

|                                                                                                                                                                                                 |                               |                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| <br><b>ALCALDÍA MAYOR<br/>DE BOGOTÁ D.C.</b><br><small>SECRETARÍA DE CULTURA,<br/>RECREACIÓN Y DEPORTE</small> | <b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>    | CÓDIGO: CON-PR-02-FR-01 |
|                                                                                                                                                                                                 | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b> | VERSIÓN: 1              |
|                                                                                                                                                                                                 |                               | FECHA: 10/07/2024       |
|                                                                                                                                                                                                 |                               | HOJA: 1                 |

## 1. ASPECTOS GENERALES

|                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| No. DE EXPEDIENTE                                                                                                             | 202533007201100005E                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| No. de contrato o convenio                                                                                                    | 708 DE 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Tipo de contrato                                                                                                              | INTERVENTORIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Contratista                                                                                                                   | CUBIKO OBRAS Y CONSULTORIA S.A.S                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Objeto del contrato                                                                                                           | INTERVENTORÍA INTEGRAL AL CONTRATO QUE RESULTE DEL PROCESO DE LICITACIÓN PÚBLICA CON OBJETO: REALIZAR LOS ESTUDIOS, DISEÑOS, SUMINISTRO E INSTALACIÓN DEL PABELLÓN EXPOSITIVO UBICADO EN EL PARQUE ARQUEOLÓGICO Y DEL PATRIMONIO CULTURAL DE USME, CON EL ACOMPAÑAMIENTO PERMANENTE DE LAS ENTIDADES DISTRITALES Y/O NACIONALES COMPETENTES. |
| Plazo del contrato                                                                                                            | 5 MESES Y 15 DÍAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Fecha del cumplimiento de los requisitos de ejecución                                                                         | 15 DE AGOSTO DE 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Fecha de inicio de cobertura de la ARL (esto para contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión) | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Fecha de inicio                                                                                                               | 15 DE AGOSTO DE 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Fecha de suspensión                                                                                                           | 29 DE SEPTIEMBRE DE 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Fecha de reinicio                                                                                                             | 13 DE NOVIEMBRE DE 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|                                                                                                                                                                                 |                               |                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| <br><b>ALCALDÍA MAYOR<br/>DE BOGOTÁ D.C.</b><br>SECRETARÍA DE CULTURA,<br>RECREACIÓN Y DEPORTE | <b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>    | CÓDIGO: CON-PR-02-FR-01 |
|                                                                                                                                                                                 | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b> | VERSIÓN: 1              |
|                                                                                                                                                                                 |                               | FECHA: 10/07/2024       |
|                                                                                                                                                                                 |                               | HOJA: 2                 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Fecha de terminación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 15 DE MARZO DE 2026                                                                                                                                                         |
| Período analizado o certificado (dd/mm/aa)                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 11/12/2025 AL 13/01/2026                                                                                                                                                    |
| Estado de la Garantía. (Se deberá dejar constancia si la garantía se encuentra vigente o no de conformidad con lo exigido en el contrato, así mismo en el evento en que la garantía haya tenido actualizaciones con ocasión a alguna modificación deberá señalarse tal situación e incorporar la fecha de aprobación de la modificación de la garantía) | <b>CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO</b><br>15/08/2025 - 06/02/2026 \$64.800.000<br><br><b>RESPONSABILIDAD CIVIL<br/>EXTRA CONTRACTUAL</b><br>15/08/2025 - 30/03/2026 \$284.700.000 |

## 2. INFORME SOBRE EJECUCIÓN Y AVANCE DEL CONTRATO

A continuación, se realiza el análisis de las actividades ejecutadas por el contratista, con el fin de rendir el informe sobre su ejecución y cumplimiento del objeto contratado y en detalle de cada una de las obligaciones pactadas en la minuta, así:

### OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL INTERVENTOR

#### OBLIGACIÓN No. 1:

| DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mantener durante el tiempo de ejecución del contrato el personal necesario y suficiente para el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones establecidas en el mismo. En todo caso el número, formación profesional, tecnológica o técnica, la experiencia y dedicación de dicho personal deberá corresponder como mínimo al establecido en los presentes estudios previos, pliegos de condiciones y demás documentos del proceso de selección. Si durante la ejecución del contrato el cambio de alguno de los profesionales, deberá reemplazarse por otro de igual o mayor calidad, previamente aprobado por el supervisor y apoyo a la supervisión de la Secretaría | El contratista cumplió con la vinculación del personal requerido para la ejecución del contrato. |

#### OBLIGACIÓN No. 2:

| DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                            | ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mantener durante el tiempo de ejecución del contrato la disponibilidad de equipos, oficinas, laboratorios, talleres, etc., necesarios y suficientes para el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el mismo. En todo caso, dichos elementos corresponderán como mínimo a los | El contratista cumplió con la obligación, toda vez que cuenta con la disponibilidad de equipos, oficinas y demás insumos requeridos para la correcta ejecución del contrato. |

|                                                                                   |                               |                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------|
|  | <b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>    | CÓDIGO: CON-PR-02-FR-01 |
|                                                                                   | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b> | VERSIÓN: 1              |
|                                                                                   |                               | FECHA:10/07/2024        |
|                                                                                   |                               | HOJA: 3                 |

necesarios para el cabal cumplimiento de lo previsto en los estudios previos, pliegos de condiciones y demás documentos que conforman el proceso de selección.

#### **OBLIGACIÓN No. 3:**

| DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                          | ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| Cumplir con todas las leyes laborales vigentes a la fecha de liquidación del contrato y al pago por su cuenta, de todos los salarios y prestaciones sociales de Ley. | El contratista cumplió con la obligación. |

#### **OBLIGACIÓN No. 4:**

| DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                           | ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| Tomar las precauciones necesarias para la seguridad del personal a su cargo o servicio y de los transeúntes, de acuerdo con las reglamentaciones vigentes en el país. | El contratista cumplió con la obligación. |

#### **OBLIGACIÓN No. 5:**

| DESCRIPCIÓN                                                        | ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Suministrar informes mensuales de todos los accidentes de trabajo. | No se han presentado accidentes de trabajo, sin embargo, esta situación no indica incumplimiento del contratista por la presente obligación. |

#### **OBLIGACIÓN No. 6:**

| DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Evaluar y conceptuar a la iniciación de la Interventoría, la documentación presentada por el contratista:<br>6.1. Personal mínimo requerido<br>6.2. Análisis unitarios detallados de las actividades a desarrollar.<br>6.3. Programa de trabajo e inversión.<br>6.4. Programa de seguridad industrial.<br>6.5. Carta de compromiso para cumplimiento de normas vigente.<br>6.6. Programa de Gestión Social<br>6.7. Plan de Calidad | A la fecha no se ha iniciado la fase de obra que requiera la presentación de los documentos ahí descritos, sin embargo, una vez que inicie la etapa o fase de obra, el interventor velará por el cumplimiento de dicha obligación.<br>Por lo anterior no se puede indicar que el contratista incumpla la presente obligación. |

#### **OBLIGACIÓN No. 7:**

|                                                                                   |                               |                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------|
|  | <b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>    | CÓDIGO: CON-PR-02-FR-01 |
|                                                                                   | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b> | VERSIÓN: 1              |
|                                                                                   |                               | FECHA:10/07/2024        |
|                                                                                   |                               | HOJA: 4                 |

| DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                          | ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Verificar que las ejecuciones de las obras contratadas estén de acuerdo con los anteriores programas. Para cualquier variación de estos, deberá conceptuar y tramitar oportunamente para que el FDLU autorice formalmente el cambio. | No se han presentado modificaciones o variaciones, sin embargo, por dicha situación no se presenta incumplimiento por parte del contratista interventor. |

#### **OBLIGACIÓN No. 8:**

| DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                          | ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| Revisar y conocer los pliegos de condiciones, especificaciones técnicas y propuesta ganadora del proceso licitatorio sobre el cual se va a ejercer la interventoría. | El contratista cumplió con la obligación. |

