ALCALDÍA MUNICIPAL DE ENTRERRÍOS

DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE ENTRERRIOS
Nit: 890.982.068
PRESUPUESTO 2026

COMPROBANTE DE EGRESO CE Nº 00615

Documentos Asignados

Num Doc.	Fecha Doc.
00634	07/05/2026

Fecha de Expedición: 07/05/2026

Documento de Identidad	1.037.627.095
Nombre del Beneficiario	KAREN JOHANA GIRALDO VILLALBA

Concepto de este Egreso

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CAPACITACIÓN A LOS EMPLEADOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL EN MATERIA DE CONTRATACIÓN ESTATAL DONDE SE INCLUYA EL MANEJO DE PLATAFORMAS OFICIALES COMO SECOP II, GESTIÓN TRANSPARENTE, INTERVENTORIA Y SUPERVISIÓN, ASÍ COMO LA REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE MANUALES INSTITUCIONALES RELACIONADOS CON CONTRATACIÓN INCLUYENDO SU SOCIALIZACIÓN A LA ADMINSTRACIÓN. SEGÚN ACTA DE PAGO Y CUENTA DE COBRO 03 DE 2026.

D58A7265B3B2BB6511277AF7AFCAD5B1

Rubro		Descripción	Valor Rubro
2.1.2.02.02.008	**SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION**		**2.500.000,00**
CCPET01 - CPC V2.1 AC	82120	Servicios de asesoramiento y representación jurídica relativos a otros campos del derecho	2.500.000,00
CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA	16.0	ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACION CENTRAL	2.500.000,00
CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN	1.2.1.0.00	INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	2.500.000,00
CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS	C	Con Situación de Fondos	2.500.000,00
CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA	120501	Ingresos sin destinación específica (Recursos propios y SGP LD)	2.500.000,00
2.3.2.02.02.008	**SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION**		**2.500.000,00**
CCPET01 - CPC V2.1 AC	82199	Otros servicios jurídicos n.c.p.	2.500.000,00
CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA	16.0	ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACION CENTRAL	2.500.000,00
CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN	1.2.4.3.03	SGP-PROPOSITO GENERAL-PROPOSITO GENERAL LIBRE INVERSION	2.500.000,00
CCPET80 - LÍNEA ESTRATÉGICA	LE1	Seguridad, convivencia ciudadana y buen gobierno	2.500.000,00
CCPET81 - PRODUCTO DE INVERSIÓN	4502022	Servicio de asistencia tecnica4502022 GOBIERNO TERRITORIAL Fortalecimiento del buen gobierno para el respeto y garantia de los derechos humanos.	2.500.000,00
CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS	C	Con Situación de Fondos	2.500.000,00
CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA	120108	LEY|1176|27-12-2007|SGP-Propósito general-Propósito general libre inversión	2.500.000,00
CCPET03 - CLASIFICADOR PROGRAMÁTICO DE LA INVERSIÓN PÚBLICA	2024052640013	Implementacion del programa Entrerrios Seguro en Empoderamiento Juvenil: Potenciando Voces, Transformando Realidades para la vigencia 2024-2027	2.500.000,00
CCPET85 - INDICADOR DE INVERSIÓN	2.3	Código de inversión	2.500.000,00

Total de la Presente Orden	Total Retenciones	Total a Pagar
5.000.000,00	350.000,00	4.650.000,00

Valor en letras:
CUATRO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/L xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Detalle de Movimiento de Bancos y Caja

	Código	Detalle	Documento	Valor
Fondos	1.2.1.0.00	INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION		48.250,00
Fondos	1.2.1.0.00	INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION		2.500.000,00
Fondos	1.2.3.4.02	FONDO DE CONSERVACION Y PROTECCION DE LOS RECURSOS HIDRICOS		500,00
Fondos	1.2.4.3.03	SGP-PROPOSITO GENERAL-PROPOSITO GENERAL LIBRE INVERSION		2.500.000,00
BANCOLOMBIA	53700000498	RECAUDO INDUSTRIA-RETEICA	0615KARENG	2.325.000,00
BANCOLOMBIA	64272508186	SGP PROPOSITO GENERAL	0KARENG615	2.325.000,00
INGRESOS CORRIENTES DE DESTINACION ESPECIFICA POR ACTO ADMINISTRATIVO	1.2.2.0.00.01	FONDO DE GESTIÓN Y PREVENCIÓN DEL RIESGO Y DE DESASTRES		500,00
INGRESOS CORRIENTES DE DESTINACION ESPECIFICA POR ACTO ADMINISTRATIVO	1.2.2.0.00.02	FONDO DE CONTINGENCIAS		250,00
ESTAMPILLAS	1.2.3.1.19.01	ESTAMPILLA PRO CULTURA		100.000,00
ESTAMPILLAS	1.2.3.1.19.02	ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR		200.000,00
INGRESOS CORRIENTES DE DESTINACION ESPECIFICA POR ACTO ADMINISTRATIVO	1.2.2.0.00.03	APORTE PRONVINCIA ADMINISTRATIVA Y DE PLANIFICACION - PAP		500,00

Retenciones

Descripción	%	Valor
ESTAMPILLA PROCULTURA	2,00	100.000,00
ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR	4,00	200.000,00
RETE ICA	1,00	50.000,00

