| PROCESO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| GESTIÓN CONTRACTUAL | | | | | |
| NOMBRE DEL FORMATO | | | | | |
| INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL | | | | | |
| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | | | |
| Pública | X | Pública Clasificada | | Pública Reservada | |

**INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Bogotá D.C. mayo de 2026

Señor
**HAROLD IVÁN MERA MARTÍNEZ**
Supervisor contrato nro. **CO1.PCCNTR. 9045783** de 2026
Coordinador Académico - Instructor Grado 11
Coordinación Académica Jornada Fines de Semana
Bogotá, D. C.

**Asunto**: Informe mensual de ejecución contractual mayo de 2026

**Referencia**: CO1.PCCNTR. 9045783 de 2026

Diego Fernando Reyes Pedraza identificado con la cédula de ciudadanía nro. 80795258, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de Veinticuatro Millones Seiscientos Treinta Y Cuatro Mil Novecientos Ochenta Y Cuatro Pesos M/Cte. ($24.634.984). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Cinco (5) pagos iguales, correspondientes a los meses de febrero a junio de 2026, cada uno por valor de Cuatro Millones Setecientos Treinta Y Siete Mil Cuatrocientos Noventa Y Siete Pesos M/Cte. ($4.737.497) b) Un (1) pago final, proporcional al mes de Julio de 2026, por valor de Novecientos cuarenta y siete mil cuatrocientos noventa y nueve pesos moneda corriente ($947.499).

**Plazo:** Será hasta el 06 de julio de 2026.

**Objeto:** Prestar los servicios personales, de carácter temporal, de manera autónoma e independiente, para desarrollar actividades orientadas a la planeación ejecución y evaluación de la Formación Profesional Integral, conforme a la planificación definida por el Centro de Gestión Administrativa para las jornadas diurna, nocturna, de madrugada y fines de semana, en modalidades presencial, virtual o a distancia, en programas de Formación Titulada y/o Complementaria, así como el acompañamiento durante la Etapa Productiva de los programas ofertados.

**Ejecución mensual de actividades**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Contribuir a la aplicación de los principios del Proyecto Educativo/Institucional en los productos y recursos entregables, armonizando las estrategias pedagógicas con la misión y visión institucional. | Ejecución de la formación de los grupos:<br>3370202 TAA, 3411297 TAA, 3311828 TGE y 3318664 TAA, de acuerdo con las competencias asignadas para el I Trimestre de 2026 | Actas de cierre a la competencia de los grupos: 3370202 TAA, 3411297 TAA, 3311828 TGE y 3318664 TAA. |
| 2 | Aplicar los lineamientos vigentes del Reglamento del Aprendiz y demás directrices institucionales aplicables al objeto contractual, en lo concerniente a procesos formativos y a la gestión académica asociada. | Ejecución de la formación de los grupos:<br>3370202 TAA, 3411297 TAA, 3311828 TGE y 3318664 TAA, de acuerdo con las competencias asignadas para el I Trimestre de 2026 | Actas de cierre a la competencia de los grupos: 3370202 TAA, 3411297 TAA, 3311828 TGE y 3318664 TAA. |
| 3 | Presentar y entregar los productos pactados en el contrato y/o en el plan de trabajo, incluyendo soportes de aprendizaje derivados de las actividades formativas ejecutadas. | No se requirió la actividad. | No aplica |
| 4 | Desarrollar acciones de apoyo a la formación profesional conforme al plan de trabajo y la programación previamente concertada para la entrega de productos, articulándose con la coordinación académica cuando se requiera. | Ejecución de la formación de los grupos<br>3370202 TAA, 3411297 TAA, 3311828 TGE y 3318664 TAA, de acuerdo con las competencias asignadas para el I Trimestre de 2026 | Actas de cierre a la competencia de los grupos: 3370202 TAA, 3411297 TAA, 3311828 TGE y 3318664 TAA. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 | Aportar en la planeación, ejecución y evaluación de las actividades y procesos vinculados al contrato, y remitir los informes y soportes dentro de los plazos acordados para su verificación. | Planeación de la formación de los grupos 3370202 TAA, 3411297 TAA, 3311828 TGE y 3318664 TAA. | Actas de cierre a la competencia de los grupos: 3370202 TAA, 3411297 TAA, 3311828 TGE y 3318664 TAA. |
| 6 | Registrar en Sofía Plus las novedades definidas para el proceso, garantizando oportunidad y consistencia en los datos de matrícula, retiros, novedades y eventos asociados a la formación. | No se requirió la actividad. | No aplica |
| 7 | Gestionar el registro de inasistencias y reportar los casos que correspondan (deserción, riesgo, situaciones de convivencia y otras tipificadas), siguiendo el procedimiento institucional aplicable. | En ejecución de la formación de los grupos 3370202 TAA, 3411297 TAA, 3311828 TGE y 3318664 TAA. | Actas de cierre a la competencia de los grupos: 3370202 TAA, 3411297 TAA, 3311828 TGE y 3318664 TAA. |
| 8 | Verificar la coherencia de la información de aprendices y sus contactos, incluidos datos de acudientes y emergencia, e informar al Supervisor o canal definido cualquier inconsistencia identificada. | No se requirió la actividad. | No aplica |
| 9 | Elaborar, actualizar y entregar los ajustes razonables que correspondan, documentando su aplicación y evidencias, para asegurar inclusión y equidad en el proceso formativo. | No se requirió la actividad. | No aplica |
| 10 | Apoyar procesos de inducción y validación de aprendizajes conforme a los requerimientos del área y lineamientos institucionales, dejando evidencia de las actividades y resultados obtenidos. | No se requirió la actividad. | No aplica |
| 11 | Registrar y documentar la información relevante de aprendices requerida para la trazabilidad del proceso, | No se requirió la actividad. | No aplica |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | garantizando reserva y el cumplimiento de la política de tratamiento de datos. | | |
| 12 | Cumplir las disposiciones de protección de datos personales aplicables, de conformidad con el Acuerdo 009 de 2016 del SENA y la Ley 1581 de 2012, y sus normas concordantes. | Ejecución de la formación de los grupos3370202 TAA, 3411297 TAA, 3311828 TGE y 3318664 TAA, de acuerdo con las competencias asignadas para el II Trimestre de 2026 | Actas de cierre a la competencia de los grupos: 3370202 TAA, 3411297 TAA, 3311828 TGE y 3318664 TAA. |
| 13 | Asistir a las reuniones técnicas y comités que sean convocados para verificación de productos y seguimiento contractual, dejando constancia o acta cuando se solicite, dentro del alcance del contrato. | Planeación de la formación de los grupos 3370202 TAA, 3411297 TAA, 3311828 TGE y 3318664 TAA. | Actas de cierre a la competencia de los grupos: 3370202 TAA, 3411297 TAA, 3311828 TGE y 3318664 TAA. |
| 14 | Apoyar actividades de divulgación y promoción de programas y servicios definidos en el contrato, aportando piezas, insumos o soportes verificables conforme al plan de trabajo. | No se requirió la actividad. | No aplica |
| 15 | Elaborar y remitir informes periódicos sobre el avance y resultados de las actividades contratadas, con evidencias, alertas y acciones de mejora, para efectos de seguimiento y recibo a satisfacción. | No se requirió la actividad. | No aplica |
| 16 | Participar en proyectos de investigación previamente autorizados, cumpliendo las condiciones definidas y las políticas de propiedad intelectual aplicables. | No se requirió la actividad. | No aplica |
| 17 | Aplicar las disposiciones vigentes en gestión documental relacionadas con el objeto, utilizando los instrumentos institucionales (procesos, procedimientos, formatos, plantillas y formularios) definidos para tal fin. | Planeación de la formación de los grupos 3370202 TAA, 3411297 TAA, 3311828 TGE y 3318664 TAA. | Actas de cierre a la competencia de los grupos: 3370202 TAA, 3411297 TAA, 3311828 TGE y 3318664 TAA. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 18 | Garantizar el uso adecuado de los ambientes de formación y los recursos asignados para la ejecución del contrato, dejando los espacios en condiciones de orden y disponibilidad al cierre de cada actividad. | Ejecución de la formación de los grupos 3370202 TAA, 3411297 TAA, 3311828 TGE y 3318664 TAA, de acuerdo con las competencias asignadas para el I Trimestre de 2026 | Actas de cierre a la competencia de los grupos: 3370202 TAA, 3411297 TAA, 3311828 TGE y 3318664 TAA. |
| 19 | Realizar el reintegro de materiales, equipos y elementos de inventario a cargo, en condiciones equivalentes a las recibidas, reportando novedades y asegurando su preservación. | No se requirió la actividad. | No aplica |
| 20 | Aportar los medios y herramientas propias requeridas para cumplir las actividades contratadas, manteniendo autonomía técnica y operativa, salvo accesos institucionales indispensables. | Ejecución de la formación de los grupos3370202 TAA, 3411297 TAA, 3311828 TGE y 3318664 TAA, de acuerdo con las competencias asignadas para el I Trimestre de 2026 | Actas de cierre a la competencia de los grupos: 3370202 TAA, 3411297 TAA, 3311828 TGE y 3318664 TAA. |
| 21 | Atender las circulares y resoluciones aplicables al objeto contractual y mantener actualizado el Formato Único de Inventario Documental (FUID) de los archivos a su cargo, cuando aplique. | No se requirió la actividad. | No aplica |
| 22 | Ejecutar actividades adicionales que se acuerden formalmente con el Supervisor mediante ajuste al plan de trabajo o acta, siempre dentro del marco del objeto contractual y sin desbordar el alcance contratado. | No se requirió la actividad. | No aplica |
| 23 | Implementar estrategias de formación inclusiva, con enfoque diferencial, garantizando equidad y personalización en los procesos de enseñanza y aprendizaje, dejando evidencia de su aplicación. | Ejecución de la formación de los grupos3370202 TAA, 3411297 TAA, 3311828 TGE y 3318664 TAA, de acuerdo con las competencias asignadas para el I Trimestre de 2026 | Actas de cierre a la competencia de los grupos: 3370202 TAA, 3411297 TAA, 3311828 TGE y 3318664 TAA. |
| 24 | Participar en actividades de monitoreo y evaluación definidas para el contrato, aportando insumos y análisis que permitan | No se requirió la actividad. | No aplica |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | identificar avances, oportunidades de mejora y retroalimentación. | | |
| 25 | Elaborar, actualizar, hacer seguimiento y entregar los planes asociados al proceso (mejoramiento, acompañamiento, permanencia u otros definidos), asegurando su ejecución conforme a lo pactado. | Ejecución de la formación de los grupos3370202 TAA, 3411297 TAA, 3311828 TGE y 3318664 TAA, de acuerdo con las competencias asignadas para el II Trimestre de 2026. | Horas registradas en Sofia Plus correspondientes al mes de marzo. |

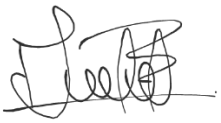
A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

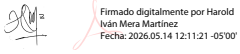
| ÍTEM | NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (3) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (0) los desplazamientos realizados y (1) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 79152467 mi planilla referente al mes de abril

Cordialmente,



**Diego Fernando Reyes Pedraza.**
Contratista.
**CC. 80795258**




**Harold Iván Mera Martínez**

Supervisor Contrato CO1.PCCNTR. 9045783 de 2026

| ACTA No. 323 | | | |
|---|---|---|---|
| **CIERRE TRIMESTRE PROCESO DE LA FORMACIÓN** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | Bogotá, D.C., 18 de abril de 2026 | **HORA INICIO:** 08:30 | **HORA FIN:** 09:00 |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Piso 11 | **CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA** | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Presentar el equipo de instructores programados por competencia.
2. Generalidades del grupo.
3. Registro de novedades reportadas a la Coordinación Académica.
4. Avances del proyecto formativo.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Presentar informe a la coordinación académica de jornada fines de semana del avance formativo de los aprendices del grupo 3318664 del programa TAA, durante el I trimestre académico del 2026, comprendido del 7 de febrero al 12 de abril de 2026.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

1. Presentar el equipo de instructores programados por competencia.

| COMPETENCIA | INSTRUCTOR (A) DESIGNADO (A) |
|---|---|
| 210601020 Atención a clientes | Flor Ángela Guana Bohórquez |
| 210601031 Elaborar documentos con técnicas y (Fase II). | Sandra Milena Ruiz Marín |
| 220501046: Utilización de herramientas informáticas. | María teresa Riaño Silva |
| 210303037. Reconocimiento de recursos contables y financieros | Diego Fernando Reyes Pedraza |
| 240202501 Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos Sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común Europeo de referencia para las lenguas | Shirley Viviana Leaño Uzeta |

2. Generalidades del grupo:

Los aprendices durante el trimestre comprendido entre el 7 de febrero al 12 de abril de 2026:

**Académicamente**: El rendimiento académico del grupo en general fue acorde con la formación, resaltando compromiso con las observaciones llevadas a cabo para su corrección de manera oportuna; se evidenció en su mayoría cumplimiento con la entrega de actividades siendo pertinentes con la solicitud; la mayoría de los grupos pyme se entienden en la realización de las diferentes actividades asignadas.

Los integrantes de la pyme 2 EMMING CONSTRUCCIONES E INGENIERIA, presentaron inconvenientes para desarrollar y presentar las evidencias de la competencia Atención a clientes, se les dio 3 oportunidades de ponerse al día con las mismas, hoy 18 de abril solamente el aprendiz Cristian Andrés Florez cumplió con lo solicitado.

Los aprendices Cindy Michell Ayala, Juan Camilo Gaitán y Diego Alejandro González, quedaron con llamado de atención por escrito y con 3er plan de mejoramiento asignado para ser cargado al DRIVE el día 1 de mayo y ser entregados y sustentados de forma presencial el 2 de mayo, de acuerdo con correo enviado el día lunes 20 de abril. Al ser reiterativo el incumplimiento serán citados a comité de evaluación y seguimiento, antes de ingresar a la etapa productiva.

**Actitudinal mente:** El grupo en su conjunto se distinguió por mantener un ambiente respetuoso, promoviendo una comunicación fluida y abierta tanto entre los compañeros como con los instructores. Presentan una asistencia regular a la formación.

Aprendiz Cindy Michel Ayala se recomienda hacer seguimiento en puntualidad, franja de 07:00 horas.

3. Registro de novedades reportadas a la Coordinación Académica:

a. Durante el trimestre se reportaron a la coordinación académica 0 deserción (es) de los siguientes aprendices:

| NOMBRE (S) COMPLETO (S) | N° DOCUMENTO | FECHA REPORTE |
|---|---|---|
| | | |
| | | |

b. Los aprendices relacionados a continuación fueron autorizados por la Coordinación para cursar competencia (s)

| NOMBRE COMPLETO | N° DOCUMENTO | FICHA | COMPETENCIA |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |

a. Conforme a la justificación descrita a continuación, el equipo ejecutor en concordancia con el Capítulo II Árticulo 8° del Reglamento del Aprendiz SENA, solicita como estimulo e incentivo reconocimiento a los siguientes aprendices:

| NOMBRE (S) COMPLETO (S) | JUSTIFICACIÓN |
|---|---|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

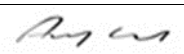
4. Avances del proyecto formativo.

