

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. INSTRUMENTO DE POLÍTICA DE PROTECCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA				 BOGOTÁ INSTITUTO DISTRITAL DE PROTECCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL			
	FORMATO ÚNICO DE PAGO							
	Código: PA05-PR04-F01		Versión: 7.0					
Periodo del Informe	Desde:	DD 1	MM 3	AAAA 2026	Hasta:	DD 31	MM 3	AAAA 2026
1. INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA								
Nombre o razón social del Contratista	ERIKA LIZETTE RODRÍGUEZ CAMACHO					Nro de Identificación	1.020.745.221	
Dirección, Subdirección y/o Oficina	Subdirección de Atención a la Fauna							
Teléfono o Celular	3213008077			Correo electrónico		erikairc08@gmail.com		
Es Responsable de IVA?	NO	Código de la Actividad Económica asociada al contrato		7500		¿Es Regimen Simple de Tributación?		NO
2. DATOS DEL CONTRATO								
Nro. Contrato/Convenio:	400	CDP	440	CRP	363	Vigencia	2026	
Valor Total del contrato (en numeros)	\$ 42.000.000				DD	MM	AAAA	
					Fecha de inicio	28	1	2026
Valor mensual (en numeros):	\$7.000.000				Fecha de terminación	27	7	2026
Plazo inicial del contrato:	6 (06) MESES		Plazo total del contrato incluida prorroga			6 (06) MESES		
Objeto del contrato:	"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA ORIENTAR, ARTICULAR, DESARROLLAR E IMPLEMENTAR LAS ACCIONES REQUERIDAS PARA LA ADECUADA EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS DE LA SUBDIRECCION DE ATENCION A LA FAUNA DEL INSTITUTO DISTRITAL DE PROTECCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL EN EL DISTRITO CAPITAL DE CONFORMIDAD CON LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES Y LA NORMATIVA VIGENTE , APORTANDO A LA SEGURIDAD, DIÁLOGO Y CONVIVENCIA CIUDADANA."							
3. MODIFICACIONES DEL CONTRATO / CONVENIO								
Adición	No	Valor Adición 1:		Valor Adición 2:		Valor Adición 3:		
Prorroga	No	Plazo prorroga 1:		Plazo prorroga 2:		Plazo prorroga 3:		
Suspension	No	Plazo Suspensión 1:		Fecha inicio de la suspensión 1:		Fecha de reanudación 1:		
		Plazo Suspensión 2:		Fecha inicio de la suspensión 2:		Fecha de reanudación 2:		
		Plazo Suspensión 3:		Fecha inicio de la suspensión 3:		Fecha de reanudación 3:		
Cesión	No	Nombre quien cede:						
Terminación Anticipada	No	Fecha de terminación anticipada						
4. DATOS DE PAGO, FACTURA Y DEDUCCIONES SOLICITADAS								
Numero de Cuenta Bancaria	20012954051				Banco:	BANCOLOMBIA		
Valor a Cobrar (en numeros):	\$ 7.000.000				Tipo de cuenta:	AHORROS		
UNICAMENTE si usted tiene mas de un (1) Registro Presupuestal diligencie la siguiente tabla:								
CRP 1:		Valor a afectar:		CRP 3:		Valor a afectar:	Valor total a cobrar	
CRP 2:		Valor a afectar:		CRP 4:		Valor a afectar:	\$ 0,00	
5. RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL								
Numero de Planilla	6004430352			Periodo cotizado		Febrero		
En mi calidad de Contratista declaro bajo la gravedad del juramento que la información proporcionada de la planilla de seguridad social es correcta y que los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en salud, pensión y riesgos profesionales, corresponden a los ingresos provenientes del contrato relacionado en la información contractual del presente formato, y que los mismos deberan ser aplicados acorde con la normativa establecida para efectos de la depuración de la retención en la fuente, siempre y cuando correspondan al mismo mes objeto de cobro.								
6. INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA								
OBLIGACIONES CONTRACTUALES ESPECÍFICAS		ACTIVIDADES REALIZADAS				ANEXOS (Describir producto cuando a ello haya lugar, entregables, etc.)		
1. Orientar y acompañar técnica y operativamente la ejecución de actividades misionales relacionadas con la atención integral, bienestar y manejo de animales bajo custodia o cuidado del IDPYBA, conforme a los lineamientos, procedimientos y protocolos institucionales vigentes.		1. Se realiza programación de vehículos de transporte con el objeto de garantizar la prestación del servicio según requerimientos de la ciudadanía o de otros programas de la Entidad para la atención de caninos y felinos en estado de urgencia vital 2. Se proyecta cronograma de febrero para trabajo equipo tecnico perteneciente al programa de Urgencias veterinarias así como apoyo a adopciones según requerimiento por parte de estos.				OBLIGACIÓN 1 Actividad 1: ANEXO 1 Programación de transporte mensual Actividad 2: ANEXO 2 Cronograma equipo Urgencias Veterinarias		
2. Brindar soporte técnico para la articulación operativa entre programas, servicios y dependencias internas del IDPYBA así como articulación interinstitucional, intersectorial y con actores externos cuando aplique, con el fin de asegurar la atención oportuna de casos y la continuidad de las rutas de atención de animales bajo custodia o cuidado del Instituto promoviendo el dialogo social la cultura ciudadana y la convivencia pacifica recuperando la confianza en el distrito.		1. En el mes de marzo se realizaron actividades de: Recepción, Clasificación y programación de solicitudes de atención para caninos y felinos en habitabilidad de calle, sin propietario y en situación de Urgencia Vital.				OBLIGACIÓN 2 Actividad 1: ANEXO 3. Base PM01-PR03-F01 Solicitud de Atención Urgencias Veterinarias, mes de marzo de 2026.		

