

139

INFORME DE ACTIVIDADES No. 004

Tipo de Informe: Final <input type="checkbox"/>		Parcial <input checked="" type="checkbox"/>		Pago No: CUATRO (04)
Número del contrato: 191 - 2026	Fecha del contrato: 23 de enero de 2026	Fecha de Iniciación: 23 de enero de 2026	Fecha de Terminación: 22 de septiembre 2026	
Nombre del Contratista: OLIVA FERNANDA SANCHEZ RAMIREZ		Identificación del Contratista: 1.069.176.313		
Objeto del contrato de Prestación de Servicios: SSM14 PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE GESTIÓN DE LA SALUD PÚBLICA EN EL MUNICIPIO DE RICAURTE CUNDINAMARCA.				
Nombre del Supervisor: Dra. Diana Angélica Pulido Garzón		Cargo del Supervisor: Secretaria Local de Salud	Dependencia: SECRETARÍA DE SALUD	
PERIODO A CANCELAR: ABRIL DE 2026.				
VALOR A PAGAR: DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE (\$2.500.000)				
BANCO: CAJA SOCIAL				
CUENTA DE AHORROS No. 24055852067				

Obligaciones / Productos programados (según contrato, cronograma y/o asignaciones)	Actividades / Productos desarrollados frente a lo programado
1. Apoyar en las visitas de campo asignadas relacionadas con eventos de interés en salud pública notificados por SIVIGILA y/o sistemas de información, de forma inmediata (24 horas), Semanal (8 días) canalizar casos hacia las rutas de promoción y mantenimiento de la salud de acuerdo a los lineamientos de la resolución 3202 de 2016 y 3280 de 2018.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de abril, brindé apoyo a la enfermera de gestión en la realización de tres (03) seguimientos notificados en la plataforma SIVIGILA: un caso de cáncer de seno, uno de C.A menor de 18 años y uno de fiebre amarilla, sarampión y rubéola.
2. Realizar búsquedas activas comunitarias BAC mensualmente sobre los eventos de interés en salud pública asignados, incluyendo las BAC de los eventos con acciones inmediatas con plazo máximo de realización 24 horas de su reporte.	<ul style="list-style-type: none"> Se realiza consolidado de búsqueda activa comunitaria (BAC) sobre fiebre amarilla en la Vereda Casablanca.
3. Apoyar en la caracterización de riesgos laborales de trabajadores informales, mediante la plataforma SURVEY 123, Durante el contrato, realizar 120 encuestas y verificar la información en el ADRES.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de Abril, ejecuté Trece (13) encuestas a trabajadores del sector informal, las cuales fueron diligenciadas y cargadas en la plataforma SURVEY 123 para su análisis. Este proceso permitió identificar factores de riesgo ocupacional y caracterizar sus condiciones

	<p>laborales. Asimismo, desarrollé actividades de información, educación y comunicación (IEC) para promover la afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales, destacando los beneficios de la vinculación a una ARL en términos de cobertura y prevención. La población encuestada mostró receptividad e interés en los temas abordados.</p>
<p>4. Informar a trabajadores informales acerca de beneficios de afiliación, formalización laboral y prevención de accidentes.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de abril llevé a cabo intervenciones educativas dirigidas a 13 trabajadores del sector informal de la zona urbana, mediante la entrega de material informativo ilustrado en sus lugares de trabajo. Esta actividad tuvo como propósito sensibilizarlos sobre la importancia de la afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales, resaltando los beneficios que ofrece una ARL en la prevención de accidentes y enfermedades laborales, así como en la promoción de entornos de trabajo más seguros y saludables.
<p>5. Brindar información a empleados y empleadores sobre prevención y erradicación del trabajo infantil, promoción del Trabajo Protegido y permisos de trabajo para adolescentes.</p>	<ul style="list-style-type: none">• No se ejecutó esta actividad durante el mes de ABRIL.
<p>6. Realizar sensibilización y educación en las diferentes instituciones educativas privadas y públicas, con recomendaciones sobre los diferentes eventos de interés en salud, evidenciado en actas que serán entregadas a la secretaría de salud.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Desarrollé intervenciones educativas enfocadas en la prevención de la fiebre amarilla, dirigidas a 35 estudiantes de los grados primero, segundo y tercero de la escuela de la vereda llano del pozo y 11 estudiantes de la escuela San Francisco en formato de folletos, con el fin de reforzar los contenidos abordados durante las sesiones. Como soporte de la intervención, anexo registro fotográfico y planillas de asistencia debidamente diligenciadas.
<p>7. Apoyar la atención de emergencias sanitarias y PQRS, incluyendo peticiones, quejas, reclamos y solicitudes radicadas ante la secretaría de Salud de Ricaurte.</p>	<ul style="list-style-type: none">• No se ejecutó esta actividad durante el mes de ABRIL.
<p>8. Participar en procesos de capacitación y comités técnicos, convocados por entidades nacionales, departamentales, municipales u otras.</p>	<ul style="list-style-type: none">• El día 22 de abril asistí al COVÉ (Comité de Vigilancia Epidemiológica) orientado por la Epidemióloga del Municipio de Ricaurte