ALCALDÍA MUNICIPAL
DE ENTRERRÍOS

DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE ENTRERRIOS
Nit: 890.982.068
PRESUPUESTO 2026

ORDEN DE PAGO

OP Nº 00634

COMPROMISOS ASIGNADOS

Documentos Asignados

Num Doc.	Fecha Doc.
00143	02/02/2026

Fecha de Expedición: 07/05/2026

Documento de Identidad	1.037.627.095
Nombre del Beneficiario	KAREN JOHANA GIRALDO VILLALBA

Por Concepto de:

2D1DB8EC6916F825A4DD8B928A026EDD

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CAPACITACIÓN A LOS EMPLEADOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL EN MATERIA DE CONTRATACIÓN ESTATAL DONDE SE INCLUYA EL MANEJO DE PLATAFORMAS OFICIALES COMO SECOP II, GESTIÓN TRANSPARENTE, INTERVENTORIA Y SUPERVISIÓN, ASÍ COMO LA REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE MANUALES INSTITUCIONALES RELACIONADOS CON CONTRATACIÓN INCLUYENDO SU SOCIALIZACIÓN A LA ADMINSTRACIÓN. SEGÚN ACTA DE PAGO Y CUENTA DE COBRO 03 DE 2026.

Rubro	Descripción		Valor Rubro
2.1.2.02.02.008	**SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION**		**2.500.000,00**
CCPET01 - CPC V2.1 AC	82120	Servicios de asesoramiento y representación jurídica relativos a otros campos del derecho	2.500.000,00
CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA	16.0	ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACION CENTRAL	2.500.000,00
CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN	1.2.1.0.00	INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	2.500.000,00
CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS	C	Con Situación de Fondos	2.500.000,00
CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA	120501	Ingresos sin destinación específica (Recursos propios y SGP LD)	2.500.000,00
2.3.2.02.02.008	**SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION**		**2.500.000,00**
CCPET01 - CPC V2.1 AC	82199	Otros servicios jurídicos n.c.p.	2.500.000,00
CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA	16.0	ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACION CENTRAL	2.500.000,00
CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN	1.2.4.3.03	SGP-PROPOSITO GENERAL-PROPOSITO GENERAL LIBRE INVERSION	2.500.000,00
CCPET80 - LÍNEA ESTRATÉGICA	LE1	Seguridad, convivencia ciudadana y buen gobierno	2.500.000,00
CCPET81 - PRODUCTO DE INVERSIÓN	4502022	Servicio de asistencia tecnica4502022 GOBIERNO TERRITORIAL Fortalecimiento del buen gobierno para el respeto y garantia de los derechos humanos.	2.500.000,00
CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS	C	Con Situación de Fondos	2.500.000,00
CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA	120108	LEY|1176|27-12-2007|SGP-Propósito general-Propósito general libre inversión	2.500.000,00
CCPET03 - CLASIFICADOR PROGRAMÁTICO DE LA INVERSIÓN PÚBLICA	2024052640013	Implementacion del programa Entrerríos Seguro en Empoderamiento Juvenil: Potenciando Voces, Transformando Realidades para la vigencia 2024-2027	2.500.000,00
CCPET85 - INDICADOR DE INVERSIÓN	2.3	Código de inversión	2.500.000,00

ALCALDÍA MUNICIPAL
DE ENTRERRÍOS

DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE ENTRERRIOS
Nit: 890.982.068
PRESUPUESTO 2026

Valor en letras:
CINCO MILLONES DE PESOS M/L xxxxxxxxxxxxxxxx

Retenciones		
Descripción	**%**	**Valor**
ESTAMPILLA PROCULTURA	2,00	100.000,00
ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR	4,00	200.000,00
RETE ICA	1,00	50.000,00

Total de la Presente Orden	Total Retenciones	Total a Pagar
5.000.000,00	350.000,00	4.650.000,00

Alcalde Municipal

Secretario(a) de Hacienda

Desarrollado por Sistemas Aries S.A.S. Reservados todos los derechos - 19_op_entrerrios_CCPET_2024.rdlc - Versión AriesNet

Bancolombia

NIT. 890.903.938-8

Empresa: MPIO DE ENTRERRIOS-COOMUNICIPIOS
NIT: 890982068
Tipo de pago: PAGO A PROVEEDORES

Nombre del pago: 498PGPROVEEDRORESMAY
Secuencia: J
Número de cuenta a debitar: 53700000498

