Alcaldia Municipal de Sibaté

Evaluación proceso MIC-SH-001-2026.

OBJETO: SUMINISTRO DE ELEMENTOS, DOCUMENTOS, FORMATOS Y FORMULARIOS PARA LAS LABORES DE COBRO Y FOMENTO DE LA CULTURA DE PAGO EN LA OFICINA DE IMPUESTOS DE LA SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE SIBATÉ CUNDINAMARCA.

VERIFICACIÓN REQUISITOS HABILITANTES JURIDICOS

PROPONENTE PERSONA JURIDICA	GRUPO VECTOR Nit. No. 900.020.684-8
CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA - FORMATO 1	**CUMPLE:** El oferente Presenta el formato debidamente diligenciado y suscrito por el Representante legal CHRISTIAN MAURICIO REBELLON ROMERO,.de la empresa GRUPO VECTOR
EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL	**NO CUMPLE: El oferente presenta el Certificado de Existencia y Representación Legal de la Camara de Comercio de Bogotá con fecha de expedición 10/04/2026; documento que NO cumple con lo requerido en la invitación publica. Teniendo en cuenta que la fecha esta fuera de los 30 dias al cierre**
COPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL PROPONENTE	**CUMPLE:** Aporta copia de la cedula de ciudadana del representante legal de la empresa.
DOCUMENTO DE CONSTITUCION DE CONSORCIOS O UNIONES TEMPORALES (Formato 4 - CONSORCIOS / Formato 4 UNIONES TEMPORALES)	No Aplica
AUTORIZACIÓN PARA PRESENTAR PROPUESTA Y SUSCRIBIR EL CONTRATO:	No Aplica
APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y RÉGIMEN PARAFISCAL. (FORMATO No. 3).	**CUMPLE:** El Oferente presenta formato suscrito por el representante legal en la cual indica que*: "me permito certificar que de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, los estados financieros de la compañía, manifiesto bajo la gravedad de juramento que no tengo obligaciones con el sistema general de seguridad social en pensiones, salud y aportes parafiscales."*
CERTIFICACION SOBRE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS	**NO CUMPLE: El oferente aporta los certificados de la persona juridica y representante legal sin embargo viene pasado los 30 dias al cierre del proceso/ se verifico en pagina el certificado, evidenciando que No registra sanciones ni inhabilidades vigentes (se anexan certificados)**
CERTIFICACION SOBRE ANTECEDENTES DE RESPONSABILIDAD FISCAL	**NO CUMPLE: El oferente aporta los certificados de la persona juridica y representante legal sin embargo viene pasado los 30 dias al cierre del proceso; se verifico en pagina el certificado por parte de al entidad, evidenciando que no se encuentra reportado como responsable fiscal. (se anexan certificados)**
CERTIFICACION SOBRE ANTECEDENTES JUDICIALES	**NO CUMPLE: El oferente aporta certificado sin embargo viene pasado los 30 dias al cierre del proceso/ La entidad verifico en pagina certificado de antecedentes judiciales, evidenciando que no se tiene asuntos pendientes con las autoridades judiciales. (se anexan certificados)**
REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS	**NO CUMPLE: El oferente NO aporta certificado de la persona juridica, representante legal si aporta sin embargo viene pasado los 30 dias al cierre del proceso / La entidad verifico en pagina certificado del registro nacional de medidas correctivas, evidenciando que no tiene medidas correctivas pendientes por cumplir. (se anexan certificados)**
REGISTRO UNICO TRIBUTARIO - RUT	**CUMPLE:** El oferente adjunta el documento solicitado.
CERTIFICADO DE REDAM	**CUMPLE**: El oferente presenta el certificado de deudores alimentarios – REDAM, Código Verificación: 3ZPVG1YC76
FORMATO COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN (FORMATO 2)	**CUMPLE**: El oferente aporta el formato 2, diligenciado y suscrito debidamente por el representante legal de la empresa.
PACTO DE INTEGRIDAD: (FORMATO 6):	**CUMPLE:** El oferente aporta el formato, diligenciado y suscrito debidamente por el representante legal de la empresa.
AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES. (FORMATO No.7)	**CUMPLE:** El oferente aporta el formato 7, diligenciado y suscrito debidamente por el representante legal de la empresa.
Declaración Juramentada Sobre Inhabilidades e Incompatibilidades (FORMATO 5)	**CUMPLE:** El Oferente aporta el formato, diligenciado y suscrito debidamente por el representante legal de la empresa
NO CUMPLE	

OBSERVACIÓN: Una vez revisada la documentación, el Comité Evaluador observa que el proponente **NO se encuentra HABILITADO juridicamente,** por eso en el termino del traslado de la evaluación, SE LE SOLICITA AL PROPOPONENTE SUBSANAR TENIENDO EN CUENTA lo establecido en el Decreto 1082 . REGLA DE SUBSANACION, conforme a las reglas de sub-sanabilidad contenidas en el parágrafo 1° del artículo 5 de la Ley 1150 de 2007, modificado por el artículo 5 de la Ley 1882 de 2018.

Las actuaciones a realizar y la subsanación deberán ser realizadas únicamente a través de la plataforma transaccional SECOP II.

Sibaté, 15 de Mayo de 2026,

Jair Lyn Gutierrez Espitia
Apoyo profesional of contratacion

Alcaldia Municipal de Sibaté

Evaluación proceso MIC-SH-001-2026.

OBJETO: SUMINISTRO DE ELEMENTOS, DOCUMENTOS, FORMATOS Y FORMULARIOS PARA LAS LABORES DE COBRO Y FOMENTO DE LA CULTURA DE PAGO EN LA OFICINA DE IMPUESTOS DE LA SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE SIBATÉ CUNDINAMARCA.