#### **OBLIGACIÓN No. 9:**

| DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                               | ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Cumplir estrictamente todas las obligaciones establecidas en la Ley 100 de 1993, sus decretos reglamentarios y la Ley 789 de 2002. También deberá suministrar al supervisor la información que este requiera al respecto. | El contratista cumplió con la obligación presentando la documentación que soporte el cumplimiento de las obligaciones establecidas en la normativa vigente. |

#### **OBLIGACIÓN No. 10:**

| DESCRIPCIÓN                                                                                | ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| Cumplir las disposiciones legales sobre contratación del personal colombiano y extranjero. | El contratista cumplió con la obligación. |

#### **OBLIGACIÓN No. 11:**

| DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                      | ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Cumplir todas las leyes laborales vigentes a la fecha de liquidación del contrato y al pago por su cuenta, de todos los salarios y prestaciones sociales de Ley. | Obligación repetida, ya se encuentra en la obligación 3. El contratista cumplió con la obligación. |

#### **OBLIGACIÓN No. 12:**

| DESCRIPCIÓN                                                  | ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.                |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| Revisar y conocer la propuesta presentada por el contratista | El contratista cumplió con la obligación. |

|                                                                                   |                               |                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------|
|  | <b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>    | CÓDIGO: CON-PR-02-FR-01 |
|                                                                                   | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b> | VERSIÓN: 1              |
|                                                                                   |                               | FECHA:10/07/2024        |
|                                                                                   |                               | HOJA: 5                 |

#### **OBLIGACIÓN No. 13:**

| DESCRIPCIÓN                                                                                                                  | ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Realizar el control financiero estricto y exacto, del contrato de interventoría previendo no exceder el presupuesto oficial. | Durante el periodo (11 de diciembre al 13 de enero de 2026) la interventoría cumplió con el seguimiento financiero y contable del contrato 708 de 2025. |

#### **OBLIGACIÓN No. 14:**

| DESCRIPCIÓN                                                                        | ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Realizar y verificar el cumplimiento de la programación general y mensual del PAC. | El contratista interventor ha realizado las comunicaciones hacia el contratista de diseño y obra con el propósito de gestionar el cumplimiento de los pagos. |

#### **OBLIGACIÓN No. 15:**

| DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| De conformidad con la norma "Control del producto y/o servicio no conforme", en el caso de encontrar el no cumplimiento con respecto a los criterios de aceptación del producto, ensayos de laboratorio, certificados de calidad, pruebas en obra, entre otros, se debe solicitar al contratista, realizar las correcciones, justificaciones, modificaciones y aportes de registros soportes con el fin de cumplir la norma y dar el trámite respectivo. | No se han presentado actividades que requieran el cumplimiento de la norma de "Control del producto y/o servicio no conforme", sin embargo, y debido a dicha situación no se presenta incumplimiento por parte del contratista interventor. |

#### **OBLIGACIÓN No. 16:**

| DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                           | ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Revisar, detallar y aprobar a nombre de la Secretaría el cronograma inicial y diagnósticos presentado por el ejecutor para la ejecución de los trabajos y la metodología para el desarrollo de estos. | El contratista cumplió con la obligación toda vez que realizó la revisión de la documentación presentada por el contratista de obra al reinicio de la ejecución del contrato. Se ha aprobado el cronograma presentado por el contratista posterior al reinicio de los contratos. |

#### **OBLIGACIÓN No. 17:**

| DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                  | ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Rechazar total o parcialmente los trabajos que no se ajusten a las especificaciones técnicas o no reúnan las condiciones de calidad requeridas por la Secretaría, formulando por escrito sus | El contratista cumplió con la obligación. Se han realizado varios requerimientos de ajustes a cronograma y anteproyecto. |

|                                                                                   |                               |                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------|
|  | <b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>    | CÓDIGO: CON-PR-02-FR-01 |
|                                                                                   | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b> | VERSIÓN: 1              |
|                                                                                   |                               | FECHA: 10/07/2024       |
|                                                                                   |                               | HOJA: 6                 |

observaciones, las cuales deben ser acogidas por el ejecutor, con miras en dar aprobación a los trabajos realizados.

#### **OBLIGACIÓN No. 18:**

| DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                             | ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Advertir oportunamente los Riesgos que puedan afectar la eficacia del contrato y tomar las medidas necesarias para mitigarlos de acuerdo con el ejercicio de la etapa de planeación de identificación de Riesgos y el manejo dado a ellos en los Documentos del Proceso | El contratista cumplió con la obligación. Se ha advertido el retraso de ejecución del contrato de obra y se realizaron los requerimientos al caso. |

#### **OBLIGACIÓN No. 19:**

| DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                              | ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato. | El contratista cumplió con la obligación. |

#### **OBLIGACIÓN No. 20:**

| DESCRIPCIÓN                                                                                                                 | ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Verificar y aprobar los informes producto de la ejecución del contrato de obra, incluidos dentro del pliego de condiciones. | El contratista cumplió con la obligación, haciendo la aprobación del informe de avance del contratista de obra en la fase 1 del contrato. |

#### **OBLIGACIÓN No. 21:**

| DESCRIPCIÓN                                                                                                                                 | ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| Elaborar, suscribir y sustentar las actas que requiera la ejecución del contrato, en las fechas en que realmente se produzcan tales hechos. | El contratista cumplió con la obligación. |

#### **OBLIGACIÓN No. 22:**

| DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                          | ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Revisar y aprobar la documentación correspondiente a: Hojas de Vida del personal; Relación de equipo ofrecido; Análisis de Precios Unitarios (en medio físico y magnético); Programa de obra (en medio físico y magnético); Programa | El contratista cumplió con la obligación, toda vez que reviso las hojas de vida de los profesionales que harán parte de la fase 1 y 2 del contrato de obra. |

|                                                                                   |                               |                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------|
|  | <b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>    | CÓDIGO: CON-PR-02-FR-01 |
|                                                                                   | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b> | VERSIÓN: 1              |
|                                                                                   |                               | FECHA:10/07/2024        |
|                                                                                   |                               | HOJA: 7                 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| de Inversiones (en medio físico magnético); Flujo de caja; Instalaciones provisionales; Plan de Calidad (en medio físico y magnético) y otros exigidos en el Pliego de Condiciones/Términos de Referencia y exigir el cambio o adición del personal necesario; de no darse cumplimiento a lo solicitado, deberá iniciar las acciones que conlleven al cumplimiento de estas obligaciones, mediante requerimiento escrito con copia al Supervisor, en caso de reincidencia procederá a iniciar los procesos sancionatorios pertinentes cumpliendo con la normatividad vigente para el caso. | Los demás documentos se verificarán una vez inicie la fase 2 o fase de obra en campo. |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|

#### **OBLIGACIÓN No. 23:**

| DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Efectuar ensayos de campo, de laboratorio para el control de calidad de materiales y productos terminados con el objeto de verificar el cumplimiento de las normas y especificaciones de construcción vigentes. En caso de incumplimiento de éstas, se abstendrá de recibir la obra requiriendo al contratista para que efectúe las acciones correctivas a que haya lugar informando al supervisor. | Se realizaron actividades de ensayos de campo para el comienzo de los diseños del pabellón. Sin embargo, aún no se han realizado ensayos para el control de calidad de materiales o productos terminados, para lo cual, el contratista interventor ha venido ejerciendo dicho control y lo deberá seguir ejerciendo una vez se dé inicio a la etapa de obra o fase 2. |

#### **OBLIGACIÓN No. 24:**

| DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Realizar el seguimiento al avance físico - financiero del contrato de obra de acuerdo con los programas de obra e inversión, de tal manera que si se detectan atrasos e incumplimientos parciales o totales se requerirá oportunamente al contratista y se adopte un plan de contingencia adecuado y de continuar con los mismos atrasos, de ser procedente, se inicien los procesos sancionatorios establecidos en la reglamentación vigente | El contratista cumplió con la obligación. Se ha advertido el retraso de ejecución del contrato de obra y se realizaron los requerimientos al caso. |

#### **OBLIGACIÓN No. 25:**

| DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                      | ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Programar el PAC.; así documentar los pagos y ajustes que se hagan al contrato y controlar el balance presupuestal del contrato para efecto de pagos y de liquidación del mismo. | La programación del PAC obedece a obligación de la supervisión los cuales ya fueron realizados los correspondientes a los meses de enero, febrero y marzo, sin embargo, dentro de la fase |

|                                                                                   |                               |                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------|
|  | <b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>    | CÓDIGO: CON-PR-02-FR-01 |
|                                                                                   | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b> | VERSIÓN: 1              |
|                                                                                   |                               | FECHA:10/07/2024        |
|                                                                                   |                               | HOJA: 8                 |

|  |                                                                                                                                                                                     |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | 2, la interventoría indicará el avance del contrato a la supervisión con el fin de hacer la programación correspondiente del PAC para los pagos estipulados en el contrato de obra. |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### **OBLIGACIÓN No. 26:**

| DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Realizar las mediciones y calcular las cantidades de obra ejecutadas, las cuales deben ser consignadas en una preacta detallada. Elaborar acta de recibo parcial de las obras ejecutadas en el mes o periodo a reconocer al contratista de acuerdo con las normas y especificaciones técnicas, dichas actas serán suscritas conjuntamente con el constructor y constituyen el soporte para el recibo definitivo de la obra. | <p>No se ha dado inicio a la etapa de obra o fase 2, por lo tanto, no se realizan actas de cantidades de obra.</p> <p>Sin embargo, y teniendo en cuenta esta situación no se indica incumplimiento del contratista interventor.</p> |

#### **OBLIGACIÓN No. 27:**

| DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Conocer al detalle el estado financiero y legal del contrato y registrar las operaciones efectuadas con los fondos del mismo, así como del trámite oportuno de contratos adicionales, actas de modificación de cantidades de obra, aprobación de precios para ítem no previstos, así como realizar la verificación de los documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato así como Solicitar al Contratista de obra los Paz y salvos de las Entidades Distritales y de Servicios Públicos, inherentes en la ejecución del proyecto. En caso de ser requerido | <p>No se ha dado inicio a la etapa de obra o fase 2, por lo tanto, no se realizan actas de cantidades de obra.</p> <p>Sin embargo, y teniendo en cuenta esta situación no se indica incumplimiento del contratista interventor.</p> |

#### **OBLIGACIÓN No. 28:**

| DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                | ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| Coordinar con el responsable en la Entidad Estatal la revisión, aprobación de las garantías, la revisión de los soportes de cumplimiento de las obligaciones laborales y su actualización de ser requerido | El contratista cumplió con la obligación. |

#### **OBLIGACIÓN No. 29:**

|                                                                                   |                               |                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------|
|  | <b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>    | CÓDIGO: CON-PR-02-FR-01 |
|                                                                                   | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b> | VERSIÓN: 1              |
|                                                                                   |                               | FECHA:10/07/2024        |
|                                                                                   |                               | HOJA: 9                 |

| DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                  | ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| Estudiar las sugerencias, reclamaciones y consultas del contratista. resolviéndolas oportunamente y emitir concepto técnico, financiero y legal según el caso, con los correspondientes soportes, documentos y justificaciones remitiéndolas al supervisor, para su trámite. | El contratista ha venido cumpliendo con la obligación. |

#### **OBLIGACIÓN No. 30:**

| DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Efectuar el Acta de Entrega y Recibo Definitivo de la obra mediante la elaboración del acta correspondiente, con la presencia del Representante Legal o delegado de obra e Interventoría y supervisor, pues éste, a partir de ese momento, será quien haga el seguimiento a la calidad de las obras y su posterior mantenimiento. | <p>No se ha dado inicio a la etapa de obra o fase 2, por lo tanto, no se realizan actas de cantidades de obra.</p> <p>Sin embargo, y teniendo en cuenta esta situación no se indica incumplimiento del contratista interventor.</p> |

#### **OBLIGACIÓN No. 31:**

| DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                            | ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Requerir y ordenar al ejecutor la intensificación de las actividades que no se estén desarrollando de conformidad con lo previsto en el contrato o cuando las necesidades de la entidad contratante así lo requieran, con la finalidad de cumplir las respectivas metas contractuales. | <p>No se ha dado inicio a la etapa de obra o fase 2, por lo tanto, no se realizan actas de cantidades de obra.</p> <p>Sin embargo, y teniendo en cuenta esta situación no se indica incumplimiento del contratista interventor.</p> |

#### **OBLIGACIÓN No. 32:**

| DESCRIPCIÓN                                                                                                                                   | ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ordenar la suspensión de actividades no contempladas en el desarrollo del contrato o inconducentes para el cumplimiento del objeto del mismo. | Se gestionó a suspensión de los contratos por requisito de la solicitud del permiso ante ICANH el 29 de septiembre de 2025 y se dio el reinicio de los contratos el 13 de noviembre del 2025 |

#### **OBLIGACIÓN No. 33:**

| DESCRIPCIÓN                                                                                            | ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Establecer y cumplir los requisitos para aprobar las actividades adicionales que impliquen aumento del | No se ha dado inicio a la etapa de obra o fase 2, por lo tanto, no se realizan actas de cantidades |

|                                                                                   |                               |                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------|
|  | <b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>    | CÓDIGO: CON-PR-02-FR-01 |
|                                                                                   | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b> | VERSIÓN: 1              |
|                                                                                   |                               | FECHA:10/07/2024        |
|                                                                                   |                               | HOJA: 10                |

|                                                                                                                                             |                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| valor y/o modificación del objeto del contrato cuenten con autorización y se encuentren justificados técnica, presupuestal y jurídicamente. | de obra.<br><br>Sin embargo, y teniendo en cuenta esta situación no se indica incumplimiento del contratista interventor. |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### **OBLIGACIÓN No. 34:**

| DESCRIPCIÓN                                                                                                              | ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| Realizar las diferentes actividades de Socialización del proyecto cuando sea necesario y/o solicitado por la Secretaría. | El contratista cumplió con la obligación. |

#### **OBLIGACIÓN No. 35:**

| DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                     | ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dar cumplimiento a la adopción de buenas prácticas ambientales enmarcadas en los programas del Plan Institucional de Gestión Ambiental PIGA y el fortalecimiento del Sistema de Gestión Ambiental SGA, de acuerdo con los roles | No se ha dado inicio a la etapa de obra o fase 2, por lo tanto, no se realizan actas de cantidades de obra.<br><br>Sin embargo, y teniendo en cuenta esta situación no se indica incumplimiento del contratista interventor. |

#### **OBLIGACIÓN No. 36:**

| DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| Vincular y mantener mínimo el 50 % (Según los porcentajes que establece el artículo 3 del Decreto Distrital 332 de 2020, de acuerdo a las ramas de la actividad económica del contrato y las fechas para su aplicación) de mujeres para la ejecución del contrato, garantizando que la vinculación se realice con plena observancia de las normas laborales o contractuales aplicables, dando prioridad a mujeres víctimas del conflicto armado, con alguna discapacidad, jefa de hogar u otra condición especial. | El contratista cumplió con la vinculación del porcentaje mínimo de mujeres al contrato. |

#### **OBLIGACIÓN No. 37:**

| DESCRIPCIÓN                                                                                       | ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| Deberá velar por la implementación efectiva del Plan de Manejo Arqueológico y la coordinación con | El contratista cumplió con la obligación. |

|                                                                                   |                               |                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------|
|  | <b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>    | CÓDIGO: CON-PR-02-FR-01 |
|                                                                                   | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b> | VERSIÓN: 1              |
|                                                                                   |                               | FECHA: 10/07/2024       |
|                                                                                   |                               | HOJA: 11                |

|                                               |  |
|-----------------------------------------------|--|
| entidades nacionales/distritales competentes. |  |
|-----------------------------------------------|--|

### **OBLIGACIÓN No. 38:**

| DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                          | ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Solicitar al contratista dos propuestas estructurales al contratista acerca de la cimentación, toda vez que esta deberá ser no invasiva, ejemplo tornillos de cimentación o similar. | Se dió inicio a los sondeos y estudios de suelos que permitan desarrollar las propuestas estructurales para los módulos de pabellones, toda vez que ya se cuenta con permiso del ICANH para desarrollarlos. Ya se pasó una propuesta de cimentación con zapatas la cual está siendo evaluada por la interventoría en este momento. |

De acuerdo con la ejecución de las obligaciones citadas, el contratista a la fecha ha cumplido con el objeto contractual, en el periodo que se certifica la solicitud realizada y recibida a satisfacción.

### **3. SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DE LA CONTRATACION**

De acuerdo a la matriz de riesgos definida durante el proceso de selección de la interventoría, se procedió a efectuar el seguimiento de los mismos, evidenciando que los riesgos se encuentran definidos en dicha Matriz, a la fecha del seguimiento no se ha materializado riesgo alguno.

### **4. GESTIÓN DOCUMENTAL**

Se revisó la documentación virtual del expediente contra la física estableciendo que los documentos y evidencias soportes del cumplimiento del contrato, concuerdan y por lo tanto los mismos están completos y son consistentes.

### **5. COMITÉ TÉCNICOS DEL CONTRATO**

Se han efectuado los comités establecidos durante la ejecución del contrato de acuerdo a lo indicado por la supervisión. Se levantan actas por parte de la interventoría, que luego son enviadas a la supervisión.

En dichas actas se establecen compromisos de carácter técnico y administrativo de cara a las obligaciones de cada uno de los contratistas tanto de obra como interventoría.

### **6. CONCLUSIONES**

|                                                                                   |                               |                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------|
|  | <b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>    | CÓDIGO: CON-PR-02-FR-01 |
|                                                                                   | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b> | VERSIÓN: 1              |
|                                                                                   |                               | FECHA:10/07/2024        |
|                                                                                   |                               | HOJA: 12                |

Una vez analizados los soportes presentados por el contratista, esta supervisión certifica el cumplimiento por parte de CUBIKO OBRAS Y CONSULTORIA S.A.S del objeto y de cada una de las obligaciones previstas en el contrato. Así mismo, esta supervisión deja constancia de la verificación del cumplimiento por parte del contratista del pago de sus obligaciones con los anexos del radicado 20257100320582.

**CATALINA ORTEGÓN RIVEROS**  
**Profesional Especializado Código 222 Grado 19**  
Supervisora Contrato  
Fecha de expedición: 10/12/2025

| <b>Documento 20263300041073 firmado electrónicamente por:</b>                                                                                                                                |                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Daniel Felipe Gutiérrez Vargas</b>                                                                                                                                                        | Subdirector de Infraestructura y Patrimonio Cultural<br>Subdirección de Infraestructura y Patrimonio Cultural<br>Fecha firma: 09-02-2026 11:26:36 |
| <b>Catalina Ortegon Riveros</b>                                                                                                                                                              | Profesional Especializado<br>Subdirección de Infraestructura y Patrimonio Cultural<br>Fecha firma: 14-01-2026 16:37:28                            |
| <b>Edisson Jair Sagastuy Peralta</b>                                                                                                                                                         | Contratista<br>Subdirección de Infraestructura y Patrimonio Cultural<br>Fecha firma: 14-01-2026 17:26:28                                          |
| <b>Sandra Milena Santos Pacheco</b>                                                                                                                                                          | Contratista<br>Subdirección de Infraestructura y Patrimonio Cultural<br>Fecha firma: 09-02-2026 08:44:50                                          |
| <br>ae460a3047d5757fe8179d6c038cfcdee3b5757798d85cadade0029b066fe138<br>Codigo de Verificación CV: c5da9 |                                                                                                                                                   |