PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Bogotá D.C., mayo de 2026

Señor
JOHANY ANDRES CASALINAS GOMEZ
Supervisor - Contrato No. 8880667 del año 2026
Coordinador Académico Formación Virtual
Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información
Ciudad.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mayo del año 2026

Referencia: **Contrato No. 8880667 del 2026**

Jorge Emiro Pacheco Andrade, identificado con la cédula de ciudadanía No. **93.367.443** en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **CUARENTA Y OCHO MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL TRECIENTOS TRES PESOS M/CTE. ($48.638.303).** Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago en el mes de febrero por valor de CUATRO MILLONES CIENTO CINCO MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y UN PESOS M/CTE. **($4.105.831).** B) Nueve (9) pagos iguales en los meses de marzo a noviembre por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE. **($4.737.497).** C) un último pago en el mes de diciembre por valor de UN MILLON OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE**. ($1.894.999).**

Plazo: Será hasta el 12 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestar los servicios personales de carácter temporal, para atender la formación complementaria en las competencias técnicas relacionadas con la red de conocimiento logística y transporte en la modalidad presencial y/o virtual, dando cumplimiento a los lineamientos, procesos y metodologías de la Formación Profesional Integral, de acuerdo con los requerimientos del Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de apoyo en la planeación de los procesos de la competencia asignada por la supervisión, según la modalidad en la que se oriente el programa, de acuerdo con las necesidades del servicio, las cuales contemplan las jornadas académicas y sedes adscritas que maneje el centro de formación, en la red de conocimiento y área temática citada en el objeto contractual.	Se generó el listado de aprendices asociados a las fichas asignadas. En Sofía Plus se enrutaron los aprendices en las fichas asignadas. Se elaboró los cronogramas del programa de acuerdo a las fechas establecidas en Sofía Plus. Se realizó el debido alistamiento en las plataformas Sofía Plus y Zajuna **Administración y control de inventarios** Fichas: 3507105, 3507106, 3507122 y 3507123 Intensidad horaria de 40 horas **Inicio: 11/05/26** **Final: 08/06/26**	- Captura de pantalla del listado de las fichas asignadas generado desde Sofía Plus. - Captura de pantalla de los aprendices que se asociaron a las rutas en Sofía Plus. - Reporte Informe apoyo a la formación. - Cronograma del programa. **Carpeta:** SharePointOnline-Obligación 1
2	Ejecutar los lineamientos establecidos en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje GFPI-G-014 vs.5 o el procedimiento que se encuentre vigente para la modalidad de formación virtual: “Cumplir con la Ejecución de la Formación	Se efectuó las acciones de alistamiento del aula virtual y el correspondiente acompañamiento a los aprendices de las fichas asignadas teniendo en cuenta y ejecutando los lineamientos establecidos en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje GFPI-G-014 vs.5	- Captura de pantalla de anuncios. - Captura de pantalla de las evidencias. - Captura de pantalla de los foros. - Cronogramas del programa. - Informe apoyo a la formación.

	que se asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje según lo descrito en el instructivo para orientar el desempeño del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por la Dirección de Formación Profesional".		**Carpeta:** SharePointOnline-Obligación 2
3	Realizar el seguimiento y evaluación de la etapa productiva de acuerdo a la Guía GFPI_G_040 "Guía etapa productiva proceso formativo", GFPI_G_014 "Guía orientación formación ambientes virtuales de aprendizaje", Reglamentos del aprendiz y demás instructivos, guías, formatos y lineamientos que regulen el seguimiento, en caso de que sea asignado.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se tienen evidencias para soportar esta obligación contractual debido a que no se requirió ejecutar acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
4	Realizar la evaluación de los aprendices acorde a la normatividad y registrarlos oportunamente en los aplicativos dispuestos por la entidad.	Se procedió a evaluar los trabajos recibidos y que fueron desarrollados por los aprendices de acuerdo a las evidencias planteadas en el programa.	- Captura de pantalla de las evidencias. - Captura de pantalla de Centro de calificaciones generado desde la LMS Zajuna. **Carpeta:** SharePointOnline-Obligación 4
5	Reportar las novedades académicas y/o disciplinarias de los aprendices asignados a la coordinación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se tienen evidencias para soportar esta obligación contractual debido a que no se requirió ejecutar acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
6	Participar en los comités de evaluación y seguimiento a	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se tienen evidencias para soportar esta obligación contractual debido a que no

	los aprendices cuando se requiera.		se requirió ejecutar acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
7	Implementar las estrategias para preparar, orientar, evaluar y apoyar el aprendizaje utilizando las herramientas y métodos definidos por la entidad.	Teniendo en cuenta la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje GFPI-G-014 vs.5 se procedió a implementar las estrategias para preparar, orientar, evaluar y apoyar el aprendizaje. Se efectuó seguimiento y acompañamiento a través de los correos electrónicos, entre otros. Se procedió a evaluar los trabajos recibidos y que fueron desarrollados por los aprendices de acuerdo a las evidencias planteadas en el programa. Al cierre de la formación se realizó la valoración de los juicios evaluativos a través del aplicativo Sofía Plus.	- Cronograma - Captura de pantalla de anuncios. - Captura de pantalla de las evidencias. - Captura de pantalla de centro de calificaciones. - Correos electrónicos enviados. - Captura pantalla reporte de juicios evaluativos desde el aplicativo Sofía Plus. - Informe apoyo a la formación. **Carpeta:** SharePointOnline-Obligación 7
8	Apoyar las actividades relacionadas con el desarrollo curricular de los programas de formación asociados con la línea medular que imparte el centro, de acuerdo con la necesidad y las tendencias del sector.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se tienen evidencias para soportar esta obligación contractual debido a que no se requirió ejecutar acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
9	Formular, ejecutar y evaluar cuando sea necesario, las actividades derivadas de los procesos de autoevaluación y registro calificado de los programas de formación en los tiempos establecidos por el centro de formación, la Dirección General y el Ministerio de Educación Nacional, para la actualización de planes y programas de formación, en sintonía con las necesidades	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se tienen evidencias para soportar esta obligación contractual debido a que no se requirió ejecutar acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

	del entorno y su especialidad.		
10	Aplicar y hacer cumplir lo establecido en el reglamento del aprendiz.	- Esta obligación se realizó durante las sesiones en línea y se enseñó al aprendiz donde se puede verificar dentro del aula virtual. - Se generaron las novedades a través del aplicativo Sofía Plus	- Captura de pantalla de las grabaciones de las sesiones en línea del programa que quedan archivada en el LMS – ZAJUNA y donde se efectúan las presentaciones del espacio donde se encuentra el reglamento del aprendiz. **Carpeta:** SharePointOnline-Obligación 10
11	Apoyar la promoción de los programas de Formación Profesional Integral y participar en actividades de divulgación tecnológica.	En las sesiones en línea se promocionó los programas de formación del centro. Se envió correos a bases de datos promocionando los programas de formación y entregando el catálogo de cursos cortos.	- Captura de pantalla de promoción a través de las sesiones en línea. **Carpeta:** SharePointOnline-Obligación 11
12	Presentar oportunamente los informes y reportes requeridos sobre las actividades formativas, usando los formatos y plataformas indicadas por el SENA.	Se elaboraron y se presentaron los informes requeridos durante el periodo objeto del servicio.	- GCCON-F-087 V2 – Informe mensual de ejecución contractual PDS. **Carpeta:** SharePointOnline-Obligación 12
13	Participar en las actividades convocadas por la supervisión relacionados con la ejecución del objeto contractual.	De acuerdo a las solicitudes realizadas por la supervisión se participó activamente y respondiendo oportunamente con lo solicitado. Reunión generalidades -seguimiento complementaria virtual	- Captura de pantalla de asistencia a la reunión citada por coordinación. - Correo de citación a la reunión. **Carpeta:** SharePointOnline-Obligación 13
14	Velar por el buen uso de los elementos y equipos	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se tienen evidencias para soportar esta obligación contractual debido a que no

	ubicados en el lugar donde se preste el servicio.		se requirió ejecutar acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
15	Garantizar la participación de aprendices y participar en las actividades programadas por el grupo de Bienestar al Aprendiz.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se tienen evidencias para soportar esta obligación contractual debido a que no se requirió ejecutar acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
16	Aplicar los procesos y procedimientos establecidos por la entidad, para la gestión documental relacionada con el objeto contractual.	Teniendo en cuenta los lineamientos institucionales y la guía AVA se gestionó lo relacionado con los documentos que hacen parte del objeto contractual.	- GCCON-F-087 V2 – Informe mensual de ejecución contractual PDS - Informe apoyo a la formación. **Carpeta:** SharePointOnline-Obligación 16
17	Las demás que sean necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato.	Se participó activamente en las transferencias de capacitación efectuadas por el equipo de e-pedagogos.	- Capturas de pantalla de las asistencias a la capacitaciones y atención sincrónica efectuadas por el equipo de e-pedagogos **Carpeta:** SharePointOnline-Obligación 17

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
2	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal No. **4652247675**, expedido por **SOI** referente al mes de **abril** del año 2026.

Cordialmente,



JORGE EMIRO PACHECO ANDRADE
C.C. No. 93.367.443
Contratista

Recibí a satisfacción:

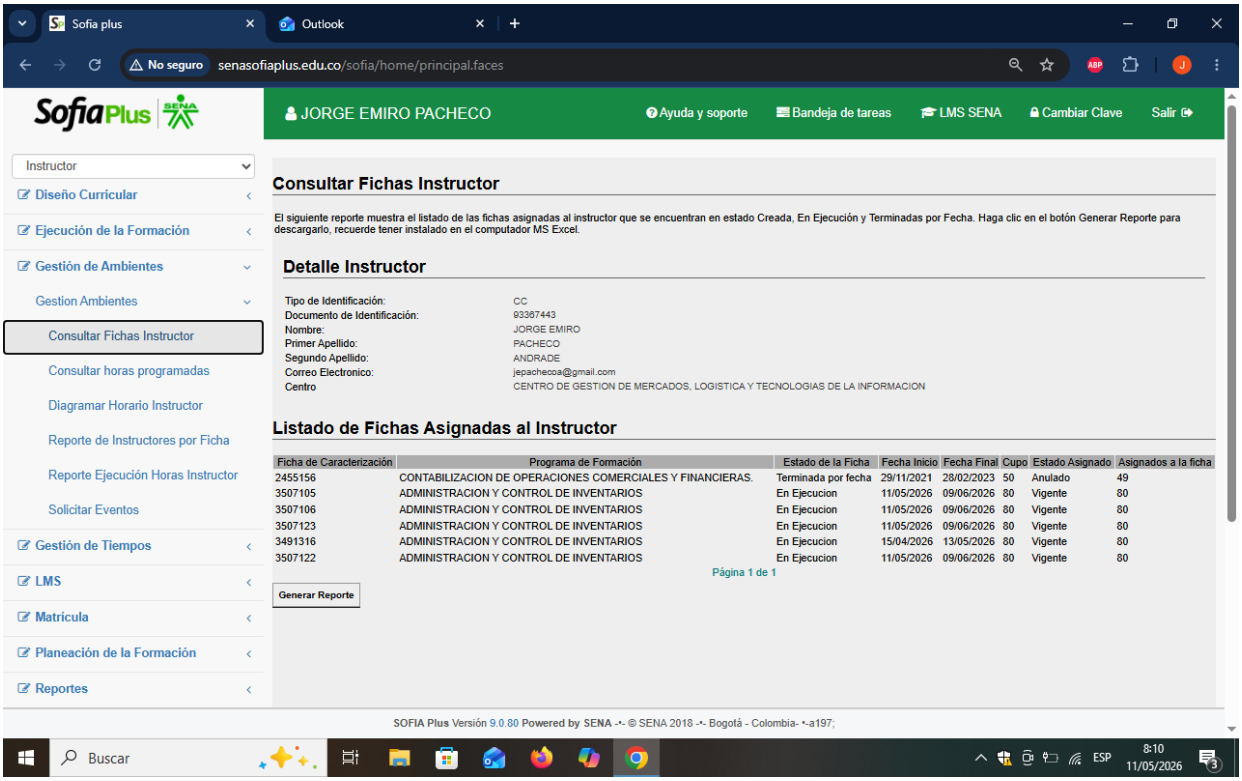


JOHANY ANDRES CASALINAS GOMEZ
Supervisor - Contrato **No. 8880667 del año 2026**
Coordinador Académico Formación Virtual

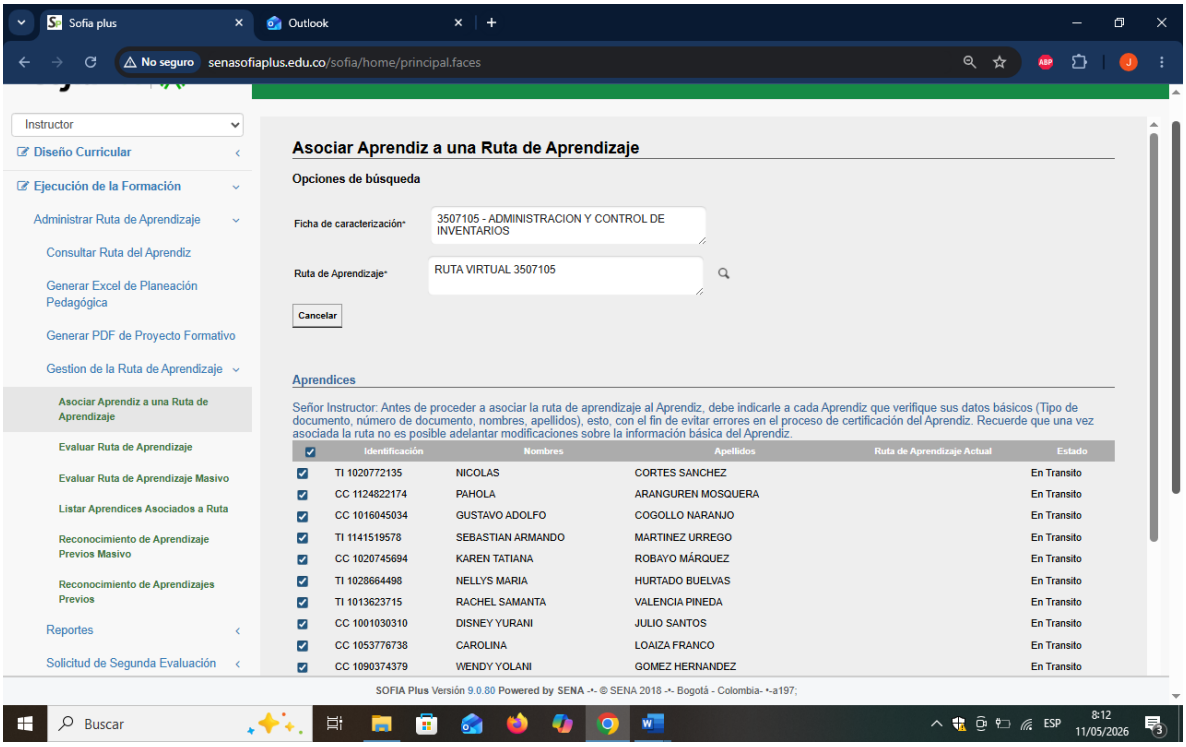
Control de Cambios

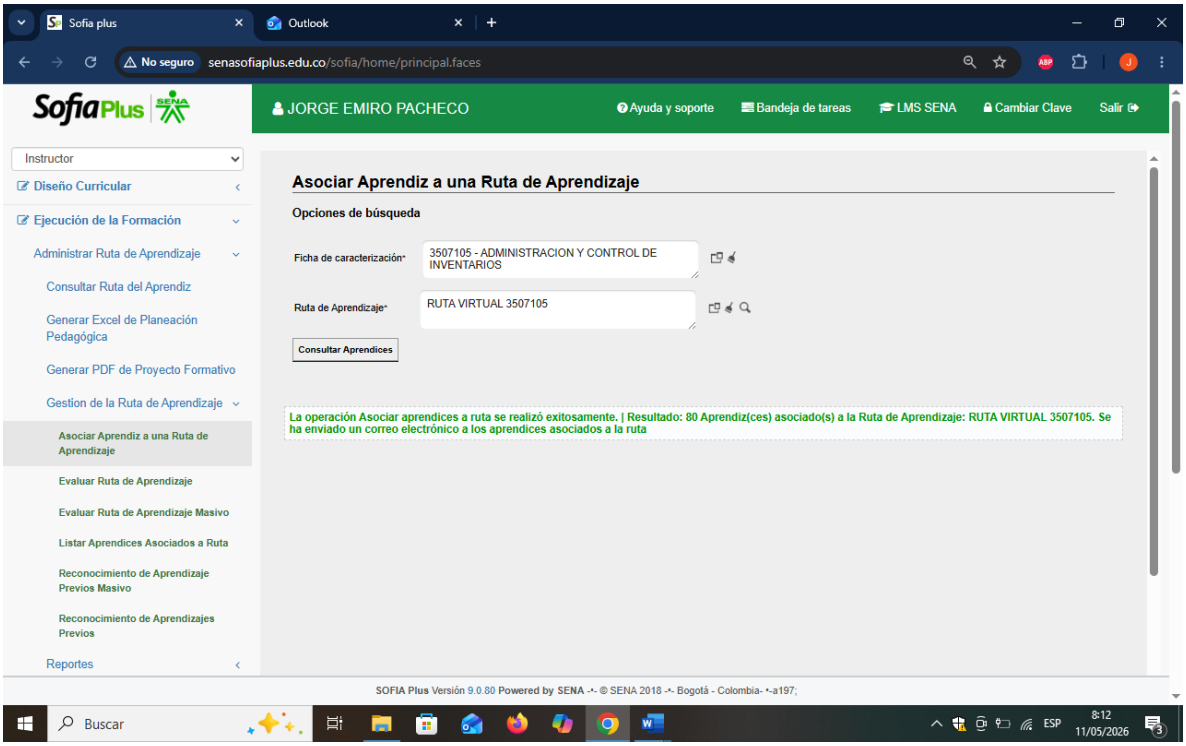
VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

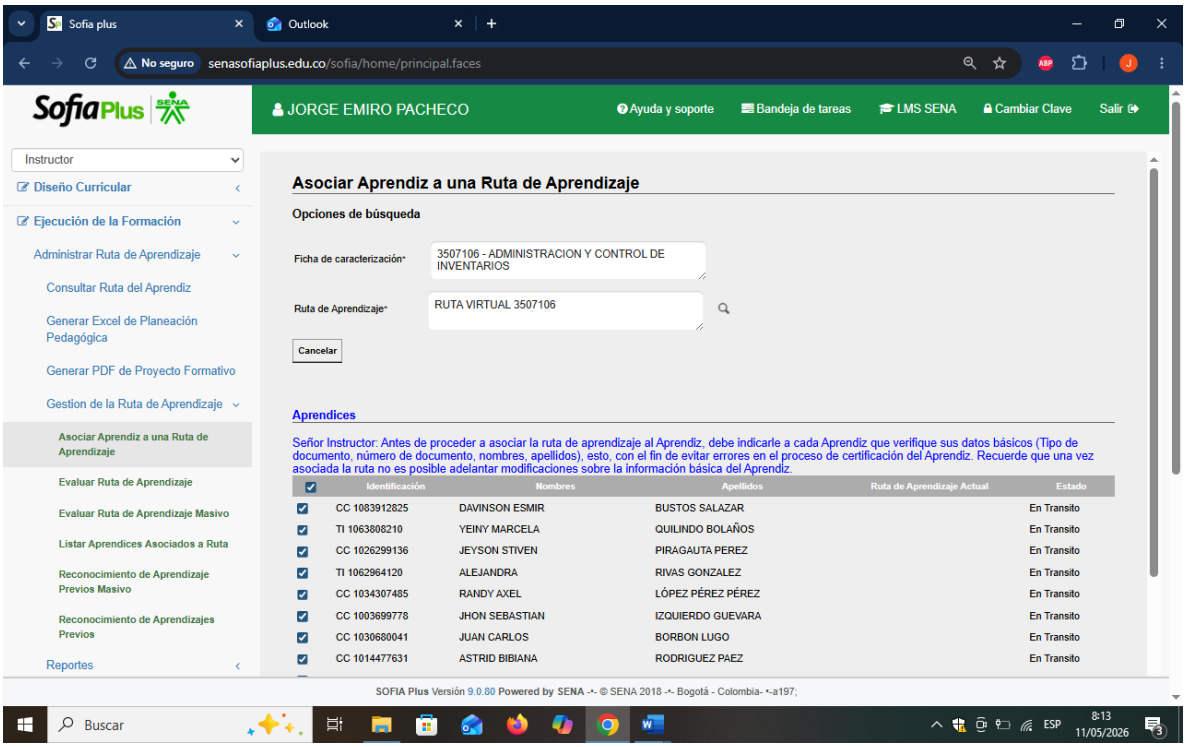
Fichas Asignadas a Instructor - Mayo

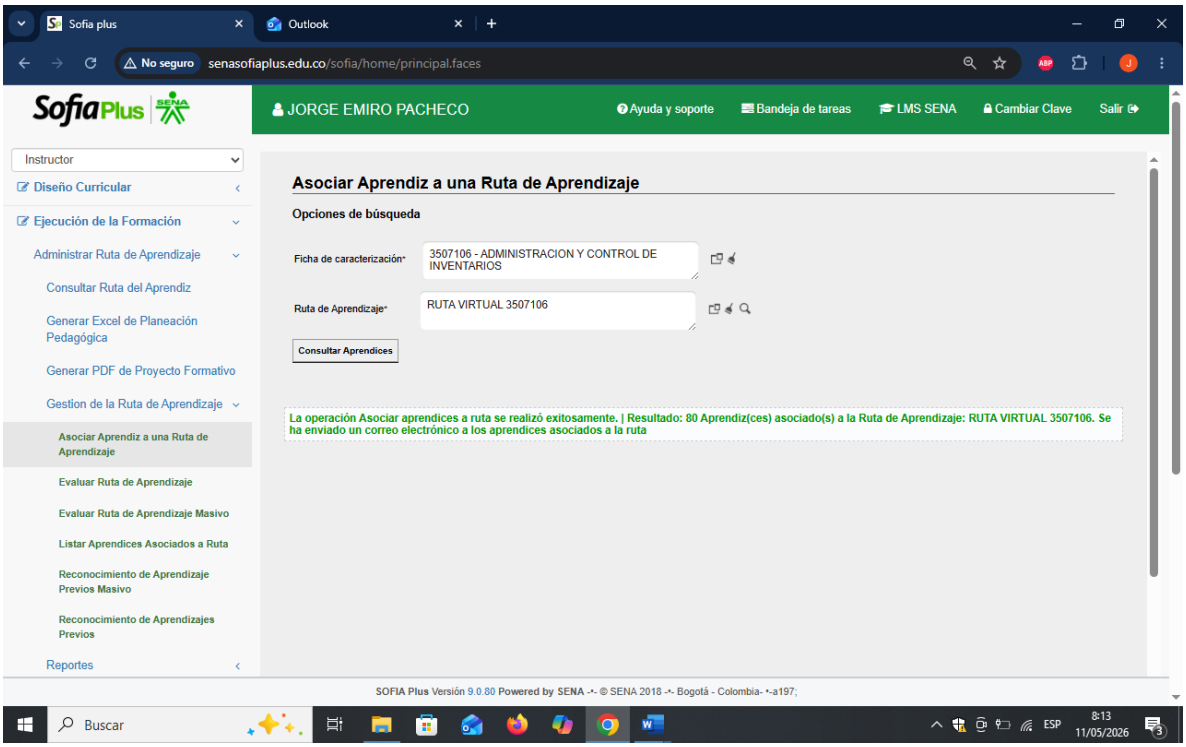


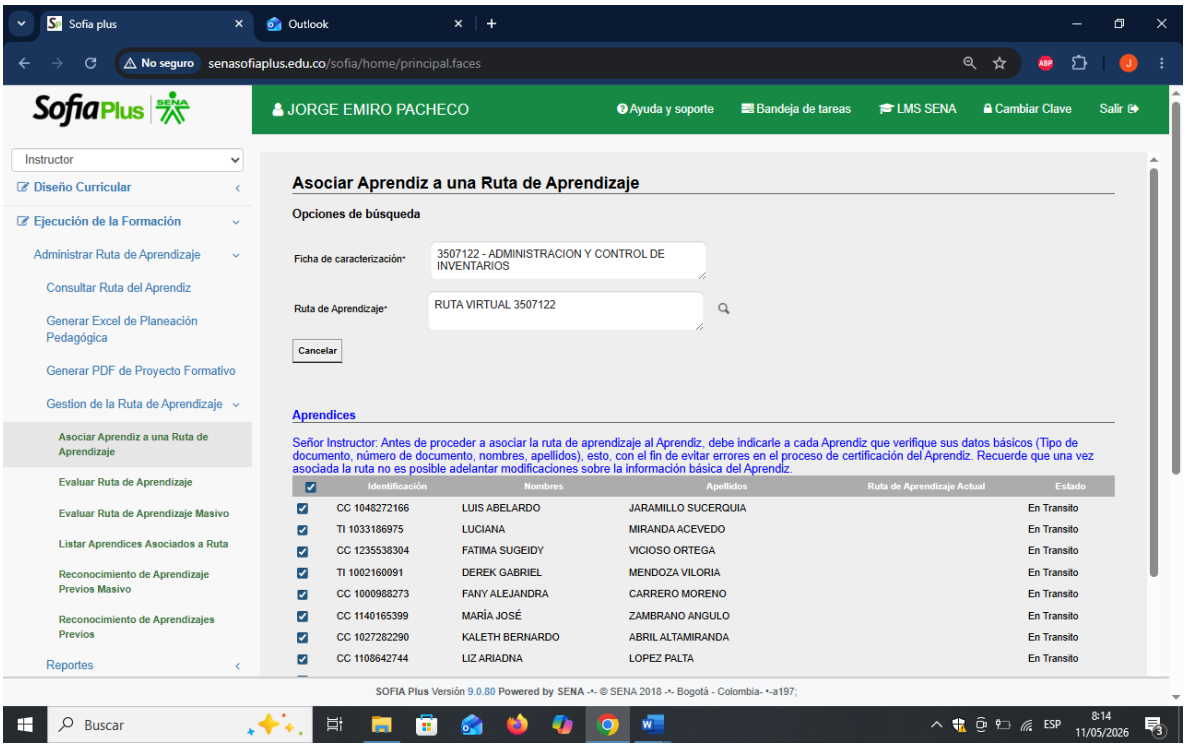
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje – Mayo

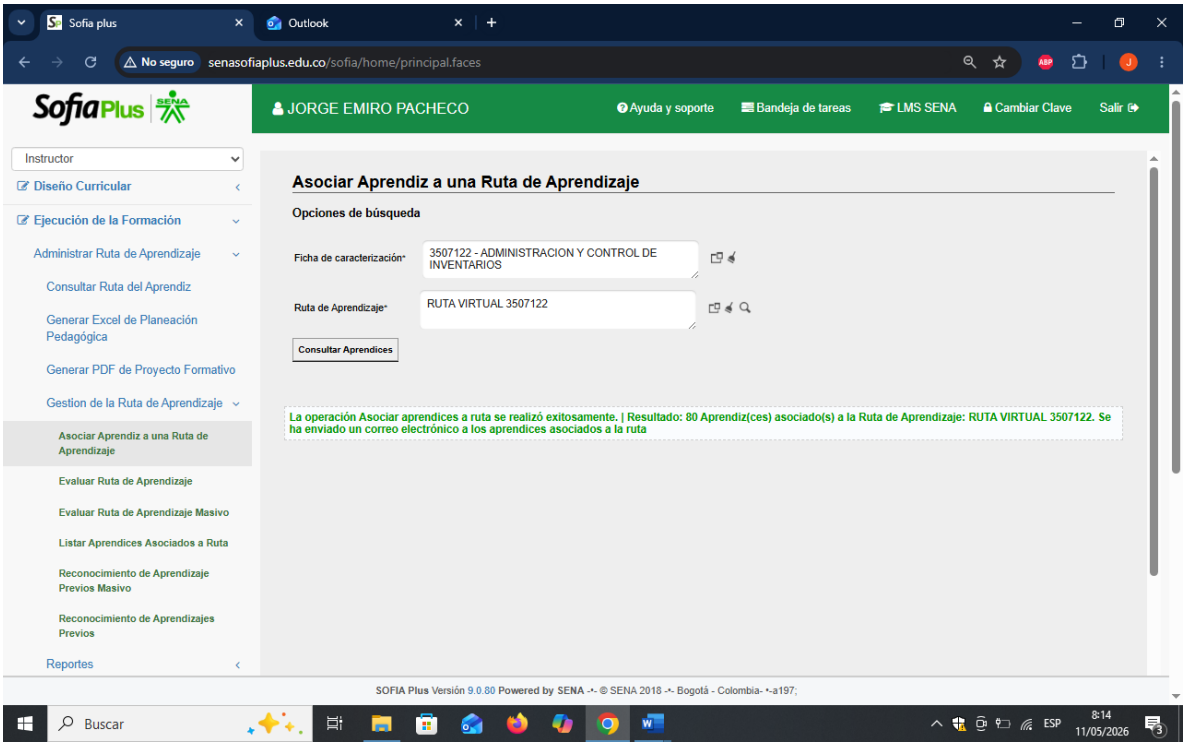


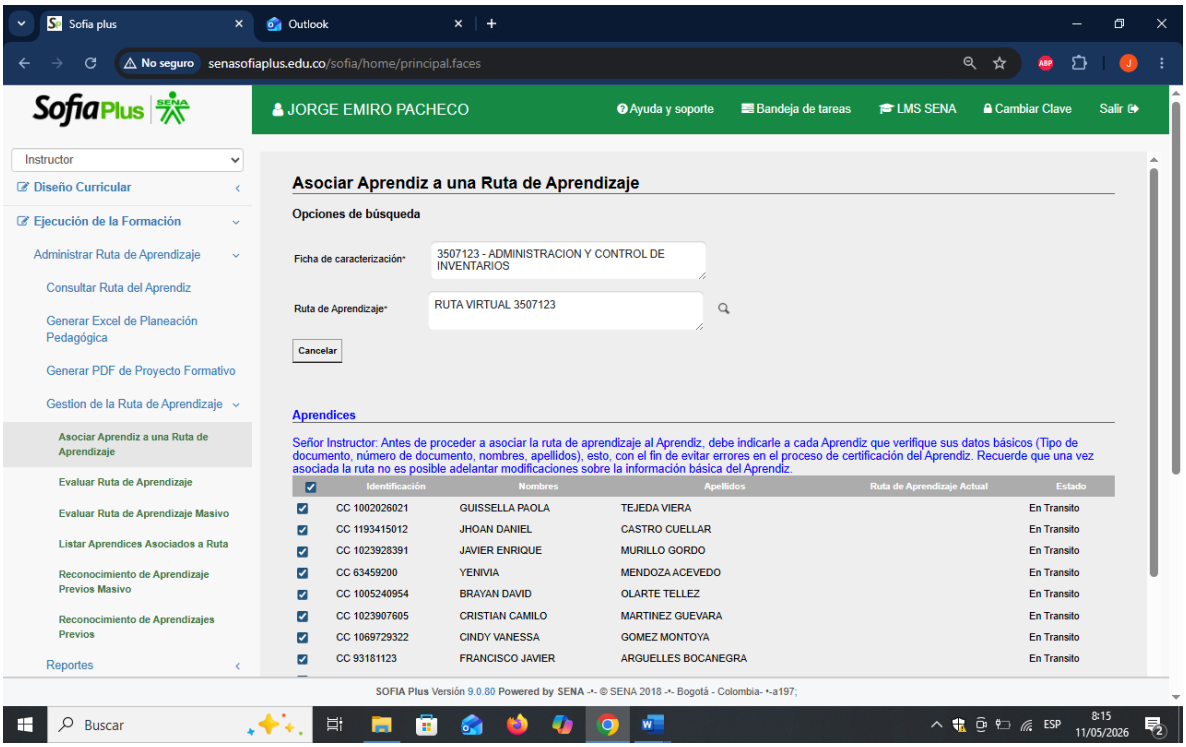


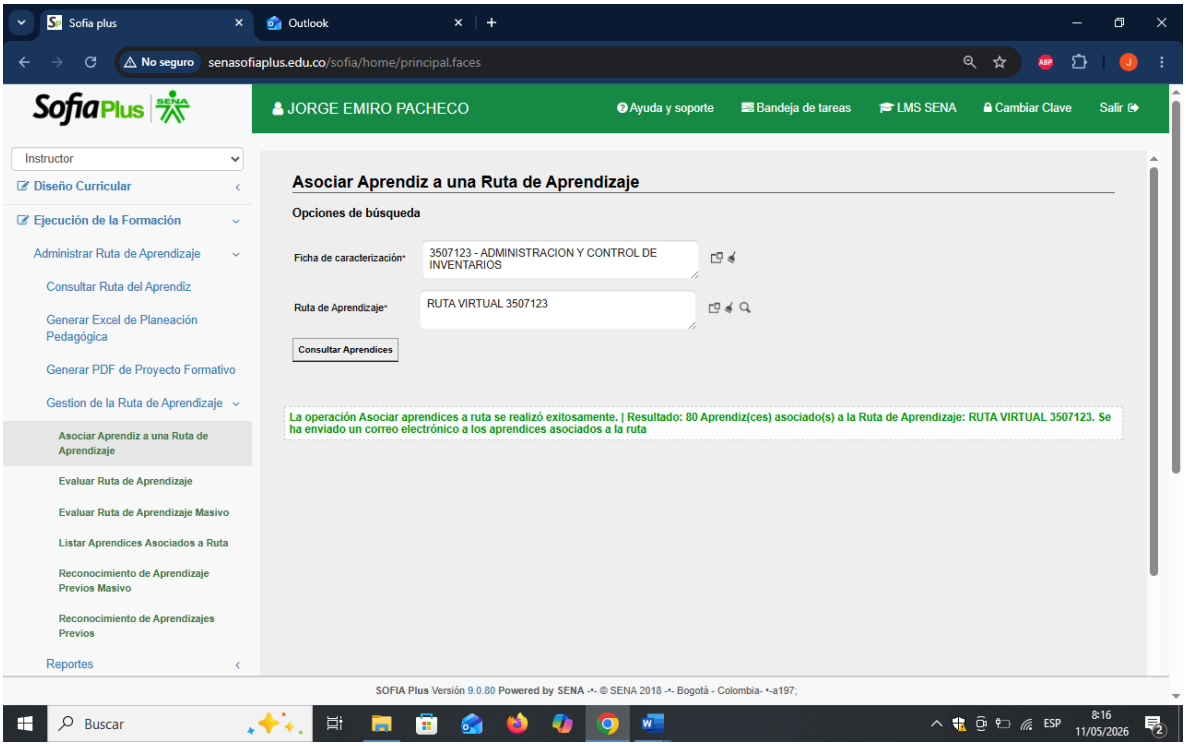

Sofia plus
Outlook
No seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
JORGE EMIRO PACHECO
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
3507106 - ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS
Ruta de Aprendizaje*
RUTA VIRTUAL 3507106
Cancelar
Aprendices
Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.
Identificación
Nombres
Apellidos
Ruta de Aprendizaje Actual
Estado
CC 1083912825 DAVINSON ESMIR BUSTOS SALAZAR En Transito
TI 1063808210 YEINY MARCELA QUILINDO BOLAÑOS En Transito
CC 1026299136 JEYSON STIVEN PIRAGAUTA PEREZ En Transito
TI 1062964120 ALEJANDRA RIVAS GONZALEZ En Transito
CC 1034307485 RANDY AXEL LÓPEZ PÉREZ PÉREZ En Transito
CC 1003699778 JHON SEBASTIAN IZQUIERDO GUEVARA En Transito
CC 1030680041 JUAN CARLOS BORBON LUGO En Transito
CC 1014477631 ASTRID BIBIANA RODRIGUEZ PAEZ En Transito
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a197;
Buscar
ESP
8:13
11/05/2026


