PERSONERÍA DE PALMIRA	DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS (NO RESPONSABLES DE IVA)	Código:	FO-P6-30
		Versión:	05
		Fecha de aprobación:	24/11/2025
	Proceso: Gestión en Servicios Administrativos y Financieros	Página 1 de 1	

INFORMACIÓN GENERAL	**CONTRATO No.**	320-14-01-020	**CONSECUTIVO CONTABILIDAD**	
Dependencia	Contabilidad	**Fecha de Transacción:**	27 DE ABRIL 2026	
Dirección o Área	**ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**			
Razón Social adquirente	PERSONERÍA MUNICIPAL DE PALMIRA			
NIT: 815.000.301-9	**Dirección**	CARRERA 24 No. 21 - 20		
Teléfonos	2844240	**Ciudad**	PALMIRA	

INFORMACIÓN DEL BENEFICIARIO:			
Nombres y apellidos (completos)	**PAOLA ANDREA BERNAL GIRALDO**		
Cedula	**29672828**	**Teléfono (Fijo y/o Móvil):**	**3163530374**
Dirección	**CALLE 65 NO. 28- 310**		
Correo Electrónico	**pandrea27@gmail.com**	**Ciudad**	**Palmira**

INFORMACIÓN CONTRACTUAL Y CONCEPTO DEL PAGO:			
OBJETO DEL CONTRATO:	**Prestación de servicios profesionales como ingeniero industrial en el proceso de mejoramiento continuo y planeación para el seguimiento a los proyectos estratégicos de la Personería Municipal.**		
No. DEL CDP	**000026**	**FECHA DEL CDP:**	**09 de Enero del 2026**
No. DEL CRP	**000024**	**FECHA DEL CRP:**	**22 de Enero del 2026**
CDP OTRO SÍ O ADICIONES	**N/A**	**FECHA DEL CDP ADICIÓN**	**N/A**
CRP OTRO SÍ O ADICIONES	**N/A**	**FECHA DEL CDP ADICIÓN**	**N/A**
VALOR DEL CONTRATO	**$15.080.000 M/CTE.**	**VALOR ADICIÓN**	**N/A**

CONCEPTO DEL PAGO: **CONCEPTO DEL PAGO:** PAGO CUOTA No. **03** DEL CONTRATO No. 320-14-01-020 **DE 2026**, CUYO OBJETIVO ES EL INDICADO ANTERIORMENTE.

Valor del pago:	$3.770.000		
Valor en letras	Tres millones setecientos setenta mil pesos m/cte.		
Favor consignar a:	**Banco:**	**No. de cuenta:**	**Tipo de cuenta:**
	BANCOLOMBIA	**18514215568**	Cuenta de ahorro

Campo para firma y número **de cédula del Beneficiario**

Firma:		**Cédula y ciudad de Expedición:**	**29.672.828 de Palmira**

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-04-24, 08:51:39 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 85215750

Periodo Cotización: abril de 2026 **Periodo Servicio:** abril de 2026

PAGADO 23/04/2026 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	PAOLA ANDREA BERNAL GIRALDO		
Documento	CC29672828	**Dirección**	CL 65 #28 - 310 CASA
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3530374
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	PALMIRA	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 29672828	PAOLA ANDREA BERNAL GIRALDO	59	00																	0	30	30	30	30	(230201) PROTECCION	$ 1.750.905	$ 280.200	(EPS018) S.O.S EPS	$ 1.750.905	$ 218.900	0.522	$ 1.750.905	$ 9.200	(CCF57) COMFANDI	$ 1.750.905	$ 10.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 518.900

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.750.905	$ 1.750.905	$ 1.750.905	$ 1.750.905	$ 280.200	$ 218.900	$ 9.200	$ 10.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 518.900	$ 0	$ 518.900

Enlace Operativo – Línea Expertos en PILA: Barranquilla (605) 385 24 44 · Bogotá (601) 742 44 88 · Bucaramanga (607) 697 87 27 · Cali (602) 485 94 44 · Cartagena (605) 693 77 27 · Pereira (606) 340 13 27 · Manizales (606) 892 80 27 · Medellín (604) 604 27 27 ·
Desde otras ciudades: 01 8000 51 99 77 · WhatsApp: 3164416952

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Gmail

Paola Andrea Bernal Giraldo <pandrea27@gmail.com>

PSE - Transacción Aprobada ☑ CUS 249019529

1 mensaje

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co> 23 de abril de 2026 a las 20:16
Para: pandrea27@gmail.com

pse

¡Hola, Paola Andrea Bernal Giraldo!

Estado de la Transacción: Aprobada

Los siguientes son los datos de tu transacción:



Valor: $ 518.900

Empresa: ENLACE OPERATIVO S.A.

Descripción: Pago de Seguridad Social

Fecha de la transacción: 23/04/2026

CUS: 249019529

Gracias por utilizar nuestro servicio.

Ten encuenta estos tips de seguridad:

- Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.
- No abras enlaces sospechosos.
- Cambia tus contraseñas con regularidad.
- Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.
- Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.

