



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, Mayo 2026

Señor(a)
Oscar William Vergara Romero
Supervisor(a) contrato nro.9081123 del 2026
Instructor G-20
Coordinación académica de programas especiales
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mayo de 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9081123 del 2026

Paula Camila Quintero Barón, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1.100.963.431 de San Gil, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de Cincuenta y dos millones setecientos setenta y tres mil ochocientos ochenta y seis pesos m/cte. (\$52.773.886). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (01) pago equivalente a los días ejecutados del mes de enero de 2026 B) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2026, por valor de Cuatro millones setecientos noventa y siete mil pesos m/cte. (\$4.797.626). c) Un último pago correspondiente a los días ejecutados correspondientes al mes de diciembre de 2026.

Plazo: 25 de diciembre 2026

Objeto: Prestar servicios personales de carácter temporal como profesional para apoyar el monitoreo de los programas de articulación con educación media: en el proceso de matrícula; seguimiento a la ejecución de la formación; certificación; y orientación a instituciones educativas.



Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar transferencia técnica y pedagógica a los Establecimientos Educativos articulados para que adopten la formación por competencias, proyectos, la normatividad y lineamientos vigente del SENA	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”.	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”.
2	Orientar a los Establecimientos Educativos en la planeación y articulación curricular de acuerdo con el procedimiento establecido.	Se realizó revisión y firma de los formatos GFIP-F-035 concertación del currículo de los Colegios: Instituto técnico agropecuario de Hato del Técnico en producción agropecuaria, Colegio técnico agropecuario San Jose de Ocamonte del Técnico en producción agropecuaria Instituto técnico Isaías Ardila Diaz de Mogotes del Técnico en producción agropecuaria y del Técnico de Asistencia Administrativa, Instituto Técnico Agropecuario de Guadalupe del Técnico en producción agropecuaria, Integrado Eduardo Camacho Gamba de Curití del Técnico en Asistencia Administrativa, General Pablo Antonio Obando de Simacota del Técnico en Asistencia Administrativa, Concentración de desarrollo Rural de Valle San José del Técnico Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras, San Carlos de San Gil del Técnico Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras, de acuerdo con el procedimiento establecido.	<p>EVIDENCIA 1</p> <p>Evidencia fotográfica de los formatos GFIP-F-035 revisados y firmados.</p> <p>Cargue de evidencias al link del OneDrive.</p> <p><u>OBLIGACIÓN 2</u></p>



3	Apoyar a las Secretarías de Educación y Establecimientos Educativos, en la configuración y organización de los ambientes de aprendizaje requeridos por el SENA para desarrollar las acciones de formación en programas técnicos	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”.	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”.
4	Realizar con el instructor la visita técnica a los ambientes de formación y entregar concepto a los Establecimientos Educativos.	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”.	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”.
5	Elaborar el plan operativo anual institucional del programa entre el Centro de Formación con el Establecimiento Educativo articulado, y concertar con el mismo la entrega de información referida para el programa: Informes, formatos y demás solicitados por las Secretarías de Educación y Regionales del SENA según acuerdos establecidos.	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”.	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”.
6	Apoyar el seguimiento y evaluación al cumplimiento del plan operativo institucional juntamente con el Establecimiento Educativo articulado para garantizar el cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el convenio.	Se realizó el informe la gestión de cumplimiento para presentación de cuenta, con su respectiva evidencia.	<p>EVIDENCIA 2</p> <p>Pantallazo del informe realizado con sus respectivas evidencias.</p> <p>Cargue de evidencias al link del OneDrive.</p> <p>OBLIGACIÓN 6</p>
7	Efectuar el informe de gestión en cumplimiento de las obligaciones contractuales del programa.	Se realizó el informe la gestión de cumplimiento para presentación de cuenta, con su respectiva evidencia.	<p>EVIDENCIA 3</p> <p>Pantallazo del informe realizado con sus respectivas evidencias.</p> <p>Cargue de evidencias al link del OneDrive.</p> <p>OBLIGACIÓN 7</p>
8	Ejercer acompañamiento al proceso de ejecución de la formación que imparten los instructores de manera presencial como a través de los medios digitales de apoyo a la formación dispuestas por el SENA y usadas por los instructores con base en los elementos establecidos en la Guía de Desarrollo Curricular.	Se realizó acompañamiento del proceso de ejecución de formación que imparten los instructores de manera presencial en el establecimiento educativo colegio Avelina Moreno	<p>EVIDENCIA 4</p> <p>Evidencia fotográfica y listados de asistencia del acompañamiento realizado a los siguientes programas: Técnico en Contabilización de</p>



		del municipio del socorro grupos: 3159111 técnico en asistencia administrativa y de los grupos 3161707 - 3161726 del Técnico de Contabilización de Operaciones comerciales y Financieras. Colegio San Carlos del municipio de San Gil grupos: 3159196 del Técnico de Contabilización de Operaciones comerciales y Financieras.	operaciones comerciales y financieras articulado con el Colegio San Carlos del municipio de San Gil. OBLIGACIÓN 8
9	Generar las orientaciones y la logística necesarias que permita realizar las actividades de inscripción, matrícula y certificación en el marco del programa de articulación con la media.	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
10	Entregar de manera oportuna, organizada y completa al responsable del archivo del Centro de Formación, la totalidad de la documentación y archivos físicos y/o digitales producidos, tramitados o custodiados durante la ejecución del contrato, conforme a las Tablas de Retención Documental del SENA, los lineamientos del Sistema de Gestión Documental y la normativa vigente, garantizando la integridad, confidencialidad, trazabilidad y correcta disposición de la información.	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”	“Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro 36838549 Asopagos referente al mes de ABRIL.

Cordialmente,

Paula Camila Quintero Barón

Contratista

C.C 1100963431 de San Gil

Oscar William Vergara Romero

Supervisor del contrato 9081123 del 2026



EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL		
MES DE MAYO 2026		
PAULA CAMILA QUINTERO BARÓN		
CONTRATO N° CO1.PCCNTR.9081123		
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN		
Pública	<input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>

