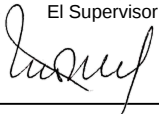


 SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE	FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO) REGIONAL VALLE DESPACHO DIRECCION Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1		Código Regional		76				
			Código Centro		101076				
			Fecha Elaboración		Mayo de 2026				
			Versión		ENERO - 1,26				
			ID de Proceso		77937-094852				
DATOS DEL CONTRATISTA									
Nombres y apellidos:		MARIA CRISTINA HURTADO ZUÑIGA		Banco a consignar:		BANCOLOMBIA			
Cédula de Ciudadanía		66.859.156		Tipo de cuenta:		AHORROS			
Correo electrónico:		mhurtadoz@sena.edu.co		Número de Cuenta:		91223189534			
IP/N° de contacto:				Presta Servicios Excluidos de IVA:		NO			
Inducción SST:		SI		Pertenece al régimen simple de tributación:		NO			
Régimen del IVA:		NO RESPONSABLE		Es declarante de renta por el año gravable 2025		SI			
¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?						NO			
Sus ingresos en el 2025 fueron iguales o superiores a \$69.718.600						NO			
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2026 es igual o superior a \$209.496.000 (debe registrarse como responsable del IVA)						NO			
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?						NO			
Concepto del pago corresponde a:						Ninguno			
TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T.						0,00%			
DATOS DEL CONTRATO									
N° del contrato:		9085129/2026	N° Compromiso SIIF		25826	Número de pagos durante la vigencia del contrato	11		
OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado)		APOYOS ADM. Y GEST.: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO ANUAL DE NORMALIZACIÓN/ESTANDARIZACIÓN ASIGNADO, ASÍ COMO CONTRIBUIR A LA CONSTRUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE INICIATIVAS							
DATOS PERIODO DEL PAGO									
Del		01/05/2026	Al		31/05/2026	Saldo Anterior del Contrato:		\$ 49.600.000	
Número de pago		4		Valor Total del Contrato:		\$ 68.200.000			
Valor Bruto Pago:		\$ 6.200.000,00		Nuevo Saldo del Contrato:		\$ 43.400.000			
RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO									
Ingresos por honorarios		\$ 6.200.000		Retención en la fuente a practicar Artículo 383 rentas		1,90%			
Ingresos por comisiones		\$ 1.890.015		Retencion en la Fuente del Periodo		\$ 104.820			
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO		\$ 8.090.015		TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO		\$ 0			
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE		\$ 5.527.215				\$ 104.820			
LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR									
		Mayo		Abril		Base retención en la fuente a titulo de RENTA		5.527.215,00	TARIFA
N° Planilla PILA, o , N° Radicación pago SS		-----		9503736790		Base retención en la fuente a titulo de ICA		0,00	
Ingreso Base de Cotización - IBC		\$ 2.480.000		\$ 2.480.000		Valor base IVA		0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud		\$ 310.000		\$ 310.000		IVA (Si es RESPONSABLE)		0,00	19%
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión		\$ 396.800		\$ 396.800		Menos Retención en la Fuente		104.820,00	1,90%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional		\$ -		\$ 0		Menos Retencion IVA		0,00	15%
ARL		\$ 13.000		\$ 13.000		Reteica - 8299		0,00	0,000%
		\$ -						0,00	0,000%
		\$ -						0,00	0,000%
		\$ -						0,00	0,000%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias		\$ -						0,00	0,000%
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC		\$ -				Pro-UCEVA		40.450,00	0,500%
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias		\$ -				Universidad del Pacifico		0,00	0,500%
Intereses Prestamo de Vivienda		\$ -				Otras Retenciones		0,00	0,000%
Dependientes hasta		\$ -				Otras Retenciones		0,00	0,000%
Salud hasta		\$ 837.984		\$ -		Otras Retenciones		0,00	0,000%
Renta Exenta 25%		\$ 37.927.505		\$ 1.843.000				0,00	
Renta Exenta 25% liquidada en los meses anteriores al periodo objeto de cobro.		\$ 4.241.000							
Retención en la Fuente Contingente		\$ -				Descuentos de embargo (Si tiene)		0,00	
						VALOR A PAGAR		\$6.054.730,00	
SON: SEIS MILLONES CINCUENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS TREINTA PESOS M/CTE									
ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO									
Se continua la normalización de las normas sectoriales de viche, platoneras, docentes rurales, se recibe modificación PAE									
Se continua el apoyo a las mesas sectoriales de Pesca para la elaboración de la meta PAE 2026, en el II encuentro regional de saberes de la Piangua. Se continua la Presentación de Reconocimiento de Saberes y el desarrollo de la Metodología estándar para el 2026									
Participación del evento de Normalizar es Avanzar, participación en evento de trabajar usando la IA, participación en el encuentro con el proyecto de la Tonga Vichera y el desarrollo de la cadena de valor, se recibe una recomendación de espera para el avance de estas normas. Se realiza la reunión de Mincultura con la directora de patrimonio cultural para hablar de la metodología de Reconocimiento de Saberes Elaboración de consolidación PAE y avance por metodólogo. Se participa en el encuentro regional Valle con el proceso de fortalecimiento a los procesos de normalización para la regional Valle.									
PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:									
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí									
									
MARIA CRISTINA HURTADO ZUÑIGA EL CONTRATISTA									
CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO									
En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:									
1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;									
2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;									
3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.									
Autorizo el presente pago. El Supervisor,									
									
MARIA EUGENIA LOPEZ HERNANDEZ PROFESIONAL G10									
Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:									
EL ORDENADOR DEL PAGO FERNANDO JOSE MURIEL ANDRADE DIRECTOR REGIONAL									

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 66859156		HURTADO ZUÑIGA MARIA CRISTINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 30 11G85	CALI-VALLE	4869547	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago		Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2026-04	2026-04	272299511		9503736790	I	2026/05/14	2026/05/04	BANCOLOMBIA	\$1,596,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)						\$5,500,000	\$880,000			\$5,500,000	\$687,500			\$0	\$0			\$5,500,000	\$28,800		\$0	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						\$5,500,000	\$880,000			\$5,500,000	\$687,500			\$0	\$0			\$5,500,000	\$28,800		\$0	\$0
Ciudad: CALI Depto: VALLE (1 Afiliados)						\$5,500,000	\$880,000			\$5,500,000	\$687,500			\$0	\$0			\$5,500,000	\$28,800		\$0	\$0
1	CC	66859156	HURTADO MARIA	25-14	30	\$5,500,000	\$880,000	EPS005	30	\$5,500,000	\$687,500		0	\$0	\$0	14-23	30	\$5,500,000	\$28,800	0	\$0	\$0
Total Afiliados(1)						\$5,500,000	\$880,000			\$5,500,000	\$687,500			\$0	\$0			\$5,500,000	\$28,800		\$0	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 66859156		HURTADO ZUÑIGA MARIA CRISTINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 30 11G85	CALI-VALLE	4869547	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago		Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2026-04	2026-04	272299511		9503736790	I	2026/05/14	2026/05/04	BANCOLOMBIA	\$1,596,300

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$880,000	\$0	\$0	\$880,000	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$880,000	\$0	\$0	\$880,000	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$28,800	\$0	\$0	\$28,800	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$28,800	\$0	\$0	\$28,800	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$687,500	\$0	\$0	\$687,500	
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$687,500	\$0	\$0	\$687,500	
TOTAL				1	\$1,596,300	\$0	\$0	\$1,596,300	



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA: Santiago de Cali, 24 de abril de 2026		
PRESENTADO A: Fernando José Muriel Andrade		
ORDEN DE VIAJE No: 52126	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
	20-04-2026	22-04-2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION	OTRA: (ciudad)
	VALLE	BUENAVENTURA
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Recolectar de información preliminar para la elaboración de normas sectoriales mesa sector comercio y servicios en la estrategia de economía popular		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		
1. Alistamiento en el sitio CONFENALCO Buenaventura para el desarrollo de comités técnicos PLATONERAS, PIANGUERAS, ARTESANOS DE INSTRUMENTOS 2. Diálogo de saberes - PLATONERAS, PIANGUERAS, ARTESANOS DE INSTRUMENTOS MUSICALES 3. identificar los saberes que poseen, las prácticas que desarrollan y los productos que elaboran como resultado de su saber		
RESULTADOS:		
1. ALISTAMIENTO EN EL SITIO CONFENALCO BUENAVENTURA PARA EL DESARROLLO DE COMITÉS TÉCNICOS PLATONERAS, PIANGÜERAS, ARTESANOS DE INSTRUMENTOS Se realizará el desplazamiento de Cali a Buenaventura y el alistamiento de las aulas para el desarrollo de las actividades para el desarrollo de la jornada de aplicación de la prueba piloto de la metodología Reconocimiento de Saberes: Platonería y Luthier, es importante destacar que se aprovecho el encuentro nacional de las piangueras para desarrollar la actividad con ellas. 2. DIÁLOGO DE SABERES - PLATONERAS, PIANGUERAS, ARTESANOS DE INSTRUMENTOS MUSICALES Bienvenida y llegada al sitio del Evento: Se presenta el equipo de profesionales que orientan la actividad, posteriormente se empieza, hacer el reconocimiento de cada una de las participantes, se presentan por su nombre completo y nombre de la Asociación a la que pertenece, lugar del territorio de donde proviene y una breve síntesis de su saber.		



Acuerdo de Convivencia y confidencialidad: Se recuerda a todos los participantes que este espacio es un lugar seguro para hablar, que hemos sido convocados con libertad para hablar y debemos respetar el uso de la palabra, las opiniones de los demás y los tiempos del uso de la palabra, que los datos recopilados serán utilizados, exclusivamente para el proyecto de investigación que se adelanta.

Mi voz es Memoria Viva: Aquí se realizan manifestaciones por algunas de las participantes que de manera libre y espontánea participan contando como llegaron a esta convocatoria y todos sus procesos que han vivido alrededor de su saber. Como las participantes piangueras vienen de cuatro municipios, para optimizar los resultados del diálogo se decide agruparlas por los lugares desde donde vienen con el fin de poder encontrar afinidad entre pares de sus relatos.

1. Mapeo de saberes por estación:

- **La Riqueza del territorio:** se realiza el mapa cartográfico del territorio explicando de manera gráfica su territorio, las participantes hablan de cómo es, las platoneras hablan sobre los muelles donde llegan los productos a Buenaventura, los luthieres hablan de como se consiguen las materias primas para elaborar los instrumentos y las piangueras hablan de cómo está configurado el manglar.
- **Los caminos del saber:** Las platoneras expresan como es el proceso de desembarque de sus productos, la forma en que los reciben como organizan su mercancía y las técnicas de preservación que utilizan para conservar los productos, los luthier hablan de como logran obtener los mejores recursos arbóreos que brinda la selva para la construcción de los instrumentos musicales y la piangueras explican el recorrido que hace la piangua desde las costas colombianas a las costas ecuatorianas compradores internacionales del producto.
- **El arte de las manos vivas:** Las platoneras dibujan los utensilios que utiliza para la práctica de su Saber, los materiales, los recursos necesarios, para lograr obtener el producto, el diseño o patrón que permite obtener el producto entre otros.
- **El relato vivo:** Las platoneras narran como a partir de la pandemia entraron en conciencia que debían organizarse ya que durante ese tiempo pasaron muchos trabajos y no contaban con ningún respaldo público o privado. Conformaron 12 Asociaciones lideradas desde la secretaria de Cultura de Buenaventura y con el apoyo de un concejal lograron desarrollar sus estatutos para ser aprobadas.



2. Validación Comunitaria

- **Raíces que se miran:** En este momento del Reconocimiento de Saberes es cuando las comunidades se reconocen y valoran por el saber de su oficio, de la misma manera que sus pares, con las mismas condiciones y dificultades, con los mismos propósitos y quizá con el único propósito de conseguir la comida para sus hijos, hijas y ser útiles en el planeta tierra.
- **Sabedores y sabedoras entre pares:** una vez hecho el ejercicio de estaciones, se hace un mapa cartográfico con todos los aportes de las participantes, están son capaces de ver y observar que ese oficio, pese a estar en territorios diferentes se hace con igual o las mismas dificultades, que tiene el mismo propósito y que lo único que hace es refrendar su vida y su permanencia en el territorio.
- **La palabra que legitima:** La maestra Elsis orienta a la comunidad a visibilizar entre sus pares las maestras sabedoras, que su rol comunitario o por su tiempo en la práctica o que lidera la vocería de su comunidad como es el caso de las presidentes de las asociaciones convocadas.

Se da por terminado la fase I y se agradece a Minculturas la participación en el evento convocado.

3. IDENTIFICAR LOS SABERES QUE POSEEN, LAS PRÁCTICAS QUE DESARROLLAN Y LOS PRODUCTOS QUE ELABORAN COMO RESULTADO DE SU SABER LUTHIER

Así mismo se realiza el dialogo de saberes con los maestros sabedores Jefferson Guama Ramos: destaca que ser un maestro luthier en el Pacífico sur colombiano implica una simbiosis entre la habilidad de construir instrumentos y la destreza para tocarlos, siendo ambas cruciales para la salvaguarda y el futuro de su rica tradición musical de marimba.

Lorenzo Díaz y Wilson Anchico: se destaca por combinar la marimba con los pregones mediante un grupo musical de la región.

- **Acuerdo de Convivencia y confidencialidad**

Se recuerda a todos los participantes que este espacio es un lugar seguro para hablar, que hemos sido convocados con libertad para hablar y debemos respetar el uso de la palabra,



las opiniones de los demás y los tiempos del uso de la palabra, que los datos recopilados serán utilizados, exclusivamente para el proyecto de investigación que se adelanta.

- **Mi voz es Memoria Viva**

Se invita a los participantes a compartir la respuesta a esta pregunta detonadora ¿Qué guarda este saber que solo tu conoces?: un olor, un sonido, un momento

3. Mapeo de saberes por estación: Estas actividades se realizan mediante la técnica de dibujo:

- **Los caminos del saber:**

Dibuje en el territorio dónde se practica el saber, por dónde circula, en qué espacios se comparte o se usa, y los lugares sagrados o simbólicos relacionados con esta práctica en la comunidad.

- **La Riqueza del territorio:**

Dibuje los recursos del territorio de donde proviene este saber: el agua, la madera, las especies, las plantas u otros elementos, su origen y cómo se accede a ellos.:

- **El arte de las manos vivas:**

Dibuje las herramientas, utensilios que se utilizan para realizar el saber, así como los momentos y resultados que hacen parte de su presencia en la vida comunitaria

Las siguientes actividades se realizan mediante técnica de entrevista

- **El relato vivo:**

Expresa un momento significativo en el que el saber esté presente en la comunidad y el valor que tiene para la vida comunitaria

- **Maestras y maestros**

Expresa el árbol genealógico del saber, mostrando de quiénes se aprendió y a quiénes se está enseñando, y represente los espacios o momentos en los que este saber se transmite y se comparte en la comunidad

4. Validación Comunitaria

Se desarrollaron los siguientes momentos:

- **Raíces que se miran:**

Mediante la actividad Nombres del Saber, los participantes identificaron quiénes son o han sido las personas que mantienen vivo el saber en la comunidad y listan sus nombres.



Comentan que actualmente, en Buenaventura, se reconocen aproximadamente ocho luthieres activos como "maestros", Se mencionan nombres como Wilber Benté, Anchico, Lorenzo Díaz, Junior, Alí, y Félix.

- **Sabedores y sabedoras entre pares:**

Mediante la actividad espejo de la sabiduría, cada participante expresa mensaje de reconocimiento a sus maestros con su nombre y algún recuerdo.

- **La palabra que legitima:** se identifican que la región hay 8 sabedores y que la instancia que legitima son los maestros que dieron origen al saber

5. IDENTIFICAR LOS SABERES QUE POSEEN, LAS PRÁCTICAS QUE DESARROLLAN Y LOS PRODUCTOS QUE ELABORAN COMO RESULTADO DE SU SABER PIANGUERAS

1. acogida y Bienvenida. Inicialmente se presenta el equipo de profesionales que intervendrán en el evento, orientando la actividad y en ningún momento se intervendrá en la palabra del sabedor. Posteriormente se empieza, por hacer el reconocimiento de cada una de las participantes, donde menciona, su nombre, asociación a la que pertenece, el territorio del cual viene y hace una breve síntesis de su saber cómo tiempo de practica y para qué hace este oficio.

- acuerdo de Convivencia y confidencialidad, se hace especial mente énfasis, en que en este lugar hemos llegado convocados y con toda la libertad, que no hemos sido presionados para asistir a ese tipo de eventos y que todo está en el libre albedrío de expresar y contar y que los argumentos y menciones que allí se dejen serán únicamente utilizados, para el proceso y que, dado el caso, todo aquello que se escriba ahí, será objeto del publico conocimiento de los participantes.
- Mi voz es memoria viva, en este momento únicamente participan los o las participantes objeto de trabajo, quienes cuentan cómo ha sido el proceso, quien los ha reconocido, sus angustias y la necesidad de hacer visible el saber u oficio del cual sobreviven en el territorio.

Es claro mencionar, que como las participantes al evento vienen del litoral pacifico, desde Nuqui en el choco, hasta el territorio del charco Nariño, se agrupan a las participantes por lugar de mesa de trabajo, ya que estas tienen un interés particular al ser mujeres sabedoras que pertenece a un mismo territorio.

2. Mapeo de saberes por estación

- Dibuja o esquematiza el territorio, la riqueza del territorio, la participante habla de cómo es su territorio, como son sus caminos para llegar al oficio, del vehículo utilizado para



llegar al oficio, de las horas en las cuales sale al oficio, de la forma del territorio, e incluso de la vereda o región en la cual hace el trabajo.

- Dibuja o esquematiza Los caminos del saber, es el ejercicio que le permite expresar, como llega, como lo hace, porque lo hace, si disfruta la llegada, la hora, el sitio, los mitos que ahí se tejen entre otros.
- 3. **El arte de las manos vivas**, en esta estación se pide que dibuje los utensilios que utiliza para el saber, los materiales, los recursos necesarios, para lograr obtener el producto, el diseño o patrón que permite obtener el producto entre otros.
- 4. **El relato vivo**, en este punto o estación el participante expresa, como hace la planeación de los recursos necesarios, para ejercer el oficio, quizá el algoritmo o paso a paso para obtener el producto u objeto que posteriormente comercializara y utilizara para su sustento.
- 5. **Maestros y maestras**, es en este punto o estación, donde las participantes, expresan de quien aprendieron el oficio, si les gusta, porque lo aprendieron si considera que se debe conservar, si considera que es justo el oficio, si considera necesario ser reconocido, si considera necesario hacer que el oficio permanezca vivo, si considera necesario que ese saber siga a través del tiempo entre otros.

4. Almuerzo.

Se toma un espacio de 1 hora, para que las participantes tomen el almuerzo, un café, se dispersen, se saluden y se conozcan en el espacio o escenario de almuerzo y compartan sus experiencias, que les gusto o no les gusto, este es un momento que no deja registros, pero es importante tener en cuenta en el desarrollo del evento.

5 . Validación Comunitaria

1. Raíces que se miran, en este punto es justo cuando las comunidades se valoran entre y se reconocen que hacen el oficio, de la misma manera que sus pares, con las mismas condiciones y dificultades, con los mismos propósitos y quizá con el único propósito de conseguir la comida para sus hijos, hijas y ser útiles en el planeta tierra.
2. Sabedores y sabedoras una vez hecho el ejercicio de estaciones, se hace un mapa cartográfico con todos los aportes de las participantes, están son capaces de ver y observar que ese oficio, pese a estar en territorios diferentes se hace con igual o las mismas dificultades, que tiene el mismo propósito y que lo único que hace es refrendar su vida y su permanencia en el territorio.
3. La palabra que legitima, El maestro sabedor, quizá el más experimentado, el más longevo, el más sabedor toma la vocería y expresan palabras de declaratoria como Yo María representante de la comunidad, certifico que soy pianguera y que nos



declaramos piangueras, este evento se repite con cada una de las participantes y se ratifica como reconocimiento de saber.

En este momento, se podría argumentar que termina la actividad de modelo estándar fase 1 de reconocimientos y se deja espacio para que min cultura intervenga desde su misión y objetivo de planteamiento de las piangueras ante min cultura y UNESCO.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Set fotos
2. Listado de Asistencia

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Realizar los informes de Saberes Piangua, Luthieres, Platoneras	Equipo de Reconocimiento de Saberes	27-04-2026
consolidar las salvaguardas de estos Saberes Piangua, Luthieres, Platoneras	Equipo de Reconocimiento de Saberes	27-04-2026
desarrollar las estrategias de la fase II en los saberes de Piangua, Luthieres, Platoneras	Equipo de Reconocimiento de Saberes	27-04-2026

CONCLUSIONES:

Se explora el poder desarrollar la metodología en otros saberes como: Peinadoras Afro, Artesanos del Azúcar sabedores de elaboración macetas alfeñique.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
María Cristina Hurtado Zúñiga	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinadora Formación Profesional	María Eugenia López Hernández	





De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GTH-F-087 V.02



Versión: 02

Código:
GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE
INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	Cali, 20 de abril de 2026	Código Regional :	76
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	María Cristina Hurtado Zúñiga	Código Centro:	1060
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	66859156	Fecha de elaboración:	Cali, 23 de abril de 2026

En desarrollo de la comisión No. 52126 durante los días 20, 21 y 22 del mes de abril de 2026 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
20 de abril de 2026	Cali - Buenaventura	terrestre	55000
8 de octubre de 2025	Buenaventura - Cali	terrestre	55000

RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A: 110000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	María Cristina Hurtado Zúñiga	Nombre completo:	María Eugenia López Hernández	Nombre completo:	Fernando José Muriel Andrade
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.9085129	Cargo:	Coordinadora Formación Profesional	Cargo:	Dirección Regional
Firma:		Firma:		Firma:	

24



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHfmurielFERNANDO JOSE MURIEL ANDRADE

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-076-000000SENA REGIONAL VALLE-DIRECCION REGIONAL

Fecha y Hora Generación Reporte:lunes, 13 de abril de 2026

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	52126	Fecha Solicitud	2026-04-13	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-076-000000 SENA REGIONAL VALLE-DIRECCION REGIONAL			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2026-04-13	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	Si	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	CERTIFICACION DE COMPETENCIAS LABORALES			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	5626	Dependencia Solicitante	101000 DESPACHO DIRECCION						
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603003-02 - ADQUIS. DE BYS - DOCUMENTOS DE LINEAMIENTOS TÉCNICOS - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL				Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	C-3603-1300-20-20305C-3603003-02 - ADQUIS. DE BYS - DOCUMENTOS DE LINEAMIENTOS TÉCNICOS - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL			

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocata Último día Comisión	Porcentaje Pernocata	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
MARIA CRISTINA HURTADO ZUÑIGA	CC: 66859156	CONTRATISTA	Autorizada	2026-04-20	2026-04-22	VALLE DEL CAUCA / CALI	VALLE DEL CAUCA / BUENAVENTURA	2,5	No	50	2,5	6.162.457,00	369.636,00	924.090,00	166.813,00	1.090.903,00	VIATICOS FORMACION BUENAVENTURA ABR 20 AL 22 TI 110.000 RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN PRELIMINAR EN LA ELABORACIÓN DE TRESS NUEVAS NORMAS SECTORIALES DE LA MESA SECTOR EDUCATIVO
Totales Solicitud de Comisión														924.090,00	166.813,00	1.090.903,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION BUENAVENTURA ABR 20 AL 22 TI 110.000 RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN PRELIMINAR EN LA ELABORACIÓN DE TRESS NUEVAS NORMAS SECTORIALES DE LA MESA SECTOR EDUCATIVO

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	94386599	Nombre:	FERNANDO JOSE MURIEL ANDRADE	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL VALLE
-----------------	----------	---------	------------------------------	--------	-------------------------

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""
---------	----	--------	----

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2026/04/13 15:01:16 -05:00



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHfmurielFERNANDO JOSE MURIEL ANDRADE

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-076-000000SENA REGIONAL VALLE-DIRECCION REGIONAL

Fecha y Hora Generación Reporte:lunes, 13 de abril de 2026

Firma Responsable			
Verificado Por:	LORIETH MICHEL VALENCIA SALAS	Fecha Verificación:	13/04/2026 14:38:28



Firmado digitalmente por:
Nombre: FERNANDO JOSE MURIEL ANDRADE
Cédula de ciudadanía: 94386599
Usuario SIIF: MHfmuriel
13/04/2026 3:01:42 p. m.



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHfmurielFERNANDO JOSE MURIEL ANDRADE

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-076-000000SENA REGIONAL VALLE-DIRECCION REGIONAL

Fecha y Hora Generación Reporte:lunes, 13 de abril de 2026

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	52126	Fecha Solicitud	2026-04-13	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-076-000000 SENA REGIONAL VALLE-DIRECCION REGIONAL			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2026-04-13	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	Si	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	CERTIFICACION DE COMPETENCIAS LABORALES			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	5626	Dependencia Solicitante	101000 DESPACHO DIRECCION						
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603003-02 - ADQUIS. DE BYS - DOCUMENTOS DE LINEAMIENTOS TÉCNICOS - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL				Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	C-3603-1300-20-20305C-3603003-02 - ADQUIS. DE BYS - DOCUMENTOS DE LINEAMIENTOS TÉCNICOS - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL			

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocata Último día Comisión	Porcentaje Pernocata	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
MARIA CRISTINA HURTADO ZUÑIGA	CC: 66859156	CONTRATISTA	Autorizada	2026-04-20	2026-04-22	VALLE DEL CAUCA / CALI	VALLE DEL CAUCA / BUENAVENTURA	2,5	No	50	2,5	6.162.457,00	369.636,00	924.090,00	166.813,00	1.090.903,00	VIATICOS FORMACION BUENAVENTURA ABR 20 AL 22 TI 110.000 RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN PRELIMINAR EN LA ELABORACIÓN DE TRESS NUEVAS NORMAS SECTORIALES DE LA MESA SECTOR EDUCATIVO
Totales Solicitud de Comisión														924.090,00	166.813,00	1.090.903,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION BUENAVENTURA ABR 20 AL 22 TI 110.000 RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN PRELIMINAR EN LA ELABORACIÓN DE TRESS NUEVAS NORMAS SECTORIALES DE LA MESA SECTOR EDUCATIVO

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	94386599	Nombre:	FERNANDO JOSE MURIEL ANDRADE	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL VALLE
-----------------	----------	---------	------------------------------	--------	-------------------------

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""
---------	----	--------	----

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2026/04/13 15:01:16 -05:00



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHfmurielFERNANDO JOSE MURIEL ANDRADE

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-076-000000SENA REGIONAL VALLE-DIRECCION REGIONAL

Fecha y Hora Generación Reporte:lunes, 13 de abril de 2026

Firma Responsable			
Verificado Por:	LORIETH MICHEL VALENCIA SALAS	Fecha Verificación:	13/04/2026 14:38:28



Firmado digitalmente por:
Nombre: FERNANDO JOSE MURIEL ANDRADE
Cédula de ciudadanía: 94386599
Usuario SIIF: MHfmuriel
13/04/2026 3:01:42 p. m.

 Inicio Nueva Radicación Consulta Radicación Administración

Información de Radicación

El número de radicado asignado es:

72026206044

También recibirá un correo electrónico con esta información.

Tenga en cuenta que nuestro horario de atención es de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:30 p.m., por lo tanto, si su solicitud esta fuera de este horario se empezara a procesar a partir del día hábil siguiente.



REGRESAR AL INICIO



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Cali, 4 de mayo de 2026

PRESENTADO A: Fernando José Muriel Andrade

ORDEN DE VIAJE No: 62726	FECHA DE INICIO: 29 de abril de 2026	FECHA DE FINALIZACION: 30 de abril de 2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION Risaralda	OTRA: (ciudad) Pereira

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Participar de la Jornada de Normalizar es Avanzar en la Regional de Pereira.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Presentación de dos normas sectoriales para la revisión metodológica
2. Cierre

RESULTADOS:

1. Presentación de dos normas sectoriales para la revisión metodológica

El día 29 de abril de 2026 se realiza la presentación de la norma **Comercializar productos del mar en platones según técnicas de pregón y normativa sanitaria**, dentro de la estrategia CAMPESENA

Título: Comercializar productos del mar en platones según técnicas de pregón y normativa sanitaria			
5. Actividades Claves	4. Desempeño	3. Criterios de Desempeño	
Disponer condiciones	Alistamiento de utensilios y platón (1.1, 1.2, 1.3, B2, C1)	1.1	La constatación de estado físico del platón está acorde con técnicas inspección
		1.2	La limpieza del platón y utensilios está acorde con técnicas de higiene y buenas prácticas de manipulación
		1.3	El orden de áreas y superficies está acorde con técnicas de higiene y técnicas de aseo
	Acondicionamiento de producto (1.4, 1.5, 1.6, B1, D1)	1.4	La clasificación de producto del mar está acorde con tipo de producto y práctica tradicional
		1.5	La distribución de producto del mar en platón corresponde con tipo de producto y práctica tradicional
		1.6	La preservación del producto del mar está acorde con práctica tradicional y buenas prácticas de manipulación
Ofertar productos	Exhibir producto (2.1, 2.2, 2.3, B1, B2, C1)	2.1	La ubicación de área de venta está acorde con flujo de clientes y técnicas de comercio tradicional
		2.2	La acomodación de platones con producto cumple con técnicas de organización y técnicas exhibición
		2.3	La adecuación del canal de venta tradicional corresponde con técnicas de organización y técnicas exhibición
	Pregonado de producto (2.4, 2.5, 2.6, D1)	2.4	La interacción con clientes corresponde con técnicas de comunicación tradicional y tipos de jerga regional
		2.5	El uso de expresiones rítmicas está acorde con técnicas de comunicación tradicional y tipos de jerga regional
		2.6	El enunciado de información del producto está acorde con técnicas de comunicación tradicional y tipos de jerga regional



Manipular producto	Seguimiento de condiciones de inocuidad del producto (3.1, 3.2, 3.3, B1, D1)	3.1	La detección de cambios de frescura del producto está acorde con técnicas inspección y buenas prácticas de manipulación
		3.2	La separación de sobrantes está acorde con prácticas tradicionales y buenas prácticas de manipulación
		3.3	La protección del producto está acorde con prácticas tradicionales y buenas prácticas de manipulación
	Arreglar productos del cliente (3.3, 3.4, 3.5, 3.6, B2, C1)	3.3	La selección del producto está acorde con tipo de producto y técnicas de comercio tradicional
		3.4	El pesaje del producto está acorde con tipo de producto y técnicas de medición
		3.5	El porcionado de producto está acorde con tipo del producto y técnicas de corte
		3.6	El empaque de producto está acorde con tipo del producto y técnicas de comercio tradicional
Gestionar venta	Interactuar con clientes potenciales (4.1, 4.2, 4.3, B1)	4.1	La respuesta de preguntas del cliente está acorde con técnicas de comunicación tradicional y técnicas de comercio tradicional
		4.2	La recomendación de formas de consumo está acorde con tipo del producto y técnicas de comercio tradicional
		4.3	El acuerdo de venta está acorde con tipo de producto y técnicas de comercio tradicional
	Cierre de venta (4.4, 4.5, 4.6, 4.7, B2)	4.4	La recepción de dinero está acorde con técnicas de comercio tradicional
		4.5	La confirmación el dinero recibido está acorde con técnicas de comercio tradicional
		4.6	El cálculo de cambio de dinero está acorde con técnicas de comercio tradicional
		4.7	La entrega de cambio de dinero está acorde con técnicas de comercio tradicional
Aplica marque el numeral de la actividad	NO aplica	Descripción Los resultados esenciales que aplican a toda la función son:	
1, 2, 3,4		El uso de elementos de protección personal cumple con protocolos de seguridad y salud en el trabajo	
1, 2, 3,4		El cambio de postura corporal cumple con protocolos de seguridad y salud en el trabajo	
1, 2, 3,4		El manejo de residuos cumple con procedimiento técnico y normativa ambiental	
1, 2, 3,4		El registro de información está acorde con técnicas de comunicación tradicional	
Conocimientos esenciales			
A. Platón y utensilios: concepto, tipos, características, tipos de materiales, técnicas de inspección, de higiene y de organización (1.1, 1.2, 1.3)			
B. Producto del mar: tipos, características, técnicas de selección, de clasificación y de distribución, técnicas tradicionales de preservación, características de frescura, técnicas de detección de cambios, protocolos de separación y protección, técnicas de selección, de pesaje, de porcionado y de empaque (1.4, 1.5, 1.6, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6)			
C. Saberes tradicionales: concepto, características, tipos, prácticas tradicionales (1.4, 1.5, 1.6, 3.2, 3.3)			
D. Buenas prácticas de manipulación: concepto, características, protocolos de higiene personal, técnicas de orden y aseo, protocolos de manipulación higiénica de productos (1.2, 1.6, 3.1, 3.2, 3.3)			
E. Venta de producto del mar: concepto, características, tipos, técnicas de identificación de flujo de clientes, tipos de áreas de venta y protocolos de ubicación y acomodación, técnicas de comercio tradicional, técnicas de adecuación de canal (2.1, 2.2, 2.3, 3.3, 3.6, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7)			
F. Pregonado tradicional de producto: concepto, técnicas de comunicación, tipos de expresiones rítmicas, autóctonas y populares, tipos de expresiones culturales y regionales, tipos de interacciones con clientes, tipos de contenido, tipos de registros (2.4, 2.5, 2.6, 4.1, D1)			
G. Gestión de seguridad y salud en el trabajo: generalidades, técnicas de higiene postural y manejo de cargas, tipos de elementos de protección, técnicas de uso (B1, B2)			
H. Gestión ambiental: tipos de residuos y protocolos de disposición (C1)			



Evidencias Requeridas			
El desarrollo competente de la función se demuestra a través de: (Asociar las evidencias con los criterios de desempeño, según corresponda)			
Evidencias de desempeño	Directo:	1.	Alistamiento de utensilios y platón (1.1, 1.2, 1.3, B2, C1)
		2.	Acondicionamiento de producto (1.4, 1.5, 1.6, B1, D1)
		3.	Exhibir producto (2.1, 2.2, 2.3, B1, B2, C1)
		4.	Pregonado de producto (2.4, 2.5, 2.6, D1)
		5.	Seguimiento de condiciones de inocuidad del producto (3.1, 3.2, 3.3, B1, D1)
		6.	Arreglar productos del cliente (3.3, 3.4, 3.5, 3.6, B2, C1)
		7.	Interactuar con clientes potenciales (4.1, 4.2, 4.3, B1)
		8.	Cierre de venta (4.4, 4.5, 4.6, 4.7, B2)
	De Producto:	9.	Producto del mar comercializado
Evidencia de conocimiento	1. Producto del mar: tipos, características, técnicas de selección, de clasificación y de distribución, técnicas tradicionales de preservación, características de frescura, técnicas de detección de cambios, protocolos de separación y protección, técnicas de selección, de pesaje, de porcionado y de empaque (1.4, 1.5, 1.6, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6)		
	2. Venta de producto del mar: concepto, características, tipos, técnicas de identificación de flujo de clientes, tipos de áreas de venta y protocolos de ubicación y acomodación, técnicas de comercio tradicional, técnicas de adecuación de canal (2.1, 2.2, 2.3, 3.3, 3.6, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7)		

Después de todas las observaciones y ajustes realizados, la norma pasa para la aprobación de la verificación metodológica

El día 30 de abril de 2026 se realiza la presentación de la norma **Ajustar elementos curriculares según técnicas de pregón y normativa sanitaria**, dentro de la estrategia CAMPESENA

Título: Ajustar elementos curriculares según grado escolar y enfoque diferencial			
5. Actividades Claves	4. Desempeño	3. Criterios de Desempeño	
Integrar referentes curriculares y contextuales	Identificación de lineamientos curriculares y normativos (1.1, 1.2, B1, B2)	1.1	La consulta de lineamientos curriculares cumple con nivel educativo y normativa
		1.2	La indagación del proyecto educativo institucional está acorde con entorno territorial y técnicas de gestión de información
	Interpretación del contexto y población estudiantil (1.3, 1.4, 1.5, D1, D2, D3)	1.3	La caracterización de condiciones socioculturales está acorde con entorno territorial y proyecto educativo institucional
		1.4	El detallado de necesidades educativas está acorde con nivel educativo y entorno territorial
		1.5	La fijación de transiciones pedagógicas está acorde con proyecto educativo institucional y entorno territorial
	Presentación de referentes	1.6	La descripción de estructuras curriculares corresponde con nivel educativo y proyecto educativo institucional

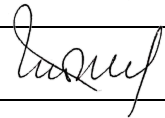


	normativos y curriculares (1.6, 1.7, 1.8)	1.7	La clasificación de áreas fundamentales y complementarias está acorde con nivel educativo y proyecto educativo institucional
		1.8	La correlación de estructuras curriculares está acorde con enfoque diferencial y normativa
Especificar currículo	Establecimiento del contenido curricular (2.1, 2.2., 2.3, 2.4, B1, B2, D1, D2)	2.1	El enunciado de objetivos de aprendizaje cumple con enfoque diferencial y normativa
		2.2	El desglose de contenidos curriculares está acorde con diagnóstico escolar y enfoque diferencial
		2.3	La concertación del plan de ajustes razonables corresponde con enfoque diferencial y parámetros de calidad educativa
		2.4	La selección de estrategias pedagógicas está acorde con entorno territorial y metodologías inclusivas
	Reorganización del plan de estudio (2.5, 2.6, 2.7, 2.8, D3)	2.5	La secuenciación de aprendizaje situado está acorde con lineamientos curriculares y enfoque diferencial
		2.6	La articulación de estrategias pedagógicas está acorde con lineamientos curriculares y sistema evaluativo escolar
		2.7	La parametrización de sistema de evaluación está acorde con lineamientos curriculares y enfoque diferencial
Aplica marque el numeral de la actividad	NO aplica	Descripción Los resultados esenciales que aplican a toda la función son:	
1,2		La postura corporal cumple con normativa de seguridad y salud en el trabajo	
1,2		La frecuencia de pausas activas cumple con normativa de seguridad y salud en el trabajo y buenas prácticas ergonómicas	
1,2,3		El registro de información está acorde con sistema de información y procedimiento técnico	
1,2,3		El manejo de escritura pedagógica corresponde con estándares técnicos y convenciones técnicas	
1,2,3		El tratamiento de información cumple con procedimiento técnico y protocolos de seguridad de datos	
Conocimientos esenciales			
A. Normativa: conceptos, marco regulatorio, requisitos técnicos y legales, lineamientos curriculares, niveles educativos, (1.1, 2.2)			
B. Proyecto Educativo Institucional: conceptos, enfoque, contexto, componentes, lineamientos curriculares, tipos de estructuras curriculares y técnicas de correlación, niveles educativos, planeación y protocolos de aplicación, técnicas de gestión curricular, protocolos de participación comunitaria (1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 2.2, 2.5, 2.6, 2.7)			
C. Entorno territorial: concepto, tipos de entornos territoriales, tipos de saberes, técnicas de caracterización y de reconocimiento de saberes, tipos de necesidades educativas y técnicas de detallado, tipos de diagnóstico (1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 2.2, 2.3, 2.4)			
D. Enfoque diferencial: concepto, fundamentos, tipos de poblaciones y técnicas de identificación, protocolos de atención situado y diferenciado (1.8, 2.1, 2.2, 2.3, 2.5, 2.7)			
E. Gestión de información: características, tipo de información primaria y secundaria, técnicas de indagación e interpretación (1.2, D1, D2, D3)			



F. Diseño curricular: conceptos, características, tipos de transiciones pedagógicas y técnicas de fijación, tipologías de áreas fundamentales y complementarias, tipos de estructuras curriculares, tipos de objetivos y de contenidos curriculares y de técnicas de enunciado, tipos de planes y protocolos de concertación, tipos de estrategias pedagógicas y técnicas de selección y articulación, tipos de metodologías pedagógicas inclusivas, tipos de sistema de evaluación y técnicas de parametrización (1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.6)		
H. Gestión de Calidad: generalidades, características, parámetros de calidad, protocolos de mejora continua (2.3,)		
I. Seguridad y salud en el trabajo: Conceptos de ergonomía, higiene postural, técnicas de ergonomía, higiene postural, protocolos de pausas activas, programas preventivos de seguridad y salud en el trabajo (B1, B2)		
Evidencias Requeridas El desarrollo competente de la función se demuestra a través de: (Asociar las evidencias con los criterios de desempeño, según corresponda)		
Evidencias de desempeño	Directo:	1. Identificación de lineamientos curriculares y normativos (1.1, 1.2, B1, B2)
		2. Interpretación del contexto y población estudiantil (1.3, 1.4, 1.5, D1, D2, D3)
		3. Presentación de referentes normativos y curriculares (1.6, 1.7, 1.8)
		4. Preciado de necesidades del contenido curricular (2.1, 2.2., 2.3, 2.4, B1, B2, D1, D2)
	De Producto:	5. Plan de estudio ajustado (2.5, 2.6, 2.7, D3)
Evidencia de conocimiento	1. Entorno territorial: concepto, tipos de entorno territoriales, tipos de saberes, técnicas de caracterización y de reconocimiento de saberes, tipos de necesidades educativas y técnicas de detallado, tipos de diagnóstico (1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 2.2,2.3, 2.4)	
	2. Enfoque diferencial: concepto, fundamentos, tipos de poblaciones y técnicas de identificación, protocolos de atención situado y diferenciado (1.8, 2.1, 2.2, 2.3, 2.5, 2.7)	
	3. Diseño curricular: conceptos, características, tipos de transiciones pedagógicas y técnicas de fijación, tipologías de áreas fundamentales y complementarias, tipos de estructuras curriculares, tipos de objetivos y de contenidos curriculares y de técnicas de enunciado, tipos de planes y protocolos de concertación, tipos de estrategias pedagógicas y técnicas de selección y articulación, tipos de metodologías pedagógicas inclusivas, tipos de sistema de evaluación y técnicas de parametrización (1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.6)	
EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe		
Se suben todas las matrices al aplicativo DSNFT.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Continuar la elaboración del análisis funcional de la norma sectorial Adaptar	María Cristina Hurtado Zúñiga	09-04-2026



el currículo educativo en contextos rurales desde el enfoque diferencial y territorial		
Continuar la elaboración del análisis funcional de la norma sectorial Implementar estrategias pedagógicas en contexto rurales con base en metodologías flexibles y normativa.	María Cristina Hurtado Zúñiga	09-04-2026
CONCLUSIONES: 1. Se continua la elaboración del análisis de contexto de los perfiles.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA	
María Cristina Hurtado Zúñiga		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinadora Formación Profesional	María Eugenia López Hernández	







Versión: 02

Código:
GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE
INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	Cali, 29 de abril de 2026	Código Regional :	76
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	María Cristina Hurtado Zúñiga	Código Centro:	1060
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	66859156	Fecha de elaboración:	Cali, 23 de abril de 2026

En desarrollo de la comisión No. 62726 durante los días 29 y 30 del mes de abril de 2026 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
29 de abril de 2026	Cali - Pereira	terrestre	45000
30 de abril de 2026	Pereira - Cali	terrestre	45000

RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A: 90000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	María Cristina Hurtado Zúñiga	Nombre completo:	María Eugenia López Hernández	Nombre completo:	Fernando José Muriel Andrade
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.9085129	Cargo:	Coordinadora Formación Profesional	Cargo:	Dirección Regional
Firma:		Firma:		Firma:	



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHfmurielFERNANDO JOSE MURIEL ANDRADE

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-076-000000SENA REGIONAL VALLE-DIRECCION REGIONAL

Fecha y Hora Generación Reporte:martes, 21 de abril de 2026

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial									
Solicitud de Comisión No.	62726	Fecha Solicitud	2026-04-21	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-076-000000 SENA REGIONAL VALLE-DIRECCION REGIONAL			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2026-04-21	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	Si	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	CERTIFICACION DE COMPETENCIAS LABORALES			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	5626	Dependencia Solicitante				101000 DESPACHO DIRECCION			
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-20-20305C-3603003-02 - ADQUIS. DE BYS - DOCUMENTOS DE LINEAMIENTOS TÉCNICOS - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL			Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje		C-3603-1300-20-20305C-3603003-02 - ADQUIS. DE BYS - DOCUMENTOS DE LINEAMIENTOS TÉCNICOS - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocata Último día Comisión	Porcentaje Pernocata	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
MARIA CRISTINA HURTADO ZUÑIGA	CC: 66859156	CONTRATISTA	Autorizada	2026-04-29	2026-04-30	VALLE DEL CAUCA / CALI	RISARALDA / PEREIRA	1,5	No	50	1,5	6.162.457,00	434.866,00	652.299,00	146.813,00	799.112,00	VIATICOS FORMACION PEREIRA ABR 29 AL 30 TI 90.000 PRESENTACIÓN DE PRODUCTOS EN LA JORNADA DE VERIFICACIÓN METODOLÓGICA DE NORMALIZACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PAE 2026
Totales Solicitud de Comisión														652.299,00	146.813,00	799.112,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN	
VIATICOS FORMACION PEREIRA ABR 29 AL 30 TI 90.000 PRESENTACIÓN DE PRODUCTOS EN LA JORNADA DE VERIFICACIÓN METODOLÓGICA DE NORMALIZACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PAE 2026	

ORDENADOR DEL GASTO					
Identificacion:	94386599	Nombre:	FERNANDO JOSE MURIEL ANDRADE	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL VALLE
VISTO BUENO JEFE INMEDIATO					
Nombre:	Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y		Cargo:		

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 1566035429378378625
Entidad: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Unidad Organizacional: Persona Jurídica
Hora de firma: 2026/04/21 16:32:15 -05:00



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHfmuriel FERNANDO JOSE MURIEL ANDRADE

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-076-000000 SENA REGIONAL VALLE-DIRECCION REGIONAL

Fecha y Hora Generación Reporte: martes, 21 de abril de 2026

Firma Responsable			
Verificado Por:	LORIETH MICHEL VALENCIA SALAS	Fecha Verificación:	21/04/2026 16:11:07



Firmado digitalmente por:
Nombre: FERNANDO JOSE MURIEL ANDRADE
Cédula de ciudadanía: 94386599
Usuario SIIF: MHfmuriel
21/04/2026 4:33:18 p. m.



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHfmurielFERNANDO JOSE MURIEL ANDRADE

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-076-000000SENA REGIONAL VALLE-DIRECCION REGIONAL

Fecha y Hora Generación Reporte:martes, 21 de abril de 2026

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial									
Solicitud de Comisión No.	62726	Fecha Solicitud	2026-04-21	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-076-000000 SENA REGIONAL VALLE-DIRECCION REGIONAL			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2026-04-21	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	Si	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	CERTIFICACION DE COMPETENCIAS LABORALES			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	5626	Dependencia Solicitante				101000 DESPACHO DIRECCION			
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-20-20305C-3603003-02 - ADQUIS. DE BYS - DOCUMENTOS DE LINEAMIENTOS TÉCNICOS - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL			Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje		C-3603-1300-20-20305C-3603003-02 - ADQUIS. DE BYS - DOCUMENTOS DE LINEAMIENTOS TÉCNICOS - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocata Último día Comisión	Porcentaje Pernocata	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
MARIA CRISTINA HURTADO ZUÑIGA	CC: 66859156	CONTRATISTA	Autorizada	2026-04-29	2026-04-30	VALLE DEL CAUCA / CALI	RISARALDA / PEREIRA	1,5	No	50	1,5	6.162.457,00	434.866,00	652.299,00	146.813,00	799.112,00	VIATICOS FORMACION PEREIRA ABR 29 AL 30 TI 90.000 PRESENTACIÓN DE PRODUCTOS EN LA JORNADA DE VERIFICACIÓN METODOLÓGICA DE NORMALIZACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PAE 2026
Totales Solicitud de Comisión														652.299,00	146.813,00	799.112,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN																	
VIATICOS FORMACION PEREIRA ABR 29 AL 30 TI 90.000 PRESENTACIÓN DE PRODUCTOS EN LA JORNADA DE VERIFICACIÓN METODOLÓGICA DE NORMALIZACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PAE 2026																	

ORDENADOR DEL GASTO					
Identificacion:	94386599	Nombre:	FERNANDO JOSE MURIEL ANDRADE	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL VALLE
VISTO BUENO JEFE INMEDIATO					
Nombre:	Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y		Cargo:		

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 1566035429378378625
Entidad: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Unidad Organizacional: Persona Jurídica
Hora de firma: 2026/04/21 16:32:15 -05:00



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHfmuriel FERNANDO JOSE MURIEL ANDRADE

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-076-000000 SENA REGIONAL VALLE-DIRECCION REGIONAL

Fecha y Hora Generación Reporte: martes, 21 de abril de 2026

Firma Responsable			
Verificado Por:	LORIETH MICHEL VALENCIA SALAS	Fecha Verificación:	21/04/2026 16:11:07



Firmado digitalmente por:
Nombre: FERNANDO JOSE MURIEL ANDRADE
Cédula de ciudadanía: 94386599
Usuario SIIF: MHfmuriel
21/04/2026 4:33:18 p. m.



Oficina Virtual de Radicación SENA



MINISTERIO DEL TRABAJO

11 de Mayo de 2026

🏠 Inicio

📄 Nueva Radicación

🔍 Consulta Radicación

⚙ Administración

Información de Radicación

El número de radicado asignado es:

72026220529

También recibirá un correo electrónico con esta información.

Tenga en cuenta que nuestro horario de atención es de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:30 p.m., por lo tanto, si su solicitud esta fuera de este horario se empezara a procesar a partir del día hábil siguiente.

➡ REGRESAR AL INICIO



Servicio Nacional de Aprendizaje SENA - Dirección General
Calle 57 No. 8 - 69 Bogotá D.C. (Cundinamarca), Colombia
Commutador Nacional (57 1) 5461500 - Extensiones
Atención presencial: lunes a viernes 8:00 a.m. a 5:30 p.m. - [Resto del país sedes y horarios](#)
Atención telefónica: lunes a viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m. - sábados 8:00 a.m. a 1:00 p.m.
Atención al ciudadano: Bogotá (57 1) 3430111 - Línea gratuita y resto del país 018000 910270
Atención al empresario: Bogotá (57 1) 3430101 - Línea gratuita y resto del país 018000 910682
[Chat en línea](#)



SA-CER140003



BO-CER339081-1



GE-CER007106

