



ANDRES MAURICIO QUICENO ARENAS
NIT 1 094 904 385-3
CALLE 19 #14-17 OFICINA 501
Tel: (606) 7377340
Armenia - Colombia
andres.quiceno@aqconsultorias.com



Factura electrónica de venta
No. AMQ 549

Señores	MUNICIPIO DE ARMENIA
NIT	890.000.464-3
Dirección	CARRERA 17 #17-00
Teléfono	(606)
Ciudad	Armenia - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	12/05/2026, 17.01
Expedición	12/05/2026, 17.01
Vencimiento	12/06/2026

Item	Descripción	Cantidad	Vr. Total	Nombre producto
1	SERVICIOS PROFESIONALES ENTIDADES PUBLICAS	1.00	9,200,000.00	SERVICIOS PROFESIONALES ENTIDADES PUBLICAS

Total items: 1

Valor en Letras:
Nueve millones doscientos mil pesos m/cte

Forma de pago:
Crédito

Medio de pago:
Pago a crédito - Cuota No. 001 vence el 2026-06-12 por \$ 9,200,000.00

Observaciones:

Total Bruto	9,200,000.00
Total a Pagar	9,200,000.00

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. Número Autorización Electrónica 18764084640291 aprobado en 20241203 prefijo AMQ desde el número 451 al 550 Vigencia: 6 Meses

- Actividad Económica 6910 Actividades jurídicas Tarifa
CUFE: c73f2c326ea2e99bc67e1369f2b8cb6b33f4cddb412e3ecba347ede2406836c59ebcd2544c0992b45cc6d9e7b5e152

Fabricante Software y Proveedor Tecnológico: Siigo SAS - NIT 830.048.145-8 Nombre Software: Siigo Nube. Firma electrónica ver en el XML

**INFORME EJECUCIÓN CONTRACTUAL
USO GENERAL**Departamento Administrativo Jurídico
Proceso 15. Jurídico

Código: R-DJ-PJU-019

Fecha: 24/02/2025

Versión: 005

Página 1 de 9

Contrato No.	Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. SUB-DAJ-CD-2026-001		
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN DERECHO ADMINISTRATIVO Y CONTRATACIÓN ESTATAL AL DESPACHO DEL ALCALDE DE ARMENIA, QUINDÍO, PARA LA REVISIÓN Y VALIDACIÓN LEGAL DE LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS, DELEGACIONES, ACTOS ADMINISTRATIVOS Y ACTUACIONES PRECONTRACTUALES, CONTRACTUALES Y POSTCONTRACTUALES DE COMPETENCIA DEL ALCALDE DEL MUNICIPIO DE ARMENIA		
Valor total	\$55.200.000	Reg. Presupuestal No.	00243
Contratista	ANDRÉS MAURICIO QUICENO ARENAS		
Supervisor	LINA MARÍA MESA MONCADA		
Fecha de Inicio	09 DE ENERO DE 2026		
Fecha de terminación	08 DE JULIO DE 2026		
Plazo de Ejecución	SEIS (6) MESES		
Forma de Pago	El Municipio de Armenia, realizará seis (6) pagos por valor de NUEVE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$9.200.000.00) mes vencido, previa verificación del pago de la seguridad social y entrega a satisfacción del informe de actividades realizadas y visto bueno por parte del funcionario encargado de ejercer la vigilancia y control. NOTA: El último pago queda supeditado a la entrega de la totalidad de los archivos y documentos correspondientes a la ejecución contractual cuando haya lugar		
FECHA DEL ACTA PARCIAL		Año	Mes
		2026	05
		Día	
		14	
En la ciudad de Armenia Q, en la fecha antes indicada contratista y supervisor suscriben la presente Acta Parcial No. 04 del contrato antes identificado y autorizar su correspondiente pago.			
Periodo informado	Del 09 de abril al 08 de mayo de 2026.		
Actividades Desarrolladas	1. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS 1.1. ASESORAR JURÍDICAMENTE AL ALCALDE DE ARMENIA, ASESORES DEL DESPACHO, DIRECTORES DE DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO Y SECRETARIOS DEL MUNICIPIO, EN ASUNTOS DE DERECHO ADMINISTRATIVO O CONTRATACIÓN ESTATAL EN QUE SEA REQUERIDA SU PARTICIPACIÓN Durante este periodo, se realizaron labores de asesoría y acompañamiento al Alcalde de Armenia, así como a directores de departamento administrativo y secretarios de Despacho, orientando temas de contratación estatal y derecho administrativo de la Alcaldía de Armenia, destacando entre otras: *Se adelanto mesa de trabajo a efectos del seguimiento para el proceso precontractual que adelanta DABS para el suministro de alimentación que atenderá el proceso electoral para la Presidencia de la Republica. * Se adelanto mesa de trabajo conjunta con jurídica y DAFI referente a el traslado de los técnicos operativos grado 1 a las diferentes inspecciones de convivencia y paz. 1.2. APOYAR EN LA REVISIÓN JURÍDICA DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS QUE REQUIERAN DE LAS FIRMAS DEL ALCALDE El contratista ha realizado la revisión jurídica de los siguientes actos administrativos en el periodo comprendido entre el 09 de abril y el 08 de mayo de 2026:		