EVIDENCIA 1. OBLIGACIÓN 2. Orientar a los Establecimientos Educativos en la planeación y articulación curricular de acuerdo con el procedimiento establecido.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA PROCEDIMIENTO ARTICULACIÓN DEL SENA CON LA EDUCACIÓN MEDIA FORMATO ARTICULACIÓN CURRÍCULO EDUCACIÓN MEDIA - PROGRAMA DE FORMACIÓN SENA											
1. REGIONAL:		SANTANDER		BRUNO DE LA ROSA		CARTAGENA		CARTAGENA		CARTAGENA	
2. CENTRO DE FORMACIÓN:		CENTRO ASISTENCIAL		CÓDIGO DEL CENTRO:		CÓDIGO DEL PROGRAMA:		CÓDIGO DEL PROGRAMA:		CÓDIGO DEL PROGRAMA:	
3. PROGRAMA SENA A ARTICULAR:		ASISTENCIA ADMINISTRATIVA		CÓDIGO DEL PROGRAMA:		CÓDIGO DEL PROGRAMA:		CÓDIGO DEL PROGRAMA:		CÓDIGO DEL PROGRAMA:	
4. SECRETARÍA DE EDUCACIÓN:		SECRETARÍA DE EDUCACIÓN		SECRETARÍA DE EDUCACIÓN		SECRETARÍA DE EDUCACIÓN		SECRETARÍA DE EDUCACIÓN		SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	
5. NOMBRE INSTITUCIÓN EDUCATIVA:		ESCUELA EDUCARDO CABRACHO GARCÍA		ESCUELA EDUCARDO CABRACHO GARCÍA		ESCUELA EDUCARDO CABRACHO GARCÍA		ESCUELA EDUCARDO CABRACHO GARCÍA		ESCUELA EDUCARDO CABRACHO GARCÍA	
6. DIRECCIÓN:		Calle 8 # 8-19		CALLE 8 # 8-19		CALLE 8 # 8-19		CALLE 8 # 8-19		CALLE 8 # 8-19	
7. ZONA UBICACIÓN:		RURAL		URBANO		URBANO		URBANO		URBANO	
8. SECCIÓN:		OFICIAL		NO OFICIAL		ACADÉMICA		ACADÉMICA		ACADÉMICA	
9. CARACTER DE LA EDUCACIÓN:		TÉCNICA		ACADÉMICA		ACADÉMICA		ACADÉMICA		ACADÉMICA	
FECHA DE CONCERTACIÓN:		13/02/2018		13/02/2018		13/02/2018		13/02/2018		13/02/2018	
INTEGRANTES DEL EQUIPO QUE REALIZA LA ARTICULACIÓN DEL CURRÍCULO:		Por la Institución Educativa: JOSE LUIS PERERA QUIRAN, Por el SENA: CARMEN LILIANA BAUTISTA LASPRILLA - MONICA GONZALEZ CASTILLO									
PROGRAMA DE FORMACIÓN:		PLAN INSTITUCIÓN EDUCATIVA									
PROGRAMA DE FORMACIÓN:		PLAN SENA									
PROGRAMA DE FORMACIÓN:		TOTAL									
Competencia	Resultados de aprendizaje	¿Está en el Currículo de la IE?		Grado	Área	Asignatura	Docente Responsable EN GRADOS 10-11	Horas - resultado de aprendizaje IC	Instructor Responsable	Horas - resultado de aprendizaje SENA	HORAS POR COMPETENCIA
		SI	NO								
ATENDER CLIENTES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS DE SERVICIO Y NORMATIVA	01. CARACTERIZAR CLIENTES SEGÚN TIPOS Y CLASIFICACIONES									22	144 HORAS
	2. BRINDAR INFORMACIÓN ORGANIZACIONAL DE ACUERDO CON EL TIPO DE CLIENTE Y CANALES DE COMUNICACIÓN									22	
	3. VALORAR LA SATISFACCIÓN DEL CLIENTE TENIENDO EN CUENTA TÉCNICAS Y HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS	X		10						22	
	04 ELABORAR PLAN DE MEJORA DEL SERVICIO SEGÚN REPORTE DE ATENCIÓN AL CLIENTE.									22	
INTERACCIÓN EN LENGUA INGLESA	0101. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO EN REALIDADES PRESENTE.	X		10 Y 11	HUMANIDADES LENGUA CASTELLANA E IDIOMA EXTRANJERO	INGLES	YURANK VARGAS - LUCY AMARRO MANRIQUE	32			182 HORAS
	0102. DESCRIBIR DE FORMA ORAL Y ESCRITA, EN INGLÉS BÁSICO, PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SU CONTEXTO LABORAL Y PERSONAL INMEDIATO	X		10 Y 11	HUMANIDADES LENGUA CASTELLANA E IDIOMA EXTRANJERO	INGLES	YURANK VARGAS - LUCY AMARRO MANRIQUE	32			
	0103. PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES EN INGLÉS BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA, EN DIFERENTES SITUACIONES SOCIALES Y LABORALES	X		10 Y 11	HUMANIDADES LENGUA CASTELLANA E IDIOMA EXTRANJERO	INGLES	YURANK VARGAS - LUCY AMARRO MANRIQUE	32			



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCEDIMIENTO ARTICULACIÓN DEL SENA CON LA EDUCACIÓN MEDIA
FORMATO ARTICULACIÓN CURRÍCULO EDUCACIÓN MEDIA - PROGRAMA DE FORMACIÓN SENA

1. REGIONAL:		SANTANDER		MOSCOTES						
2. CENTRO DE FORMACIÓN:		CENTRO ACADÉMICO		CÓDIGO DEL CENTRO: 66418						
3. PROGRAMA SENA A ARTICULAR:		ASISTENCIA ADMINISTRATIVA		CÓDIGO DEL PROGRAMA: 13405 V3						
4. SECRETARÍA DE EDUCACIÓN:		INSTITUTO TÉCNICO		REGLAMENTO S. E. 134 JORNADA DIURNA						
5. NOMBRE INSTITUCIÓN EDUCATIVA:		COLEGIO INTEGRADO GENERAL PABLO ANTONIO ORLANDO		CÓDIGO DANE: 14674500043						
6. DIRECCIÓN:		CARRERA 3 NÚM 3-80		TELÉFONO: 497 728 15 26						
7. ZONA UBICACIÓN:		RURAL		TECNICA: X						
		URBANO		ACADÉMICA:						
		8. SECTOR:		9. CARACTERE DE LA EDUCACIÓN:						
		OFICIAL		TÉCNICA: X						
		NO OFICIAL		ACADÉMICA:						
FECHA DE CONCERTACIÓN:		18/07/2025								
INTEGRANTES DEL EQUIPO QUE REALIZA LA ARTICULACIÓN DEL CURRÍCULO:		Por la Institución Educativa: MIGUEL ARCANGEL MORENO CUBIDES. Por el SENA: CARMEN JULIANA BAUTISTA LASPILLA - MONICA GONZALEZ CASTILLO								
PROGRAMA DE FORMACIÓN:		PLAN INSTITUCIÓN EDUCATIVA								
PLAN SENA		TOTAL								
Competencia	Resultados de aprendizaje	¿Está en el Currículo de la IE?	Grado	Área	Asignatura	Docente Responsable EN GRADOS 10-11	Horas - resultado de aprendizaje II	Instructor Responsable	Horas - resultado de aprendizaje SENA	HORAS POR COMPETENCIA
ATENDER CLIENTES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS DE SERVICIO Y NORMATIVA	01. CARACTERIZAR CLIENTES SEGÚN TIPOS Y CLASIFICACIONES								22	144 HORAS
	02. BRINDAR INFORMACIÓN ORGANIZACIONAL DE ACUERDO CON EL TIPO DE CLIENTE Y CANALES DE COMUNICACIÓN								22	
	03. VALIDAR LA SATISFACCIÓN DEL CLIENTE TENIENDO EN CUENTA TÉCNICAS Y HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS	X	10						22	
	04. ELABORAR PLAN DE MEJORA DEL SERVICIO SEGÚN REPORTE DE ATENCIÓN AL CLIENTE								22	
BAGL. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SI MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO EN REALIDADES PRESENTES		X	10 Y 11	HUMANIDADES LENGUA CASTELLANA E IDIOMA EXTRANJERO	INGLES	FRANCIS YESENIA JAMES MENDOZA	32	N.A.	N.A.	
	BAGL. DESCRIBIR DE FORMA ORAL Y ESCRITA, EN INGLÉS BÁSICO, PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SU CONTEXTO LABORAL Y PERSONAL INMEDIATO	X	10 Y 11	HUMANIDADES LENGUA CASTELLANA E IDIOMA EXTRANJERO	INGLES	FRANCIS YESENIA JAMES MENDOZA	32	N.A.	N.A.	

