DIAN

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

DIAN

Representación Gráfica

Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE :
2411dbd1acd841796091820dc7b9f790180db5fa6a7b803a20ff3896582f3b5ee83b61744b81ef9526b725ce1d3431be

Número de Factura: S-136
Fecha de Emisión: 26/04/2026
Fecha de Vencimiento: 26/05/2026
Tipo de Operación: 10 - Estándar

Forma de pago: Crédito
Medio de Pago: Débito Ahorro
Orden de pedido:
Fecha de orden de pedido:

Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: SGV COMERCIAL SAS
Nombre Comercial: SGV COMERCIAL SAS
Nit del Emisor: 900328738
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen Fiscal:O-47
Responsabilidad tributaria: 01 - IVA
Actividad Económica: 4759;4761

País: Colombia
Departamento: Santander
Municipio / Ciudad: Bucaramanga
Dirección: CL 51 12 29 BRR CANDILES
Teléfono / Móvil: 3102330503
Correo: sgvcomercialsas@gmail.com

Datos del Adquiriente / Comprador

Nombre o Razón Social: MUNICIPIO DE BARICHARA
Tipo de Documento: NIT
Número Documento: 890210932
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen fiscal: R-99-PN
Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica

País: Colombia
Departamento: Santander
Municipio / Ciudad: Barichara
Dirección: Calle 5 #6-39
Teléfono / Móvil: 6077267052
Correo: secretariahacienda@barichara-santander.gov.co

Detalles de Productos

								IMPUESTOS				Precio unitario de venta
Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IVA	%	INC	%	
1	1. BAR base y cepillo de limpieza de inodoro cerdas de polipropileno resistentes y duraderas, base de plastico	1. BAR base y cepillo de limpieza de inodoro cerd as de polipropileno resis tentes y duraderas, bas e de plastico	94	6,00	$ 5.714,29	$ 0,00	$ 0,00	$ 6.514,29	19.00			$ 34.285,74
2	2. BAR Cera blanca instantanea emulsionada. Liquido de color blanco soluble en agua con aditivo antideslizante, de consistencia suave y homogenea. Ofrece protecion, brillo y agradable aroma, no es contaminante BIDON DE 20 LITROS	2. BAR Cera blanca inst antanea emulsionada. Li quido de color blanco so luble en agua con aditiv o antideslizante, de con sistencia suave y homo genea. Ofrece protecio n, brillo y agradable aro ma, no es contaminante BIDON DE 20 LITROS	94	6,00	$ 180.672,27	$ 0,00	$ 0,00	$ 205.966,39	19.00			$ 1.084.033,62

3	3. BAR Esponja de limpieza para lavar platos, resistente a los arañazos, para superficies delicadas como acero inoxidable, granito, azulejos, vidrio, cerámica, acrílico, madera.	3. BAR Esponja de limpieza para lavar platos, resistente a los arañazos, para superficies delicadas como acero inoxidable, granito, azulejos, vidrio, cerámica, acrílico, madera.	DZN	2,00	$ 4.873,95	$ 0,00	$ 0,00	$ 1.852,10	19.00			$ 9.747,90
4	4. BAR Bayetilla Roja Paño limpion Franela limpieza de calidad buena y duradera, 100 por ciento algodón, con secado rápido	4. BAR Bayetilla Roja Paño limpion Franela limpieza de calidad buena y duradera, 100 por ciento algodón, con secado rápido	DZN	1,00	$ 6.176,47	$ 0,00	$ 0,00	$ 1.173,53	19.00			$ 6.176,47
5	5. BAR Detergente liquido concentrado ideal para lavar todo tipo de tejidos incluidos los tejidos delicados, que retire facilmente la grasa de pisos, paredes, mesones, ventana Ayude a mantener el brillo de colores y blancos BIDON 20 LITROS	5. BAR Detergente liquido concentrado ideal para lavar todo tipo de tejidos incluidos los tejidos delicados, que retire facilmente la grasa de pisos, paredes, mesones, ventana Ayude a mantener el brillo de colores y blancos BIDON 20 LITROS	94	8,00	$ 138.655,46	$ 0,00	$ 0,00	$ 210.756,30	19.00			$ 1.109.243,68
6	6. BAR Trapero de Microfibra con cabo metálico. Máxima absorción, hasta 10 veces su propio pesos en agua que no retegan malos olores, resistente y duraderos. Hipo alergénico que no dejen rastro de pelusa, con secado rápido y fácil de lavar. Gramaje n	6. BAR Trapero de Microfibra con cabo metálico. Máxima absorción, hasta 10 veces su propio pesos en agua que no retegan malos olores, resistente y duraderos. Hipo alergénico que no dejen rastro de pelusa, con secado rápido y fácil de lavar. Gramaje n	94	12,00	$ 50.420,17	$ 0,00	$ 0,00	$ 114.957,99	19.00			$ 605.042,04
7	7. BAR Limpiador protector muebles formica madera 750ml Es el producto perfecto para el facil mantenimiento de muebles y superficies melaminicas presentes en objetos como escritorios, bibliotecas, closets y centros de entretenimiento, que permita rem	7. BAR Limpiador protector muebles formica madera 750ml Es el producto perfecto para el facil mantenimiento de muebles y superficies melaminicas presentes en objetos como escritorios, bibliotecas, closets y centros de entretenimiento, que permita rem	94	12,00	$ 17.647,06	$ 0,00	$ 0,00	$ 40.235,30	19.00			$ 211.764,72
8	8. BAR Escoba suave cabo madera de 150 cm, cerca plástica, suave, que no raye las superficies	8. BAR Escoba suave cabo madera de 150 cm, cerca plástica, suave, que no raye las superficies	94	12,00	$ 15.126,05	$ 0,00	$ 0,00	$ 34.487,39	19.00			$ 181.512,60
9	9. BAR Escoba fibra dura, cabo madera de 150cm para lavar y refregar superficies duras	9. BAR Escoba fibra dura, cabo madera de 150cm para lavar y refregar superficies duras	94	3,00	$ 19.327,73	$ 0,00	$ 0,00	$ 11.016,81	19.00			$ 57.983,19

10	10. BAR Limpiador desinfectante, con bicarbonato, proporciona un ambiente de frescura, limpieza prodfunda y poder antibacterial contra los germenes del hogar BIDON 20 LITROS	10. BAR Limpiador desinfectante, con bicarbonato, proporciona un ambiente de frescura, limpieza prodfunda y poder antibacterial contra los germenes del hogar BIDON 20 LITROS	94	8,00	$ 84.033,61	$ 0,00	$ 0,00	$ 127.731,09	19.00			$ 672.268,88
11	11. BAR El limpiavidrios que elimine facil y rapido cualquier suciedad, manchas de grasa, polvo y hollín de vidrios, espejos, cristales. BIDON 20 LITROS	11. BAR El limpiavidrios que elimine facil y rapido cualquier suciedad, manchas de grasa, polvo y hollín de vidrios, espejos, cristales. BIDON 20 LITROS	94	3,00	$ 71.428,57	$ 0,00	$ 0,00	$ 40.714,28	19.00			$ 214.285,71
12	12. BAR Bolsa para la basura de color negro resistente al peso y desgarro, fabricada con materiales 100 X CIENTO reciclados y reciclables. Bolsa 48 X 53 cm ideal para baño y oficina. PAQUETE X 100 BOLSAS	12. BAR Bolsa para la basura de color negro resistente al peso y desgarro, fabricada con materiales 100 X CIENTO reciclados y reciclables. Bolsa 48 X 53 cm ideal para baño y oficina. PAQUETE X 100 BOLSAS	PA	10,00	$ 21.008,40	$ 0,00	$ 0,00	$ 39.915,96	19.00			$ 210.084,00
13	13. BAR Bolsa industrial negra para basura, alta resistencia, 115 cm x 97 cm. PAQUETE X 10 BOLSAS	13. BAR Bolsa industrial negra para basura, alta resistencia, 115 cm x 97 cm. PAQUETE X 10 BOLSAS	PA	200,00	$ 14.285,71	$ 0,00	$ 0,00	$ 542.856,98	19.00			$ 2.857.142,00
14	14. BAR Papel higiénico, 3 hojas, 65 usos, resistencia, suavidad, empaque reciclable, 29.6 metros. PAQUETE X 12 UNIDADES	14. BAR Papel higiénico, 3 hojas, 65 usos, resistencia, suavidad, empaque reciclable, 29.6 metros. PAQUETE X 12 UNIDADES	94	80,00	$ 28.487,40	$ 0,00	$ 0,00	$ 433.008,48	19.00			$ 2.278.992,00
15	15. BAR Chupa destapa inodoros, con agarradera resistente y orificio de colgado, con longitud del mango de 42 cm, con diámetro de la base de caucho de 11cm, Color de la base de caucho variado	15. BAR Chupa destapa inodoros, con agarradera resistente y orificio de colgado, con longitud del mango de 42 cm, con diámetro de la base de caucho de 11cm, Color de la base de caucho variado	94	3,00	$ 22.689,07	$ 0,00	$ 0,00	$ 12.932,77	19.00			$ 68.067,21
16	16. BAR Jabón líquido, para vajillas que elimine la suciedad de forma fácil, rapidoa y efectiva. Que contribuya al cuidado del medio ambiente con ingredientes biodegradables. BIDON 20 LITROS	16. BAR Jabón líquido, para vajillas que elimine la suciedad de forma fácil, rapidoa y efectiva. Que contribuya al cuidado del medio ambiente con ingredientes biodegradables. BIDON 20 LITROS	94	2,00	$ 117.647,05	$ 0,00	$ 0,00	$ 44.705,88	19.00			$ 235.294,10
17	17. BAR Jabón líquido para manos, con fórmula biodegradable, para la limpieza y suavidad en las manos, con formula que elimine. BIDON 20 LITROS	17. BAR Jabón líquido para manos, con fórmula biodegradable, para la limpieza y suavidad en las manos, con formula que elimine. BIDON 20 LITROS	94	2,00	$ 92.436,97	$ 0,00	$ 0,00	$ 35.126,05	19.00			$ 184.873,94

18	18. BAR El blanqueador Multiusos con gran poder de desinfección necesario para la limpieza con alta concentración que permita eliminar hasta el 99,99 X CIENTO de gérmenes y bacterias. BIDON 20 LITROS	18. BAR El blanqueador Multiusos con gran poder de desinfección necesario para la limpieza con alta concentración que permita eliminar hasta el 99,99 X CIENTO de gérmenes y bacterias. BIDON 20 LITROS	94	5,00	$ 43.697,47	$ 0,00	$ 0,00	$ 41.512,60	19.00			$ 218.487,35
19	19. BAR Insecticida para eliminar insectos voladores x400ml.	19. BAR Insecticida para eliminar insectos voladores x400ml.	94	8,00	$ 15.966,38	$ 0,00	$ 0,00	$ 24.268,90	19.00			$ 127.731,04
20	20. BAR Vinagre de limpieza multisuperficies. BIDON 20 LITROS	20. BAR Vinagre de limpieza multisuperficies. BIDON 20 LITROS	94	3,00	$ 66.386,55	$ 0,00	$ 0,00	$ 37.840,33	19.00			$ 199.159,65
21	21. BAR Plumero limpia polvos, ideal para limpiar toda clase de objetos y superficies sin rayas	21. BAR Plumero limpia polvos, ideal para limpiar toda clase de objetos y superficies sin rayas	94	2,00	$ 24.369,74	$ 0,00	$ 0,00	$ 9.260,50	19.00			$ 48.739,48
22	22. BAR Recogedor de basura elaborado en plástico 100 X CIENTO resistente con amplitud para una mayor recolección de basuras con pestaña de caucho que se adhiera al piso	22. BAR Recogedor de basura elaborado en plástico 100 X CIENTO resistente con amplitud para una mayor recolección de basuras con pestaña de caucho que se adhiera al piso	94	8,00	$ 5.042,01	$ 0,00	$ 0,00	$ 7.663,86	19.00			$ 40.336,08
23	23. BAR Dispensador de toallas de papel institucional blanco, sistema antibloqueo y reducción de consumo, fácil recarga, Ancho 26cm, Altura 19cm Profundidad 10cm	23. BAR Dispensador de toallas de papel institucional blanco, sistema antibloqueo y reducción de consumo, fácil recarga, Ancho 26cm, Altura 19cm Profundidad 10cm	94	2,00	$ 79.411,76	$ 0,00	$ 0,00	$ 30.176,47	19.00			$ 158.823,52
24	24. BAR Toallas de papel en Z doble hoja Natural de 150 unidades	24. BAR Toallas de papel en Z doble hoja Natural de 150 unidades	94	100,00	$ 8.403,36	$ 0,00	$ 0,00	$ 159.663,84	19.00			$ 840.336,00
25	25. BAR Guantes de carnaza para jardinería Puño de seguridad Con banda ajustable al puño Para operadores de equipos de construcción	25. BAR Guantes de carnaza para jardinería Puño de seguridad Con banda ajustable al puño Para operadores de equipos de construcción	PR	10,00	$ 19.747,90	$ 0,00	$ 0,00	$ 37.521,01	19.00			$ 197.479,00
26	26. BAR Paquete de 2 guantes, calibre 25, fabricado con caucho natural con agarre antideslizante ultra suave, reutilizable, guantes de limpieza de talla 7 Y MEDIO ideales para tareas de aseo	26. BAR Paquete de 2 guantes, calibre 25, fabricado con caucho natural con agarre antideslizante ultra suave, reutilizable, guantes de limpieza de talla 7 Y MEDIO ideales para tareas de aseo	PR	15,00	$ 7.142,85	$ 0,00	$ 0,00	$ 20.357,12	19.00			$ 107.142,75

27	27. BAR Balde de 10 litros, pico en punta que facilita verter el líquido, manija ergonómica, resistente. En su interior tienen grabados los litros para facilitar la mezcla de los líquidos de limpieza	27. BAR Balde de 10 litros, pico en punta que facilita verter el líquido, manija ergonómica, resistente. En su interior tienen grabados los litros para facilitar la mezcla de los líquidos de limpieza	94	5,00	$ 16.806,72	$ 0,00	$ 0,00	$ 15.966,38	19.00			$ 84.033,60
28	28. BAR café de tostión media y molienda fina, con intenso sabor y aroma de alto cuerpo y rendimiento, en presentación de 454 gramos. POR ARROBA	28. BAR café de tostión media y molienda fina, con intenso sabor y aroma de alto cuerpo y rendimiento, en presentación de 454 gramos. POR ARROBA	94	12,00	$ 857.142,85	$ 0,00	$ 0,00	$ 514.285,71	5.00			$ 10.285.714,20
29	29. BAR Azucar blanca que suministre la energia que requiere el organismo, producidad naturalmente de la caña de azucar. POR ARROBA	29. BAR Azucar blanca que suministre la energía que requiere el organismo, producidad naturalmente de la caña de azucar. POR ARROBA	94	3,00	$ 60.952,38	$ 0,00	$ 0,00	$ 9.142,86	5.00			$ 182.857,14
30	30. BAR Mezclador plano ecológico, que apoye el consumo sostenible, ideal para bebidas frías y caliente, que no altere el sabor de las bebidas. PAQUETE X100 UNIDADES	30. BAR Mezclador plano ecológico, que apoye el consumo sostenible, ideal para bebidas frías y caliente, que no altere el sabor de las bebidas. PAQUETE X100 UNIDADES	PA	10,00	$ 7.142,85	$ 0,00	$ 0,00	$ 13.571,42	19.00			$ 71.428,50
31	31. BAR Aromática sutida x20 sabores herbales, para aprovechar los beneficios de la botánica complementando con armáticas los cuidados de nuestra salud. CAJA	31. BAR Aromática sutida x20 sabores herbales, para aprovechar los beneficios de la botánica complementando con armáticas los cuidados de nuestra salud. CAJA	CA	120,00	$ 2.605,04	$ 0,00	$ 0,00	$ 59.394,91	19.00			$ 312.604,80
32	32. BAR Agua tratada en Botellón por 20 litros x 1 Und	32. BAR Agua tratada en Botellón por 20 litros x 1 Und	94	20,00	$ 30.000,00	$ 0,00	$ 0,00					$ 600.000,00
33	33. BAR Vaso 9 onzas papel cartón x 50 und. PAQUETE	33. BAR Vaso 9 onzas papel cartón x 50 und. PAQUETE	PA	50,00	$ 5.462,19	$ 0,00	$ 0,00	$ 51.890,81	19.00			$ 273.109,50
34	34. BAR vaso 4 onz papel cartón x 50 und. PAQUETE	34. BAR vaso 4 onz papel cartón x 50 und. PAQUETE	PA	120,00	$ 5.000,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 114.000,00	19.00			$ 600.000,00
35	35. BAR Servilletas para cafetería x 100 unidades, envueltas en Z, que se puedan introducir en servilleteros que sean de dispensar. PAQUETE	35. BAR Servilletas para cafetería x 100 unidades, envueltas en Z, que se puedan introducir en servilleteros que sean de dispensar. PAQUETE	PA	80,00	$ 4.201,69	$ 0,00	$ 0,00	$ 63.865,69	19.00			$ 336.135,20
36	36. BAR Taza de plástico mediana con capacidad para 1 litro.	36. BAR Taza de plástico mediana con capacidad para 1 litro.	94	4,00	$ 10.084,03	$ 0,00	$ 0,00	$ 7.663,86	19.00			$ 40.336,12

37	37. BAR Greca eléctrica con capacidad para 120 tintos fabricada en acero inoxidable 430 Brillante calibre 26 con tres servicios Café, Agua y Leche Llaves de chupa tipo italiana.	37. BAR Greca eléctrica con capacidad para 120 tintos fabricada en acero inoxidable 430 Brillante calibre 26 con tres servicios Café, Agua y Leche Llaves de chupa tipo italiana.	94	1,00	$ 1.008.403,36	$ 0,00	$ 0,00	$ 191.596,64	19.00			$ 1.008.403,36
38	38. BAR Cocineta eléctrica de 2 puestos dimensiones 11cm de alto x 32 cm de ancho, 110 voltios	38. BAR Cocineta eléctrica de 2 puestos dimensiones 11cm de alto x 32 cm de ancho, 110 voltios	94	1,00	$ 184.873,95	$ 0,00	$ 0,00	$ 35.126,05	19.00			$ 184.873,95
39	39. Exprimidor de cítricos eléctrico con rotación Bidireccional y Colador de semillas y pulpa, ancho 21cm, Alto 21,7cm, Largo 15cm material plástico	39. Exprimidor de cítricos eléctrico con rotación Bidireccional y Colador de semillas y pulpa, ancho 21cm, Alto 21,7cm, Largo 15cm material plástico	94	1,00	$ 126.050,42	$ 0,00	$ 0,00	$ 23.949,58	19.00			$ 126.050,42
40	40. BAR Jarra de plástico con tapa, con capacidad de 2.5 litros	40. BAR Jarra de plástico con tapa, con capacidad de 2.5 litros	94	2,00	$ 14.285,71	$ 0,00	$ 0,00	$ 5.428,57	19.00			$ 28.571,42

Notas Finales

Linea de negocio:

Datos Totales

Documento generado el:
26/04/2026 19:35:16
Documento validado por la DIAN:
26/04/2026 19:35:16
XML Generado por: Solución Gratuita DIAN
800197268
PDF Generado por: Solución Gratuita DIAN Nit:800197268

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	0

Subtotal	26093150.88
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	26093150.88
IVA	3378098.7
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0
Total impuesto (=)	3378098.7
Total neto factura (=)	29471249.58
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=)	**COP $** $ 29471249.58

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	

Subtotal	26.093.150,88
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	26.093.150,88
IVA	3.378.098,70
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0,00
Total impuesto (=)	3.378.098,70
Total neto factura (=)	29.471.249,58
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=)	**COP $** $ 29.471.249,58

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0,00

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

Numero de Autorización: 18764103478437 Rango desde: 129 Rango hasta: 5000 Vigencia: 2026-12-22

Barichara, Abril 30 de 2026

Doctora:

ELIZABETH DUARTE CRISTANCHO
Secretaria General y de Gobierno
Municipio de Barichara-Santander

Referencia: Informe de actividades de pago único, periodo comprendido del siete (07) de abril de 2026 al veintidós (22) de abril de 2026.

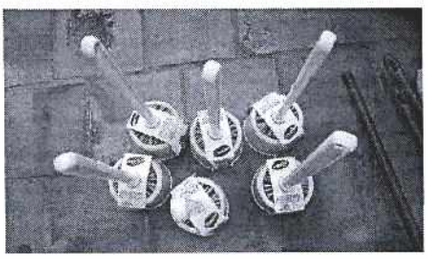
Respetada Doctora

En desarrollo del Contrato de Suministro NO. CS-122-2026 cuyo objeto es: **'ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERÍA PARA EL MANTENIMIENTO Y FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE BARICHARA – SANTANDER",** de manera atenta me permito efectuar la RENDICIÓN DE ÚNICO INFORME DE ACTIVIDADES, correspondiente al periodo comprendido del siete (07) de abril de 2026 al veintidós (22) de abril de 2026, para lo cual efectuó una breve descripción de las actividades realizadas durante el periodo referido, y adjunto allí la evidencia a mi alcance que soporta tal ejecución, así:

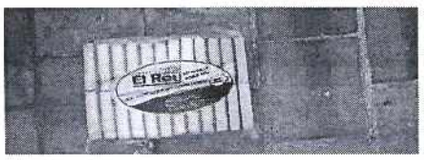
I- INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO Y CONTRATO:

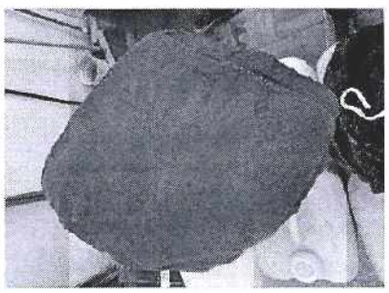
TIPO DE CONTRATO:	SUMINISTRO
CONTRATO N°	NO. 122-2026.
FECHA DEL CONTRATO:	VEINTIOCHO (28) MARZO DE 2026
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE BARICHARA-SANTANDER
NIT	890210932-1
CONTRATISTA:	**SGV COMERCIAL SAS** CON **NIT:** 900.328.738-0, REPRESENTADA LEGALMENTE POR **SILVIA ROCIÓ GÓMEZ FERNÁNDEZ**, IDENTIFICADA CON CEDULA DE CIUDADANÍA N° 63.557.400 DE BUCARAMANGA – SANTANDER
NIT o C.C. No.	900.328.738-0
OBJETO:	ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERÍA PARA EL MANTENIMIENTO Y FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE BARICHARA – SANTANDER
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	VEINTINUEVE MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y UN MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS ($29.471.250,00) M/CTE.
VALOR ADICIONAL DEL CONTRATO:	N.A.
ANTICIPO INICIAL:	N.A.
ANTICIPO ADICIONAL:	N.A.
PLAZO INICIAL:	DIEZ (10) DÍAS CALENDARIO CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO.
PLAZO ADICIONAL	N.A.
SUPERVISORES:	**ELIZABETH DUARTE CRISTANCHO-** SECRETARIO GENERAL Y DE GOBIERNO
	SANDRA MILENA RANGEL CANO, SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y COMUNITARIO – ESTUVO ENCARGADA DE LA SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO MEDIANTE DECRETO N° 013 DEL 19 DE FEBRERO DE 2026.
FECHA DE INICIACIÓN:	07 DE ABRIL DE 2026
ACTA DE SUSPENSIÓN:	SUSPENSIÓN 001 DESDE EL DÍA 14 DE ABRIL HASTA EL DÍA 19 DE ABRIL DE 2026
ACTA DE REINICIACIÓN:	REINICIO 001 DESDE EL DÍA 20 DE ABRIL DE 2026
VALOR CDP:	$38.458.273 No. 26-00204 de fecha 09/03/2026
VALOR RP:	$29.471.250 No. 26-00270 de fecha 28/03/2026
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	22 DE ABRIL DE 2026
FECHA DE LA PRESENTE ACTA:	30 DE ABRIL DE 2026
OFICINA GESTORA:	SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO BARICHARA SANTANDER
PERIODO DE PAGO:	DEL 07 DE ABRIL AL 22 DE ABRIL DE 2026
VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA:	VEINTINUEVE MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y UN MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS CON CINCUENTA Y OCHO CENTAVOS ($29.471.249,58)

II.- ACTIVIDADES EJECUTADAS QUE SE INFORMAN

Item	Actividad contratada	Descripción de la actividad ejecutada
1	base y cepillo de limpieza de inodoro cerdas de polipropileno resistentes y duraderas, base de plástico	Se suministró 6 unidades. Cumple
	Evidencias	
		

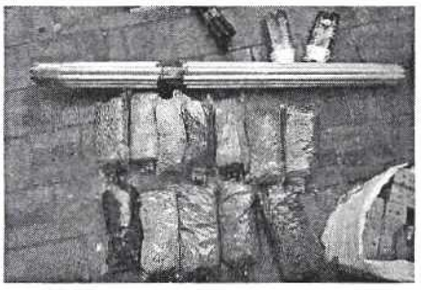
Item	Actividad contratada	Descripción de la actividad ejecutada
2	Cera blanca instantánea emulsionada. Líquido de color blanco soluble en agua con aditivo antideslizante, de consistencia suave y homogénea. Ofrece protección, brillo y agradable aroma, no es contaminante y está libre de partículas sólidas.	Se suministró 6 bidones. Cumple
	Evidencias	
		

Item	Actividad contratada	Descripción de la actividad ejecutada
3	Esponja de limpieza para lavar platos, resistente a los arañazos, para superficies delicadas como acero inoxidable, granito, azulejos, vidrio, cerámica, acrílico, madera.	Se suministró 2 docenas. Cumple
	Evidencias	
		

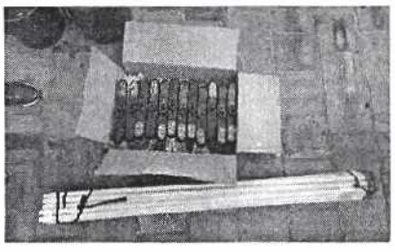
Item	Actividad contratada	Descripción de la actividad ejecutada
4	Bayetilla Roja Paño limpión Franela limpieza de calidad buena y duradera, 100% algodón, con secado rápido	Se suministró 12 bayetillas rojas. Cumple
	Evidencias	
		

Item	Actividad contratada	Descripción de la actividad ejecutada
5	Detergente Líquido Concentrado ideal para lavar todo tipo de tejidos incluidos los tejidos delicados, que Retire fácilmente la grasa de pisos, paredes, mesones, ventana- Ayude a mantener el brillo de colores y blancos, que proporcione una limpieza profunda y deje un agradable aroma	Se suministró 8 bidones de 20 lts cada uno. Cumple
	Evidencias	

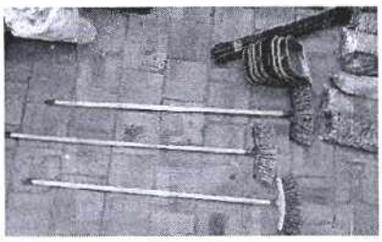
	

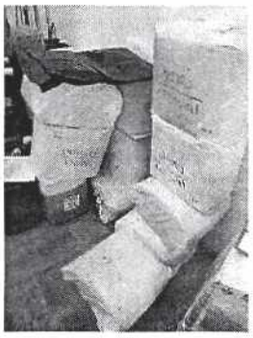
Item	Actividad contratada	Descripción de la actividad ejecutada
6	Trapero de Microfibra con cabo metálico. Máxima absorción, hasta 10 veces su propio peso en agua que no retejan malos olores, resistente y duraderos. Hipo alergénico que no dejen rastro de pelusa, con secado rápido y fácil de lavar. Gramaje neto 250gr - con mango metálico colores surtidos	Se suministró 12 unidades. Cumple
	Evidencias	
		

Item	Actividad contratada	Descripción de la actividad ejecutada
7	Limpiador protector muebles formica/madera 750ml Es el producto perfecto para el fácil mantenimiento de muebles y superficies melaminicas presentes en objetos como escritorios, bibliotecas, closets y centros de entretenimiento, que permita remover profundamente la suciedad y a la vez que preserva la apariencia y el color original	Se suministraron 13 unidades teniendo en cuenta que cada unidad tenía 700ml y para cumplir la especificación técnica de 750ml. Cumple
	Evidencias	
		

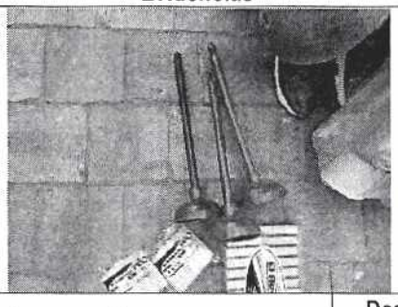
Item	Actividad contratada	Descripción de la actividad ejecutada
8	Escoba suave cabo madera de 150 cm, cerca plástica, suave, que no raye las superficies.	Se suministró 12 escobas con palo. Cumple
	Evidencias	
		

Item	Actividad contratada	Descripción de la actividad ejecutada

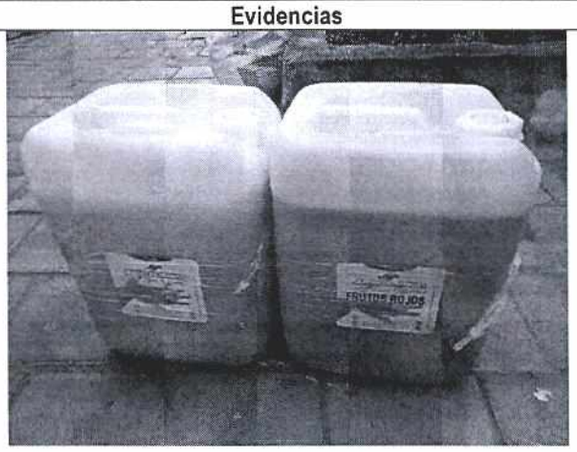
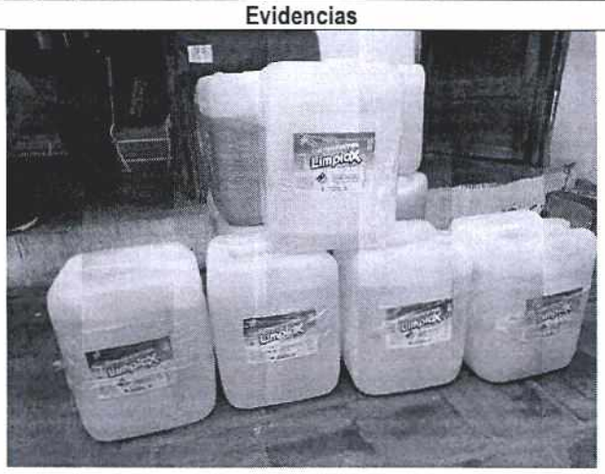
9	Escoba fibra dura, cabo madera de 150cm para lavar y refregar superficies duras	Se suministró 3 unidades. Cumple
	Evidencias	
		
Item	**Actividad contratada**	**Descripción de la actividad ejecutada**
10	Limpiador desinfectante, con bicarbonato, proporciona un ambiente de frescura, limpieza profunda y poder antibacterial contra los gérmenes del hogar, además de la acción del bicarbonato para optimizar la limpieza y reducir malos olores en las superficies.	Se suministró 8 bidones. Cumple
	Evidencias	
	 	
Item	**Actividad contratada**	**Descripción de la actividad ejecutada**
11	El limpiavidrios que elimine fácil y rápido cualquier suciedad, manchas de grasa, polvo y hollín de vidrios, espejos, cristales, parabrisas de automóviles, monitores de computadores.	Se suministró 3 bidones. Cumple
	Evidencias	
		
Item	**Actividad contratada**	**Descripción de la actividad ejecutada**
12	Bolsa para la basura de color negro resistente al peso y desgarro, fabricada con materiales 100% reciclados y reciclables. Bolsa 48 X 53 cm ideal para baño y oficina	Se suministró 10 paquetes de 100 bolsas. Cumple.
	Evidencias	
		

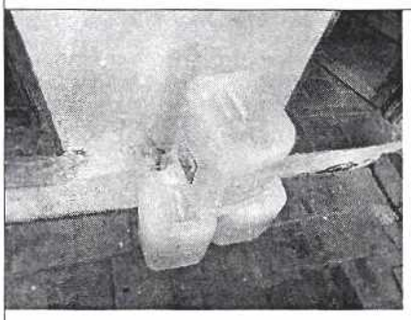
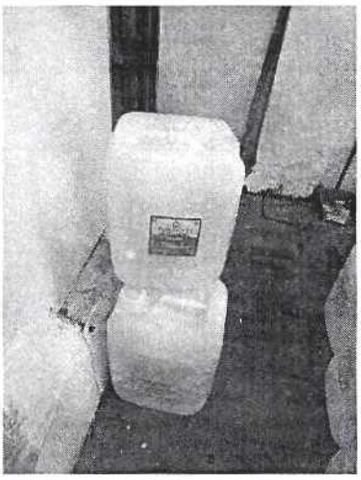
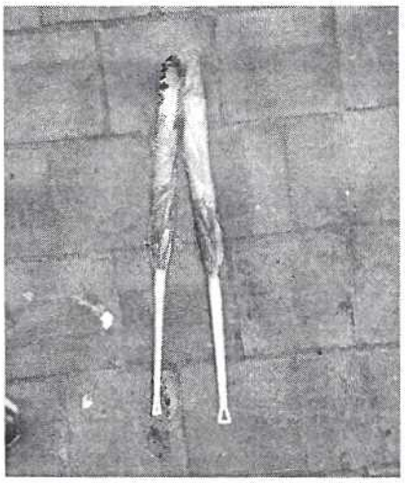
Item	Actividad contratada	Descripción de la actividad ejecutada
13	Bolsa industrial negra para basura, alta resistencia, 115 cm x 97 cm (120 micras)	Se suministró 10 bultos de 20 paquetes de bolsas de 10 paquetes. Cumple
	Evidencias	
		

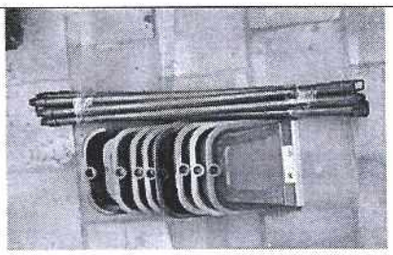
Item	Actividad contratada	Descripción de la actividad ejecutada
14	Papel higiénico, 3 hojas, 65 usos, resistencia, suavidad, empaque reciclable, 29.6 metros.	Se suministró 80 paquetes de 12 rollos cada uno. Cumple
	Evidencias	
		

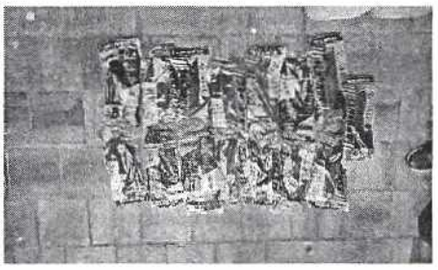
Item	Actividad contratada	Descripción de la actividad ejecutada
15	Chupa destapa inodoros, con agarradera resistente y orificio de colgado, con longitud del mango de 42 cm, con diámetro de la base de caucho de 11cm, Color de la base de caucho variado	Se suministró 3 unidades. Cumple
	Evidencias	
		

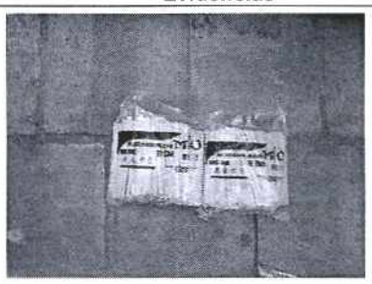
Item	Actividad contratada	Descripción de la actividad ejecutada
16	Jabón líquido, para vajillas que elimine la suciedad de forma fácil, rápida y efectiva. Que contribuya al cuidado del medio ambiente con ingredientes biodegradables, para todo tipo de vajillas de cristal, ollas, porcelana, cubiertos y sartenes, etc	Se suministró 2 bidones. Cumple
	Evidencias	

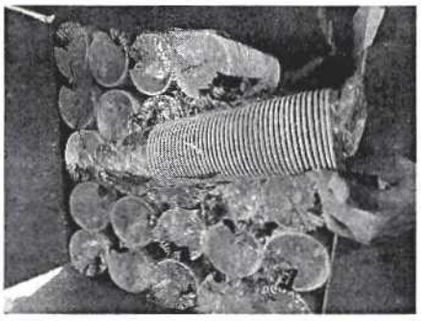
<table>
<tr><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>Item</td><td>Actividad contratada</td><td>Descripción de la actividad ejecutada</td></tr>
<tr><td rowspan="3">17</td><td>Jabón líquido para manos, con fórmula biodegradable, para la limpieza y suavidad en las manos, con formula que elimine el 99,99% de bacterias.</td><td>Se suministró 2 bidones.
Cumple</td></tr>
<tr><td colspan="2">Evidencias</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>Item</td><td>Actividad contratada</td><td>Descripción de la actividad ejecutada</td></tr>
<tr><td rowspan="3">18</td><td>El blanqueador Multiusos con gran poder de desinfección necesario para la limpieza con alta concentración que permita eliminar hasta el 99,99% de gérmenes y bacterias, útil para desinfectar y limpiar, oficinas, baño y exteriores.</td><td>Se suministró 5 bidones. Cumple</td></tr>
<tr><td colspan="2">Evidencias</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>Item</td><td>Actividad contratada</td><td>Descripción de la actividad ejecutada</td></tr>
<tr><td rowspan="2">19</td><td>Insecticida para eliminar insectos voladores x400ml</td><td>Se suministró 8 unidades.
Cumple</td></tr>
<tr><td colspan="2">Evidencias</td></tr>
</table>

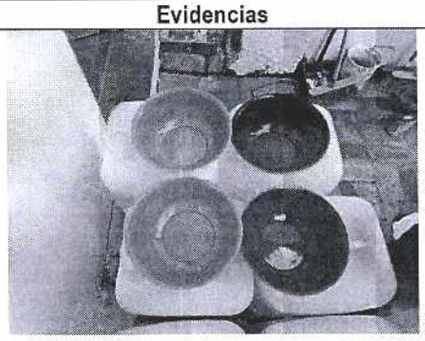
		
Item	**Actividad contratada**	**Descripción de la actividad ejecutada**
20	Vinagre de limpieza multisuperficies	Se suministró 3 bidones. Cumple
	Evidencias	
	 	
Item	**Actividad contratada**	**Descripción de la actividad ejecutada**
21	Plumero limpia polvos, ideal para limpiar toda clase de objetos y superficies sin rayas.	Se suministró 2 unidades. Cumple
	Evidencias	
		
Item	**Actividad contratada**	**Descripción de la actividad ejecutada**
22	Recogedor de basura elaborado en plástico 100% resistente con amplitud para una mayor recolección de basuras con pestaña de caucho que se adhiera al piso para una mejor y fácil recolección con cabo plástico de rosca y soporte para colgar.	Se suministró 8 unidades. Cumple
	Evidencias	

		
Item	**Actividad contratada**	**Descripción de la actividad ejecutada**
23	Dispensador de toallas de papel institucional blanco, sistema antibloqueo y reducción de consumo, fácil recarga, Ancho 26cm, Altura 19cm Profundidad: 10cm	Se suministró 2 unidades. Cumple
	Evidencias	
		
Item	**Actividad contratada**	**Descripción de la actividad ejecutada**
24	Toallas de papel en Z doble hoja Natural de 150 unidades	Se suministró 100 paquetes. Cumple
	Evidencias	
		
Item	**Actividad contratada**	**Descripción de la actividad ejecutada**
25	Guantes de carnaza para jardinería Puño de seguridad Con banda ajustable al puño Para operadores de equipos de construcción Para conductores de tractores o tractomulas Talla: Única Largo: 9 1/2" (24.13cm) Composición: 100% Cuero x Reborde: 100% Poliester	Se suministró 10 pares. Cumple
	Evidencias	

		
Item	**Actividad contratada**	**Descripción de la actividad ejecutada**
26	Paquete de 2 guantes, calibre 25, fabricado con caucho natural; con agarre antideslizante ultra suave, reutilizable, guantes de limpieza de talla 7 1/2 ideales para tareas de aseo, proporcionando una excelente protección y comodidad con mangas largas, diseño ergonómico, para mantener las manos seguras y limpias durante cualquier tarea de limpieza	Se suministró 15 pares de guantes. Cumple
	Evidencias	
		
Item	**Actividad contratada**	**Descripción de la actividad ejecutada**
27	Balde de 10 litros, pico en punta que facilita verter el líquido, manija ergonómica, resistente. En su interior tienen grabados los litros para facilitar la mezcla de los líquidos de limpieza	Se suministró 5 unidades. Cumple
	Evidencias	
		
Item	**Actividad contratada**	**Descripción de la actividad ejecutada**
28	café de tostión media y molienda fina, con intenso sabor y aroma de alto cuerpo y rendimiento, en presentación de 454 gramos	Se suministró 12 arrobas de café. Cumple
	Evidencias	

	 	
Item	**Actividad contratada**	**Descripción de la actividad ejecutada**
29	Azúcar blanca que suministre la energía que requiere el organismo, producida naturalmente de la caña de azúcar	Se suministró 3 arrobas de azúcar. Cumple
	Evidencias	
		
Item	**Actividad contratada**	**Descripción de la actividad ejecutada**
30	Mezclador plano ecológico, que apoye el consumo sostenible, ideal para bebidas frías y caliente, que no altere el sabor de las bebidas	Se suministró 2 paquetes que contienen cada uno 500 unidades. Cumple
	Evidencias	
		
Item	**Actividad contratada**	**Descripción de la actividad ejecutada**
31	Aromática surtida x20 sabores herbales, para aprovechar los beneficios de la botánica complementando con aromáticas los cuidados de nuestra salud	Se suministró 120 cajas de aromáticas. Cumple
	Evidencias	
		
Item	**Actividad contratada**	**Descripción de la actividad ejecutada**
32	Agua tratada en Botellón por 20 litros x 1 Und	Se suministró 20 botellones de agua. Cumple
	Evidencias	

		
Item	**Actividad contratada**	**Descripción de la actividad ejecutada**
33	Vaso 9 onzas papel/cartón x 50 und	Se suministró 63 paquetes. Toda vez que cada paquete trae 40 unidades. Cumple
	Evidencias	
		
Item	**Actividad contratada**	**Descripción de la actividad ejecutada**
34	Vaso 4 onz papel/cartón x 50 und	Se suministró 120 paquetes de vasos. Cumple
	Evidencias	
		
Item	**Actividad contratada**	**Descripción de la actividad ejecutada**
35	Servilletas para cafetería x 100 unidades, envueltas en Z, que se puedan introducir en servilleteros que sean de dispensar	Se suministró 80 paquetes. Cumple
	Evidencias	
		
Item	**Actividad contratada**	**Descripción de la actividad ejecutada**
36	Taza de plástico mediana con capacidad para 1 litro	Se suministró 4 unidades.

		Cumple
	Evidencias	
		
Item	**Actividad contratada**	**Descripción de la actividad ejecutada**
37	Greca eléctrica con capacidad para 120 tintos fabricada en acero inoxidable 430 Brillante calibre 26 con tres servicios (Café, Agua y Leche) Llaves de chupa tipo italiana - Recipiente en acero, porta niveles en Aluminio. Cable encauchetado para alta potencia INCLUYE TERMOSTATO REGULADOR DE TEMPERATURA DE 30° A 150°C- que incluya aro y 1 filtro para el café. Dimensiones: 77 x 34 x 34. 110 voltios, 1800 watts	Se suministró una Greca de 120 tintos. Cumple
	Evidencias	
		
Item	**Actividad contratada**	**Descripción de la actividad ejecutada**
38	Cocineta eléctrica de 2 puestos dimensiones: 11cm de alto x 32 cm de ancho, 110 voltios	Se suministró una cocineta. Cumple
	Evidencias	
		
Item	**Actividad contratada**	**Descripción de la actividad ejecutada**
39	Exprimidor de cítricos eléctrico con rotación Bidireccional y Colador de semillas y pulpa, ancho: 21cm, Alto: 21,7cm, Largo: 15cm - material: plástico, capacidad 1 litro, 2 conos exprimidores	Se suministró un exprimidor eléctrico. Cumple
	Evidencias	

		
Item	**Actividad contratada**	**Descripción de la actividad ejecutada**
40	Jarra de plástico con tapa, con capacidad de 2.5 litros	Se suministró 2 jarras con tapa. Cumple
	Evidencias	
		

Se anexa, al presente informe de actividades, la siguiente documentación soporte: Certificación pago parafiscales y Planilla de Pago Seguridad Social (2 folios), Factura electrónica No. S-136(6 folios), evidencia soporte (14 folios)

Atentamente,

Contratista

SILVIA ROCÍO GÓMEZ FERNÁNDEZ
R.L SGV COMERCIAL SAS
NIT: 900.328.738-0

SGV
COMERCIAL S.A.S.

Piedecuesta, Abril 20 de 2026

Señores:
ALCALDÍA MUNICIPAL DE BARICHARA.
Carrera 8 # 12 – 28
Barichara, Santander.

Referencia: Entrega insumos Aseo y Cafetería Contrato CS-122-2026.

Por medio del presente me permito hacer la relación de los insumos entregados de conformidad con el pedido solicitado por el supervisor del contrato de la referencia y que a continuación relaciono:

DESCRIPCIÓN TÉCNICA DE LOS BIENES O SERVICIO

ITEM	DESCRIPCION	DESCRIPCION UNIDAD	CANTIDAD	OBSERVACIONES
	ASEO			
1	Base y cepillo de limpieza de inodoro cerdas de polipropileno resistentes y duraderas, base de plástico	Unidad	6	
2	Cera blanca instantánea emulsionada. Liquido de color blanco soluble en agua con aditivo antideslizante, de consistencia suave y homogénea. Ofrece protección, brillo y agradable aroma, no es contaminante y está libre de particulares sólidas	Bidón de 20 litros	6	
3	Esponja de limpieza para lavar platos, resistente a los arañazos, para superficies delicadas como acero inoxidable, granito, azulejos, vidrio, cerámica, acrílico, madera.	Docena	2	
4	Bayetilla Roja Paño limpión Franela limpieza de calidad buena y duradera, 100% algodón, con secado rápido	Docena	1	
5	Detergente liquido concentrado ideal para lavar todo tipo de tejidos incluidos los tejidos delicados, que retire fácilmente la grasa de pisos, paredes, mesones, ventana- Ayude a mantener el brillo de colores y blancos, que proporcione una limpieza profunda y deje un agradable aroma.	Bidón de 20 litros	8	
6	Trapero de Microfibra con cabo metálico. Máxima absorción, hasta 10 veces su propio pesos en agua que no retenga malos olores, resistente y duraderos. Hipo alergénico que no dejen rastro de pelusa, con secado rápido y fácil de lavar. Gramaje neto 250gr - con mango metálico colores surtidos	Unidad	12	
7	Limpiador protector muebles formica/madera 750ml Es el producto perfecto para el fácil mantenimiento de muebles y superficies melaminicas presentes en objetos como escritorios, bibliotecas, closets y centros de entretenimiento, que permita remover profundamente la suciedad y a la vez que preserva la apariencia y el color original	Unidad	12	
8	Escoba suave cabo madera de 150 cm, cerca plástica, suave, que no raye las superficies.	Unidad	12	
9	Escoba fibra dura, cabo madera de 150cm para lavar y refregar superficies duras	Unidad	3	
10	Limpiador desinfectante, con bicarbonato, proporciona un ambiente de frescura, limpieza profunda y poder antibacterial contra los gérmenes del hogar, además de la acción del bicarbonato para optimizar la limpieza y reducir malos olores en las superficies.	Bidón de 20 litros	8	
11	El limpiavidrios que elimine fácil y rápido cualquier suciedad, manchas de grasa, polvo y hollín de vidrios, espejos, cristales, parabrisas de automóviles, monitores de computadores.	Bidón de 20 litros	3	

Sgvcomercialsas@gmail.com
3102330503 - 3014826784

SGV
COMERCIAL S.A.S.

12	Bolsa para la basura de color negro resistente al peso y desgarro, fabricada con materiales 100% reciclados y reciclables. Bolsa 48 X 53 cm ideal para baño y oficina	paquete x100 bolsas	10	
13	Bolsa industrial negra para basura, alta resistencia, 115 cm x 97 cm (120 micras)	paquete x10 bolsas	200	
14	Papel higiénico, 3 hojas, 65 usos, resistencia, suavidad, empaque reciclable, 29.6 metros.	paquete x12 unidades	80	
15	Chupa destapa inodoros, con agarradera resistente y orificio de colgado, con longitud del mango de 42 cm, con diámetro de la base de caucho de 11cm, Color de la base de caucho variado	Unidad	3	
16	Jabón líquido, para vajillas que elimine la suciedad de forma fácil, rapidoa y efectiva. Que contribuya al cuidado del medio ambiente con ingredientes biodegradables, para todo tipo de vajillas de cristal, ollas, porcelana, cubiertos y sartenes, etc	Bidón de 20 litros	2	
17	Jabón líquido para manos, con fórmula biodegradable, para la limpieza y suavidad en las manos, con formula que elimine el 99,99% de bacterias.	Bidón de 20 litros	2	
18	El blanqueador Multiusos con gran poder de desinfección necesario para la limpieza con alta concentración que permita eliminar hasta el 99,99% de gèrmenes y bacterias, útil para desinfectar y limpiar, oficinas, baño y exteriores.	Bidón de 20 litros	5	
19	Insecticida para eliminar insectos voladores x400ml	Unidad	8	
20	Vinagre de limpieza multisuperficies	Bidón de 20 litros	3	
21	Plumero limpia polvos, ideal para limpiar toda clase de objetos y superficies sin rayas.	Unidad	2	
22	Recogedor de basura elaborado en plástico 100% resistente con amplitud para una mayor recolección de basuras con pestaña de caucho que se adhiera al piso para una mejor y fácil recolección con cabo plástico de rosca y soporte para colgar.	Unidad	8	
23	Dispensador de toallas de papel institucional blanco, sistema antibloqueo y reducción de consumo, fácil recarga, Ancho 26cm, Altura 19cm Profundidad: 10cm	Unidad	2	
24	Toallas de papel en Z doble hoja Natural de 150 unidades	Paquete	100	
25	Guantes de carnaza para jardinería Puño de seguridad Con banda ajustable al puño Para operadores de equipos de construcción Para conductores de tractores o tractomulas Talla: Única Largo: 9 1/2" (24.13cm) Composición: 100% Cuero x Reborde: 100% Poliester	Par	10	
26	Paquete de 2 guantes, calibre 25, fabricado con caucho natural; con agarre antideslizante ultra suave, reutilizable, guantes de limpieza de talla 7 1/2 ideales para tareas de aseo, proporcionando una excelente protección y comodidad con mangas largas, diseño ergonómico, para mantener las manos seguras y limpias durante cualquier tarea de limpieza	Par	15	
27	Balde de 10 litros, pico en punta que facilita verter el líquido, manija ergonómica, resistente. En su interior tienen grabados los litros para facilitar la mezcla de los líquidos de limpieza	Unidad	5	
	CAFETERIA			
28	Café de tostón media y molienda fina, con intenso sabor y aroma de alto cuerpo y rendimiento, en presentación de 454 gramos	Arroba	12	
29	Azúcar blanca que suministre la energía que requiere el organismo, producida naturalmente de la caña de azúcar	Arroba	3	
30	Mezclador plano ecológico, que apoye el consumo sostenible, ideal para bebidas frías y caliente, que no altere el sabor de las bebidas	paquete x100 unidades	10	
31	Aromática surtida x20 sabores herbales, para aprovechar los beneficios de la botánica complementando con aromáticas los cuidados de nuestra salud	caja	120	
32	Agua tratada en Botellón por 20 litros x 1 Und	Unidad	20	
33	Vaso 9 onzas papel/cartón x 50 und	Paquete	50	
34	vaso 4 onz papel/cartón x 50 und	Paquete	120	

Sgvcomercialsas@gmail.com
3102330503 - 3014826784

SGV
COMERCIAL S.A.S.

35	Servilletas para cafetería x 100 unidades, envueltas en Z, que se puedan introducir en servilleteros que sean de dispensar	Paquete	80	
36	Taza de plástico mediana con capacidad para 1 litro	Unidad	4	
37	Greca eléctrica con capacidad para 120 tintos fabricada en acero inoxidable 430 Brillante calibre 26 con tres servicios (Café, Agua y Leche) Llaves de chupa tipo italiana - Recipiente en acero, porta niveles en Aluminio. Cable encauchetado para alta potencia INCLUYE TERMOSTATO REGULADOR DE TEMPERATURA DE 30° A 150°C- que incluya aro y 1 filtro para el café. Dimensiones: 77 x 34 x 34, 110 voltios, 1800 watts	Unidad	1	
38	Cocineta eléctrica de 2 puestos dimensiones: 11cm de alto x 32 cm de ancho, 110 voltios	Unidad	1	
39	Exprimidor de cítricos eléctrico con rotación Bidireccional y Colador de semillas y pulpa, ancho: 21cm, Alto: 21,7cm, Largo: 15cm - material: plástico, capacidad 1 litro, 2 conos exprimidores	Unidad	1	
40	Jarra de plástico con tapa, con capacidad de 2.5 litros	Unidad	2	

Atentamente:

SILVIA ROCÍO GÓMEZ FERNÁNDEZ

SGV Comercial SAS
Nit. 900328738-0

Representa Legal SGV COMERCIAL SAS

NIT: 900328738-0

RECIBIDO ALCALDIA BARICHARA

NOMBRE:

Sgvcomercialsas@gmail.com
3102330503 - 3014826784

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NI	900328738-0	SGV COMERCIAL SAS	Calle 51 No.12-29 Candiles	3102330503	sgvcomercialsas@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	B – menos de 200		SANTANDER	BUCARAMANGA		SI

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		76259157	20/04/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-04	2026-03	E	$1,750,905	$431.900	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS002	Salud Total EPS	800130907-4	70.100	0		0		0	7	400	0	70.500	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
231001	Colfondos	800227940-6	280.200	0	0	0	0	7	1.400	0	281.600	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	9.200				9.200	7	100	9.300			92	9.300	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF40	Comfenalco Santander	890201578-7	70.100	7	400	70.500	1

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	7	0	0	0
ICBF				
0	7	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	70.100	70.500
Pensión	1	280.200	281.600
Riesgos Laborales	1	9.200	9.300
CCF	1	70.100	70.500
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	429.600	431.900

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NI	900328738-0	SGV COMERCIAL SAS	Calle 51 No.12-29 Candiles	3102330503	sgvcomercialsas@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	B – menos de 200		SANTANDER	BUCARAMANGA		SI

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		76259157	20/04/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-04	2026-03	E	$1,750,905	$431,900	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE								INFORMACIÓN NOVEDADES													PENSIÓN								SALUD				RIESGOS LABORALES					CCF				PARAFISCALES				
No.	Tipo y Número de Identificación	Apellidos y Nombres	Colombia	Bolívar	Extranjero	Colom. exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Días	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Días	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Días	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Días	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC 63557400	GOMEZ FERNANDEZ SILVIA ROCIO	1	0			9																	231001	1,750,905	30	280,200	0	0	0	0	EPS002	1,750,905	30	70,100	14-23	1,750,905	30	1	9,200	CCF40	1,750,905	30	70,100	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Certificado
Bancario

Lunes, 27 de abril de 2026

A quien pueda interesar

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que SGV COMERCIAL SAS identificado(a) con NIT 900328738, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	09000000350	2020/03/13	ACTIVA

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (60-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (60-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (60-5) 361 88 88 - Cali - Local: (60-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia

VIGILADO

ALCALDÍA DE
BARICHARA

ACTA DE PAGO ÚNICO DE 2026

TIPO DE CONTRATO:	SUMINISTRO
CONTRATO N°	NO. 122-2026.
FECHA DEL CONTRATO:	VEINTIOCHO (28) MARZO DE 2026
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE BARICHARA-SANTANDER
NIT	890210932-1
CONTRATISTA:	**SGV COMERCIAL SAS** CON **NIT:** 900.328.738-0, REPRESENTADA LEGALMENTE POR **SILVIA ROCIÓ GÓMEZ FERNÁNDEZ**, IDENTIFICADA CON CEDULA DE CIUDADANÍA N° 63.557.400 DE BUCARAMANGA – SANTANDER
NIT o C.C. No.	900.328.738-0
OBJETO:	ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERÍA PARA EL MANTENIMIENTO Y FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE BARICHARA – SANTANDER
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	VEINTINUEVE MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y UN MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS ($29.471.250)
VALOR ADICIONAL DEL CONTRATO:	N.A.
ANTICIPO INICIAL:	N.A.
ANTICIPO ADICIONAL:	N.A.
PLAZO INICIAL:	DIEZ (10) DÍAS CALENDARIO CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO.
PLAZO ADICIONAL	N.A.
SUPERVISORES:	**ELIZABETH DUARTE CRISTANCHO-** SECRETARIO GENERAL Y DE GOBIERNO
	SANDRA MILENA RANGEL CANO, SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y COMUNITARIO -ESTUVO ENCARGADA DE LA SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO MEDIANTE DECRETO N° 013 DEL 19 DE FEBRERO DE 2026.
FECHA DE INICIACIÓN:	07 DE ABRIL DE 2026
ACTA DE SUSPENSIÓN:	SUSPENSIÓN 001 DESDE EL DÍA 14 DE ABRIL HASTA EL DÍA 19 DE ABRIL DE 2026
ACTA DE REINICIACIÓN:	REINICIO 001 DESDE EL DÍA 20 DE ABRIL DE 2026
VALOR CDP:	$38.458.273 No. 26-00204 de fecha 09/03/2026
VALOR RP:	$29.471.250 No. 26-00270 de fecha 28/03/2026
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	22 DE ABRIL DE 2026
FECHA DE LA PRESENTE ACTA:	30 DE ABRIL DE 2026
OFICINA GESTORA:	SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO BARICHARA SANTANDER
PERIODO DE PAGO:	DEL 07 DE ABRIL AL 22 DE ABRIL DE 2026
VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA:	VEINTINUEVE MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y UN MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS CON CINCUENTA Y OCHO CENTAVOS ($29.471.249,58)

En Barichara, a los treinta (30) días del mes de abril de dos mil veintiséis (2026), se reunieron **ELIZABETH DUARTE CRISTANCHO,** en calidad de Supervisora del contrato y **SILVIA ROCIO GÓMEZ FERNÁNDEZ** como representante legal de la empresa **SGV COMERCIAL SAS NIT**: 900.328.738-0, quien comparece como contratista, con el fin de elaborar la presente Acta de Pago Único, correspondiente al periodo del comprendido del 07 de abril al 22 de abril de 2026, donde consta que el presente contrato se ejecutó a satisfacción del municipio, con las actividades y cantidades que se relacionan en el anexo el cual hace parte integral de la presente acta.

Así mismo, se deja constancia que se verificó el cumplimiento de las obligaciones del Contratista frente a los aportes al sistema de seguridad social, caja de compensación y riesgos profesionales, de conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

1. RELACIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS:

	ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERÍA PARA EL MANTENIMIENTO Y FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE BARICHARA, SANTANDER					
ÍTEM	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN UNIDAD	TOTAL	VALOR UNITARIO ANTES DE IVA	VALOR IVA TOTAL	VALOR TOTAL ANTES DE IVA
	ASEO					
1	base y cepillo de limpieza de inodoro cerdas de polipropileno resistentes y duraderas, base de plástico	Unidad	6	$5.714,29	$6.514,29	$34.285,74
2	Cera blanca instantánea emulsionada. Liquido de color blanco soluble en agua con aditivo antideslizante, de consistencia suave y homogénea. Ofrece protección, brillo y agradable aroma, no es contaminante y está libre de particulares sólidas	Bidón de 20 litros	6	$180.672,27	$205.966,39	$1.084.033,62
3	Esponja de limpieza para lavar platos, resistente a los arañazos, para superficies delicadas como acero inoxidable, granito, azulejos, vidrio, cerámica, acrilico, madera.	Docena	2	$4.873,95	$1.852,10	$9.747,90
4	Bayetilla Roja Paño limpión Franela limpieza de calidad buena y duradera, 100% algodón, con secado rápido	Docena	1	$6.176,47	$1.173,53	$6.176,47
5	Detergente liquido concentrado ideal para lavar todo tipo de tejidos incluidos los tejidos delicados, que retire fácilmente la grasa de pisos, paredes, mesones, ventana- Ayude a mantener el brillo de colores y blancos, que proporcione una limpieza profunda y deje un agradable aroma.	Bidón de 20 litros	8	$138.655,46	$210.756,30	$1.109.243,68
6	Trapero de Microfibra con cabo metálico. Máxima absorción, hasta 10 veces su propio peso en agua que no retengan malos olores, resistente y duraderos. Hipo alergénico que no dejen rastro de pelusa, con secado rápido y fácil de lavar. Gramaje neto 250gr - con mango metálico colores surtidos	Unidad	12	$50.420,17	$114.957,99	$605.042,04
7	Limpiador protector muebles formica/madera 750ml Es el producto perfecto para el fácil mantenimiento de muebles y superficies melaminicas presentes en objetos como escritorios, bibliotecas, closets y centros de entretenimiento, que permita remover profundamente la suciedad y a la vez que preserva la apariencia y el color original	Unidad	12	$17.647,06	$40.235,30	$211.764,72
8	Escoba suave cabo madera de 150 cm, cerca plástica, suave, que no raye las superficies.	Unidad	12	$15.126,05	$34.487,39	$181.512,60
9	Escoba fibra dura, cabo madera de 150cm para lavar y refregar superficies duras	Unidad	3	$19.327,73	$11.016,81	$57.983,19
10	Limpiador desinfectante, con bicarbonato, proporciona un ambiente de frescura, limpieza profunda y poder antibacterial contra los gérmenes del hogar, además de la acción del bicarbonato para optimizar la limpieza y reducir malos olores en las superficies.	Bidón de 20 litros	8	$84.033,61	$127.731,09	$672.268,88
11	El limpiavidrios que elimine fácil y rápido cualquier suciedad, manchas de grasa, polvo y hollín de vidrios, espejos, cristales, parabrisas de automóviles, monitores de computadores.	Bidón de 20 litros	3	$71.428,57	$40.714,28	$214.285,71
12	Bolsa para la basura de color negro resistente al peso y desgarro, fabricada con materiales 100% reciclados y reciclables. Bolsa 48 X 53 cm ideal para baño y oficina	paquete x100 bolsas	10	$21.008,40	$39.915,96	$210.084
13	Bolsa industrial negra para basura, alta resistencia, 115 cm x 97 cm (120 micras)	paquete x10 bolsas	200	$14.285,71	$542.856,98	$2.857.142
14	Papel higiénico, 3 hojas, 65 usos, resistencia, suavidad, empaque reciclable, 29.6 metros.	paquete x12 unidades	80	$28.487,40	$433.008,48	$2.278.992
15	Chupa destapa inodoros, con agarradera resistente y orificio de colgado, con longitud del mango de 42 cm, con diámetro de la base de caucho de 11cm, Color de la base de caucho variado	Unidad	3	$22.689,07	$12.932,77	$68.067,21
16	Jabón liquido, para vajillas que elimine la suciedad de forma fácil, rápido y efectiva. Que contribuya al cuidado del medio ambiente con ingredientes biodegradables, para todo tipo de vajillas de cristal, ollas, porcelana, cubiertos y sartenes, etc	Bidón de 20 litros	2	$117.647,05	$44.705,88	$235.294,10
17	Jabón liquido para manos, con fórmula biodegradable, para la limpieza y suavidad en las manos, con formula que elimine el 99,99% de bacterias.	Bidón de 20 litros	2	$92.436,97	$35.126,05	$184.873,94
18	El blanqueador Multiusos con gran poder de desinfección necesario para la limpieza con alta concentración que permita eliminar hasta el 99,99% de gérmenes y bacterias, útil para desinfectar y limpiar, oficinas, baño y exteriores.	Bidón de 20 litros	5	$43.697,47	$41.512,60	$218.487,35
19	Insecticida para eliminar insectos voladores x400ml	Unidad	8	$15.966,38	$24.268,90	$127.731,04

20	Vinagre de limpieza multisuperficies	Bidón de 20 litros	3	$66.386,55	$37.840,33	$199.159,65
21	Plumero limpia polvos, ideal para limpiar toda clase de objetos y superficies sin rayas.	Unidad	2	$24.369,74	$9.260,50	$48.739,48
22	Recogedor de basura elaborado en plástico 100% resistente con amplitud para una mayor recolección de basuras con pestaña de caucho que se adhiera al piso para una mejor y fácil recolección con cabo plástico de rosca y soporte para colgar.	Unidad	8	$5.042,01	$7.663,86	$40.336,08
23	Dispensador de toallas de papel institucional blanco, sistema antibloqueo y reducción de consumo, fácil recarga, Ancho 26cm, Altura 19cm Profundidad: 10cm	Unidad	2	$79.411,76	$30.176,47	$158.823,52
24	Toallas de papel en Z doble hoja Natural de 150 unidades	Paquete	100	$8.403,36	$159.663,84	$840.336
25	Guantes de carnaza para jardinería Puño de seguridad Con banda ajustable al puño Para operadores de equipos de construcción Para conductores de tractores o tractomulas Talla: Única Largo: 9 1/2" (24.13cm) Composición: 100% Cuero x Reborde: 100% Poliester	Par	10	$19.747,90	$37.521,01	$197.479
26	Paquete de 2 guantes, calibre 25, fabricado con caucho natural; con agarre antideslizante ultra suave, reutilizable, guantes de limpieza de talla 7 1/2 ideales para tareas de aseo, proporcionando una excelente protección y comodidad con mangas largas, diseño ergonómico, para mantener las manos seguras y limpias durante cualquier tarea de limpieza	Par	15	$7.142,85	$20.357,12	$107.142,75
27	Balde de 10 litros, pico en punta que facilita verter el líquido, manija ergonómica, resistente. En su interior tienen grabados los litros para facilitar la mezcla de los líquidos de limpieza	Unidad	5	$16.806,72	$15.966,38	$84.033,60
TOTAL, ELEMENTOS DE ASEO						**$ 12.043.066,27**
CAFETERÍA		**DESCRIPCIÓN UNIDAD**	**TOTAL**	**VALOR UNITARIO ANTES DE IVA**	**VALOR IVA TOTAL**	**VALOR TOTAL ANTES DE IVA**
28	café de tostión media y molienda fina, con intenso sabor y aroma de alto cuerpo y rendimiento, en presentación de 454 gramos	Arroba	12	$857.142,85	$514.285,71	$10.285.714,20
29	Azúcar blanca que suministre la energía que requiere el organismo, producida naturalmente de la caña de azúcar	Arroba	3	$60.952,38	$9.142,86	$182.857,14
30	Mezclador plano ecológico, que apoye el consumo sostenible, ideal para bebidas frías y caliente, que no altere el sabor de las bebidas	paquete x100 unidades	10	$7.142,85	$13.571,42	$71.428,50
31	Aromática surtida x20 sabores herbales, para aprovechar los beneficios de la botánica complementando con aromáticas los cuidados de nuestra salud	caja	120	$2.605,04	$59.394,91	$312.604,80
32	Agua tratada en Botellón por 20 litros x 1 Und	Unidad	20	$30.000	$0	$600.000
33	Vaso 9 onzas papel/cartón x 50 und	Paquete	50	$5.462,19	$51.890,81	$273.109,50
34	vaso 4 onz papel/cartón x 50 und	Paquete	120	$5.000	$114.000	$600.000
35	Servilletas para cafetería x 100 unidades, envueltas en Z, que se puedan introducir en servilleteros que sean de dispensar	Paquete	80	$4.201,69	$63.865,69	$336.135,20
36	Taza de plástico mediana con capacidad para 1 litro	Unidad	4	$10.084,03	$7.663,86	$40.336,12
37	Greca eléctrica con capacidad para 120 tintos fabricada en acero inoxidable 430 Brillante calibre 26 con tres servicios (Café, Agua y Leche) Llaves de chupa tipo italiana - Recipiente en acero, porta niveles en Aluminio. Cable encauchetado para alta potencia INCLUYE TERMOSTATO REGULADOR DE TEMPERATURA DE 30° A 150°C- que incluya aro y 1 filtro para el café. Dimensiones: 77 x 34 x 34. 110 voltios, 1800 watts	Unidad	1	$1.008.403,36	$191.596,64	$1.008.403,36
38	Cocineta eléctrica de 2 puestos dimensiones: 11cm de alto x 32 cm de ancho, 110 voltios	Unidad	1	$184.873,95	$35.126,05	$184.873,95
39	Exprimidor de cítricos eléctrico con rotación Bidireccional y Colador de semillas y pulpa, ancho: 21cm, Alto: 21,7cm, Largo: 15cm - material: plástico, capacidad 1 litro, 2 conos exprimidores	Unidad	1	$126.050,42	$23.949,58	$126.050,42
40	Jarra de plástico con tapa, con capacidad de 2.5 litros	Unidad	2	$14.285,71	$5.428,57	$28.571,42
TOTAL, ELEMENTOS CAFETERÍA						**$ 14.050.084,61**
VALOR IVA TOTAL						**$3.378.098,7**
VALOR TOTAL						**$ 29.471.249,58**

1. INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO:

De acuerdo a las actividades ejecutadas y periodo de ejecución del contrato, el balance financiero es el siguiente:

BALANCE FINANCIERO		
CONCEPTO	**VALOR CONTRATADO**	**VALOR EJECUTADO**
Valor contrato	$29.471.250,00	
Valor adicional	$000.000.00	
Valor acta de pago único		$29.471.249,58
Saldo a favor del Municipio		$0,42
SUMAS IGUALES	**$29.471.250,00**	**$29.471.250,00**

2. AMORTIZACIÓN ANTICIPO:

VALOR INICIAL DEL ANTICIPO:	N.A.	
VALOR ADICIONAL DEL ANTICIPO:	N.A.	
VALOR AMORTIZADO:	N.A.	
VALOR POR AMORTIZAR:	N.A.	
SUMAS IGUALES:		

3. PAGO A REALIZAR EN EL ACTA DE PAGO ÚNICO

VALOR EJECUTADO EN LA PRESENTE ACTA:	**$29.471.249,58**
Menos aporte de (ejecución mano de obra).	**$000.000.00**
Menos saldo Amortización anticipo:	**$000.000.00**
VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA:	**$29.471.249,58**

SON: VEINTINUEVE MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y UN MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS CON CINCUENTA Y OCHO CENTAVOS ($29.471.249,58).

El presente informe se efectúa con el ánimo de sustentar el cumplimiento del contrato y como soporte para el cobro del mismo.

Se expide en Barichara, a los treinta (30) días del mes de abril de dos mil veintiséis (2026).

SILVIA ROCÍO GÓMEZ FERNÁNDEZ
R.L SGV COMERCIAL SAS
NIT: 900.328.738-0

ELIZABETH DUARTE CRISTANCHO
SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO
Supervisora

ACTA DE LIQUIDACIÓN

TIPO DE CONTRATO:				SUMINISTRO		
CONTRATO No.:				NO. 122-2026.		
FECHA				VEINTIOCHO (28) MARZO DE 2026		
CONTRATANTE:				MUNICIPIO DE BARICHARA-SANTANDER		
CÉDULA No				890210932-1		
CONTRATISTA:				**SGV COMERCIAL SAS** CON **NIT:** 900.328.738-0, REPRESENTADA LEGALMENTE POR **SILVIA ROCIÓ GÓMEZ FERNÁNDEZ**, IDENTIFICADA CON CEDULA DE CIUDADANÍA N° 63.557.400 DE BUCARAMANGA – SANTANDER		
NIT				900.328.738-0		
OBJETO:				ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERÍA PARA EL MANTENIMIENTO Y FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE BARICHARA – SANTANDER		
VALOR INICIAL:				VEINTINUEVE MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y UN MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS ($29.471.250)		
VALOR ADICIONAL:				N.A.		
ANTICIPO INICIAL:				N.A.		
ANTICIPO ADICIONAL:				N.A.		
AMORTIZACION ANTICIPO INICIAL:				N.A.		
AMORTIZACION ANTICIPO ADICIONAL				N.A.		
PLAZO INICIAL:				DIEZ (10) DÍAS CALENDARIO CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO.		
PRORROGA				N.A.		
NOMBRE INTERVENTOR Y/O REPRESENTANTE LEGAL				N.A.		
Nit o C.C. No. DEL INTERVENTOR Y/O REPRESENTENTE LEGAL				N.A.		
SUPERVISORAS:				**ELIZABETH DUARTE CRISTANCHO-** SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO **SANDRA MILENA RANGEL CANO**, SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y COMUNITARIO - ENCARGADA DE LA SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO MEDIANTE DECRETO N° 013 DEL 19 DE FEBRERO DE 2026.		
FECHA DE INICIACIÓN:				07 DE ABRIL DE 2026		
ACTA DE SUSPENSIÓN	**14**	**04**	**2026**	19	04	2026
ACTA DE REINICIACIÓN	**20**	**04**	**2026**	22	04	2026
FECHA DE TERMINACIÓN:				22 DE ABRIL DE 2026		
MUNICIPIO:				BARICHARA, SANTANDER		
OFICINA GESTORA:				SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO BARICHARA SANTANDER		
FECHA DE LIQUIDACIÓN				TREINTA (30) DÍAS DEL MES DE ABRIL DE 2026		

En el Municipio de Barichara, Santander, a los treinta (30) días del mes de abril de dos mil veintiséis (2026), se reunieron, **MILTON EDILSON CHAPARRO JIMÉNEZ** identificado con cédula de ciudadanía número 91.076.934 en calidad de alcalde municipal, **ELIZABETH DUARTE CRISTANCHO** Secretaria General y de Gobierno en calidad de Supervisora del contrato, **SILVIA ROCÍO GÓMEZ FERNÁNDEZ**, en calidad de

representante legal de la empresa **SGV COMERCIAL SAS NIT:** 900.328.738-0, quien comparece como contratista, con el fin de suscribir la presente acta de liquidación, teniendo en cuenta los siguientes aspectos:

CONSIDERANDO

1.- Que, entre el Municipio de Barichara, Santander y la empresa **SGV COMERCIAL SAS Nit:** 900.328.738-0, representada legalmente por **SILVIA ROCÍO GÓMEZ FERNÁNDEZ** identificada con cédula de ciudadanía No. 63.557.400 de Bucaramanga; se celebró el contrato de suministro No 122 - 2026, cuyo objeto es **"ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERÍA PARA EL MANTENIMIENTO Y FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE BARICHARA – SANTANDER",** régimen contractual general, bajo la modalidad de contratación de mínima cuantía, de conformidad al artículo 2.2.1.2.1.5.2 del decreto 1082 de 2015.

2.- Que por voluntad de las partes se ha acordado dar por terminado el citado contrato, conforme a lo pactado en el mismo.

3.- Que en consecuencia se ha de proceder a la liquidación del contrato que se hará de común entre el contratista y el Municipio de conformidad al artículo 60 de la ley 80 de 1993, subrogado por el artículo 11 de la ley 1150/2007 y demás normas concordantes, porque entre las partes así lo acordaron a pesar que para los efectos no es legalmente obligatorio, en manera inicial.

4.- Que, por tratarse de un proceso de Mínima cuantía de ejecución instantánea, la administración municipal teniendo en cuenta la clase de actividades a desarrollar con este contrato, forma de pago y el valor del mismo, se abstuvo de exigir garantía para el mismo, de conformidad a lo señalado en el artículo 2.2.1.2.1.4.5 del decreto 1082 de 2015.

5.- Que durante la ejecución del contrato se verificó el cumplimiento correcto, idóneo y oportuno de las obligaciones del contratista frente a los aportes al sistema de seguridad social, así como del del objeto y sus actividades lo cual se soportó en acta de recibo final suscrita el día treinta (30) de abril de 2026.

6.- Que el balance financiero del contrato es el siguiente:

BALANCE FINANCIERO		
VALOR CONTRATO	$29.471.250,00	
VALOR ADICIONAL DEL CONTRATO	$000.000.00	
ACTA DE PAGO FINAL		$29.471.249,58
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA		$000.000.00
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO		$0,42
SUMAS IGUALES	**$29.471.250,00**	**$29.471.250,00**

7.- Que, las partes finalmente,

ACUERDAN

ARTÍCULO PRIMERO. Dar por finalizado y liquidado el Contrato de Suministro No. 122 de 2026, declarándose coetáneamente las partes a **Paz y Salvo** entre ellas, libres de toda desavenencia, ni manifestando observación u objeción alguna.

Conforme al balance financiero que se efectuó en la parte motiva de esta acta, el contratista tiene derecho a que se le pague, con ocasión de esta acta de liquidación, la suma de **VEINTINUEVE MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y UN MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS CON CINCUENTA Y OCHO CENTAVOS ($29.471.249,58)**, por concepto del saldo insoluto ejecutado y aún no pagado; una vez dicho pago se haya efectuado realmente por la entidad contratante, el contratista declara al Municipio de Barichara, Santander a paz y salvo de toda obligación contractual adquirida.

ARTÍCULO SEGUNDO. Conforme a la función de seguimiento, verificación y vigilancia asignada a la supervisora contractual esta declara que el objeto contractual y las actividades que le han dado alcance han sido cumplidas por el contratista de manera idónea, oportuna y correcta.

ARTÍCULO TERCERO. SALVEDADES Las partes manifiestan que a la fecha de liquidación del contrato no se presenta ninguna inconformidad por lo cual no hay salvedades a exponer.

En constancia de lo anterior, se firma la presente acta por los que en ella intervinieron, a los treinta (30) días del mes de abril de dos mil veintiséis (2026).

SILVIA ROCÍO GÓMEZ FERNÁNDEZ
R.L SGV COMERCIAL SAS
NIT: 900.328.738-0

ELIZABETH DUARTE CRISTANCHO
SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO
Supervisora

MILTON EDILSON CHAPARRO JIMÉNEZ
Alcalde Municipal

Recaudo de Estampillas

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recibo Nº
2502600280733

Contribuyente

Trámite CONTRATOS DE SUMINISTROS

PRO HOSPITAL	$ 521.900
PRO UIS	$ 521.900

Total a Pagar **$ 1.043.800**

Fecha de Expedición 2026/04/27 **Fecha Limite de Pago** 2026/04/27

Con destino a: **Alcaldía de Barichara**

Contribuyente **Tipo de Doc.** NIT **Número** 9003287380

Nombre SGV COMERCIAL SAS
Dirección **Teléfono**
Municipio **Departamento**

(415)7709998038639(8020)025026002807 33(3900)0000001043800(96)20260427

VALOR BASE	$ 26.093.150
VALOR TOTAL CONTRATO	$ 29.471.250
VALOR ORDEN DE PAGO	$ 29.471.249
FECHA CONTRATO	28/03/2026
NRO. CONTRATO	122
NUMERO ORDEN DE PAGO	S136

Trámite

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recaudo de Estampillas

Recibo Nº
2502600280733

Trámite CONTRATOS DE SUMINISTROS

Con destino a: **Alcaldía de Barichara**

Tipo de Doc. NIT
Nombre: SGV COMERCIAL SAS
Dirección:

Número: 9003287380
Teléfono:

VALOR BASE	$ 26.093.150
VALOR TOTAL CONTRATO	$ 29.471.250
VALOR ORDEN DE PAGO	$ 29.471.249
FECHA CONTRATO	28/03/2026
NRO. CONTRATO	122

PRO HOSPITAL	$ 521.900
PRO UIS	$ 521.900

Total a Pagar **$ 1.043.800**

¡ LE INVITAMOS A REGISTRARSE !
RUCD – REGISTRO ÚNICO DE CONTRIBUYENTES DEPARTAMENTAL
Gestione fácilmente sus obligaciones y participe en la construcción del Departamento que todos queremos.

Gobernación

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recaudo de Estampillas

Recibo Nº
2502600280733

Trámite CONTRATOS DE SUMINISTROS

Con destino a: **Alcaldía de Barichara**

PRO HOSPITAL	$ 521.900
PRO UIS	$ 521.900

Total a Pagar **$ 1.043.800**

Contribuyente **Tipo de Doc.** NIT **Número** 9003287380

Nombre SGV COMERCIAL SAS
Dirección **Teléfono**
Municipio **Departamento**

(415)8902012356005(8020)025026002807 33(3900)0000001043800(96)20260427

VALOR BASE	$ 26.093.150
VALOR TOTAL CONTRATO	$ 29.471.250
VALOR ORDEN DE PAGO	$ 29.471.249
FECHA CONTRATO	28/03/2026
NRO. CONTRATO	122

Fecha de Expedición 2026/04/27
Fecha Limite de Pago 2026/04/27

Banco

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recaudo de Estampillas

Recibo Nº
2502600280733

Con ribuyen e **Tipo de Doc.** NIT **Número** 9003287380

Nombre SGV COMERCIAL SAS
Dirección **Teléfono**
Municipio **Departamento**

(415)8902012356005(8020)025026002807 33(3900)0000001043800(96)20260427

Trámite CONTRATOS DE SUMINISTROS

Con destino a: **Alcaldía de Barichara**

Fecha de Expedición 2026/04/27

Total a Pagar **$ 1.043.800**

PRO HOSPITAL	$ 521.900
PRO UIS	$ 521.900

Total Estampillas **$ 1.043.800**

Pagado Electronicamente

ALCALDÍA DE
BARICHARA

Barichara,

Señores:

SGV COMERCIAL SAS

NIT: 900.328.738-0

R.L: SILVIA ROCÍO GÓMEZ FERNÁNDEZ

C.c. 63.557.400 de Bucaramanga

Asunto: **ACEPTACIÓN DE LA OFERTA - INVITACIÓN PÚBLICA DE MÍNIMA CUANTÍA No. MC-013-2026**

Cordial Saludo.

Una vez revisados la capacidad jurídica, los requisitos técnicos y de experiencia se concluyó que la propuesta por usted presentada, se encuentra dentro de los términos de la invitación pública del proceso mencionado, y que la misma cumple y se ajusta a los requerimientos y especificaciones descritas en la Invitación y los Estudios Previos del proceso en mención.

Así mismo, evidenciándose que dicha propuesta satisface los requerimientos totales del municipio y que la verificación y evaluación de la misma fue publicada en el SECOP II, por medio de la presente, se permite manifestarle que la alcaldía Municipal de Barichara (S), ha **ACEPTADO** de forma expresa e incondicional la propuesta presentada por usted, de conformidad a lo dispuesto en el artículo 94 de la Ley 1474 de 2011 y el Decreto Reglamentario 1082 de 2015, en los siguientes términos:

COMUNICADO Y DATOS DE LA ACEPTACIÓN

CONTRATO DE SUMINISTROS N° 122-2026

1. **OBJETO**

"ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERÍA PARA EL MANTENIMIENTO Y FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE BARICHARA, SANTANDER".

2. **ACTIVIDADES A DESARROLLAR**

Para el desarrollo del objeto contractual, se le deberán suministrar al Municipio de Barichara los siguientes ítems:

ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERÍA PARA EL MANTENIMIENTO Y FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE BARICHARA, SANTANDER			
ÍTEM	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN UNIDAD	TOTAL
ASEO			
1	base y cepillo de limpieza de inodoro, cerdas de polipropileno resistentes y duraderas, base de plástico.	Unidad	6
2	cera blanca instantánea emulsionada. Líquido de color blanco soluble en agua con aditivo antideslizante, de consistencia suave y homogénea. Ofrece protección, brillo y agradable aroma, no es contaminante y está libre de partículas sólidas.	bidón de 20 litros	6

3	Esponja de limpieza para lavar platos, resistente a los arañazos, para superficies delicadas como, acero inoxidable, granito, azulejos, vidrio, cerámica, acrílico, madera.	docena	2
4	Bayetilla Roja Paño Limpión Franela Limpieza de calidad buena y duradera, 100% algodón, con secado rápido	docena	1
5	Detergente Líquido Concentrado ideal para lavar todo tipo de tejidos incluidos los tejidos delicados, que Retire fácilmente la grasa de pisos, paredes, mesones, ventana- Ayude a mantener el brillo de colores y blancos, que proporcione una limpieza profunda y deje un agradable aroma	bidón de 20 litros	8
6	Trapero de Microfibra con cabo metálico. Máxima absorción, hasta 10 veces su propio peso en agua. que no retengan malos olores. resistente y duraderos. Hipo alergénico. que no dejen rastro de pelusa. con secado rápido y fácil de lavar. Gramaje neto 250gr- Con Mango Metálico Colores Surtidos.	Unidad	12
7	Limpiador Protector Muebles Formica/madera 750 Ml. Es el producto perfecto para el fácil mantenimiento de muebles y superficies melamínicas presentes en objetos como escritorios, bibliotecas, closets y centros de entretenimiento. que permita remover profundamente la suciedad y a la vez que preserva la apariencia y el color original.	Unidad	12.
8	Escoba Suave, Cabo Madera de 150 cm, Cerda plástica, suave, que no raye las superficies,	Unidad	12
9	Escoba Fibra Dura, Cabo Madera de 150 cm Para lavar y refregar superficies duras	Unidad	3
10	limpiador desinfectante, con bicarbonato, Proporciona un ambiente de frescura, limpieza profunda y poder antibacterial contra los gérmenes del hogar, además de la acción del bicarbonato para optimizar la limpieza y reducir malos olores en las superficies.	bidón de 20 litros	8
11	El Limpiavidrios que elimine fácil y rápido cualquier suciedad, manchas de grasa, polvo y hollín, de vidrios, espejos, cristales, parabrisas de automóviles, monitores de computadores.	bidón de 20 litros	3
12	Bolsa para la basura de color negro resistente al peso y desgarro; fabricada con materiales 100% reciclados y reciclables. Bolsa 48 x 53 cm ideal para, baño, y oficina.	paquete x100 bolsas	10
13	Bolsa industrial negra para basura, alta resistencia, 115 cm x97 cm. (120 micras).	paquete x 10 bolsas	200
14	Papel higiénico, 3 hojas, 65 usos, resistencia, suavidad, empaque reciclable, 29,6 metros.	paquete x12 unidades	80
15	Chupa destapa inodoros, con agarradera resistente y orificio de colgado, con Longitud del mango de 42 cm, con Diámetro de la base de caucho de 11 cm, Color de la base de caucho variado.	Unidad	3

16	jabón líquido, para vajillas que eliminé la suciedad de forma fácil, rápida y efectiva. Que contribuya al cuidado del medio ambiente con ingredientes biodegradables. Para todo tipo de vajillas de cristal, ollas, porcelana, cubiertos y sartenes, etc.	bidón de 20 litros	2
17	jabón líquido para manos, con fórmula biodegradable, para la limpieza y suavidad en las manos. Con formula que elimine el 99,99% de bacterias	bidón de 20 litros	2
18	El Blanqueador Multiusos con gran poder de desinfección necesario para la limpieza. con alta concentración que permita eliminar hasta el 99,9% de gérmenes y bacterias, útil para desinfectar y limpiar, oficinas, baño y exteriores. .	bidón de 20 litros	5
19	Insecticida para eliminar insectos voladores x 400 ml	Unidad	8
20	Vinagre de limpieza multisuperficies	bidón de 20 litros	3
21	plumero limpia polvos, ideal para limpiar toda clase de objetos y superficies sin rayas	Unidad	2
22	recogedor de basura elaborado en plástico 100% resistente, con amplitud para una mayor recolección de basuras con pestaña de caucho que se adhiera al piso para una mejor y fácil recolección. con cabo plástico de rosca y soporte para colgar.	Unidad	8
23	Dispensador de Toallas de Papel Institucional Blanco, Sistema Antibloqueo y Reducción de Consumo, Fácil Recarga, Ancho:26 cm, Altura: 19 cm Profundidad: 10 cm	UNIDAD	2
24	Toallas De Papel En Z Doble Hoja Natural De 150 Unidades	PAQUETE	100
25	Guantes de carnaza para jardinería Puño de seguridad. Con banda ajustable al puño. Para operadores de equipos de construcción. Para conductores de tractores o tractomulas. Talla: Única Largo: 9 1/2" (24.13cm) Composición: 100% Cuero • Reborde: 100% Poliéster.	PAR	10
26	Paquete de 2 guantes, calibre 25, fabricado con caucho natural; con agarre antideslizante ultra suave, reutilizable. guantes de limpieza de talla 7 1/2 ideales para tareas de aseo, proporcionando una excelente protección y comodidad. con mangas largas, diseño ergonómico, para mantener las manos seguras y limpias durante cualquier tarea de limpieza.	PAR	15

27	Balde de 10 litros, pico en punta que facilita verter el líquido, manija ergonómica, resistente. En su interior tienen grabados los litros para facilitar la mezcla de los líquidos de limpieza	unidad	5
	CAFETERÍA		
28	Café de Tostión media y molienda fina, con intenso sabor y aroma, de alto cuerpo y rendimiento, en presentación de 454 gramos.	arroba	12
29	Azúcar Blanca que suministre la energía que requiere el organismo, producida naturalmente de la caña de azúcar.	arroba	3
30	mezclador plano ecológico, que apoye el consumo sostenible, ideal para bebidas frías y caliente, que no altere el sabor de las bebidas	paquete x 100 unidades	10
31	Aromática Surtida x20 sabores herbales, para aprovechar los beneficios de la botánica complementando con Aromáticas los cuidados de nuestra salud.	caja	120
32	Agua tratada en Botellón por 20 Lt X1 Und	Unidad	20
33	vaso 9 onz papel/cartón x 50 und.	PAQUETE	50
34	vaso 4 onz papel/cartón x 50 und.	PAQUETE	120
35	Servilletas para Cafetería x 100 unidades, envueltas en Z, que se puedan introducir en servilleteros que sean de dispensar	PAQUETE	80
36	Taza de plástico mediana con capacidad para 1 Litro	unidad	4
37	greca eléctrica con capacidad para 120 tintos fabricada en acero Inoxidable 430 Brillante calibre 26. con tres servicios (Café, Agua y Leche). Llaves de chupa tipo italiana. - Recipiente en acero. Porta niveles en Aluminio. Cable encauchetado para alta potencia. INCLUYE TERMOSTATO REGULADOR DE TEMPERATURA DE 30° A 150°C.- que Incluya aro y 1 filtro para el café. Dimensiones: 77 X 34x 34. 110 voltios, 1800 watts	unidad	1
38	cocineta eléctrica de 2 puestos dimensiones: 11 cm de alto x 32 cm de ancho, 110 voltios.	unidad	1
39	Exprimidor de Cítricos eléctrico con Rotación Bidireccional y Colador de Semillas y Pulpa, ancho: 21 cm, Alto: 21,7cm, Largo: 15 cm- material: plástico, capacidad 1 litro, 2 conos exprimidores	unidad	1
40	Jarra de plástico con tapa, con capacidad de 2,5 litros	unidad	2

2.1. Alcance

El alcance del objeto del contrato los elementos necesarios de aseo y cafetería para el buen funcionamiento de la administración municipal de Barichara, Santander, con el fin de brindar los bienes necesarios para el cumplimiento de sus funciones, un buen servicio y mantener en buen estado las instalaciones que están destinadas para funciones y uso público en beneficio de la comunidad en general.

3. VALOR

El valor del contrato corresponde a la suma de **VEINTINUEVE MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y UN MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS MCTE ($29.471.250)** de acuerdo con la oferta presenta en secop II, valor que incluye toda clase de costos y gastos directos e indirectos del orden nacional, departamental y municipal que se deriven de la celebración, ejecución y liquidación del contrato.

Con base en el siguiente presupuesto económico:

SGV
COMERCIAL S.A.S.
www.sgvcomercial.com

ANEXO 4

PROCESO MINIMA CUANTÍA: ASEO Y CAFETERIA - MC-013-2026

FORMULARIO DE CANTIDADES Y PRECIOS

ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERÍA PARA EL MANTENIMIENTO Y FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE BARICHARA, SANTANDER					
ITEM	DESCRIPCION	DESCRIPCION UNIDAD	TOTAL	VALOR UNITARIO IVA INCLUIDO	VALOR TOTAL
ASEO					
1	base y cepillo de limpieza de inodoro cerdas de polipropileno resistentes y duraderas, base de plastico	Unidad	8	$ 6.800	$40.800
2	cera blanca instantanea emulsionada. Liquido de color blanco soluble en agua con aditivo antideslizante, de consistencia suave y homogenea. Ofrece proteccion, brillo y agradable aroma, no es contaminante y está libre de particulares sólidas	Bidón de 20 litros	6	$215.000	$1.290.000
3	Esponja de limpieza para lavar platos, resistente a los arañazos, para superficies delicadas como acero inoxidable, granito, azulejos, vidrio, cerámica, acrílico, madera.	Docena	2	$5.800	$11.600
4	Bayetilla Roja Paño limpión Franela limpieza de calidad buena y duradera, 100% algodón, con secado rápido	Docena	1	$7.350	$7.350
5	Detergente liquido concentrado ideal para lavar todo tipo de tejidos incluidos los tejidos delicados, que retire facilmente la grasa de pisos, paredes, mesones, ventana- Ayude a mantener el brillo de colores y blancos, que proporcione una limpieza profunda y deje un agradable aroma.	Bidón de 20 litros	8	$165.000	$1.320.000
6	Trapero de Microfibra con cabo metálico. Máxima absorción, hasta 10 veces su propio pesos en agua que no retegan malos olores, resistente y duraderos. Hipo alergénico que no dejen rastro de pelusa, con secado rápido y fácil de lavar. Gramaje neto 250gr - con mango metálico colores surtidos	Unidad	12	$60.000	$720.000
7	Limpiador protector muebles formica/madera 750ml Es el producto perfecto para el facil mantenimiento de muebles y superficies melaminicas presentes en objetos como escritorios, bibliotecas, closets y centros de entretenimiento, que permita remover profundamente la suciedad y a la vez que preserva la apariencia y el color original	Unidad	12	$21.000	$252.000
8	Escoba suave cabo madera de 150 cm, cerca plástica, suave, que no raye las superficies.	Unidad	12	$18.000	$216.000
9	Escoba fibra dura, cabo madera de 150cm para lavar y refregar superficies duras	Unidad	3	$23.000	$69.000
10	Limpiador desinfectante, con bicarbonato, proporciona un ambiente de frescura, limpieza profunda y poder antibacterial contra los gérmenes del hogar, además de la acción del bicarbonato para optimizar la limpieza y reducir malos olores en las superficies.	Bidón de 20 litros	8	$100.000	$800.000

sgvcomercialsas@gmail.com
Teléfono: 3102330503 - 3014826784

SGV
COMERCIAL S.A.S.

www.sgvcomercial.com

11	El limpiavidrios que elimine facil y rapido cualquier suciedad, manchas de grasa, polvo y hollín de vidrios, espejos, cristales, parabrisas de automoviles, monitores de computadores.	Bidón de 20 litros	3	$85.000	$255.000
12	Bolsa para la basura de color negro resistente al peso y desgarro, fabricada con materiales 100% reciclados y reciclables. Bolsa 48 X 53 cm ideal para baño y oficina	paquete x100 bolsas	10	$25.000	$250.000
13	Bolsa industrial negra para basura, alta resistencia, 115 cm x 97 cm (120 micras)	paquete x10 bolsas	200	$17.000	$3.400.000
14	Papel higiénico, 3 hojas, 65 usos, resistencia, suavidad, empaque reciclable, 29.6 metros.	paquete x12 unidades	80	$33.900	$2.712.000
15	Chupa destapa inodoros, con agarradera resistente y orificio de colgado, con longitud del mango de 42 cm, con diámetro de la base de caucho de 11cm, Color de la base de caucho variado	Unidad	3	$27.000	$81.000
16	Jabón liquido, para vajillas que elimine la suciedad de forma fácil, rapidoa y efectiva. Que contribuya al cuidado del medio ambiente con ingredientes biodegradables, para todo tipo de vajillas de cristal, ollas, porcelana, cubiertos y sartenes, etc	Bidón de 20 litros	2	$140.000	$280.000
17	Jabón liquido para manos, con fórmula biodegradable, para la limpieza y suavidad en las manos, con formula que elimine el 99,99% de bacterias.	Bidón de 20 litros	2	$110.000	$220.000
18	El blanqueador Multiusos con gran poder de desinfección necesario para la limpieza con alta concentración que permita eliminar hasta el 99,99% de gérmenes y bacterias, útil para desinfectar y limpiar, oficinas, baño y exteriores.	Bidón de 20 litros	5	$52.000	$260.000
19	Insecticida para eliminar insectos voladores x400ml	Unidad	8	$19.000	$152.000
20	Vinagre de limpieza multisuperficies	Bidón de 20 litros	3	$79.000	$237.000
21	Plumero limpia polvos, ideal para limpiar toda clase de objetos y superficies sin rayas.	Unidad	2	$29.000	$58.000
22	Recogedor de basura elaborado en plástico 100% resistente con amplitud para una mayor recolección de basuras con pestaña de caucho que se adhiera al piso para una mejor y fácil recolección con cabo plástico de rosca y soporte para colgar.	Unidad	8	$6.000	$48.000
23	Dispensador de toallas de papel institucional blanco, sistema antibloqueo y reducción de consumo, fácil recarga, Ancho 26cm, Altura 19cm Profundidad: 10cm	Unidad	2	$94.500	$189.000
24	Toallas de papel en Z doble hoja Natural de 150 unidades	Paquete	100	$10.000	$1.000.000
25	Guantes de carnaza para jardinería Puño de seguridad Con banda ajustable al puño Para operadores de equipos de construcción Para conductores de tractores o tractomulas Talla: Única Largo: 9 1/2" (24.13cm) Composición: 100% Cuero x Reborde: 100% Poliester	Par	10	$23.500	$235.000
26	Paquete de 2 guantes, calibre 25, fabricado con caucho natural; con agarre antideslizante ultra suave, reutilizable, guantes de limpieza de talla 7 1/2 ideales para tareas de aseo, proporcionando una excelente protección y comodidad con mangas largas, diseño ergonómico, para mantener las manos seguras y limpias durante cualquier tarea de limpieza	Par	15	$8.500	$127.500

sgvcomercialsas@gmail.com
Teléfono: 3102330503 - 3014826784

ALCALDÍA DE
BARICHARA

SGV
COMERCIAL S.A.S.

www.sgvcomercial.com

27	Balde de 10 litros, pico en punta que facilita verter el líquido, manija ergonómica, resistente. En su interior tienen grabados los litros para facilitar la mezcla de los líquidos de limpieza	Unidad	5	$20.000	$100.000
TOTAL ELEMENTOS DE ASEO					$ 14.331.250
CAFETERÍA					
28	café de tostión media y molienda fina, con intenso sabor y aroma de alto cuerpo y rendimiento, en presentación de 454 gramos	Arroba	12	$900.000	$10.800.000
29	Azucar blanca que suministre la energía que requiere el organismo, producidad naturalmente de la caña de azucar	Arroba	3	$64.000	$192.000
30	Mezclador plano ecológico, que apoye el consumo sostenible, ideal para bebidas frías y caliente, que no altere el sabor de las bebidas	paquete x100 unidades	10	$8.500	$85.000
31	Aromática sutida x20 sabores herbales, para aprovechar los beneficios de la botánica complementando con armáticas los cuidados de nuestra salud	caja	120	$3.100	$372.000
32	Agua tratada en Botellón por 20 litros x 1 Und	Unidad	20	$30.000	$600.000
33	Vaso 9 onzas papel/cartón x 5 und	Paquete	50	$6.500	$325.000
34	vaso 4 onz papel/cartón x 50 und	Paquete	120	$5.950	$714.000
35	Servilletas para cafetería x 100 unidades, envueltas en Z, que se puedan introducir en servilleteros que sean de dispensar	Paquete	80	$5.000	$400.000
36	Taza de plástico mediana con capacidad para 1 litro	Unidad	4	$12.000	$48.000
37	Greca eléctrica con capacidad para 120 tintos fabricada en acero inoxidable 430 Brillante calibre 26 con tres servicios (Café, Agua y Leche) Llaves de chupa tipo italiana - Recipiente en acero, porta niveles en Aluminio. Cable encauchetado para alta potencia INCLUYE TERMOSTATO REGULADOR DE TEMPERATURA DE 30° A 150°C- que incluya aro y 1 filtro para el café. Dimensiones: 77 x 34 x 34. 110 voltios, 1800 watts	Unidad	1	$1.200.000	$1.200.000
38	Cocineta eléctrica de 2 puestos dimensiones: 11cm de alto x 32 cm de ancho, 110 voltios	Unidad	1	$220.000	$220.000
39	Exprimidor de cítricos eléctrico con rotación Bidireccional y Colador de semillas y pulpa, ancho: 21cm, Alto: 21,7cm, Largo: 15cm - material: plástico, capacidad 1 litro, 2 conos exprimidores	Unidad	1	$150.000	$150.000
40	Jarra de plástico con tapa, con capacidad de 2.5 litros	Unidad	2	$17.000	$34.000
TOTAL ELEMENTOS CAFETERIA					$15.140.000
VALOR TOTAL INCLUIDO IVA					$ 29.471.250

Atentamente,

SILVIA ROCÍO GÓMEZ FERNÁNDEZ
C.c. 63.557.400
Representante Legal SGV COMERCIAL S.A.S.
NIT: 900.328.738-0
Correo electrónico: sgvcomercialsas@gmail.com
Teléfono: 3102330503 – 3014826784
Bucaramanga

SGV Comercial SAS
Nit. 900328738-0

4. FORMA DE PAGO

La forma de pago del contrato se realizará así: un único pago, previa constancia o acta de recibo a satisfacción de las mismas exigida por la supervisión, informe del contratista y supervisor designado por el municipio de Barichara – Santander, pago de seguridad social del periodo respectivo y factura o cuenta de cobro. El pago se realizará dentro de los diez (10) días calendario siguientes a la radicación de la cuenta o factura en la Secretaria de Hacienda y del Tesoro Municipal de Barichara – Santander. no obstante, lo anterior, los pagos estarán sujetos a la disponibilidad del PAC.

5. PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución del contrato será de Diez (10) días calendario, contado a partir de la suscripción del acta de inicio. Si durante su ejecución se presentan situaciones no previstas, ajenas al control del contratista, que alteren el progreso normal de ejecución, éste podrá comunicar tales hechos por escrito a través del supervisor del contrato y solicitar con base en ello prórroga del plazo. El Municipio, previo concepto del supervisor y después de estudiadas las situaciones no previstas y las causas que las originan, podrá conceder la prórroga del plazo. En tal caso, se suscribirán las cláusulas modificatorias y se Ampliará la garantía correspondiente, si las hay.

6. LUGAR DE EJECUCIÓN

La ejecución del contrato se llevará a cabo en las instalaciones de la Alcaldía del Municipio de Barichara Santander.

7. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

Mediante certificado de disponibilidad No 26-00204 de fecha 09 de marzo de 2026, numerales 2.1.2.02.02.006.01 – 63399 otros servicios de suministro de comidas y bebidas (cafetería), 2.1.2.02.01.003.04 artículos N.C.P para aseo, del presupuesto General de Gastos e inversión de la vigencia fiscal 2026, expedido por la Secretaría de Hacienda del Municipio de Barichara, Santander.

8. GARANTÍAS Y SOPORTE TÉCNICO

Por tratarse de un contrato derivado de un proceso de mínima cuantía, la administración municipal teniendo en cuenta el riesgo, la clase de actividades a desarrollar con este contrato, forma de pago, análisis de riesgo y el valor del mismo, se abstiene de exigir garantía para el mismo, de conformidad a lo señalado en el artículo 2.2.1.2.1.5.4 del decreto 1082 de 2015, modificado por el artículo 2 del decreto 1860 de 2021.

9. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.

OBLIGACIONES GENERALES

Según el objeto del contrato, serán las siguientes:

1) Conocer perfectamente la naturaleza del trabajo por desarrollar, las normas legales que le son inherentes, los plazos requeridos para ejecutar el objeto contractual; todo lo cual queda bajo su responsabilidad.
2) Actuar con plena eficiencia y responsabilidad desarrollando y/o ejecutando las actividades compatibles con el objeto de la contratación.
3) Pagar lo correspondiente a los aportes relativos al sistema de seguridad social integral, así como Salud, pensión y riesgos profesionales por parte del contratista, en cuanto le corresponda.
4) Atender las recomendaciones y sugerencias que haga el supervisor y/o Interventor del Contrato.
5) No ceder el contrato sin que previamente lo haya autorizado el Municipio.
6) Informar oportunamente al Municipio sobre eventualidad que pueda surgir y que implique retraso en el desarrollo del contrato.
7) Cumplir con la totalidad de los alcances descritos en los estudios y sus anexos.
8) Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y en trabamientos.
9) Suscribir el acta de inicio de ejecución del contrato.

10) Elaborar y suscribir actas de suspensión, reiniciación, terminación, recibo final a satisfacción, liquidación y demás que sean necesarias durante la ejecución del contrato.
11) Verificar que las garantías exigidas que se encuentren vigentes de acuerdo con las condiciones estipuladas en el contrato, en caso de haberse solicitado.
12) Responder civil y penalmente tanto por el cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato, como por los hechos u omisiones que le fueren imputables y que causen daño o perjuicio a la entidad de acuerdo con la Ley 80 de 1993.
13) Ejecutar el objeto del contrato dentro de los parámetros y condiciones establecidos, sin dilaciones u obstrucciones injustificadas.
14) Garantizar la calidad de los servicios objeto del proceso.
15) Las demás que se requieren de acuerdo al objeto del contrato y las contempladas en el artículo 5° de la Ley 80 de 1993.

10. OBLIGACIONES DEL MUNICIPIO

1) Pagar en la forma establecida en la Cláusula FORMA DE PAGO, las actas presentadas por el proponente elegido, para lo cual se establecerá en el contrato con cargo al Municipio.
2) Suministrar en forma oportuna la información solicitada por el proponente elegido de conformidad con los pliegos de condiciones de la Contratación Pública.
3) Resolver las peticiones presentadas por el proponente elegido en los términos consagrados por la Ley.
4) Cumplir y hacer cumplir las condiciones pactadas en el contrato y en los documentos que de él forman parte.
5) Verificar si el contratista se encuentra afiliado y al día con el último pago al sistema de seguridad social integral (salud pensión ARP, y parafiscales (cuando a ello haya lugar).
6) Prestarle toda la colaboración al Contratista para que el objeto del contrato se desarrolle de conformidad con los términos contractuales.
7) Designar un supervisor para el seguimiento funcional y operativo del contrato que se celebren en ejecución del presente proceso.
8) Hacer entrega al contratista del certificado de cumplimiento del objeto contratado en los términos pactados.
9) Expedir oportunamente los demás documentos que se requieran durante la ejecución y terminación del contrato.
10) Solicitar oportunamente las prórrogas, modificaciones y adiciones que se requieran, indicando detalladamente los motivos de hecho o de derecho que le sirven de fundamento a la solicitud, acompañándola con los respectivos soportes emitidos por el contratista y el interventor de ser el caso.
11) Todas las demás inherentes o necesarias para la correcta ejecución del objeto contractual y debida ejecución de los recursos.

11. SUPERVISOR

La supervisión del contrato será ejercida por el titular de la **SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO**, o quien haga sus veces, quien velará por los intereses del municipio y tendrá las funciones que por la índole y naturaleza del contrato le sean propias, entre otras: i). Certificar la ejecución del objeto contractual dentro de las condiciones exigidas. ii). Levantar y firmar las actas respectivas. iii) Informar al contratante sobre el desarrollo del objeto contractual. iv). Velar para que se mantenga vigente la garantía única que ampare los riesgos exigidos en el contrato, cuando se requiriese. v) Informar al municipio sobre los incumplimientos del contratista para que se tomen las medidas del caso.

12. CADUCIDAD, SANCIONES Y MULTAS

La caducidad, de acuerdo con las disposiciones y procedimientos legamente establecidos, puede ser declarada por el Municipio de Barichara (Santander) cuando exista un incumplimiento grave que afecte la ejecución del presente Contrato.

En caso de incumplimiento a las obligaciones del Contratista derivadas del presente contrato, El Municipio puede adelantar el procedimiento establecido en la ley e imponer las siguientes multas: En caso de incumplimiento de cualquiera de las obligaciones que se indican, EL MUNCIPIO

impondrá al contratista multas sucesivas diarias del 0.5% sobre el valor del contrato sin que estas sobrepasen el diez por ciento (10%) del valor total del contrato para conminarlo a cumplir las obligaciones incumplidas. Las multas solo podrán imponerse mientras se halle pendiente la ejecución de la obligación u obligaciones a cargo del CONTRATISTA. Las multas se impondrán mediante resolución motivada susceptible de impugnar mediante el recurso de reposición de conformidad con la ley. De las multas y demás sanciones se informará a la cámara de comercio y a la Procuraduría General de la Nación.

Nota: La causación o exigibilidad de las multas no exonerará al CONTRATISTA del cumplimiento de sus obligaciones contractuales hasta la terminación del contrato.

13. TERMINACIÓN, MODIFICACIÓN E INTERPRETACIÓN UNILATERAL DEL CONTRATO

EL MUNICIPIO de Barichara puede terminar, modificar y/o interpretar unilateralmente el Contrato, de acuerdo con los artículos 15 a 17 de la Ley 80 de 1993, cuando lo considere necesario para que el Contratista cumpla con el objeto del presente Contrato.

14. CLÁUSULA PENAL:

En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento total o parcial de las obligaciones del presente Contrato, EL CONTRATISTA, debe pagar a EL MUNICIPIO DE BARICHARA, a título de indemnización, una suma equivalente al 10% del valor total del contrato. Incluidos los reajustes de precios. El valor pactado de la presente cláusula penal es el de la estimación anticipada de perjuicios, no obstante, la presente cláusula no impide el cobro de todos los perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. Este valor puede ser compensado con los montos que EL MUNICIPIO DE BARICHARA adeude al Contratista con ocasión de la ejecución del presente Contrato, de conformidad con las reglas del Código Civil o con cargo a la póliza de cumplimiento.

15. CESIÓN:

El Contratista no puede ceder parcial ni totalmente sus obligaciones o derechos derivados del presente Contrato sin la autorización previa, expresa y escrita del MUNICIPIO DE BARICHARA. Si el Contratista es objeto de fusión, escisión o cambio de control, EL MUNICIPIO DE BARICHARA está facultado a conocer las condiciones de esa operación. En consecuencia, el Contratista se obliga a informar oportunamente al MUNICIPIO DE BARICHARA de la misma y solicitar su consentimiento. Si la operación pone en riesgo el cumplimiento del Contrato, EL MUNICIPIO DE BARICHARA exigirá al Contratista, sus socios o accionistas una garantía adicional a la prevista en esta aceptación (si es el caso). Si el Contratista, sus socios o accionistas no entregan esta garantía adicional, la Entidad Estatal contratante puede válidamente oponerse ante la autoridad correspondiente a la operación de fusión o escisión empresarial o cambio de control.

16. ANEXOS DEL CONTRATO:

Hacen parte integrante de este contrato los siguientes documentos: Los estudios previos, invitación publica, La oferta presentada por el Contratista, las actas, acuerdos, informes y documentos precontractuales; certificado de disponibilidad; Documentos que acreditan pagos al día por concepto de aportes al sistema de seguridad social en salud y pensión por parte del contratista.

17. SUSPENSIÓN:

El Plazo de ejecución del presente contrato podrá suspenderse excepcionalmente de manera temporal, en las siguientes circunstancias: 1. Por el mutuo acuerdo entre las partes. 2. Por solicitud del Contratista, por causa debidamente justificada y aceptada por la entidad contratante. 3. Por incapacidad medica que impida la prestación del servicio. 4. Por fuerza mayor o caso fortuito. 5. Por disfrute de la licencia de maternidad o por aplicación de la Ley 1468 de 2011, según corresponda, conforme a lo previsto en las normas que reglamenten la materia. La suspensión se hará mediante acta suscrita entre las partes, a excepción del numeral 3 y 5 que en el caso de que el contratista no pueda presentarse, para lo cual previamente la entidad contratante hará requerimiento para que suscriba el acta y si en el término de 3 días hábiles no se ha presentado, acepta la causal de suspensión y por consiguiente autoriza para que de manera unilateral la entidad proceda aplicarla y

a realizar la respectiva acta, en cualquiera de las actas se expresará la causa, el termino de suspensión y la fecha en que se reanudara la ejecución del contrato. (Si es posible establecerlo).

18. DATOS DE LA ENTIDAD

Palacio Municipal de Barichara (S), calle 5 # 6-39, casco urbano.

Para todos los efectos legales, la presente comunicación de aceptación de oferta se constituye en el contrato, de conformidad con lo dispuesto en el numeral 8 del artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto Nacional 1082 de 2015, el cual se entenderá perfeccionado con la fecha de la suscripción del mismo a través de la plataforma SECOP II.

EL PRESENTE DOCUMENTO NO REQUIERE DE IMPRESIÓN NI FIRMA

La presente comunicación de aceptación se entenderá perfeccionado con la aceptación de las partes en el SECOP II.

Proyectó. *YADIR FERNANDO MOLINA PINZÓN – Profesional de Apoyo Jurídico, Contratista*
Revisó: *EMCOPROSAN.– AMDV – Asesor Jurídico Externo.*

Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9421094
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	16 días de tiempo transcurrido *(27/03/2026 2:49:24 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	C.SUMINISTRO-122-2026
Objeto del contrato	ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERÍA PARA EL MANTENIMIENTO Y FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE BARICHARA, SANTANDER
Tipo de Contrato	Compraventa
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	10 Días
Fecha de inicio de contrato	5 días de tiempo transcurrido *(7/04/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	3 días para terminar *(19/04/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No *
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No *
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No *
Reversión	☐Sí ☑No *

Información de la Entidad Estatal contratante

MUNICIPIO DE BARICHARA

COLOMBIA, Barichara

★★★★★

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

SGV COMERCIAL SAS
Equipo informático y accesorios
COLOMBIA, Bucaramanga
Número de documento 900328738

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
SGV COMERCIAL SAS	BANCOLOMBIA	Ahorros	306-798331-51

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *SGV COMERCIAL SAS* *Fecha de aprobación:* *27/03/2026 6:31:59 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *MILTON EDILSON CHAPARRO JIMENEZ* *Fecha de aprobación:* *28/03/2026 11:24:15 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_9421094_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Mínima cuantía
Unidad de contratación	CONTRATACION BARICHARA
Proceso de Contratación	MC-013-2026
Título de la oferta	ASEO Y CAFETERIA BARICHARA
Cuantía del contrato	29.471.250 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐Sí ☑No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017 ☐Sí ☑No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9421094
Proveedor SGV COMERCIAL SAS
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 5#639 Barichara
Ubicación CO-SAN-68079 - Barichara
País COLOMBIA
Departamento Santander
Municipio Barichara
Dirección Calle 5#639 Barichara
Código postal

	Grados (°)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Calle 5#639 Barichara	COLOMBIA > Santander > Barichara

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.9421094

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

							Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
							38.458.273,00	29.471.250,00
	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1		47131601	ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERÍA PARA EL MANTENIMIENTO Y FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE BARICHARA, SANTANDER	1,00	UN	38.458.273,00	29.471.250,00	38.458.273,00	29.471.250,00

2 CO1.PCCNTR.9421094

2.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

							Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
							38.458.273,00	29.471.250,00
	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1		47131601	ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERÍA PARA EL MANTENIMIENTO Y FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE BARICHARA, SANTANDER	1,00	UN	38.458.273,00	29.471.250,00	38.458.273,00	29.471.250,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados		

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
ACEPTACION DE OFERTA, CAFETERIA.pdf	ACEPTACION DE OFERTA, CAFETERIA.pdf	(detalle)
SUPEVISION, CAFETERIA.pdf	SUPEVISIÓN, CAFETERIA.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	MILTON EDILSON CHAF	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	91076934	Guardar y notificar
Supervisor	SANDRA MILENA RANG	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	37898243	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	MILTON EDILSON CHAF	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	91076934	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del pago	MILTON EDILSON CHAPARRO JIMENEZ	16 días de tiempo transcurrido *(28/03/2026 11:24:15 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	MILTON EDILSON CHAPARRO JIMENEZ
Ordenador del Gasto	MILTON EDILSON CHAPARRO JIMENEZ	16 días de tiempo transcurrido *(28/03/2026 11:24:15 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	MILTON EDILSON CHAPARRO JIMENEZ
Supervisor	SANDRA MILENA RANGEL CANO	16 días de tiempo transcurrido *(28/03/2026 11:24:15 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	MILTON EDILSON CHAPARRO JIMENEZ

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Funcionamiento

Fuente de los recursos:

		Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☑Sí ☐No *	29.471.250
Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐Sí ☑No *	
Total		29.471.250

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	2600204	CDP	No se ha iniciado		38.458.273 COP		-	Editar

Saldo de CDP 0 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 0 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐ 2600270	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	29.471.250 COP	29.471.250 COP	8.987.023 COP	-		Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 29.471.250 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP
Saldo total comprometido 29.471.250 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9421094
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	16 días de tiempo transcurrido *(27/03/2026 2:49:24 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	C.SUMINISTRO-122-2026
Objeto del contrato	ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERÍA PARA EL MANTENIMIENTO Y FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE BARICHARA, SANTANDER
Tipo de Contrato	Compraventa
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	10 Días
Fecha de inicio de contrato	5 días de tiempo transcurrido *(7/04/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	3 días para terminar *(16/04/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No *
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No *
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No *
Reversión	☐Sí ☑No *

Información de la Entidad Estatal contratante

MUNICIPIO DE BARICHARA

COLOMBIA, Barichara

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

SGV COMERCIAL SAS
Equipo informático y accesorios
COLOMBIA, Bucaramanga
Número de documento 900328738

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
SGV COMERCIAL SAS	BANCOLOMBIA	Ahorros	306-798331-51

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *SGV COMERCIAL SAS* *Fecha de aprobación:* *27/03/2026 6:31:59 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *MILTON EDILSON CHAPARRO JIMENEZ* *Fecha de aprobación:* *28/03/2026 11:24:15 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_9421094_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Mínima cuantía
Unidad de contratación	CONTRATACION BARICHARA
Proceso de Contratación	MC-013-2026
Título de la oferta	ASEO Y CAFETERIA BARICHARA
Cuantía del contrato	29.471.250 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐Sí ☑No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017 ☐Sí ☑No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9421094
Proveedor SGV COMERCIAL SAS
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 5#639 Barichara
Ubicación CO-SAN-68079 - Barichara
País COLOMBIA
Departamento Santander
Municipio Barichara
Dirección Calle 5#639 Barichara
Código postal

	Grados (°)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Calle 5#639 Barichara	COLOMBIA > Santander > Barichara

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.9421094

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

							Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
							38.458.273,00	29.471.250,00
	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1		47131601	ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERÍA PARA EL MANTENIMIENTO Y FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE BARICHARA, SANTANDER	1,00	UN	38.458.273,00	29.471.250,00	38.458.273,00	29.471.250,00

2 CO1.PCCNTR.9421094

2.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

							Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
							38.458.273,00	29.471.250,00
	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1		47131601	ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERÍA PARA EL MANTENIMIENTO Y FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE BARICHARA, SANTANDER	1,00	UN	38.458.273,00	29.471.250,00	38.458.273,00	29.471.250,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados		

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
ACEPTACION DE OFERTA, CAFETERIA.pdf	ACEPTACION DE OFERTA, CAFETERIA.pdf	(detalle)
SUPEVISION, CAFETERIA.pdf	SUPEVISION, CAFETERIA.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	MILTON EDILSON CHAF	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	91076934	Guardar y notificar
Supervisor	SANDRA MILENA RANG	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	37898243	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	MILTON EDILSON CHAF	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	91076934	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del pago	MILTON EDILSON CHAPARRO JIMENEZ	16 días de tiempo transcurrido *(28/03/2026 11:24:15 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	MILTON EDILSON CHAPARRO JIMENEZ
Ordenador del Gasto	MILTON EDILSON CHAPARRO JIMENEZ	16 días de tiempo transcurrido *(28/03/2026 11:24:15 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	MILTON EDILSON CHAPARRO JIMENEZ
Supervisor	SANDRA MILENA RANGEL CANO	16 días de tiempo transcurrido *(28/03/2026 11:24:15 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	MILTON EDILSON CHAPARRO JIMENEZ

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Si ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Funcionamiento

Fuente de los recursos:		**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐Si ☑No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☐Si ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Si ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☑Si ☐No *	29.471.250
Recursos de Crédito	☐Si ☑No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐Si ☑No *	
	Total	29.471.250

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalias (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Si ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	2600204	CDP	No se ha iniciado		38.458.273 COP		-	Editar

Saldo de CDP 0 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 0 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐ 2600270	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	29.471.250 COP	29.471.250 COP	8.987.023 COP	-		Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 29.471.250 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP
Saldo total comprometido 29.471.250 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

ALCALDÍA DE
BARICHARA

ACTA DE INICIO

CONTRATO DE SUMINISTRO CS-122-2026

OBJETO	:	"ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERÍA PARA EL MANTENIMIENTO Y FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE BARICHARA – SANTANDER"
CONTRATANTE	:	MUNICIPIO DE BARICHARA
CONTRATISTA	:	**SGV COMERCIAL SAS** CON **NIT:** 900.328.738-0, REPRESENTADA LEGALMENTE POR **SILVIA ROCIÓ GÓMEZ FERNÁNDEZ**, IDENTIFICADA CON CEDULA DE CIUDADANÍA N° 63.557.400 DE BUCARAMANGA – SANTANDER
SUPERVISORA	:	**DOCTORA SANDRA MILENA RANGEL CANO** SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y COMUNITARIO ENCARGADA MEDIANTE DECRETO N° 013 DEL 19 DE FEBRERO DE 2026 DE LA SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO
VALOR CONTRATO	:	**VEINTINUEVE MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y UN MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS ($29.471.250,00) M/CTE**
TIEMPO DE EJECUCIÓN	:	DIEZ (10) DÍAS CALENDARIO.
FECHA DE INICIACIÓN	:	07 DE ABRIL DE 2026
FECHA DE TERMINACIÓN	:	16 DE ABRIL DE 2026

En el Municipio de Barichara, a los siete (07) días del mes de abril de dos mil veintiséis (2026), en las Instalaciones de la Alcaldía Municipal: En representación de la Administración Municipal se reunieron **MILTON EDILSON CHAPARRO JIMÉNEZ**, Alcalde Municipal, la **DRA. SANDRA MILENA RANGEL CANO** Secretaria De Desarrollo Social Y Comunitario Encargada Mediante Decreto N° 013 Del 19 De Febrero De 2026 De La Secretaría General Y De Gobierno, y por otro lado **SGV COMERCIAL SAS** CON **NIT:** 900.328.738-0, Representada Legalmente por **SILVIA ROCIÓ GÓMEZ FERNÁNDEZ**, Identificada Con Cedula De Ciudadanía N° 63.557.400 De Bucaramanga – Santander en calidad de contratista con el fin de suscribir la presente Acta de inicio.

CONSIDERANDO

Que se requiere fijar la fecha de iniciación de **CONTRATO DE SUMINISTRO CS-122-2026.**

1) Que se cuenta con el registro presupuestal número 26-00270 de fecha 28 de marzo de 2026, que respalda el contrato, por lo tanto, están dadas las condiciones para dar inicio al Contrato.

2) Que se encuentran revisados todos los requisitos para dar inicio a la ejecución del presente contrato.

ACUERDAN

1). Fijar el siete (07) días del mes de abril de dos mil veintiséis (2026) como fecha de iniciación de la CONTRATO DE SUMINISTRO CS-122-2026.

2). Firmar la presente acta de inicio del Contrato de la referencia

En constancia, se firma la presente Acta, por los que en ella intervinieron, siete (07) días del mes de abril de dos mil veintiséis (2026).

La Supervisora

DRA. SANDRA MILENA RANGEL CANO
Secretaria De Desarrollo Social Y Comunitario Encargada Mediante Decreto N° 013 Del 19 De Febrero De 2026 De La Secretaría General Y De Gobierno
Supervisora

El Contratista

SGV COMERCIAL SAS CON **NIT:** 900.328.738-0, Representada Legalmente por **SILVIA ROCIÓ GÓMEZ FERNÁNDEZ**, Identificada Con Cedula De Ciudadanía N° 63.557.400 De Bucaramanga – Santander
Contratista.

MILTON EDILSON CHAPARRO JIMÉNEZ
Alcalde Municipal

ALCALDÍA DE
BARICHARA

ACTA DE SUSPENSIÓN No. 01
CONTRATO DE SUMINISTRO CS-122-2026

CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE BARICHARA
CONTRATISTA:	**SGV COMERCIAL SAS con NIT 900.328.738-0** representada legalmente por **SILVIA ROCIO GOMEZ FERNANDEZ**, identificada con cedula de ciudadanía No. 63.557.400 de Bucaramanga
SUPERVISOR:	**SANDRA MILENA RANGEL CANO,** secretaria de desarrollo social y comunitario encargada mediante decreto No. 013 de 2026 de la secretaria general y de gobierno
OBJETO:	**"ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERÍA PARA EL MANTENIMIENTO Y FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE BARICHARA, SANTANDER"**
VALOR INICIAL:	**VEINTINUEVE MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y UN MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS ($29.471.250) M/CTE**
PLAZO INICIAL:	**DIEZ (10) DIAS CALENDARIO**
FECHA DE INICIO:	07 DE ABRIL DE 2026
FECHA DE TERMINACION INICIAL	16 DE ABRIL DE 2026
FECHA DE SUSPENSION	14 DE ABRIL DE 2026

En el municipio de Barichara, a los catorce (14) días del mes de abril de dos mil veintiséis (2026), en las instalaciones de la Alcaldía Municipal se reunieron: En representación de la Administración Municipal la **SANDRA MILENA RANGEL CANO,** secretaria de desarrollo social y comunitario encargada mediante decreto No. 013 de 2026 de la secretaria general y de gobierno; como supervisor de, **SGV COMERCIAL SAS con NIT 900.328.738-0** representada legalmente por **SILVIA ROCIO GOMEZ FERNANDEZ**, identificada con cedula de ciudadanía No. 63.557.400 de Bucaramanga, con el fin de suscribir la presente acta de suspensión 1, teniendo en cuenta lo siguiente:

CONSIDERANDO

1. Que el día siete (07) días del mes de abril de dos mil veintiséis (2026), se firmó el contrato de suministro CS-122-2026, suscrito entre el MUNICIPIO DE BARICHARA y **SGV COMERCIAL SAS con NIT 900.328.738-0** representada legalmente por **SILVIA ROCIO GOMEZ FERNANDEZ**, identificada con cedula de ciudadanía No. 63.557.400 de Bucaramanga.

2. Que el día catorce (14) días del mes de abril de dos mil veintiséis (2026), el señor **SILVIA ROCIO GOMEZ FERNANDEZ**, identificada con cedula de ciudadanía No. 63.557.400 de Bucaramanga, presento solicitud de suspensión de contrato de suministro No. 122-2026.

   "*Por medio del presente, me permito solicitar suspensión al contrato hasta el día 21 de abril, teniendo en cuenta la situación que se ha presentado desde hace más de 6 días en lo atinente al paro nacional por temas de avalúos catastrales y que han afectado la movilidad en los departamentos de Santander. Así mismo, debido a esto, tenemos mercancía represada en los bloqueos que hacen falta para completar el pedido de conformidad con el contrato suscrito.*"

3. Conforme a lo anteriormente expuesto y a lo estipulado en la **CLÁUSULA DIECISIETE— SUSPENSIÓN**: del contrato arriba mencionado, las partes acuerdan suspender la ejecución del mismo desde el día catorce (14) de abril de 2026, y Reiniciarlo una vez los considerandos que motivaron la Suspensión se subsanen en su totalidad.

ACUERDAN

1. Suspender temporalmente el Contrato de suministro No. 122-2026, suscrito entre el **MUNICIPIO DE BARICHARA** y a el **SGV COMERCIAL SAS con NIT 900.328.738-0** representada legalmente por **SILVIA ROCIO GOMEZ FERNANDEZ**, identificada con cedula de ciudadanía No. 63.557.400 de Bucaramanga, cuyo objeto es **"ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERÍA PARA EL MANTENIMIENTO Y FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE BARICHARA, SANTANDER".**

2. Dar orden de reanudación del Contrato de suministro No. 122-2026, mediante acta fijando la nueva fecha de terminación del mismo, cuando las partes así lo acuerden.

3. Conforme a lo anterior el Contrato de suministro No. 122-2026 celebrado con **SGV COMERCIAL SAS con NIT 900.328.738-0** representada legalmente por **SILVIA ROCIO GOMEZ FERNANDEZ**, identificada con cedula de ciudadanía No. 63.557.400 de Bucaramanga, queda formalmente suspendido por el término arriba indicado, quedando EL CONTRATISTA obligado a adelantar todos y cada uno de los trámites que se deriven de dicha suspensión.

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por los que en ella intervinieron, a los catorce (14) días del mes de abril de dos mil veintiséis (2026).

SANDRA MILENA RANGEL CANO
secretaria de desarrollo social y comunitario encargada mediante decreto No. 013 de 2026 de la secretaria general y de gobierno

SILVIA ROCIO GOMEZ FERNANDEZ
C.C. No. 63.557.400 de Bucaramanga
SGV COMERCIAL SAS
NIT 900.328.738-0
Contratista.

ALCALDÍA DE
BARICHARA

ACTA DE REINICIO No. 01, CONTRATO C.SUMINISTRO-122-2026

CONTRATO No:	**C.SUMINISTRO-122-2026**
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE BARICHARA
CONTRATISTA:	SGV COMERCIAL SAS NIT: 900.328.738-0 R.L: SILVIA ROCÍO GÓMEZ FERNÁNDEZ C.c. 63.557.400 de Bucaramanga
SUPERVISOR:	**SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO**
OBJETO:	**ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERÍA PARA EL MANTENIMIENTO Y FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE BARICHARA, SANTANDER**
VALOR:	**VEINTINUEVE MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y UN MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS MCTE ($29.471.250)**
FORMA DE PAGO:	La forma de pago del contrato se realizará así: un único pago, previa constancia o acta de recibo a satisfacción de las mismas exigida por la supervisión, informe del contratista y supervisor designado por el municipio de Barichara – Santander, pago de seguridad social del periodo respectivo y factura o cuenta de cobro. El pago se realizará dentro de los diez (10) días calendario siguientes a la radicación de la cuenta o factura en la Secretaria de Hacienda y del Tesoro Municipal de Barichara – Santander. no obstante, lo anterior, los pagos estarán sujetos a la disponibilidad del PAC.
PLAZO INICIAL:	Diez (10) días calendario
FECHA DE INICIO:	07 DE ABRIL DE 2026
FECHA DE TERMINACION INICIAL	16 DE ABRIL DE 2026
FECHA DE SUSPENSION	14 DE ABRIL DE 2026
FECHA DE REINICIO	20 DE ABRIL DE 2026
FECHA DE TERMINACION FINAL	22 DE ABRIL DE 2026

En el municipio de Barichara, a los veinte (20) días del mes de abril del año dos mil veintiséis (2026), en las instalaciones de la Alcaldía Municipal se reunieron: En representación de la Administración Municipal la Dra. **ELIZABETH DUARTE CRISTANCHO**, Secretaria General y de Gobierno y **SILVIA ROCÍO GÓMEZ FERNÁNDEZ** identificada con la cedula de ciudadanía No. 63.557.400 de Bucaramanga representante legal de SGV COMERCIAL SAS, en calidad de contratista, y el Arq. **MILTON EDILSON CHAPARRO JIMENEZ**, Alcalde Municipal, con el fin de suscribir la presente acta de reinicio n° 01, teniendo en cuenta lo siguiente:

CONSIDERANDO

1. Que el día siete (07) de abril 2026, se firmó el **CONTRATO DE SUMINISTRO C.SUMINISTRO-122-2026**, suscrito entre el MUNICIPIO DE BARICHARA y SGV COMERCIAL SAS NIT: 900.328.738-0.

2. Que se hizo necesario suspender el contrato el catorce (14) de abril 2026, debido a solicitud del contratista SGV COMERCIAL SAS NIT: 900.328.738-0: ***"Por medio del presente, me permito solicitar suspensión al contrato hasta el día 21 de abril, teniendo en cuenta la situación que se ha presentado desde hace más de 6 días en lo atinente al paro nacional por temas de avalúos catastrales y que han afectado la***

movilidad en los departamentos de Santander. Así mismo, debido a esto, tenemos mercancia represada en los bloqueos que hacen falta para completar el pedido de conformidad con el contrato suscrito."

3. Que el SOPORTE DEL REINICIO es el presente acto administrativo.

- Por tanto,

ACUERDAN:

ARTICULO PRIMERO: Firmar la presente acta de reinicio Número uno (01).

ARTICULO SEGUNDO: REINICIAR el **CONTRATO DE SUMINISTRO C.SUMINISTRO-122-2026** a partir de la fecha en que se suscribe la presente acta de reinicio y fecha máxima de plazo para ejecución del presente contrato hasta el veintidós (22) de abril del año en curso.

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por los que en ella intervinieron, a los veinte (20) días del mes de abril del año dos mil veintiséis (2026).

MILTON EDILSON CHAPARRO JIMENEZ
ALCALDE MUNICIPAL DE BARICHARA

ELIZABETH DUARTE CRISTANCHO
SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO

SILVIA ROCIO GOMEZ FERNÁNDEZ
RL. SGV COMERCIAL SAS
NIT: 900.328.738-0

Elaboró: YADIR FERNANDO MOLINA PINZÓN
Profesional de Apoyo jurídico – Contratista