INFORME EJECUCIÓN CONTRACTUAL USO GENERAL

Departamento Administrativo Jurídico
Proceso 15. Jurídico

Código: R-DJ-PJU

Fecha: 24/02/2025

Versión: 005

Página 2 de 9

DECRETOS:

1	9/4/2026	DESPACHO	DECRETO POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA DECRETO 94 DE 2026 POR MEDIO DEL CUAL SE REGLAMENTA LA CONVOCATORIA PÚBLICA PARA LA CONFORMACIÓN DEL BANCO DE HOJAS DE VIDA Y DESIGNACIÓN DEL JEFE OFICINA DE CONTROL INTERNO DE REDSALUD ARMENIA E.S.E.
2	10/4/2026	EDUCACION	DECRETO POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA NOMBRAMIENTO EN PROVISIONALIDAD VACANTE DEFINITIVA DE UN DOCENTE DE AULA DE LA PLANTA DE CARGOS PAGADA CON RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES DEL SECTOR EDUCATIVO DEL MUNICIPIO DE ARMENIA SELECCIONADO A DEL SISTEMA MAESTRO-ANDREA ESTEFANIA ARCILA GIL
3	10/4/2026	HACIENDA	DECRETO POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA PARCIALMENTE DECRETO 68-DE 2026
4	14/4/2026	DESPACHO	"POR MEDIO DEL CUAL SE CONFORMA EL BANCO DE HOJAS DE VIDA DE LA CONVOCATORIA PÚBLICA PARA LA DESIGNACIÓN DEL JEFE DE OFICINA DE CONTROL INTERNO DE REDSALUD ARMENIA ESE"
5	15/4/2026	DESPACHO	DECRETO POR MEDIO DEL CUAL SE DESIGNA EL JEFE DE OFICINA DE CONTROL INTERNO DE REDSALUD ARMENIA ESE
6	20/4/2026	DAFI	DECRETO POR MEDIO DEL CUAL SE INCREMENTAN LAS ASIGNACIONES SALARIALES DE LOS EMPLEADOS PUBLICOS DE LA ADMINISATRACION CENTRAL Y PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE ARMENIA PARA EL AÑO 2026
7	20/4/2026	DAFI	DECRETO POR MEDIO DEL CUAL SE ACEPTA UNA RENUNCIA-DANIELA ZAMUDIO
8	23/4/2026	DAFI	DECRETO POR MEDIO DEL CUAL SE EFECTUA UN NOMBRAMIENTO EN PROVISIONALIDAD EN UNA VACANTE DEFINITIVA-DIANA PATRICIA DIAZ ZAPATA
9	23/4/2026	EDUCACION	DECRETO POR EL CUAL SE DECLARA EL RETIRO DEL SERVICIO DE UN SERVIDOR PUBLICO DE LA PLANTA GLOBAL DE CARGOS DE CARRERA DOCENTE DE LA SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL DE ARMENIA POR MUERTE Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES
10	24/4/2026	PROTOCOLO	DECRETO POR MEDIO DEL CUAL LA ALCALDIA DE ARMENIA OTORGA UNAS CONDECORACIONES
11	27/4/2026	DAFI	DECRETO POR MEDIO DEL CUAL SE DECLARA EL DIA DE LA FAMILIA PARA LOS SERVIDORES PUBLICOS DE LA ADMINISTRACION CENTRAL MUNICIPAL DE ARMENIA
12	27/4/2026	DAFI	DECRETO POR MEDIO DEL CUAL SE IMPLEMENTA EL DERECHO A LA DESCONEXION LABORAL EN EL MUNICIPIO DE ARMENIA DE CONFORMIDAD CON LA LEY 2191 DE 2022 Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES



INFORME EJECUCIÓN CONTRACTUAL USO GENERAL

Departamento Administrativo Jurídico
Proceso 15. Jurídico

Código: R-DJ-PJU-019

Fecha: 24/02/2025

Versión: 005

Página 3 de 9

13	27/4/2026	DAFI	DECRETO POR MEDIO DEL CUAL SE EFECTUA UN NOMBRAMIENTO EN UN EMPLEO DE LIBRE NOMBRAMIENTO-ADIELA RENGIFO RODRIGUEZ
14	29/4/2026	DAFI	DECRETO POR MEDIO DEL CUAL SE EFECTUA UN NOMBRAMIENTO EN PROVISIONALIDAD EN UNA VACANTE DEFINITIVA-JORGE LEONARDO TRUJILLO
15	29/4/2026	DAFI	DECRETO POR MEDIO DEL CUAL SE DEROGA EL DECRETO 41- 2026 POR MEDIO DEL CUAL SE EFECTUA UN NOMBRAMIENTO EN PERIODO DE PRUEBA-ELENA ALEXANDRA CERON
16	30/4/2026	PLANEACION	DECRETO POR MEDIO DEL CUAL SE ESTABLECEN LAS CONDICIONES ESPECIALES Y TEMPORALES DE LOS ELEMENTOS DE PUBLICIDAD EXTERIOR VISUAL QUE CONTENGAN PROPAGANDA ELECTORAL A LA PRESIDENCIA REPUBLICANA DEL 31 DE MAYO DE 2026
17	30/4/2026	DAFI	DECRETO POR MEDIO DEL CUAL SE EFECTUA UN NOMBRAMIENTO EN ENCARGO RAMIRO ALEJANDRO CASTRO
18	7/5/2026	DAFI	DECRETO POR MEDIO DEL CUAL SE EFECTUA UN NOMBRAMIENTO EN UN EMPLEO DE LIBRE NOMBRAMIENTO-YENNI ALEXANDRA TRUJILLO
19	7/5/2026	DAFI	DECRETO POR MEDIO DEL CUAL SE ADSCRIBEN UNOS EMPLEOS PUBLICOS A LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y CONVIVENCIA Y OTRO AL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION Y SE DICTAN A OTRAS DISPOSICIONES
20	8/5/2026	DAFI	DECRETO POR MEDIO DEL CUAL SE EFECTUA UN NOMBRAMIENTO EN ENCARGO-TULIO ENRIQUE BENITEZ ORTIZ
21	8/5/2026	DAFI	DECRETO POR MEDIO DEL CUAL SE EFECTUA UN NOMBRAMIENTO EN ENCARGO-LISETTE EMILSE MOSQUERA
22	8/5/2026	DAFI	DECRETO POR MEDIO DEL CUAL SE EFECTUA UN NOMBRAMIENTO EN ENCARGO-DIANA PATRICIA LOAIZA

RESOLUCIONES:

1	9/4/2026	DESPACHO	RESOLUCION POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA LA RESOLUCION 93 DE 2026 POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNA DESIGNACION
2	10/4/2026	JURIDICA	RESOLUCION POR MEDIO DE LA CUAL SE DA CUMPLIMIENTO A UNA ORDEN JUDICIAL (ACCION POPULAR 2013-00812)-JOSE LUIS RODRIGUEZ
3	10/4/2026	JURIDICA	RESOLUCION POR MEDIO DE LA CUAL SE DA CUMPLIMIENTO A UNA ORDEN JUDICIAL (ACCION POPULAR 2013-00812)-BLANCA LILIA HERRERA
4	10/4/2026	JURIDICA	RESOLUCION POR MEDIO DE LA CUAL SE DA CUMPLIMIENTO A UNA ORDEN JUDICIAL (ACCION POPULAR 2013-00812)-GENTIL DE JESUS GRISALES
5	10/4/2026	JURIDICA	RESOLUCION POR MEDIO DE LA CUAL SE DA CUMPLIMIENTO A UNA ORDEN JUDICIAL (ACCION POPULAR 2013-00812)-JOALIS DEL CARMEN RODRIGUEZ NAVA