VERIFICACIÓN REQUISITOS HABILITANTES JURIDICOS

PROPONENTE PERSONA NATURAL	ANDEAN TRADERS NIT 901,066,127 - 9
CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA - FORMATO 1	**CUMPLE:** El oferente Presenta el formato debidamente diligenciado y suscrito por el Representante legal Cesar David Chaparro Bustos,.de la empresa ANDEAN TRADERS
EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL	**NO CUMPLE: El oferente presenta el Certificado de Existencia y Representación Legal de la Camara de Comercio de Bogotá con fecha de expedición 04/11/2025; documento que cumple con lo requerido en la invitación publica. Teniendo en cuenta que la fecha esta fuera de los 30 dias al cierre ADICIONAL CON RENOVACION DEL 2025**
COPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL PROPONENTE	**CUMPLE:** Aporta copia de la cedula de ciudadana del representante legal de la empresa.
DOCUMENTO DE CONSTITUCION DE CONSORCIOS O UNIONES TEMPORALES (Formato 4 - CONSORCIOS / Formato 4 UNIONES TEMPORALES)	No Aplica
AUTORIZACIÓN PARA PRESENTAR PROPUESTA Y SUSCRIBIR EL CONTRATO:	No Aplica
APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y RÉGIMEN PARAFISCAL. (FORMATO No. 3).	**CUMPLE:** El Oferente presenta formato suscrito por el representante legal en la cual indica que: "debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de Bogotá me permito certificar que de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, los estados financieros de la compañía, manifiesto bajo la gravedad de juramento que no tengo obligaciones con el sistema general de seguridad social en pensiones, salud y aportes parafiscales.
CERTIFICACION SOBRE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS	**NO CUMPLE: El oferente aporta los certificados de la persona juridica , NO APORTA representante legal / se verifico en pagina el certificado, evidenciando que No registra sanciones ni inhabilidades vigentes (se anexan certificados)**
CERTIFICACION SOBRE ANTECEDENTES DE RESPONSABILIDAD FISCAL	**NO CUMPLE: El oferente aporta los certificados de la persona juridica , NO APORTA representante legal; se verifico en pagina el certificado por parte de al entidad, evidenciando que no se encuentra reportado como responsable fiscal. (se anexan certificados)**
CERTIFICACION SOBRE ANTECEDENTES JUDICIALES	**CUMPLE:** El oferente aporta certificado / La entidad verifico en pagina certificado de antecedentes judiciales, evidenciando que no se tiene asuntos pendientes con las autoridades judiciales. (se anexan certificados)
REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS	**NO CUMPLE: El oferente NO aporta certificado de la persona juridica y del representante legal / La entidad verifico en pagina certificado del registro nacional de medidas correctivas, evidenciando que no tiene medidas correctivas pendientes por cumplir. (se anexan certificados)**
REGISTRO UNICO TRIBUTARIO - RUT	**NO CUMPLE: El oferente adjunta el documento solicitado sin embargo este no se encutra actualizado**
CERTIFICADO DE REDAM	**CUMPLE**: El oferente presenta el certificado de deudores alimentarios – REDAM, Código Verificación:KDHTS95MG2
FORMATO COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN (FORMATO 2)	**CUMPLE**: El oferente aporta el formato 2, diligenciado y suscrito debidamente por el representante legal de la empresa.
PACTO DE INTEGRIDAD: (FORMATO 6):	**CUMPLE:** El oferente aporta el formato, diligenciado y suscrito debidamente por el representante legal de la empresa.
AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES. (FORMATO No.7)	**CUMPLE:** El oferente aporta el formato 7, diligenciado y suscrito debidamente por el representante legal de la empresa.
Declaración Juramentada Sobre Inhabilidades e Incompatibilidades (FORMATO 5)	**NO CUMPLE: El Oferente NO aporta el formato, diligenciado y suscrito debidamente por el representante legal de la empresa**
NO CUMPLE	

OBSERVACIÓN: Una vez revisada la documentación, el Comité Evaluador observa que el proponente **NO se encuentra HABILITADO juridicamente,** por eso en el termino del traslado de la evaluación, SE LE SOLICITA AL PROPOPONENTE SUBSANAR TENIENDO EN CUENTA lo establecido en el Decreto 1082 . REGLA DE SUBSANACION, conforme a las reglas de sub-sanabilidad contenidas en el parágrafo 1° del artículo 5 de la Ley 1150 de 2007, modificado por el artículo 5 de la Ley 1882 de 2018.

Las actuaciones a realizar y la subsanación deberán ser realizadas únicamente a través de la plataforma transaccional SECOP II.

Sibaté, 15 de Mayo de 2026,

Jair Lyn Gutierrez Espitia
Apoyo profesional of contratacion

Alcaldia Municipal de Sibaté

Evaluación proceso MIC-SH-001-2026.

OBJETO: SUMINISTRO DE ELEMENTOS, DOCUMENTOS, FORMATOS Y FORMULARIOS PARA LAS LABORES DE COBRO Y FOMENTO DE LA CULTURA DE PAGO EN LA OFICINA DE IMPUESTOS DE LA SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE SIBATÉ CUNDINAMARCA.

