CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Apartadó, 31 de mayo 2026

Señor(a)

Maricela Barrera Montañez

Supervisor(a) contrato nro. CO1. PCCNTR. 9224279 coordinador Académico

Complejo Agroindustrial Pecuario y Turístico

Apartadó

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual

31 de mayo del año 2026

Referencia: CO1. PCCNTR. 9224279

Viviana Lizeth Robledo Bello, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1045495075 en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se estima como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL CIENTO TREINTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($48,954,135), el cual será pagado por el SENA al contratista de la siguiente forma: a) un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2026 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE. ($4.579.580), b) nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2026 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA YSIETEMIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($4.737.497) cada uno. C) Un (1) último pago correspondiente al mes de diciembre por valor de UN MILLÓN SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL OCHENTA Y DOS PESOS M/CTE ($ 1.737.082).

Plazo: Será hasta el 11 de diciembre de 2026.

Objeto: 5_9504_119 Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor para impartir formación titulada y/o complementaria, presencial y/o virtual, en los programas de formación financiados con recursos regulares, en el Complejo Tecnológico Agroindustrial Pecuario y Turístico.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la Formación Profesional Integral como un proceso educativo teórico-práctico y desarrollar las actividades contractuales de acuerdo con la necesidad del servicio y la programación establecida en los procesos formativos del centro de formación.	. Organizar planes de seguimientos a los aprendices en la etapa productiva en el programa de Entrenamiento Deportivo, en las fichas: 3325097, además de impartir formación profesional titulada: 3041468 Entrenamiento Deportivo y ejecución de Programas Deportivos:3169964	Listado de Asistencias. fotos
2	Participar activamente en los equipos ejecutores, con el fin de garantizar la unidad técnica en la ejecución de la formación de acuerdo con los lineamientos y políticas establecidas desde la Dirección de Formación Profesional: formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje, elaboración de talleres, estrategias pedagógicas a implementar en la formación, elaboración de pruebas, ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices si a ello da lugar, entre otras.	Desarrollo e implementación de Actividades en las guías de aprendizaje.	Guías de Aprendizaje
3	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada, en el reconocimiento de aprendizajes previos y gestionar la anulación de la matrícula de los aprendices que no se presentan en la fase de Inducción y manifiesten su deseo de no continuar, una vez de contactado el aprendiz, antes de asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No Aplica.
4	Entregar al Supervisor del Contrato la información que le sea solicitada en relación con el proceso de ejecución de la formación: proyecto formativo, guías de aprendizaje, planeación pedagógica del proyecto formativo, portafolio de evidencias, verificación de	Se entregó informe de ejecución contractual del mes de Mayo.	guías de aprendizaje, planes de trabajo, informes contractuales.

	condiciones del ambiente de aprendizaje, planeación, diligenciamiento formato plan concertado, acta de apertura y acta de cierre de la formación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva y en general los informes que la formación por competencias exija.		
5	Emitir e informar en un plazo máximo de 8 días hábiles a los aprendices y Coordinación Académica el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación.	. Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de estas obligaciones	No aplica.
6	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinarios, que se programen para los aprendices, garantizando en todo momento el debido proceso definido en el Reglamento de Aprendices, así como diligenciar el formato de novedades y elaborar el acta.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de estas obligaciones.	No aplica
7	Reportar en el sistema Sofía Plus todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garanticen la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: inasistencias de aprendices a la formación, creación de rutas de aprendizaje y asociación de aprendices a la ruta, reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar al supervisor del contrato oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	Registro de Asistencias en la plataforma Sofía plus.	Plataforma LMS territoriun
8	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de estas obligaciones	No aplica
9	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de estas obligaciones.	No Aplica.
10	Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de los procesos establecidos en la Red de Procesos del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	Desarrollo de Habilidades para el desempeño del Instructor Sena	Imágenes de pantalla
11	Realizar el apoyo técnico en la divulgación de la oferta educativa del Centro de Formación Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico, acorde a la especialidad técnica.	Se divulgo la oferta académica del tercer trimestre por las redes sociales.	Publicaciones en redes Sociales.

12	Implementar estrategias para la retención de los aprendices y justificar plenamente de acuerdo con el reglamento del aprendiz cuando se presente la deserción.	Implementación de charlas educativas en los programas asignados, dentro del desarrollo de las actividades se motiva a los estudiantes a continuar en los programas, contemplando la importancia de la educación y el fortalecimiento de sus conocimientos.	Asistencia.
13	Apoyar los procesos de autoevaluación del centro de formación, de acuerdo con lo establecido con el Consejo Nacional de Acreditación CNA, así como la consolidación de la Documentación para radicar en el Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior SACES, de los programas que se presenten para registro calificado, previa Instrucción de la Coordinación Académica.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de estas obligaciones.	No Aplica.
14	Estar certificado o actualizarse en la Norma de Competencia ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de estas obligaciones	No Aplica.
15	Efectuar todas las actividades de apoyo concernientes en la etapa precontractual, contractual y pos contractual, de los procesos de contratación designados por el supervisor u ordenador del gasto.	Orientar formación integral.	Listado de Asistencias.
16	Realizar las demás actividades asignadas por el supervisor del contrato que tengan relación con la especialidad del programa de formación y el objeto contractual.	Registro de etapa productiva a las diferentes alternativas.	Imágenes de pantalla