INFORME EJECUCIÓN CONTRACTUAL USO GENERAL

Departamento Administrativo Jurídico
Proceso 15. Jurídico

Código: R-DJ-PJU

Fecha: 24/02/2025

Versión: 005

Página 4 de 9

6	10/4/2026	JURIDICA	RESOLUCION POR MEDIO DE LA CUAL SE DA CUMPLIMIENTO A UNA ORDEN JUDICIAL (ACCION POPULAR 2013-00812)-MARTHA CECILIA LOPEZ
7	10/4/2026	JURIDICA	RESOLUCION POR MEDIO DE LA CUAL SE DA CUMPLIMIENTO A UNA ORDEN JUDICIAL (ACCION POPULAR 2013-00812)-EDGAR TORO AGUIRRE
8	10/4/2026	JURIDICA	RESOLUCION POR MEDIO DE LA CUAL SE DA CUMPLIMIENTO A UNA ORDEN JUDICIAL (ACCION POPULAR 2013-00812)-OVER LONDOÑO
9	10/4/2026	JURIDICA	RESOLUCION POR MEDIO DE LA CUAL SE DA CUMPLIMIENTO A UNA ORDEN JUDICIAL (ACCION POPULAR 2013-00812 MARIA CECILIA DELGADO DE DURAN
10	10/4/2026	EDUCACION	RESOLUCION POR MEDIO DE LA CUAL SE CONCEDE PERMISO SINDICAL A UN FUNCIONARIO ADMINISTRATIVO INTEGRANTE DE LA CENTRAL UNITARIA DE TRABAJADORES - CUT - SUBDIRECTIVA QUINDIO PERTENECIENTE A LA PLANTA DE DOCENTES DEL MUNICIPIO DE ARMENIA
11	10/4/2026	HACIENDA	RESOLUCION POR MEDIO DE LA CUAL SE MODIFICA EL PRESUPUESTO GENERAL DE GASTOS DEL MUNICIPIO DE ARMENIA PARA LA VIGENCIA FISCAL DE 2026-(\$ 3,891,351,312,00)
12	13/4/2026	DAFI	RESOLUCION POR MEDIO DEL CUAL SE CONCEDE UN ENCARGO SIN REMUNERACION-DIEGO FERNANDO MARIN -EDUCACION-DIAS 14-15-16 ABRIL
13	14/4/2026	JURIDICA	RESOLUCION POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA UNA PRESTACION SOCIAL COMPENSACION DE VACACIONES-ALVARO GONZALEZ MARTINEZ
14	14/4/2026	SALUD	RESOLUCION POR MEDIO DEL CUAL SE DECLARA LA PERDIDA DE CALIDAD DE AFILIADO Y EXCLUSION EN EL REGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL MUNICIPIO DE ARMENIA-Q-INICIAMARIA OLIVIA AGUDELO
15	15/4/2026	JURIDICA	RESOLUCION POR MEDIO DEL CUAL SE CONCEDE UN PERMISO REMUNERADO Y SE EFECTUA UN ENCARGO-HARRISON STEVE SANTAMARIA-JOSE ARLEY HERRERA-DURANTE EL DIA 16 DE ABRIL
16	15/4/2026	JURIDICA	RESOLUCION POR MEDIO DEL CUAL SE CONCEDEN UNAS VACACIONES Y SE EFECTUA UN ENCARGO-HARRISON STEVE SANTANMARIA-YERALDINE CEPEDA
17	15/4/2026	BIENES Y S	RESOLUCION POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO DE UN PREDIO DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE ARMENIA QUINDIO-(\$937,000)
18	17/4/2026	JURIDICA	RESOLUCION POR MEDIO DE LA CUAL SE EFECTUA UN ENCARGO - CONTROL RED SALUD-JORGE A PULIDO
19	17/4/2026	JURIDICA	RESOLUCION POR MEDIO DEL CUAL SE LIQUIDA UNA SENTENCIA Y SE ORDENA SU PAGO-OSCAR ROMERO GIL
20	20/4/2026	DESPACHO	RESOLUCION POR MEDIO DEL CUAL SE DELEGAN FUNCIONES CONSTITUCIONALES LEGALES Y REGLAMENTARIAS DEL ALCALDE MUNICIPAL POR COMISION DE SERVICIOS EN CIUDAD DISTINTA A LA SEDE DEL EMPLEO PUBLICO-CARLOS ARTURO RAMIREZ DESDE