VERIFICACIÓN REQUISITOS HABILITANTES JURIDICOS

PROPONENTE PERSONA JURIDICA	GARCIA ABELLO EDITORES Nit. No.900.658.958-1
CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA - FORMATO 1	**CUMPLE:** El oferente Presenta el formato debidamente diligenciado y suscrito por el Representante legal JUAN MANUEL GARCIA ABELLO.de la empresa GARCIA ABELLO EDITORES
EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL	**NO CUMPLE: El oferente presenta el Certificado de Existencia y Representación Legal de la Camara de Comercio de Bogotá con fecha de expedición 01/04/2026; documento que NO cumple con lo requerido en la invitación publica. Teniendo en cuenta que la fecha esta fuera de los 30 dias al cierre**
COPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL PROPONENTE	**CUMPLE:** Aporta copia de la cedula de ciudadana del representante legal de la empresa.
DOCUMENTO DE CONSTITUCION DE CONSORCIOS O UNIONES TEMPORALES (Formato 4 - CONSORCIOS / Formato 4 UNIONES TEMPORALES)	No Aplica
AUTORIZACIÓN PARA PRESENTAR PROPUESTA Y SUSCRIBIR EL CONTRATO:	No Aplica
APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y RÉGIMEN PARAFISCAL. (FORMATO No. 3).	**CUMPLE:** El Oferente presenta formato suscrito por el representante legal en la cual certifica que: debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de Bogotá me permito certificar o auditar que de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, los estados financieros de la compañía, manifiesto bajo la gravedad de juramento que no tengo obligaciones con el sistema general de seguridad social en pensiones, salud y aportes parafiscales..
CERTIFICACION SOBRE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS	**CUMPLE:** El oferente aporta los certificados de la persona juridica y representante legal / se verifico en pagina el certificado, evidenciando que No registra sanciones ni inhabilidades vigentes (se anexan certificados)
CERTIFICACION SOBRE ANTECEDENTES DE RESPONSABILIDAD FISCAL	**NO CUMPLE: El oferente NO aporta los certificados de la persona juridica y representante legal aporto un pantallazo de l apgian prinici; se verifico en pagina el certificado por parte de al entidad, evidenciando que no se encuentra reportado como responsable fiscal. (se anexan certificados)**
CERTIFICACION SOBRE ANTECEDENTES JUDICIALES	**CUMPLE:** El oferente aporta certificado / La entidad verifico en pagina certificado de antecedentes judiciales, evidenciando que no se tiene asuntos pendientes con las autoridades judiciales. (se anexan certificados)
REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS	**CUMPLE:** El oferente aporta certificado de la persona juridica y del representante legal / La entidad verifico en pagina certificado del registro nacional de medidas correctivas, evidenciando que no tiene medidas correctivas pendientes por cumplir. (se anexan certificados)
REGISTRO UNICO TRIBUTARIO - RUT	**CUMPLE:** El oferente adjunta el documento solicitado.
CERTIFICADO DE REDAM	**CUMPLE**: El oferente presenta el certificado de deudores alimentarios – REDAM, Código Verificación: PC7L6SH13Z
FORMATO COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN (FORMATO 2)	**CUMPLE**: El oferente aporta el formato 2, diligenciado y suscrito debidamente por el representante legal de la empresa.
PACTO DE INTEGRIDAD: (FORMATO 6):	**CUMPLE:** El oferente aporta el formato, diligenciado y suscrito debidamente por el representante legal de la empresa.
AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES. (FORMATO No.7)	**CUMPLE:** El oferente aporta el formato 7, diligenciado y suscrito debidamente por el representante legal de la empresa.
Declaración Juramentada Sobre Inhabilidades e Incompatibilidades (FORMATO 5)	**CUMPLE:** El Oferente aporta el formato, diligenciado y suscrito debidamente por el representante legal de la empresa
NO CUMPLE	

OBSERVACIÓN: Una vez revisada la documentación, el Comité Evaluador observa que el proponente **NO se encuentra HABILITADO juridicamente,** por eso en el termino del traslado de la evaluación, SE LE SOLICITA AL PROPOPONENTE SUBSANAR TENIENDO EN CUENTA lo establecido en el Decreto 1082 . REGLA DE SUBSANACION, conforme a las reglas de sub-sanabilidad contenidas en el parágrafo 1° del artículo 5 de la Ley 1150 de 2007, modificado por el artículo 5 de la Ley 1882 de 2018.

Las actuaciones a realizar y la subsanación deberán ser realizadas únicamente a través de la plataforma transaccional SECOP II.

Sibaté, 15 de Mayo de 2026,

Jair Lyn Gutierrez Espitia
Apoyo profesional of contratacion

Alcaldia Municipal de Sibaté

Evaluación proceso MIC-SH-001-2026.

OBJETO: SUMINISTRO DE ELEMENTOS, DOCUMENTOS, FORMATOS Y FORMULARIOS PARA LAS LABORES DE COBRO Y FOMENTO DE LA CULTURA DE PAGO EN LA OFICINA DE IMPUESTOS DE LA SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE SIBATÉ CUNDINAMARCA.