<p>9. Apoyar en la organización y ejecución de jornadas de salud, incluyendo actividades como vacunación y recolección de inservibles, programadas por la Secretaría de Salud del municipio de Ricaurte.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoye el día 16 y 21 de abril al departamento en la jornada de toma de muestras de leishmaniasis a perritos en la Vereda Casablanca y El Paso. • Apoye el día 25 de abril a jornada de vacunación contra fiebre amarilla e influenza en el Barrio Villa Diana Carolina. • Apoye el día 28 de abril a Jornada de Vacunación Contra fiebre amarilla e influenza en la Vereda el Portal.
<p>10. Entregar informes al supervisor uno mensual y otro final, que incluyan bases de datos, consolidación de acciones realizadas y la documentación digital, conforme a normativa de archivo. Los informes deben presentarse en formato físico y magnético, foliados y organizados, junto con un cronograma mensual de actividades.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Entregue el informe de las actividades realizadas en el mes de ABRIL de 2026
<p>11. Cumplir otras actividades que el supervisor del contrato considere necesarias y que estén relacionadas con el objeto del mismo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Realice acompañamiento a cita de diálisis a paciente adulto mayor sin red familiar de la vereda la virginia.

Otras actividades realizadas
<p><i>Fernanda Sanchez</i> OLIVA FERNANDA SANCHEZ RAMIREZ 1.069.176.313 Ricaurte – Cundinamarca</p>

EVIDENCIAS DE LAS ACTIVIDADES INFORME 04

1. Apoyar en las visitas de campo asignadas relacionadas con eventos de interés en salud pública notificados por SIVIGILA y/o sistemas de información, de forma inmediata (24 horas), Semanal (8 días) canalizar casos hacia las rutas de promoción y mantenimiento de la salud de acuerdo a los lineamientos de la resolución 3202 de 2016 y 3280 de 2018.



2. Realizar búsquedas activas comunitarias BAC mensualmente sobre los eventos de interés en salud pública asignados, incluyendo las BAC de los eventos con acciones inmediatas con plazo máximo de realización 24 horas de su reporte.



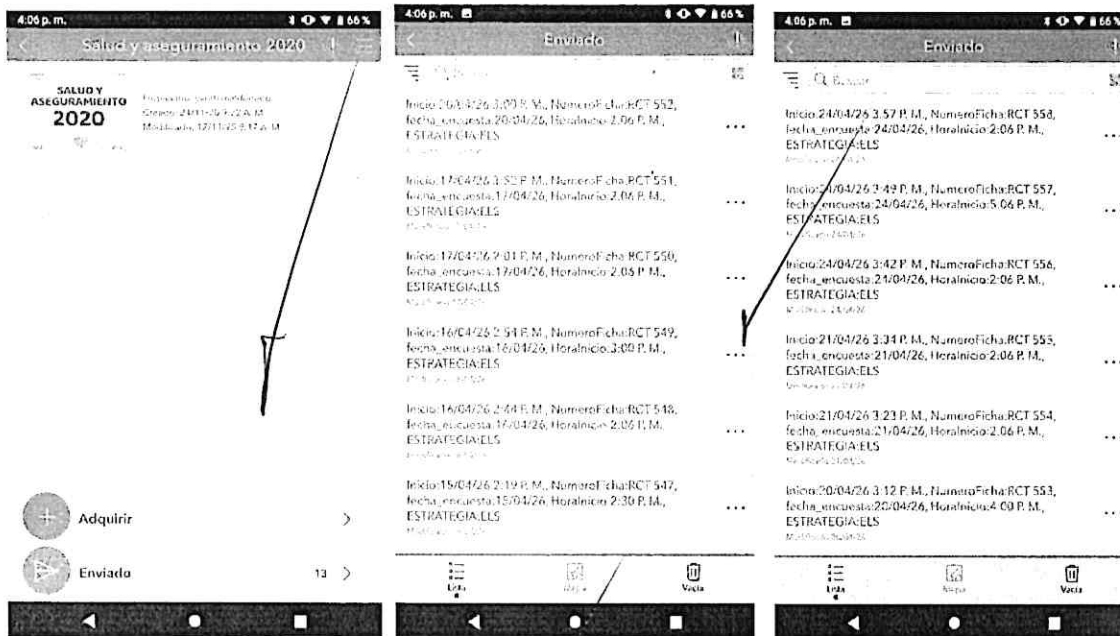
3. Apoyar en la caracterización de riesgos laborales de trabajadores informales, mediante la plataforma SURVEY 123, Durante el contrato, realizar 120 encuestas y verificar la información en el ADRES.

