



| | | | | | |
|---|--|---------------------|--|-------------------|--|
| PROCESO | | | | | |
| GESTIÓN CONTRACTUAL | | | | | |
| NOMBRE DEL FORMATO | | | | | |
| INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL | | | | | |
| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | | | |
| Pública | | Pública Clasificada | | Pública Reservada | |

Mayo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



Generalidades:

- 1) Este formato tiene por objeto dar cuenta de la ejecución mensual que un contratista desarrolla con ocasión de un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.
- 2) La acreditación del documento por el contratista brinda al supervisor las herramientas que le permiten verificar la ejecución del contrato para efectos de pago.
- 3) El formato está asociado al Manual de Contratación (GCCON-M-001) y al Manual Supervisión e Interventoría (GCCON-M-002), así como a los procedimientos que rigen la gestión contractual de la entidad.
- 4) Este formato es diligenciado por el contratista y es revisado y aprobado por el supervisor del contrato. De igual forma, también podrá ser suscrito por el ordenador del gasto.
- 5) Su diligenciamiento se debe dar cada vez que se realice un reporte mensual de actividades.
- 6) **El formato no requiere ser impreso.** Sin embargo, debe ser cargado en las plataformas administradas por Colombia Compra Eficiente.
- 7) Este formato, una vez diligenciado, deberá archivarse de conformidad con lo establecido en las tablas de retención documental de la entidad.
- 8) El contenido que se encuentra en color diferente a negro, entre paréntesis o con el signo “[]” son orientaciones para el diligenciamiento del formato.
- 9) El formato puede ser modificado en aquellos apartados en que así se indique.
- 10) Las notas internas son situaciones o recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de elaborar el formato. No obstante, las mismas deben ser eliminadas previa impresión o suscripción del mismo.
- 11) Todas las recomendaciones o sugerencias que busquen mejorar el presente documento pueden ser remitidas al correo de la Dirección jurídica del SENA.



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

| | | | | | |
|---------|--|---------------------|--|-------------------|--|
| Pública | | Pública Clasificada | | Pública Reservada | |
|---------|--|---------------------|--|-------------------|--|

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Piedecuesta, mayo 18 de 2026

Señora

CLAUDIA LILIANA FARIA CASTELLANOS
SUPERVISORA CONTRATO No.9123140
Instructor Grado 11
Coordinador Académico
Centro de Atención al Sector Agropecuario
Piedecuesta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes mayo del año 2026

Referencia: No 9123140 del año 2026

LUZ AMPARO GALLARDO QUINTERO, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 60256433, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se fija como valor total para este contrato fija la suma de TREINTA Y SIETE MILLONES OCHOSCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL OCHOSCIENTOS CUARENTA PESOS (37.899.840) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2026 por valor de CUATROCIENTOS SETENTA Y TRES MIL SETECIENTOS CUARENTA Y OCHO PESOS M/CTE (\$473.748). b) SIETE (07) pagos iguales por los meses de febrero a agosto por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE (\$4.737.480,00) cada uno. c) Un pago final en el mes de septiembre de 2026 por valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y TRES MIL SETECIENTOS TREINTA Y DOS PESOS M/CTE (\$4.263.732).*

Plazo: Será hasta el 27 de septiembre de 2026.



Objeto: Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión para apoyar los procesos de planeación, acompañamiento y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, orientados al fortalecimiento de habilidades y competencias técnicas de los programas de formación titulada y complementaria presencial y/o virtual, que se desarrollen en el Centro de Atención al Sector Agropecuario – CASA y su área de influencia, en el programa de GESTIÓN CONTABLE INFORMACIÓN FINANCIERA y los demás programas pertenecientes a la red de conocimiento en GESTIÓN ADMINISTRATIVA, Y FINANCIERA, conforme a los lineamientos institucionales vigentes..

Ejecución mensual de actividades

| Nro. | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|------|--|--|---|
| 1 | Orientar formación a aprendices de acuerdo con su perfil profesional y aplicando de manera autónoma la guía de procedimiento para la ejecución de la Formación Profesional Integral del SENA. | Formación a Aprendices Grupo 3487844, 3505423 y 3505352 Curso manejo Formación a Aprendices Grupos 3514307 y 3515166 curso Comportamiento Emprendedor. | Actas de seguimiento al proceso formativo de la vigencia 2026 |
| 2 | Impartir formación profesional integral en las modalidades presencial, virtual y a distancia, en los programas de formación Regular, según los requerimientos formativos definidos en el contrato y concertados con el supervisor, conservando la autonomía técnica del contratista. | Impartir formación en Grupos 3487844, 3505423 y 3505352 curso Elaboración del presupuesto para el manejo de las finanzas personales. Impartir formación en Grupos 3514307 y 3515166 curso Comportamiento Emprendedor. | Evidencias del desarrollo de las actividades de aprendizaje de acuerdo a la competencia y al plan de trabajo. |
| 3 | Apoyar técnicamente, cuando sea requerido el proceso de ingreso e inducción de aprendices sin que ello implique funciones administrativas permanentes ni jerárquicas | Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |
| 4 | Aplicar los conocimientos, habilidades y destrezas propias de su experticia profesional en la resolución de problemas | Elaboración de ejercicios prácticos donde se evidencia el | Evidencias propuestas durante la formación en donde se da |



| | | | |
|---|--|---|--|
| | reales del sector productivo, definiendo de manera autónoma las estrategias pedagógicas y metodologías acordes con las competencias del programa de formación. | resultado de la competencia adquirida | asesoramiento a los Aprendices. |
| 5 | Evaluar de manera continua y participativa los resultados de aprendizaje, de acuerdo con los criterios de evaluación establecidos, como parte de los entregables propios del objeto contractual. | Evaluación actividades durante el proceso de formación. | Reporte de juicios evaluativos. Plataforma Sena Sofia plus |
| 6 | Registrar y reportar en el sistema SOFIA PLUS las actividades académicas asociadas al proceso formativo como soporte de la ejecución contractual, garantizando la calidad, coherencia y veracidad de la información. | Reporte eventos en sofia plus, basados en la asignación | Informe mensual correspondiente al mes de marzo |
| 7 | Realizar la valoración de los resultados de aprendizaje en el aplicativo SOFIA PLUS dentro de los plazos acordados contractualmente, sin que ello implique control de jornada o subordinación laboral. | Evaluar en aplicativo sofia plus los juicios de evaluación de acuerdo al plan de trabajo, teniendo en cuenta los plazos establecidos | Reporte juicios de evaluación. |
| 8 | Informar al supervisor del contrato las novedades académicas que se presenten durante la ejecución de la formación (inasistencias, posibles deserciones), sin ejercer funciones disciplinarias ni sancionatorias. | Aplicar el Reglamento del Aprendiz, y realizar el debido proceso de acuerdo a las novedades presentadas | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |
| 9 | Ejecutar el objeto del contrato conforme a la programación académica concertada con el supervisor, dentro del lugar de ejecución definido contractualmente, sin sujeción a horario laboral fijo. | Estar dispuesta y realizar las indicaciones, seguir los lineamientos de acuerdo al objeto de contrato para impartir formación profesional integral a grupos asignados, según requerimientos de la entidad Pendiente y consulta a relaciones corporativas, para atender solicitudes y de acuerdo a oferta y | Toma de asistencias Material fotográfico Correos o mensajes |



