HOJA DE RUTA

HOJA DE RUTA No. 171
NOMBRE: MILENA TAFUR GOMEZ

FECHA			OFICINA DE ORIGEN	DESTINO	OBJETO	OBSERVACIONES	RECIBIDO
DÍA	MES	AÑO					
	05	2026	SECSALUD	OFICINA JURÌDICA	CONTRATO # 20260466 CUENTA DE COBRO # 3 ACTA No. 004 DE SUPERVISION		

ALCALDÍA DE FLORENCIA NIT No. 800.095.729-2	CÓDIGO E1.F04	ALCALDÍA DE FLORENCIA, CAQUETÁ	FECHA DE EMISION
	VERSIÓN 1.0	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
			PÁGINA: 1 de 1

ITEM	DESDE 02 DE FEBRERO 01 DE MARZO DE 2026	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN																													RESPONSABLE	EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN	VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO		
		DIAS DE EJECUCIÓN																																	
	ACTIVIDADES	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1			SI	NO	OBSERVACIONES
1	Desarrollar procesos de capacitación sobre los lineamientos y protocolos nacionales dirigidos a las unidades primarias generadoras de datos y/o unidades informadoras, con el fin de fortalecer la vigilancia en salud pública municipal de los eventos: Salud Mental (intento de suicidio y violencia de género) Lesiones de causa Externa y Factores de riesgo ambiental (ETA, colera, EDA y Fiebre tifoidea y Paratifoidea) Efectuar la verificación y seguimiento de los casos notificados de los eventos a cargo, evaluando la calidad del dato y realizando los ajustes que sean necesarios. Esta labor incluye la identificación de casos pertenecientes a la población PPNA para su respectiva gestión y articulación con el aseguramiento.					X		X	X																									Acta de capacitación	X		
2	Apoyar y consolidar las investigaciones epidemiológicas de campo de los eventos de interés en salud pública a cargo, y asignar las visitas al equipo operativo del municipio, de acuerdo con los protocolos y lineamientos del INS.															X																		Pantallazo Correo Electronico	X		
3	Desarrollar asistencia técnica y acompañamiento en vigilancia epidemiológica basada en comunidad a las Unidades Primarias Generadoras de Datos (UPGD) y/o Unidades Informadoras (UI) responsables de notificar los eventos a cargo, garantizando un mínimo de tres asistencias técnicas por cada UPGD y una UI. y sus respectivos seguimientos a los planes de mejora o compromiso.					X		X	X																									Actas de asistencia técnica. Pantallazos de la reunión.	X		
4	Participar y apoyar los Comités de Vigilancia Epidemiológica (COVE) y los Comités de Vigilancia Epidemiológica Comunitaria (COVECOM) de la Secretaría de Salud Municipal y Departamental.																						X											Planilla de asistencia Registro Fotografico	X		
5	Apoyar las unidades de análisis de los eventos de interés en salud pública, de acuerdo con los lineamientos 2026 y los protocolos establecidos para la vigilancia en salud pública.					X																												Planilla de asistencia	X		
6	Apoyar la búsqueda activa institucional mensual de los eventos a cargo, de acuerdo con los lineamientos 2026 y los protocolos de vigilancia en salud pública, garantizando el envío oportuno de los reportes a la Secretaría de Salud Departamental en los términos establecidos Realizar la preclítica de las fichas de notificación de los eventos de interés en salud pública reportados por las UPGD y UI.																			X														Pantallazo de correo electrónico enviado Pantallazo de la BAI	X		

7	Analizar la información reportada en el aplicativo SIVIGILA, el sistema de información RUAFF y los registros RIPS, con el fin de verificar la concordancia de los datos relacionados con los eventos a cargo en las diferentes fuentes de información																						X										MILENA TAFUR GÓMEZ	Base de eventos	X		
8	Apoyar en la elaboración y proyección del boletín epidemiológico de los eventos de interés en salud pública a cargo, para la emisión de los boletines epidemiológicos municipales.											X																						Pantallazo de correo electrónico enviado Boletín Epidemiológico	x		
9	Apoyar y proyectar las respuestas o reportes de información para atender los requerimientos y/o solicitudes de entes de control, particulares y demás instituciones públicas y privadas. Elaborar y remitir informe de actividades e indicadores del plan de acción institucional de la secretaría de salud municipal relacionado con los lineamientos de vigilancia												X					X		X	X		X											Pantallazo de correo electrónico enviado	x		
10	Participar y ejecutar las actividades asignadas al Equipo de Respuesta Inmediata (ERI), así como asistir y contribuir en el Puesto de Mando Unificado (PMU), de acuerdo con los lineamientos nacionales establecidos para la Secretaría de Salud municipal. Asimismo, apoyar el desarrollo de las sesiones de la Sala de Análisis del Riesgo (SAR) programadas tanto por la Secretaría de Salud municipal como por la departamental.																					X												Planilla de asitencia IEC.	x		
11	Elaborar plan de trabajo y cronograma para el despliegue de las actividades asignadas en el contrato con el objetivo de dar cumplimiento a los lineamientos de vigilancia epidemiológica.	X																																Pantallazo Cronograma	x		
12	Realizar monitoreo y seguimiento a medios del sistema de alerta temprana, en el marco de la estrategia de vigilancia en salud pública.																					X												Pantallazo de correo	x		
13	Participar en las reuniones y comités de seguimiento de las actividades programadas por la Coordinación de Vigilancia Epidemiológica y por la Secretaría de Salud Municipal.																						X											Planilla de sistencia	x		

Responsable de la Actividad

Firma:

Nombre: MILENA TAFUR GÓMEZ

Cargo: Contratista

Aprobó

Firma:

Nombre: MAUREN RUIZ HERRERA

Cargo: Profesional universitario - Supervisor

PROCESO/ACTIVIDAD/AREA: SALUD PÚBLICA (Vigilancia epidemiológica)

RESPONSABLE: MILENA TAFUR GÓMEZ
CARGO: Contratista

PERÍODO PRESENTADO: Del 02 de abril al 01 de mayo de 2026.

D	M	A
04	05	2026

FECHA DE PRESENTACIÓN:

DESTINATARIO: MAUREN RUIZ HERRERA
CARGO: Profesional Universitario - Supervisora del Contrato

OBJETIVO: El contratista prestará sus servicios profesionales para apoyar el desarrollo de las acciones de vigilancia epidemiológica de los eventos de interés en salud pública, específicamente en las áreas de Salud Mental (intento de suicidio y violencia de género), Lesiones de Causa Externa y Factores de Riesgo Ambiental (ETA, cólera, EDA y fiebre tifoidea y paratifoidea). Estas actividades se realizarán conforme a los lineamientos, protocolos y directrices establecidos por el Instituto Nacional de Salud (INS) y el Ministerio de Salud y Protección Social para la vigencia 2026, e incluirán la revisión, análisis y reporte de la información, así como el seguimiento a alertas y eventos identificados. El contratista desarrollará estas acciones en articulación con los actores del sistema y en el marco de las competencias asignadas a la Secretaría de Salud del municipio de Florencia.

No.	ACTIVIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Desarrollar procesos de capacitación sobre los lineamientos y protocolos nacionales dirigidos a las unidades primarias generadoras de datos y/o unidades informadoras, con el fin de fortalecer la vigilancia en salud pública municipal de los eventos: Salud Mental (intento de suicidio y violencia de género) Lesiones de causa Externa y Factores de riesgo ambiental (ETA, colera, EDA y Fiebre tifoidea y Paratifoidea) Efectuar la verificación y seguimiento de los casos notificados de los eventos a cargo, evaluando la calidad del dato y realizando los ajustes que sean necesarios. Esta labor incluye la identificación de casos pertenecientes a la población PPNA, para su respectiva gestión y articulación con el aseguramiento.	1	$4.000.000	$4.000.000
2	Apoyar y consolidar las investigaciones epidemiológicas de campo de los eventos de interés en salud pública a cargo, y asignar las visitas al equipo operativo del municipio, de acuerdo con los protocolos y lineamientos del INS.			

3	Desarrollar asistencia técnica y acompañamiento en vigilancia epidemiológica basada en comunidad a las Unidades Primarias Generadoras de Datos (UPGD) y/o Unidades Informadoras (UI) responsables de notificar los eventos a cargo, garantizando un mínimo de tres asistencias técnicas por cada UPGD y una UI. y sus respectivos seguimientos a los planes de mejora o compromiso. Asimismo, participar en las asistencias técnicas programadas por la Secretaría de Salud Departamental y los entes de control.				
4	Participar y apoyar los Comités de Vigilancia Epidemiológica (COVE) y los Comités de Vigilancia Epidemiológica Comunitaria (COVECOM) de la Secretaría de Salud Municipal y Departamental.				
5	Apoyar las unidades de análisis de los eventos de interés en salud pública, de acuerdo con los lineamientos 2026 y los protocolos establecidos para la vigilancia en salud pública.				
6	Apoyar la búsqueda activa institucional mensual de los eventos a cargo, de acuerdo con los lineamientos 2026 y los protocolos de vigilancia en salud pública, garantizando el envío oportuno de los reportes a la Secretaría de Salud Departamental en los términos establecidos. Realizar la precrítica de las fichas de notificación de los eventos de interés en salud pública reportados por las UPGD y UI.				
7	Analizar la información reportada en el aplicativo SIVIGILA, el sistema de información RUAFF y los registros RIPS, con el fin de verificar la concordancia de los datos relacionados con los eventos a cargo en las diferentes fuentes de información.				
8	Apoyar en la elaboración y proyección del boletín epidemiológico de los eventos de interés en salud pública a cargo, para la emisión de los boletines epidemiológicos municipales.				
9	Apoyar y proyectar las respuestas o reportes de información para atender los requerimientos y/o solicitudes de entes de control, particulares y demás instituciones públicas o privadas. Elaborar y remitir los informes de actividades e indicadores del plan de acción institucional de la Secretaría de Salud Municipal relacionado con los lineamientos de vigilancia.				
10	Participar y ejecutar las actividades asignadas al Equipo de Respuesta Inmediata (ERI), así como asistir y contribuir en el Puesto de Mando Unificado (PMU), de acuerdo con los lineamientos nacionales establecidos para la Secretaría de Salud municipal. Asimismo, apoyar el desarrollo de las sesiones de la Sala de Análisis del Riesgo (SAR) programadas tanto por la Secretaría de Salud municipal como por la departamental.				