Fecha: 12-05-2026 **Hora:** 16:12:42
Fecha de Generación: 12-05-2026

Fecha de envío del pago: 08-05-2026
Fecha para Procesar el pago: 08-05-2026

Impreso por: Alejandraap

Total Registros del Lote: 15	**Registros Procesados:** 15	**Registros Rechazados:** 0	**Registros Pendientes:** 0
Valor Total del Pago: $63,532,322.00	**Valor Registros Procesados:** $63,532,322.00	**Valor Registros Rechazados:** $0.00	**Valor Registros Pendientes:** $0.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
53729227231	Ahorros	21714117	Amanda perez	1,388,469.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	08-05-2026
02334903080	Ahorros	21954734	GLORIA EMILCE BEDO	4,359,975.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	08-05-2026
91231094518	Ahorros	1143386146	EFRAIN ALBERTO GAI	4,582,745.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	08-05-2026
67256047232	Ahorros	71727891	JOSE HIDERMANLOPEZ	16,734,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	08-05-2026
91200552224	Ahorros	1007241232	MARIANA PEREZ ROJA	3,696,551.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	08-05-2026
58099555040	Ahorros	16536623	JULIAN DARIO RUIZ	2,851,645.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	08-05-2026
55300015416	Ahorros	24437684	DIANA ESPERANZA MA	5,817,686.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	08-05-2026
53758067480	Ahorros	1022033232	JOHN FREDY GRISALE	5,393,153.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	08-05-2026
27963088120	Ahorros	43922707	MARIA FERNANDA PER	3,638,250.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	08-05-2026
23648400896	Ahorros	1035832014	YHULIANA MARIA GAL	3,461,535.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	08-05-2026
64277771665	Ahorros	1044508991	SUSANA RAMIREZ RAM	3,150,487.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	08-05-2026
58000031851	Ahorros	1035833316	ANDRES CAMILO GUTI	3,376,131.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	08-05-2026
64211887817	Corriente	811010838	CODEEN	2,156,696.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	08-05-2026
53747066309	Ahorros	1044501174	SANTIAGO CORTES RU	600,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	08-05-2026
00000006922019901	Ahorros	1037627095	KAREN JOHANA GIRAL	2,324,999.00	SCOTIABANK COLPATRIA S.A.	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA DE OTRO BANCO	08-05-2026

Bancolombia

NIT. 890.903.938-8

Empresa: MPIO DE ENTRERRIOS-COOMUNICIPIOS
NIT: 890982068
Tipo de pago: PAGOS CUENTA MAESTRA

Nombre del pago: TRASLADOPAGOKARENCE6
Secuencia: b
Número de cuenta a debitar: 64272508186

Fecha: 12-05-2026 **Hora:** 16:23:59
Fecha de Generación: 12-05-2026

Fecha de envío del pago: 12-05-2026
Fecha para Procesar el pago: 12-05-2026

Impreso por: Deisivm23

Total Registros del Lote: 2	**Registros Procesados:** 1	**Registros Rechazados:** 0	**Registros Pendientes:** 0
Valor Total del Pago: $2,325,000.00	**Valor Registros Procesados:** $2,325,000.00	**Valor Registros Rechazados:** $0.00	**Valor Registros Pendientes:** $0.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
00000053700000498	Ahorros	890982068	MUNICIPIO DE ENTRE	2,325,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	12-05-2026

Bancolombia

NIT. 890.903.938-8

Empresa: MPIO DE ENTRERRIOS-COOMUNICIPIOS
NIT: 890982068
Tipo de pago: PAGO A PROVEEDORES

Nombre del pago: PGKARENGIRALDOCE615
Secuencia: C
Número de cuenta a debitar: 53700000498

Fecha: 13-05-2026 **Hora:** 16:47:58
Fecha de Generación: 13-05-2026

Fecha de envío del pago: 12-05-2026
Fecha para Procesar el pago: 12-05-2026

Impreso por: Deisivm23

Total Registros del Lote: 1	**Registros Procesados:** 1	**Registros Rechazados:** 0	**Registros Pendientes:** 0
Valor Total del Pago: $2,325,000.00	**Valor Registros Procesados:** $2,325,000.00	**Valor Registros Rechazados:** $0.00	**Valor Registros Pendientes:** $0.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
00000006922019901	Ahorros	1037627095	KAREN JOHANA GIRAL	2,325,000.00	SCOTIABANK COLPATRIA S.A.	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA DE OTRO BANCO	12-05-2026

Alcaldía de Entrerríos	**ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO**	**CÓDIGO: F-SG-012**
		VERSIÓN: 05
		FECHA: 24/08/2022

ACTA No. 03
PERÍODO DEL INFORME: Del 01/04/2026 al 30/04/2026

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO/CONVENIO			
Número Contrato/Convenio:	CD-095-2026	**Certificado Disponibilidad Presupuestal CDP**	00154
		Certificado de Registro y Compromiso Presupuestal	00143
Rubro Presupuestal	2.1.2.02.02.008 Servicios prestados a las empresas y servicios de produccion.		
Objeto del Contrato/Convenio:	Prestación de servicios profesionales de capacitación a los empleados de la administración municipal en materia de contratación estatal donde se incluye el manejo de plataformas oficiales como SECOP II, GESTIÓN TRANSPARENTE, INTERVENTORIA Y SUPERVISIÓN, así como la revisión y actualización de manuales institucionales relacionados con incluyendo su contratación socialización a la administración.		
Valor del Contrato/Convenio:	$ 25.000.000		
Duración del Contrato/Convenio:	5 meses		
Fecha de Suscripción	30 de enero de 2026		
Fecha de Inicio	02 de febrero de 2026		
Valor adición/reducción	0		
Adición o prórroga (tiempo)	0		
Fecha de Terminación	01 de julio de 2026		
RESPONSABLES			
Supervisor/Interventor	Jesús Orlando Villa Monsalve, Secretario General y de Gobierno		
Contratista	Karen Johana Giraldo Villalba; C.C 1.037.627.095		