| | | | |
|----|--|--|---|
| | | demanda educativa según perfil y requerimientos. | |
| 10 | Dar cumplimiento a las normas y lineamientos que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA, en lo estrictamente relacionado con el objeto contractual. | Socialización y aplicación del Reglamento del Sena | Registro fotográfico acta |
| 11 | Participar de manera ocasional y previa concertación en actividades de promoción de los programas de formación, servicios y divulgación tecnológica, cuando dichas actividades estén directamente relacionadas con el objeto del contrato. | Realizar procesos de promoción y divulgación a comunidades. | Documento escrito Y base de datos. Llamadas telefónicas Presencia en reuniones de grupos aspirantes |
| 12 | Apoyar técnicamente, cuando aplique, las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria asociadas a procesos formativos propios de su área de conocimiento. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |
| 13 | Organizar y custodiar los documentos derivados de la ejecución del contrato, únicamente durante su vigencia, conforme a los lineamientos de gestión documental aplicables al contratista. | Utilización de las plantillas autorizadas por el SENA para el manejo de la información. | Plantillas y documentos de compromiso SENA |
| 14 | Desplazarse dentro o fuera del territorio nacional cuando sea estrictamente necesario para la ejecución del objeto contractual, previa concertación con el supervisor del contrato y conforme a los lineamientos institucionales vigentes. | Estaré atenta y dispuesta a los requerimientos de desplazamientos para cumplir con el desarrollo de mis actividades objeto del contrato. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |
| 15 | El CONTRATISTA declara que no existe conflicto de intereses que afecte la correcta ejecución del contrato, conservando plena autonomía para celebrar otros contratos, siempre que no interfieran con el objeto contratado con el SENA | Manifiesto que, en el año 2026, sólo presto servicios y sólo tengo contrato firmado con SENA – CASA Piedecuesta. | Plataforma Secop II |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para



legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ÍTEM | NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|------|---------------------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (18) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (0) los desplazamientos realizados y (1) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 6013749418 de la planilla, SOI referente al mes de mayo.

Cordialmente,

LUZ AMPARO GALLARDO QUINTERO

Contratista

C.C. No. 60.256.433 de Pamplona

CLAUDIA LILIANA FARIA CASTELLANOS

Supervisora Contrato No. 9123140 de 2026

Instructor Grado 11

Coordinador Académico



Control de Cambios

| VERSIÓN | FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA | NATURALEZA DEL CAMBIO |
|---------|------------------------------|---|
| 1 | Marzo 2026 | Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente. |
| 2 | Abril 2026 | Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.” |

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MAYO

CONTRATO 9123140- LUZ AMPARO GALLARDO QUINTERO

Evidencia 1- Formacion GRUPO 3487844



ASISTENCIAS

| SENA | | SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE -SENA | | Centro de Atención al Sector Agropecuario - CASA | | ELABORACION DEL PRESUPUESTO PARA EL MANEJO DE LAS FINANZAS PERSONALES | | Programa de Formación | |
|---------------------------|----------|--|-----------------|--|-------------------------------------|---|-------------------------------------|-----------------------|--------|
| Ficha de Caracterización: | | 3487844 | | Nombre de Instructor | | LUZ AMPARO GALLARDO QUINTERO | | FECHA: | |
| Mes del Reporte | | MAYO | | | | | | FECHA: | |
| No. | Tipo Doc | No. Documento | Nombres | Apellidos | FECHA: 05-05-2016 Firma Aprendiz | FECHA: 05-05-2016 Firma Aprendiz | FECHA: 06-05-2016 Firma Aprendiz | FECHA: | FECHA: |
| 1 | TI | 1095310092 | SARA ISABELLA | MONROY SANABRIA | Sara Monroy | Sara Monroy | Sara Monroy | | |
| 2 | TI | 1096702837 | JOHAN DAVID | RAMIREZ AVILA | Johan David | Johan David | Johan David | | |
| 3 | TI | 1096702849 | GABRIELA | VARGAS MUÑOZ | Gabriela Vargas | Gabriela Vargas | Gabriela Vargas | | |
| 4 | TI | 1096950793 | MATTHIAS | OVIDEO OVIEDO | Matthias Oued | Matthias Oued | Matthias Oued | | |
| 5 | TI | 1097106568 | JOSE DAVID | CUADROS DONADO | Jose David | Jose David | Jose David | | |
| 6 | TI | 1097106156 | ALEJANDRO | RODRIGUEZ SANTAMARIA | Alejandro R S | Alejandro R S | Alejandro R S | | |
| 7 | TI | 1097106224 | JERAL SOFIA | RIVERO PEDRAZA | Jeral Rrivero | Jeral Rrivero | Jeral Rrivero | | |
| 8 | TI | 1097191540 | SIHAM CAMILA | ESCUERO VASQUEZ | Siham Escue | Siham Escue | Siham Escue | | |
| 9 | TI | 1097913966 | JONATHAN STEVEN | MATAJIRA REY | Jonathan Rey | Jonathan Rey | Jonathan Rey | | |
| 10 | TI | 1097914231 | MARIANA | JOYA CAMPOS | Mariana Joya | Mariana Joya | Mariana Joya | | |
| 11 | TI | 1099422574 | DANNA VALENTINA | SANDOVAL HERRERA | Danna Sandoval | Danna Sandoval | Danna Sandoval | | |
| 12 | TI | 1102363381 | BREINER YESID | BASTIDAS SANCHEZ | Breiner B | Breiner B | Breiner B | | |
| 13 | TI | 1102367737 | CESAR DAVID | BUITRAGO BAYONA | Cesar Buitago | Cesar Buitago | Cesar Buitago | | |
| 14 | TI | 1102367951 | MARIA JOSÉ | SANCHEZ ORDUZ | Majo Sanchez | Majo Sanchez | Majo Sanchez | | |
| 15 | TI | 1102368071 | JOHN EMMANUEL | LEAL ORTIZ | John Emmanuel | John Emmanuel | John Emmanuel | | |
| 16 | TI | 1102368313 | MARIA FERNANDA | CHAPARRO QUINTERO | Maria Ch | Maria Ch | Maria Ch | | |
| 17 | TI | 1102368780 | FERGIE YESELI | SILVA VERA | Fergie Silva | Fergie Silva | Fergie Silva | | |
| 18 | TI | 1102368913 | HENRY SANTIAGO | HERNANDEZ NIÑO | Henry H. | Henry H. | Henry H. | | |
| 19 | TI | 110236946 | ISABELL SOFIA | ARCINEGAS VALBUENA | Isobel A. | Isobel A. | Isobel A. | | |
| 20 | TI | 110237390 | KARET STEPANY | PARRA CABALLERO | Stepany Parra | Stepany Parra | Stepany Parra | | |