3. Canalizar y realizar seguimiento a los trámites requeridos para la remisión y/o traslado de animales hacia prestadores externos, clínicas operadoras, convenios y/o instancias internas del IDPYBA, cuando se requieran procedimientos diagnósticos, terapéuticos, complementarios o de apoyo para su atención integral, garantizando la trazabilidad del proceso.	1. Diligenciamiento Matriz PM01-PR03-F07 Seguimiento de Ingreso al Programa De Urgencias Veterinarias, caninos y felinos atendidos en el mes de marzo 2026, así como seguimiento semanal de costos generados y registros clínicos por cada paciente ingresado por parte de la Entidad a través de los diferentes programas de la SAF.	OBLIGACIÓN 3 Actividad 1. ANEXO 4. Matriz PM01-PR03-F07 Seguimiento de Ingreso al Programa De Urgencias Veterinarias, mes de marzo de 2026.
4. Elaborar, proyectar, revisar y/o consolidar insumos técnicos para la atención de comunicaciones oficiales, requerimientos y derechos de petición asignados, presentados por ciudadanía, órganos de control u otros actores internos y externos, dentro de los términos previstos en la ley.	1. En el marco de las actividades durante el mes de marzo, se elaboraron y proyectaron respuestas a los siguientes radicados: 2026BAER0003121 - 2026BAER0003226 - 2026BAER0003519 2026BAER0003639 - 2026BAER0003226 - 2026BAER0004182 - - 2026BAER0003807 - 2026BAER0004182 - 2026BAER0005312. 2026BAER0003639	OBLIGACIÓN 4 Actividad 1. ANEXO 5. PDF de solicitudes
5. Realizar seguimiento al diligenciamiento y calidad de los formatos, registros y documentos asociados a la operación misional (incluyendo sistemas de información y soportes), brindando lineamientos para su adecuado trámite y contribuyendo a la trazabilidad de la atención	Se asiste a reuniones en plataforma virtual TEAMS, para actualización de procedimiento del programa de urgencias veterinarias, así como la verificación de formatos	OBLIGACIÓN 5 Actividad 1. ANEXO 6. PDF de asistencia
6. Brindar apoyo a la supervisión de los contratos y/o convenios en los que sean designados dando acompañamiento en el seguimiento a la ejecución, informes de pago y procesos de liquidación en caso de requerirse, de acuerdo a la normatividad vigente y procedimientos definidos por el Instituto.	1. Se realiza revisión de cuentas de cobro del equipo del programa de urgencias veterinarias y seguimiento de cargue de cuentas en SECOP II. 2. Se realizó apoyo técnico en la ejecución del Contrato 495 - 2025 CRECE SAS, mes de MARZO de 2026.	OBLIGACIÓN 6: Actividad 1 . ANEXO 7. PDF de cuentas de cobro revisadas Actividad 2 . ANEXO 8. Acta de asistencia cierre de costos CTO 495-2025 CRECE SAS, mes de MARZO 2026.
7. Asistir a reuniones, mesas de trabajo, capacitaciones, eventos institucionales y jornadas de adopción, esterilización y/o brigadas médicas convocadas por los programas del IDPYBA promoviendo acciones de seguridad, diálogo y convivencia ciudadana.	1. Asistí a diferentes mesas de trabajo para la revisión y validación de documentos para la licitación de urgencias veterinarias 2056 2. Acudí de manera presencial a Taller de entrevista y diligenciamiento de información – Medición de Cargas de Trabajo - Grupo II, 18 de marzo 3. Se asiste a reuniones en plataforma virtual TEAMS, para actualización de procedimiento del programa de urgencias veterinarias, así como la verificación de formatos	OBLIGACIÓN 7: Actividad 1 . ANEXO 9. PDF de invitación y asistencia Actividad 2 . ANEXO 10. Invitación y fotografía de asistencia Actividad 3 . ANEXO 6. PDF de asistencia
8. Orientar el manejo de medicamentos de control especial y/o de monopolio del Estado, garantizando el cumplimiento de la normatividad del Fondo Nacional de Estupefacientes, incluyendo la custodia, control, registro, inventarios, verificación del uso y soportes requeridos en el marco de la atención de animales bajo custodia o cuidado del IDPYBA y/o brindar apoyo técnico para el seguimiento de insumos farmacéuticos y médico veterinarios priorizados que defina la entidad, conforme a los procedimientos institucionales cuando sea requerido.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación en el mes reportado, marzo de 2026.	SIN ANEXO
9. Contar con elementos de protección personal y demás implementos necesarios para el cumplimiento de sus obligaciones, haciendo uso adecuado de los mismos y asegurando su disponibilidad durante la ejecución de las actividades	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación en el mes reportado, marzo de 2026.	SIN ANEXO
10. Garantizar oportunidad y colaboración integral en el desarrollo del objeto contractual, cuando la entidad lo requiera y de acuerdo con las necesidades misionales.	1 Se asiste a reuniones en plataforma virtual TEAMS, para actualización de procedimiento del programa de urgencias veterinarias, así como la verificación de formatos	OBLIGACIÓN 10: Actividad 1 . ANEXO 6. PDF de asistencia
11. Cumplir con los lineamientos de seguridad y salud en el trabajo y/o reportar oportunamente incidentes, accidentes, novedades y riesgos que se identifiquen en el desarrollo de las actividades.	1. Cumpliendo con los lineamientos de seguridad se realiza vía email falla de vehículo KANGOO 115 a equipo de recursos físicos, sobre la activación permanente del "botón del pánico"	OBLIGACIÓN 11: Actividad 1 . ANEXO 11. PDF de email enviado
12. Acompañar cuando sea requerido por el supervisor los diferentes eventos que en cumplimiento de su misionalidad desarrolle el IDPYBA.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación en el mes reportado, marzo de 2026.	SIN ANEXO
13. Asistir a las capacitaciones que realiza la Subdirección de gestión corporativa para las supervisiones de contratos.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación en el mes reportado, marzo de 2026.	SIN ANEXO

