Señores
FUNCIONARIOS Y CONTRATISTAS REGIONAL
DISTRITO CAPITAL
Ciudad.

Asunto: Designación Comité Estructurador y Líder del proceso

En mi calidad de Ordenadora del Gasto del proceso de contratación que tiene por objeto*:* "Contratar la compra de tarjetas canjeables por productos de la canasta familiar para atender el auxilio de alimentación de los trabajadores oficiales de la planta de personal*",* y con fundamento en el manual de contratación vigente, me permito designar el comité estructurador en las siguientes especialidades:

Funciones	**Nombres y apellidos**	**Correo electrónico**
Componente Jurídico	Monica Gutierrez Valcarcel	mgutierrezv@sena.edu.co
Componente Ambiental	julian David Garcia	jgarciab@sena.edu.co
Componente SG- SST	Diana Mercedes Hernandez	dmhernandezj@sena.edu.co
Componente financiero-Economico	Zamir molano	zmolano@sena.edu.co
Componente técnico	Hector Julio Huertas	hhuertas@sena.edu.co

Se establece como líder del proceso a **MONICA GUTIERREZ VALCARCEL** Abogada Contratista del Centro de Gestión Administrativa.

Lo anterior en cumplimiento de lo dispuesto en los numerales 2.2, 2.2.1, 2.2.2, 2.2.4 del Manual de Contratación Administrativa GCCON-001 V06.

Cordialmente,

Firmado digitalmente por Miguel Angel Ruiz Bohorquez

MIGUEL ANGEL RUÍZ BOHORQUEZ
SUBDIRECTOR (E) CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Proyectó: Monica Gutierrez Valcarcel
Abogado Contratista Grupo de Apoyo Administrativo Mixto

Revisó: Paola Patricia Carbonell
Coordinador Grupo de Apoyo Administrativo Mixto. (e)