VERIFICACIÓN REQUISITOS HABILITANTES JURIDICOS

PROPONENTE PERSONA JURIDICA	EF BUSINESS Nit. No.900,646,057-7
CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA - FORMATO 1	**CUMPLE:** El oferente Presenta el formato debidamente diligenciado y suscrito por el Representante legal ELIANA MARIA TORRES BAUTISTA de la empresa EF BUSINESS
EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL	**CUMPLE:** El oferente presenta el Certificado de Existencia y Representación Legal de la Camara de Comercio de Bogotá con fecha de expedición 05/05/2026; documento que cumple con lo requerido en la invitación publica.
COPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL PROPONENTE	**CUMPLE:** Aporta copia de la cedula de ciudadana del representante legal de la empresa.
DOCUMENTO DE CONSTITUCION DE CONSORCIOS O UNIONES TEMPORALES (Formato 4 - CONSORCIOS / Formato 4 UNIONES TEMPORALES)	No Aplica
AUTORIZACIÓN PARA PRESENTAR PROPUESTA Y SUSCRIBIR EL CONTRATO:	No Aplica
APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y RÉGIMEN PARAFISCAL. (FORMATO No. 3).	**NO CUMPLE: El Oferente presenta formato suscrito por el representante legal en la cual certifica que: certifico que durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles, la Empresa ha realizado el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral como; EPS, ARL y pensiones. Igualmente ha realizado el pago por concepto a cajas de compensación familiar exigidos por la ley y se encuentra al día y a paz y salvo por todo lo relacionado con dichos aportes. A la par mencionamos que la Empresa se encuentra exonerada al pago de SENA e ICBF toda vez que se halla acogida a la Ley 1607 de 2012, Art 25 "Exoneración de aportes": sin embargo el formato no se encuentra firmado**
CERTIFICACION SOBRE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS	**NO CUMPLE: El oferente no aporta el certificados de la persona juridica, solo aporta el del representante legal / se verifico en pagina el certificado, evidenciando que No registra sanciones ni inhabilidades vigentes (se anexan certificados)**
CERTIFICACION SOBRE ANTECEDENTES DE RESPONSABILIDAD FISCAL	**NO CUMPLE: El oferente no aporta los certificados de la persona juridica, solo aporta el del representante legal; se verifico en pagina el certificado por parte de al entidad, evidenciando que no se encuentra reportado como responsable fiscal. (se anexan certificados)**
CERTIFICACION SOBRE ANTECEDENTES JUDICIALES	**CUMPLE:** El oferente aporta certificado / La entidad verifico en pagina certificado de antecedentes judiciales, evidenciando que no se tiene asuntos pendientes con las autoridades judiciales. (se anexan certificados)
REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS	**NO CUMPLE: El oferente NO aporta certificado de la persona juridica, solo aporta el del representante legal / La entidad verifico en pagina certificado del registro nacional de medidas correctivas, evidenciando que no tiene medidas correctivas pendientes por cumplir. (se anexan certificados)**
REGISTRO UNICO TRIBUTARIO - RUT	**NO CUMPLE: El oferente NO adjunta el documento solicitado.**
CERTIFICADO DE REDAM	**CUMPLE**: El oferente presenta el certificado de deudores alimentarios – REDAM, Código Verificación: 62BSQ87TFV
FORMATO COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN (FORMATO 2)	**CUMPLE**: El oferente aporta el formato 2, diligenciado y suscrito debidamente por el representante legal de la empresa.
PACTO DE INTEGRIDAD: (FORMATO 6):	**CUMPLE:** El oferente aporta el formato, diligenciado y suscrito debidamente por el representante legal de la empresa.
AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES. (FORMATO No.7)	CUMPLE: El oferente aporta el formato 7, diligenciado y suscrito debidamente por el representante legal de la empresa
Declaración Juramentada Sobre Inhabilidades e Incompatibilidades (FORMATO 5)	CUMPLE: El oferente aporta el formato 5, diligenciado y suscrito debidamente por el representante legal de la empresa, pero el numero del proceso no corresponde con el presente proceso de contratacion
NO CUMPLE	

OBSERVACIÓN: Una vez revisada la documentación, el Comité Evaluador observa que el proponente **NO se encuentra HABILITADO juridicamente,** por eso en el termino del traslado de la evaluación, SE LE SOLICITA AL PROPOPONENTE SUBSANAR TENIENDO EN CUENTA lo establecido en el Decreto 1082 . REGLA DE SUBSANACION, conforme a las reglas de sub-sanabilidad contenidas en el parágrafo 1° del artículo 5 de la Ley 1150 de 2007, modificado por el artículo 5 de la Ley 1882 de 2018.
Las actuaciones a realizar y la subsanación deberán ser realizadas únicamente a través de la plataforma transaccional SECOP II.

Sibaté, 15 de Mayo de 2026,

Jair Lyn Gutierrez Espitia
Apoyo profesional of contratacion

Alcaldia Municipal de Sibaté

Evaluación proceso MIC-SH-001-2026.

OBJETO: SUMINISTRO DE ELEMENTOS, DOCUMENTOS, FORMATOS Y FORMULARIOS PARA LAS LABORES DE COBRO Y FOMENTO DE LA CULTURA DE PAGO EN LA OFICINA DE IMPUESTOS DE LA SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE SIBATÉ CUNDINAMARCA.