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				

2				

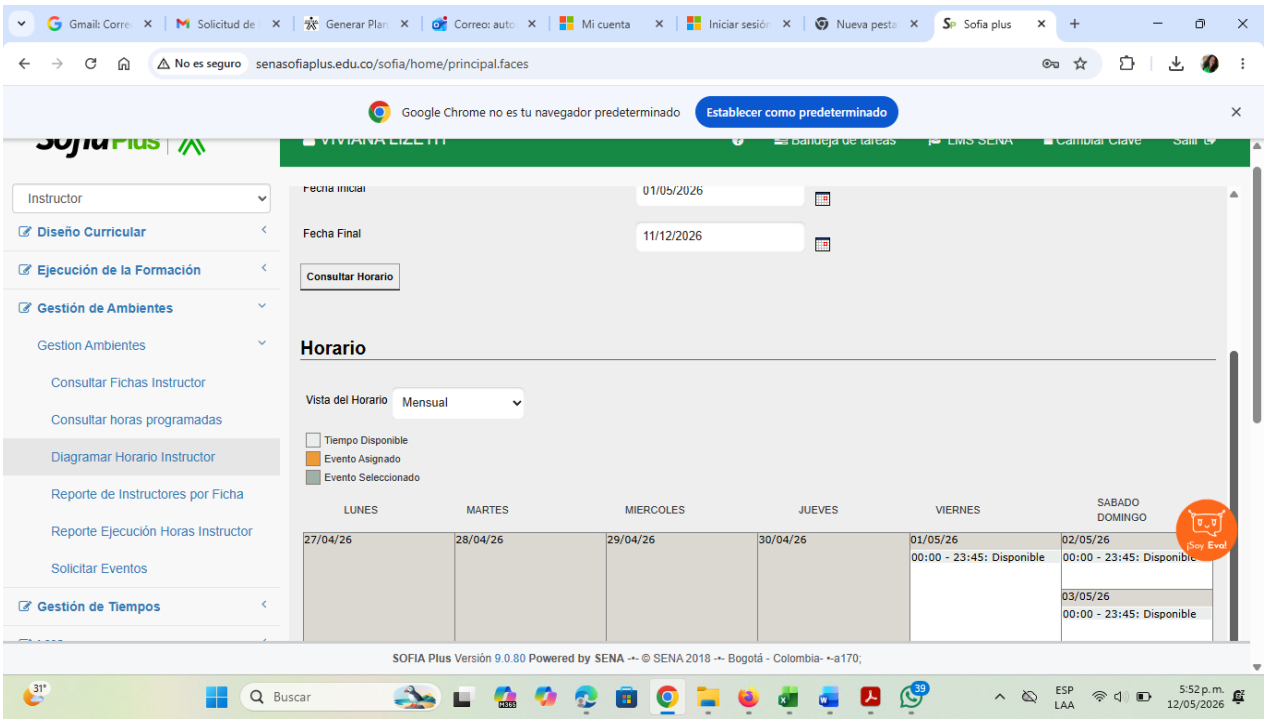
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, los desplazamientos realizados y el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. _84995470_ en Suaporte, referente al mes de abril.

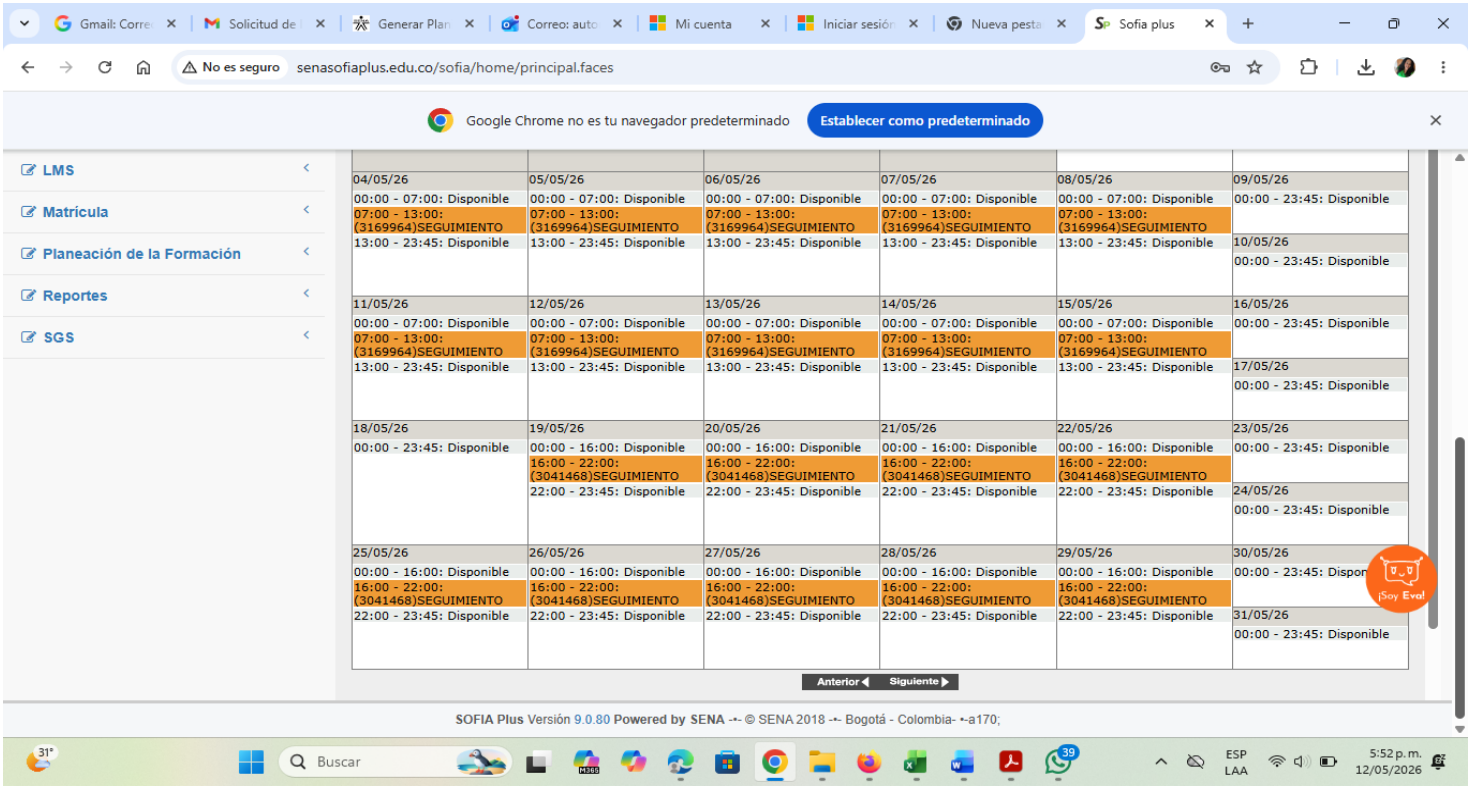
Cordialmente,



Viviana Lizeth Robledo Bello Contratista
CC 1045495075

Maricela Barrera Montañez
Supervisor del contrato. CO1. PCCNTR. 9224279 DE 2026


Sofia plus
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Google Chrome no es tu navegador predeterminado
Establecer como predeterminado
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestion Ambientes
Consultar Fichas Instructor
Consultar horas programadas
Diagramar Horario Instructor
Reporte de Instructores por Ficha
Reporte Ejecución Horas Instructor
Solicitar Eventos
Gestión de Tiempos
Fecha Final
11/12/2026
Consultar Horario
Horario
Vista del Horario
Mensual
Tiempo Disponible
Evento Asignado
Evento Seleccionado
LUNES
MARTES
MIERCOLES
JUEVES
VIERNES
SABADO
DOMINGO
27/04/26
28/04/26
29/04/26
30/04/26
01/05/26
00:00 - 23:45: Disponible
02/05/26
00:00 - 23:45: Disponible
03/05/26
00:00 - 23:45: Disponible
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a170;
Buscar
ESP
LAA
5:52 p.m.
12/05/2026