Certificación Bancaria

Viernes, 02 de enero de 2026

A quien le interese

Bancolombia S.A. se permite informar que PAOLA ANDREA BERNAL GIRALDO identificado(a) con CC 29672828, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura aaaa-mm-dd	Estado	Saldo
Cuenta de ahorros	18514215568	2020-10-03	Activo	*****

*Importante: Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.
*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345.Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia

VIGILADO BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospechoso@bancolombia.com.co

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje | Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	001	25/02/2026 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	25/02/2026 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	3.770.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 002	002	28 días de tiempo transcurrido *(27/03/2025 11:13:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	28 días de tiempo transcurrido *(27/03/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	3.770.000 COP	Pagado	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
36.ARL_0001.pdf	36.ARL_0001.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
37.RP000024_0001.pdf	37.RP000024_0001.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
39. DESIGNACION SUPERVISOR_0001.pdf	39. DESIGNACION SUPERVISOR_0001.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
40.ACTA NINICIO_0001.pdf	40.ACTA NINICIO_0001.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
CUOTA 1-2026-020-PAOLA ANDREA BERNAL GIRALDO.zip	CUOTA 1-2026-020-PAOLA ANDREA BERNAL GIRALDO.zip	Comprador	Descargar	Detalle
CUOTA 2-2026-020-PAOLA ANDREA BERNAL.zip	CUOTA 2-2026-020-PAOLA ANDREA BERNAL.zip	Comprador	Descargar	Detalle

Borrar | Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

Palmira, 27 de abril de 2026

Doctora
STEFANY PERLAZA SILVA
Jefe Oficina Asesora de Planeación
PERSONERIA MUNICIPAL DE PALMIRA

ASUNTO: INFORME DE ACTIVIDADES **CUOTA NO 3**

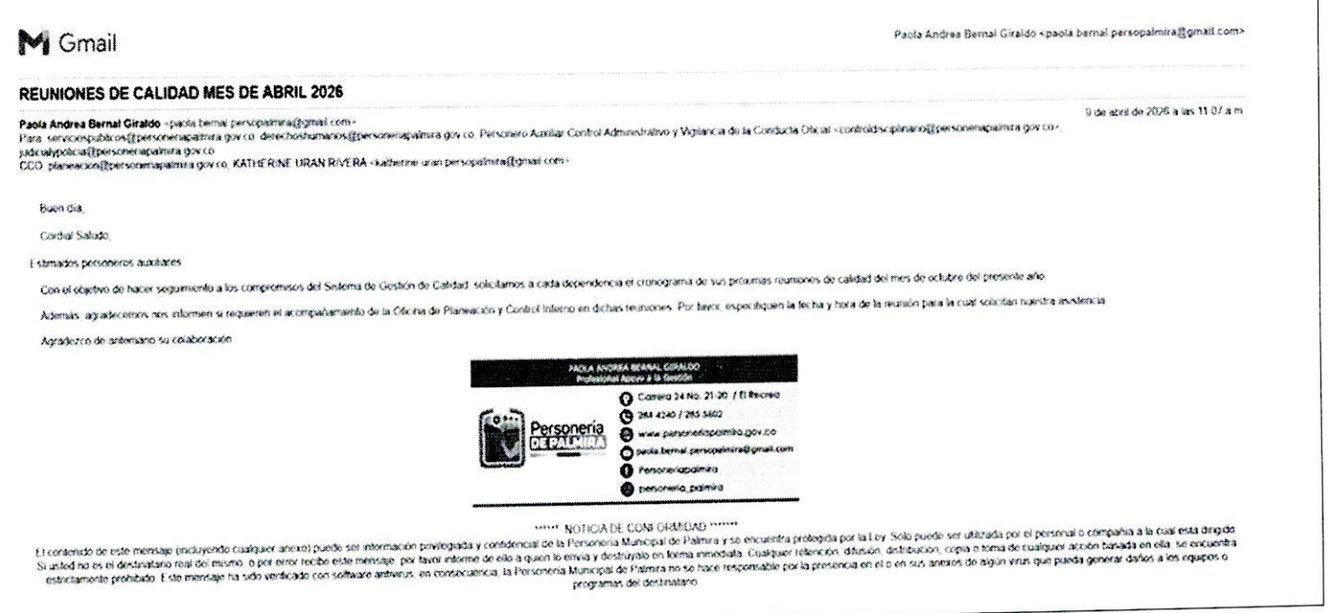
CONTRATO:	Contrato 320-14-01-020- 2026
OBJETO DEL CONTRATO:	**Prestación de servicios profesionales como ingeniero industrial en el proceso de mejoramiento continuo y planeación para el seguimiento a los proyectos estratégicos de la Personería Municipal.**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	PAOLA ANDREA BERNAL GIRALDO
VALOR DEL CONTRATO:	$15.080.000 - Quince Millones Ochocientos Ochenta mil pesos M/CTE
FECHA DE ACTA DE INICIO:	22/01/2026
FECHA DE FINALIZACIÓN:	22/05/2026
CUOTA No.	3 DE 4
PERIODO:	28 DE MARZO AL 27 DE ABRIL 2026
CUENTA DE COBRO POR VALOR DE:	$3.770.000 - Tres Millones Setecientos Setenta Mil Pesos M/CTE

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS

1. Apoyar la coordinación y ejecución de las reuniones de calidad lideradas por la Oficina Asesora de Planeación, así como realizar seguimiento a la realización de reuniones de calidad en las demás dependencias, con el fin de evaluar el estado de los procesos institucionales y proponer acciones de mejora orientadas al fortalecimiento y avance de la entidad.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:

Realice el envío de los correos electrónicos a cada una de las dependencias solicitando el cronograma de las reuniones de calidad. El día 09 de abril de 2026



Gmail — Paola Andrea Bernal Giraldo <paola.bernal.persopalmira@gmail.com>

REUNIONES DE CALIDAD MES DE ABRIL 2026

Paola Andrea Bernal Giraldo <paola.bernal.persopalmira@gmail.com> — 9 de abril de 2026 a las 11:07 a.m.
Para: serviciospublicos@personeriapalmira.gov.co, derechoshumanos@personeriapalmira.gov.co, Personero Auxiliar Control Administrativo y Vigilancia de la Conducta Oficial <controldisciplinario@personeriapalmira.gov.co>, judicialypolicial@personeriapalmira.gov.co
CCO: planeacion@personeriapalmira.gov.co, KATHERINE URAN RIVERA <katherine.uran.persopalmira@gmail.com>

Buen día,

Cordial Saludo,

Estimados personeros auxiliares

Con el objetivo de hacer seguimiento a los compromisos del Sistema de Gestión de Calidad, solicitamos a cada dependencia el cronograma de sus próximas reuniones de calidad del mes de octubre del presente año.