VERIFICACIÓN REQUISITOS HABILITANTES JURIDICOS

PROPONENTE PERSONA NATURAL	VITESSE SAS NIT No 900,923,526-8
CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA - FORMATO 1	**CUMPLE:** Presenta documento diligenciado y suscrito debidamente por el representante legal YENNY YOLANDA SIERRA VELÁSQUEZ. De la empresa VITESSE SAS
EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL	**CUMPLE:** El oferente presenta el Certificado de Existencia y Representación Legal de la Camara de Comercio de Bogotá con fecha de expedición 21/04/2026; documento que cumple con lo requerido en la invitación publica.
COPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL PROPONENTE	**CUMPLE:** Aporta copia de la cedula de ciudadana correspondiente al proponente.
DOCUMENTO DE CONSTITUCION DE CONSORCIOS O UNIONES TEMPORALES (Formato 4 - CONSORCIOS / Formato 4 UNIONES TEMPORALES)	No Aplica
AUTORIZACIÓN PARA PRESENTAR PROPUESTA Y SUSCRIBIR EL CONTRATO:	No Aplica
APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y RÉGIMEN PARAFISCAL. (FORMATO No. 3).	**CUMPLE:** El oferente aporta por medio del represenyate legal el formato en el cuan indica: *"constar que la firma se encuentra al día en los pagos de aportes parafiscales, como son salud, pensión, riesgos profesionales, caja de compensación familiar, ICBF, SENA, según artículo 50 ley 789 de 2002, los cuales se han pagado oportunamente desde su constitución. Los mismos han sido pagados oportunamente durante los últimos seis meses y se encuentran a paz y salvo a la fecha.."*
CERTIFICACION SOBRE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS	**CUMPLE:** El oferente aporta certificado / La entidad verifico en pagina certificado de antecedentes judiciales, evidenciando que no se tiene asuntos pendientes con las autoridades judiciales. (se anexan certificados)
CERTIFICACION SOBRE ANTECEDENTES DE RESPONSABILIDAD FISCAL	CUMPLE: El oferente aporta los certificados de la persona juridica y representante legal aporto un pantallazo de l apgian prinici; se verifico en pagina el certificado por parte de al entidad, evidenciando que no se encuentra reportado como responsable fiscal. (se anexan certificados)
CERTIFICACION SOBRE ANTECEDENTES JUDICIALES	**CUMPLE:** El oferente aporta certificado / La entidad verifico en pagina certificado de antecedentes judiciales, evidenciando que no se tiene asuntos pendientes con las autoridades judiciales. (se anexan certificados)
REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS	**CUMPLE:** El oferente aporta certificado de la persona juridica y del representante legal / La entidad verifico en pagina certificado del registro nacional de medidas correctivas, evidenciando que no tiene medidas correctivas pendientes por cumplir. (se anexan certificados)
REGISTRO UNICO TRIBUTARIO - RUT	**CUMPLE:** El oferente adjunta el documento solicitado.
CERTIFICADO DE REDAM	**CUMPLE:** El oferente presenta certificado de deudores alimentarios – REDAM, evidenciando que no se encuentra inscrito en el registro de deudores alimentarios morosos, Código Verificación: SLQ4BP2W1U
FORMATO COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN (FORMATO 2)	**CUMPLE:** El oferente aporta el formato 2, diligenciado y suscrito debidamente por el oferente.
PACTO DE INTEGRIDAD: (FORMATO 6):	**CUMPLE:** El oferente aporta el formato 6, diligenciado y suscrito debidamente por el oferente.
AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES. (FORMATO No.7)	**CUMPLE:** El oferente aporta el formato , diligenciado y suscrito debidamente por el oferente.
Declaración Juramentada Sobre Inhabilidades e Incompatibilidades Formato 5	**CUMPLE:** El Oferente aporta documento donde indica : *"declaro bajo la gravedad de juramento, no encontrarme incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad contenidas en la Constitución Política de Colombia, en la Ley 80 de 1993 y demás normas legales, reglamentarias, estatutarias relacionadas con el tema."*
CUMPLE	

OBSERVACIÓN: Una vez revisada la documentación, el Comité Evaluador observa que el proponente se encuentra HABILITADO juridicamente.

Sibaté, 15 de Mayo de 2026,

Jair Lyn Gutierrez Espitia
Apoyo profesional of contratacion

Alcaldia Municipal de Sibaté

Evaluación proceso MIC-SH-001-2026.

OBJETO: SUMINISTRO DE ELEMENTOS, DOCUMENTOS, FORMATOS Y FORMULARIOS PARA LAS LABORES DE COBRO Y FOMENTO DE LA CULTURA DE PAGO EN LA OFICINA DE IMPUESTOS DE LA SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE SIBATÉ CUNDINAMARCA.

VERIFICACIÓN REQUISITOS HABILITANTES JURIDICOS

PROPONENTE PERSONA NATURAL	CASA ESTRELLA SAS NIT No 901,413,028- 7
CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA - FORMATO 1	**CUMPLE:** Presenta documento diligenciado y suscrito debidamente por el representante legal MARIA ZENITH LIZARAZO RENGIFO De la empresa CASA ESTRELLA SAS
EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL	**CUMPLE:** El oferente presenta el Certificado de Existencia y Representación Legal de la Camara de Comercio de Bogotá con fecha de expedición 29/04/2026; documento que cumple con lo requerido en la invitación publica.
COPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL PROPONENTE	**CUMPLE:** Aporta copia de la cedula de ciudadana correspondiente al proponente.
DOCUMENTO DE CONSTITUCION DE CONSORCIOS O UNIONES TEMPORALES (Formato 4 - CONSORCIOS / Formato 4 UNIONES TEMPORALES)	No Aplica
AUTORIZACIÓN PARA PRESENTAR PROPUESTA Y SUSCRIBIR EL CONTRATO:	No Aplica
APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y RÉGIMEN PARAFISCAL. (FORMATO No. 3).	**CUMPLE:** El oferente aporta por medio del represenyate legal el formato en el cuan indica: *"certifico el pago de los aportes realizados por la compañía durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación de nuestra propuesta para el presente proceso de selección, por los conceptos de salud, pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA).."*
CERTIFICACION SOBRE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS	**CUMPLE:** El oferente aporta certificado / La entidad verifico en pagina certificado de antecedentes judiciales, evidenciando que no se tiene asuntos pendientes con las autoridades judiciales. (se anexan certificados)
CERTIFICACION SOBRE ANTECEDENTES DE RESPONSABILIDAD FISCAL	**CUMPLE:** El oferente aporta los certificados de la persona juridica y representante legal aporto un pantallazo de la pagian principal; se verifico en pagina el certificado por parte de al entidad, evidenciando que no se encuentra reportado como responsable fiscal. (se anexan certificados)
CERTIFICACION SOBRE ANTECEDENTES JUDICIALES	**CUMPLE:** El oferente aporta certificado / La entidad verifico en pagina certificado de antecedentes judiciales, evidenciando que no se tiene asuntos pendientes con las autoridades judiciales. (se anexan certificados)
REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS	**CUMPLE:** El oferente aporta certificado de la persona juridica y del representante legal / La entidad verifico en pagina certificado del registro nacional de medidas correctivas, evidenciando que no tiene medidas correctivas pendientes por cumplir. (se anexan certificados)
REGISTRO UNICO TRIBUTARIO - RUT	**CUMPLE:** El oferente adjunta el documento solicitado.
CERTIFICADO DE REDAM	**CUMPLE:** El oferente presenta certificado de deudores alimentarios – REDAM, evidenciando que no se encuentra inscrito en el registro de deudores alimentarios morosos, Código Verificación: S3XNRUE41J
FORMATO COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN (FORMATO 2)	**CUMPLE:** El oferente aporta el formato 2, diligenciado y suscrito debidamente por el oferente.
PACTO DE INTEGRIDAD: (FORMATO 6):	**NO CUMPLE: El oferente NO aporta el formato 6, diligenciado y suscrito debidamente por el oferente.**
AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES. (FORMATO No.7)	**NO CUMPLE: El oferente NO aporta el formato , diligenciado y suscrito debidamente por el oferente.**
Declaración Juramentada Sobre Inhabilidades e Incompatibilidades Formato 5	**CUMPLE:** El Oferente aporta documento donde indica : *"declaro bajo la gravedad de juramento, no encontrarme incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad contenidas en la Constitución Política de Colombia, en la Ley 80 de 1993 y demás normas legales, reglamentarias, estatutarias relacionadas con el tema."*
NO CUMPLE	

