PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C. 19 abril de 2026

Señora

XIMENA BELÉN AVILA GARCÍA

SUPERVISOR(A) CONTRATO **NO. 8086204 DE 2026**

Profesional G03 - Responsable Bienestar al Aprendiz Centro de Gestión Administrativa

Bogotá D.C.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual abril de 2026

Contrato No **CO1.PCCNTR.9064666** del año 2026

LUIS DANIEL VELÁSQUEZ RODRÍGUEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79216517 de Soacha, en mi calidad de Contratista del SENA, en Bienestar al Aprendiz, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: PLAN DE PAGOS: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y TRES MILLONES CIENTO VEINTISIETE MIL QUINIENTOS M/CTE. ($33.127.500) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2026 por valor de TRES MILLÓNES SIETE MIL

SEISCIENTOS PESOS M/CTE. ($3.007.600). Y b) DIEZ (10) pagos iguales correspondiente a los meses de FEBRERO de NOVIEMBRE de 2026 por valor de TRES MILLONES CIENTO CINCUENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE. ($3.155.000), b) Un (1) último pago proporcional al mes de DICIEMBRE de 2026 por valor de UN MILLÓN QUINIENTOS SETENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. ($1.577.500) cada uno.

Plazo: Diez (10) meses y Quince (15) días sin exceder el 30 de diciembre de 2026 y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en este contrato.

Objeto: Proveer los servicios profesionales para desarrollar acciones que fomenten las expresiones artísticas de los aprendices en su formación profesional integral, a través de diversos lenguajes artísticos como danza, teatro, música, artes plásticas y disciplinas afines, en el marco del Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Elaborar y presentar para aprobación del supervisor un plan de trabajo detallado que incluya cronograma de actividades y productos entregables, alineado con los objetivos del Centro de Formación.	Se realizó cronograma para bienestar al aprendiz, arte y cultura con la socialización al cronograma proyectado de plan de trabajo, proyectado para el mes de abril de 2026 donde se realizó el 05 de abril y se ajustó para envió por correo.	Drive compartido a los Correo: xavila@sena.edu.co bienestarcga@sena.edu.co listado asistencia reunión mensual cronograma personal y de equipo de arte y cultura
2	Apoyar la identificación y ejecución de estrategias orientadas a la permanencia y retención de los aprendices, articulando acciones con el equipo de Bienestar y los grupos internos para fortalecer el sentido de pertenencia	Se realiza encuentro con Daniela Díaz para la ejecución de proyecto en lenguaje corporal no verbal e implementación de la IA como talleres para los para los apéndices de	Registro fotográfico

		FDS junto con el coordinador Harol	
3	Desarrollar las actividades del objeto contractual bajo las modalidades de formación presencial, virtual y/o a distancia, de acuerdo con los requerimientos y programación del Centro de Formación.	Ensayo de coreografía con las aprendices para evento de FDS en el auditorio para jornada en auditorio en danza contemporánea.	Fotos Formato forms para inscripción a grupo artístico Formato forms asistencia Arte y Cultura listado de asistencia
4	Implementar acciones que promuevan la sensibilidad personal y social de los aprendices a través de diversas manifestaciones artísticas como danza, teatro, dibujo, pintura, fotografía, entre otras	Encuentro de taller con el grupo de semilleros, guía en el manejo de emociones	Fotografías Listados de Asistencia
5	Fomentar y dinamizar la conformación de grupos de expresión artística que permitan el desarrollo de habilidades blandas y el crecimiento personal de los aprendices.	Reunión virtual con el equipo de innovación para la sustentación del modelo de planeación y estructuración del modelo del manejo de convivencia en el CGA	
6	Organizar y liderar encuentros intercentros e intercentros que incentiven el reconocimiento del talento artístico y el intercambio cultural de la comunidad educativa.	Primer encuentro y muestra del documento de planeación para el desarrollo de temáticas del plan de encuentro de manejo y convivencia con el equipo de innovación a los del grupo de semillero de teatro	
7	Gestionar los espacios, materiales y recursos requeridos para el desarrollo efectivo de las actividades artísticas y culturales programadas en el Centro de Formación.	Se realizan actividades, frente a talleres en trabajo en equipo, con el acompañamiento de docentes en el CGA	Evidencia fotográfica Código QR
8	Articular con el equipo de Bienestar campañas que vinculen las expresiones artísticas con actitudes positivas frente al proyecto de vida, la formación integral y la convivencia ciudadana.	Talleres presenciales con el equipo Huitaca con improvisaciones, frente al texto compartido por innovación para su ejecución	Fotografías Listados de Asistencia
9	Realizar talleres mensuales (presenciales o virtuales) orientados a la apreciación artística y el acceso a expresiones verbales, corporales y escritas, según el portafolio de bienestar al aprendiz.	Segundo encuentro con el instructor Hiran Herazo para el desarrollo de la implementación y recursos de suministros e insumos para la ejecución	Evidencia fotográfica