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
Obligación contractual	**Actividad**	**Evidencia**
1. Capacitación general a servidores públicos sobre principios y etapas de la contratación estatal.	Se evidenció por parte de la contratista que a avanzado con respecto a la capacitación general dirigida a los servidores públicos sobre los principios y etapas de la contratación estatal debido a que contratista las a programada para el mes de mayo.	Durante el periodo de seguimiento el contratista menciono los avances ejecutados y

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
2. Entrenamiento práctico en SECOP II, incluyendo publicación de procesos, pliegos y actos administrativos.	Se evidencia por parte de la contratista el avance con respectos a los entramientos que se tiene proyectados para el mes de mayo.	fotos de las visitas, además de anexar anexos a los avances.
3.Capacitación práctica en Gestión Transparente, enfocada en la correcta alimentación de información y seguimiento de contratos.	Durante el periodo evaluado, se ha venido avanzando en la revisión y actualización de los documentos contractuales, como etapa preparatoria para la implementación de las capacitaciones.	
4. Apoyo en la revisión y actualización del manual de contratación de la entidad, ajustado a las necesidades y particularidades del municipio y al cumplimiento de la normatividad vigente.	Se evidencia por parte de la contratista que se llevó a cabo una reunión de trabajo orientada al análisis del proceso interno de contratación de la entidad, con el fin de identificar oportunidades de mejora y ajustes conforme a las particularidades del municipio.	
5. Apoyo en la revisión y actualización de manuales existentes que hagan parte del proceso de contratación, incorporando cambios normativos y buenas prácticas.	Se evidenció que la contratista elaboró una nueva versión del Manual de Supervisión e Interventoría, incorporando ajustes orientados al fortalecimiento del seguimiento contractual, en concordancia con la normatividad vigente.	
6. Apoyo en la Elaboración de manual de supervisión, con definición de roles, responsabilidades elaboración mecanismos de control.	Se evidenció por parte de la contratista el desarrollo donde se elaboró una nueva versión del Manual de Supervisión e Interventoría.	
7. Apoyo en la elaboración de manual de interventoría, estableciendo procedimientos de verificación y seguimiento técnico.	Se evidenció por parte de la contratista la elaboración de una nueva versión del Manual de Supervisión e Interventoría, en la cual se definieron los procedimientos de verificación, seguimiento técnico y control necesarios para garantizar la adecuada ejecución de los contratos. Además de que se evidenció una capacitación práctica dirigida a los apoyos a la supervisión.	
8. Realización de talleres prácticos de casos reales, aplicando la normatividad y el uso de plataformas en procesos simulados.	Durante el periodo evaluado, no fue posible ejecutar los talleres prácticos programados, debido a que actualmente se evidencia que se adelanta la fase inicial de revisión y actualización de los documentos contractuales de la entidad.	

Alcaldía de Entrerríos	**ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO**	**CÓDIGO: F-SG-012**
		VERSIÓN: 05
		FECHA: 24/08/2022

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES			
9. Apoyo en la asesoría en la estructuración de procesos contractuales, garantizando cumplimiento de requisitos legales.	Durante el periodo evaluado, no se presentó la necesidad de brindar asesoría en la estructuración de procesos contractuales.		
10. Apoyo en el diseño de indicadores de gestión contractual, para medir eficiencia, transparencia y cumplimiento.	Durante el periodo evaluado, no se presentó la necesidad de apoyar en el diseño de indicadores de gestión contractual.		
11. Capacitación en prevención de riesgos jurídicos y disciplinarios asociados a la contratación pública.	Se evidenció por parte de la contratista que se llevó a cabo una capacitación dirigida a los supervisores de contratos, enfocada en la identificación y prevención de riesgos jurídicos y disciplinarios asociados a la contratación pública.		
12. Cumplir sus deberes y obligaciones con la entidad ajustándose estrictamente a los términos contractuales.	Se evidenció por parte de la contratista que participó de mesas de trabajo de acuerdo con los requerimientos de la entidad, en donde se evidenció que dio cumplimiento a las obligaciones contractuales conforme a los términos establecidos.		
13. Las demás actividades inherentes al contrato y no establecidas en detalle en los presentes estudios previos pero indispensables para el cabal correcto e íntegro cumplimiento del presente objeto, entre otras como atender al público.	Durante el periodo de seguimiento no se desarrolló de actividades inherentes al contrato ya que no fueron requeridas.		
14. Las actividades y productos anteriormente mencionados se deberán concertar con la administración municipal. El contratista se comprometerá a realizar como mínimo 1 visita presencial por semana durante el desarrollo del contrato, y un acompañamiento virtual y telefónico permanente.	Durante el periodo de seguimiento se evidencio por parte del contratista que garantizó el acompañamiento requerido a la administración durante el mes de abril.		
Base de Cotización a la Seguridad Social (EPS, Pensión y ARL) 40% de los honorarios mensuales del contratista.	$ 7.100.757		
Valor Pagado Seguridad Social	$ 2.132.100	**Mes Cotizado**	Abril

Estado de avance del objeto contractual (%).	60%

Observaciones	- Se autoriza el pago acordado en el contrato, teniendo en cuenta que en el momento se están cumplimento con el objeto contractual.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

Compromiso	Fecha de Entrega	Responsable
Dar cumplimiento a las obligaciones contractuales existentes en el contrato.	Durante el tiempo de ejecución del contrato.	Karen Johana Giraldo Villalba

SEGUIMIENTO FINANCIERO

Descripción	Valor	Saldo en el Contrato
Valor inicial	$ 25.000.000	$ 25.000.000
Anticipo	$0	$ 25.000.000
Acta de Pago No 1	$5.000.000	$ 20.000.000
Acta de Pago No 2	$5.000.000	$ 15.000.000
Acta de Pago No 3	$5.000.000	$10.000.000

DE ACUERDO AL SEGUIMIENTO REALIZADO SE ACUERDA

Pagar al Contratista la suma CINCO MILLONES DE PESOS ($5.000.000) M/C, correspondientes al Acta de Pago No. 03, según tabla adjunta a la presente acta.