OBSERVACIÓN: Una vez revisada la documentación, el Comité Evaluador observa que el proponente **NO se encuentra HABILITADO juridicamente,** por eso en el termino del traslado de la evaluación, SE LE SOLICITA AL PROPOPONENTE SUBSANAR TENIENDO EN CUENTA lo establecido en el Decreto 1082 . REGLA DE SUBSANACION, conforme a las reglas de sub-sanabilidad contenidas en el parágrafo 1° del artículo 5 de la Ley 1150 de 2007, modificado por el artículo 5 de la Ley 1882 de 2018.
Las actuaciones a realizar y la subsanación deberán ser realizadas únicamente a través de la plataforma transaccional SECOP II.

Sibaté, 15 de Mayo de 2026,

Jair Lyn Gutierrez Espitia
Apoyo profesional of contratacion

Alcaldia Municipal de Sibaté

Evaluación proceso MIC-SH-001-2026.

OBJETO: SUMINISTRO DE ELEMENTOS, DOCUMENTOS, FORMATOS Y FORMULARIOS PARA LAS LABORES DE COBRO Y FOMENTO DE LA CULTURA DE PAGO EN LA OFICINA DE IMPUESTOS DE LA SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE SIBATÉ CUNDINAMARCA.

VERIFICACIÓN REQUISITOS HABILITANTES JURIDICOS

PROPONENTE PERSONA NATURAL	GRUPO NITRO SAS NIT No 901,255,880-8
CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA - FORMATO 1	CUMPLE: Presenta documento diligenciado y suscrito debidamente por el representante legal Francisco Alvarado Peña De la empresa GRUPO NITRO SAS
EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL	**CUMPLE:** El oferente presenta el Certificado de Existencia y Representación Legal de la Camara de Comercio de Bogotá con fecha de expedición 27/04/2026; documento que cumple con lo requerido en la invitación publica.
COPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL PROPONENTE	**CUMPLE:** Aporta copia de la cedula de ciudadana correspondiente al proponente.
DOCUMENTO DE CONSTITUCION DE CONSORCIOS O UNIONES TEMPORALES (Formato 4 - CONSORCIOS / Formato 4 UNIONES TEMPORALES)	No Aplica
AUTORIZACIÓN PARA PRESENTAR PROPUESTA Y SUSCRIBIR EL CONTRATO:	No Aplica
APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y RÉGIMEN PARAFISCAL. (FORMATO No. 3).	**CUMPLE:** El oferente aporta por medio del represenyate legal el formato en el cuan indica: ***"****que de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, los estados financieros de la compañía, manifiesto bajo la gravedad de juramento que no tengo obligaciones con el sistema general de seguridad social en pensiones, salud y aportes parafiscales. ¨*
CERTIFICACION SOBRE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS	**NO CUMPLE: El oferente aporta el certificados de la persona juridica, no aporta el del representante legal / se verifico en pagina el certificado, evidenciando que No registra sanciones ni inhabilidades vigentes (se anexan certificados)**
CERTIFICACION SOBRE ANTECEDENTES DE RESPONSABILIDAD FISCAL	**NO CUMPLE: El oferente aporta los certificados de la persona juridica y NO LA DEL representante legal l; se verifico en pagina el certificado por parte de al entidad, evidenciando que no se encuentra reportado como responsable fiscal. (se anexan certificados)**
CERTIFICACION SOBRE ANTECEDENTES JUDICIALES	**CUMPLE:** El oferente aporta certificado / La entidad verifico en pagina certificado de antecedentes judiciales, evidenciando que no se tiene asuntos pendientes con las autoridades judiciales. (se anexan certificados)
REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS	**NO CUMPLE: El oferente aporta certificado de la persona juridica y NO aporta la del representante legal / La entidad verifico en pagina certificado del registro nacional de medidas correctivas, evidenciando que no tiene medidas correctivas pendientes por cumplir. (se anexan certificados)**
REGISTRO UNICO TRIBUTARIO - RUT	**CUMPLE:** El oferente adjunta el documento solicitado.
CERTIFICADO DE REDAM	**CUMPLE:** El oferente presenta certificado de deudores alimentarios – REDAM, evidenciando que no se encuentra inscrito en el registro de deudores alimentarios morosos, Código Verificación: G9V5NLA14W
FORMATO COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN (FORMATO 2)	**CUMPLE:** El oferente aporta el formato 2, diligenciado y suscrito debidamente por el oferente.
PACTO DE INTEGRIDAD: (FORMATO 6):	CUMPLE: El oferente aporta el formato 6, diligenciado y suscrito debidamente por el oferente.
AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES. (FORMATO No.7)	CUMPLE: El oferente porta el formato , diligenciado y suscrito debidamente por el oferente.
Declaración Juramentada Sobre Inhabilidades e Incompatibilidades Formato 5	**CUMPLE:** El Oferente aporta documento donde indica : *"declaro bajo la gravedad de juramento, no encontrarme incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad contenidas en la Constitución Política de Colombia, en la Ley 80 de 1993 y demás normas legales, reglamentarias, estatutarias relacionadas con el tema."*
NO CUMPLE	

