



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

Abril de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



Generalidades:

- 1) Este formato tiene por objeto dar cuenta de la ejecución mensual que un contratista desarrolla con ocasión de un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.
- 2) La acreditación del documento por el contratista brinda al supervisor las herramientas que le permiten verificar la ejecución del contrato para efectos de pago.
- 3) El formato está asociado al Manual de Contratación (GCCON-M-001) y al Manual Supervisión e Interventoría (GCCON-M-002), así como a los procedimientos que rigen la gestión contractual de la entidad.
- 4) Este formato es diligenciado por el contratista y es revisado y aprobado por el supervisor del contrato. De igual forma, también podrá ser suscrito por el ordenador del gasto.
- 5) Su diligenciamiento se debe dar cada vez que se realice un reporte mensual de actividades.
- 6) **El formato no requiere ser impreso.** Sin embargo, debe ser cargado en las plataformas administradas por Colombia Compra Eficiente.
- 7) Este formato, una vez diligenciado, deberá archiversse de conformidad con lo establecido en las tablas de retención documental de la entidad.
- 8) El contenido que se encuentra en color diferente a negro, entre paréntesis o con el signo “[]” son orientaciones para el diligenciamiento del formato.
- 9) El formato puede ser modificado en aquellos apartados en que así se indique.
- 10) Las notas internas son situaciones o recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de elaborar el formato. No obstante, las mismas deben ser eliminadas previa impresión o suscripción del mismo.
- 11) Todas las recomendaciones o sugerencias que busquen mejorar el presente documento pueden ser remitidas al correo de la Dirección jurídica del SENA.



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	
---------	--	---------------------	--	-------------------	--

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Piedecuesta, 18 de Mayo del 2026

Señor(a)

EDWIN GERSON MONTAÑEZ GONZALEZ

Supervisor(a) contrato nro. **CO1.PCCNTR.9250268**

Coordinador Programas Especiales

Centro de Atención al Sector Agropecuario

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mayo de 2026

Referencia: **CO1.PCCNTR.9250268** de 2026

CARMEN CECILIA URIBE DE LIZARAZO, identificado con la cédula de ciudadanía nro37.826.285 de Bucaramanga, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y UN MILLONES DOSCIENTOS DIECISEIS MIL DOSCIENTOS VEINTICUATRO PESOS (\$ 41.216.224) M/CTE. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago que será proporcional a los días de ejecución del contrato en el mes de febrero de 2026. b) ocho (08) pagos iguales por los meses de marzo a octubre por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE. (\$4.737.480,00) cada uno. c) Un pago final que será proporcional a los días de ejecución del contrato en el mes de noviembre de 2026. (lo anterior, sujeto a la fecha de inicio, de acuerdo con el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato

Plazo: Será hasta el 01 de noviembre de 2026.



Objeto: Prestación de servicios personales de carácter temporal para desarrollar acciones formativas orientadas al fortalecimiento de capacidades productivas, organizativas y emprendedoras de unidades productivas y organizaciones de economía popular, conforme a los lineamientos y modelos formativos del C.A.S.A Regional Santander - Area Empresarial.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Diseñar e implementar acciones formativas orientadas al fortalecimiento de capacidades productivas, organizativas y emprendedoras de unidades productivas y organizaciones de economía popular, conforme a los lineamientos institucionales del SENA.	Diseñar proceso de formación a los aprendices de los cursos	Guías de formación
2	Elaborar y entregar un plan de intervención formativa por cada grupo o unidad productiva atendida, definiendo objetivos, actividades y resultados esperados.	Elaborar plan de formación a los aprendices de los cursos	Plan de intervención formativa
3	Desarrollar orientación técnico-productiva a las unidades o grupos asignadas, enfocada en el fortalecimiento de capacidades emprendedoras.	realizar proceso de formación a los aprendices de los cursos	Lista de Asistencia
4	Generar y consolidar los registros y evidencias que soporten el desarrollo de las acciones formativas realizadas.	Se realiza informe mensual de actividades	Fotografías y listados de asistencias
5	Presentar un informe mensual consolidado de las actividades ejecutadas y los resultados alcanzados, y un informe final de cierre del proceso.	Se realiza informe mensual de actividades donde se evidencia lo ejecutado en el mes	Informe de actividades
6	Coadyuvar desde su rol como contratista, las actividades de ingreso e inducción de aprendices	Se ejecutan fichas	listado de asistencia.
7	Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión y/o afines a su competencia.	Aplicar en los resultados de Aprendizaje las destrezas y habilidades a la vida cotidiana según la temática	Fotografía