Se firma la presente acta en virtud de que las actividades efectuadas como parte de las obligaciones contempladas en el contrato fueron recibidas a entera satisfacción por parte del Supervisor.

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron el 4 de mayo de 2026.

JESÚS ORLANDO VILLA MONSALVE
Secretario General y de Gobierno
Supervisor

	NOMBRE	FIRMA	FECHA
Proyectó	Jesús Orlando Villa Monsalve Secretario General y de Gobierno		04/05/2026
Revisó	Jesús Orlando Villa Monsalve Secretario General y de Gobierno		04/05/2026
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma			

Informe de actividades N°	03			
Fecha de presentación del Informe:	30 de abril de 2026			
Periodo de Seguimiento	Del:	01/04/2026	Hasta:	30/04/2026

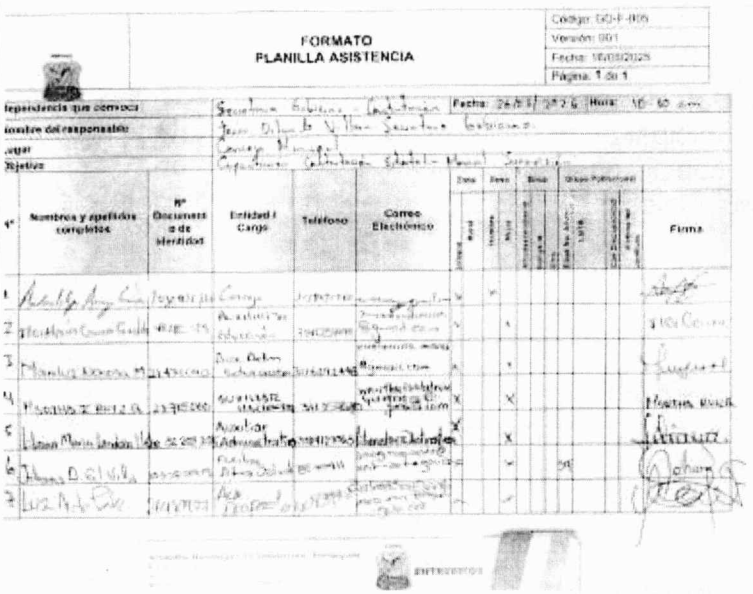
Información general del contrato

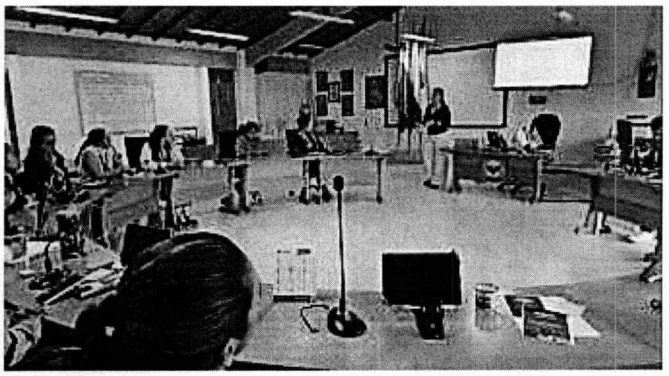
CONTRATO X	NÚMERO:	CD-095-2026		
CONVENIO ___	FECHA:	30	enero	2026
OBJETO: prestación de servicios profesionales de capacitación a los empleados de la administración municipal en materia de contratación estatal donde se incluya el manejo de plataformas oficiales como secop ii, gestión transparente, interventoria y supervisión, así como la revisión y actualización de manuales institucionales relacionados con contratación incluyendo su socialización a la administración.				

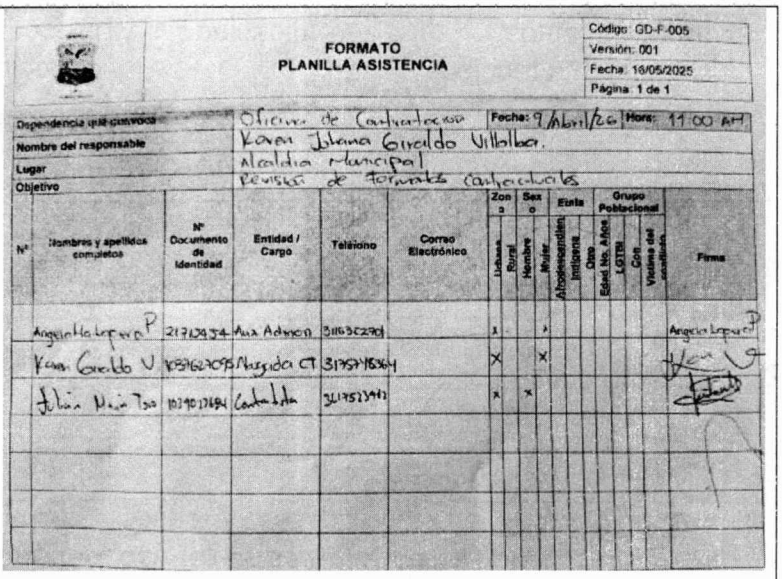
CONTRATISTA	NOMBRE:	Karen Johana Giraldo Villalba
	CC	1.037.627.095
VALOR [$]:	INICIAL	$25.000.000
	ADICIONES	$0
PLAZO:	INICIAL	5 meses
	PRORROGAS	