INFORME EJECUCIÓN CONTRACTUAL USO GENERAL

Departamento Administrativo Jurídico
Proceso 15. Jurídico

Código: R-DJ-PJU-019

Fecha: 24/02/2025

Versión: 005

Página 5 de 9

			21 ABRIL 8 AM HASTA 22 ABRIL 19 HORAS
21	20/4/2026	EDUCACION	RESOLUCION POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA LA RESOLUCION 71 DEL 1 MARZO DE 2023 CON OCASION DEL CAMBIO DE NOMBRE DE UNA ESTUDIANTE BENEFICIARIA DEL FONDO MUNICIPAL DE BECAS Y SUBSIDIOS PARA ESTUDIOS DE EDUCACION SUPERIOR DEL MUNICIPIO DE ARMENIA
22	20/4/2026	EDUCACION	RESOLUCION POR MEDIO DEL CUAL SE OTORGA UN ESTIMULO A LOS DIRECTIVOS Y DOCENTES ADSCRITOS A LA SECRETARIA DE EDUCACION DEL MUNICIPIO DE ARMENIA
23	23/4/2026	DESPACHO	RESOLUCION POR MEDIO DEL CUAL SE HACE UNA ASIGNACION DE FUNCIONES -LINA PAOLA HERNANDEZ-SUB DAFI -27-30 ABRIL
24	23/4/2026	SALUD	RESOLUCION POR MEDIO DEL CUAL SE RECONOCE Y ORDENA UN PAGO EN EL MUNICIPIO DE ARMENIA-RED SALUD (\$197,193)
25	23/4/2026	SALUD	RESOLUCION POR MEDIO DEL CUAL SE RECONOCE Y ORDENA UN PAGO EN EL MUNICIPIO DE ARMENIA-RED SALUD (\$2,183,230)
26	23/4/2026	DESPACHO	RESOLUCION POR MEDIO DEL CUAL SE LIQUIDA UNA SENTENCIA Y SE ORDENA SU PAGO-WALTER ANCIZAR BETANCOURTH
27	27/4/2026	PROTOCOLO	RESOLUCION POR MEDIO DEL CUAL LA ALCALDIA DE ARMENIA EXALTA LA LABOR POR SERVICIO
28	27/4/2026	JURIDICA	RESOLUCION POR MEDIO DEL CUAL SE LIQUIDA UNA SENTENCIA Y SE ORDENA SU PAGO-BERYENITH MARCELA MUÑOZ
29	27/4/2026	JURIDICA	RESOLUCION POR MEDIO DE LA CUAL SE CONCEDE UN RECURSO -SARA VALENCIA MUÑOZ
30	27/4/2026	JURIDICA	RESOLUCION POR MEDIO DEL CUAL SE CONCEDE UNA COMISION DE SERVICIOS Y SE EFECTUA UN ENCARGO-PAULO CESAR RODRIGUEZ-JULIAN ALBERTO CASTRILLON-EPA
31	27/4/2026	JURIDICA	RESOLUCION POR MEDIO DEL CUAL SE LIQUIDA UNA SENTENCIA Y SE ORDENA SU PAGO-MARIA EUGENIA ARCILA
32	30/4/2026	EDUCACION	RESOLUCION POR MEDIO DEL CUAL SE CONFORMA EL COMITE DE CONVIVENCIA LABORAL DEL PERSONAL DIRECTIVO DOCENTE Y DOCENTE DEL SECTOR EDUCATIVO DEL MUNICIPIO DE ARMENIA
33	30/4/2026	DAFI	RESOLUCION POR MEDIO DE VLA CUAL SE MODIFICA PARCIALMENTE LA RESOLUCION 372 DE 2020
34	30/4/2026	JURIDICA	RESOLUCION POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA UNA PRESTACION SOCIAL COMPENSACION DE VACACIONES-JAIME CHAVEZ ARCILA
35	30/4/2026	HACIENDA	RESOLUCION AMABLE CLAUDIA SALCEDO
36	30/4/2026	HACIENDA	RESOLUCION RED SALUD-CLAUDIA SALCEDO
37	5/5/2026	HACIENDA	RESOLUCION POR MEDIO DE LA CUAL SE MODIFICA EL PRESUPUESTO GENERAL DE GASTOS DEL MUNICIPIO DE ARMENIA PARA



INFORME EJECUCIÓN CONTRACTUAL USO GENERAL

Departamento Administrativo Jurídico
Proceso 15. Jurídico

Código: R-DJ-PJU

Fecha: 24/02/2025

Versión: 005

Página 6 de 9

			LA VIGENCIA FISCAL DE 2026
			RESOLUCION POR MEDIO DEL CUAL SE ACTUALIZA LA CONFORMACIÓN DE LA COMISION DE PERSONAL PARA EL PERIODO 2025-2027
38	7/5/2026	DAFI	
Los mencionados actos administrativos reposan en el archivo del Departamento Administrativo Jurídico, algunos la revisión se acompaña con un visto bueno.			
1.3. REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO AL ALCALDE Y A LOS SECRETARIOS O DIRECTORES DE DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO EN LAS DIFERENTES JUNTAS DIRECTIVAS, CONSEJOS, COMITÉS Y DEMÁS REUNIONES QUE SE REQUIERAN, TANTO EN LA CIUDAD DE ARMENIA, COMO EN OTROS LUGARES DEL PAÍS, Y EMITIR LOS CONCEPTOS Y REVISIONES A QUE HAYA LUGAR. EN CASO DE REQUERIRSE DESPLAZAMIENTO A OTRAS CIUDADES DEL PAÍS, EL MUNICIPIO DEBERÁ ASUMIR LOS GASTOS DE VIÁTICOS Y GASTOS DE VIAJE DE CONFORMIDAD CON LA TABLA ADOPTADA A NIVEL INTERNO. EL CONTRATISTA DEBERÁ PRESENTAR INFORME DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS CON OCASIÓN DEL ACOMPAÑAMIENTO QUE GENERÓ GASTOS DE VIAJE.			
Durante el período informado, el contratista ha asistido a las siguientes reuniones, en las cuales ha adelantado la asesoría jurídica de conformidad con el objeto y el perfil del profesional durante su ejecución:			
• Análisis de situaciones administrativas y contractuales del municipio de Armenia, llevada a cabo el día 09 de abril de 2026. • Acompañamiento jurídico en la mesa de trabajo del Contrato de Desintegración, efectuada el 9 de abril de 2026. • Mesa de trabajo con la secretaria de tránsito, llevada a cabo el día 13 de abril de 2026, en las instalaciones del despacho del señor alcalde. • Revisión del avance del proyecto del ordenador vial bomberos provisionales de EDEQ, llevada a cabo el día 21 de abril de 2026.			
1.4. ACOMPAÑAR EL SEGUIMIENTO DE LOS PLANES DE MEJORAMIENTO VIGENTES DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL, Y PROYECTAR LOS OFICIOS, REQUERIMIENTOS, QUEJAS O DENUNCIAS QUE DE ELLO SE DESPRENDE (DE REQUERIRSE)			
• Se adelantó mesa de trabajo de seguimiento de la oportunidad de mejora para no dejar plan de mejoramiento del proceso de archivo del despacho, dada la cantidad de actos administrativos que cursan.			
1.5. APOYAR EN LA PROYECCIÓN Y/O REVISIÓN DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS QUE DEBAN SER SUSCRITOS PARA LA BUENA MARCHA DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL, EN ASUNTOS DE DERECHO ADMINISTRATIVO Y DE CONTRATACIÓN ESTATAL			
• Durante este periodo el contratista revisó el oficio AM-PGG-162 del 05 de mayo de 2026, autorización de cesión de derechos.			
PROYECTOS DE ACUERDO:			
• Durante este periodo el contratista revisó el proyecto de acuerdo "POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA EL PRESUPUESTO GENERAL DEL MUNICIPIO QUE ARMENIA, LA CORPORACIÓN DE CULTURA Y			