GPR-F-012 V2

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCEDIMIENTO ARTICULACIÓN DEL SENA CON LA EDUCACIÓN MEDIA
FORMATO ARTICULACIÓN CURRÍCULO EDUCACIÓN MEDIA - PROGRAMA DE FORMACIÓN SENA

1. REGIONAL:		SANTANDER		MOSCOTES						
2. CENTRO DE FORMACIÓN:		CENTRO ACADÉMICO		CÓDIGO DEL CENTRO: 66418						
3. PROGRAMA SENA A ARTICULAR:		ASISTENCIA ADMINISTRATIVA		CÓDIGO DEL PROGRAMA: 13405 V3						
4. SECRETARÍA DE EDUCACIÓN:		INSTITUTO TÉCNICO		REGLAMENTO S. E. 10990-SEPT 17/2000 JORNADA DIURNA						
5. NOMBRE INSTITUCIÓN EDUCATIVA:		INSTITUTO TÉCNICO ISABE ARDILA DIAZ		CÓDIGO DANE: 14674500778						
6. DIRECCIÓN:		CARRERA 2 VIA VEREDA GUARE		TELÉFONO: 234792574						
7. ZONA UBICACIÓN:		RURAL		TECNICA: X						
		URBANO		ACADÉMICA:						
		8. SECTOR:		9. CARACTERE DE LA EDUCACIÓN:						
		OFICIAL		TÉCNICA: X						
		NO OFICIAL		ACADÉMICA:						
FECHA DE CONCERTACIÓN:		17/07/2025								
INTEGRANTES DEL EQUIPO QUE REALIZA LA ARTICULACIÓN DEL CURRÍCULO:		Por la Institución Educativa: ALEXANDER BRAYO MOLINA. Por el SENA: CARMEN JULIANA BAUTISTA LASPILLA - MONICA GONZALEZ CASTILLO								
PROGRAMA DE FORMACIÓN:		PLAN INSTITUCIÓN EDUCATIVA								
PLAN SENA		TOTAL								
Competencia	Resultados de aprendizaje	¿Está en el Currículo de la IE?	Grado	Área	Asignatura	Docente Responsable EN GRADOS 10-11	Horas - resultado de aprendizaje II	Instructor Responsable	Horas - resultado de aprendizaje SENA	HORAS POR COMPETENCIA
ATENDER CLIENTES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS DE SERVICIO Y NORMATIVA	01. CARACTERIZAR CLIENTES SEGÚN TIPOS Y CLASIFICACIONES								22	144 HORAS
	02. BRINDAR INFORMACIÓN ORGANIZACIONAL DE ACUERDO CON EL TIPO DE CLIENTE Y CANALES DE COMUNICACIÓN								22	
	03. VALIDAR LA SATISFACCIÓN DEL CLIENTE TENIENDO EN CUENTA TÉCNICAS Y HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS	X	10			BEATRIZ HELENA NEBA BLANCO			22	
	04. ELABORAR PLAN DE MEJORA DEL SERVICIO SEGÚN REPORTE DE ATENCIÓN AL CLIENTE								22	
BAGL. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SI MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO EN REALIDADES PRESENTES		X	10 Y 11	HUMANIDADES LENGUA CASTELLANA E IDIOMA EXTRANJERO	INGLES	BEATRIZ HELENA NEBA BLANCO	32	N.A.	N.A.	

GPR-F-012 V2



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCEDIMIENTO ARTICULACIÓN DEL SENA CON LA EDUCACIÓN MEDIA
FORMATO ARTICULACIÓN CURRÍCULO EDUCACIÓN MEDIA - PROGRAMA DE FORMACIÓN SENA

1. REGIONAL:		SANTANDER		MUNICIPIO:		INDIQUITÉ	
2. CENTRO DE FORMACIÓN:		CENTRO TÉCNICO IBEROLIC		CÓDIGO DEL CENTRO:		054115	
3. PROGRAMA SENA A ARTICULAR:		ASISTENCIA ADMINISTRATIVA		CÓDIGO DEL PROGRAMA:		034101 V3	
4. SECRETARÍA DE EDUCACIÓN:							
5. NOMBRE INSTITUCIÓN EDUCATIVA:		INSTITUTO TÉCNICO ISAIAS ARDILA DIAZ		CÓDIGO DANE:		1664000738	
6. DIRECCIÓN:		CAMERA 2 VIA VEREDA GUARE		TELÉFONO:		317702254	
7. ZONA UBICACIÓN:		RURAL		X		RESOLUCIÓN:	
		URBANO		X		FECHA:	
		8. SECTOR:		NO OFICIAL		RESOLUCIÓN:	
						FECHA:	
FECHA DE CONCERTACIÓN:		17/02/2025					
INTERVENIENTES DEL EQUIPO QUE REALIZA LA ARTICULACIÓN DEL CURRÍCULO:		Por la institución Educativa: ALEXANDER BRAVO MOLINA. Por el SENA: CARMEN LUJANA BALTOSTA LAOPILLA - MONICA GONZALEZ CASTILLO					

PROGRAMA DE FORMACIÓN		PLAN INSTITUCIÓN EDUCATIVA						PLAN SENA		TOTAL	
Competencia	Resultados de aprendizaje	¿Está en el Currículo de la IE?		Grado	Área	Asignatura	Docente Responsable EN GRADOS 10-11	Horas - resultado de aprendizaje #	Instructor Responsable	Horas - resultado de aprendizaje SENA	HORAS POR COMPETENCIA
		SI	NO								
ATENDER CLIENTES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS DE SERVICIO Y HORMATIVA	01. CARACTERIZAR CLIENTES SEGUN TIPOS Y CLASIFICACIONES									22	
	02. BRINDAR INFORMACIÓN ORGANIZACIONAL DE ACUERDO CON EL TIPO DE CLIENTE Y CANALES DE COMUNICACIÓN									22	
	03. VALORAR LA SATISFACCIÓN DEL CLIENTE TENIENDO EN CUENTA TÉCNICAS Y HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS	X		10			BEATRIZ HELENA NEIRA BLANCO		INSTRUCTOR SENA MONICA GONZALEZ CASTILLO	22	144 HORAS
	04. ELABORAR PLAN DE MEJORA DEL SERVICIO SEGUN REPORTE DE ATENCIÓN AL CLIENTE									22	
	05.01. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SI MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO EN REALIDADES PRESENTES	X		10 Y 11	HUMANIDADES LENGUA CASTELLANA E IDIOMA EXTRANJERO	INGLES	BEATRIZ HELENA NEIRA BLANCO	32	N.A.	N.A.	

