PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Abril de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, mayo del 2026

Señor(a)
LUIS ALEJANDRO BAUTISTA SANCHEZ
Supervisor(a) contrato No. CO1.PCCNTR. 9136344
Cargo del supervisor: Instructor G19
Coordinador del Programa de Articulación del SENA con la Educación Media Técnica
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mayo de 2026

Referencia: No. CO1.PCCNTR. 9136344 de 2026

Diego Arnaldo Cadena Franco, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1121873388de Villavicencio, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroindustrial del Meta, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: CINCUENTA Y CUATRO MILLONES NOVENCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE. Los cuáles serán distribuidos de la siguiente manera: Un primer pago correspondiente al mes de febrero por valor de CUATRO MILLONES SEISCIENTOS VEINTI DOS MIL SESICIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($4.944.455) Nueve (09) pagos iguales por valor de CINCO MILLONES CUATROSCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($ 5.493.839) y un pago final correspondiente a los días del mes de diciembre por valor de QUINIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($ 549.384).

Plazo: 03 de Diciembre de 2026

Objeto: Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación integral como instructor técnico y/o transversal, de acuerdo con los diseños curriculares que ejecute el Centro Agroindustrial del Meta para la vigencia 2026, del Programa de Articulación con la Educación Media en el Departamento del Meta.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Tener disponibilidad de desplazamiento para la formación presencial en los municipios del departamento del Meta, según lo requiera el centro.	▪ Se cumplió con el desplazamiento a la I.E Valentín Aparicio Persona con la ficha 3163644. ▪ la I.E Nueva Esperanza con las fichas 3169220, 3169212 y 3432432 en el municipio de Puerto Concordia Meta	Se anexa evidencia fotográfica del desplazamiento a las Instituciones Asignadas.
2	Participar en la generación de desarrollo curricular, formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.	Para el presente mes objeto de cobro, se realizaron Guías de aprendizaje para la Ficha 3432432 del Técnico en Sistemas Agropecuarios Ecológicos de la Institución Educativa Nueva Esperanza	Captura de Pantalla de la Guía de Aprendizaje al final del informe. Evidencias Ubicadas en el Drive de la Coordinación Académica del Programa de Articulación del SENA con la Educación Media Técnica, carpeta Media Técnica 2026_CAM- Portafolio de la Instructora Diego Arnaldo Cadena Franco – Instituciones Educativas Nueva Esperanza
3	Aplicar el procedimiento para reconocer aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
4	Apoyar en la gestión educativa: acopio de los documentos de acuerdo con el procedimiento de ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran y generar las orientaciones y la logística necesarias que permita realizar las actividades de inscripción, matrícula y certificación en el	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación

	marco del programa de articulación con la media técnica.		
5	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados, traslados.	A la fecha de este informe se realizaron las siguientes actividades: a. Se listaron aprendices en el aplicativo Sofia Plus de las fichas 3163644, 3169212,3169220 y 3432432 se verificó que estén en estado matriculados. b. Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Captura de pantalla de los Aprendices listados en el Aplicativo SOFIA PLUS por fichas al final del informe.
6	Apoyar de manera oportuna y diligente la gestión de novedades: Retiros, traslados, aplazamiento, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el procedimiento de ejecución de Formación Profesional Integral y la guía de articulación con la media	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
7	Evaluar oportunamente los aprendizajes y emitir juicios evaluativos de los resultados de aprendizajes de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se emitieron juicios de evaluación del programa de sistema agropecuarios ecológicos la Fichas **3163644, 3169212 y 3169220 con el resultado de aprendizaje** APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	Captura de pantalla de los juicios realizado en SOFIAPLUS para las Fichas **3163644, 3169212 , 3169220 y 3432432.** Captura de pantalla de los juicios evaluativos ubicados en el Portafolio del Instructor al final de este informe.

		La ficha 3432432 el resultado de aprendizaje UTILIZAR INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA Y EXIGIDOS POR LA REGLAMENTACIÓN DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL	
8	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas, con un mínimo de 160 horas mensuales de formación directa de acuerdo con la programación de la formación del Centro.	A la fecha de este informe se Impartió Formación Profesional Integral en las Fichas **3163644, 3169212 , 3169220 y 3432432** del Técnico en sistemas agropecuarios ecológicos en el municipio de Puerto Concordia Meta Se registraron 152 horas de apoyo a la formación en el aplicativo Sofia Plus.	Evidencias fotográficas de la formación y captura de pantalla de las asistencias al final del informe. Captura de pantalla de los tiempos programados en SOFIAPLUS al final del informe. Evidencias Ubicadas en el Drive de la Coordinación Académica del Programa de Articulación del SENA con la Educación Media Técnica, carpeta Media Técnica 2026_CAM- Portafolio de la Instructor Diego Arnaldo Cadena Franco.
9	Reportar oportunamente al coordinador del programa articulación con la educación Media, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas, reportar las novedades de deserción oportunamente.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
10	Verificar permanentemente que los participantes a su formación de cada ficha se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad	Para el presente mes objeto de cobro se listó aprendices en el aplicativo Sofia Plus de las Fichas **3163644, 3169212 , 3169220 y 3432432** y se	Captura de pantalla del aplicativo Sofia Plus listando aprendices de las fichas **3163644, 3169212 , 3169220 y 3432432**, al final de este informe.

		verificó que estén en estado de formación.	
11	Realizar seguimiento a la etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el conformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo.	Para el presente mes objeto de cobro, a los Aprendices de las fichas **3163644, 3169212 y 3169220** se envió la información para activación de la etapa productiva. Se inicia con el seguimiento y acompañamiento a la etapa productiva.	Evidencia captura de pantalla del correo recibido del envió de solicitud de activación etapa productiva por parte de la profesional de apoyo de las fichas **3163644, 3169212 y 3169220** Imágenes Fotográficas al final de este informe
12	Apoyar en la promoción de la oferta institucional del centro de formación	En el mes objeto de cobro se divulgo la II Oferta de Formación Virtual del SENA.	Capturas de Pantalla de la divulgación en redes social al final del informe.
13	Presentar oportunamente los informes de avance a la ejecución contractual, Informes de legalización de apoyo de sostenimiento cuando aplique, Informes, proyectos formativos y productivos, e informes de cierre de la etapa lectiva y productiva de acuerdo con la ejecución del contrato.	Se elaboró y entregó el presente informe de avance a la ejecución contractual correspondiente al mes de Mayo de 2026 en los tiempos estipulados. Para el presento mes objeto de cobro la Coordinación del Programa de Articulación con la Educación Media no me ha asignado apoyo al sostenimiento.	Captura de Pantalla del OneDrive con el informe de ejecución contractual cargado en la carpeta cuentas Cobro/Mes Mayo 2026, al final de este informe. Evidencias Ubicadas en el Drive de la Coordinación Académica del Programa de Articulación del SENA con la Educación Media Técnica, carpeta Media Técnica 2026_CAM- Portafolio de la Instructor Diego Arnaldo Cadena Franco.
14	Hacer uso los formatos de gestión según los lineamientos de gestión documental en las versiones actualizadas	Se cumplió a cabalidad con el uso de los formatos en las versiones actualizadas para el mes objeto de cobro. **Formatos:** -Informe Mensual de ejecución Contractual GCCON-F-087 V2 -Formato Guía de Aprendizaje GFPI-F-135 V04	Captura de pantalla de los Formatos descargados de: http://compromiso.sena.edu.co/ al final del informe. Evidencias Ubicadas en el Drive de la Coordinación Académica del Programa de Articulación del SENA con la Educación Media Técnica, carpeta Media Técnica