Inicio:15/04/26 2:06 A. M., NumeroFicha:RCT 546,
 fecha_encuesta:15/04/26, HoraInicio:2:06 P. M.,
 ESTRATEGIA:ELS

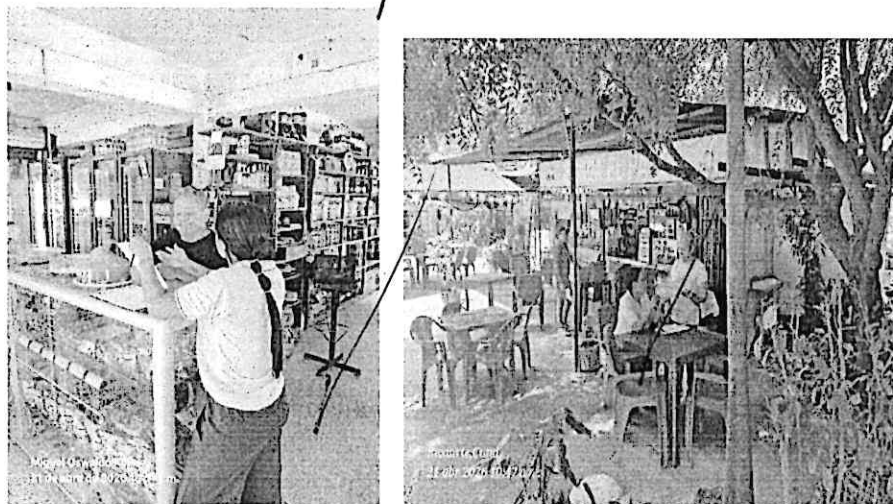
Modificado 15/04/26

☆ ...

Lista Mapa Vacía



4. Informar a trabajadores informales acerca de beneficios de afiliación, formalización laboral y prevención de accidentes.



6. Realizar sensibilización y educación en las diferentes instituciones educativas privadas y públicas, con recomendaciones sobre los diferentes eventos de interés en salud, evidenciado en actas que serán entregadas a la secretaría de salud.



HONOR 400 Lite

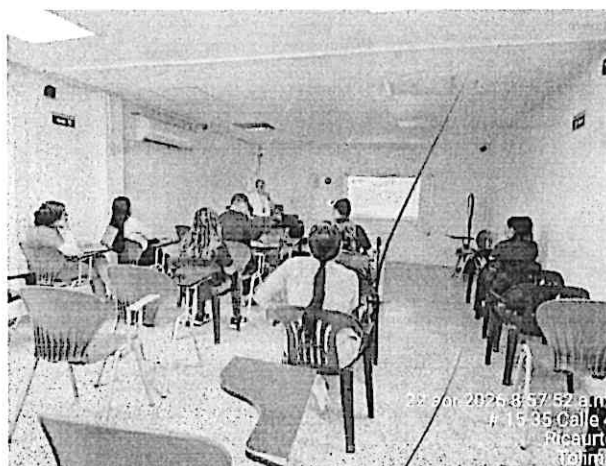
24mm f/1.75 1/130s ISO 3022



HONOR 400 Lite

24mm f/1.75 1/170s ISO 1160

8. Participar en procesos de capacitación y comités técnicos, convocados por entidades nacionales, departamentales, municipales u otras.