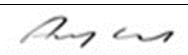
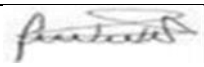
Los aprendices del grupo 3318664 no debían sustentar proyecto formativo, sin embargo, se llevó a cabo seguimiento de las actividades propias del mismo, por parte de cada una de las competencias programadas.

| **No. PYME** | **NOMBRE DE LA MYPYME** | **APELLIDOS Y NOMBRES** | **OBSERVACIONES** |
|---|---|---|---|
| **1** | GENERACIÓN DESING | Laura Alejandra Ardila Quimbaya<br><br>Neydy Johana Leguizamón Rivera<br><br>Estefanía Rodríguez Timote<br><br>Yasmín Magdalena Sánchez Martinez<br><br>Ginna Marcela Villalba Susa | Tienen claridad sobre las tareas a realizar y las distribuyen de manera eficiente entre los miembros del equipo. Desarrollan Muy buenas evidencias. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **2** | EMMING CONSTRUCCIONES E INGENIERIA | Ayala Avilan Cindy Michell<br><br>Florez Saiz Cristian Andres<br><br>Gaitan Gonzalez Juan Camilo<br><br>Gonzalez Diego Alejandro<br><br>Tapiero Tique Cristian camilo | Es un grupo que presentó bastante dificultad en el desarrollo y presentación de las actividades asignadas, especialmente en elaborar documentos y Atender clientes. Cabe anotar que presencialmente Son muy participativos. |
| **3** | JOSUEBOTIQUE | Midainely Dayerlin Mendez Agreda<br><br>Karol Natalia Sanchez Sanchez<br><br>Sarah Hoyos Vega<br><br>Elenis Johana Orozco Pallares | Excelente trabajo en grupo, desarrollaron evidencias de calidad, presentadas en tiempo oportuno, puntualidad y regularidad en la asistencia. |
| **4** | DISTRIBUIDORA DE FILTROS Y LUBRICANTES H Y D SAS | Camila Alejandra Bonilla Acosta<br><br>Laura Valentina Toquica Nova<br><br>ValentinaVera Ramirez | Presentan evidencias de calidad, sin embargo, actitudinalmente presentan algunos inconvenientes Sobre todo en tener una comunicación asertiva |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| CONCLUSIONES |
|---|
| • El equipo ejecutor dio a conocer las generalidades del grupo 3318664 del programa TAA, rendimiento académico y aspectos comportamentales.<br><br>• Se dejan consignadas en el presente documento las novedades que surgieron con el grupo en el primer trimestre vigencia 2026.<br><br>• Los casos particulares se dejan consignados y debidamente relacionados de acuerdo con el proceso llevado a cabo por cada instructor durante el trimestre correspondiente.<br><br>• Los siguientes aprendices presentaron novedad de aplazamiento en la plataforma SOFIA: Cristian Camilo Tapiero, Solangel García Velasquez, Yuliana Alejandra Guerrero, Nataly Morales Rodríguez, y Dana Valentina Moreno. Quedando un total de 16 aprendices. |

| ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS | | | |
|---|---|---|---|
| **ACTIVIDAD /DECISIÓN** | **FECHA** | **RESPONSABLE** | **FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL** |
| Reportar las novedades académicas y actitudinales presentadas durante el primer trimestre 2026 | 12 de abril de 2026. | Flor Angela Guana Bohórquez |  |
| Emitir los juicios evaluativos de las competencias asignadas durante el primer trimestre 2026 | 12 de abril de 2026. | Diego Fernando Reyes Pedraza |  |
| | | Sandra Milena Ruiz Marin |  |
| | | María Teresa Riaño |  |
| | | Shirley Viviana Leaño Uzeta |  |
| **ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES** | | | |

| NOMBRE | DEPENDENCIA/ EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Flor Angela Guana Bohórquez | SENA CGA / JFS | **SI** | |  |
| Diego Fernando Reyes Pedraza | SENA CGA / JFS | **SI** | |  |
| Sandra Milena Ruiz Marin | SENA CGA / JFS | **SI** | |  |
| María Teresa Riaño | SENA CGA / JFS | **SI** | |  |
| Shirley Viviana Leaño Uzeta | SENA CGA / JFS | **SI** | |  |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

| ACTA No. 324 | | | |
|---|---|---|---|
| **CIERRE TRIMESTRE PROCESO DE LA FORMACIÓN** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | Bogotá, D.C., 18 de abril de 2026 | **HORA INICIO:** 9:30 | **HORA FIN:** 10:00 |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Ambiente 1103 | **CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA** | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Presentar el equipo de instructores programados por competencia.
2. Generalidades del grupo.
3. Registro de novedades reportadas a la Coordinación Académica.
4. Avances del proyecto formativo.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Presentar informe a la coordinación académica de la jornada Fines de Semana del avance formativo de los aprendices del grupo 3370202 del programa TAA, durante el I trimestre académico del 2026.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

1. Presentar el equipo de instructores programados por competencia.

| COMPETENCIA | INSTRUCTOR (A) DESIGNADO (A) |
|---|---|
| Milena Andrea Barreto Valencia | Elaboración de documentos Fase II |
| Shirley Vivina Leaño Uzeta | Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según el marco común europeo de referencia para las lenguas (Fase I). |
| Jhon Mario Cáceres Rubiano | Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa. |
| Diego Fernando Reyes Pedraza | Reconocimiento de recursos contables y financieros. |
| María Teresa Riaño Silva | Utilización de herramientas informáticas. |

2. Generalidades del grupo:

Los aprendices durante el trimestre comprendido entre el 7 de febrero al 14 de abril del 2026:

**Académicamente:**

Los aprendices del grupo cumplieron con las actividades asignadas, siguiendo los parámetros establecidos por cada instructor para el desarrollo de las competencias, se hace la observación que en algunos casos se requirió de la aplicación de varias estrategias pedagógicas y de la asignación de planes de mejoramiento por parte del equipo ejecutor, con el fin de cumplir los resultados de aprendizaje.

Se informa en esta acta que fue un grupo poco participativo y no comprometido con su proceso de formación, les cuesta seguir instrucciones y fue necesario repetir continuamente los lineamientos; con bajos conocimientos en el manejo de las TIC, por lo cual fue necesario realizara clases virtuales entre semana, para adelantar y/o aclarar tema vistos en formación. Es un grupo bastante pequeño del cual dejaron de asistir tres aprendizas, tema que se ampliará más adelante en esta acta, situación que se informó oportunamente a la Coordinación, en el acta de punto de control, para que la Coordinación Académica tome las medidas respectivas.

Se sugiere al siguiente equipo ejecutor hacer seguimiento permanente, para que los aprendices de la ficha, mejoren su nivel de calidad en los trabajos y compromiso, máxime que ya terminan su etapa lectiva.

**Actitudinalmente:**

En general el grupo no tiene una buena disposición para realizar las actividades individuales y grupales, no evidencia el compromiso con su proceso formativo.

En este punto cabe anotar que dos aprendizas del grupo, están adelantando el proceso de aplazamiento del cual enviaron evidencias a la instructora líder, pero la Coordinación informó que dicho aplazamiento, no fue autorizado y que por lo tanto ellas debían seguir el proceso académico, pero ellas no continuaron y por ello se procedió a realizar la deserción.

Sánchez Castañeda Liliana
Pedraza Caupaz María José

El equipo ejecutor debió realizar varias acciones de mejora para que la mayoría del grupo logrará los resultados de aprendizaje y como última medida formativa se realizaron, según el reglamento, los debidos planes de mejoramiento

La aprendiza Ibañez Camacho Steffany Yicel, no es competente en la competencia de 210303037. Reconocimiento de Recursos Contables y Financieros. No presentó las actividades individuales y grupales que se establecieron en el proceso de formación. Se le enviaron tres llamados de atención en donde se le identificó los incumplimientos al manual del aprendiz.

En cuanto a las deserciones se realizaron por cada uno de los instructores del equipo ejecutor los siguientes pasos:

Un primer llamado de atención por inasistencia
Un segundo llamado de atención colocando estrategias pedagógicas
Informe de inasistencias de Sofia
El listado de asistencias elaborado en Excel

Este paquete de documentos se le envió a la instructora Natalia Vargas mediante correo electrónico.

Se sugiere al siguiente equipo ejecutor el seguimiento a los siguientes aprendices:

Ana María Martínez, Casas Galindo Deily Jimena, Ibañez Camacho Steffany Yicel, Morante Rodríguez, Diego Alejandro, por su bajo rendimiento académico.

3. Registro de novedades reportadas a la Coordinación Académica:

a. Durante el trimestre se reportaron a la coordinación académica __3__ deserción (es) de los siguientes aprendices:

| NOMBRE (S) COMPLETO (S) | N° DOCUMENTO | FECHA REPORTE |
|---|---|---|
| Seisy Margarita Cortina Sánchez | CC 55.240.023 | 18 de abril del 2026 |
| María José Pedraza Caupaz | CC 1.032.938.923 | 18 de abril del 2026 |
| Liliana Sánchez Castañeda | CC 40.219.812 | 18 de abril del 2026 |

b. Los aprendices relacionados a continuación fueron autorizados por la Coordinación para cursar competencia (s)

| NOMBRE COMPLETO | N° DOCUMENTO | GRUPO | COMPETENCIA |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

c. El equipo ejecutor recomienda como estimulo e incentivo el reconocimiento a los siguientes aprendices:

| NOMBRE (S) COMPLETO (S) | JUSTIFICACIÓN |
|---|---|
| | |

| | |
|---|---|
| | |
| | |

d. Aprendices no competentes

| NOMBRE COMPLETO | N° DOCUMENTO | % | COMPETENCIA | RESULTADOS |
|---|---|---|---|---|
| Deily Jimena Casas Galindo | CC 1.001.173.954 | 50% | Utilización de herramientas informáticas | Aplicar funcionalidades de herramientas y servicios tic, de acuerdo con manuales de uso, procedimientos establecidos y buenas prácticas. |
| Steffany Yicel Ibañez Camacho | CC 1.023.369.506 | 55% | | Optimizar los resultados, de acuerdo con la verificación |
| | | | | Evaluar los resultados, de acuerdo con los requerimientos. |
| Ana María Martínez Delgadillo | CC 1.013.107.163 | 30% | | Alistar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (tic), de acuerdo con las necesidades de procesamiento de información y comunicación. |

4. Avances del proyecto formativo.

Las aprendices del grupo 3370202 TAA desarrollaron su proyecto formativo: Optimización de procesos en la unidad administrativa, integrando herramientas tecnológicas de punta, en el este trimestre culminaron la fase del proyecto: I y II - Análisis, trimestre que cursa el grupo: Segundo

En cuanto al desarrollo del proyecto, el equipo ejecutor considera, dentro de su concepto pedagógico, que el grupo logró los objetivos establecidos por cada una de las competencias y que se terminó de manera aceptable, el desarrollo de la fase del proyecto formativo

Cada instructor miembro del equipo ejecutor se encargó de revisar el avance del proyecto tal cual como se había planeado en el acta de alistamiento.

En la competencia de Utilización de Herramientas Informáticas, para el proyecto se revisó el entregable, correspondiente a la sistematización de la hoja de control de documentos de radicación del Archivo General de la Nación para la Ventanilla Única, previa lista de chequeo para el área de la TIC.

En el caso de la Pyme No 2, la aprendiza Ana María Martínez, se encuentra trabajando de manera didáctica simulada, ya que quien tenía toda la información de Pyme era María José y esta aprendiza está en proceso de deserción; esta decisión la tomé en su momento este equipo ejecutor, por el bajo rendimiento y compromiso que ha tenido la aprendiza antes mencionada.

Al siguiente grupo ejecutor se sugiere dejar trabajar en forma individual al aprendiz Diego Morante por su bajo rendimiento, tal como se hizo con la aprendiza Ana Marís este trimestre, así sea con una empresa didáctica simulada.

Las pymes que se encuentran conformadas hasta el momento son:

| **Nombre de la MIPYME** | **Integrantes** |
|---|---|
| Pyme 1: Supermercado El Porvenir | Diego Morante<br>Karen Vargas<br>Deily Casas |
| Pyme 2: Hogar Gereontológico Jehová Sama | Ana María Martínez |
| Pyme 3: Restaurante Comidas Rápidas ChimiChoripanes | Lorena Molina<br>Leidy Rodiguez<br>Andrea Rojas<br>Steffany Ibañez |

**CONCLUSIONES**

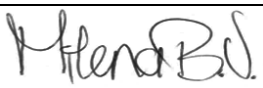
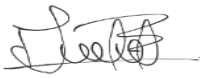
Es importante recomendar al siguiente equipo ejecutor, hacer un acompañamiento minucioso, que permita fortalecer las competencias de los aprendices, su sentido de pertinencia con las pymes y con la Institución para que logren culminar su etapa lectiva con resultados satisfactorios.

Se informó a la Coordinación Académica que el grupo es demasiado pequeño para que se tomen las medidas pertinentes.

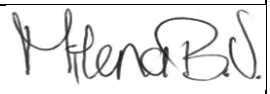
A la fecha en la plataforma Sofía Plus y en el listado oficial del grupo 3370202 TAA, hay 10 aprendices “activos”, pero siete de ellos no son conocidos para este equipo ejecutor; en este trimestre se reportaron tres aprendices en deserción.

Las aprendices del grupo terminaron el segundo trimestre de formación de forma aceptable, se revisaron todos los juicios en la plataforma Sofia.

**ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS**

| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| Presentar novedades académicas del grupo 3370202 TAOA | 18 de abril de 2026 | Milena Andrea Barreto Valencia<br><br>Shirley Vivina Leaño Uzeta<br><br>Jhon Mario Caceres Rubiano<br><br>Diego Fernando Reyes Pedraza<br><br>María Teresa Riaño Silva | <br><br><br><br> |
| Cargar el acta de seguimiento a la formación semana 10 en el Drive | 18 de abril de 2026 | | |

**ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA/ EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Milena Andrea Barreto Valencia | SENA CGA / JFS | **SI** | |  |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Shirley Vivina Leaño Uzeta | SENA CGA / JFS | **SI** | |  |
| Jhon Mario Caceres Rubiano | SENA CGA / JFS | **SI** | |  |
| Diego Fernando Reyes Pedraza | SENA CGA / JFS | **SI** | |  |
| María Teresa Riaño Silva | SENA CGA / JFS | **SI** | |  |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

| ACTA No. 311 | | |
|---|---|---|
| **ACTA PUNTO DE CIERRE TRIMESTRE** | | |
| **CIUDAD Y FECHA:**<br>Bogotá, D.C., 18 de abril de 2026. | **HORA INICIO:**<br>11:00 am | **HORA FIN:**<br>11:30 am |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** Piso 11 CGA | **CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA** | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Verificar el cumplimiento del cronograma planeado.
2. Socializar las metodologías y estrategia (técnicas o tecnológicas) empleadas para el desarrollo de los contenidos.
3. Registro de novedades reportadas a la Coordinación Académica.
4. Avance del proyecto formativo de la ficha.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

Presentar los avances de la ejecución de la formación profesional integral del grupo 3229820 - 3229821 TGA conforme a su programación del primer (1) Trimestre académico de 2026 a la fecha de cierre del trimestre.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

**CONCLUSIONES**

**1.** Verificar el cumplimiento del cronograma planeado.

El equipo ejecutor compuesto por los siguientes instructores expresa que para las competencias:

| INSTRUCTOR | COMPETENCIA |
|---|---|
| ANDREA SARMIENTO ORTIZ | **240201500.** Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social. |
| ANA MILENA PINZÓN NIETO. | **240201501.** Comprender textos en ingles en forma escrita y auditiva |
| JOSÉ DAVID ORDUZ MORENO | **210601012.** aplicar tecnologías de la información teniendo en cuenta las necesidades de la unidad administrativa. |
| DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA. | **210601013.** Contabilizar operaciones de acuerdo con las normas vigentes y las políticas organizacionales Fase I y II. |

Se da el cierre del proceso de ejecución de la formación, con el cronograma planeado en un 100%, para orientar las competencias y sus respectivos resultados de aprendizaje y actividades propuestas.

2. Generalidades de la ficha:

Los aprendices durante el trimestre comprendido entre el 26 julio al 04 de octubre de 2025:

**Académicamente:** En general la ficha en su proceso formativo fue participativa en cada una de las sesiones de formación en las diferentes competencias que se abordaron durante el trimestre, presentaron las evidencias de forma oportuna, con la calidad y pertinencia solicitadas. Por lo tanto, todos los aprendices pertenecientes a la ficha se consideran competentes y se les aprobaran los resultados de aprendizaje correspondientes a cada competencia impartida.

**Actitudinalmente:** Los aprendices muestran respeto hacia los instructores, compañeros y la institución durante la permanencia y su proceso de formación. El grupo en general muestra compromiso ante las actividades y los eventos programados tanto por los instructores como por la institución. A continuación, se especifican casos puntuales:

| **COMPETENCIA** | **Observación.** |
|---|---|
| **240201500.** Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social – Comunicación. | Todos los aprendices son competentes. Al aprendiz Julieth Alcira Góngora le falta dinamismo y compromiso para las dinámicas de formación. |
| **240201501.** Comprender textos en ingles en forma escrita y auditiva | Todos los aprendices son competentes. Se presenta un exceso del uso de dispositivos electrónicos en formación. |
| **210601012.** aplicar tecnologías de la información teniendo en cuenta las necesidades de la unidad administrativa. | Todos los aprendices son competentes. |
| **210601013.** Contabilizar operaciones de acuerdo con las normas vigentes y las políticas organizacionales Fase I y II. | Todos los aprendices son competentes. |

3. Registro de novedades reportadas a la Coordinación Académica:

a. Durante el trimestre se reportaron a la coordinación académica, el retiro voluntario por parte de los siguientes aprendices:

| NOMBRE (S) COMPLETO (S) | N° DOCUMENTO | FECHA REPORTE |
|---|---|---|
| MARTINEZ LOPEZ ANDRES FELIPE | 1021393259 | Febrero 2026 |
| ------ | ------ | ------ |

b. Los aprendices relacionados a continuación fueron autorizados por la Coordinación para cursar competencia (s)

| NOMBRE COMPLETO | N° DOCUMENTO | FICHA | COMPETENCIA |
|---|---|---|---|
| Rodríguez Méndez Erika Alejandra | 1000792985 | 3229821 | Comprender textos en ingles en forma escrita y auditiva |
| ------ | ------ | ------ | ------ |
| ------ | ------ | ------ | ------ |

c. El equipo ejecutor recomienda como estímulo e incentivo el reconocimiento a los siguientes aprendices:

| NOMBRE (S) COMPLETO (S) | JUSTIFICACIÓN |
|---|---|
| AYALA TOVAR KEVIN ANDRES | Componente de TICS, buen rendimiento académico. |
| ------ | ------ |
| ------ | ------ |

4. Avances del proyecto formativo.

Frente al avance del proyecto formativo en la fase 2 de planeación según las actividades, fortalecimiento a las microempresas de Bogotá en las gestiones administrativa y contables, respectivamente según el entregable acordado en el acta de alistamiento número 25 del 3 febrero de 2026:

**ENTREGABLES:**
**ANDREA SARMIENTO ORTIZ**

- Cartilla Didáctica de Comunicación

**ANA MILENA PINZÓN NIETO.**

- Presentación final misión, visión y objetivos de la empresa

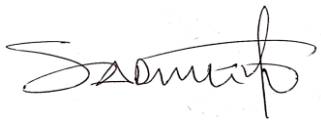
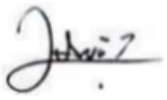
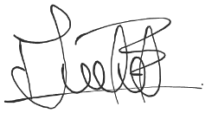
**JOSÉ DAVID ORDUZ MORENO**

- Sistema de base de datos para la gestión administrativa

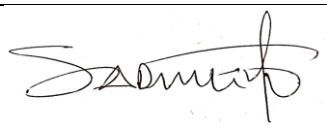
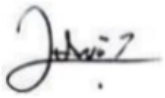
**DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA**.