Sofia plus
Outlook
No seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
JORGE EMIRO PACHECO
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
3507106 - ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS
Ruta de Aprendizaje*
RUTA VIRTUAL 3507106
Consultar Aprendices
La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 80 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 3507106. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a197;
Buscar
ESP
8:13
11/05/2026


Sofia plus
Outlook
No seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
JORGE EMIRO PACHECO
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
3507122 - ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS
Ruta de Aprendizaje*
RUTA VIRTUAL 3507122
Cancelar
Aprendices
Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.
Identificación
Nombres
Apellidos
Ruta de Aprendizaje Actual
Estado
CC 1048272166 LUIS ABELARDO JARAMILLO SUCERQUIA En Transito
TI 1033186975 LUCIANA MIRANDA ACEVEDO En Transito
CC 1235538304 FATIMA SUGEIDY VICIOSO ORTEGA En Transito
TI 1002160091 DEREK GABRIEL MENDOZA VILORIA En Transito
CC 1000988273 FANY ALEJANDRA CARRERO MORENO En Transito
CC 1140165399 MARÍA JOSÉ ZAMBRANO ANGULO En Transito
CC 1027282290 KALETH BERNARDO ABRIL ALTAMIRANDA En Transito
CC 1108642744 LIZ ARIADNA LOPEZ PALTA En Transito
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a197;
Buscar
ESP
8:14
11/05/2026


Sofia plus
Outlook
No seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
JORGE EMIRO PACHECO
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
3507122 - ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS
Ruta de Aprendizaje*
RUTA VIRTUAL 3507122
Consultar Aprendices
La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 80 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 3507122. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a197;
Buscar
ESP
8:14
11/05/2026


Sofia plus
Outlook
No seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
JORGE EMIRO PACHECO
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
3507123 - ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS
Ruta de Aprendizaje*
RUTA VIRTUAL 3507123
Cancelar
Aprendices
Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.
Identificación
Nombres
Apellidos
Ruta de Aprendizaje Actual
Estado
CC 1002026021 GUISSELLA PAOLA TEJEDA VIERA En Transito
CC 1193415012 JHOAN DANIEL CASTRO CUELLAR En Transito
CC 1023928391 JAVIER ENRIQUE MURILLO GORDO En Transito
CC 63459200 YENIVIA MENDOZA ACEVEDO En Transito
CC 1005240954 BRAYAN DAVID OLARTE TELLEZ En Transito
CC 1023907605 CRISTIAN CAMILO MARTINEZ GUEVARA En Transito
CC 1069729322 CINDY VANESSA GOMEZ MONTOYA En Transito
CC 93181123 FRANCISCO JAVIER ARGUELLES BOCANEGRA En Transito
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a197;
Buscar
ESP
8:15
11/05/2026


Sofia plus
Outlook
No seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
JORGE EMIRO PACHECO
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
3507123 - ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS
Ruta de Aprendizaje*
RUTA VIRTUAL 3507123
Consultar Aprendices
La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 80 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 3507123. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a197;
Buscar
ESP
8:16
11/05/2026



En este espacio encuentra el cronograma del programa de formación **Administración y control de inventarios,** con la descripción de las evidencias pertenecientes a cada actividad de aprendizaje.

FECHA DE INICIO: 11/05/2026
FECHA LÍMITE ENVÍO DE EVIDENCIAS: 4/06/2026
FECHA DE CIERRE: 9/06/2026

GUÍA DE APRENDIZAJE	RESULTADO DE APRENDIZAJE A ALCANZAR	SESIONES EN LÍNEA	TIPO DE EVIDENCIA	TIEMPOS DE ENTREGA	
				INICIA	TERMINA
Actividades iniciales	N/A	**N/A**	Realizar la **"Actualización de datos del aprendiz"**, según indicaciones. Participación en el **"foro social"**.	**11/05/2026**	**19/05/2026**
Actividad de aprendizaje 1 Identifica el propósito, métodos, tipos y sistema de inventarios, clasificándolos de acuerdo al tipo de la demanda.	291201040-01 Identificar funciones, métodos, tipos y sistemas de inventarios.	**12/05/2026** a las **4:00 p.m.***	Estudio de caso. Clasificación de inventarios.	**11/05/2026**	**19/05/2026**
Actividad de aprendizaje 2 Determina los costos de inventarios de acuerdo a los diferentes métodos de valuación establecidos.	291201040-02 Estimar costos de inventarios según métodos de valuación, establecidos por la organización.	**21/05/2026** a las **4:00 p.m.***	Cuestionario. Tipos de costos. Estudio de caso. Aplicación de métodos de valuación de inventarios.	**20/05/2026**	**27/05/2026**
Actividad de aprendizaje 3 Desarrolla políticas y métodos de control de inventarios teniendo en cuenta la toma de decisiones y planes de emergencia.	291201040-03 Implementar métodos de control de inventarios, según políticas establecidas por la organización.	**29/05/2026** a las **4:00 p.m.*** ——— **Sesión de Cierre 4/06/2026 a las 4:00 p.m.***	Foro temático. Tecnología en los inventarios.	**28/05/2026**	**4/062026**
FECHA LÍMITE ENVÍO DE EVIDENCIAS - 4/06/2026					
FECHA DE CIERRE - 9/06/2026					

CRITERIO DE EVALUACIÓN: A= Aprobado **D=** No Aprobado
***** Horario sujeto a variación, siempre que se dé un cambio a la programación el instructor comunicará oportunamente a través de anuncios y/o correos electrónicos.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JORGE EMIRO PACHECO ANDRADE

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION

FECHA INICIAL: 01/05/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/05/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3478532 - ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTIMAR COSTOS DE INVENTARIOS SEGÚN MÉTODOS DE VALUACIÓN, ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

IDENTIFICAR FUNCIONES, MÉTODOS, TIPOS Y SISTEMAS DE INVENTARIOS.

IMPLEMENTAR MÉTODOS DE CONTROL DE INVENTARIOS, SEGÚN POLÍTICAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 12,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3507122 - ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTIMAR COSTOS DE INVENTARIOS SEGÚN MÉTODOS DE VALUACIÓN, ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

IDENTIFICAR FUNCIONES, MÉTODOS, TIPOS Y SISTEMAS DE INVENTARIOS.

IMPLEMENTAR MÉTODOS DE CONTROL DE INVENTARIOS, SEGÚN POLÍTICAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3478531 - ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTIMAR COSTOS DE INVENTARIOS SEGÚN MÉTODOS DE VALUACIÓN, ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

IDENTIFICAR FUNCIONES, MÉTODOS, TIPOS Y SISTEMAS DE INVENTARIOS.

IMPLEMENTAR MÉTODOS DE CONTROL DE INVENTARIOS, SEGÚN POLÍTICAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 12,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3507106 - ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTIMAR COSTOS DE INVENTARIOS SEGÚN MÉTODOS DE VALUACIÓN, ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

IDENTIFICAR FUNCIONES, MÉTODOS, TIPOS Y SISTEMAS DE INVENTARIOS.

IMPLEMENTAR MÉTODOS DE CONTROL DE INVENTARIOS, SEGÚN POLÍTICAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	30,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3507123 - ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTIMAR COSTOS DE INVENTARIOS SEGÚN MÉTODOS DE VALUACIÓN, ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

IDENTIFICAR FUNCIONES, MÉTODOS, TIPOS Y SISTEMAS DE INVENTARIOS.

IMPLEMENTAR MÉTODOS DE CONTROL DE INVENTARIOS, SEGÚN POLÍTICAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	30,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3478535 - ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTIMAR COSTOS DE INVENTARIOS SEGÚN MÉTODOS DE VALUACIÓN, ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

IDENTIFICAR FUNCIONES, MÉTODOS, TIPOS Y SISTEMAS DE INVENTARIOS.

IMPLEMENTAR MÉTODOS DE CONTROL DE INVENTARIOS, SEGÚN POLÍTICAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	12,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3478533 - ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTIMAR COSTOS DE INVENTARIOS SEGÚN MÉTODOS DE VALUACIÓN, ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

IDENTIFICAR FUNCIONES, MÉTODOS, TIPOS Y SISTEMAS DE INVENTARIOS.

IMPLEMENTAR MÉTODOS DE CONTROL DE INVENTARIOS, SEGÚN POLÍTICAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 12,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3507105 - ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTIMAR COSTOS DE INVENTARIOS SEGÚN MÉTODOS DE VALUACIÓN, ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

IDENTIFICAR FUNCIONES, MÉTODOS, TIPOS Y SISTEMAS DE INVENTARIOS.

IMPLEMENTAR MÉTODOS DE CONTROL DE INVENTARIOS, SEGÚN POLÍTICAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3491316 - ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTIMAR COSTOS DE INVENTARIOS SEGÚN MÉTODOS DE VALUACIÓN, ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

IDENTIFICAR FUNCIONES, MÉTODOS, TIPOS Y SISTEMAS DE INVENTARIOS.

IMPLEMENTAR MÉTODOS DE CONTROL DE INVENTARIOS, SEGÚN POLÍTICAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 18,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 186,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

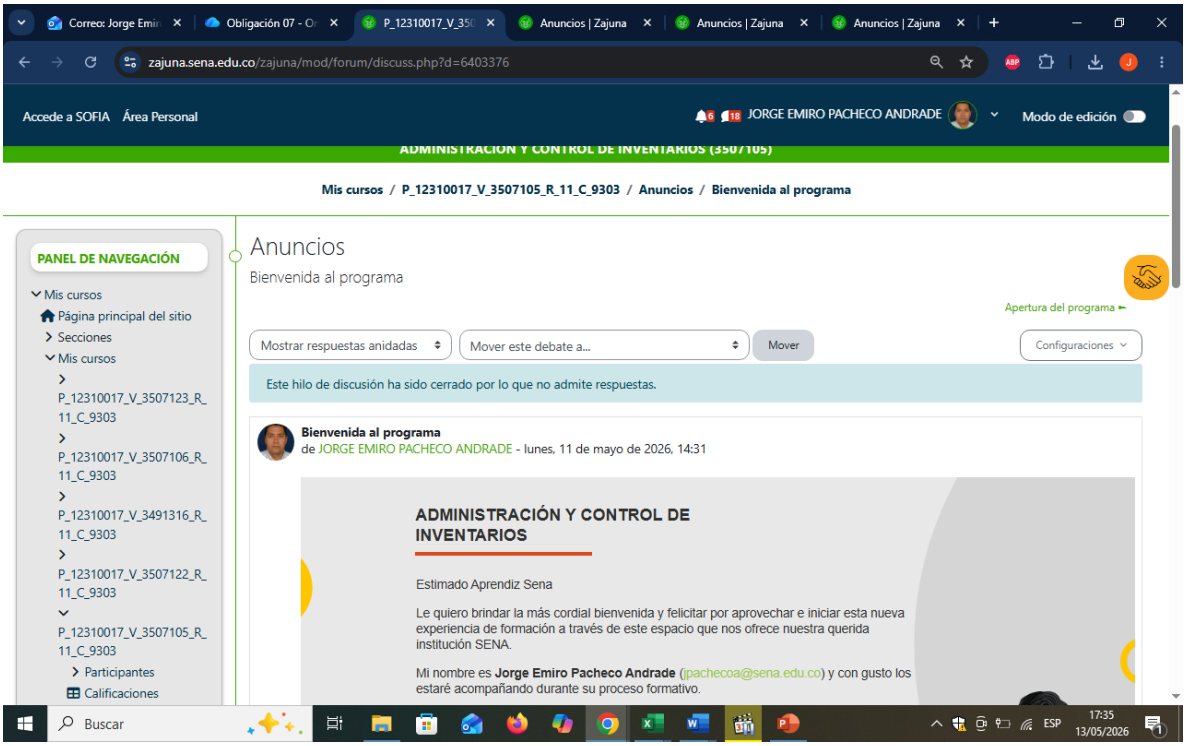
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

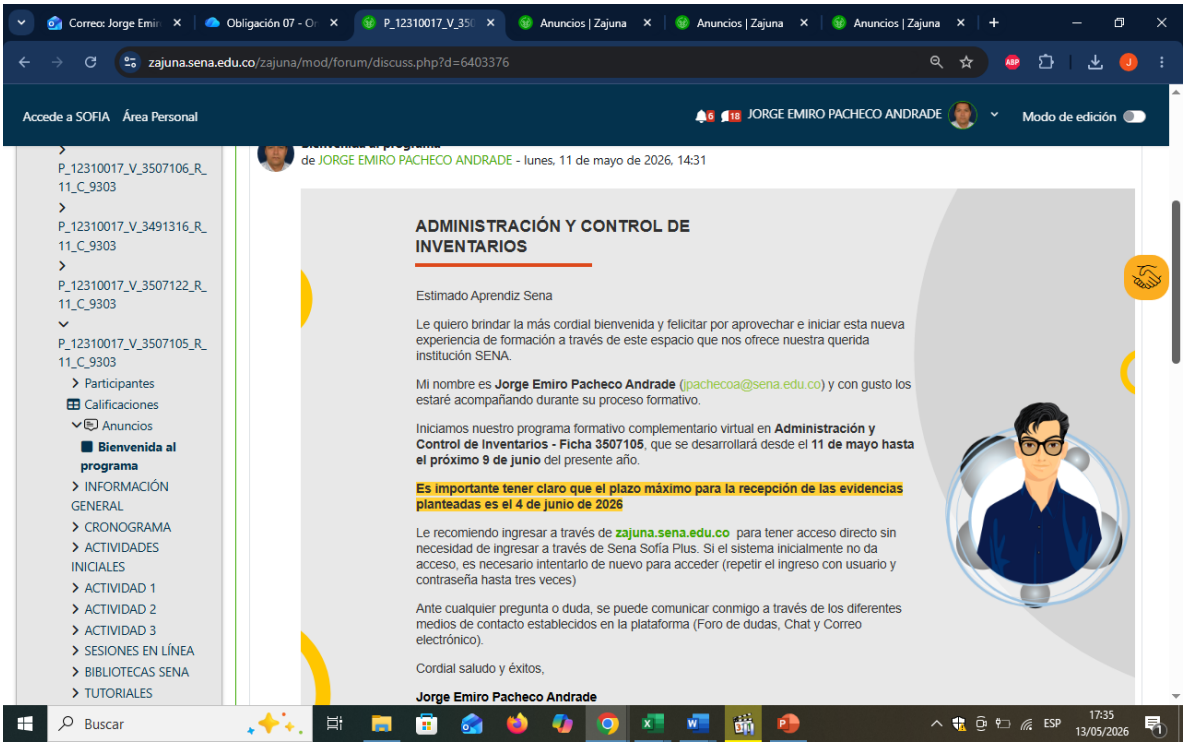
INSTRUCTOR: JORGE EMIRO PACHECO ANDRADE

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION

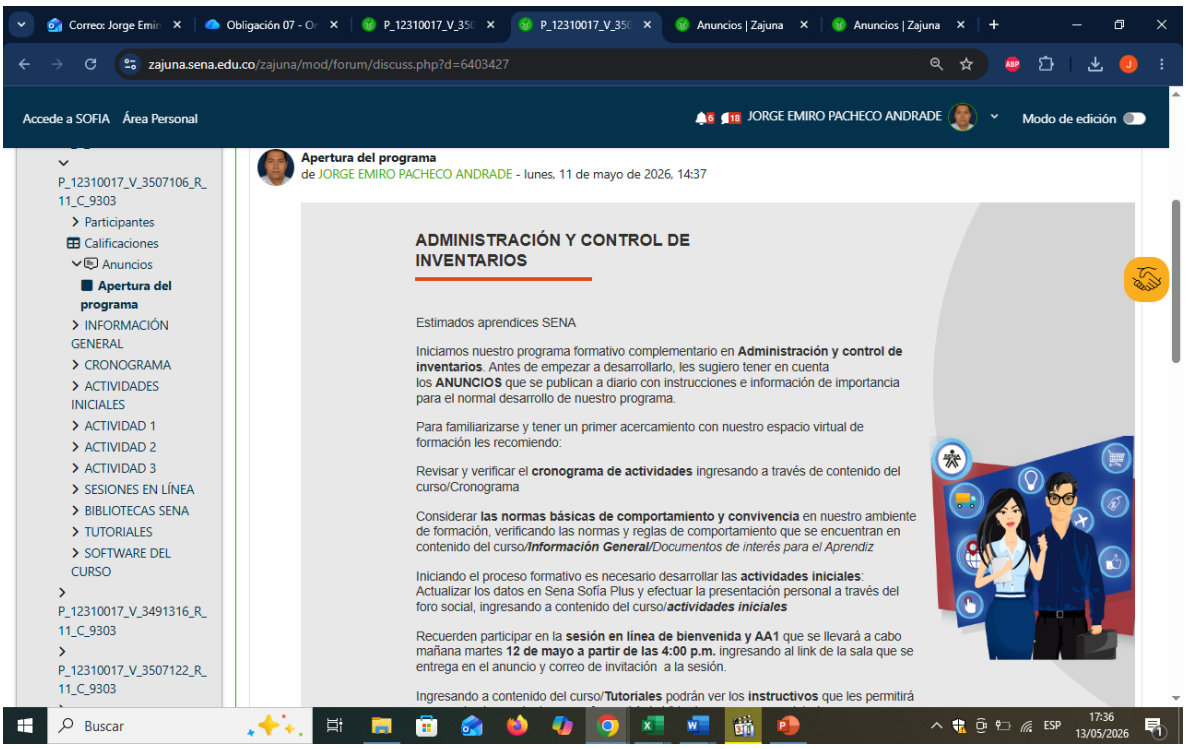
PANTALLAZOS – ANUNCIOS (MAYO)

