1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cancelación Acta N°03

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO

Contrato No. 041 DEL 2026	
Fecha del Informe: 20 de abril 2026	
Nombre completo del contratista: Wilson Javier Montañez Sanguino	
Cedula: 91.499.616 expedida en Bucaramanga	Correo electrónico: Wilmons1803@icloud.com
Dirección: Carrera 19 Nro.14-11	No. Telefónico: 3014893967
Nombre (s) del Supervisor (es): Juan Ramón Jiménez Cifuentes	
Dependencia: Secretaría de Gobierno	No. Telefónico: 311 4914385
Objeto del contrato: Prestación de servicios como asesor en la Secretaría de Gobierno del municipio de Puerto Tejada (Cauca), para apoyar la gestión integral de seguridad, orden público y el cumplimiento de los programas y estrategias de la secretaría, incluyendo el seguimiento al PISCC 2024-2027 y la participación en comités y espacios institucionales.	

3.INFORME JURIDICO

Fecha de Inicio	Plazo de Ejecución	Fecha terminación
22 de enero 2026	Cuatro (04) Meses	22 de Mayo 2026
Suspensión (Cuando aplique)		N/A
Fecha de inicio de la suspensión:		
Fecha final de la suspensión:		
Cesión (Cuando aplique):		N/A
Fecha de inicio de la cesión:		
Fecha final de la cesión:		
Otrosí (Cuando aplique):		N/A
Fecha de inicio del Otrosí:		
Fecha final del Otrosí:		
Terminación anticipada (Cuando aplique):		N/A
Acta de Liquidación:		
Observaciones al informe jurídico:		

4.INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor del contrato: $ 21.236.040

Adición (Recursos): N/A

Prorroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de la Disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia de los siguientes documentos:	**SI**	**NO**
• Certificación bajo gravedad de juramento en los términos del art 383 del ET.	X	
• Recibo de Consignación en mi cuenta del fondo de pensiones voluntarias del periodo de la cuota		X
• Recibo de consignación en mi cuenta de apoyo al fomento de la construcción AFC del periodo de la Cuota		X

Balance Financiero del Contrato

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a Cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 21.236.040	$5.309.010	$15.927.030	$5.309.010

Observaciones al informe contable y financiero:

Información del Pago de Seguridad Social:

Obligación	**Datos Certificación o Planilla de Pago**
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	**N° de Planilla:** 9501763886 **N° de Referencia de Pago:** 9501763886 **Operador:** Aportes en Línea **Fecha de Pago:** 20/04/2026 **Periodo de Pago de la Seguridad Social:** Abril

Observaciones:

5.INFORME TECNICO

Para dar cumplimiento a la función descrita se realizaron las siguientes actividades:

Marzo 17 y 18.

Asistió y participó del Seminario de Gestión Integral de la Seguridad Territorial realizado por la Dirección de Seguridad Ciudadana del Ministerio del Interior celebrado en el municipio de Santander de Quilichao, para dar seguimiento al PISCC y lineamientos para proyectos ante FONSECON.

Marzo 19.

Asistió y participó de video conferencia con la Subsecretaria de Seguridad de la Gobernación del Cauca, para abordar temas la implementación de Escuelas Territoriales de Paz, Convivencia y Reconciliación para el municipio de Puerto Tejada.

Marzo 20.

Asistió y participó de reunión de coordinación con la Dirección del Centro Penitenciario y Carcelario para programar la actividad **"BUENA ESA"**, la cual consta de actividades sociales con PPL en zonas verdes y espacios públicos que requieran recuperarse en la localidad, en articulación con la policía nacional.

Marzo 21.

Asistió y participó del comité de Libertad Religiosa en el municipio de Puerto Tejada, para revisar el plan de acción e inclusión en ese proceso el programa de Resocialización de la administración municipal.

Marzo 23.

Asistió y participó de la reunión MIAF de la Mesa Equipo de Acción Inmediata contra el reclutamiento infantil, donde fueron abordados el plan de acción y mecanismos de búsqueda para evitar la comisión del delito en el municipio de Puerto Tejada.

Marzo 24.

Asistió y participó de la reunión de coordinación del Programa de Resocialización para revisar avances de la estrategia, mejorar la difusión comunicativa en las redes para visibilizar las acciones realizadas en el municipio.

Marzo 25.

Elaboró y proyectó de respuestas solicitadas a la Secretaria de Gobierno por parte de diferentes órganos estatales y ciudadanía en general.

Marzo 25.

Asistió y participó de video conferencia con la Oficina del Alto Comisionado de Paz, para conocer detalles del programa de Resocialización que se esta adelantando en el municipio de Puerto Tejada, para conseguir que este proceso de paz urbana sea acogido por la alta consejería de paz.

Marzo 26.

Elaboró y proyectó respuestas solicitadas a la Secretaria de Gobierno por parte de diferentes órganos

estatales y ciudadanía en general.

Marzo 27.

Asistió y participó del consejo de seguridad ordinario, comité territorial de orden público para revisión de las resultados preventivos y operacionales del mes de marzo de 2026 y así mismo plantear estrategias con las autoridades para la seguridad y convivencia local.

Marzo 28 y 29.

Asistió y participó del recorrido en el municipio a los diferentes grupos de jóvenes que están participando en el proceso de resocialización, para socializar la aprobación del programa en los procesos de paz urbana acompañada la oficina de alta consejería de paz.

Marzo 30 y 31.

Asistió y participó del recorrido en el municipio a los diferentes grupos de jóvenes que están participando en el proceso de resocialización, para obtener la aprobación voluntaria firmada de cada joven para ser presentada a la oficina del alto comisionado de paz, para avanzar en las gestiones del proceso de paz urbana en el municipio de Puerto Tejada.

Abril 06.

Elaboró y proyectó respuestas solicitadas a la Secretaria de Gobierno por parte de diferentes órganos estatales y ciudadanía en general.

Abril 07 y 08.

Asistió y participó en la visita de la Agencia de Desarrollo Rural del Gobierno Nacional, a los diferentes programas de resocialización para socializar los programas de acompañamiento que la agencia va a ejecutar en la localidad de beneficio para los jóvenes.

Abril 09.

Elaboró y proyectó de respuestas solicitadas a la Secretaria de Gobierno por parte de diferentes órganos estatales y ciudadanía en general.

Abril 10.

Asistió y participó de reunión en la Secretaria de Gestión Social, para acompañar gestiones con organizaciones cristianas quienes se vincularán a los procesos resocializadores que se adelantan en la municipalidad.

Abril 11.

Asistió y participó de reunión con PNUD para atender solicitudes de acompañar la articulación en los procesos de resocialización en el municipio de Puerto Tejada.

Abril 13.

Asistió y participó de reunión con representante del grupo de jóvenes de barra BARÓN ROJO para acordar acciones para vincular a los integrantes de esta agrupación en labores para mejorar la seguridad y la convivencia en el municipio.

Abril 14 y 15.

Elaboró y proyectó respuestas solicitadas a la Secretaria de Gobierno por parte de diferentes órganos estatales y ciudadanía en general.

Abril 16.

Asistió y participó de reunión con Pastores y Lideres religiosos del municipio que se integrarán a los procesos de Resocialización que adelanta la administración municipal.

Abril 17.

Asistió y participó de reunión con comerciantes y empresarios del municipio de Puerto Tejada para buscar estrategias para mejorar la seguridad y convivencia de manera coordinada y articulada con este importante gremio de la localidad.

Abril 18.

Asistió y participó de reunión en la ciudad Cali con Ministerio de Justicia y Alta Consejería de Paz para presentar formalmente el programa de resocialización de jóvenes del municipio de Puerto Tejada para tener el acompañamiento y vinculación a proceso de paz urbana.

Abril 19.

Asistió y participó de reunión con los Comandantes de Policía de la localidad para revisar estrategias de seguridad y convivencia para seguir mejorando los indicadores y resultados de beneficio para los portejadeños.

Abril 20.

Elaboró y proyectó respuestas solicitadas a la Secretaria de Gobierno por parte de diferentes órganos estatales y ciudadanía en general.

Evaluación del Contratista o prestador de servicios:

Por medio del presente, el suscrito supervisor del contrato de prestación de servicios N°. 041 del 2026, celebrado entre el municipio de Puerto Tejada y el señor Wilson Javier Montañez Sanguino, **Certifica** que el objeto del presente contrato se realizo a entera satisfacción, durante el periodo comprendido en el mes de ABRIL 2026, desarrollando las actividades correspondientes durante el mismo.

Constancia de Paz y Salvo:

Que el Contratista: Wilson Javier Montañez Sanguino Identificado con cedula de ciudadanía No. 91499616 vinculado a la Secretaría de Gobierno y Participación Ciudadana, como Apoyo a la Gestión mediante contrato de Prestación de Servicio No. 041 del 2026, durante el tiempo comprendido entre el mes de ABRIL de 2026, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Municipio de Puerto Tejada, entregados por parte de esta oficina.

6. FIRMA RESPONSABLES

JUAN RAMON JIMÉNEZ CIFUENTES SANGUINO
Secretario de Gobierno y Participación
Supervisor

WILSON JAVIER MONTAÑEZ
Contratista

Ciudad y Fecha de suscripción del informe de supervisión: Puerto Tejada, 20 de abril 2026

Formato adoptado en Resolución No. 091 de Febrero 12 de 2018