		-Actas GOR-F-084 V02 -Bitácora GFPI-F-147 V05 -Formato de Planeación, Seguimiento y Evaluación de Etapa Productiva GFPI-F-023 V6. - Registro de Asistencia GOR-F-085 V02	2026_CAM- Portafolio de la Instructor Diego Arnaldo Cadena Franco.
15	Registrar en el Portafolio de Evidencias en la herramienta digital OneDrive institucional, todas las actividades relacionadas con el procedimiento de ejecución de la formación profesional de las fichas e instituciones educativas asignadas, garantizando su cargue dentro de los plazos establecidos por la entidad.	En el mes objeto de cobro se actualizo el Portafolio de Evidencias del Instructor de las fichas **3163644, 3169212 , 3169220 y 3432432** de manera digital según los lineamientos entregados por la Coordinación Académica de la Media Técnica.	Captura de pantalla del Portafolio del Instructor con las Fichas asignadas al final de este informe. Evidencias Ubicadas en el Drive de la Coordinación Académica del Programa de Articulación del SENA con la Educación Media Técnica, carpeta Media Técnica 2026_CAM- Portafolio de la Instructor Diego Arnaldo Cadena Franco.
16	Registrar y organizar la información del Programa de Articulación del SENA con la Educación Media Técnica, de acuerdo con las tablas de retención documental.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
17	Realizar la solicitud de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y demás procedimientos	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
18	Realizar visitas académicas a las Instalaciones de la Sede Agroindustrial del Meta Sede Hachón y Naranjos y documentar el cumplimiento de los protocolos de seguridad, realizar el informe de la misma.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
19	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como	Se recalca el cumplimiento de las normas del reglamento del	Evidencias fotográficas de las sesiones de formación en las

	el manual de convivencia del Centro de Formación.	aprendiz en los procesos formativos.	fichas asignadas al final del informe.
20	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Se aplico la Calidad, Ambiental, Energía, Seguridad y Salud en el Trabajo y Seguridad y Privacidad de la Información de acuerdo SIGA. Aprendices con sus EPP Ambientes adecuados para la formación y con el componente ambiental	Evidencias fotográficas de las sesiones de formación en las fichas asignadas al final del informe.
21	Pagar mensualmente los aportes al sistema de seguridad social integral, en salud y en pensión, en los términos consagrados en el artículo 1° de la Ley 828 del 19 de julio de 2003, en armonía con el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, a través de la planilla única integradora lo cual será un requisito para el pago de los honorarios.	Se realizo el pago de la seguridad social con N° **5168848059** de la Planilla SOI del mes de abril de 2026.	Captura de pantalla de la planilla de pago al final de este informe. Evidencias Ubicadas en el Drive de la Coordinación Académica del Programa de Articulación del SENA con la Educación Media Técnica, carpeta Media Técnica 2026_CAM- Portafolio de la Instructor Diego Arnaldo Cadena Franco.
22	Asistir a las reuniones presenciales y/o virtuales que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al Desarrollo el desarrollo de su objeto contractual.	A la fecha de elaboración de este informe se me cito a una reunión presencial por parte de la Coordinación Académica del Programa de Articulación del Sena con la Educación Media para entregar lineamientos del programa.	Evidencias fotográficas de la participación en la reunión al final de este informe.
23	Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	En articulación con las instituciones educativas **Nueva Esperanza** y **Valentín Aparicio**, se definió el cronograma de actividades pedagógicas para asegurar la continuidad de los aprendices.	Evidencias fotográficas de la participación en el plan de trabajo con los directivos de la IE al final de este informe.
24	Apoyar las estrategias de divulgación tecnológica y apropiación social del conocimiento del área de	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación

	Innovación y Competitividad (antes SENNOVA), mediante la estructuración y socialización de dos (2) ponencias relacionadas con su especialidad técnica o proyectos de investigación formativa, en los eventos o espacios académicos que defina el Centro.		
25	Responder por los bienes y elementos asignados a su cargo para la ejecución del contrato, quedar a paz y salvo con el Almacén en la finalización del contrato.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
26	Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz.	Para la fecha de entrega de este informe aún no se han aplicado medidas formativas a los aprendices de las fichas a mi cargo, debido a que no ha sido necesario.	Para la fecha de entrega de este informe aún no se han aplicado medidas formativas a los aprendices de las fichas a mi cargo, debido a que no ha sido necesario.
27	Cumplir con el "Código de Ética del SENA" y con el Sistema Institucional de Gestión y Autocontrol	Para el presente mes objeto de cobro se cumple con las obligaciones contractuales teniendo como insumos el Código de Integralidad Sena.	Para el presente mes objeto de cobro se cumple con las obligaciones contractuales teniendo como insumos el Código de Integralidad Sena.
28	Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual asignadas por el supervisor y/o coordinador del programa de articulación del Sena con la Educación Media Técnica.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal N° **5168848059** de SOI referente al mes de Abril de 2026.

Cordialmente,



DIEGO ARNALDO CADENA FRANCO
Contratista
C.C. 1.121.873.388 de Villavicencio



LUIS ALEJANDRO BAUTISTA SANCHEZ
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR. 9136344 de 2026

EVIDENCIAS RELACIONADAS, MES OBJETO DE COBRO

Instructora: Lilian Alexandra Camacho Rodríguez
Fichas a mi cargo: 3163644, 3169220, 3169212 y 3432432
Programas: Sistema Agropecuarios Ecológicos
Instituciones Educativas a Cargo: I.E Valentín Aparicio Persona y I.E Nueva Esperanza.

Obligación 01: Se presenta evidencia del desplazamiento a las I.E asignadas, en el municipio de Puerto Concordia Meta.
I.E Valentín Aparicio Persona.



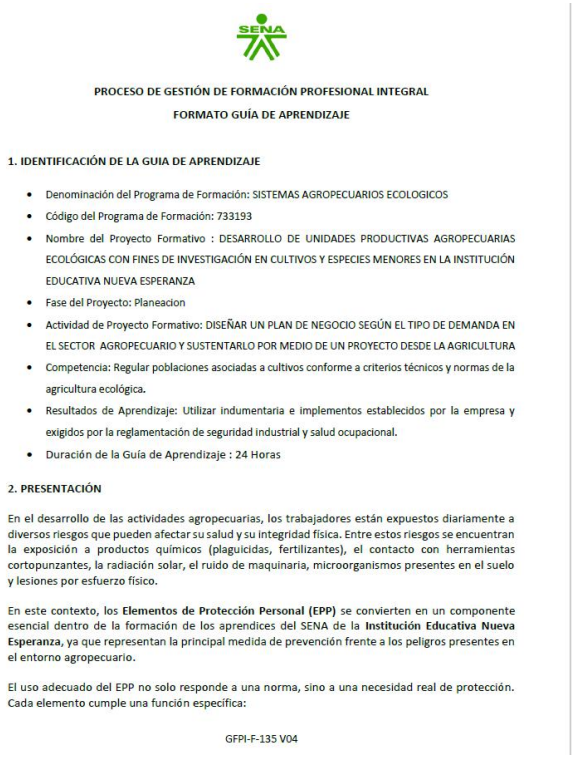


I.E Nueva Esperanza.





Obligacion 02: pantallazo de las guias de aprendizaje realizadas para las fichas 3432432 en el presente mes.