11.	Elaborar plan de trabajo y cronograma para el despliegue de las actividades asignadas en el contrato con el objetivo de dar cumplimiento a los lineamientos de vigilancia epidemiológica.			
12.	Realizar monitoreo y seguimiento a medios del sistema de alerta temprana, en el marco de la estrategia de vigilancia en salud pública.			
13	Participar en las reuniones y comités de seguimiento de las actividades programadas por la Coordinación de Vigilancia Epidemiológica y por la Secretaría de Salud Municipal. Presentar un informe final que consolide todas las actividades realizadas durante el periodo contractual, de acuerdo con las obligaciones específicas del contrato y las demás funciones asignadas por el supervisor, en concordancia con el objeto contractual			
TOTAL				$4.000.000

ACTIVIDADES REALIZADAS:

No.	ACTIVIDAD	CANTIDAD PROGRAMADA	CANTIDAD EJECUTADA	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	VALOR TOTAL EJECUTADO
1	Desarrollar procesos de capacitación sobre los lineamientos y protocolos nacionales dirigidos a las unidades primarias generadoras de datos y/o unidades informadoras, con el fin de fortalecer la vigilancia en salud pública municipal de los eventos: Salud Mental (intento de suicidio y violencia de género) Lesiones de causa Externa y Factores de riesgo ambiental (ETA, colera, EDA y Fiebre tifoidea y Paratifoidea) Efectuar la verificación y seguimiento de los casos notificados de los eventos a cargo, evaluando la calidad del dato y realizando los ajustes que sean necesarios. Esta labor incluye la identificación de casos pertenecientes a la población PPNA, para su respectiva gestión y articulación con el aseguramiento.	1	1	100%	
2	Apoyar y consolidar las investigaciones epidemiológicas de campo de los eventos de interés en salud pública a cargo, y asignar las visitas al equipo operativo del municipio, de acuerdo con los protocolos y lineamientos del INS.	1	1	100%	$4.000.000

	3	Desarrollar asistencia técnica y acompañamiento en vigilancia epidemiológica basada en comunidad a las Unidades Primarias Generadoras de Datos (UPGD) y/o Unidades Informadoras (UI) responsables de notificar los eventos a cargo, garantizando un mínimo de tres asistencias técnicas por cada UPGD y una UI. y sus respectivos seguimientos a los planes de mejora o compromiso. Asimismo, participar en las asistencias técnicas programadas por la Secretaría de Salud Departamental y los entes de control.	1	1	100%		
	4	Participar y apoyar los Comités de Vigilancia Epidemiológica (COVE) y los Comités de Vigilancia Epidemiológica Comunitaria (COVECOM) de la Secretaría de Salud Municipal y Departamental.	1	1	100%		
	5	Apoyar las unidades de análisis de los eventos de interés en salud pública, de acuerdo con los lineamientos 2026 y los protocolos establecidos para la vigilancia en salud pública.	1	1	100%		
	6	Apoyar la búsqueda activa institucional mensual de los eventos a cargo, de acuerdo con los lineamientos 2026 y los protocolos de vigilancia en salud pública, garantizando el envío oportuno de los reportes a la Secretaría de Salud Departamental en los términos establecidos. Realizar la precrítica de las fichas de notificación de los eventos de interés en salud pública reportados por las UPGD y UI.	1	1	100%		
	7	Analizar la información reportada en el aplicativo SIVIGILA, el sistema de información RUAFF y los registros RIPS, con el fin de verificar la concordancia de los datos relacionados con los eventos a cargo en las diferentes fuentes de información.	1	1	100%		
	8	Apoyar en la elaboración y proyección del boletín epidemiológico de los eventos de interés en salud pública a cargo, para la emisión de los boletines epidemiológicos municipales.	1	1	100%		

9	Apoyar y proyectar las respuestas o reportes de información para atender los requerimientos y/o solicitudes de entes de control, particulares y demás instituciones públicas o privadas. Elaborar y remitir los informes de actividades e indicadores del plan de acción institucional de la Secretaría de Salud Municipal relacionado con los lineamientos de vigilancia.	1	1	100%	
10	Participar y ejecutar las actividades asignadas al Equipo de Respuesta Inmediata (ERI), así como asistir y contribuir en el Puesto de Mando Unificado (PMU), de acuerdo con los lineamientos nacionales establecidos para la Secretaría de Salud municipal. Asimismo, apoyar el desarrollo de las sesiones de la Sala de Análisis del Riesgo (SAR) programadas tanto por la Secretaría de Salud municipal como por la departamental.	1	1	100%	
11	Elaborar plan de trabajo y cronograma para el despliegue de las actividades asignadas en el contrato con el objetivo de dar cumplimiento a los lineamientos de vigilancia epidemiológica.	1	1	100%	
12	Realizar monitoreo y seguimiento a medios del sistema de alerta temprana, en el marco de la estrategia de vigilancia en salud pública.	1	1	100%	
13	Participar en las reuniones y comités de seguimiento de las actividades programadas por la Coordinación de Vigilancia Epidemiológica y por la Secretaría de Salud Municipal. Presentar un informe final que consolide todas las actividades realizadas durante el periodo contractual, de acuerdo con las obligaciones específicas del contrato y las demás funciones asignadas por el supervisor, en concordancia con el objeto contractual	1	1	100%	
TOTAL					**$4.000.000**

INFORME EJECUTIVO

ACTIVIDAD N°1: Desarrollar procesos de capacitación sobre los lineamientos y protocolos nacionales dirigidos a las unidades primarias generadoras de datos y/o unidades informadoras, con el fin de fortalecer la vigilancia en salud pública municipal de los eventos: Salud Mental (intento de suicidio y violencia de género) Lesiones de causa Externa y Factores de riesgo ambiental (ETA, colera, EDA y Fiebre tifoidea y Paratifoidea) Efectuar la verificación y seguimiento de los casos notificados de los eventos a cargo, evaluando la calidad del dato y realizando los ajustes que sean necesarios. Esta labor incluye la identificación de casos pertenecientes a la población PPNA, para su respectiva

gestión y articulación con el aseguramiento.

Durante el periodo de ejecución del 02 de abril al 01 de mayo de 2026 se realizó capacitación en los lineamientos 2026 para los eventos SM, LCE, FRA que pueden llegar a notificar: a una unidad informadora y una UPGD del municipio en los lineamientos y protocolos de los evento.

Se enfatiza en la periodicidad de la notificación, que debe responder a la necesidad de contar con información inmediata y útil para la toma de decisiones, en concordancia con lo dispuesto en los protocolos de vigilancia, los cuales detallan los procedimientos necesarios para un seguimiento eficiente y la adecuada gestión de cada evento en salud.

UPGD MEDICED

Como parte del proceso de verificación, se revisaron las bases de datos de los eventos priorizados Salud Mental, Lesiones por Causas Externas y Factores de Riesgo Ambiental, identificándose que en la vigencia 2025 la UI no efectuó notificación de estos eventos.

No obstante, la profesional socializó los protocolos de los eventos, destacando que, una vez consolidada la información conforme a los lineamientos establecidos por los niveles nacional, regional y local, es indispensable realizar de manera periódica procesos de edición, ajuste y depuración de los casos confirmados y descartados, con el fin de asegurar la calidad de los datos y su pertinencia para la acción en salud pública.

CÓDIGO	EVENTO	TIPO DE NOTIFICACION
875	Violencia de género e intrafamiliar	Inmediata/ semanal
356	Intento de Suicidio	Super Inmediata/ Inmediata /Semanal
453	Lesiones por causas externas	Inmediata/ semanal
452	Lesiones por pólvora Pirotécnica	Inmediata/ semanal/ Negativa
452	Lesiones por MAP/MUSEi	Semanal
349	Enfermedad transmitidas por Alimentos ETA	Inmediata/ semanal
998, 605	Enfermedad Diarreica Aguda	Semanal
365	Intoxicaciones agudas por sustancias Químicas	Inmediata
320	Fiebre tifoidea y Paratofoidea	Inmediata/ semanal
200	Cólera	Inmediata
330	Hepatitis A	Inmediata/ semanal

UI ORIÓN SALUD:

Como parte del proceso de verificación, se revisaron las bases de datos de los eventos priorizados Salud Mental, Lesiones por Causas Externas y Factores de Riesgo Ambiental, identificándose que en la vigencia 2025 la UI no efectuó notificación de estos eventos.

No obstante, la profesional socializó los protocolos de los eventos, destacando que, una vez consolidada la información conforme a los lineamientos establecidos por los niveles nacional, regional y local, es indispensable realizar de manera periódica procesos de edición, ajuste y depuración de los casos confirmados y descartados, con el fin de asegurar la calidad de los datos y su pertinencia para la acción en salud pública.

CÓDIGO	EVENTO	TIPO DE NOTIFICACION
875	Violencia de género e intrafamiliar	Inmediata/ semanal
356	Intento de Suicidio	Super Inmediata/ Inmediata /Semanal
453	Lesiones por causas externas	Inmediata/ semanal
452	Lesiones por pólvora Pirotécnica	Inmediata/ semanal/ Negativa
452	Lesiones por MAP/MUSEi	Semanal
349	Enfermedad transmitidas por Alimentos ETA	Inmediata/ semanal
998, 605	Enfermedad Diarreica Aguda	Semanal
365	Intoxicaciones agudas por sustancias Químicas	Inmediata
320	Fiebre tifoidea y Paratofoidea	Inmediata/ semanal
200	Cólera	Inmediata
330	Hepatitis A	Inmediata/ semanal

UPGD UPRES.

Como parte del proceso de verificación, se revisaron las bases de datos de los eventos priorizados Salud Mental, Lesiones por Causas Externas y Factores de Riesgo Ambiental, identificándose que en la vigencia 2025 la UI no efectuó notificación de estos eventos.
No obstante, la profesional socializó los protocolos de los eventos, destacando que, una vez consolidada la información conforme a los lineamientos establecidos por los niveles nacional, regional y local, es indispensable realizar de manera periódica procesos de edición, ajuste y depuración de los casos confirmados y descartados, con el fin de asegurar la calidad de los datos y su pertinencia para la acción en salud pública.

CÓDIGO	EVENTO	TIPO DE NOTIFICACION
875	Violencia de género e intrafamiliar	Inmediata/ semanal
356	Intento de Suicidio	Super Inmediata/ Inmediata /Semanal
453	Lesiones por causas externas	Inmediata/ semanal
452	Lesiones por pólvora Pirotécnica	Inmediata/ semanal/ Negativa
452	Lesiones por MAP/MUSEi	Semanal
349	Enfermedad transmitidas por Alimentos ETA	Inmediata/ semanal
998, 605	Enfermedad Diarreica Aguda	Semanal
365	Intoxicaciones agudas por sustancias Químicas	Inmediata
320	Fiebre tifoidea y Paratofoidea	Inmediata/ semanal

200	Cólera	Inmediata
330	Hepatitis A	Inmediata/ semanal

UPGD UROCAQ/ SAN GABRIEL.

Se indicó que, conforme a los protocolos vigentes, resulta esencial comprender las definiciones operativas y las categorías específicas de cada evento, con el propósito de asegurar la notificación en los tiempos establecidos. De igual manera, se subrayó la importancia de revisar minuciosamente la calidad de los datos generales (nombre, edad, tipo de documento, caracterización sociodemográfica, enfoque diferencial, dirección y área de residencia) y la información particular correspondiente a cada evento.

Como parte del proceso de verificación, se revisaron las bases de datos de los eventos priorizados Salud Mental, Lesiones por Causas Externas y Factores de Riesgo Ambiental, identificándose que en la vigencia 2026 reportados por la UPGD UROCAQ. En cuanto a salud mental se realiza verificación de la Ficha de notificación y se identifica lo siguiente.

Pre críticas fichas de notificación de los eventos de interés en salud

1. Verificación de Datos de Identificación

Ítem	Resultado	Observación
Nombres y apellidos completos	✓ Correcto	Sin observaciones
Número de identificación	✓ Registrado	Sin inconsistencias
Edad y sexo	✓ Registrado	Sin inconsistencias
Dirección y residencia	✓ Domicilio verificado	Sin inconsistencias
Clasificación Inicial	✓ Correcto	Sin observaciones

No obstante, la profesional socializó los protocolos de los eventos, destacando que, una vez consolidada la información conforme a los lineamientos establecidos por los niveles nacional, regional y local, es indispensable realizar de manera periódica procesos de edición, ajuste y depuración de los casos confirmados y descartados, con el fin de asegurar la calidad de los datos y su pertinencia para la acción en salud pública.

