 ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA	Proceso Gestión de Bienes y Servicios	Código: GBS-FO-05	
	Subproceso Contratación	Versión: 04	Fecha: 10/3/2025
	Formato Informe de Cumplimiento	Página 1 de 4	

Contrato No. 00000786 del 14 de enero 2026	Fecha: 05 DE MAYO 2026
---	-------------------------------


Periodo del reporte: 16 de marzo a 15 de abril 2026	Pago: 3 de 4
--	---------------------

Nombre del contratista: JAIR ROBERTO DAZA PALENCIA	C.C: 1090368713
---	------------------------

Objeto del contrato: 2026Y-31 PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES, NECESARIO PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES ENMARCADAS EN EL PROYECTO DE INVERSIÓN BPIN 2024540010094 IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LA SEGURIDAD VIAL EN EL MUNICIPIO DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA DE LA SECRETARIA DE MOVILIDAD


Obligaciones del contrato	Actividades realizadas por el contratista
<p>1. APOYAR LA ELABORACIÓN, REVISIÓN Y DESARROLLO DE CONTENIDOS TÉCNICOS PARA REALIZAR UNA EDUCACIÓN INFORMAL EN SEGURIDAD VIAL, ORIENTADOS A FORTALECER EL CONOCIMIENTO DE LAS NORMAS DE TRÁNSITO Y A REDUCIR SU INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LOS DISTINTOS ACTORES VIALES, EN EL MARCO DE LAS ESTRATEGIAS DEFINIDAS POR LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD.</p>	<p>Se apoyo la elaboración, revisión y desarrollo de contenidos técnicos en seguridad vial mediante la estructuración de ejes temáticos alineados con las estrategias institucionales, la segmentación por actores viales y la implementación de metodologías de educación informal orientadas al fortalecimiento del conocimiento normativo y la reducción de conductas de riesgo en la vía.</p>
<p>2. PARTICIPAR EN ACTIVIDADES, MESAS DE TRABAJO Y ESPACIOS DE ARTICULACIÓN INSTITUCIONAL, ORIENTADOS A LA FORMULACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE ESTRATEGIAS PEDAGÓGICAS QUE CONTRIBUYAN A REDUCIR EL INCUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE TRÁNSITO ASOCIADO A LA FALTA DE CONOCIMIENTO EN SEGURIDAD VIAL.</p>	<p>Reunión con el equipo de campañas de la secretaria de movilidad, con el objetivo de sensibilizar a las personas que se encuentran en los sitios de tolerancia de la ciudad de Cúcuta de la importancia de no manejar cualquier tipo de vehículo mientras está consumiendo bebidas alcohólicas o sustancia alucinógenas, esta campaña tiene como fin bajar los niveles de accidentabilidad en la ciudad de esta maneja y de esta manera poder bajar las estadísticas de siniestros viales los cuales son llevadas por la secretaria de movilidad.</p> <p>Participación en las diversas capacitaciones del curso de seguridad vial denominado “si prendes la rumba apaga el motor entrega las llaves, es por ti” dirigido para los infractores F (conductores que fueron sorprendidos conduciendo bajo el influjo del alcohol o sustancias psicoactivas), los cuales necesitan estas horas comunitarias para poder levantar las restricciones fueron interpuestas sobre</p>



 ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA	Proceso Gestión de Bienes y Servicios	Código: GBS-FO-05	
	Subproceso Contratación	Versión: 04	Fecha: 10/3/2025
	Formato Informe de Cumplimiento	Página 2 de 4	


	<p>sus licencias en las aplicaciones del simit y runt. Siendo este uno de los requisitos para realizar los transmite correspondientes como solicitar la devolución de la licencia y si esta esta vencida realizar su respectiva renovación. objetivo concientizar a los asistentes y reflexionar sobre las consecuencias negativas que se derivan del consumo de alcohol, cuando están relacionados con el peatón o conductor y dar a conocer los efectos negativos del riesgo y la vulnerabilidad al conducir o transitar bajo el efecto de las bebidas alcohólicas, las cuales llegan al siep documental de la secretaria las cuales el equipo jurídico da respuesta y posteriormente son remitidas para el trámite correspondiente.</p>
<p>3. BRINDAR ORIENTACIÓN Y SUMINISTRAR INFORMACIÓN CLARA, OPORTUNA Y ADECUADA A LOS USUARIOS, EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PROYECTO, CONFORME A LOS PLANES, PROGRAMAS, POLÍTICAS PROCEDIMIENTOS DEFINIDOS POR LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD.</p>	<p>En el desarrollo de las actividades propias del proyecto, brindo orientación y suministro información clara, oportuna y adecuada a los usuarios, mediante la socialización y difusión de los lineamientos, campañas y contenidos emitidos por la Secretaría de Movilidad. Así mismo, garantizo que la información compartida se encuentre alineada con los planes, programas, políticas y procedimientos definidos por la entidad, asegurando coherencia con las directrices institucionales y el marco normativo vigente. A través de espacios de atención, jornadas pedagógicas y canales de comunicación establecidos, facilito el acceso a información veraz y actualizada, contribuyendo al fortalecimiento del conocimiento ciudadano y al cumplimiento de los objetivos del proyecto.</p>
<p>4. APOYAR LA ORGANIZACIÓN Y ARCHIVO DE LOS DOCUMENTOS, REGISTROS Y MATERIALES GENERADOS EN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE SENSIBILIZACIÓN Y EDUCACIÓN VIAL ADELANTADOS POR LA SECRETARÍA DE</p>	<p>Apoyo las actividades del archivo de la secretaria movilidad, organizando la y clasificando la información, para que esta se ingresada a la base de datos de la matriz FUID y posteriormente ser archiva. De esta manera cumplir con los lineamientos proyecto de inversión bpin 2024540010094 "implementación de estrategias para la promoción y difusión de la seguridad vial en</p>



 ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA	Proceso Gestión de Bienes y Servicios	Código: GBS-FO-05	
	Subproceso Contratación	Versión: 04	Fecha: 10/3/2025
	Formato Informe de Cumplimiento	Página 3 de 4	

<p>MOVILIDAD EN EL MUNICIPIO DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA.</p>	<p>el municipio de san José de Cúcuta" de la secretaria de tránsito y transporte. De la misma forma se brindo apoyo en la organización del archivo de la contratación en la vigencia 2026, donde se cargaron los documentos del proveedor en el drive de lo precontractual.</p>
<p>5. APOYAR LA EJECUCIÓN DE LAS ESTRATEGIAS DE SENSIBILIZACIÓN EN SEGURIDAD VIAL, MEDIANTE LA ELABORACIÓN, REVISIÓN Y DESARROLLO DE DOCUMENTOS TÉCNICOS Y PEDAGÓGICOS DEFINIDOS POR LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD, ORIENTADOS A FOMENTAR CONDUCTAS RESPONSABLES EN LA VÍA Y A REDUCIR EL RIESGO DE SINIESTROS VIALES.</p>	<p>Se apoyo en la ejecución de la estrategia de seguridad vial donde se elaboraron elementos educativos que ayudan, a sensibilizar a la población estudiantil.</p>
<p>6. APOYAR LA DIVULGACIÓN Y SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS Y ESTRATEGIAS DE SEGURIDAD VIAL, MEDIANTE LA ELABORACIÓN, REVISIÓN O ACOMPAÑAMIENTO EN LA APLICACIÓN DE DOCUMENTOS TÉCNICOS Y PEDAGÓGICOS QUE FORTALEZCAN EL CONOCIMIENTO DE LAS NORMAS DE TRÁNSITO POR PARTE DE LOS DISTINTOS ACTORES VIALES.</p>	<p>DURANTE ESTE PERIODO NO SE REALIZO ESTA ACTIVIDAD.</p>
<p>7. APOYAR LA PROMOCIÓN, DIFUSIÓN Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE PREVENCIÓN ORIENTADAS A MITIGAR LOS RIESGOS ASOCIADOS A LA OCURRENCIA DE SINIESTROS VIALES, DERIVADOS DEL DESCONOCIMIENTO DE LAS NORMAS DE TRÁNSITO, EN COORDINACIÓN CON LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD Y CONFORME A LOS</p>	<p>Apoyo a la divulgación de la información que publican en las diferentes redes sociales para que los usuarios, mediante la difusión de las campañas y contenidos emitidos por la Secretaría de Movilidad. Así mismo, garantizo que la información compartida se encuentre alineada con los planes, programas, políticas y procedimientos definidos por la entidad, asegurando coherencia con las directrices institucionales</p>

J

 ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA	Proceso Gestión de Bienes y Servicios	Código: GBS-FO-05	
	Subproceso Contratación	Versión: 04	Fecha: 10/3/2025
	Formato Informe de Cumplimiento	Página 4 de 4	

LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES ESTABLECIDOS.	
8. DESARROLLAR LAS DEMÁS ACTIVIDADES DE APOYO PROFESIONAL QUE LE SEAN ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO, SIEMPRE QUE GUARDEN RELACIÓN DIRECTA CON EL OBJETO CONTRACTUAL, LA NATURALEZA DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y NO IMPLIQUEN EL EJERCICIO DE FUNCIONES DECISIONALES, ADMINISTRATIVAS NI MISIONALES PERMANENTES DE LA ENTIDAD.	<p>Se realizaron certificados para los infractores por alcoholemia los cuales deben ser previamente revisados en la plataforma SIMIT para su respectiva firma y validez.</p> <p>Elaboración de certificaciones laborales solicitadas mediante SIEP por los contratistas</p>
Anexos: (Se deben adjuntar todos los soportes que permitan evidenciar el cumplimiento de las actividades descritas)	
Nota: Corresponde al Supervisor revisar que las obligaciones y productos que constituyen el objeto del contrato sean ejecutadas, reportadas en el informe y con los soportes correspondientes, así como el seguimiento técnico, administrativo y financiero, según lo establecido en la Ley 1474 de 2011.	



JAIR ROBERTO DAZA PALENCIA
C.C. 1090368713
CONTRATISTA

JOAN JOSE BOTELLO APOLINAR
C.C. 88244517
SUPERVISOR