Además, agradeceremos nos informen si requieren el acompañamiento de la Oficina de Planeación y Control Interno en dichas reuniones. Por favor, especifiquen la fecha y hora de la reunión para la cual solicitan nuestra asistencia.

Agradezco de antemano su colaboración.

PAOLA ANDREA BERNAL GIRALDO
Profesional Apoyo a la Gestión
Carrera 24 No. 21-20 / El Recreo
288 4240 / 285 5602
www.personeriapalmira.gov.co
paola.bernal.persopalmira@gmail.com
Personeriapalmira
personeria_palmira

Personería DE PALMIRA

***** NOTICIA DE CONFIDENCIALIDAD *****
El contenido de este mensaje (incluyendo cualquier anexo) puede ser información privilegiada y confidencial de la Personería Municipal de Palmira y se encuentra protegida por la Ley. Solo puede ser utilizada por el personal o compañía a la cual esta dirigido. Si usted no es el destinatario real del mismo, o por error recibe este mensaje, por favor informe de ello a quien lo envía y destrúyalo en forma inmediata. Cualquier retención, difusión, distribución, copia o toma de cualquier acción basada en ella, se encuentra estrictamente prohibido. Este mensaje ha sido verificado con software antivirus, en consecuencia, la Personería Municipal de Palmira no se hace responsable por la presencia en el o en sus anexos de algún virus que pueda generar daños a los equipos o programas del destinatario.

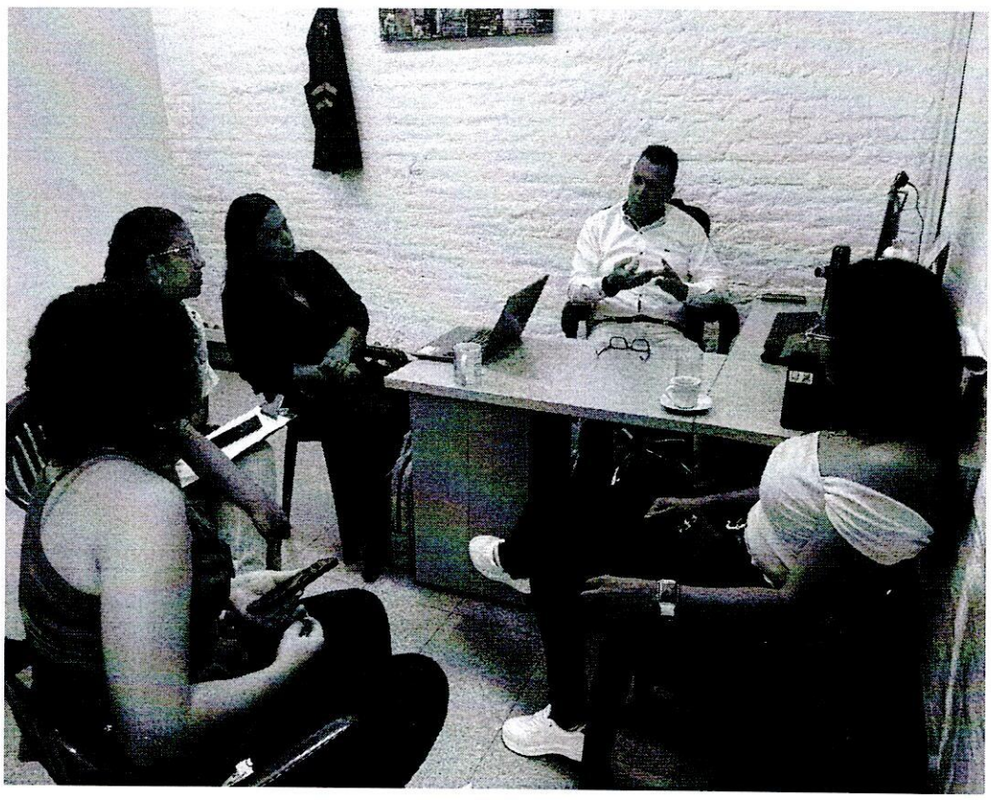
Respuesta de las dependencias

Se recibe la respuesta de las otras dependencias donde informan sus correspondientes fecha para la reunión de calidad; registradas en el siguiente cuadro:

SEGUIMIENTO COMITÉ DE CALIDAD 1ER SEMESTRE 2026	REUNION COMITE
SERVICIOS PÚBLICOS	-------
JUDICIAL Y POLICÍA	09 de Abril 2026
CONTROL DISCIPLINARIO	22 de Abril 2026
DERECHOS HUMANOS	21 de Abril 2026.

La dependencia de Derechos Humanos tuvo avance en los siguientes proyectos:

- Se realizó avance de la jornada de La Tonga Futbol Pacifico el pasado 13 de abril con la participación de 6 equipos
- En el programa "Te escucho" se realizó en el megacolegio la Feria Estudiantil con una Escuela de Padres.
- Para el 29 de abril Programado una Jornada de Siembra con los Personero y contralores estudiantiles.
- En la Jornada de Visualización de la Personería Municipal en el mes de abril dentro del programa de salud mental se participó en una actividad con médicos extranjeros donde fue dirigido a 800 personas vulnerables.



