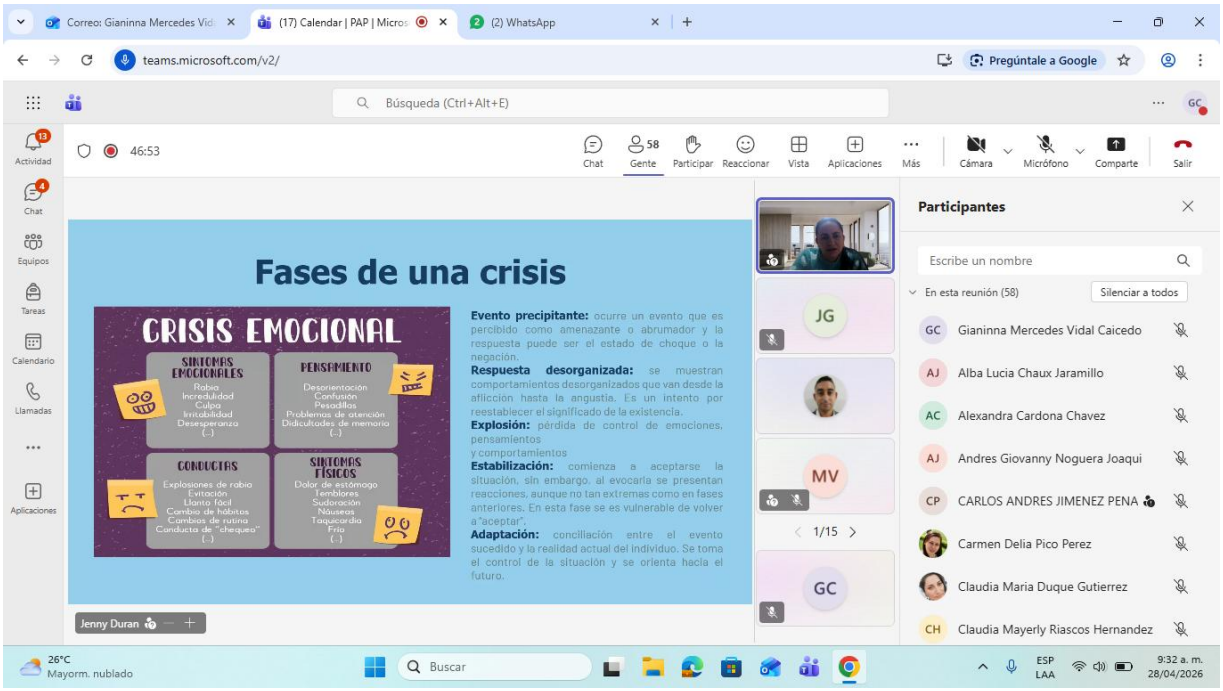
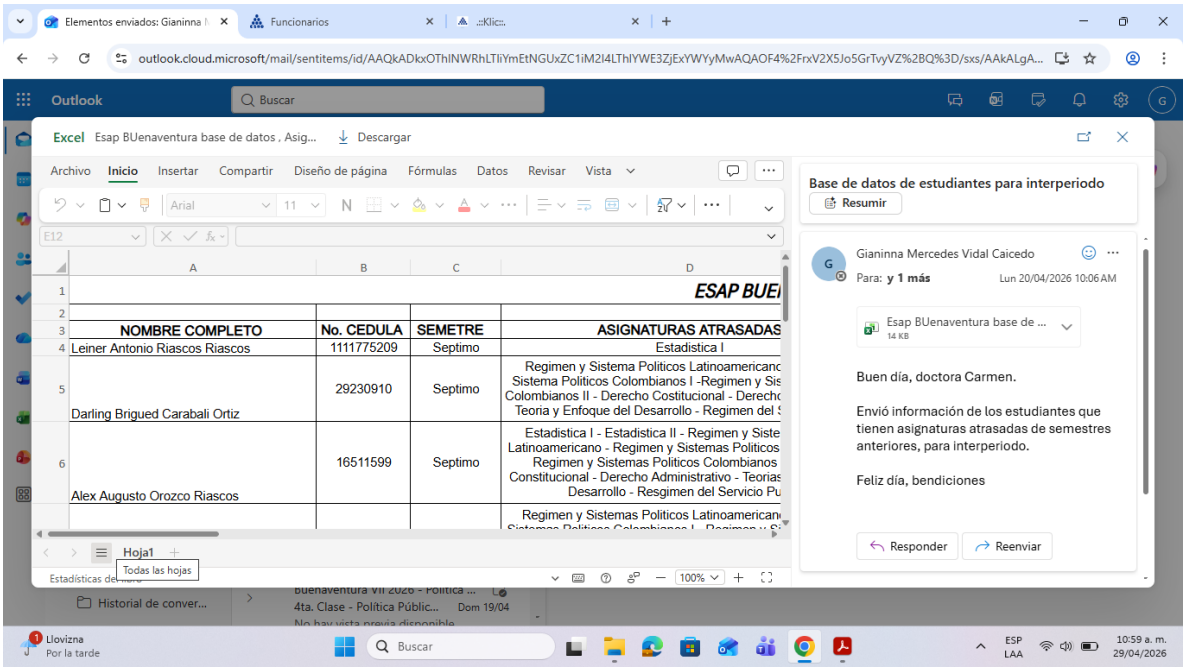
EVIDENCIA ABRIL 1

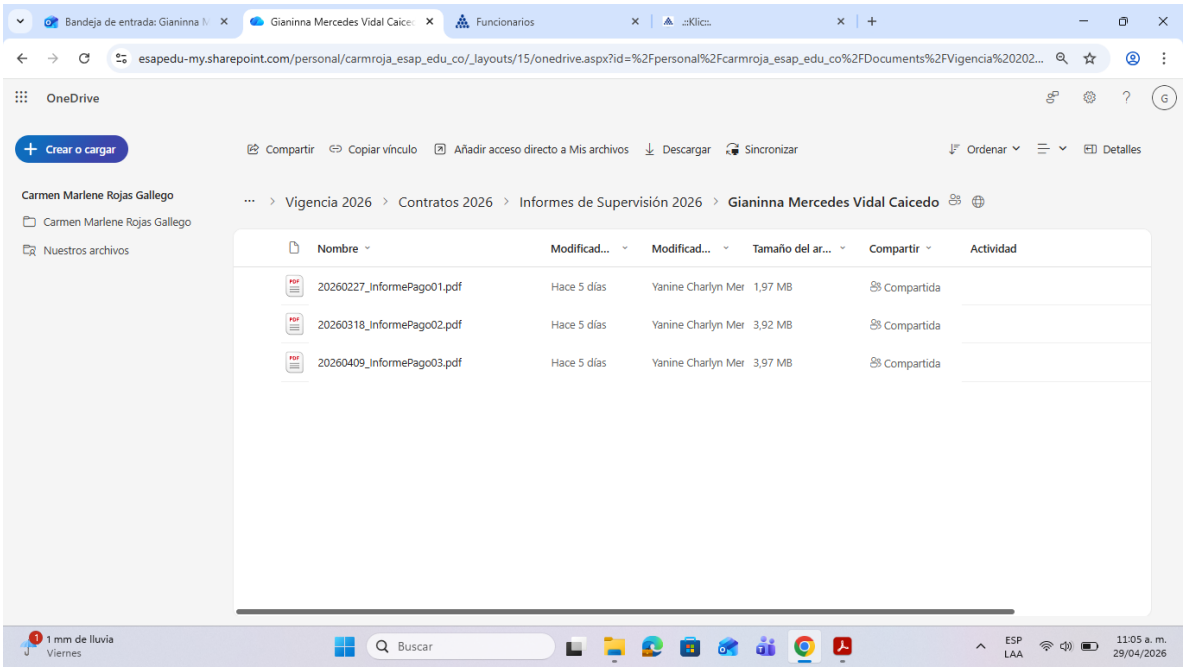
Pantallazo capacitación primeros auxilios



Pantallazo informe de estudias para interperiodo



Pantallazo informe informe de supervisión



Elaboro
Gianinna Vidal Caicedo
Coordinadora, centro tutoría Buenaventura

Territorial Valle

EVIDENCIA ABRIL 2

Apoyar la proyección de respuestas a requerimientos del área académica, según lo establecido en normas y reglamentos de la ESAP.