Sofia plus
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Google Chrome no es tu navegador predeterminado
Establecer como predeterminado
LMS
Matricula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
04/05/26
05/05/26
06/05/26
07/05/26
08/05/26
09/05/26
00:00 - 07:00: Disponible
07:00 - 13:00: (3169964)SEGUIMIENTO
13:00 - 23:45: Disponible
00:00 - 23:45: Disponible
10/05/26
11/05/26
12/05/26
13/05/26
14/05/26
15/05/26
16/05/26
17/05/26
18/05/26
19/05/26
20/05/26
21/05/26
22/05/26
23/05/26
00:00 - 16:00: Disponible
16:00 - 22:00: (3041468)SEGUIMIENTO
22:00 - 23:45: Disponible
24/05/26
25/05/26
26/05/26
27/05/26
28/05/26
29/05/26
30/05/26
31/05/26
Anterior
Siguiente
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a170;
Buscar
ESP
LAA
5:52 p.m.
12/05/2026

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: VIVIANA LIZETH ROBLEDO BELLO

CENTRO DE FORMACIÓN: COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO

FECHA INICIAL: 01/05/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/05/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3041468 - ENTRENAMIENTO DEPORTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER RESPONDIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FUNDAMENTAR LA PREPARACIÓN TÉCNICO - TÁCTICA DEL DEPORTISTA SEGÚN LA DISCIPLINA Y/O MODALIDAD EN EL NIVEL DE FORMACIÓN DEPORTIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR AL DEPORTISTA FÍSICAMENTE SEGÚN LA DISCIPLINA Y/O MODALIDAD EN EL NIVEL DE FORMACIÓN DEPORTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	54,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3169964 - EJECUCION DE PROGRAMAS DEPORTIVOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Asistir personas de acuerdo con guías de atención y protocolos de primer respondiente
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 60,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 114,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

