PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Valledupar, MAYO de 2026

Señora
LEONOR DUARTE NORIEGA
SUPERVISORA CONTRATO **N. º CO1.PCCNTR.9174346 de 2026**
Coordinador Programas especial
Centro Biotecnológico del Caribe
Valledupar

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de Mayo del año 2026

Referencia: **Contrato CO1.PCCNTR.9174346 de 2026**

HERNAN ALCIDES QUINTERO TOVAR, identificado con la cédula de ciudadanía No.**77176739** de Valledupar, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y UN MIL CIENTO SESENTA Y TRES PESOS M/CTE ($35.981.163). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2025 por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS SESENTA Y TRES PESOS M/CTE. ($2.869.663), b) (10) pagos iguales por los meses de (marzo) a (diciembre) de 2025, por valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS ONCE MIL CIENTO CINCUENTA PESOS M/CTE. ($ 3.311.150) cada uno.

Plazo: Será del 3 de febrero 2026 hasta el 4 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestación de servicios de carácter temporal como instructor para impartir formación profesional integral en el programa de articulación con la media en los programas de formación que se ofertan en las instituciones educativas articuladas con el CBC Centro Biotecnológico del Caribe Racional Cesar 2026, con el CBC SENA regional.

Ejecución mensual de actividades

Nro	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	1. Realizar la ejecución de la formación en el programa de articulación con la media de acuerdo con las orientaciones del MANUAL DE ARTICULACIÓN DEL SENA CON LA EDUCACIÓN MEDIA GFPI-M-004, vigente.	Impartir la formación para el desarrollo profesional integral en las diferentes instituciones educativas asignadas con los aprendices grado 10° Y 11°. Se continuo el proceso de formación con seriedad, responsabilidad, profesionalismo, eficiencia, oportunidad y calidad, prestación de los servicios como instructor en doble articulación con el programa Técnico en producción agropecuaria. Institucipon Educativa Rafael Uribe Uribe, ubicada en el municipio de san diego Ficha 3159744, 3165546 y 3452701 Institución Educativa GUN ARAWAN ubicada en la vereda Sabana de Crespo Ficha 3165552 Institución Educativa Promoción Social ubicada en el corregimiento de Guatapuri, grado 10	Fotografías adjuntas

2	2. Aplicar las orientaciones dadas en la Guía de Desarrollo Curricular GFPI-G-012 Para la elaboración de las guías de aprendizaje. Hacer la verificación de las listas oficiales de matriculados expedidas por la plataforma SOFIA, verificar la asistencia registrando las inasistencias en todas las sesiones de formación a partir del listado oficial de matriculados, reportando a tiempo las novedades que surjan al coordinador académico del SENA y/o profesional de apoyo del programa, así como al Establecimiento Educativo.	**GRADOS 10°** Se continua con la **COMPETENCIA:** coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa. Se desarrollo el R.A.P: definir y adecuar instalaciones, maquinaria y equipo a utilizar según la etapa productiva de la especie. Para el desarrollo de este resultado de aprendizaje se socializaron los siguientes conceptos: instalaciones, importancia de las instalaciones pecuaria, piara, galpón, corral, potreros, establos, jaulas, ordeñaderos, bretes. Materiales tipo de instalaciones de acuerdo a la especie pecuaria.	Guías de aprendizaje digitales y físicas disponibles
		GRADOS 11°Se continúo trabajando con los aprendices de grado11° **COMPETENCIA:** coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa. Se desarrollo el R.A.P: Suministrar plan de alimentación según especie, fase productiva, propósitos y criterios técnicos. Se comienza a trabajar el **R.A.P:** Realizar actividades sanitarias garantizando el estado saludable del animal, con base en los propósitos, especie, fase del proceso productivo y objetivos de la empresa. Para el desarrollo de este resultado de aprendizaje se socializaron los temas conceptos de sanidad animal: salud, enfermedad, parasito, bacteria, virus, hongos, protozoario. Se desarrollaron actividades orientadas al fortalecimiento de la competencia en alimentación animal, mediante la elaboración de alimento concentrado para especies pecuarias. Esta actividad permitió reforzar conocimientos relacionados con nutrición animal, selección de materias primas y preparación de suplementos alimenticios balanceados.	

3	3. elaborar las guías de aprendizaje con su respectivo material de apoyo, evaluaciones de conocimiento, desempeño y producto para cargar en la plataforma LMS y/o tenerlas a disposición en físico de requerirse.	Ajustes de guías de aprendizaje siguiendo la estructura curricular y planeación pedagógica del programa.	Guías de aprendizaje y digitales físicas disponibles
4	4. Orientar el desarrollo de las actividades de aprendizaje, guiar, asesorar y acompañar permanentemente a los aprendices en el desarrollo de dichas actividades. De igual manera	Concertación de los horarios de formación con los directivos y docentes técnicos de las instituciones educativas asignadas.	Fotografías adjuntas
	deberá orientar a los docentes técnicos y/o de las áreas transversales de los Establecimientos Educativos en el desarrollo de las actividades requeridas según planeación de la formación del Diseño Curricular.		
5	5. Evaluar las evidencias de aprendizaje (Desempeño, Producto y Conocimiento) – consignadas dentro del Portafolio de Evidencias que corresponda según procedimiento en SIGA y teniendo en cuenta las disposiciones tecnológicas LMS.	No se realizaron actividades para este periodo en esta obligación	
6	6. Realizar y dar a conocer las novedades de la formación según evidencias recolectadas para los comités de evaluación y seguimiento (técnico –pedagógico) con el par académico del Establecimiento Educativo, coordinadores y rector.	No se realizaron actividades para este periodo en esta obligación	
7	7. Realizar la gestión, ejecución y cargue de las evaluaciones de conocimiento, desempeño, producto y reportar las novedades de estas a través del LMS, para los comités de seguimiento y evaluación o Físicas	No se realizaron actividades para este periodo en esta obligación	
8	8. Realizar y entregar informes de ejecución al Centro de Formación, con las novedades académicas, disciplinarias, para los comités de evaluación y seguimiento del Centro y como parte de la evidencia de seguimiento y cumplimiento de las obligaciones contractuales del convenio.	Recolección de documentos y novedades de retiros de los aprendices repitentes en las instituciones educativas asignadas y entrega a la coordinación.	

9	9. El informe debe estar soportado en la información gestionada en el LMS. En caso de indisponibilidad tecnológica, el instructor podrá presentar las evidencias de manera física con el compromiso de cargarlas posteriormente en el aplicativo.	Cargue de informe contractual al Secop II	Secop II
10	10. Evaluar los resultados de aprendizaje de cada competencia en Sistema académico	No se realizaron actividades para este periodo en esta obligación	
	administrativo, según la ruta de trabajo trazada para ejecutar la formación del programa técnico.		
11	11. De manera continua deberá tener al día los proceso de la ejecución de la formación y a su vez, cuando se requiera y/o máximo semestralmente, deberá hacer entrega de los informes de ejecución de las fichas asignadas donde contenga como mínimo: Novedades de asistencia, retiros, cancelaciones, situaciones académicas o disciplinarias que requieran de seguimiento bien sea de sanciones o reconocimientos, así como toda novedad que requiera o haya sido informada en el comité de evaluación y seguimiento del Centro de Formación producto de la socialización de las novedades en las reuniones ejecutadas en los establecimientos educativos.	Recolección de documentos y novedades de retiros de los aprendices repitentes en las instituciones educativas asignadas y entrega a la coordinación.	
12	12. Participar en espacios académicos y pedagógicos con los docentes de la institución para la articulación del plan de Estudios y los diseños curriculares para articular el programa técnico.	Concertación de horarios de formación y articulación curricular establecida en la estructura de la formación técnico en producción agropecuaria.	
13	13. Ejecutar el programa de formación de acuerdo con la articulación y planeación pedagógica, así como la ejecución de la co - formación en etapa productiva.	Continuidad de las actividades formativas con los aprendices grado 10° y 11° de las instituciones educativas asignadas.	Evidencias fotográficas en el informe mensual
14	14. Participar en la planeación, seguimiento, evaluación y planes de mejora de los aprendices según la ejecución del programa de formación articulado.	No se realizaron actividades para este periodo en esta obligación	N/A

15	15. Atender las reuniones de carácter presencial que la Coordinación Académica considere necesarias para la buena ejecución del presente contrato.	Se asiste a reuniones programadas por el líder y la coordinadora de programas especiales, el día 14 de mayo con el fin de hacer seguimiento y novedades del programa. Asistencia y participación a la charla con la Dra Carmen Yelitza	Evidencias fotográficas en el informe mensual
		del programa Sena mentalmente saludable.	
16	16. Prestar los servicios con seriedad, responsabilidad, profesionalidad, eficiencia, oportunidad y calidad.	Impartir la formación para el desarrollo profesional integral de las diferentes instituciones educativas asignadas con los aprendices grado 10° y 11°.	Informe de actividades mes de MAYO
17	17. Desarrollar las actividades de Formación Profesional, incluido el seguimiento a aprendices en etapa práctica, de acuerdo con los planes que se elaboren previamente y de conformidad con el modelo pedagógico - Formación por Competencias - y la estrategia de aprendizaje – Proyectos de Formación - que el SENA ha determinado.	Desarrollo de las actividades profesionales objeto de este contrato de acuerdo al modelo pedagógico que el SENA ha determinado. Revisión y recolección de bitácoras de los aprendices grado 11° de las instituciones educativas asignadas.	Informe de actividades mes de
18	18. Seleccionar estrategias de enseñanza – aprendizaje – evaluación según el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado.	Utilización de estrategias de enseñanza acorde a la población objetivo del programa de articulación con la media.	Informe de actividades mes de MAYO
19	19. Seleccionar ambientes de aprendizaje con base en los resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices.	Desarrollo de la formación en los ambientes dispuestos por las instituciones educativas asignadas.	Informe de actividades mes de MAYO
20	20. Orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes.	Desarrollo de procesos de formación basados en las actividades del proyecto de formativo y las necesidades de las instituciones asignadas.	Desarrollo de la formación en las instituciones educativas asignadas
21	21. Programar las actividades de enseñanza – aprendizaje – evaluación, de conformidad con los proyectos formativos y el calendario de formación institucional.	Programación de las actividades de enseñanza – aprendizaje – evaluación en las instituciones educativas asignadas de conformidad con el proyecto formativo del técnico en producción	Fotografías adjuntas

		agropecuaria.	
22	22. Reportar la información académica y administrativa requerida dentro del proceso de formación de manera oportuna.	Recolección de documentos y novedades de retiro de los aprendices repitente en las instituciones educativas asignadas y entrega a la coordinación.	
23	23. Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinarios y extraordinarios que se programen para los aprendices a su cargo.	No se realizaron actividades en este periodo para esta obligación	N/A
24	24. Ejercer las actividades con estricta observancia del reglamento de aprendices del SENA.	Socialización del reglamento del aprendiz con los aprendices grado once y aprendices grado 10° en el proceso de inducción.	
25	25. Informar oportunamente a los aprendices acerca de los resultados de aprendizaje y acciones evaluativas desarrollados dentro de la formación profesional.	Seguimiento de la etapa productiva a los aprendices grado once y la realización de bitácora del mes de mayo.	Actas
26	26. Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación y el reconocimiento de aprendizajes previos.	No se realizaron actividades en este periodo para esta obligación	N/A
27	27. Reportar en el aplicativo Sofía Plus todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garanticen la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como creación de rutas de aprendizaje, asociación de aprendices a las rutas de aprendizaje y registro de juicios evaluativos, comunicando oportunamente al supervisor del contrato las anomalías, inconsistencias y novedades halladas en el registro de la información.	Reporte de eventos mes de mayo. Registro de estudiantes grado decimo y envió de archivos planos para la inscripción de los mismos en el aplicativo Sofia plus	Eventos mes de mayo

28	28. Apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por Redes de Conocimiento que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	No se realizaron actividades en este periodo para esta obligación	N/A
29	29. Atender oportunamente al supervisor del contrato en los requerimientos que se le hagan respecto del contrato y entregar los informes que se le soliciten de acuerdo con el objeto pactado.	Presentación de informe mes de MAYO.	Informe SECOP II
30	30. Informar oportunamente a la Coordinación Académica del Centro	No se realizaron actividades en este periodo para esta obligación	N/A
	los asuntos especiales que lo ameriten, para la buena marcha de la Institución.		
31	31. Responder por los bienes y elementos del inventario puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado y hacer entrega de ellos al finalizar el contrato.	No se realizaron actividades en este periodo para esta obligación	N/A
32	32. Hacer entrega del carné institucional que lo acredita como contratista, una vez finalice el contrato.	No hay carnet físico para esta vigencia.	N/A
33	33. Presentar mensualmente y en los tiempos señalados por la supervisión y por directrices de Dirección General, los informes estadísticos, de cuentas y de actividades inherentes al objeto contractual.	Presentación del informe mes de MAYO reportando las actividades desarrolladas objeto de este contrato	Informe SECOP II
34	34. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Asistencia a las instituciones educativas asignadas para adelantar procesos de recolección de información e inicio de la formación.	Informe SECOP II
35	35. Atender las convocatorias que realice el centro con respecto a mejorar de las competencias y habilidades de los instructores contratistas, dentro de un proceso de certificación de competencias para certificarse en habilidades pedagógicas, como también capacitarse en el idioma inglés.	No se realizaron actividades en este periodo para esta obligación	N/A

36	36. Apoyar técnicamente en cuando se le requiere en la elaboración de las fichas técnicas de los materiales de formación relacionados con la red conocimiento para la que se contrató.	No se realizaron actividades en este periodo para esta obligación	N/A
37	37. apoyar técnicamente en las evaluaciones de los procesos de adquisición de bienes y servicios que, por el conocimiento profesional contratado, previa designación del subdirector de centro.	No se realizaron actividades en este periodo para esta obligación	N/A
38	38. aplicar al proceso de certificación de competencias	No se realizaron actividades en este periodo para esta obligación	N/A
	según normas de competencias que aplican a la función de instructor, así como a los procesos que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas de los instructores.		
39	39. Apoyar con la participación en el proyecto de acompañamiento técnico/pedagógico de Instructores que realice el SENA.	Se realiza proyecto hijo del programa técnico en producción agropecuaria con el código 3479695 bajo el título "producción de forrajes y cultivos transitorios aplicando las buenas prácticas agrícolas y pecuarias para el desarrollo de la F.P.I del CBC y sus municipios.	N/A
40	40. Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No se realizaron actividades en este periodo para esta obligación	N/A

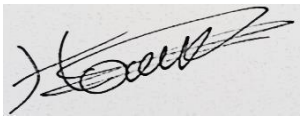
A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	44126	San Diego – Sabana de crespo	20-05-2026	24-05-2026
2				

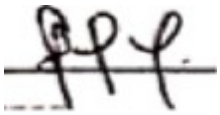
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal **No. 4654517319 de aportes en línea** correspondiente al mes abril de 2026.

Cordialmente,



HERNAN ALCIDES QUINTERO TOVAR
Contratista
C.C. No. 77176739 de Valledupar

Recibí a satisfacción:



LEONOR DUARTE NORIEGA
CC 26.862.675
Supervisor Contrato N. º CO1.PCCNTR.9174346 de 2026
Coordinador Programas Especiales

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS MAYO





Institución educativa Concentración De Desarrollo Rural

Desarrollo del proceso de formación con aprendices del programa técnico en producción agricola de la I.E Promociòn Social - Guatapuri Cesar grado 10°

	identificación de suelos y ahoyado para siembra de caña

 	Grado 11 IE Rafael Uribe Uribe formación manejo de semovientes y dietas

	
	**Asistencia a la reunión convocada por el coordinador de programas especiales el día 14 de mayo del presente año.** **Asistencia y participación a la charla con la Dra Carmen Jelitza del programa Sena mentalmente saludable.**

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: HERNAN ALCIDES QUINTERO TOVAR

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE

FECHA INICIAL: 01/05/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/05/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3159744 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR Y ADECUAR INSTALACIONES, MAQUINARIA Y EQUIPO A UTILIZAR SEGÚN LA ETAPA PRODUCTIVA DE LA ESPECIE.

SUMINISTRAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE, FASE PRODUCTIVA, PROPÓSITOS Y CRITERIOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 10,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3465018 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR Y ADECUAR INSTALACIONES, MAQUINARIA Y EQUIPO A UTILIZAR SEGÚN LA ETAPA PRODUCTIVA DE LA ESPECIE.

SUMINISTRAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE, FASE PRODUCTIVA, PROPÓSITOS Y CRITERIOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 18,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3165552 - PRODUCCION AGROPECUARIA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR Y ADECUAR INSTALACIONES, MAQUINARIA Y EQUIPO A UTILIZAR SEGÚN LA ETAPA PRODUCTIVA DE LA ESPECIE.

SUMINISTRAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE, FASE PRODUCTIVA, PROPÓSITOS Y CRITERIOS TÉCNICOS.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3165546 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR Y ADECUAR INSTALACIONES, MAQUINARIA Y EQUIPO A UTILIZAR SEGÚN LA ETAPA PRODUCTIVA DE LA ESPECIE.

SUMINISTRAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE, FASE PRODUCTIVA, PROPÓSITOS Y CRITERIOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 44,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3452701 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR Y ADECUAR INSTALACIONES, MAQUINARIA Y EQUIPO A UTILIZAR SEGÚN LA ETAPA PRODUCTIVA DE LA ESPECIE.

SUMINISTRAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE, FASE PRODUCTIVA, PROPÓSITOS Y CRITERIOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	18,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	120,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: HERNAN ALCIDES QUINTERO TOVAR

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHrzedan	ROLAND JESUS ZEDAN DUARTE
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-020-911410	CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE-CESAR
Fecha y Hora Sistema:	2026-04-20-9:56 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 2926 de fecha 2026-01-16. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	98426	**Fecha Registro:**	2026-04-16	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-020-911410 CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE-CESAR			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	1.033.758,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	1.033.758,00	**Saldo x Obligar:**	1.033.758,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	77176739	**Razón Social:**	HERNAN ALCIDES QUINTERO TOVAR	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	52300000163	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	12522772	**Nombre:**	ISMAEL ENRIQUE VAN-STRAHLEN PEINADO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE - CESAR

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**44126**	**Número:**	44126	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2026-04-16

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
911411 CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE	Nación	10	CSF		1.033.758,00	0,00		
					Total:	1.033.758,00	0,00	1.033.758,00	1.033.758,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM 44126 DEL 20 AL 24 ABRIL 2026 A SAN DIEGO MEDIA LUNA SABANA DE CRESPO SIMONORUA PARA IMPARTIR FORMACION CPE No. 20-9-2026-003494

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-020-911410	CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE-CESAR	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN	2026-04-20	1.033.758,00	1.033.758,00	NINGUNO

Firmado digitalmente por Tatiana Movilla Andrade

Ashana Solano

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHagquinte ALVARO GUSTAVO QUINTERO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-020-911410 CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE-CESAR

Fecha y Hora Generación Reporte: 2026-04-16-16:54 p. m.

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial									
Solicitud de Comisión No.	44126	**Fecha Solicitud**	2026-04-16	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-020-911410 CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE-CESAR**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2026-04-16	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	ARTICULACION CON LA MEDIA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	2926	**Dependencia Solicitante**				911411 CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE- INTEGRACION CON LA MEDIA-CESAR			
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL		**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL			

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
HERNAN ALCIDES QUINTERO TOVAR	CC: 77176739	CONTRATISTA	Autorizada	2026-04-20	2026-04-20	CESAR / VALLEDUPAR	CESAR / SAN DIEGO	0,5	No	50	3	3.632.081,00	216.260,00	648.780,00	384.978,00	1.033.758,00	IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL A LOS TECNICOS EN PRODUCCION PECUARIA FICHAS 3159744, 3165546 EN MEDIA LUNA MUNICIPIO DE SAN DIEGO I.E INDIGENA GUN ARUWAN FICHA 3165552 SABANA DE CRESP TRANS. ENTRE TERM. 84.978,00
				2026-04-21	2026-04-21	CESAR / VALLEDUPAR	CESAR / SAN DIEGO	0,5	No	50							
				2026-04-22	2026-04-22	CESAR / VALLEDUPAR	CESAR / SAN DIEGO	0,5	No	50							
				2026-04-23	2026-04-24	CESAR / VALLEDUPAR	CESAR / VALLEDUPAR	1,5	No	50							
											Totales Solicitud de Comisión			**648.780,00**	**384.978,00**	**1.033.758,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN
IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL A LOS TECNICOS EN PRODUCCION PECUARIA FICHAS 3159744, 3165546 EN MEDIA LUNA MUNICIPIO DE SAN DIEGO I.E INDIGENA GUN ARUWAN FICHA 3165552 SABANA DE CRESP TRANS. ENTRE TERM. 84.978,00

ORDENADOR DEL GASTO					
Identificacion:	12522772	Nombre:	ISMAEL ENRIQUE VAN-STRAHLEN PEINADO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE - CESAR
VISTO BUENO JEFE INMEDIATO					
Nombre:	ISMAEL ENRIQUE VAN-STRAHLEN PEINADO	Cargo:	SUBDIRECTOR DE CENTRO (E)		

Firma Responsable

Verificado Por:	DALAYS MARCELA HERNANDEZ QUINTERO	Fecha Verificación:	2026-04-16

FIRMA_SIIF

	Versión: 05
	Código: GTH-F-090

PROCESO
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
NOMBRE DEL FORMATO
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	x	**Pública Clasificada**		**Pública Reservada**		

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					06/04/2026			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
HERNAN ALCIDES QUINTERO TOVAR					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**77176739**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR.9174346**	**AÑO**	2026	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	4	12	2026
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestación de servicios de carácter temporal como instructor para impartir formación profesional integral en el programa de articulación con la media en los programas de formación que se ofertan en las instituciones educativas articuladas con el CBC Centro Biotecnológico del Caribe Racional Cesar 2026, con el CBC SENA regional Cesar							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	CESAR				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Biotecnológico del Caribe**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	ISMAEL ENRIQUE VAN-STRAHLEN PEINADO				**CARGO**	SUBDIRECTOR DE CENTRO G02 (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	LEONOR DUARTE NORIEGA				**CARGO**	COORDINADORA ACADEMICA PROGRAMAS ESPECIALES		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**VALLEDUPAR - SAN DIEGO (MEDIA LUNA) SABANA DE CRESPO (SIMONORUA)- VALLEDUPAR**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Cesar				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Biotecnológico del Caribe**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS				**ENTIDAD O EMPRESA:**			**CONTACTO**	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	**20**	**4**	**2026**	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		**24**	**4**	**2026**
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Impartir formación profesional a los tecnicos en producción pecuaria de la I.E Rafael Uribe Uribe fichas 3159744, 3165546 en el corregimiento de media luna municipio de san diego y Sabana de Crespo (Simonorua) ficha 3165552							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1	Realizar la ejecución de la formación en el programa de articulación con la media de acuerdo con las orientaciones del MANUAL DE ARTICULACIÓN DEL SENA CON LA EDUCACIÓN MEDIA GFPI-M-004, vigente
2	Aplicar las orientaciones dadas en la Guia de Desarrollo Curricular GFPI-G-012 Para la elaboración de las guias de aprendizaje
3	Hacer la verificación de las listas oficiales de matriculados expedidas por la plataforma SOFIA, verificar la asistencia registrando las inasistencias en todas las sesiones de formación a partir del listado oficial de matriculados, reportando a tiempo las novedades que surjan al coordinador académico del SENA y/o profesional de apoyo del programa, así como al Establecimiento Educativo

AGENDA				
ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar dia a dia)				
Dia Inicio	**20**	**4**	**2026**	**Inicio del desarrollo de la competencia**
Desplazamiento ruta de ida:				**valledupar- san diego (media luna)**
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				**terrestre - informal**
Actividades a ejecutar:				
20	**7:00: AM - 11:30 AM**	**Desarrollo cronograma de trabajo según las competencias a los aprendices de la I.E Rafael Uribe Uribe ficha 3159744**		
		Desarrollo de las competencias de Coordinar producción de especies pecuarias segun objetivos de la empresa, actividades practicas según la guia de aprendizaje.		
Dia 2	**21**	**4**	**2026**	**Desarrollo de la competencia**
Actividades a ejecutar:				
21	**7:00: AM - 11:30 AM**	**Desarrollo cronograma de trabajo según las competencias a los aprendices de la I.E Rafael Uribe Uribe ficha 3165546**		
		Desarrollo de las competencias de Coordinar producción de especies pecuarias segun objetivos de la empresa actividades practicas según la guia de aprendizaje.		

Dia 3	**22**	**4**	**2026**	**Desarrollo de la competencia**
Actividades a ejecutar:				
22	**7:00: AM**	**Desarrollo cronograma de trabajo según las competencias a los aprendices de la I.E I.E INDIGENA GUN ARUWAN ficha 3165552**		
	8:00: AM - 11:00 am	**Desarrollo de las competencias de Coordinar producción de especies pecuarias segun objetivos de la empresa, actividades practicas según la guia de aprendizaje.**		
Dia Fin	**24-25**	**4**	**2026**	**Desarrollo de la competencia**
Actividades a ejecutar:				
23-24	**8:00: AM- 11: 30 am**	**Desarrollo del cronograma de trabajo según las competencias a los aprendices de la I.E I.E INDIGENA GUN ARUWAN ficha 3165552**		
		Desarrollo de las competencias de Coordinar producción de especies pecuarias segun objetivos de la empresa		
	12:00	**Regreso a la ciudad de Valledupar desde el corregimiento de Sabana de Crespo**		

Desplazamiento ruta de regreso:	**Media luna- San Diego - Valledupar- Valledupar- Sabana de Crespo - Valledupar**
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:	**terrestre - informal**

Observaciones:

Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de	**$XXXXXX**
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de	**$XXXXX**
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de	**$300.000**

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
ISMAEL ENRIQUE VAN-STRAHLEN PEINADO	**Nombres y Apellidos: LEONOR DUARTE NORIEGA**	
Cargo: Subdirector del Centro G02	**Cargo: Coordinadora Academica Programas Especiales**	**Nombres y Apellidos: HERNAN ALCIDES QUINTERO TOVAR**

Firmado digitalmente por Ismael Enrique Van-Strahlen Peinado

GTH-F-090 V.05

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA 01/04/2026

PRESENTADO A: **ISMAEL ENRIQUE VAN-STRAHLEN PEINADO**

ORDEN DE VIAJE No: 44126	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	20/04/2026	**24/04/2026**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
MEDIA LUNA (SAN DIEGO), SABANA DE CRESPO, GUATAPURI	**CBC**	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL A LOS TECNICOS EN PRODUCCION PECUARIA DE LA I.E RAFAEL URIBE URIBE FICHAS 3159744, 3165546 EN EL CORREGIMIENTO DE MEDIA LUNA MUNICIPIO DE SAN DIEGO Y SABANA DE CRESPO.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. **Desarrollo de la competencia Coordinar producción de especies pecuarias según objetivos de la empresa**

Para del desarrollo de la formación se realiza con los estudiantes las siguientes actividades:

Simulación de "Empresa Pecuaria Estudiantil Consiste en dividir al grupo en equipos, donde cada uno gestiona una "unidad de negocio" específica (avicultura, porcicultura, ganadería bovina, etc.) bajo objetivos empresariales definidos, como maximizar la conversión alimenticia o garantizar la inocuidad.
Gestión de Registros: Los alumnos deben diseñar y diligenciar formatos para el control de inventarios, consumo de alimento y novedades sanitarias, tal como se sugiere en guías técnicas de formación profesional del SENA.
Asignación de Roles: Se pueden rotar roles semanalmente, como gerente de producción, responsable de sanidad y encargado de nutrición, para fomentar la responsabilidad compartida, siguiendo metodologías de trabajo en grupo
Diseño de Instalaciones y Bienestar Animal: Esta actividad permite a los estudiantes aplicar conocimientos de anatomía y fisiología animal en la adecuación del entorno productivo.
Maquetas de Producción Sostenible: Los estudiantes pueden construir modelos de instalaciones que cumplan con parámetros de ventilación, iluminación y manejo de residuos, basándose en principios de bienestar animal.
Adecuación Técnica: Identificar y proponer mejoras en maquinaria y equipos según la etapa productiva (cría, levante, ceba), actividad contemplada en guías sobre instalaciones pecuarias.

Implementar granjas escolares a pequeña escala donde el aprendizaje sea vivencial y se vincule con la comunidad.

Emprendimientos Reales: Involucrar a los jóvenes en la cría de especies menores (conejos, aves, peces) para que observen el ciclo completo de producción y comercialización, una estrategia efectiva para fortalecer el proyecto de vida de los estudiantes.
Al finalizar estas actividades, los estudiantes de bachillerato no solo habrán aprendido sobre animales, sino que habrán desarrollado una visión gerencial.

Los resultados esperados se dividen en tres áreas clave:

Competencias Técnicas El "Saber Hacer"
Competencias Administrativas El "Coordinar"
Competencias Socioemocionales El "Ser"

RESULTADOS: Estado La producción se encuentra de conformidad según el cronograma planteado.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. **Fotografica**
2. **Lista de asistencia**

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1.		

CONCLUSIÓNES:

1. **La conclusión de este enfoque pedagógico es que la formación pecuaria en bachillerato debe trascender el cuidado básico de los animales para convertirse en un laboratorio de gestión empresarial.**

Al integrar la práctica técnica con la coordinación administrativa, se logra:
Integralidad: El alumno deja de ser un operario y se convierte en un estratega capaz de analizar datos, optimizar recursos y tomar decisiones basadas en objetivos.
Pertinencia: Se cierra la brecha entre el aula y el mundo laboral real, entregando jóvenes preparados para los desafíos de la seguridad alimentaria y la competitividad del agro.
Sostenibilidad: Se fomenta un modelo de producción que es rentable para la empresa, respetuoso con el bienestar animal y consciente de su impacto ambiental.
En esencia, coordinar la producción no es solo "criar animales", sino gestionar vida y recursos para generar valor económico y social.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
HERNAN ALCIDES QUINTERO TOVAR	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADOR PROGRAMAS ESPECIALES	**LEONOR DUARTE NORIEGA**	

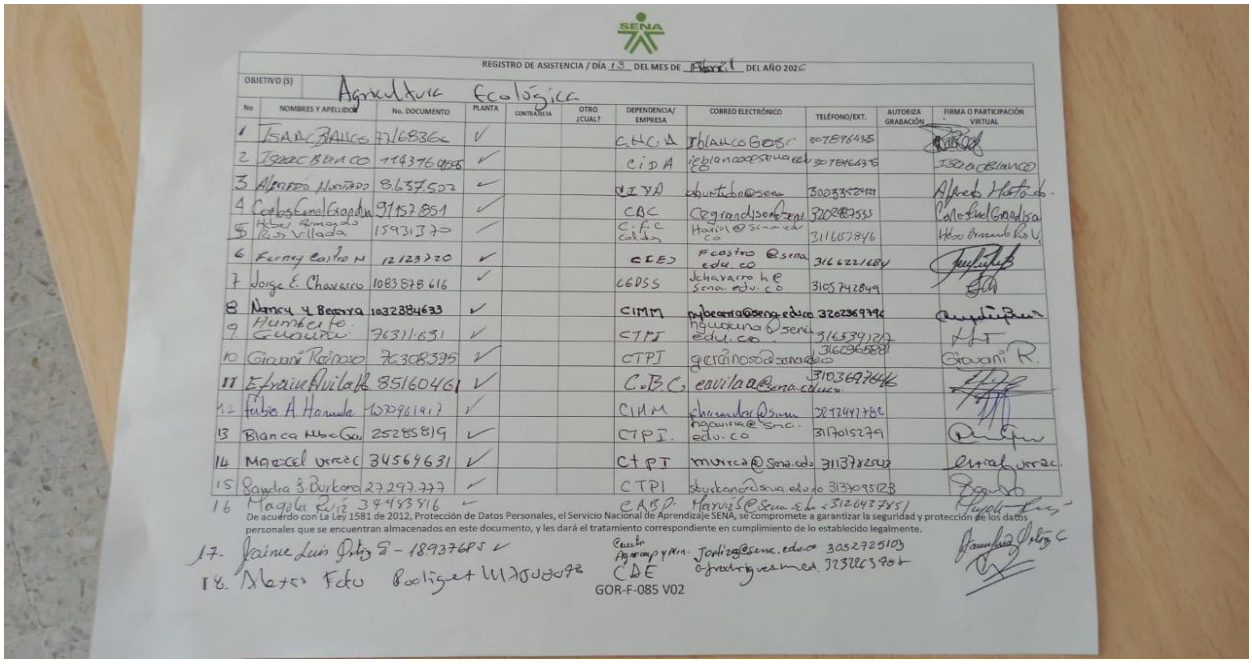
EVIDENCIA FOTOGRAFICA











REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 13 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Agricultura Ecológica

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	ISAAC BLANCO	7168366	✓			CHCA	IBLANCO@SENA.EDU.CO	3017896435		ISAAC BLANCO
2	ISAAC BLANCO	1143764435	✓			CIDA	IBLANCO@SENA.EDU.CO	3017896435		ISAAC BLANCO
3	Alfredo Hurtado	8.637.502	✓			CIDA	ahurtado@sena	3002352411		Alfredo Hurtado
4	Carlos Emel Grajales	91157851	✓			CBC	Cegrajales@sena.edu.co	3202893535		Carlos Emel Grajales
5	Hebert Armando Rios Valencia	15931377	✓			CIFIC Caldas	Hariosv@sena.edu.co	3116078476		Hebert Armando Rios V.
6	Kerney Castro M	12123220	✓			CEED	Kcastro@sena.edu.co	3166221684		
7	Jorge E. Chavarro	1083878616	✓			CEDSS	Jchavarro1@sena.edu.co	3105742849		
8	Nancy Y. Becerra	1032384633	✓			CIMM	nybecerra@sena.edu.co	3202369796		
9	Humberto Guaviare	76311.631	✓			CTPI	hguaviare@sena.edu.co	3165391270		
10	Giovani Reinoso	76308395	✓			CTPI	gcreinoso@sena.edu.co	3162965881		Giovani R.
11	Efraim Avila	85160461	✓			CBC	eavila@sena.edu.co	3103697446		
12	Fabio A Hurtado	1020761917	✓			CIMM	churtado@sena.edu.co	3217417866		
13	Blanca Nubia Gaviria	25285819	✓			CTPI	ngaviria@sena.edu.co	3117015279		
14	Marcel Urrea	3456631	✓			CTPT	murrea@sena.edu	3113782542		
15	Sandra B. Buitrago	27297777	✓			CTPI	sbuitrago@sena.edu.co	3136095128		
16	Magola Ruiz	39483516	✓			CABP	Maruiz5@sena.edu.co	(312)4378451		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

17. Jaime Luis Ortiz S - 18937685 ✓ Centro Agroempresarial CDE Jortizs@sena.edu.co 3052725103
18. Nelson Felipe Rodriguez Hernandez 1123883982 ofrodriguezh@sena.edu.co 3238639824

GOR-F-085 V02

OBJETIVO (S): Actividad de autodiagnostico

No	DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	TELÉFONO/EXT.	FIRMA
1	1048212374	Mayerlis Camila Rivero Barrios	3142735247	Mayerlis Rivero
2	1062400078	Aaron David Vale Rodriguez	3135382862	
3	1062400010	Betzy Meliza Quintero Rico	3128171655	Betzy Rico
4	1062400056	Kevin Andres Carrascal Alvarez	3201971896	Kevin C.
5	1067813267	Laura Morales Araujo	3105048958	Laura M.
6	1062398735	Laurys Jhoana Navarro Perez	3143364462	Laurys N.
7	1062399056	Yoenis Aguilar Mandon	3107409996	Yoenis A.
8	1.062.400.021	Daymer Martinez	3234624449	Martinez
9	1.062.399.977	Luis David Pedilla	3218339752	pedilla
10	1.062399690	Breiner José Salcedo Romero	3218573170	Breiner
11	1.065667730	Emilia Manosalva Navarro	3147937338	Emis
12	1.090444368	Nicolle Velasco Padilla	3218330059	Nicolle
13	1.067813772	Adriana Lucia Pedraza Rubio	3148243645	Adriana
	1.214.470.567	JHON JAIDER LOPEZ DURAN		JHON JAIDER
	1.062.398.840	Cristhian Jimenez Betty Yuliath	3217312780	Cristhian Betty

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



T.P RADIO TAXI UPAR LTDA.
NIT: 800.209.961 4
CALLE 45 # 7 - 55 B. SAN FERNANDO TEL. 572 6000 - 584 2000 - 5717171 - VALLEDUPAR

FECHA 20 04 26 — TIQUETE DE VIAJE No. 11121

NOMBRE:	VALOR:
Hernan Quintero	$ 15,000
ORIGEN: Valledupar	DESTINO: San Diego
MÓVIL #: 21	PLACA: UWS 134
	VALOR PASAJE:

DESPACHADOR

T.P RADIO TAXI UPAR LTDA.
NIT: 800.209.961 4
CALLE 45 # 7 - 55 B. SAN FERNANDO TEL. 572 6000 - 584 2000 - 5717171 - VALLEDUPAR

FECHA 20 04 26 — TIQUETE DE VIAJE No. 11135

NOMBRE:	VALOR:
Hernan Quintero	$ 15,000
ORIGEN: San - Diego	DESTINO: Valdupar
MÓVIL #: 05	PLACA: TLW 455
	VALOR PASAJE: 15000

DESPACHADOR

T.P RADIO TAXI UPAR LTDA.
NIT: 800.209.961 4
CALLE 45 # 7 - 55 B. SAN FERNANDO TEL. 572 6000 - 584 2000 - 5717171 - VALLEDUPAR

FECHA 21 4 26 — TIQUETE DE VIAJE No. 11127

NOMBRE:	VALOR:
Hernan Quintero +	$ 15.000
ORIGEN: Valledupar	DESTINO: San diego
MÓVIL #: 33	PLACA: TLW 566
	VALOR PASAJE: 15.000

DESPACHADOR

T.P RADIO TAXI UPAR LTDA.
NIT: 800.209.961 4
CALLE 45 # 7 - 55 B. SAN FERNANDO TEL. 572 6000 - 584 2000 - 5717171 - VALLEDUPAR

FECHA 21 4 26 — TIQUETE DE VIAJE No. 11164

NOMBRE:	VALOR:
hernan Quintero +	$ 15.000
ORIGEN: San diego	DESTINO: Valledupar
MÓVIL #: 007	PLACA: TLW822
	VALOR PASAJE: 15.000

DESPACHADOR

T.P RADIO TAXI UPAR LTDA.
NIT: 800.209.961 4
CALLE 45 # 7 - 55 B. SAN FERNANDO TEL. 572 6000 - 584 2000 - 5717171 - VALLEDUPAR

FECHA 22 04 26 — TIQUETE DE VIAJE No. 11139

NOMBRE:	VALOR:
Hernan Quintero	$ 15,000
ORIGEN: Valdupar	DESTINO: San - Diego
MÓVIL #: 039	PLACA: TLW 768
	VALOR PASAJE: 15.000

DESPACHADOR

T.P RADIO TAXI UPAR LTDA.
NIT: 800.209.961 4
CALLE 45 # 7 - 55 B. SAN FERNANDO TEL. 572 6000 - 584 2000 - 5717171 - VALLEDUPAR

FECHA 22 04 26 — TIQUETE DE VIAJE No. 11169

NOMBRE:	VALOR:
Hernan Quintero	$ 15.000
ORIGEN: San - Diego	DESTINO: Valdupar
MÓVIL #: 203	PLACA: TLW 786
	VALOR PASAJE: 15.000

DESPACHADOR

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

VALLEDUPAR 16/03/2026		**Código Regional :**	
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	HERNAN ALCIDES QUINTERO TOVAR	**Código Centro:**	**9114**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	77176739	**Fecha de elaboración:**	27/04/2026

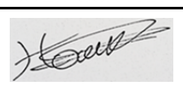
En desarrollo de la comisión No. 44126 durante los días 20 al 24 del mes de Abril de 2026 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
20/04/2026	San diego - Media Luna	Moto	$ 10.000
20/04/2026	Media Luna - San diego	Moto	$ 10.000
21/04/2026	San diego - Media Luna	Moto	$ 10.000
21/04/2026	Media Luna - San diego	Moto	$ 10.000
22/04/2026	San diego - Media Luna	Moto	$ 10.000
22/04/2026	Media Luna - San diego	Moto	$ 10.000
23/04/2026	Valledupar - Sabana de Crespo	Moto	$ 75.000
24/04/2026	Sabana de Crespo - Valledupar	Moto	$ 75.000
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		$ 210.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	HERNAN ALCIDES QUINTERO TOVAR	**Nombre completo:**	LEONOR DUARTE NORIEGA	**Nombre completo:**	ISMAEL ENRIQUE VAN-STRAHLEN PEINADO
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.7353230	**Cargo:**	COORDINADORA ACADEMICA	**Cargo:**	SUBDIRECTOR DE CENTRO
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	