Se enfatiza en la periodicidad de la notificación, que debe responder a la necesidad de contar con información inmediata y útil para la toma de decisiones, en concordancia con lo dispuesto en los protocolos de vigilancia, los cuales detallan los procedimientos necesarios para un seguimiento eficiente y la adecuada gestión de cada evento en salud.

EVIDENCIAS, FUENTES DE VERIFICACIÓN Y/O PRODUCTOS ENTREGABLES

- Acta de capacitación.

OBSERVACIONES

Ninguna

ACTIVIDAD N°2: Apoyar y consolidar las investigaciones epidemiológicas de campo de los eventos de interés en salud pública a cargo, y asignar las visitas al equipo operativo del municipio, de acuerdo con los protocolos y lineamientos del INS.

Durante el periodo comprendido entre el 02 de abril al 01 de mayo de 2026, se realizó la revisión y el análisis de los eventos de FRA notificados. Encontrando como resultado de este proceso, un caso de Lesiones de causa externa por procedimiento estético de una mujer de 22 años que ingresa al Hospital María Inmaculada procedente del municipio de Curillo la cual se realiza la IEC.

EVIDENCIAS, FUENTES DE VERIFICACIÓN Y/O PRODUCTOS ENTREGABLES

- Informe de Investigación de Campo.

OBSERVACIONES

Ninguna

ACTIVIDAD N°3: Desarrollar asistencia técnica y acompañamiento en vigilancia epidemiológica basada en comunidad a las Unidades Primarias Generadoras de Datos (UPGD) y/o Unidades Informadoras (UI) responsables de notificar los eventos a cargo, garantizando un mínimo de tres asistencias técnicas por cada UPGD y una UI. y sus respectivos seguimientos a los planes de mejora o compromiso.
Asimismo, participar en las asistencias técnicas programadas por la Secretaría de Salud Departamental y los entes de control.

Durante el período comprendido entre el 02 de abril al 01 de mayo de 2026, se llevaron a cabo cuatro asistencias técnicas dirigidas a las Unidades Primarias Generadoras de Datos (UPGD) y a las Unidades Informadoras (UI) del municipio, con el propósito de fortalecer las capacidades institucionales en la implementación de los lineamientos y protocolos de Vigilancia en Salud Pública, específicamente en relación con los eventos de Salud Mental, Factores de riesgos ambientales y Lesiones por causas externas.

Se lleva a cabo un análisis detallado de los procesos que están siendo ejecutados en cada una de las UPGD y la UI. Esto incluye desde los cumplimientos de lineamientos y protocolos emitidos por el INS. Se evalúa la calidad, eficiencia de la operación y la notificación de los eventos.

Estas asistencias técnicas se enfocaron en la socialización, actualización y orientación sobre la correcta notificación, análisis y seguimiento de los eventos de interés en salud pública, en concordancia con las directrices del Instituto Nacional de Salud (INS) y el Ministerio de Salud y Protección Social. Se promovió la articulación interinstitucional, el mejoramiento de la calidad de la información, y el fortalecimiento de los procesos de vigilancia activa y pasiva en los diferentes niveles de atención.

Las actividades se desarrollaron de la siguiente manera:

- 06 de abril de 2026 se realiza Asistencia técnica a la UPGD MEDICED para orientación sobre procedimientos de notificación, con énfasis en la actualización de protocolos y fortalecimiento del flujo de notificación de casos de SM, FRA, LCE, abordando aspectos relacionados con la detección oportuna de casos, uso adecuado de SIVIGILA, calidad de la información y manejo adecuado de protocolos.

- 08 de abril de 2026 se realiza Asistencia técnica a la UI ORIÓN SALUD, con énfasis en la actualización de protocolos y fortalecimiento del flujo de notificación de casos de SM, FRA, LCE, abordando aspectos relacionados con la notificación oportuna de casos, uso adecuado de SIVIGILA, calidad de la información y manejo adecuado de protocolos.

- 08 de abril de 2026 a las 5:00pm se realiza Asistencia técnica a la UPGD Clínica UROCAQ / SAN GABRIEL sede Santa Laura, con énfasis en la actualización de protocolos y fortalecimiento del flujo de notificación de casos de SM, FRA, LCE, abordando aspectos relacionados con la notificación oportuna de casos, uso adecuado de SIVIGILA, calidad de la información y manejo adecuado de protocolos.
- 09 de abril de 2026 a las 2:30pm se realiza Asistencia técnica a la UPGD UPRES con énfasis en la actualización de protocolos y fortalecimiento del flujo de notificación de casos de SM, FRA, LCE, abordando aspectos relacionados con la notificación oportuna de casos, uso adecuado de SIVIGILA, calidad de la información y manejo adecuado de protocolos.

Estas actividades contribuyen significativamente al fortalecimiento del sistema local de vigilancia epidemiológica, mejorando la capacidad de respuesta ante eventos de interés en salud pública y garantizando una intervención oportuna basada en información veraz y actualizada.

EVIDENCIAS, FUENTES DE VERIFICACIÓN Y/O PRODUCTOS ENTREGABLES

- Actas de asistencia técnica

https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1NbkUUJKn_jpBpw7GVnmeztTMoucsNLZl

OBSERVACIONES:
Ninguna.

ACTIVIDAD N°4: Participar y apoyar los Comités de Vigilancia Epidemiológica (COVE) y los Comités de Vigilancia Epidemiológica Comunitaria (COVECOM) de la Secretaría de Salud Municipal y Departamental.

Durante el período comprendido entre el 02 de abril al 01 de mayo de 2026, se realizó participación en el comité de vigilancia epidemiológica de la secretaria de salud municipal el día 23 de abril de 9:00am a 12:00m en el auditorio de la secretaria Municipal Centrado en los Lineamientos de INTOXICACIONES AGUDAS POR SUSTANCIAS QUIMICAS. Se analizaron los casos notificados, su distribución geográfica, condiciones sociales asociadas y acciones intersectoriales en curso para la mitigación de esta problemática.

EVIDENCIAS, FUENTES DE VERIFICACIÓN Y/O PRODUCTOS ENTREGABLES

- Acta del IV COVE municipal.

OBSERVACIONES
Ninguna

ACTIVIDAD No. 5: Apoyar las unidades de análisis de los eventos de interés en salud pública, de acuerdo con los lineamientos 2026 y los protocolos establecidos para la vigilancia en salud pública.

Durante el periodo comprendido entre el 02 de abril al 01 de mayo de 2026, no se presentaron casos de los eventos SM, FRA y LCE , motivo por el cual no surgió la necesidad de realizar unidad de análisis, sin embargo se participa de las siguientes Unidades de análisis:
UNIDAD DE ANÁLISIS EVENTO MALARIA COMPLICADA
Fecha: Lunes, 6 de abril · 8:30 – 9:30am
Plataforma Google Meet.

EVIDENCIAS, FUENTES DE VERIFICACIÓN Y/O PRODUCTOS ENTREGABLES

Planilla de Asistencia.

OBSERVACIONES
Teniendo en cuenta lo anterior y que a la fecha se ha realizado la notificación de estos eventos, pero no cumplen criterio para realización de unidad de análisis.

ACTIVIDAD N°6: Apoyar la búsqueda activa institucional mensual de los eventos a cargo, de acuerdo con los lineamientos 2026 y los protocolos de vigilancia en salud pública, garantizando el envío oportuno de los reportes a la Secretaría de Salud Departamental en los términos establecidos.
Realizar la precrítica de las fichas de notificación de los eventos de interés en salud pública reportados por las UPGD y UI.

Durante el periodo comprendido entre el 02 de abril al 01 de mayo de 2026, se llevó a cabo el análisis y seguimiento de las Búsquedas Activas Institucionales (BAI), en relación con los Eventos de Interés en Salud Pública (EISP), conforme a los lineamientos técnicos establecidos por el Instituto Nacional de Salud (INS) y en cumplimiento de las directrices de la Secretaría de Salud Departamental.

El proceso incluyó la recolección y revisión detallada de los registros generados por las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud (IPS) del territorio, los cuales fueron evaluados para verificar la cobertura, oportunidad, calidad y pertinencia de las acciones desarrolladas en el marco de la estrategia de indicadores. Dichas búsquedas tienen como finalidad identificar de forma temprana casos sospechosos, confirmar o descartar eventos, y reducir el subregistro, fortaleciendo así la vigilancia activa de enfermedades transmisibles y no transmisibles.

Como parte del proceso se realizó la verificación y consolidación de las búsquedas activas mensuales del mes de abril del año 2026 y la BAI del primer trimestre.

EVIDENCIAS, FUENTES DE VERIFICACIÓN Y/O PRODUCTOS ENTREGABLES

- Pantallazo de correo electrónico enviado

OBSERVACIONES:

Ninguna

ACTIVIDAD N°7: Analizar la información reportada en el aplicativo SIVIGILA, el sistema de información RUAFF y los registros RIPS, con el fin de verificar la concordancia de los datos relacionados con los eventos a cargo en las diferentes fuentes de información.

Durante el período comprendido entre el 02 de abril al 01 de mayo de 2026, se llevó a cabo un proceso integral, sistemático y comparativo de análisis y verificación de la información reportada en diversas fuentes oficiales de datos, con el fin de evaluar la concordancia, consistencia y completitud de los registros relacionados con los eventos de Suicidios e intoxicación en el municipio de Florencia.

Este ejercicio permite identificar posibles inconsistencias, subregistros o discrepancias entre los diferentes sistemas de información, así como validar la calidad, oportunidad y trazabilidad de los datos disponibles, fortaleciendo los procesos de vigilancia en salud pública, seguimiento epidemiológico y la toma de decisiones basadas en evidencia, orientadas a la reducción de los casos de desnutrición en el territorio.

Las fuentes de información consultadas para el cruce, comparación y validación de datos incluyeron:

- El aplicativo SIVIGILA WEB, como sistema oficial de notificación de eventos de interés en salud pública.
- El RUAFF (Registro Único de Afiliados al Sistema General de Seguridad Social en Salud), para la verificación de afiliación y estado de los usuarios.

El cruce y validación de estas fuentes tuvo como objetivo central garantizar la calidad, integridad, coherencia y oportunidad de la información, elementos fundamentales para el fortalecimiento del sistema de vigilancia epidemiológica, la planificación de acciones en salud pública y el diseño de estrategias de intervención que permitan

mejorar los resultados en el municipio.

Este análisis no solo es esencial para la mejora de la calidad de los datos, sino también para optimizar las políticas de salud pública dirigidas a reducir la mortalidad en esta población vulnerable.

EVIDENCIAS, FUENTES DE VERIFICACIÓN Y/O PRODUCTOS ENTREGABLES

- Base de datos abril

OBSERVACIONES:

Ninguna.

ACTIVIDAD N°8: Apoyar en la elaboración y proyección del boletín epidemiológico de los eventos de interés en salud pública a cargo, para la emisión de los boletines epidemiológicos municipales.

Durante el período comprendido entre el 02 de abril al 01 de mayo de 2026, se elaboró el Boletín Epidemiológico de los eventos de Salud Mental, Lesiones por causas externas y Factores de riesgo ambiental notificados por parte de las UPGD del municipio dando cumplimiento a las obligaciones establecidas en el marco del sistema de vigilancia en salud pública.