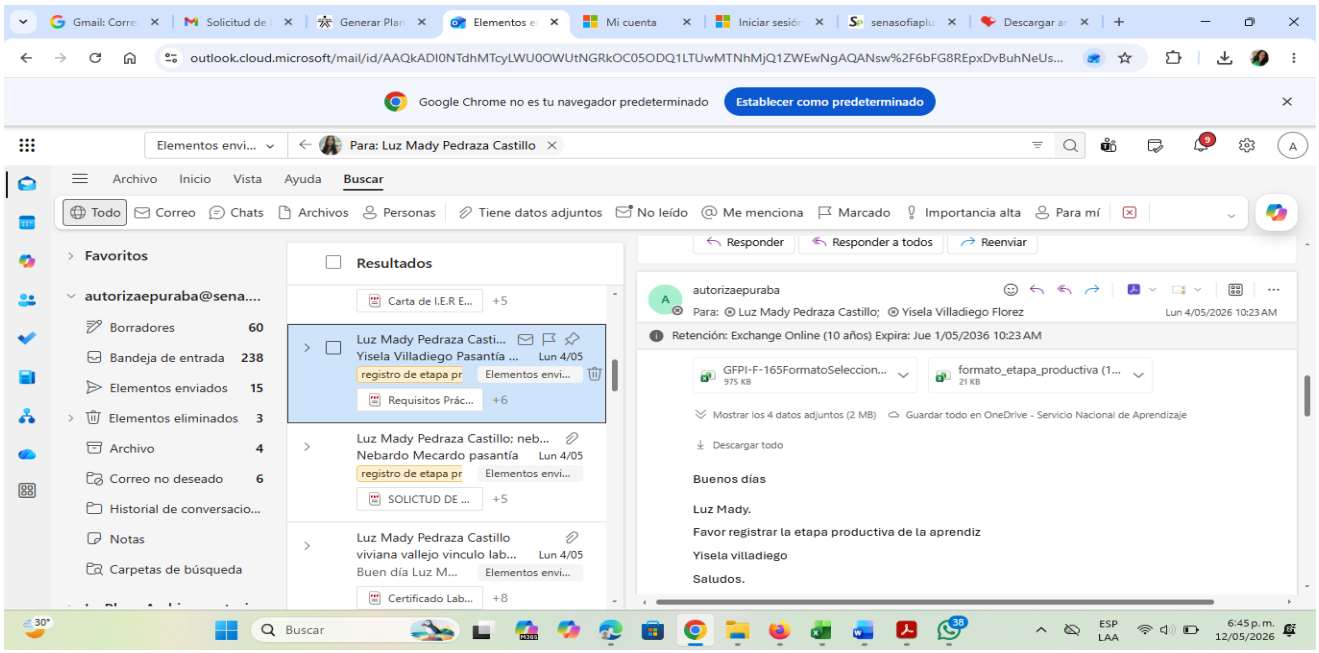
ACTIVIDADES ADICIONALES

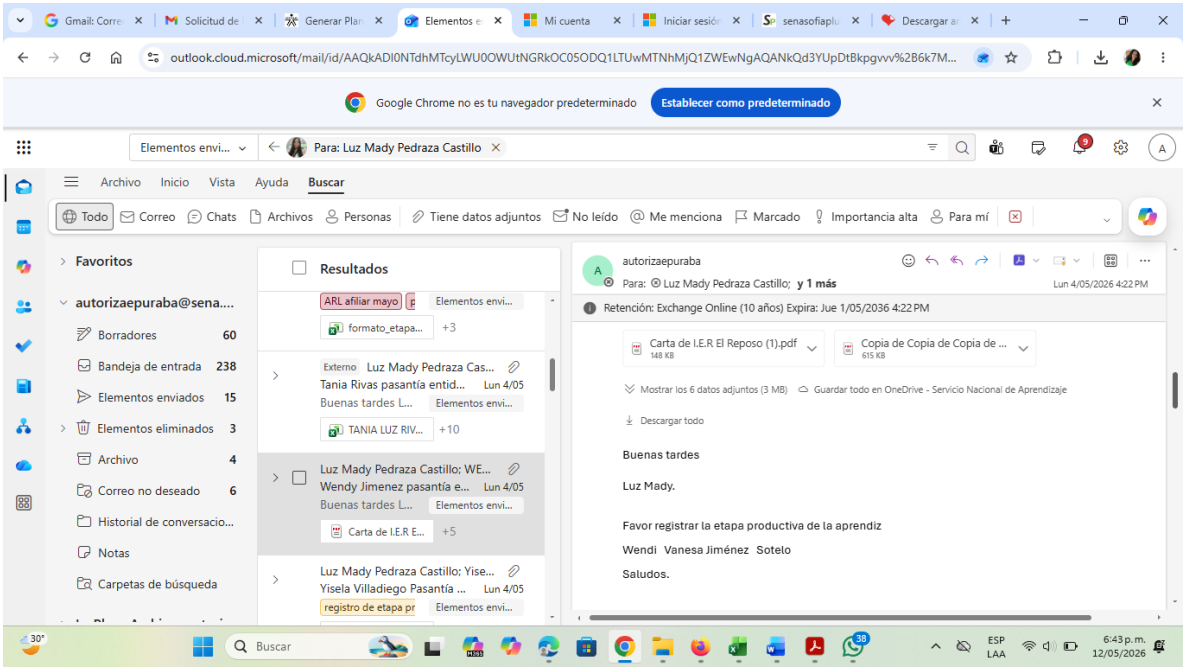
FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
12/05/2026	12/05/2026	OTROS	38,00

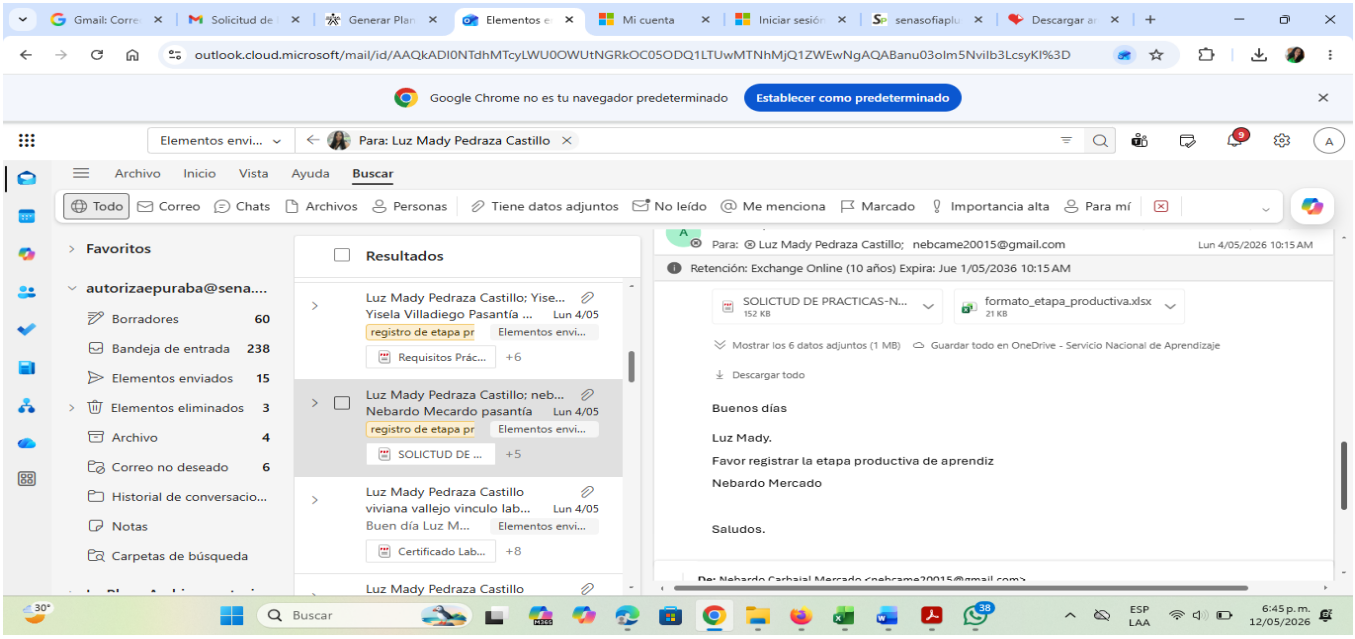
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 38,00

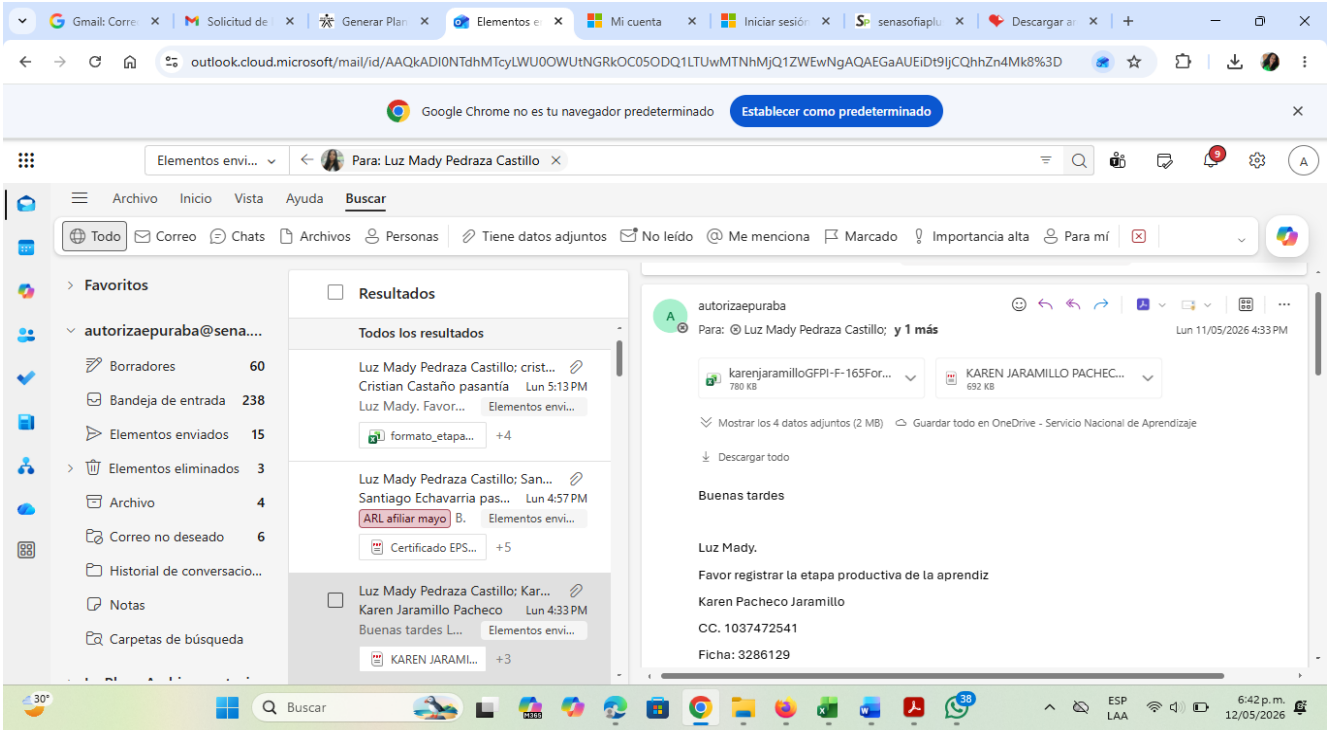
INSTRUCTOR: VIVIANA LIZETH ROBLEDO BELLO