8	Evaluar de manera continua y conjunta (aprendiz e instructor) los resultados de aprendizaje de acuerdo con los criterios de evaluación; los avances logrados durante la ejecución de la formación.	Aplicar respectivas evaluaciones a los procesos de formación según corresponda la competencia	Fotografía
9	Reportar en el sistema SOFIA PLUS, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo	Reportar según programación la aprobación de los resultados y actividades realizadas y juicios de evaluación en el Sistema	Pantallazo
10	Realizar la valoración de resultados de aprendizaje impartidos en el aplicativo SOFIA PLUS según criterios de evaluación, 3 días hábiles siguientes a la terminación del resultado de aprendizaje	Valorar en la plataforma Cada resultado evaluado según los términos del sistema	Pantallazo
11	Informar oportunamente a la supervisión contractual sobre novedades académicas relevantes (inasistencias o deserciones), sin adelantar actuaciones disciplinarias propias de la entidad.	Informar a la coordinación académica las novedades académicas que se presenten y procesar los datos en el sistema para evidenciar los seguimientos en sofia plus	Pantallazo de sofia plus y correo
12	Cumplir el objeto del contrato conforme a la programación acordada con la supervisión contractual, dentro del Lugar de Ejecución.	Cumplir con la programación académica asignada por el supervisor de contrato	Pantallazo
13	Dar cumplimiento a los lineamientos generales que regulan la Formación Profesional Integral del SENA.	Cumplir con los tiempos establecidos por el Sistema	Pantallazo
14	Participar en procesos de promoción de los programas de formación, servicios y actividades de divulgación tecnológica.	Promover las ofertas de formación.	Pantallazo



15	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria relacionados en procesos formativos propios de su área	Hacer uso de materiales de formación para las respectivas practicas	Pantallazo
----	--	---	------------

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	37426	LOS SANTOS -VDA LAS DELICIAS	10/04/2026	11/04/2026
2	62326	LOS SANTOS -VDA LAS DELICIAS	29/04/2026	30/04/2026
3	64226	LOS SANTOS -VDA LAS DELICIAS	02/05/2026	02/05/2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9504637514 Aportes en línea, referente al mes de Mayo.

Cordialmente,

CARMEN CECILIA URIBE DE LIZARAZO

Contratista

C.C. No. 37.826.285 de Bucaramanga



EDWIN GERSON MONTAÑEZ GONZALEZ

Supervisor del contrato **CO1.PCCNTR.9250268** de 2026

Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MAYO

CONTRATO CO1.PCCNTR.9250268– CARMEN CECILIA URIBE DE LIZARAZO

Evidencia 1- Diseñar e implementar acciones formativas orientadas al fortalecimiento de capacidades productivas, organizativas y emprendedoras de unidades productivas y organizaciones de economía popular, conforme a los lineamientos institucionales del SENA.

**PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL
INTEGRAL FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE**

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación:** TÉCNICAS DE PINTURA EN TELA
- **Código del Programa de Formación:** 52440365
- ✓ **Nombre del Proyecto** (si es formación Titulada)
- ✓ **Fase del Proyecto:** (si es formación Titulada)
- Actividades de Proyecto:**
- ✓ Planear la inducción o reinducción, de acuerdo con los requerimientos de la producción artesanal.
- ✓ Realizar actividades de inducción o reinducción, de acuerdo con la agenda establecida.
- **Competencia:**
- ✓ INTEGRAR ARTESANOS Y SUS RELACIONADOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA PRODUCCIÓN ARTESANAL
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:**
- ✓ IDENTIFICA LAS DIFERENTES TECNICAS, UTILIZANDO DIFERENTES TELAS
- ✓ MANEJO DE DIFERENTES DISENOS EN DIFERENTES PRENDASINTEGRAN LAS DIFERENTES TECNICAS EN SUS DISENOS.

<p>Evidencias de Conocimiento :</p> <p>TEORIA DEL COLOR</p> <p>TECNICAS PICTORICAS</p> <p>PREPARACION DE SOPORTES</p> <p>OLEO</p> <p>MUESTRA PICTORICA</p> <p>Evidencias de Desempeño:</p> <p>REALIZACION Y ELABORACION DE LAS DIFERENTES TECNICA Y EMPLEACION DE LAS MISMA EN LA ACTIVIDAD A DESARROLLAR</p>	<p>COMPENCIAS RELACIONADAS CON PINTUR, HABILIDADES Y DESTREZAS EN LA CREACION PLASTICA</p>	<p>INSTRUMENTO DE EVALUACION Lista de verificación TECNICA DE EVALUACION: Formulación de Preguntas</p> <p>TECNICA DE EVALUACION Observación sistemática</p> <p>INSTRUMENTO DE EVALUACION Lista de Chequeo.</p>
---	--	--

Evidencia 2- Elaborar y entregar un plan de intervención formativa por cada grupo o unidad productiva atendida, definiendo objetivos, actividades y resultados esperados



EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MAYO

CONTRATO CO1.PCCNTR.9250268- CARMEN CECILIA URIBE DE LIZARAZO

Evidencia 3- Desarrollar orientación técnico-productiva a las unidades o grupos asignadas, enfocada en el fortalecimiento de capacidades emprendedoras.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESINA FULL POPULAR
Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular
Documento de Apoyo No controlado V1 2025

FECHA DE INICIO DEL CURSO: 10 DE ABRIL 2024
FECHA FIN DEL CURSO: 08 DE MAYO 2024

PROGRAMA Nº DE FICHA	DOCUMENTO	APRENDIZ	INSTRUCTOR		FECHA INICIO DEL CURSO		FECHA FIN DEL CURSO		FORMA
			Fecha Forma aprendiz	Fecha Forma aprendiz	Fecha Forma aprendiz	Fecha Forma aprendiz			
108578217	108578217	ALEXANDRA MARGAREJO BOLAÑO	Alina C. Bana	Alina C. Bana	10/04/24	10/04/24	08/05/24	08/05/24	Forma aprendiz
28224354	28224354	ALIX CECILIA BONDROGUEZ BARRIENTO	Alina C. Bana	Alina C. Bana	10/04/24	10/04/24	08/05/24	08/05/24	Forma aprendiz
1005307153	1005307153	ANGY PAOLA AYALA FERRERA	Alina C. Bana	Alina C. Bana	10/04/24	10/04/24	08/05/24	08/05/24	Forma aprendiz
37542770	37542770	AZUCENA COLMENARES LLANES	Alina C. Bana	Alina C. Bana	10/04/24	10/04/24	08/05/24	08/05/24	Forma aprendiz
28224363	28224363	BLANCA LUCIA RUIZ MORTADO	Alina C. Bana	Alina C. Bana	10/04/24	10/04/24	08/05/24	08/05/24	Forma aprendiz
63327206	63327206	DIOFYS BOLANO OLIVEROS	Alina C. Bana	Alina C. Bana	10/04/24	10/04/24	08/05/24	08/05/24	Forma aprendiz
1098261833	1098261833	DORIS AYALA FERREIRA	Alina C. Bana	Alina C. Bana	10/04/24	10/04/24	08/05/24	08/05/24	Forma aprendiz
28293656	28293656	FLOR DE MARIA PEREZ DE GUERBERO	Alina C. Bana	Alina C. Bana	10/04/24	10/04/24	08/05/24	08/05/24	Forma aprendiz
28224697	28224697	FLOR ELSA BUENO ALMEIDA	Alina C. Bana	Alina C. Bana	10/04/24	10/04/24	08/05/24	08/05/24	Forma aprendiz
63525785	63525785	INGRID JOHANNA ESTUPINAN OSMA	Alina C. Bana	Alina C. Bana	10/04/24	10/04/24	08/05/24	08/05/24	Forma aprendiz
28274651	28274651	HAIDA MARTINEZ MONSALVE	Alina C. Bana	Alina C. Bana	10/04/24	10/04/24	08/05/24	08/05/24	Forma aprendiz
28224714	28224714	MELBA SANTOS MORENO	Alina C. Bana	Alina C. Bana	10/04/24	10/04/24	08/05/24	08/05/24	Forma aprendiz
63530265	63530265	PATRICIA ESPINOSA ALMEIDA	Alina C. Bana	Alina C. Bana	10/04/24	10/04/24	08/05/24	08/05/24	Forma aprendiz
6454083	6454083	RÓDIGO ELENE ESCOBAR BONETT	Alina C. Bana	Alina C. Bana	10/04/24	10/04/24	08/05/24	08/05/24	Forma aprendiz
1091375100	1091375100	XOMARA BELKIS MONSALVE ORTEGA	Alina C. Bana	Alina C. Bana	10/04/24	10/04/24	08/05/24	08/05/24	Forma aprendiz
1098261575	1098261575	YENY CECILIA GUTIERREZ MONSALVE	Alina C. Bana	Alina C. Bana	10/04/24	10/04/24	08/05/24	08/05/24	Forma aprendiz

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESINA FULL POPULAR
Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular
Documento de Apoyo No controlado V1 2025

FECHA DE INICIO DEL CURSO: 10 DE ABRIL 2024
FECHA FIN DEL CURSO: 08 DE MAYO 2024

PROGRAMA Nº DE FICHA	DOCUMENTO	APRENDIZ	INSTRUCTOR		FECHA INICIO DEL CURSO		FECHA FIN DEL CURSO		FORMA
			Fecha Forma aprendiz	Fecha Forma aprendiz	Fecha Forma aprendiz	Fecha Forma aprendiz			
108578217	108578217	ALEXANDRA MARGAREJO BOLAÑO	Blanca E.P.	Blanca E.P.	10/04/24	10/04/24	08/05/24	08/05/24	Forma aprendiz
28224354	28224354	ALIX CECILIA BONDROGUEZ BARRIENTO	Blanca E.P.	Blanca E.P.	10/04/24	10/04/24	08/05/24	08/05/24	Forma aprendiz
1005307153	1005307153	ANGY PAOLA AYALA FERRERA	Blanca E.P.	Blanca E.P.	10/04/24	10/04/24	08/05/24	08/05/24	Forma aprendiz
37542770	37542770	AZUCENA COLMENARES LLANES	Blanca E.P.	Blanca E.P.	10/04/24	10/04/24	08/05/24	08/05/24	Forma aprendiz
28224363	28224363	BLANCA LUCIA RUIZ MORTADO	Blanca E.P.	Blanca E.P.	10/04/24	10/04/24	08/05/24	08/05/24	Forma aprendiz
63327206	63327206	DIOFYS BOLANO OLIVEROS	Blanca E.P.	Blanca E.P.	10/04/24	10/04/24	08/05/24	08/05/24	Forma aprendiz
1098261833	1098261833	DORIS AYALA FERREIRA	Blanca E.P.	Blanca E.P.	10/04/24	10/04/24	08/05/24	08/05/24	Forma aprendiz
28293656	28293656	FLOR DE MARIA PEREZ DE GUERBERO	Blanca E.P.	Blanca E.P.	10/04/24	10/04/24	08/05/24	08/05/24	Forma aprendiz
28224697	28224697	FLOR ELSA BUENO ALMEIDA	Blanca E.P.	Blanca E.P.	10/04/24	10/04/24	08/05/24	08/05/24	Forma aprendiz
63525785	63525785	INGRID JOHANNA ESTUPINAN OSMA	Blanca E.P.	Blanca E.P.	10/04/24	10/04/24	08/05/24	08/05/24	Forma aprendiz
28274651	28274651	HAIDA MARTINEZ MONSALVE	Blanca E.P.	Blanca E.P.	10/04/24	10/04/24	08/05/24	08/05/24	Forma aprendiz
28224714	28224714	MELBA SANTOS MORENO	Blanca E.P.	Blanca E.P.	10/04/24	10/04/24	08/05/24	08/05/24	Forma aprendiz
63530265	63530265	PATRICIA ESPINOSA ALMEIDA	Blanca E.P.	Blanca E.P.	10/04/24	10/04/24	08/05/24	08/05/24	Forma aprendiz
6454083	6454083	RÓDIGO ELENE ESCOBAR BONETT	Blanca E.P.	Blanca E.P.	10/04/24	10/04/24	08/05/24	08/05/24	Forma aprendiz
1091375100	1091375100	XOMARA BELKIS MONSALVE ORTEGA	Blanca E.P.	Blanca E.P.	10/04/24	10/04/24	08/05/24	08/05/24	Forma aprendiz
1098261575	1098261575	YENY CECILIA GUTIERREZ MONSALVE	Blanca E.P.	Blanca E.P.	10/04/24	10/04/24	08/05/24	08/05/24	Forma aprendiz

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MAYO

CONTRATO CO1.PCCNTR.9250268– CARMEN CECILIA URIBE DE LIZARAZO

Evidencia 6: Presentar un informe mensual consolidado de las actividades ejecutadas y los resultados alcanzados, y un informe final de cierre del proceso.

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			
Pública	X	Pública Clasificada	Pública Reservada

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, 18 de Abril de 2026

Señor(a)
EDWIN GERSON MONTAÑEZ GONZALEZ
Supervisor(a) contrato nro. **CO1.PCCNTR.9250268**
Coordinador Programas Especiales
Centro de Atención al Sector Agropecuario
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Abril del 2026

Referencia: **CO1.PCCNTR.9250268** de 2026

CARMEN CECILIA URIBE DE LIZARAZO, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 37.826.285 de Bucaramanga, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y UN MILLONES DOSCIENTOS DIECISEIS MIL DOSCIENTOS VEINTICUATRO PESOS (\$ 41.216.224) M/CTE. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago que será proporcional a los días de ejecución del contrato en el mes de febrero de 2026. b) ocho (08) pagos iguales por los meses de marzo a octubre por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE. (\$4.737.480,00) cada uno. c) Un pago final que será proporcional a los días de ejecución del contrato en el mes de noviembre de 2026, (lo anterior, sujeto a la fecha de inicio, de acuerdo con el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato

Evidencia 7: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión y/o afines a su competencia



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CARMEN CECILIA URIBE DE LIZARAZO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO

FECHA INICIAL: 01/04/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3472349 - ELABORACIÓN DE PATRONES BASICOS DE BLUSA, FALDA Y PANTALÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ELABORAR PATRONES DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR EL ORDEN OPERACIONAL DE LA FALDA

IDENTIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS DE MATERIALES E INSUMOS

IDENTIFICAR LAS MEDIDAS Y PROPORCIONES DEL CUADRO DE TALLAS

IDENTIFICAR LAS PIEZAS DEL PATRÓN DE LA FALDA POR MEDIO DE ANOTACIONES TÉCNICAS

INTERPRETAR MUESTRA FÍSICA O BOCETOS PARA EL TRAZO DEL PATRÓN BÁSICO DE FALDAS

REALIZAR LAS OPERACIONES BÁSICAS EN MATEMÁTICAS

REALIZAR PATRONES BÁSICOS DE FALDAS

UTILIZAR HERRAMIENTA , ELEMENTOS Y RECURSOS NECESARIOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 41,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3472325 - TÉCNICAS DE PINTURA EN TELA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTEGRAR ARTESANOS Y SUS RELACIONADOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA PRODUCCIÓN ARTESANAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICA LAS DIFERENTES TÉCNICAS, UTILIZANDO DIFERENTES TELAS.MANEJO DE DIFERENTES DISEÑOS EN DIFERENTES PRENDASINTEGRAN LAS DIFERENTES TÉCNICAS EN SUS DISEÑOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 49,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3481102 - ELABORACION DE PRODUCTOS TEJIDOS CON MOSTACILLA SOBRE TELAR

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Configurar pieza artesanal según técnica de ensartado

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. DESARROLLAR PATRÓN ANÁLOGO O DIGITAL DE TEJIDO SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE.
2. SELECCIONAR MATERIALES E INSUMOS SEGÚN PATRÓN DE DISEÑO.
3. DESARROLLAR TEJIDO CON MOSTACILLA SOBRE EL TELAR SEGÚN PATRÓN DE DISEÑO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 47,80

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 139,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
---------------	-------------	-----------	-------

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: CARMEN CECILIA URIBE DE LIZARAZO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CARMEN CECILIA URIBE DE LIZARAZO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO

FECHA INICIAL: 01/05/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3501563 - BISUTERIA ARTESANAL.

DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Configurar pieza artesanal según técnica de ensartado
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1. APROPIAR LA DINÁMICA INSTITUCIONAL DEL SENA SEGÚN LA MISIÓN, OBJETIVOS Y FUNCIONES

RA2. ANALIZAR CARACTERÍSTICAS, COMPONENTES TÉCNICOS, TECNOLÓGICOS Y METODOLÓGICOS DEL SENA, EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

RA3. INCORPORAR EN EL PROYECTO DE VIDA LOS PRINCIPIOS Y VALORES INSTITUCIONALES DE ACUERDO CON LOS FUNDAMENTOS DE LA FPI

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3472349 - ELABORACIÓN DE PATRONES BASICOS DE BLUSA, FALDA Y PANTALÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ELABORAR PATRONES DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR EL ORDEN OPERACIONAL DE LA FALDA

IDENTIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS DE MATERIALES E INSUMOS

IDENTIFICAR LAS MEDIDAS Y PROPORCIONES DEL CUADRO DE TALLAS

IDENTIFICAR LAS PIEZAS DEL PATRÓN DE LA FALDA POR MEDIO DE ANOTACIONES TÉCNICAS

INTERPRETAR MUESTRA FÍSICA O BOCETOS PARA EL TRAZO DEL PATRÓN BÁSICO DE FALDAS

REALIZAR LAS OPERACIONES BÁSICAS EN MATEMÁTICAS

REALIZAR PATRONES BÁSICOS DE FALDAS

UTILIZAR HERRAMIENTA , ELEMENTOS Y RECURSOS NECESARIOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 17,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 49,90

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: CARMEN CECILIA URIBE DE LIZARAZO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO





FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA: Piedecuesta 14/04/2026		
PRESENTADO A: ROSA INÉS BÁEZ OVIEDO SUBDIRECTORA (E) DE CENTRO		
ORDEN DE VIAJE No: 37426	FECHA DE INICIO: 10/04/2026	FECHA DE FINALIZACION: 11/04/2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO: LOS SANTOS, VDA LAS DELICIAS	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION	OTRA: (ciudad)
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir formación profesional programa Elaboración de Patrones Básicos de Blusa, Falda Y Pantalón GRUPO 3472349 bajo el marco de la estrategia de economía popular		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Impartir formación profesional integral en la modalidad presencial en Elaboración de Patrones Básicos de Blusa, Falda Y Pantalón En el desarrollo de la jornada, se abordó el manejo de patrones y bocetos de prendas de vestir ACTIVIDADES <ul style="list-style-type: none"> ✓ Elaborar fichas técnicas de prendas de vestir ✓ Realizar patrones de acuerdo con la línea de producción y especificaciones. 		
RESULTADOS:		
Resultados de la jornada de formación <ol style="list-style-type: none"> 1. Identificar las piezas del patrón de la falda por medio de anotaciones técnicas 2. Realizar las operaciones básicas en matemáticas 3. Realizar patrones básicos de faldas 		
EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Registro fotográfico 2. Asistencia 		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Revisión de patrones de faldas y bocetos para el trazo del patrón básico de faldas	CARMEN CECILIA URIBE DE LIZARAZO	17/04/2026

**CONCLUSIONES:**

Durante la jornada de formación participaron activamente 15 aprendices del programa elaboración de patrones básicos de blusa, falda y pantalón municipio de los Santos fortaleciendo sus conocimientos bajo el marco de la estrategia de economía popular, se concluyó que:

1. Se les enseñó a los aprendices a reconocer las tendencias de moda vigentes en cuanto a silueta, textura, color y las sensibilidades de moda actual
2. Los aprendices aprendieron a reconocer la aplicación de las materias primas, materiales e insumos utilizados en las diferentes prendas de vestir.
3. Los aprendices reconocen las características condiciones de los diferentes tejidos, hilos, fibras materiales y la aplicación de los insumos de acuerdo con el tipo de prenda.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO		FIRMA
CARMEN CECILIA URIBE DE LIZARAZO		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADOR PROGRAMAS ESPECIALES	EDWIN GERSON MONTAÑEZ GONZÁLEZ	





Versión: 02

Código:
GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE
INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	PIEDECUESTA 14 DE ABRIL DEL 2026	Código Regional :	68
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	CARMEN CECILIA URIBE DE LIZARAZO	Código Centro:	912210
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	37.826.285 de Bucaramanga	Fecha de elaboración:	14 DE ABRIL DEL 2026

En desarrollo de la comisión No. 37426 durante los días 10 Y 11 del mes de Abril de 2026 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
10/04/2026	PIEDECUESTA - LOS SANTOS -VDA LAS DELICIAS	MOTO	\$ 12.500
10/04/2026	VDA LAS DELICIAS -LOS SANTOS -PIEDECUESTA	MOTO	\$ 12.500
11/04/2026	PIEDECUESTA - LOS SANTOS -VDA LAS DELICIAS	MOTO	\$ 12.500
11/04/2026	VDA LAS DELICIAS -LOS SANTOS -PIEDECUESTA	MOTO	\$ 12.500

RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A: \$ 50.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	CARMEN CECILIA URIBE DE LIZARAZO	Nombre completo:	EDWIN GERSON MONTAÑEZ GONZALEZ	Nombre completo:	ROSA INÉS BÁEZ OVIEDO
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.9250268 de 2026	Cargo:	COORDINADOR DE PROGRAMAS ESPECIALES	Cargo:	SUBDIRECTORA (E) CENTRO
Firma:		Firma:		Firma:	 Firmado digitalmente por BAEZ OVIEDO ROSA INES Fecha: 2026.05.08 17:40:15 -05'00'





FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA: Piedecuesta 08/05/2026		
PRESENTADO A: ROSA INÉS BÁEZ OVIEDO SUBDIRECTORA (E) DE CENTRO		
ORDEN DE VIAJE No: 62326	FECHA DE INICIO: 29/04/2026	FECHA DE FINALIZACION: 30/04/2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO: MUNICIPIO LOS SANTOS (VDA LAS DELICIAS)	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION	OTRA: (ciudad)
	REGIONAL SANTANDER / CENTRO DE ATENCION AL SECTOR AGROPECUARIO	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir formación profesional programa Elaboración de Patrones Básicos de Blusa, Falda Y Pantalón GRUPO 3472349 bajo el marco de la estrategia de economía popular		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Impartir formación profesional integral en la modalidad presencial en Elaboración de Patrones Básicos de Blusa, Falda Y Pantalón En el desarrollo de la jornada, se abordó el manejo de patrones y bocetos de prendas de vestir		
ACTIVIDADES		
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Elaborar fichas técnicas de prendas de vestir ✓ Realizar patrones de acuerdo con la línea de producción y especificaciones. 		
RESULTADOS:		
Resultados de la jornada de formación		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Identificar las piezas del patrón de la falda por medio de anotaciones técnicas 2. Realizar las operaciones básicas en matemáticas 3. Realizar patrones básicos de faldas 		
EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Registro fotográfico 2. Asistencia 		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Revisión de patrones de faldas y bocetos para el trazo del patrón básico de faldas	CARMEN CECILIA URIBE DE LIZARAZO	2/05/2026

**CONCLUSIONES:**

Durante la jornada de formación participaron activamente 15 aprendices del programa elaboración de patrones básicos de blusa, falda y pantalón municipio de los Santos fortaleciendo sus conocimientos bajo el marco de la estrategia de economía popular, se concluyó que:

1. Se les enseñó a los aprendices a reconocer las tendencias de moda vigentes en cuanto a silueta, textura, color y las sensibilidades de moda actual
2. Los aprendices aprendieron a reconocer la aplicación de las materias primas, materiales e insumos utilizados en las diferentes prendas de vestir.
3. Los aprendices reconocen las características condiciones de los diferentes tejidos, hilos, fibras materiales y la aplicación de los insumos de acuerdo con el tipo de prenda.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO		FIRMA
CARMEN CECILIA URIBE DE LIZARAZO		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADOR PROGRAMAS ESPECIALES	EDWIN GERSON MONTAÑEZ GONZÁLEZ	





Versión: 02

Código:
GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE
INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	LOS SANTOS - 29 y 30 DE ABRIL DEL 2026	Código Regional :	68
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	CARMEN CECILIA URIBE DE LIZARAZO	Código Centro:	9122
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	37.826.285 de Bucaramanga	Fecha de elaboración:	8 DE MAYO DEL 2026

En desarrollo de la comisión No. __62326__ durante los días_29 Y 30_ del mes de Abril de 2026 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
4/29/2026	PIEDRECUESTA - LOS SANTOS -VDA LAS DELICIAS	MOTO	12500
4/29/2026	VDA LAS DELICIAS -LOS SANTOS -PIEDRECUESTA	MOTO	12500
4/30/2026	PIEDRECUESTA - LOS SANTOS -VDA LAS DELICIAS	MOTO	12500
4/30/2026	VDA LAS DELICIAS -LOS SANTOS -PIEDRECUESTA	MOTO	12500

RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A: 50000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	CARMEN CECILIA URIBE DE LIZARAZO	Nombre completo:	EDWIN GERSON MONTAÑEZ GONZALEZ	Nombre completo:	ROSA INÉS BÁEZ OVIEDO
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.9250268 de 2026	Cargo:	COORDINADOR DE PROGRAMAS ESPECIALES	Cargo:	SUBDIRECTORA (E) CENTRO
Firma:		Firma:		Firma:	

Firmado digitalmente
por BAEZ OVIEDO
ROSA INES
Fecha: 2026.05.14
09:37:03 -05'00'





FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA: Piedecuesta 08/05/2026		
PRESENTADO A: ROSA INÉS BÁEZ OVIEDO SUBDIRECTORA (E) DE CENTRO		
ORDEN DE VIAJE No: 64226	FECHA DE INICIO: 02/05/2026	FECHA DE FINALIZACION: 02/05/2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO: MUNICIPIO LOS SANTOS (VDA LAS DELICIAS)	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION	OTRA: (ciudad)
	REGIONAL SANTANDER / CENTRO DE ATENCION AL SECTOR AGROPECUARIO	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir formación profesional programa Elaboración de Patrones Básicos de Blusa, Falda Y Pantalón GRUPO 3472349 bajo el marco de la estrategia de economía popular		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Impartir formación profesional integral en la modalidad presencial en Elaboración de Patrones Básicos de Blusa, Falda Y Pantalón En el desarrollo de la jornada, se abordó el manejo de patrones y bocetos de prendas de vestir		
ACTIVIDADES		
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Elaborar fichas técnicas de prendas de vestir ✓ Realizar patrones de acuerdo con la línea de producción y especificaciones. 		
RESULTADOS:		
Resultados de la jornada de formación		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Identificar las piezas del patrón de la falda por medio de anotaciones técnicas 2. Realizar las operaciones básicas en matemáticas 3. Realizar patrones básicos de faldas 		
EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Registro fotográfico 2. Asistencia 		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Revisión de patrones de faldas y bocetos para el trazo del patrón básico de faldas	CARMEN CECILIA URIBE DE LIZARAZO	8/05/2026

**CONCLUSIONES:**

Durante la jornada de formación participaron activamente 15 aprendices del programa elaboración de patrones básicos de blusa, falda y pantalón municipio de los Santos fortaleciendo sus conocimientos bajo el marco de la estrategia de economía popular, se concluyó que:

1. Se les enseñó a los aprendices a reconocer las tendencias de moda vigentes en cuanto a silueta, textura, color y las sensibilidades de moda actual
2. Los aprendices aprendieron a reconocer la aplicación de las materias primas, materiales e insumos utilizados en las diferentes prendas de vestir.
3. Los aprendices reconocen las características condiciones de los diferentes tejidos, hilos, fibras materiales y la aplicación de los insumos de acuerdo con el tipo de prenda.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO		FIRMA
CARMEN CECILIA URIBE DE LIZARAZO		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADOR PROGRAMAS ESPECIALES	EDWIN GERSON MONTAÑEZ GONZÁLEZ	





Versión: 02

Código:
GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE
INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	LOS SANTOS - 02 DE mayo DEL 2026	Código Regional :	68
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	CARMEN CECILIA URIBE DE LIZARAZO	Código Centro:	9122
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	37.826.285 de Bucaramanga	Fecha de elaboración:	8 DE MAYO DEL 2026

En desarrollo de la comisión No. __64226__ durante los días_02_del mes de Mayo de 2026 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
2/5/2026	PIEDECUESTA - LOS SANTOS -VDA LAS DELICIAS	MOTO	12500
2/5/2026	VDA LAS DELICIAS -LOS SANTOS -PIEDECUESTA	MOTO	12500

RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A: 25000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	CARMEN CECILIA URIBE DE LIZARAZO	Nombre completo:	EDWIN GERSON MONTAÑEZ GONZALEZ	Nombre completo:	ROSA INÉS BÁEZ OVIEDO
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.9250268 de 2026	Cargo:	COORDINADOR DE PROGRAMAS ESPECIALES	Cargo:	SUBDIRECTORA (E) CENTRO
Firma:		Firma:		Firma:	 Firmado digitalmente por BAEZ OVIEDO ROSA INES Fecha: 2026.05.19 08:47:30 -05'00'