Durante el mes de Abril no se han solicitado proyección de respuestas a algún requerimiento por la plataforma active.



EVIDENCIA ABRIL 3

Clases presenciales de 18 de abril de 2026

Hora: 8:00 a.m. A 12:00 m.

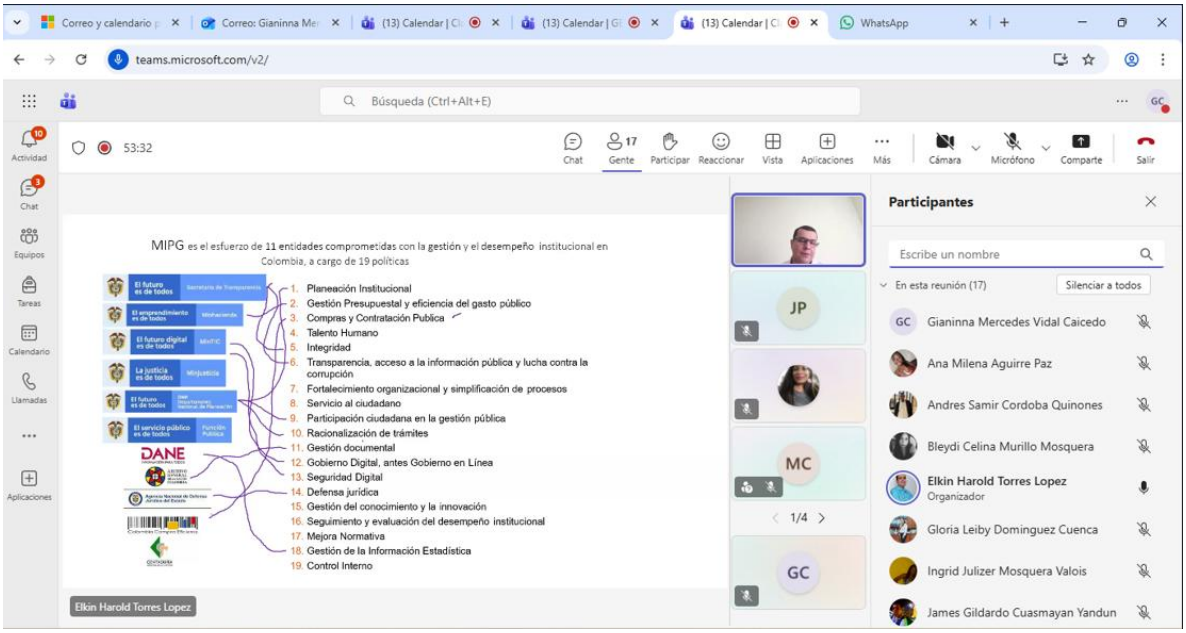


Clases presencial 19 de abril de 2026



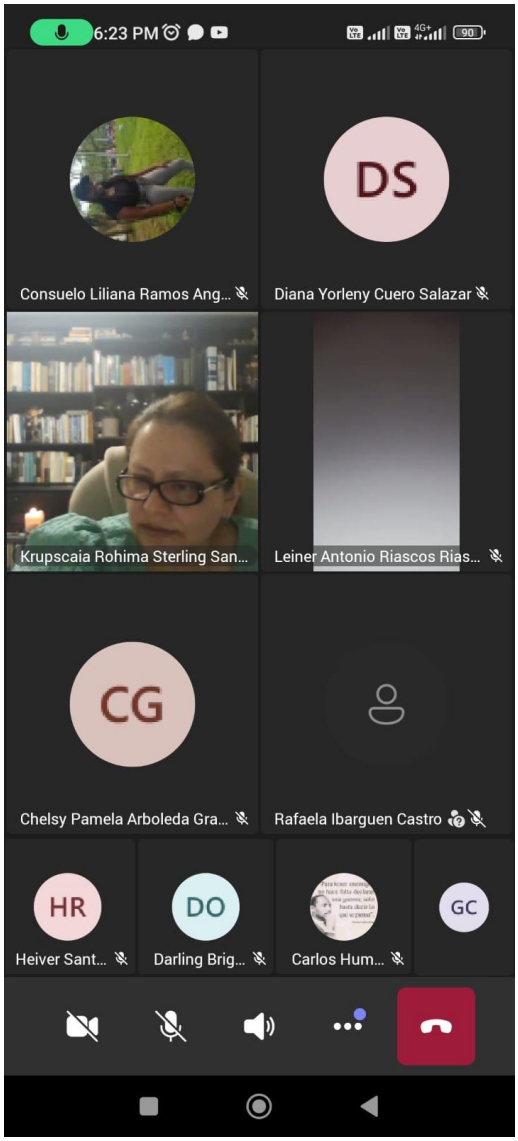
Clases plataforma teams, 18 de abril de 2026

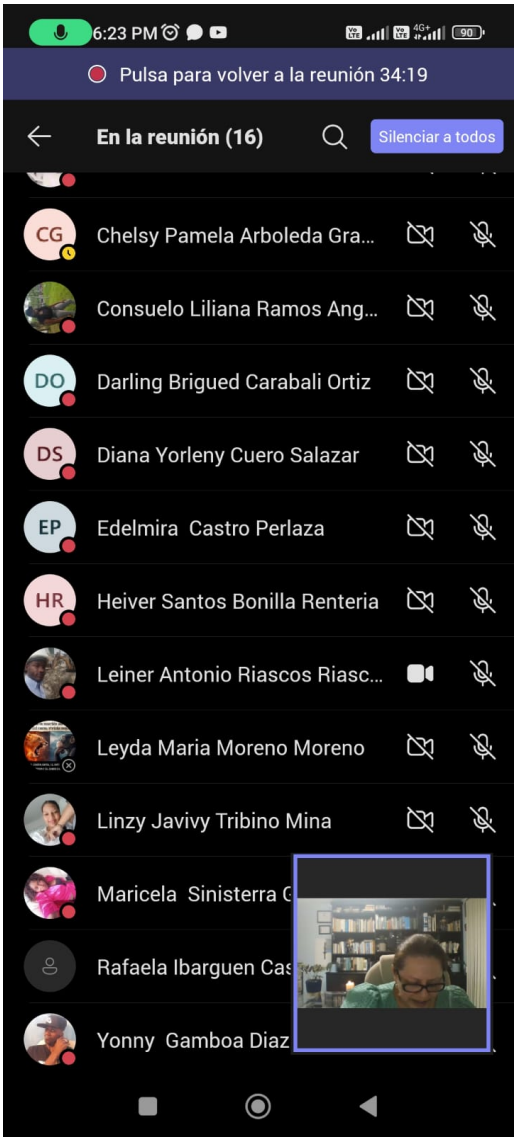
Semestre X



Pantallazo de la recuperación de las clases pendientes
Día 22 de abril de 2026
Docente: Krupscaia Rohima Sterling
Semestre VII

