	ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO	**CÓDIGO: F-SG-012**
		VERSIÓN: 05
		FECHA: 24/08/2022

ACTA No. 04
PERÍODO DEL INFORME: 01 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DE 2026

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO/CONVENIO			
Número Contrato/Convenio:	CD-068-2026	**Certificado Disponibilidad Presupuestal CDP**	00086
		Certificado de Registro y Compromiso Presupuestal	00110
Rubro Presupuestal	2.1.2.02.02.009 Servicio para la comunidad, sociales y personales		
Objeto del Contrato/Convenio:	"Prestación de servicios como Coordinador de la Línea de gestión Proyectos Productivos del Convenio Interadministrativo CT-2024-0011336 "Alianzas para el Desarrollo", suscrito con EPM, con las alcaldías de Belmira, San Pedro, Entrerríos y Santa Rosa de Osos.".		
Valor del Contrato/Convenio:	Cuarenta y siete millones setecientos noventa y tres mil trescientos cincuenta y uno pesos m/c ($47.793.351),		
Duración del Contrato/Convenio:	Trecientos treinta y cinco (335) días		
Fecha de Suscripción	23/01/2026		
Fecha de Inicio	27/01/2026		
Valor adición/reducción	0		
Adición o prórroga (tiempo)	0		
Fecha de Terminación	26/12/2026		
RESPONSABLES			
Supervisor/Interventor	Gimena Restrepo Mejía, secretaria de Asistencia Técnica Agropecuaria, Ambiental y Desarrollo Comunitario		
Contratista	Brayan Esteban Rúa Pérez C.C 1.013.537.034		

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
Obligación contractual (Según contrato o convenio)	**Actividad**	**Evidencia (Referenciar anexos si aplica)**

	ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO	CÓDIGO: F-SG-012
		VERSIÓN: 05
		FECHA: 24/08/2022

El Contratista se obliga a desarrollar el servicio objeto del presente contrato con las siguientes obligaciones específicas: **PRODUCTO UNO**: Fortalecer los saberes técnicos de los productores de los proyectos productivos del convenio por medio de la transferencia de conocimiento integral del personal experto y calificado. **Actividades:** 1.Socialización del proyecto con las comunidades 2. Realizar diagnóstico inicial del estado actual de los productores del proyecto. 3. Elaboración de planes de trabajo de acuerdo con las necesidades identificadas y con enfoque en buenas prácticas agrícolas (BPA), buenas prácticas de manufactura, producción más limpia, entre otros. 4. Ajuste de planes de finca y planes de manejo agroecológico de las fincas por productor. 5. Realizar visitas de asistencia técnica al predio de cada productor del convenio para el establecimiento y seguimiento de las actividades a realizar. Estas se desarrollarán con una periodicidad de dos meses desde el momento del inicio del proceso	Para este periodo de pago el contratista reporta las siguientes actividades. **Actividad 1:** esta actividad ya se realizó en los 4 municipios en las líneas de Arándanos y Ganadería, se deja el link del dirve donde está la información https://drive.google.com/drive/folders/1t7dCADcUcREsZOQCpzuaAkq-t8lxw5x?usp=drive_link **Actividad 2:** el diagnósticos de las unidades productivas se desarrollo en los meses de marzo y abril del 2025 Se deja el link del drive donde está la información https://drive.google.com/drive/folders/12G_QEDjic1VAUuB8pfdKAB4Fpl-LQwK?usp=drive_link **Actividad 3**: se realizan los planes de trabajo para los tres años estos se les hacen ajustes de acuerdo a las necesidades se deja el link del drive. https://drive.google.com/drive/folders/1MLR11YXavCvpnJd3jK 8D19j8OAnl32Ko?usp=drive_link **Actividad 4:** se hace ajuste y actualización de los, planes de finca .de los municipio de Entrerríos y San Pedro. **Actividad 5:** se realizan visitas a los productores de arándanos del municipio de Belmira. Se realiza visita a los productores de ganadería sostenible en compañía de la técnica en el municipio de San Pedro. **Actividad 6:** esta actividad se realizó en el año de abril y mayo del año 2025 se deja el link donde reposa la información, solo aplica para la línea de arándanos. https://drive.google.com/drive/folders/16-bp7nKkDS4EPqXj0TRFRTtdSVnTIhb9?usp=drivelink	Evidencia en el informe de actividades, el cual hace parte integral de esta acta.

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
de acompañamiento. 6. Para los proyectos a certificar, se deberán implementar las listas de chequeo a las unidades productivas según la norma de certificación y realizar el plan de implementación con su respectivo cronograma. Al menos el 70% de los productores deberán certificarse. 7. Desarrollar capacitaciones y días de campo donde los productores del convenio se fortalezcan con nuevos conocimientos aplicables al cultivo, BPA, BPM, producción más limpia, cosecha y post-cosecha, entre otros, con el fin de mejorar las condiciones productivas. 8. Presentación de informes periódicos donde se evalúen los avances y dificultades con los productores. 9. Diseño y seguimiento de indicadores (Teniendo en cuenta la proyección de EPM)	**Actividad 7:** **Actividad 8:** el dia 24 de abril se asiste al comité técnico en el municipio de Belmira, allí se exponen los avances de las 3 líneas que componen proyectos productivos.	