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MAYO

CONTRATO 9123140- LUZ AMPARO GALLARDO QUINTERO

| | | | | | | | | | |
|----|----|------------|----------------|-------------------|------------------|------------------|------------------|--|--|
| 21 | TI | 1102637462 | MARIA JOSE | CAPACHO SANDOVAL | Maria Sandoval | Maria Sandoval | Maria Sandoval | | |
| 22 | TI | 1102637486 | SHARAY VALERIA | HERNANDEZ RAMIREZ | Sharay Hernandez | Sharay Hernandez | Sharay Hernandez | | |
| 23 | TI | 1102637717 | SARA XIMENA | TASCO AMADO | Sara Tasco | Sara Tasco | Sara Tasco | | |
| 24 | TI | 1141326472 | JUAN JOSE | JIMENEZ SOSA | Juan Jose | Juan Jimenez | Juan Jimenez | | |
| 25 | CC | 1102635342 | DULCE NICOLLE | MALDONADO SANCHEZ | Dulce Maldonado | Dulce Maldonado | Dulce Maldonado | | |

EVIDENCIA ACTIVIDADES

Presupuesto2026-Sara_tasco3.xlsx

Abrir con

| | A | B | C | D | E | F | G | H |
|----|--|---|------------------------------|---------------|---|---|--------------|---|
| 1 | 1. PRESUPUESTO | | | | | | | |
| 2 | Elaborar un presupuesto es una de las primeras herramientas que deberas adquirir para administrar mejor tu dinero. | | | | | | | |
| 3 | Hacer un presupuesto te ayudara a entender a donde | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | |
| 6 | | | PRESUPUESTO PERSONAL MENSUAL | | | | | |
| 7 | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | |
| 10 | | | INGRESO | | | | \$ 3.500.000 | |
| 11 | | | | | | | | |
| 12 | | | GASTOS FIJOS | FECHA DE PAGO | | | VALOR | |
| 13 | | | RENTA | 4/1/2026 | | | \$ 1.200.000 | |
| 14 | | | AGUA | 4/2/2026 | | | \$ 60.000 | |
| 15 | | | LUZ | 4/3/2026 | | | \$ 90.000 | |
| 16 | | | GAS | 4/4/2026 | | | \$ 40.000 | |
| 17 | | | CELULAR | 4/5/2026 | | | \$ 35.000 | |
| 18 | | | INTERNET | 4/6/2026 | | | \$ 75.000 | |
| 19 | | | MERCADO | 4/7/2026 | | | \$ 600.000 | |
| 20 | | | GASTOS VARIABLES | FECHA DE PAGO | | | VALOR | |
| 21 | | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | | |
| 23 | | | TOTAL GASTOS | | | | \$ 2.100.000 | |
| 24 | | | | | | | | |

VIDEO REFLEXIÓN PRESUPUESTO Hoja1

Presupuesto2026-Sara_tasco3.xlsx

Abrir con

| | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M |
|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | LA HISTORIA DEL DINERO | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | RESPONDER | | | | | | | | | | | | |
| 6 | 1. PARA MI QUE ES EL DINERO? | | | | | | | | | | | | |
| 7 | 2. BREVE HISTORIA DEL DINERO | | | | | | | | | | | | |
| 8 | 3. COMO INFLUYE EL MANEJO DEL DINERO EN MI ECONOMIA? | | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | 1. RTA: Para mi el dinero es una herramienta que me permite intercambiar cosas, satisfacer mis necesidades y alcanzar mis metas. | | | | | | | | | | | | |
| 11 | 2. RTA: El dinero pasó del trueque a objetos de valor, luego a monedas en Lidia, después a billetes en China y hoy existe también en forma digital, como Bitcoin. | | | | | | | | | | | | |
| 12 | 3. RTA: El manejo del dinero influye directamente en mi economía porque determina si puedo cubrir mis necesidades o gustos, evitar deudas y alcanzar mis metas | | | | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | | | | | |

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MAYO
CONTRATO 9123140- LUZ AMPARO GALLARDO QUINTERO

× PRESUPUESTO_2026_Sharay_Hernandez_Ramirez_11-03jt_321.xlsx Abrir con ▾

| PRESUPUESTO PERSONAL MENSUAL | | | |
|------------------------------|----------|---------------|-----------|
| INGRESO | | \$ | 3.500.000 |
| GASTOS FIJOS | | FECHA DE PAGO | VALOR |
| RENTA | 4/1/2026 | \$ | 1.200.000 |
| AGUA | 4/2/2026 | \$ | 60.000 |
| LUZ | 4/3/2026 | \$ | 70.000 |
| GAS | 4/4/2026 | \$ | 40.000 |
| CELULAR | 4/5/2026 | \$ | 35.000 |
| INTERNET | 4/6/2026 | \$ | 75.000 |
| MERCADO | 4/7/2026 | \$ | 600.000 |
| GASTOS VARIABLES | | | |
| SALIDAS AMIGOS | | \$ | 50.000 |
| GUSTOS PERSONALES | | \$ | 30.000 |
| RECURSOS ESCOLARES | | \$ | 80.000 |
| TRANSPORTE DIARIO | | \$ | 50.000 |
| UTILES ASEO | | \$ | 40.000 |
| TOTAL GASTOS | | \$ | |

CONCEPTO:Elaborar un presupuesto es una de las primeras herramientas que de veras adquirir para administrar mejor tu dinero. Es una forma sencilla de obtener una fotografía de tus finanzas personales en un momento dado. Hacer un presupuesto te ayudara a entender a donde se va el dinero todos los meses, no importa si los montos son ahora pocos o muchos. Te servira en el futuro

Activar Windows
 Configuración

VIDEO PRESUPUESTO REFLEXION


Evidencia 2- Formacion Grupo 3505423



EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MAYO

CONTRATO 9123140- LUZ AMPARO GALLARDO QUINTERO

ASISTENCIAS


| | | | |
|---|--|---|--|
|  | | SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE -SENA Centro de Atención al Sector Agropecuario - CASA | |
| Ficha de Caracterización: Mes del Reporte: <u>3505423</u> <u>MAYO</u> | | ELABORACION DEL PRESUPUESTO PARA EL MANEJO DE LAS FINANZAS PERSONALES Programa de Formación: Nombre de Instructor: <u>LUZ AMPARO GALLARDO QUINTERO</u> | |