GFI-F-025-V3

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCEDIMIENTO ARTICULACIÓN DEL SENA CON LA EDUCACIÓN MEDIA
FORMATO ARTICULACIÓN CURRÍCULO EDUCACIÓN MEDIA - PROGRAMA DE FORMACIÓN SENA

1. REGIONAL:		SANTANDER		MUNICIPIO:		INDIQUITÉ	
2. CENTRO DE FORMACIÓN:		CENTRO TÉCNICO IBEROLIC		CÓDIGO DEL CENTRO:		054115	
3. PROGRAMA SENA A ARTICULAR:		ASISTENCIA ADMINISTRATIVA		CÓDIGO DEL PROGRAMA:		034101 V3	
4. SECRETARÍA DE EDUCACIÓN:							
5. NOMBRE INSTITUCIÓN EDUCATIVA:		INSTITUTO TÉCNICO ISAIAS ARDILA DIAZ		CÓDIGO DANE:		1664000738	
6. DIRECCIÓN:		CAMERA 2 VIA VEREDA GUARE		TELÉFONO:		317702254	
7. ZONA UBICACIÓN:		RURAL		X		RESOLUCIÓN:	
		URBANO		X		FECHA:	
		8. SECTOR:		NO OFICIAL		RESOLUCIÓN:	
						FECHA:	
FECHA DE CONCERTACIÓN:		17/02/2025					
INTERVENIENTES DEL EQUIPO QUE REALIZA LA ARTICULACIÓN DEL CURRÍCULO:		Por la institución Educativa: JOSÉ LUIS PEREIRA DURAN. Por el SENA: CARMEN LUJANA BALTOSTA LAOPILLA - MONICA GONZALEZ CASTILLO					

PROGRAMA DE FORMACIÓN		PLAN INSTITUCIÓN EDUCATIVA						PLAN SENA		TOTAL	
Competencia	Resultados de aprendizaje	¿Está en el Currículo de la IE?		Grado	Área	Asignatura	Docente Responsable EN GRADOS 10-11	Horas - resultado de aprendizaje #	Instructor Responsable	Horas - resultado de aprendizaje SENA	HORAS POR COMPETENCIA
		SI	NO								
ATENDER CLIENTES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS DE SERVICIO Y HORMATIVA	01. CARACTERIZAR CLIENTES SEGUN TIPOS Y CLASIFICACIONES									22	
	02. BRINDAR INFORMACIÓN ORGANIZACIONAL DE ACUERDO CON EL TIPO DE CLIENTE Y CANALES DE COMUNICACIÓN									22	
	03. VALORAR LA SATISFACCIÓN DEL CLIENTE TENIENDO EN CUENTA TÉCNICAS Y HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS	X		10			BEATRIZ HELENA NEIRA BLANCO		INSTRUCTOR SENA MONICA GONZALEZ CASTILLO - CARMEN LUJANA BALTOSTA LAOPILLA	22	144 HORAS
	04. ELABORAR PLAN DE MEJORA DEL SERVICIO SEGUN REPORTE DE ATENCIÓN AL CLIENTE									22	
	05.01. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SI MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO EN REALIDADES PRESENTES	X		10 Y 11	HUMANIDADES LENGUA CASTELLANA E IDIOMA EXTRANJERO	INGLES	YURBANK VERGARA LUCY AMARILLO MANRIQUE	32			
	05.02. DESCRIBIR DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS BÁSICO, PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SU CONTEXTO LABORAL Y PERSONAL INMEDIATO	X		10 Y 11	HUMANIDADES LENGUA CASTELLANA E IDIOMA EXTRANJERO	INGLES	YURBANK VERGARA LUCY AMARILLO MANRIQUE	32			
	05.03. PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES EN INGLÉS BÁSICO DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN DIVERSAS SITUACIONES SOCIALES Y LABORALES	X		10 Y 11	HUMANIDADES LENGUA CASTELLANA E IDIOMA EXTRANJERO	INGLES	YURBANK VERGARA LUCY AMARILLO MANRIQUE	32			144 HORAS

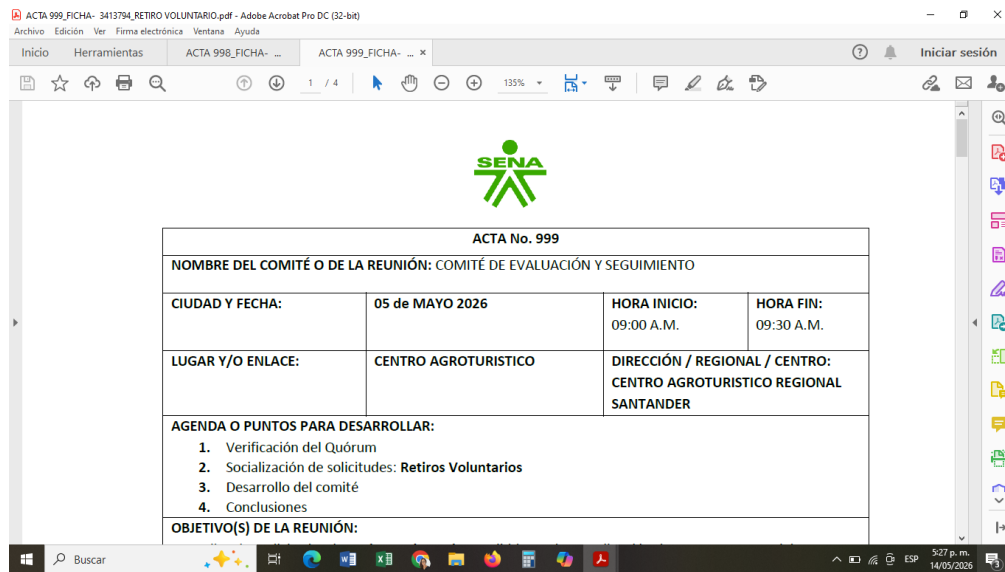
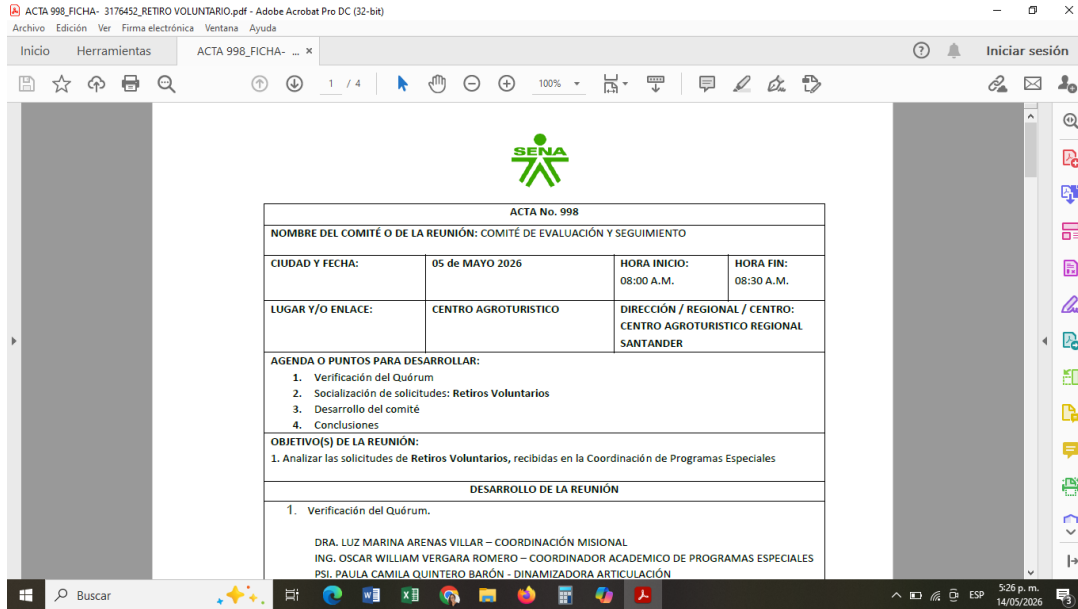
GFI-F-025-V3