FICHA: 3507105

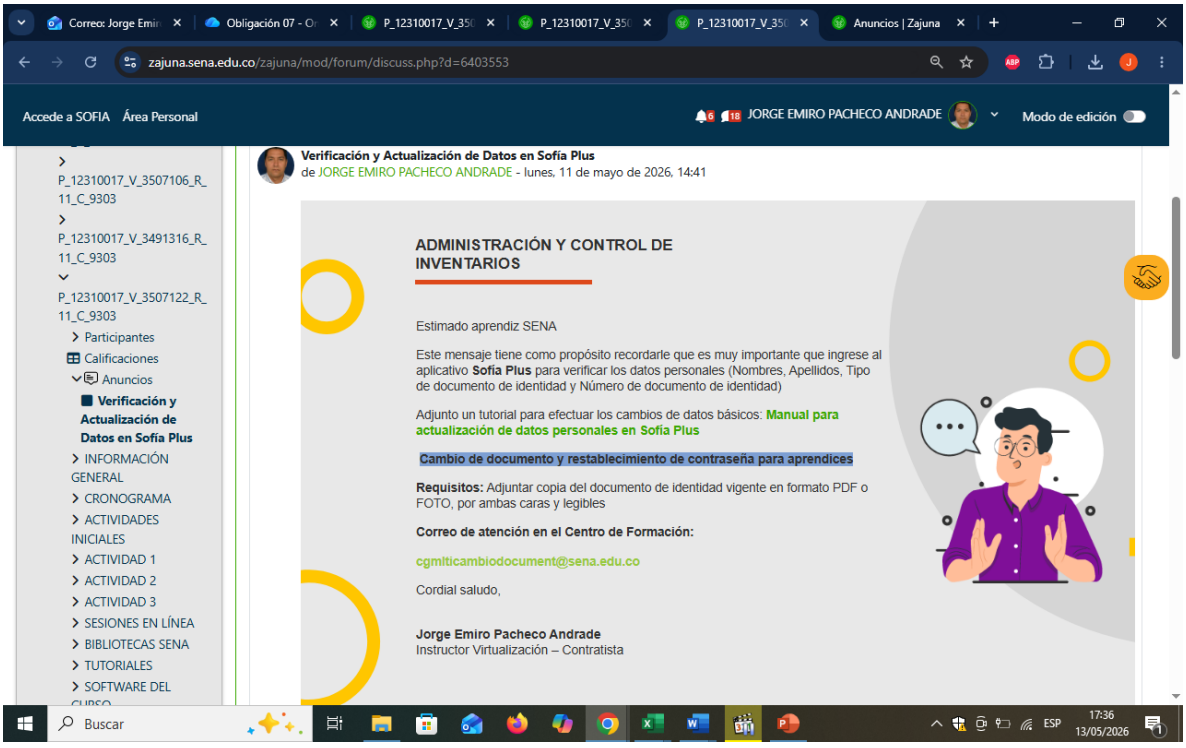


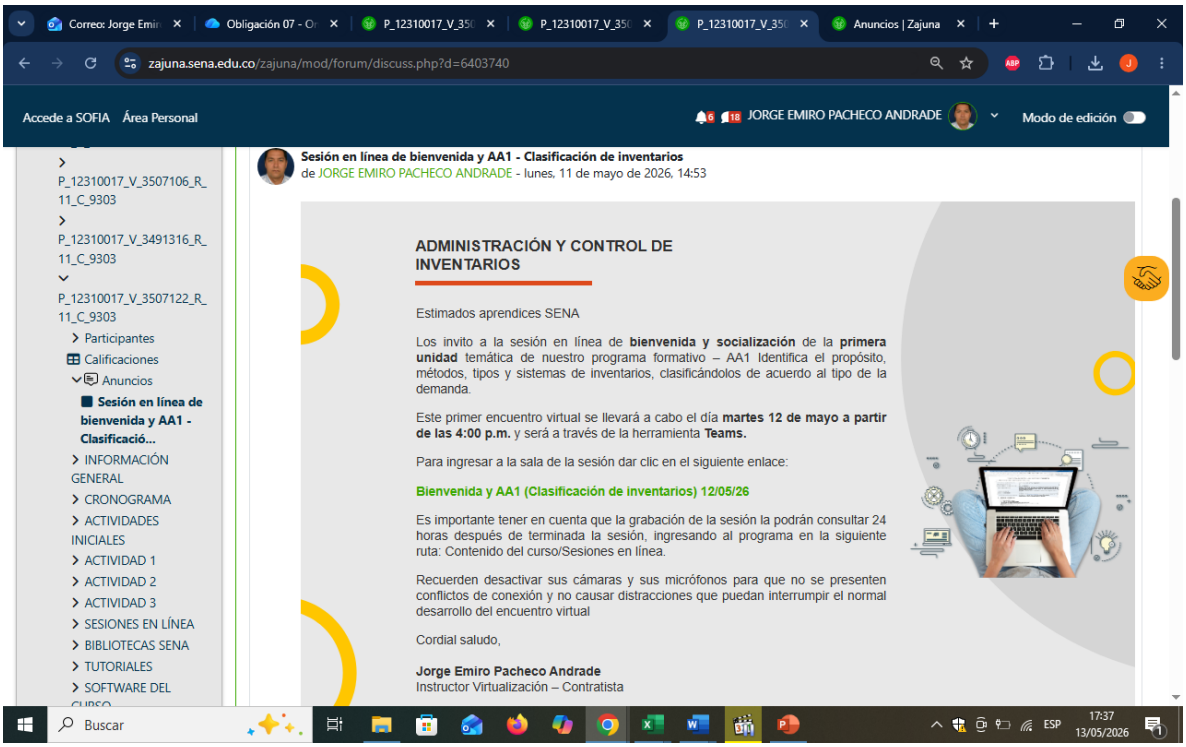


FICHA: 3507106

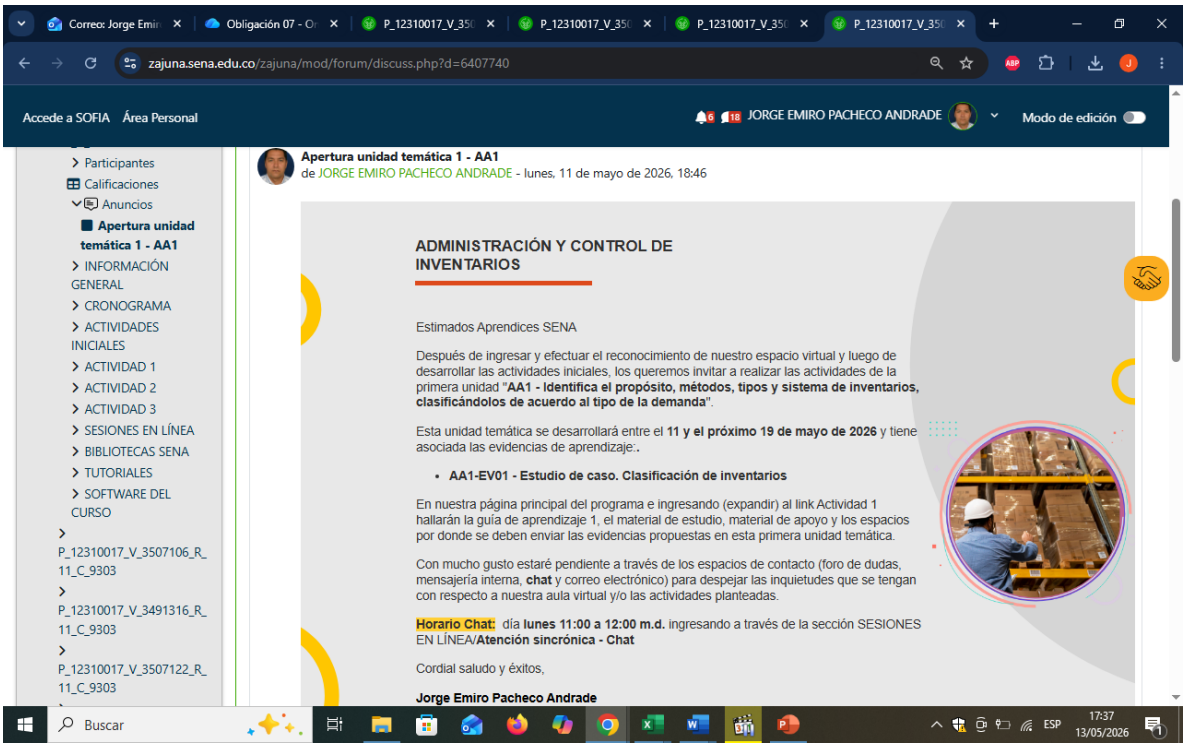


FICHA: 3507122



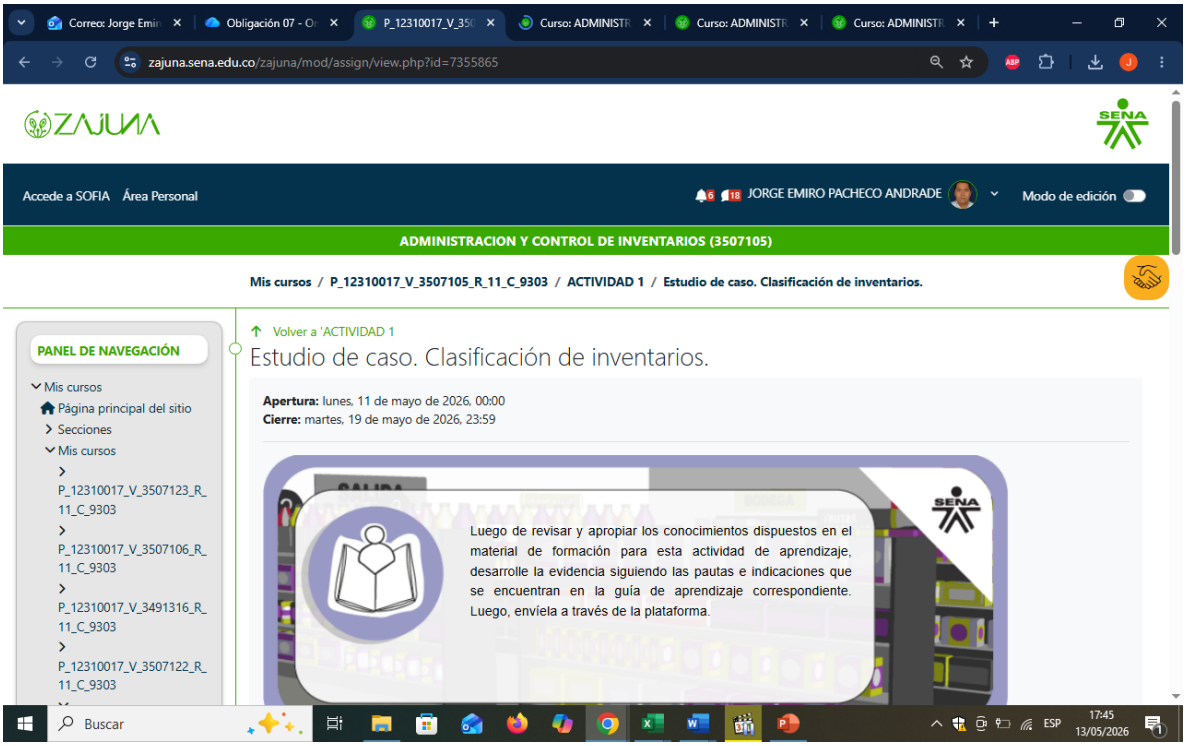


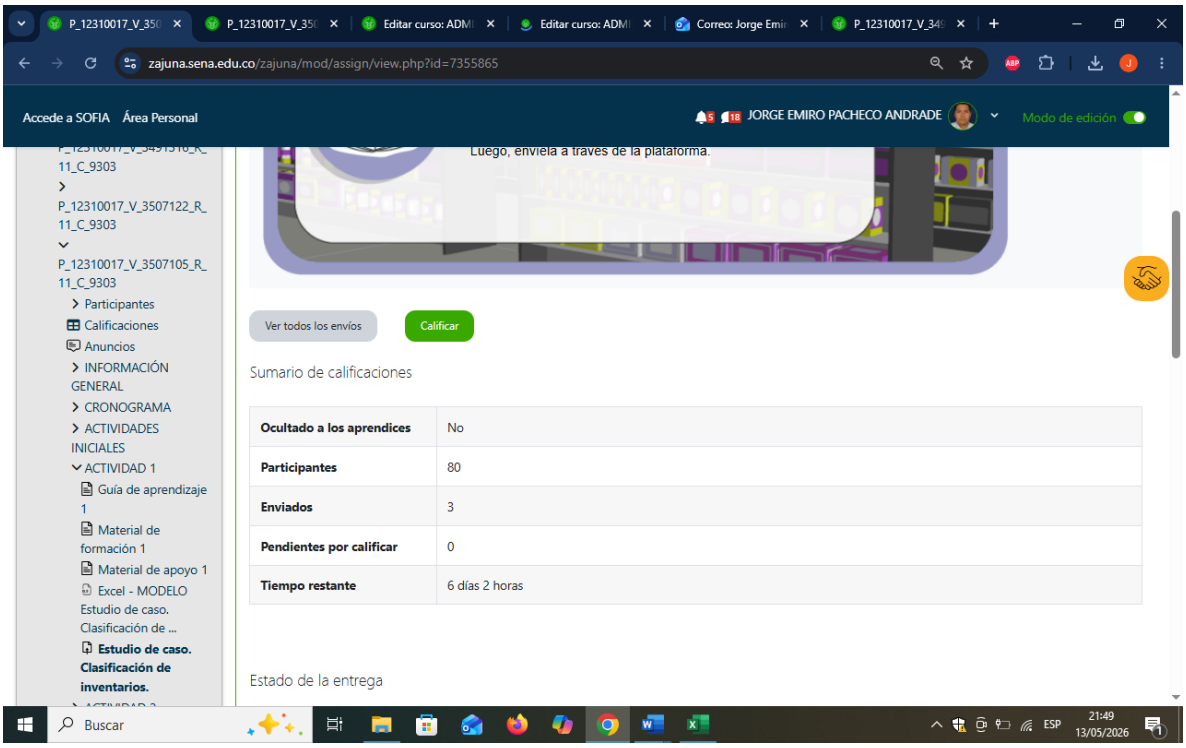
FICHA: 3507123



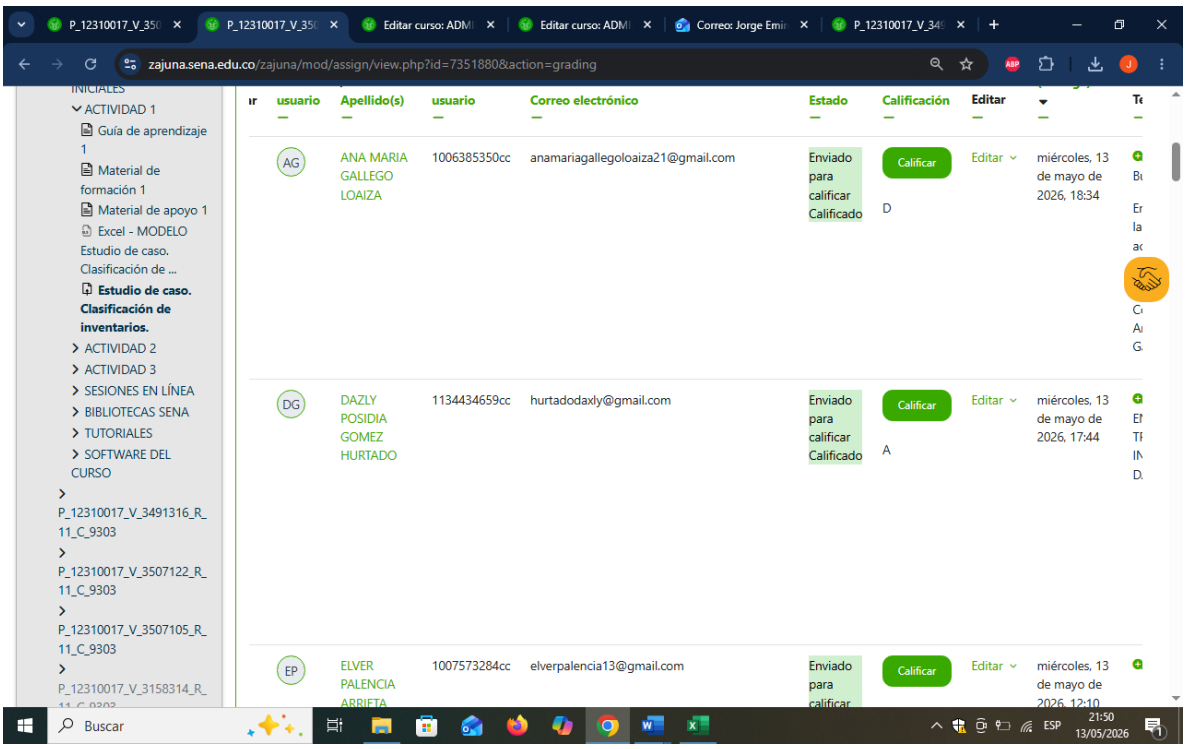
PANTALLAZOS – EVIDENCIAS (MAYO)

FICHA: 3507105

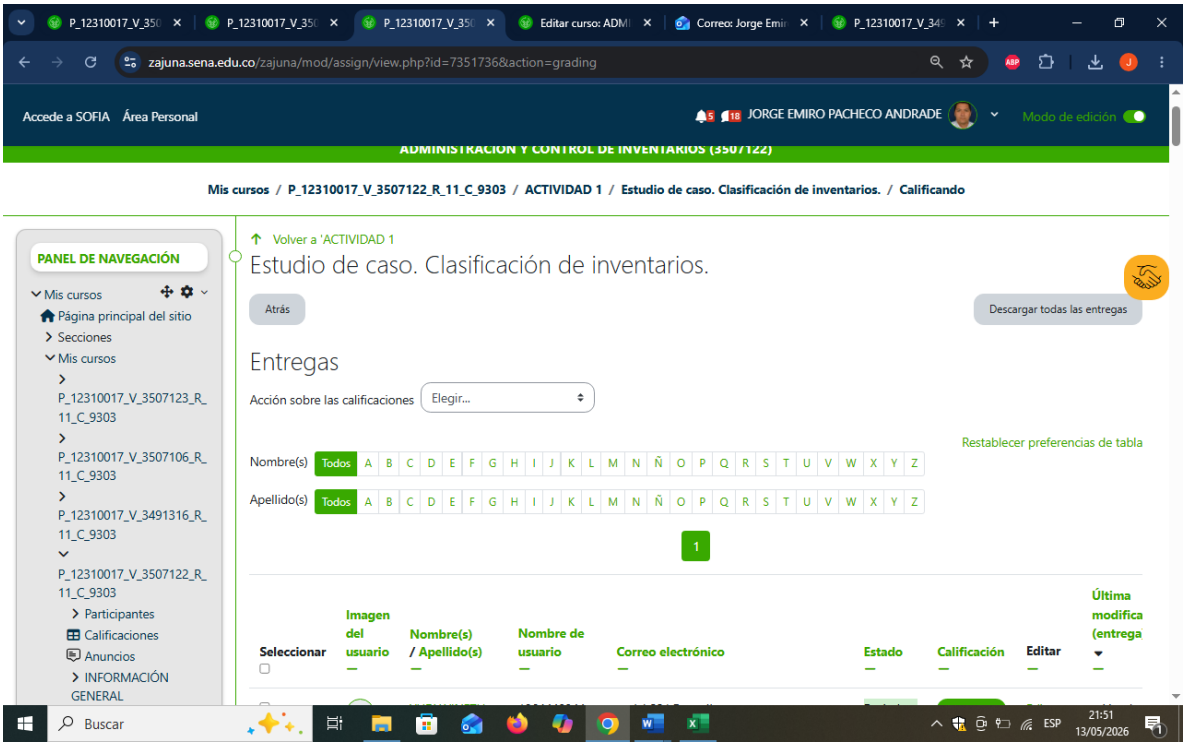


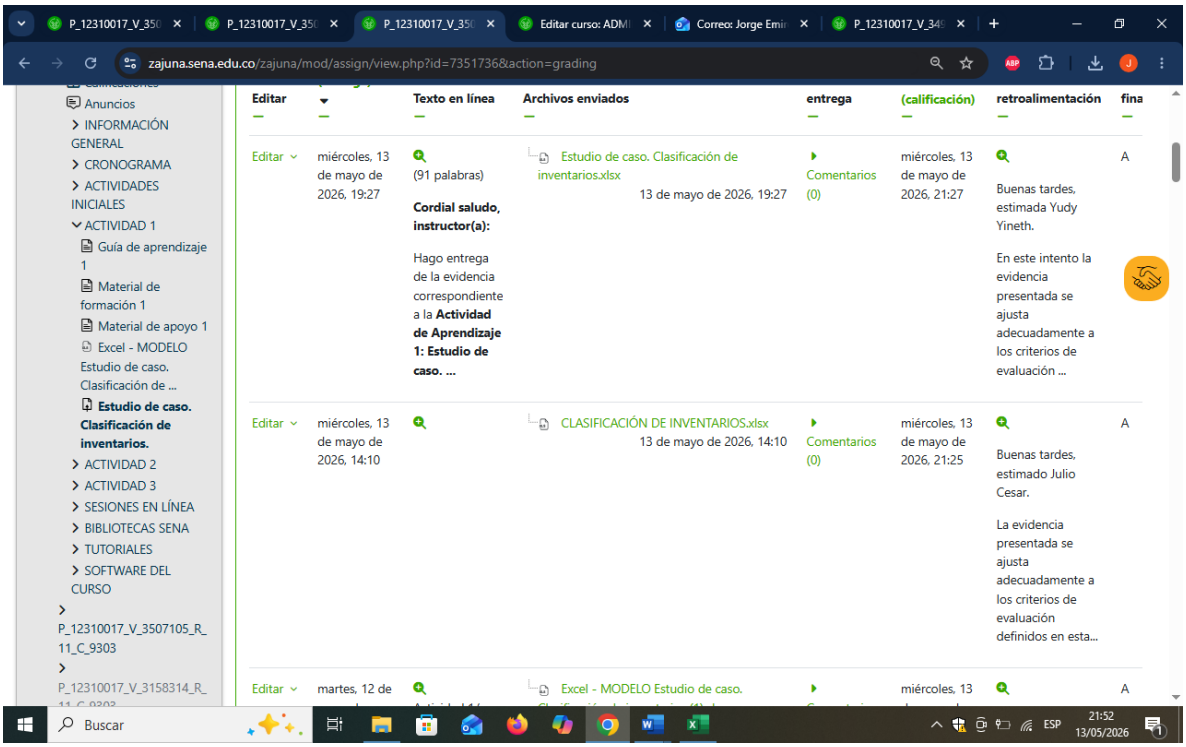


FICHA: 3507106

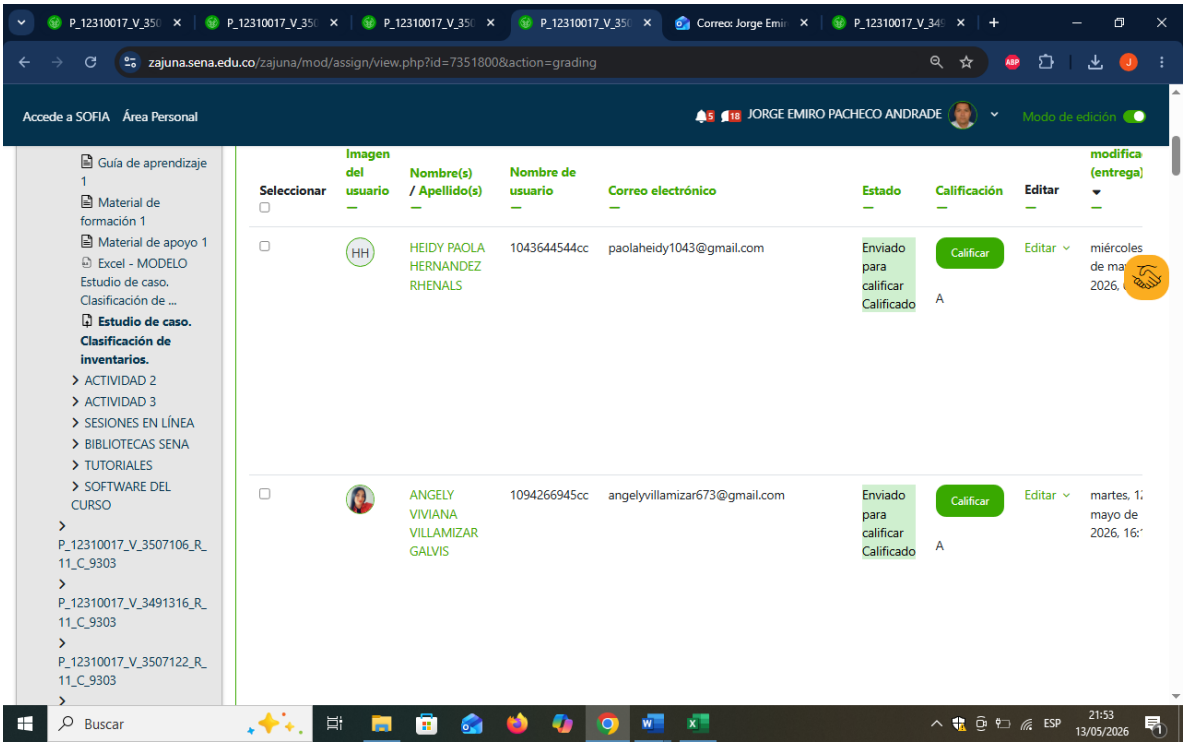


FICHA: 3507122



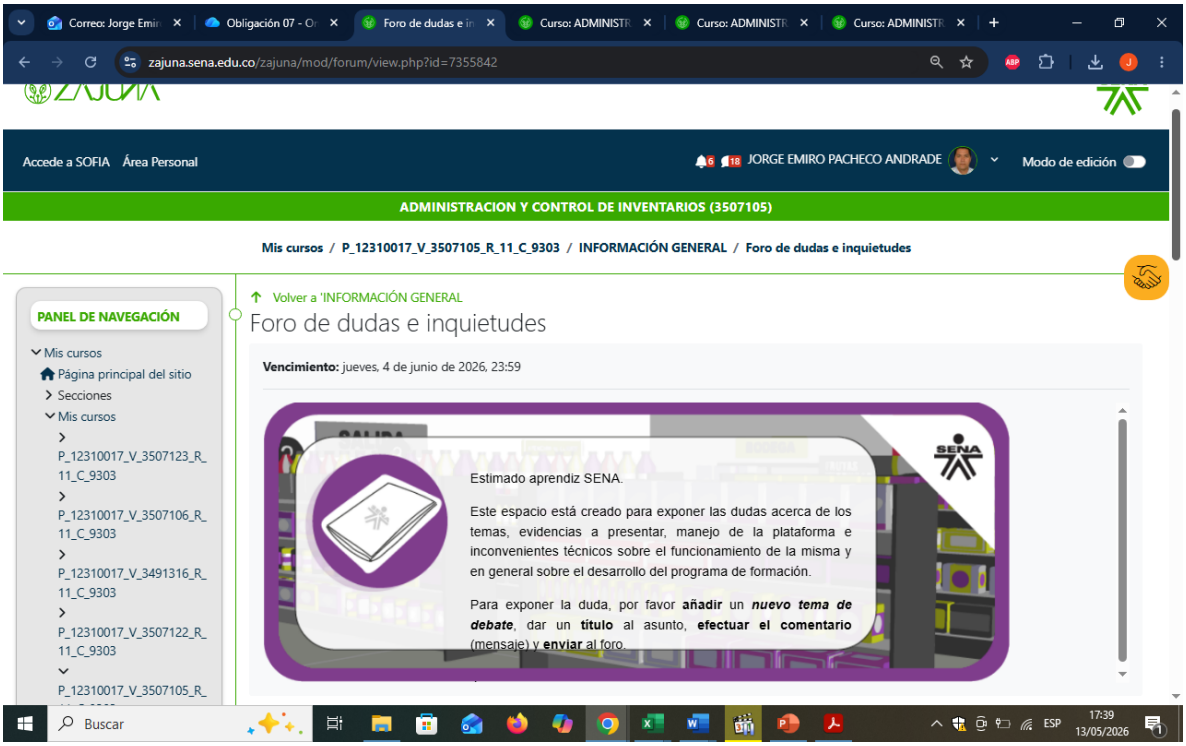


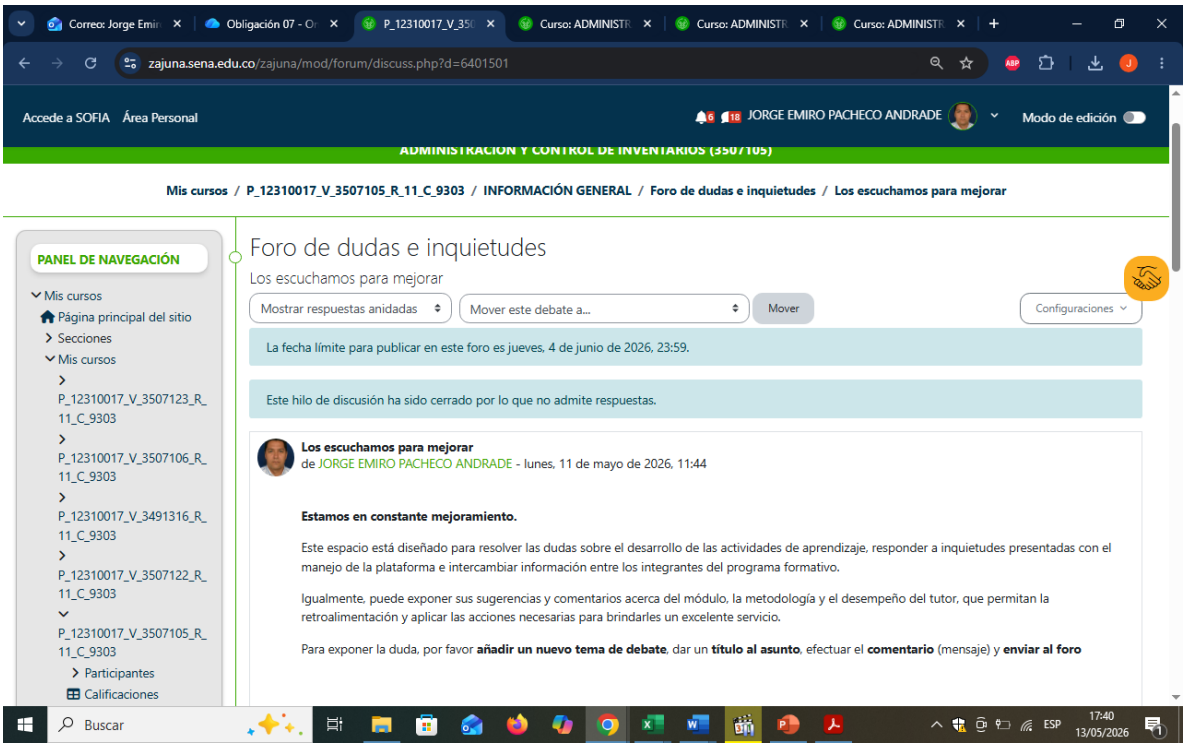
FICHA: 3507123



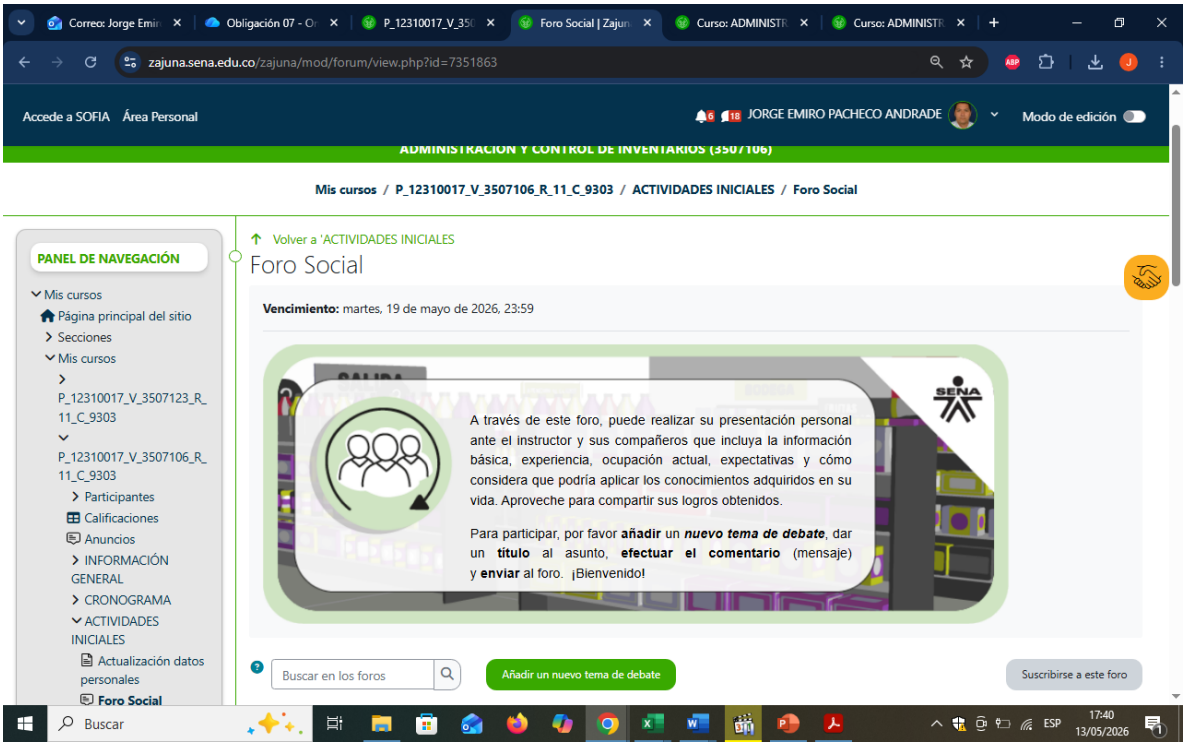
PANTALLAZOS – FOROS (MAYO)

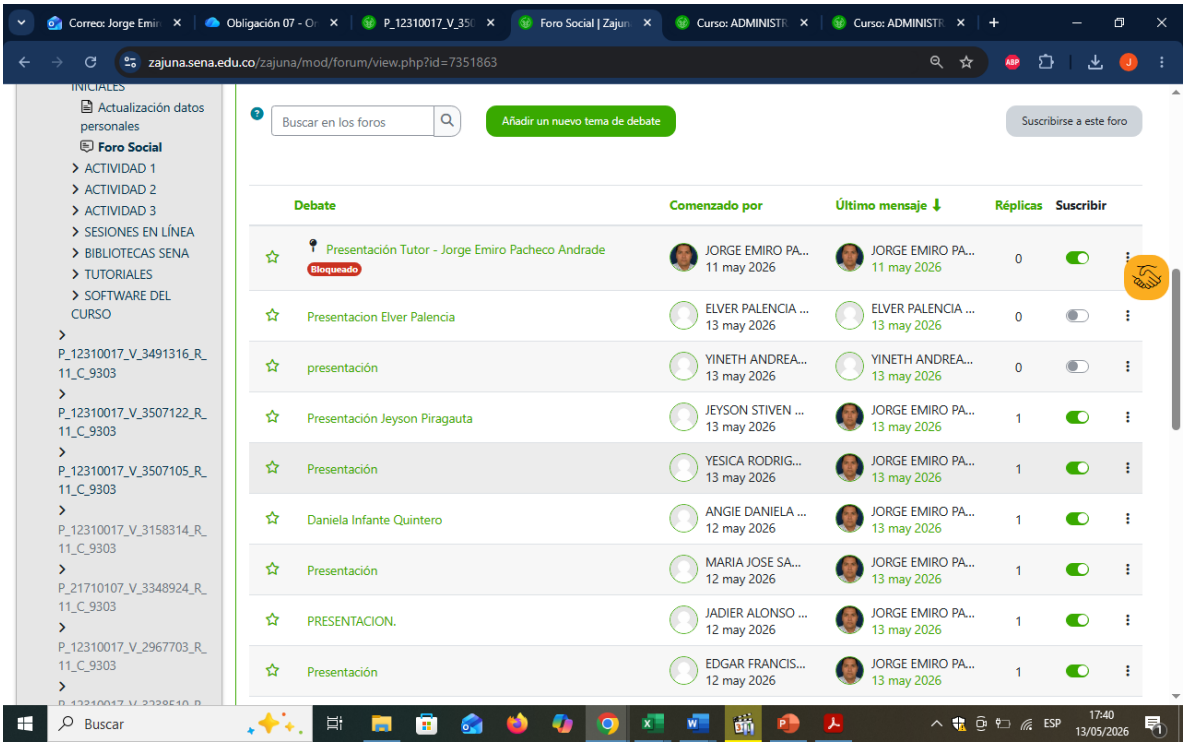
FICHA: 3507105



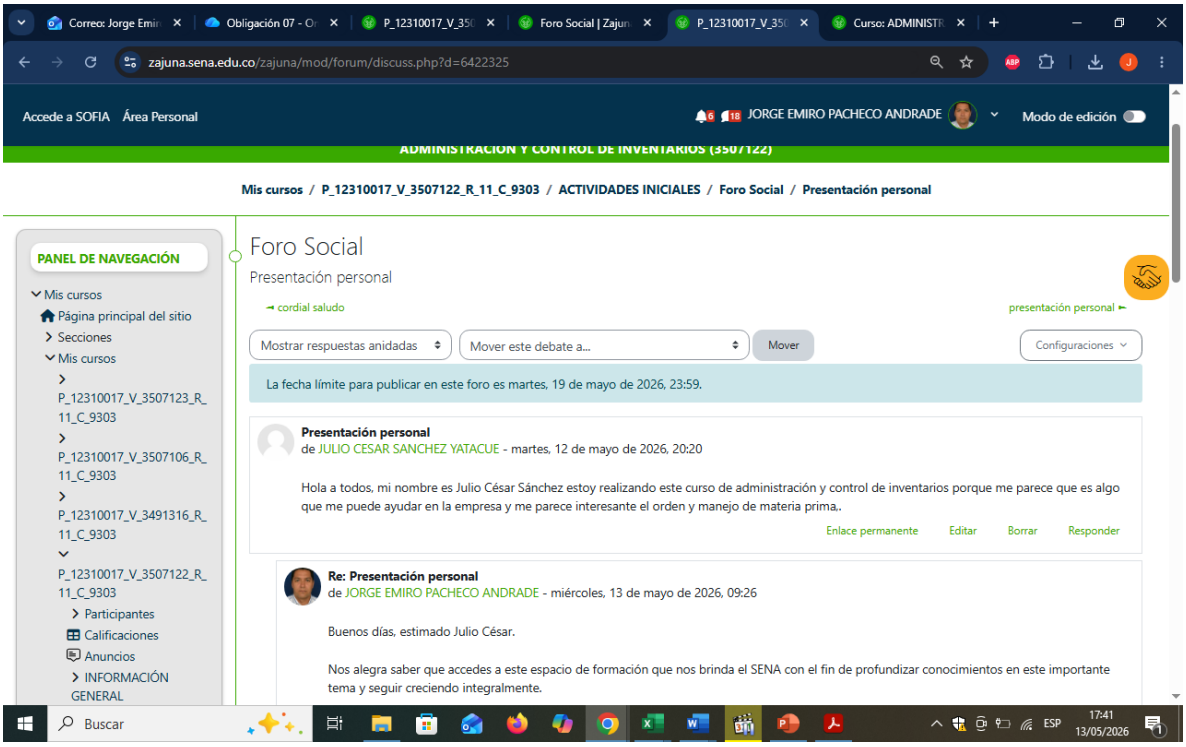


FICHA: 3507106

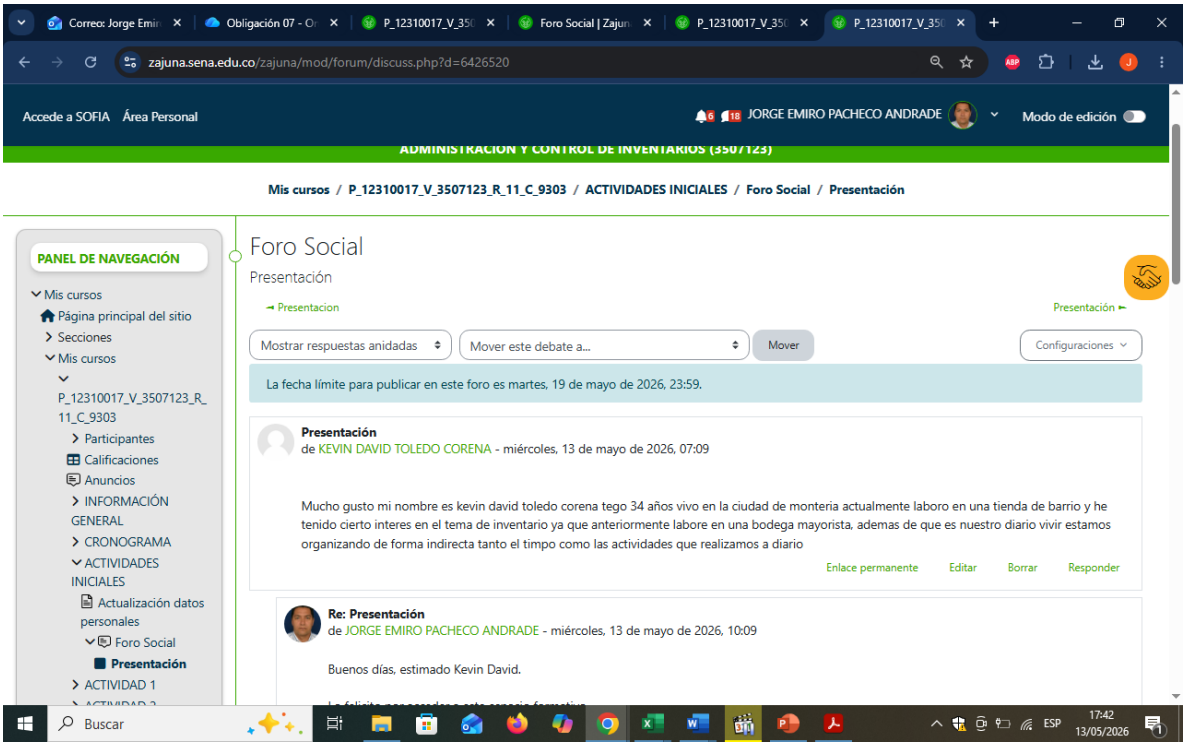




FICHA: 3507122

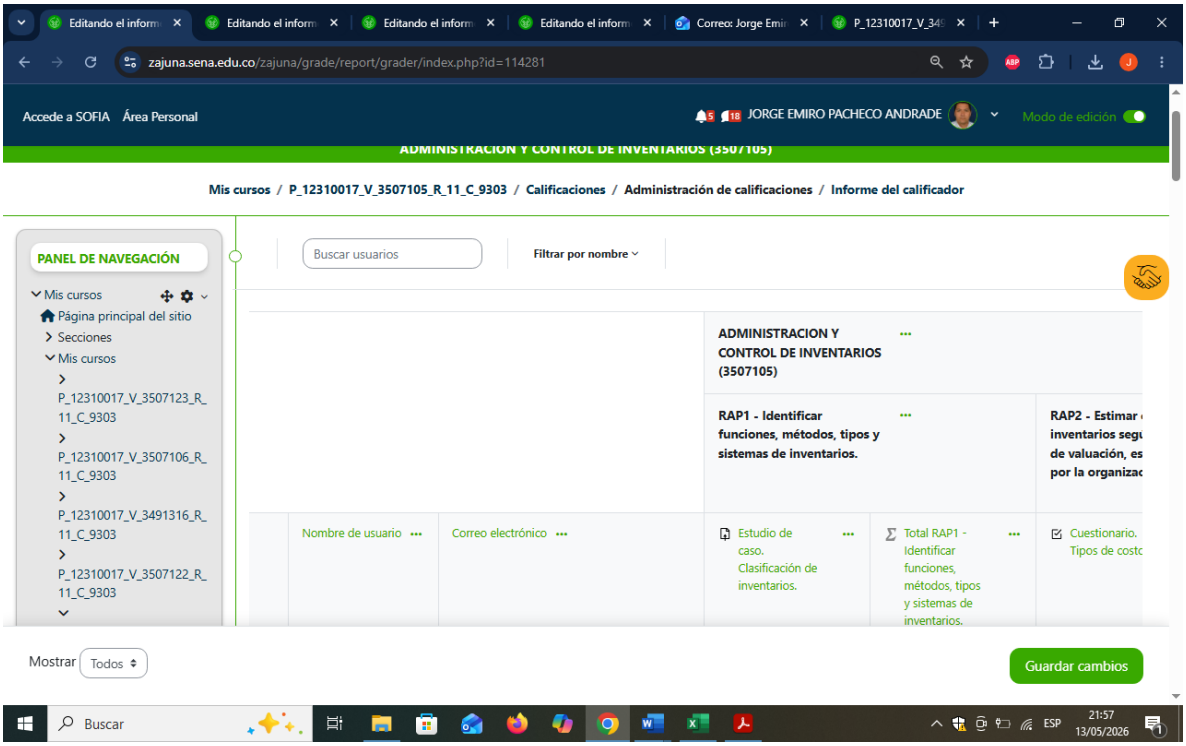


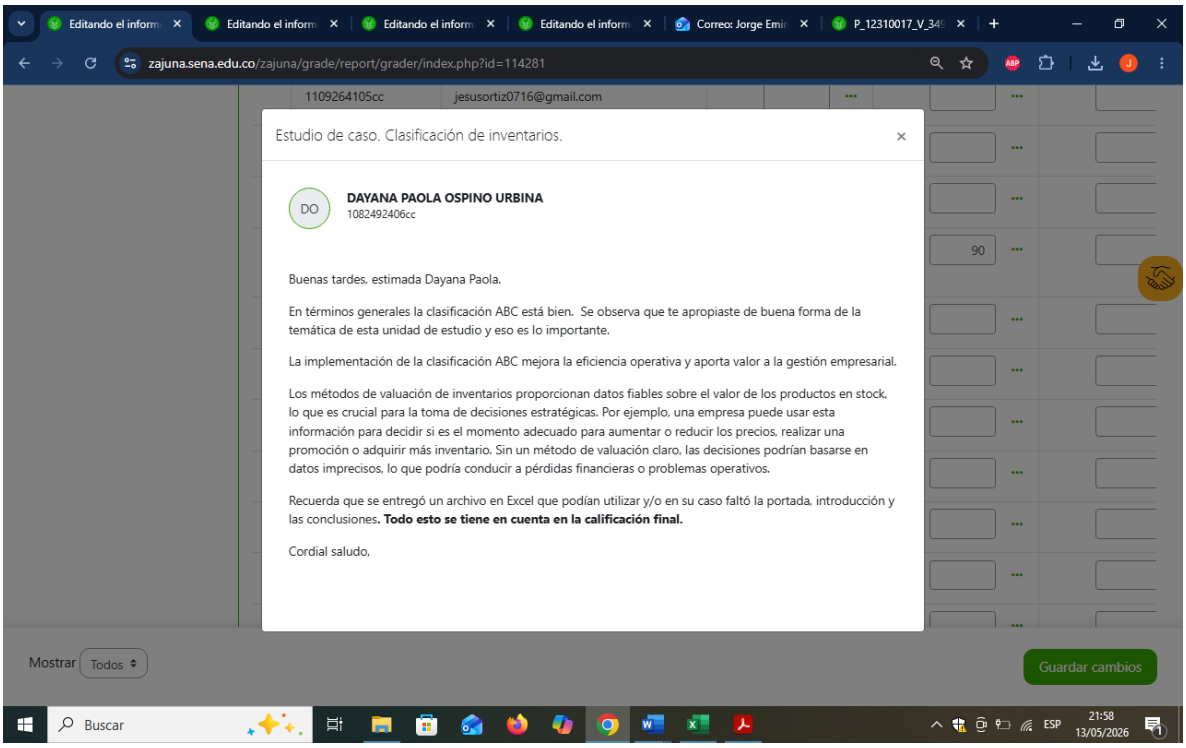
FICHA: 3507123



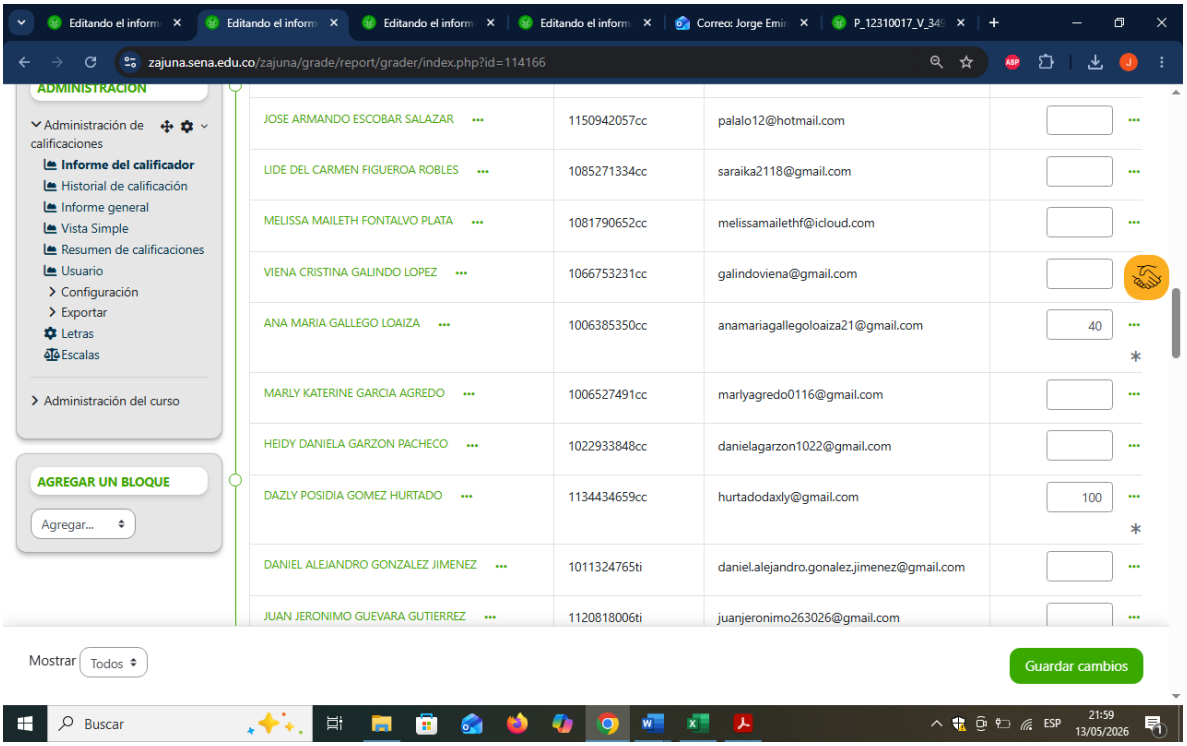
PANTALLAZOS – CENTRO DE CALIFICACIONES (MAYO)

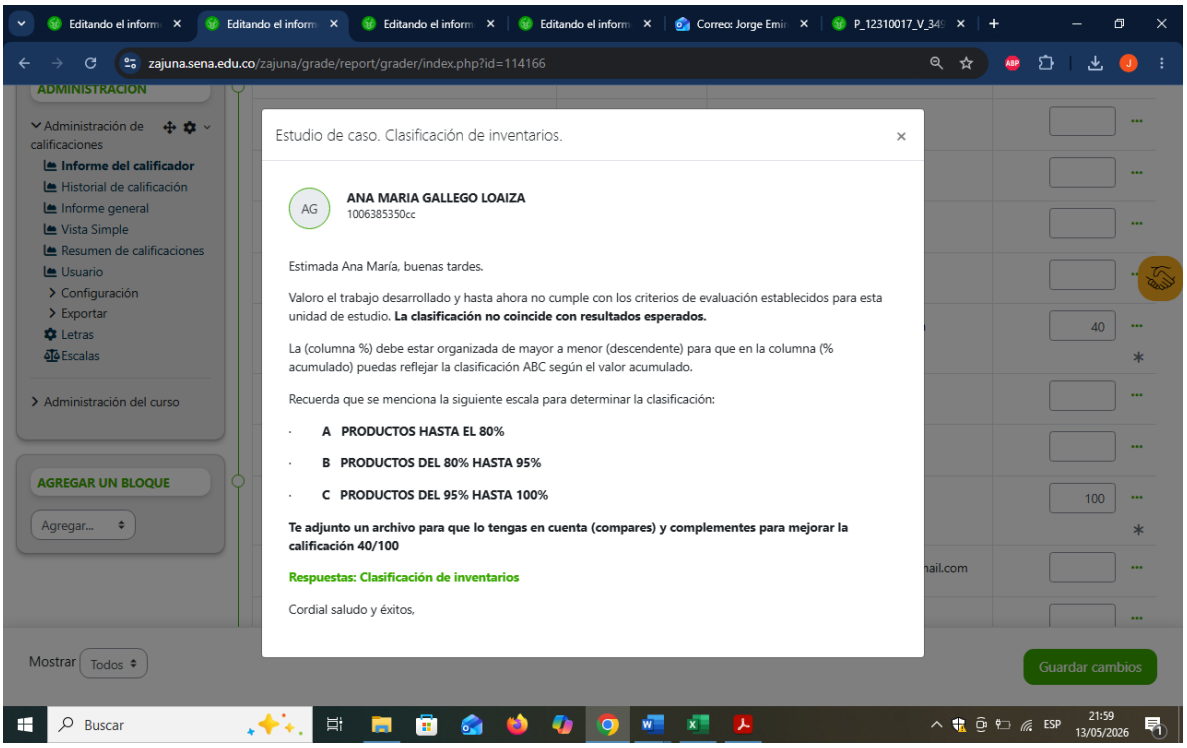
FICHA: 3507105



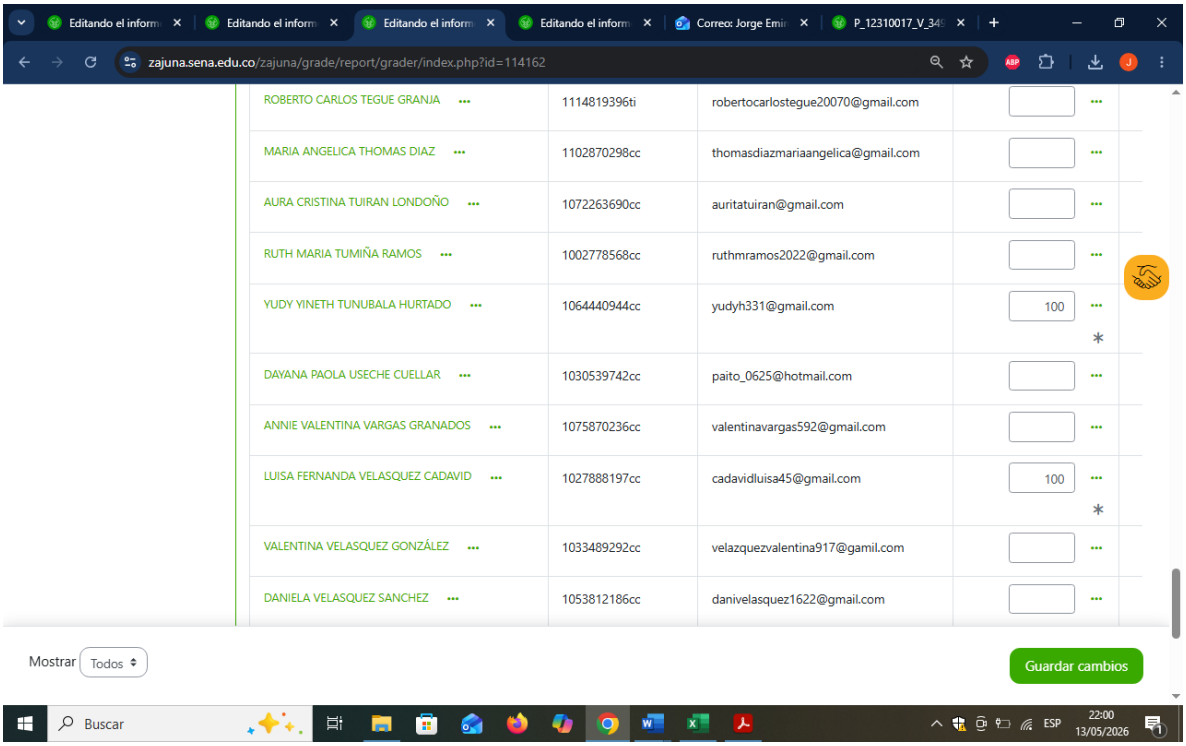


FICHA: 3507106

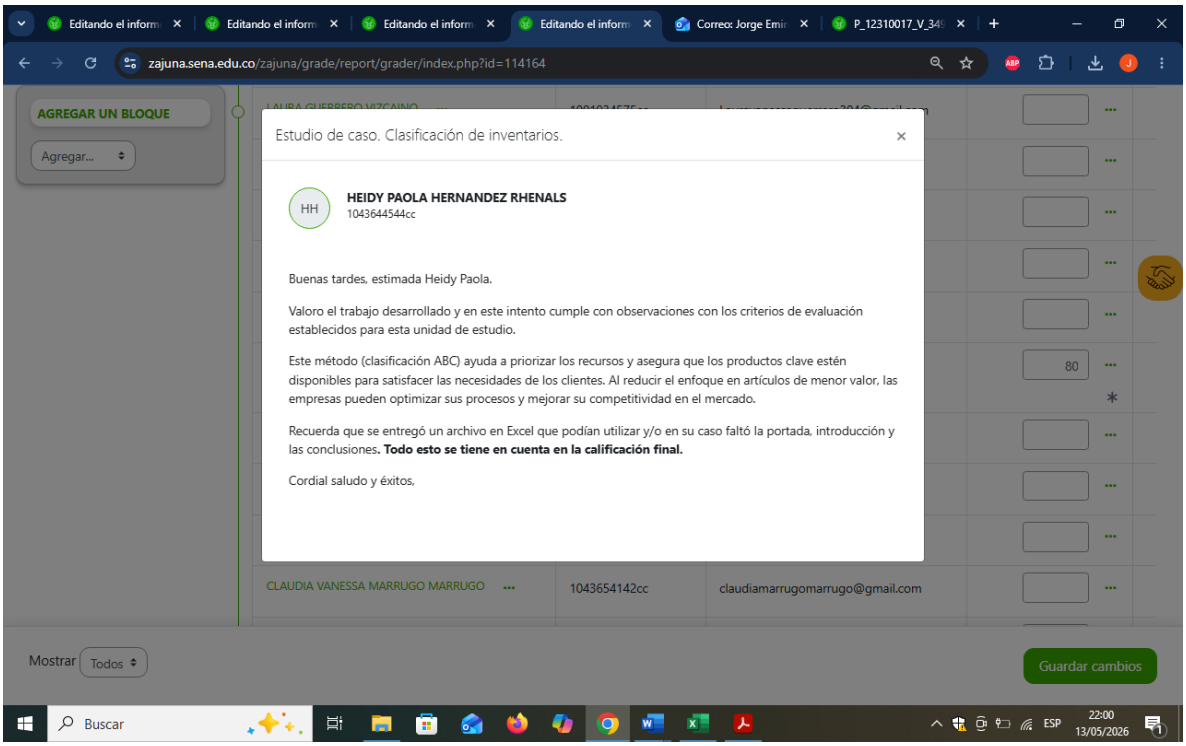




FICHA: 3507122



FICHA: 3507123



Outlook

Ficha: 3507105 - Saludo de Bienvenida al programa

Desde Jorge Emiro Pacheco Andrade <jpachecoa@sena.edu.co>

Fecha Mar 12/05/2026 8:18

Para alixbc19@gmail.com <alixbc19@gmail.com>

CCO yazsilva2006@gmail.com <yazsilva2006@gmail.com>; Arangurenpahola174@gmail.com <Arangurenpahola174@gmail.com>; lizethcat15@gmail.com <lizethcat15@gmail.com>; barbosasandra63@gmail.com <barbosasandra63@gmail.com>; kingtheland831@gmail.com <kingtheland831@gmail.com>; yadirisestefaniabedoyaflorez@gmail.com <yadirisestefaniabedoyaflorez@gmail.com>; benitezmariafernanda044@gmail.com <benitezmariafernanda044@gmail.com>; aldairbolanosdiaz2000@gmail.com <aldairbolanosdiaz2000@gmail.com>; bladimirjunior10@hotmail.com <bladimirjunior10@hotmail.com>; eliannycanas@gmail.com <eliannycanas@gmail.com>; carobrenda97@gmail.com <carobrenda97@gmail.com>; alvaro14.charriss@gmail.com <alvaro14.charriss@gmail.com>; orozcojuanchavez@gmail.com <orozcojuanchavez@gmail.com>; ccmorales1520@gmail.com <ccmorales1520@gmail.com>; gustavonaranjo2009@hotmail.com <gustavonaranjo2009@hotmail.com>; ncortes3005@gmail.com <ncortes3005@gmail.com>; sandracristianochile@gmail.com <sandracristianochile@gmail.com>; dulce012583mi@gmail.com <dulce012583mi@gmail.com>; sofiacuesta184@gmail.com <sofiacuesta184@gmail.com>; f68324674@gmail.com <f68324674@gmail.com>; yesiddiaz1505@hotmail.com <yesiddiaz1505@hotmail.com>; fragozogranadilloandrescamilo@gmail.com <fragozogranadilloandrescamilo@gmail.com>; mildrel@gmail.com <mildrel@gmail.com>; ardoxplt@gmail.com <ardoxplt@gmail.com>; xtremetop10@hotmail.com <xtremetop10@hotmail.com>; fallinda23@gmail.com <fallinda23@gmail.com>; cacha00gomeztapia@gmail.com <cacha00gomeztapia@gmail.com>; ig8232357@gmail.com <ig8232357@gmail.com>; alanzaydperezguillen@gmail.com <alanzaydperezguillen@gmail.com>; angelicaguzmanm92@gmail.com <angelicaguzmanm92@gmail.com>; areav26@gmail.com <areav26@gmail.com>; edwinandresh8@gmail.com <edwinandresh8@gmail.com>; sharickhiguita@gmail.com <sharickhiguita@gmail.com>; buelvasmaria144@gmail.com <buelvasmaria144@gmail.com>; jhondavidmarbel@gmail.com <jhondavidmarbel@gmail.com>; mariavjoven004@gmail.com <mariavjoven004@gmail.com>; juliosantosyurani44@gmail.com <juliosantosyurani44@gmail.com>; ladeoniebles@gmail.com <ladeoniebles@gmail.com>; miandiluz@gmail.com <miandiluz@gmail.com>; vivianaler82@hotmail.com <vivianaler82@hotmail.com>; carolinalf2024@gmail.com <carolinalf2024@gmail.com>; beto19794@gmail.com <beto19794@gmail.com>; redondosaray05@gmail.com <redondosaray05@gmail.com>; martinezurrego08@gmail.com <martinezurrego08@gmail.com>; jm596450@gmail.com <jm596450@gmail.com>; michel069hernandez@gmail.com <michel069hernandez@gmail.com>; cristianmelenje85@gmail.com <cristianmelenje85@gmail.com>; milem4058@gmail.com <milem4058@gmail.com>; o.andres14@hotmail.com <o.andres14@hotmail.com>; ronaldolmos146@gmail.com <ronaldolmos146@gmail.com>; jesusortiz0716@gmail.com <jesusortiz0716@gmail.com>; andyblack620@gmail.com <andyblack620@gmail.com>; brendadaniela906@gmail.com <brendadaniela906@gmail.com>; dayanaospino975@gmail.com <dayanaospino975@gmail.com>; jessica.ortizs@cun.edu.co <jessica.ortizs@cun.edu.co>; mapava97@gmail.com <mapava97@gmail.com>; joseangelpicoalvarez15@gmail.com <joseangelpicoalvarez15@gmail.com>; letrasdelcorazon427@gmail.com <letrasdelcorazon427@gmail.com>; johapuerto@hotmail.com <johapuerto@hotmail.com>; jesicaramoscortes8@gmail.com <jesicaramoscortes8@gmail.com>; flixitasomar@gmail.com <flixitasomar@gmail.com>; nuevavida.turbaco@fhclaret.org <nuevavida.turbaco@fhclaret.org>; yarissarenteria325@gmail.com <yarissarenteria325@gmail.com>; tatianarobayo2007@gmail.com <tatianarobayo2007@gmail.com>; vr9417508@gmail.com <vr9417508@gmail.com>; norenaruiz1997@hotmail.com <norenaruiz1997@hotmail.com>; lau_tatis456@hotmail.com <lau_tatis456@hotmail.com>; alexxo2016@gmail.com <alexxo2016@gmail.com>; fmarulanda221@gmail.com <fmarulanda221@gmail.com>; yenifersantiago48@gmail.com <yenifersantiago48@gmail.com>; ivansantosmercado17@gmail.com <ivansantosmercado17@gmail.com>; monicasua065@gmail.com <monicasua065@gmail.com>; jctt2201@gmail.com <jctt2201@gmail.com>; camiloviera2002@gmail.com <camiloviera2002@gmail.com>; jhonwilliamstovar@gmail.com <jhonwilliamstovar@gmail.com>; jbgalindo.020291@gmail.com

<jbgalindo.020291@gmail.com>; jjdvc302@gmail.com <jjdvc302@gmail.com>; pinedarachel97@gmail.com <pinedarachel97@gmail.com>; david8703@hotmail.es <david8703@hotmail.es>

Estimado Aprendiz Sena

Le quiero brindar la más cordial bienvenida y felicitar por aprovechar e iniciar esta nueva experiencia de formación a través de este espacio que nos ofrece nuestra querida institución SENA.

Mi nombre es **Jorge Emiro Pacheco Andrade** (jpachecoa@sena.edu.co) y con gusto los estaré acompañando durante su proceso formativo.

Iniciamos nuestro programa formativo complementario virtual en **Administración y Control de Inventarios - Ficha 3507105**, que se desarrollará desde el **11 de mayo hasta el próximo 9 de junio** del presente año.

Es importante tener claro que el plazo máximo para la recepción de las evidencias planteadas es el 4 de junio de 2026

Le recomiendo ingresar a través de **zajuna.sena.edu.co** para tener acceso directo sin necesidad de ingresar a través de Sena Sofía Plus. Si el sistema inicialmente no da acceso, es necesario intentarlo de nuevo para acceder (repetir el ingreso con usuario y contraseña hasta tres veces)

Ante cualquier pregunta o duda, se puede comunicar conmigo a través de los diferentes medios de contacto establecidos en la plataforma (Foro de dudas, Chat y Correo electrónico).

Cordial saludo y éxitos,

Outlook

Ficha: 3507106 - Apertura del programa

Desde Jorge Emiro Pacheco Andrade <jpachecoa@sena.edu.co>

Fecha Mar 12/05/2026 8:24

Para briyitcamila2005@gmail.com <briyitcamila2005@gmail.com>

CCO maciasaguirresergioandres@gmail.com <maciasaguirresergioandres@gmail.com>; 25moralesbrenda@gmail.com <25moralesbrenda@gmail.com>; fox_ang@hotmail.com <fox_ang@hotmail.com>; mauriciobarguzm@gmail.com <mauriciobarguzm@gmail.com>; bernal.alejandra.arias@gmail.com <bernal.alejandra.arias@gmail.com>; rosabiscundauwu@gmail.com <rosabiscundauwu@gmail.com>; juanps9755@gmail.com <juanps9755@gmail.com>; davinson26.07@gmail.com <davinson26.07@gmail.com>; caicedoyineth251@gmail.com <caicedoyineth251@gmail.com>; canacuelosadaandreatatiana@gmail.com <canacuelosadaandreatatiana@gmail.com>; salomeynoa@gmail.com <salomeynoa@gmail.com>; cardonatatiana223@gmail.com <cardonatatiana223@gmail.com>; julycarvajal1992@gmail.com <julycarvajal1992@gmail.com>; angiecarolinacastanogallego@gmail.com <angiecarolinacastanogallego@gmail.com>; lenapather.14@gmail.com <lenapather.14@gmail.com>; sebascontrerasm.22@gmail.com <sebascontrerasm.22@gmail.com>; deviacastillod@gmail.com <deviacastillod@gmail.com>; palalo12@hotmail.com <palalo12@hotmail.com>; saraika2118@gmail.com <saraika2118@gmail.com>; melissamailethf@icloud.com <melissamailethf@icloud.com>; galindoviena@gmail.com <galindoviena@gmail.com>; anamariagallegoloaiza21@gmail.com <anamariagallegoloaiza21@gmail.com>; marlyagredo0116@gmail.com <marlyagredo0116@gmail.com>; danielagarzon1022@gmail.com <danielagarzon1022@gmail.com>; hurtadodaxly@gmail.com <hurtadodaxly@gmail.com>; daniel.alejandro.gonalez.jimenez@gmail.com <daniel.alejandro.gonalez.jimenez@gmail.com>; juanjeronimo263026@gmail.com <juanjeronimo263026@gmail.com>; bibianjulieth_20@hotmail.com <bibianjulieth_20@hotmail.com>; tmc.jh13@gmail.com <tmc.jh13@gmail.com>; lorenahsierra20@gmail.com <lorenahsierra20@gmail.com>; luife-02@hotmail.com <luife-02@hotmail.com>; elaadaniquin00@gmail.com <elaadaniquin00@gmail.com>; guevarasebastian1919@gmail.com <guevarasebastian1919@gmail.com>; yulderislapeira34@gmail.com <yulderislapeira34@gmail.com>; valentinamirleyleonpabon@gmail.com <valentinamirleyleonpabon@gmail.com>; jhojanalt20@gmail.com <jhojanalt20@gmail.com>; efcolopez92@gmail.com <efcolopez92@gmail.com>; kahoryperez31@gmail.com <kahoryperez31@gmail.com>; wimadusiglo@hotmail.com <wimadusiglo@hotmail.com>; manuelam2713@gmail.com <manuelam2713@gmail.com>; christianandresmartinez2003@gmail.com <christianandresmartinez2003@gmail.com>; yestefanimaro19@gmail.com <yestefanimaro19@gmail.com>; Marlymendoza80@yahoo.com <Marlymendoza80@yahoo.com>; marymendoza0324@gmail.com <marymendoza0324@gmail.com>; julipulido0522@gmail.com <julipulido0522@gmail.com>; sebastianmontesino09@gmail.com <sebastianmontesino09@gmail.com>; ginamorales380@gmail.com <ginamorales380@gmail.com>; yamova5@hotmail.com <yamova5@hotmail.com>; alonsosalcedo487@gmail.com <alonsosalcedo487@gmail.com>; elverpalencia13@gmail.com <elverpalencia13@gmail.com>; peluffokatherine2@gmail.com <peluffokatherine2@gmail.com>; Alejandramari2003n@gmail.com <Alejandramari2003n@gmail.com>; sandygisellapereira@gmail.com <sandygisellapereira@gmail.com>; mayipalme@gmail.com <mayipalme@gmail.com>; jeyson777.jspp@gmail.com <jeyson777.jspp@gmail.com>; leandrapolocabrales@gmail.com <leandrapolocabrales@gmail.com>; nicoporras777@gmail.com <nicoporras777@gmail.com>; bolanozmarcela11@gmail.com <bolanozmarcela11@gmail.com>; quinterogonzalezdannavalentina@ensst.edu.co <quinterogonzalezdannavalentina@ensst.edu.co>; malejandra.ramirez10@gmail.com <malejandra.ramirez10@gmail.com>; delsyreyes89@hotmail.com <delsyreyes89@hotmail.com>; rivasgonzalesalejandra@gmail.com <rivasgonzalesalejandra@gmail.com>; licianita20@gmail.com <licianita20@gmail.com>; roblessijonayeiner@gmail.com <roblessijonayeiner@gmail.com>; yesicardona2002@gmail.com <yesicardona2002@gmail.com>; rodriguezhurtadoludykarina@gmail.com <rodriguezhurtadoludykarina@gmail.com>; rastrid878@gmail.com <rastrid878@gmail.com>; lolaga40@gmail.com <lolaga40@gmail.com>; jakeline.rub45@gmail.com <jakeline.rub45@gmail.com>; marianorquiel2017@gmail.com <marianorquiel2017@gmail.com>;

carlitos_kini@hotmail.com <carlitos_kini@hotmail.com>; madinsonsandoval99@gmail.com <madinsonsandoval99@gmail.com>; sastrevale87@gmail.com <sastrevale87@gmail.com>; marianatorrespovea2204@gmail.com <marianatorrespovea2204@gmail.com>; vanthonyjoseph@gmail.com <vanthonyjoseph@gmail.com>; gerals_azu09@hotmail.com <gerals_azu09@hotmail.com>; brayanvelandia3885@gmail.com <brayanvelandia3885@gmail.com>; e.m.l.c.567@gmail.com <e.m.l.c.567@gmail.com>

Estimados aprendices SENA

Iniciamos nuestro programa formativo complementario en **Administración y control de inventarios**. Antes de empezar a desarrollarlo, les sugiero tener en cuenta los **ANUNCIOS** que se publican a diario con instrucciones e información de importancia para el normal desarrollo de nuestro programa.

Para familiarizarse y tener un primer acercamiento con nuestro espacio virtual de formación les recomiendo:

Revisar y verificar el **cronograma de actividades** ingresando a través de contenido del curso/Cronograma

Considerar **las normas básicas de comportamiento y convivencia** en nuestro ambiente de formación, verificando las normas y reglas de comportamiento que se encuentran en contenido del curso*/**Información General**/Documentos de interés para el Aprendiz*

Iniciando el proceso formativo es necesario desarrollar las **actividades iniciales**: Actualizar los datos en Sena Sofía Plus y efectuar la presentación personal a través del foro social, ingresando a contenido del curso/***actividades iniciales***

Recuerden participar en la **sesión en línea de bienvenida y AA1** que se llevará a cabo hoy martes **12 de mayo a partir de las 4:00 p.m.** ingresando al link de la sala que se entrega en el anuncio y correo de invitación a la sesión.

Ingresando a contenido del curso/**Tutoriales** podrán ver los **instructivos** que les permitirá conocer las herramientas que ofrece el Aula Virtual y navegar en su interior.

Cordial saludo y éxitos,

Outlook

Ficha: 3507122 - Sesión en línea de bienvenida y AA1 - Clasificación de inventarios

Desde Jorge Emiro Pacheco Andrade <jpachecoa@sena.edu.co>

Fecha Mar 12/05/2026 10:17

Para kaleth0508@gmail.com <kaleth0508@gmail.com>

CCO sacunayanci@gmail.com <sacunayanci@gmail.com>; Sharydavid611@gmail.com <Sharydavid611@gmail.com>; adelgadoalonso07@gmail.com <adelgadoalonso07@gmail.com>; andresalvarado241@gmail.com <andresalvarado241@gmail.com>; angiearevaloanteliz@gmail.com <angiearevaloanteliz@gmail.com>; atenciaospinomaily@gmail.com <atenciaospinomaily@gmail.com>; carlossalasar137@gmail.com <carlossalasar137@gmail.com>; juanberona1@gmail.com <juanberona1@gmail.com>; dainerunimag@gmail.com <dainerunimag@gmail.com>; sandra.calvachi11@gmail.com <sandra.calvachi11@gmail.com>; ingridcampos152005@gmail.com <ingridcampos152005@gmail.com>; fcarrero@unal.edu.co <fcarrero@unal.edu.co>; aldair201517@gmail.com <aldair201517@gmail.com>; castillostevenrandy12345@gmail.com <castillostevenrandy12345@gmail.com>; dani.nikole005@gmail.com <dani.nikole005@gmail.com>; nedith216@hotmail.com <nedith216@hotmail.com>; cruzmillan94@gmail.com <cruzmillan94@gmail.com>; ivanchops56@gmail.com <ivanchops56@gmail.com>; saradl1032@gmail.com <saradl1032@gmail.com>; besennd@gmail.com <besennd@gmail.com>; garciapardoangieyurley12@gmail.com <garciapardoangieyurley12@gmail.com>; claudigarcia10@hotmail.com <claudigarcia10@hotmail.com>; hernandezmaryuris450@gmail.com <hernandezmaryuris450@gmail.com>; herreraluna734@gmail.com <herreraluna734@gmail.com>; hurtado12leidy@gmail.com <hurtado12leidy@gmail.com>; ANISAMIR@OUTLOOK.ES <ANISAMIR@OUTLOOK.ES>; djhumberto934@gmail.com <djhumberto934@gmail.com>; andreynalarez980@gmail.com <andreynalarez980@gmail.com>; maritzapachon8@gmail.com <maritzapachon8@gmail.com>; Jessica.llanten16@hotmail.com <Jessica.llanten16@hotmail.com>; ingrithlopez94@gmail.com <ingrithlopez94@gmail.com>; paltaliz@hotmail.com <paltaliz@hotmail.com>; jedilopezvergel@gmail.com <jedilopezvergel@gmail.com>; Marchena0511@gmail.com <Marchena0511@gmail.com>; martineznavarretec@gmail.com <martineznavarretec@gmail.com>; juandavidmedranogutierrez2@gmail.com <juandavidmedranogutierrez2@gmail.com>; derekmendoza2811@gmail.com <derekmendoza2811@gmail.com>; wendyluciamercado@gmail.com <wendyluciamercado@gmail.com>; miranda.acevedoluciana@gmail.com <miranda.acevedoluciana@gmail.com>; anyelamiranda6@gmail.com <anyelamiranda6@gmail.com>; yeissonmoreno813@gmail.com <yeissonmoreno813@gmail.com>; katherinesthefannia@gmail.com <katherinesthefannia@gmail.com>; 07johanmoreno@gmail.com <07johanmoreno@gmail.com>; yulimovi@outlook.com <yulimovi@outlook.com>; zareth2520@gmail.com <zareth2520@gmail.com>; yaneth.nino2024@gmail.com <yaneth.nino2024@gmail.com>; aguilarkevinsantiago36@gmail.com <aguilarkevinsantiago36@gmail.com>; fabiandarioospinanieto@gmail.com <fabiandarioospinanieto@gmail.com>; janethpp4@gmail.com <janethpp4@gmail.com>; andrfel7@gmail.com <andrfel7@gmail.com>; gineth.perez123@gmail.com <gineth.perez123@gmail.com>; alejo2204perez@gmail.com <alejo2204perez@gmail.com>; pintoo.barthomas@gmail.com <pintoo.barthomas@gmail.com>; luidquiroz32@gmail.com <luidquiroz32@gmail.com>; danielam.ramosv@gmail.com <danielam.ramosv@gmail.com>; arnoldaviddelgado@gmail.com <arnoldaviddelgado@gmail.com>; rodriguezotalvarotatiana@gmail.com <rodriguezotalvarotatiana@gmail.com>; rodriguezq2879@gmail.com <rodriguezq2879@gmail.com>; erikacontreras2822@gmail.com <erikacontreras2822@gmail.com>; adrirubio1626@gmail.com <adrirubio1626@gmail.com>; rubiomesadaniel7@gmail.com <rubiomesadaniel7@gmail.com>; ifreysanchez0405@gmail.com <ifreysanchez0405@gmail.com>; juliocesarrsanchezz@gmail.com <juliocesarrsanchezz@gmail.com>; sarabiacalvoy@gmail.com <sarabiacalvoy@gmail.com>; saritadeavila12@gmail.com <saritadeavila12@gmail.com>; kedinsuarez@gmail.com <kedinsuarez@gmail.com>; robertocarlostegue20070@gmail.com <robertocarlostegue20070@gmail.com>; thomasdiazmariaangelica@gmail.com <thomasdiazmariaangelica@gmail.com>; auritatuiran@gmail.com <auritatuiran@gmail.com>; ruthmramos2022@gmail.com <ruthmramos2022@gmail.com>; yudyh331@gmail.com <yudyh331@gmail.com>; paito_0625@hotmail.com <paito_0625@hotmail.com>;

valentinavargas592@gmail.com <valentinavargas592@gmail.com>; cadavidluisa45@gmail.com <cadavidluisa45@gmail.com>; velazquezvalentina917@gamil.com <velazquezvalentina917@gamil.com>; danivelasquez1622@gmail.com <danivelasquez1622@gmail.com>; fatimavicioso@gmail.com <fatimavicioso@gmail.com>; venas.crist@gmail.com <venas.crist@gmail.com>; mariajozambrano025@gmail.com <mariajozambrano025@gmail.com>

Estimados aprendices SENA

Los invito a la sesión en línea de **bienvenida y socialización** de la **primera unidad** temática de nuestro programa formativo – AA1 Identifica el propósito, métodos, tipos y sistemas de inventarios, clasificándolos de acuerdo al tipo de la demanda.

Este primer encuentro virtual se llevará a cabo hoy **martes 12 de mayo a partir de las 4:00 p.m.** y será a través de la herramienta **Teams.**

Para ingresar a la sala de la sesión dar clic en el siguiente enlace:

Bienvenida y AA1 (Clasificación de inventarios) 12/05/26

Es importante tener en cuenta que la grabación de la sesión la podrán consultar 24 horas después de terminada la sesión, ingresando al programa en la siguiente ruta: Contenido del curso/Sesiones en línea.

Recuerden desactivar sus cámaras y sus micrófonos para que no se presenten conflictos de conexión y no causar distracciones que puedan interrumpir el normal desarrollo del encuentro virtual

Cordial saludo,

Outlook

Ficha: 3507123 - Apertura unidad temática 1 - AA1

Desde Jorge Emiro Pacheco Andrade <jpachecoa@sena.edu.co>

Fecha Mar 12/05/2026 14:19

Para me.lany0996@hotmail.com <me.lany0996@hotmail.com>

CCO francizcoj16@hotmail.com <francizcoj16@hotmail.com>; daniarias9602@gmail.com <daniarias9602@gmail.com>; jhonybarriga2016@gmail.com <jhonybarriga2016@gmail.com>; dannisc11@gmail.com <dannisc11@gmail.com>; saravalentinabecerramanrique@gmail.com <saravalentinabecerramanrique@gmail.com>; juandavidbro20@gmail.com <juandavidbro20@gmail.com>; albourdonr17@gmail.com <albourdonr17@gmail.com>; mzorsa@gmail.com <mzorsa@gmail.com>; fernanda.mora2806@gmail.com <fernanda.mora2806@gmail.com>; liamarcelalopez@hotmail.com <liamarcelalopez@hotmail.com>; jhoandanielcas@gmail.com <jhoandanielcas@gmail.com>; juancasg07@hotmail.com <juancasg07@hotmail.com>; neftalinano1@hotmail.com <neftalinano1@hotmail.com>; isaacblanquiseth123@gmail.com <isaacblanquiseth123@gmail.com>; diego.pomar@hotmail.com <diego.pomar@hotmail.com>; maloesco0906@hotmail.com <maloesco0906@hotmail.com>; esquivelmarisol304@gmail.com <esquivelmarisol304@gmail.com>; shamalg0404@gmail.com <shamalg0404@gmail.com>; yulis1212@hotmail.com <yulis1212@hotmail.com>; gkevindavid2@gmail.com <gkevindavid2@gmail.com>; laurenfelt567@gmail.com <laurenfelt567@gmail.com>; johanaalejandra123456@gmail.com <johanaalejandra123456@gmail.com>; vanesita_17_08@hotmail.com <vanesita_17_08@hotmail.com>; kagomez139@gmail.com <kagomez139@gmail.com>; jhojandavidg@gmail.com <jhojandavidg@gmail.com>; Lauravanessaguerrero304@gmail.com <Lauravanessaguerrero304@gmail.com>; lisney2610@gmail.com <lisney2610@gmail.com>; danielaaa25013@gmail.com <danielaaa25013@gmail.com>; stefany4221@gmail.com <stefany4221@gmail.com>; hkarenjohana@gmail.com <hkarenjohana@gmail.com>; paolaheidy1043@gmail.com <paolaheidy1043@gmail.com>; lauraherrerasegura34@gmail.com <lauraherrerasegura34@gmail.com>; montalvokeiner15@gmail.com <montalvokeiner15@gmail.com>; josejuanvaldezlugo@gmail.com <josejuanvaldezlugo@gmail.com>; claudiamarrugomarrugo@gmail.com <claudiamarrugomarrugo@gmail.com>; gilmarandres09@gmail.com <gilmarandres09@gmail.com>; martinezsgonzalez12@gmail.com <martinezsgonzalez12@gmail.com>; camilo.tauro22@gmail.com <camilo.tauro22@gmail.com>; arleymartinez090@gmail.com <arleymartinez090@gmail.com>; hadithmartinez1@gmail.com <hadithmartinez1@gmail.com>; medinamelany1526@gmail.com <medinamelany1526@gmail.com>; yeniviama@gmail.com <yeniviama@gmail.com>; lpaez044@gmail.com <lpaez044@gmail.com>; taiondrade23@gmail.com <taiondrade23@gmail.com>; didiamg@gmail.com <didiamg@gmail.com>; munozliliana712@gmail.com <munozliliana712@gmail.com>; jamugo001@gmail.com <jamugo001@gmail.com>; emmalenewqui1992@gmail.com <emmalenewqui1992@gmail.com>; tatianaochoavelez.26@gmail.com <tatianaochoavelez.26@gmail.com>; olartebrayan505@gmail.com <olartebrayan505@gmail.com>; lilianaospinobello@gmail.com <lilianaospinobello@gmail.com>; pachecomilena651@gmail.com <pachecomilena651@gmail.com>; mimirto02@hotmail.com <mimirto02@hotmail.com>; yeiderpaternina6@gmail.com <yeiderpaternina6@gmail.com>; bryanfoq@gmail.com <bryanfoq@gmail.com>; andruusebas@gmail.com <andruusebas@gmail.com>; geralpoveda2006@gmail.com <geralpoveda2006@gmail.com>; jeidermercado04@gmail.com <jeidermercado04@gmail.com>; ivanplaza905@gmail.com <ivanplaza905@gmail.com>; santiagopulgarin529@gmail.com <santiagopulgarin529@gmail.com>; DIEGO1507@outlook.com <DIEGO1507@outlook.com>; sebasalmacen.carlos@gmail.com <sebasalmacen.carlos@gmail.com>; jose2001alejan@gmail.com <jose2001alejan@gmail.com>; monikaso2029@gmail.com <monikaso2029@gmail.com>; rodrimarialis@gmail.com <rodrimarialis@gmail.com>; luzmyriamrojas78@gmail.com <luzmyriamrojas78@gmail.com>; rojas.douglas57@gmail.com <rojas.douglas57@gmail.com>; SNATA2621@GMAIL.COM <SNATA2621@GMAIL.COM>; ssaucedolondono@gmail.com <ssaucedolondono@gmail.com>; kedekeeevz@gmail.com <kedekeeevz@gmail.com>; jsierradelaossa@gmail.com <jsierradelaossa@gmail.com>; guissellatejeda26@gmail.com <guissellatejeda26@gmail.com>; corenakt12@gmail.com <corenakt12@gmail.com>; fredy.romia1407@gmail.com <fredy.romia1407@gmail.com>; vkeiner2002@gmail.com <vkeiner2002@gmail.com>; atuto1984@gmail.com

<atuto1984@gmail.com>; presiodanvilla37@gmail.com <presiodanvilla37@gmail.com>; angelyvillamizar673@gmail.com <angelyvillamizar673@gmail.com>; juanca23villeros@gmail.com <juanca23villeros@gmail.com>

Estimados Aprendices SENA

Después de ingresar y efectuar el reconocimiento de nuestro espacio virtual y luego de desarrollar las actividades iniciales, los queremos invitar a realizar las actividades de la primera unidad "**AA1 - Identifica el propósito, métodos, tipos y sistema de inventarios, clasificándolos de acuerdo al tipo de la demanda**".

Esta unidad temática se desarrollará entre el **11 y el próximo 19 de mayo de 2026** y tiene asociada las evidencias de aprendizaje:**.**

- **AA1-EV01 - Estudio de caso. Clasificación de inventarios**

En nuestra página principal del programa e ingresando (expandir) al link Actividad 1 hallarán la guía de aprendizaje 1, el material de estudio, material de apoyo y los espacios por donde se deben enviar las evidencias propuestas en esta primera unidad temática.

Con mucho gusto estaré pendiente a través de los espacios de contacto (foro de dudas, mensajería interna, **chat** y correo electrónico) para despejar las inquietudes que se tengan con respecto a nuestra aula virtual y/o las actividades planteadas.

Horario Chat: día **lunes 11:00 a 12:00 m.d.** ingresando a través de la sección SESIONES EN LÍNEA/**Atención sincrónica - Chat**

Cordial saludo y éxitos,

Outlook

Ficha: 3507105 - Importancia de verificar los ANUNCIOS

Desde Jorge Emiro Pacheco Andrade <jpachecoa@sena.edu.co>

Fecha Mié 13/05/2026 10:39

Para alixbc19@gmail.com <alixbc19@gmail.com>

CCO yazsilva2006@gmail.com <yazsilva2006@gmail.com>; Arangurenpahola174@gmail.com <Arangurenpahola174@gmail.com>; lizethcat15@gmail.com <lizethcat15@gmail.com>; barbosasandra63@gmail.com <barbosasandra63@gmail.com>; kingtheland831@gmail.com <kingtheland831@gmail.com>; yadirisestefaniabedoyaflorez@gmail.com <yadirisestefaniabedoyaflorez@gmail.com>; benitezmariafernanda044@gmail.com <benitezmariafernanda044@gmail.com>; aldairbolanosdiaz2000@gmail.com <aldairbolanosdiaz2000@gmail.com>; bladimirjunior10@hotmail.com <bladimirjunior10@hotmail.com>; Elianny Caña <eliannycanas@gmail.com>; carobrenda97@gmail.com <carobrenda97@gmail.com>; alvaro14.charriss@gmail.com <alvaro14.charriss@gmail.com>; orozcojuanchavez@gmail.com <orozcojuanchavez@gmail.com>; ccmorales1520@gmail.com <ccmorales1520@gmail.com>; gustavonaranjo2009@hotmail.com <gustavonaranjo2009@hotmail.com>; ncortes3005@gmail.com <ncortes3005@gmail.com>; sandracristianochile@gmail.com <sandracristianochile@gmail.com>; dulce012583mi@gmail.com <dulce012583mi@gmail.com>; sofiacuesta184@gmail.com <sofiacuesta184@gmail.com>; f68324674@gmail.com <f68324674@gmail.com>; yesiddiaz1505@hotmail.com <yesiddiaz1505@hotmail.com>; fragozogranadilloandrescamilo@gmail.com <fragozogranadilloandrescamilo@gmail.com>; mildrel@gmail.com <mildrel@gmail.com>; ardoxplt@gmail.com <ardoxplt@gmail.com>; xtremetop10@hotmail.com <xtremetop10@hotmail.com>; fallinda23@gmail.com <fallinda23@gmail.com>; cacha00gomeztapia@gmail.com <cacha00gomeztapia@gmail.com>; ig8232357@gmail.com <ig8232357@gmail.com>; alanzaydperezguillen@gmail.com <alanzaydperezguillen@gmail.com>; angelicaguzmanm92@gmail.com <angelicaguzmanm92@gmail.com>; areav26@gmail.com <areav26@gmail.com>; edwinandresh8@gmail.com <edwinandresh8@gmail.com>; sharickhiguita@gmail.com <sharickhiguita@gmail.com>; buelvasmaria144@gmail.com <buelvasmaria144@gmail.com>; jhondavidmarbel@gmail.com <jhondavidmarbel@gmail.com>; mariavjoven004@gmail.com <mariavjoven004@gmail.com>; juliosantosyurani44@gmail.com <juliosantosyurani44@gmail.com>; ladeoniebles@gmail.com <ladeoniebles@gmail.com>; miandiluz@gmail.com <miandiluz@gmail.com>; vivianaler82@hotmail.com <vivianaler82@hotmail.com>; carolinalf2024@gmail.com <carolinalf2024@gmail.com>; beto19794@gmail.com <beto19794@gmail.com>; redondosaray05@gmail.com <redondosaray05@gmail.com>; martinezurrego08@gmail.com <martinezurrego08@gmail.com>; jm596450@gmail.com <jm596450@gmail.com>; michel069hernandez@gmail.com <michel069hernandez@gmail.com>; cristianmelenje85@gmail.com <cristianmelenje85@gmail.com>; milem4058@gmail.com <milem4058@gmail.com>; o.andres14@hotmail.com <o.andres14@hotmail.com>; ronaldolmos146@gmail.com <ronaldolmos146@gmail.com>; jesusortiz0716@gmail.com <jesusortiz0716@gmail.com>; andyblack620@gmail.com <andyblack620@gmail.com>; brendadaniela906@gmail.com <brendadaniela906@gmail.com>; dayanaospino975@gmail.com <dayanaospino975@gmail.com>; jessica.ortizs@cun.edu.co <jessica.ortizs@cun.edu.co>; mapava97@gmail.com <mapava97@gmail.com>; joseangelpicoalvarez15@gmail.com <joseangelpicoalvarez15@gmail.com>; letrasdelcorazon427@gmail.com <letrasdelcorazon427@gmail.com>; johapuerto@hotmail.com <johapuerto@hotmail.com>; jesicaramoscortes8@gmail.com <jesicaramoscortes8@gmail.com>; flixitasomar@gmail.com <flixitasomar@gmail.com>; nuevavida.turbaco@fhclaret.org <nuevavida.turbaco@fhclaret.org>; yarissarenteria325@gmail.com <yarissarenteria325@gmail.com>; tatianarobayo2007@gmail.com <tatianarobayo2007@gmail.com>; vr9417508@gmail.com <vr9417508@gmail.com>; norenaruiz1997@hotmail.com <norenaruiz1997@hotmail.com>; lau_tatis456@hotmail.com <lau_tatis456@hotmail.com>; alexxo2016@gmail.com <alexxo2016@gmail.com>; fmarulanda221@gmail.com <fmarulanda221@gmail.com>; yenifersantiago48@gmail.com <yenifersantiago48@gmail.com>; ivansantosmercado17@gmail.com <ivansantosmercado17@gmail.com>; monicasua065@gmail.com <monicasua065@gmail.com>; jctt2201@gmail.com <jctt2201@gmail.com>; camiloviera2002@gmail.com <camiloviera2002@gmail.com>; jhonwilliamstovar@gmail.com <jhonwilliamstovar@gmail.com>; jbgalindo.020291@gmail.com

<jbgalindo.020291@gmail.com>; jjdvc302@gmail.com <jjdvc302@gmail.com>; pinedarachel97@gmail.com <pinedarachel97@gmail.com>; david8703@hotmail.es <david8703@hotmail.es>

Estimados aprendices,

Quiero recordarles la importancia de verificar con frecuencia los **anuncios** publicados en el aula virtual. A través de estos comunicados, estamos informando constantemente sobre actividades, indicaciones y acciones necesarias para el correcto desarrollo del curso.

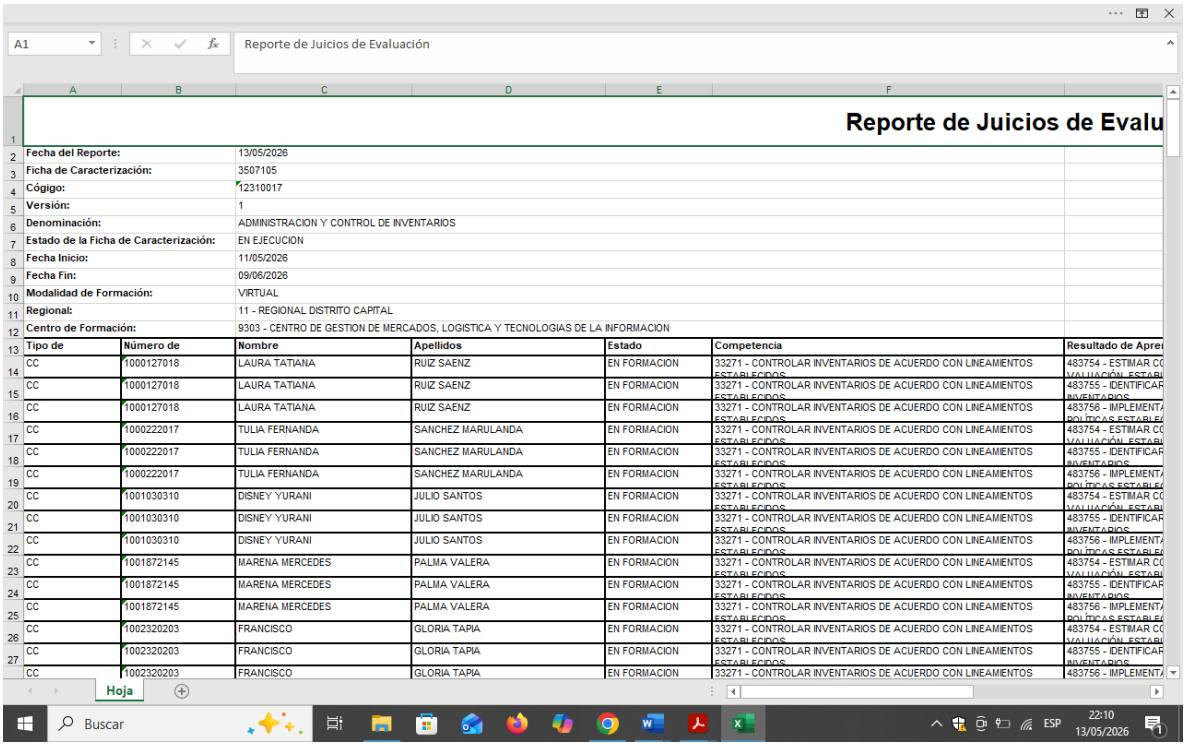
Revisar estos anuncios de manera oportuna les permitirá mantenerse al día y evitar inconvenientes en su proceso formativo.

¿Ya revisaron el anuncio sobre la grabación de la sesión en línea de bienvenida y la AA1?

Quedo atento atentos a sus comentarios,

PANTALLAZOS – JUICIOS EVALUATIVOS (MAYO)

FICHA: 3507105



Reporte de Juicios de Evaluación

Reporte de Juicios de Evalu

Fecha del Reporte:	13/05/2026
Ficha de Caracterización:	3507105
Código:	12310017
Versión:	1
Denominación:	ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	11/05/2026
Fecha Fin:	09/06/2026
Modalidad de Formación:	VIRTUAL
Regional:	11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL
Centro de Formación:	9303 - CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION

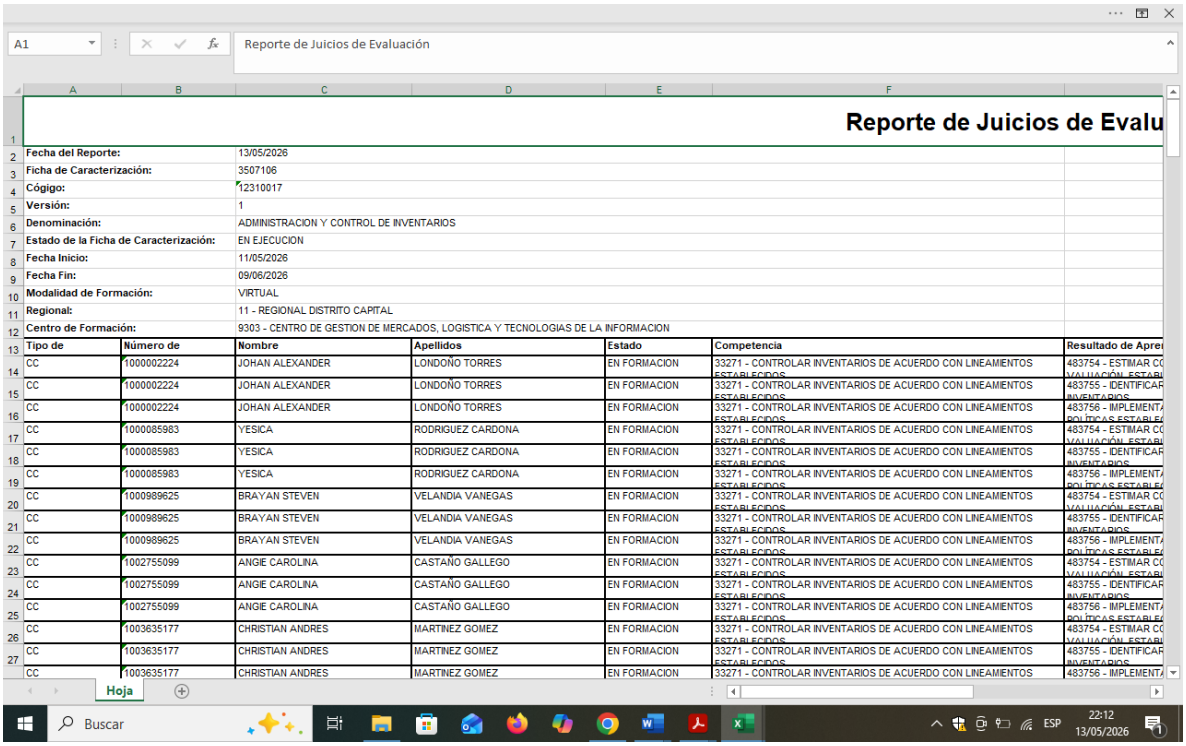
Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Apre
CC	1000127018	LAURA TATIANA	RUIZ SAENZ	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483754 - ESTIMAR C VALUACIÓN ESTABL
CC	1000127018	LAURA TATIANA	RUIZ SAENZ	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483755 - IDENTIFICAR INVENTARIOS
CC	1000127018	LAURA TATIANA	RUIZ SAENZ	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483756 - IMPLEMENTA POLÍTICAS ESTABLEC
CC	1000222017	TULIA FERNANDA	SANCHEZ MARULANDA	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483754 - ESTIMAR C VALUACIÓN ESTABL
CC	1000222017	TULIA FERNANDA	SANCHEZ MARULANDA	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483755 - IDENTIFICAR INVENTARIOS
CC	1000222017	TULIA FERNANDA	SANCHEZ MARULANDA	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483756 - IMPLEMENTA POLÍTICAS ESTABLEC
CC	1001030310	DISNEY YURANI	JULIO SANTOS	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483754 - ESTIMAR C VALUACIÓN ESTABL
CC	1001030310	DISNEY YURANI	JULIO SANTOS	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483755 - IDENTIFICAR INVENTARIOS
CC	1001030310	DISNEY YURANI	JULIO SANTOS	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483756 - IMPLEMENTA POLÍTICAS ESTABLEC
CC	1001872145	MARENA MERCEDES	PALMA VALERA	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483754 - ESTIMAR C VALUACIÓN ESTABL
CC	1001872145	MARENA MERCEDES	PALMA VALERA	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483755 - IDENTIFICAR INVENTARIOS
CC	1001872145	MARENA MERCEDES	PALMA VALERA	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483756 - IMPLEMENTA POLÍTICAS ESTABLEC
CC	1002320203	FRANCISCO	GLORIA TAPIA	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483754 - ESTIMAR C VALUACIÓN ESTABL
CC	1002320203	FRANCISCO	GLORIA TAPIA	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483755 - IDENTIFICAR INVENTARIOS
CC	1002320203	FRANCISCO	GLORIA TAPIA	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483756 - IMPLEMENTA

Hoja

Buscar

ESP 22:10 13/05/2026

FICHA: 3507106



Reporte de Juicios de Evaluación

Reporte de Juicios de Evalu

Fecha del Reporte:	13/05/2026
Ficha de Caracterización:	3507106
Código:	12310017
Versión:	1
Denominación:	ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	11/05/2026
Fecha Fin:	09/06/2026
Modalidad de Formación:	VIRTUAL
Regional:	11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL
Centro de Formación:	9303 - CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION

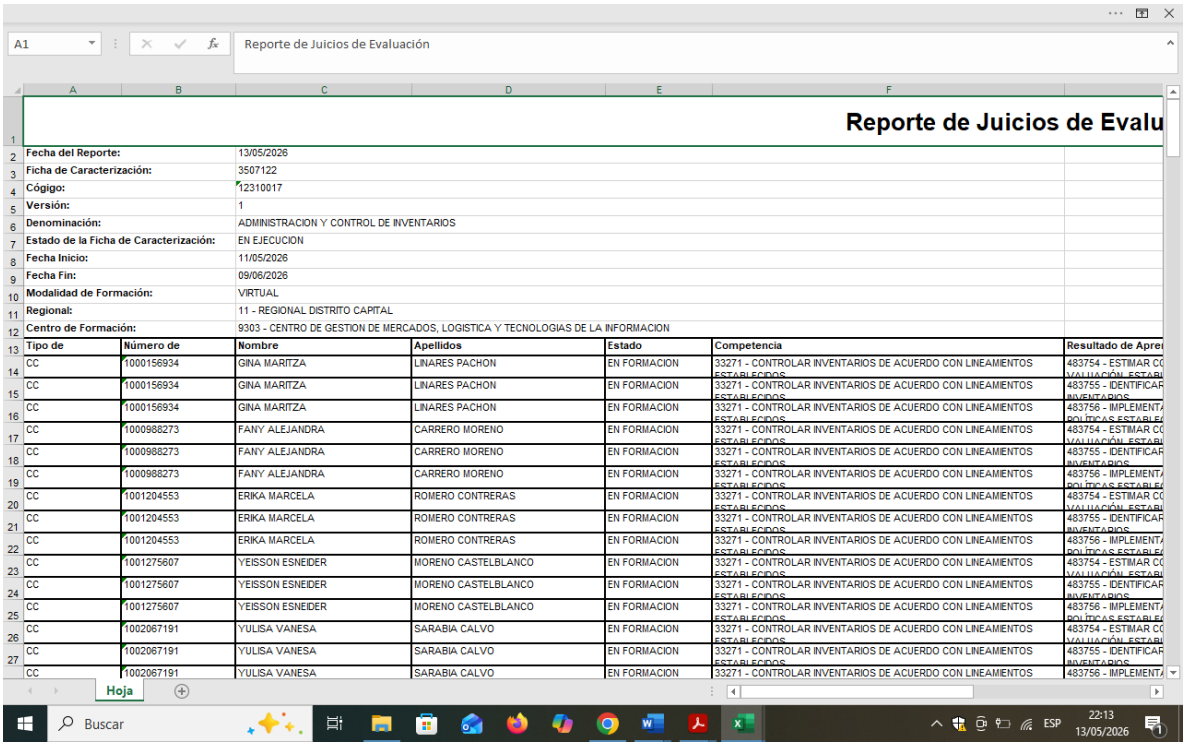
Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Apre
CC	1000002224	JOHAN ALEXANDER	LONDOÑO TORRES	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483754 - ESTIMAR C VALUACIÓN ESTABL
CC	1000002224	JOHAN ALEXANDER	LONDOÑO TORRES	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483755 - IDENTIFICAR INVENTARIOS
CC	1000002224	JOHAN ALEXANDER	LONDOÑO TORRES	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483756 - IMPLEMENTA POLÍTICAS ESTABLEC
CC	1000085983	YESICA	RODRIGUEZ CARDONA	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483754 - ESTIMAR C VALUACIÓN ESTABL
CC	1000085983	YESICA	RODRIGUEZ CARDONA	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483755 - IDENTIFICAR INVENTARIOS
CC	1000085983	YESICA	RODRIGUEZ CARDONA	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483756 - IMPLEMENTA POLÍTICAS ESTABLEC
CC	1000989625	BRAYAN STEVEN	VELANDIA VANEGAS	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483754 - ESTIMAR C VALUACIÓN ESTABL
CC	1000989625	BRAYAN STEVEN	VELANDIA VANEGAS	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483755 - IDENTIFICAR INVENTARIOS
CC	1000989625	BRAYAN STEVEN	VELANDIA VANEGAS	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483756 - IMPLEMENTA POLÍTICAS ESTABLEC
CC	1002755099	ANGIE CAROLINA	CASTAÑO GALLEGO	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483754 - ESTIMAR C VALUACIÓN ESTABL
CC	1002755099	ANGIE CAROLINA	CASTAÑO GALLEGO	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483755 - IDENTIFICAR INVENTARIOS
CC	1002755099	ANGIE CAROLINA	CASTAÑO GALLEGO	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483756 - IMPLEMENTA POLÍTICAS ESTABLEC
CC	1003635177	CHRISTIAN ANDRES	MARTINEZ GOMEZ	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483754 - ESTIMAR C VALUACIÓN ESTABL
CC	1003635177	CHRISTIAN ANDRES	MARTINEZ GOMEZ	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483755 - IDENTIFICAR INVENTARIOS
CC	1003635177	CHRISTIAN ANDRES	MARTINEZ GOMEZ	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483756 - IMPLEMENTA

Hoja

Buscar

ESP 22:12 13/05/2026

FICHA: 3507122



Reporte de Juicios de Evaluación

Reporte de Juicios de Evalu

Fecha del Reporte:	13/05/2026
Ficha de Caracterización:	3507122
Código:	12310017
Versión:	1
Denominación:	ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	11/05/2026
Fecha Fin:	09/06/2026
Modalidad de Formación:	VIRTUAL
Regional:	11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL
Centro de Formación:	9303 - CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION

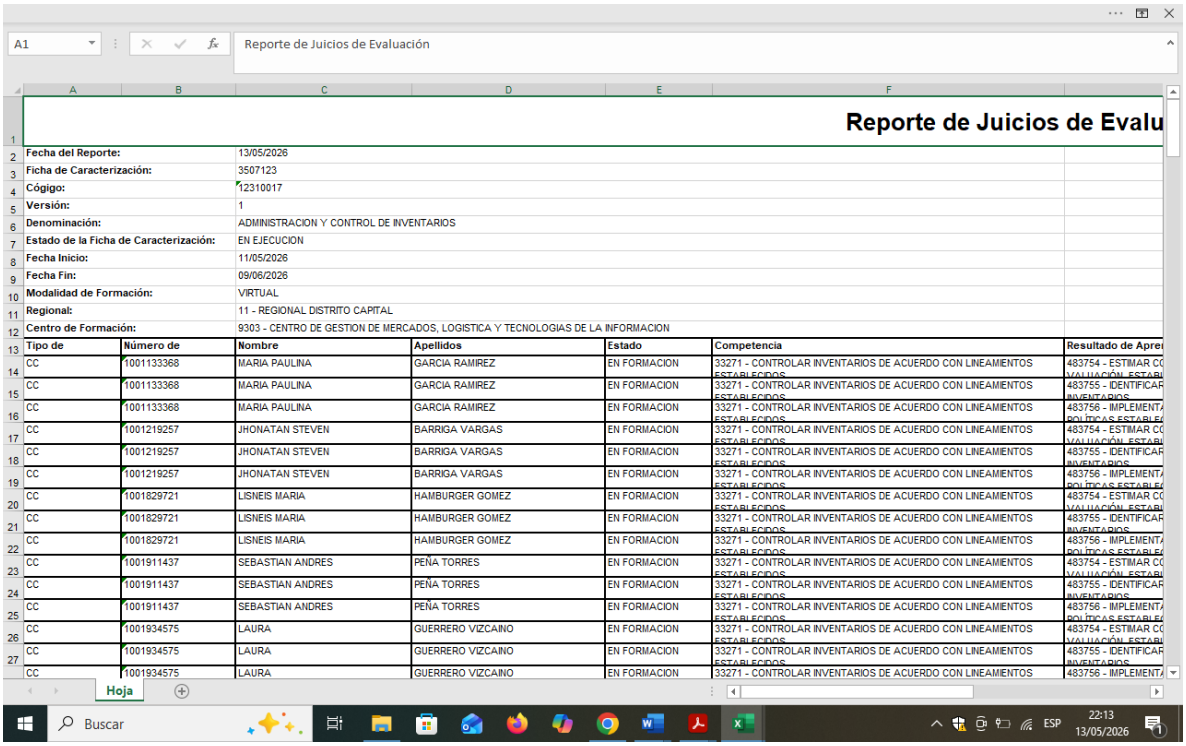
Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Apre
CC	1000156934	GINA MARITZA	LINARES PACHON	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483754 - ESTIMAR C VALUACIÓN ESTABL
CC	1000156934	GINA MARITZA	LINARES PACHON	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483755 - IDENTIFICAR INVENTARIOS
CC	1000156934	GINA MARITZA	LINARES PACHON	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483756 - IMPLEMENTA POLÍTICAS ESTABLE
CC	1000988273	FANY ALEJANDRA	CARRERO MORENO	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483754 - ESTIMAR C VALUACIÓN ESTABL
CC	1000988273	FANY ALEJANDRA	CARRERO MORENO	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483755 - IDENTIFICAR INVENTARIOS
CC	1000988273	FANY ALEJANDRA	CARRERO MORENO	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483756 - IMPLEMENTA POLÍTICAS ESTABLE
CC	1001204553	ERIKA MARCELA	ROMERO CONTRERAS	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483754 - ESTIMAR C VALUACIÓN ESTABL
CC	1001204553	ERIKA MARCELA	ROMERO CONTRERAS	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483755 - IDENTIFICAR INVENTARIOS
CC	1001204553	ERIKA MARCELA	ROMERO CONTRERAS	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483756 - IMPLEMENTA POLÍTICAS ESTABLE
CC	1001275607	YEISSON ESNEIDER	MORENO CASTELBLANCO	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483754 - ESTIMAR C VALUACIÓN ESTABL
CC	1001275607	YEISSON ESNEIDER	MORENO CASTELBLANCO	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483755 - IDENTIFICAR INVENTARIOS
CC	1001275607	YEISSON ESNEIDER	MORENO CASTELBLANCO	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483756 - IMPLEMENTA POLÍTICAS ESTABLE
CC	1002067191	YULISA VANESA	SARABIA CALVO	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483754 - ESTIMAR C VALUACIÓN ESTABL
CC	1002067191	YULISA VANESA	SARABIA CALVO	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483755 - IDENTIFICAR INVENTARIOS
CC	1002067191	YULISA VANESA	SARABIA CALVO	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483756 - IMPLEMENTA

Hoja

Buscar

ESP 22:13 13/05/2026

FICHA: 3507123



Reporte de Juicios de Evaluación

Reporte de Juicios de Evalu

Fecha del Reporte:	13/05/2026
Ficha de Caracterización:	3507123
Código:	12310017
Versión:	1
Denominación:	ADMINISTRACION Y CONTROL DE INVENTARIOS
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	11/05/2026
Fecha Fin:	09/06/2026
Modalidad de Formación:	VIRTUAL
Regional:	11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL
Centro de Formación:	9303 - CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION

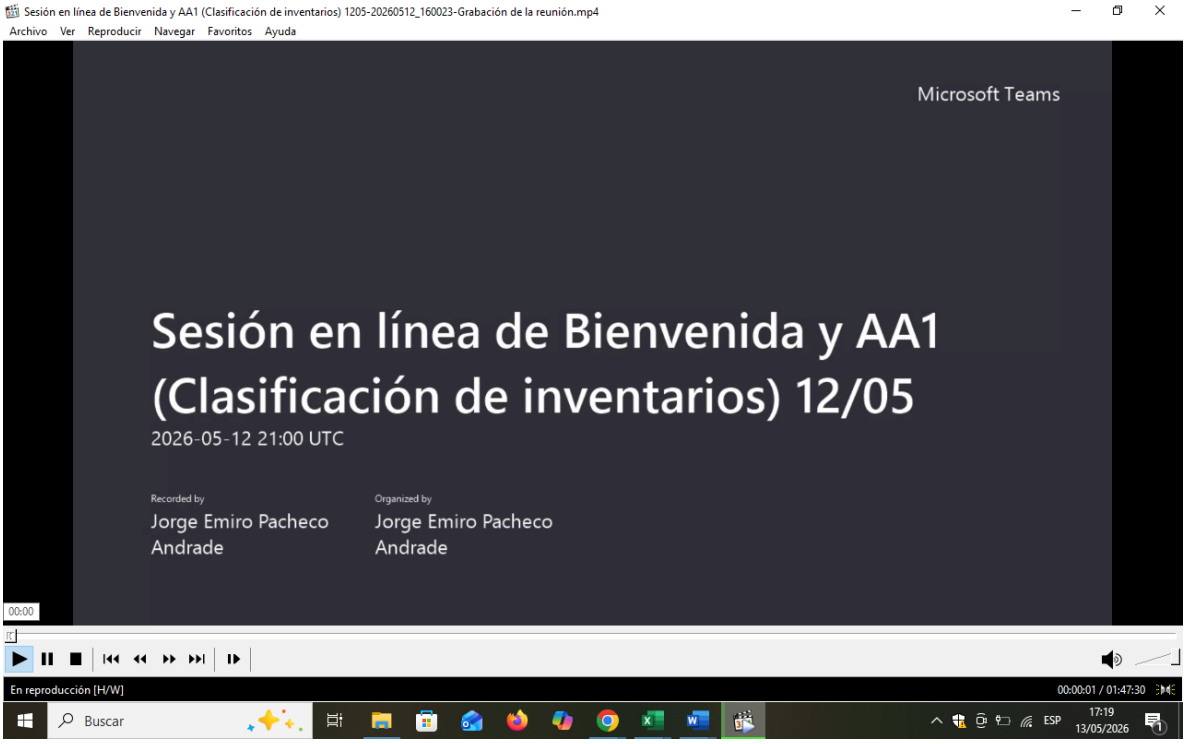
Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Apre
CC	1001133368	MARIA PAULINA	GARCIA RAMIREZ	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483754 - ESTIMAR C VALUACIÓN ESTABL
CC	1001133368	MARIA PAULINA	GARCIA RAMIREZ	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483755 - IDENTIFICAR INVENTARIOS
CC	1001133368	MARIA PAULINA	GARCIA RAMIREZ	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483756 - IMPLEMENTA POLÍTICAS ESTABLE
CC	1001219257	JHONATAN STEVEN	BARRIGA VARGAS	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483754 - ESTIMAR C VALUACIÓN ESTABL
CC	1001219257	JHONATAN STEVEN	BARRIGA VARGAS	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483755 - IDENTIFICAR INVENTARIOS
CC	1001219257	JHONATAN STEVEN	BARRIGA VARGAS	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483756 - IMPLEMENTA POLÍTICAS ESTABLE
CC	1001829721	LISNEIS MARIA	HAMBURGER GOMEZ	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483754 - ESTIMAR C VALUACIÓN ESTABL
CC	1001829721	LISNEIS MARIA	HAMBURGER GOMEZ	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483755 - IDENTIFICAR INVENTARIOS
CC	1001829721	LISNEIS MARIA	HAMBURGER GOMEZ	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483756 - IMPLEMENTA POLÍTICAS ESTABLE
CC	1001911437	SEBASTIAN ANDRES	PEÑA TORRES	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483754 - ESTIMAR C VALUACIÓN ESTABL
CC	1001911437	SEBASTIAN ANDRES	PEÑA TORRES	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483755 - IDENTIFICAR INVENTARIOS
CC	1001911437	SEBASTIAN ANDRES	PEÑA TORRES	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483756 - IMPLEMENTA POLÍTICAS ESTABLE
CC	1001934575	LAURA	GUERRERO VIZCAINO	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483754 - ESTIMAR C VALUACIÓN ESTABL
CC	1001934575	LAURA	GUERRERO VIZCAINO	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483755 - IDENTIFICAR INVENTARIOS
CC	1001934575	LAURA	GUERRERO VIZCAINO	EN FORMACION	33271 - CONTROLAR INVENTARIOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS	483756 - IMPLEMENTA

Hoja

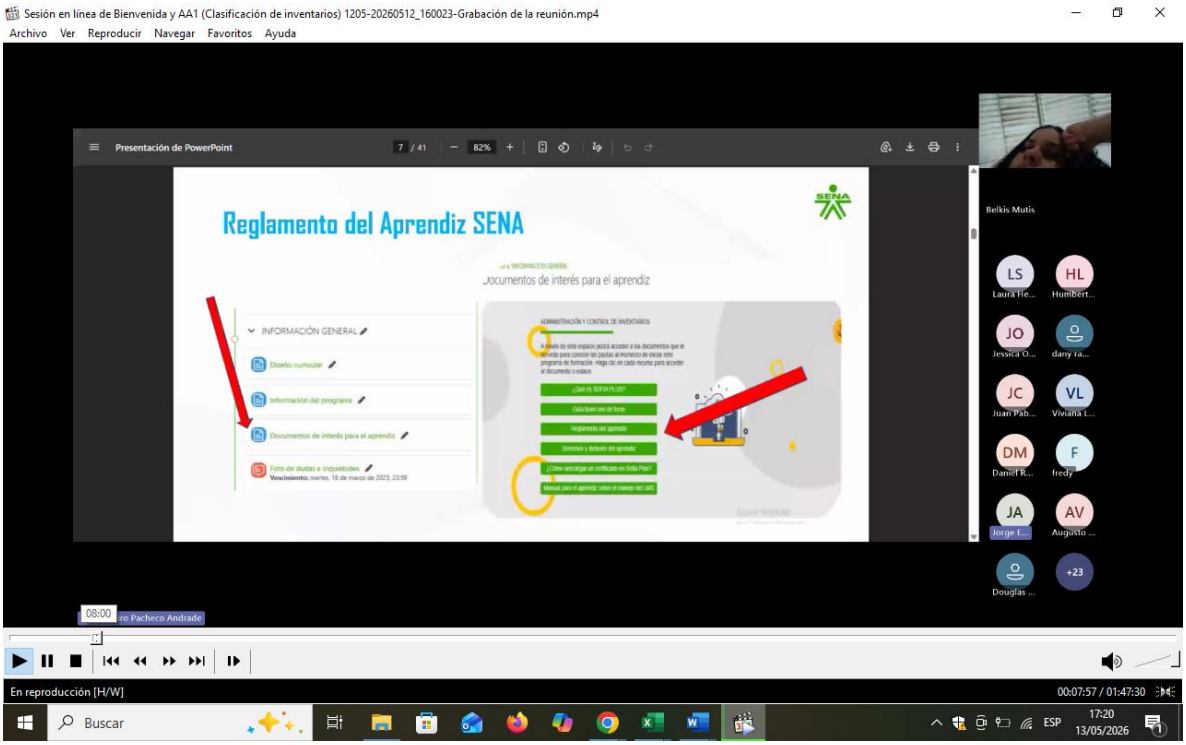
Buscar

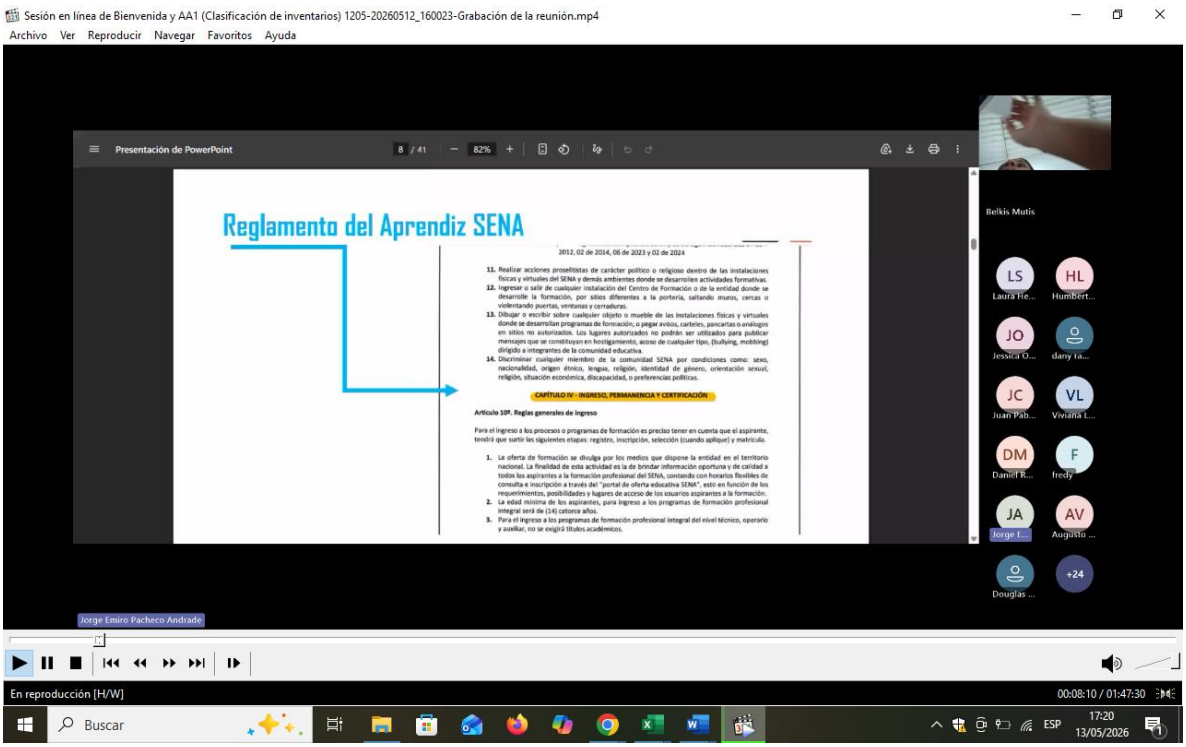
ESP 22:13 13/05/2026

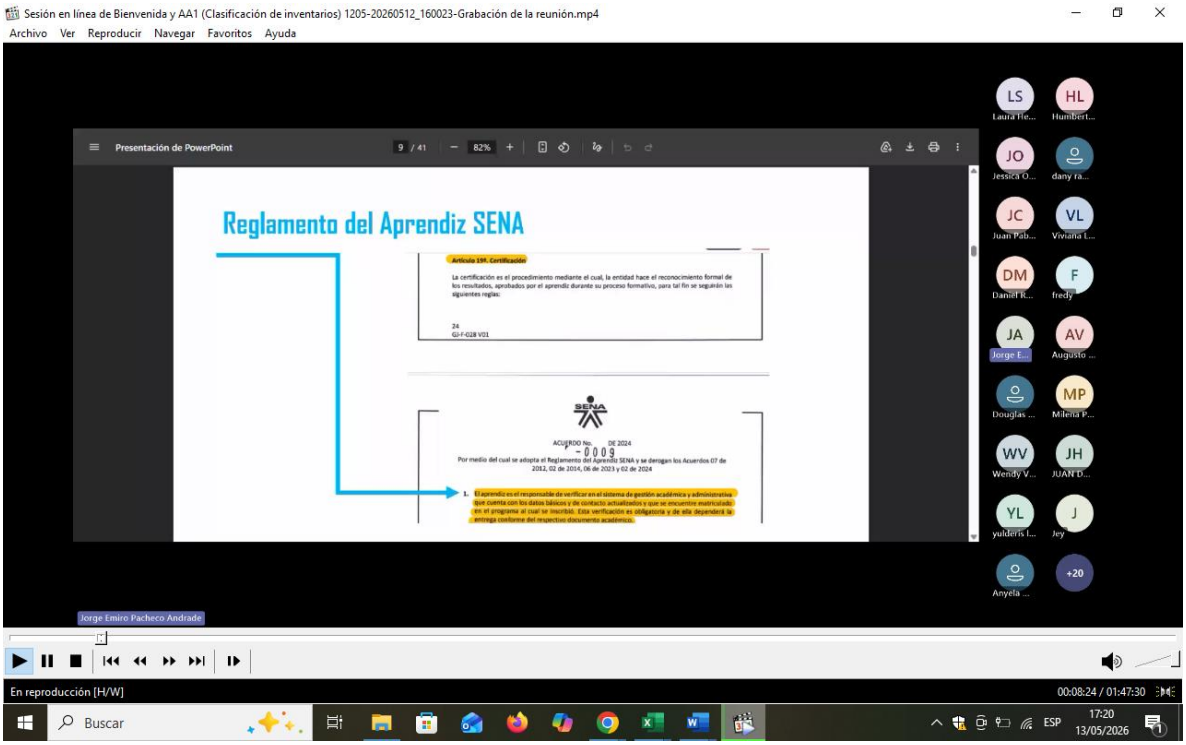
Pantallazo obligación 10 - Aplicar y hacer cumplir lo establecido en el reglamento del aprendiz

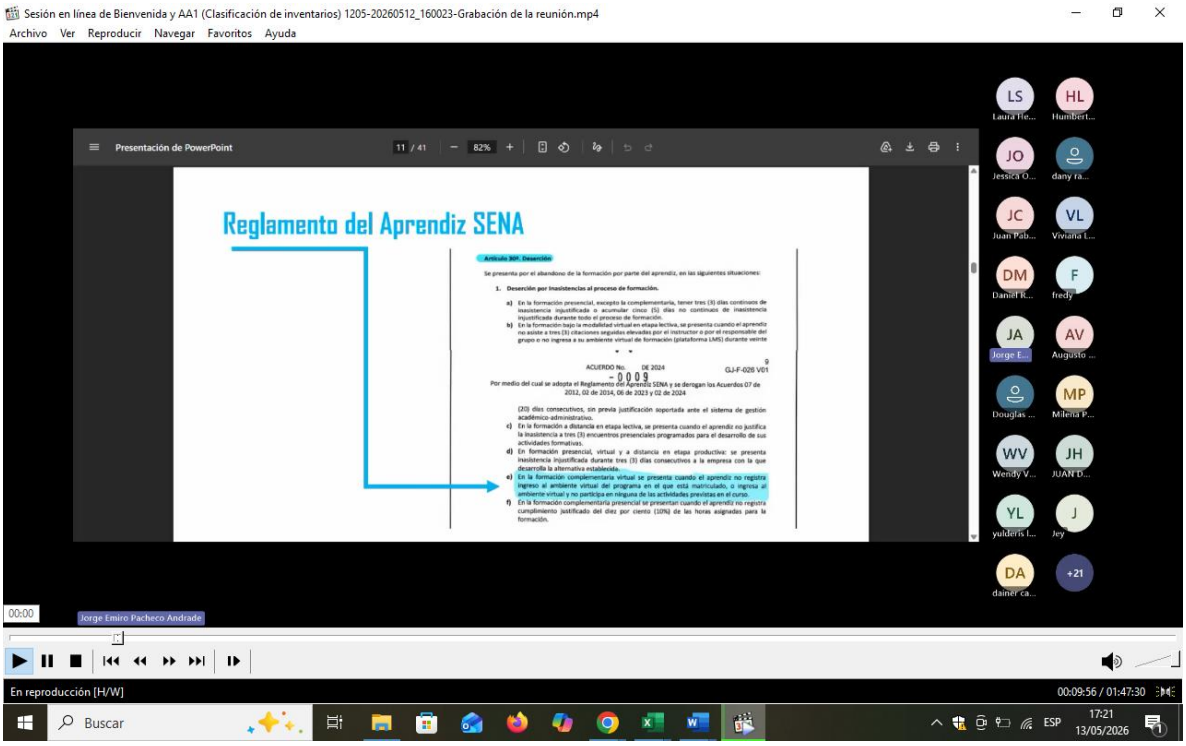




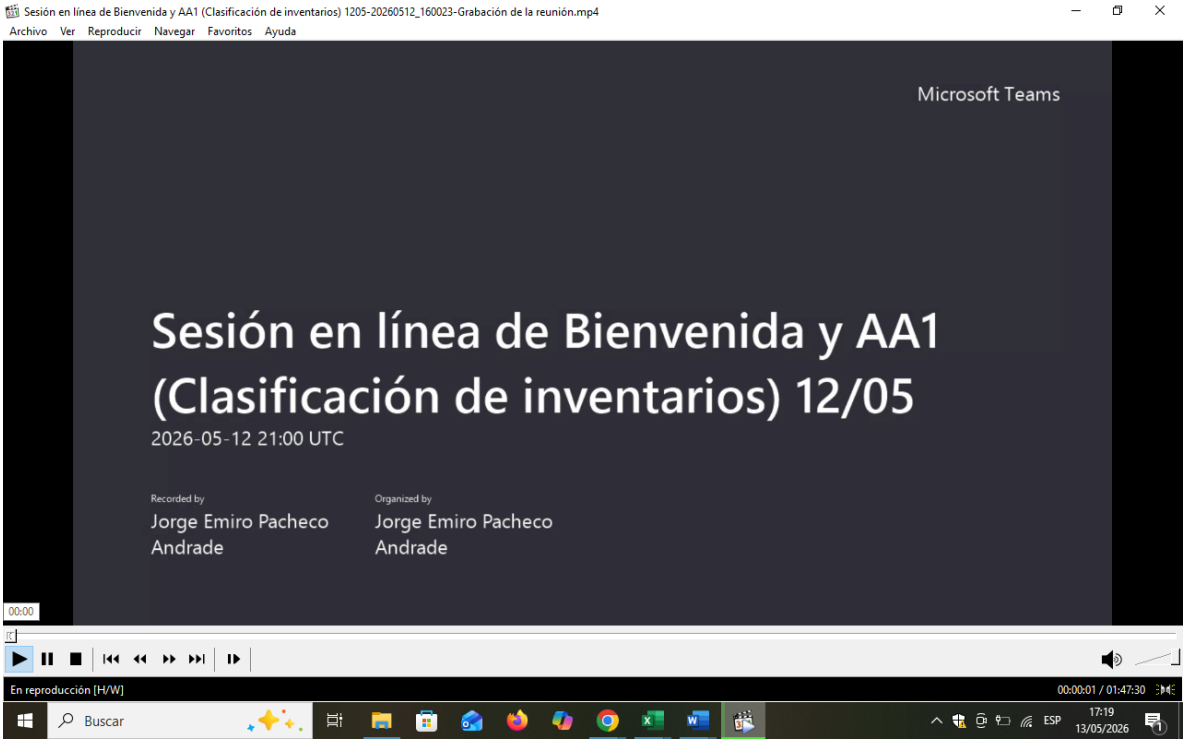

Sesión en línea de Bienvenida y AA1 (Clasificación de inventarios) 1205-20260512_160023-Grabación de la reunión.mp4
Archivo Ver Reproducir Navegar Favoritos Ayuda
Presentación de PowerPoint
7 / 41
82%
Reglamento del Aprendiz SENA
Documentos de interés para el aprendiz
INFORMACIÓN GENERAL
Diseño curricular
Información del programa
Documentos de interés para el aprendiz
Foro de dudas e inquietudes
Vencimiento: martes, 10 de marzo de 2023, 23:59
Belkis Mutis
Laura Tie...
Humbert...
Jessica O...
dany ta...
Juan Pab...
Viviana L...
Daniel R...
fredy
Jorge E...
Augusto ...
Douglas ...
+23
08:00
ro Pacheco Andrade
En reproducción [H/W]
00:07:57 / 01:47:30
Buscar
ESP
17:20
13/05/2026


Sesión en línea de Bienvenida y AA1 (Clasificación de inventarios) 1205-20260512_160023-Grabación de la reunión.mp4
Archivo Ver Reproducir Navegar Favoritos Ayuda
Presentación de PowerPoint
8 / 41
82%
Reglamento del Aprendiz SENA
2012, 02 de 2014, 06 de 2023 y 02 de 2024
11. Realizar acciones proselitistas de carácter político o religioso dentro de las instalaciones físicas y virtuales del SENA y demás ambientes donde se desarrollen actividades formativas.
12. Ingresar o salir de cualquier instalación del Centro de Formación o de la entidad donde se desarrolle la formación, por sitios diferentes a la portería, saltando muros, cercas o violentando puertas, ventanas y cerraduras.
13. Dibujar o escribir sobre cualquier objeto o mueble de las instalaciones físicas y virtuales donde se desarrollan programas de formación; o pegar avisos, carteles, pancartas o análogos en sitios no autorizados. Los lugares autorizados no podrán ser utilizados para publicar mensajes que se constituyan en hostigamiento, acoso de cualquier tipo, (bullying, mobbing) dirigido a integrantes de la comunidad educativa.
14. Discriminar cualquier miembro de la comunidad SENA por condiciones como: sexo, nacionalidad, origen étnico, lengua, religión, identidad de género, orientación sexual, religión, situación económica, discapacidad, o preferencias políticas.
CAPÍTULO IV - INGRESO, PERMANENCIA Y CERTIFICACIÓN
Artículo 10º. Reglas generales de ingreso
Para el ingreso a los procesos o programas de formación es preciso tener en cuenta que el aspirante, tendrá que surtir las siguientes etapas: registro, inscripción, selección (cuando aplique) y matrícula.
1. La oferta de formación se divulga por los medios que dispone la entidad en el territorio nacional. La finalidad de esta actividad es la de brindar información oportuna y de calidad a todos los aspirantes a la formación profesional del SENA, contando con horarios flexibles de consulta e inscripción a través del "portal de oferta educativa SENA", esto en función de los requerimientos, posibilidades y lugares de acceso de los usuarios aspirantes a la formación.
2. La edad mínima de los aspirantes, para ingreso a los programas de formación profesional integral será de (14) catorce años.
3. Para el ingreso a los programas de formación profesional integral del nivel técnico, operario y auxiliar, no se exigirá títulos académicos.
Belkis Mutis
Laura Tie...
Humbert...
Jessica O...
dany ta...
Juan Pab...
Viviana L...
Daniel R...
fredy
Jorge E...
Augusto ...
Douglas ...
+24
Jorge Emiro Pacheco Andrade
En reproducción [H/W]
00:08:10 / 01:47:30
Buscar
ESP
17:20
13/05/2026

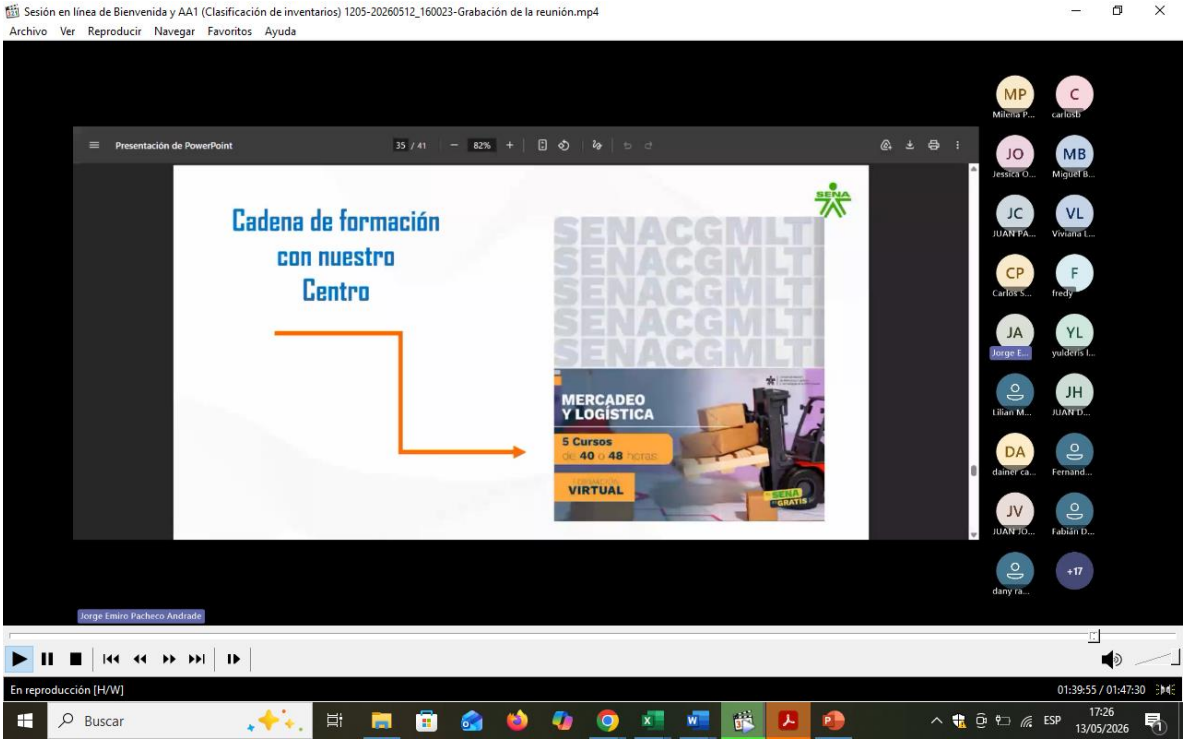

Sesión en línea de Bienvenida y AA1 (Clasificación de inventarios) 1205-20260512_160023-Grabación de la reunión.mp4
Archivo Ver Reproducir Navegar Favoritos Ayuda
Presentación de PowerPoint
9 / 41
82%
Reglamento del Aprendiz SENA
Artículo 15º. Certificación
La certificación es el procedimiento mediante el cual, la entidad hace el reconocimiento formal de los resultados, aprobados por el aprendiz durante su proceso formativo, para tal fin se seguirán las siguientes reglas:
24
GJ-F-028 V01
SENA
ACUERDO No. DE 2024
- 0009
Por medio del cual se adopta el Reglamento del Aprendiz SENA y se derogan los Acuerdos 07 de 2012, 02 de 2014, 06 de 2023 y 02 de 2024
1. El aprendiz es el responsable de verificar en el sistema de gestión académica y administrativa que cuenta con los datos básicos y de contacto actualizados y que se encuentre matriculado en el programa al cual se inscribió. Esta verificación es obligatoria y de ella dependerá la entrega conforme del respectivo documento académico.
Jorge Emiro Pacheco Andrade
En reproducción [H/W]
00:08:24 / 01:47:30
Buscar
ESP
17:20
13/05/2026

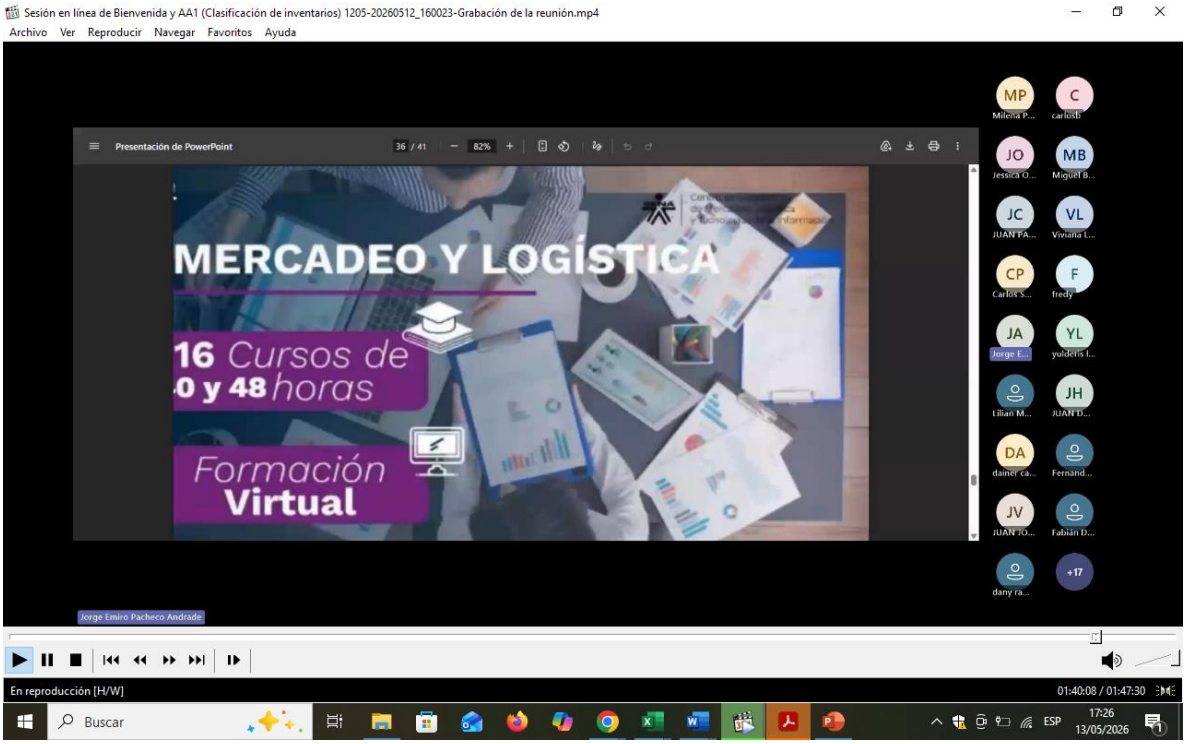

Sesión en línea de Bienvenida y AA1 (Clasificación de inventarios) 1205-20260512_160023-Grabación de la reunión.mp4
Archivo Ver Reproducir Navegar Favoritos Ayuda
Presentación de PowerPoint
11 / 41
82%
Reglamento del Aprendiz SENA
Artículo 30º. Deserción
Se presenta por el abandono de la formación por parte del aprendiz, en las siguientes situaciones:
1. Deserción por inasistencias al proceso de formación.
a) En la formación presencial, excepto la complementaria, tener tres (3) días continuos de inasistencia injustificada o acumular cinco (5) días no continuos de inasistencia injustificada durante todo el proceso de formación.
b) En la formación bajo la modalidad virtual en etapa lectiva, se presenta cuando el aprendiz no asiste a tres (3) citaciones seguidas elevadas por el instructor o por el responsable del grupo o no ingresa a su ambiente virtual de formación (plataforma LMS) durante veinte
9
ACUERDO No. DE 2024 GJ-F-026 V01
- 0009
Por medio del cual se adopta el Reglamento del Aprendiz SENA y se derogan los Acuerdos 07 de 2012, 02 de 2014, 06 de 2023 y 02 de 2024
(20) días consecutivos, sin previa justificación soportada ante el sistema de gestión académico-administrativo.
c) En la formación a distancia en etapa lectiva, se presenta cuando el aprendiz no justifica la inasistencia a tres (3) encuentros presenciales programados para el desarrollo de sus actividades formativas.
d) En formación presencial, virtual y a distancia en etapa productiva: se presenta inasistencia injustificada durante tres (3) días consecutivos a la empresa con la que desarrolla la alternativa establecida.
e) En la formación complementaria virtual se presenta cuando el aprendiz no registra ingreso al ambiente virtual del programa en el que está matriculado, o ingresa al ambiente virtual y no participa en ninguna de las actividades previstas en el curso.
f) En la formación complementaria presencial se presentan cuando el aprendiz no registra cumplimiento justificado del diez por ciento (10%) de las horas asignadas para la formación.
00:00
Jorge Emiro Pacheco Andrade
En reproducción [H/W]
00:09:56 / 01:47:30
Buscar
ESP
17:21
13/05/2026

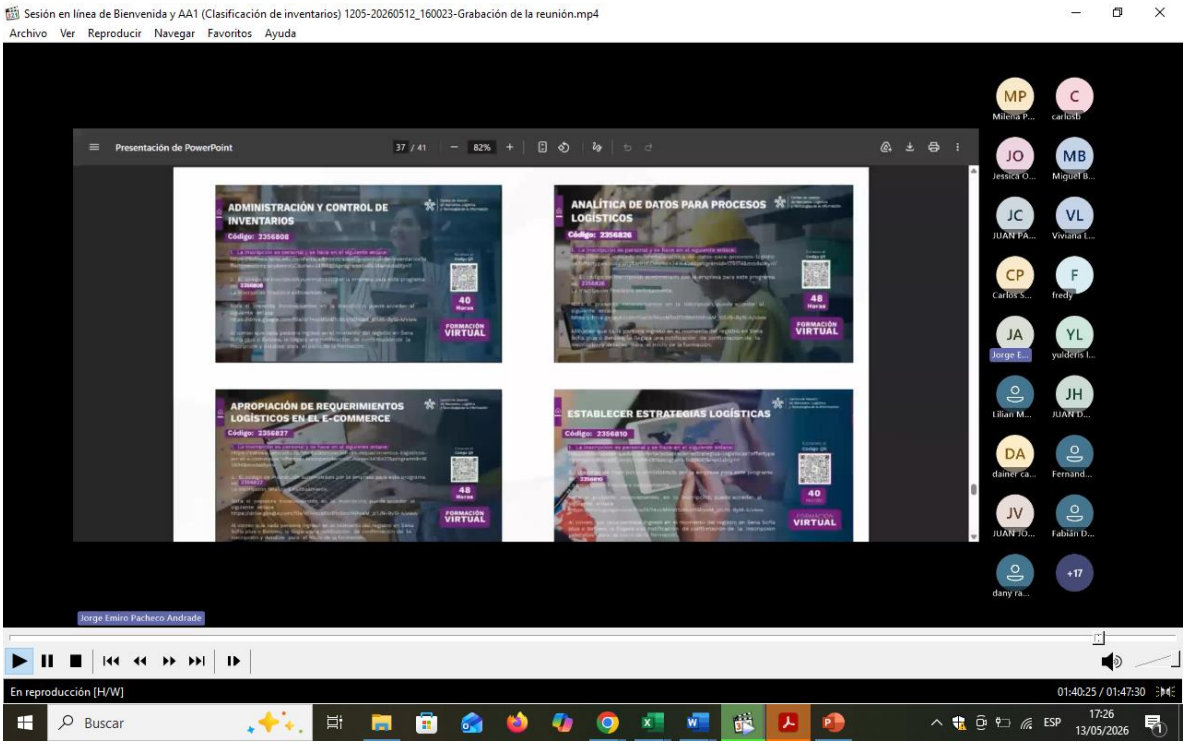
Pantallazo obligación 11 - Apoyar la promoción de los programas de Formación

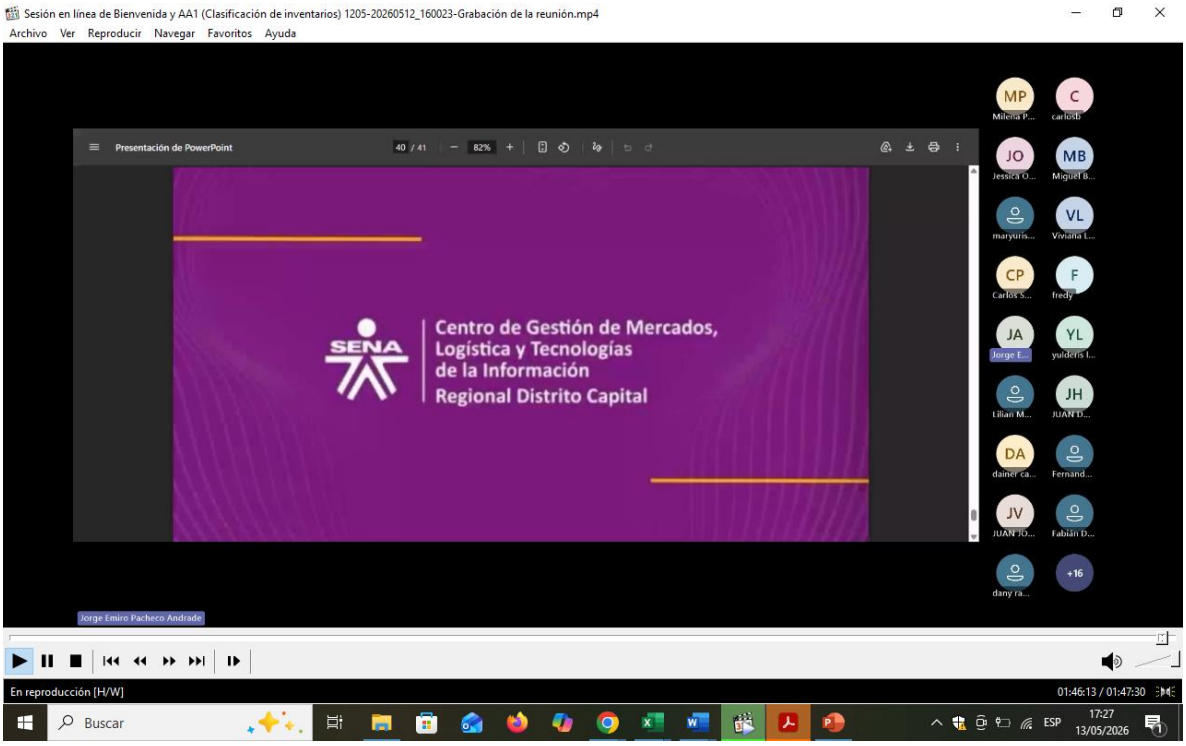




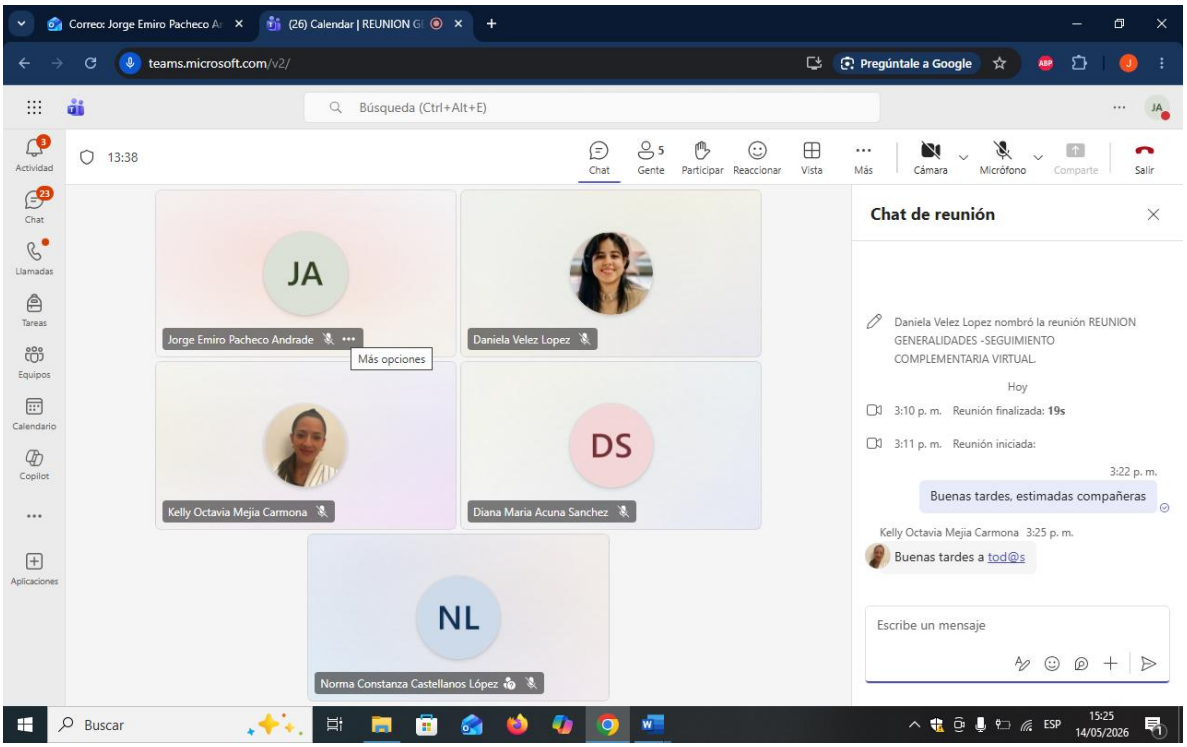

Sesión en línea de Bienvenida y AA1 (Clasificación de inventarios) 1205-20260512_160023-Grabación de la reunión.mp4
Archivo Ver Reproducir Navegar Favoritos Ayuda
Presentación de PowerPoint
35 / 41
82%
Cadena de formación
con nuestro
Centro
SENACGMLT
MERCADEO
Y LOGÍSTICA
5 Cursos
VIRTUAL
Jorge Emiro Pacheco Andrade
En reproducción [H/W]
01:39:55 / 01:47:30
Buscar
ESP
17:26
13/05/2026

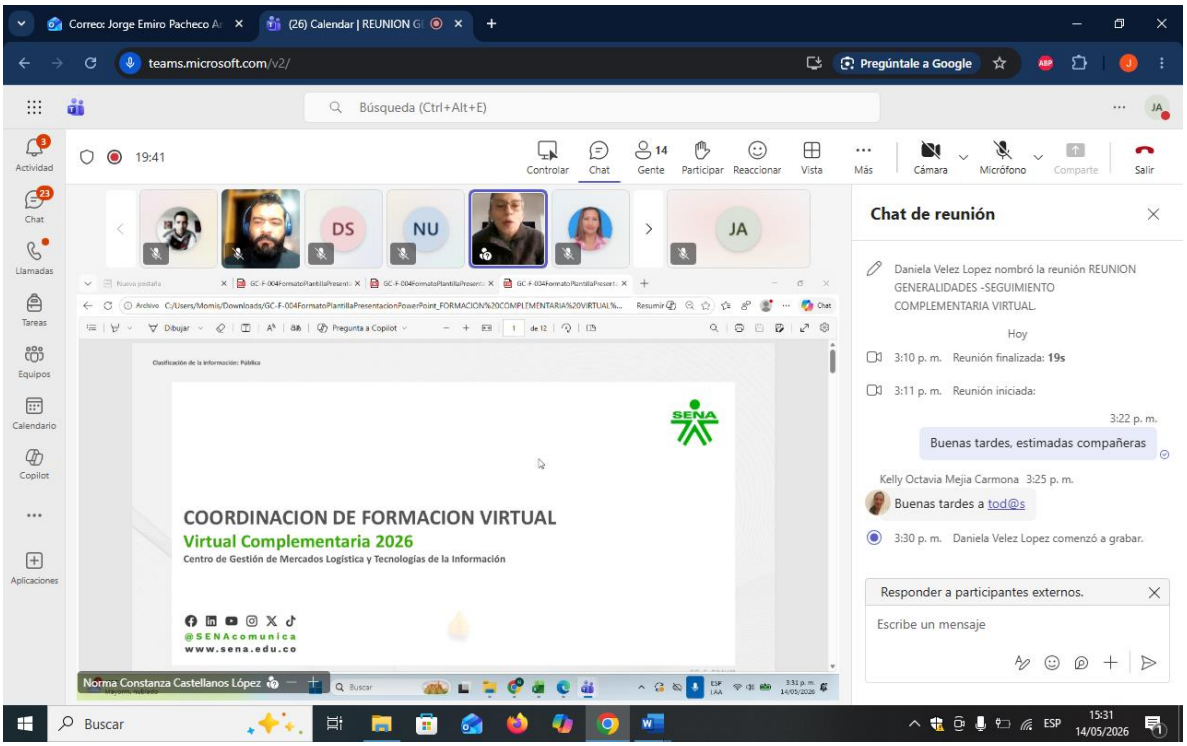

Sesión en línea de Bienvenida y AA1 (Clasificación de inventarios) 1205-20260512_160023-Grabación de la reunión.mp4
Archivo Ver Reproducir Navegar Favoritos Ayuda
Presentación de PowerPoint
36 / 41
82%
MERCADEO Y LOGÍSTICA
16 Cursos de
0 y 48 horas
Formación
Virtual
Jorge Emiro Pacheco Andrade
En reproducción [H/W]
01:40:08 / 01:47:30
Buscar
ESP
17:26
13/05/2026

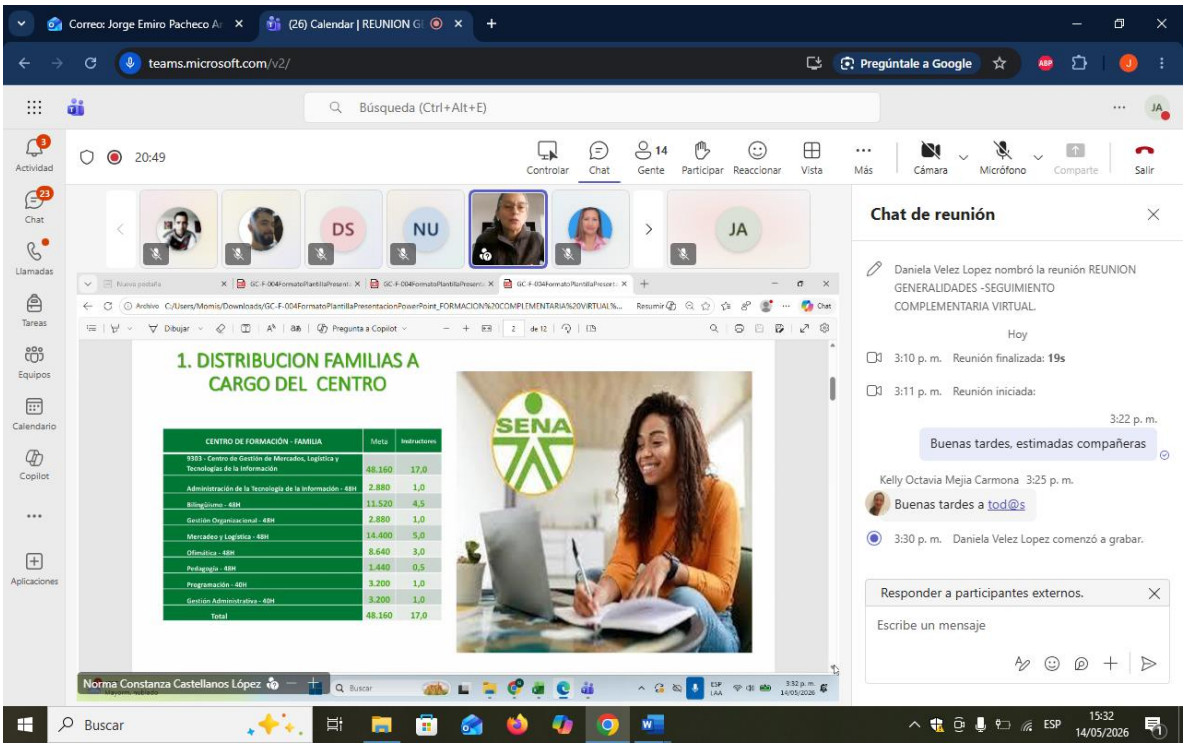

Sesión en línea de Bienvenida y AA1 (Clasificación de inventarios) 1205-20260512_160023-Grabación de la reunión.mp4
Archivo Ver Reproducir Navegar Favoritos Ayuda
Presentación de PowerPoint
37 / 41
82%
ADMINISTRACIÓN Y CONTROL DE INVENTARIOS
Código: 2356808
ANALÍTICA DE DATOS PARA PROCESOS LOGÍSTICOS
Código: 2356826
APROPIACIÓN DE REQUERIMIENTOS LOGÍSTICOS EN EL E-COMMERCE
Código: 2356827
ESTABLECER ESTRATEGIAS LOGÍSTICAS
Código: 2356810
40 Horas
48 Horas
FORMACIÓN VIRTUAL
Jorge Emiro Pacheco Andrade
+17
En reproducción [H/W]
01:40:25 / 01:47:30
Buscar
ESP
17:26
13/05/2026

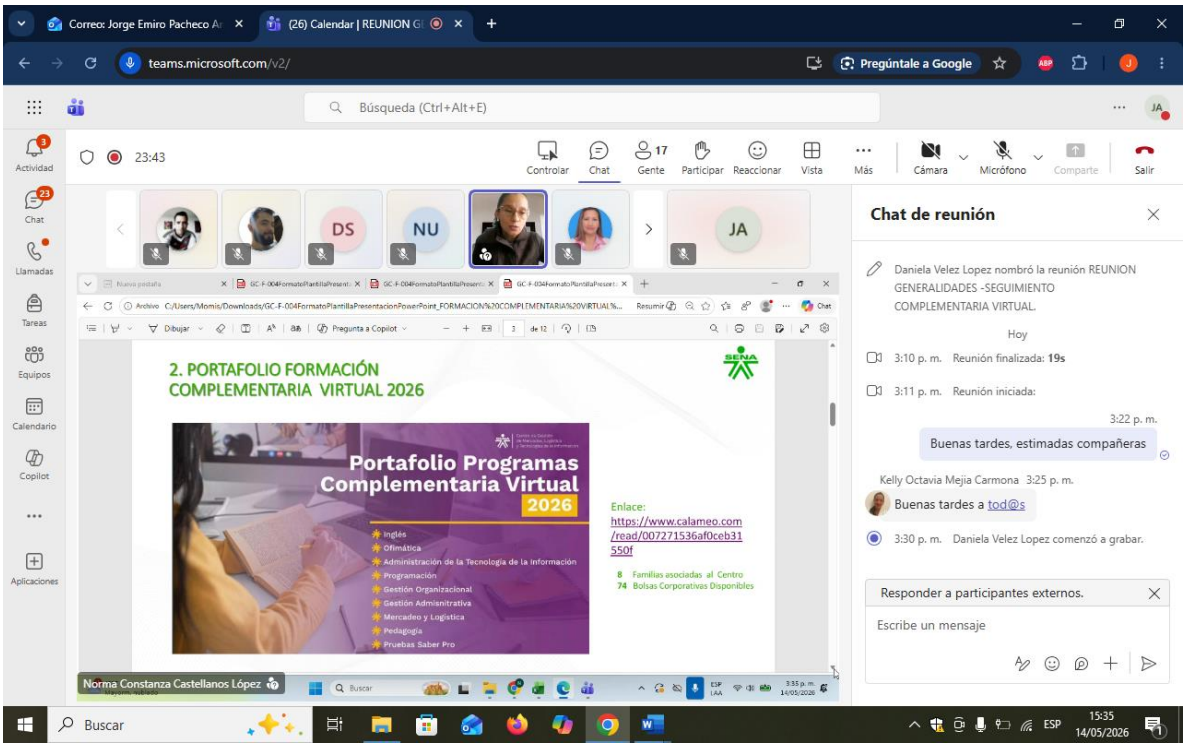

Sesión en línea de Bienvenida y AA1 (Clasificación de inventarios) 1205-20260512_160023-Grabación de la reunión.mp4
Archivo Ver Reproducir Navegar Favoritos Ayuda
Presentación de PowerPoint
40 / 41
82%
SENA
Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información
Regional Distrito Capital
Jorge Emiro Pacheco Andrade
+16
En reproducción [H/W]
01:46:13 / 01:47:30
Buscar
ESP
17:27
13/05/2026

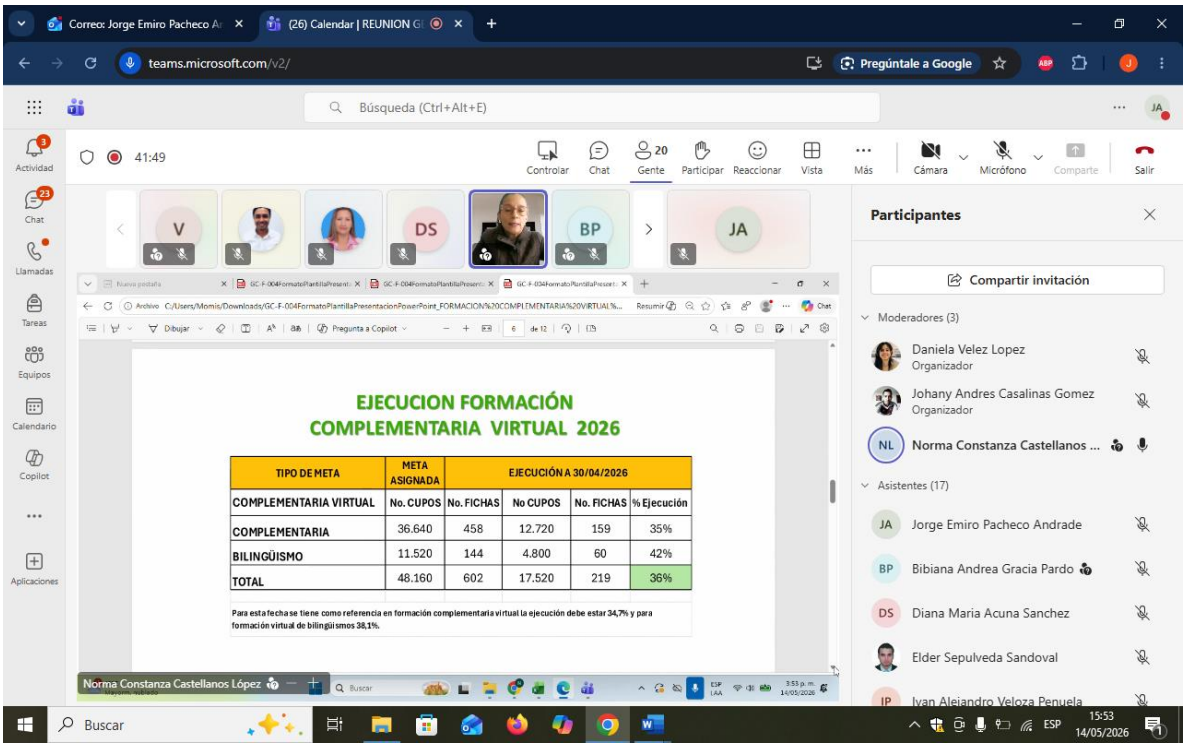
Reunión con coordinación **REUNION GENERALIDADES - SEGUIMIENTO COMPLEMENTARIA V. 14-05**

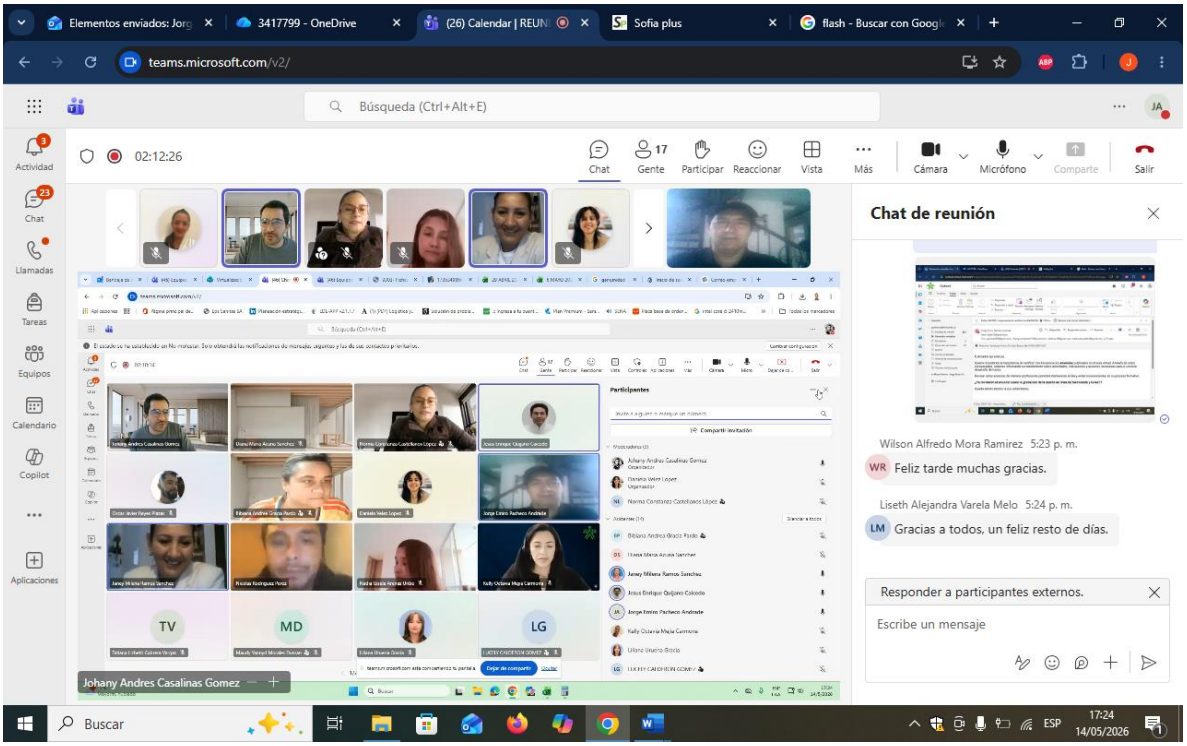





Correo: Jorge Emiro Pacheco A
(26) Calendar | REUNION G
teams.microsoft.com/v2/
Pregúntale a Google
Búsqueda (Ctrl+Alt+E)
20:49
Controlar
Chat
14
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Más
Cámara
Micrófono
Comparte
Salir
Actividad
Chat
Llamadas
Tareas
Equipos
Calendario
Copilot
Aplicaciones
DS
NU
JA
1. DISTRIBUCION FAMILIAS A CARGO DEL CENTRO
CENTRO DE FORMACIÓN - FAMILIA
Meta
Instructores
9303 - Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información
48.160
17,0
Administración de la Tecnología de la Información - 48H
2.880
1,0
Bilingüismo - 48H
11.520
4,5
Gestión Organizacional - 48H
2.880
1,0
Mercadeo y Logística - 48H
14.400
5,0
Ofimática - 48H
8.640
3,0
Pedagogía - 48H
1.440
0,5
Programación - 40H
3.200
1,0
Gestión Administrativa - 40H
3.200
1,0
Total
48.160
17,0
SENA
Norma Constanza Castellanos López
Chat de reunión
Daniela Velez Lopez nombró la reunión REUNION GENERALIDADES -SEGUIMIENTO COMPLEMENTARIA VIRTUAL.
Hoy
3:10 p. m. Reunión finalizada: 19s
3:11 p. m. Reunión iniciada:
3:22 p. m.
Buenas tardes, estimadas compañeras
Kelly Octavia Mejia Carmona 3:25 p. m.
Buenas tardes a tod@s
3:30 p. m. Daniela Velez Lopez comenzó a grabar.
Responder a participantes externos.
Escribe un mensaje
Buscar
ESP
15:32
14/05/2026


Correo: Jorge Emiro Pacheco A
(26) Calendar | REUNION G
teams.microsoft.com/v2/
Pregúntale a Google
Búsqueda (Ctrl+Alt+E)
23:43
Controlar
Chat
17
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Más
Cámara
Micrófono
Comparte
Salir
Actividad
Chat
Llamadas
Tareas
Equipos
Calendario
Copilot
Aplicaciones
DS
NU
JA
2. PORTAFOLIO FORMACIÓN COMPLEMENTARIA VIRTUAL 2026
Portafolio Programas Complementaria Virtual
2026
Inglés
Ofimática
Administración de la Tecnología de la Información
Programación
Gestión Organizacional
Gestión Adminsitrativa
Mercadeo y Logística
Pedagogía
Pruebas Saber Pro
Enlace:
https://www.calameo.com/read/007271536af0ceb3150f
8 Familias asociadas al Centro
74 Bolsas Corporativas Disponibles
SENA
Norma Constanza Castellanos López
Chat de reunión
Daniela Velez Lopez nombró la reunión REUNION GENERALIDADES -SEGUIMIENTO COMPLEMENTARIA VIRTUAL.
Hoy
3:10 p. m. Reunión finalizada: 19s
3:11 p. m. Reunión iniciada:
3:22 p. m.
Buenas tardes, estimadas compañeras
Kelly Octavia Mejia Carmona 3:25 p. m.
Buenas tardes a tod@s
3:30 p. m. Daniela Velez Lopez comenzó a grabar.
Responder a participantes externos.
Escribe un mensaje
Buscar
ESP
15:35
14/05/2026


41:49
Controlar
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Más
Cámara
Micrófono
Comparte
Salir
Participantes
Compartir invitación
Moderadores (3)
Daniela Velez Lopez
Organizador
Johany Andres Casalinas Gomez
Organizador
Norma Constanza Castellanos ...
Asistentes (17)
Jorge Emiro Pacheco Andrade
Bibiana Andrea Gracia Pardo
Diana Maria Acuna Sanchez
Elder Sepulveda Sandoval
Ivan Alejandro Veloza Penuela
EJECUCION FORMACIÓN
COMPLEMENTARIA VIRTUAL 2026
TIPO DE META
META ASIGNADA
EJECUCIÓN A 30/04/2026
COMPLEMENTARIA VIRTUAL
No. CUPOS
No. FICHAS
No CUPOS
No. FICHAS
% Ejecución
COMPLEMENTARIA
36.640
458
12.720
159
35%
BILINGÜISMO
11.520
144
4.800
60
42%
TOTAL
48.160
602
17.520
219
36%
Para esta fecha se tiene como referencia en formación complementaria virtual la ejecución debe estar 34,7% y para formación virtual de bilingüismos 38,1%.
Norma Constanza Castellanos López
Buscar
ESP
15:53
14/05/2026


02:12:26
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Más
Cámara
Micrófono
Comparte
Salir
Chat de reunión
Wilson Alfredo Mora Ramirez 5:23 p. m.
Feliz tarde muchas gracias.
Liseth Alejandra Varela Melo 5:24 p. m.
Gracias a todos, un feliz resto de días.
Responder a participantes externos.
Escribe un mensaje
Johany Andres Casalinas Gomez
Buscar
ESP
17:24
14/05/2026

Outlook

REUNION GENERALIDADES -SEGUIMIENTO COMPLEMENTARIA VIRTUAL

Organizador	Daniela Velez Lopez <dvelezl@sena.edu.co>
Hora de la reunión	Jue 14/05/2026, de 14:30 a 15:30
Ubicación	Reunión de Microsoft Teams
Mi respuesta	Aún no respondido
Asistentes necesarios	Daniela Velez Lopez, Liliana Uruena Gracia, Maudy Yannyd Morales Dusan, Kelly Octavia Mejia Carmona, Liseth Alejandra Varela Melo, Lucely Calderon Gomez, Oscar Javier Reyes Plazas, Jesus Enrique Quijano Caicedo, Nadia Gisela Arenas Uribe, Diana Maria Acuna Sanchez, Jorge Emiro Pacheco Andrade, Janey Milena Ramos Sanchez, Tatiana Lizbeth Cabrera Vargas, Bibiana Andrea Gracia Pardo, Elder Sepulveda Sandoval, Nicolas Rodriguez Perez, Wilson Alfredo Mora Ramirez, mariaviviana.gaitan, Ivan Alejandro Veloza Penuela
Asistentes opcionales	Johany Andres Casalinas Gomez, Norma Constanza Castellanos López
Mensaje enviado	Mié 13/05/2026 10:36

Cordial Saludo Respetados Instructores :

La Coordinación Académica de Virtualización les convoca a una reunión el día de mañana, jueves 14 de mayo de 2026, con el fin de realizar una reinducción relacionada con los procesos administrativos y el seguimiento correspondiente a la formación complementaria virtual. **Dicha reunión dará inicio de las 2:30 p.m.**

Esta reunión será de carácter obligatorio y la asistencia de ella se deberá anexar como evidencia en la cuenta de cobro del mes de mayo. Agradecemos su asistencia.

Cordialmente,

Andrés Casalinas Gómez

Coordinador académico de Virtualización

Proyectó: Daniela Vélez López

Apoyo Coordinación Académica

Reunión de Microsoft Teams

Unirse: https://teams.microsoft.com/meet/243415130286908?p=R8KKLdxBOFG8PetaZR

Id. de reunión: 243 415 130 286 908

Código de acceso: TA3e5gH2

¿Necesita ayuda? | Referencia del sistema

Marcar por teléfono

+57 601 3299789,,206498490# Colombia, Bogotá

Buscar un número local

Id. de conferencia telefónica: 206 498 490#

Unirse en un dispositivo de videoconferencia

Clave de inquilino: 455304799@videocomunicaciones.sena.edu.co

Id. del vídeo: 119 149 366 9

Más información

Para organizadores: Opciones de la reunión | Restablecer el PIN de marcado

---

Daniela Velez Lopez
Centro De Gestion De Mercados Logistica Y Tecnolog - Contratista
dvelezl@sena.edu.co
3145920589
Calle 52 No 13-65

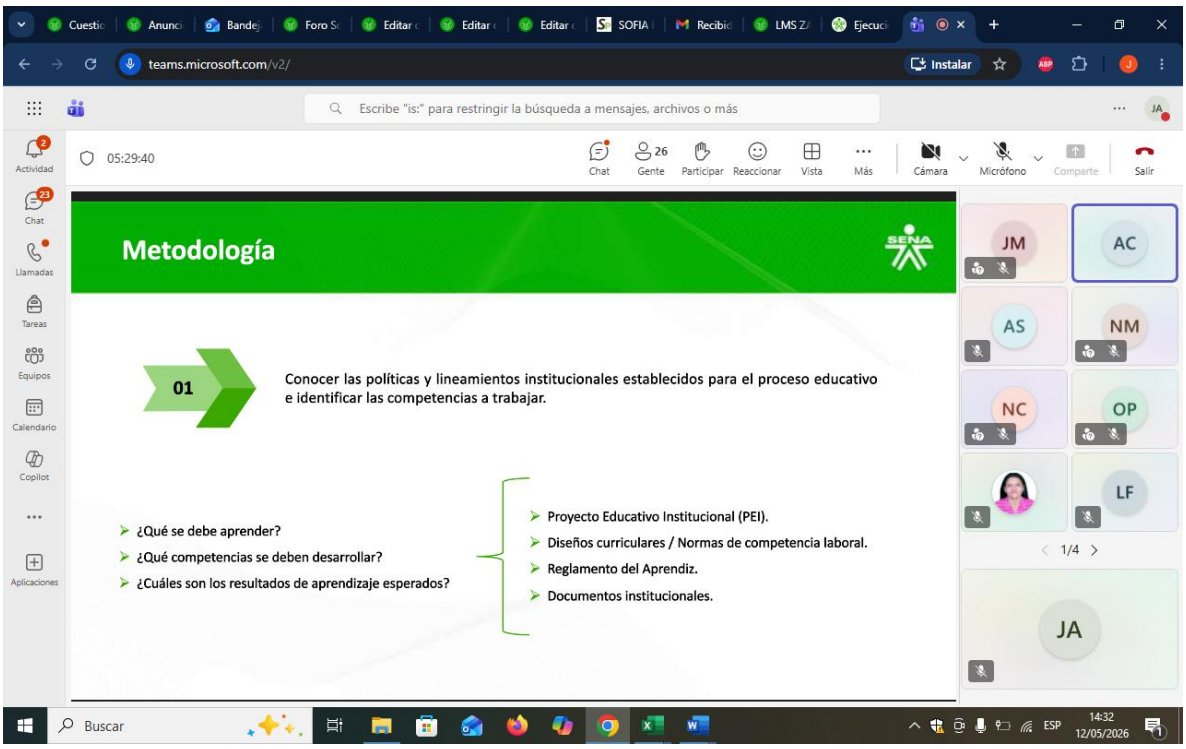
www.sena.edu.co
@SENAcomunica

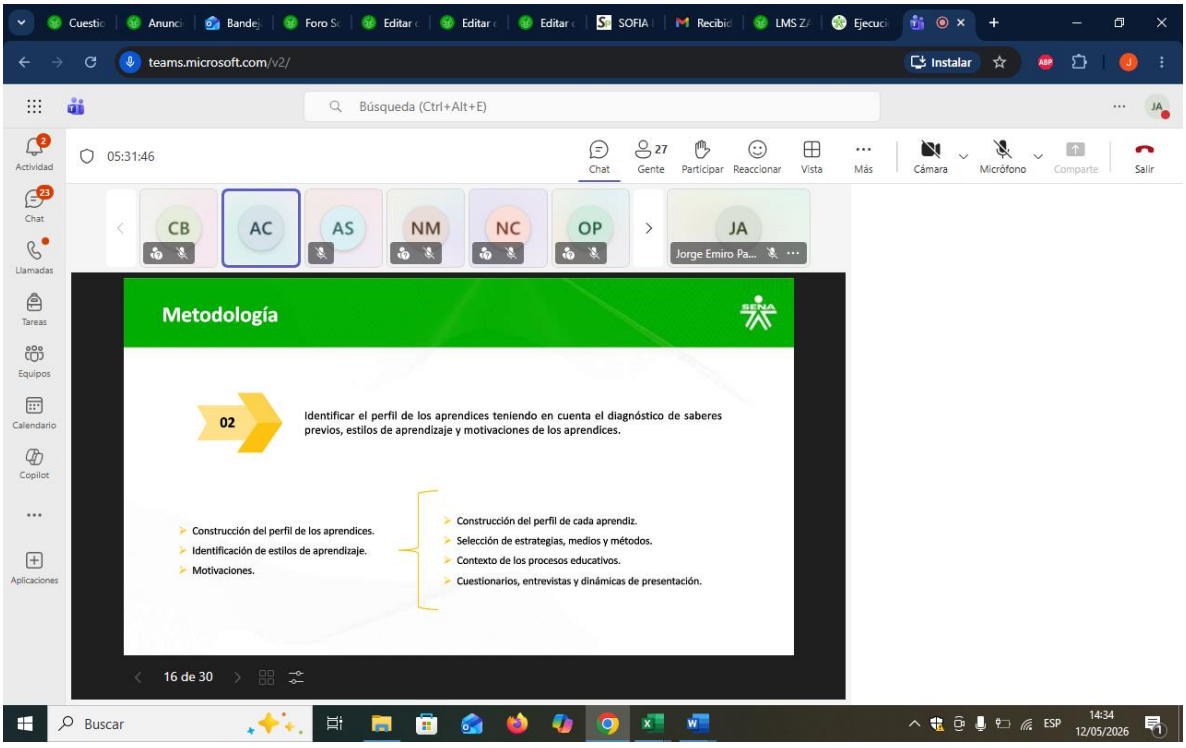
Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

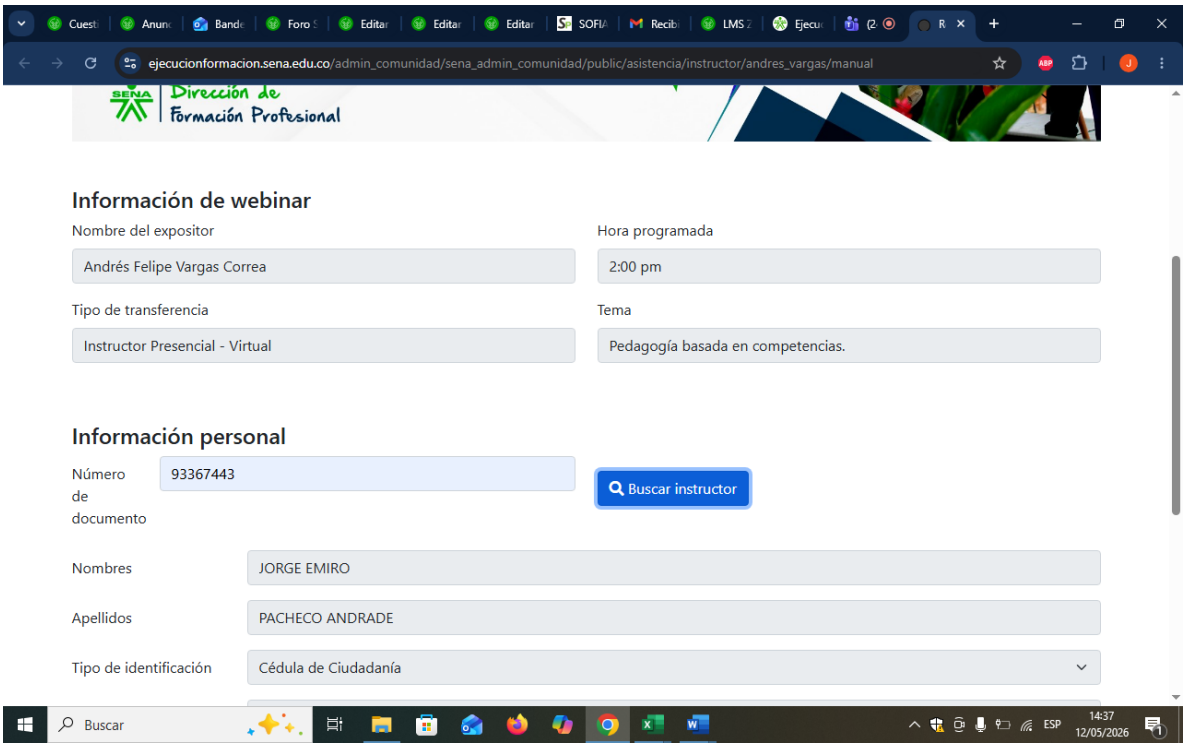
Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

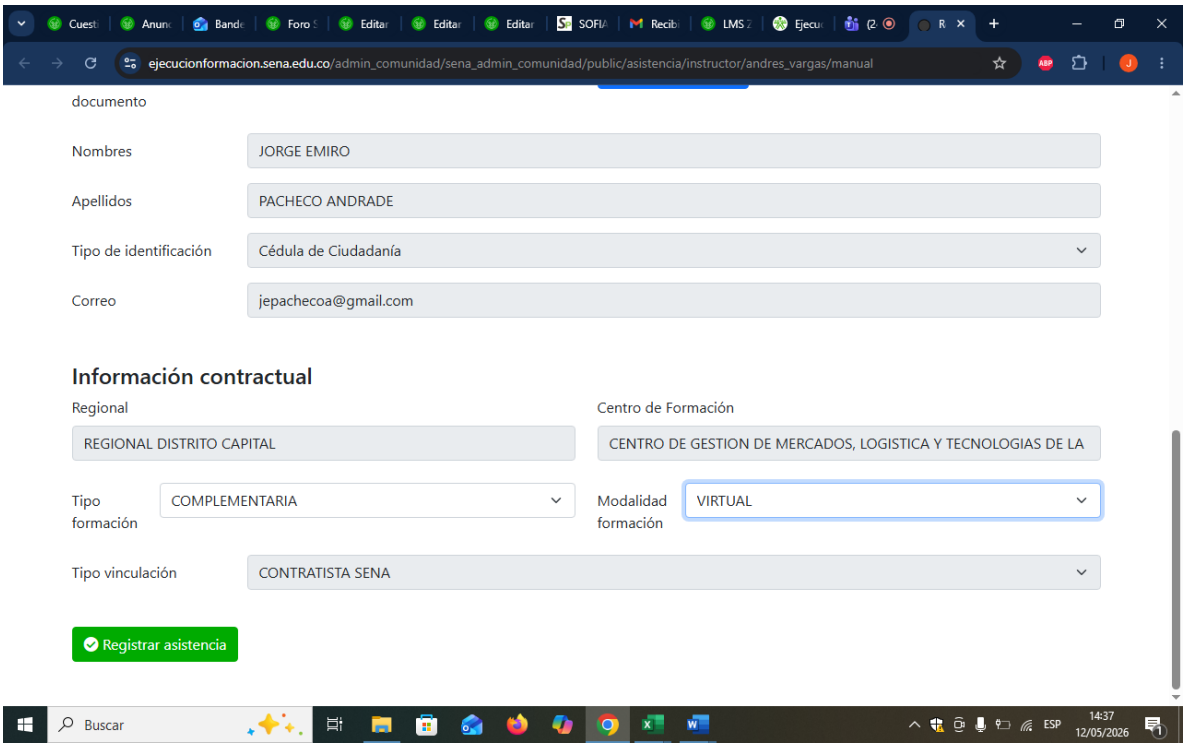
Para más información, consulte nuestras Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información y las Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales, disponibles en el sitio web del SENA.

Transferencia E pedagogos 12 de mayo 2pm

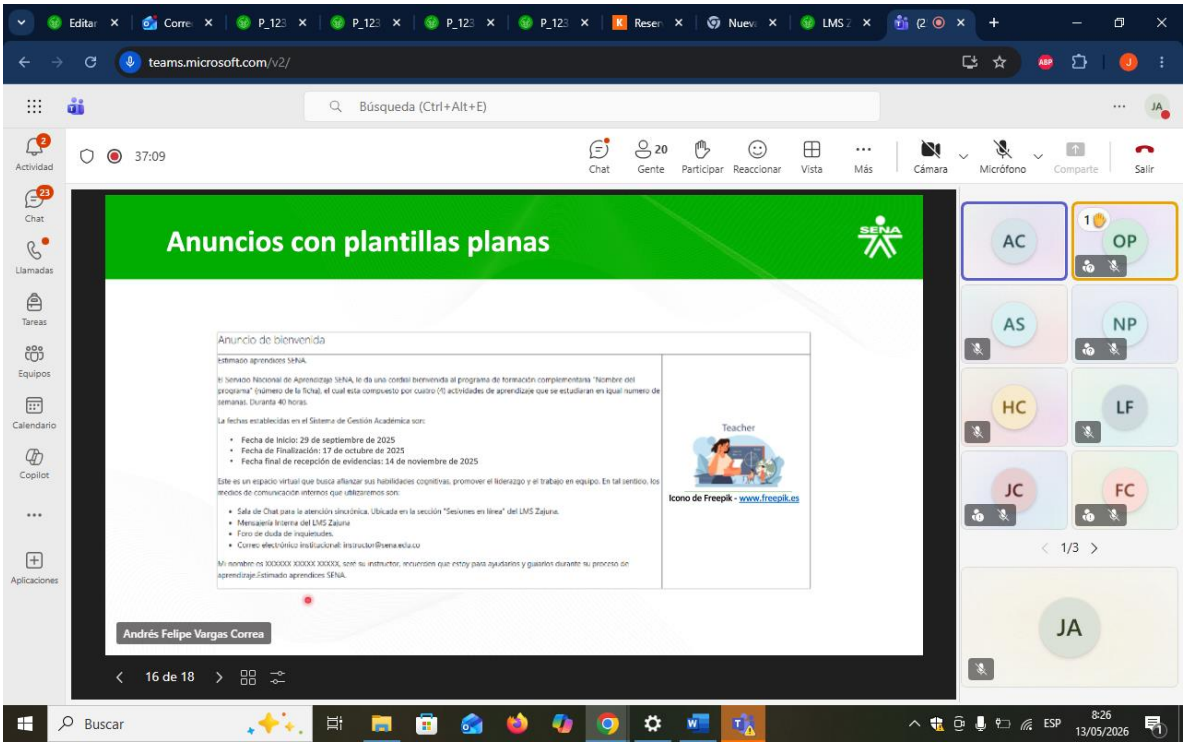


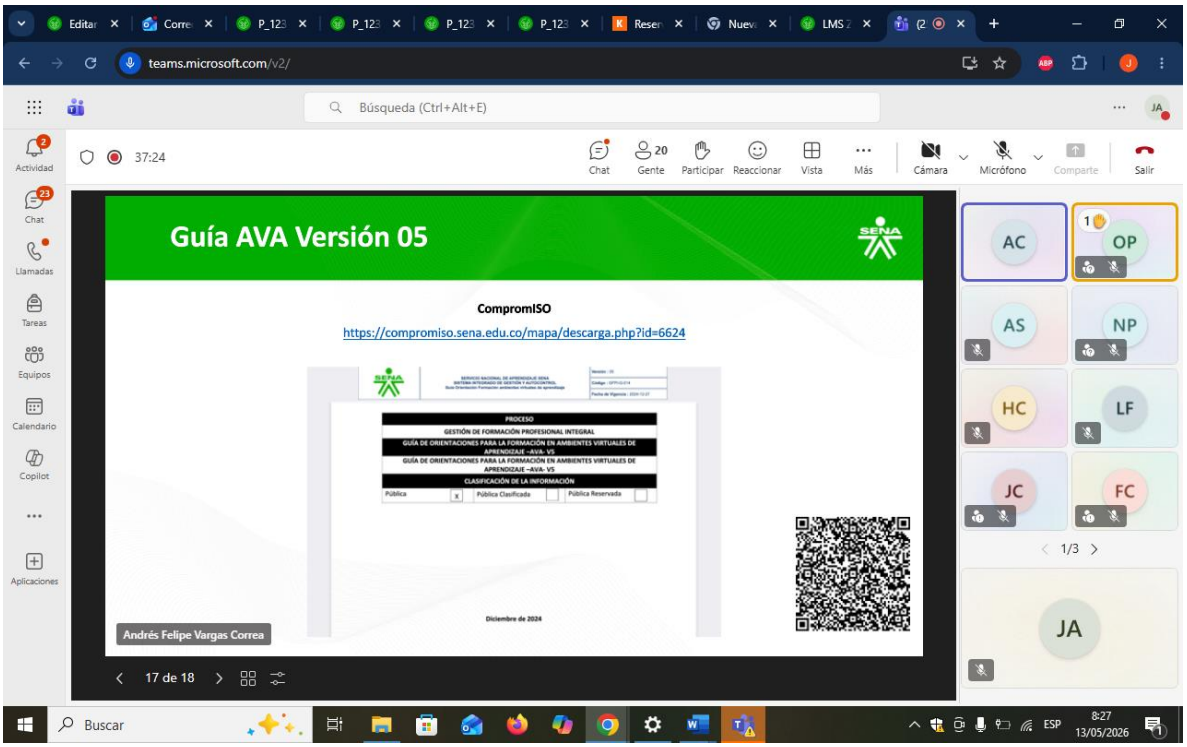


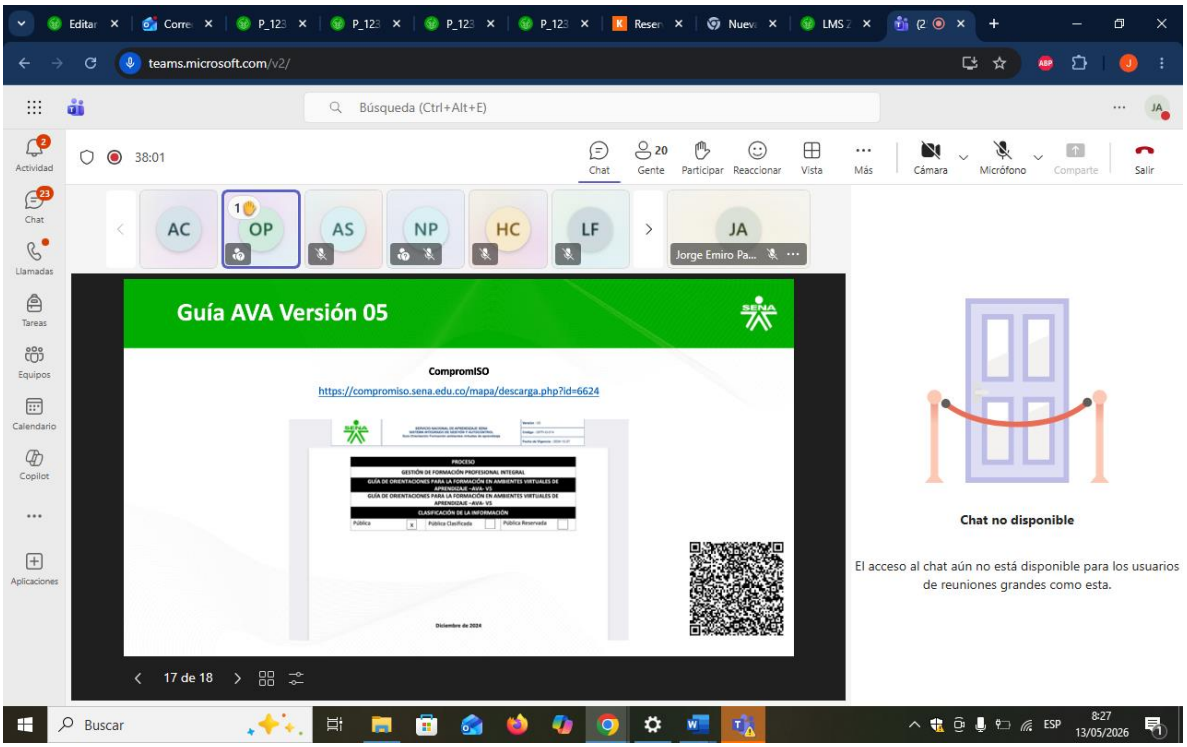

ejecucionformacion.sena.edu.co/admin_comunidad/sena_admin_comunidad/public/asistencia/instructor/andres_vargas/manual
Dirección de Formación Profesional
Información de webinar
Nombre del expositor
Andrés Felipe Vargas Correa
Hora programada
2:00 pm
Tipo de transferencia
Instructor Presencial - Virtual
Tema
Pedagogía basada en competencias.
Información personal
Número de documento
93367443
Buscar instructor
Nombres
JORGE EMIRO
Apellidos
PACHECO ANDRADE
Tipo de identificación
Cédula de Ciudadanía
Buscar
ESP
14:37
12/05/2026


ejecucionformacion.sena.edu.co/admin_comunidad/sena_admin_comunidad/public/asistencia/instructor/andres_vargas/manual
documento
Nombres
JORGE EMIRO
Apellidos
PACHECO ANDRADE
Tipo de identificación
Cédula de Ciudadanía
Correo
jepachecoa@gmail.com
Información contractual
Regional
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
Centro de Formación
CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA
Tipo formación
COMPLEMENTARIA
Modalidad formación
VIRTUAL
Tipo vinculación
CONTRATISTA SENA
Registrar asistencia
Buscar
ESP
14:37
12/05/2026

Transferencia E- Pedagogos mayo 13 8am






teams.microsoft.com/v2/
Búsqueda (Ctrl+Alt+E)
38:01
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Más
Cámara
Micrófono
Comparte
Salir
Actividad
Chat
Llamadas
Tareas
Equipos
Calendario
Copilot
Aplicaciones
AC
OP
AS
NP
HC
LF
JA
Jorge Emiro Pa...
Guía AVA Versión 05
CompromISO
https://compromiso.sena.edu.co/mapa/descarga.php?id=6624
17 de 18
Chat no disponible
El acceso al chat aún no está disponible para los usuarios de reuniones grandes como esta.
Buscar
ESP
8:27
13/05/2026