22 Jun 2024 8:57:52 a.m.
15-35 Calle 4
Ricaurte
Tómba

9. Apoyar en la organización y ejecución de jornadas de salud, incluyendo actividades como vacunación y recolección de inservibles, programadas por la Secretaría de Salud del municipio de Ricaurte.

Jornada de Muestreo de Leishmaniasis – 16 de Abril



Jornada de Muestreo de Leishmaniasis Vereda El Paso 21 de Abril



Jornada de Vacunación Villa Diana Carolina - 25 de Abril

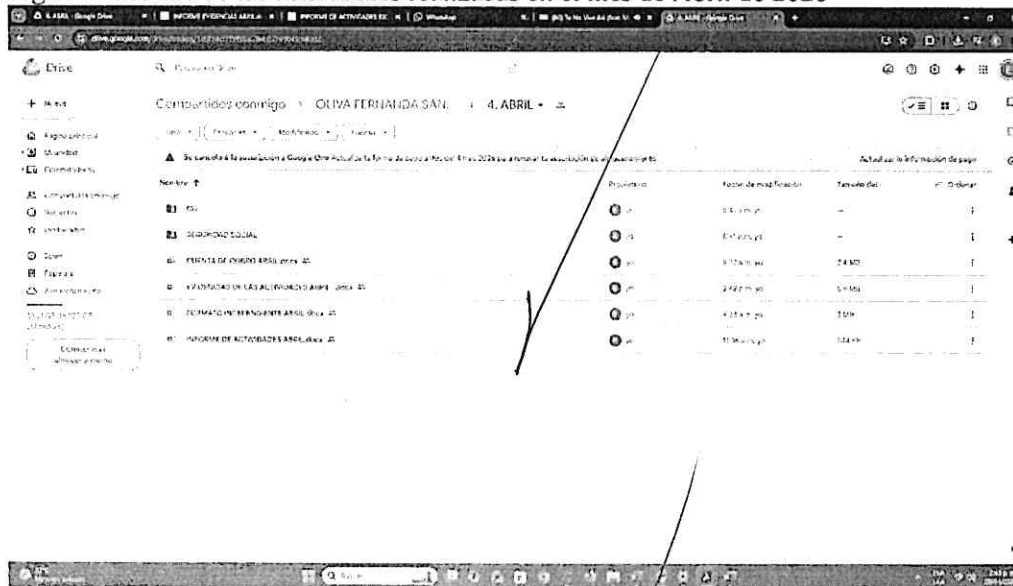


Jornada de Vacunación Vereda el Portal - 28 de Abril



10. Entregar informes al supervisor uno mensual y otro final, que incluyan bases de datos, consolidación de acciones realizadas y la documentación digital, conforme a normativa de archivo. Los informes deben presentarse en formato físico y magnético, foliados y organizados, junto con un cronograma mensual de actividades.

- Entregue el informe de las actividades realizadas en el mes de Abril de 2026



11. Cumplir otras actividades que el supervisor del contrato considere necesarias y que estén relacionadas con el objeto del mismo.



K18

OLIVA FERNANDA SANCHEZ RAMIREZ
PSA - 191-2026
ABRIL



DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	No
CC 1069176313		Sanchez Ramirez Olivia FERNANDA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	manzana e casa 35 villa diana carolina	RICARTE-CUNDINAMARCA	8317484		
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo	Clave	Tipo	Fecha	Pago	Banco	Dias Mora	Valor		
2026-03	9504318041	1	2026/04/07	2026/05/05	BANCO DE BOGOTA	28	\$448,100		

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																			
EMPLEADO			PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS			PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBS	Aporte	Codigo	Dias	IBS	Aporte	Codigo	Dias	IBS	Aporte	Codigo	Dias	IBS	Aporte	
SUCURSAL PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$1,750,905	\$35,100			\$1,750,905	\$42,700	50
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$1,750,905	\$35,100			\$1,750,905	\$42,700	50
Ciudad: RICARTE Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$1,750,905	\$35,100			\$1,750,905	\$42,700	50
1	CC 1069176313	SANCHEZ OLIVA	33D3D1	30	\$1,750,905	\$280,200	EP002	30	\$1,750,905	\$218,900	CF721	30	\$1,750,905	\$35,100			\$1,750,905	\$42,700	50
Total	Afiliados(1)				\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$1,750,905	\$35,100			\$1,750,905	\$42,700	50