El boletín fue estructurado con base en la información suministrada por las Unidades Primarias Generadoras de Datos (UPGD) y las Unidades Informadoras (UI), siguiendo una organización por periodos epidemiológicos, lo que permite un seguimiento cronológico riguroso y una evaluación continua de los eventos de interés en salud pública. Esta estructuración facilita la identificación oportuna de variaciones en la incidencia de enfermedades y condiciones de salud relevantes, así como la detección precoz de patrones anómalos que podrían indicar brotes, emergencias o situaciones que requieren intervenciones inmediatas.

Dentro del análisis se incluyeron variables fundamentales como el número de casos notificados por evento, lo cual permite evaluar la magnitud y comportamiento de cada condición vigilada. Asimismo, se incorporó la distribución sociodemográfica de los casos, lo que posibilita el reconocimiento de focos de concentración y zonas prioritarias para la intervención.

EVIDENCIAS, FUENTES DE VERIFICACIÓN Y/O PRODUCTOS ENTREGABLES

Boletín epidemiológico SM, LCE, FRA.
Correo electrónico de envío

OBSERVACIONES:
Ninguna.

ACTIVIDAD N°9 Apoyar y proyectar las respuestas o reportes de información para atender los requerimientos y/o solicitudes de entes de control, particulares y demás instituciones públicas y privadas.
Elaborar y remitir informe de actividades e indicadores del plan de acción institucional de la secretaría de salud municipal relacionado con los lineamientos de vigilancia.

Durante el período comprendido entre el 02 de abril al 01 de mayo de 2026, se realizó recolección, análisis, consolidación y actualización de los casos de SM, LCE, FRA y se reporta la información pertinente al área del plan decenal de la Secretaría de Salud Municipal con el fin de dar cumplimiento al plan de acción de la Secretaría de Salud Municipal.

Como resultado, se realizó el reporte oportuno de los eventos de SM, LCE, FRA contribuyendo al monitoreo permanente del comportamiento de los eventos, a la toma de decisiones en salud pública y a la implementación de

acciones de prevención, control y mitigación del riesgo materno, en concordancia con los lineamientos nacionales y territoriales vigentes.

EVIDENCIAS, FUENTES DE VERIFICACIÓN Y/O PRODUCTOS ENTREGABLES

- Correos electrónicos.

OBSERVACIONES:

Ninguna

ACTIVIDAD N°10: Participar y ejecutar las actividades asignadas al Equipo de Respuesta Inmediata (ERI), así como asistir y contribuir en el Puesto de Mando Unificado (PMU), de acuerdo con los lineamientos nacionales establecidos para la Secretaría de Salud municipal. Asimismo, apoyar el desarrollo de las sesiones de la Sala de Análisis del Riesgo (SAR) programadas tanto por la Secretaría de Salud municipal como por la departamental.

Durante el período comprendido entre el 02 de abril al 01 de mayo de 2026, se realizó participación en las siguientes actividades:

El 22 de abril de 2026, de 2:00pm – 4:30pm se llevó a cabo la Sala de Análisis de Riesgo de Maternidad para abordar el comportamiento y socialización del evento de Morbilidad Materna Extrema por parte del evento de VSP del departamento, se contó con la participación asistencial de las siguientes entidades: Todas las EAPB, Las diferentes ESE del Departamento, Programa, Secretaría de salud Departamental, Subsecretaría de salud Departamental, Directora de Desarrollo de Servicios, Directora de Aseguramiento.

EVIDENCIAS, FUENTES DE VERIFICACIÓN Y/O PRODUCTOS ENTREGABLES

- Registro fotográfico

OBSERVACIONES: Ninguna

ACTIVIDAD N°11: Elaborar plan de trabajo y cronograma para el despliegue de las actividades asignadas en el contrato con el objetivo de dar cumplimiento a los lineamientos de vigilancia epidemiológica..

En el periodo comprendido entre el 02 de abril al 01 de mayo de 2026, se realizó la elaboración del Plan de Trabajo y del cronograma operativo para el despliegue de las actividades asignadas, en el marco del contrato vigente.

Durante el periodo ejecutado, se desarrollaron actividades clave orientadas al fortalecimiento de los eventos en SM, LCE, FRA, con especial énfasis en el componente, el seguimiento de eventos prioritarios y la mejora de los desenlaces en salud.

Como parte de este proceso, el día 2 de abril de 2026 se elaboró el Plan de Trabajo, el cual incluyó actividades, responsables, productos esperados, indicadores de seguimiento y tiempos de ejecución, así como el cronograma operativo que permitió organizar y priorizar las acciones a desarrollar durante el periodo contractual.

Esta planificación estratégica fue estructurada en concordancia con los lineamientos, normas técnicas y protocolos definidos por el Instituto Nacional de Salud (INS) y las directrices territoriales vigentes, con el propósito de garantizar el cumplimiento oportuno, eficiente y efectivo de las responsabilidades asignadas, facilitar el seguimiento y la evaluación de las actividades, y fortalecer la articulación interinstitucional.

La elaboración y puesta en marcha del Plan de Trabajo y el cronograma constituyeron una herramienta fundamental para la gestión operativa, permitiendo orientar la ejecución de las acciones, optimizar los recursos disponibles y asegurar el logro de los objetivos establecidos en materia de vigilancia en salud pública.

El plan incluye la distribución mensual de actividades, identificación de productos entregables, fechas de seguimiento, y articulación con los diferentes programas de salud pública, unidades notificadoras y actores del sistema local. Las

actividades programadas se enfocan en:

Ejecución de actividades de vigilancia de los eventos.
Realización de asistencias técnicas a las UPGD y UI.
Análisis de situación de salud con enfoque epidemiológico.
Participación en comités técnicos, salas de análisis de riesgo y encuentros interinstitucionales.
Entre otras

EVIDENCIAS, FUENTES DE VERIFICACIÓN Y/O PRODUCTOS ENTREGABLES

- Pantallazo

OBSERVACIONES: Ninguna

ACTIVIDAD N°12: Realizar monitoreo y seguimiento a medios del sistema de alerta temprana, en el marco de la estrategia de vigilancia en salud pública.

Durante el período comprendido entre el 02 de abril al 01 de mayo de 2026, se desarrolló una actividad de monitoreo y seguimiento sistemático a diferentes medios de comunicación, incluyendo prensa, radio, televisión y plataformas digitales, con el propósito de identificar alertas tempranas, noticias o mensajes informales relacionados con eventos de interés en salud pública. Este proceso permitió rastrear información que, si bien no provenía de canales oficiales de notificación, podía anticipar la ocurrencia de brotes, comportamientos inusuales de enfermedades.

En la audiencia ante la Cámara Penal de Esquel, la fiscal Débora Barrionuevo afirmó que la intoxicación de 77 personas en El Maitén (2022) fue causada por la negligencia del gasista Juan Manuel Cottet. Señaló fallas técnicas graves en la instalación, incumplimiento de normas y que la obra era clandestina, por lo que pidió confirmar la condena de prisión condicional e inhabilitación profesional. La defensa, en cambio, intentó desvincularlo, atribuyendo el hecho a terceros que encendieron el equipo sin autorización, y argumentó que el área estaba clausurada. El propio Cottet denunció una supuesta persecución política. El tribunal deberá decidir el 6 de mayo si confirma o revierte la sentencia.

Actividades realizadas:

- **Revisión diaria de contenidos publicados** en los medios seleccionados, priorizando noticias relacionadas con salud.

EVIDENCIAS, FUENTES DE VERIFICACIÓN Y/O PRODUCTOS ENTREGABLES

- ✓ Pantallazos de correos electrónicos

OBSERVACIONES: Ninguna

ACTIVIDAD N°13: Participar en las reuniones y comités de seguimiento de las actividades programadas por la Coordinación de Vigilancia Epidemiológica y por la Secretaría de Salud Municipal. Presentar un informe final que consolide todas las actividades realizadas durante el periodo contractual, de acuerdo con las obligaciones específicas del contrato y las demás funciones asignadas por el supervisor, en concordancia con el objeto contractual

En el período comprendido entre el 02 de abril al 01 de mayo de 2026, se participó activamente en la capacitación de primer respondiente convocada por la secretaria de salud llevada a cabo el pasado 23 de abril de 2026 se realizó reunión de equipo, estos espacios permitieron hacer seguimiento al cumplimiento de las actividades programadas, revisar el avance de los indicadores de gestión, compartir análisis del comportamiento de los Eventos de Interés en Salud Pública (EISP), y coordinar acciones intersectoriales para el fortalecimiento de la respuesta en salud pública en el territorio.
Durante la sesión, se abordaron temas relacionados con:
Fechas para la entrega de los informes, el cumplimiento del cronograma de actividades contractuales, el seguimiento

a compromisos adquiridos en comités técnicos previos, entre otros.

EVIDENCIAS, FUENTES DE VERIFICACIÓN Y/O PRODUCTOS ENTREGABLES

- Evidencia fotográfica.

OBSERVACIONES:
Ninguna

FIRMA

_____
Milena Tafur Gómez
C.C. 40611660 de Florencia - Caquetá

ANEXOS: EVIDENCIAS.

ACTIVIDAD No 1 Desarrollar procesos de capacitación sobre los lineamientos y protocolos nacionales dirigidos a las unidades primarias generadoras de datos y/o unidades informadoras, con el fin de fortalecer la vigilancia en salud pública municipal de los eventos: Salud Mental (intento de suicidio y violencia de género) Lesiones de causa Externa y Factores de riesgo ambiental (ETA, colera, EDA y Fiebre tifoidea y Paratifoidea) Efectuar la verificación y seguimiento de los casos notificados de los eventos a cargo, evaluando la calidad del dato y realizando los ajustes que sean necesarios. Esta labor incluye la identificación de casos pertenecientes a la población PPNA, para su respectiva gestión y articulación con el aseguramiento.

