OK

Atlántico para la Gente	INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2020-01-02

I. Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	INFORME No.	7		
Contrato N°	202001348			
Nombre del Supervisor	RICARDO ANDRÉS LUNA LUNA			
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL				
Tipo de contrato	PRESTACION DE SERVICIOS			
Nombre del contratista	ANA CELINA SIERRA PÉREZ			
Identificación del contratista	39.462.602			
Objeto del contrato	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN EL DESARROLLO DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL**			
Plazo	31 de Diciembre de 2020			
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202001990		Fecha del C.D.P	2020-06-08
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202003045		Fecha del R.P	2020-06-25
Valor del contrato	Contrato Inicial	$41.170.000		
	Adición 1	$		
	Adición 2	$		
	Adición 3	$		
	Total	$ 41.170.000		

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio
2020-06-25	2020-12-31		

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde	Hasta
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A	N/A
Cumplimiento	N/A	N/A	N/A	N/A
Anticipo	N/A	N/A	N/A	N/A
Pago anticipado	N/A	N/A	N/A	N/A
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones	N/A	N/A	N/A	N/A
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros	N/A	N/A	N/A	N/A

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial		$ 41.170.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 41.170.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 41.170.000
Valor por ejecutar		$ 0
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 6.500.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		7

II. Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Obligación Contractual	Producto
Revisar y/o Elaborar Estudios Previos	Realizar y ajustar estudios previos para los siguientes procesos de contratación directa por Secop II que sean asignados en el mes de Diciembre de 2020.
Elaboración de minutas, actos administrativos y demás documentos derivados de los procesos contractuales.	Elaborar los actos administrativos y documentos que sean asignados en el mes de Diciembre de 2020.
Verificar el cumplimiento del lleno de los requisitos y documentos soportes que se requieran para la proyección de los contratos.	Verificar el cumplimiento del lleno de los requisitos y documentos soportes que se requieran para la proyección de los contratos que sean asignadas en el mes de Diciembre de 2020.
Estructuración de los distintos procesos de selección que se le asignen, en las diferentes modalidades de contratación que se rige por las normas de contratación.	Estructurar procesos de selección que sean asignadas en el mes de Diciembre de 2020.
Participar en los comités evaluadores de los procesos de selección que se le asignen.	Participar en los comités evaluadores de los procesos de selección que sean asignadas en el mes de Diciembre de 2020.
Elaboración de prórrogas y adiciones a los contratos suscritos por el Departamento del Atlántico.	Elaborar prórrogas y adiciones a los contratos que sean asignadas en el mes de Diciembre de 2020.
Revisar las pólizas de garantía que exija el Departamento del Atlántico para la ejecución de sus contratos a fin de verificar el cumplimiento de los requisitos legales para su posterior aprobación por la Secretaría General.	Revisar las pólizas de garantía que sean asignadas en el mes de Diciembre de 2020.
Proyectar los contratos, actos administrativos y demás documentos derivados de la actuación contractual.	Realizar los ajustes de los actos administrativos y demás documentos derivados de la actuación contractual en el mes Diciembre de 2020.

Proyectar y revisar contratos de donación y comodato.	Proyectar los Contratos de Donación y Comodato que sean asignados en el mes de Diciembre de 2020.

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: N/A.

RICARDO ANDRES LUNA LUNA, asesor de despacho, Código 105, Grado 03 adscrito a la Secretaría General del DEPARTAMENTO DEL ATLÀNTICO, quien actúa en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla, En el mes de Diciembre de 2020.

RICARDO LUNA LUNA
FIRMA DEL SUPERVISOR
Identificación : 1.128.056.108

ANA CELINA SIERRA PÉREZ
FIRMA DEL CONTRATISTA
Identificación : 39.462.602