		del proyecto a nivel de convivencia del CGA	
10	Ejecutar acciones enfocadas en la implementación de las políticas institucionales de atención a personas con discapacidad y el enfoque pluralista y diferencial en el marco de las actividades culturales.		"no se requirió la actividad"
11	Participar en las jornadas de inducción y realizar la divulgación permanente de los servicios y planes de acción relacionados con el área de cultura y bienestar.	Reunión desde el equipo de arte y cultura para planeación del mes y su ejecución.	Fotos Formato forms para inscripción a grupo artístico Formato forms asistencia Arte y Cultura listado de asistencia reunión Bienestar
12	Aplicar encuestas de satisfacción y herramientas de evaluación para medir el impacto de las actividades realizadas, entregando los informes respectivos al responsable de bienestar. Registrar oportunamente las actividades ejecutadas en el aplicativo SOFIA Plus, plataformas de la entidad y el sistema de gestión CompromISO, asegurando la trazabilidad de los informes y reportes.	Registro de actividades realizadas Arte y Cultura con código QR mes abril. • Actividades • Semilleros • Talleres	Plataforma Sofía plus
13	Velar por el uso adecuado, responsable y la conservación de los elementos y materiales artísticos asignados para el cumplimiento de sus actividades contractuales.	Talleres presenciales y virtuales de arte y en articulación con la cultura institucional	Fotografías Listados de Asistencia
14	Velar por el uso adecuado, responsable y la conservación de los elementos y materiales artísticos asignados para el cumplimiento de sus actividades contractuales.	Presentación de video institucional de la cafetería editado por la compañera Aura de audio visual.	Video
15	.Aplicar los procesos de gestión documental según las Tablas de Retención Documental (TRD) vigentes y cumplir con la Circular 3-2023-000255 y la Resolución 1-02689 de 2023 para la conformación del Archivo Electrónico SENA (AES).	se logra articular y desarrollar con el equipo de comunicaciones para realizar las piezas publicitarias de las actividades artísticas. Campaña de la cultura institucional en articulación con el equipo de innovación.	Fotografías Listados de Asistencia
16	Desarrollar las demás actividades inherentes o necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se desarrollan actividades de talleres en expresión corporal no verbal el uso	Fotografías Listados de Asistencia

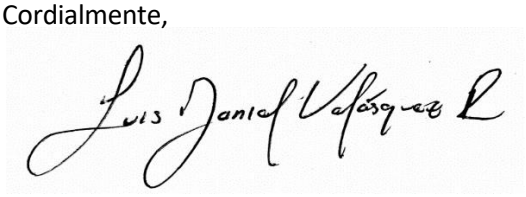
		de las onomatopeyas con la indagación de la IA en FDS	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla **69616888 de marzo 2026**, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites")

Cordialmente,



Luis Daniel Velásquez Rodríguez
Contratista
C.C. No. 79216517



XIMENA BELEN AVILA GARCIA

SUPERVISOR(A) CONTRATO **NO. 8086204**
Profesional G03 - Responsable Bienestar al Aprendiz Centro de Gestión Administrativa