UPGD MEDICED



UPGD ORIÓN



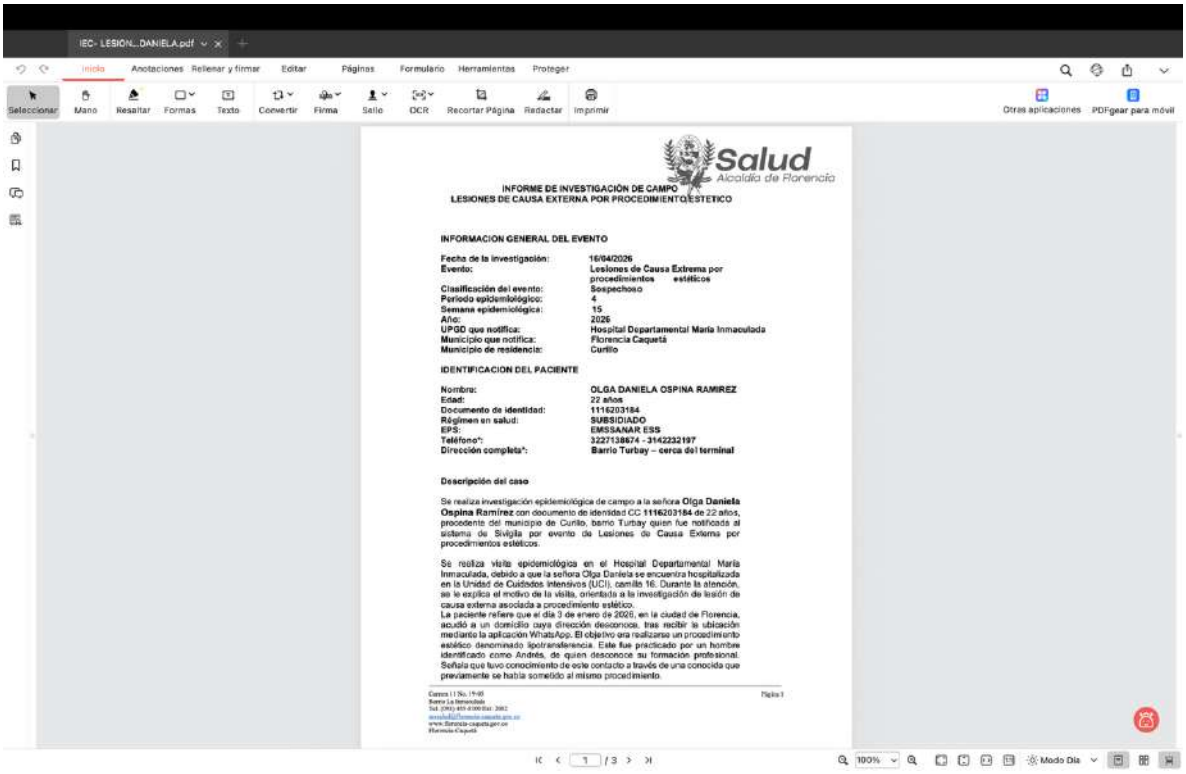
UPDG UROCAQ/ SAN GABRIEL



UPGD UPRES



ACTIVIDAD No 2 APOYAR Y CONSOLIDAR LAS INVESTIGACIONES EPIDEMIOLÓGICAS DE CAMPO DE LOS EVENTOS DE INTERÉS EN SALUD PÚBLICA A CARGO, Y ASIGNAR LAS VISITAS AL EQUIPO OPERATIVO DEL MUNICIPI O, DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS Y LINEAMIENTOS DEL INS.


IEC- LESION_ DANIELA.pdf
Inicio
Anotaciones
Rellenar y firmar
Editar
Páginas
Formulario
Herramientas
Proteger
Seleccionar
Mano
Resaltar
Formas
Texto
Convertir
Firma
Sello
OCR
Recortar Página
Redactar
Imprimir
Otras aplicaciones
PDFgear para móvil
Salud
Alcaldía de Florencia
INFORME DE INVESTIGACIÓN DE CAMPO
LESIONES DE CAUSA EXTERNA POR PROCEDIMIENTO ESTETICO
INFORMACION GENERAL DEL EVENTO
Fecha de la investigación: 16/04/2026
Evento: Lesiones de Causa Extrema por procedimientos estéticos
Clasificación del evento: Sospechoso
Periodo epidemiológico: 4
Semana epidemiológica: 15
Año: 2026
UPGD que notifica: Hospital Departamental María Inmaculada
Municipio que notifica: Florencia Caquetá
Municipio de residencia: Curillo
IDENTIFICACION DEL PACIENTE
Nombre: OLGA DANIELA OSPINA RAMIREZ
Edad: 22 años
Documento de identidad: 1116203184
Régimen en salud: SUBSIDIADO
EPS: EMSSANAR ESS
Teléfono*: 3227138674 - 3142232197
Dirección completa*: Barrio Turbay – cerca del terminal
Descripción del caso
Se realiza investigación epidemiológica de campo a la señora Olga Daniela Ospina Ramírez con documento de identidad CC 1116203184 de 22 años, procedente del municipio de Curillo, barrio Turbay quien fue notificada al sistema de Sivigila por evento de Lesiones de Causa Externa por procedimientos estéticos.
Se realiza visita epidemiológica en el Hospital Departamental María Inmaculada, debido a que la señora Olga Daniela se encuentra hospitalizada en la Unidad de Cuidados Intensivos (UCI), camilla 16. Durante la atención, se le explica el motivo de la visita, orientada a la investigación de lesión de causa externa asociada a procedimiento estético.
La paciente refiere que el día 3 de enero de 2026, en la ciudad de Florencia, acudió a un domicilio cuya dirección desconocía, tras recibir la ubicación mediante la aplicación WhatsApp. El objetivo era realizarse un procedimiento estético denominado lipotransferencia. Este fue practicado por un hombre identificado como Andrés, de quien desconoce su formación profesional. Señala que tuvo conocimiento de este contacto a través de una conocida que previamente se había sometido al mismo procedimiento.
Página 1
1 / 3
100%
Modo Día

ACTIVIDAD No 3 DESARROLLAR ASISTENCIA TÉCNICA Y ACOMPAÑAMIENTO EN VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA BASADA EN COMUNIDAD A LAS UNIDADES PRIMARIAS GENERADORAS DE DATOS (UPGD) Y/O UNIDADES INFORMADORAS (UI) RESPONSABLES DE NOTIFICAR LOS EVENTOS A CARGO, GARANTIZANDO UN MÍNIMO DE TRES ASISTENCIAS TÉCNICAS POR CADA UPGD Y UNA UI. Y SUS RESPECTIVOS SEGUIMIENTOS A LOS PLANES DE MEJORA O COMPROMISO. ASIMISMO, PARTICIPAR EN LAS ASISTENCIAS TÉCNICAS PROGRAMADAS POR LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL Y LOS ENTES DE CONTROL.

UPGD MEDICED

ALCALDÍA DE FLORENCIA NIT No. 800.095.720-2	CÓDIGO E1.F02	ALCALDÍA DE FLORENCIA, CAQUETA	FECHA DE EMISIÓN 23/12/2014
	VERSIÓN 1.0	FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
			PÁGINA: 1 de 1

CIUDAD, FECHA: 06 Abril 2026 HORA: 04:00 LUGAR: IPS MEDICED.

ASUNTO: Asistencia tecnica UPGD MEDICED HOJA ____ de ____

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	ENTIDAD y/o DEPENDENCIA	CARGO	CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Diana Pardo Ramos	Medicad IPS	Lider Asistencial	3123986344	contacto@ipsmedicad.com	
2	Maria Alejandra Cuellar	SSM F	Epidemiologa	3177624459	sivigila@florencia-caqueta.gov.co	
3	Katherine Prieto Galindo	SSM/VSP	Prof. Apoyo	3186852786	Sivigila@florencia-caqueta.gov.co	
4	Milena Tafur Gómez	SSM/VSP	Prof. Apoyo	3134636231	sivigila@florencia-caqueta.gov.co	
5	Yenifer Rosada G	SSM/VSP	Prof Apoyo	3124573528	sivigila@florencia-caqueta.gov.co	Yenifer Rosada
6	Yessica Lozada Goltuz	SSM/VSP	Prof APOYO	3232408741	sivigila@florencia-caqueta.gov.co	
7	Johan Andres Laverde	SSM/ VSP	Prof. Apoyo	3103295978	sivigila@florencia-caqueta.gov.co	Johan Laverde
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						

UPGD ORIÓN

ALCALDÍA DE FLORENCIA NIT No. 800.095.720-2	CÓDIGO E1.F02	ALCALDÍA DE FLORENCIA, CAQUETA	FECHA DE EMISIÓN 23/12/2014
	VERSIÓN 1.0	FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
			PÁGINA: 1 de 1

CIUDAD, FECHA: Florencia, 8 / 04 / 2026 HORA: 7:30 AM LUGAR: Orion Salud

ASUNTO: Asistencia tecnica HOJA ____ de ____

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	ENTIDAD y/o DEPENDENCIA	CARGO	CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1		Orion Salud	Tecnomere	3168766720		
2	Maria Alejandra Cuellar	SSMF	Epidemiologa	3177624459	sivigila@florencia-caqueta.gov.co	
3	Yenifer Rosada G	SSMF-VSP	Profesional apoyo	3124573528	sivigila@florencia-caqueta.gov.co	Yenifer Rosada
4	Lizeth Forero Sanz	VSP - SSM	Profesional apoyo	3244161317	sivigila@florencia-caqueta.gov.co	
5	Yessica Lozada G	VSP - SSM	Prof. Apoyo	3232408741	sivigila@florencia-caqueta.gov.co	
6	Johan Andres Laverde	VSP - SSM	Prof. Apoyo	3103295978	sivigila@florencia-caqueta.gov.co	Johan Laverde
7	Katherine Prieto Galindo	VSP - SSM	Prof Apoyo	3186852786	Sivigila@florencia-caqueta.gov.co	
8	Milena Tafur Gómez	VSP - SSM	Prof. Apoyo	3134636231	sivigila@florencia-caqueta.gov.co	
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						

UPDG UROCAQ/ SAN GABRIEL

ALCALDÍA DE FLORENCIA NIT No. 800 095 728-2	CÓDIGO E1.F02	ALCALDÍA DE FLORENCIA, CAQUETA	FECHA DE EMISIÓN 23/12/2014
	VERSIÓN 1.0	FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
			PÁGINA: 1 de 1

CIUDAD, FECHA: Florencia, 08 - Abril - 2026 HORA: 05:00 Pm LUGAR: UPGD San Gabriel

ASUNTO: Asistencia Tecnica VSP y EEVV UPGD San Gabriel HOJA ____ de ____

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	ENTIDAD y/o DEPENDENCIA	CARGO	CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Maria Alejandra Gaona P.	SSMF	Epidemiologa	3177624799	Sivigilaflorencia-caqueta.gov	
2	Yuleny Castaño C	Urocaq San G.	coord. Programa	3107516271	enfermeriaurocaq2y@gmail.com	
3	Milena Tafur Gómez	SSM - VSP	Prof. Apoyo	3184626231	sivigilaflorencia-caqueta.gov	
4	Lizeth Forero Soto	SSM - VSP	Profesional apoyo	3044461319	sivgilaflorencia-caqueta.gov	
5	Katherine Prieto G	SSM - VSP	Prof. Apoyo	318 685 2786	Sivigila florencia caqueta.gov.co	
6	Yenifer Rosado G	SSM - VSP	Prof Apoyo	3124533528	Sivigilaflorencia-caqueta.gov	Yenifer Rosado
7	Johan Andres Lavado.	SSM - VSP	Prof. Apoyo	3103295978	Sivigilaflorencia-caqueta.gov	Johan Lavado
8	Yessica Lozada G.	SSM - VSP	Prof - Apoyo	3132908741	Sivigilaflorencia-caqueta.gov	
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						

UPGD UPRES

ALCALDÍA DE FLORENCIA NIT No. 800 095 728-2	CODIGO E1.F02	ALCALDÍA DE FLORENCIA, CAQUETA	FECHA DE EMISIÓN 23/12/2014
	VERSIÓN 1.0	FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
			PAGINA: 1 de 1

CIUDAD, FECHA: Florencia - 09-04-2026 HORA: 02:30 Pm LUGAR: UPGD UPRES

ASUNTO: Asistencia Tecnica VSP - EEVV UPGD UPRES. HOJA ____ de ____

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	ENTIDAD y/o DEPENDENCIA	CARGO	CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Yenifer Rosado G	VSP-SSM	Prof Apoyo	3124533528	[illegible]	Yenifer Rosado
2	Milena Tafur Gómez	VSP - SSM	Prof Apoyo	3184626231	sivigila@florencia-caqueta.gov	
3	Lizeth Forero Soto	VSP - SSM	Prof apoyo VSP	3124461319	sivgila@florencia-caqueta.gov	
4	Jenny Catherine Perdomo	Sanidad Policia	CPS Adm.	3146553369	Decaq-Upres-gfa@Correo	
5	Johan Andres Lavado Camargo	VSP- SSM	Prof. Apoyo	3103295978	sivigilaflorencia-caqueta.gov	Johan Lavado
6	KAREN VIVIANA PELAEZ B.	SANIDAD POLICIA	CPS- APOY ESTRA	3148745666	KAREN.PELAEZ@CORREO.POLICIA.G	
7	Yessica Lozada Galvis	SSM VSP	Prof - Apoyo	3132908341	sivigila@florencia-caqueta.gov	
8	Maria Alejandra Gaona P.	Ssm-VSP	Epidemiologa	3177624799	Sivigilaflorencia-caqueta.gov	
9	Katherine Prieto Galindez	SSM-VSP	Prof Apoyo	3186852786	Sivigilaflorencia-caqueta.gov	
10						
11						
12						
13						
14						

ACTIVIDAD No 4 PARTICIPAR Y APOYAR LOS COMITÉS DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA (COVE) Y LOS COMITÉS DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA COMUNITARIA (COVECOM) DE LA SECRETARÍA DE SALUD MUNICIPAL Y DEPARTAMENTAL.