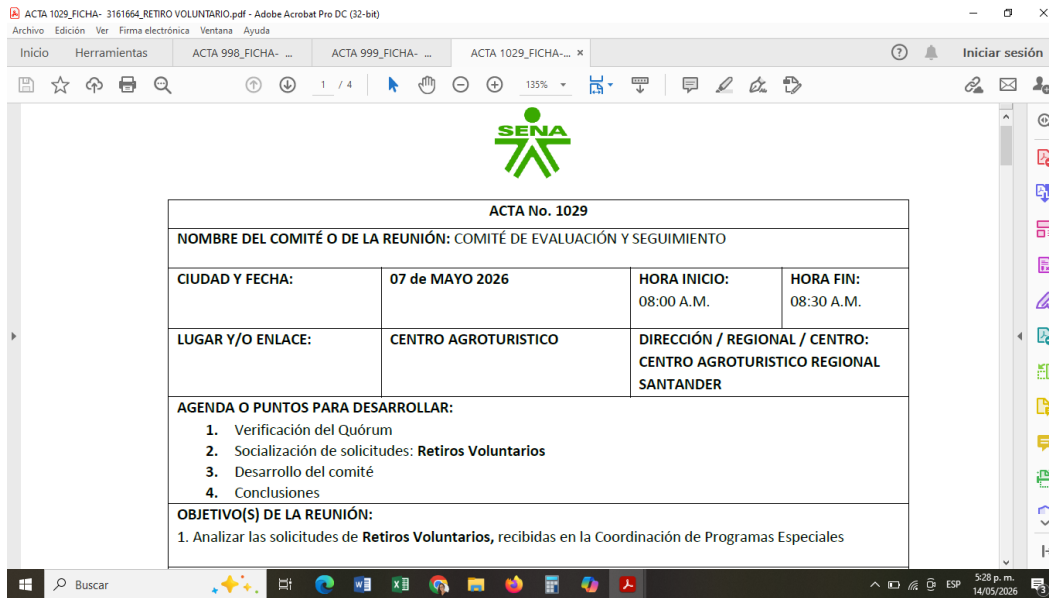
Mayo del 2026 se realizó la revisión y firma del formato GFI-F-035 concertación del currículo con los diferentes establecimientos educativos de acuerdo con el procedimiento establecido para el Instituto técnico agropecuario de Hato, Colegio técnico agropecuario San José de Ocamonte, Instituto técnico Isaías Ardila Diaz de Mogotes, Instituto Técnico Agropecuario de Guadalupe, Integrado



Eduardo Camacho Gamba de Curití, General Pablo Antonio Obando de Simacota, Concentración de desarrollo Rural de Valle San José, San Carlos de San Gil.

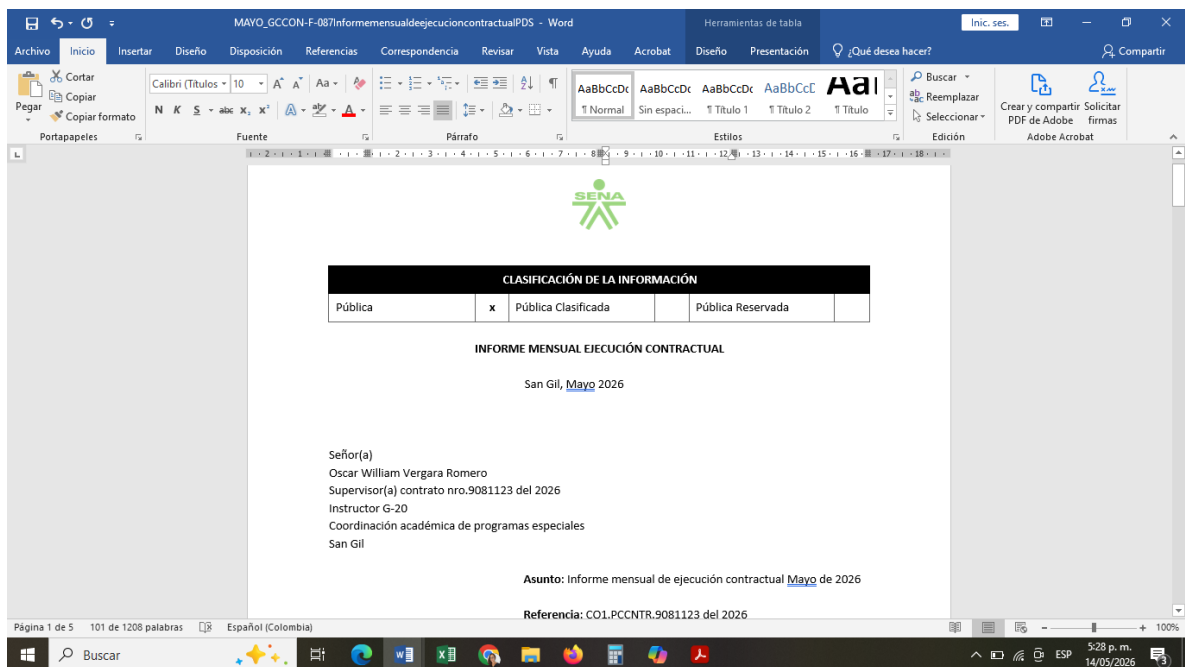
EVIDENCIA 2. OBLIGACIÓN 6. Apoyar el seguimiento y evaluación al cumplimiento del plan operativo institucional juntamente con el Establecimiento Educativo articulado para garantizar el cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el convenio.

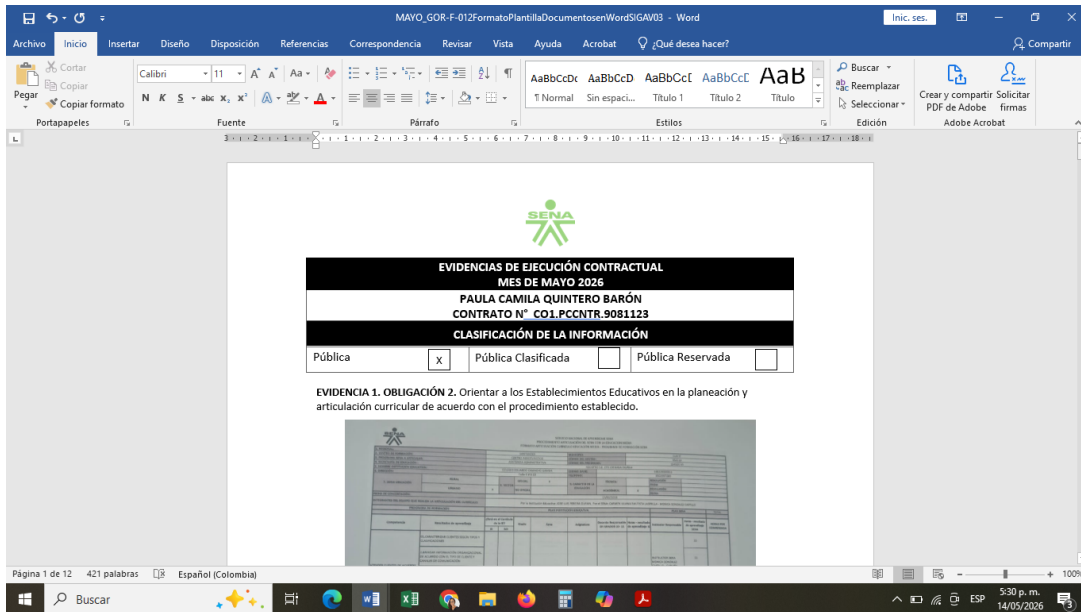




Mayo 5 y 9 del 2026 se realizó proyección de las actas de comité de evaluación y seguimiento para retiros voluntarios y traslados de grupo allegados a la coordinación de programas especiales por los colegios articulados con el centro.