SUPERVISOR	NOMBRE:	Jesús Orlando Villa Monsalve
	CARGO:	Secretario General y de Gobierno

Alcance del Contrato (Actividades específicas señaladas en el contrato)	Actividades Realizadas
1. Capacitación general a servidores públicos sobre principios y etapas de la contratación estatal.	La capacitación está programada para el mes de mayo
2. Entrenamiento práctico en SECOP II, incluyendo publicación de procesos, pliegos y actos administrativos	La capacitación está programada para el mes de mayo
3. Capacitación práctica en Gestión Transparente, enfocada en la correcta alimentación de información y seguimiento de contratos.	Estamos avanzando en la revisión y actualización de documentos contractuales para luego poder proceder con la programación de las capacitaciones
4. Apoyo en la revisión y actualización del manual de contratación de la entidad, ajustado a las necesidades y	Se realizó una segunda reunión para analizar el proceso interno de contratación que realiza la entidad, para

particularidades del Municipio y al cumplimiento de la normatividad vigente	proceder con la revisión del manual de contratación y así proceder con su actualización
5. Apoyo en la revisión y actualización de manuales existentes que hagan parte del proceso de contratación, incorporando cambios normativos y buenas prácticas.	Se creó una nueva versión del manual de supervisión e interventoría, y se realizó una socialización con los apoyos a la supervisión.  FORMATO PLANILLA ASISTENCIA Código: SG-F-005 Versión: 001 Fecha: 10/03/2025 Página: 1 de 1 Dependencia que convoca Nombre del responsable Lugar Objetivo Nº Nombres y apellidos completos Nº Documento de Identidad Entidad / Cargo Teléfono Correo Electrónico Firma
6. Apoyo en la Elaboración de manual de supervisión, con definición de roles, responsabilidades elaboración mecanismos de control.	Se hizo una nueva versión del manual de supervisión e interventoría teniendo en cuenta la guía de Colombia compra Eficiente, las normas concordantes y los procedimientos internos de la entidad **MANUAL DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORIA DEL MUNICIPIO DE ENTRERRIOS ANTIOQUIA 2025** **PRESENTACIÓN** El articulo 209 de la Constitución Politica de Colombia establece que la función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones. Es por lo anterior que el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública y el Estatuto Anticorrupción, consagran que las entidades públicas están obligadas a vigilar permanentemente la correcta ejecución del objeto contratado o convenido a través de un supervisor o interventor, según sea el caso.
7. Apoyo en la elaboración de manual de interventoría, estableciendo	Se creó una nueva versión del manual de supervisión e interventoría teniendo en cuenta la guía de Colombia compra Eficiente, las normas concordantes y los

procedimientos de verificación y seguimiento técnico	procedimientos internos de la entidad y se realizó una capacitación practica a los apoyos de la supervisión. 
8. Realización de talleres prácticos de casos reales, aplicando la normatividad y el uso de plataformas en procesos simulados.	Continuamos con la revisión y actualización de documentos contractuales para luego poder proceder con la programación de los talleres prácticos se tienen una proyección para el mes de mayo
9. Apoyo en la asesoría en la estructuración de procesos contractuales, garantizando cumplimiento de requisitos legales	En el presente periodo no se presentó la necesidad
10. Apoyo en el diseño de indicadores de gestión contractual, para medir eficiencia, transparencia y cumplimiento	En el presente periodo no se presentó la necesidad
11. Capacitación en prevención de riesgos jurídicos y disciplinarios asociados a la contratación pública	Se realizó una segunda capacitación de los posibles riesgos disciplinarios, fiscales, penales y civiles a los supervisores por la función de supervisar los contratos
12. Cumplir sus deberes y obligaciones con la entidad ajustándose estrictamente a los términos contractuales.	Se realizaron nuevas mesas de trabajo según los requerimientos de la entidad y se planteó un plan de trabajo para la revisión y actualización de los documentos contractuales, se realizaron revisión de formatos y las capacitaciones agendadas durante el periodo.

