



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO)

REGIONAL PUTUMAYO  
CENTRO AGROFORESTAL Y A-PUTUMAYO

Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1

Código Regional	86
Código Centro	951810
Fecha Elaboración	Mayo de 2026
Versión	ENERO - 1,26
ID de Proceso	12201-350523

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos:	JHON EDISSON JOJOA CAMPAÑA	Banco a consignar:	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA
Cédula de Ciudadanía	97.472.926	Tipo de cuenta:	AHORROS
Correo electrónico:	jejojoa@sena.edu.co	Número de Cuenta:	479010090729
IP/Nº de contacto:	3202527465	Presta Servicios Excluidos de IVA:	SI
Inducción SST:	SI	Pertenece al régimen simple de tributación:	NO
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta por el año gravable 2025	NO
¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?	NO		
Sus ingresos en el 2025 fueron iguales o superiores a \$69.718.600	NO		
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2026 es igual o superior a \$209.496.000 (debe registrarse como responsable del IVA)	NO		
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?	NO		
Concepto del pago corresponde a:	Ninguno		
TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T.	0,00%		

DATOS DEL CONTRATO

Nº del contrato:	9160670/2026	Nº Compromiso SIIF	33726	Número de pagos durante la vigencia del contrato	10
OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado)	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES ORIENTADOS A LA PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y RECREATIVAS, A LA FORMACIÓN EN HABILIDADES FÍSICAS, Y A LA PROMOCIÓN DEL BUEN USO DEL TIEMPO LIBRE Y LOS HÁBITOS Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLES				

DATOS PERIODO DEL PAGO

Del	01/05/2026	Al	31/05/2026	Saldo Anterior del Contrato:	\$ 20.050.005
Número de pago	4			Valor Total del Contrato:	\$ 29.050.005
Valor Bruto Pago:	\$ 3.000.000,00			Nuevo Saldo del Contrato:	\$ 17.050.005

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	\$ 3.000.000	Ninguno	0,00%
Ingresos por comisiones	\$ 0	Retención en la Fuente del Periodo	\$ 0
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	\$ 3.000.000	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	\$ 0
BASE PARA RETENCIÓN EN LA FUENTE	\$ 1.868.700		\$ 0

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Mayo	Abril	Base retención en la fuente a título de RENTA	1.868.700,00	TARIFA
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	-----	1750770575	Base retención en la fuente a título de ICA	2.500.900,00	
Ingreso Base de Cotización - IBC	\$ 1.750.905	\$ 1.750.905	Valor base IVA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud	\$ 218.900	\$ 218.900	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	\$ 280.200	\$ 280.200	Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	\$ -	\$ 0	Menos Retención IVA	0,00	15%
ARL	\$ 9.200	\$ 9.200	Reteica - 8299 - MOCOA	25.009,00	1,000%
	\$ -	\$ -		0,00	0%
	\$ -	\$ -		0,00	0%
	\$ -	\$ -		0,00	0%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	\$ -	\$ -		0,00	0%
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC	\$ -	\$ -	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias	\$ -	\$ -	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Intereses Prestamo de Vivienda	\$ -	\$ -	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Dependientes hasta	\$ -	\$ -	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Salud hasta	\$ 837.984	\$ -	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Renta Exenta 25%	\$ 34.479.550	\$ 623.000		0,00	
Renta Exenta 25% liquidada en los meses anteriores al periodo objeto de cobro.	\$ 1.869.000				
Retención en la Fuente Contingente	\$ -	\$ -	Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
			VALOR A PAGAR	\$ 2.974.991,00	

SON: DOS MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y UN PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Lugar de ejecución:	Sibundoy-Periodo de pago 01 al 31 de Mayo 2026
Prestrar los servicios personales orientados a la planificación y ejecución de actividades deportivas habilidades físicas, y a la promoción del buen uso del tiempo libre y los hábitos y estilos de vida saludable de los aprendices del Centro Agroforestal y Acuicola Arapaima del SENA Regional Putumayo, en el marco del Plan Nacional Integral de Bienestar del Aprendizaje conforme a la normatividad vigente, municipio de Sibundoy	
Desarrollo de pausas activas en los diferentes ambientes de formación en la Sede Machindinoy Alto Putumayo	
Torneo relampago de Voleivol Mixto Sede Machindinoy	
Divulgación de información encuentro deportivo nacional Sede Machindinoy	

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí

JHON EDISSON JOJOA CAMPAÑA  
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;  
2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;  
3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.