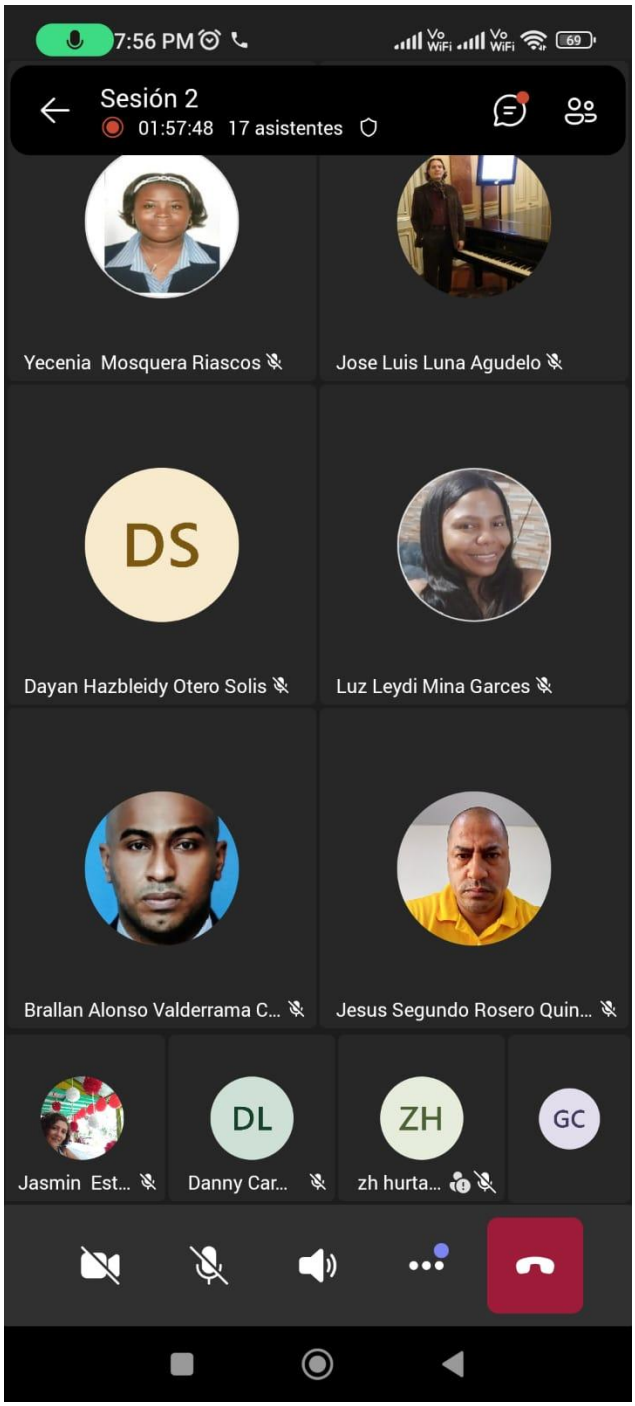
Pantallazo

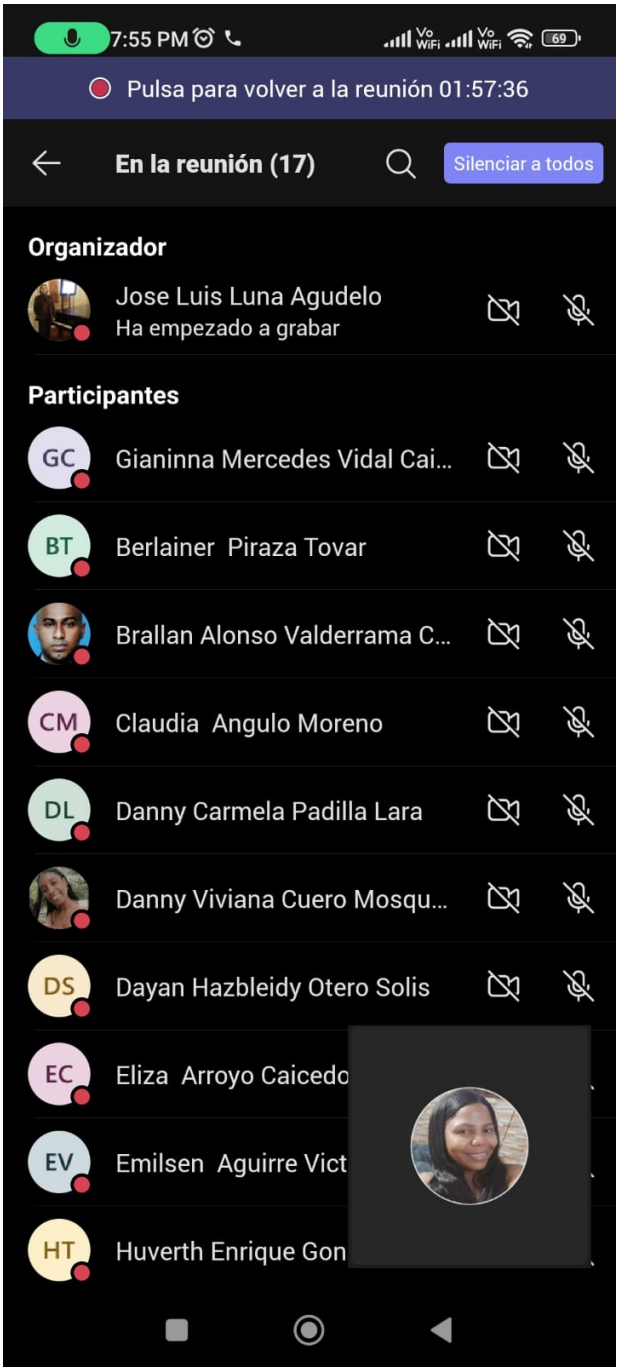




Pantallazo de recuperación de clases pendiente
Día: 27 de abril de 2026
Docentes: José Luis Luna

Semestre III





EVIDENCIA ABRIL 4

Pantallazo envió de programación de clases del mes de abril a los estudiantes de III, VII y X semestre de Administración Pública