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS
- Código del Programa de Formación: 733193
- Nombre del Proyecto Formativo : DESARROLLO DE UNIDADES PRODUCTIVAS AGROPECUARIAS ECOLÓGICAS CON FINES DE INVESTIGACIÓN EN CULTIVOS Y ESPECIES MENORES EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA NUEVA ESPERANZA
- Fase del Proyecto: Planeacion
- Actividad de Proyecto Formativo: DISEÑAR UN PLAN DE NEGOCIO SEGÚN EL TIPO DE DEMANDA EN EL SECTOR AGROPECUARIO Y SUSTENTARLO POR MEDIO DE UN PROYECTO DESDE LA AGRICULTURA
- Competencia: Regular poblaciones asociadas a cultivos conforme a criterios técnicos y normas de la agricultura ecológica.
- Resultados de Aprendizaje: Utilizar indumentaria e implementos establecidos por la empresa y exigidos por la reglamentación de seguridad industrial y salud ocupacional.
- Duración de la Guía de Aprendizaje : 24 Horas

2. PRESENTACIÓN

En el desarrollo de las actividades agropecuarias, los trabajadores están expuestos diariamente a diversos riesgos que pueden afectar su salud y su integridad física. Entre estos riesgos se encuentran la exposición a productos químicos (plaguicidas, fertilizantes), el contacto con herramientas cortopunzantes, la radiación solar, el ruido de maquinaria, microorganismos presentes en el suelo y lesiones por esfuerzo físico.

En este contexto, los **Elementos de Protección Personal (EPP)** se convierten en un componente esencial dentro de la formación de los aprendices del SENA de la **Institución Educativa Nueva Esperanza**, ya que representan la principal medida de prevención frente a los peligros presentes en el entorno agropecuario.

El uso adecuado del EPP no solo responde a una norma, sino a una necesidad real de protección. Cada elemento cumple una función específica:

GFPI-F-135 V04



- **Los guantes** protegen contra cortes, infecciones y contacto con sustancias químicas.
- **Las botas de seguridad** previenen lesiones por objetos pesados, humedad y accidentes con herramientas.
- **Las gafas de protección** evitan daños oculares por partículas, polvo o salpicaduras.
- **Los respiradores o tapabocas** reducen la inhalación de sustancias tóxicas.
- **La ropa de trabajo (overol)** protege la piel frente a agentes externos.

Desde una perspectiva técnica, el uso del EPP permite **reducir la probabilidad de accidentes laborales y enfermedades ocupacionales**, contribuyendo al bienestar del trabajador y a la sostenibilidad de la producción agropecuaria.

EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA EL USO Y MANEJO ADECUADO DE PLAGUICIDAS

EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL (EPP)

COMPONENTES DEL EPP

CUANDO UTILIZAR EL EQUIPO DE PROTECCIÓN

EN EL MOMENTO DE REALIZAR MEDICIONES Y MEZCLAS DE PLAGUICIDAS UTILICE

EN EL MOMENTO DE LAVAR LOS EQUIPOS UTILIZADOS PARA MEDICIÓN, MEZCLA Y APLICACIÓN DE PLAGUICIDAS UTILICE

EN EL MOMENTO DE REALIZAR LAS APLICACIONES UTILICE

RECUERDE:

LEA SIEMPRE LA ETIQUETA, EN ESTA SE INDICAN LOS COMPONENTES DE PROTECCIÓN NECESARIOS

Este es un mensaje de:

UCR LEBI CIA FMic EEAA CICA TEC UNA IRET ACHIPIA IICA

Además, el cumplimiento de las normas de **seguridad industrial y salud ocupacional** fortalece valores fundamentales como la responsabilidad, el autocuidado y el trabajo en equipo. Un aprendiz que utiliza correctamente su indumentaria no solo se protege a sí mismo, sino que también contribuye a generar un ambiente de trabajo seguro para todos.

GFPI-F-135 V04

Obligación 5, 10: Se presenta panallazo del listado de aprendices en formacion de las fichas 3163644, 3169220, 3169212 y 3432432, pantalla de la creación de la ruta de aprendizaje y asociación de aprendices de las Fichas 3432432

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	3163644
Programa de Formación	SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.

Identificación	Nombre	Estado
TI - 1122521678	JENSSY DANIELA BENAVIDES BERNAL	Matriculado
TI - 1120570167	JOHAN FERNEY CORDOBA MARMOLEJO	Matriculado
TI - 1139225182	LAUDYS JHASNITH MORA OSORIO	Matriculado
TI - 1120570966	LAURA KATERINE ROJAS LAITON	Matriculado
TI - 1054873806	LAURA VANESA CUADROS CAÑAS	Matriculado
TI - 1079097758	LICETH JOHANA LONGA VELASCO	Matriculado
TI - 1123807572	MARIA DE LOS ANGELES RAMIREZ HERRERA	Matriculado
TI - 1123438352	MICHEL MARIANA RENGIFO VERA	Matriculado
TI - 1120365523	MIGUEL ANGEL ORTIZ FLOREZ	Matriculado
TI - 1122522570	RUTH FARJEY QUINTERO PEREZ	Matriculado
TI - 1120925380	YEILY JHOANA ROMERO GONZALEZ	Matriculado

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	3169212
Programa de Formación	SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.

Identificación	Nombre	Estado
TI - 1120925412	DANA VALENTINA PLATA GUTIERREZ	Matriculado
TI - 1120925369	JHOAN DAVID ACOSTA CARRILLO	Matriculado
TI - 1120584245	KAREN DANIELA MANJARRES GOMEZ	Cancelado
TI - 1120925253	KAREN MICHELL GALINDO PABON	Matriculado
TI - 1120573434	LIYED YARITZA BUSTOS ROMERO	Matriculado
TI - 1120925568	LIZETH YULIANA RINCON BELTRAN	Matriculado
TI - 1120573586	MARIA ALEJANDRA ALARCON ALFARO	Matriculado
TI - 1120571695	MARIA ALEJANDRA CUERO OLAYA	Matriculado
TI - 1129624297	MARILIN SAMANTA CASTRILLON MORALES	Matriculado
TI - 1120925419	MARLON DAVID GALLEGO CUBIDES	Matriculado
TI - 1120366754	NICKSON DOMINGUEZ CABAL	Matriculado
TI - 1120925204	ROBINSON ALEXANDER MARTINEZ RODRIGUEZ	Retiro Voluntario
CC - 1120924870	SHARITH LISET AVILA APONTE	Matriculado
TI - 1120925406	SHEYLLA JULIETH CORTES RAMIREZ	Matriculado
TI - 1115731090	STHEFANIE ALEXANDRA FONSECA AYALA	Matriculado
TI - 1141327612	SULLY FERNANDA ORJUELA ROJAS	Matriculado
TI - 1116785469	YADY ESMERALDA HURTADO CORTES	Retiro Voluntario

,

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	3432432
Programa de Formación	SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.

Identificación	Nombre	Estado
TI - 1075800529	BREINER YADIR DUARTE GONZALEZ	Matriculado
TI - 1120575229	CRISTIAN CAMILO PEÑA MARTINEZ	Matriculado
TI - 1120574347	DEIBY SMITH ROMAÑA VELASCO	Matriculado
TI - 1120925744	EDWIN JULIAN ROMERO BELTRAN	Matriculado
TI - 1123532061	HEIDER WILDEY PERILLA SARMIENTO	Matriculado
TI - 1120573588	HILLARY HERNADEZ MARTINEZ	Matriculado
TI - 1120925389	JENNY DANIELA MAFAD VEGA	Matriculado
TI - 1120574006	KAREN JOHANNA ANACONAS FERNANDEZ	Matriculado
TI - 1120573458	KAROL MICHEL ARIZA OLAYA	Matriculado
TI - 1122129110	LIZETH DAYANA ORDOÑEZ VARGAS	Matriculado
TI - 1121969046	LUIS FERNANDO AULAR CANGA	Matriculado
TI - 1120572894	MARIA DINARY CUBIDES ROA	Matriculado
TI - 1141329422	MARIA SOFIA GARCIA BARBOSA	Matriculado
TI - 1208963015	MARIANELLA ROMERO REALES	Matriculado
TI - 1120573102	NICOLE VALENTINA VALLEJO RODRIGUEZ	Matriculado
TI - 1120957423	SANDRA VALERIA MELENDEZ GIL	Matriculado
TI - 1029992006	SARA ISABELLA URRUTIA SAENZ	Matriculado
TI - 1120925819	SHARIT ALEJANDRA PINILLA ZARATE	Matriculado
TI - 1120925724	SHARITH NIKOLL VIRGUEZ GONZALEZ	Matriculado
TI - 1024519735	WILSON DAVID GARCIA DURANGO	Matriculado
TI - 1102774523	YULEXY MILDRED DIAZ VARGAS	Matriculado
TI - 1172463312	YULIETH MADELEY TORCUATO	Matriculado

Reporte de Inscripciones

Código Ficha	3169220
Programa de Formación	SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.