PRODUCTO DOS: Suministro de materiales, insumos, equipos y herramientas que aporten a productividad, rentabilidad y calidad de los productos agropecuarios. **Actividades:** 1. Identificación y cotización de materiales, insumos, equipos y herramientas adecuados para ser entregados a productores del convenio. 2. Realizar al menos 3 cotizaciones para la aprobación de las compras según el presupuesto destinado para el ítem de adquisición de insumos equipos, materiales, herramientas y suministros necesarios para el sostenimiento de los cultivos. 3.Durante los primeros cuatro (4) meses de cada año del convenio, elaborar, publicar y adjudicar contrato con proveedor que cumpla las especificaciones técnicas y legales exigidas por el municipio, para la compra de los insumos equipos, materiales, herramientas y suministros necesarios, avalados en el comité técnico. 4. Programar la entrega de materiales insumos y/o equipos con los beneficiarios según el proceso productivo. 5. Hacer firma acta de entrega y de compromisos que deben adquirir los beneficiarios con el	El contratista reporta que para el mes se realiza las siguientes actividades. **Actividad 1**: la identificación de los insumos entregados se realizó en el año 2025 esto con el aval de EPM y los municipios. Se deja el link del drive https://drive.google.com/drive/folders/1pfTHFIk6y21_-KboPXPFvH5eubghEvIF?usp=drive_link **Actividad 2**: se realizan 3 cotizaciones de insumos de Arándanos y panales solares se realizó en el año 2025 esto con el aval de EPM y los municipios. Se deja el link del drive https://drive.google.com/drive/folders/1r4EN2NM92DPcK08IPPkJaqAz1FBqyVR?usp=drive_link **Actividad 3:** en el año 2025 se elaboraron y publicaron los contratos de los 4 municipios de los insumos de arándanos y panales solares .Se deja el link del drive https://drive.google.com/drive/folders/1o8Ddc25qTuv0attLlQqRkY5ULyqIyU--?usp=drive_link **Actividad 4:** se hace la programación de la entrega de losinsumos de los productores de arándanos https://drive.google.com/drive/folders/1kx4eLGiOv8dW2hr9W32xLk4cCKrsveu?usp=drive_link	Evidencia en el informe de actividades, el cual hace parte integral de esta acta.

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
fortalecimiento productivo. (El transporte de los insumos equipos, materiales, herramientas y suministros deberán ser aportados por los productores) 6. Visitas de seguimiento a la implementación y uso de los materiales, insumos, equipos y herramientas entregados durante el convenio.		

	ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO	**CÓDIGO: F-SG-012**
		VERSIÓN: 05
		FECHA: 24/08/2022

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
PRODUCTO TRES: Implementar estrategias y metodologías con énfasis en las buenas prácticas agrícolas y/o producción orgánica que permitan garantizar productos inocuos y disminuir impactos al ambiente. **Actividades:** 1. Promover el cuidado y la protección del medio ambiente con la implementación de buenas prácticas agrícolas en las visitas de asistencia técnica realizadas a los beneficiarios. 2. Realización de talleres y escuelas de campo en temas relacionados con buenas prácticas agrícolas, agronómicas y ambientales, manejo de suelos, costos de producción en la finca, manejo integrado de plagas y enfermedades y producción orgánica. 3. Elaboración y entrega de formatos para trazabilidad, y procedimientos al interior de las empresas paneleras. 4. Para los predios a certificarse, se deberán gestionar los documentos, permisos y demás requisitos necesarios que involucren otras entidades. Además, garantizar los estudios, implementos y compras que exijan los criterios fundamentales para la certificación.	El contratista reporta que para este mes se realizó las siguientes actividades; **Actividad 1:** en las visitas de campo por parte de lo técnicos tanto de ganadería como de arándanos, se promueve el cuidado del medio ambiente, esto se hace mes a mes **Actividad 2:** estas escuelas de campo se realizan a la par con las otras capacitaciones **Actividad 3:** la actividad 3 no aplica, sin embargo se hace entrega de los formatos que exige la norma para la certificación de BPA **Actividad 4:** esta actividad se desarrolla a partir de junio del presente año	Evidencia en el informe de actividades, el cual hace parte integral de esta acta.