| No. | Tipo Doc | No. Documento | Nombres | Apellidos | FECHA: 04-05-2026 | FECHA: 05-05-2026 | FECHA: 06-05-2026 | FECHA: 07-05-2026 | FECHA: 08-05-2026 |
|-----|----------|---------------|--------------------|-----------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | | | | | Firma Aprendiz | Firma Aprendiz | Firma Aprendiz | Firma Aprendiz | Firma Aprendiz |
| 1 | TI | 1102637898 | ZHARICK YOJANNA | RUIZ MARTINEZ | Zharick Ruiz | Zharick Ruiz | Zharick Ruiz | Zharick Ruiz | Zharick Ruiz |
| 2 | TI | 1102637198 | SHAROL STEFANY | ORTEGA CORREA | Sharol Ortega | Sharol Ortega | Sharol Ortega | Sharol Ortega | Sharol Ortega |
| 3 | TI | 1095311558 | GISELLA | SEQUEDA LOPEZ | Gisella Sequeda | Gisella Sequeda | Gisella Sequeda | Gisella Sequeda | Gisella Sequeda |
| 4 | TI | 1096731336 | HAROLD ALBERTO | LEAL VILLAMIZAR | Harold Leal | Harold Leal | Harold Leal | Harold Leal | Harold Leal |
| 5 | TI | 1102636097 | JAN PABLO | MORALES RODRIGUEZ | Jan Morales | Jan Morales | Jan Morales | Jan Morales | Jan Morales |
| 6 | TI | 1099743094 | LUKAS ANDRES | JIMENEZ PEREZ | Lukas J | Lukas J. | Lukas J. | Lukas J. | Lukas J. |
| 7 | TI | 1102637135 | GABRIELA | BUITRAGO MEDINA | Gabriela B | Gabriela B | Gabriela B | Gabriela B | Gabriela B |
| 8 | TI | 1102637291 | JOSE ALEJANDRO | CHAPARRO ARCINEGAS | Alejandro Ch | Alejandro Ch | Alejandro Ch | Alejandro Ch | Alejandro Ch |
| 9 | TI | 1102637037 | SARAY | MORENO RODRIGUEZ | Saray Moreno | Saray Moreno | Saray Moreno | Saray Moreno | Saray Moreno |
| 10 | TI | 1102637197 | DAVID ALEJANDRO | MARTINEZ JAIMES | David Martinez | David Martinez | David Martinez | David Martinez | David Martinez |
| 11 | TI | 1097502382 | STEFANNY ALEJANDRA | CADENA LARROTTA | Stefanny Cadena | Stefanny Cadena | Stefanny Cadena | Stefanny Cadena | Stefanny Cadena |
| 12 | TI | 1030181728 | YUSETH KARIME | MORENO ORTEGA | Karime Moreno | Karime Moreno | Karime Moreno | Karime Moreno | Karime Moreno |
| 13 | TI | 1102367157 | SIRLEY DAMARY | JAIMES DELGADO | Sirley Jaime | Sirley Jaime | Sirley Jaime | Sirley Jaime | Sirley Jaime |
| 14 | TI | 1102369433 | SARAY DAYANNA | URIBE ESTUPIÑAN | Saray U | Saray U. | Saray U. | Saray U. | Saray U. |
| 15 | TI | 1097786488 | JUAN SEBASTIAN | CHANAGA CERVANTES | Juan Chanaga | Juan Chanaga | Juan Chanaga | Juan Chanaga | Juan Chanaga |
| 16 | TI | 1097109051 | ESTRELLA XIMENA | SANCHEZ ESPITIA | Estrella Sanchez | Estrella Sanchez | Estrella S. | Estrella Sanchez | Estrella S. |
| 17 | TI | 1099422537 | ANDRES FELIPE | PINZON GOMEZ | Andres Pinzon | Andres Pinzon | Andres Pinzon | Andres Pinzon | Andres Pinzon |
| 18 | TI | 1102367699 | SANTIAGO | SANDOVAL BARAJAS | Santiago S | Santiago S | Santiago S | Santiago S | Santiago S |
| 19 | TI | 1102637965 | IVAN ANDRES | NIETO NIÑO | Ivan Nieto | Ivan Nieto | Ivan Nieto | Ivan Nieto | Ivan Nieto |
| 20 | TI | 1095814374 | DANNA ISABELLA | CABALLERO CASTELLANOS | Danna Caballero | Danna Caballero | Danna Caballero | Danna Caballero | Danna Caballero |

| | | | | | | | | | |
|----|----|------------|-------------------|------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| 21 | TI | 1102638211 | BREINER SANTIAGO | RIVERA RODRIGUEZ | Breiner Rivera | Breiner Rivera | Breiner Rivera | Breiner Rivera | Breiner Rivera |
| 22 | TI | 1102370228 | MARIANA | CHACON LAMUS | Mariana Chacon | Mariana Chacon | Mariana Chacon | Mariana Chacon | Mariana Chacon |
| 23 | TI | 1102638194 | NIKOL DAYANA | NIÑO CARDENAS | Nicol Niño | Nicol Niño | Nicol Niño | Nicol Niño | Nicol Niño |
| 24 | TI | 1102637141 | JEHISON ALEXANDER | ROA DELGADO | Alex Roa | Alex Roa | Alex Roa | Alex Roa | Alex Roa |
| 25 | TI | 1102369010 | MARIA ANGELICA | NIÑO LEON | Maria Niño | Maria Niño | Maria Niño | Maria Niño | Maria Niño |

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MAYO

CONTRATO 9123140- LUZ AMPARO GALLARDO QUINTERO

| | | |
|---|--|--|
|  | SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE -SENA Centro de Atención al Sector Agropecuario - CASA | |
| | Fecha de Caracterización: <u>3505 423</u> Mes del Reporte: <u>MAYO</u> | Programa de Formación: <u>ELABORACION DEL PRESUPUESTO PARA EL MANEJO DE LAS FINANZAS PERSONALES</u> Nombre de Instructor: <u>LUZ AMPARO GALLARDO QUINTERO</u> |

| No. | Tipo Doc | No. Documento | Nombres | Apellidos | FECHA: 11-05-2026 Firma Aprendiz | FECHA: 12-05-2026 Firma Aprendiz | FECHA: 13-05-2026 Firma Aprendiz | FECHA: 14-05-2026 Firma Aprendiz | FECHA: 15-05-2026 Firma Aprendiz |
|-----|----------|---------------|--------------------|-----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 1 | TI | 1102637898 | ZHARRICK YOLANNA | RUIZ MARTINEZ | Zharick R. | Zharick R. | Zharick R. | Zharick R. | Zharick R. |
| 2 | TI | 1102637198 | SHAROL STEFANY | ORTEGA CORREA | Shard Ortega | Shard Ortega | Shard Ortega | Shard Ortega | Shard Ortega |
| 3 | TI | 1096311558 | GISELLA | SEGUEDA LOPEZ | Gisella Segueda | Gisella Segueda | Gisella Segueda | Gisella Segueda | Gisella Segueda |
| 4 | TI | 1098731336 | HAROLD ALBERTO | LEAL VILLAMIZAR | Harold leal | Harold leal | Harold leal | Harold leal | Harold leal |
| 5 | TI | 1102636597 | JAN PABLO | MORALES RODRIGUEZ | Jan Morales | Jan Morales | Jan Morales | Jan Morales | Jan Morales |
| 6 | TI | 1099743094 | LURAS ANDRES | JIMENEZ PEREZ | Luras J. | Luras J. | Luras J. | Luras J. | Luras J. |
| 7 | TI | 1102637135 | GABRIELA | BUITRAGO MEDINA | Gabriela B | Gaby B | Gabriela B | Gabriela B | Gabriela B |
| 8 | TI | 1102637291 | JOSE ALEJANDRO | CHAPARRO ARDINE GAS | Alejandro Ch | Alejandro Ch | Alejandro Ch | Alejandro Ch | Alejandro Ch |
| 9 | TI | 1102637037 | SARAY | MORENO RODRIGUEZ | Saray Moreno | Saray Moreno | Saray Moreno | Saray Moreno | Saray Moreno |
| 10 | TI | 1102637197 | DAVID ALEJANDRO | MARTINEZ JAMES | David Martinez | David Martinez | David Martinez | David Martinez | David Martinez |
| 11 | TI | 1097502382 | STEFANNY ALEJANDRA | CADENA LARROTTA | Stefanny Cadena | Stefanny Cadena | Stefanny Cadena | Stefanny Cadena | Stefanny Cadena |
| 12 | TI | 1030181728 | FUSETH KARIME | MORENO ORTEGA | Karime Moreno | Karime Moreno | Karime Moreno | Karime Moreno | Karime Moreno |
| 13 | TI | 1102367157 | JIRLEY DAMARY | JAIMES DELGADO | Jirley Jaimes | Jirley Jaimes | Jirley Jaimes | Jirley Jaimes | Jirley Jaimes |
| 14 | TI | 1102369433 | SARAY DAYANNA | URIBE ESTUPINAN | Saray U. | Saray U. | Saray U. | Saray U. | Saray U. |
| 15 | TI | 1097786488 | JUAN SEBASTIAN | CHANAGA CERVANTES | Juan Chanaga | Juan Chanaga | Juan Chanaga | Juan Chanaga | Juan Chanaga |
| 16 | TI | 1097109351 | ESTRELLA XIMENA | SANCHEZ ESPITA | Estrella S. | Estrella S. | Estrella S. | Estrella S. | Estrella S. |
| 17 | TI | 1099422537 | ANDRES FELIPE | PINZON GOMEZ | Andres Pinzon | Andres Pinzon | Andres Pinzon | Andres Pinzon | Andres Pinzon |
| 18 | TI | 1102367699 | SANTIAGO | SANCIVAL BARRAJAS | Santiago S. | Santiago S. | Santiago S. | Santiago S. | Santiago S. |
| 19 | TI | 1102637965 | IVAN ANDRES | NIETO NIÑO | Ivan Nieto | Ivan Nieto | Ivan Nieto | Ivan Nieto | Ivan Nieto |
| 20 | TI | 1096814374 | DANNA ISABELLA | CABALLERO CASTELLANOS | Danna Caballero | Danna Caballero | Danna Caballero | Danna Caballero | Danna Caballero |

| | | | | | | | | | |
|----|----|------------|-------------------|------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| 21 | TI | 1102638211 | BREINER SANTIAGO | RIVERA RODRIGUEZ | Breiner Rivera | Breiner Rivera | Breiner Rivera | Breiner Rivera | Breiner Rivera |
| 22 | TI | 1102370228 | MARIANA | CHACON LAMUS | Mariana Chacon | Mariana Chacon | Mariana Chacon | Mariana Chacon | Mariana Chacon |
| 23 | TI | 1102638194 | NIKOL DAYANA | NIÑO CARDENAS | Nicol Niño | Nicol Niño | Nicol Niño | Nicol Niño | Nicol Niño |
| 24 | TI | 1102637141 | JEHISON ALEXANDER | ROA DELGADO | Alex Roa | Alex Roa | Alex Roa | Alex Roa | Alex Roa |
| 25 | TI | 1102369310 | MARIA ANGELICA | NIÑO LEON | Maria Niño | Maria Niño | Maria Niño | Maria Niño | Maria Niño |

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MAYO

CONTRATO 9123140- LUZ AMPARO GALLARDO QUINTERO

EVIDENCIA ACTIVIDADES

Presupuesto_2026_Harold_leal_11-03JT2.xlsx

| | A | B | C | D | E | F |
|----|---|---|---|---|---|---|
| 1 | REFLEXION INICIAL | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | ACTIVIDAD | | | | | |
| 4 | 1. ¿Qué emociones o ideas te evoca esta imagen? | | | 1. Me hace pensar en la importancia de ahorrar y cuidar el dinero, también me transmite ideas de organización, responsabilidad y previsión para el futuro. | | |
| 5 | 2. ¿Qué representa el "cerdito" en tu vida cotidiana o familiar? | | | 2. El "cerdito" representa el ahorro en mi vida diaria o familiar, es como guardar poco a poco el dinero para usarlo después en algo necesario o importante. | | |
| 6 | 3. ¿Cómo relacionas esta alcancía con el ahorro o la gestión de dinero? | | | 3. Se relaciona con la administración del dinero porque muestra cómo al guardar pequeñas cantidades se puede lograr un ahorro mayor, lo que ayuda a tener un mejor control de los gastos. | | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |

actividad 1 video cerdito PRESUPUESTO

Presupuesto_2026_Harold_leal_11-03JT2.xlsx

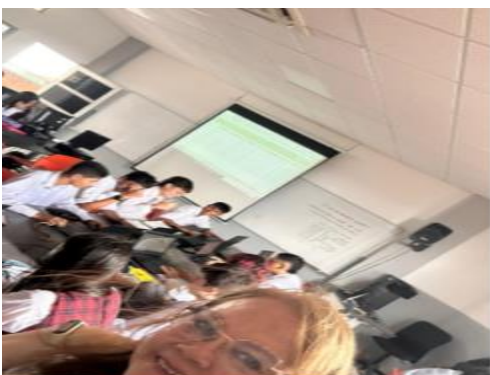
| | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M |
|----|---|---|---|---|---|---|---|---|------------------------------|---|---|---|---|
| 1 | presupuesto | | | | | | | | presupuesto personal mensual | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | elaborar un presupuesto es una de las primeras herramientas que deberas adquirir para administrar mejor tu dinero. es una forma de obtener una fotografía de tu finanzas personales en un momento dado. | | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | Hacer un presupuesto te ayudara a entender a donde se va el dinero todos los meses no importa si los montos ahora son pocos o muchos. Te servira en el futuro. | | | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | | | | | |

| | | | |
|-------------------------|----------------------|--------------|--------------|
| INGRESO | | \$ | 3.500.000,00 |
| GASTOS FIJOS | FECHA DE PAGO | VALOR | |
| RENTA | 4/1/2026 | \$ | 1.200.000,00 |
| AGUA | 4/2/2026 | \$ | 60.000,00 |
| LUZ | 4/3/2026 | \$ | 70.000,00 |
| GASTOS FIJOS | 4/4/2026 | \$ | 40.000,00 |
| CELULAR | 4/5/2026 | \$ | 35.000,00 |
| INTERNET | 4/6/2026 | \$ | 75.000,00 |
| MERCADO | 4/7/2026 | \$ | 600.000,00 |
| GASTOS VARIABLES | FECHA DE PAGO | VALOR | |
| CAFÉ | VARIA | \$ | 10.000,00 |
| TOTAL GASTOS | | \$ | 2.090.000,00 |
| SALDO | | \$ | 1.410.000,00 |