Identificación	Nombre	Estado
TI - 1143426126	ANGELIS DANIELA MORENO VARGAS	Matriculado
TI - 1120571073	DIANETH MILEIDY FERNANDEZ RENZA	Cancelado
TI - 1120573463	ERIKA NATALIA USURIAGA CARDONA	Matriculado
TI - 1120366769	JHONATAN DAVID QUINTERO TAPIA	Matriculado
TI - 1121879577	JUAN CAMILO CACERES CRISTANCHO	Matriculado
TI - 1121418446	JUAN DAVID MONTERO CASTRO	Matriculado
CC - 1028942246	LAURA VALENTINA VALLEJO RODRIGUEZ	Matriculado
TI - 1120572220	LUIS ALEJANDRO MORENO LEYTON	Matriculado
TI - 1120573400	MARIA NATALIA SALAMANCA PUERTO	Matriculado
TI - 1029985500	MIGUEL ANDRES SARAY TORRES	Cancelado
TI - 1120571977	SARA SOFIA ZAPATA SANCHEZ	Matriculado
TI - 1120376408	SHAROL DAYANA CARDONA SOTO	Matriculado
TI - 1120573694	VALERIE ALEXANDRA BELTRAN PINILLA	Cancelado
TI - 1121886320	YARIL DAYANA LEIVA DURAN	Anulado Matr&#65533;cula
TI - 1120956798	YENSY YURANY HERNANDEZ JIMENEZ	Matriculado

Obligación 07: Pantallazo de los juicios realizado en SOFIAPLUS para las Fichas **3432432.**

Ficha 3432432.

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	11/05/2026
Ficha de Caracterización:	3432432
Código:	733193
Versión:	1
Denominación:	SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	23/02/2026
Fecha Fin:	30/11/2027
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	50 - REGIONAL META
Centro de Formación:	9117 - CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación
TI	1024519735	WILSON DAVID	GARCIA DURANGO	EN FORMACION	35884 - PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCION QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y RESPONSABILIDAD DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS POR	457361 - FORMULAR EL PROYECTO PRODUCTIVO, INCORPORANDO EL ESTUDIO DE MERCADOS, OPERATIVO, ORGANIZACIONAL, LEGAL Y FINANCIERO, DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DEL SECTOR	APROBADO
TI	1029992006	SARA ISABELLA	URRUTIA SAENZ	EN FORMACION	35884 - PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCION QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y RESPONSABILIDAD DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS POR	457361 - FORMULAR EL PROYECTO PRODUCTIVO, INCORPORANDO EL ESTUDIO DE MERCADOS, OPERATIVO, ORGANIZACIONAL, LEGAL Y FINANCIERO, DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DEL SECTOR	APROBADO
TI	1075800529	BREINER YADIR	DUARTE GONZALEZ	EN FORMACION	35884 - PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCION QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y RESPONSABILIDAD DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS POR	457361 - FORMULAR EL PROYECTO PRODUCTIVO, INCORPORANDO EL ESTUDIO DE MERCADOS, OPERATIVO, ORGANIZACIONAL, LEGAL Y FINANCIERO, DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DEL SECTOR	APROBADO
TI	1102774523	YULEXY MILDRED	DIAZ VARGAS	EN FORMACION	35884 - PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCION QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y RESPONSABILIDAD DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS POR	457361 - FORMULAR EL PROYECTO PRODUCTIVO, INCORPORANDO EL ESTUDIO DE MERCADOS, OPERATIVO, ORGANIZACIONAL, LEGAL Y FINANCIERO, DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DEL SECTOR	APROBADO
TI	1120572894	MARIA DINARY	CUBIDES ROA	EN FORMACION	35884 - PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCION QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y RESPONSABILIDAD DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS POR	457361 - FORMULAR EL PROYECTO PRODUCTIVO, INCORPORANDO EL ESTUDIO DE MERCADOS, OPERATIVO, ORGANIZACIONAL, LEGAL Y FINANCIERO, DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DEL SECTOR	APROBADO
TI	1120573102	NICOLE VALENTINA	VALLEJO RODRIGUEZ	EN FORMACION	35884 - PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCION QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y RESPONSABILIDAD DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS POR	457361 - FORMULAR EL PROYECTO PRODUCTIVO, INCORPORANDO EL ESTUDIO DE MERCADOS, OPERATIVO, ORGANIZACIONAL, LEGAL Y FINANCIERO, DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DEL SECTOR	APROBADO
TI	1120573458	KAROL MICHEL	ARIZA OLAYA	EN FORMACION	35884 - PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCION QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y RESPONSABILIDAD DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS POR	457361 - FORMULAR EL PROYECTO PRODUCTIVO, INCORPORANDO EL ESTUDIO DE MERCADOS, OPERATIVO, ORGANIZACIONAL, LEGAL Y FINANCIERO, DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DEL SECTOR	APROBADO
TI	1120573588	HILLARY	HERNADEZ MARTINEZ	EN FORMACION	35884 - PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCION QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y RESPONSABILIDAD DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS POR	457361 - FORMULAR EL PROYECTO PRODUCTIVO, INCORPORANDO EL ESTUDIO DE MERCADOS, OPERATIVO, ORGANIZACIONAL, LEGAL Y FINANCIERO, DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DEL SECTOR	APROBADO

Obligación 8: Se adjunta el registro fotográfico como evidencia del proceso formativo adelantado con los aprendices de las fichas asignadas y registro de asistencia.