14. Ejecutar las demás actividades asignadas por el supervisor del contrato, en coherencia con el objeto contractual y las funciones de la Subdirección de Atención a la Fauna.	1. De acuerdo con Protocolo vigente de Eutanasia Humanitaria, se reportan eutanasias a subdirección de atención a la Fauna, para efectos de trazabilidad según autorizaciones realizadas via Whatsapp.	OBLIGACIÓN 14. Actividad 1. ANEXO 12. Base de reporte de eutanasias a equipo directivo marzo de 2026.			
7. AUTORIZACION Y FIRMA DEL SUPERVISOR					
El suscrito Supervisor certifica que el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones, he recibido y aprobado los entregables en los términos y tiempo pactados, los cuales se verificaron y aprobaron para el período certificado conforme a las condiciones de pago. Así mismo, se verificó el cumplimiento del pago de la planilla de aportes al Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensión y/o Fondo de Solidaridad y riesgos profesionales por parte del contratista.					
 ERIKA LIZETTE RODRIGUEZ CAMACHO CONTRATISTA  DIDIER ARMANDO ORTIZ SUPERVISOR					
Visto bueno apoyo a la supervisión					
Nombres y Apellidos:		Nombres y Apellidos:		Nombres y Apellidos:	
Firma:		Firma:		Firma:	