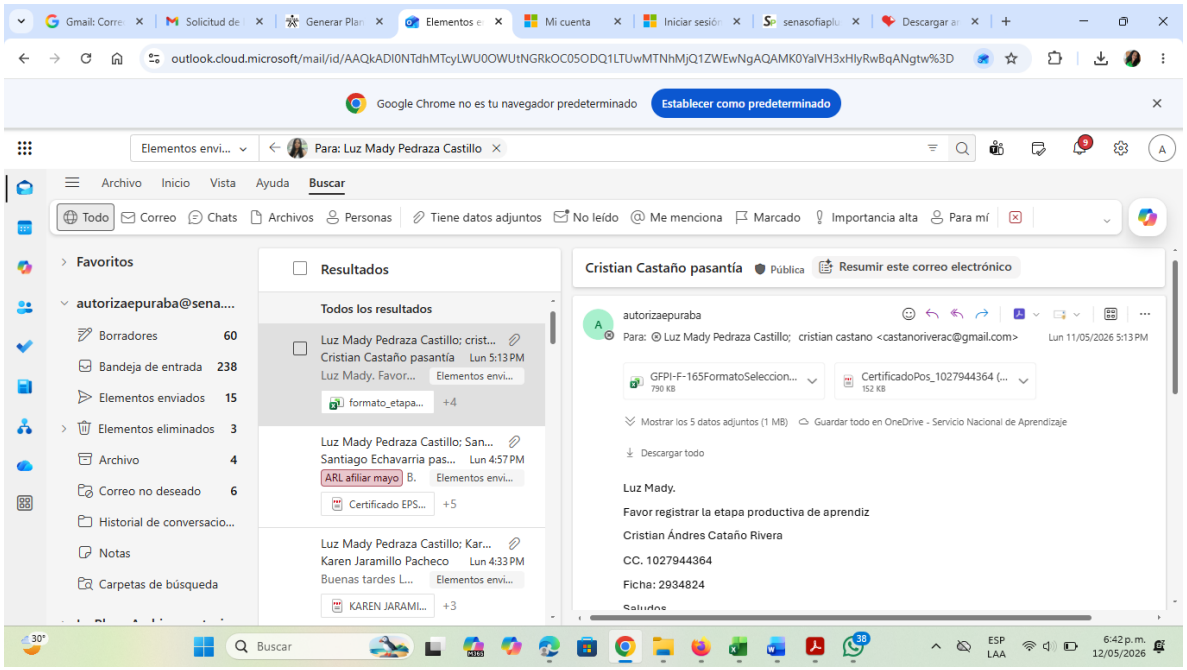
CENTRO DE FORMACIÓN: COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO

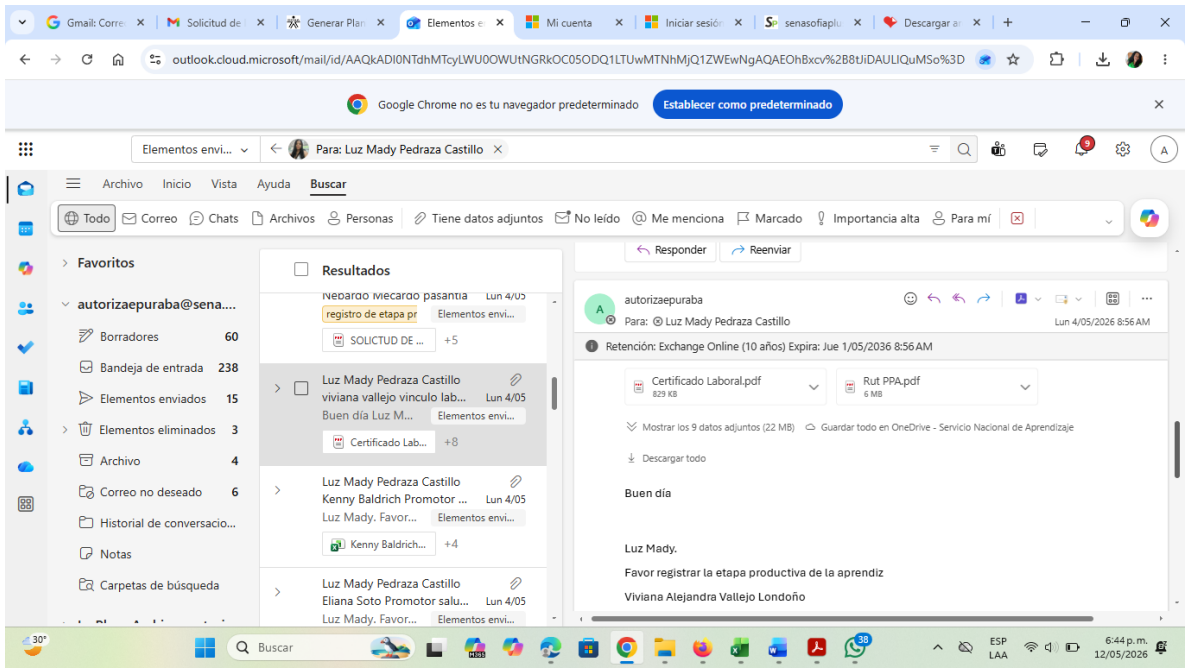

Google Chrome no es tu navegador predeterminado
Establecer como predeterminado
Elementos envi...
Para: Luz Mady Pedraza Castillo
Archivo Inicio Vista Ayuda Buscar
Todo Correo Chats Archivos Personas Tiene datos adjuntos No leído Me menciona Marcado Importancia alta Para mí
Favoritos
autorizaepuraba@sena....
Borradores 60
Bandeja de entrada 238
Elementos enviados 15
Elementos eliminados 3
Archivo 4
Correo no deseado 6
Historial de conversacio...
Notas
Carpetas de búsqueda
Resultados
Luz Mady Pedraza Casti...
Yisela Villadiego Pasantía ... Lun 4/05
Luz Mady Pedraza Castillo; neb...
Nebardo Mecardo pasantía Lun 4/05
Luz Mady Pedraza Castillo
viviana vallejo vinculo lab... Lun 4/05
Responder
Responder a todos
Reenviar
autorizaepuraba
Para: Luz Mady Pedraza Castillo; Yisela Villadiego Florez
Lun 4/05/2026 10:23 AM
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 1/05/2036 10:23 AM
Descargar todo
Buenos días
Luz Mady.
Favor registrar la etapa productiva de la aprendiz
Yisela villadiego
Saludos.
Buscar
ESP LAA
6:45 p. m. 12/05/2026

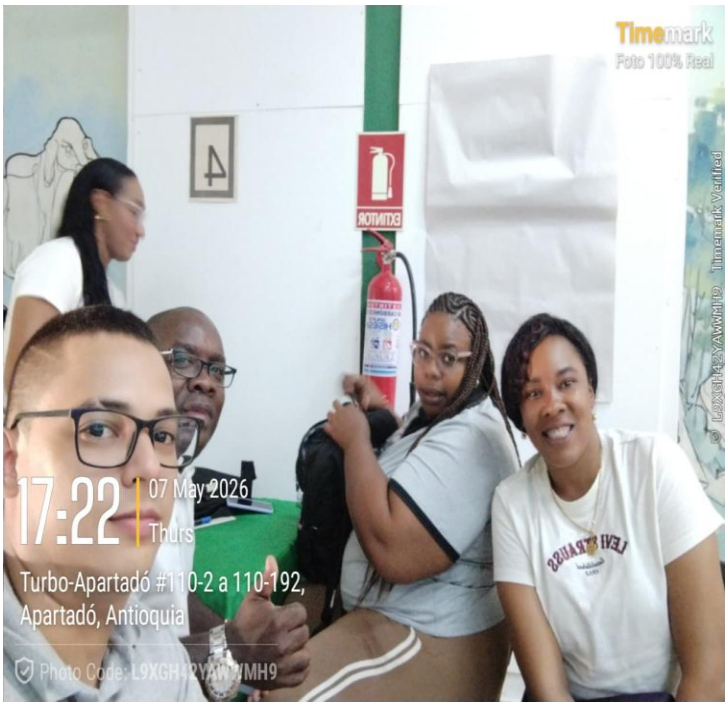

Google Chrome no es tu navegador predeterminado
Establecer como predeterminado
Elementos envi...
Para: Luz Mady Pedraza Castillo
Archivo Inicio Vista Ayuda Buscar
Todo Correo Chats Archivos Personas Tiene datos adjuntos No leído Me menciona Marcado Importancia alta Para mí
Favoritos
autorizaepuraba@sena....
Borradores 60
Bandeja de entrada 238
Elementos enviados 15
Elementos eliminados 3
Archivo 4
Correo no deseado 6
Historial de conversacio...
Notas
Carpetas de búsqueda
Resultados
Externo Luz Mady Pedraza Cas...
Tania Rivas pasantía entid... Lun 4/05
Luz Mady Pedraza Castillo; WE...
Wendy Jimenez pasantía e... Lun 4/05
Luz Mady Pedraza Castillo; Yise...
Yisela Villadiego Pasantía ... Lun 4/05
autorizaepuraba
Para: Luz Mady Pedraza Castillo; y 1 más
Lun 4/05/2026 4:22 PM
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 1/05/2036 4:22 PM
Descargar todo
Buenas tardes
Luz Mady.
Favor registrar la etapa productiva de la aprendiz
Wendi Vanesa Jiménez Sotelo
Saludos.
Buscar
ESP LAA
6:43 p. m. 12/05/2026


Google Chrome no es tu navegador predeterminado
Establecer como predeterminado
Para: Luz Mady Pedraza Castillo
Archivo Inicio Vista Ayuda Buscar
Todo Correo Chats Archivos Personas Tiene datos adjuntos No leído Me menciona Marcado Importancia alta Para mí
Favoritos
autorizaepuraba@sena....
Borradores 60
Bandeja de entrada 238
Elementos enviados 15
Elementos eliminados 3
Archivo 4
Correo no deseado 6
Historial de conversacio...
Notas
Carpetas de búsqueda
Resultados
Luz Mady Pedraza Castillo: Yise...
Yisela Villadiego Pasantía ... Lun 4/05
Luz Mady Pedraza Castillo: neb...
Nebardo Mecardo pasantía Lun 4/05
Luz Mady Pedraza Castillo
viviana vallejo vinculo lab... Lun 4/05
Para: Luz Mady Pedraza Castillo; nebcame20015@gmail.com Lun 4/05/2026 10:15 AM
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 1/05/2036 10:15 AM
SOLICTUD DE PRACTICAS-N...
formato_etapa_productiva.xlsx
Descargar todo
Buenos días
Luz Mady.
Favor registrar la etapa productiva de aprendiz
Nebardo Mercado
Saludos.
Buscar
6:45 p. m. 12/05/2026