IV COVE MUNICIPAL.

ALCALDÍA DE FLORENCIA NIT No. 800.095.729-2	CÓDIGO E1.F02	ALCALDÍA DE FLORENCIA, CAQUETA	FECHA DE EMISIÓN 23/12/2014
	VERSIÓN 1.0	FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
			PÁGINA: 1 de 1

CIUDAD, FECHA: Florencia 23 de abril 2026 HORA: 09:00 AM LUGAR: Auditorio secretaria de Salud

ASUNTO: IV COVE - Intoxicaciones HOJA ____ de ____

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	ENTIDAD y/o DEPENDENCIA	CARGO	CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Gustavo Bustos P	Prosalud	Epidemiólogo	3157267623	gustavo.bustos@prosalud.com	
2	Angelica Franco C.	Nueva EPS.	Promotora.	3213324720	angelica.franco@nuevaeps.com.co.	Angelica Franco.
3	Diana Paola Ocampos C	Medicad IPS	Líder Asistencial	3173086944	contacto@ipsmedicad.com	
4	Lambert, Rosario D.	Sin IPS	Aux. Enf.	3208	[illegible]@gmail.com	140.
5	Johanna Quintero	Medimas.	Aux Enf.	3214944670		
6	Dianis Alejandra Ruiz chicue	clinica medilaser	Epidemiologa	3174858154	dianisa@medilaser.com.co	
7	Yuli Andrea Calderon Aguilar	IPS Nazlher	Auxenfermeria	3235410978	Nazlheripsa@gmail.com	Andrea Calderon
8	Katerine Pamiagua Ortega	Clinica la Fe.	Auxfarmacia	3208654171	clinicalafe@gmail.com	
9	Cindy Johanna Pineda V	SALUD VITAL	Enf Adm.	3188093411	p y p florencia@saludvitalips.com.co	
10	Diana Lucia Cardona	Fomag	Epidemiologa	3103223911	jcardona@fomag.gov.co	
11	Lina Maria Castro C	las Esses Salud	Enfermera	3133201449	Lcastroc@essessalud.com.co	Lina Castro
12	Karen Juliana Vega R	Urocaq	Aud. Admini.	3132297837	Karenvega0312@gmail.com	Karen Vega
13	Lina Daniela Gomez	HOMA	Enfermera	3142421678	[illegible]	
14	Yeris S Martinez M	Corpomedicos	Coordinador	3158166220	[illegible]	
15	Javier Ballesteros	Recuperar	TSSOA	3203433822	[illegible]	
16	Yenis Angeli Molina M.	FAMI	Aux. Adm.	3125635871	laboratorio@famisalud.com.co	
17	Jenny Catherine Perdomo	Sana Policia	A.	3146553369	decaq.uppres-pam@[illegible]	
18	Jesson Fernando Cuevas C.	SSM/Aseguramiento	Profe. Apoyo	3117970157	[illegible]	

ALCALDÍA DE FLORENCIA NIT No. 800.095.729-2	CÓDIGO E1.F02	ALCALDÍA DE FLORENCIA, CAQUETA	FECHA DE EMISIÓN 23/12/2014
	VERSIÓN 1.0	FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
			PÁGINA: 1 de 1

CIUDAD, FECHA: 23 de Abril 2026 HORA: 04:00 AM LUGAR: Auditorio de la secretaria Salud

ASUNTO: IV COVE - Intoxicaciones HOJA ____ de ____

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	ENTIDAD y/o DEPENDENCIA	CARGO	CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Juan Esteban Pena Villa	EP Aplicativos	EPIDEMIOLO	3197888565	—	
2	Yenica Rodriguez	EP cuveta	EPIDEMIOLO	3166154695	—	Yenica Rodriguez.
3	Didier Perdomo Flores	PROVICER	Aux. Administ.	3103948374	Provicer.caqueta@gmail.com	D. P. P.
4	Sandra Liliana Vera Sierra	Cedim - C.C.P.P.	Aux Epidemiol	3124330489	sinsilve@cedimips.com	Sandra Vera
5	Laura Vanessa Bohorquez	sanidad militar	enfermera	3222522341	Kinabrana@gmail.com	Laura Bohorquez.
6	María Victoria Jaramillo	SSM - VSP	Prof. Apoyo	3004944112	mariap70@gmail.com	
7	Valleria Prieto Galvis	SSM - VSP	Prof. Apoyo	3186852290	Sugaldelhierro.caqueta@gmail.com	
8	Cesar Augusto Nuñez C	SSM - Ambiental	Prof. Natural.	3102431665	—	
9	Milena Tabor Gomez	SSM - Proj Apoyo	Prof. Apoyo	3184616237	silvitte@florencia.gov.co	
10	Johan Andrés Laverde	SSM - VSP.	Prof Apoyo	3103749778	Sugaldelflorencia.caqueta.gov.co	Johan Laverde
11	Maverli Monroy Lopez	SSM - VSP	Tec Apoyo	3143164665	Maverlimon@gmail.com	
12	Mary Alejandra Gomez	SSM - VSP	Epidemiologa	3176624999	Silvitte@florencia-caqueta.gov.co	
13	Yenifer Rozada G	SSM - VSP	Profesional de apoyo	3145135284	yenifercordoba22@gmail.com	Yenifer Rozada
14	Ana Maria Lopez	SSM - VSP	Aux Apoyo	3165125738	anis3175@hotmail.com	Ana Maria O.
15	Cindy Tatiana Cruz G	SSM VSP	Aux Enf.	3102009119	tcindycruz.11@gmail.com	Cindy Cruz.
16	Yesenia Lozada G	SSM - VSP	Prof Apoyo	3233908741	sinsilve@florencia-caqueta.gov.co	
17	Maureen Ruiz H	SSM - VSP	Prof Univ	3208310891	Sugaldelflorencia.caqueta.gov.co	
18						

ACTIVIDAD No 5 APOYAR LAS UNIDADES DE ANÁLISIS DE LOS EVENTOS DE INTERÉS EN SALUD PÚBLICA, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS 2026 Y LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS PARA LA VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA.

LISTADO DE ASISTENCIA UNIDAD DE ANÁLISIS EVENTO MALARIA COMPLICADA 6 DE ABRIL DE 2026

Marca temporal	NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD	CARGO	No. DE CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO
4/6/2026 8:39:28	MARIA ALEJANDRA GUEVARA PLAZA	SSMF	EPIDEMIOLOGA	3177602499	sivigila@florencia-caqueta.gov.co
4/6/2026 8:40:32	ANDRES AGRCIA BELTRAN	FUERZAS MILITARES	ENFERMERO SALUD PUBLICA	3206649298	sivigila.baser12@gmail.com
4/6/2026 8:57:51	DANIELA JIMENEZ TAPIERO	SEC SALUD MUNICIPAL ETV	PROFESIONAL DE APOYO	3173867951	programadezoonosis@gmail.com
4/6/2026 9:04:22	Nicolas Felipe Saenz Moreno	Clinica Medilaser	Auditor Medico	3134853007	nfsaenzm@medilaser.com.co
4/6/2026 9:08:23	Katherine Prieto	SSM	Prof. apoyo SSM	3186852286	katherine.prieto.galinde@gmail.com
4/6/2026 0:00:00	LEIDY CRISTINA RODRIGUEZ LOPEZ	ESM BASCN	ST, MEDICO GENERAL	3135867857	ladycris1997@gmail.com
4/6/2026 0:00:00	Ana María David salazar	Secretaría de salud municipal	Auxiliar en enfermería	3165125738	Anis3925@hotmail.com
4/6/2026 9:09:14	Jack bejarano Duarte	Esm bascn	Enfermero	3054120296	sivigilaesmbascnlarandia@gmail.com
4/6/2026 9:09:41	Dannis Alejandra Rios Chicue	Clínica Medilaser S.A.S Sucursal Florencia	Epidemióloga	3178858154	dariosc@medilaser.com.co
4/6/2026 9:09:46	Lizeth Fonseca Sorza	SSM Florencia	Profesional de apoyo	3124461319	sivigila@florencia-caqueta.gov.co
4/6/2026 9:10:10	Jerson Fernando Cuenca Cardona	SSM/Aseguramiento	Profesional de Apoyo	3117470157	jersonsecretaria10@gmail.com
4/6/2026 9:10:45	YENIFER POSADA GUTIERREZ	SECRETARIA DE SALUD	PROFESIONAL DE APOYO	3124573528	YENIFERPOSADA22@GMAIL.COM
4/6/2026 9:15:00	Milena Tafur Gómez	SSM - VSP	Profesional de Apoyo	3184676231	sivigila@florencia-caqueta.gov.co
4/6/2026 9:15:02	Yessica Vanessa Lozada Galviz	Secretaría de salud	Profesional de apoyo maternidad segura	3232908741	Yelozada0104@gmail.com
4/6/2026 9:15:24	MARÍA VICTORIA JARAMILLO PELÁEZ	SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL	PROFESIONAL DE APOYO	3004940112	mvjp70@gmail.com

ACTIVIDAD No 6 APOYAR LA BÚSQUEDA ACTIVA INSTITUCIONAL MENSUAL DE LOS EVENTOS A CARGO, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS 2026 Y LOS PROTOCOLOS DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA, GARANTIZANDO EL ENVÍO OPORTUNO DE LOS REPORTES A LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL EN LOS TÉRMINOS ESTABLECIDOS.

Gmail

Sivigila Sivigila <sivigila@florencia-caqueta.gov.co>

BAI del mes de marzo de los eventos de SM, FRA, LCE.

1 mensaje

Sivigila Florencia <sivigila@florencia-caqueta.gov.co> 20 de abril de 2026 a las 12:23
Para: Sivigila Sivigila <sivigila@florencia-caqueta.gov.co>

Cordial saludo,

Me permito enviar la BAI del mes de marzo de los eventos de SM, FRA, LCE.

Quedo atenta.

Cordialmente,

Milena Tafur Gómez
Profesional de Apoyo
GRUPO DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA
SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL
+57 3330333007 Ext. 205
sivigila@florencia-caqueta.gov.co
www.florencia-caqueta.gov.co

ALCALDÍA DE FLORENCIA | FLORENCIA

BAI_MARZO_SM_FRA_LCE.xls
250K

Gmail

Sivigila Sivigila <sivigila@florencia-caqueta.gov.co>

BAI PRIMER TRIMESTRE UROCAQ, NAZHER Y CLINICA LA FE

1 mensaje

Sivigila Florencia <sivigila@florencia-caqueta.gov.co> 20 de abril de 2026 a las 16:40
Para: Sivigila Sivigila <sivigila@florencia-caqueta.gov.co>

Cordial Saludo,

Me permito remitir la BAI del primer trimestre de UROCAQ, NAZHER Y CLINICA LA FE.

Sin otro particular.

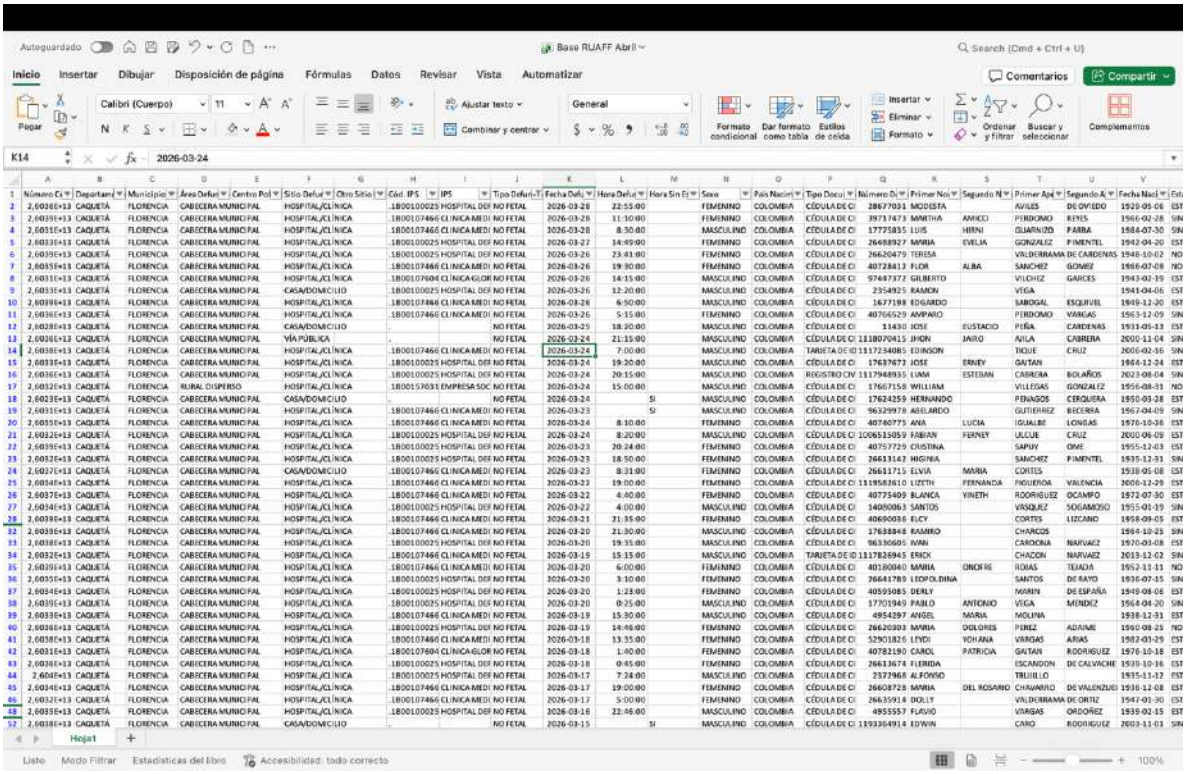
Cordialmente,

Milena Tafur Gómez
Profesional de Apoyo
GRUPO DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA
SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL
+57 3330333007 Ext. 205
sivigila@florencia-caqueta.gov.co
www.florencia-caqueta.gov.co

ALCALDÍA DE FLORENCIA | FLORENCIA

BAI 1 TRIM UROCAQ, NAZHER, CLINICA LA FE.xls
832K

ACTIVIDAD No 7 ANALIZAR LA INFORMACIÓN REPORTADA EN EL APLICATIVO SIVIGILA, EL SISTEMA DE INFORMACIÓN RUAFF Y LOS REGISTROS RIPS, CON EL FIN DE VERIFICAR LA CONCORDANCIA DE LOS DATOS RELACIONADOS CON LOS EVENTOS A CARGO EN LAS DIFERENTES FUENTES DE INFORMACIÓN.


Autoguardado
Base RUAFF Abril
Search (Cmd + Ctrl + U)
Inicio
Insertar
Dibujar
Disposición de página
Fórmulas
Datos
Revisar
Vista
Automatizar
Comentarios
Compartir
Pegar
Calibri (Cuerpo)
11
Ajustar texto
Combinar y centrar
General
Formato condicional
Dar formato como tabla
Estilos de celda
Insertar
Eliminar
Formato
Ordenar y filtrar
Buscar y seleccionar
Complementos
K14
2026-03-24
Hoja1
Listo
Modo Filtrar
Estadísticas del libro
Accesibilidad: todo correcto
100%

ACTIVIDAD No 8 APOYAR EN LA ELABORACIÓN Y PROYECCIÓN DEL BOLETÍN EPIDEMIOLÓGICO DE LOS EVENTOS DE INTERÉS EN SALUD PÚBLICA A CARGO, PARA LA EMISIÓN DE LOS BOLETINES EPIDEMIOLÓGICOS MUNICIPALES.

Gmail Sivigila Sivigila <sivigila@florencia-caqueta.gov.co>

Boletín Epidemiológico #3 de SM, FRA, LCE.

1 mensaje

Sivigila Florencia <sivigila@florencia-caqueta.gov.co> 12 de abril de 2026 a las 20:39
Para: Sivigila Sivigila <sivigila@florencia-caqueta.gov.co>

Cordial saludo,

Me permito remitir el Boletín Epidemiológico #3 de SM, FRA, LCE.

Quedo atenta a sus comentarios.

Cordialmente,

Milena Tafur Gómez
Profesional de Apoyo
Cordialmente,
GRUPO DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA
SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL
☎ +57 3330333007 Ext. 205
✉ sivigila@florencia-caqueta.gov.co
⌛ www.florencia-caqueta.gov.co

ALCALDÍA DE FLORENCIA | FLORENCIA

Boletin PE 3 FRA-LCE-SM.docx
5605K

ACTIVIDAD No 9 APOYAR Y PROYECTAR LAS RESPUESTAS O REPORTES DE INFORMACIÓN PARA ATENDER LOS REQUERIMIENTOS Y/O SOLICITUDES DE ENTES DE CONTROL, PARTICULARES Y DEMÁS INSTITUCIONES PÚBLICAS O PRIVADAS.
ELABORAR Y REMITIR LOS INFORMES DE ACTIVIDADES E INDICADORES DEL PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL DE LA SECRETARÍA DE SALUD MUNICIPAL RELACIONADO CON LOS LINEAMIENTOS DE VIGILANCIA.

Gmail Sivigila Sivigila <sivigila@florencia-caqueta.gov.co>

Notificación Caso Eventos 875

1 mensaje

Sivigila Florencia <sivigila@florencia-caqueta.gov.co> 28 de abril de 2026 a las 18:14
Para: plandecenalsalud plandecenalsalud <plandecenalsalud@florencia-caqueta.gov.co>, Ruta Integral de Atención <riasflorenciassm@gmail.com>

Cordial saludo.

Me permito notificar el caso del evento 875 Violencia de género e intrafamiliar para su respectivo seguimiento y fines pertinentes.

CC 1112488508 - VIVIANA MEDINA BARREIRO con diagnóstico de VIOLENCIA INTRAFAMILIAR

Nota: Anexo Historia Clínica y Ficha de notificación.

Cordialmente,

Milena Tafur Gómez
Profesional de Apoyo
GRUPO DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA
SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL
☎ +57 3330333007 Ext. 205
✉ sivigila@florencia-caqueta.gov.co
www.florencia-caqueta.gov.co

ALCALDÍA DE FLORENCIA | FLORENCIA

2 adjuntos

HC_CC1112488508.pdf
146K

1112488508.pdf
5780K

Gmail Sivigila Sivigila <sivigila@florencia-caqueta.gov.co>

Notificación del evento 356 Intento de suicidio

1 mensaje

Sivigila Florencia <sivigila@florencia-caqueta.gov.co> 22 de abril de 2026 a las 17:40
Para: plandecenalsalud plandecenalsalud <plandecenalsalud@florencia-caqueta.gov.co>, Ruta Integral de Atención <riasflorenciassm@gmail.com>

Cordial saludo,

Me permito notificar caso con criterios de inclusión para evento 356 INTENTO DE SUICIDIO para su respectivo seguimiento y fines pertinentes.

NOMBRE: FLORIANO GARZON NAIRA ALEJANDRA
ID: 1117549830
TELEFONO: 3212797400 - 3118494783
DIRECCIÓN: BRR ABBAS TURBAY - FLORENCIA
EPS: ASMET SALUD EPS S.A.S.

nexo: Historia Clínica y Ficha de notificación.

Cordialmente,

MIlena Tafur Gómez
Profesional de Apoyo

GRUPO DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA
SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL
☎ +57 3330333007 Ext. 205
✉ sivigila@florencia-caqueta.gov.co
⌛ www.florencia-caqueta.gov.co

ALCALDÍA DE FLORENCIA | FLORENCIA

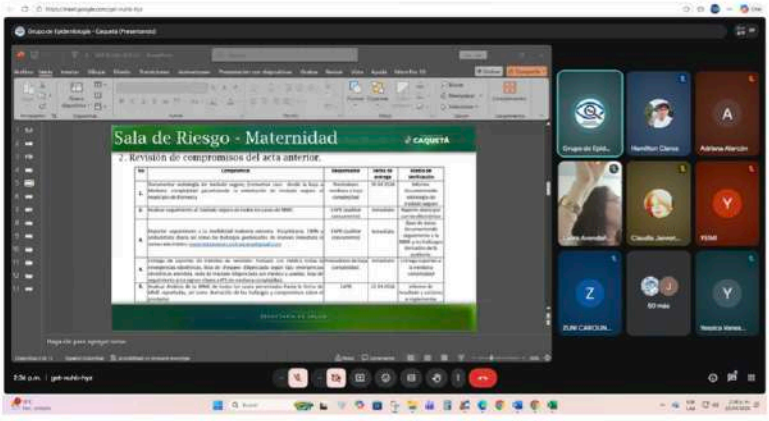
2 adjuntos

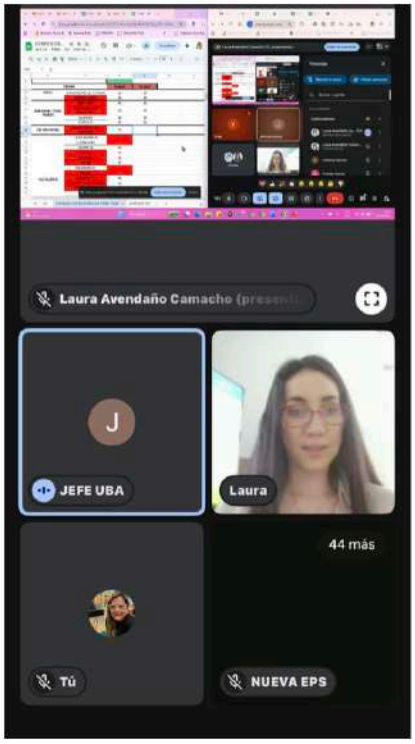
HC .pdf
123K

FN 1117549830.pdf
5781K

ACTIVIDAD No 10 PARTICIPAR Y EJECUTAR LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS AL EQUIPO DE RESPUESTA INMEDIATA (ERI), ASÍ COMO ASISTIR Y CONTRIBUIR EN EL PUESTO DE MANDO UNIFICADO (PMU), DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS NACIONALES ESTABLECIDOS PARA LA SECRETARÍA DE SALUD MUNICIPAL. ASIMISMO, APOYAR EL DESARROLLO DE LAS SESIONES DE LA SALA DE ANÁLISIS DEL RIESGO (SAR) PROGRAMADAS TANTO POR LA SECRETARÍA DE SALUD MUNICIPAL COMO POR LA DEPARTAMENTAL.