OBSERVACIÓN: Una vez revisada la documentación, el Comité Evaluador observa que el proponente **NO se encuentra HABILITADO juridicamente,** por eso en el termino del traslado de la evaluación, SE LE SOLICITA AL PROPOPONENTE SUBSANAR TENIENDO EN CUENTA lo establecido en el Decreto 1082 . REGLA DE SUBSANACION, conforme a las reglas de sub-sanabilidad contenidas en el parágrafo 1° del artículo 5 de la Ley 1150 de 2007, modificado por el artículo 5 de la Ley 1882 de 2018.
Las actuaciones a realizar y la subsanación deberán ser realizadas únicamente a través de la plataforma transaccional SECOP II.

Sibaté, 15 de Mayo de 2026,

Jair Lyn Gutierrez Espitia
Apoyo profesional of contratacion

Alcaldia Municipal de Sibaté

CUMPLE: Presenta documento diligenciado y suscrito debidamente por el representante legal MAURICIO LOPEZ MANZO De la empresa PARTNER M&M+C8:C12

OBJETO: SUMINISTRO DE ELEMENTOS, DOCUMENTOS, FORMATOS Y FORMULARIOS PARA LAS LABORES DE COBRO Y FOMENTO DE LA CULTURA DE PAGO EN LA OFICINA DE IMPUESTOS DE LA SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE SIBATÉ CUNDINAMARCA.

VERIFICACIÓN REQUISITOS HABILITANTES JURIDICOS

PROPONENTE PERSONA NATURAL	PARTNER M&M NIT No 900,381,770-1
CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA - FORMATO 1	CUMPLE: Presenta documento diligenciado y suscrito debidamente por el representante legal MAURICIO LOPEZ MANZO De la empresa PARTNER M&M
EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL	**CUMPLE:** El oferente presenta el Certificado de Existencia y Representación Legal de la Camara de Comercio de Bogotá con fecha de expedición 16/04/2026; documento que cumple con lo requerido en la invitación publica.
COPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL PROPONENTE	**CUMPLE:** Aporta copia de la cedula de ciudadana correspondiente al proponente.
DOCUMENTO DE CONSTITUCION DE CONSORCIOS O UNIONES TEMPORALES (Formato 4 - CONSORCIOS / Formato 4 UNIONES TEMPORALES)	No Aplica
AUTORIZACIÓN PARA PRESENTAR PROPUESTA Y SUSCRIBIR EL CONTRATO:	No Aplica
APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y RÉGIMEN PARAFISCAL. (FORMATO No. 3).	**NO CUMPLE: El oferente NO aporta por medio del represenyate legal el formato en el cuan indica: "¨**
CERTIFICACION SOBRE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS	CUMPLE: El oferente aporta el certificados de la persona juridica y aporta el del representante legal / se verifico en pagina el certificado, evidenciando que No registra sanciones ni inhabilidades vigentes (se anexan certificados)
CERTIFICACION SOBRE ANTECEDENTES DE RESPONSABILIDAD FISCAL	CUMPLE: El oferente aporta los certificados de la persona juridica y representante legal l; se verifico en pagina el certificado por parte de al entidad, evidenciando que no se encuentra reportado como responsable fiscal. (se anexan certificados)
CERTIFICACION SOBRE ANTECEDENTES JUDICIALES	**CUMPLE:** El oferente aporta certificado / La entidad verifico en pagina certificado de antecedentes judiciales, evidenciando que no se tiene asuntos pendientes con las autoridades judiciales. (se anexan certificados)
REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS	**NO CUMPLE: El oferente NO aporta certificado de la persona juridica y aporta la del representante legal / La entidad verifico en pagina certificado del registro nacional de medidas correctivas, evidenciando que no tiene medidas correctivas pendientes por cumplir. (se anexan certificados)**
REGISTRO UNICO TRIBUTARIO - RUT	**NO CUMPLE: El oferente NO adjunta el documento solicitado.**
CERTIFICADO DE REDAM	**CUMPLE:** El oferente presenta certificado de deudores alimentarios – REDAM, evidenciando que no se encuentra inscrito en el registro de deudores alimentarios morosos, Código Verificación: RQ5S9WU6ND
FORMATO COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN (FORMATO 2)	**CUMPLE:** El oferente aporta el formato 2, diligenciado y suscrito debidamente por el oferente.
PACTO DE INTEGRIDAD: (FORMATO 6):	CUMPLE: El oferente aporta el formato 6, diligenciado y suscrito debidamente por el oferente.
AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES. (FORMATO No.7)	**CUMPLE**: El oferente porta el formato , diligenciado y suscrito debidamente por el oferente.
Declaración Juramentada Sobre Inhabilidades e Incompatibilidades Formato 5	**CUMPLE:** El Oferente aporta documento donde indica : *"declaro bajo la gravedad de juramento, no encontrarme incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad contenidas en la Constitución Política de Colombia, en la Ley 80 de 1993 y demás normas legales, reglamentarias, estatutarias relacionadas con el tema."*
NO CUMPLE	