Google Chrome no es tu navegador predeterminado
Establecer como predeterminado
Para: Luz Mady Pedraza Castillo
Archivo Inicio Vista Ayuda Buscar
Todo Correo Chats Archivos Personas Tiene datos adjuntos No leído Me menciona Marcado Importancia alta Para mí
Favoritos
autorizaepuraba@sena....
Borradores 60
Bandeja de entrada 238
Elementos enviados 15
Elementos eliminados 3
Archivo 4
Correo no deseado 6
Historial de conversacio...
Notas
Carpetas de búsqueda
Resultados
Todos los resultados
Luz Mady Pedraza Castillo: crist...
Cristian Castaño pasantía Lun 5:13 PM
Luz Mady Pedraza Castillo: San...
Santiago Echavarria pas... Lun 4:57 PM
Luz Mady Pedraza Castillo: Kar...
Karen Jaramillo Pacheco Lun 4:33 PM
autorizaepuraba
Para: Luz Mady Pedraza Castillo; y 1 más Lun 11/05/2026 4:33 PM
karenjaramilloGFPI-F-165For...
KAREN JARAMILLO PACHEC...
Descargar todo
Buenas tardes
Luz Mady.
Favor registrar la etapa productiva de la aprendiz
Karen Pacheco Jaramillo
CC. 1037472541
Ficha: 3286129
Buscar
6:42 p. m. 12/05/2026


Google Chrome no es tu navegador predeterminado
Establecer como predeterminado
Para: Luz Mady Pedraza Castillo
Archivo Inicio Vista Ayuda Buscar
Favoritos
autorizaepuraba@sena....
Borradores 60
Bandeja de entrada 238
Elementos enviados 15
Elementos eliminados 3
Archivo 4
Correo no deseado 6
Historial de conversacio...
Notas
Carpetas de búsqueda
Resultados
Todos los resultados
Cristian Castaño pasantía
Pública
Resumir este correo electrónico
autorizaepuraba
Luz Mady.
Favor registrar la etapa productiva de aprendiz
Cristian Ándres Cataño Rivera
CC. 1027944364
Ficha: 2934824


Google Chrome no es tu navegador predeterminado
Establecer como predeterminado
Para: Luz Mady Pedraza Castillo
Archivo Inicio Vista Ayuda Buscar
Favoritos
autorizaepuraba@sena....
Borradores 60
Bandeja de entrada 238
Elementos enviados 15
Elementos eliminados 3
Archivo 4
Correo no deseado 6
Historial de conversacio...
Notas
Carpetas de búsqueda
Resultados
Responder
Reenviar
autorizaepuraba
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 1/05/2036 8:56 AM
Buen día
Luz Mady.
Favor registrar la etapa productiva de la aprendiz
Viviana Alejandra Vallejo Londoño


Timemark
Foto 100% Real
17:22
07 May 2026
Thurs
Turbo-Apartadó #110-2 a 110-192,
Apartadó, Antioquia
Photo Code: L9XGH42YAWWMH9
Timemark Verified



SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / OÍA 07 DEL MES DE 05 DEL AÑO 202 6

OBJETIVO (S) **Curso: DESARROLLO DE HABILIDADES PARA EL DESEMPEÑO DEL INSTRUCTOR SENA. Sesión número: 5**

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
CC	Alexander Gutierrez Arteaga	1067926143		Contratista		C.T.A.P.T	alexander.01.1920@gmail.com	3003433585		Alexander G.
CC	Andrés Felipe Higuita Hernández	1028023383	Instructor SENA			C.T.A.P.T	andresfelipehiguita30@gmail.com	3217068229		
CC	Anyi Vanessa Asprilla Ruiz	1027964805	Instructor SENA			C.T.A.P.T	anyiva91@hotmail.com	3103894918		
CC	Dayana Isabel Valencia Ortega	1028028781		Contratista		C.T.A.P.T	divalenciao26@gmail.com	3012863492		Dayana V.
CC	Dayana Marcela Diaz Dager	1067948776	Instructor SENA			C.T.A.P.T	dayanadager@gmail.com	3007922784	X	Dayana Diaz D
CC	Delfi Esther Peña Tirado	1040360474	Instructor SENA			C.T.A.P.T	delfipena89@gmail.com	3103932728		
CC	Dominga Lucía Negrete Petro	1064993987	Instructor SENA			C.T.A.P.T	jotynegrete@gmail.com	3205621556		
CC	Emmanuel Duque Mosquera	1040378819	Instructor SENA			C.T.A.P.T	duquemosqueraemmanuel@gmail.com	311730632S		
CC	Faber Mauricio Puerta Quintero	10279SS546	Instructor SENA			C.T.A.P.T	fpuertaquintero@gmail.com	3053321616		Faber Puerta
CC	IVAN DARIO FLOREZ VERTEL	1028029204	Instructor SENA			C.T.A.P.T	ivandariofloreztel@gmail.com	3212381501	X	IVAN FLOREZ
CC	Jhonatan David Osorio alvarez	1003343244	Instructor SENA			C.T.A.P.T	jhonatandavidosorioalvarez@gmail.com	3218859063		
CC	Jorge Andres Plazas Angel	80724252	Instructor SENA			C.T.A.P.T	jorgeandresplazas@gmail.com	3188617093	X	Jorge Andres Plazas
CC	Jorge Luis López Castro	1152187849	Instructor SENA		Persona externa al SENA	C.T.A.P.T	jheelrugby09@gmail.com	3197722633		
CC	Juan Camilo Perdomo Causil	1018504243	Instructor SENA			C.T.A.P.T	juancamiloperdomocausil@gmail.com	3014621222		
CC	Juan David Ramos López	1007337474	Instructor SENA			C.T.A.P.T	ingenieroJdrl@gmail.com	3145051459		

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 07 DEL MES DE 05 DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) **Curso: DESARROLLO DE HABILIDADES PARA EL DESEMPEÑO DEL INSTRUCTOR SENA. Sesión número: #5**

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
CC	Juan Felipe Elejalde Restrepo	1045507050	Instructor SENA			C.T.A.P.T	juanfelejalderestrepo@gmail.com	3164686793		
CC	Leila Mosquera Quinto	1028011828			Persona externa al SENA	C.T.A.P.T	lemosqui92@gmail.com	3207912888		
CC	Luis Alfredo Rentería Torres	1038803566	Instructor SENA			C.T.A.P.T	renterialuisalfredo56@gmail.com	3227869913		
CC	Mirelys Castellar	1045518805			Persona externa al SENA	C.T.A.P.T	mirelyscastellar@gmail.com	1045518805		Mirelys C.P
CC	Ronald Andrés Córdoba sanchez	1001024801	Instructor SENA			C.T.A.P.T	ronaldcordsanch@gmail.com	3207750379		
CC	Stefany	1001026483			Persona externa al SENA	C.T.A.P.T	tefapalencia39@gmail.com	3045927672		Stefany
CC	Tairon Ferrer	73183767	Instructor SENA			C.T.A.P.T	tferrer2212@gmail.com	3117023406	—	
CC	Viviana Lizeth Robledo Bello	1045495075	Instructor SENA			C.T.A.P.T	vivirobello10@gmail.com	3206669480		
CC	Yennifer Orejuela Moreno	1045506485			Persona externa al SENA	C.T.A.P.T	orejuelayennifer38@gmail.com	3234691577		Yennifer Orejuela
CC	Yuri Daney Cano	1027961260	Instructor SENA			C.T.A.P.T	yuridaneycano2023@gmail.com	3184942779		
CC										
CC										
CC										
CC						C.T.A.P.T				