Reunión de Calidad Derechos Humanos

Participé en la reunión con la dependencia de Servicios Públicos para revisar el avance para la actividad a realizar el día viernes 24 de Abril llamada Comunidad Activa Soluciones Pa´la Gente donde se revisó el flayer, el perifoneo y la logística a

realizar ese día.

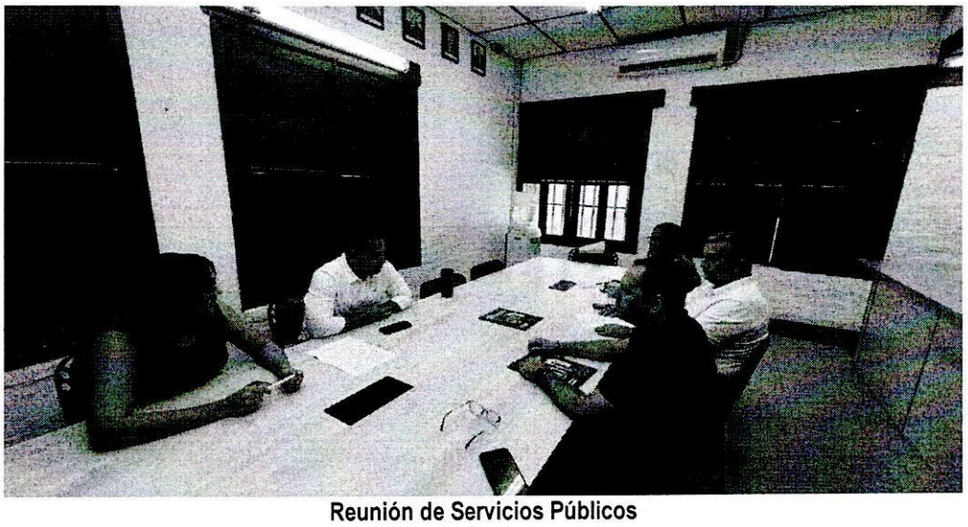


Relación de personal participante en la actividad

Rol / módulo	Funcionario /Contratista	No. de participantes	Observación
Coordinador general de la jornada	Felipe Perafan	1	Toma decisiones, resuelve contingencias
Enlace comunitario / apoyo en convocatoria local	Diego Arboleda	1	Contacto con líderes, JAC, comunidad
Registro e información inicial	Dubian Osorio	2	Uno registra, otro orienta filas
	N.N.		
Servicios públicos	Arith Diaz	3	Defensa al consumidor
	Jonathan Gomez		Servicios Publicos
	Geovanny Restrepo		
Asuntos judiciales	Geraldine Saavedra Valdez	3	Asuntos jurídicos, Tutelas
	Edwin Cordoba		
	Diana Marcela Quintero		
Derechos humanos	Carlos Alberto Ramirez	7	Profesional jurídico
	Katerine Uran		
	Liliana Gil		
	Judith Andrea Redas		
	Jorge Evangelista Garces		
	Juliana Vasquez		
	Paola Gue		
Logística física	N.N.	2	Montaje, sillas, mesas, carpas, refrigerios
	N.N.		
Sistemas / conectividad	Ronald Gonrado Barrera	1	Internet, equipos, impresora, extensiones
Conductor	Harvey Moncayo Bermudez	1	Transporte de personal y carga
Planeación	Mayra Montes, Camilo Valencia, Paola Bernal, Jose Luis Ramirez, Dubian Osorio, Stefany Perlaza, Claudia Valencia	7	Puede asumir comunicaciones o apoyo
	Total de personal participante:	28	

El personal relacionado corresponde a los participantes confirmados a la fecha. Los cargos identificados como **N.N.** se encuentran pendientes de definición por parte de Planeación o de la Dirección Administrativa.