INFORME EJECUCIÓN CONTRACTUAL USO GENERAL

Departamento Administrativo Jurídico
Proceso 15. Jurídico

Código: R-DJ-PJU-019

Fecha: 24/02/2025

Versión: 005

Página 7 de 9

TURISMO DE ARMENIA Y DEL INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE ARMENIA PARA LA VIGENCIA 2026"

- Durante este periodo el contratista revisó el proyecto de acuerdo, "POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA EL ACUERDO 181 DE 2020- ESTATUTO ORGANICO DEL PRESUPUESTO DEL MUNICIPIO DE ARMENIA Y SUS ENTIDADES DESCENTRALIZADAS-Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES"
- Durante este periodo el contratista revisó el proyecto de acuerdo, "POR MEDIO DEL CUAL SE CONCEDE AUTORIZACIÓN AL ALCALDE DEL MUNICIPIO DE ARMENIA QUINDÍO PARA LA CELEBRACIÓN DE UN CONTRATO DE EMPRÉSTITO"

1.6. APOYAR LA ACTIVIDAD PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSTCONTRACTUAL DE LOS PROCESOS DE SELECCIÓN QUE LE SEAN ASIGNADOS, TENIENDO EN CUENTA LAS DISTINTAS MODALIDADES DE CONTRATACIÓN REGIDAS POR LA LEY 80 DE 1993, LEY 1150 DE 2007, DECRETO 1082 DE 2015 Y DEMÁS NORMAS CONCORDANTES.

- Durante este periodo el contratista revisó el contrato modificadorio No. 002 al Contrato de obra No. 017 de 2025, suscrito entre el municipio de Armenia y UT semaforización y movilidad S&S Armenia.
- Durante este periodo el contratista acompañó el comité de contratación en el cual se hizo seguimiento al avance del convenio suscrito con EPA.

1.7. APOYAR LA SUBDIRECCIÓN DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO JURÍDICO EN LA PROYECCIÓN DE ACTOS ADMINISTRATIVOS, CIRCULARES Y COMUNICACIONES MASIVAS O DIRIGIDAS TANTO INTERNOS COMO EXTERNOS, DESDE EL PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

- Durante este periodo el contratista revisó el oficio DJ-PJU-SUB-0158 en relación con el plan anual de adquisiciones.

1.8. APOYAR LA REVISIÓN JURÍDICA DE LOS ASUNTOS QUE, POR COMPETENCIA, DEBAN CONSTAR CON EL AVAL DE LA SUBDIRECCIÓN DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO JURÍDICO, PRESENTANDO LAS OBSERVACIONES A QUE HAYA LUGAR.

- Durante este periodo el contratista revisó el contrato modificadorio No. 002 al Contrato de obra No. 017 de 2025, suscrito entre el municipio de Armenia y UT semaforización y movilidad S&S Armenia.
- Durante este periodo el contratista acompañó el comité de contratación en el cual se hizo seguimiento al avance del convenio suscrito con EPA.

1.9. ADELANTAR LAS CAPACITACIONES EN MATERIA PRECONTRACTUAL Y CONTRACTUAL PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL, SEGÚN ASIGNACIÓN REALIZADA POR LA SUBDIRECCIÓN DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO JURÍDICO

- Durante este periodo no ha sido requerido para estos efectos.



INFORME EJECUCIÓN CONTRACTUAL USO GENERAL

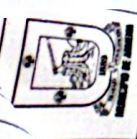
Departamento Administrativo Jurídico
Proceso 15. Jurídico

Código: R-DJ-PJU

Fecha: 24/02/2025

Versión: 005

Página 8 de 9



1.10. COORDINAR Y ADELANTAR EL SEGUIMIENTO A LAS DELEGACIONES DEL DESPACHO Y SOCIALIZAR EL INFORME DE SEGUIMIENTO PARA ADOPTAR LOS PLANES DE MEJORA QUE DE ELLO SE DESPRENDAN.

- Durante este período, el contratista realizó el seguimiento al Programa de Alimentación Escolar (PAE), cuya supervisión está delegada en la Secretaría de Educación.