El Supervisor

FALCO NERY TORO PIANDA  
PROFESIONAL G02

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:

EL ORDENADOR DEL PAGO  
FREIDER ALEJANDRO NARVAEZ HERRERA  
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02(E)

**DATOS GENERALES DEL APORTANTE**

TIPO IDENTIFICACIÓN: CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 97472926  
 NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL: JHON EDISSON JOJOA CAMPANA  
 CIUDAD/MUNICIPIO: PUERTO ASIS DEPARTAMENTO: PUTUMAYO  
 DIRECCIÓN: BARRIO JORGE ELIECER GAITAN TELÉFONO: 7777777  
 TIPO APORTANTE: 02-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE  
 TIPO EMPRESA: PRIVADA ACTIVIDAD ECONOMICA: Actividades reguladoras y  
 FORMA DE PRESENTACIÓN: ÚNICO  
 APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): NO

**DATOS GENERALES DE LA PLANILLA**

NÚMERO PLANILLA: **1750770575** TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES  
 PERIODO COTIZACIÓN MES: abril PERIODO COTIZACIÓN MES: abril  
 OTROS SUBSISTEMAS: AÑO: 2026 SALUD: AÑO: 2026  
 DÍAS DE MORA: 0  
 FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): 2026/04/30 NÚMERO AUTORIZACIÓN: 9996612582

**NOVEDADES**

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

**LIQUIDACIÓN GENERAL**

TOTALES	
COTIZANTES	TOTAL PAGADO

**PENSIÓN**

ADMINISTRADORA		NOMBRE			
NIT	CÓDIGO				
8002248088	230301		230301-PORVENIR	1	\$ 280.200
<b>SUBTOTAL:</b>				<b>1</b>	<b>\$ 280.200</b>

**SALUD**

ADMINISTRADORA		NOMBRE			
NIT	CÓDIGO				
9001562642	EPS037		EPS037-NUEVA EPS	1	\$ 218.900
<b>SUBTOTAL:</b>				<b>1</b>	<b>\$ 218.900</b>

**RIESGOS PROFESIONALES**

ADMINISTRADORA		NOMBRE			
NIT	CÓDIGO				
8600111536	14-23		14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1	\$ 9.200
<b>SUBTOTAL:</b>				<b>1</b>	<b>\$ 9.200</b>

<b>VALOR SIN MORA:</b>	<b>\$ 508.300</b>
<b>VALOR MORA:</b>	<b>\$ 0</b>
<b>TOTAL PAGADO:</b>	<b>\$ 508.300</b>



<b>PROCESO</b>					
<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>					
<b>NOMBRE DEL FORMATO</b>					
<b>INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL</b>					
<b>CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

Mayo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



## CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	
---------	--	---------------------	--	-------------------	--

### INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Puerto Asís, Mayo de 2026

Señor (a)

**FALCO NERY TORO PIANDA**

SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9160670-2026

Coordinadora Misional

Coordinación de formación

Ciudad

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual mes de mayo del año 2026

**Referencia:** No CO1.PCCNTR.9160670-2026

**Jhon Edison Jojoa Campaña**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **97.472.926** de Sibundoy Putumayo, en mi calidad de Contratista del SENA, en la dependencia de bienestar al aprendiz, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTINUEVE MILLONES CINCUENTA MIL CINCO PESOS M/CTE.(\$29.050.005). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a febrero de 2026 por valor de TRES MILLONES DE PESOS M/CTE. (\$3.000.000), b) Ocho pagos iguales por los meses de marzo a octubre de 2026, por el valor de TRES MILLONES DE PESOS M/CTE. (\$3.000.000) cada uno, c) un pago correspondiente al mes de noviembre por valor de DOS MILLONES CINCUENTA MIL, CINCO PESOS (\$2.050.005) m/cte

Plazo: Será hasta el 20 de noviembre de 2026.

**OBJETO:** Prestar los servicios personales orientados a la planificación y ejecución de actividades deportivas y recreativas, a la formación en habilidades físicas, y a la promoción del buen uso del tiempo libre y los hábitos y estilos de vida saludables de los aprendices del Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima del SENA Regional Putumayo, en el marco del Plan Nacional Integral de Bienestar del Aprendiz y conforme a la normatividad vigente, municipio de Sibundoy.



