

ANEXO 1. ACTIVIDAD 1.



ANEXO 2. ACTIVIDAD 2.



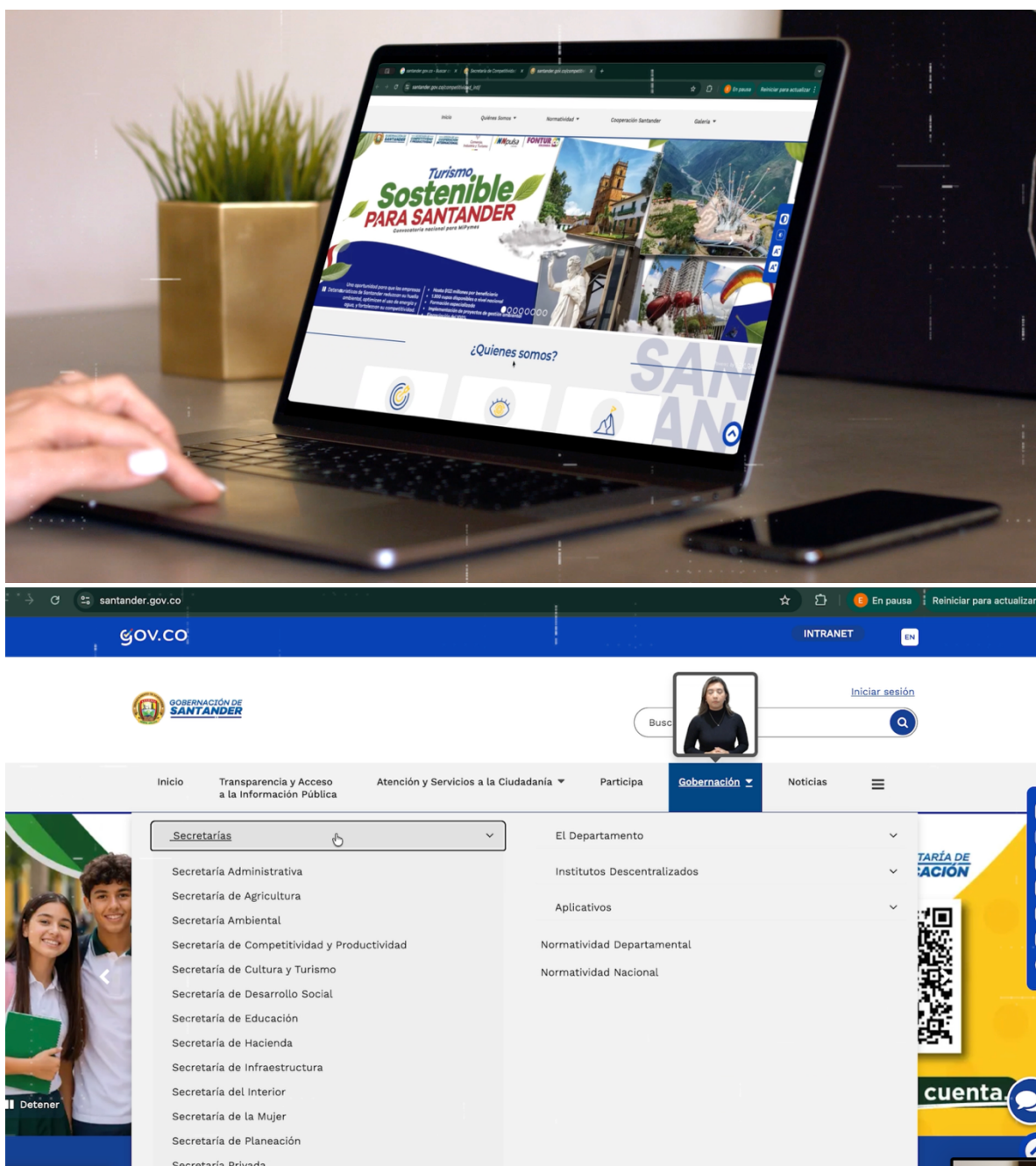
Adjunto link con el video

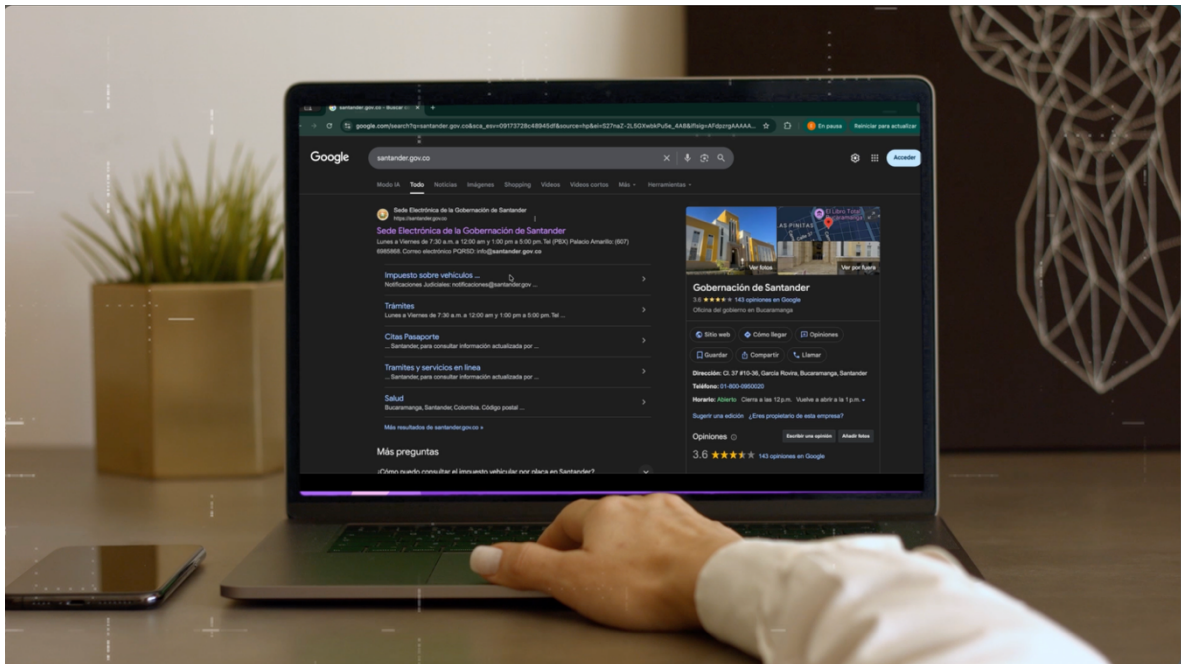
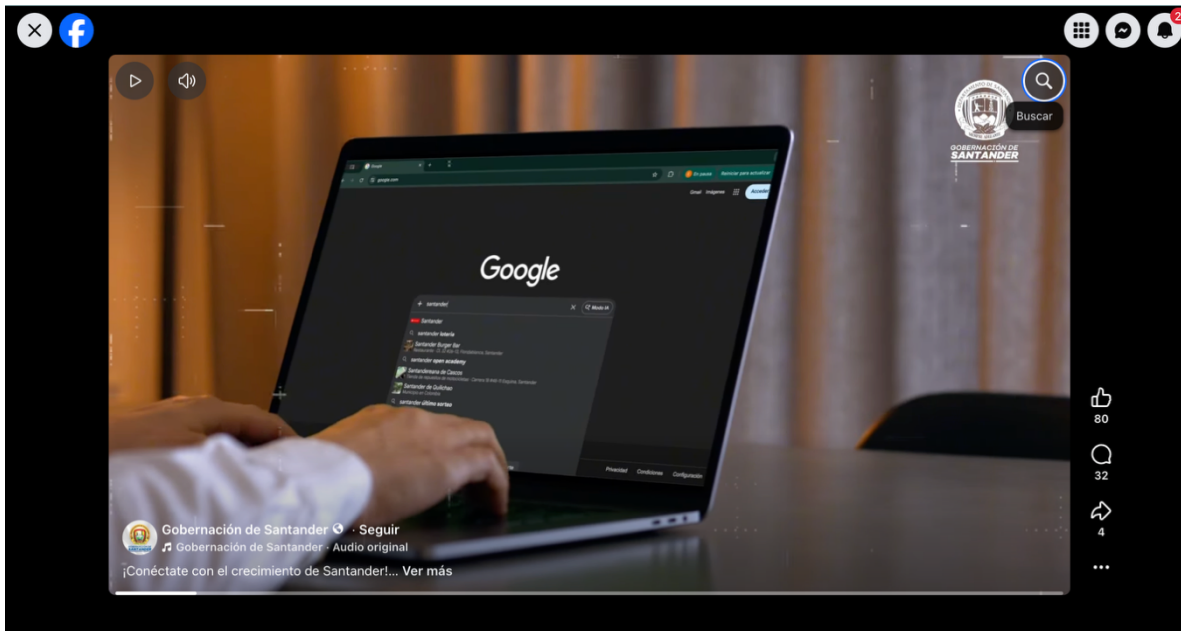
https://drive.google.com/file/d/1qWJsrLpNTNIyyF6QR1ot090ul53BticT/view?usp=drive_link

Adjunto link Publicación en redes

<https://www.instagram.com/reel/DXrN2pHCeX7/>

ANEXO 3 ACTIVIDAD 3.