2026 ✓

119

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	No
CC 1069176313		SANCHEZ RAMIREZ OLIVA FERNANDA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	manzana e casa 35 villa diana carolina.	RIKAURTE-CUVIDIAMAARCA	8317484		Ho
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo	Clave	Tipo	Fecha	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor	
2026-03	9504318041	1	2026/04/07	2026/05/05	2026/05/05	BANCO DE BOGOTA	28	\$588,100	
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$280,200	\$5,400	\$0	\$285,600	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$280,200	\$5,400	\$0	\$285,600	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$42,700	\$900	\$0	\$43,600	
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$42,700	\$900	\$0	\$43,600	
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$35,100	\$700	\$0	\$35,800	
COLSUBSIDIO	CCF22	860,007,336	1	1	\$35,100	\$700	\$0	\$35,800	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$218,900	\$4,200	\$0	\$223,100	
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	\$218,900	\$4,200	\$0	\$223,100	
TOTAL					\$576,200	\$11,200	\$0	\$588,100	

17/08/2026

28

Ⓣ Pago en Seguridad social

Pago en
Planilla As Aportes En Linea

Número de planilla
9504318041

¿Cuánto?
\$ 588.100,00

CAPE

Fecha
04 de mayo de 2026 a las 04:45 p. m.

Referencia
M17691641

VIGILADO

RICAURTE, MAYO DE 2026 ✓

152

Empresa: **ALCALDÍA MUNICIPAL DE RICAURTE** ✓
Depto. de Tesorería y Contabilidad

Ref. Certificación de cumplimiento de requisitos del decreto 099 de 25 de enero de 2013 "Por el cual se reglamenta parcialmente el Estatuto Tributario": Trabajadores independientes.

De conformidad con el decreto de la referencia me permito manifestarle lo siguiente:

- 1- Nombre del trabajador independiente: **OLIVA FERNANDA SANCHEZ RAMIREZ** ✓
- 2- Identificación del trabajador independiente: **1.069.176.313** ✓
- 3- Régimen del impuesto de ventas al que pertenece: **NO RESPONSABLE DE IVA** ✓
- 4- Mes al que pertenece la certificación: **ABRIL DE 2026** ✓
- 5- Relación de contratos de prestación de servicio que originan pagos en el respectivo mes.

Nombre o razón social del contratante	Nit del Contratante	Valor Total Contrato	Fecha de Inicio Contrato	Fecha Terminación Contrato	Nueva fecha de terminación del contrato	Valor adición y prórroga 001	Valores Pagados o por Pagar en el Mes	IVA (si aplica)	Valor Total
Alcaldía de Ricaurte	890680059 ✓	\$20.000.000 ✓	23 DE ENERO DE 2026 ✓	22 DE SEPTIEMBRE DE 2026 ✓	NO APLICA ✓	NO APLICA ✓	\$2.500.000 ✓	NO APLICA ✓	\$2.500.000 ✓
TOTAL									\$2.500.000 ✓

6- Valor de los aportes obligatorios al sistema de seguridad social correspondiente a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención.

9504318041 ✓	Aporte Salud	\$223.100 ✓	Aporte Pensión	\$285.600 ✓	Aporte ARL	\$43.600 ✓
--------------	--------------	-------------	----------------	-------------	------------	------------

7- Certifico bajo la gravedad del juramento que los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud y pensión corresponde a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención.

FIRMA: FERNANDA SANCHEZ RAMIREZ ✓

c.c. 1069176313 FTE CUID. ✓

133

CUENTA DE COBRO No. 004

**LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE RICAURTE CUNDINAMARCA CON
NIT. No. 890680059-1**

DEBE A:

**OLIVA FERNANDA SANCHEZ RAMIREZ
1.069.176.313**

CONCEPTO	VALOR
PAGO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL MES DE ABRIL DEL 2026 DENTRO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO 191 - 2026, CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE RICAURTE, CUNDINAMARCA Y OLIVA FERNANDA SANCHEZ RAMIREZ	\$2.500.000

SON: DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (2.500.000) MONEDA CORRIENTE LEGAL COLOMBIANA.

Amablemente solicito que el pago sea realizado por medio de transferencia electrónica BANCO CAJA SOCIAL 24055852067


OLIVA FERNANDA SANCHEZ RAMIREZ
1.069.176.313 de Ricaurte Cundinamarca

Dirección del contratista: MZ E CASA 35 VILLA DIANA CAROLINA RICAURTE CUNDINAMARCA