

Bogotá, ABRIL 2026

Cuenta de Cobro No. 4

**MINISTERIO DEL INTERIOR
NIT: 830.114.475-6**

DEBE A:

**JUAN DIEGO GIRALDO NARANJO
CC. 98546456**

La suma de **DIEZ MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$10.450.000 M/CTE)** por concepto de honorarios correspondientes del **1 AL 30 ABRIL de 2026**, de acuerdo con lo estipulado en el Contrato de Prestación de Servicios **No. 806 de 2026**.

Objeto: Prestar por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa a la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno, sus servicios profesionales como apoyo en los diversos proyectos y desarrollos tecnológicos de la Dirección que se enfocan en mejorar la seguridad de convivencia ciudadana y que permiten gestionar y visualizar la información necesaria de la gestión ante las entidades territoriales en el marco de la definición e implementación de las políticas públicas de seguridad y convivencia.

Por favor consignar en la **CTA DE AHORROS No. 0230445843** del **BBVA**

Atentamente,



**JUAN DIEGO GIRALDO NARANJO
CC. 98546456**



Interior

PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	06
FORMATO	MATRIZ CONCEPTO Y PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES Y/O PRODUCTOS CONTRACTUALES Y DEDUCCIONES ANEXO 5	PÁGINA	1 DE 1
		VIGENTE DESDE	06/09/2023

COPIA CONTROLADA

CUMPLIMIENTO CONTRATO No. 806 de 2026 CON EL MINISTERIO DEL INTERIOR (1)

OBJETO DEL CONTRATO: (2) : Prestar por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa a la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno, sus servicios profesionales como apoyo en los diversos proyectos y desarrollos tecnológicos de la Dirección que se enfocan en mejorar la seguridad de convivencia ciudadana y que permiten gestionar y visualizar la información necesaria de la gestión ante las entidades territoriales en el marco de la definición e implementación de las políticas públicas de seguridad y convivencia.