Adjunto link con el video

https://drive.google.com/file/d/1PGaOQGGk-6ZI3L4GG1dQliTvsVchUyFT/view?usp=drive_link

Adjunto link Publicación en redes

<https://www.facebook.com/reel/1267609768386868>

ANEXO 4 ACTIVIDAD 4



Adjunto link Publicación en redes

https://www.instagram.com/p/DXK9sUHCcRi/?img_index=1

<https://www.facebook.com/photo.php?fbid=122156117648985315&set=pb.61579559453022.-2207520000&type=3>

ANEXO 5 ACTIVIDAD 5.

ACTAS

ACTA CAPACITACION POLITICA PUBLICA DE INTERNACIONA_260504_144903 17 de abril de 2026

Acta Noveno Consejo de Redacción 14 de abril de 2026

Acta Decimo Consejo de Redacción 21 de Abril 2026

Acta Undécimo Consejo de Redacción 28 de abril de 2026

Fecha: 17/04/2026 **Hora:** 08:00am **Lugar:** Secretaría de Competitividad y Productividad

TEMA: Capacitación en Política Pública de Internacionalización

OBJETIVO: Fortalecer las capacidades del equipo de prensa y comunicaciones en la comprensión y apropiación de la Política Pública de Internacionalización, mediante la socialización de sus lineamientos, con el fin de mejorar la difusión estratégica de las acciones, logros y oportunidades del territorio en escenarios nacionales e internacionales, contribuyendo al posicionamiento institucional y territorial.

Orden del día

- 1. Saludo de bienvenida
- 2. Socialización Política Publica de Internacionalización
- 3. Compromisos

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Saludo de bienvenida.

La profesional Ana María Velásquez, líder de la jornada, inicia la sesión extendiendo un cordial saludo de bienvenida a los asistentes, destacando el rol estratégico de la comunicación en el posicionamiento institucional y territorial, y agradeciendo su participación en la actividad.

2. Socialización Política Publica de Internacionalización.

En el desarrollo de la capacitación, se llevó a cabo la socialización de la Política Pública de Internacionalización, presento lineamientos estratégicos y su articulación con la gestión institucional. Durante la exposición, se abordaron los ocho ejes estratégicos que orientan la política, a saber:

- 1. Marca región
- 2. Promoción de región
- 3. Atracción de Inversión Extranjera Directa (IED)
- 4. Exportaciones
- 5. Cooperación internacional
- 6. Formación para el trabajo
- 7. Observatorio de competitividad
- 8. Conectividad multimodal

De igual manera, se resaltó la importancia del rol del equipo de prensa y comunicaciones en la difusión estratégica de las acciones desarrolladas en el marco de cada eje, contribuyendo al posicionamiento del territorio en escenarios nacionales e internacionales. Así mismo, se propició un espacio de interacción con los asistentes, en el cual se atendieron inquietudes y se promovió la apropiación de los contenidos socializados.

Una vez cumplido el objetivo de la capacitación, la profesional Ana María Velásquez agradeció la participación de los asistentes, destacando su compromiso con el fortalecimiento de las capacidades institucionales en materia de internacionalización. Finalmente, compartió la presentación para su posterior socialización con el equipo de prensa y comunicaciones de la Secretaría, dando por finalizada la jornada.

3. COMPROMISOS

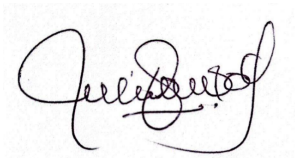
Actividad	Fecha de Cumplimiento	Responsable
Generar propuestas e ideas orientadas al desarrollo e implementación de la estrategia en el marco de la Política Pública de Internacionalización.	Abril 21 de 2026	Todo el equipo

Siendo las 9:30 a.m., se da por finalizada la capacitación y, en constancia, se anexa el registro fotográfico y planilla de asistencia.

FIRMA



DIANA MILENA MORENO M
Contratista Secretaria de Competitividad
y Productividad
Quien lidera la Reunión



JULIE ANDREA PARDO
Contratista Secretaria de Competitividad
y Productividad
Quien proyecta el Acta

Registro fotográfico de asistencia fotográfica



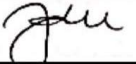
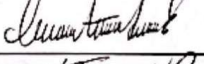
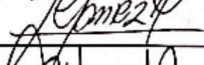
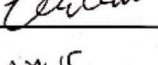
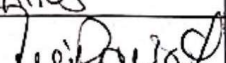




REGISTRO DE REUNION

CÓDIGO	AP-AI-RG-129
VERSIÓN	6
FECHA DE APROBACIÓN	19/09/2016
PÁGINA	1 de 1

SECRETARÍA DE COMPETITIVIDAD Y PRODUCTIVIDAD

Lugar: Secretaría de Competitividad y Productividad				Fecha: 17/04/2016		Hora: 8:00pm	
Objetivo: Capacitación							
Tema(s) a Tratar: Política Pública de Internacionalización				Responsable(s): Ana María Velasquez			
Asistentes	Identificación	Dependencia	Nivel Jerárquico	Firma	Teléfono	Correo Electrónico	
1. Juan Diego Duarte G.	1045800610	Sec. Competitiv	CPS		3124380410	jduarte@duarte@gmail.com	
2. Jessica Paola Diaz Gonzalez	1102370285	Sec. Competitiv	CPS		3202637164	jesica_3012@hotmail.com	
3. Christian Suarez Gomez	1098775332	Competitividad	CPS		3113963204	casgatmu@hotmail.com	
4. Emmerel Gomez Rojas	1093653333	Competitividad	CPS		306441627	egomez@ymail.com	
5. Carlos Toro G.	11159303	Competitividad	CPS		305526436	cngos27@gmail.com	
6. Gian Carlo Lingua M	1092750162	Competitividad	CPS		317879654	giancarlolingua@gmail.com	
7. Ana Maria Velasquez S	63532684	Competitividad	Profesora Universitaria	AMUS	3054398349	ca.avelosquez@santander.gov.co	
8. Julie Andrea Parro D.	63535738	Competitividad	CPS		3168485776	julipar82@hotmail.com	
9. Diana Milena Moreno M	63558005	Competitividad	CPS		303210090	wledionys22@gmail.com	
10.							

Fecha: 14/04/2026 **Hora:** 09:00am **Lugar:** Secretaría de Competitividad y Productividad

TEMA: Noveno Consejo de Redacción

OBJETIVO: Definir y estructurar la estrategia integral de comunicaciones de la Secretaría de Competitividad y Productividad, estableciendo lineamientos conceptuales, visuales y narrativos unificados que permitan posicionar sus programas, proyectos y resultados bajo una campaña estratégica, garantizando coherencia institucional, identidad gráfica diferenciada por áreas estratégicas y una comunicación orientada al impacto, visibilidad y fortalecimiento de la imagen de la Gobernación de Santander.

Orden del día

- 1. Saludo de bienvenida
- 2. Revisión del acta anterior
- 3. Estrategia de medios para la celebración del 1 de mayo
- 4. Definición de compromisos

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Saludo de bienvenida.

Diana Milena Moreno, en calidad de contratista del área de prensa y comunicaciones, da apertura al noveno Consejo de redacción, extendiendo un saludo de bienvenida a los asistentes.

2. Revisión de acta anterior

Julián Mejía del equipo de Cooperación Internacional

Julián Mejía informó que, en coordinación con Ana María Velásquez, del equipo de Cooperación Internacional, se programó una capacitación dirigida al equipo de prensa sobre los ocho ejes de la Política Pública de Internacionalización.

Asimismo, se definió que ambos serán los encargados de realizar la socialización con el equipo el día 17 de abril de 2026. De igual forma, se acordó la inclusión de Julián Mejía en el grupo de comunicaciones, donde apoyará como enlace con el equipo de internacionalización.

Diseño de pieza gráfica – Índice Departamental de Competitividad (IDC):

El profesional Carlos Niño presentó la propuesta de plantilla para la pieza gráfica, la cual se encuentra actualmente en proceso de revisión y pendiente de aprobación por parte de la Dra. Eliana León. En este sentido, y considerando que aún no se ha emitido dicha aprobación, se acordó incluir información en la pieza gráfica con el fin de visualizar su versión final y facilitar su validación para publicación.

Conectividad aérea – Vuelo inaugural Bucaramanga–Aruba (17 de junio):

Carlos Niño, Cristian Suarez, Juan Diego Duarte y Daissy Pedraza

El Dr. Luis Santiago Salazar participó de manera virtual en el consejo de redacción, donde realizó observaciones orientadas a fortalecer el adecuado desarrollo de la estrategia.