- Documentos legalización empresa
- Modelos contables aplicados al Proyecto.
- Simulador de Costeo
- Nomina simulada a la pyme
- Estados Financieros simulados a la pyme

El equipo ejecutor considera que se cumplió a cabalidad con dichos entregables y adicionalmente con cada una de las actividades programadas en el transcurso de la formación del trimestre I del 2026.

| ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS | | | |
|---|---|---|---|
| **ACTIVIDAD /DECISIÓN** | **FECHA** | **RESPONSABLE** | **FIRMA** |
| Entregar novedades a la coordinación académica. | 18 de abril del 2026 | Andrea Sarmiento Ortiz |  |
| El equipo ejecutor realizo la emisión de juicios evaluativos y cargue en Drive. | 18 de abril del 2026 | Ana Milena Pinzón Nieto. |  |
| | | José David Orduz Moreno |  |
| | | Diego Fernando Reyes Pedraza |  |

| ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **NOMBRE** | **DEPENDENCIA/ EMPRESA** | **APRUEBA (SI/NO)** | **OBSERVACIÓN** | **FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Andrea Sarmiento Ortiz | SENA CGA / JFS | **SI** | **Ninguna** |  |
| Ana Milena Pinzón Nieto. | SENA CGA / JFS | **SI** | **Ninguna** |  |
| José David Orduz Moreno | SENA CGA / JFS | **SI** | **Ninguna** |  |
| Diego Fernando Reyes Pedraza | SENA CGA / JFS | **SI** | **Ninguna** |  |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS.**

**N/A**

# Reporte de Juicios de Evaluación

**Fecha del Reporte:** 12/04/2026
**Ficha de Caracterización:** 3370202
**Cógigo:** 134101
**Versión:** 3
**Denominación:** ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .
**Estado de la Ficha de Caracterización:** EN EJECUCION
**Fecha Inicio:** 09/10/2025
**Fecha Fin:** 08/01/2027
**Modalidad de Formación:** PRESENCIAL
**Regional:** 11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL
**Centro de Formación:** 9404 - CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

| Tipo de Documento | Número de Documento | Nombre | Apellidos | Estado | Competencia | Resultado de Aprendizaje | Juicio de Evaluación | Fecha y Hora del Juicio Evaluativo | Funcionario que registro el juicio evaluativo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC | 1000255100 | DIEGO ALEJANDRO | MORANTE RODRIGUEZ | EN FORMACION | 39936 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con política y normativa contable | 731534 - RA01. DESCRIBIR EL ENTE ECONÓMICO DE ACUERDO CON SU NATURALEZA Y NORMATIVA CONTABLE | APROBADO | 12/04/2026 13.27 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1000255100 | DIEGO ALEJANDRO | MORANTE RODRIGUEZ | EN FORMACION | 39936 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con política y normativa contable | 731535 - RA02. REGISTRAR OPERACIONES CONTABLES DEL ENTE ECONÓMICO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE | APROBADO | 12/04/2026 13.27 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1000377751 | LEIDY KATHERINE | RODRIGUEZ ROLDAN | EN FORMACION | 39936 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con política y normativa contable | 731534 - RA01. DESCRIBIR EL ENTE ECONÓMICO DE ACUERDO CON SU NATURALEZA Y NORMATIVA CONTABLE | APROBADO | 12/04/2026 14.26 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1000377751 | LEIDY KATHERINE | RODRIGUEZ ROLDAN | EN FORMACION | 39936 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con política y normativa contable | 731535 - RA02. REGISTRAR OPERACIONES CONTABLES DEL ENTE ECONÓMICO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE | APROBADO | 12/04/2026 14.26 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1001173954 | DEILY JIMENA | CASAS GALINDO | EN FORMACION | 39936 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con política y normativa contable | 731534 - RA01. DESCRIBIR EL ENTE ECONÓMICO DE ACUERDO CON SU NATURALEZA Y NORMATIVA CONTABLE | APROBADO | 12/04/2026 13.26 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1001173954 | DEILY JIMENA | CASAS GALINDO | EN FORMACION | 39936 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con política y normativa contable | 731535 - RA02. REGISTRAR OPERACIONES CONTABLES DEL ENTE ECONÓMICO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE | APROBADO | 12/04/2026 13.26 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1010024963 | INGRID LORENA | MOLINA GUERRERO | EN FORMACION | 39936 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con política y normativa contable | 731534 - RA01. DESCRIBIR EL ENTE ECONÓMICO DE ACUERDO CON SU NATURALEZA Y NORMATIVA CONTABLE | APROBADO | 12/04/2026 11.58 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1010024963 | INGRID LORENA | MOLINA GUERRERO | EN FORMACION | 39936 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con política y normativa contable | 731535 - RA02. REGISTRAR OPERACIONES CONTABLES DEL ENTE ECONÓMICO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE | APROBADO | 12/04/2026 11.58 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1013107163 | ANA MARIA | MARTINEZ DELGADILLO | EN FORMACION | 39936 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con política y normativa contable | 731534 - RA01. DESCRIBIR EL ENTE ECONÓMICO DE ACUERDO CON SU NATURALEZA Y NORMATIVA CONTABLE | APROBADO | 12/04/2026 12.46 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1013107163 | ANA MARIA | MARTINEZ DELGADILLO | EN FORMACION | 39936 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con política y normativa contable | 731535 - RA02. REGISTRAR OPERACIONES CONTABLES DEL ENTE ECONÓMICO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE | APROBADO | 12/04/2026 12.46 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1023977860 | YENIFER ANDREA | ROJAS SANCHEZ | EN FORMACION | 39936 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con política y normativa contable | 731534 - RA01. DESCRIBIR EL ENTE ECONÓMICO DE ACUERDO CON SU NATURALEZA Y NORMATIVA CONTABLE | APROBADO | 12/04/2026 11.58 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1023977860 | YENIFER ANDREA | ROJAS SANCHEZ | EN FORMACION | 39936 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con política y normativa contable | 731535 - RA02. REGISTRAR OPERACIONES CONTABLES DEL ENTE ECONÓMICO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE | APROBADO | 12/04/2026 11.58 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1113621548 | KAREN DAYANA | LOAIZA VARGAS | EN FORMACION | 39936 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con política y normativa contable | 731534 - RA01. DESCRIBIR EL ENTE ECONÓMICO DE ACUERDO CON SU NATURALEZA Y NORMATIVA CONTABLE | APROBADO | 12/04/2026 13.28 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1113621548 | KAREN DAYANA | LOAIZA VARGAS | EN FORMACION | 39936 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con política y normativa contable | 731535 - RA02. REGISTRAR OPERACIONES CONTABLES DEL ENTE ECONÓMICO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE | APROBADO | 12/04/2026 13.28 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |

# Reporte de Juicios de Evaluación

**Fecha del Reporte:** 18/04/2026
**Ficha de Caracterización:** 3229821
**Cógigo:** 122115
**Versión:** 100
**Denominación:** GESTIÓN ADMINISTRATIVA
**Estado de la Ficha de Caracterización:** EN EJECUCION
**Fecha Inicio:** 25/07/2025
**Fecha Fin:** 24/07/2027
**Modalidad de Formación:** PRESENCIAL
**Regional:** 11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL
**Centro de Formación:** 9404 - CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