Evidencias en (12) folios

Obligaciones Específicas:

EVIDENCIAS PARA LOS RESTANTES DEL MES DE MARZO HASTA LA FECHA DEL MES DE ABRIL

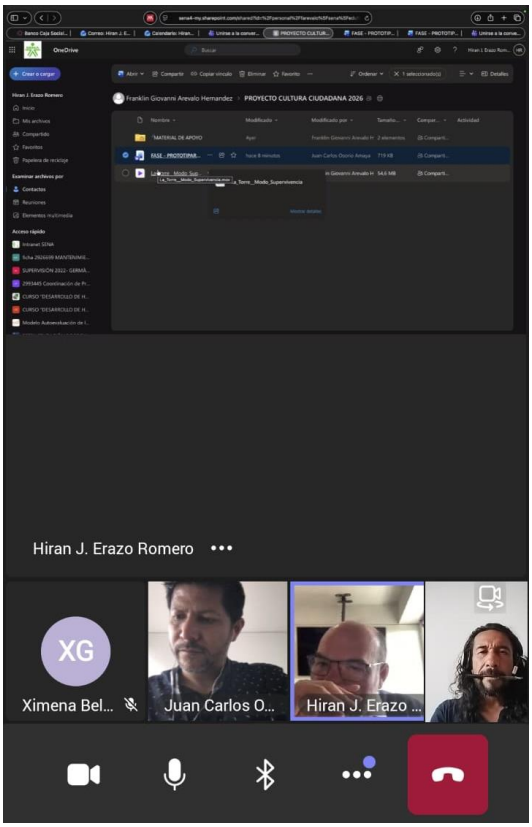
Cronograma personal Abril 2026 Nini Carolina Moreno Escobar
Arte y Cultura Bienestar Al Aprendiz CGA

Abril 2026						
Do.	Lu.	Ma.	Mi.	Ju.	Vi.	Sá.
			1 Elaboración cronograma personal Nini Moreno	2 Jueves santo	3 Viernes Santo	4
5 Paacua	6 Nini Moreno Semillero Música jornada Diurna (6am a 6pm) Daniel Velásquez Elaboración cronograma personal	7 Nini Moreno Semillero virtual Reunión virtual Daniel velasquez Semillero arte y cultura	8 Nini Moreno Articulación proyecto cultura Institucional con Semillero de música Daniel velásquez Encuentro virtual con innovación	9 Reunion arte y cualtura Nini Moreno y Daniel velasquez Semillero Música jornada Nocturna (6pm a 12m) Talleres y pausas activas Daniel velasquez Semillero Arte y cultura	10 Nini moreno Semillero Música y Taller jornada Madrugada (12m a 6am) pausas activas. Daniel velasquez Encuentro virtual con el área de innovación para el bienestar de los espacios	11 Articulación actividades fds con psicosocial
12 Daniel velasquez Semillero de investigacion en lenguaje corpoal y la IA	13 Semillero Música y Taller jornada Diurna (6am a 6pm) Articulación actividades mayo pyp y psicosocial Diurna	14 Daniel velasquez Semillero arte y cultura Cultura Institucional Semillero Música (9am a 5pm)	15 Cultura Institucional Reunion equipo Bienestar (por programar encuentro)	16 Daniel velasquez Semillero arte y cultura Cultura Institucional	17 Informe mensual	18 Actividad pausas activas FDS Daniel velasquez Semillero de investigacion en lenguaje corpoal y la IA FDS
19 Daniel velasquez Semillero de investigacion en lenguaje corpoal y la IA FDS Semillero Música y Taller jornada Fin de Semana (7am a 4pm)	20 Daniel velasquez Semillero arte y cultura Semillero Música y Taller jornada Virtual (6am a 6pm) Cultura Institucional Uniformes Diurna (6am)	21 Daniel velasquez Semillero arte y cultura Semillero Música y Taller jornada Diurna Sub-Sede (8am a 4pm)	22 Día de la Tierra Daniel velasquez Semillero arte y cultura Taller Cultura Institucional desde la música en articulación psicosocial jornada Virtual (6pm 8pm)	23 Daniel velasquez Semillero arte y cultura Nini Moreno Semillero Música jornada Nocturna (6pm a 10pm)	24 Daniel velasquez Semillero arte y cultura Nini Moreno Semillero Música jornada Madrugada (12m a 6am)	25 Daniel velasquez Semillero de investigacion en lenguaje corpoal y la IA FDS Actividad equipo pool Fin de semana
26 Sofia plus	27	28 Sofia plus	29 Sofia plus	30 Sofia plus		