Durante la sesión, Carlos Niño presentó al equipo un video tipo reel, proponiendo como eslogan “El Caribe está a menos de dos horas”. Frente a esta propuesta, se sugirieron ajustes enfocados en resaltar aspectos de conectividad y competitividad.

Por su parte, Juan Diego Duarte elaboró tres videos con la participación del doctor Luis Santiago Salazar como insumo para la estrategia; sin embargo, se recomendó realizar mejoras, las cuales estarán a cargo de Leidy Tirado, quien además trabajará en la unificación de estos contenidos en una sola pieza audiovisual.

Finalmente, Cristian Suarez desarrolló dos piezas gráficas, las cuales serán compartidas directamente con el Dr. Luis Santiago Salazar para su aprobación. Se sugirió realizar ajustes en brillo y contraste, con el fin de hacerlas más atractivas y llamativas.

Identificar, registrar y producir contenido audiovisual y fotográfico de casos de éxito de emprendedores, garantizando al menos una entrevista mensual para su difusión en canales institucionales:

Andrea Ortiz informa que, a la fecha, el empresario de *Tres con Cuento* no ha definido disponibilidad para la entrevista. En este sentido, se sugiere avanzar en el contacto de un empresario alternativo como respaldo. Paralelamente, se continúa con la gestión y coordinación, a la espera de concretar la entrevista en el menor tiempo posible.

Video de rendición de gestión – I trimestre 2026

Laura Triana comenta que el material recopilado hasta el momento es limitado; sin embargo, con el apoyo del equipo, avanzará en la recolección de nuevos insumos para fortalecer la elaboración del video. Asimismo, se compromete a entregar la pieza el viernes 17 de abril.

Estrategia para el mes del Emprendimiento: Ruta del Emprendimiento (Material canal TRO) - Artículo, empresas, aliados, actores – Capsulas donde entrevisten a Carlos – Publicación periódico el frente - Carlos Niño: Encargado del diseño de las piezas gráficas de las rutas del emprendimiento, primera actividad asignada: Pendón de Emprendimiento que contenga el QR, para caracterización de la Ruta del emprendimiento.

Juan Felipe León, del espacio “**Café de la mañana**”, se encuentra pendiente de completar el envío de la información requerida, así como de definir la fecha de la entrevista.

En relación con el artículo para el periódico **El Frente**, se establece que debe incluir cifras, nombres y un enfoque claro sobre cómo se está desarrollando la estrategia. Esta actividad estará a cargo de Diana Milena Moreno.

Por su parte, Andrea Ortiz avanzará en la elaboración de cápsulas con casos de éxito testimoniales de la Ruta de emprendimiento. Actualmente se encuentra en proceso de recopilación de información y se le sugiere articularse con Carlos Combita, quien lidera este tema. Se resalta que este contenido debe desarrollarse durante la vigencia de la ruta. Adicionalmente, Andrea propone la producción de varios videos con el fin de consolidar material suficiente que permita la publicación de una pieza semanal.

Carlos Niño, responsable del diseño de los logos de “Santander Emprende” y “Santander Emplea”, se compromete a remitir las propuestas a la Dra. Eliana León para su respectiva aprobación el miércoles 15 de abril.

Carlos Niño tiene a su cargo la elaboración del pendón de Emprendimiento, el cual deberá incluir un código QR destinado al proceso de caracterización de la Ruta de Emprendimiento. Se compromete a entregarlo el 15 de abril.

Revisión consolidado redes sociales

Se informa la modificación del horario de envío del formato de seguimiento a redes, el

<div>República de Colombia</div> <div></div> <div>Gobernación de Santander</div>	ACTA	CÓDIGO	AP-AI-RG-111
		VERSIÓN	5
		FECHA DE APROBACIÓN	16/08/2017
		PÁGINA	3 de 6

cual deberá ser cargado en el drive todos los sábados antes del mediodía.

Asimismo, se deja constancia de que los contratistas Julián Mejía, Carlos Niño, Daissy Pedraza y Emanuel Gómez no realizaron el cargue de la información correspondiente a la semana en curso. Se reitera la importancia de cumplir con estos tiempos para garantizar el adecuado seguimiento de las actividades.

Video AFIDA: Laura Triana, sigue trabajando en la estrategia de la elaboración de la producción audiovisual del congreso, tiene fecha de entrega el 24 de abril.

Video Índice Departamental de Competitividad (IDC): Se encuentra a cargo de Yohan Parra, quien no asistió al consejo de redacción, no se conocen avances de la actividad.

Foro de Desarrollo Económico: Emmauel Gómez, sigue trabajando en la producción audiovisual del evento, tiene fecha de entrega el 24 de abril.

Visión Santander 2050 (28 de abril):

Laura Quintana informa que, a la fecha, no ha establecido contacto con las personas relacionadas con el tema. En este sentido, se le comparten los contactos de Leandro Hernández y del Dr. Luis Santiago Salazar, quienes podrán suministrarle la información requerida. Asimismo, se le sugiere consultar el drive del grupo para la recopilación de material visual, se establece como fecha de entrega el 24 de abril.

Estrategia de medios para la celebración del 1 de mayo

La estrategia de medios propuesta por Laura Triana tiene como objetivo visibilizar el valor del trabajo y su impacto en la dignificación de las personas.

Como eje principal, se plantea la producción de videos orgánicos testimoniales, con una frecuencia mínima de publicación día de por medio, en los que diferentes ciudadanos relaten cómo su labor ha contribuido a su desarrollo personal y calidad de vida. Estos contenidos incluirán perfiles diversos como vigilantes, personal de servicios generales, agricultores y trabajadores de oficina, entre otros.

Adicionalmente, se contempla la realización de entrevistas a generadores de empleo, con el fin de destacar su papel en la dinamización económica y la creación de oportunidades laborales.

La presentación y entrega integral de la estrategia estará a cargo de Daissy Pedraza, programada para el martes 21 de abril.

Emanuel Gómez, realiza las piezas graficas de las cifras de desempleo de Santander.

Pendiente por asignar el tercer video propuesto como estrategia.

Protección de Datos:

La abogada Jessica Diaz socializó con el equipo el texto correspondiente a la política de protección de datos; no obstante, este se encuentra actualmente en proceso de revisión por parte del área jurídica, a cargo del Dr. Yesid Pimiento.

Por su parte, Diana Moreno sugiere que, una vez se cuente con la aprobación jurídica, las autorizaciones sean cargadas en el drive institucional, con el fin de contar con el respectivo soporte documental en caso de ser requerido.

Diana Moreno realiza una retroalimentación general sobre el trabajo del equipo, enfatizando la importancia de mantener un seguimiento constante a las piezas gráficas y audiovisuales en desarrollo. Asimismo, destaca la necesidad de brindar

claridad en el contexto de la información asociada a cada actividad, especialmente en los aportes y observaciones realizados para la Dra. Eliana León, como también precisando el formato en el que se desea se publique el evento al que asiste (reel, historia, feed, entre otros).

Finalmente, se resalta la importancia de fortalecer una comunicación constante, clara y oportuna entre todos los integrantes del equipo, como elemento clave para el cumplimiento efectivo de las actividades.

3. COMPROMISOS

Actividad	Fecha de Cumplimiento	Responsable
Socialización política de internacionalización (8 ejes)	Abril 17 de 2026	Julián Mejía-Ana María Velasquez
Ajuste y unificación videos estrategia vuelo inaugural Bucaramanga–Aruba	Abril 15 de 2026	Leidy Tirado
Continuidad estrategia de promoción de rutas aéreas	Permanente	Cristian Suarez
Reporte redes sociales en drive	Permanente	Todo el equipo
Coordinación grabación caso de éxito	Abril 30 de 2026	Andrea Ortiz
Entrega video rendición de gestión del primer trimestre	Abril 17 de 2026	Laura Triana
Presentación estrategia de comunicaciones institucional para el día del trabajo.	Abril 21 de 2026	Daissy Pedraza
Entrega del pendón de la Ruta de Emprendimiento	Abril 15 de 2036	Carlos Niño
Producción audiovisual evento Foro de Desarrollo Económico	Abril 24 de 2026	Emanuel Gómez
Producción audiovisual evento Visión Santander 2050	Abril 24 de 2026	Laura Quintana
Producción audiovisual evento Congreso AFIDA en Bucaramanga 2026	Abril 24 de 2026	Laura Triana
Información artículo para el periódico El Frente	Abril 24 de 2026	Diana Moreno

Siendo las 10:30 a.m., se da por finalizado el noveno consejo de redacción y, en constancia, se anexa el registro fotográfico y planilla de asistencia.

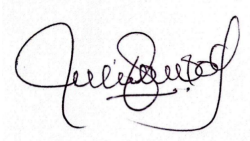
FIRMA



DIANA MILENA MORENO M

Contratista Secretaría de Competitividad y Productividad

Quien lidera la Reunión



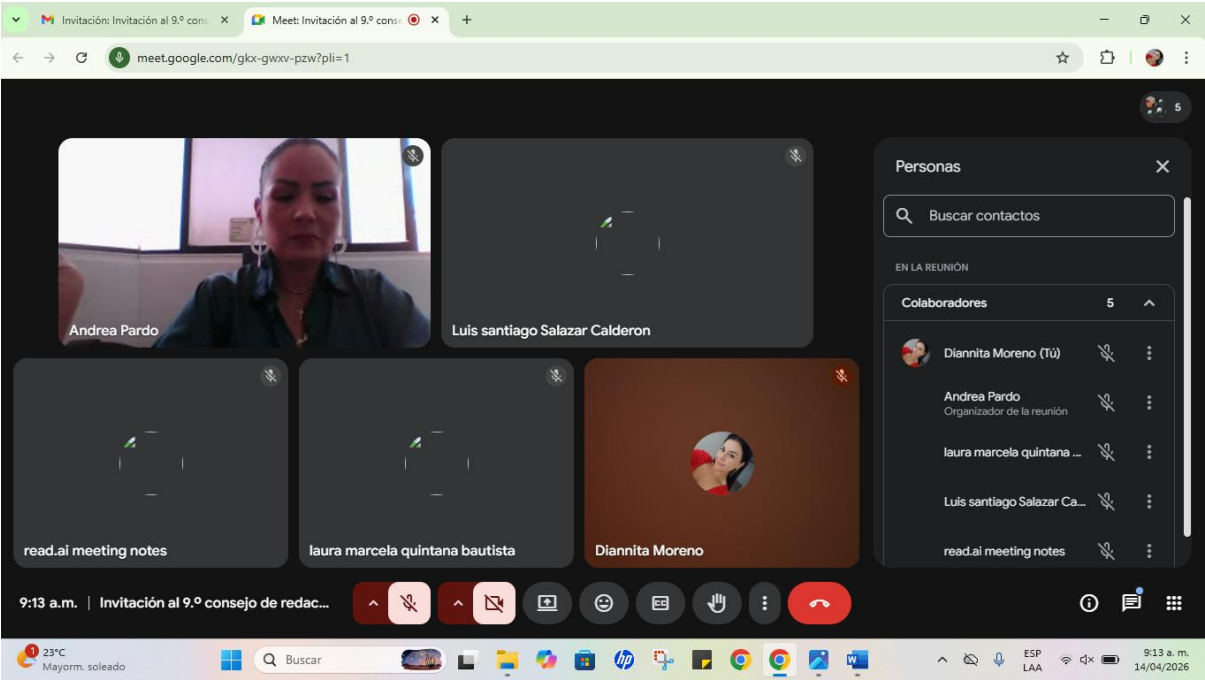
JULIE ANDREA PARDO

Contratista Secretaría de Competitividad y Productividad

Quien proyecta el Acta

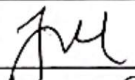
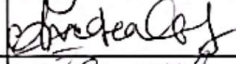
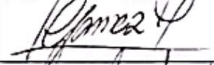
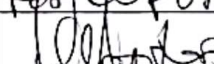
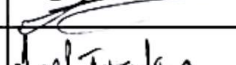
Registro fotográfico de asistencia





 <p>República de Colombia Gobernación de Santander</p>	REGISTRO DE REUNION	CÓDIGO	AP-AI-RG-129
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	19/09/2016
		PÁGINA	1 de 1

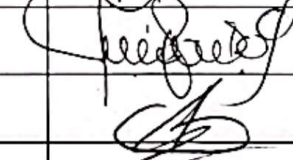
SECRETARÍA DE COMPETITIVIDAD Y PRODUCTIVIDAD

Lugar: Secretaría de Competitividad y Productividad				Fecha: 14 de Abril de 2026		Hora: 9:11011	
Objetivo: Nuevo Consejo de Reducción							
Tema(s) a Tratar:				Responsable(s): Diana Milena Moreno - Julie Andrea Brice			
Asistentes	Identificación	Dependencia	Nivel Jerárquico	Firma	Teléfono	Correo Electrónico	
1. Jessica Paola Diaz	1102370275	Competitividad	LPS		3202637164	jesisca_3012@hotmail.com	
2. Andrea Katherine Ortiz B.	1098665114	competitividad	CPS		3159283282	akob14@gmail.com	
3. Emonei Gomez Macias	1013658333	competitividad	CPS		3016441627	egomubgg@gmail.com	
4. Christian Suarez Gomez	1090713332	competitividad	CPS		3113463104	casgalmo@hotmail.com	
5. Julian Andres Mejia Renteria	1098552325	competitividad	CPS		3184665880	julianmr1719@gmail.com	
6. DAISY ANDREA PEDRAZA	1098657623	competitividad	CPS		3107460318	dajissy.pedraza@gmail.com	
7. Carlos Andres Nino G	91159303	competitividad	CPS		3053269333	canyo52@gmail.com	
8. Juan Felipe Gobi	1098623532	Competitividad	CPS		3166875201	JuanT.leon@gmail.com	
9. Juan Diego Dule Guez	1015800610	competitividad	CPS		3124399420	ydyulduye@gmail.com	
10. Leidy Eliana Tirado Pama	1093826634	Competitividad	CPS		3212939793	leidy_tirado@hotmail.com	

REGISTRO DE REUNION

CÓDIGO	AP-AI-RG-129
VERSIÓN	6
FECHA DE APROBACIÓN	19/09/2016
PÁGINA	1 de 1

SECRETARÍA DE COMPETITIVIDAD Y PRODUCTIVIDAD

Lugar: Secretaría de competitividad y productividad				Fecha: 14 de Abril de 2026		Hora: 9:11 am	
Objetivo: Noveno consejo de Redacción							
Tema(s) a Tratar:				Responsable(s) Diana Milena Moreno - Julie Andrea Pardo			
Asistentes	Identificación	Dependencia	Nivel Jerárquico	Firma	Teléfono	Correo Electrónico	
1. Laura Vanessa Triana Florez	1098941039	Competitividad	CPS		3178813608	trianaflorezlauri@gmail.com	
2. Julie Andrea Pardo D.	63535738	Competitividad	CPS		3168486776	juliparez@hotmail.com	
3. Diana Milena Moreno Mokboudo	63-558005	Competitividad	CPJ		283210074	wledionys22@gmail.com	
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							

	ACTA		CÓDIGO	AP-AI-RG-111
			VERSIÓN	5
			FECHA DE APROBACIÓN	16/08/2017
			PÁGINA	1 de 7

Fecha: 21/04/2026 **Hora:** 10:30am **Lugar:** Secretaría de Competitividad y Productividad

TEMA: Decimo Consejo de Redacción

OBJETIVO: Definir y estructurar la estrategia integral de comunicaciones de la Secretaría de Competitividad y Productividad, estableciendo lineamientos conceptuales, visuales y narrativos unificados que permitan posicionar sus programas, proyectos y resultados bajo una campaña estratégica, garantizando coherencia institucional, identidad gráfica diferenciada por áreas estratégicas y una comunicación orientada al impacto, visibilidad y fortalecimiento de la imagen de la Gobernación de Santander.

Orden del día

- 1. Saludo de bienvenida
- 2. Revisión del acta anterior
- 3. Estrategia de medios para la celebración del 1 de mayo
- 4. Distrito del Calzado” Pasos firmes para mamá”.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Saludo de bienvenida.

Diana Milena Moreno da inicio y apertura a la reunión, procediendo a presentar y dar la bienvenida a Eva Rangel, integrante del Grupo de Cooperación Internacional, quien se vincula para apoyar al equipo de diseño gráfico.

2. Revisión de acta anterior

Diseño de pieza gráfica – Índice Departamental de Competitividad (IDC):

Se establece la necesidad de definir la información que será incorporada en las piezas gráficas. El ingeniero John Gualdrón, manifiesta que la Dra. Eliana León es la encargada de suministrar los lineamientos y contenidos requeridos. En este sentido, se indica que la pieza ya se encuentra estructurada, quedando sujeta a la inclusión de la información correspondiente.

Conectividad aérea – Vuelo inaugural Bucaramanga–Aruba (17 de junio):

Carlos Niño: Ya tiene el video aprobado por el Dr. Santiago Salazar. Falta incluir logos de los Aliados sugeridos por la Dra. Eliana León.

Juan Diego Duarte y Leidy Tirado: El video se encuentra en edición, pendiente revisión y aprobación se establece como fecha máxima de publicación el día viernes 24 de abril.

Identificar, registrar y producir contenido audiovisual y fotográfico de casos de éxito de emprendedores, garantizando al menos una entrevista mensual para su difusión en canales institucionales:

Andrea Ortiz: Logró concretar la entrevista de *tres Con Cuento*, cuyos contenidos serán grabados el próximo 14 de mayo. Asimismo, se sugiere definir la fecha de la entrevista con el empresario de Barrancabermeja. Se deberán presentar avances durante la presente semana, incluyendo la gestión con el nuevo empresario y la programación de la respectiva entrevista.

Video de rendición de gestión – I trimestre 2026

Laura Triana: Manifiesta que la actividad no pudo llevarse a cabo debido a la falta de material en crudo, el cual debe ser cargado oportunamente en el Drive.

	ACTA		CÓDIGO	AP-AI-RG-111
			VERSIÓN	5
			FECHA DE APROBACIÓN	16/08/2017
			PÁGINA	2 de 7

Juan Diego Duarte: Debe realizar la revisión semanal del material cargado al drive, con el fin de garantizar su descarga y disponibilidad cuando sea requerido.

Propuesta: Se plantea la adquisición de un disco duro exclusivo para la Secretaría, que permita el almacenamiento y gestión del material. Este tema deberá ser consultado con la Dra. Eliana León.

Estrategia para el mes del Emprendimiento: Ruta del Emprendimiento (Material canal TRO) - Artículo, empresas, aliados, actores – Capsulas donde entrevisten a Carlos – Publicación periódico el frente - Carlos Niño: Encargado del diseño de las piezas gráficas de las rutas del emprendimiento, primera actividad asignada: Pendón de Emprendimiento que contenga el QR, para caracterización de la Ruta del emprendimiento.

En relación con el artículo para el periódico **El Frente**, se establece que debe incluir cifras, nombres y un enfoque claro sobre cómo se está desarrollando la estrategia. Esta actividad estará a cargo de Diana Milena Moreno.

Andrea Ortiz avanzará en la elaboración de cápsulas con casos de éxito testimoniales de la Ruta de emprendimiento. **Carlos Niño** sugiere una cortina de entrada a las capsulas “**Así va la ruta del emprendimiento**” debe ser corta un lapso de 3 a 5 segundos máximo y Laura Quintana apoya el desarrollo de la estrategia.

Carlos Niño, Remitió las propuestas de los logos “Santander Emprende” y “Santander Emplea” a la Dra. Eliana León para su respectiva aprobación (miércoles 15 de abril). Posteriormente, realizó la implementación de la nueva identidad visual, incorporando ajustes en tipografía y paleta cromática. De igual manera, socializó con el equipo los lineamientos actualizados, especialmente en lo relacionado con redes sociales, con el propósito de garantizar coherencia, limpieza visual y uniformidad en la comunicación institucional.

Por su parte, Diana Milena Moreno recomendó fortalecer la creatividad en las piezas, manteniendo el cumplimiento de los lineamientos institucionales. Asimismo, se estableció que todos los productos audiovisuales deben contar con imagen de portada.

Revisión consolidado redes sociales

Informe Juan Diego Duarte:

Se deja constancia de que los siguientes contratistas no ejecutaron las actividades de seguimiento y apoyo a redes correspondientes a la semana.

Carlos niño - Emanuel Gómez - Yohan Parra

Video AFIDA: Laura Triana, fecha de entrega el 24 de abril. Presenta la propuesta 3 videos

Video Índice Departamental de Competitividad (IDC): Se encuentra a cargo de Yohan Parra, quien sigue trabajando en su elaboración.

Foro de Desarrollo Económico: Carlos niño informa que el proyecto contempla dos temas principales: la Política Pública de Internacionalización, estructurada en sus ocho ejes estratégicos —cuyo video ya se encuentra finalizado—, y el video correspondiente a Santander 2050. Se deberá desarrollar el guion (speech) que articule los ocho ejes e integrar el contenido del video de Santander 2050 en una sola pieza.

Ambos temas se consolidarán en el marco del Foro de Desarrollo Económico y Visión Santander 2050. La duración total del producto audiovisual deberá estar entre 2 y 3 minuto, de acuerdo a la información suministrada, Emanuel no continuara con la asignación de la actividad, se asigna a Carlos Niño y Laura Quintana quien viene

<div>República de Colombia</div> <div></div> <div>Gobernación de Santander</div>	ACTA	CÓDIGO	AP-AI-RG-111
		VERSIÓN	5
		FECHA DE APROBACIÓN	16/08/2017
		PÁGINA	3 de 7

trabajando en el video de Visión Santander 2050.

Visión Santander 2050 (28 de abril): Laura Quintana, fecha de entrega el 24 de abril. Está avanzando en el desarrollo del video, con apoyo de Carlos Niño.

3. Estrategia de medios para la celebración del 1 de mayo

La estrategia de medios propuesta por Laura Triana tiene como objetivo visibilizar el valor del trabajo y su impacto en la dignificación de las personas.

Como eje principal, se plantea la producción de videos orgánicos testimoniales, con una frecuencia mínima de publicación día de por medio, en los que diferentes ciudadanos relaten cómo su labor ha contribuido a su desarrollo personal y calidad de vida. Estos contenidos incluirán perfiles diversos como vigilantes, personal de servicios generales, agricultores y trabajadores de oficina, entre otros.

Daissy Pedraza realizó la entrega del video asignado en el marco de la ejecución de la estrategia, conforme a la programación establecida para el martes 21 de abril. Este material audiovisual tiene prevista su publicación el 1 de mayo.

Emanuel Gómez se encuentra desarrollando las piezas gráficas relacionadas con las cifras de desempleo de Santander. Actualmente avanza en su elaboración, y su publicación está prevista dos días antes del 1 de mayo.

Yohan Parra se encuentra actualmente trabajando en el desarrollo de un video correspondiente a la estrategia del 1 de mayo, en el marco del Día del Trabajo. La entrega de esta pieza audiovisual está programada como fecha máxima para el lunes 27 de abril.

Protección de Datos:

La abogada **Jessica Diaz** socializó con el equipo el documento correspondiente a la política de protección de datos.





AUTORIZACIÓN DE USO DE IMAGEN, VOZ,
FIJACIONES AUDIOVISUALES, CONTENIDOS Y
TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Versión: 1
Fecha:
Dependencia:

GOBERNACIÓN DE SANTANDER

Yo, _____, mayor de edad, identificado(a) con
_____ No. _____, expedido en
_____, domiciliado(a) en _____, teléfono
_____ y correo electrónico _____, actuando en
nombre propio, de manera libre, previa, expresa, informada e inequívoca, por medio del presente
documento manifiesto que **AUTORIZO A LA GOBERNACIÓN DE SANTANDER**, así como a
sus secretarías, oficinas, direcciones, dependencias, programas, proyectos, contratistas,
operadores, aliados y terceros debidamente autorizados por esta, para captar, fijar, grabar,
almacenar, usar, reproducir, comunicar, publicar, divulgar, transmitir, distribuir, poner a
disposición, editar, adaptar y archivar mi imagen, voz, nombre, testimonios, declaraciones,
intervenciones y, en general, los registros fotográficos, sonoros y audiovisuales en los que
aparezca o participe, obtenidos con ocasión del desarrollo de actividades, eventos, campañas,
jornadas, programas, proyectos, convocatorias, capacitaciones, actos protocolarios, actividades
pedagógicas, culturales, sociales, turísticas, comunitarias, administrativas o de cualquier otra
naturaleza institucional adelantadas, promovidas, coordinadas, apoyadas o divulgadas por la
entidad, de conformidad con las siguientes cláusulas:

Video Micrositio: Carlos Niño, se encuentra trabajando en el video, se establece fecha
de entrega el 28 de abril de 2026.

4. Distrito del Calzado

Carlos Cómbita solicitó al equipo de prensa de la Secretaría el apoyo para la grabación de
contenido audiovisual del Distrito del Calzado, en el marco de la campaña *“Pasos firmes
para mamá”*.

Se requiere la producción de un reel promocional del evento, así como material
audiovisual (videos e imágenes) de apoyo con destino al Canal TRO, el cual debe ser
entregado antes del día lunes.

Esta solicitud hace parte de la estrategia de difusión del evento a desarrollarse y la
actividad queda asignada a Cristian Suárez.

Eva Rangel será la responsable del diseño de las piezas gráficas relacionadas con la
conexión terrestre de la estrategia “Santander Conectando Regiones”.

La producción de estas piezas se realizará conforme a los lineamientos establecidos. Para
ello, Silvia Estupiñán será la encargada de suministrar la información base necesaria para
su adecuada elaboración.

La contratista **Julie Andrea Pardo** será la encargada de realizar el seguimiento a los
compromisos establecidos en cada consejo de redacción. Asimismo, tendrá la
responsabilidad de indagar y gestionar la información relacionada con cifras,
especialmente cuando se realicen eventos de impacto que promuevan la economía.

1. COMPROMISOS

Actividad	Fecha de Cumplimiento	Responsable
Video índice departamental de competitividad (IDC)	Abril 28 de 2026	Yohan Parra
Desarrollo de un video correspondiente a la estrategia del	Abril 24 de 2026	Yohan Parra

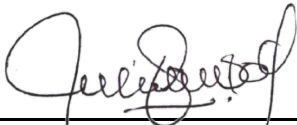
<div>República de Colombia</div> <div></div> <div>Gobernación de Santander</div>	ACTA		CÓDIGO	AP-AI-RG-111
			VERSIÓN	5
			FECHA DE APROBACIÓN	16/08/2017
			PÁGINA	5 de 7
	1 de mayo, en el marco del Día del Trabajo.			
	Video Micrositio	Abril 28 de 2026	Carlos Niño	
	Publicación video estrategia vuelo inaugural Bucaramanga–Aruba	Abril 24 de 2026	Leidy Tirado	
	Diseño de las piezas gráficas relacionadas con la conexión terrestre de la estrategia “Santander Conectando Regiones”.	Permanente	Eva Rangel	
	Reporte redes sociales en drive	Permanente	Todo el equipo	
	Grabación caso de éxito “Tres con cuento”	Mayo 14 de 2026	Andrea Ortiz	
	Video para Reel “Pasos firmes para mamá”, imágenes de apoyo para la participación la próxima semana en el “Café de la mañana	Abril 24 de 2026	Cristian Suarez	
	Realizar el seguimiento a los compromisos establecidos en cada consejo de redacción	Permanente	Julie Andrea Pardo	
	Producción audiovisual evento Foro de Desarrollo Económico	Abril 24 de 2026	Carlos Niño y Laura Quintana	
	Producción audiovisual evento Visión Santander 2050	Abril 24 de 2026	Laura Quintana	
	Producción audiovisual evento Congreso AFIDA en Bucaramanga 2026	Abril 24 de 2026	Laura Triana	
	Información artículo para el periódico El Frente	Pendiente asignar fecha	Diana Moreno	

Siendo las 12:15 p.m., se da por finalizado el Décimo consejo de redacción y, en constancia, se anexa el registro fotográfico y planilla de asistencia.

FIRMA



DIANA MILENA MORENO M
Contratista Secretaría de Competitividad
y Productividad
Quien lidera la Reunión



JULIE ANDREA PARDO
Contratista Secretaría de Competitividad
y Productividad
Quien proyecta el Acta

Registro fotográfico de asistencia





meet.google.com/ych-rray-khh?authuser=1

3

read.ai meeting notes

yohann sebastian parra arizmendy

Andrea Pardo

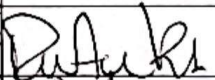
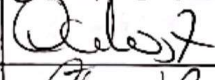
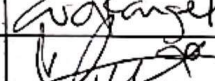
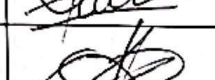
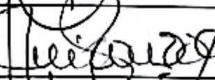
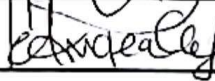
10:46 | DECIMO CONSEJO DE REDACCION

23° Buscar

10:46 a. m. 21/04/2026

 República de Colombia Gobernación de Santander	REGISTRO DE REUNION	CÓDIGO	AP-AI-RG-129
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	19/09/2016
		PÁGINA	1 de 1

SECRETARÍA DE COMPETITIVIDAD Y PRODUCTIVIDAD

Lugar: <u>Secretaría de Competitividad y Productividad</u>				Fecha: <u>21 - Abril - 2026</u>		Hora: <u>10:30 a.m.</u>	
Objetivo: <u>Decimo Consejo de Redacción</u>							
Tema(s) a Tratar:				Responsable(s) <u>Diana M. Moreno - Julie Andrea Porro</u>			
Asistentes	Identificación	Dependencia	Nivel Jerárquico	Firma	Teléfono	Correo Electrónico	
1. DAUSY ANDREA PERAZA	1098652623	SCYP	CPS		302136666	dausy.pedraza@gmail.com	
2. Carlos A. MOTO	91155303	SCYP	CPS		30532699	Carlos577@gmail.com	
3. Emance/ Gómez P.	1098658333	SCYP	CPS		3016241627	egomabga@gmail.com	
4. Julian Andres Myla Restrepo	1098652625	SCYP	CPS		318465888	julianmr1119@gmail.com	
5. Eva Milena Rangel Arias	37-275-453	SCYP	CPS		313384084	evamilena34@gmail.com	
6. Laura Marcela Quintana	1005334464	SCYP	CPS		3173422227	lauraguintanabautista@gmail.com	
7. Diana Milena Moreno M.	63558002	SCYP	CPS		383210974	dledionys22@gmail.com	
8. Laura Vanessa Triana Florez	1098741089	SCYP	CPS		3118873608	trianaflorezlaura@gmail.com	
9. Julie Andrea Porro	63535738	SCYP	CPS		3168486776	julipa82@hotmail.com	
10. Andrea Katherine Ortiz B	1098665714	SCYP	CPS		3154283282	akob14@gmail.com	

 República de Colombia Gobernación de Santander	REGISTRO DE REUNION	CÓDIGO	AP-AJ-RG-129
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	19/05/2016
		PÁGINA	1 de 1

SECRETARÍA DE COMPETITIVIDAD Y PRODUCTIVIDAD

Lugar: <u>Secretaría de Competitividad y Productividad</u>				Fecha: <u>21-Abril-2026</u>		Hora: <u>10:30 a.m.</u>	
Objetivo: <u>Decimo Consejo de Reducción</u>							
Tema(s) a Tratar:				Responsable(s): <u>Diana M. Moreno - Julie A. Rentería</u>			
Asistentes	Identificación	Dependencia	Nivel Jerárquico	Firma	Teléfono	Correo Electrónico	
1. <u>Ledy Tatiana Tirods Pano.</u>	<u>1095826684</u>	<u>Competitividad</u>	<u>OPS</u>	<u>Ledy Tirods</u>	<u>3212934443</u>	<u>ledy_tirods@hotmail.com</u>	
2. <u>Jan Depente</u>	<u>1095826684</u>	<u>Competitividad</u>	<u>IPS</u>	<u>[Firma]</u>	<u>3121338410</u>	<u>Jan Depente@outlook.com</u>	
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							

	ACTA	CÓDIGO	AP-AI-RG-111
		VERSIÓN	5
		FECHA DE APROBACIÓN	16/08/2017
		PÁGINA	1 de 6

Fecha: 28/04/2026 **Hora:** 09:00am **Lugar:** Secretaría de Competitividad y Productividad

TEMA: Undécimo Consejo de Redacción

OBJETIVO: Definir y estructurar la estrategia integral de comunicaciones de la Secretaría de Competitividad y Productividad, estableciendo lineamientos conceptuales, visuales y narrativos unificados que permitan posicionar sus programas, proyectos y resultados bajo una campaña estratégica, garantizando coherencia institucional, identidad gráfica diferenciada por áreas estratégicas y una comunicación orientada al impacto, visibilidad y fortalecimiento de la imagen de la Gobernación de Santander.

Orden del día

- 1. Saludo de bienvenida
- 2. Video informe de gestión de conectividad aérea
- 3. Política publica de internacionalización
- 4. Logos: Internacionalización – Innovación
- 5. Cronograma MAYO
- 6. Compromiso equipo de prensa Gobernación: Laura Triana
- 7. Distrito del Calzado” Pasos firmes para mamá”.
- 8. Revisión del acta anterior
- 9. Compromisos

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Saludo de bienvenida.

La reunión inicia con un saludo a cargo de Diana Milena Moreno. Posteriormente, Gian Cornejo socializa la información relacionada con los eventos programados para el fin de semana en el marco de FERIA MÍA, destacando la necesidad de contar con el apoyo permanente del equipo de prensa y comunicaciones durante toda la jornada. Asimismo, señala la importancia de avanzar en la consolidación de la programación correspondiente al mes de mayo.

2. Video informe de gestión de conectividad aérea

Se define la elaboración de un video institucional que consolide y presente de manera estructurada los principales avances y resultados en materia de gestión de la conectividad aérea que adelanto la secretaría durante los dos primeros dos años.

La responsabilidad de su desarrollo es asignada a Emanuel Gómez, estableciendo como fecha de entrega el 8 de mayo.

3. Política pública de internacionalización.

El eje 8, correspondiente a Conectividad Aérea, ya se encuentra en desarrollo por parte del equipo técnico del área, liderado por el Dr. Santiago Salazar. En este contexto, se asigna como tarea la revisión de los siete (7) ejes restantes, con el propósito de formular y proponer estrategias orientadas al fortalecimiento y desarrollo de la política pública, asegurando su articulación con los lineamientos institucionales y los objetivos estratégicos del sector.

Asimismo, se sugiere extender invitación a Ana María Velásquez para participar en el próximo Consejo de Redacción, con el fin de fortalecer el proceso de articulación y construcción estratégica.

4. Logos: Internacionalización – Innovación.

Se propone avanzar en el diseño correspondiente, tomando como base los parámetros previamente establecidos. Para tal fin, se designa a Carlos Niño como responsable del desarrollo de esta actividad, con fecha de entrega programada para el 29 de abril.

5. Cronograma MAYO.

MAYO		
Agenda de Cobertura – Prensa y Comunicaciones		
Día	Principal	Suplente
Lunes	Laura Triana - Mañana	Cristian Suarez - Tarde
Martes	Laura Triana - Mañana	Emanuel Gomez - Tarde
Miércoles	Cristian Suarez	Leidy Tirado
Jueves	Deisy Pedraza - Mañana	Juan Diego Duarte: Tarde
Viernes	Emauel Gomez - Mañana	Juan Diego Duarte: Tarde
Fin de semana		
Semana 1		
30-abr	Mañana: Deisy y Laura Q -Tarde: Emanuel	
1-may	Mañana: Yohan - Tarde: Deisy y Jaime	
2-may	Mañana: Cristian - Tarde: Juan Diego	
3-may	Mañana: Andrea - Tarde: Leidy	
Semana 2 (09 y 10 mayo)	Jaime Moreno	
Semana 3 (16 y 17 mayo)	Juan Diego Duarte	
Semana 4 (23 y 24 mayo)	Cristian Suarez	
Semana 5 (30 y 31 mayo)	Emanuel Gomez	

6. Compromiso equipo de prensa Gobernación (Boletín y la Noticia de la Semana):

Laura Triana socializa las directrices impartidas por el equipo de prensa de la Gobernación, en las cuales se establecen los siguientes lineamientos:

- **Elaboración de boletín de prensa semanal**, priorizando la noticia más relevante. Para este proceso contará con el acompañamiento de Gian Cornejo y Felipe Castiblanco en la estructuración y redacción del contenido.
- **Gestión de publicación en medios de comunicación**, actividad que deberá articularse con Juan Felipe León.

Se define que ambas actividades deberán ser entregadas y gestionadas los días viernes. Asimismo, se establece como meta que, de las cuatro (4) semanas del mes, al menos tres (3) cuenten con presencia en medios de comunicación.

De igual manera, se informa que Magdalena Muñoz no continuará como enlace de prensa. En consecuencia, Laura Triana asumirá este rol, siendo la responsable de coordinar, consolidar y remitir la información correspondiente al equipo de prensa de la Gobernación para la ejecución de las actividades mencionadas.

7. Distrito del Calzado” Pasos firmes para mamá

Se solicita realizar el ajuste del video previamente elaborado, fortaleciendo su enfoque en la implementación de la estrategia y alineándolo con los lineamientos de comunicación institucional. Para esta actividad se designa a Laura Quintana, quien contará con el apoyo de Cristian Suárez, bajo la coordinación de Beatriz Ravelo como

	ACTA	CÓDIGO	AP-AI-RG-111
		VERSIÓN	5
		FECHA DE APROBACIÓN	16/08/2017
		PÁGINA	3 de 6

responsable del proceso. Se establece como fecha de entrega el **4 de mayo**.

Adicionalmente, se requiere la producción de tomas de apoyo para su emisión en el canal TRO. Este material deberá ser grabado en formato horizontal, cumpliendo estándares técnicos de calidad audiovisual, y entregado en el transcurso del día. Esta actividad estará a cargo de Laura Triana.

8. Revisión del acta anterior

Consolidado de redes sociales

Informe Juan Diego Duarte:

Se deja constancia de que los siguientes contratistas no ejecutaron las actividades de seguimiento y apoyo a redes correspondientes a la semana.

Carlos Niño, Jaime Moreno, Juan Felipe León, Yohan Parra y Laura Quintana.

Video AFIDA: Laura Triana presenta la estrategia estructurada en tres (3) piezas audiovisuales. Informa que el primer video, correspondiente al guion No. 1 y protagonizado por la Dra. Eliana León, ya fue grabado y será publicado el día de hoy.

En relación con el guion No. 2, se señala que ya se realizó la grabación de la primera parte con la empresa Veparsan; queda pendiente la grabación de la intervención de la Dra. Eliana León, la cual estará a cargo de Yohan Parra.

Finalmente, para el desarrollo del guion No. 3, Laura Triana coordinará con Diana Milena Moreno la gestión y articulación con el empresario correspondiente, con el fin de avanzar en la producción del contenido.

Video Índice Departamental de Competitividad (IDC): El desarrollo del video se encuentra a cargo de Yohan Parra, quien ya realizó la entrega del material a Laura Quintana. Actualmente, Laura se encuentra adelantando el proceso de edición, con fecha de entrega programada para el 6 de mayo.

Foro de Desarrollo Económico: Carlos Niño informa que el proyecto contempla dos componentes principales: (i) la Política Pública de Internacionalización, estructurada en sus ocho ejes estratégicos, cuyo video ya se encuentra finalizado, y (ii) el video correspondiente a Visión Santander 2050.

En este sentido, se deberá desarrollar un guion (speech) que permita articular los ocho ejes estratégicos e integrar el contenido del video de Visión Santander 2050 en una sola pieza audiovisual. Ambos componentes se consolidarán en el marco del Foro de Desarrollo Económico y Visión Santander 2050.

La duración total del producto audiovisual deberá estar entre 2 y 3 minutos, conforme a la información suministrada. Laura Quintana se encuentra a cargo del desarrollo del video de Visión Santander 2050; no obstante, está pendiente la grabación de la participación de la Dra. Eliana León. La fecha de entrega de la estrategia se establece para el 8 de mayo.

Visión Santander 2050 (28 de abril): Se define la publicación de un contenido tipo recap durante el día de hoy. Adicionalmente, se realizará la recopilación de material audiovisual como insumo para futuras piezas de comunicación.

Estrategia de medios – Conmemoración del 1º de mayo “Día del Trabajador”: La estrategia contempló el desarrollo de dos (2) piezas audiovisuales y piezas gráficas institucionales. El primer video, a cargo de Deisy Pedraza, fue producido y aprobado, quedando programado para su publicación el 01 de mayo.

En cuanto a las piezas gráficas, estas fueron elaboradas y difundidas oportunamente (se anexa evidencia).

Finalmente, el segundo video, asignado a Yohan Parra, no fue entregado dentro de los tiempos establecidos.

9. Compromisos

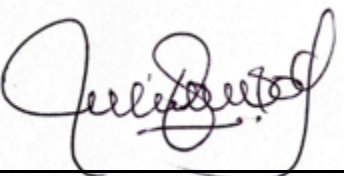
Actividad	Fecha de Cumplimiento	Responsable
Elaborar un video institucional que consolide y presente de manera estructurada los principales avances y resultados en materia de gestión de la conectividad aérea que adelanto la secretaría durante los dos primeros dos años.	Mayo 08 de 2026	Emanuel Gómez
Revisar los siete (7) ejes restantes, con el propósito de formular y proponer estrategias orientadas al fortalecimiento y desarrollo de la política pública, asegurando su articulación con los lineamientos institucionales y los objetivos estratégicos del sector.	Mayo 05 de 2026	Equipo de Prensa y comunicaciones
Diseño de Logos Internacionalización-Innovación	Abril 29 de 2026	Carlos Niño
Elaborar boletín de prensa – Semanal	Permanente	Laura Triana/Gian Cornejo/Felipe Castiblanco
Gestión de publicación en medios de comunicación – Semanal	Permanente	Laura Triana / Juan Felipe León
Realizar el ajuste del video previamente elaborado, fortaleciendo su enfoque en la implementación de la estrategia y alineándolo con los lineamientos de comunicación institucional. Para esta actividad se designa a Laura Quintana, quien contará con el apoyo de Cristian Suárez, bajo la coordinación de Beatriz Ravelo como responsable del proceso.	Mayo 04 de 2026	Laura Quintana /Cristian Suarez / Beatriz Ravelo
Reporte redes sociales en drive	Permanente	Todo el equipo
Grabación caso de éxito “Tres con cuento”	Mayo 14 de 2026	Andrea Ortiz
Finalizar video IDC	Mayo 06 de 2026	Laura Quintana
Consolidar pieza audiovisual Foro Desarrollo Económico	Mayo 08 de 2026	Carlos Niño y Laura Quintana

Siendo las 10:50 a.m., se da por finalizado el Undécimo consejo de redacción y, en constancia, se anexa el registro fotográfico y planilla de asistencia.

FIRMA



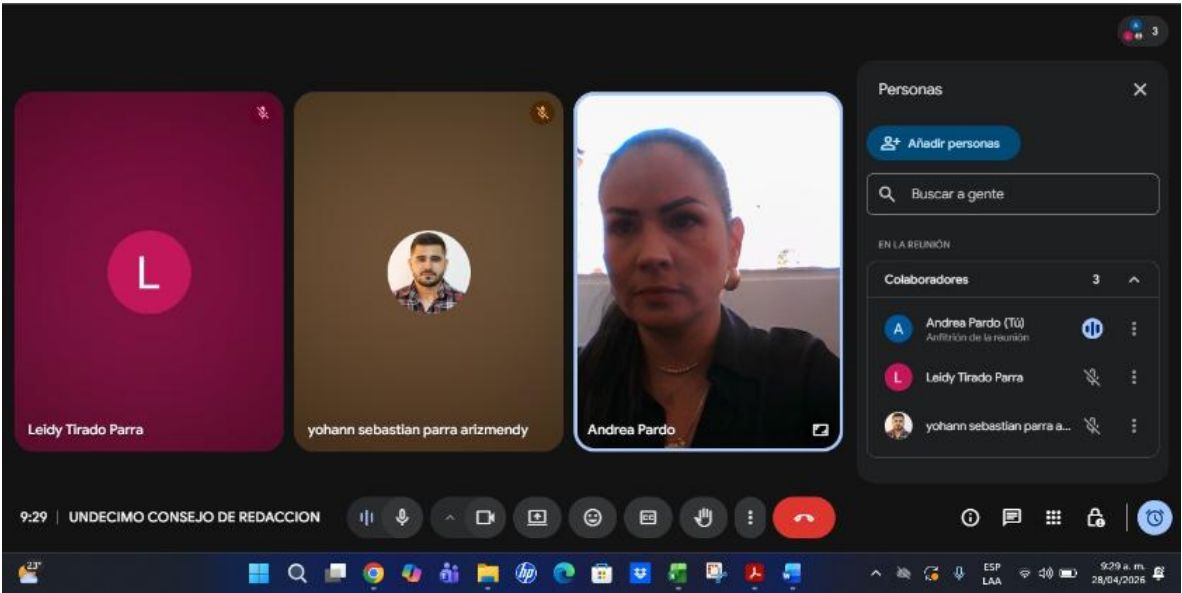
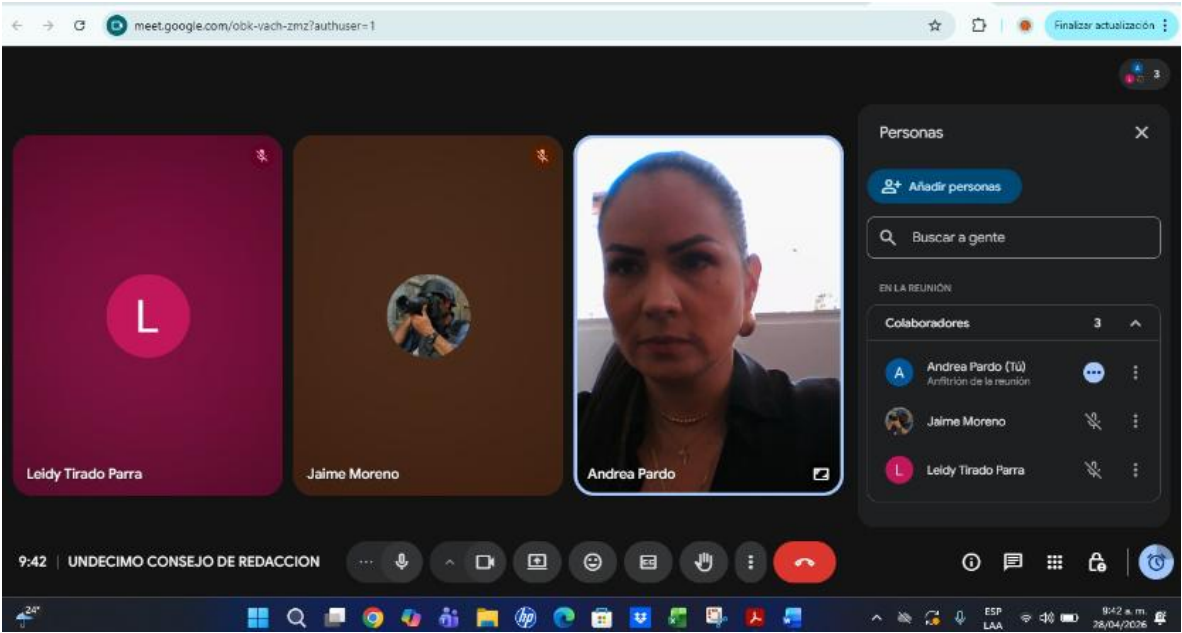
DIANA MILENA MORENO M
Contratista Secretaría de Competitividad y Productividad
Quien lidera la Reunión



JULIE ANDREA PARDO
Contratista Secretaría de Competitividad y Productividad
Quien proyecta el Acta

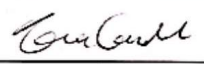
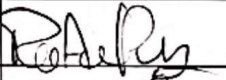
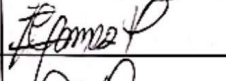
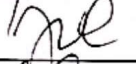
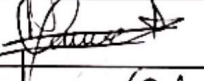
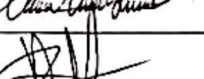
Registro fotográfico de asistencia





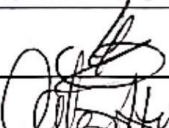
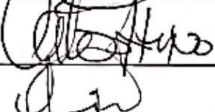
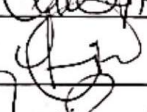
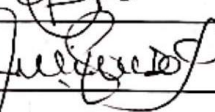
	REGISTRO DE REUNION	CÓDIGO	AP-AI-RG-129
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	19/09/2016
		PÁGINA	1 de 1

SECRETARÍA DE COMPETITIVIDAD Y PRODUCTIVIDAD

Lugar: Secretaría Competitividad y Productividad.				Fecha: 28 Abril 2026		Hora: 9:00 am	
Objetivo: Undécimo Consejo de Redacción							
Tema(s) a Tratar:				Responsable(s): Diana Milena Moreno - Julie Andrea Pardo			
Asistentes	Identificación	Dependencia	Nivel Jerárquico	Firma	Teléfono	Correo Electrónico	
1. Gian Carlo Cango M	1049740160	Competitividad	CPS		31777654	giancarlo_m@7mail.com	
2. DAISSY PEDRAZA	109852623	Competitividad	CPS		30218666	daiassy.pedraza@gmail.com	
3. Emmanuel Gómez Hacia	1098658333	Competitividad	CPS		3016441627	egomabga@gmail.com	
4. Jessica Paola Diaz	1102370285	Competitividad	CPS		3202637164	jessica_3012@hotmail.com	
5. Laura Quintana Bautista	1005334464	competitividad	CPS		3173422227	lauraquintanabautista@gmail.com	
6. Andrea Katherine Ortiz B.	1098665714	competitividad	CPS		3154283282	akob14@gmail.com	
7. Julian Andres Mgrs Restrepo	1098652505	Competitividad	CPS		3184658888	julianmr1119@gmail.com	
8. Christian Suárez Gómez	1098775332	competitividad	CPS		3113963204	casgatmu@hotmail.com	
9. Juan Felipe León Marada	1098625532	Competitividad	CPS		3166876201	juanf.leon1@gmail.com	
10. Juan Diego Duarte Gómez	1045800060	Competitividad	CPS		3164338920	jdgurduarte@gmail.com	

 <p>República de Colombia Gobernación de Santander</p>	<h2>REGISTRO DE REUNION</h2>	CÓDIGO	AP-AI-RG-129
		VERSIÓN	6
		FECHA DE APROBACIÓN	19/09/2016
		PÁGINA	1 de 1

SECRETARÍA DE COMPETITIVIDAD Y PRODUCTIVIDAD

Lugar: <u>Secretaría Competitividad y Productividad.</u>				Fecha: <u>28 Abril 2026</u>		Hora: <u>10:50 a.m.</u>	
Objetivo: <u>Undécimo Consejo de Recesión</u>							
Tema(s) a Tratar:				Responsable(s): <u>Dionis Mileno Moreno - Julie Andrea Bordo</u>			
Asistentes	Identificación	Dependencia	Nivel Jerárquico	Firma	Teléfono	Correo Electrónico	
1. <u>Dionis Mileno Moreno M.</u>	<u>63558005</u>	<u>SCP</u>	<u>Contratista</u>		<u>3183210491</u>	<u>vdionismys22@gmail.com</u>	
2. <u>Carlos A. Niño G.</u>	<u>91159303</u>	<u>CPS</u>	<u>Contratista</u>		<u>3053267303</u>	<u>cangos29@gmail.com</u>	
3. <u>Laura Vanessa Triana Florez</u>	<u>1098741039</u>	<u>CPS</u>	<u>Contratista</u>		<u>318893608</u>	<u>lvanaflorekaura@gmail.com</u>	
4. <u>Julie Andrea Bordo D.</u>	<u>63535738</u>	<u>CPS-SCP</u>	<u>CPS</u>		<u>3168485776</u>	<u>julior82@hotmail.com</u>	
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							

ANEXO 6 ACTIVIDAD 6