| Tipo de Documento | Número de Documento | Nombre | Apellidos | Estado | Competencia | Resultado de Aprendizaje | Juicio de Evaluación | Fecha y Hora del Juicio Evaluativo | Funcionario que registro el juicio evaluativo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC | 1003534477 | CARLOS HUMBERTO | RODRIGUEZ LOPEZ | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18477 - ELABORAR LOS DOCUMENTOS QUE SE GENERAN EN EL PROCESO CONTABLE, APLICANDO CON TRANSPARENCIA NORMAS COMERCIALES, CONTABLES Y TRIBUTARIAS | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1003534477 | CARLOS HUMBERTO | RODRIGUEZ LOPEZ | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18478 - VERIFICAR EL REGISTRO Y CONTABILIZACIÓN DE LAS OPERACIONES CONTABLES, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1003534477 | CARLOS HUMBERTO | RODRIGUEZ LOPEZ | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18479 - PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ANEXOS DE COSTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1003534477 | CARLOS HUMBERTO | RODRIGUEZ LOPEZ | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18480 - CONTABILIZAR LOS DIFERENTES TIPOS DE OPERACIONES DE LA EMPRESA, APLICANDO METODOLOGÍAS DE COSTOS Y PRESUPUESTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1003534477 | CARLOS HUMBERTO | RODRIGUEZ LOPEZ | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18481 - CLASIFICAR DOCUMENTOS COMERCIALES Y TITULOS VALORES. | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1003534477 | CARLOS HUMBERTO | RODRIGUEZ LOPEZ | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18482 - APLICAR CON TRANSPARENCIA LAS NORMAS COMERCIALES, TRIBUTARIAS Y LABORALES Y LOS PROCEDIMIENTOS PARA EL CICLO CONTABLE EN UN PROCESO MANUAL Y SISTEMATIZADO | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1003534477 | CARLOS HUMBERTO | RODRIGUEZ LOPEZ | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18483 - INTERPRETAR CONTRATOS, Y LOS DOCUMENTOS INTEGRALES DEL CONTRATO PARA SU CONTABILIZACIÓN | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1003534477 | CARLOS HUMBERTO | RODRIGUEZ LOPEZ | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18484 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1003534477 | CARLOS HUMBERTO | RODRIGUEZ LOPEZ | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18485 - CODIFICAR Y DILIGENCIAR DOCUMENTOS DE ACUERDO CON EL RUC DEL SECTOR | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1003534477 | CARLOS HUMBERTO | RODRIGUEZ LOPEZ | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18486 - INTERPRETAR LOS FUNDAMENTOS CONTABLES SEGÚN LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1003534477 | CARLOS HUMBERTO | RODRIGUEZ LOPEZ | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18487 - DILIGENCIAR LOS SOPORTES CONTABLES | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1006032448 | JOJAN FERNANDO | FLOREZ DUARTE | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18477 - ELABORAR LOS DOCUMENTOS QUE SE GENERAN EN EL PROCESO CONTABLE, APLICANDO CON TRANSPARENCIA NORMAS COMERCIALES, CONTABLES Y TRIBUTARIAS | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1006032448 | JOJAN FERNANDO | FLOREZ DUARTE | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18478 - VERIFICAR EL REGISTRO Y CONTABILIZACIÓN DE LAS OPERACIONES CONTABLES, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1006032448 | JOJAN FERNANDO | FLOREZ DUARTE | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18479 - PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ANEXOS DE COSTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1006032448 | JOJAN FERNANDO | FLOREZ DUARTE | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18480 - CONTABILIZAR LOS DIFERENTES TIPOS DE OPERACIONES DE LA EMPRESA, APLICANDO METODOLOGÍAS DE COSTOS Y PRESUPUESTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1006032448 | JOJAN FERNANDO | FLOREZ DUARTE | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18481 - CLASIFICAR DOCUMENTOS COMERCIALES Y TITULOS VALORES. | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1006032448 | JOJAN FERNANDO | FLOREZ DUARTE | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18482 - APLICAR CON TRANSPARENCIA LAS NORMAS COMERCIALES, TRIBUTARIAS Y LABORALES Y LOS PROCEDIMIENTOS PARA EL CICLO CONTABLE EN UN PROCESO MANUAL Y SISTEMATIZADO | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1006032448 | JOJAN FERNANDO | FLOREZ DUARTE | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18483 - INTERPRETAR CONTRATOS, Y LOS DOCUMENTOS INTEGRALES DEL CONTRATO PARA SU CONTABILIZACIÓN | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1006032448 | JOJAN FERNANDO | FLOREZ DUARTE | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18484 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1006032448 | JOJAN FERNANDO | FLOREZ DUARTE | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18485 - CODIFICAR Y DILIGENCIAR DOCUMENTOS DE ACUERDO CON EL RUC DEL SECTOR | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1006032448 | JOJAN FERNANDO | FLOREZ DUARTE | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18486 - INTERPRETAR LOS FUNDAMENTOS CONTABLES SEGÚN LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1006032448 | JOJAN FERNANDO | FLOREZ DUARTE | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18487 - DILIGENCIAR LOS SOPORTES CONTABLES | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1007165062 | ERIKA PATRICIA | RINCON VEGA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18477 - ELABORAR LOS DOCUMENTOS QUE SE GENERAN EN EL PROCESO CONTABLE, APLICANDO CON TRANSPARENCIA NORMAS COMERCIALES, CONTABLES Y TRIBUTARIAS | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1007165062 | ERIKA PATRICIA | RINCON VEGA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18478 - VERIFICAR EL REGISTRO Y CONTABILIZACIÓN DE LAS OPERACIONES CONTABLES, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1007165062 | ERIKA PATRICIA | RINCON VEGA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18479 - PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ANEXOS DE COSTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1007165062 | ERIKA PATRICIA | RINCON VEGA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18480 - CONTABILIZAR LOS DIFERENTES TIPOS DE OPERACIONES DE LA EMPRESA, APLICANDO METODOLOGÍAS DE COSTOS Y PRESUPUESTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1007165062 | ERIKA PATRICIA | RINCON VEGA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18481 - CLASIFICAR DOCUMENTOS COMERCIALES Y TITULOS VALORES. | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1007165062 | ERIKA PATRICIA | RINCON VEGA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18482 - APLICAR CON TRANSPARENCIA LAS NORMAS COMERCIALES, TRIBUTARIAS Y LABORALES Y LOS PROCEDIMIENTOS PARA EL CICLO CONTABLE EN UN PROCESO MANUAL Y SISTEMATIZADO | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1007165062 | ERIKA PATRICIA | RINCON VEGA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18483 - INTERPRETAR CONTRATOS, Y LOS DOCUMENTOS INTEGRALES DEL CONTRATO PARA SU CONTABILIZACIÓN | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1007165062 | ERIKA PATRICIA | RINCON VEGA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18484 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1007165062 | ERIKA PATRICIA | RINCON VEGA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18485 - CODIFICAR Y DILIGENCIAR DOCUMENTOS DE ACUERDO CON EL RUC DEL SECTOR | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1007165062 | ERIKA PATRICIA | RINCON VEGA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18486 - INTERPRETAR LOS FUNDAMENTOS CONTABLES SEGÚN LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1007165062 | ERIKA PATRICIA | RINCON VEGA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18487 - DILIGENCIAR LOS SOPORTES CONTABLES | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1010232891 | WENDY TATIANA | BETANCOURT QUIMBAY | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18477 - ELABORAR LOS DOCUMENTOS QUE SE GENERAN EN EL PROCESO CONTABLE, APLICANDO CON TRANSPARENCIA NORMAS COMERCIALES, CONTABLES Y TRIBUTARIAS | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1010232891 | WENDY TATIANA | BETANCOURT QUIMBAY | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18478 - VERIFICAR EL REGISTRO Y CONTABILIZACIÓN DE LAS OPERACIONES CONTABLES, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1010232891 | WENDY TATIANA | BETANCOURT QUIMBAY | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18479 - PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ANEXOS DE COSTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1010232891 | WENDY TATIANA | BETANCOURT QUIMBAY | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18480 - CONTABILIZAR LOS DIFERENTES TIPOS DE OPERACIONES DE LA EMPRESA, APLICANDO METODOLOGÍAS DE COSTOS Y PRESUPUESTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1010232891 | WENDY TATIANA | BETANCOURT QUIMBAY | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18481 - CLASIFICAR DOCUMENTOS COMERCIALES Y TITULOS VALORES. | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1010232891 | WENDY TATIANA | BETANCOURT QUIMBAY | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18482 - APLICAR CON TRANSPARENCIA LAS NORMAS COMERCIALES, TRIBUTARIAS Y LABORALES Y LOS PROCEDIMIENTOS PARA EL CICLO CONTABLE EN UN PROCESO MANUAL Y SISTEMATIZADO | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1010232891 | WENDY TATIANA | BETANCOURT QUIMBAY | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18483 - INTERPRETAR CONTRATOS, Y LOS DOCUMENTOS INTEGRALES DEL CONTRATO PARA SU CONTABILIZACIÓN | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1010232891 | WENDY TATIANA | BETANCOURT QUIMBAY | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18484 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1010232891 | WENDY TATIANA | BETANCOURT QUIMBAY | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18485 - CODIFICAR Y DILIGENCIAR DOCUMENTOS DE ACUERDO CON EL RUC DEL SECTOR | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC | 1010232891 | WENDY TATIANA | BETANCOURT QUIMBAY | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18486 - INTERPRETAR LOS FUNDAMENTOS CONTABLES SEGÚN LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1010232891 | WENDY TATIANA | BETANCOURT QUIMBAY | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18487 - DILIGENCIAR LOS SOPORTES CONTABLES | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1012916176 | YEFFERSON | HERRADA BEDOYA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18477 - ELABORAR LOS DOCUMENTOS QUE SE GENERAN EN EL PROCESO CONTABLE, APLICANDO CON TRANSPARENCIA NORMAS COMERCIALES, CONTABLES Y TRIBUTARIAS | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1012916176 | YEFFERSON | HERRADA BEDOYA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18478 - VERIFICAR EL REGISTRO Y CONTABILIZACIÓN DE LAS OPERACIONES CONTABLES, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1012916176 | YEFFERSON | HERRADA BEDOYA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18479 - PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ANEXOS DE COSTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1012916176 | YEFFERSON | HERRADA BEDOYA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18480 - CONTABILIZAR LOS DIFERENTES TIPOS DE OPERACIONES DE LA EMPRESA, APLICANDO METODOLOGÍAS DE COSTOS Y PRESUPUESTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1012916176 | YEFFERSON | HERRADA BEDOYA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18481 - CLASIFICAR DOCUMENTOS COMERCIALES Y TITULOS VALORES. | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1012916176 | YEFFERSON | HERRADA BEDOYA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18482 - APLICAR CON TRANSPARENCIA LAS NORMAS COMERCIALES, TRIBUTARIAS Y LABORALES Y LOS PROCEDIMIENTOS PARA EL CICLO CONTABLE EN UN PROCESO MANUAL Y SISTEMATIZADO | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1012916176 | YEFFERSON | HERRADA BEDOYA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18483 - INTERPRETAR CONTRATOS, Y LOS DOCUMENTOS INTEGRALES DEL CONTRATO PARA SU CONTABILIZACIÓN | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1012916176 | YEFFERSON | HERRADA BEDOYA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18484 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1012916176 | YEFFERSON | HERRADA BEDOYA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18485 - CODIFICAR Y DILIGENCIAR DOCUMENTOS DE ACUERDO CON EL RUC DEL SECTOR | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1012916176 | YEFFERSON | HERRADA BEDOYA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18486 - INTERPRETAR LOS FUNDAMENTOS CONTABLES SEGÚN LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1012916176 | YEFFERSON | HERRADA BEDOYA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18487 - DILIGENCIAR LOS SOPORTES CONTABLES | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1018423265 | DANNA VALENTINA | MARTINEZ TAPIERO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18477 - ELABORAR LOS DOCUMENTOS QUE SE GENERAN EN EL PROCESO CONTABLE, APLICANDO CON TRANSPARENCIA NORMAS COMERCIALES, CONTABLES Y TRIBUTARIAS | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1018423265 | DANNA VALENTINA | MARTINEZ TAPIERO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18478 - VERIFICAR EL REGISTRO Y CONTABILIZACIÓN DE LAS OPERACIONES CONTABLES, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1018423265 | DANNA VALENTINA | MARTINEZ TAPIERO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18479 - PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ANEXOS DE COSTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1018423265 | DANNA VALENTINA | MARTINEZ TAPIERO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18480 - CONTABILIZAR LOS DIFERENTES TIPOS DE OPERACIONES DE LA EMPRESA, APLICANDO METODOLOGÍAS DE COSTOS Y PRESUPUESTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1018423265 | DANNA VALENTINA | MARTINEZ TAPIERO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18481 - CLASIFICAR DOCUMENTOS COMERCIALES Y TITULOS VALORES. | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1018423265 | DANNA VALENTINA | MARTINEZ TAPIERO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18482 - APLICAR CON TRANSPARENCIA LAS NORMAS COMERCIALES, TRIBUTARIAS Y LABORALES Y LOS PROCEDIMIENTOS PARA EL CICLO CONTABLE EN UN PROCESO MANUAL Y SISTEMATIZADO | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1018423265 | DANNA VALENTINA | MARTINEZ TAPIERO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18483 - INTERPRETAR CONTRATOS, Y LOS DOCUMENTOS INTEGRALES DEL CONTRATO PARA SU CONTABILIZACIÓN | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1018423265 | DANNA VALENTINA | MARTINEZ TAPIERO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18484 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1018423265 | DANNA VALENTINA | MARTINEZ TAPIERO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18485 - CODIFICAR Y DILIGENCIAR DOCUMENTOS DE ACUERDO CON EL RUC DEL SECTOR | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1018423265 | DANNA VALENTINA | MARTINEZ TAPIERO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18486 - INTERPRETAR LOS FUNDAMENTOS CONTABLES SEGÚN LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1018423265 | DANNA VALENTINA | MARTINEZ TAPIERO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18487 - DILIGENCIAR LOS SOPORTES CONTABLES | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1019019927 | VALENTINA | AVENDAÑO OCHOA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18477 - ELABORAR LOS DOCUMENTOS QUE SE GENERAN EN EL PROCESO CONTABLE, APLICANDO CON TRANSPARENCIA NORMAS COMERCIALES, CONTABLES Y TRIBUTARIAS | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1019019927 | VALENTINA | AVENDAÑO OCHOA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18478 - VERIFICAR EL REGISTRO Y CONTABILIZACIÓN DE LAS OPERACIONES CONTABLES, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1019019927 | VALENTINA | AVENDAÑO OCHOA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18479 - PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ANEXOS DE COSTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1019019927 | VALENTINA | AVENDAÑO OCHOA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18480 - CONTABILIZAR LOS DIFERENTES TIPOS DE OPERACIONES DE LA EMPRESA, APLICANDO METODOLOGÍAS DE COSTOS Y PRESUPUESTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1019019927 | VALENTINA | AVENDAÑO OCHOA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18481 - CLASIFICAR DOCUMENTOS COMERCIALES Y TITULOS VALORES. | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1019019927 | VALENTINA | AVENDAÑO OCHOA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18482 - APLICAR CON TRANSPARENCIA LAS NORMAS COMERCIALES, TRIBUTARIAS Y LABORALES Y LOS PROCEDIMIENTOS PARA EL CICLO CONTABLE EN UN PROCESO MANUAL Y SISTEMATIZADO | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1019019927 | VALENTINA | AVENDAÑO OCHOA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18483 - INTERPRETAR CONTRATOS, Y LOS DOCUMENTOS INTEGRALES DEL CONTRATO PARA SU CONTABILIZACIÓN | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1019019927 | VALENTINA | AVENDAÑO OCHOA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18484 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1019019927 | VALENTINA | AVENDAÑO OCHOA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18485 - CODIFICAR Y DILIGENCIAR DOCUMENTOS DE ACUERDO CON EL RUC DEL SECTOR | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1019019927 | VALENTINA | AVENDAÑO OCHOA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18486 - INTERPRETAR LOS FUNDAMENTOS CONTABLES SEGÚN LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1019019927 | VALENTINA | AVENDAÑO OCHOA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18487 - DILIGENCIAR LOS SOPORTES CONTABLES | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1021673403 | EDWIN SANTIAGO | CAMACHO SANDOVAL | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18477 - ELABORAR LOS DOCUMENTOS QUE SE GENERAN EN EL PROCESO CONTABLE, APLICANDO CON TRANSPARENCIA NORMAS COMERCIALES, CONTABLES Y TRIBUTARIAS | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1021673403 | EDWIN SANTIAGO | CAMACHO SANDOVAL | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18478 - VERIFICAR EL REGISTRO Y CONTABILIZACIÓN DE LAS OPERACIONES CONTABLES, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1021673403 | EDWIN SANTIAGO | CAMACHO SANDOVAL | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18479 - PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ANEXOS DE COSTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1021673403 | EDWIN SANTIAGO | CAMACHO SANDOVAL | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18480 - CONTABILIZAR LOS DIFERENTES TIPOS DE OPERACIONES DE LA EMPRESA, APLICANDO METODOLOGÍAS DE COSTOS Y PRESUPUESTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1021673403 | EDWIN SANTIAGO | CAMACHO SANDOVAL | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18481 - CLASIFICAR DOCUMENTOS COMERCIALES Y TITULOS VALORES. | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1021673403 | EDWIN SANTIAGO | CAMACHO SANDOVAL | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18482 - APLICAR CON TRANSPARENCIA LAS NORMAS COMERCIALES, TRIBUTARIAS Y LABORALES Y LOS PROCEDIMIENTOS PARA EL CICLO CONTABLE EN UN PROCESO MANUAL Y SISTEMATIZADO | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1021673403 | EDWIN SANTIAGO | CAMACHO SANDOVAL | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18483 - INTERPRETAR CONTRATOS, Y LOS DOCUMENTOS INTEGRALES DEL CONTRATO PARA SU CONTABILIZACIÓN | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1021673403 | EDWIN SANTIAGO | CAMACHO SANDOVAL | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18484 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1021673403 | EDWIN SANTIAGO | CAMACHO SANDOVAL | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18485 - CODIFICAR Y DILIGENCIAR DOCUMENTOS DE ACUERDO CON EL RUC DEL SECTOR | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1021673403 | EDWIN SANTIAGO | CAMACHO SANDOVAL | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18486 - INTERPRETAR LOS FUNDAMENTOS CONTABLES SEGÚN LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1021673403 | EDWIN SANTIAGO | CAMACHO SANDOVAL | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18487 - DILIGENCIAR LOS SOPORTES CONTABLES | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1024468729 | KAREN DAYAN | TAPIAS QUICENO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18477 - ELABORAR LOS DOCUMENTOS QUE SE GENERAN EN EL PROCESO CONTABLE, APLICANDO