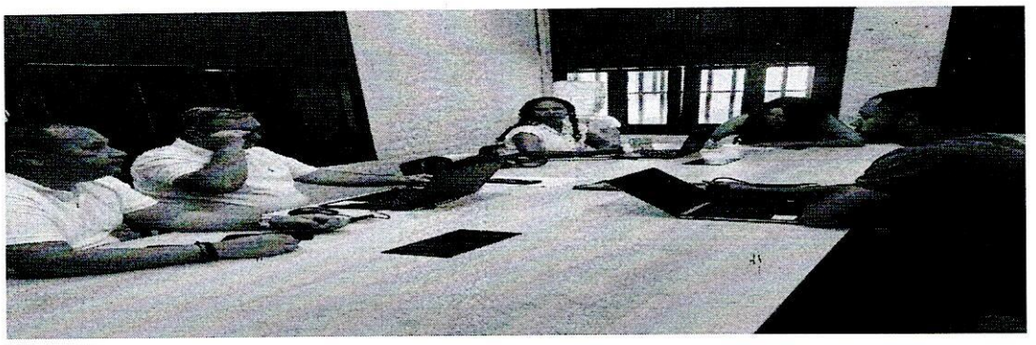
Reunión de Servicios Públicos

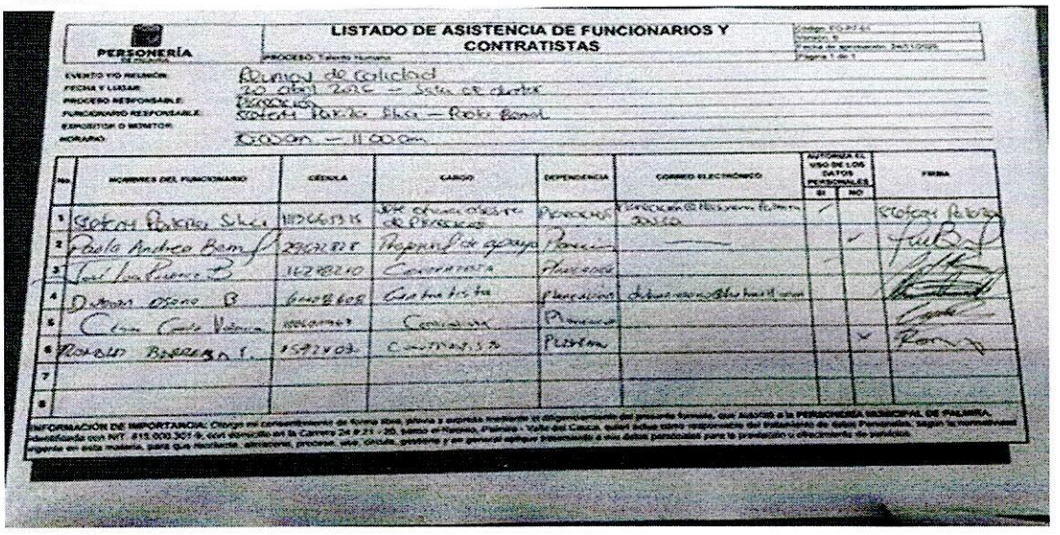


Reunión de Servicios Públicos

Finalmente coordine la realización de la Reunión de calidad del equipo de planeación la cual fue llevada a cabo el 20 de abril de 2026 y se tocaron los siguientes puntos específicos:

- Avance proyecto cooperación internacional: Luego del envío de la información, la Dra. Martha programa reunión para el día miércoles 29 de abril, con el fin de mirar los términos de referencia de la agencia de cooperación.
- En materia de Apoyo logístico para el evento de comuna activa, se me solicitó realizar la gestión con el encargado del perifoneo para coordinar horario de la publicidad. Por otro lado, se me encargó validar con Diego (el enlace de la comuna) para realizar la publicidad (pega de flayer) en las tiendas de los barrios.





2. Apoyar a la Oficina Asesora de Planeación en la organización y ejecución de los Comités de Gestión y Desempeño y de Comités Estratégicos, mediante la planificación de sesiones y la elaboración de insumos para llevarlos a cabo.

Para la presente cuota, no me fue requerido el apoyo toda vez que se dió prioridad a otras obligaciones contractuales.

3. Apoyar la gestión de articulaciones interinstitucionales con universidades y entidades afines, mediante la verificación y actualización permanente de las bases de datos relacionadas, la gestión para la suscripción de nuevos convenios y el seguimiento a los convenios vigentes, garantizando la vinculación de practicantes.

Para la presente cuota, no me fue requerido el apoyo toda vez que se dió prioridad a otras obligaciones contractuales.

4. Apoyar la gestión de convenios de cooperación internacional mediante la validación de plataformas de cooperación, la identificación de oportunidades y la formulación de proyectos institucionales que permitan postular a la Personería Municipal a iniciativas de apoyo técnico o financiero por parte de organismos internacionales.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:

Brindé apoyó en la elaboración y envío del presupuesto del proyecto te escucho a la Dra, martha, quien es nuestro apoyo para la consecución del operador la doctora Martha Giraldo, en estos momentos estamos a la espera de la respuesta de la asesora para organizar los términos de referencias y enviar el proyecto final.

Para esta actividad se ha estado estructurando el proyecto en documento Word y el presupuesto en Excel, dejando todo organizado para cuando nos entreguen los términos de referencia.
Finalmente se hizo gestión para conseguir el apoyo de la administración de lo recursos, toda vez que los cooperadores internacionales no giran recursos directamente a las entidades públicas. Por lo cual, se encuentra en proceso de validación quien será el encargado de garantizar la ejecución del proyecto a nivel de cooperación internacional.

SOPORTE ACTIVIDAD 4

5. TE ESCUCHO



Gmail

Presupuesto Proyecto "Te escucho"

Paola Andrea Bernal Giraldo <paola.bernal.persopalmira@gmail.com>
Para: marthagiraldoucc@gmail.com
CCO: planeacion@personeriapalmira.gov.co

7 de abril de 2026 a las 11:46 a.m.

Cordial saludo.

Por medio del presente envío el presupuesto del Proyecto "Te escucho" de la Personería Municipal de Palmira, quedamos atentos a cualquier sugerencia

Agradezco su atención

Cordialmente

PAOLA ANDREA BERNAL GIRALDO
Profesional Apoyo a la Gestión
Personería DE PALMIRA
Carrera 24 No. 21-30 / El Recreo
294 4740 / 285 5462
www.personeriapalmira.gov.co
paola.bernal.persopalmira@gmail.com
Personeriapalmira
personeria_palmira

***** NOTICIA DE CONFORMIDAD *****

El contenido de este mensaje (incluyendo cualquier anexo) puede ser información privilegiada y confidencial de la Personería Municipal de Palmira y se encuentra protegida por la Ley. Solo puede ser utilizada por el personal o compañía a la cual está dirigido. Si usted no es el destinatario real del mismo, o por error recibe este mensaje, por favor informe de ello a quien lo envía y destrúyalo en forma inmediata. Cualquier retención, difusión, distribución, copia o toma de cualquier acción basada en ella, se encuentra estrictamente prohibido. Este mensaje ha sido verificado con software antivirus, en consecuencia, la Personería Municipal de Palmira no se hace responsable por la presencia en el o en sus anexos de algún virus que pueda generar daños a los equipos o programas del destinatario.

PRESUPUESTO - PROYECTO TE ESCUCHO - Hoja 1.pdf
81K

MARTHA ELENA GIRALDO MENDOZA <marthagiraldoucc@gmail.com>
Para: Paola Andrea Bernal Giraldo <paola.bernal.persopalmira@gmail.com>

7 de abril de 2026 a las 11:49 a.m.

Recibido

CORREO ELECTRÓNICO ENVIADO CON EL PRESUPUESTO DEL PROYECTO TE ESCUCHO

PRESUPUESTO - PROYECTO TE ESCUCHO

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Extensiones Ayuda

Menús 100% € % .0 .00 123 Predet... 10 B I A

J8

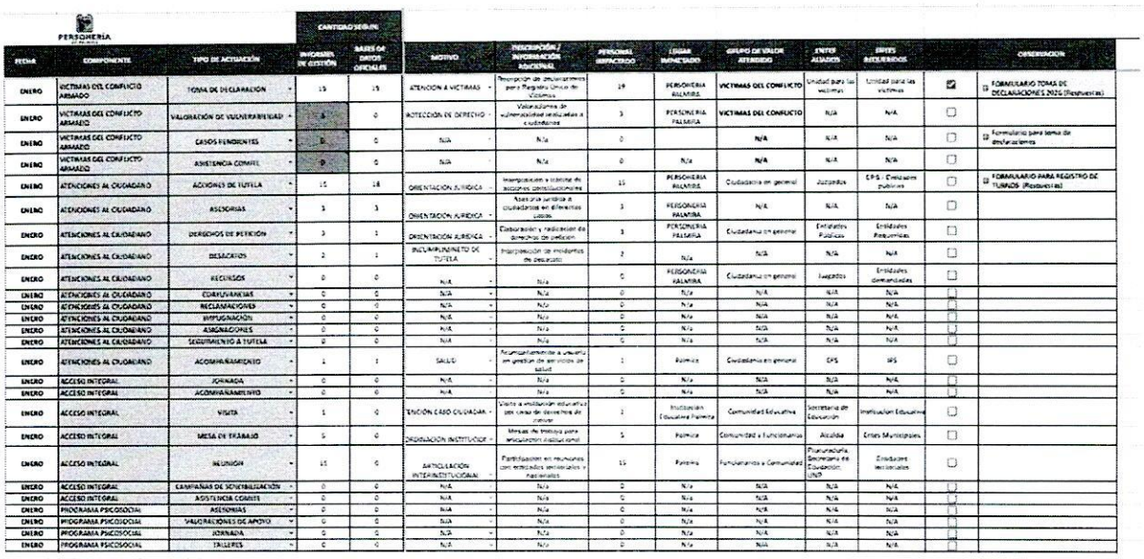
	A	B	C	D	E	F	G
1							
2	**1. Presupuesto de la acción1**	**TOTAL**				**VALOR DOLAR**	**$4.000,00**
3	**Costes**	**Unidad**	**N.° unidades**	**Valor Unitario COP**	**Valor Unitario USD**	**Total COP**	**Total USD**
4	**1. RECURSOS HUMANOS**						
5							
6	1.1 Project Manager	Mes	30	$4.500.000	$1.125,00	$135.000.000	$33.750,00
7	1.2 Coordinador Proyect	Mes	30	$4.000.000	$1.000,00	$120.000.000	$30.000,00
8	1.3 Administrador logistico	Mes	30	$4.000.000	$1.000,00	$120.000.000	$30.000,00
9	1.4 Psicólogos 1	Mes	30	$3.770.000	$942,50	$113.100.000	$28.275,00
10	1.5 Psicólogos 2	Mes	30	$3.770.000	$942,50	$113.100.000	$28.275,00
11	1.6 Publicista / Comunicador	Mes	30	$3.770.000	$942,50	$113.100.000	$28.275,00
12	1.7 Publicista / Comunicador	Mes	30	$3.770.000	$942,50	$113.100.000	$28.275,00
13	1.8 Psicólogos 3	Mes	13	$3.770.000	$942,50	$49.010.000	$12.252,50
14	1.9 Psicólogos 4	Mes	13	$3.770.000	$942,50	$49.010.000	$12.252,50
15	1.10 Psicólogos 5	Mes	13	$3.770.000	$942,50	$49.010.000	$12.252,50
16	1.11 Ingeniero de sistemas	Mes	30	$3.770.000	$942,50	$113.100.000	$28.275,00
17	1.12 Trabajador social	Mes	13	$3.000.000	$750,00	$39.000.000	$9.750,00
18	1.13 Auxiliar logístico	Mes	13	$1.800.000	$450,00	$23.400.000	$5.850,00
19	1.14 Conductor (Salario Minimo a la fecha)	Mes	13	$2.000.000	$500,00	$26.000.000	$6.500,00
20	***Subtotal «Recursos humanos»***					**$1.175.930.000**	**$293.983**
21	**2. TRANSPORTE Y MOVILIDAD**						
22							
23	2.2 Alquiler vehículo	Mes	13	500.000	$125,00	$6.500.000	$1.625,00
24	2.3 Combustible	Mes	13	500.000	$125,00	$6.500.000	$1.625,00
25	2.4 Mantenimiento vehículo	Año	3	3.000.000	$750,00	$9.000.000	$2.250,00
26							
27	***Subtotal «Transporte y Movilidad»***					**$22.000.000**	**$386.615**
28	3. LOGISTICA Y RECURSO ACTIVIDADES COMUNITARIAS Y PEDAGÓGICAS						

5. Apoyar a la oficina de planeación, como enlace de calidad en la dependencia asignada, mediante el seguimiento, evaluación y control de los programas y proyectos especiales enmarcados en el plan estratégico de la Personería Municipal a través del seguimiento al tablero de control, planes de acción e informes de gestión suministrados por

la dependencia asignada.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:

- Se realiza entrega de la matriz a la supervisora Stefany Perlaza donde estan contempladas todos los avances de los proyectos de cada una de las Dependencias de la institución.



FECHA	COMPONENTE	TIPO DE ACTUACIÓN	CANTIDAD SEGÚN: INFORME DE GESTIÓN	CANTIDAD SEGÚN: BASES DE DATOS OFICIALES	MOTIVO	DESCRIPCIÓN / INFORMACIÓN ADICIONAL	PERSONAS IMPACTADO	LUGAR IMPACTADO	GRUPO DE VALOR ATENDIDO	ENTES AUXILIADOS	ENTES REMITIDOS		OBSERVACIÓN
ENERO	VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO	TOMA DE DECLARACION	15	15	ATENCION A VICTIMAS	Recepción de procedimientos para Registro Único de Víctimas	19	PERSONERIA PALMIRA	VICTIMAS DEL CONFLICTO	Unidad para las victimas	Unidad para las victimas	☑	FORMULARIO TOMA DE DECLARACIONES 2026 (Respuestas)
ENERO	VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO	VALORACIÓN DE VULNERABILIDAD	0	0	PROTECCION DE DERECHO	Valoraciones de vulnerabilidad realizadas a cuidadores	3	PERSONERIA PALMIRA	VICTIMAS DEL CONFLICTO	N/A	N/A	☐	
ENERO	VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO	CASOS PENDIENTES	0	0	N/A	N/A	0		N/A	N/A	N/A	☐	Formulario para toma de declaraciones
ENERO	VICTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO	ASISTENCIA COMITE	0	0	N/A	N/A	0	N/A	N/A	N/A	N/A	☐	
ENERO	ATENCIONES AL CIUDADANO	ACCIONES DE TUTELA	15	18	ORIENTACIÓN JURÍDICA	Interposición y control de acciones constitucionales	15	PERSONERIA PALMIRA	Ciudadanía en general	Juzgados	EPS - Entidades públicas	☐	FORMULARIO PARA REGISTRO DE TUTELAS (Respuestas)
ENERO	ATENCIONES AL CIUDADANO	ASESORIAS	3	3	ORIENTACIÓN JURÍDICA	Asesoría jurídica a ciudadanos en diferentes casos	3	PERSONERIA PALMIRA	N/A	N/A	N/A	☐	
ENERO	ATENCIONES AL CIUDADANO	DERECHOS DE PETICIÓN	3	1	ORIENTACIÓN JURÍDICA	Elaboración y radicación de derechos de petición	3	PERSONERIA PALMIRA	Ciudadanía en general	Entidades Públicas	Entidades Requeridas	☐	
ENERO	ATENCIONES AL CIUDADANO	DESACATOS	2	1	INCUMPLIMIENTO DE TUTELA	Interposición de incidentes de desacato	2	N/A	N/A	N/A	N/A	☐	
ENERO	ATENCIONES AL CIUDADANO	RECURSOS	0	0	N/A	N/A	0	PERSONERIA PALMIRA	Ciudadanía en general	Juzgados	Entidades demandadas	☐	
ENERO	ATENCIONES AL CIUDADANO	COADYUVANCIAS	0	0	N/A	N/A	0	N/A	N/A	N/A	N/A	☐	
ENERO	ATENCIONES AL CIUDADANO	RECLAMACIONES	0	0	N/A	N/A	0	N/A	N/A	N/A	N/A	☐	
ENERO	ATENCIONES AL CIUDADANO	IMPUGNACIÓN	0	0	N/A	N/A	0	N/A	N/A	N/A	N/A	☐	
ENERO	ATENCIONES AL CIUDADANO	ADHESIONES	0	0	N/A	N/A	0	N/A	N/A	N/A	N/A	☐	
ENERO	ATENCIONES AL CIUDADANO	SEGUIMIENTO A TUTELA	0	0	N/A	N/A	0	N/A	N/A	N/A	N/A	☐	
ENERO	ATENCIONES AL CIUDADANO	ACOMPAÑAMIENTO	1	1	SALUD	Acompañamiento a usuario en gestión de servicios de salud	1	Palmira	Ciudadanía en general	EPS	IPS	☐	
ENERO	ACCESO INTEGRAL	JORNADA	0	0	N/A	N/A	0	N/A	N/A	N/A	N/A	☐	
ENERO	ACCESO INTEGRAL	ACOMPAÑAMIENTO	0	0	N/A	N/A	0	N/A	N/A	N/A	N/A	☐	
ENERO	ACCESO INTEGRAL	VISITA	1	0	ATENCIÓN CASO CIUDADANA	Visita a institución educativa por caso de derechos de cobro	1	Institución Educativa Palmira	Comunidad Educativa	Secretaría de Educación	Institución Educativa	☐	
ENERO	ACCESO INTEGRAL	MESA DE TRABAJO	5	0	ORDENACIÓN INSTITUCIONAL	Mesas de trabajo para articulación institucional	5	Palmira	Comunidad y Funcionarios	Alcaldía	Entes Municipales	☐	
ENERO	ACCESO INTEGRAL	REUNIÓN	15	0	ARTICULACIÓN INTERINSTITUCIONAL	Participación en reuniones con entidades territoriales y nacionales	15	Palmira	Funcionarios y Comunidad	Procuraduría, Secretaría de Educación, UNP	Entidades territoriales	☐	
ENERO	ACCESO INTEGRAL	CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN	0	0	N/A	N/A	0	N/A	N/A	N/A	N/A	☐	
ENERO	ACCESO INTEGRAL	ASISTENCIA COMITE	0	0	N/A	N/A	0	N/A	N/A	N/A	N/A	☐	
ENERO	PROGRAMA PSICOSOCIAL	ASESORIAS	0	0	N/A	N/A	0	N/A	N/A	N/A	N/A	☐	
ENERO	PROGRAMA PSICOSOCIAL	VALORACIONES DE APOYO	0	0	N/A	N/A	0	N/A	N/A	N/A	N/A	☐	
ENERO	PROGRAMA PSICOSOCIAL	JORNADA	0	0	N/A	N/A	0	N/A	N/A	N/A	N/A	☐	
ENERO	PROGRAMA PSICOSOCIAL	TALLERES	0	0	N/A	N/A	0	N/A	N/A	N/A	N/A	☐	

Ejemplo: Matriz Derechos Humanos

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1QX_u2gEeXN74GN9kVKjcYWaxPDK-MLUwZAHEKui6Zs8/edit?gid=0#gid=0

https://docs.google.com/spreadsheets/d/18uaNyNkzln-8NWT4gRUMDRafcHdbZSL8J-pSRPObM_w/edit?gid=0#gid=0

Lo anterior, con el fin de dejar organizada y consolidada la información y reporte de avance dentro del plan de acción de las Personerías Auxiliares específicamente.

- Participé en la reunión general realizada en el Despacho de la Personería Municipal con el señor Personero donde se organizó una lluvia de ideas para la jornada Comuna Activa para realizar el 24 de Abril donde quedó de conclusión lo siguiente:

- Se va realizar la oferta institucional tales como:
  Personería auxiliar de Derechos Humanos
  Personería auxiliar de Servicios Públicos y Participación ciudadana
  Personería auxiliar de Policía y Judicial

El objetivo de la jornada es acercar la institución a la comunidad en este caso vamos a realizar la actividad en la Comuna 1 en la Casa de Justicia ubicada en el barrio caimitos.

La Oferta institucional que vamos a brindar es:

- Defensa del Consumidor
- Quejas en Servicios Públicos
- Asesoría en Derechos Humanos
- Acompañamiento Psicosocial
- Protección en salud: Tutelas, derechos de petición y desacatos
- Declaración de Víctimas del conflicto

- Realicé coordinación con el señor Juan Carlos Paramo líder de la zona para la realización del perifoneo en la zona el día 23 de abril en el horario de 4:00 p.m. a 6:00 p.m.



REUNIÓN 9 DE ABRIL DESPACHO DEL PERSONERO

6. Brindar apoyo en la formulación de la estrategia de rendición de cuentas anual efectuando a su vez, el respectivo seguimiento para garantizar una gestión pública transparente.

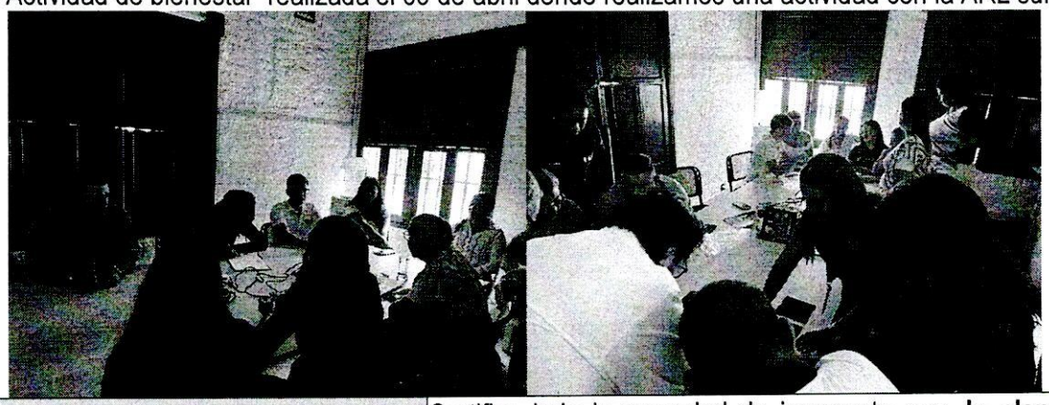
DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:

Para la presente Cuota, no se desarrollaron actividades orientadas a la rendición de cuentas de la entidad.

7. Participar activamente en las reuniones, capacitaciones y demás actividades o espacios de articulación y seguimiento que sean programados o designados por el supervisor del contrato, como parte del cumplimiento de las obligaciones contractuales y del desarrollo integral de las actividades encomendadas.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:

Participé en la Actividad de bienestar realizada el 09 de abril donde realizamos una actividad con la ARL sura.



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL	Certifico bajo la gravedad de juramento que, **la planilla integrada autoliquidación de aportes**, corresponde al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales relacionado en el presente informe y cumple con lo requerido por la normatividad vigente.
No. de Planilla	85215750
No. de CUS	249019529

Atentamente,

PAOLA ANDREA BERNAL GIRALDO
CC. 29.672.828 de PALMIRA – VALLE DEL CAUCA
Contratista