IE Valentín Aparicio Persona

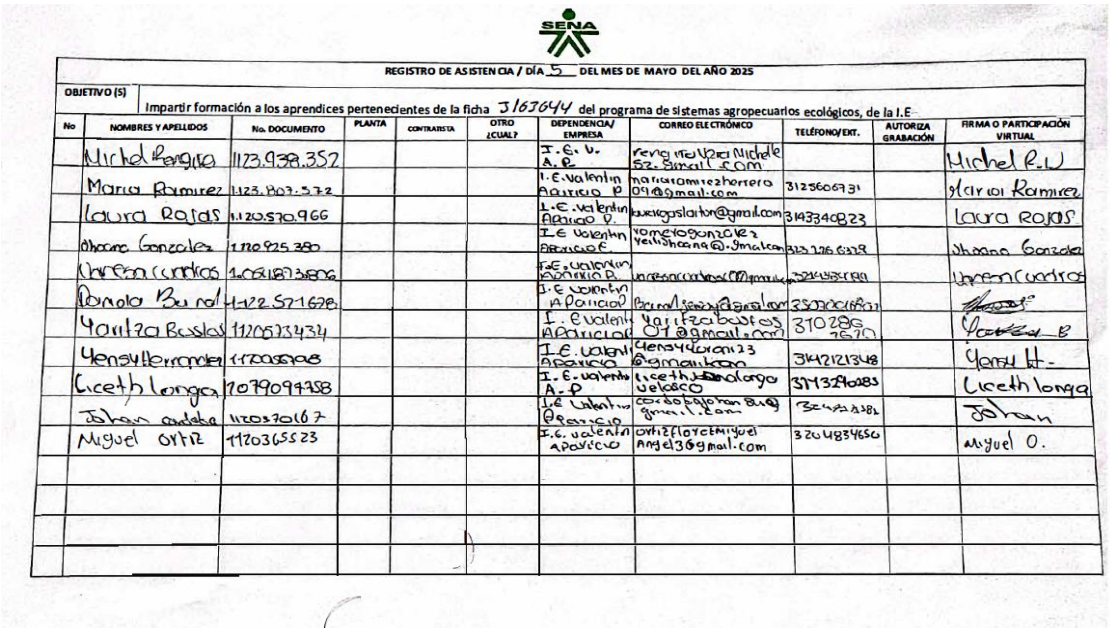




IE Nueva Esperanza



Asistencia ficha 3163644

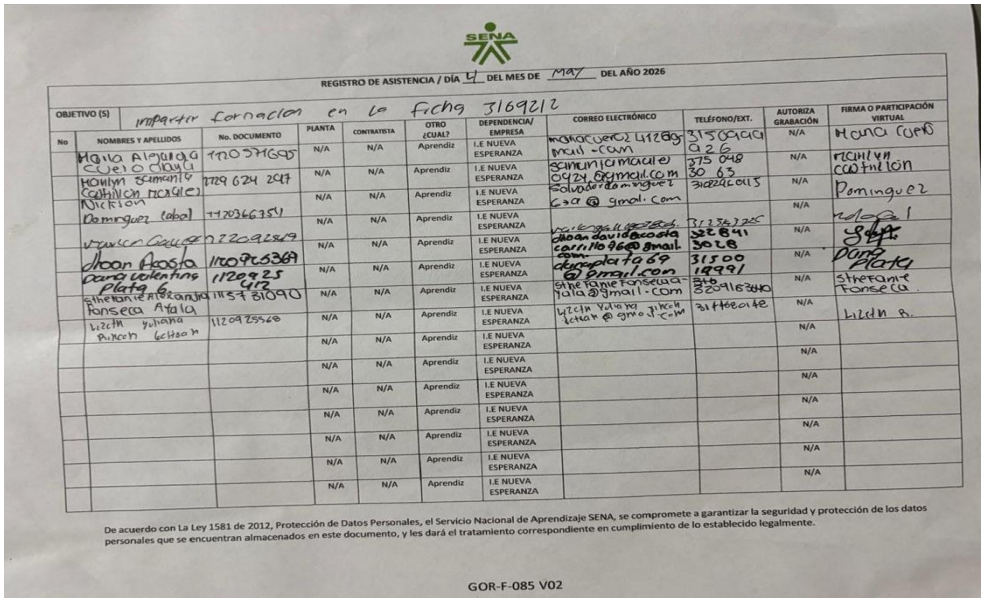


REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 5 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S) Impartir formación a los aprendices pertenecientes de la ficha 3163644 del programa de sistemas agropecuarios ecológicos, de la I.E

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Michel Pangita	1123.939.352				I.E.V. A.P.	reinaltaMichelle52.gmail.com			Michel R.V
	Maria Ramirez	1123.807.372				I.E.valentin Aparicio P	mariaramirezherrera09@gmail.com	3125606731		Maria Ramirez
	Laura Rojas	1.120.570.966				I.E.valentin Aparicio P.	laurapaolarojas@gmail.com	3143340823		Laura Rojas
	Ohanna Gonzalez	1.120.925.380				I.E Valentin Aparicio P	yomeyoganzalez yeliohanna@.gmail.com	323 726 6328		Ohanna Gonzalez
	Vanessa Cuentas	1.061873806				I.E.valentin Aparicio P.	vanessacuentas@gmail.com	3234587881		Vanessa Cuentas
	Ronald Bernal	1.122.571.678				I.E valentin Aparicio P	Ronaldjesusbernal@gmail.com	3507001837		
	Yaritza Bastos	1120533434				I. E valentin Aparicio P	yaritzabastos07@gmail.com	310286 7670		Yaritza B
	Yenny Herrera	1120036948				I.E. valentin Aparicio P	Yenny4herrera23@gmail.com	3142121348		Yenny H.
	Liceth Longa	1079097958				I.E. valentin A. P	liceth[illegible]olanga velasco	3174340283		Liceth longa
	Johan ardila	1120370167				I.E Valentin Aparicio P	correoparajohan8@gmail.com	3[illegible]3281		Johan
	Miguel Ortiz	1120365523				I.E. valentin Aparicio P	ortizfloreztmiguel Angel36@gmail.com	3204834656		Miguel O.

Asistencia ficha 3169212



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 4 DEL MES DE MAY DEL AÑO 2026

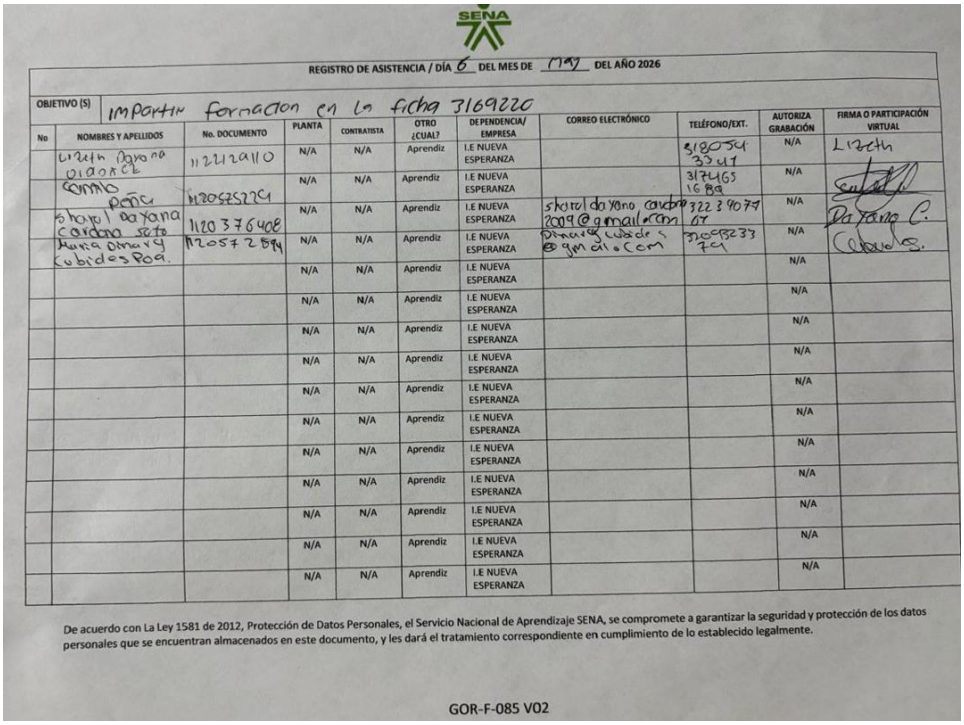
OBJETIVO (S): Impartir formacion en la ficha 3169212

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Maria Alejandra Cuero Chaux	1120377605	N/A	N/A	Aprendiz	I.E NUEVA ESPERANZA	maracuero2112@gmail.com	3150916126	N/A	Maria Cuero
	Hamilton Santiago Cothalion Narvaez	1124 624 247	N/A	N/A	Aprendiz	I.E NUEVA ESPERANZA	schmunicmarcile 0424@gmail.com	375 048 30 63 3122420115	N/A	Cothalion
	Dorian Dominguez Lobal	1120366351	N/A	N/A	Aprendiz	I.E NUEVA ESPERANZA	Salvadordominguez 6@gmail.com		N/A	Dominguez
	Yuvisa Cuero Cuero	1122092849	N/A	N/A	Aprendiz	I.E NUEVA ESPERANZA		3123623256	N/A	
	Joan Acosta	1120965389	N/A	N/A	Aprendiz	I.E NUEVA ESPERANZA	Joaa davidacosta carrillo96@gmail.com	320 841 3028	N/A	Joan Acosta
	Dora Valentina Plata G.	1120925 417	N/A	N/A	Aprendiz	I.E NUEVA ESPERANZA	dorapiata69 @gmail.com	31500 18991	N/A	Dora Plata
	Stheffanie Fonseca Ayala	1157 81090	N/A	N/A	Aprendiz	I.E NUEVA ESPERANZA	stheffanie fonseca ayala@gmail.com	320916240	N/A	Stheffanie Fonseca
	Lizeth Yuliana Pinzon Gelvan	1120925568	N/A	N/A	Aprendiz	I.E NUEVA ESPERANZA	Lizeth yuliana pinzon @gmail.com	3176620168	N/A	Lizeth P.
			N/A	N/A	Aprendiz	I.E NUEVA ESPERANZA			N/A	
			N/A	N/A	Aprendiz	I.E NUEVA ESPERANZA			N/A	
			N/A	N/A	Aprendiz	I.E NUEVA ESPERANZA			N/A	
			N/A	N/A	Aprendiz	I.E NUEVA ESPERANZA			N/A	
			N/A	N/A	Aprendiz	I.E NUEVA ESPERANZA			N/A	
			N/A	N/A	Aprendiz	I.E NUEVA ESPERANZA			N/A	
			N/A	N/A	Aprendiz	I.E NUEVA ESPERANZA			N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Asistencia ficha 3169220



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 6 DEL MES DE MAY DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Impartir formacion en la ficha 3169220

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Lizeth Dayana Olaya Cc	1122129110	N/A	N/A	Aprendiz	I.E NUEVA ESPERANZA		3180354 3347	N/A	Lizeth
	Camilo Perez	1120525224	N/A	N/A	Aprendiz	I.E NUEVA ESPERANZA		317463 1689	N/A	
	Shirley Dayana Cardona Soto	1120376408	N/A	N/A	Aprendiz	I.E NUEVA ESPERANZA	shirley dayana cardona 2004@gmail.com	322 390 74 07	N/A	Dayana C.
	Maria Omary Cubides Poa.	1120572894	N/A	N/A	Aprendiz	I.E NUEVA ESPERANZA	Omary cubides @gmail.com	3106323374	N/A	Cubides.
			N/A	N/A	Aprendiz	I.E NUEVA ESPERANZA			N/A	
			N/A	N/A	Aprendiz	I.E NUEVA ESPERANZA			N/A	
			N/A	N/A	Aprendiz	I.E NUEVA ESPERANZA			N/A	
			N/A	N/A	Aprendiz	I.E NUEVA ESPERANZA			N/A	
			N/A	N/A	Aprendiz	I.E NUEVA ESPERANZA			N/A	
			N/A	N/A	Aprendiz	I.E NUEVA ESPERANZA			N/A	
			N/A	N/A	Aprendiz	I.E NUEVA ESPERANZA			N/A	
			N/A	N/A	Aprendiz	I.E NUEVA ESPERANZA			N/A	
			N/A	N/A	Aprendiz	I.E NUEVA ESPERANZA			N/A	
			N/A	N/A	Aprendiz	I.E NUEVA ESPERANZA			N/A	
			N/A	N/A	Aprendiz	I.E NUEVA ESPERANZA			N/A	
			N/A	N/A	Aprendiz	I.E NUEVA ESPERANZA			N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Horas registradas en la plataforma Sofia plus.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DIEGO ARNALDO CADENA FRANCO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

FECHA INICIAL: 01/05/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3163644 - SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR PRODUCTOS AGRÍCOLAS ECOLÓGICOS SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y DE CALIDAD EXIGIDOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LA PRODUCCIÓN DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

11/05/26 11:25 Page 1 of 7

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REGULAR POBLACIONES ASOCIADAS A CULTIVOS CONFORME A CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

UTILIZAR INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA Y EXIGIDOS POR LA REGLAMENTACIÓN DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 31,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 151,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

11/05/26 11:25 Page 6 of 7

Obligación 11: Se evidencia fotográfica del avance realizado por los aprendices en el desarrollo de la etapa productiva y pantallazo del correo de inicio de etapa productiva.

Ficha 3163644











Ficha 3169212 y 3169220.









Pantallazo del correo para la activacion de la etapa productiva.





FICHA 3163644 - I.E VALENTI...
381 KB

Buen día Vanessa,

Envío adjunto el Formato GFPI-F-165 para Activar la Etapa Productiva de 11 Aprendices del TÉCNICO EN SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS de la IE VALENTIN APARICIO a cargo del instructor DIEGO ARNALDO CADENA FRANCO.

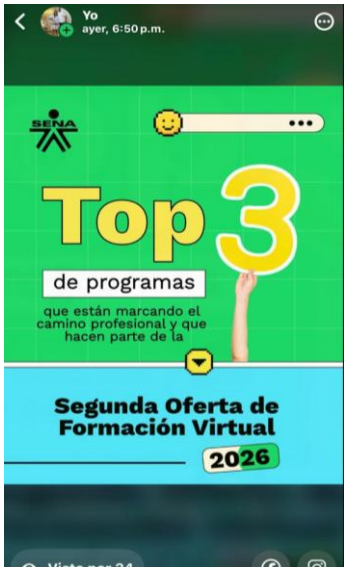
Quedo atenta a cualquier novedad,

Sandra Johanna Guerrero
Sede el Hachon - Contratista
sjguerrero@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500
Km 12 Via Villavicencio - Puerto Lopez
www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información

Obligación 12: Se presenta el pantallazo correspondiente a la nueva oferta académica del SENA como evidencia de su publicación y divulgación.





Obligación 13: se presenta pantallazo del informe presentado para el presente mes**.**



Obligación 14: se presenta pantallazo del uso de los formatos implementado en el presente mes.

Guia.

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS
- Código del Programa de Formación: 733193
- Nombre del Proyecto Formativo : DESARROLLO DE UNIDADES PRODUCTIVAS AGROPECUARIAS ECOLÓGICAS CON FINES DE INVESTIGACIÓN EN CULTIVOS Y ESPECIES MENORES EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA NUEVA ESPERANZA
- Fase del Proyecto: Planeacion
- Actividad de Proyecto Formativo: DISEÑAR UN PLAN DE NEGOCIO SEGÚN EL TIPO DE DEMANDA EN EL SECTOR AGROPECUARIO Y SUSTENTARLO POR MEDIO DE UN PROYECTO DESDE LA AGRICULTURA
- Competencia: Regular poblaciones asociadas a cultivos conforme a criterios técnicos y normas de la agricultura ecológica.
- Resultados de Aprendizaje: Utilizar indumentaria e implementos establecidos por la empresa y exigidos por la reglamentación de seguridad industrial y salud ocupacional.
- Duración de la Guía de Aprendizaje : 24 Horas

2. PRESENTACIÓN

En el desarrollo de las actividades agropecuarias, los trabajadores están expuestos diariamente a diversos riesgos que pueden afectar su salud y su integridad física. Entre estos riesgos se encuentran la exposición a productos químicos (plaguicidas, fertilizantes), el contacto con herramientas cortopunzantes, la radiación solar, el ruido de maquinaria, microorganismos presentes en el suelo y lesiones por esfuerzo físico.

En este contexto, los **Elementos de Protección Personal (EPP)** se convierten en un componente esencial dentro de la formación de los aprendices del SENA de la **Institución Educativa Nueva Esperanza**, ya que representan la principal medida de prevención frente a los peligros presentes en el entorno agropecuario.