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE				DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1020745221	NÚMERO PLANILLA:	6004430352	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			ERIKA LIZETTE RODRIGUEZ CAMACHO	PERIODO COTIZACIÓN OTROS:	MES febrero AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES febrero AÑO 2026
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL	DÍAS DE MORA:	7		
DIRECCIÓN:	CALLE 181 B 8 25	TELÉFONO:	6749873	FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/03/12	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	134399626
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE				
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades veterinarias.				
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO						
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO				

TOTAL APORTES A PENSIÓN													
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO	
230301	230301-PORVENIR	1	\$ 448.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 2.100	\$ 0	\$ 448.000	\$ 2.100	\$ 450.100	
SUBTOTALES:										\$ 448.000	\$ 2.100	\$ 450.100	

TOTAL APORTES A SALUD																
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS017	EPS017-FAMISANAR	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 350.000	\$ 0	\$ 1.600	\$ 0	\$ 350.000	\$ 1.600	\$ 0	\$ 351.600
SUBTOTALES:													\$ 350.000	\$ 1.600	\$ 0	\$ 351.600

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 68.300	\$ 68.300	\$ 400	\$ 0	\$ 68.700
SUBTOTALES:									\$ 68.300	\$ 400	\$ 0	\$ 68.700

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																					
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES										SEGURIDAD SOCIAL																	PARAFISCALES																
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN						SALUD						ARP				DÍAS COT	IBC	CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU					
																									ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP		APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE			ADMIN	DÍAS COT					IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC
1	CC 1020745221	RODRIGUEZ CAMACHO ERIKA LIZETTE	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		\$ 2.200.000			NO							01-30										230301-PORVENIR	30	2.800.000	\$ 448.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 448.000	EPS017-FAMISANAR	30	2.800.000	\$ 350.000	\$ 0	\$ 350.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	2.800.000	\$ 102074522	\$ 68.300	\$ 0		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL PAGADO: \$ 870.400

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

Cancelar Evaluación de la Entidad

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Si No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
Pago 001	001	20 minutos de tiempo transcurrido (23/03/2026 8:26:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	700.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal
Pago 002	002	3 minutos de tiempo transcurrido (23/03/2026 8:43:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	7.000.000 COP	Pendiente de registro

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por
☐ ACTA DE INCIO CTO 400-ERIKA LIZETTE RODRIGUEZ.pdf	ACTA DE INCIO CTO 400-ERIKA LIZETTE RODRIGUEZ.pdf	Comprador Descargar
☐ ERIKA LIZETTE RODRIGUEZ CAMACHO_1020745221.pdf	ERIKA LIZETTE RODRIGUEZ CAMACHO_1020745221.pdf	Comprador Descargar
☐ PSMFormato_CRP5001014699.pdf	PSMFormato_CRP5001014699.pdf	Comprador Descargar
☐ 2026BAIE0000782_Designacion_de_supervision_de_contrato_de_prestac_Memorando_1.pdf	2026BAIE0000782_Designacion_de_supervision_de_contrato_de_prestac_Memorando_1.pdf	Comprador Descargar