EVIDENCIA 3. OBLIGACIÓN 7. Efectuar el informe de gestión en cumplimiento de las obligaciones contractuales del programa.





Mayo 14 del 2026 se realizó Informe de cumplimiento de obligaciones contractuales con sus respectivas evidencias.

EVIDENCIA 4. OBLIGACIÓN 8. Ejercer acompañamiento al proceso de ejecución de la formación que imparten los instructores de manera presencial como a través de los medios digitales de apoyo a la formación dispuestas por el SENA y usadas por los instructores con base en los elementos establecidos en la Guía de Desarrollo Curricular.

GRUPO: 3159111 TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA.



motorola edge 60 fusion

8 may 2026 16:13



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 05 DEL MES DE 05 DEL AÑO 2026.

OBJETIVO (S) EJERCER ACOMPAÑAMIENTO AL PROCESO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN QUE IMPARTEN LOS INSTRUCTORES DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA TÉCNICA CAT EN EL GRUPO: 3159111 del programa de Asistencia Administrativa del municipal de...										
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL?)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Joaquín Castro Reyes	1050308303	/	/	Aprendiz	COAM	cajonathancastro@gmail.com	3144530724	N/A	[Firma]
2	Edith Diaz	1101690211	/	/	Aprendiz	COAM	edithdiaz1987@gmail.com	3118137472	N/A	Edith Diaz
3	Cristian Pérez B	1101600239	/	/	Aprendiz	COAM	cperez11@gmail.com	300604130	N/A	[Firma]
4	Kavay Vega	1024284835	/	/	Aprendiz	COAM	kvayvega2003@gmail.com	321321447	N/A	Kavay
5	Kelly Santos	1101546418	/	/	Aprendiz	COAM	ksantos1994@gmail.com	302521549	N/A	[Firma]
6	Elma Barja	5490508	/	/	Aprendiz	COAM	elma.barja14@gmail.com	3138033814	N/A	[Firma]
7	Andrea Vero	109881869	/	/	Aprendiz	COAM	andrea.vero19@gmail.com	321976467	N/A	[Firma]
8	Sesús Daniel	1.116.327.083	/	/	Aprendiz	COAM	dsesuss@gmail.com	323218722	N/A	[Firma]
9	Patricia Palomino	1.101.687.881	/	/	Aprendiz	COAM	cpalominomol2@gmail.com	313609392	N/A	[Firma]
10	Cristian Montilla	5.938.996	/	/	Aprendiz	COAM	cristianmontilla@gmail.com	3011629128	N/A	Cristian Montilla
11	Ara Vega	1101690146	/	/	Aprendiz	COAM	amomelissa.vega@gmail.com	3243512051	N/A	Ara Vega
12	Sneyder Bravo	1101690051	/	/	Aprendiz	COAM	sneyderbravo14@gmail.com	3158888154	N/A	[Firma]
13	Valentina Castillo	1102489324	/	/	Aprendiz	COAM	valentina.castillo77@gmail.com	3219136815	N/A	[Firma]
14	Alejandra Espinosa	1.100.960.145	/	/	Aprendiz	COAM	espinosaalejandra@gmail.com	3158357304	N/A	Alejandra E.
15	Jhon Castro	1020764776	/	/	Aprendiz	COAM	jhonalex09@gmail.com	3217607485	N/A	Jhon Alex.

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 05 DEL MES DE 05 DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) EJERCER ACOMPAÑAMIENTO AL PROCESO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN QUE IMPARTEN LOS INSTRUCTORES DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA TÉCNICA CAT EN EL GRUPO: 3131723 del programa Asistencia administrativa del municipio del Socorro.										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL?)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Mónica Sofía González D.	1.701689466	/	/	Aprendiz	COAM	sofiaboncos18209@ gmail.com	318249461	N/A	Mónica G
2	Leidy Natalia González Muñoz	1101689491	/	/	Aprendiz	COAM	leidyflorencia11010 monez@gmail.com	3125149246	N/A	Leidy
3	Juliana Karina Sandoval Moreno	1101690592	/	/	Aprendiz	COAM	julifloras @gmail.com	3119447936	N/A	Julia
4	Carol Natalia Guaitera C.	1102489548	/	/	Aprendiz	COAM	carol.g.guaitera @gmail.com	3204605255	N/A	Carla
5	Lizeth Tatiana Gomez Ramos	1102489589	/	/	Aprendiz	COAM	lizethgomezramos @gmail.com	3244615315	N/A	Lizeth G
6	Bryanner Gustavo	1102489495	/	/	Aprendiz	COAM	bryannaci.gustavo @gmail.com	3202364936	N/A	Bryann
7	Emmanuel Morales	1102489452	/	/	Aprendiz	COAM	emmanuelmorales @gmail.com	3173899302	N/A	Emmanuel
8	Sierany Mariana Viveros Quintero	1101689573	/	/	Aprendiz	COAM	sierany.m.viveros @gmail.com	314498493	N/A	Mariana V.
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

GRUPO: 3131723 TÉNCIO EN CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS



motorola edge 60 fusion

8 may 2026 15:43



motorola edge 60 fusion

8 may 2026 15:43



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 8 DEL MES DE 05 DEL AÑO 2026