El uso adecuado del EPP no solo responde a una norma, sino a una necesidad real de protección. Cada elemento cumple una función específica:

GFPI-F-135 V04

- **Los guantes** protegen contra cortes, infecciones y contacto con sustancias químicas.
- **Las botas de seguridad** previenen lesiones por objetos pesados, humedad y accidentes con herramientas.
- **Las gafas de protección** evitan daños oculares por partículas, polvo o salpicaduras.
- **Los respiradores o tapabocas** reducen la inhalación de sustancias tóxicas.
- **La ropa de trabajo (overol)** protege la piel frente a agentes externos.

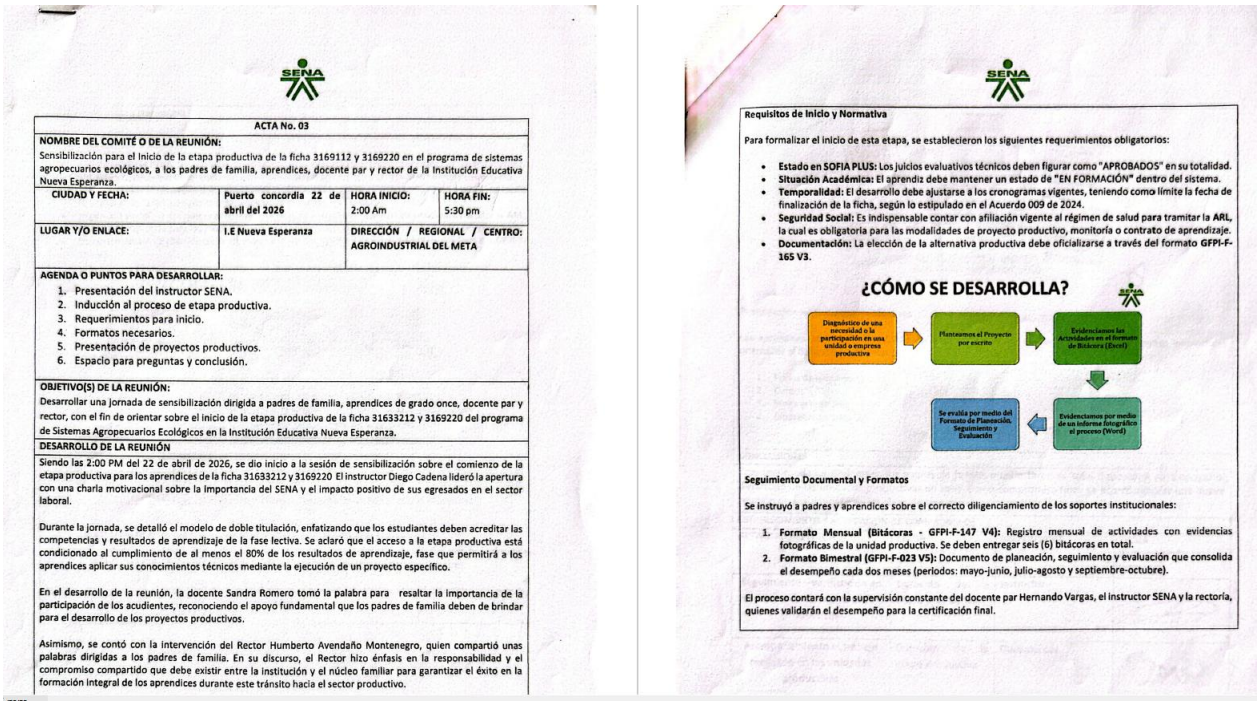
Desde una perspectiva técnica, el uso del EPP permite **reducir la probabilidad de accidentes laborales y enfermedades ocupacionales**, contribuyendo al bienestar del trabajador y a la sostenibilidad de la producción agropecuaria.



Además, el cumplimiento de las normas de **seguridad industrial y salud ocupacional** fortalece valores fundamentales como la responsabilidad, el autocuidado y el trabajo en equipo. Un aprendiz que utiliza correctamente su indumentaria no solo se protege a sí mismo, sino que también contribuye a generar un ambiente de trabajo seguro para todos.

GFPI-F-135 V04

Acta.



ACTA No. 03

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:
Sensibilización para el inicio de la etapa productiva de la ficha 3169112 y 3169220 en el programa de sistemas agropecuarios ecológicos, a los padres de familia, aprendices, docente par y rector de la Institución Educativa Nueva Esperanza.

CIUDAD Y FECHA:	**Puerto concordia 22 de abril del 2026**	**HORA INICIO:** 2:00 Am	**HORA FIN:** 5:30 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	**I.E Nueva Esperanza**	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** AGROINDUSTRIAL DEL META	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. Presentación del instructor SENA.
2. Inducción al proceso de etapa productiva.
3. Requerimientos para inicio.
4. Formatos necesarios.
5. Presentación de proyectos productivos.
6. Espacio para preguntas y conclusión.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Desarrollar una jornada de sensibilización dirigida a padres de familia, aprendices de grado once, docente par y rector, con el fin de orientar sobre el inicio de la etapa productiva de la ficha 31633212 y 3169220 del programa de Sistemas Agropecuarios Ecológicos en la Institución Educativa Nueva Esperanza.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN
Siendo las 2:00 PM del 22 de abril de 2026, se dio inicio a la sesión de sensibilización sobre el comienzo de la etapa productiva para los aprendices de la ficha 31633212 y 3169220 El instructor Diego Cadena lideró la apertura con una charla motivacional sobre la importancia del SENA y el impacto positivo de sus egresados en el sector laboral.

Durante la jornada, se detalló el modelo de doble titulación, enfatizando que los estudiantes deben acreditar las competencias y resultados de aprendizaje de la fase lectiva. Se aclaró que el acceso a la etapa productiva está condicionado al cumplimiento de al menos el 80% de los resultados de aprendizaje, fase que permitirá a los aprendices aplicar sus conocimientos técnicos mediante la ejecución de un proyecto específico.

En el desarrollo de la reunión, la docente Sandra Romero tomó la palabra para resaltar la importancia de la participación de los acudientes, reconociendo el apoyo fundamental que los padres de familia deben de brindar para el desarrollo de los proyectos productivos.

Asimismo, se contó con la intervención del Rector Humberto Avendaño Montenegro, quien compartió unas palabras dirigidas a los padres de familia. En su discurso, el Rector hizo énfasis en la responsabilidad y el compromiso compartido que debe existir entre la institución y el núcleo familiar para garantizar el éxito en la formación integral de los aprendices durante este tránsito hacia el sector productivo.

Requisitos de Inicio y Normativa

Para formalizar el inicio de esta etapa, se establecieron los siguientes requerimientos obligatorios:

- **Estado en SOFIA PLUS:** Los juicios evaluativos técnicos deben figurar como "APROBADOS" en su totalidad.
- **Situación Académica:** El aprendiz debe mantener un estado de "EN FORMACIÓN" dentro del sistema.
- **Temporalidad:** El desarrollo debe ajustarse a los cronogramas vigentes, teniendo como límite la fecha de finalización de la ficha, según lo estipulado en el Acuerdo 009 de 2024.
- **Seguridad Social:** Es indispensable contar con afiliación vigente al régimen de salud para tramitar la ARL, la cual es obligatoria para las modalidades de proyecto productivo, monitoría o contrato de aprendizaje.
- **Documentación:** La elección de la alternativa productiva debe oficializarse a través del formato GFPI-F-165 V3.

¿CÓMO SE DESARROLLA?