PRODUCTO CUATRO: Desarrollar actividades que promuevan el fortalecimiento de las asociaciones productivas y la competitividad comercial a nivel local y regional de los productores y sus proyectos económicos. **Actividades:** 1. Realización de talleres y días de campo en temas relacionados con buenas prácticas de manufactura. 2. Promover los procesos asociativos, donde se generen estrategias colectivas que permita competir en el sector de manera regional, departamental etc. (articulación con desarrollo comunitario). 3. Definición de estrategias comerciales a socializar con los productores, que les permita tener las herramientas necesarias para cerrar un negocio. 4. Capacitaciones en transformación como alternativas de comercialización. 5. Identificación de posibles aliados comerciales y socialización a los productores (la firma de la alianza comercial dependerá de la decisión de los productores). 6. 1 simulación de rueda de negocio con un grupo de productores definido, que les permita desarrollar aptitudes a la hora de enfrentar una negociación.	El contratista reporta que, para el mes, **Actividad 1:** esta actividad se empieza a desarrollar a partir de junio del 2026 **Actividad 2:** en articulación con CONFAMA se hace escuela de campo con los beneficiarios de arándanos del municipio de Belmira, allí se explica la importancia de la formalización y de la asociatividad **Actividad 3:** esta actividad se empieza a realizar a partir de junio del 20206 **Actividad 4:** esta actividad se empieza a realizar a partir de junio del 20206 **Actividad 5:** ya se tiene identificados aliados comerciales, se esta a la espera de que envíen las propuestas comerciales. **Actividad 6**: esta actividad se realiza en compañía con el profesional encargado para realizar las actividades del producto cinco.	Evidencia en el informe de actividades, el cual hace parte integral de esta acta.

	ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO	**CÓDIGO: F-SG-012**
		VERSIÓN: 05
		FECHA: 24/08/2022

SEGUIMIENTO TÉCNICO **VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES**			
PRODUCTO CINCO: Fortalecimiento de marca y mercadeo de al menos 5 organizaciones productivas **Actividades:** 1. Diagnóstico de las organizaciones en donde se evalúe el potencial comercial y la sostenibilidad de cada una de ellas. 2. Definir acciones de fortalecimiento según el diagnóstico realizado para cada una de las organizaciones teniendo en cuenta: competencia y estudio de mercado, valor, posicionamiento, desarrollo de estrategia y evaluación. 3. Evaluar las organizaciones fortalecidas en el convenio anterior e identificar a cuál de ellas darle continuidad del proceso.	El contratista reporta que para este periodo de pago **Actividad 1:** se tiene avance de los diagnostico realizados por el profesional contratados, las Organizaciones seleccionadas para dicho diagnostico son 6 (Aspapor, Asojam, Asofer, Asocomupaz, Asocam) falta el diagnostico de Asoreme. **Actividad 2:** en base a estos diagnósticos y según la evaluación que arrojen se definen las acciones de Fortalecimiento. **Actividad 3:** se tiene avance de las evaluaciones que se impactaron en el convenio anterior 7: (Accesa, Bega Botero, Asopagori, Apanor, Amalcofi,) hace falta la evaluación de Agrocafetera y la Palma.		Evidencia en el informe de actividades, el cual hace parte integral de esta acta.
Base de Cotización a la Seguridad Social (EPS, Pensión y ARL) 40% de los honorarios mensuales del contratista.	$1.750.905		
Valor Pagado Seguridad Social	$ $706,200	**Mes Cotizado**	Abril 2026

Estado de avance del objeto contractual (%).	39.58% Avance financiero
Observaciones	Se autoriza el pago acordado en el contrato, teniendo en cuenta que en el momento se está cumplimento con el objeto contractual

COMPROMISOS ADQUIRIDOS		
Compromiso	**Fecha de Entrega**	**Responsable**

	ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO	**CÓDIGO: F-SG-012**
		VERSIÓN: 05
		FECHA: 24/08/2022

Dar cumplimiento a las obligaciones contractuales existentes en el contrato	Durante el tiempo de ejecución del contrato.	Brayan Esteban Rúa Pérez C.C.1.013.537.034

SEGUIMIENTO FINANCIERO		
Descripción	**Valor**	**Saldo en el Contrato**
Valor inicial	$47.793.351	$47.793.351
Anticipo	$0	$47.793.351
Acta de Pago No.1	$995.690	$46.797.661
Acta de Pago No.2	$5.974.140	$40.823.521
Acta de Pago No.3	$5.974.140	$34.849.381
Acta de Pago No.4	$5.974.140	$28.875.241
DE ACUERDO AL SEGUIMIENTO REALIZADO SE ACUERDA		
Pagar al Contratista los cinco millones novecientos setenta y cuatro mil ciento cuarenta pesos m/c ($5.974.140) correspondientes al Acta de Pago No. 04, según tabla adjunta a la presente acta		

En caso de tratarse de un contrato de Obra Pública, debe diligenciarse además el siguiente cuadro.

CORTE DE OBRA DEL CONTRATO DE OBRA PUBLICA							
Item	**Descripción de la actividad**	**Unidad**	**Cantidad contractual**	**Cantidad adicional**	**Cantidad extra**	**Valor Unitario**	**Valor. Total**
1.							
2.							
				SUBTOTAL			
				AIU		**___ %**	
				TOTAL A PAGAR			

Se firma la presente acta en virtud de que las actividades efectuadas como parte de las obligaciones contempladas en el contrato fueron recibidas a entera satisfacción por parte del Supervisor.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta en el día 04 de mayo de 2026

GIMENA RESTREPO MEJIA
Secretaria de Asistencia Técnica Agropecuaria,
Ambiental y Desarrollo Comunitario
Supervisor