


 ALCALDÍA DE MOSQUERA	GESTION JURIDICA Y CONTRATACION	Código:	F-GJC-02
		Fecha:	11/02/2022
	PRESENTACIÓN DE INFORME DE CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Página:	1 de 4
		Versión:	6

PRESENTACIÓN DE INFORME DE CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN																													
Informe de Actividades No: 003																													
Contrato No: CPS- 410 - 2026																													
Periodo Reportado: 03 de abril al 02 de mayo de 2026																													
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN DE LA SECRETARÍA DE CULTURA COMO ARTISTA FORMADOR EN DANZA LÍNEA TÉCNICA EN FOLCLOR.																												
OBLIGACIONES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA																												
<p>1. Apoyar la preparación, organización y desarrollo de dieciocho (18) sesiones semanales de clase, de acuerdo con la metodología y planeación aprobadas por la Secretaría de Cultura. Las sesiones deberán realizarse en los espacios acordados y según los cronogramas establecidos con el profesional de apoyo de escuela, absteniéndose de delegar o encargar a terceros las actividades del objeto del contrato.</p>	<p>Se prepararon y organizaron las sesiones de clase, de acuerdo a la malla curricular y a la planeación estipulada para el año 2026 con cada uno de los grupos y sus respectivas categorías.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Línea de formación</th> <th style="text-align: center;">Día</th> <th style="text-align: center;">Horario</th> <th style="text-align: center;">sesiones</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Adulto Mayor Avanzado 50 años +</td> <td>Miércoles y viernes</td> <td>02:30 p.m.- 4:30 p.m.</td> <td style="text-align: center;">4</td> </tr> <tr> <td>Adulto Mayor Intermedio 1 50 años +</td> <td>Miércoles y viernes</td> <td>11:00 a.m. - 1:00 p.m.</td> <td style="text-align: center;">4</td> </tr> <tr> <td>Adulto intermedio Alma comunal 28 años +</td> <td>Miércoles y viernes</td> <td>7:00 p.m. - 9:00 p.m.</td> <td style="text-align: center;">4</td> </tr> <tr> <td>Adulto Mayor Intermedio 2 50 años +</td> <td>Miércoles y viernes</td> <td>04:30 p.m. - 06:30 p.m.</td> <td style="text-align: center;">4</td> </tr> <tr> <td>Planeación</td> <td>miércoles</td> <td>1:00-3:00 p.m.</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: right;">Total de sesiones</td> <td style="text-align: center;">18</td> </tr> </tbody> </table> <p>PLANEADOR ADRIAN MORENO.xlsx</p>	Línea de formación	Día	Horario	sesiones	Adulto Mayor Avanzado 50 años +	Miércoles y viernes	02:30 p.m.- 4:30 p.m.	4	Adulto Mayor Intermedio 1 50 años +	Miércoles y viernes	11:00 a.m. - 1:00 p.m.	4	Adulto intermedio Alma comunal 28 años +	Miércoles y viernes	7:00 p.m. - 9:00 p.m.	4	Adulto Mayor Intermedio 2 50 años +	Miércoles y viernes	04:30 p.m. - 06:30 p.m.	4	Planeación	miércoles	1:00-3:00 p.m.	2	Total de sesiones			18
Línea de formación	Día	Horario	sesiones																										
Adulto Mayor Avanzado 50 años +	Miércoles y viernes	02:30 p.m.- 4:30 p.m.	4																										
Adulto Mayor Intermedio 1 50 años +	Miércoles y viernes	11:00 a.m. - 1:00 p.m.	4																										
Adulto intermedio Alma comunal 28 años +	Miércoles y viernes	7:00 p.m. - 9:00 p.m.	4																										
Adulto Mayor Intermedio 2 50 años +	Miércoles y viernes	04:30 p.m. - 06:30 p.m.	4																										
Planeación	miércoles	1:00-3:00 p.m.	2																										
Total de sesiones			18																										

 ALCALDÍA DE MOSQUERA	GESTION JURIDICA Y CONTRATACION	Código:	F-GJC-02
	PRESENTACIÓN DE INFORME DE CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Fecha:	11/02/2022
		Página:	2 de 4
		Versión:	6

2. Asistir a las reuniones de preparación, formación, seguimiento y evaluación de los planes de formación con el profesional de apoyo, así como participar en el comité técnico en el marco del desarrollo del objeto contractual.

Se asistió a las siguientes reuniones de preparación y seguimiento, durante el mes a reportar:

Acta / Motivo	Fecha	ASUNTO	
 01...	15/04/2026	Informes y día de la danza	Se revisaron los formatos y se hicieron algunas correcciones sobre su diligenciamiento. Organización día de la danza. Confirmación de apoyos en el mes de abril.
 01...	22/04/2026	Día de la danza	Ajustes finales, logística y distribución de tareas para el día de la danza.

3. Apoyar el plan de formación conforme a las mallas curriculares establecidas para cada línea de la escuela, realizando los ajustes u observaciones pertinentes de acuerdo con las novedades que se presenten y en coherencia con los procesos de caracterización efectuados al inicio de cada periodo.


Se diligenció la planeación de acuerdo a la malla curricular que soporta el plan de formación, conforme a cada grupo etario y nivel de formación:

Grupo	Rango etario	Nivel	Línea
Adulto mayor	50 años en adelante	Intermedio 1	Folclor
Adulto mayor	50 años en adelante	Intermedio 2	Folclor
Adulto mayor	50 años en adelante	Avanzado	Folclor
Adulto alma comunal	29 años en adelante	Intermedio	Folclor


4. Exponer los resultados de los procesos de formación mediante la realización de las muestras que deben ser programadas en los lugares acordados con el profesional de apoyo de la escuela, los cuales podrán ser de carácter local, regional, nacional o internacional.

Las muestras están definidas realizarlas para la tercera semana del mes de junio, a la fecha se avanza con cada grupo en el proceso de presentación para las muestras del primer semestre.

Grupo	Avances
Adulto mayor	Ya se iniciaron los montajes coreográficos. El avance está en un 40% para las muestras semestrales.
Adulto mayor avanzado	Ya se iniciaron los montajes coreográficos. El avance está en un 40% para las muestras semestrales.
Adulto mayor intermedio 2	Ya se iniciaron los montajes coreográficos. El avance está en un 40% para las muestras semestrales.
Adulto intermedio (alma comunal)	Ya se iniciaron los montajes coreográficos. El avance está en un 40% para las muestras semestrales.

 ALCALDÍA DE MOSQUERA	GESTION JURIDICA Y CONTRATACION	Código:	F-GJC-02
		Fecha:	11/02/2022
	PRESENTACIÓN DE INFORME DE CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Página:	3 de 4
		Versión:	6

<p>5. Entregar mensualmente un informe cualitativo sobre los avances del proceso de cada grupo, en donde se realicen observaciones acerca de generalidades, fortalezas, debilidades y acciones de mejora que contribuyan a un mejor desarrollo de los procesos formativos.</p>	<p>Se realizó el informe cualitativo que da cuenta del proceso y avance de cada uno de los grupos. Vale la pena mencionar que estas oportunidades de mejora no se darán de manera inmediata, sino que son un trabajo progresivo y continuo.</p> <p>W CUALITATIVO ADRIAN ABRIL.docx</p>																		
<p>6. Apoyar la agenda cultural y/o las actividades culturales descentralizadas programadas por la Secretaría de Cultura, como festivales, encuentros artísticos, concursos y otros de la escuela de</p>	<p>Se hizo el acompañamiento para el día de la danza el viernes 24 de abril en el que el elenco de la Escuela de danza y compañías independientes participaron</p> <table border="1" data-bbox="609 847 1502 1046"> <thead> <tr> <th>Descripción de apoyo</th> <th>Fecha</th> <th>Hora</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Celebración día de la danza</td> <td>24/04/2026</td> <td>1:00 P.M. A las 9:00 P.M.</td> </tr> </tbody> </table>	Descripción de apoyo	Fecha	Hora	Celebración día de la danza	24/04/2026	1:00 P.M. A las 9:00 P.M.												
Descripción de apoyo	Fecha	Hora																	
Celebración día de la danza	24/04/2026	1:00 P.M. A las 9:00 P.M.																	
<p>7. Garantizar el cuidado y custodia de los implementos suministrados a las escuelas de formación y entregar relación al coordinador del área de su uso y consumo, destacando estado y ubicación</p>	<p>Se realizaron las siguientes actividades:</p> <table border="1" data-bbox="609 1171 1502 1582"> <thead> <tr> <th>Fecha</th> <th>Horario</th> <th>Descripción</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>22/04/2026</td> <td>10:00 A.M.</td> <td>Se efectuó la recepción de vestuarios nuevos para la Escuela de danza. Se sacaron los vestuarios para la presentación del día de la danza, cuidando de que estuvieran en buen estado.</td> </tr> </tbody> </table>	Fecha	Horario	Descripción	22/04/2026	10:00 A.M.	Se efectuó la recepción de vestuarios nuevos para la Escuela de danza. Se sacaron los vestuarios para la presentación del día de la danza, cuidando de que estuvieran en buen estado.												
Fecha	Horario	Descripción																	
22/04/2026	10:00 A.M.	Se efectuó la recepción de vestuarios nuevos para la Escuela de danza. Se sacaron los vestuarios para la presentación del día de la danza, cuidando de que estuvieran en buen estado.																	
<p>8. Realizar mensualmente el reporte de beneficiarios de sus grupos mediante los formatos de asistencia (F-SC-07) y sistematización (F-SC-13), en los cuales deberán registrarse los respectivos ingresos y retiros, conforme a los lineamientos establecidos por la Secretaría de Cultura.</p>	<p>Se diligenciaron los formatos de sistematización y asistencia donde se evidencia la participación de la comunidad y la deserción de la misma:</p> <table border="1" data-bbox="609 1707 1396 1956"> <thead> <tr> <th>Grupo</th> <th>Nivel</th> <th>No. Beneficiarios</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Adulto mayor</td> <td>intermedio 1</td> <td>22</td> </tr> <tr> <td>Adulto mayor</td> <td>avanzado</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>Adulto mayor</td> <td>intermedio 2</td> <td>27</td> </tr> <tr> <td>Alma comunal</td> <td>intermedio</td> <td>21</td> </tr> <tr> <td>Total de beneficiarios</td> <td></td> <td>95</td> </tr> </tbody> </table> <p>X ADRIAN MORENO SISTEMATIZACIÓN.xlsx</p> <p>X F-SC-07 FORMATO DE ASISTENCIA EN FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CU...</p>	Grupo	Nivel	No. Beneficiarios	Adulto mayor	intermedio 1	22	Adulto mayor	avanzado	25	Adulto mayor	intermedio 2	27	Alma comunal	intermedio	21	Total de beneficiarios		95
Grupo	Nivel	No. Beneficiarios																	
Adulto mayor	intermedio 1	22																	
Adulto mayor	avanzado	25																	
Adulto mayor	intermedio 2	27																	
Alma comunal	intermedio	21																	
Total de beneficiarios		95																	

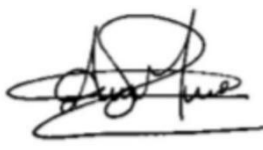

 ALCALDÍA DE MOSQUERA	GESTION JURIDICA Y CONTRATACION	Código:	F-GJC-02
		Fecha:	11/02/2022
	PRESENTACIÓN DE INFORME DE CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Página:	4 de 4
		Versión:	6

<p>9. Participar en los encuentros de cualificación, organización y seguimiento dirigidos a los artistas formadores, convocados por la Secretaría de Cultura, de acuerdo con las orientaciones y cronogramas establecidos por la entidad.</p>	<p>En el mes a reportar no se realizaron actividades de cualificación, sin embargo, se está a la espera de la programación de nuevos encuentros de formación, organización o seguimiento.</p>
---	---

<p>10. Apoyar la difusión de los eventos organizados por la secretaría de cultura de manera clara y oportuna con sus respectivos grupos de interés, mediante la activación de sus canales de comunicación grupos de apoyo y/o cualquier otra red de interés relacionada con las actividades culturales de la secretaría</p>	<p>Se realizó la difusión de las siguientes actividades y eventos en el mes:</p>		
	Actividad difundida	Medio	Fecha
	Resultados secretaría de seguridad	WhatsApp Grupo	7/04/2026
	Reunión territorial del área artística, consejo departamental de cultura	WhatsApp Grupo	10/04/2026
	Programación Biblioteca	WhatsApp Grupos	15/04/2026
	Día del idioma	WhatsApp Grupos	19/04/2026
	Día de la danza	Whatsapp Grupos y estados	23/04/2026



DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR: Manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato, desarrollando en el ejercicio de sus actividades las habilidades requeridas para tal efecto.

FIRMA DE CONTRATISTA 	NOMBRE Adrián Camilo Moreno Herrera	
	FIRMA DE SUPERVISOR 	NOMBRE Allan Roberto Leguizamón Alarcón

EVIDENCIAS

ANEXOS INFORME 03	CONTRATO: CPS-410-2026	PERIODO: 3 ABRIL AL 2 DE MAYO
--------------------------	-------------------------------	--

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	FOTO
<p>1) Apoyar el servicio como Artista Formador (AF) de la escuela de formación en danza (Línea Técnica en Folclor), mediante la preparación, organización y ejecución de dieciocho (18) sesiones de clase semanales, en concordancia con la metodología y planeación aprobada por la Secretaría de Cultura en los espacios y cronogramas establecidos con el supervisor, absteniéndose de encargar o delegar las actividades esenciales propias del objeto del contrato a terceros.</p>	 <p style="font-size: small; text-align: right;">17 abr 2026 4:45:00 p.m. Cra. 1 # 20-25, Mosquera, Cundinamarca, Colombia Adrian Moreno</p>  <p style="font-size: small; text-align: right;">17 abr 2026 2:47:10 p.m. Cra. 1 #20-25, Mosquera, Cundinamarca, Colombia Adrian Moreno</p>  <p style="font-size: small; text-align: right;">8 abr 2026 4:37:02 p.m. Cra. 1 # 20-25, Mosquera, Cundinamarca, Colombia Adrian Moreno</p> 





10 abr 2026 2:41:19 p.m.
Cra. 1 #20-25, Mosquera, Cundinamarca, Colombia
Adrian Moreno



8 abr 2026 7:21:40 p.m.
Cra. 1 # 20-31, Mosquera, Cundinamarca, Colombia
Adrian Moreno



15 abr 2026 4:41:35 p.m.
Cra 1A #20-24, Mosquera, Cundinamarca, Colombia
Adrian Moreno



10 abr 2026 3:21:46 p.m.
Cra. 1 # 20-17, Mosquera, Cundinamarca, Colombia
Adrian Moreno



2) Asistir a todas las reuniones de preparación, formación, seguimiento y evaluación de los planes de formación con el asesor pedagógico de la Escuela de Formación, así como al comité técnico en desarrollo del objeto contractual.



7) Garantizar el cuidado y custodia de los implementos suministrados las escuelas de formación. Entregar relación al coordinador del área de su uso y consumo, destacando estado y ubicación.



8) Realizar mensualmente el reporte de beneficiarios de sus grupos mediante los formatos de asistencia (F-SC-07) y sistematización (F-SC-13), en los cuales deberán registrarse los respectivos ingresos y retiros, conforme a los lineamientos establecidos por la Secretaría de Cultura.

SECRETARÍA DE CULTURA DE MOSQUERA

FORMATO DE ASISTENCIA EN FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL

Cantidad de beneficiarios:		Convocatoria	ADRIAN CARLOS MORENO IGRESCIA	Contrato No.	400	Horario	MIÉRCOLES Y VIERNES											
Escuela de Formación		DANZA		Programa	FOLCLOR ADULTO MAYOR													
DATOS GENERALES DE LOS ESTUDIANTES																		
N°	PRIMER NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	TIPO DE DOCUMENTO	NO. DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACION	SEXO	EDAD	VICTIMA DE COMPLEJO ABUSO	POSICION CON DISCAPACIDAD	PROBABILIDAD LOGOTIP	INDICADOR DE EXTERIUS	INDICADOR DE EXTERIUS	INDICADOR DE EXTERIUS	INDICADOR DE EXTERIUS	INDICADOR DE EXTERIUS	INDICADOR DE EXTERIUS	INDICADOR DE EXTERIUS	
1	PETRONILA	SALTETA	CRIST	CC	35560387	M	58	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
2	AMPARO	BUTRAGO	CASTAÑEDA	CC	41743317	M	69	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
3	EMERENCI	CONCE	BERNARDO	CC	28624940	M	68	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
4	CARMEN	TERESA	FONTCHA	CC	41757755	M	65	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
5	MARIA	CARMENZA	GUBARCANDO	CC	40018940	M	64	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
6	MERCEDES	YOLANDA	HERNANDEZ	CC	39771054	M	64	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
7	ROBERTO	ROBERTO	ALONSO	CC	3033621	M	70	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
8	NAYIVO	NAYIVO	NARVAZ	CC	36460742	M	51	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO

10) Apoyar la difusión de los eventos organizados por la secretaría de cultura de manera clara y oportuna con sus respectivos grupos de interés, mediante la activación de sus canales de comunicación grupos de apoyo y/o cualquier otra red de interés relacionada con las actividades culturales de la Secretaría.