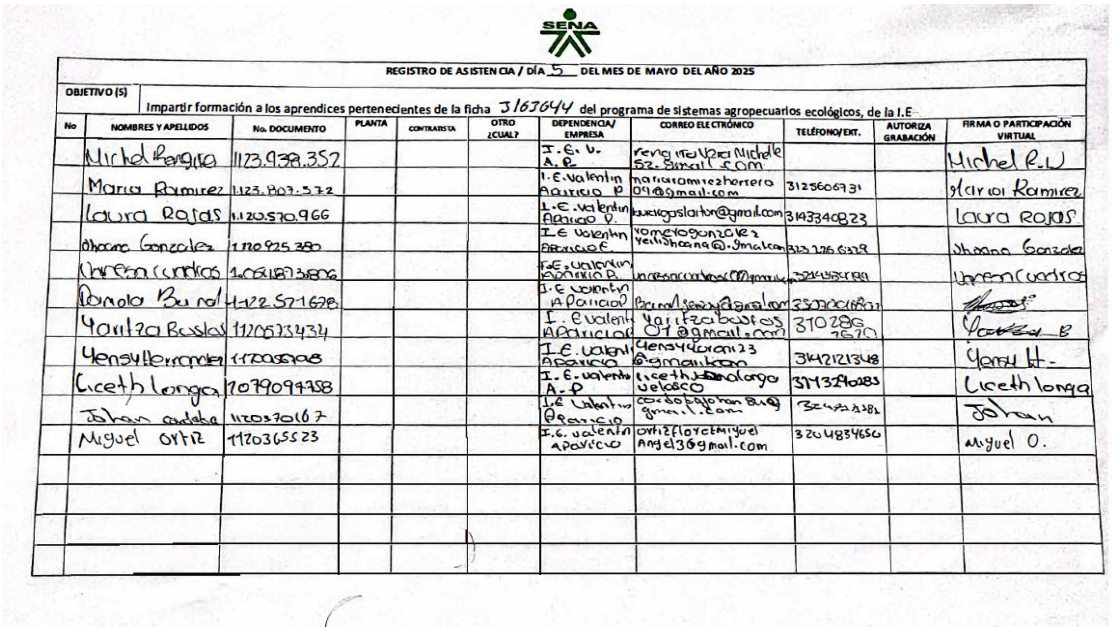
Seguimiento Documental y Formatos

Se instruyó a padres y aprendices sobre el correcto diligenciamiento de los soportes institucionales:

1. **Formato Mensual (Bitácoras - GFPI-F-147 V4):** Registro mensual de actividades con evidencias fotográficas de la unidad productiva. Se deben entregar seis (6) bitácoras en total.
2. **Formato Bimestral (GFPI-F-023 V5):** Documento de planeación, seguimiento y evaluación que consolida el desempeño cada dos meses (periodos: mayo-junio, julio-agosto y septiembre-octubre).

El proceso contará con la supervisión constante del docente par Hernando Vargas, el instructor SENA y la rectoría, quienes validarán el desempeño para la certificación final.

Asistencia.



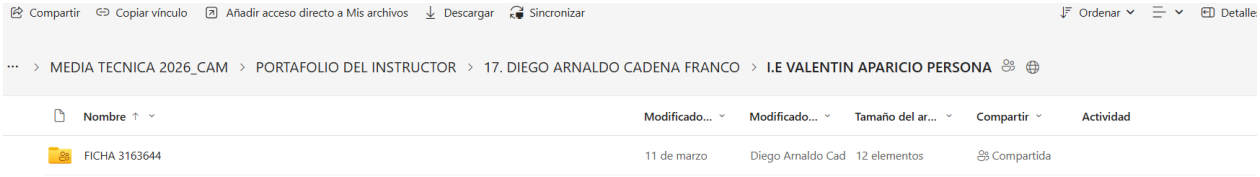
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 5 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2025

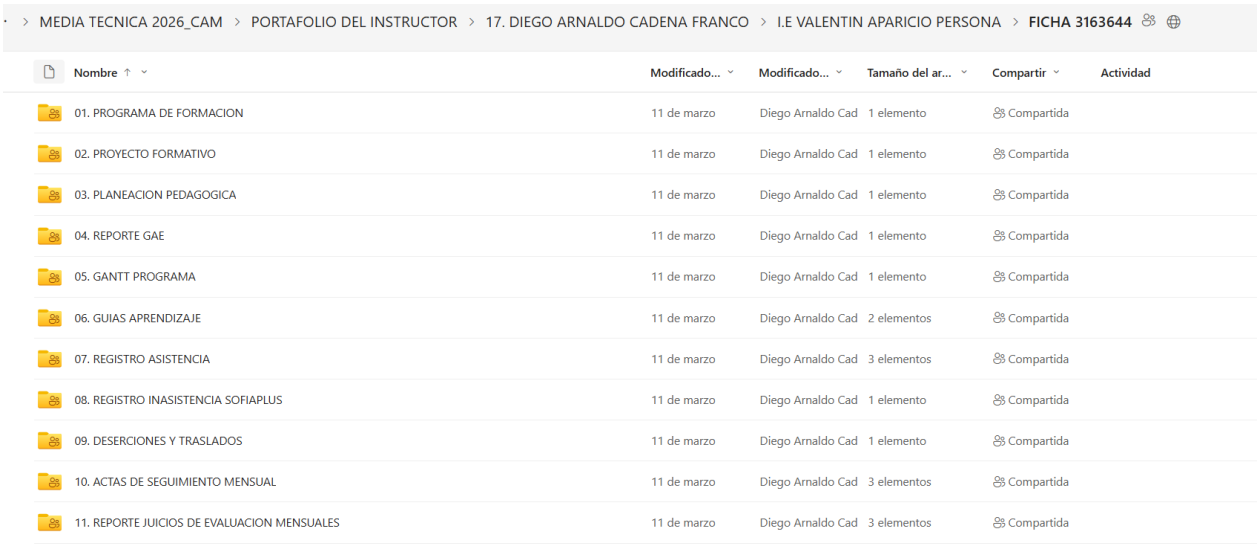
OBJETIVO (S) Impartir formación a los aprendices pertenecientes de la ficha 3163644 del programa de sistemas agropecuarios ecológicos, de la I.E

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Michel Pangua	1123.939.352				I.E.v.v. A.P.	rengifomichele52.gmail.com			Michel P.L
	Maria Ramirez	1123.807.372				I.E.valentin Arango P.	mariaramirezhorrera09@gmail.com	3125606731		Maria Ramirez
	Laura Rojas	1.120.570.966				I.E.valentin Arango V.	lauragoslation@gmail.com	3143340823		Laura Rojas
	Ohana Gonzalez	1.120.925.380				I.E Valentin Arango P.	yomeliogonzalez12yeilishaana@.gmail.com	3137266378		Ohana Gonzalez
	Yareni Cuadros	1.052.087.38806				I.E.valentin Arango P.				Yareni Cuadros
	Romelo Bu no	1.122.571.678				I.E valentin Arango P.				
	Yanitza Bustos	1120573434				I.E. valentin Arango P.	Yanitzabustos07@gmail.com	310286 7670		
	Yensy Herrera	1.120.58198				I.E.valentin Arango P.	Clensy4@gmail.com	3142121348		Yensy H.
	Liceth Longa	1079099788				I.E.valentin Arango P.	lucethlongavelasco	3173296083		Liceth longa
	Johan cadena	1120370167				I.E Valentin Arango P.	cadenajohan@gmail.com	3[illegible]		Johan
	Miguel Ortiz	1120365523				I.E. valentin Arango P.	ortizflorezmiguel Angel3@gmail.com	3204834650		miguel O.

Obligación 15: se presenta pantallazo del Portafolio del Instructor con las Fichas asignadas al final de este informe.







Obligacion 19: evidencia de la dibulgacion del reglamento del aprendiz y el manual de comvivencia.



Obligacion 22: Evidencias fotográficas de la reunión programada por la coordinación.





Obligación 23: Evidencia de la estrategia con el docente par para la permanencia de los aprendices.