**Obligaciones Específicas:**

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Presentar para aprobación por parte del supervisor del contrato, un plan de trabajo que incluya cronograma y entregables.	De acuerdo con el cronograma del programa del PNIBA se ejecutan actividades correspondientes al mes de mayo 2026.	Enlace del drive <a href="https://acortar.link/hK1sc3">https://acortar.link/hK1sc3</a>
2	Identificar, generar y evaluar, estrategias orientadas a la retención de los aprendices dentro del alcance del objeto contractual, articulando con el equipo que adelanta acciones del plan de bienestar y grupos internos del centro de formación, el desarrollo de mecanismos que mejoren la retención de aprendices.	Desarrollo del torneo relámpago de Voleibol Mixto en la Sede Machindinoy.	Registros fotográficos, en el drive <a href="https://acortar.link/hK1sc3">https://acortar.link/hK1sc3</a>
3	Desarrollar las actividades del objeto contractual en las diferentes modalidades de formación, (presencial, virtual y/o a distancia) que aplique para el centro de formación.	Asistencia a reunión virtual socialización para el desarrollo del Encuentro Deportivo Nacional,	Registro fotográfico, en el drive <a href="https://acortar.link/hK1sc3">https://acortar.link/hK1sc3</a>
4	Formular e implementar actividades recreativas y deportivas que involucren la participación de los aprendices en jornadas e intercentros donde se promuevan los valores.	Invitación por los diferentes ambientes de formación de la Sede Machindinoy a inscribirse al link para participar del Encuentro Deportivo Nacional.	Registro fotográfico, en el drive <a href="https://acortar.link/hK1sc3">https://acortar.link/hK1sc3</a>
5	Desarrollar estrategias que fomenten el desarrollo de la actividad física y el aprovechamiento del tiempo libre, desde lo grupal e individual, buscando sensibilizar a los	Desarrollo de pausas activas en los diferentes ambientes de formación en las tituladas de la zona alto Putumayo, Sede Machindinoy durante el mes de mayo 2026.	Registro fotográfico, en el drive <a href="https://acortar.link/hK1sc3">https://acortar.link/hK1sc3</a>



	aprendices sobre los beneficios de desarrollar actividad física en el sostenimiento de una vida saludable.		
6	Apoyar la gestión de espacios y recursos requeridos para el desarrollo de las actividades físicas y deportivas que se formulen.	Solicitud a la junta de acción comunal de la placa deportiva de la Vereda Machindinoy para el desarrollo de eventos deportivos por parte de Bienestar al Aprendiz Sede Machindinoy.	Registro fotográfico, en el drive <a href="https://acortar.link/hK1sc3">https://acortar.link/hK1sc3</a>
7	Realizar acciones orientadas a la implementación de la política de atención a personas con discapacidad, la política de atención con enfoque pluralista y diferencial.	Actividades recreativas con enfoque diferencial en los diferentes ambientes de formación de la Sede Machindinoy.	Registro fotográfico, en el drive <a href="https://acortar.link/hK1sc3">https://acortar.link/hK1sc3</a>
8	Generar estrategias de divulgación permanentes de las actividades a desarrollar, dentro de su objeto contractual.	Invitación a participar del primer torneo de tenis de mesa, con las diferentes tituladas de la Sede Machindinoy.	Registro fotográfico, en el drive <a href="https://acortar.link/hK1sc3">https://acortar.link/hK1sc3</a>
9	Desarrollar talleres virtuales y/o presenciales por lo menos uno al mes, que fomenten la actividad física y el deporte en los aprendices del centro de formación de acuerdo con el portafolio de bienestar al	Charlas con los aprendices sobre beneficios de la actividad física y el deporte en los diferentes ambientes de formación de la zona Alto Putumayo, durante el mes de mayo 2026.	Registro fotográfico, en el drive <a href="https://acortar.link/hK1sc3">https://acortar.link/hK1sc3</a>
10	Realizar registro de actividades realizadas en el aplicativo de Sofía Plus y en las demás plataformas dispuestas; realizar informes, reportes y otros documentos asociados a las actividades relacionadas con el objeto	Registro de actividades realizadas en el mes de mayo 2026, en el aplicativo de Sofía Plus y en las demás plataformas dispuestas.	Registro fotográfico, en el drive <a href="https://acortar.link/hK1sc3">https://acortar.link/hK1sc3</a>



	contractual, haciendo uso de las plataformas institucionales de acuerdo con el aplicativo CompromISO.		
11	Atender y brindar apoyo en la elaboración de informes, asegurando el cumplimiento de los requerimientos solicitados al área.	Presentar informe de actividades del mes de mayo 2026 a la supervisora del contrato mediante un correo electrónico y cargue al drive.	Registro fotográfico, en el drive <a href="https://acortar.link/hK1sc3">https://acortar.link/hK1sc3</a>

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **1750770575** de la planilla SOI. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Cordialmente,

  
Firma  
**JHON EDISSÓN JOJOA CAMPAÑA**  
Contratista  
C.C. No. 97.472.926

Recibí a satisfacción:



Firma

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Falco Nery Toro Pianda", is written over a light gray rectangular background.

**FALCO NERY TORO PIANDA**  
Supervisor(a) Contrato 0010 de 2025

Cargo



## Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.”

# BITACORA

## CONTRATISTA Y ROL

JHON EDISSON JOJOA CAMPAÑA- Gestor en Deportes

## OBJETO CONTRACTUAL

Prestar los servicios personales orientados a la planificación y ejecución de actividades deportivas y recreativas, a la formación en habilidades físicas, y a la promoción del buen uso del tiempo libre y los hábitos y estilos de vida saludables de los aprendices del Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima del SENA Regional Putumayo, en el marco del Plan Nacional Integral de Bienestar del Aprendiz y conforme a la normatividad vigente, municipio de Sibundoy.

## PERIODO

16 de abril al 15 de Mayo de 2026

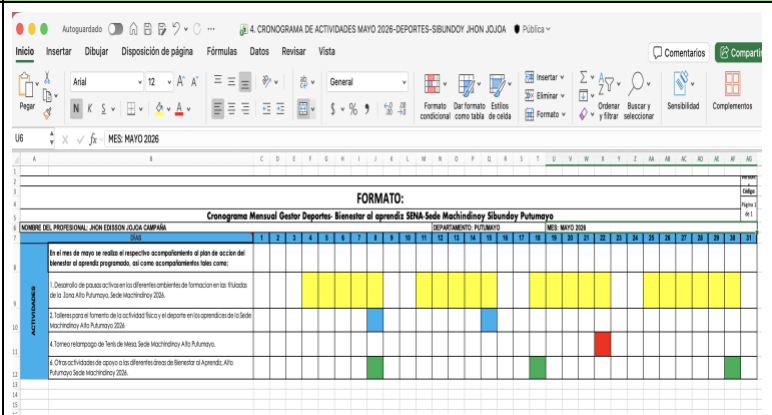
### Obligaciones

### Actividades

### Evidencias

1. Presentar para aprobación por parte del supervisor del contrato, un plan de trabajo que incluya cronograma y entregables.

De acuerdo con el cronograma del programa del PNIBA se ejecutan actividades correspondientes al mes de mayo 2026.



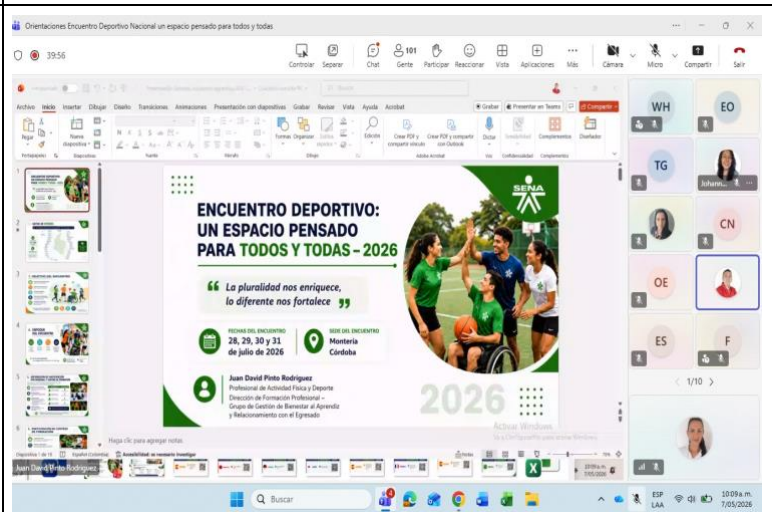
2. Identificar, generar y evaluar, estrategias orientadas a la retención de los aprendices dentro del alcance del objeto contractual, articulando con el equipo que adelanta acciones del plan de bienestar y grupos internos del centro de formación, el desarrollo de mecanismos que mejoren la retención de aprendices

Desarrollo del torneo relámpago de Voleibol Mixto en la Sede Machindinoy.



3. Desarrollar las actividades del objeto contractual en las diferentes modalidades de formación, (presencial, virtual y/o a distancia) que aplique para el centro de formación.