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 07 DEL MES DE 05 DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) **Curso: DESARROLLO DE HABILIDADES PARA EL DESEMPEÑO DEL INSTRUCTOR SENA. Sesión número: #5**

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
CC	Juan Felipe Elejalde Restrepo	1045507050	Instructor SENA			C.T.A.P.T	juanfelejalderestrepo@gmail.com	3164686793		
CC	Leila Mosquera Quinto	1028011828			Persona externa al SENA	C.T.A.P.T	lemosqui92@gmail.com	3207912888		
CC	Luis Alfredo Rentería Torres	1038803566	Instructor SENA			C.T.A.P.T	renterialuisalfredo56@gmail.com	3227869913		
CC	Mirelys Castellar	1045518805			Persona externa al SENA	C.T.A.P.T	mirelyscastellar@gmail.com	1045518805		Mirelys C.P
CC	Ronald Andrés Córdoba sanchez	1001024801	Instructor SENA			C.T.A.P.T	ronaldcordsanch@gmail.com	3207750379		
CC	Stefany	1001026483			Persona externa al SENA	C.T.A.P.T	tefapalencia39@gmail.com	3045927672		Stefany
CC	Tairon Ferrer	73183767	Instructor SENA			C.T.A.P.T	tferrer2212@gmail.com	3117023406		
CC	Viviana Lizeth Robledo Bello	1045495075	Instructor SENA			C.T.A.P.T	vivirobello10@gmail.com	3206669480		
CC	Yennifer Orejuela Moreno	1045506485			Persona externa al SENA	C.T.A.P.T	orejuelayennifer38@gmail.com	3234691577		Yennifer Orejuela
CC	Yuri Daney Cano	1027961260	Instructor SENA			C.T.A.P.T	yuridaneycano2023@gmail.com	3184942779		
CC										
CC										
CC										
CC						C.T.A.P.T				

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 07 DEL MES DE 05 DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) | Curso: **DESARROLLO DE HABILIDADES PARA EL DESEMPEÑO DEL INSTRUCTOR SENA. Sesión número: #5**

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
CC	Mary Lexi Cuesta Robledo	39313333	Instructor SENA			C.T.A.P.T	maryfexicuestarobledo@gmail.com	3114380841		
CC	Micke Evelyn Diez Salazar	35890369	Instructor SENA			C.T.A.P.T	mickediez7@gmail.com	3206873479		
CC	Miguel Fernando Narvaez Lengua	10774227	Instructor SENA			C.T.A.P.T	narvaezmfernando@gmail.com	3103686008		
CC	Sandra milena usuga david	39425334	Instructor SENA			C.T.A.P.T	sandramilenausugadavid26@gmail.com	314 6922664		
CC	Sandra patricia sanchez alvarez	39421335	Instructor sena			C.T.A.P.T	Sandra.Sanchez2cc	3206618730		
CC	Wilson Cordoba Parra	71253105	Instructor SENA			C.T.A.P.T	wilsoncordoba37@gmail.com	3205109332		
CC	Wilson Marmolejo Cuesta	3532076	Instructor SENA			C.T.A.P.T	wilsonmarmolejoc21@gmail.com	3218809409		
CC	Yolanda Berrio	39421129	Instructor SENA			C.T.A.P.T	berrioyolanda26@gmail.com	3127282722		
CC	Yulis Johanna Medrano Barrios	39427756			Persona externa al SENA	C.T.A.P.T	yulismedrano58@gmail.com	3148374124		
CC	William Bran	71252247				C.T.A.P.T		3187090982		
CC						C.T.A.P.T				
CC						C.T.A.P.T				
CC						C.T.A.P.T				
CC						C.T.A.P.T				
CC						C.T.A.P.T				

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA ____ DEL MES DE _____ DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1				30-04-26						
2	Kelent Gallo	1001026677					kjgallopert24@gmail.com	3233265219	Si	Kelent.
3				1	05	26.				
4	Ernesto Barrios	8.698.630					eabarrios@sena.edu	3165772897		
5	Yanis Maria G.	39 318 830					Yanis Maria Gutierrez	320 719 36 86		Yanis G.
6	Nury Bello.	34314205						323305 1916		Nury B.
7	Javier Valdes	1027955075					javierValdes43@gmail.com			
8				05-05-26						
9	Sandra Zapata	32294290					Sandra.zapata2608@hotmail.com	322563 5420		Sandra
10	Camilo Coronado	1007229235					cmlandres6@gmail.com	373468 5219		Camilo C.
11				06-05-26.						
12	Esli Perez	7125430S					esli.perez.otiveo@gmail.com	316967 4355		
13	Juan José Escobar	1027958417					je687837@gmail.com	3134924746		Juan José.
14	Dilson carteo	1003462266					carteoydiseno@gmail.com	3022101976		
15	Antoson vesta	1.028.018.469					antoson1.sm1a.1997@gmail.com	3137057504		Antoson S

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA ____ DEL MES DE _____ DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)	

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Viviana Mendoza	1007029829		07-	05 -	26	vivianamendoza renfema240@g	3146901842		
2	Luisa Tobon	1007028872					luisatobonfonseca69@gmail.com	3043618773		
3	Sahily Obando	7.731.924.764					sahily40fernanda@gmail.com	3106135827		
4	Nelson Ly	70527801		07-	05	26	nelsonzoonlogmm.c	3027178111		
5										
6										
7				01	05	26				
8	Marisabel	1004552647					Berrio murillo marisabel @gmail.com			
9	Angela Orozco	1063647136					Orozcobernalangelamaria@gmail.com	3112471695		
10										
11										
12										
13										
14										
15										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.