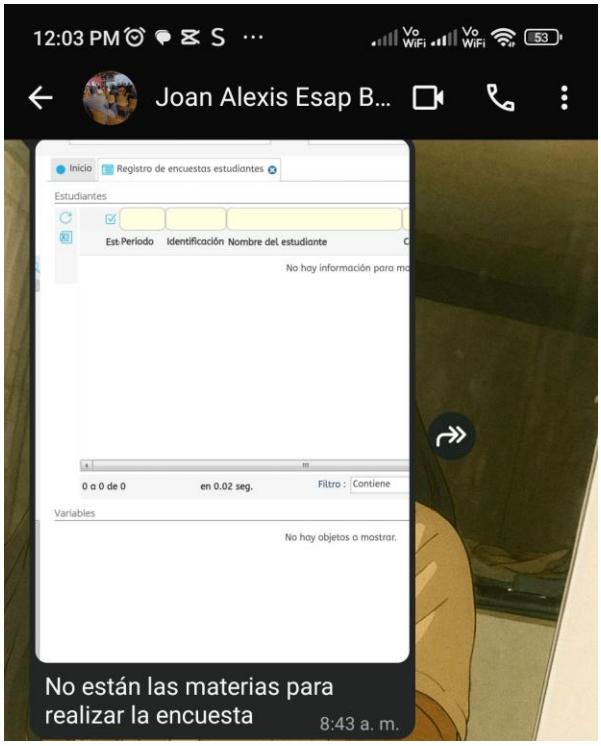






Pantallazo acompañamiento en cuanto a la plataforma Arca



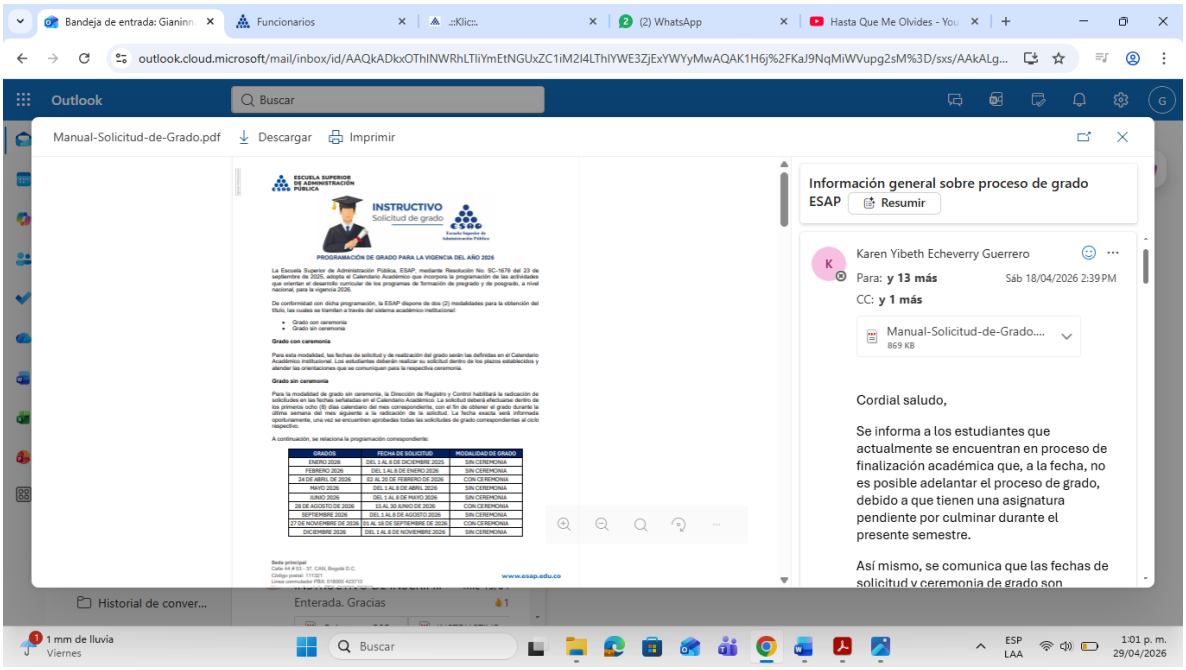


Elaboro
Gianinna Vidal Caicedo
Coordinadora, centro tutoría Buenaventura

Territorial Valle

EVIDENCIA ABRIL 5

Información sobre proceso de grado



Pantallazo informando a los estudiantes



Pantallazo informando sobre el calendario del examen del Estado de Educación superior.

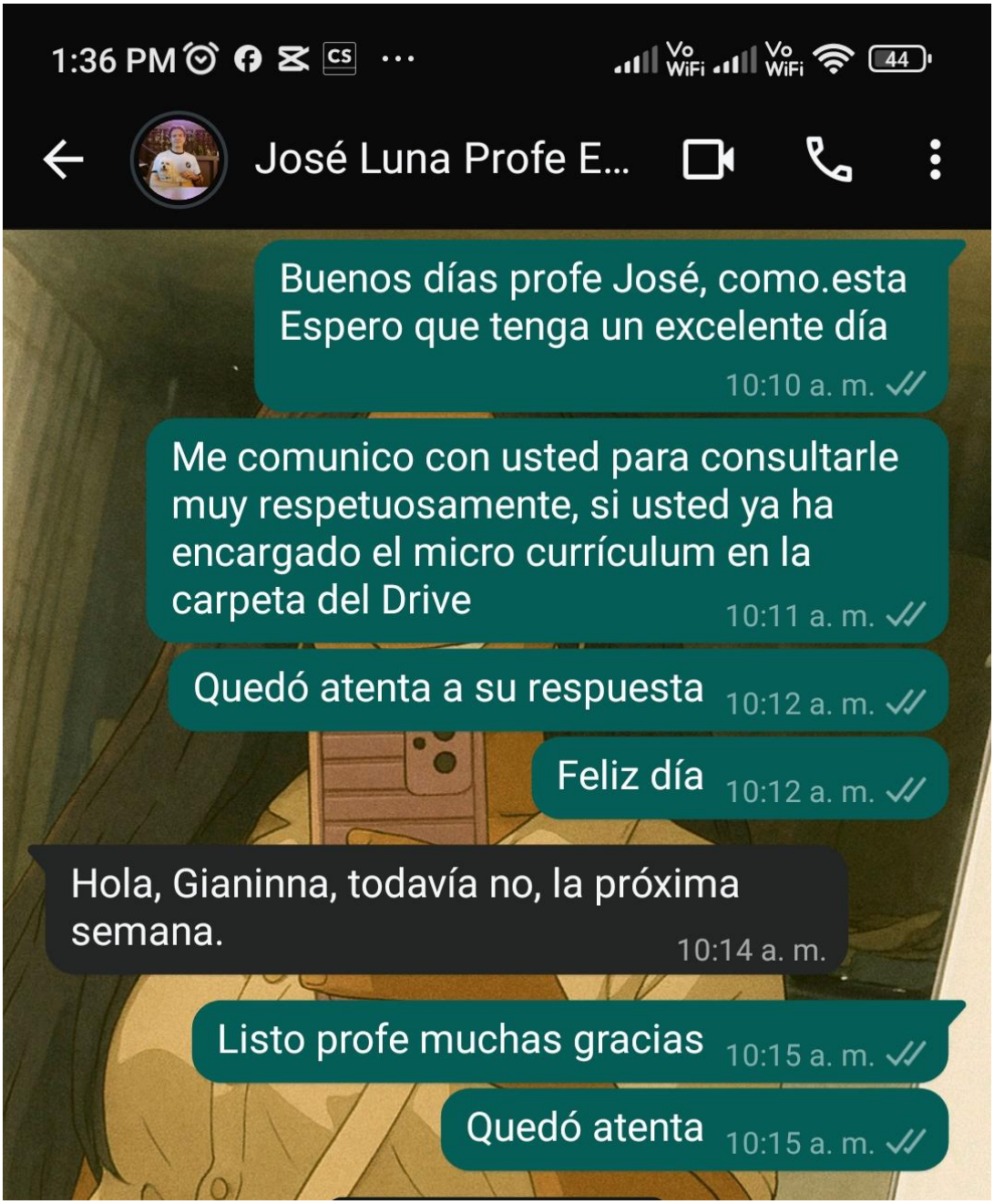


Elaboro
Gianinna Vidal Caicedo
Coordinadora, centro tutoría Buenaventura

Territorial Valle

EVIDENCIA ABRIL 6

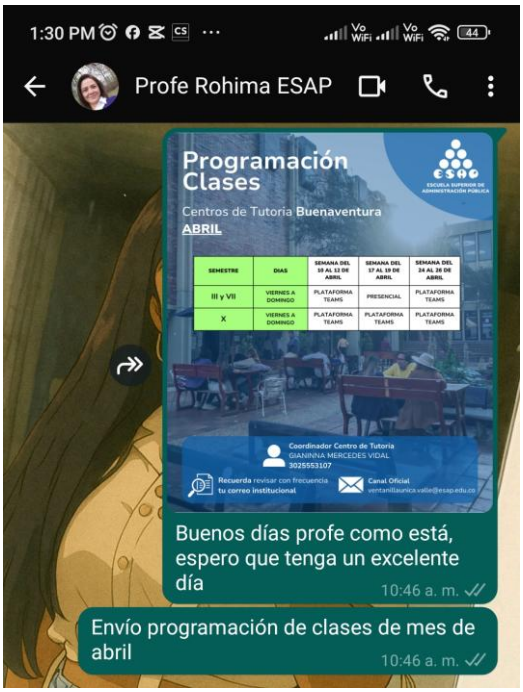
Pantallazo realizando seguimiento



Pantallazo informando programación de clases a los docentes







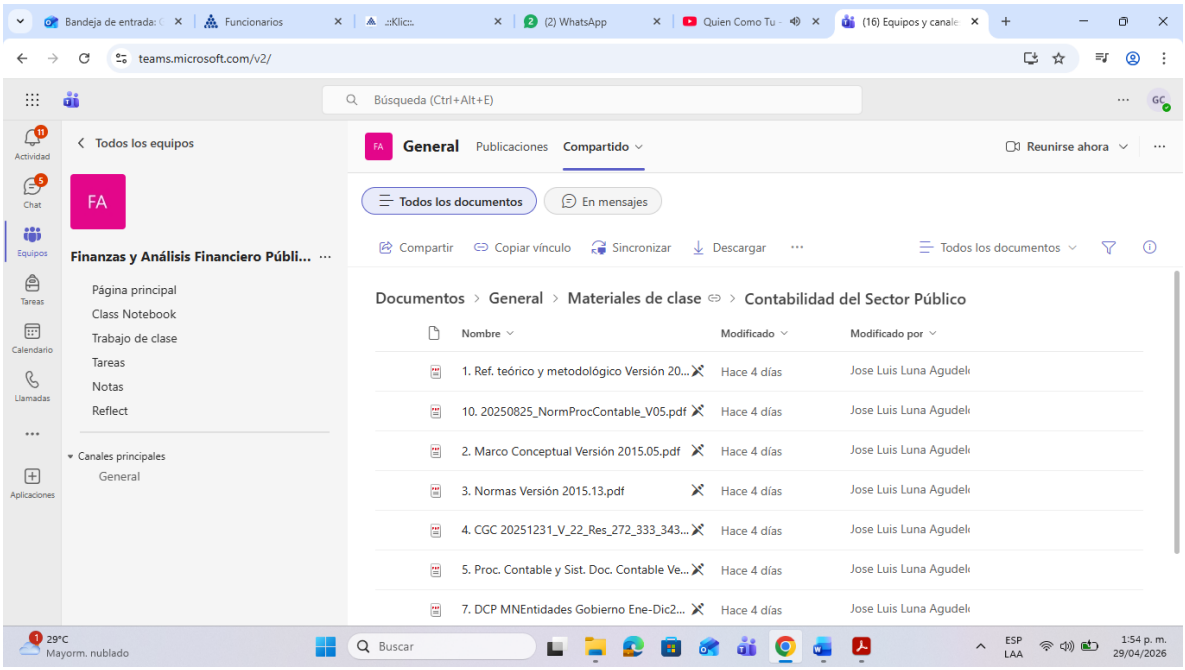


Elaboro
Gianinna Vidal Caicedo
Coordinadora, centro tutoría Buenaventura

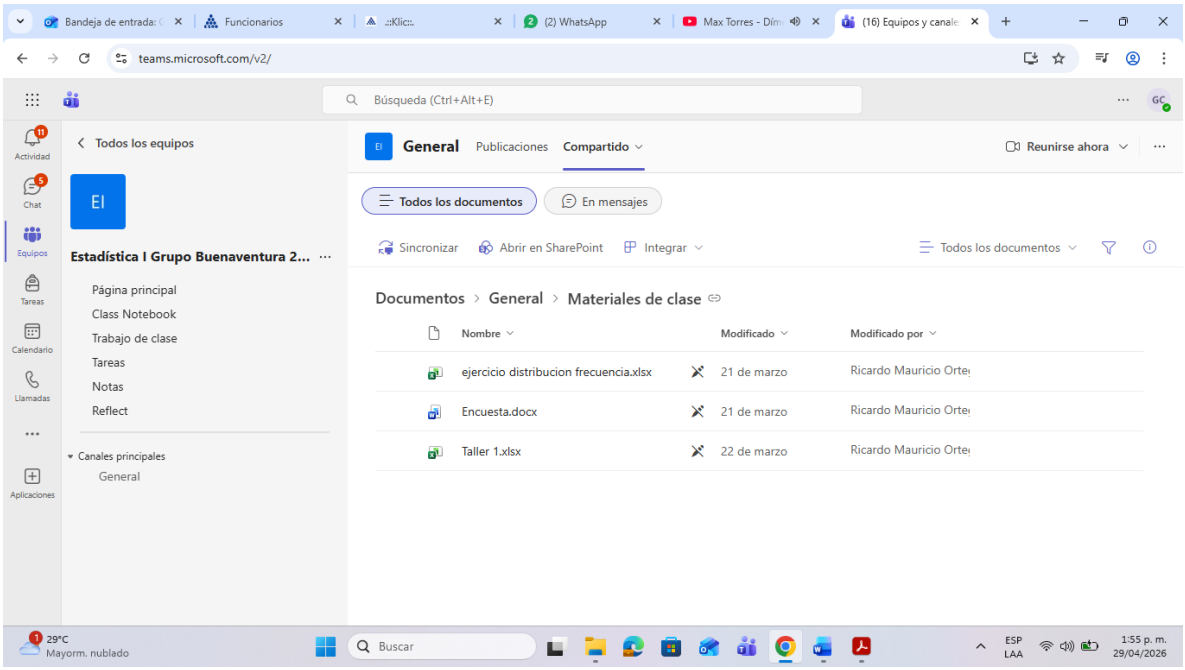
Territorial Valle

EVIDENCIA ABRIL 7

Pantallazo material de estudio del docente José Luis Luna



Pantallazo material de clases docente Ricardo Mauricio Ortega

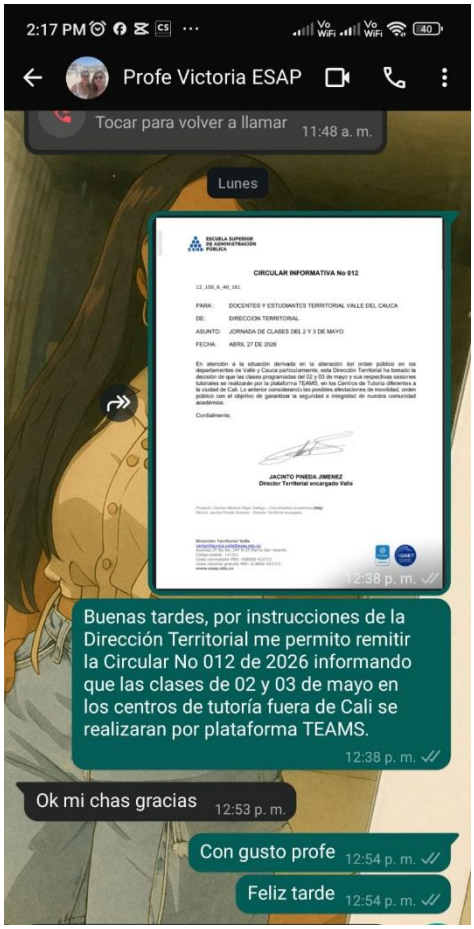


Elaboro
Gianinna Vidal Caicedo
Coordinadora, centro tutoría Buenaventura

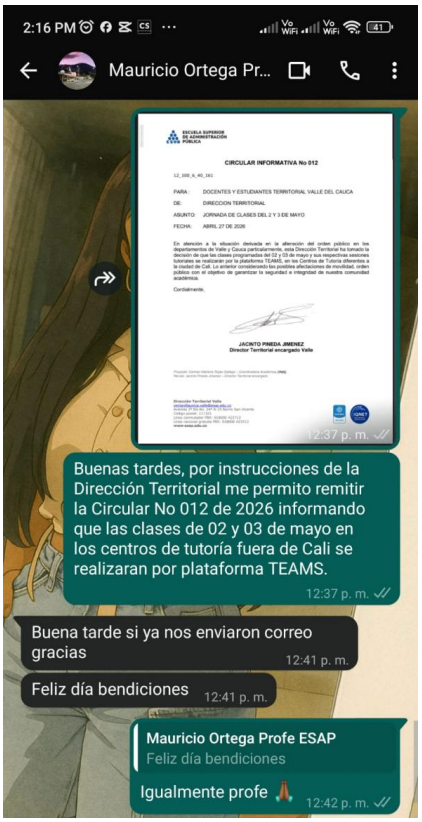
Territorial Valle

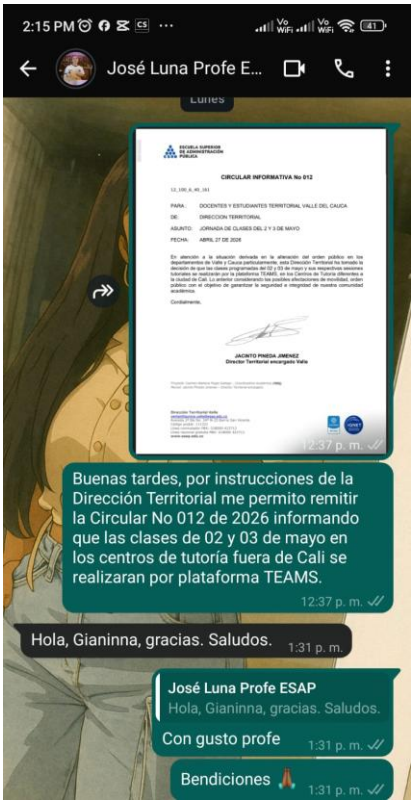
EVIDENCIA ABRIL 8

Pantallazo informando a los docentes sobre la circulas de las clases por plataforma TEAMS.







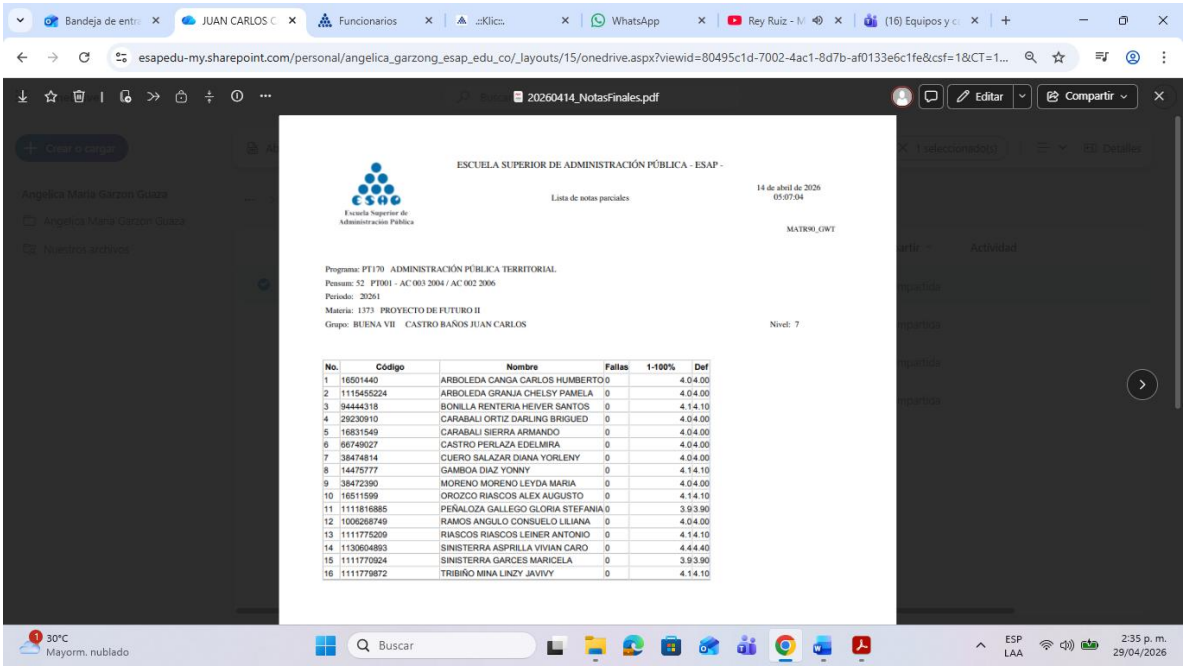


Elaboro
Gianinna Vidal Caicedo
Coordinadora, centro tutoría Buenaventura

Territorial Valle

EVIDENCIA ABRIL 9

Pantallazo de las evidencias que enviaron los docentes, que las notas ya están en el Arca



ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA - ESAP -

Lista de notas parciales

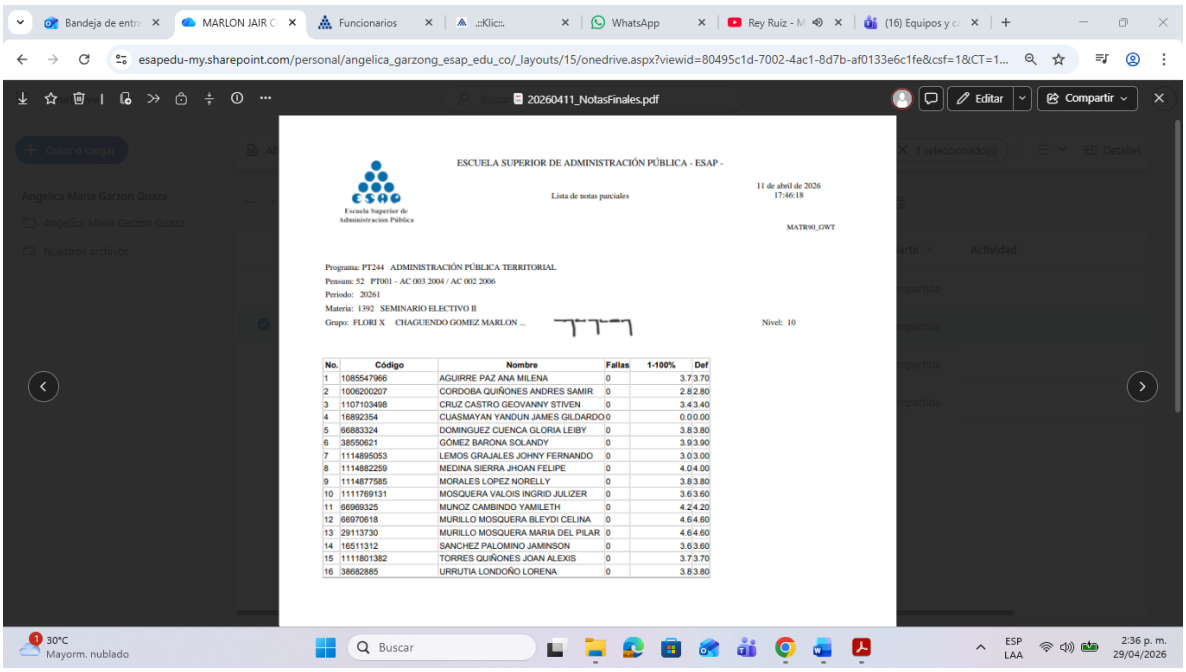
14 de abril de 2026
05:07:04

MATR90_GWT

Programa: PT170 ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL
Pensum: 52 PT001 - AC 003 2004 / AC 002 2006
Periodo: 20261
Materia: 1373 PROYECTO DE FUTURO II
Grupo: BUENA VII CASTRO BAÑOS JUAN CARLOS

Nivel: 7

No.	Código	Nombre	Fallas	1-100%	Def
1	16501440	ARBOLEDA CANGA CARLOS HUMBERTO	0	4.0	4.00
2	1111455224	ARBOLEDA GRANJA CHELSY PAMELA	0	4.0	4.00
3	94444318	BONILLA RENTERIA HEIVER SANTOS	0	4.1	4.10
4	29230910	CARABALI ORTIZ DARLING BRIGUED	0	4.0	4.00
5	16831549	CARABALI SIERRA ARMANDO	0	4.0	4.00
6	66749027	CASTRO PERLAZA EDELMIRA	0	4.0	4.00
7	38474814	CUERO SALAZAR DIANA YORLENY	0	4.0	4.00
8	14475777	GAMBOA DIAZ YONNY	0	4.1	4.10
9	38472390	MORENO MORENO LEYDA MARIA	0	4.0	4.00
10	16511599	OROZCO RIASCOS ALEX AUGUSTO	0	4.1	4.10
11	1111816885	PEÑALOZA GALLEGO GLORIA STEFANIA	0	3.9	3.90
12	1006268749	RAMOS ANGULO CONSUELO LILIANA	0	4.0	4.00
13	1111775209	RIASCOS RIASCOS LEINER ANTONIO	0	4.1	4.10
14	1130604893	SINISTERRA ASPRILLA VIVIAN CARO	0	4.4	4.40
15	1111770924	SINISTERRA GARCES MARICELA	0	3.9	3.90
16	1111779872	TRIBIÑO MINA LINZY JAVIVY	0	4.1	4.10



ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA - ESAP -

Lista de notas parciales

11 de abril de 2026
17:46:18

MATR90_GWT

Programa: PT244 ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL
Pensum: 52 PT001 - AC 003 2004 / AC 002 2006
Periodo: 20261
Materia: 1392 SEMINARIO ELECTIVO II
Grupo: FLORI X CHAGUENDO GOMEZ MARLON ...

Nivel: 10

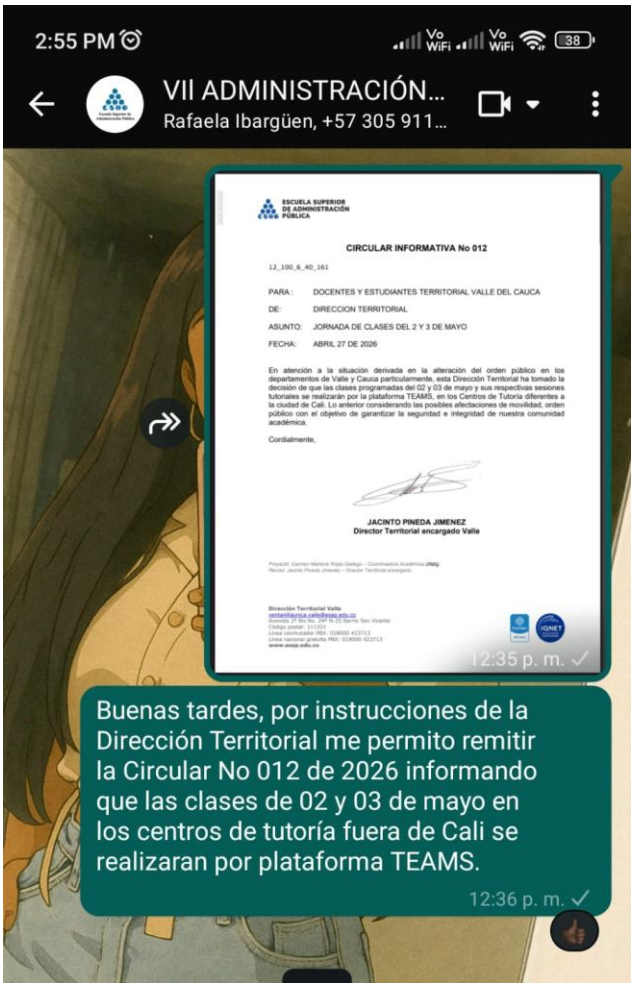
No.	Código	Nombre	Fallas	1-100%	Def
1	1085547966	AGUIRRE PAZ ANA MILENA	0	3.7	3.70
2	1006200207	CORDOBA QUIÑONES ANDRES SAMIR	0	2.8	2.80
3	1107103498	CRUZ CASTRO GEOVANNY STIVEN	0	3.4	3.40
4	16892354	CUASMAYAN YANDUN JAMES GILDARDO	0	0.0	0.00
5	66883324	DOMINGUEZ CUENCA GLORIA LEIBY	0	3.8	3.80
6	38550621	GÓMEZ BARONA SOLANDY	0	3.9	3.90
7	1114895053	LEMOS GRAJALES JOHNY FERNANDO	0	3.0	3.00
8	1114882259	MEDINA SIERRA JHOAN FELIPE	0	4.0	4.00
9	1114877585	MORALES LOPEZ NORELLY	0	3.8	3.80
10	1111769131	MOSQUERA VALOIS INGRID JULIZER	0	3.6	3.60
11	66966325	MUNOZ CAMBINDO YAMILETH	0	4.2	4.20
12	66970618	MURILLO MOSQUERA BLEYDI CELINA	0	4.6	4.60
13	29113730	MURILLO MOSQUERA MARIA DEL PILAR	0	4.6	4.60
14	16511312	SANCHEZ PALOMINO JAMINSON	0	3.6	3.60
15	1111801382	TORRES QUIÑONES JOAN ALEXIS	0	3.7	3.70
16	38682885	URRUTIA LONDOÑO LORENA	0	3.8	3.80

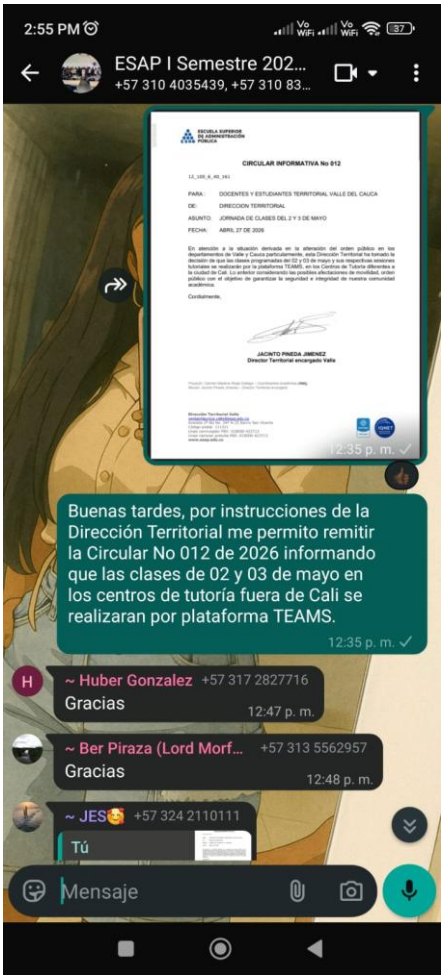
Elaboro
Gianinna Vidal Caicedo
Coordinadora, centro tutoría Buenaventura

Territorial Valle

EVIDENCIA ABRIL 10

Pantallazo comunicando a la comunidad estudiantil sobre la circular de las clases por plataforma TEAMS.





Elaboro
Gianinna Vidal Caicedo
Coordinadora, centro tutoría Buenaventura

Territorial Valle

EVIDENCIA ABRIL 11

Apoyar el proceso de identificación de la permanencia de los estudiantes en los Programas de Pregrado, informar las situaciones de deserción académica, sus causas y reportar la situación a las autoridades académicas para su conocimiento y acciones correctivas.

Durante el mes de abril no se presentó ningún caso de deserción académica



EVIDENCIA ABRIL 12

Apoyar la revisión y ajustes de los informes técnicos y documentos relacionados con la apertura de cohortes en los Centros de Tutoría del departamento.

En la actualidad, no se ha habilitado la apertura de nuevas cohortes en el municipio Buenaventura; sin embargo, se continúa ofreciendo asesoría y apoyo a los interesados en ingresar a los programas de que la Institución Universitaria tiene disponibles.



	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO	CÓDIGO: BS-FO-055 VERSIÓN: 2 FECHA: 15-11-2024

DATOS DEL CONTRATO

CONTRATISTA:	GIANINNA MERCEDES VIDAL CAICEDO			C.C. No:	29231892
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN TERRITORIAL VALLE DEL CAUCA			No CONTRATO:	VAC-037-2026
FECHA DE INICIO DEL CTO:	29/01/2026			FECHA DE TERMINACIÓN DEL CTO:	28/11/2026
No CDP:	3726	No RP:	5126	TIPO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	PRESTACION DE SERVICIOS

Número de Planilla PILA	Fecha de Pago de planilla PILA
4650066088	2026-04-14

OBJETO:

Prestar servicios de apoyo a la gestión como coordinador del Centro de Tutoría de la ESAP con sede en Buenaventura.

PERIODO DE REPORTE

MES PAGO:	ABRIL	PAGOS TOTALES DEL CONTRATO:	11	NÚMERO DE PAGO Y/O CUENTA DE COBRO:	4

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	$ 25.770.000,00
Valor Adición:	$ 0,00
Valor Reducción:	$ 0,00
Valor Total:	$ 25.770.000,00
Valor a pagar:	$ 2.577.000,00

ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES
1. Apoyar la gestión académica – administrativa para el desarrollo del Programa de pregrado que se desarrolla en la Territorial Valle del Cauca de acuerdo con las directrices trazadas por la Facultad de pregrado y la coordinación académica de la Territorial	Durante el mes de abril, se brindó apoyo en los procesos académicos y administrativos del programa de pregrado, realizando las siguientes actividades: participacion en la capacitacion de primeros auxilios, informe sobre los estudiantes para interperiodo, informe de suoervisión
2. Apoyar la proyección de respuestas a requerimientos del área académica, según lo establecido en normas y reglamentos de la ESAP.	Durante el mes de abril no se han solicitado proyección de respuestas a algún requerimiento por la plataforma active
3. Apoyar a la elaboración de informes solicitados por la Territorial y la Sede Central de los Programas de Pregrado.	Durante el mes de abril, se realizó la verificación, organización y consolidación de las listas de asistencia correspondientes a las clases presenciales y virtuales de los programas de pregrado, tambien realizando seguimiento a la recuperación de la clase del viernes 17 de abril, que tenian pendiente los docentes con los estudiantes de. III, VII semestre.
4. Apoyar la atención de las situaciones relacionadas con procesos de enseñanza aprendizaje del programa de APT siendo un facilitador imparcial en la aplicación de las soluciones pertinentes de acuerdo con la normatividad vigente.	En el mes de abril, se brindó apoyo en la atención y seguimiento de situaciones académicas relacionadas con el proceso de enseñanza–aprendizaje del programa APT. Se realizó orientación a estudiantes frente a inquietudes academicas, acompañamiento en la plataforma Arca y programacion de clases de abril.
5. Apoyar los procesos de difusión y divulgación de los Programas de Pregrado en la inscripción y matrícula en los términos previstos en el Reglamento Estudiantil.	Se apoyo los procesos de los programas de pregrado, mediante la orientación a los estudiantes sobre los procesos de grado, el calendario de examen del Estado de la Educación Superior. brindado acompañamiento y garantizando el cumplimiento de los lineamientos establecidos en el Reglamento Estudiantil vigente.
6. Apoyar el adecuado diligenciamiento de los formatos requeridos del Proceso de Docencia relacionado con lo Programas de Pregrado que se adelanten en la Territorial Valle del Cauca.	se brindó apoyo en la revisión, organización y verificación de los formatos académicos requeridos en el proceso de docencia de los programas de pregrado desarrollados en la Territorial Valle del Cauca. se realizo seguimiento y envio de la programacion de clases del mes de abril, recordando a los docentes en el adecuado diligenciamiento de documentos como registros de asistencia, notas finales, nicrocurriculo. garantizando el cumplimiento de los lineamientos y procedimientos institucionales.
7. Apoyar la gestión ante los docentes para la entrega oportuna de los materiales de las asignaturas.	se realizó seguimiento a los docentes para la entrega oportuna de los materiales correspondientes a cada asignatura.
8. Apoyar la comunicación con los docentes de las asignaturas de Pregrados para el cumplimiento de las tutorías de acuerdo	se brindó apoyo en la comunicación y seguimiento a los docentes de los programas de

con la programación académica establecida por la Facultad de Pregrados.	pregrado para garantizar el cumplimiento de las tutorías conforme a la programación académica establecida por la Facultad.
9. Apoyar el seguimiento al ingreso oportuno de las calificaciones en el aplicativo ARCA de acuerdo con el calendario académico de la Escuela.	Se realizó el seguimiento permanente al cargue de calificaciones por parte de los docentes en el aplicativo ARCA, conforme a los tiempos establecidos en el calendario académico de la ESAP.
10. Apoyar las acciones que garanticen el cumplimiento del Reglamento Estudiantil en los Programas de Pregrado de la Territorial Valle del Cauca.	se brindó apoyo en las acciones orientadas a garantizar el cumplimiento del Reglamento Estudiantil en los programas de pregrado de la Territorial Valle del Cauca.así como seguimiento a situaciones académicas relacionadas evaluaciones y cumplimiento de actividades académicas, asegurando el respeto por los lineamientos establecidos por la institución.
11. Apoyar el proceso de identificación de la permanencia de los estudiantes en los Programas de Pregrado, informar la situaciones de deserción académica, sus causas y reportar la situación a las autoridades académicas para su conocimiento y acciones correctivas.	En el mes de abril no se presento casos de desercion por parte de los estudiantes
12. Apoyar la revisión y ajustes de los informes técnicos y documentos relacionados con la apertura de cohortes en los Centros de Tutoría del departamento.	En la actualidad, no se ha habilitado la apertura de nuevas cohortes en el municipio Buenaventura; sin embargo, se continúa ofreciendo asesoría y apoyo a los interesados en ingresar a los programas de que la Institución Universitaria tiene disponibles.

RECIBIDO A SATISFACCIÓN
En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

OBSERVACIONES
ok tramite de pago

AUTORIZACIÓN DE PAGO		
SUPERVISOR:	CARMEN MARLENE ROJAS GALLEGO	51766463

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	29231892
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			GIANINNA MERCEDES VIDAL CAICEDO
CIUDAD/MUNICIPIO:	BUENAVENTURA	DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCIÓN:	CRA 38 NO 4-04	TELÉFONO:	2429286
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**4650066088**			TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES abril AÑO 2026			PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES abril AÑO 2026
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/04/14			NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9996447766

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 280.200	$ 0	$ 280.200
SUBTOTALES:										**$ 280.200**	**$ 0**	**$ 280.200**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS018	EPS018-S.O.S.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 218.900
SUBTOTALES:													**$ 218.900**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 218.900**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 9.200	$ 9.200	$ 0	$ 0	$ 9.200
SUBTOTALES:									**$ 9.200**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 9.200**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES						
																										PENSIÓN								SALUD						ARP													
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 29231892	VIDAL CAICEDO GIANINNA MERCEDES	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.750.905				NO																	230301-PORVENIR	30	$ 1.750.905	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 280.200	EPS018-S.O.S.	30	$ 1.750.905	$ 218.900	$ 0	$ 218.900	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 1.750.905	29231892	$ 9.200		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 508.300

Planilla Pagada