Network: 27 mar 2026 4:44:17 p. m. GMT-05:00
Local: 27 mar 2026 4:44:16 p. m. GMT-05:00
4°36'14.788"N 74°4'4.657"W
No. 13-80 Avenida Carrera 14 6 sur
Santa Fé
Bogotá

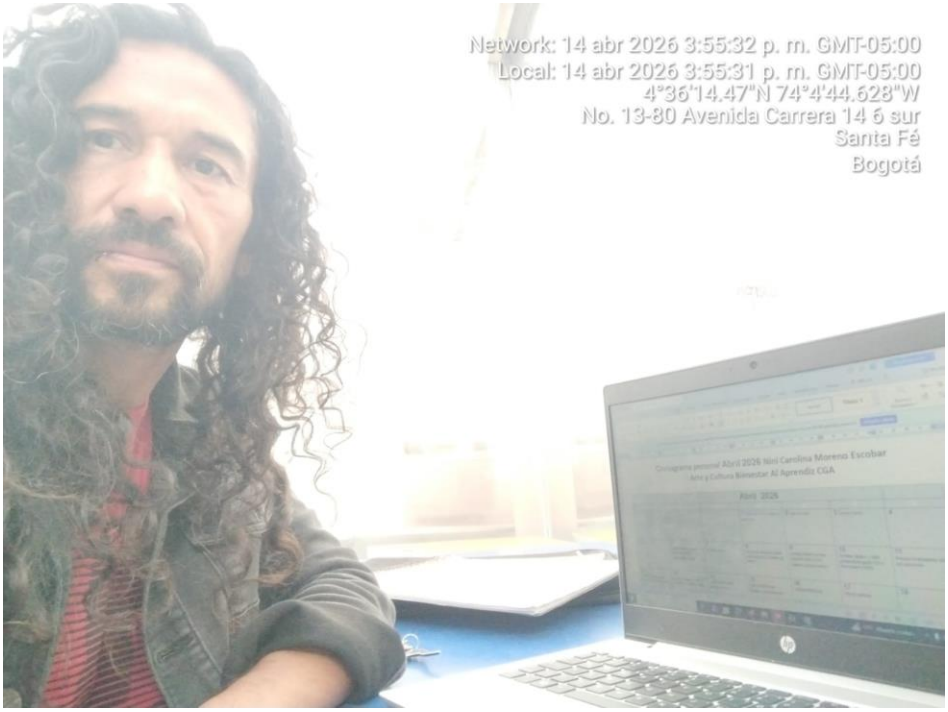

Hiran J. Erazo Romero
XG
Ximena Bel...
Juan Carlos O...
Hiran J. Erazo ...


Network: 9 abr 2026 6:17:25 p. m. GMT-05:00
Local: 9 abr 2026 6:17:25 p. m. GMT-05:00
4°36'14.816"N 74°4'44.277"W
No. 13-80 Avenida Carrera 14 6 sur
Santa Fé
Bogotá


9 de abril de 2026, 7:29 p.m.


3:33 PM


12/04/2026 16:03


Network: 14 abr 2026 3:55:32 p. m. GMT-05:00
Local: 14 abr 2026 3:55:31 p. m. GMT-05:00
4°36'14.47"N 74°4'44.628"W
No. 13-80 Avenida Carrera 14 6 sur
Santa Fé
Bogotá


BOGOTÁ SENA
14/04/2026 17:32


BOGOTÁ SENA
14/04/2026 18:22






8:18 PM
CGA
al Día