E0401201

OBJETIVO(S) EJERCER ACOMPAÑAMIENTO AL PROCESO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN QUE IMPARTEN LAS INSTRUCCIONES DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA TÉCNICA CAT EN EL GRUPO: 34C1423 del programa de <u>Contribución de estrategias conceptuales y técnicas del desarrollo del sector.</u>											
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL?)	DEPENDENCIA EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL	
1	Estiven Andres Gutierrez Acosta	1.186.963.063	/	/	Aprendiz	COAM	Estuendandres01@gmail.com	3164251109	N/A	<i>[Signature]</i>	
2	Kiana Sofia Hernandez Espar	1029401426	/	/	Aprendiz	COAM	Kianthra0901@gmail.com	3204969	N/A	<i>[Signature]</i>	
3	Angela Lisseth Martinez Guadalupe	1.101.690.166	/	/	Aprendiz	COAM	angelanetz01@gmail.com	3155829861	N/A	<i>[Signature]</i>	
4	Breiner Santiago Amado Quiroga Asoncait Quiroga	1.101.689.817	/	/	Aprendiz	COAM	amadoquiroga5432@gmail.com	3112949241	N/A	<i>[Signature]</i>	
5	Ardaya	1.186.913.051	/	/	Aprendiz	COAM	ardaya004104517@gmail.com	3112955975	N/A	<i>[Signature]</i>	
6	Valerys Escaleros Gomez	1.068.9292	/	/	Aprendiz	COAM	valeryscaleros@gmail.com	3135826619	N/A	<i>[Signature]</i>	
7	Valerie Dayana Guzman Duarte	1.101.688.627	/	/	Aprendiz	COAM	valerieduarte@gmail.com	3008148521	N/A	<i>[Signature]</i> Dayana Duarte	
8	Jeyson Manuel Gutierrez Bosa	7944878	/	/	Aprendiz	COAM	Jeysonmanuelgutierrez8@gmail.com	304639363	N/A	<i>[Signature]</i>	
9	Kavali Tatiana Duarte Soler	1.024.520.357	/	/	Aprendiz	COAM	KavaliTatiana1207@gmail.com	320932110	N/A	<i>[Signature]</i>	
10	Hanna Vanessa Prada Escalera	1.098.200.346	/	/	Aprendiz	COAM	Prada.hanna28@gmail.com	3181411080	N/A	<i>[Signature]</i> Hanna Prada	
11	Kallya Mariana Albornoz	1.100.959.621	/	/	Aprendiz	COAM	Kallymarianacallinoalbornoz@gmail.com	3011778819	N/A	<i>[Signature]</i>	
12	Alexandra Embias Valdivia	1023489060	/	/	Aprendiz	COAM	alexandra.valdivia1990@gmail.com	3214313339	N/A	<i>[Signature]</i>	
13	Marta Enrique Dominga Flores	1095760278	/	/	Aprendiz	COAM	martadomingaflor@gmail.com	3219659466	N/A	<i>[Signature]</i>	
14	Emilio Alejandro Rojas Gomez	1.100.978.461	/	/	Aprendiz	COAM	Oray3167@gmail.com	311761972	N/A	<i>[Signature]</i>	
15	Johan Luis Fajardo	1.095.745.67	/	/	Aprendiz	COAM	Johandez101@gmail.com	3157635	N/A	<i>[Signature]</i>	

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



GRUPO: 3131707 TÉNCIO EN CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS



motorola edge 60 fusion

8 may 2026 15:49





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 08 DEL MES DE 05 DEL AÑO 2026

Diana

OBJETIVO(S) EJERCER ACOMPAÑAMIENTO AL PROCESO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN QUE IMPARTEN LOS INSTRUCTORES DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA TÉCNICA CAT EN EL GRUPO: 3159196 del programa de Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras del municipio del Socorro

No	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAR?)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Maria Jolietta Santos Gonzalez	4.101.688.224	/	/	Aprendiz	COAH.	loralibeta919@gmail	3011778816	N.A	Juanita
2	Ana Sofia Rodriguez Pimentel	4.014.871.309	/	/	Aprendiz	COAM.	anna.x.803@gmail.com	3016700992	N.A	Ana Sofia
3	Carla Victoria Sofelo Gomez	4.050.894.676	/	/	Aprendiz	COAM	carlavictoriavictorio876@gmail.com	306.305.8990	N.A	Carla V.
4	Juan Carlos Sarmiento Torres	4.032.680.433	/	/	Aprendiz	COAM	juancarlosarmiento876@gmail.com	312519114	N.A	Farid
5	Yolanda Cordoba	4.110.150.341	/	/	Aprendiz	COAM	cuadroandrea0612@gmail.com	31372432468	N.A	Yolanda
6	Arabela Patricia restrepo Briceo	4.401.687.777	/	/	Aprendiz	COAM	arabelaptricia0612@gmail.com	304925577	N.A	Arabela C.
7	Diana Vanesa Quintero Rodriguez	4.102.489.321	/	/	Aprendiz	COAM	gabriela4563@gmail.com	3151080648	N.A	Diana V.
8	Yolanda Vanesa Quintero Galvan	4.101.688.139	/	/	Aprendiz	COAM	vanesav410@gmail.com	3144463702	N.A	Yolanda Vanesa
9	Carla Victoria Sofelo Gomez	4.142.718.231	/	/	Aprendiz	COAM	carlavictoriavictorio876@gmail.com	312519114	N.A	Carla V.
10	Yolanda Vanesa Quintero Galvan	4.101.688.139	/	/	Aprendiz	COAM	vanesav410@gmail.com	3144463702	N.A	Yolanda Vanesa
11	Carla Victoria Sofelo Gomez	4.142.718.231	/	/	Aprendiz	COAM	carlavictoriavictorio876@gmail.com	312519114	N.A	Carla V.
12	Yolanda Vanesa Quintero Galvan	4.101.688.139	/	/	Aprendiz	COAM	vanesav410@gmail.com	3144463702	N.A	Yolanda Vanesa
13	Yolanda Vanesa Quintero Galvan	4.101.688.139	/	/	Aprendiz	COAM	vanesav410@gmail.com	3144463702	N.A	Yolanda Vanesa
14										

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Mayo 08 del 2026 Se realizo acompañamiento del proceso de ejecución de formación que imparten los instructores de manera presencial en el establecimiento educativo Colegio Avelina Moreno del municipio del Socorro

GRUPO: 3159196 TÉNCIO EN CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS



motorola edge 60 fusion

13 may 2026 15:19



motorola edge 60 fusion

13 may 2026 15:21



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 13 DEL MES DE 05 DEL AÑO 2026

Página 1

OBJETIVO (S) EJERCER ACOMPAÑAMIENTO AL PROCESO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN QUE IMPARTEN LOS INSTRUCTORES DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA TÉCNICA CAT EN EL GRUPO 349496 de Trabajo en la estabilización de operaciones comerciales y financieras articuladas con el colegio San Carlos del municipio de San Gil										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATADA	OTRO (CUAL?)	DEPENDENCIA EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORÍA GRABACIÓN FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL	
1	Quintero Pángol Dorival Ricardo	1104623423	-	-	Aprendiz	san carlos	QuinteroPangol@gmail.com	3224683244	N/A	<i>[Firma]</i>
2	Prada Duran Silvia Lorena	1100960972	-	-	Aprendiz	san carlos	SilviaPrada5@gmail.com	320340406	N/A	<i>[Firma]</i>
3	Peña Quevedo Keyner Giovanni	1100961624	-	-	Aprendiz	san carlos	MiladyQuevedo31@gmail.com	312855564	N/A	<i>[Firma]</i>
4	Brayan Julian Ortiz Arizon	1100960755	-	-	Aprendiz	san carlos	BrayanJulian43@gmail.com	312303789	N/A	Brayan Julian
5	Gerónimo Galvis Carrasco	1097105609	-	-	Aprendiz	san carlos	GalvisArrenogeronimo@gmail.com	3160477147	N/A	Gerónimo Galvis
6	Samuel David Ruge Morales	1100961865	-	-	Aprendiz	san carlos	SamuelDavid28@gmail.com	324239047	N/A	Rugecilo
7	Ronald Santiago García Castaño	1100953941	-	-	Aprendiz	san carlos	Rogarciamon@gmail.com	316434930	N/A	Ronaldcarne
8	Milagros Alejandra Morañosa Escobar	1100761927	-	-	Aprendiz	san carlos	MorañosaEscobar@gmail.com	316195259	N/A	Milagros Morañosa
9	Aida Lorena León Valencia	1096806655	-	-	Aprendiz	san carlos	lorenaleon31@gmail.com	3015959436	N/A	Lorena León
10	Ricardo Camilo Gómez Pardo	1099209448	-	-	Aprendiz	san carlos	CamiloRicardo1013@gmail.com	3203775436	N/A	Ricardo Camilo Gómez Pardo
11	Mariana Mladyn Morañosa	1110480859	-	-	Aprendiz	san carlos	MarianaMladyn@gmail.com	320254441	N/A	Mariana M.
12	Juliana Marmol Díaz	11104838212	-	-	Aprendiz	san carlos	JulianaMarmolDiaz@gmail.com	316985161	N/A	Juliana M.D
13	Jeser Pardo Rojas	101603986	-	-	Aprendiz	san carlos	JeserPardoRojas@gmail.com	312735603	N/A	Jeser P.
14	Maso José Sánchez	1107267378	-	-	Aprendiz	san carlos	MasoSanchez@gmail.com	312837902	N/A	Maso maso
15	Marvin Sebastian Quintero Ramirez	1034100854	-	-	Aprendiz	san carlos	MarvinQuinteroRamirez@gmail.com	310340908	N/A	Marvin Quintero

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 15 DEL MES DE 05 DEL AÑO 2026.