Scheduled
Trash 2
Activar Windows
Ve a Configuración pa

actividad 1 video cerdito PRESUPUESTO

Evidencia 3- Formacion Grupo 3505352



EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MAYO

CONTRATO 9123140- LUZ AMPARO GALLARDO QUINTERO




ASISTENCIAS

| SENA | | SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE -SENA | | | Centro de Atención al Sector Agropecuario - CASA | | | | |
|-----------------------------------|----------|--|-------------------|-------------------|--|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Fecha de Caracterización: 3505352 | | Programa de Formación: ELABORACION DEL PRESUPUESTO PARA EL MANEJO DE LAS FINANZAS PERSONALES | | | Número de Instructor: LUZ AMPARO GALLARDO QUINTERO | | | | |
| Mes del Reporte: MAYO | | | | | | | | | |
| No. | Tipo Doc | No. Documento | Nombres | Apellidos | FECHA: 04-05-2016 Firma Aprendiz | FECHA: 05-05-2016 Firma Aprendiz | FECHA: 06-05-2016 Firma Aprendiz | FECHA: 07-05-2016 Firma Aprendiz | FECHA: 08-05-2016 Firma Aprendiz |
| 1 | | 63370246 | MIRYAM OFIR | VARGAS | Nicole Sanchez | Nicole Sanchez | Nicole Sanchez | Nicole Sanchez | Nicole Sanchez |
| 2 | TI | 1030180648 | MAYA LUCÍA | VERA MANTILLA | Maya Lucia V | Maya Lucia V. | Maya Lucia V. | Maya Lucia V. | Maya Lucia V. |
| 3 | TI | 1030181088 | NICOLE STEPHANY | SANCHEZ CORDOBA | Nicole Sanchez | Nicole Sanchez | Nicole Sanchez | Nicole Sanchez | Nicole Sanchez |
| 4 | TI | 1036454995 | DAVID | RESTREPO GALINDO | David R. | David R. | David R. | David R. | David R. |
| 5 | TI | 1095309251 | JUAN DAVID | VALERO GUEVARA | Juan Valero | Juan Valero | Juan Valero | Juan Valero | Juan Valero |
| 6 | TI | 1095311585 | EVAN JAEL | FLOREZ MENDEZ | Evan Florez | Evan Florez | Evan Florez | Evan Florez | Evan Florez |
| 7 | TI | 1095311644 | JOSÉMIGUEL | BARRERA SANTANDER | José Miguel | José M. | José Miguel | José Miguel | José Miguel |
| 8 | TI | 1097110557 | KEVIN ADRIAN | PRADA CORTES | Kevin Prada | Kevin Prada | Kevin Prada | Kevin Prada | Kevin Prada |
| 9 | TI | 1097112349 | PAULA SOFIA | DUARTE DIAZ | Paula Duarte | Paula Duarte | Paula Duarte | Paula Duarte | Paula Duarte |
| 10 | TI | 1097500470 | JORGE LUIS | SALAZAR ARIZA | Jorge Salazar | Jorge Salazar | Jorge Salazar | Jorge Salazar | Jorge Salazar |
| 11 | TI | 1097501392 | JUAN DAVID | RENDON AMAYA | Juan David R. | Juan David R. | Juan David R. | Juan David R. | Juan David R. |
| 12 | TI | 1097503511 | EFREN ESTEBAN | MOYANO VARREÑO | Esteban Moyano | Esteban Moyano | Esteban Moyano | Esteban Moyano | Juan David R. |
| 13 | TI | 1097913353 | DANNA VALENTINA | JAMES LÓPEZ | Danna James | Danna James | Danna James | Danna James | Danna James |
| 14 | TI | 1097914771 | DANA XIMENA | ORTIZ GOMEZ | Dana Ortiz | Dana Ortiz | Dana Ortiz | Dana Ortiz | Dana Ortiz |
| 15 | TI | 1099744744 | LUIS MATEO | ROJAS GAMBOA | Luis Rojas | Luis Rojas | Luis Rojas | Luis Rojas | Luis Rojas |
| 16 | TI | 1102636520 | JUAN SEBASTIAN | ARIZA VALLEJO | Juan Ariza | Juan Ariza | Juan Ariza | Juan Ariza | Juan Ariza |
| 17 | TI | 1102636934 | LENYS FERNANDA | VELANDIA DIAZ | Fernanda Velando | Fel velando | Fel velando | Fel velando | Fel velando |
| 18 | TI | 1102637326 | LUIS SANTIAGO | VILLAMIZAR ARENAS | Luis Villamizar | Luis Villamizar | Luis Villamizar | Luis Villamizar | Luis Villamizar |
| 19 | TI | 1102637606 | VALERIA ALEJANDRA | RAMIREZ CASTILLO | Valeria Ramirez | Valeria Ramirez | Valeria Ramirez | Valeria Ramirez | Valeria Ramirez |
| 20 | TI | 1102637926 | LUCIA JULIANA | REY CASTILLA | Lucia Rey | Lucia Rey | Lucia Rey | Lucia Rey | Lucia Rey |

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MAYO

CONTRATO 9123140- LUZ AMPARO GALLARDO QUINTERO

| | | | | | | | | |
|----|------------|--------------|--------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| TI | 1102637969 | MARIA JOSE | MENDOZA SANDOVAL | Maria Mendoza | Maria Mendoza | Maria Mendoza | Maria Mendoza | Maria Mendoza |
| 21 | | | | | | | | |
| TI | 1102638169 | VALERY SOFIA | CARREÑO MONTENEGRO | Valery Carreno | Valery Carreno | Valery Carreno | Valery Carreno | Valery Carreno |
| 22 | | | | | | | | |
| TI | 1185713708 | TATIANA | CAMACHO GUTIERREZ | Tatiana C. | Tatiana C. | Tatiana C. | Tatiana C. | Tatiana C. |
| 23 | | | | | | | | |

| | | | | |
|---|-----------------|---|---|--|
|  | | SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE -SENA Centro de Atención al Sector Agropecuario - CASH | | |
| Fecha de Caracterización: Mes del Reporte | 3505352 MAYO | Programa de Formación: Nombre de Instructor | ELABORACION DEL PRESUPUESTO PARA EL MANEJO DE LAS FINANZAS PERSONALES LUZ AMPARO GALLARDO QUINTERO | |