1.11. APOYAR JURIDICAMENTE LA RESPUESTA DE LOS REQUERIMIENTOS DE LOS ORGANOS DE CONTROL (FISCALIA GENERAL DE LA NACION, CONTRALORIA GENERAL Y MUNICIPAL, PERSONERIA MUNICIPAL Y DEMAS ORGANOS DE CONTROL) QUE LE SEAN ASIGNADOS POR LA SUPERVISION.

- Durante este período, el contratista proyecto borrador de denuncia penal contra persona indeterminada por presuntas conductas punibles contra la administración pública.
- Durante este periodo el contratista revisó respuesta a solicitud de información IUS-E-2026-119806//IUC-D-2026-4289547.
- Durante este periodo el contratista revisó la respuesta al derecho de contradicción según comunicación CAT-78-2026-1.
- Durante este período, se realizó el seguimiento al traslado de la Procuraduría General de la Nación de los radicados 2026E1022262 y 2026E1022269, correspondientes a María Andrea Valencia Palomino.
- Se reviso el oficio AMPGG- 0138 de abril 16, con destino a la PGN.
- Se reviso el oficio AMPGG- 0161 de mayo 5, con destino a la Contraloría Municipal de Armenia.
- Se reviso el oficio AMPGG- 0172 de mayo 9, con destino al Concejo de Armenia.

1.12. LAS DEMÁS NECESARIAS SEGÚN EL OBJETO CONTRACTUAL Y EL PERFIL DEL PROFESIONAL CONTRATISTA

- Durante este el contratista realizó la contestación de la demanda y presentó excepciones dentro del medio de control, nulidad y restablecimiento del derecho, radicado 63001233300020250011100.
- Durante este periodo el contratista acompañó la reunión de seguimiento a la estructuración del Plan de salvaguarda, realizada el día 04 de mayo de 2026.

Evidencias de la ejecución del contrato	Se adjunta en CD las evidencias, igualmente las demás reposan en los expedientes precontractuales publicados en la plataforma SECOP II.
--	---

ESTADO DE CUENTA

Valor Contrato	\$55.200.000
Anticipo (Si lo hay)	\$0
Valor Acta No 1	\$9.200.000
Valor Acta No 2	\$9.200.000



INFORME EJECUCIÓN CONTRACTUAL USO GENERAL

Departamento Administrativo Jurídico
Proceso 15. Jurídico

Código: R-DJ-PJU-019

Fecha: 24/02/2025

Versión: 005

Página 9 de 9

Valor Acta No 3	\$9.200.000		
Valor Acta No 4	\$9.200.000		
Valor a pagar en la presente Acta No. 4	\$9.200.000		
Saldo (Valor pendiente para pago)	\$18.400.000		
APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL			
Declaro bajo la gravedad del juramento que SI (☒) NO (☐) poseo otros contratos de prestación de servicios vigentes	Valor de ingresos mensualizados de los contratos de prestación de servicios \$24.500.000		
VALOR DEL IBC (40% del valor de ingresos mensualizados de los contratos de prestación de servicios vigentes)	\$9.800.000		
Entidad en donde se realiza el pago.	NUEVO SOI	Valor total del aporte	\$3.876.100
Recibo No.	6012560664	Salud	\$1.613.800
Periodo cotizado	De: 01 DE ABRIL DE 2026	Pensión	\$2.194.900
	Hasta: 30 DE ABRIL DE 2026	ARP	\$67.400
ANEXOS:			Marque con x
Recibo de pago de seguridad social			X
Copias planillas de aporte			X
Otros			CD CON SOPORTES Y FACTURA ELECTRÓNICA
OBSERVACIONES: El contratista durante el periodo de ejecución del contrato, cumplió a cabalidad con las obligaciones solicitadas por parte de la supervisión, así como los aportes a la seguridad social, la cual realizó en la proporción establecida en el ordenamiento jurídico en relación con el ingreso total mensualizado de los contratos informados por el mismo, y confrontados en el SECOP II.			
Firma			
Nombre	ANDRÉS MAURICIO QUICENO ARENAS		
	Contratista		
	LINA MARÍA MESA MONCADA		
	Supervisor		

Armenia Quindío. Mayo de 2026.

Señores:

SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL

Área Contabilidad

Municipio de Armenia

Asunto: Retención en la Fuente Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. SUB-DAJ-CD-2026-001

NOMBRE COMPLETO	ANDRÉS MAURICIO QUICENO ARENAS
IDENTIFICACION	1.094.904.385 de Armenia, Quindío
CONTRATO No.	SUB-DAJ-CD-2026-001
VALOR DEL CONTRATO	\$55.200.000
VALOR PRESENTE PAGO	\$9.200.000

Para la aplicación de la retención en la fuente, manifiesto, bajo a gravedad de juramento, lo siguiente:

1. Declaro que conforme a los ingresos recibidos a mi nombre durante la vigencia fiscal 2025, SI soy declarante de impuesto de renta.
2. Para efectos de la declaración de renta del año gravable 2026, NO ☐ SI ☒ tomaré costos y deducciones asociadas a esta renta, conforme a lo establecido en los artículos 1.2.4.1.6. y 1.24.1.17 del Decreto Único Reglamentario 1625 de 2016, modificado por los artículos 9 y 11 del Decreto 2231 de 2023.
3. Igualmente informo que para el año 2026 SI ☐ NO ☒ tomaré, además, las deducciones permitidas del 25% como renta exenta.