CONTRATISTA: (3)		INTERVENTOR(ES) Y/O SUPERVISOR(ES): (4)		PERIODO: (5)
JUAN DIEGO GIRALDO NARANJO		Rosa Serpa Moncada		DEL 1 AL 30 DE ABRIL DE 2026
No.	OBLIGACIONES (6)	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO (7)	PRODUCTO ENTREGADO/ ACTIVIDADES DESARROLLADAS (8)	OBSERVACIONES (9)
1	Brindar apoyo técnico en el desarrollo e implementación de Sistemas de información o componente tecnológico asegurando su funcionamiento y continuidad para la formulación de proyectos de convivencia y seguridad ciudadana.	27,25%	Brindé apoyo técnico y seguimiento al proyecto SIRECOM (Sistema de Recaudo de Medidas Correctivas y Compandos de Convivencia Ciudadana) revisando los entregables de la primera entrega subidos por el proveedor al repositorio, según en el plan de trabajo y cronograma. Se realizaron 10 Mesas de trabajo (Técnicas, Funcionales y Jurídicas) de SIRECOM.	https://mininterior.gov.co-my.sharepoint.com/:f/r/personal/ciprat_sigob_mininterior_gov_co/Documentos/CUENTAS%20DE%20COBRO%202026/806-JUAN%20DIEGO%20GIRALDO%20NARANJO/Cuenta%20de%20cobro%20Abril%202026/Evidencias/Obligaci%C3%B3n%201?csf=1&web=1&e=zqMosh
2	Participar en el desarrollo y despliegue de nuevas tecnologías y sistemas que mejoren la gestión de la seguridad y la convivencia, como herramientas de análisis de datos, sistemas de vigilancia, entre otros.	27,25%	Participé y revisé la formulación de la arquitectura e infraestructura necesaria en el diseño del proyecto SIRECOM (Sistema de Recaudo de Medidas Correctivas y Compandos de Convivencia Ciudadana). Igualmente se revisó y dió propuesta de respuestas a las solicitudes del proveedor de 4 emails para el proceso de diseño del proyecto SIRECOM. Se realizaron 2 Mesas Técnica con OIP y 4 con proveedor SIRECOM.	https://mininterior.gov.co-my.sharepoint.com/:f/r/personal/ciprat_sigob_mininterior_gov_co/Documentos/CUENTAS%20DE%20COBRO%202026/806-JUAN%20DIEGO%20GIRALDO%20NARANJO/Cuenta%20de%20cobro%20Abril%202026/Evidencias/Obligaci%C3%B3n%202?csf=1&web=1&e=hD6y
3	Participar en proyectos que busquen mejorar la seguridad y la convivencia, utilizando sus conocimientos técnicos para desarrollar e implementar soluciones tecnológicas que ayuden a alcanzar los objetivos de la Dirección.	27,25%	Participé como apoyo en la revisión del estado actual de proyectos de la Subdirección de Gobierno y Lucha contra la Trata (LCT), que busca mejorar la seguridad y la convivencia en el tema de trata de personas, con el fin de formular un proyecto para desarrollar e implementar nuevas soluciones tecnológicas. Se realizaron 2 reuniones con la Subdirección de Gobierno y LCT.	https://mininterior.gov.co-my.sharepoint.com/:f/r/personal/ciprat_sigob_mininterior_gov_co/Documentos/CUENTAS%20DE%20COBRO%202026/806-JUAN%20DIEGO%20GIRALDO%20NARANJO/Cuenta%20de%20cobro%20Abril%202026/Evidencias/Obligaci%C3%B3n%203?csf=1&web=1&e=FxMdet
4	Apoyar en la realización de informes, consolidación de documentos técnicos y reportes desde los sistemas de información en proyectos de convivencia y seguridad ciudadana.	27,25%	Durante este mes no se realizaron actividades de esta obligación.	
5	Apoyar en la capacitación y formación del personal de la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno en el uso de los sistemas de información y herramientas tecnológicas, para que puedan utilizarlas de forma eficiente y correcta.	27,25%	Participé y di apoyo al personal del equipo de apoyo de sistemas de la DSC para el uso de los Sistemas de Información en curso de la DSC (SI-CIPRAT y SIRECOM). Se realizaron y asistí a 4 reuniones del equipo de apoyo de Sistemas.	https://mininterior.gov.co-my.sharepoint.com/:f/r/personal/ciprat_sigob_mininterior_gov_co/Documentos/CUENTAS%20DE%20COBRO%202026/806-JUAN%20DIEGO%20GIRALDO%20NARANJO/Cuenta%20de%20cobro%20Abril%202026/Evidencias/Obligaci%C3%B3n%205?csf=1&web=1&e=AmZHT
6	Prestar apoyo profesional a la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno en la supervisión de los contratos de prestación de servicios, contratación directa y/o otras modalidades que se adelanten en la ejecución del proyecto de inversión, especialmente el denominado "Fortalecimiento de la capacidad de articulación territorial para la incorporación de estrategias de convivencia y seguridad ciudadana integral, corresponsable, contextualizada y preventiva a nivel nacional".	27,25%	Presté apoyo profesional a la DSC proponiendo el orden del día de los Comités Técnicos Administrativos quincenales del proyecto SIRECOM grupo CTT. Se realizaron 2 comités técnicos y 2 reuniones preparatorias.	https://mininterior.gov.co-my.sharepoint.com/:f/r/personal/ciprat_sigob_mininterior_gov_co/Documentos/CUENTAS%20DE%20COBRO%202026/806-JUAN%20DIEGO%20GIRALDO%20NARANJO/Cuenta%20de%20cobro%20Abril%202026/Evidencias/Obligaci%C3%B3n%206?csf=1&web=1&e=AmZHT
7	Realizar asistencia técnica y acompañamiento a la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno en los talleres técnicos en temas relacionados con la gestión territorial de la convivencia y seguridad ciudadana.	27,25%	Durante este mes no se realizaron actividades de esta obligación.	
8	Prestar asistencia profesional y especializada cuando se requiera apoyando a la supervisión y seguimiento a los contratos o convenios que son de competencia de la dirección, cumpliendo para el efecto con las reglamentaciones internas sobre la materia.	27,25%	Presté asistencia profesional y especializada a la DSC participando activamente con voz y voto en los 2 Comités Técnicos Administrativos de abril del proyecto SIRECOM con la DSC y el proveedor.	https://mininterior.gov.co-my.sharepoint.com/:f/r/personal/ciprat_sigob_mininterior_gov_co/Documentos/CUENTAS%20DE%20COBRO%202026/806-JUAN%20DIEGO%20GIRALDO%20NARANJO/Cuenta%20de%20cobro%20Abril%202026/Evidencias/Obligaci%C3%B3n%208?csf=1&web=1&e=quKaC1
9	Realizar el seguimiento al cumplimiento de recomendaciones de Alertas Tempranas a través de la Estrategia Talleres Regionales de Seguimiento por la Vida (TRS).	27,25%	Durante este mes no se realizaron actividades de esta obligación.	https://mininterior.gov.co-my.sharepoint.com/:f/r/personal/ciprat_sigob_mininterior_gov_co/Documentos/CUENTAS%20DE%20COBRO%202026/806-JUAN%20DIEGO%20GIRALDO%20NARANJO/Cuenta%20de%20cobro%20Abril%202026/Evidencias/Obligaci%C3%B3n%209?csf=1&web=1&e=uzp1oP
10	Apoyar en la proyección de respuestas a las peticiones y requerimientos realizados a la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno.	27,25%	Apoyé en la proyección y redacción de respuestas de oficios, correos electrónicos y documentos requeridos por la DSC referentes a las actas de la revisión de entregables, hojas de vida perfiles y proyectos del proyecto SIRECOM.	https://mininterior.gov.co-my.sharepoint.com/:f/r/personal/ciprat_sigob_mininterior_gov_co/Documentos/CUENTAS%20DE%20COBRO%202026/806-JUAN%20DIEGO%20GIRALDO%20NARANJO/Cuenta%20de%20cobro%20Abril%202026/Evidencias/Obligaci%C3%B3n%2010?csf=1&web=1&e=7wHdY
11	Asistir a las reuniones presenciales o virtuales que sean convocadas por el supervisor y/o el director (a) de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno.	27,25%	Asistí a 4 reuniones presenciales y 16 reuniones virtuales convocadas por la supervisión y la dirección de DSC entre ellas 2 con Subdirección de Gobierno y LCT, 1 con PONAL-RNMC y 2 con OIP (SI-CIPRAT y SIRECOM).	https://mininterior.gov.co-my.sharepoint.com/:f/r/personal/ciprat_sigob_mininterior_gov_co/Documentos/CUENTAS%20DE%20COBRO%202026/806-JUAN%20DIEGO%20GIRALDO%20NARANJO/Cuenta%20de%20cobro%20Abril%202026/Evidencias/Obligaci%C3%B3n%2011?csf=1&web=1&e=eFPqez
12	Las demás que le sean solicitadas por el supervisor del contrato y que guarden relación con el objeto contractual	27,25%	Asistí a 1 reunión presencial y 1 reunión virtual del proceso de empalme de nueva dirección de la DSC	https://mininterior.gov.co-my.sharepoint.com/:f/r/personal/ciprat_sigob_mininterior_gov_co/Documentos/CUENTAS%20DE%20COBRO%202026/806-JUAN%20DIEGO%20GIRALDO%20NARANJO/Cuenta%20de%20cobro%20Abril%202026/Evidencias/Obligaci%C3%B3n%2012?csf=1&web=1&e=i03Hqk

(10) SOLICITUD DE DEDUCCIONES SEGÚN ARTÍCULO 387 DEL E.T. Y ARTÍCULO 2 DEL DECRETO 0099 DE 2013 Y DEMÁS NORMAS VIGENTES

- A. POR DEPENDIENTES: (ver instrucciones) SÍ NO solicito deducción por dependientes. (Remitir certificado con anterioridad una sola vez al correo mcortes@mininterior.gov.co)
- B. POR CONCEPTO DE INTERESES O CORRECCIÓN MONETARIA EN CRÉDITOS DE VIVIENDA: (Remitir certificado con anterioridad una sola vez al correo mcortes@mininterior.gov.co) SÍ NO Compartido SÍ NO Porcentaje Participación _____
- C. POR MEDICINA PREPAGADA: (Remitir certificado con anterioridad una sola vez, al correo mcortes@mininterior.gov.co, Informar a este correo novedades de retiro de ser necesario).
- D. POR RENTAS EXENTAS-APORTES VOLUNTARIOS: (Adjuntar la certificación en la cuenta de cobro como anexo cuando sea necesario)

SUPERVISOR
ROSA SERPA MONCADA

CONTRATISTA
NOMBRE DEL CONTRATISTA

 Interior	PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	6
	FORMATO	INFORME PARA PAGO ANEXO 6	PÁGINA	1 de 2
			FECHA DE VIGENCIA	06/09/2023

Espacio para Radicado

INFORMACIÓN GENERAL

No. DE CONTRATO **806 de 2026**

OBJETO: Prestar por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa a la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno, sus servicios profesionales como apoyo en los diversos proyectos y desarrollos tecnológicos de la Dirección que se enfocan en mejorar la seguridad de convivencia ciudadana y que permiten gestionar y visualizar la información necesaria de la gestión ante las entidades territoriales en el marco de la definición e implementación de las políticas públicas de seguridad y convivencia.

NOMBRE DEL CONTRATISTA Y/O REPRESENTANTE LEGAL: **JUAN DIEGO GIRALDO NARANJO**

DIRECCIÓN: **CRA 24D #4-64 OE P3** TELÉFONO: **3154730101**

CÉDULA Y/O NIT: **98546456** CORREO ELECTRÓNICO: **juangiraldon@gmail.com**

NOMBRE(S) DEL SUPERVISOR(ES) Y/O INTERVENTORES(ES): **Rosa Serpa Moncada**

DEPENDENCIA: Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno No. EXTENSIÓN O TELÉFONO:

FECHA DE INICIO DÍA: **28** MES: **01** AÑO: **2026** **FECHA TERMINACIÓN INICIAL** DÍA: **31** MES: **12** AÑO: **2026**

Valor total del contrato \$ **120.175.000** Valor desembolso del convenio \$ **10.450.000**

VALOR IVA (Cuando aplique)	VALOR FACTURAS (Cuando aplique)	VALOR DESPLAZAMIENTOS (Cuando aplique)	VALOR ADICIÓN (Cuando aplique)	PRÓRROGA (En caso de haberse suscrito, relacionar el término prorrogado)	SUSPENSIÓN	CESIÓN	TERMINACIÓN ANTICIPADA
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

ASPECTOS ECONÓMICOS

Número de pago **04** Periodo de pago **DEL 1 AL 30 DE ABRIL / 2026** Valor a cobrar en el periodo **\$10.450.000** Pensionado Sí___ No X

No. Registro(s) presupuestal(es) a afectar: (Ver Instrucciones) **43926** No. Subunidad presupuestal: (Ver Instrucciones) **37-01-01-000**

Entidad bancaria **BBVA** No. de cuenta bancaria **0230445843** Tipo de cuenta Ahorros X Corriente___

PAGO APORTES SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Valor (\$)	Periodo		No. de planilla
			Mes	Año	
EPS	SURA	\$525,000	03	2026	9502083704
FONDO PENSIÓN	COLPENSIONES	\$672,000			
ARL	POSITIVA	\$22,000			

OTROS ASPECTOS ECONÓMICOS

CONCEPTO SUPERVISOR(ES) y/o INTERVENTOR(ES)
(Revaluación del Proveedor)

Evalúe al contratista/proveedor teniendo en cuenta las siguientes convenciones:
3. Siempre 2. Casi siempre 1. Nunca

Lea los criterios que se presentan a continuación y con base a la gestión desarrollada por el contratista/ proveedor, incluya la calificación que sea pertinente.

Ítem	Categoría	Criterios de Evaluación.	Calificación
1	Cumplimiento	Presenta sus cuentas de cobro de acuerdo con la periodicidad establecida en el contrato.	3
2	Responsabilidad	Presentar los informes y/o soportes que le sean requeridos por el supervisor.	3
3	Oportunidad	Atiende oportunamente los requerimientos hechos por el supervisor, en relación con el objeto y a las obligaciones específicas de su contrato.	3



Interior

PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	6	
	FORMATO	INFORME PARA PAGO ANEXO 6	PÁGINA	2 de 2
		FECHA DE VIGENCIA	06/09/2023	

4	Calidad	Las obligaciones específicas, se desarrollan bajo las especificaciones técnicas o calidad requeridas.	3
5	SG-SST	Acató los lineamientos e instrucciones en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, dispuestos por la Entidad.	3

Informes Publicados en SECOP II

Se validó la publicación de los informes de ejecución del Contrato en la plataforma SECOP II, conforme a lo dispuesto en el literal g) del artículo 11 de la Ley 1712 de 2014 y el Artículo 2.1.1.2.1.8. del Decreto 1081 de 2015.

NOTA: Para el pago final se debe anexar el soporte con el histórico de los informes cargados en el SECOP II.

OBSERVACIONES
(Novedades adicionales)
Indicar las novedades adicionales que se crea necesario informar el Contratista y/o Supervisor(es)/Interventor (es)

CONCEPTO SUPERVISOR(ES) Y/O INTERVENTOR(ES)
(Aplica solo para pago final)

El Supervisor, hace constar que el contratista CUMPLE (____) NO CUMPLE (____) con el objeto del contrato y demás obligaciones contractuales, como consta en los informes, y ejecutó el mismo en un porcentaje del ____.

Por lo anterior se deja constancia que:

1. Se canceló la suma de \$ _____ conforme a la cláusula _____ del contrato.
2. Existe saldo a favor del contratista por la suma de \$ _____
3. El contratista deberá reintegrar al Ministerio la suma de \$ _____
4. El valor de la cesión es de \$ _____
5. El Ministerio debe liberar la suma de \$ _____

FIRMA RESPONSABLE:

Rosa Serpa Moncada
Supervisor

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 98546456		GIRALDO NARANJO JUAN DIEGO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 24 D 4 68 OE P3	CALI-VALLE	5564802	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	2026-03	211921215	9502083704	I	2026/04/15	2026/04/10	DALE	0	\$1,244,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																																											
EMPLEADO			NOVEDADES														PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES										
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	del	tae	tdp	tap	vs	pc	cor	vst	sln	lge	lma	vac	avp	vct	irt	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes	
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																																											
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																																											
Ciudad: CALI Depto: VALLE (1 Afiliados)																																											
1	CC	98546456	GIRALDO JUAN																			25-14	30	\$4,200,000	\$672,000	EPS010	30	\$4,200,000	\$525,000	CCF57	30	\$4,200,000	\$25,200	14-23	30	\$4,200,000	0.522%	\$22,000	30	\$0	\$0	No	\$1,244,200
Total Afiliados(1)																						\$4,200,000	\$672,000	\$4,200,000	\$525,000	\$4,200,000	\$25,200	\$4,200,000	\$22,000	\$0	\$0	\$1,244,200											

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$672,000	\$0	\$0	\$672,000
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$672,000	\$0	\$0	\$672,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$22,000	\$0	\$0	\$22,000
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$22,000	\$0	\$0	\$22,000
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$25,200	\$0	\$0	\$25,200
COMFANDI	CCF57	890,303,208	5	1	\$25,200	\$0	\$0	\$25,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$525,000	\$0	\$0	\$525,000
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	\$525,000	\$0	\$0	\$525,000
TOTAL				1	\$1,244,200	\$0	\$0	\$1,244,200



Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato**
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

<

Evaluación de la Entidad Estatal

>

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización? Sí No

Id de pago **Número de factura** **Fecha de emisión** **Fecha de recepción** **Valor total de la factura** **Estado**

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
<input type="checkbox"/> 1. RP 43926-CTO 806 CONVIVENCIA JUAN GIRALDO.pdf	1. RP 43926-CTO 806 CONVIVENCIA JUAN GIRALDO.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> CERTIFICADO ARL CTO 806 DE 2026 JUAN GIRALDO.pdf	CERTIFICADO ARL CTO 806 DE 2026 JUAN GIRALDO.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> CR 806 JUAN GIRALDO ENERO 2026 Firmada.pdf	CR 806 JUAN GIRALDO ENERO 2026 Firmada.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> INFORME GESTION AMPLIADO MENSUAL-ENERO-2026 .pdf	INFORME GESTION AMPLIADO MENSUAL-ENERO-2026 .pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> INFORME GESTION AMPLIADO MENSUAL - FEBRERO 2026.pdf (Archivado)	INFORME GESTION AMPLIADO MENSUAL - FEBRERO 2026.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> INFORME GESTION AMPLIADO MENSUAL-FEBRERO-2026.pdf	INFORME GESTION AMPLIADO MENSUAL-FEBRERO-2026.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> CR 806 JUAN GIRALDO FEBRERO 2026 Firmada.pdf	CR 806 JUAN GIRALDO FEBRERO 2026 Firmada.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> INFORME GESTION AMPLIADO MENSUAL - MARZO 2026.pdf	INFORME GESTION AMPLIADO MENSUAL - MARZO 2026.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> CR 806 JUAN GIRALDO MARZO 2026 Firmada.pdf	CR 806 JUAN GIRALDO MARZO 2026 Firmada.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> INFORME GESTION AMPLIADO MENSUAL - ABRIL 2026.docx.pdf	INFORME GESTION AMPLIADO MENSUAL - ABRIL 2026.docx.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar

Cargar nuevo

Cancelar

<

Evaluación de la Entidad Estatal

>