OBSERVACIÓN: Una vez revisada la documentación, el Comité Evaluador observa que el proponente **NO se encuentra HABILITADO juridicamente,** por eso en el termino del traslado de la evaluación, SE LE SOLICITA AL PROPOPONENTE SUBSANAR TENIENDO EN CUENTA lo establecido en el Decreto 1082 . REGLA DE SUBSANACION, conforme a las reglas de sub-sanabilidad contenidas en el parágrafo 1° del artículo 5 de la Ley 1150 de 2007, modificado por el artículo 5 de la Ley 1882 de 2018.
Las actuaciones a realizar y la subsanación deberán ser realizadas únicamente a través de la plataforma transaccional SECOP II.

Sibaté, 15 de Mayo de 2026,

Jair Lyn Gutierrez Espitia
Apoyo profesional of contratacion

Alcaldia Municipal de Sibaté

CUMPLE: Presenta documento diligenciado y suscrito debidamente por el representante legal MAURICIO LOPEZ MANZO De la empresa PARTNER M&M+C8:C12

OBJETO: SUMINISTRO DE ELEMENTOS, DOCUMENTOS, FORMATOS Y FORMULARIOS PARA LAS LABORES DE COBRO Y FOMENTO DE LA CULTURA DE PAGO EN LA OFICINA DE IMPUESTOS DE LA SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE SIBATÉ CUNDINAMARCA.

VERIFICACIÓN REQUISITOS HABILITANTES JURIDICOS

PROPONENTE PERSONA NATURAL	INGENIO COLOMBIANO SAS NIT No 901.536.635-6
CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA - FORMATO 1	**CUMPLE**: Presenta documento diligenciado y suscrito debidamente por el representante legal HILDA ROSA SEPULVEDA PALENCIA De la empresa INGENIO COLOMBIANO SAS
EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL	**CUMPLE:** El oferente presenta el Certificado de Existencia y Representación Legal de la Camara de Comercio de Bogotá con fecha de expedición 15/04/2026; documento que cumple con lo requerido en la invitación publica.
COPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL PROPONENTE	**CUMPLE:** Aporta copia de la cedula de ciudadana correspondiente al proponente.
DOCUMENTO DE CONSTITUCION DE CONSORCIOS O UNIONES TEMPORALES (Formato 4 - CONSORCIOS / Formato 4 UNIONES TEMPORALES)	No Aplica
AUTORIZACIÓN PARA PRESENTAR PROPUESTA Y SUSCRIBIR EL CONTRATO:	No Aplica
APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y RÉGIMEN PARAFISCAL. (FORMATO No. 3).	CUMPLE: El oferente aporta por medio del represenyate legal el formato en el cuan indica: *"debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de BOGOTA certifico el pago de los aportes realizados por la compañía durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación de nuestra propuesta para el presente proceso de selección, por los conceptos de salud, pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA).*"
CERTIFICACION SOBRE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS	CUMPLE: El oferente aporta el certificados de la persona juridica y aporta el del representante legal / se verifico en pagina el certificado, evidenciando que No registra sanciones ni inhabilidades vigentes (se anexan certificados)
CERTIFICACION SOBRE ANTECEDENTES DE RESPONSABILIDAD FISCAL	CUMPLE: El oferente aporta los certificados de la persona juridica y representante legal l; se verifico en pagina el certificado por parte de al entidad, evidenciando que no se encuentra reportado como responsable fiscal. (se anexan certificados)
CERTIFICACION SOBRE ANTECEDENTES JUDICIALES	**CUMPLE:** El oferente aporta certificado / La entidad verifico en pagina certificado de antecedentes judiciales, evidenciando que no se tiene asuntos pendientes con las autoridades judiciales. (se anexan certificados)
REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS	CUMPLE: El oferente aporta certificado de la persona juridica y aporta la del representante legal / La entidad verifico en pagina certificado del registro nacional de medidas correctivas, evidenciando que no tiene medidas correctivas pendientes por cumplir. (se anexan certificados)
REGISTRO UNICO TRIBUTARIO - RUT	**CUMPLE:** El oferente adjunta el documento solicitado.
CERTIFICADO DE REDAM	**CUMPLE:** El oferente presenta certificado de deudores alimentarios – REDAM, evidenciando que no se encuentra inscrito en el registro de deudores alimentarios morosos, Código Verificación:P29MS8XWKN
FORMATO COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN (FORMATO 2)	**CUMPLE:** El oferente aporta el formato 2, diligenciado y suscrito debidamente por el oferente.
PACTO DE INTEGRIDAD: (FORMATO 6):	CUMPLE: El oferente aporta el formato 6, diligenciado y suscrito debidamente por el oferente.
AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES. (FORMATO No.7)	**CUMPLE**: El oferente porta el formato , diligenciado y suscrito debidamente por el oferente.
Declaración Juramentada Sobre Inhabilidades e Incompatibilidades Formato 5	**CUMPLE:** El Oferente aporta documento donde indica : *"declaro bajo la gravedad de juramento, no encontrarme incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad contenidas en la Constitución Política de Colombia, en la Ley 80 de 1993 y demás normas legales, reglamentarias, estatutarias relacionadas con el tema."*
CUMPLE	

OBSERVACIÓN: Una vez revisada la documentación, el Comité Evaluador observa que el proponente se encuentra HABILITADO juridicamente.

Sibaté, 15 de Mayo de 2026,

Jair Lyn Gutierrez Espitia
Apoyo profesional of contratacion