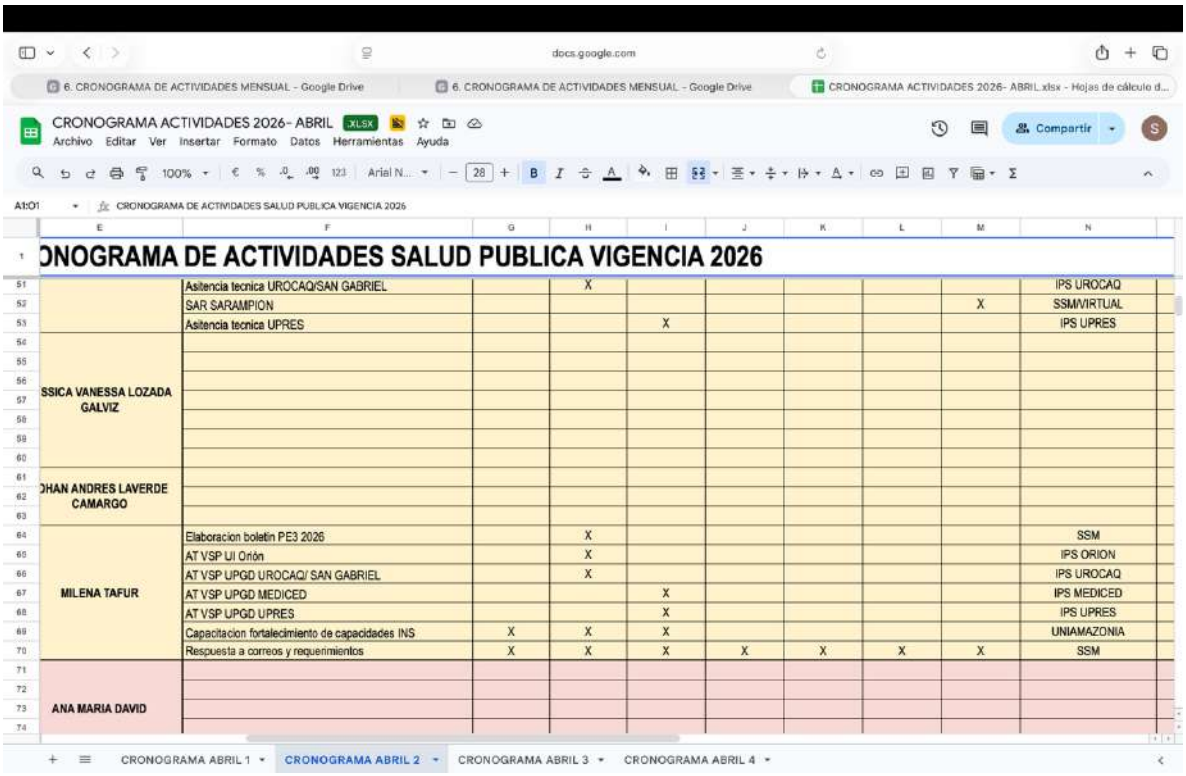
SALA DE ANÁLISIS DEL RIESGO (SAR)





ACTIVIDAD No 11 ELABORAR PLAN DE TRABAJO Y CRONOGRAMA PARA EL DESPLIEGUE DE LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS EN EL CONTRATO CON EL OBJETIVO DE DAR CUMPLIMIENTO A LOS LINEAMIENTOS DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA.

PLAN DE TRABAJO-CRONOGRAMA ABRIL 2026



docs.google.com

6. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES MENSUAL - Google Drive | 6. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES MENSUAL - Google Drive | CRONOGRAMA ACTIVIDADES 2026- ABRIL.xlsx - Hojas de cálculo d...

CRONOGRAMA ACTIVIDADES 2026- ABRIL .XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

Compartir

A1:O1 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES SALUD PUBLICA VIGENCIA 2026

	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1	ONOGRAMA DE ACTIVIDADES SALUD PUBLICA VIGENCIA 2026									
51		Asitencia tecnica UROCAQ/SAN GABRIEL		X						IPS UROCAQ
52		SAR SARAMPION							X	SSM/VIRTUAL
53		Asitencia tecnica UPRES			X					IPS UPRES
54	SSICA VANESSA LOZADA GALVIZ									
55										
56										
57										
58										
59										
60										
61	OHAN ANDRES LAVERDE CAMARGO									
62										
63										
64	MILENA TAFUR	Elaboracion boletin PE3 2026		X						SSM
65		AT VSP UI Orión		X						IPS ORION
66		AT VSP UPGD UROCAQ/ SAN GABRIEL		X						IPS UROCAQ
67		AT VSP UPGD MEDICED			X					IPS MEDICED
68		AT VSP UPGD UPRES			X					IPS UPRES
69		Capacitacion fortalecimiento de capacidades INS	X	X	X					UNIAMAZONIA
70		Respuesta a correos y requerimientos	X	X	X	X	X	X	X	SSM
71	ANA MARIA DAVID									
72										
73										
74										

CRONOGRAMA ABRIL 1 | CRONOGRAMA ABRIL 2 | CRONOGRAMA ABRIL 3 | CRONOGRAMA ABRIL 4

ACTIVIDAD No 12 REALIZAR MONITOREO Y SEGUIMIENTO A MEDIOS EL SISTEMA DE ALERTA TEMPRANA, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA.

Gmail Sivigila Sivigila <sivigila@florencia-caqueta.gov.co>

Monitoreo de medios 18 CAQUETA 22-04-2026

1 mensaje

satsivigila@ins.gov.co <satsivigila@ins.gov.co> 22 de abril de 2026 a las 17:07
Para: sivigila@florencia-caqueta.gov.co, coordinacionsalud@solita-caqueta.gov.co, sivigila@puertorico-caqueta.gov.co, coorsalud@belendelosandaquies-caqueta.gov.co, sivigila18150@gmail.com, saludmontanita@gmail.com, saludpublica@albania-caqueta.gov.co, sivigilaelpaujilcaqueta@gmail.com, secretariaplaneacion@morelia-caqueta.gov.co, sisben@curillo-caqueta.gov.co, salud@sanjosedelfragua-caqueta.gov.co, salud@cartagenadelchaira-caqueta.gov.co, sisben@eldoncello-caqueta.gov.co, salud@lamontanita-caqueta.gov.co, sisben@solano-caqueta.gov.co, secretariadeintegracionsocial@albania-caqueta.gov.co, salud@elpaujil-caqueta.gov.co, coordinacion-salud@valparaiso-caqueta.gov.co, sisben@milan-caqueta.gov.co, sivila1sanvicentedelcaguan@gmail.com, sisben.regimensub@morelia-caqueta.gov.co, epidemiologia@caqueta.gov.co, direccionsaludpublica@caqueta.gov.co, secretariodepartamental@caqueta.gov.co, pai.salud@caqueta.gov.co, laboratorioatencionahumanos@caqueta.gov.co, direccíondesarrolloservicios@caqueta.gov.co, aseguramientosalud@caqueta.gov.co, satcaquetavsp@hotmail.com

INSTITUTO NACIONAL DE SALUD

Monitoreo Miércoles, 22 de abril de 2026

SISTEMA ALERTA TEMPRANA

Monitoreo de medios

PROPÓSITO

Como parte de la Identificación del Riesgo y las actividades de inteligencia epidemiológica, se realiza monitoreo de medios de manera diaria para identificar la presentación de eventos de interés en Salud Pública a partir de otras fuentes de información.

AUTOR

Sistema alertas tempranas Sistema Alerta Temprana Caquetá
Monitoreo de Medios
Elaborado por: ERIKA VANESSA OCAÑA CABRERA

NOTICIAS NACIONALES

Secretaría de Salud de Riohacha activa intervención sanitaria por casos de leishmaniasis y aumento de dengue

La Secretaría de Salud de Riohacha confirmó casos de leishmaniasis en la zona rural de La Gloria y anunció una intervención sanitaria para evaluar la situación, tomar muestras y atender a los afectados. Indicó que esta enfermedad es recurrente en la zona y se mantiene bajo vigilancia. También alertó sobre el aumento de casos de dengue y destacó acciones preventivas, como jornadas educativas y el llamado al autocuidado (eliminar criaderos de mosquitos y mantener la

ACTIVIDAD NO 13 PARTICIPAR EN LAS REUNIONES Y COMITÉS DE SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR LA COORDINACIÓN DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA Y POR LA SECRETARÍA DE SALUD MUNICIPAL.

Planilla de asistencia.

ALCALDÍA DE FLORENCIA NIT No. 800.096.728-2	CÓDIGO E1.F02	ALCALDÍA DE FLORENCIA, CAQUETA	FECHA DE EMISIÓN 23/12/2014
	VERSIÓN 1.0	FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA	FECHA DE ACTUALIZACIÓN PÁGINA: 2 de 2

CIUDAD, FECHA: Florencia 23 de Abril 2026	HORA: 11:00 AM	LUGAR: ~~AE~~ Oficina DE VSP
ASUNTO: Reunion De Equipo - VSP.		HOJA _____ de _____

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	ENTIDAD y/o DEPENDENCIA	CARGO	CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Maria Victoria Jaramillo	SSM - VSP	Prof Apoyo	3004940112	mvjp70@gmail.com	
2	Milena Tapia Gomez	SSM - VSP	Prof. Apoyo	3184676231	sivigila@florencia-caqueta.gov.co	
3	Yenifer Posada G	SSM-VSP	prof Apoyo	3124573528	sivigila@florencia-caqueta.gov	Yenifer Posada
4	Ana Maria David	SSM - VSP	Aux Apoyo	3165125938	anis2926@hotmail.com	Ana Maria David
5	Cindy Tatiana Camacho	SSM VSP	Aux Enf.	3202006919	tatycamacho13@gmail.com	Cindy Camacho
6	Jolvan Andres Lavarde	SSM. VSP.	Prof. Apoyo.	3103294978	sivigila@florencia-caqueta.gov.co	Jolvan Lavarde
7	Mayali Monroy lopez	SSM - VSP	Tec Apoyo	3143644645	mayalimonroy@ghmail.v	
8	Yessica Lozada G.	SSM-VSP VBE	Prof. Apoyo.	3232905341	sivigila@florencia-caqueta	
9	Maria Alejandra Garcia Pla	SSMF - VSP	Epidemiologa	3176249	sivigila@florencia-caqueta.gov.co	
10	Katherine Prieto Gallego	SSM - VSP	Prof Apoyo SSM	3186852286	Sivigila@florencia-caqueta.gov.co	
11	Maureen Ruiz H.	SSM - VSP.	prof Univ	3208310397	Sivigila@florencia-caqueta.	
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						

Evidencia Fotográfica.