| No. | Tipo Doc | No. Documento | Nombres | Apellidos | FECHA: 11-05-2026 | FECHA: 12-05-2026 | FECHA: 13-05-2026 | FECHA: 14-05-2026 | FECHA: 15-05-2026 |
|-----|----------|---------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | | | | | Firma Aprendiz | Firma Aprendiz | Firma Aprendiz | Firma Aprendiz | Firma Aprendiz |
| 1 | | 83370246 | MIRYAM OFIR | VARGAS | Miryam Vargas | Miryam Vargas | Miryam Vargas | Miryam Vargas | Miryam Vargas |
| 2 | TI | 1030180648 | MAYA LUCIA | VERA MANTILLA | Maya Lucia V. | Maya Lucia V. | Maya Lucia V. | Maya Lucia V. | Maya Lucia V. |
| 3 | TI | 1030181088 | NICOLE STEPHANY | SANCHEZ CORDOBA | Nicole Sanchez | Nicole Sanchez | Nicole Sanchez | Nicole Sanchez | Nicole Sanchez |
| 4 | TI | 1036454995 | DAVID | RESTREPO GALINDO | David Restrepo | David Restrepo | David Restrepo | David Restrepo | David Restrepo |
| 5 | TI | 1095309251 | J.JAN DAVID | VALERO GUEVARA | Juan David Valero | Juan David Valero | Juan David Valero | Juan David Valero | Juan David Valero |
| 6 | TI | 1095311585 | EVAN JAEL | FLOREZ MENDEZ | Evan Jael | Evan | Evan | Evan | Evan |
| 7 | TI | 1095311644 | JOSEMIGUEL | BARRERA SANTANDER | Josemiguel | Josemiguel | Josemiguel | Josemiguel | Josemiguel |
| 8 | TI | 1097110557 | KEVIN ADRIAN | PRADA CORTES | Kevin Prada | Kevin Prada | Kevin Prada | Kevin Prada | Kevin Prada |
| 9 | TI | 1097112349 | PAULA SOFIA | DUARTE DIAZ | Paula Duarte | Paula Duarte | Paula Duarte | Paula Duarte | Paula Duarte |
| 10 | TI | 1097500470 | JORGE LUIS | SALAZAR ARIZA | Jorge Salazar | Jorge Salazar | Jorge Salazar | Jorge Salazar | Jorge Salazar |
| 11 | TI | 1097501392 | J.JAN DAVID | RENDON AMAYA | Juan David R. | Juan David R. | Juan David R. | Juan David R. | Juan David R. |
| 12 | TI | 1097503511 | EFREN ESTEBAN | MOYANO VARRERO | Esteban Moyano | Esteban Moyano | Esteban Moyano | Esteban Moyano | Esteban Moyano |
| 13 | TI | 1097913353 | CANNA VALENTINA | JAMES LOPEZ | Canna James | Canna James | Canna James | Canna James | Canna James |
| 14 | TI | 1097914771 | CANA XIMENA | ORTIZ GOMEZ | Dana Ortiz | Dana Ortiz | Dana Ortiz | Dana Ortiz | Dana Ortiz |
| 15 | TI | 1099744744 | LUIS MATEO | ROJAS GAMBOA | Luis Rojas | Luis Rojas | Luis Rojas | Luis Rojas | Luis Rojas |
| 16 | TI | 1102636520 | J.JAN SEBASTIAN | ARIZA VALLEJO | Juan Ariza | Juan Ariza | Juan Ariza | Juan Ariza | Juan Ariza |
| 17 | TI | 1102636934 | LENYS FERNANDA | VELANDIA DIAZ | Fer Velandia | Fer Velandia | Fer Velandia | Fer Velandia | Fer Velandia |
| 18 | TI | 1102637326 | LUIS SANTIAGO | VILLAMIZAR ARENAS | Luis Villamizar | Luis Villamizar | Luis Villamizar | Luis Villamizar | Luis Villamizar |
| 19 | TI | 1102637866 | VALERIA ALEJANDRA | RAMIREZ CASTILLO | Valeria Ramirez | Valeria Ramirez | Valeria Ramirez | Valeria Ramirez | Valeria Ramirez |
| 20 | TI | 1102637925 | LUCIA JULIANA | REY CASTILLA | Lucia Rey | Lucia Rey | Lucia Rey | Lucia Rey | Lucia Rey |

| | | | | | | | | |
|----|------------|--------------|--------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| TI | 1102637969 | MARIA JOSE | MENDOZA SANDOVAL | Maria Mendoza | Maria Mendoza | Maria Mendoza | Maria Mendoza | Maria Mendoza |
| 21 | | | | | | | | |
| TI | 1102638169 | VALERY SOFIA | CARREÑO MONTENEGRO | Valery Carreno | Valery Carreno | Valery Carreno | Valery Carreno | Valery Carreno |
| 22 | | | | | | | | |
| TI | 1185713708 | TATIANA | CAMACHO GUTIERREZ | Tatiana C. | Tatiana C. | Tatiana C. | Tatiana C. | Tatiana C. |
| 23 | | | | | | | | |

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MAYO

CONTRATO 9123140- LUZ AMPARO GALLARDO QUINTERO

EVIDENCIA ACTIVIDADES

presupuesto.xlsx

| | A | B | C | D | E | F |
|----|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ¿Qué me gustaría guardar en mi alcancia, además de dinero? | | | | | |
| 2 | sueños y metas en las que me quiero comprometer cuando salga del colegio | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| 4 | ¿Qué emociones o ideas te evoca esta imagen? | | | | | |
| 5 | me emociona mucho porque se que lo que metere aqui me ayuda a cumplir mi futuro | | | | | |
| 6 | | | | | | |
| 7 | ¿Qué representa el "cerdito" en tu vida cotidiana o familiar? | | | | | |
| 8 | ganar de ahorrar | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | ¿Cómo relacionas esta alcancia con el ahorro o la gestión del dinero? | | | | | |
| 11 | que verla da motivacion para poder tener un poco de ayuda monetaria para momentos de crisis economico | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |

presupuesto.xlsx

| | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L |
|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----------------------|-------------------|--------------|
| 1 | | | | | | | | | | Presupuesto familiar | | |
| 2 | | | | | | | | | | fecha | concepto | ingresos |
| 3 | | | | | | | | | | | salario de león | \$ 5.600.000 |
| 4 | | | | | | | | | | | bonificacion | \$ 320.000 |
| 5 | | | | | | | | | | | mercado | \$ |
| 6 | | | | | | | | | | | cuota carro | \$ |
| 7 | | | | | | | | | | | servicio luz | \$ |
| 8 | | | | | | | | | | | servicio agua | \$ |
| 9 | | | | | | | | | | | servicio gas | \$ |
| 10 | | | | | | | | | | | impuesto arrendal | \$ |
| 11 | | | | | | | | | | | celular | \$ |
| 12 | | | | | | | | | | | colegio hijos | \$ |
| 13 | | | | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | | | | |

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MAYO

CONTRATO 9123140- LUZ AMPARO GALLARDO QUINTERO

Evidencia 4- Formacion Grupo 3515166 INICIO DE FORMACION MAYO 21 DE 2026

SOLICITUD CURSOS COMPLEMENTARIOS INSTRUCTORA LUZ AMPARO GALLARDO QUINTERO Pública Resumir este correo electrónico

M Maria Camila Afanador Gil
Buenos días, Envío de la solicitud y código correspondiente para la respectiva creación de la ficha. Cordialmente, Maria Camila Afanador G... Vie 08/05/2026

H Harvey Andrey Efrain Quezada Urrego Responder Responder a todos Reenviar 📧 📧 📧 📧
Para: Luz Amparo Gallardo Quintero Lun 11/05/2026
CC: Maria Camila Afanador Gil; Luis Fernando Reyes Silva

Respondió el Lun 11/05/2026 16:40.

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 08/05/2036 7:38


Formato archivo plano(M1).xls 134 KB | GRUPO 1 MAYO.pdf 4 MB | Formato archivo plano(M2).xls 134 KB

Mostrar los 10 datos adjuntos (11 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Buen día instructora

Le envío creación de la nueva ficha: 3514307, 3515166 y resultado de inscripción, por favor revisar el archivo y confirmar para la respectiva matrícula curso

Cordialmente,

 **Harvey Andrey Efrain Quezada Urrego**
Centro Atención Sector Agropecuario - Contratista
hquezada@sena.edu.co
3158242454

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Evidencia 5- Formacion Grupo 3514307 INICIO DE FORMACION MAYO 26 DE 2026

SOLICITUD CURSOS COMPLEMENTARIOS INSTRUCTORA LUZ AMPARO GALLARDO QUINTERO Pública Resumir este correo electrónico

servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.
Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.