Asistencia a reunión virtual socialización para el desarrollo del Encuentro Deportivo Nacional,



<p>4. Formular e implementar actividades recreativas y deportivas que involucren la participación de los aprendices en jornadas e intercentros donde se promuevan los valores.</p>	<p>Invitación por los diferentes ambientes de formación de la Sede Machindinoy a inscribirse al link para participar del Encuentro Deportivo Nacional.</p>	 <p>15 may 2026 9:55:56 a.m. Sena Sede Machindinoy Alto Putumayo</p>
<p>5. Desarrollar estrategias que fomenten el desarrollo de la actividad física y el aprovechamiento del tiempo libre, desde lo grupal e individual, buscando sensibilizar a los aprendices sobre los beneficios de desarrollar actividad física en el sostenimiento de una vida saludable.</p>	<p>Desarrollo de pausas activas en los diferentes ambientes de formación en las tituladas de la zona alto Putumayo, Sede Machindinoy durante el mes de mayo 2026.</p>	
<p>6. Apoyar la gestión de espacios y recursos requeridos para el desarrollo de las actividades físicas y deportivas que se formulen.</p>	<p>Solicitud a la junta de acción comunal de la placa deportiva de la Vereda Machindinoy para el desarrollo de eventos deportivos por parte de Bienestar al Aprendiz Sede Machindinoy.</p>	 <p>Sena Sede Machindinoy Alto Putumayo</p>

7. Realizar acciones orientadas a la Implementación de la política de atención a personas con discapacidad, la política de atención con enfoque pluralista y diferencial. Actividades recreativas con enfoque diferencial en los diferentes ambientes de formación de la Sede Machindinoy.



8. Generar estrategias de divulgación permanentes de las actividades a desarrollar, dentro de su objeto contractual. Invitación a participar del primer torneo de tenis de mesa, con las diferentes tituladas de la Sede Machindinoy.

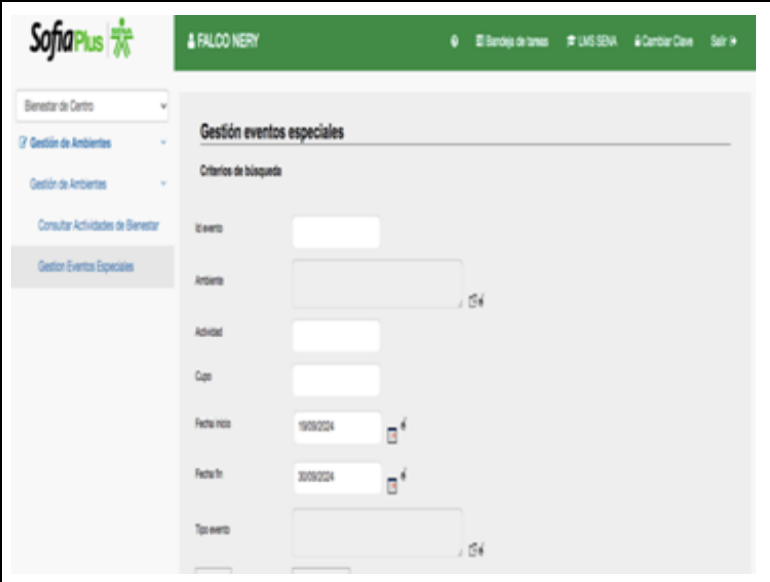


9. Desarrollar talleres virtuales y/o presenciales por lo menos uno al mes, que fomenten la actividad física y el deporte en los aprendices del centro de formación de acuerdo con el portafolio de bienestar al aprendiz. Charlas con los aprendices sobre beneficios de la actividad física y el deporte en los diferentes ambientes de formación de la zona Alto Putumayo, durante el mes de mayo 2026.



10. Realizar registro de actividades realizadas en el aplicativo de Sofia Plus y en las demás plataformas dispuestas; realizar informes, reportes y otros documentos asociados a las actividades relacionadas con el objeto contractual, haciendo uso de las plataformas institucionales de acuerdo con el aplicativo CompromISO.

Registro de actividades realizadas en el mes de mayo 2026, en el aplicativo de Sofia Plus y en las demás plataformas dispuestas.



11. Atender y brindar apoyo en la elaboración de informes, asegurando el cumplimiento de los requerimientos solicitados al área.

Presentar informe de actividades del mes de mayo 2026 a la supervisora del contrato mediante un correo electrónico y cargue al drive.