CON TRANSPARENCIA NORMAS COMERCIALES, CONTABLES Y TRIBUTARIAS | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1024468729 | KAREN DAYAN | TAPIAS QUICENO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18478 - VERIFICAR EL REGISTRO Y CONTABILIZACIÓN DE LAS OPERACIONES CONTABLES, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1024468729 | KAREN DAYAN | TAPIAS QUICENO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18479 - PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ANEXOS DE COSTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1024468729 | KAREN DAYAN | TAPIAS QUICENO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18480 - CONTABILIZAR LOS DIFERENTES TIPOS DE OPERACIONES DE LA EMPRESA, APLICANDO METODOLOGÍAS DE COSTOS Y PRESUPUESTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1024468729 | KAREN DAYAN | TAPIAS QUICENO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18481 - CLASIFICAR DOCUMENTOS COMERCIALES Y TITULOS VALORES. | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1024468729 | KAREN DAYAN | TAPIAS QUICENO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18482 - APLICAR CON TRANSPARENCIA LAS NORMAS COMERCIALES, TRIBUTARIAS Y LABORALES Y LOS PROCEDIMIENTOS PARA EL CICLO CONTABLE EN UN PROCESO MANUAL Y SISTEMATIZADO | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC | 1024468729 | KAREN DAYAN | TAPIAS QUICENO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18483 - INTERPRETAR CONTRATOS, Y LOS DOCUMENTOS INTEGRALES DEL CONTRATO PARA SU CONTABILIZACIÓN | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1024468729 | KAREN DAYAN | TAPIAS QUICENO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18484 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1024468729 | KAREN DAYAN | TAPIAS QUICENO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18485 - CODIFICAR Y DILIGENCIAR DOCUMENTOS DE ACUERDO CON EL RUC DEL SECTOR | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1024468729 | KAREN DAYAN | TAPIAS QUICENO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18486 - INTERPRETAR LOS FUNDAMENTOS CONTABLES SEGÚN LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS. | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1024468729 | KAREN DAYAN | TAPIAS QUICENO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18487 - DILIGENCIAR LOS SOPORTES CONTABLES | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1025530995 | LUNA BRISLEY | TINJACA GALINDO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18477 - ELABORAR LOS DOCUMENTOS QUE SE GENERAN EN EL PROCESO CONTABLE, APLICANDO CON TRANSPARENCIA NORMAS COMERCIALES, CONTABLES Y TRIBUTARIAS | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1025530995 | LUNA BRISLEY | TINJACA GALINDO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18478 - VERIFICAR EL REGISTRO Y CONTABILIZACIÓN DE LAS OPERACIONES CONTABLES, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1025530995 | LUNA BRISLEY | TINJACA GALINDO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18479 - PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ANEXOS DE COSTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1025530995 | LUNA BRISLEY | TINJACA GALINDO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18480 - CONTABILIZAR LOS DIFERENTES TIPOS DE OPERACIONES DE LA EMPRESA, APLICANDO METODOLOGÍAS DE COSTOS Y PRESUPUESTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1025530995 | LUNA BRISLEY | TINJACA GALINDO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18481 - CLASIFICAR DOCUMENTOS COMERCIALES Y TITULOS VALORES. | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1025530995 | LUNA BRISLEY | TINJACA GALINDO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18482 - APLICAR CON TRANSPARENCIA LAS NORMAS COMERCIALES, TRIBUTARIAS Y LABORALES Y LOS PROCEDIMIENTOS PARA EL CICLO CONTABLE EN UN PROCESO MANUAL Y/O SISTEMATIZADO | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1025530995 | LUNA BRISLEY | TINJACA GALINDO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18483 - INTERPRETAR CONTRATOS, Y LOS DOCUMENTOS INTEGRALES DEL CONTRATO PARA SU CONTABILIZACIÓN | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1025530995 | LUNA BRISLEY | TINJACA GALINDO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18484 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1025530995 | LUNA BRISLEY | TINJACA GALINDO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18485 - CODIFICAR Y DILIGENCIAR DOCUMENTOS DE ACUERDO CON EL RUC DEL SECTOR | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1025530995 | LUNA BRISLEY | TINJACA GALINDO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18486 - INTERPRETAR LOS FUNDAMENTOS CONTABLES SEGÚN LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS. | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1025530995 | LUNA BRISLEY | TINJACA GALINDO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18487 - DILIGENCIAR LOS SOPORTES CONTABLES | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1028882116 | MARIANA | PINILLA MURIEL | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18477 - ELABORAR LOS DOCUMENTOS QUE SE GENERAN EN EL PROCESO CONTABLE, APLICANDO CON TRANSPARENCIA NORMAS COMERCIALES, CONTABLES Y TRIBUTARIAS | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1028882116 | MARIANA | PINILLA MURIEL | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18478 - VERIFICAR EL REGISTRO Y CONTABILIZACIÓN DE LAS OPERACIONES CONTABLES, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1028882116 | MARIANA | PINILLA MURIEL | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18479 - PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ANEXOS DE COSTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1028882116 | MARIANA | PINILLA MURIEL | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18480 - CONTABILIZAR LOS DIFERENTES TIPOS DE OPERACIONES DE LA EMPRESA, APLICANDO METODOLOGÍAS DE COSTOS Y PRESUPUESTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1028882116 | MARIANA | PINILLA MURIEL | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18481 - CLASIFICAR DOCUMENTOS COMERCIALES Y TITULOS VALORES. | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1028882116 | MARIANA | PINILLA MURIEL | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18482 - APLICAR CON TRANSPARENCIA LAS NORMAS COMERCIALES, TRIBUTARIAS Y LABORALES Y LOS PROCEDIMIENTOS PARA EL CICLO CONTABLE EN UN PROCESO MANUAL Y/O SISTEMATIZADO | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1028882116 | MARIANA | PINILLA MURIEL | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18483 - INTERPRETAR CONTRATOS, Y LOS DOCUMENTOS INTEGRALES DEL CONTRATO PARA SU CONTABILIZACIÓN | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1028882116 | MARIANA | PINILLA MURIEL | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18484 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1028882116 | MARIANA | PINILLA MURIEL | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18485 - CODIFICAR Y DILIGENCIAR DOCUMENTOS DE ACUERDO CON EL RUC DEL SECTOR | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1028882116 | MARIANA | PINILLA MURIEL | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18486 - INTERPRETAR LOS FUNDAMENTOS CONTABLES SEGÚN LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS. | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1028882116 | MARIANA | PINILLA MURIEL | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18487 - DILIGENCIAR LOS SOPORTES CONTABLES | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1030669137 | LAURA DANIELA | RODRIGUEZ PUERTO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18477 - ELABORAR LOS DOCUMENTOS QUE SE GENERAN EN EL PROCESO CONTABLE, APLICANDO CON TRANSPARENCIA NORMAS COMERCIALES, CONTABLES Y TRIBUTARIAS | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1030669137 | LAURA DANIELA | RODRIGUEZ PUERTO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18478 - VERIFICAR EL REGISTRO Y CONTABILIZACIÓN DE LAS OPERACIONES CONTABLES, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1030669137 | LAURA DANIELA | RODRIGUEZ PUERTO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18479 - PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ANEXOS DE COSTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1030669137 | LAURA DANIELA | RODRIGUEZ PUERTO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18480 - CONTABILIZAR LOS DIFERENTES TIPOS DE OPERACIONES DE LA EMPRESA, APLICANDO METODOLOGÍAS DE COSTOS Y PRESUPUESTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1030669137 | LAURA DANIELA | RODRIGUEZ PUERTO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18481 - CLASIFICAR DOCUMENTOS COMERCIALES Y TITULOS VALORES. | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1030669137 | LAURA DANIELA | RODRIGUEZ PUERTO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18482 - APLICAR CON TRANSPARENCIA LAS NORMAS COMERCIALES, TRIBUTARIAS Y LABORALES Y LOS PROCEDIMIENTOS PARA EL CICLO CONTABLE EN UN PROCESO MANUAL Y/O SISTEMATIZADO | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1030669137 | LAURA DANIELA | RODRIGUEZ PUERTO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18483 - INTERPRETAR CONTRATOS, Y LOS DOCUMENTOS INTEGRALES DEL CONTRATO PARA SU CONTABILIZACIÓN | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1030669137 | LAURA DANIELA | RODRIGUEZ PUERTO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18484 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1030669137 | LAURA DANIELA | RODRIGUEZ PUERTO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18485 - CODIFICAR Y DILIGENCIAR DOCUMENTOS DE ACUERDO CON EL RUC DEL SECTOR | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1030669137 | LAURA DANIELA | RODRIGUEZ PUERTO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18486 - INTERPRETAR LOS FUNDAMENTOS CONTABLES SEGÚN LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS. | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1030669137 | LAURA DANIELA | RODRIGUEZ PUERTO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18487 - DILIGENCIAR LOS SOPORTES CONTABLES | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| TI | 1031813947 | MARYURI DAYANA | TIQUE TAPIERO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18477 - ELABORAR LOS DOCUMENTOS QUE SE GENERAN EN EL PROCESO CONTABLE, APLICANDO CON TRANSPARENCIA NORMAS COMERCIALES, CONTABLES Y TRIBUTARIAS | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| TI | 1031813947 | MARYURI DAYANA | TIQUE TAPIERO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18478 - VERIFICAR EL REGISTRO Y CONTABILIZACIÓN DE LAS OPERACIONES CONTABLES, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| TI | 1031813947 | MARYURI DAYANA | TIQUE TAPIERO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18479 - PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ANEXOS DE COSTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| TI | 1031813947 | MARYURI DAYANA | TIQUE TAPIERO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18480 - CONTABILIZAR LOS DIFERENTES TIPOS DE OPERACIONES DE LA EMPRESA, APLICANDO METODOLOGÍAS DE COSTOS Y PRESUPUESTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| TI | 1031813947 | MARYURI DAYANA | TIQUE TAPIERO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18481 - CLASIFICAR DOCUMENTOS COMERCIALES Y TITULOS VALORES. | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| TI | 1031813947 | MARYURI DAYANA | TIQUE TAPIERO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18482 - APLICAR CON TRANSPARENCIA LAS NORMAS COMERCIALES, TRIBUTARIAS Y LABORALES Y LOS PROCEDIMIENTOS PARA EL CICLO CONTABLE EN UN PROCESO MANUAL Y/O SISTEMATIZADO | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| TI | 1031813947 | MARYURI DAYANA | TIQUE TAPIERO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18483 - INTERPRETAR CONTRATOS, Y LOS DOCUMENTOS INTEGRALES DEL CONTRATO PARA SU CONTABILIZACIÓN | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| TI | 1031813947 | MARYURI DAYANA | TIQUE TAPIERO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18484 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| TI | 1031813947 | MARYURI DAYANA | TIQUE TAPIERO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18485 - CODIFICAR Y DILIGENCIAR DOCUMENTOS DE ACUERDO CON EL RUC DEL SECTOR | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| TI | 1031813947 | MARYURI DAYANA | TIQUE TAPIERO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18486 - INTERPRETAR LOS FUNDAMENTOS CONTABLES SEGÚN LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS. | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| TI | 1031813947 | MARYURI DAYANA | TIQUE TAPIERO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18487 - DILIGENCIAR LOS SOPORTES CONTABLES | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1045672681 | KEVIN ANDRES | AYALA TOVAR | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18477 - ELABORAR LOS DOCUMENTOS QUE SE GENERAN EN EL PROCESO CONTABLE, APLICANDO CON TRANSPARENCIA NORMAS COMERCIALES, CONTABLES Y TRIBUTARIAS | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1045672681 | KEVIN ANDRES | AYALA TOVAR | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18478 - VERIFICAR EL REGISTRO Y CONTABILIZACIÓN DE LAS OPERACIONES CONTABLES, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1045672681 | KEVIN ANDRES | AYALA TOVAR | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18479 - PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ANEXOS DE COSTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC | 1045672681 | KEVIN ANDRES | AYALA TOVAR | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18480 - CONTABILIZAR LOS DIFERENTES TIPOS DE OPERACIONES DE LA EMPRESA, APLICANDO METODOLOGÍAS DE COSTOS Y PRESUPUESTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1045672681 | KEVIN ANDRES | AYALA TOVAR | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18481 - CLASIFICAR DOCUMENTOS COMERCIALES Y TÍTULOS VALORES. | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1045672681 | KEVIN ANDRES | AYALA TOVAR | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18482 - APLICAR CON TRANSPARENCIA LAS NORMAS COMERCIALES, TRIBUTARIAS Y LABORALES Y LOS PROCEDIMIENTOS PARA EL CICLO CONTABLE EN UN PROCESO MANUAL Y SISTEMATIZADO | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1045672681 | KEVIN ANDRES | AYALA TOVAR | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18483 - INTERPRETAR CONTRATOS, Y LOS DOCUMENTOS INTEGRALES DEL CONTRATO PARA SU CONTABILIZACIÓN | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1045672681 | KEVIN ANDRES | AYALA TOVAR | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18484 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1045672681 | KEVIN ANDRES | AYALA TOVAR | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18485 - CODIFICAR Y DILIGENCIAR DOCUMENTOS DE ACUERDO CON EL RUC DEL SECTOR | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1045672681 | KEVIN ANDRES | AYALA TOVAR | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18486 - INTERPRETAR LOS FUNDAMENTOS CONTABLES SEGÚN LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS. | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1045672681 | KEVIN ANDRES | AYALA TOVAR | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18487 - DILIGENCIAR LOS SOPORTES CONTABLES | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| TI | 1053332872 | NICOLE ANDREA | CASTRO ROMERO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18477 - ELABORAR LOS DOCUMENTOS QUE SE GENERAN EN EL PROCESO CONTABLE, APLICANDO CON TRANSPARENCIA NORMAS COMERCIALES, CONTABLES Y TRIBUTARIAS | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| TI | 1053332872 | NICOLE ANDREA | CASTRO ROMERO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18478 - VERIFICAR EL REGISTRO Y CONTABILIZACIÓN DE LAS OPERACIONES CONTABLES, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| TI | 1053332872 | NICOLE ANDREA | CASTRO ROMERO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18479 - PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ANEXOS DE COSTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| TI | 1053332872 | NICOLE ANDREA | CASTRO ROMERO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18480 - CONTABILIZAR LOS DIFERENTES TIPOS DE OPERACIONES DE LA EMPRESA, APLICANDO METODOLOGÍAS DE COSTOS Y PRESUPUESTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| TI | 1053332872 | NICOLE ANDREA | CASTRO ROMERO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18481 - CLASIFICAR DOCUMENTOS COMERCIALES Y TÍTULOS VALORES. | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| TI | 1053332872 | NICOLE ANDREA | CASTRO ROMERO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18482 - APLICAR CON TRANSPARENCIA LAS NORMAS COMERCIALES, TRIBUTARIAS Y LABORALES Y LOS PROCEDIMIENTOS PARA EL CICLO CONTABLE EN UN PROCESO MANUAL Y SISTEMATIZADO | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| TI | 1053332872 | NICOLE ANDREA | CASTRO ROMERO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18483 - INTERPRETAR CONTRATOS, Y LOS DOCUMENTOS INTEGRALES DEL CONTRATO PARA SU CONTABILIZACIÓN | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| TI | 1053332872 | NICOLE ANDREA | CASTRO ROMERO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18484 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| TI | 1053332872 | NICOLE ANDREA | CASTRO ROMERO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18485 - CODIFICAR Y DILIGENCIAR DOCUMENTOS DE ACUERDO CON EL RUC DEL SECTOR | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| TI | 1053332872 | NICOLE ANDREA | CASTRO ROMERO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18486 - INTERPRETAR LOS FUNDAMENTOS CONTABLES SEGÚN LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS. | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| TI | 1053332872 | NICOLE ANDREA | CASTRO ROMERO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18487 - DILIGENCIAR LOS SOPORTES CONTABLES | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| TI | 1140917829 | DILAN HARVEY | VELASQUEZ VELOZA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18477 - ELABORAR LOS DOCUMENTOS QUE SE GENERAN EN EL PROCESO CONTABLE, APLICANDO CON TRANSPARENCIA NORMAS COMERCIALES, CONTABLES Y TRIBUTARIAS | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| TI | 1140917829 | DILAN HARVEY | VELASQUEZ VELOZA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18478 - VERIFICAR EL REGISTRO Y CONTABILIZACIÓN DE LAS OPERACIONES CONTABLES, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| TI | 1140917829 | DILAN HARVEY | VELASQUEZ VELOZA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18479 - PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ANEXOS DE COSTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.50 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| TI | 1140917829 | DILAN HARVEY | VELASQUEZ VELOZA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18480 - CONTABILIZAR LOS DIFERENTES TIPOS DE OPERACIONES DE LA EMPRESA, APLICANDO METODOLOGÍAS DE COSTOS Y PRESUPUESTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| TI | 1140917829 | DILAN HARVEY | VELASQUEZ VELOZA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18481 - CLASIFICAR DOCUMENTOS COMERCIALES Y TÍTULOS VALORES. | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| TI | 1140917829 | DILAN HARVEY | VELASQUEZ VELOZA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18482 - APLICAR CON TRANSPARENCIA LAS NORMAS COMERCIALES, TRIBUTARIAS Y LABORALES Y LOS PROCEDIMIENTOS PARA EL CICLO CONTABLE EN UN PROCESO MANUAL Y SISTEMATIZADO | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| TI | 1140917829 | DILAN HARVEY | VELASQUEZ VELOZA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18483 - INTERPRETAR CONTRATOS, Y LOS DOCUMENTOS INTEGRALES DEL CONTRATO PARA SU CONTABILIZACIÓN | APROBADO | 18/04/2026 11.51 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| TI | 1140917829 | DILAN HARVEY | VELASQUEZ VELOZA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18484 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| TI | 1140917829 | DILAN HARVEY | VELASQUEZ VELOZA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18485 - CODIFICAR Y DILIGENCIAR DOCUMENTOS DE ACUERDO CON EL RUC DEL SECTOR | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| TI | 1140917829 | DILAN HARVEY | VELASQUEZ VELOZA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18486 - INTERPRETAR LOS FUNDAMENTOS CONTABLES SEGÚN LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS. | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| TI | 1140917829 | DILAN HARVEY | VELASQUEZ VELOZA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18487 - DILIGENCIAR LOS SOPORTES CONTABLES | APROBADO | 18/04/2026 11.52 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |

# Reporte de Juicios de Evaluación

**Fecha del Reporte:** 18/04/2026
**Ficha de Caracterización:** 3229820
**Cógigo:** 122115
**Versión:** 100
**Denominación:** GESTIÓN ADMINISTRATIVA
**Estado de la Ficha de Caracterización:** EN EJECUCION
**Fecha Inicio:** 25/07/2025
**Fecha Fin:** 24/07/2027
**Modalidad de Formación:** PRESENCIAL
**Regional:** 11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL
**Centro de Formación:** 9404 - CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

| Tipo de Documento | Número de Documento | Nombre | Apellidos | Estado | Competencia | Resultado de Aprendizaje | Juicio de Evaluación | Fecha y Hora del Juicio Evaluativo | Funcionario que registro el juicio evaluativo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC | 1000131385 | DIANA MARCELA | ALONSO CASTELLANOS | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18477 - ELABORAR LOS DOCUMENTOS QUE SE GENERAN EN EL PROCESO CONTABLE, APLICANDO CON TRANSPARENCIA NORMAS COMERCIALES, CONTABLES Y TRIBUTARIAS | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1000131385 | DIANA MARCELA | ALONSO CASTELLANOS | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18478 - VERIFICAR EL REGISTRO Y CONTABILIZACIÓN DE LAS OPERACIONES CONTABLES, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1000131385 | DIANA MARCELA | ALONSO CASTELLANOS | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18479 - PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ANEXOS DE COSTOS | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1000131385 | DIANA MARCELA | ALONSO CASTELLANOS | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18480 - CONTABILIZAR LOS DIFERENTES TIPOS DE OPERACIONES DE LA EMPRESA, APLICANDO METODOLOGÍAS DE COSTOS Y PRESUPUESTOS | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1000131385 | DIANA MARCELA | ALONSO CASTELLANOS | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18481 - CLASIFICAR DOCUMENTOS COMERCIALES Y TITULOS VALORES. | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1000131385 | DIANA MARCELA | ALONSO CASTELLANOS | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18482 - APLICAR CON TRANSPARENCIA LAS NORMAS COMERCIALES, TRIBUTARIAS Y LABORALES Y LOS PROCEDIMIENTOS PARA EL CICLO CONTABLE EN UN PROCESO MANUAL Y SISTEMATIZADO | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1000131385 | DIANA MARCELA | ALONSO CASTELLANOS | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18483 - INTERPRETAR CONTRATOS, Y LOS DOCUMENTOS INTEGRALES DEL CONTRATO PARA SU CONTABILIZACIÓN | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1000131385 | DIANA MARCELA | ALONSO CASTELLANOS | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18484 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1000131385 | DIANA MARCELA | ALONSO CASTELLANOS | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18485 - CODIFICAR Y DILIGENCIAR DOCUMENTOS DE ACUERDO CON EL RUC DEL SECTOR | APROBADO | 18/04/2026 12.14 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1000131385 | DIANA MARCELA | ALONSO CASTELLANOS | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18486 - INTERPRETAR LOS FUNDAMENTOS CONTABLES SEGÚN LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS | APROBADO | 18/04/2026 12.14 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1000131385 | DIANA MARCELA | ALONSO CASTELLANOS | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18487 - DILIGENCIAR LOS SOPORTES CONTABLES | APROBADO | 18/04/2026 12.14 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1006875806 | YULIETH ALCIRA | GONGORA PEREZ | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18477 - ELABORAR LOS DOCUMENTOS QUE SE GENERAN EN EL PROCESO CONTABLE, APLICANDO CON TRANSPARENCIA NORMAS COMERCIALES, CONTABLES Y TRIBUTARIAS | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1006875806 | YULIETH ALCIRA | GONGORA PEREZ | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18478 - VERIFICAR EL REGISTRO Y CONTABILIZACIÓN DE LAS OPERACIONES CONTABLES, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1006875806 | YULIETH ALCIRA | GONGORA PEREZ | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18479 - PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ANEXOS DE COSTOS | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1006875806 | YULIETH ALCIRA | GONGORA PEREZ | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18480 - CONTABILIZAR LOS DIFERENTES TIPOS DE OPERACIONES DE LA EMPRESA, APLICANDO METODOLOGÍAS DE COSTOS Y PRESUPUESTOS | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1006875806 | YULIETH ALCIRA | GONGORA PEREZ | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18481 - CLASIFICAR DOCUMENTOS COMERCIALES Y TITULOS VALORES. | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1006875806 | YULIETH ALCIRA | GONGORA PEREZ | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18482 - APLICAR CON TRANSPARENCIA LAS NORMAS COMERCIALES, TRIBUTARIAS Y LABORALES Y LOS PROCEDIMIENTOS PARA EL CICLO CONTABLE EN UN PROCESO MANUAL Y SISTEMATIZADO | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1006875806 | YULIETH ALCIRA | GONGORA PEREZ | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18483 - INTERPRETAR CONTRATOS, Y LOS DOCUMENTOS INTEGRALES DEL CONTRATO PARA SU CONTABILIZACIÓN | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1006875806 | YULIETH ALCIRA | GONGORA PEREZ | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18484 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1006875806 | YULIETH ALCIRA | GONGORA PEREZ | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18485 - CODIFICAR Y DILIGENCIAR DOCUMENTOS DE ACUERDO CON EL RUC DEL SECTOR | APROBADO | 18/04/2026 12.14 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1006875806 | YULIETH ALCIRA | GONGORA PEREZ | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18486 - INTERPRETAR LOS FUNDAMENTOS CONTABLES SEGÚN LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS | APROBADO | 18/04/2026 12.14 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1006875806 | YULIETH ALCIRA | GONGORA PEREZ | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18487 - DILIGENCIAR LOS SOPORTES CONTABLES | APROBADO | 18/04/2026 12.14 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1014275781 | BRIGITTE ALEXANDRA | ROJAS DAZA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18477 - ELABORAR LOS DOCUMENTOS QUE SE GENERAN EN EL PROCESO CONTABLE, APLICANDO CON TRANSPARENCIA NORMAS COMERCIALES, CONTABLES Y TRIBUTARIAS | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1014275781 | BRIGITTE ALEXANDRA | ROJAS DAZA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18478 - VERIFICAR EL REGISTRO Y CONTABILIZACIÓN DE LAS OPERACIONES CONTABLES, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1014275781 | BRIGITTE ALEXANDRA | ROJAS DAZA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18479 - PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ANEXOS DE COSTOS | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1014275781 | BRIGITTE ALEXANDRA | ROJAS DAZA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18480 - CONTABILIZAR LOS DIFERENTES TIPOS DE OPERACIONES DE LA EMPRESA, APLICANDO METODOLOGÍAS DE COSTOS Y PRESUPUESTOS | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1014275781 | BRIGITTE ALEXANDRA | ROJAS DAZA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18481 - CLASIFICAR DOCUMENTOS COMERCIALES Y TITULOS VALORES. | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1014275781 | BRIGITTE ALEXANDRA | ROJAS DAZA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18482 - APLICAR CON TRANSPARENCIA LAS NORMAS COMERCIALES, TRIBUTARIAS Y LABORALES Y LOS PROCEDIMIENTOS PARA EL CICLO CONTABLE EN UN PROCESO MANUAL Y SISTEMATIZADO | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1014275781 | BRIGITTE ALEXANDRA | ROJAS DAZA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18483 - INTERPRETAR CONTRATOS, Y LOS DOCUMENTOS INTEGRALES DEL CONTRATO PARA SU CONTABILIZACIÓN | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1014275781 | BRIGITTE ALEXANDRA | ROJAS DAZA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18484 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1014275781 | BRIGITTE ALEXANDRA | ROJAS DAZA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18485 - CODIFICAR Y DILIGENCIAR DOCUMENTOS DE ACUERDO CON EL RUC DEL SECTOR | APROBADO | 18/04/2026 12.14 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1014275781 | BRIGITTE ALEXANDRA | ROJAS DAZA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18486 - INTERPRETAR LOS FUNDAMENTOS CONTABLES SEGÚN LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS | APROBADO | 18/04/2026 12.14 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1014275781 | BRIGITTE ALEXANDRA | ROJAS DAZA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18487 - DILIGENCIAR LOS SOPORTES CONTABLES | APROBADO | 18/04/2026 12.14 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1020808943 | JAVIER FELIPE | PARRADO TORRES | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18477 - ELABORAR LOS DOCUMENTOS QUE SE GENERAN EN EL PROCESO CONTABLE, APLICANDO CON TRANSPARENCIA NORMAS COMERCIALES, CONTABLES Y TRIBUTARIAS | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1020808943 | JAVIER FELIPE | PARRADO TORRES | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18478 - VERIFICAR EL REGISTRO Y CONTABILIZACIÓN DE LAS OPERACIONES CONTABLES, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1020808943 | JAVIER FELIPE | PARRADO TORRES | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18479 - PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ANEXOS DE COSTOS | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1020808943 | JAVIER FELIPE | PARRADO TORRES | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18480 - CONTABILIZAR LOS DIFERENTES TIPOS DE OPERACIONES DE LA EMPRESA, APLICANDO METODOLOGÍAS DE COSTOS Y PRESUPUESTOS | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1020808943 | JAVIER FELIPE | PARRADO TORRES | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18481 - CLASIFICAR DOCUMENTOS COMERCIALES Y TITULOS VALORES. | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1020808943 | JAVIER FELIPE | PARRADO TORRES | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18482 - APLICAR CON TRANSPARENCIA LAS NORMAS COMERCIALES, TRIBUTARIAS Y LABORALES Y LOS PROCEDIMIENTOS PARA EL CICLO CONTABLE EN UN PROCESO MANUAL Y SISTEMATIZADO | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1020808943 | JAVIER FELIPE | PARRADO TORRES | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18483 - INTERPRETAR CONTRATOS, Y LOS DOCUMENTOS INTEGRALES DEL CONTRATO PARA SU CONTABILIZACIÓN | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1020808943 | JAVIER FELIPE | PARRADO TORRES | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18484 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1020808943 | JAVIER FELIPE | PARRADO TORRES | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18485 - CODIFICAR Y DILIGENCIAR DOCUMENTOS DE ACUERDO CON EL RUC DEL SECTOR | APROBADO | 18/04/2026 12.14 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC | 1020808943 | JAVIER FELIPE | PARRADO TORRES | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18486 - INTERPRETAR LOS FUNDAMENTOS CONTABLES SEGÚN LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS. | APROBADO | 18/04/2026 12.14 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1020808943 | JAVIER FELIPE | PARRADO TORRES | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18487 - DILIGENCIAR LOS SOPORTES CONTABLES | APROBADO | 18/04/2026 12.14 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1023974863 | LEXI XIOMARA | OCHOA VARGAS | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18477 - ELABORAR LOS DOCUMENTOS QUE SE GENERAN EN EL PROCESO CONTABLE, APLICANDO CON TRANSPARENCIA NORMAS COMERCIALES, CONTABLES Y TRIBUTARIAS. | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1023974863 | LEXI XIOMARA | OCHOA VARGAS | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18478 - VERIFICAR EL REGISTRO Y CONTABILIZACIÓN DE LAS OPERACIONES CONTABLES, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1023974863 | LEXI XIOMARA | OCHOA VARGAS | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18479 - PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ANEXOS DE COSTOS. | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1023974863 | LEXI XIOMARA | OCHOA VARGAS | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18480 - CONTABILIZAR LOS DIFERENTES TIPOS DE OPERACIONES DE LA EMPRESA, APLICANDO METODOLOGÍAS DE COSTOS Y PRESUPUESTOS | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1023974863 | LEXI XIOMARA | OCHOA VARGAS | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18481 - CLASIFICAR DOCUMENTOS COMERCIALES Y TITULOS VALORES. | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1023974863 | LEXI XIOMARA | OCHOA VARGAS | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18482 - APLICAR CON TRANSPARENCIA LAS NORMAS COMERCIALES, TRIBUTARIAS Y LABORALES Y LOS PROCEDIMIENTOS PARA EL CICLO CONTABLE EN UN PROCESO MANUAL Y SISTEMATIZADO. | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1023974863 | LEXI XIOMARA | OCHOA VARGAS | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18483 - INTERPRETAR CONTRATOS, Y LOS DOCUMENTOS INTEGRALES DEL CONTRATO PARA SU CONTABILIZACIÓN. | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1023974863 | LEXI XIOMARA | OCHOA VARGAS | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18484 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS. | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1023974863 | LEXI XIOMARA | OCHOA VARGAS | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18485 - CODIFICAR Y DILIGENCIAR DOCUMENTOS DE ACUERDO CON EL RUC DEL SECTOR. | APROBADO | 18/04/2026 12.14 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1023974863 | LEXI XIOMARA | OCHOA VARGAS | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18486 - INTERPRETAR LOS FUNDAMENTOS CONTABLES SEGÚN LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS. | APROBADO | 18/04/2026 12.14 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1023974863 | LEXI XIOMARA | OCHOA VARGAS | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18487 - DILIGENCIAR LOS SOPORTES CONTABLES | APROBADO | 18/04/2026 12.14 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1030636477 | KAREN LIZETH | BERNAL NEIRA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18477 - ELABORAR LOS DOCUMENTOS QUE SE GENERAN EN EL PROCESO CONTABLE, APLICANDO CON TRANSPARENCIA NORMAS COMERCIALES, CONTABLES Y TRIBUTARIAS. | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1030636477 | KAREN LIZETH | BERNAL NEIRA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18478 - VERIFICAR EL REGISTRO Y CONTABILIZACIÓN DE LAS OPERACIONES CONTABLES, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1030636477 | KAREN LIZETH | BERNAL NEIRA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18479 - PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ANEXOS DE COSTOS. | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1030636477 | KAREN LIZETH | BERNAL NEIRA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18480 - CONTABILIZAR LOS DIFERENTES TIPOS DE OPERACIONES DE LA EMPRESA, APLICANDO METODOLOGÍAS DE COSTOS Y PRESUPUESTOS | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1030636477 | KAREN LIZETH | BERNAL NEIRA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18481 - CLASIFICAR DOCUMENTOS COMERCIALES Y TITULOS VALORES. | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1030636477 | KAREN LIZETH | BERNAL NEIRA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18482 - APLICAR CON TRANSPARENCIA LAS NORMAS COMERCIALES, TRIBUTARIAS Y LABORALES Y LOS PROCEDIMIENTOS PARA EL CICLO CONTABLE EN UN PROCESO MANUAL Y SISTEMATIZADO. | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1030636477 | KAREN LIZETH | BERNAL NEIRA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18483 - INTERPRETAR CONTRATOS, Y LOS DOCUMENTOS INTEGRALES DEL CONTRATO PARA SU CONTABILIZACIÓN. | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1030636477 | KAREN LIZETH | BERNAL NEIRA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18484 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS. | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1030636477 | KAREN LIZETH | BERNAL NEIRA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18485 - CODIFICAR Y DILIGENCIAR DOCUMENTOS DE ACUERDO CON EL RUC DEL SECTOR. | APROBADO | 18/04/2026 12.14 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1030636477 | KAREN LIZETH | BERNAL NEIRA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18486 - INTERPRETAR LOS FUNDAMENTOS CONTABLES SEGÚN LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS. | APROBADO | 18/04/2026 12.14 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1030636477 | KAREN LIZETH | BERNAL NEIRA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18487 - DILIGENCIAR LOS SOPORTES CONTABLES | APROBADO | 18/04/2026 12.14 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1033782569 | JAVIER YOHEVAN | MENESES GRANADA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18477 - ELABORAR LOS DOCUMENTOS QUE SE GENERAN EN EL PROCESO CONTABLE, APLICANDO CON TRANSPARENCIA NORMAS COMERCIALES, CONTABLES Y TRIBUTARIAS. | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1033782569 | JAVIER YOHEVAN | MENESES GRANADA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18478 - VERIFICAR EL REGISTRO Y CONTABILIZACIÓN DE LAS OPERACIONES CONTABLES, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1033782569 | JAVIER YOHEVAN | MENESES GRANADA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18479 - PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ANEXOS DE COSTOS. | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1033782569 | JAVIER YOHEVAN | MENESES GRANADA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18480 - CONTABILIZAR LOS DIFERENTES TIPOS DE OPERACIONES DE LA EMPRESA, APLICANDO METODOLOGÍAS DE COSTOS Y PRESUPUESTOS | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1033782569 | JAVIER YOHEVAN | MENESES GRANADA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18481 - CLASIFICAR DOCUMENTOS COMERCIALES Y TITULOS VALORES. | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1033782569 | JAVIER YOHEVAN | MENESES GRANADA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18482 - APLICAR CON TRANSPARENCIA LAS NORMAS COMERCIALES, TRIBUTARIAS Y LABORALES Y LOS PROCEDIMIENTOS PARA EL CICLO CONTABLE EN UN PROCESO MANUAL Y SISTEMATIZADO. | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1033782569 | JAVIER YOHEVAN | MENESES GRANADA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18483 - INTERPRETAR CONTRATOS, Y LOS DOCUMENTOS INTEGRALES DEL CONTRATO PARA SU CONTABILIZACIÓN. | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1033782569 | JAVIER YOHEVAN | MENESES GRANADA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18484 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS. | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1033782569 | JAVIER YOHEVAN | MENESES GRANADA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18485 - CODIFICAR Y DILIGENCIAR DOCUMENTOS DE ACUERDO CON EL RUC DEL SECTOR. | APROBADO | 18/04/2026 12.14 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1033782569 | JAVIER YOHEVAN | MENESES GRANADA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18486 - INTERPRETAR LOS FUNDAMENTOS CONTABLES SEGÚN LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS. | APROBADO | 18/04/2026 12.14 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1033782569 | JAVIER YOHEVAN | MENESES GRANADA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18487 - DILIGENCIAR LOS SOPORTES CONTABLES | APROBADO | 18/04/2026 12.14 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1034397247 | ANGIE CAROLINA | MONCADA ZORRO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18477 - ELABORAR LOS DOCUMENTOS QUE SE GENERAN EN EL PROCESO CONTABLE, APLICANDO CON TRANSPARENCIA NORMAS COMERCIALES, CONTABLES Y TRIBUTARIAS. | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1034397247 | ANGIE CAROLINA | MONCADA ZORRO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18478 - VERIFICAR EL REGISTRO Y CONTABILIZACIÓN DE LAS OPERACIONES CONTABLES, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1034397247 | ANGIE CAROLINA | MONCADA ZORRO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18479 - PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ANEXOS DE COSTOS. | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1034397247 | ANGIE CAROLINA | MONCADA ZORRO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18480 - CONTABILIZAR LOS DIFERENTES TIPOS DE OPERACIONES DE LA EMPRESA, APLICANDO METODOLOGÍAS DE COSTOS Y PRESUPUESTOS | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1034397247 | ANGIE CAROLINA | MONCADA ZORRO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18481 - CLASIFICAR DOCUMENTOS COMERCIALES Y TITULOS VALORES. | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1034397247 | ANGIE CAROLINA | MONCADA ZORRO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18482 - APLICAR CON TRANSPARENCIA LAS NORMAS COMERCIALES, TRIBUTARIAS Y LABORALES Y LOS PROCEDIMIENTOS PARA EL CICLO CONTABLE EN UN PROCESO MANUAL Y SISTEMATIZADO. | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1034397247 | ANGIE CAROLINA | MONCADA ZORRO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18483 - INTERPRETAR CONTRATOS, Y LOS DOCUMENTOS INTEGRALES DEL CONTRATO PARA SU CONTABILIZACIÓN. | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1034397247 | ANGIE CAROLINA | MONCADA ZORRO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18484 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS. | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1034397247 | ANGIE CAROLINA | MONCADA ZORRO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18485 - CODIFICAR Y DILIGENCIAR DOCUMENTOS DE ACUERDO CON EL RUC DEL SECTOR. | APROBADO | 18/04/2026 12.14 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1034397247 | ANGIE CAROLINA | MONCADA ZORRO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18486 - INTERPRETAR LOS FUNDAMENTOS CONTABLES SEGÚN LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS. | APROBADO | 18/04/2026 12.14 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1034397247 | ANGIE CAROLINA | MONCADA ZORRO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18487 - DILIGENCIAR LOS SOPORTES CONTABLES | APROBADO | 18/04/2026 12.14 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1069872576 | ANGÉLICA PAOLA | RODRÍGUEZ BEJARANO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18477 - ELABORAR LOS DOCUMENTOS QUE SE GENERAN EN EL PROCESO CONTABLE, APLICANDO CON TRANSPARENCIA NORMAS COMERCIALES, CONTABLES Y TRIBUTARIAS. | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1069872576 | ANGÉLICA PAOLA | RODRÍGUEZ BEJARANO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18478 - VERIFICAR EL REGISTRO Y CONTABILIZACIÓN DE LAS OPERACIONES CONTABLES, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1069872576 | ANGÉLICA PAOLA | RODRÍGUEZ BEJARANO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18479 - PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ANEXOS DE COSTOS. | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1069872576 | ANGÉLICA PAOLA | RODRÍGUEZ BEJARANO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18480 - CONTABILIZAR LOS DIFERENTES TIPOS DE OPERACIONES DE LA EMPRESA, APLICANDO METODOLOGÍAS DE COSTOS Y PRESUPUESTOS | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1069872576 | ANGÉLICA PAOLA | RODRÍGUEZ BEJARANO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18481 - CLASIFICAR DOCUMENTOS COMERCIALES Y TITULOS VALORES. | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1069872576 | ANGÉLICA PAOLA | RODRÍGUEZ BEJARANO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18482 - APLICAR CON TRANSPARENCIA LAS NORMAS COMERCIALES, TRIBUTARIAS Y LABORALES Y LOS PROCEDIMIENTOS PARA EL CICLO CONTABLE EN UN PROCESO MANUAL Y SISTEMATIZADO. | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC | 1069872576 | ANGÉLICA PAOLA | RODRÍGUEZ BEJARANO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18483 - INTERPRETAR CONTRATOS, Y LOS DOCUMENTOS INTEGRALES DEL CONTRATO PARA SU CONTABILIZACIÓN. | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1069872576 | ANGÉLICA PAOLA | RODRÍGUEZ BEJARANO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18484 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS. | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1069872576 | ANGÉLICA PAOLA | RODRÍGUEZ BEJARANO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18485 - CODIFICAR Y DILIGENCIAR DOCUMENTOS DE ACUERDO CON EL RUC DEL SECTOR. | APROBADO | 18/04/2026 12.14 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1069872576 | ANGÉLICA PAOLA | RODRÍGUEZ BEJARANO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18486 - INTERPRETAR LOS FUNDAMENTOS CONTABLES SEGÚN LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS. | APROBADO | 18/04/2026 12.14 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1069872576 | ANGÉLICA PAOLA | RODRÍGUEZ BEJARANO | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18487 - DILIGENCIAR LOS SOPORTES CONTABLES | APROBADO | 18/04/2026 12.14 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1076200511 | NANCY MARCELA | ROJAS SABOGAL | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18477 - ELABORAR LOS DOCUMENTOS QUE SE GENERAN EN EL PROCESO CONTABLE, APLICANDO CON TRANSPARENCIA NORMAS COMERCIALES, CONTABLES Y TRIBUTARIAS. | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1076200511 | NANCY MARCELA | ROJAS SABOGAL | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18478 - VERIFICAR EL REGISTRO Y CONTABILIZACIÓN DE LAS OPERACIONES CONTABLES, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1076200511 | NANCY MARCELA | ROJAS SABOGAL | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18479 - PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ANEXOS DE COSTOS. | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1076200511 | NANCY MARCELA | ROJAS SABOGAL | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18480 - CONTABILIZAR LOS DIFERENTES TIPOS DE OPERACIONES DE LA EMPRESA, APLICANDO METODOLOGÍAS DE COSTOS Y PRESUPUESTOS. | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1076200511 | NANCY MARCELA | ROJAS SABOGAL | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18481 - CLASIFICAR DOCUMENTOS COMERCIALES Y TITULOS VALORES. | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1076200511 | NANCY MARCELA | ROJAS SABOGAL | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18482 - APLICAR CON TRANSPARENCIA LAS NORMAS COMERCIALES, TRIBUTARIAS Y LABORALES Y LOS PROCEDIMIENTOS PARA EL CICLO CONTABLE EN UN PROCESO MANUAL Y/O SISTEMATIZADO. | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1076200511 | NANCY MARCELA | ROJAS SABOGAL | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18483 - INTERPRETAR CONTRATOS, Y LOS DOCUMENTOS INTEGRALES DEL CONTRATO PARA SU CONTABILIZACIÓN. | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1076200511 | NANCY MARCELA | ROJAS SABOGAL | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18484 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS. | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1076200511 | NANCY MARCELA | ROJAS SABOGAL | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18485 - CODIFICAR Y DILIGENCIAR DOCUMENTOS DE ACUERDO CON EL RUC DEL SECTOR. | APROBADO | 18/04/2026 12.14 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1076200511 | NANCY MARCELA | ROJAS SABOGAL | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18486 - INTERPRETAR LOS FUNDAMENTOS CONTABLES SEGÚN LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS. | APROBADO | 18/04/2026 12.14 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1076200511 | NANCY MARCELA | ROJAS SABOGAL | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18487 - DILIGENCIAR LOS SOPORTES CONTABLES | APROBADO | 18/04/2026 12.14 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1099206644 | YENIFER | VELASCO COY | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18477 - ELABORAR LOS DOCUMENTOS QUE SE GENERAN EN EL PROCESO CONTABLE, APLICANDO CON TRANSPARENCIA NORMAS COMERCIALES, CONTABLES Y TRIBUTARIAS. | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1099206644 | YENIFER | VELASCO COY | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18478 - VERIFICAR EL REGISTRO Y CONTABILIZACIÓN DE LAS OPERACIONES CONTABLES, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1099206644 | YENIFER | VELASCO COY | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18479 - PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ANEXOS DE COSTOS. | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1099206644 | YENIFER | VELASCO COY | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18480 - CONTABILIZAR LOS DIFERENTES TIPOS DE OPERACIONES DE LA EMPRESA, APLICANDO METODOLOGÍAS DE COSTOS Y PRESUPUESTOS. | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1099206644 | YENIFER | VELASCO COY | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18481 - CLASIFICAR DOCUMENTOS COMERCIALES Y TITULOS VALORES. | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1099206644 | YENIFER | VELASCO COY | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18482 - APLICAR CON TRANSPARENCIA LAS NORMAS COMERCIALES, TRIBUTARIAS Y LABORALES Y LOS PROCEDIMIENTOS PARA EL CICLO CONTABLE EN UN PROCESO MANUAL Y/O SISTEMATIZADO. | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1099206644 | YENIFER | VELASCO COY | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18483 - INTERPRETAR CONTRATOS, Y LOS DOCUMENTOS INTEGRALES DEL CONTRATO PARA SU CONTABILIZACIÓN. | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1099206644 | YENIFER | VELASCO COY | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18484 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS. | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1099206644 | YENIFER | VELASCO COY | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18485 - CODIFICAR Y DILIGENCIAR DOCUMENTOS DE ACUERDO CON EL RUC DEL SECTOR. | APROBADO | 18/04/2026 12.14 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1099206644 | YENIFER | VELASCO COY | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18486 - INTERPRETAR LOS FUNDAMENTOS CONTABLES SEGÚN LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS. | APROBADO | 18/04/2026 12.14 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1099206644 | YENIFER | VELASCO COY | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18487 - DILIGENCIAR LOS SOPORTES CONTABLES | APROBADO | 18/04/2026 12.14 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| TI | 1114882562 | KAROL DAYANA | VALENCIA GARCIA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18477 - ELABORAR LOS DOCUMENTOS QUE SE GENERAN EN EL PROCESO CONTABLE, APLICANDO CON TRANSPARENCIA NORMAS COMERCIALES, CONTABLES Y TRIBUTARIAS. | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| TI | 1114882562 | KAROL DAYANA | VALENCIA GARCIA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18478 - VERIFICAR EL REGISTRO Y CONTABILIZACIÓN DE LAS OPERACIONES CONTABLES, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| TI | 1114882562 | KAROL DAYANA | VALENCIA GARCIA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18479 - PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ANEXOS DE COSTOS. | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| TI | 1114882562 | KAROL DAYANA | VALENCIA GARCIA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18480 - CONTABILIZAR LOS DIFERENTES TIPOS DE OPERACIONES DE LA EMPRESA, APLICANDO METODOLOGÍAS DE COSTOS Y PRESUPUESTOS. | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| TI | 1114882562 | KAROL DAYANA | VALENCIA GARCIA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18481 - CLASIFICAR DOCUMENTOS COMERCIALES Y TITULOS VALORES. | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| TI | 1114882562 | KAROL DAYANA | VALENCIA GARCIA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18482 - APLICAR CON TRANSPARENCIA LAS NORMAS COMERCIALES, TRIBUTARIAS Y LABORALES Y LOS PROCEDIMIENTOS PARA EL CICLO CONTABLE EN UN PROCESO MANUAL Y/O SISTEMATIZADO. | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| TI | 1114882562 | KAROL DAYANA | VALENCIA GARCIA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18483 - INTERPRETAR CONTRATOS, Y LOS DOCUMENTOS INTEGRALES DEL CONTRATO PARA SU CONTABILIZACIÓN. | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| TI | 1114882562 | KAROL DAYANA | VALENCIA GARCIA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18484 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS. | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| TI | 1114882562 | KAROL DAYANA | VALENCIA GARCIA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18485 - CODIFICAR Y DILIGENCIAR DOCUMENTOS DE ACUERDO CON EL RUC DEL SECTOR. | APROBADO | 18/04/2026 12.14 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| TI | 1114882562 | KAROL DAYANA | VALENCIA GARCIA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18486 - INTERPRETAR LOS FUNDAMENTOS CONTABLES SEGÚN LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS. | APROBADO | 18/04/2026 12.14 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| TI | 1114882562 | KAROL DAYANA | VALENCIA GARCIA | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18487 - DILIGENCIAR LOS SOPORTES CONTABLES | APROBADO | 18/04/2026 12.14 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1121930127 | DERNEY ESNEYDER | LEON GOMEZ | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18477 - ELABORAR LOS DOCUMENTOS QUE SE GENERAN EN EL PROCESO CONTABLE, APLICANDO CON TRANSPARENCIA NORMAS COMERCIALES, CONTABLES Y TRIBUTARIAS. | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1121930127 | DERNEY ESNEYDER | LEON GOMEZ | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18478 - VERIFICAR EL REGISTRO Y CONTABILIZACIÓN DE LAS OPERACIONES CONTABLES, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1121930127 | DERNEY ESNEYDER | LEON GOMEZ | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18479 - PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ANEXOS DE COSTOS. | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1121930127 | DERNEY ESNEYDER | LEON GOMEZ | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18480 - CONTABILIZAR LOS DIFERENTES TIPOS DE OPERACIONES DE LA EMPRESA, APLICANDO METODOLOGÍAS DE COSTOS Y PRESUPUESTOS. | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1121930127 | DERNEY ESNEYDER | LEON GOMEZ | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18481 - CLASIFICAR DOCUMENTOS COMERCIALES Y TITULOS VALORES. | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1121930127 | DERNEY ESNEYDER | LEON GOMEZ | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18482 - APLICAR CON TRANSPARENCIA LAS NORMAS COMERCIALES, TRIBUTARIAS Y LABORALES Y LOS PROCEDIMIENTOS PARA EL CICLO CONTABLE EN UN PROCESO MANUAL Y/O SISTEMATIZADO. | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1121930127 | DERNEY ESNEYDER | LEON GOMEZ | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18483 - INTERPRETAR CONTRATOS, Y LOS DOCUMENTOS INTEGRALES DEL CONTRATO PARA SU CONTABILIZACIÓN. | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1121930127 | DERNEY ESNEYDER | LEON GOMEZ | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18484 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS. | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1121930127 | DERNEY ESNEYDER | LEON GOMEZ | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18485 - CODIFICAR Y DILIGENCIAR DOCUMENTOS DE ACUERDO CON EL RUC DEL SECTOR. | APROBADO | 18/04/2026 12.14 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1121930127 | DERNEY ESNEYDER | LEON GOMEZ | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18486 - INTERPRETAR LOS FUNDAMENTOS CONTABLES SEGÚN LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS. | APROBADO | 18/04/2026 12.14 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1121930127 | DERNEY ESNEYDER | LEON GOMEZ | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18487 - DILIGENCIAR LOS SOPORTES CONTABLES | APROBADO | 18/04/2026 12.14 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1233901679 | LADY VIVIANA | GONZALEZ ROJAS | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18477 - ELABORAR LOS DOCUMENTOS QUE SE GENERAN EN EL PROCESO CONTABLE, APLICANDO CON TRANSPARENCIA NORMAS COMERCIALES, CONTABLES Y TRIBUTARIAS. | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1233901679 | LADY VIVIANA | GONZALEZ ROJAS | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18478 - VERIFICAR EL REGISTRO Y CONTABILIZACIÓN DE LAS OPERACIONES CONTABLES, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1233901679 | LADY VIVIANA | GONZALEZ ROJAS | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18479 - PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ANEXOS DE COSTOS. | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC | 1233901679 | LADY VIVIANA | GONZALEZ ROJAS | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18480 - CONTABILIZAR LOS DIFERENTES TIPOS DE OPERACIONES DE LA EMPRESA, APLICANDO METODOLOGÍAS DE COSTOS Y PRESUPUESTOS | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1233901679 | LADY VIVIANA | GONZALEZ ROJAS | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18481 - CLASIFICAR DOCUMENTOS COMERCIALES Y TÍTULOS VALORES. | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1233901679 | LADY VIVIANA | GONZALEZ ROJAS | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18482 - APLICAR CON TRANSPARENCIA LAS NORMAS COMERCIALES, TRIBUTARIAS Y LABORALES Y LOS PROCEDIMIENTOS PARA EL CICLO CONTABLE EN UN PROCESO MANUAL Y SISTEMATIZADO | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1233901679 | LADY VIVIANA | GONZALEZ ROJAS | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18483 - INTERPRETAR CONTRATOS, Y LOS DOCUMENTOS INTEGRALES DEL CONTRATO PARA SU CONTABILIZACIÓN | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1233901679 | LADY VIVIANA | GONZALEZ ROJAS | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18484 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN O UNA CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1233901679 | LADY VIVIANA | GONZALEZ ROJAS | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18485 - CODIFICAR Y DILIGENCIAR DOCUMENTOS DE ACUERDO CON EL RUC DEL SECTOR | APROBADO | 18/04/2026 12.14 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1233901679 | LADY VIVIANA | GONZALEZ ROJAS | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18486 - INTERPRETAR LOS FUNDAMENTOS CONTABLES SEGÚN LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS. | APROBADO | 18/04/2026 12.14 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1233901679 | LADY VIVIANA | GONZALEZ ROJAS | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18487 - DILIGENCIAR LOS SOPORTES CONTABLES | APROBADO | 18/04/2026 12.14 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 53152630 | JULLIENNE ANDREA | BOCANEGRA YATE | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18477 - ELABORAR LOS DOCUMENTOS QUE SE GENERAN EN EL PROCESO CONTABLE, APLICANDO CON TRANSPARENCIA NORMAS COMERCIALES, CONTABLES Y TRIBUTARIAS | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 53152630 | JULLIENNE ANDREA | BOCANEGRA YATE | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18478 - VERIFICAR EL REGISTRO Y CONTABILIZACIÓN DE LAS OPERACIONES CONTABLES, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 53152630 | JULLIENNE ANDREA | BOCANEGRA YATE | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18479 - PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ANEXOS DE COSTOS | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 53152630 | JULLIENNE ANDREA | BOCANEGRA YATE | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18480 - CONTABILIZAR LOS DIFERENTES TIPOS DE OPERACIONES DE LA EMPRESA, APLICANDO METODOLOGÍAS DE COSTOS Y PRESUPUESTOS | APROBADO | 18/04/2026 12.12 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 53152630 | JULLIENNE ANDREA | BOCANEGRA YATE | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18481 - CLASIFICAR DOCUMENTOS COMERCIALES Y TÍTULOS VALORES. | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 53152630 | JULLIENNE ANDREA | BOCANEGRA YATE | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18482 - APLICAR CON TRANSPARENCIA LAS NORMAS COMERCIALES, TRIBUTARIAS Y LABORALES Y LOS PROCEDIMIENTOS PARA EL CICLO CONTABLE EN UN PROCESO MANUAL Y SISTEMATIZADO | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 53152630 | JULLIENNE ANDREA | BOCANEGRA YATE | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18483 - INTERPRETAR CONTRATOS, Y LOS DOCUMENTOS INTEGRALES DEL CONTRATO PARA SU CONTABILIZACIÓN | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 53152630 | JULLIENNE ANDREA | BOCANEGRA YATE | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18484 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN O UNA CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS | APROBADO | 18/04/2026 12.13 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 53152630 | JULLIENNE ANDREA | BOCANEGRA YATE | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18485 - CODIFICAR Y DILIGENCIAR DOCUMENTOS DE ACUERDO CON EL RUC DEL SECTOR | APROBADO | 18/04/2026 12.14 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 53152630 | JULLIENNE ANDREA | BOCANEGRA YATE | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18486 - INTERPRETAR LOS FUNDAMENTOS CONTABLES SEGÚN LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS. | APROBADO | 18/04/2026 12.14 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 53152630 | JULLIENNE ANDREA | BOCANEGRA YATE | EN FORMACION | 2912 - CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. | 18487 - DILIGENCIAR LOS SOPORTES CONTABLES | APROBADO | 18/04/2026 12.14 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |

# Reporte de Juicios de Evaluación

**Fecha del Reporte:** 18/04/2026
**Ficha de Caracterización:** 3318864
**Cógigo:** 134101
**Versión:** 3
**Denominación:** ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .
**Estado de la Ficha de Caracterización:** EN EJECUCION
**Fecha Inicio:** 09/10/2025
**Fecha Fin:** 08/01/2027
**Modalidad de Formación:** PRESENCIAL
**Regional:** 11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL
**Centro de Formación:** 9404 - CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

| Tipo de Documento | Número de Documento | Nombre | Apellidos | Estado | Competencia | Resultado de Aprendizaje | Juicio de Evaluación | Fecha y Hora del Juicio Evaluativo | Funcionario que registro el juicio evaluativo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC | 1013623534 | CAMILA ALEJANDRA | BONILLA ACOSTA | EN FORMACION | 36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. | 651304 - 03 PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE | APROBADO | 07/12/2025 13.35 a | CC 1070953546 - JESSICA ALEJANDRA RUIZ CAMPOS |
| CC | 1013623534 | CAMILA ALEJANDRA | BONILLA ACOSTA | EN FORMACION | 36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. | 651305 - 02 ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL | APROBADO | 07/12/2025 13.35 a | CC 1070953546 - JESSICA ALEJANDRA RUIZ CAMPOS |
| CC | 1013623534 | CAMILA ALEJANDRA | BONILLA ACOSTA | EN FORMACION | 36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. | 651306 - 04 CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS | APROBADO | 07/12/2025 13.36 a | CC 1070953546 - JESSICA ALEJANDRA RUIZ CAMPOS |
| CC | 1013623534 | CAMILA ALEJANDRA | BONILLA ACOSTA | EN FORMACION | 36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. | 651307 - 01 PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ | APROBADO | 07/12/2025 13.37 a | CC 1070953546 - JESSICA ALEJANDRA RUIZ CAMPOS |
| CC | 1013623534 | CAMILA ALEJANDRA | BONILLA ACOSTA | EN FORMACION | 37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE | 651308 - RA02. DESCRIBIR DE FORMA ORAL Y ESCRITA, EN INGLÉS BÁSICO, PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS CONTEXTO LABORAL Y PERSONAL INMEDIATO | APROBADO | 12/04/2026 7.48 a | CC 52491859 - SHIRLEY VIVIANA LEAÑO UZETA |
| CC | 1013623534 | CAMILA ALEJANDRA | BONILLA ACOSTA | EN FORMACION | 37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE | 651309 - RA01. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO EN DIFERENTES SITUACIONES | APROBADO | 12/04/2026 7.47 a | CC 52491859 - SHIRLEY VIVIANA LEAÑO UZETA |
| CC | 1013623534 | CAMILA ALEJANDRA | BONILLA ACOSTA | EN FORMACION | 37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE | 651310 - RA03. PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES EN INGLÉS BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA, EN DIFERENTES SITUACIONES SOCIALES Y LABORALES | APROBADO | 12/04/2026 7.48 a | CC 52491859 - SHIRLEY VIVIANA LEAÑO UZETA |
| CC | 1013623534 | CAMILA ALEJANDRA | BONILLA ACOSTA | EN FORMACION | 37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE | 651300 - 03 VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL | APROBADO | 11/12/2025 20.12 a | CC 52794817 - CAROLINA HINESTROZA ROJAS |
| CC | 1013623534 | CAMILA ALEJANDRA | BONILLA ACOSTA | EN FORMACION | 37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE | 651301 - 01 INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL | APROBADO | 11/12/2025 20.12 a | CC 52794817 - CAROLINA HINESTROZA ROJAS |
| CC | 1013623534 | CAMILA ALEJANDRA | BONILLA ACOSTA | EN FORMACION | 37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE | 651302 - 02 EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN | APROBADO | 11/12/2025 20.12 a | CC 52794817 - CAROLINA HINESTROZA ROJAS |
| CC | 1013623534 | CAMILA ALEJANDRA | BONILLA ACOSTA | EN FORMACION | 37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE | 651303 - 04 REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y | APROBADO | 11/12/2025 20.13 a | CC 52794817 - CAROLINA HINESTROZA ROJAS |
| CC | 1013623534 | CAMILA ALEJANDRA | BONILLA ACOSTA | EN FORMACION | 37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO | 651318 - 02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN | APROBADO | 09/12/2025 16.14 a | CC 21076842 - FLORALBA AGUIRRE GONZALEZ |
| CC | 1013623534 | CAMILA ALEJANDRA | BONILLA ACOSTA | EN FORMACION | 37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO | 651319 - 03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD | APROBADO | 09/12/2025 16.15 a | CC 21076842 - FLORALBA AGUIRRE GONZALEZ |
| CC | 1013623534 | CAMILA ALEJANDRA | BONILLA ACOSTA | EN FORMACION | 37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO | 651320 - 01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA | APROBADO | 09/12/2025 16.15 a | CC 21076842 - FLORALBA AGUIRRE GONZALEZ |
| CC | 1013623534 | CAMILA ALEJANDRA | BONILLA ACOSTA | EN FORMACION | 37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO | 651321 - 04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO | APROBADO | 09/12/2025 16.15 a | CC 21076842 - FLORALBA AGUIRRE GONZALEZ |
| CC | 1013623534 | CAMILA ALEJANDRA | BONILLA ACOSTA | EN FORMACION | 38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. | 651343 - 03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales | APROBADO | 07/12/2025 13.41 a | CC 1070953546 - JESSICA ALEJANDRA RUIZ CAMPOS |
| CC | 1013623534 | CAMILA ALEJANDRA | BONILLA ACOSTA | EN FORMACION | 38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. | 651344 - 02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo | APROBADO | 07/12/2025 13.42 a | CC 1070953546 - JESSICA ALEJANDRA RUIZ CAMPOS |
| CC | 1013623534 | CAMILA ALEJANDRA | BONILLA ACOSTA | EN FORMACION | 38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. | 651345 - 01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo | APROBADO | 07/12/2025 13.42 a | CC 1070953546 - JESSICA ALEJANDRA RUIZ CAMPOS |
| CC | 1013623534 | CAMILA ALEJANDRA | BONILLA ACOSTA | EN FORMACION | 38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. | 651346 - 04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza | APROBADO | 07/12/2025 13.42 a | CC 1070953546 - JESSICA ALEJANDRA RUIZ CAMPOS |
| CC | 1013623534 | CAMILA ALEJANDRA | BONILLA ACOSTA | EN FORMACION | 38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales | 651296 - 04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON LOS REQUERIMIENTOS DE LOS | APROBADO | 10/12/2025 13.27 a | CC 23438180 - NUVIA SAMACA GARCIA |
| CC | 1013623534 | CAMILA ALEJANDRA | BONILLA ACOSTA | EN FORMACION | 38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales | 651297 - 03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS | APROBADO | 10/12/2025 13.27 a | CC 23438180 - NUVIA SAMACA GARCIA |
| CC | 1013623534 | CAMILA ALEJANDRA | BONILLA ACOSTA | EN FORMACION | 38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales | 651298 - 02 PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL | APROBADO | 10/12/2025 13.27 a | CC 23438180 - NUVIA SAMACA GARCIA |
| CC | 1013623534 | CAMILA ALEJANDRA | BONILLA ACOSTA | EN FORMACION | 38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales | 651299 - 01 IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS | APROBADO | 10/12/2025 13.27 a | CC 23438180 - NUVIA SAMACA GARCIA |
| CC | 1013623534 | CAMILA ALEJANDRA | BONILLA ACOSTA | EN FORMACION | 39936 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con política y normativa contable | 731534 - RA01. DESCRIBIR EL ENTE ECONÓMICO DE ACUERDO CON SU NATURALEZA Y NORMATIVA CONTABLE | APROBADO | 18/04/2026 8.45 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1013623534 | CAMILA ALEJANDRA | BONILLA ACOSTA | EN FORMACION | 39936 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con política y normativa contable | 731535 - RA02. REGISTRAR OPERACIONES CONTABLES DEL ENTE ECONÓMICO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE | APROBADO | 18/04/2026 8.46 a | CC 80795258 - DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA |
| CC | 1013623534 | CAMILA ALEJANDRA | BONILLA ACOSTA | EN FORMACION | 40141 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa | 731266 - RA02. BRINDAR INFORMACIÓN ORGANIZACIONAL DE ACUERDO CON EL TIPO DE CLIENTE Y CANALES DE COMUNICACIÓN | APROBADO | 12/04/2026 11.15 a | CC 52519307 - FLOR ANGELA GUANA BOHORQUEZ |
| CC | 1013623534 | CAMILA ALEJANDRA | BONILLA ACOSTA | EN FORMACION | 40141 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa | 731267 - RA01. CARACTERIZAR CLIENTES SEGÚN TIPOS Y | APROBADO | 12/04/2026 11.15 a | CC 52519307 - FLOR ANGELA GUANA BOHORQUEZ |
| CC | 1013623534 | CAMILA ALEJANDRA | BONILLA ACOSTA | EN FORMACION | 40141 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa | 731268 - RA04. ELABORAR PLAN DE MEJORA DEL SERVICIO SEGÚN REPORTE DE ATENCIÓN AL CLIENTE | APROBADO | 12/04/2026 11.16 a | CC 52519307 - FLOR ANGELA GUANA BOHORQUEZ |
| CC | 1013623534 | CAMILA ALEJANDRA | BONILLA ACOSTA | EN FORMACION | 40141 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa | 731269 - RA03. VALORAR LA SATISFACCIÓN DEL CLIENTE TENIENDO EN CUENTA TÉCNICAS Y HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS | APROBADO | 12/04/2026 11.16 a | CC 52519307 - FLOR ANGELA GUANA BOHORQUEZ |
| CC | 1013623534 | CAMILA ALEJANDRA | BONILLA ACOSTA | EN FORMACION | 40146 - Elaborar documentos de acuerdo con técnicas y normativa | 731670 - RA01. COMPRENDER LA ESTRUCTURA DE UN TEXTO SEGÚN REGLAS DE ORTOGRAFÍA Y GRAMÁTICA | APROBADO | 07/12/2025 15.50 a | CC 52544673 - SANDRA MILENA RUIZ MARIN |
| CC | 1013623534 | CAMILA ALEJANDRA | BONILLA ACOSTA | EN FORMACION | 40146 - Elaborar documentos de acuerdo con técnicas y normativa | 731671 - RA02. INGRESAR DATOS TENIENDO EN CUENTA TÉCNICAS DE DIGITACIÓN | APROBADO | 07/12/2025 15.50 a | CC 52544673 - SANDRA MILENA RUIZ MARIN |
| CC | 1013623534 | CAMILA ALEJANDRA | BONILLA ACOSTA | EN FORMACION | 40146 - Elaborar documentos de acuerdo con técnicas y normativa | 731799 - RA03 PROYECTAR COMUNICACIONES EMPRESARIALES DE ACUERDO CON NORMATIVA NACIONAL VIGENTE Y LINEAMIENTOS | APROBADO | 13/04/2026 20.04 a | CC 52544673 - SANDRA MILENA RUIZ MARIN |

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

**FECHA INICIAL:** 01/04/2026 00:00:00

**FECHA FINAL:** 30/04/2026 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3370202 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Elaborar documentos de acuerdo con técnicas y normativa |

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Reconocer recursos financieros de acuerdo con política y normativa contable |

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA01. DESCRIBIR EL ENTE ECONÓMICO DE ACUERDO CON SU NATURALEZA Y NORMATIVA CONTABLE

RA02. REGISTRAR OPERACIONES CONTABLES DEL ENTE ECONÓMICO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Tramitar documentos de acuerdo con procesos técnicos y normativa |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información |

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 10,70

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3318664 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Elaborar documentos de acuerdo con técnicas y normativa |

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Reconocer recursos financieros de acuerdo con política y normativa contable |

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA01. DESCRIBIR EL ENTE ECONÓMICO DE ACUERDO CON SU NATURALEZA Y NORMATIVA CONTABLE

RA02. REGISTRAR OPERACIONES CONTABLES DEL ENTE ECONÓMICO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Tramitar documentos de acuerdo con procesos técnicos y normativa |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información |

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 10,70

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3311828 - GESTIÓN EMPRESARIAL

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | ADMINISTRAR LA SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA LEGAL VIGENTE Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. |

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CLASIFICAR DOCUMENTOS COMERCIALES Y TÍTULOS VALORES.

CODIFICAR Y DILIGENCIAR DOCUMENTOS DE ACUERDO CON EL PUC DEL SECTOR.

CONTABILIZAR LOS DIFERENTES TIPOS DE OPERACIONES DE LA EMPRESA, APLICANDO METODOLOGÍAS DE COSTOS Y

DILIGENCIAR LOS SOPORTES CONTABLES

ELABORAR LOS DOCUMENTOS QUE SE GENERAN EN EL PROCESO CONTABLE, APLICANDO CON TRANSPARENCIA NORMAS COMERCIALES, CONTABLES Y TRIBUTARIAS.

INTERPRETAR CONTRATOS, Y LOS DOCUMENTOS INTEGRALES DEL CONTRATO PARA SU CONTABILIZACIÓN.

INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS.

INTERPRETAR LOS FUNDAMENTOS CONTABLES SEGÚN LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS.

PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ANEXOS DE COSTOS.

VERIFICAR EL REGISTRO Y CONTABILIZACIÓN DE LAS OPERACIONES CONTABLES, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR LOS INVENTARIOS SEGÚN INDICADORES DE ROTACIÓN Y MÉTODOS DE MANEJO.

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ACTUALIZAR LA CODIFICACIÓN DE LOS OBJETOS EN EL SISTEMA DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LAS PRÁCTICAS Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

APLICAR PROCEDIMIENTOS PARA LA REALIZACIÓN DEL INVENTARIO FÍSICO, Y CALCULAR SU VALOR TENIENDO EN CUENTA LAS TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN DISPONIBLE, LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE

CONSOLIDAR LA INFORMACIÓN DEL COMPORTAMIENTO DE LOS INVENTARIOS

GESTIONAR LOS INVENTARIOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL, Y LAS NORMAS LEGALES VIGENTES.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR PROPUESTAS DE MEJORAMIENTO DEL AMBIENTE ORGANIZACIONAL DE ACUERDO CON LA FUNCIÓN DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |

| | |
|---|---|
| **HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** | 4,00 |

| | |
|---|---|
| **FICHA DE APRENDIZAJE:** | 3411297 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA . |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Elaborar documentos de acuerdo con técnicas y normativa |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR |

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Reconocer recursos financieros de acuerdo con política y normativa contable |

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA01. DESCRIBIR EL ENTE ECONÓMICO DE ACUERDO CON SU NATURALEZA Y NORMATIVA CONTABLE

RA02. REGISTRAR OPERACIONES CONTABLES DEL ENTE ECONÓMICO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Tramitar documentos de acuerdo con procesos técnicos y normativa |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información |

| | |
|---|---|
| **HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** | 4,00 |

| | |
|---|---|
| **FICHA DE APRENDIZAJE:** | 3229820 - GESTIÓN ADMINISTRATIVA |

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES. |

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CLASIFICAR DOCUMENTOS COMERCIALES Y TÍTULOS VALORES.

CODIFICAR Y DILIGENCIAR DOCUMENTOS DE ACUERDO CON EL PUC DEL SECTOR.

CONTABILIZAR LOS DIFERENTES TIPOS DE OPERACIONES DE LA EMPRESA, APLICANDO METODOLOGÍAS DE COSTOS Y

DILIGENCIAR LOS SOPORTES CONTABLES

ELABORAR LOS DOCUMENTOS QUE SE GENERAN EN EL PROCESO CONTABLE, APLICANDO CON TRANSPARENCIA NORMAS COMERCIALES, CONTABLES Y TRIBUTARIAS.

INTERPRETAR CONTRATOS, Y LOS DOCUMENTOS INTEGRALES DEL CONTRATO PARA SU CONTABILIZACIÓN.

INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PROPÓSITOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS: COSTEO POR PROCESOS, POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN O CUALQUIER OTRO SISTEMA DE COSTOS.

INTERPRETAR LOS FUNDAMENTOS CONTABLES SEGÚN LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS.

PREPARAR Y ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ANEXOS DE COSTOS.

VERIFICAR EL REGISTRO Y CONTABILIZACIÓN DE LAS OPERACIONES CONTABLES, TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LAS FUNCIONES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. |

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS LEGALES Y DE LA ORGANIZACIÓN |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PROPONER PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN PARA EL PERSONAL DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN |

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

| HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : | 13,30 |
|---|---|

| TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: | 42,70 |
|---|---|

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

| FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|---|---|---|---|---|

| TOTAL TIEMPO EDT´s: | 0,00 |
|---|---|

## ACTIVIDADES ADICIONALES

| FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---|---|---|---|
| 01/04/2026 | 30/04/2026 | OTROS | 116,00 |

| TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: | 116,00 |
|---|---|

**INSTRUCTOR:** DIEGO FERNANDO REYES PEDRAZA

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA