

FECHA DE PRESENTACIÓN: 05 de mayo de 2026

NÚMERO INFORME: 3

PERIODO: ABRIL 01-30 DE 2026

DATOS BASICOS DEL CONTRATO

TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	728 - 2026, 29 de enero de 2026
NOMBRE DEL CONTRATISTA	YEHIMI KATHERINE RODRIGUEZ GONZALEZ
TIPO (C.C - NIT) Y No. DE IDENTIFICACION	1023892553
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	OCHO (8) MESES CERO (0) DIAS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$24.760.000
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL	1860
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	\$3.095.000
FECHA ACTA DE INICIO	10 de febrero de 2026
PRORROGA	N/A
ADICIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
REINICIO	N/A
VALOR TOTAL (INCLUYENDO ADICIONES)	\$24.760.000
PLAZO TOTAL (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSPENSIÓN)	OCHO (8) MESES Y CERO (0) DIAS
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSPENSIÓN)	09 de octubre de 2026
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO, ASISTENCIAL Y DE SEGUIMIENTO PARA PROMOVER LA APROPIACIÓN Y EL USO ADECUADO DE LOS PARQUES PÚBLICOS EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL, EN EL MARCO DEL PROYECTO DE TERRITORIO CONFIABLE, MEDIANTE LA PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES COMUNITARIAS, CONTINUAS Y LA GESTIÓN DE ALIANZAS ESTRATÉGICAS QUE FORTALEZCAN EL ESPACIO PÚBLICO COMO LUGAR DE ENCUENTRO Y CONVIVENCIA CIUDADANA.

APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL

EPS	ARL	PENSION
E.P.S. SANITAS	SEGUROS POSITIVA	PORVENIR S.A.
NÚMERO DE PLANILLA	PERIODO COTIZADO	
1081481181	2026-03	

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACION ESPECIFICA 1	
Presentar de manera periódica, conforme a los lineamientos establecidos por la supervisión del contrato, la proyección actualizada de los cronogramas de actividades territoriales y administrativas propias del área de Territorio Confiable.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
<p>1.1 El día 01 de abril del 2026 realicé la elaboración del cronograma correspondiente a las actividades que se desarrollarán durante el mes de abril y mayo en el parque urbanización avenida 1 de mayo. Este cronograma fue estructurado con el propósito de organizar de manera eficiente cada una de las tareas programadas estableciendo fechas específicas dando claridad a las personas de la comunidad ,los tiempos de ejecución y responsables designados para su cumplimiento.</p> <p>1.2 El día 9 de abril de 2026 se realizó una reunión con la profesional encargada, con el fin de socializar la entrega de las actas para su respectiva revisión y aprobación, previo a su cargue en el grupo correspondiente. Así mismo, se socializó el cronograma del parque La Gloria, incluyendo las modificaciones de las actividades a desarrollar, y se brindaron orientaciones para garantizar la correcta presentación y claridad de los documentos.</p>	<p>obligación 1 https://gobiernobogota.sharepoint.com/:f/s/CRISTOBAL-WALLET/IgB1vc2t0ttnSac5DU_pXnPGAcWC-qtyTICPPFNtpiqzvho?e=xdeiib</p>
OBLIGACION ESPECIFICA 2	
Acompañar las actividades establecidas en el área de Territorio Confiable llevando seguimiento de asistencia y sistematización de la misma.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
<p>2.1 El día 1 de abril de 2026 se realizó la respectiva socialización e inscripciones a la comunidad en el parque la gloria, brindando información sobre la oferta institucional disponible. Durante la jornada, se motivó especialmente la participación en procesos de mujeres emprendedoras, así como la concientización sobre la importancia de la apropiación de los espacios comunitarios.</p> <p>2.2 El día 1 de abril de 2026 se realizó la respectiva socialización e inscripciones a la comunidad en el parque la villa Javier, brindando información sobre la oferta institucional disponible. Durante la jornada, se motivó especialmente la participación en procesos de mujeres emprendedoras, así como la concientización sobre la importancia de la apropiación de los espacios comunitarios.</p>	<p>OBLIGACIÓN 2 https://gobiernobogota.sharepoint.com/:f/s/CRISTOBAL-WALLET/IgDtdYrEZpGSR7lLapjZ6ul-AdYnYkm2ScbJ8XgBGRa3tSQ?e=NRZqFK</p>
OBLIGACION ESPECIFICA 3	
Prestar su apoyo en la localidad la gestión de alianzas, la difusión de información, oferta institucional y las demás actividades que requieran acompañamiento territorial que vinculen a emprendedores, comunidad o instituciones del nivel local y distrital, relacionadas con dar a conocer a la ciudadanía la oferta y competencias de las mismas.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
<p>3.1 El día 7 de abril se realice la actividad de tejido social, en el parque urbanización avenida 1 de mayo propuestas para el desarrollo de los talleres.</p> <p>3.2 El día 10 de abril se realice la actividad de llavero tejido plano en trapillo, en el parque urbanización avenida 1 de mayo para el desarrollo de los talleres.</p> <p>3.3 El día 14 de abril se realice la actividad de llavero de colombianito, en el parque urbanización avenida 1 de mayo en la cual la comunidad manifestó gran interés.</p> <p>3.4 El día 17 de abril se realice la actividad de un llavero de material reciclado y lana, en el parque urbanización avenida 1 de mayo la cual la comunidad manifestó gran interés y aceptación</p> <p>3.5 El día 21 de abril realice la actividad de un accesorio de mascotas # 1, en el parque urbanización avenida 1 de mayo la cual la comunidad manifestó gran interés y aceptación frente a las estrategias propuestas</p> <p>3.6 El día 24 de abril realice la actividad de la finalización del accesorio de mascotas # 2 en el parque urbanización avenida 1 de mayo la cual la comunidad manifestó gran interés y aceptación.</p> <p>3.7 El día 28 de abril realice la actividad, taller de bisutería en el parque urbanización avenida 1 de mayo la cual la comunidad manifestó gran interés y aceptación frente a las estrategias propuestas para el desarrollo de los talleres.</p>	<p>OBLIGACIÓN 3 https://gobiernobogota.sharepoint.com/:f/s/CRISTOBAL-WALLET/IgCaxf5-bFtFQKTOkq5wcCToAY4xiIgEYBRgHc6YcDOYVmwo?e=GxdEaN</p>
OBLIGACION ESPECIFICA 4	
Prestar su apoyo a la administración local en la construcción del diagnóstico territorial relacionado con el espacio público, parques, sus entornos e información de la comunidad.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL

<p>4.1 El día 7 de abril de 2026 se realizó acompañamiento en el parque La Gloria, en el marco de los talleres asignados en el cronograma realizamos la inducción y una actividad de integración.</p> <p>4.2 El día 8 de abril del 2026 se realizó acompañamiento en el parque Villa Javier durante la jornada se brindó apoyo en el registro de asistencia de la comunidad participante. De igual manera apoye el desarrollo de la actividad liderada por la compañera.</p> <p>4.3 El día 14 de abril de 2026 se realizó acompañamiento en el parque La Gloria, en el marco de los talleres asignados en el cronograma iniciando con la elaboración de llavero en trapillo, evidenciando alto interés y motivación por parte de la comunidad.</p> <p>4.4 El día 16 de abril de 2026 se realizó acompañamiento en el parque La Gloria se realizó un llavero de corazón en material reciclado y lana durante la jornada se logró una participación activa de la comunidad.</p> <p>4.5 El día 21 de abril de 2026 se realizó acompañamiento en el parque La Gloria, realizamos una Flor eterna durante la jornada se evidenciando alto interés y motivación por la comunidad.</p> <p>4.6 El día 22 de abril del 2026 se realizó acompañamiento en el parque Villa Javier durante la jornada se brindó apoyo</p> <p>4.7 El día 23 de abril de 2026 se realizó acompañamiento en el parque La Gloria, realizamos un girasol en tela durante la jornada se logró una participación activa de la comunidad.</p>	<p>OBLIGACIÓN 4 https://gobiernobogota.sharepoint.com/:f/s/CRISTOBAL-WALLET/IgCJ4fRbcOyETqH7-DfYsVLoAWeWLUqe5SaPaY0Xo5ZB4Es?e=igpAGu</p>
OBLIGACION ESPECIFICA 5	
<p>Prestar su apoyo en temas administrativos, entrega y archivo de documentos cuando le sea requerido por el designado como apoyo a la supervisión del contrato.</p>	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
<p>5.1 El día 7 de abril de 2026 se realizó la entrega y recepción de actas correspondientes a las evidencias de los talleres desarrollados durante la semana. Así mismo, se gestionó la solicitud de los formatos requeridos para las actividades programadas en la siguiente semana, con el fin de dar continuidad adecuada a los procesos.</p> <p>5.2 El día 27 de abril de 2026 se realizó la entrega y recepción de actas correspondientes a las evidencias de los talleres desarrollados durante la semana. Así mismo, se gestionó la solicitud de los formatos requeridos para las actividades programadas en la siguiente semana, con el fin de dar continuidad adecuada a los procesos.</p>	<p>OBLIGACIÓN 5 https://gobiernobogota.sharepoint.com/:f/s/CRISTOBAL-WALLET/IgDCAZiwlCGrRYB1TVd4fdEwAapKm7mSngvPfcZLbjx4M_U?e=ItxOS3</p>
OBLIGACION ESPECIFICA 6	
<p>Prestar su apoyo en temas de participación relacionados con la gestión de asuntos referentes a disponibilidad de espacios, equipos tecnológicos, transporte, suministros y demás elementos requeridos para el desarrollo de sus actividades en el territorio.</p>	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
<p>6.1 El día 01 de abril 2026 realice acompañamiento a la actividad “Cine al Parque” en el parque Los Pinares, con el propósito de socializar la oferta institucional de la Alcaldía Local de San Cristóbal y del área de Territorio Confiable. Este espacio permitió un acercamiento directo con la comunidad, brindando información oportuna y promoviendo la participación en los programas y servicios disponibles. Durante la jornada, también se brindó apoyo logístico en el descargue de los elementos necesarios para el desarrollo de la actividad, contribuyendo al adecuado montaje y organización del evento.</p>	<p>OBLIGACIÓN 6 https://gobiernobogota.sharepoint.com/:f/s/CRISTOBAL-WALLET/IgBibE0g3gzKQrxTMQo8t8RbASQxmTPZCo3IYbCXXpJ17ac?e=h5VEx4</p>
OBLIGACION ESPECIFICA 7	
<p>Asistir a las reuniones, comités, capacitaciones, entre otros que le delegue el alcalde local o el apoyo a la supervisión, evidenciando la participación en las mismas.</p>	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
<p>7.1 El día 13 de abril de 2026 participé en la reunión de equipo, donde se trataron temas relacionados con la ejecución de tareas, el seguimiento a los procesos y la verificación de cada uno de ellos. Durante el encuentro se llevó a cabo la socialización sobre el correcto diligenciamiento de actas y listado, las cuales nos informaron que deben de estar aprobadas por la técnica encargada con el fin de fortalecer la organización y el cumplimiento de los procedimientos establecidos.</p> <p>7.2 El día 27 de abril de 2026 participé en la reunión de equipo, donde se trataron temas relacionados con la ejecución de tareas, el seguimiento a los procesos que llevamos cada dinamizador, en los espacio se expuso los requerimiento y novedades que se presentan en el espacio.</p>	<p>OBLIGACIÓN 7 https://gobiernobogota.sharepoint.com/:f/s/CRISTOBAL-WALLET/IgCRFH0nw4ieRa73-aJBA3XAAemwMUbxdECTUxfScknSQc?e=GQMYiO</p>
OBLIGACION ESPECIFICA 8	
<p>Prestar apoyo en la atención a la comunidad en general, de forma presencial en las instalaciones de la Alcaldía Local de San Cristóbal.</p>	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL

8.1 El día 07-abril-2026 Realice atención d a la ciudadanía en las instalaciones de la Alcaldía Local de San Cristóbal, específicamente en el cubículo asignado al área de Territorio 8Confiable, brindando orientación clara, oportuna y pertinente a los usuarios sobre los programas, servicios, actividades y procesos que se desarrollan desde esta área. Asimismo, se debe escuchar activamente las solicitudes, inquietudes y requerimientos de la comunidad, proporcionando información veraz y canalizando los casos que requieran seguimiento hacia las dependencias correspondientes, contribuyendo al fortalecimiento de la relación entre la administración local y la comunidad.

8.2 El día 28-abril-2026 Realice atención directa a la ciudadanía en las instalaciones de la Alcaldía Local de San Cristóbal, específicamente en el cubículo asignado al área de Territorio Confiable, brindando orientación clara, oportuna y pertinente a los usuarios sobre los programas, servicios, actividades y procesos que se desarrollan desde esta área. Asimismo, se debe escuchar activamente las solicitudes, inquietudes y requerimientos de la comunidad, proporcionando información veraz y canalizando los casos que requieran seguimiento hacia las dependencias correspondientes, contribuyendo al fortalecimiento de la relación entre la administración local y la comunidad.

OBLIGACIÓN 8

<https://gobiernobogota.sharepoint.com/:f/s/CRISTOBAL-WALLET/IgDvb7wFJJBcTlicodrL2HQDAfuQmUibElyuaPE1Fi5sa8U?e=hj#9lh>

OBLIGACION ESPECIFICA 9

Las demás que le sean asignadas por el supervisor y la administración local en el marco legal y jurídico.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL

9.1 El día 10-04-2026 Asisti y participe activamente en las jornadas de capacitación programadas sobre (Servicio y orientación al ciudadano) en el cual nos indicaron los requisitos para el ingreso a la alcaldía, los canales de atención al ciudadano y nos manifestaron las áreas que se encuentran en el espacio así mismo nos indicaron que debemos de brindar una información clara y concisa

9.2 El día 20-03-2026 Asisti y participe activamente en las jornadas de capacitación (aplicativo Si pago, liderada por el área de cálida financiera) con el fin de fortalecer los conocimientos relacionados con la plataforma dando claridad a los formatos que debemos diligenciar y aclarando dudas que se resolvieron en el espacio .

OBLIGACIÓN 9

https://gobiernobogota.sharepoint.com/:f/s/CRISTOBAL-WALLET/IgDcIAulk8qIR6ZK6BUX9979AeMoBWH_T4JrkAHePVv8RIM?e=UQdUNn

FIRMAS

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA:Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato

Adicionalmente, conforme a lo establecido en la minuta del Contrato de Prestación de Servicios, presento la planilla del mes anterior al Sistema de Seguridad Social de periodo cotizado correspondiente para los fines pertinentes del presente pago.

Por lo anterior, manifiesto que, conforme al Decreto 1273 de 2018 del Gobierno Nacional, el cual establece que "...los trabajadores independientes podrán realizar el pago de sus aportes al Sistema de Seguridad Social Integral mes vencido...", no me acojo a los beneficios tributarios derivados de dicha disposición.

CONTRATISTA



NOMBRE: YEHIMI KATHERINE RODRIGUEZ GONZALEZ
CEDULA: 1023892553

SUPERVISOR



NOMBRE: CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA
CARGO: ALCALDE LOCAL

DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.

Así mismo, certificó el cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales) por parte del contratista, en los términos establecidos en el Parágrafo 1 del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 244 de la Ley 1955 de 2019. Cabe señalar que, tratándose de personas naturales, no es obligatorio el pago de los aportes parafiscales relativos al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, por lo que dicha verificación se limita al cumplimiento de los aportes al sistema de seguridad social, incluidos los correspondientes a la ARL (Administradora de Riesgos Laborales), cuando aplique.

APOYO A LA SUPERVISIÓN



NOMBRE: GIOVANNY ALBERTO ALFONSO MARIN
CARGO: CONTRATISTA

Bogotá D.C., 30 de abril de 2026

Señores:

SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO

Asunto: Declaración juramentada - Relación de contratos de prestación de servicios vigentes con otras entidades estatales. Artículo 17 Decreto 189 de 2020

Yo, YEHIMI KATHERINE RODRIGUEZ GONZALEZ , identificado(a) con cédula de ciudadanía número 1023892553, me permito informar que actualmente SI NO , me encuentro ejecutando contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, con otras entidades estatales

ENTIDAD PÚBLICA	NUMERO DE CONTRATO	PLAZO DE EJECUCIÓN	VALOR TOTAL CONTRATO	FECHA INICIO CONTRATO	FECHA TERMINACIÓN

El presente documento se diligencia y firma bajo gravedad de juramento, el 30 de abril de 2026



Yehimi Katherine Rodriguez Gonzalez
C.C. 1023892553
Celular: 3142851180
Dirección: calle 31 sur # 7-25 este
Correo electrónico:
YEHIMI.RODRIGUEZ@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO

Código: GCO-CGI-F156
Versión: 01
Vigencia desde: 01 de febrero de 2021
CASO HOLA: 152085
Página 1 de 1