NOTA 1: Quienes manifiesten no tomar costos ni deducciones y opten por tomar la deducción del 25%, se les aplicará la table del artículo 383 ET

NOTA 2: Quienes manifiesten NO ser declarantes de renta y/o certifiquen que sí van a tomar costos y deducciones de la presente renta y tienen las bases para retener, se les aplicará las tarifas de los artículos 392 y 401 del ET

Atentamente,

ANDRÉS MAURICIO QUICENO ARENAS

CC 1.094.904.385 de Armenia

Dirección: Calle 19 #14-17 Oficina 504

Teléfono: 3165247960



AUTORIZACIÓN DESCUENTO DE ESTAMPILLAS

Código: R-SH-PGF-005

Fecha: 28/09/2021

Versión: 001

Página: 1 de 1

Secretaría de Hacienda Municipal
Proceso Gestión Financiera

Ciudad y fecha: Armenia, Quindío. Mayo de 2026

Señores
Secretaría de Hacienda
Municipio de Armenia

Asunto: Autorización Descuento de Estampillas

Nombre y Apellido: ANDRÉS MAURICIO QUICENO ARENAS Cédula: 1.094.904.385

Dirección: CALLE 19 #14-17 OFICINA 504 Teléfono: 3165247960

Manifiesto, que es mi voluntad autorizar al Municipio de Armenia para que realice los respectivos descuentos por concepto de estampillas:

☒ Pro-desarrollo ☒ Pro-hospital ☒ Pro-cultura ☒ Pro-bienestar del adulto mayor

Que se lleguen a causar con ocasión del contrato de:

☐ Prestación de Servicios Apoyo a la Gestión ☒ Prestación de Servicios Profesionales

☐ Contratos de Obra

☐ Contratos de Consultoría

☐ Compra Venta y/o Suministros

☐ Proveedor

☐ Otro

Especificar cual: _____

Atentamente;

ANDRÉS MAURICIO QUICENO ARENAS
C.C. 1.904.904.385 de Armenia, Quindío.

Cr 16 No. 15-28, Armenia Quindío – CAM Piso Ppal. – Código Postal.630004 - Tel-(6) 741 71 00 Ext. 701
Línea Gratuita: 01 8000 189264 - Correo Electrónico: hacienda@armenia.gov.co

**PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO**

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 1094904385
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	ANDRES MAURICIO QUICENO ARENAS QUICENO ARENAS QUICENO ARENAS	
CIUDAD/MUNICIPIO:	ARMENIA DEPARTAMENTO:	QUINDIO
DIRECCIÓN:	CALLE 19N #20-30 BLOQUE E TELÉFONO:	7380603
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades jurídicas.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):		NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	6012560664	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN:	MES: abril	PERIODO COTIZACIÓN: MES: abril
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2026	AÑO: 2026
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/04/27	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 253104384

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL					TOTALES	
				COTIZANTES	TOTAL PAGADO	
PENSIÓN						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
8002248088	230301	230301-PORVENIR		1	\$ 2.194.900	
SUBTOTAL:				1	\$ 2.194.900	
SALUD						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
8000887022	EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD		1	\$ 1.613.800	
SUBTOTAL:				1	\$ 1.613.800	
RIESGOS PROFESIONALES						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A		1	\$ 67.400	
SUBTOTAL:				1	\$ 67.400	

VALOR SIN MORA:	\$ 3.876.100
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 3.876.100

**PLANILLA INTEGRADA AUTOQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL**

DAVIVIENDA

[illegible][illegible][illegible][illegible][illegible]

TOTAL PAGADO:	\$ 3.876.100
----------------------	---------------------



BANCO DAVIVIENDA S.A.

CERTIFICA:

Que **ANDRES MAURICIO QUICENO ARENAS**, quien se identifica con **Cédula de ciudadanía No. 1094904385** y es titular de la cuenta terminada en ****5074**, realizó el siguiente pago a través de :

Fecha del pago	Valor	Destino	Factura - Referencia	Número de Autorización
25/04/2026	\$ 3.876.100,00	SOI ACH	253104364	53104364

Se expide en Bogotá, el 08-05-2026.

Atentamente,

BANCO DAVIVIENDA S.A.

Banco Davivienda S.A.

VIGILADO
SUPERINTENDENCIA FINANCIERA
DE COLOMBIA