OBJETIVO (S) EJERCER ACOMPAÑAMIENTO AL PROCESO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN QUE IMPARTEN LOS INSTRUCTORES DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA TÉCNICA CAT EN EL GRUPO 3159149 del Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras Articulado con el Colegio San Carlos del municipio de San Gil.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL?)	DEPENDENCIA EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Kevin Dn A. Moncivay	1091978740	-	-	Aprendiz	San Carlos	Kevin.moncivay17@gmail.com	313104013	N/A	
2	Esteban Rojas	100961200	-	-	Aprendiz	San Carlos	EstebanRojas1990@gmail.com	300560542	N/A	
3	Stelara Juliana Cadena Nuñez	1090074950	-	-	Aprendiz	San Carlos	cadenastelara@gmail.com	3160830289	N/A	
4	Yessica Y. Ceth Rodríguez Urbina	1065231870	-	-	Aprendiz	San Carlos	Yessica.urbina19@gmail.com	3164012514	N/A	
5	Laura Soha Villamil Muñoz	1100956926	-	-	Aprendiz	San Carlos	sohavillamil1406@gmail.com	3167288004	N/A	
6	Socó Alejandra Janner (C.G.O)	1100956629	-	-	Aprendiz	San Carlos	sococujanner1914@gmail.com	3187519731	N/A	
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GRUPO: 3159149 TÉCNICO EN CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS





motorola edge 60 fusion

13 may 2026 14:46



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 15 DEL MES DE 06 DEL AÑO 2026.

NO	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	PLANTA	CONVULSION	OTRO (CUM?)	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/FAX	AUTORIZA ORABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	HAYLON JESÚS CONTRERAS (BOBIO)	1.100.958.591	-	-	APRENDIZ	San Carlos	jesuscontreras10@gmail.com	3124257898	N/A	[Signature]
2	Laura Martínez Benites	1142717318	-	-	APRENDIZ	San Carlos	lauramartinez22@gmail.com	3016647622	N/A	[Signature]
3	KELLYER DALLON CASTELLANOS DELGADO	1.098.073.697	-	-	APRENDIZ	San Carlos	kellyer.castellanos705@gmail.com	3182897897	N/A	Kellyer Castellanos
4	FRIEDRICH KAYE ROSA CASTELLANO	1100434048	-	-	APRENDIZ	San Carlos	kayefr@gmail.com	3047223447	N/A	[Signature]
5	JOSAN MICHEL VARGAS ESTEPHAN	1101623852	-	-	APRENDIZ	San Carlos	biancaurp@gmail.com	3136945589	N/A	[Signature]
6	JUAN DOMINGO SUAREZ DE MORENO	1028663977	-	-	APRENDIZ	San Carlos	juan.suarez@gmail.com	3151811820	N/A	[Signature]
7	MARICA COMILA HERNANDEZ BUELA	1101661279	-	-	APRENDIZ	San Carlos	maricacomila@gmail.com	3007500221	N/A	Marica Comila Hernandez
8	DAIANA SOFIA CARABIAS GAUSS	1100961110	-	-	APRENDIZ	San Carlos	carabiassofia@gmail.com	3134433174	N/A	[Signature]
9	NIKOL DOMIELA ALMEIDA REY	1102636266	-	-	APRENDIZ	San Carlos	nikolalmeida@gmail.com	3027429971	N/A	[Signature]
10	SONIA PATRICIA PERALTA GARCIA	1100951326	-	-	APRENDIZ	San Carlos	sonia.peralta@gmail.com	305685184	N/A	[Signature]
11	SOMEL GALEON VARGAS GARCIA	1101261612	-	-	APRENDIZ	San Carlos	somel.vargas@gmail.com	3101841061	N/A	[Signature]
12	JOSAFIN SALGADO SUAREZ SOLANO	1100960249	-	-	APRENDIZ	San Carlos	josafin.salgado@gmail.com	3507300029	N/A	Josafin Salgado T.
13	ANDRÉS FALCÓN ÁLVIZ BARRIOS	1103373450	-	-	APRENDIZ	San Carlos	andres.falcon@gmail.com	3153887800	N/A	Andrés Álviz
14	Diego Alejandro Vergara Duarte	1050629605	-	-	APRENDIZ	San Carlos	diego.vergara@gmail.com	3122094682	N/A	Diego V.
15	RODRIGO ESTEBAN RAMÍREZ	1100759709	-	-	APRENDIZ	San Carlos	rodrigo.ramirez@gmail.com	3124432200	N/A	[Signature]

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



Dinam.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 13 DEL MES DE 05 DEL AÑO 2026.

OBJETIVO (S) EJERCER ACOMPAÑAMIENTO AL PROCESO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN QUE IMPARTEN LOS INSTRUCTORES DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIO TÉCNICA CAT EN EL GRUPO 3139149 de FRENTE en contabilidad de operaciones comerciales y financieras articulado con el colegio san carlos del municipio de san Gil										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL?)	DEPENDENCIA EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZACIÓN GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Samuel Francisco Rodríguez Reyes	1100957333	-	-	Aprendiz	San Carlos	Samuelrodriguez@san Carlos	3162053619	N/A	Samuel
2	Danna Valentina Romero Coceres	109581017	-	-	Aprendiz	San Carlos	dannaromero@san Carlos	318 996503	N/A	Danna Romero
3	Enzoale Esteroni Molina Parica	1101623968	-	-	Aprendiz	San Carlos	estereon@san Carlos	311580482	N/A	Enzoale
4	Paula Sophie Lombardo Arrieta	1101623907	-	-	Aprendiz	San Carlos	Paulalombardo@san Carlos	310505339	N/A	Paula
5	Javier Alexander Hernandez Motero	1101267603	-	-	Aprendiz	San Carlos	Javierhernandez@san Carlos	319389700	N/A	Javier
6	Daniel Antonio Ortiz Salazar	110098661	-	-	Aprendiz	San Carlos	Danielortiz@san Carlos	320909152	N/A	Daniel A.
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Mayo 13 del 2026 Se realizo acompañamiento del proceso de ejecución de formación que imparten los instructores de manera presencial en el establecimiento educativo Colegio San Carlos del municipio de San Gil

FIRMA

PAULA CAMILA QUINTERO BARÓN

Contratista

CC. No. 1.100.963.431