Usted
Buena tarde, cordial saludo. Me permito informar que los reportes de inscritos después de revisar cada uno están ok para continuar con e... Lun 11/05/2026

H Harvey Andrey Efrain Quezada Urrego Responder Responder a todos Reenviar 📧 📧 📧 📧
Para: Luz Amparo Gallardo Quintero Mar 12/05/2026
CC: Maria Camila Afanador Gil; Luis Fernando Reyes Silva

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 09/05/2036 14:29


Reporte de Aprendizajes Ficha ... 10 KB | Reporte de Aprendizajes Ficha ... 24 KB

2 archivos adjuntos (34 KB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Buen día instructora

Le envío reporte de matriculados, recuerde enviar el listado de asistencia del último día del curso

Cordialmente,

 **Luz Amparo Gallardo Quintero**
Centro Atención Sector Agropecuario - Contratista
gallardoq@sena.edu.co

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LUZ AMPARO GALLARDO QUINTERO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO

FECHA INICIAL: 29/01/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 15/05/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3468295 - COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 49,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 3505423 - ELABORACION DEL PRESUPUESTO PARA EL MANEJO DE LAS FINANZAS PERSONALES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Elaborar presupuestos de acuerdo con metodología y guía técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. ALISTAR LOS COMPONENTES DEL PRESUPUESTO DE ACUERDO CON REQUERIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.
2. ELABORAR PRESUPUESTO SEGÚN NECESIDADES PERSONALES Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO.
3. COMPROBAR LOS RESULTADOS DEL PRESUPUESTO SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.
4. PROPONER ACTIVIDADES DE MEJORA TENIENDO EN CUENTA PRESUPUESTO REALIZADO Y NORMATIVA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 27,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3487844 - ELABORACION DEL PRESUPUESTO PARA EL MANEJO DE LAS FINANZAS PERSONALES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Elaborar presupuestos de acuerdo con metodología y guía técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. ALISTAR LOS COMPONENTES DEL PRESUPUESTO DE ACUERDO CON REQUERIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.
2. ELABORAR PRESUPUESTO SEGÚN NECESIDADES PERSONALES Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO.
3. COMPROBAR LOS RESULTADOS DEL PRESUPUESTO SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.
4. PROPONER ACTIVIDADES DE MEJORA TENIENDO EN CUENTA PRESUPUESTO REALIZADO Y NORMATIVA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 47,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 3473977 - MANEJO BASICO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS Y MANEJO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CÁLCULO SEGÚN LAS INSTRUCCIONES DEFINIDAS.
2. APLICAR LAS FUNCIONES DE UNA HOJA DE CÁLCULO SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LAS OPERACIONES A DESARROLLAR.
3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUERIMIENTOS DE ACUERDO CON LAS FUNCIONALIDADES DE LA HOJA DE CÁLCULO.
4. REALIZAR LAS ACCIONES DE MEJORA DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS OBTENIDOS EN LA VERIFICACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,80

FICHA 3293941 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Elaborar documentos de acuerdo con normas técnicas
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 INTERPRETAR LAS POLÍTICAS DE CONTABILIDAD Y DE INFORMACIÓN FINANCIERA, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES.

02 CLASIFICAR LOS DOCUMENTOS GENERADOS EN LOS HECHOS ECONÓMICOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE CONTABILIDAD, DE INFORMACIÓN FINANCIERA Y LA NORMATIVA.

03 REGISTRAR LA INFORMACIÓN CONTABLE Y FINANCIERA DE LA EMPRESA CONTENIDA EN LOS DOCUMENTOS Y SOPORTES CONTABLES, TENIENDO EN CUENTA LA CLASIFICACIÓN Y LAS NORMAS DE LA ORGANIZACIÓN DE FORMA MANUAL O SISTEMATIZADA

04 ELABORAR INFORMES ORIGINADOS DE LAS TRANSACCIONES CONTABLES REGISTRADAS DE FORMA MANUAL O SISTEMATIZADA ACUERDO CON NORMATIVA Y POLÍTICAS INSTITUCIONALES.

05 ARCHIVAR LOS DOCUMENTOS SOPORTADOS DE ACUERDO A LA NORMATIVA Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS TÉCNICOS Y NORMATIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS Y MANEJO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CÁLCULO SEGÚN LAS INSTRUCCIONES DEFINIDAS.
2. APLICAR LAS FUNCIONES DE UNA HOJA DE CÁLCULO SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LAS OPERACIONES A DESARROLLAR.
3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUERIMIENTOS DE ACUERDO CON LAS FUNCIONALIDADES DE LA HOJA DE CÁLCULO.
4. REALIZAR LAS ACCIONES DE MEJORA DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS OBTENIDOS EN LA VERIFICACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 95,70

FICHA 3505352 - ELABORACION DEL PRESUPUESTO PARA EL MANEJO
DE APRENDIZAJE: DE LAS FINANZAS PERSONALES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Elaborar presupuestos de acuerdo con metodología y guía técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. ALISTAR LOS COMPONENTES DEL PRESUPUESTO DE ACUERDO CON REQUERIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.
2. ELABORAR PRESUPUESTO SEGÚN NECESIDADES PERSONALES Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO.
3. COMPROBAR LOS RESULTADOS DEL PRESUPUESTO SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.
4. PROPONER ACTIVIDADES DE MEJORA TENIENDO EN CUENTA PRESUPUESTO REALIZADO Y NORMATIVA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 3467227 - MANEJO BASICO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS Y MANEJO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CÁLCULO SEGÚN LAS INSTRUCCIONES DEFINIDAS.
2. APLICAR LAS FUNCIONES DE UNA HOJA DE CÁLCULO SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LAS OPERACIONES A DESARROLLAR.
3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUERIMIENTOS DE ACUERDO CON LAS FUNCIONALIDADES DE LA HOJA DE CÁLCULO.
4. REALIZAR LAS ACCIONES DE MEJORA DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS OBTENIDOS EN LA VERIFICACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 44,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 3474056 - MANEJO BASICO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS Y MANEJO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CÁLCULO SEGÚN LAS INSTRUCCIONES DEFINIDAS.
2. APLICAR LAS FUNCIONES DE UNA HOJA DE CÁLCULO SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LAS OPERACIONES A DESARROLLAR.
3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUERIMIENTOS DE ACUERDO CON LAS FUNCIONALIDADES DE LA HOJA DE CÁLCULO.
4. REALIZAR LAS ACCIONES DE MEJORA DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS OBTENIDOS EN LA VERIFICACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,80

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3446622 - COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 47,80

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3443271 - COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 47,80

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3487858 - MANEJO BASICO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS Y MANEJO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CÁLCULO SEGÚN LAS INSTRUCCIONES DEFINIDAS.
2. APLICAR LAS FUNCIONES DE UNA HOJA DE CÁLCULO SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LAS OPERACIONES A DESARROLLAR.
3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUERIMIENTOS DE ACUERDO CON LAS FUNCIONALIDADES DE LA HOJA DE CÁLCULO.
4. REALIZAR LAS ACCIONES DE MEJORA DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS OBTENIDOS EN LA VERIFICACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 520,90

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

| FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|----------------------------|--------------|-------------|--------|-------|
| TOTAL TIEMPO EDT's: | | | | 0,00 |

ACTIVIDADES ADICIONALES

| FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---------------------------------------|-------------|-----------|-------|
| TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: | | | 0,00 |

INSTRUCTOR: LUZ AMPARO GALLARDO QUINTERO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO