

LISTA DE VERIFICACIÓN PARA PAGO - CPSAG



Contrato N°	09 DE 2026 ✓					
Contratista	YURI STHEFANI BARRIOS CEBALLOS					
Periodo de Pago	Desde	16/04/2026 ✓		Hasta	15/05/2026 ✓	
Tipo de Pago	PARCIAL	x	N°	4	FINAL	

Los siguientes soportes documentales son requeridos al contratista para radicar informes para pago:

ITEM	DESCRIPCION	SI	NO	N/A
1	Contrato electrónico -En ejecución- SECOP II (Aplica para primer pago)			X
2	RUT (Aplica para primer pago)			X
3	Certificación bancaria (Aplica para primer pago)			X
4	Informe de actividades por el contratista	X		
5	Certificado cedular	X		
6	Certificación juramentada	X		
7	Soporte de pago Seguridad Social	X		
8	Informe de Supervisión	X		
9	Certificación de Cumplimiento	X		
10	Acta de balance (Aplica para pago final)			X
11	Matriz Evaluación Proveedores (Aplica para pago final)			X
12	Paz y salvo (Aplica para pago final)			X

Fecha Entrada	Fecha Salida	Devolución	Observaciones
		SI	Rdo Jhuacy 20/5/26.
		NO	

 CDA Corporación para el Desarrollo Sostenible del Norte y el Oriente Amazónico	FORMATO: INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES		SIGI - CDA	
			FECHA: 02 de Febrero de 2026	
	PROCEDIMIENTO: SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA		CÓDIGO: AGABS-CP-10-PR-08-FR-18 VERSIÓN: 7	

FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES

TIPO DE INFORME	☒ <i>Avance</i>										☐ <i>Final</i>									
Fecha de elaboración	Día		20		Mes		05		Año		2026									
Periodo del informe	Desde		D	16	M	04	A	2026	Hasta		D	15	M	05	A	2026				
No. contado de acuerdo al contrato	4				Contados por pagar		1		Valor solicitado		\$3.600.000									
Número contrato	09 - 2026																			
Objeto del contrato	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION A PROCESOS ADMINISTRATIVOS EN EL DESPACHO DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA CORPORACION CDA.																			
Contratista	YURI STEFANI BARRIOS CEBALLOS																			
Identificación contratista	1.121.708.988																			
Tipo de contrato	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION																			
Fecha de suscripción	15 DE ENERO 2026																			
Supervisor	OSCAR ARNULFO LOZANO RAMOS																			
Proyecto	FUNCIONAMIENTO - RP																			
Valor inicial del contrato	CATORCE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$14.400.000)																			
Adiciones	No.		Fecha						Valor											
	01		13 de mayo de 2026						TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$3.600.000)											
Valor total del contrato	DIECIOCHO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$18.000.000)																			
Plazo inicial del contrato	Días		0		Meses		Cuatro (4) meses		Años											
Fecha de inicio	Día		16		Mes		01		Año		2026									
Otrosí, prórroga, suspensión, reinicio, modificación	No.		Fecha						Descripción											
	01		13 de mayo de 2026						PRORROGA N° 1, POR UN (1) MES											
Fecha de terminación	Día		15		Mes		06		Año		2026									
Cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato																				
No.	Obligación		Acciones desarrolladas						Fuente de verificación		%									
1	“Concertar con el supervisor a la firma del acta de inicio, un cronograma a desarrollar el cual contendrá: descripción de la meta, indicador de actividades, productos y tiempos”.		Entre la contratista y el secretario general se suscribió acta de inicio del contrato y el cronograma a desarrollar en virtud del presente contrato.						Documento obrante en el expediente administrativo del contrato No. 09 de Enero de 2026.		100%									
2	Apoyo en la organización, clasificación y foliación de documentos físicos y digitales, de acuerdo con la normativa archivista vigente y los lineamientos institucionales.		Brinde apoyo en la organización, clasificación, y foliación de documentos físicos y digitales de los procesos Disciplinarios conforme al a normativa archivística y los lineamientos institucionales establecidos, garantizando el adecuado manejo y conservación de la información						Los archivos y actividad desarrolladas se encuentra en la siguiente ruta del computador: Carpeta digital – Normativa Archivística.		80%									
	Ejecutar tareas relacionadas																			

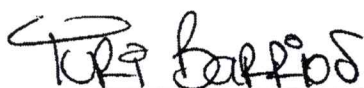
 Corporación para el Desarrollo Sostenible del Norte y el Oriente Amazónico	FORMATO: INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES	SIGI - CDA
		FECHA: 02 de Febrero de 2026
	PROCEDIMIENTO: SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA	CÓDIGO: AGABS-CP-10-PR-08-FR-18
		VERSIÓN: 7

4	Colaborar con la implementación y actualización de instrumentos archivísticos (cuadro de clasificación documental, tablas de retención documental entre otros) conforme a las necesidades del área y de disposición legales.	Para esta actividad la contratista no fue requerida.	No Aplica	0%
5	Apoyar el proceso de transferencia documental, incluyendo la preparación, alistamiento y remisión de documentos al archivo central o histórico, según corresponda.	Para esta actividad la contratista no fue requerida.	No Aplica	0%
6	Brindar apoyo administrativo a la Oficina de Contratación, en áreas relacionadas con la organización, archivo y gestión de documentos contractuales, así como la elaboración y revisión de formatos y soportes requeridos para los diferentes procesos.	Para esta actividad la contratista no fue requerida.	No Aplica	0%
7	Apoyar la divulgación de la información institucional de la Corporación CDA o en aquellos que sean invitados de forma institucional	Apoyé en la divulgación de la información institucional de la corporación CDA en las redes sociales Facebook, Instagram y WhatsApp	La actividad desarrollada se encuentra en las Paginas oficiales de la corporación CDA	80%
8	Coadyuvar en la participación de los eventos realizados por la CDA o en aquellos que sean invitados de forma institucional.	Asistencia a la Capacitación de Resolución de Conflictos y Comunicación Asertiva, realizada el día 23/04/2026. Participación en la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas vigencia 2025, realizada el día 29/04/2026 en la comunidad de Concordia. Participación en la capacitación de Seguridad Vial, el día 08/05/2026. Participación en la Jornada Lúdica de Manejo del Estrés, realizada el día 14/05/2026	La actividad desarrollada se encuentra en los listados de Asistencia.	80%
	Presentar informes	Cuarto informe de actividades		

 Corporación para el Desarrollo Sostenible del Norte y el Oriente Amazónico	FORMATO: INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES	SIGI - CDA
		FECHA: 02 de Febrero de 2026
	PROCEDIMIENTO: SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA	CÓDIGO: AGABS-CP-10-PR-08-FR-18
		VERSIÓN: 7

Forma parte del presente informe toda la documentación que se encuentra en el expediente único del Contrato, y el Supervisor declara, con la suscripción del mismo, que el Contratista ha cumplido con todas sus obligaciones aquí autorizadas para el pago, incluidas las relacionadas con el Sistema General de Salud y Pensión, de conformidad con la ley; esta información se toma como cierta en virtud del principio de la buena fe.

En Inírida, a los veinte (20) días del mes de Mayo del año 2026.



YURI STHEFANI BARRIOS CEBALLOS

Contratista



OSCAR ARNULFO LOZANO RAMOS

Supervisor

Inírida, 20 de mayo de 2026

Señores

Corporación Para El Desarrollo Sostenible Del Norte Y El Oriente Amazónico- CDA

Dirección: calle 26 No. 11-131

Teléfono: (098) 5656351-5656352

cda@cda.gov.co

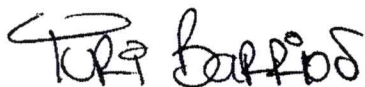
Inírida-Guainía

REF. Certificado cedula rentas de trabajo

Con la presente me permito certificar bajo la gravedad de juramento que para el desarrollo de mi actividad por servicios y/o honorarios no tengo contratado ni vinculado, dos (2) o más trabajadores o contratistas, asociados a mi actividad. Lo anterior para efecto de depuración de la base del cálculo de retención en la fuente sobre pagos o abonos en cuenta en rentas de trabajo (Art 388 Estatuto Tributario numeral 2).

Yo **YURI STHEFANI BARRIOS CEBALLOS**, Identificada con la cedula No. 1121708988, Expedida INÍRIDA - GUAINÍA, me comprometo a comunicar cualquier cambio que pueda modificar el beneficio obtenido.

Cordialmente,



YURI STHEFANI BARRIOS CEBALLOS

C.C. 1.121.708.988

Contratista

**CERTIFICACIÓN JURAMENTADA PARA ACREDITAR EL PAGO DE APORTES A LA
SEGURIDAD SOCIAL**

Inírida, 20 de mayo de 2026

Señores

Corporación Para El Desarrollo Sostenible Del Norte Y El Oriente Amazónico- CDA

Dirección: calle 26 No. 11-131

Teléfono: (098) 5656351-5656352

cda@cda.gov.co

Inírida-Guainía

Con el fin de acreditar el cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 del 27 de diciembre de 2002, y lo contemplado en el parágrafo 1 del artículo 4 del decreto 2271 de 2009 me permito bajo la gravedad de juramento, certificar que:

Que yo **YURI STHEFANI BARRIOS CEBALLOS** identificada con documento cedula de ciudadanía No. **1121708988**

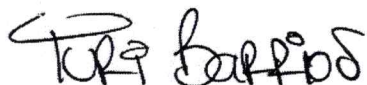
He cumplido en forma oportuna y completa con los aportes y demás obligaciones legales que me corresponden respecto del Sistema de Seguridad Social, en cuanto a salud, pensiones y riesgos laborales; los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al sistema general de seguridad social en salud corresponden a los ingresos provenientes del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION No. 09 de 2026** cuyo objeto es: **PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION A PROCESOS ADMINISTRATIVOS EN EL DESPACHO DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA CORPORACIÓN CDA.**

Suscrito el día **15 de enero de 2026** - fecha de inicio del **16 de enero de 2026** ✓

Periodo comprendido entre el **16 de abril al 15 de mayo de 2026.** ✓

Planilla correspondiente al mes de abril con Número de planilla N° **36949374** ✓

Atentamente,



YURI STHEFANI BARRIOS CEBALLOS

C.C. 1.121.708.988

Contratista



RAZÓN SOCIAL :	YURI STEPHANI BARRIOS CEBALLOS
IDENTIFICACIÓN:	CC-1121708988
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2026-05-13
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2026-05-25 /
FECHA DE PAGO:	2026-05-06 /
ENTIDAD DE PAGO:	NEQUI
PERÍODO PENSIÓN:	2026-04 /
PERÍODO SALUD:	2026-04 /
NÚMERO PLANILLA:	36949374 /
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	36949374 /
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	\$ 1.750.905	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 218.900	\$ 218.900
230301	800224808	PORVENIR	1	\$ 1.750.905	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 280.200	\$ 280.200
14-23	860011153	POSITIVA	1	\$ 1.750.905	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 9.200	\$ 9.200
Total a pagar					\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 508.300	\$ 508.300

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	23/06/2026
----------------------------------	------------

INFORME DE SUPERVISIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Información Básica

Número del Contrato: 09, DE 15 DE ENERO DE 2026

Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A PROCESOS ADMINISTRATIVOS EN EL DESPACHO DE LA SECRETARÍA GENERAL DE LA CORPORACIÓN CDA

Nombre del contratista: BARRIOS CEBALLOS YURI STEFANI

Valor: \$ 14,400,000.00

Fecha de iniciación: 16 DE ENERO DE 2026

Plazo: CUATRO (4) MESES

Prorroga: UN (1) MES, DESDE EL 16 DE MAYO AL 15 DE JUNIO DE 2026

Adiciones: TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$3.600.000)

Suspensiones:

Avance del Contrato

80%

Estado Financiero del Contrato

Costo Pactado del Contrato: \$14,400,000.00

Adiciones: \$3.600.000.00

Anticipo: Valor Recibido : _____

Valor Amortizado : _____

Inversión Básica Realizada : _____

Inversión reajustada por Ejecutar: _____

Avance del Contrato por Actividad

: Se deja en constancia que cumplió a cabalidad con el 80% de las actividades del contrato No 09 de 2026.

Inversión Acumulada

: N/A

Equipo, Personal, e Instalaciones del Contratista

: N/A

Avance Realizado en el Período.

: Corresponde al 20% del avance de ejecución del CPSAG 09 de 2026 reportado en el informe.

Aspectos Administrativos del

: A) Cumplimiento: el contratista presenta la planilla de pago de seguridad social correspondiente al periodo pago de abril, informe

Contrato

de actividades y demás soportes en los formatos establecidos por la Corporación CDA. ✓

Conclusiones y Recomendaciones

:La contratista cumplió a satisfacción al compromiso adquirido con la Corporación CDA, de acuerdo a la obligaciones establecidas en el Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión No 09 de 2026, por lo cual se recomienda proceder al correspondiente al periodo del mes del 16 de Abril al 15 de Mayo de 2026 ✓

Labores de la Supervisión

:Realizar verificación y seguimiento de las obligaciones contractuales establecidas en el Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión No 09 de 2026 ✓

Equipo y personal de la Supervisión:

: OSCAR ARNULFO LOZANO RAMOS - SECRETARIO GENERAL ✓

Dado en Inírida, a los veinte (20) días del mes de mayo de 2026

OSCAR ARNULFO LOZANO RAMOS

Secretario General

Supervisor

Original - Archivo Contrato
Copia - Financiera
- Interventor

	SIGI - CDA	
	FORMATO: CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO	FECHA: 02 de Febrero de 2026
	PROCEDIMIENTO: SUPERVISIÓN E INTERVENTORIA	CÓDIGO: AGABS-CP-10-PR-08-FR-21
		VERSIÓN: 6

**CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
APOYO A LA GESTIÓN No. No. 09 DE 2026**

CONTRATISTA: BARRIOS CEBALLOS YURI STHEFANI ✓
C.C. 1121708988-1 Expedida en INIRIDA (GUAINIA)

OBJETO PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A PROCESOS ADMINISTRATIVOS EN EL DESPACHO DE LA SECRETARÍA GENERAL DE LA CORPORACIÓN CDA.

LOCALIZACIÓN: INÍRIDA - GUAINÍA ✓

FECHA DE SUSCRIPCIÓN: 15 DE ENERO DE 2026 ✓

VALOR DEL CONTRATO: CATORCE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$14,400,000.00)

PLAZO: CUATRO (4) MESES

PLAZO DE PRORROGA N° 1: UN (1) MES

ADICION PRORROGA N° 1: \$ 3.600.000 ✓

FECHA DE INICIO: 16 DE ENERO DE 2026 ✓

FECHA DE TERMINACIÓN: 15 DE JUNIO DE 2026

SUPERVISIÓN: OSCAR ARNULFO LOZANO RAMOS

EJECUCIÓN: CUARTO (4) MES ✓

VALOR CANCELADO: DIEZ MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS MIL PESOS M/CTE (\$10.800,000.00) ✓

VALOR A PAGAR: TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$3,600,000.00) ✓

VALOR POR PAGAR: TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$3,600,000.00) ✓

Quien cumplió a satisfacción el compromiso adquirido con la Corporación CDA, conforme a las obligaciones establecidas en el Contrato de PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION No. 09 de 2026, en el tiempo comprendido desde el **16 de abril al 15 de mayo de 2026.**

Dado en Inírida, a los veinte (20) días del mes de mayo de 2026.