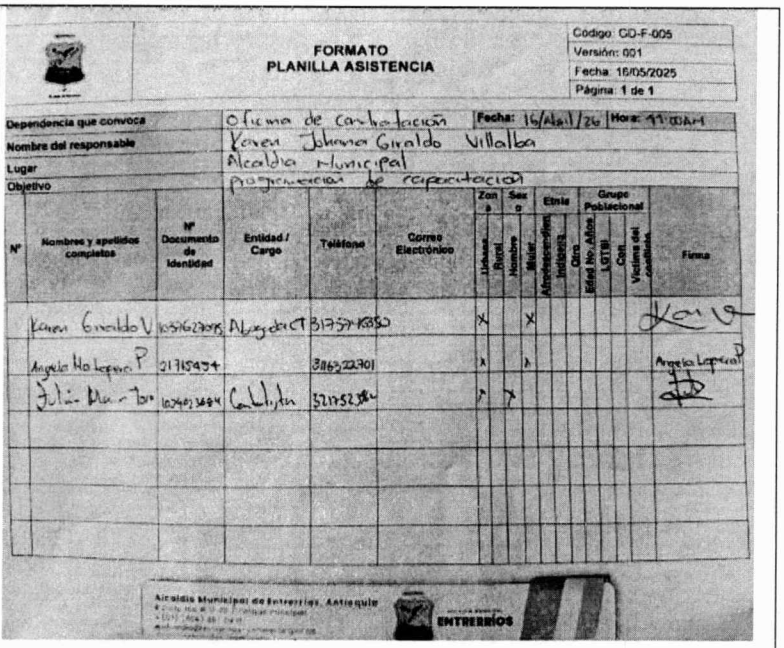
	
13. Las demás actividades inherentes al contrato y no establecidas en detalle en los presentes estudios previos pero indispensables para el cabal correcto e íntegro cumplimiento del presente objeto, entre otras como atender al público.	He estado dispuesta a prestar el apoyo en las demás actividades que sean requeridas por el supervisor del contrato.
14. Las actividades y productos anteriormente mencionados se deberán concertar con la administración municipal. El contratista se comprometerá a realizar como mínimo 1 visita presencial por semana durante el desarrollo del contrato, y un acompañamiento virtual y telefónico permanente.	Se realizaron las visitas presenciales, y se continuo con la revisión de los formatos utilizados en los procesos contractuales de mínima cuantía y de los convenios del decreto 092 de 2017, en los cuales se propuso la actualización de los mismos.

FORMATO
PLANILLA ASISTENCIA

Código: GD-F-005
Versión: 001
Fecha: 16/05/2025
Página: 1 de 1

Dependencia u/o Contratista: Oficina de Contratacion Fecha: 9/Abril/26 Hora: 11:00 AM
Nombre del responsable: Karen Juliana Giraldo Villalba.
Lugar: Alcaldia Municipal
Objetivo: Revisión de formatos contractuales

N°	Nombres y apellidos completos	N° Documento de Identidad	Entidad / Cargo	Telefono	Correo Electrónico	Zona: Urbana	Zona: Rural	Sexo: Hombre	Sexo: Mujer	Etnia: Afrodescendiente	Etnia: Indígena	Grupo Poblacional: Otro	Grupo Poblacional: Edad No. Años	Grupo Poblacional: LGTBI	Grupo Poblacional: Con Victima del conflicto	Firma
	Angie Katherine Lopez P	2170934	Aux Admon	3116302901		X			X							Angie Katherine Lopez P
	Karen Giraldo V	1053627095	Abogada CT	3175718364		X			X							
	Julian Mejia Tejo	1039017684	Contadora	3147523443		X		X								



FORMATO
PLANILLA ASISTENCIA

Código: GD-F-005
Versión: 001
Fecha: 16/05/2025
Página: 1 de 1

Dependencia que convoca: Oficina de contratación — Fecha: 16/Abril/26 — Hora: 11:00 AM
Nombre del responsable: Karen Johana Giraldo Villalba
Lugar: Alcaldía Municipal
Objetivo: Programación de capacitación

Nº	Nombres y apellidos completos	Nº Documento de Identidad	Entidad / Cargo	Teléfono	Correo Electrónico	Zona: Urbana	Zona: Rural	Sexo: Hombre	Sexo: Mujer	Etnia: Afrodescendiente	Etnia: Indígena	Etnia: Otra	Grupo Poblacional: Edad No. Años	Grupo Poblacional: LGTBI	Grupo Poblacional: Con. Víctima del conflicto	Firma
	Karen Giraldo V	1037627095	Abogada CT	3175748350		X		X								
	Angela Ma Lopera P	21715434		3116322701		X		X								Angela Lopera P
	Julio Alberto Tor	1040036844	Contratista	3217523840		X		X								

Alcaldía Municipal de Entrerríos, Antioquia
ENTRERRÍOS

Karen Johana Giraldo Villalba
C.C. 1037627095 de Envigado

Karen Johana Giraldo Villalba
CC. 1037627095 de Envigado-ANTIOQUIA.

CUENTA DE COBRO/DOCUMENTO EQUIVALENTE

No. 03

Dirección: Calle 32 b sur 45b 56
Municipio: Envigado
Fecha: 30 de abril de 2026
Teléfono: 3175746350
E-Mail: karen-joha@hotmail.com

Numero de Resolución: **Del: 01/04/2026 Al: 30/04/2026**
Fecha de Expedición: **Vigencia:**

CLIENTE:	**MUNICIPIO DE ENTRERRIOS**
NIT:	890982068
TELEFONO:	8670411
E-Mail:	tesoreria@entrerrios-antioquia.gov.co
CIUDAD:	Entrerríos-Antioquia

Detalle	Vr. Unitario	Iva (%)	IVA ($)	TOTAL
Cuenta de Cobro N° 03 del Contrato N° CD-095-2026 cuyo objeto es "Prestación de servicios profesionales de capacitación a los empleados de la administración municipal en materia de contratación estatal donde se incluya el manejo de plataformas oficiales como SECOP II, GESTIÓN TRANSPARENTE, INTERVENTORIA Y SUPERVISIÓN, así como la revisión y actualización de manuales institucionales relacionados con contratación incluyendo su socialización a la administración."	$5.000.000	0%	0,00	$5.000.000
				$5.000.000
				0
				$5.000.000

SUMA TOTAL: CINCO MILLONES DE PESOS M/C

Observaciones **Nota:** Los dineros deben ser consignados en DAVIbank, **cuenta de Ahorros No. 6922019901** nombre de **Karen Johana Giraldo Villalba.**

Karen Johana Giraldo Villalba
CC. 1037627095 de Envigado-ANTIOQUIA

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-04-21, 01:45:55 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1080687682

Periodo Cotización: abril de 2026 **Periodo Servicio:** abril de 2026

PAGADO 21/04/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	KAREN JOHANA GIRALDO VILLALBA		
Documento	CC1037627095	**Dirección**	AV. CALLE 32B SUR #45 B - 56 APTO 702
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3175746
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	ENVIGADO	**Departamento**	ANTIOQUIA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1037627095	KAREN JOHANA GIRALDO VILLALBA	59	00																	0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	$ 7.100.757	$ 1.207.400	(EPS010) EPS SURA	$ 7.100.757	$ 887.600	0,522	$ 7.100.757	$ 37.100	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 2.132.100

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 7.100.757	$ 7.100.757	$ 7.100.757	$ 0	$ 1.207.400	$ 887.600	$ 37.100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 2.132.100	$ 0	$ 2.132.100

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Transacción Aprobada

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla.

Simple

Información de la Planilla Pagada	
Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2026-04-21, 01:12:18 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	abril de 2026
Periodo de Cotización Para Salud	abril de 2026
Empresa	KAREN JOHANA GIRALDO VILLALBA
CEDULA CIUDADANIA	CC 1037627095
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	1080687682
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	242796669
Banco	(1019) - DAVIBANK S.A.
Valor	$ 2.132.100
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	www.simple.co

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	1	$ 1.207.400	$ 0
N800088702	EPS010	EPS SURA	1	$ 887.600	$ 0
N890903790	14-11	ARL SURA	1	$ 37.100	$ 0
			SubTotales:	$ 2.132.100	$ 0
			Total a Pagar:		$ 2.132.100

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

	FORMATO PLANILLA ASISTENCIA	Código: GD-F-005 Versión: 001 Fecha: 16/05/2025 Página: 1 de 1

Dependencia que convoca	Oficina de Contratación	Fecha: 16/Abril/26	Hora: 11:00AM
Nombre del responsable	Karen Johana Giraldo Villalba		
Lugar	Alcaldía Municipal		
Objetivo	Programación de capacitación		

Nº	Nombres y apellidos completos	Nº Documento de Identidad	Entidad / Cargo	Teléfono	Correo Electrónico	Zona		Sexo		Etnia			Grupo Poblacional				Firma
						Urbana	Rural	Hombre	Mujer	Afrodescendien	Indígena	Otro	Edad No. Años	LGTBI	Con	Victima del conflicto	
	Karen Giraldo V.	1037627095	Abogada CT	3175746350		X			X								Karen
	Angela Ma Lopera P.	21715454		3116322701		X			X								Angela Lopera P.
	Julián Mauricio Toro	1074023684	Contratista	3217523962		X		X									

FORMATO
PLANILLA ASISTENCIA

Código: GD-F-005
Versión: 001
Fecha: 16/05/2025
Página: 1 de 1

Dependencia que convoca	Oficina de Contratacion	Fecha: 9/Abril/26	Hora: 11:00 AM.
Nombre del responsable	Karen Johana Giraldo Villalba.		
Lugar	Alcaldia Municipal		
Objetivo	Revisión de formatos Contractuales		

Nº	Nombres y apellidos completos	Nº Documento de Identidad	Entidad / Cargo	Teléfono	Correo Electrónico	Zona		Sexo		Etnia			Grupo Poblacional				Firma
						Urbana	Rural	Hombre	Mujer	Afrodescendien	Indígena	Otro	Edad No. Años	LGTBI	Con	Victima del conflicto	
	Angela Ma. Lopera P	21710454	Aux. Admon	3116322701		X			X								Angela Lopera P
	Karen Giraldo V	1037627095	Abogada CT	3175748364		X			X								
	Julian Main Tobo	1039027694	Contratista	3175239162		X		X									

Gmail in:sent

Redactar

Recibidos 10
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores
Compras
Más

Etiquetas

Actualizar

Formatos de mínima cuantía

karen johana giraldo villalba <karengiraldoabogada@gmail.com>
para contratacion

Cordial saludo

Realizó el envío de los formatos de la presente modalidad, según lo acordado en las mesas de trabajo, quedo atenta a cualquier inquiet

Cordialmente,

Karen Johana Giraldo Villalba
Abogada - CT

5 archivos adjuntos • Analizado por Gmail Agregar todo a Drive


GJC-F-013 Estudi.


GJC-F-005 Evalu..


GJC-F-015 Acept..


GJC-F-004 Invita.

Responder Reenviar