LORENA SALGADO

CONTADORA PÚBLICA

Mesetas - Meta, 12 de mayo de 2026

Doctora:
DIANA PAOLA BRAUSIN RUBIANO
Secretaria de Hacienda
Municipio de Mesetas
Supervisor de contrato 026 de 2026

REF: *Informe parcial No. 03 de cumplimiento contrato de servicios profesionales No. 026 de 2026.*

Respetado secretario:

Por medio de la presente, me permito presentar el informe No. 03 de cumplimiento de las obligaciones pactadas, conforme al contrato de la referencia, suscrito el día 15 de enero de 2026, y que tiene por objeto "**BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO PROFESIONAL A LA SECRETARIA DE HACIENDA EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO DE LA GESTION FINANCIERA DEL MUNICIPIO DE MESETAS META".** Lo anterior para su conocimiento y fines pertinentes.

Atentamente,

YESICA LORENA SALGADO MURILLO
C.C. No. 1.121.882.927 Expedida Villavicencio - Meta

LORENA SALGADO

CONTADORA PÚBLICA

INFORME: PARCIAL No.03

CONTRATO DE SERVICIOS PROFESIONALES 026 DE 2026.

CONTRATISTA: YESICA LORENA SALGADO MURILLO

ALCALDÍA DE MESETAS, META
ABRIL DE 2026.

LORENA SALGADO

CONTADORA PÚBLICA

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO
INFORME N°3 DEL CONTRATO 026 DE 2026

MODALIDAD DE CONTRATACION	CONTRATACION DIRECTA
TIPO DE CONTRATO:	SERVICIOS PROFESIONALES
N° DE CONTRATO	026 DE 2026
CONTRATISTA:	YESICA LORENA SALGADO MURILLO
NIT	1.121.882.927
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE MESETAS-META
OBJETO:	"BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO PROFESIONAL A LA SECRETARIA DE HACIENDA EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO DE LA GESTION FINANCIERA DEL MUNICIPIO DE MESETAS META"
DURACIÓN	SIETE (07) MESES, CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO.
FECHA DE INICIO	15 DE ENERO DE 2026
VALOR TOTAL:	CINCUENTA Y SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE ($56.000.000).
ADICIONES	NO APLICA
PRORROGAS	NO APLICA
SUSPENSIONES	NO APLICA
GARANTIAS Y SEGUROS	NO APLICA
PARCIAL No 1	$ 8.000.000
PARCIAL No 2	$8.000.000
PARCIAL No.3	$8.000.000
PERIODO INFORMADO	15 DE MARZO AL 14 DE ABRIL DE 2026.
FECHA PRESENTE INFORME	12 de mayo de 2026

LORENA SALGADO

CONTADORA PÚBLICA

1. ACTIVIDADES

Ítem	Descripción	Unidad	Cantidad	V/total
1	Apoyo y acompañamiento para efectuar el seguimiento y control de las operaciones financieras del sistema de presupuesto y giro de Regalías – SPGR del Modelo Regalías Ejecución Presupuesto y Pagador Municipios Categoría 5 y 6 y rendición de informes del aplicativo Gesproy-Cuentas	ACTIVIDAD	1	700.000
2	Realizar la asistencia y acompañamiento en el proceso de estudio y análisis de Documentos de Distribución de Recursos SGP- que se expidan durante la vigencia 2026 y ajustes al presupuesto en lo referente al sistema general de participaciones -SGP-, Sistema General de Regalías-SGR-, recursos provenientes de aportes por la suscripción de convenios interadministrativos, y demás recursos que capte la administración municipal y prestar el apoyo en la redacción, elaboración y presentación de actos administrativos.	ACTIVIDAD	1	2.600.000
3	Apoyo y acompañamiento para efectuar el seguimiento y control de las operaciones financieras, realizadas en la secretare de hacienda, durante el periodo a contratar junto con el Apoyo y acompañamiento en la parametrización presupuestal y Tesoral la secretaria, de acuerdo a las actualizaciones, modificaciones y a los ajustes requeridos en el programa de Información de la entidad territorial. incluye el cierre de la vigencia 2025.	ACTIVIDAD	1	1.500.000
4	Asistencia y asesoría técnica en el manejo de la Información necesaria para la elaboración, cargue, validación V envió de los informes mensuales y trimestrales presentados por la secretaria de hacienda, para e! cargue en el CUIPO, FUT (todos los Requeridos), SIA META INFORMES (CDM), SIA OBSERVA PRESUPUESTAL, SIRECI, CUIPO RESGUARDOS INDIGENAS, REGALIAS FUT Y UAPA vigencia 2026 y cierre de Vigencia 2025.	ACTIVIDAD	1	2.000.000
5	Asesoría y Acompañamiento a reuniones de tipo financiero con el fin de verificar la coherencia de los resultados de la ejecución del presupuesto de Inversión con el logro de las metas del Plan territorial de desarrollo.	ACTIVIDAD	1	700.000
6	Apoyo para el seguimiento De indicadores financieros (Ley 617 de 2000, 358 de 1997 y 715 de 2001).	ACTIVIDAD	1	500.000
	TOTAL			**8.000.000**

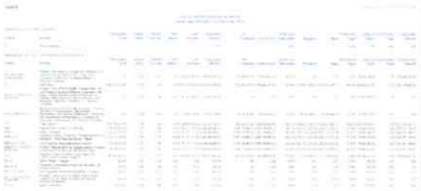
2. OBJETIVO DEL INFORME

Presentar un Informe parcial en relación a los aspectos generales del contrato servicios profesionales No 026 de 2026 celebrado el 15 de enero 2026 en la ejecución progresiva de las actividades de Apoyo a la Gestión, enmarcadas a la fecha del presente informe.

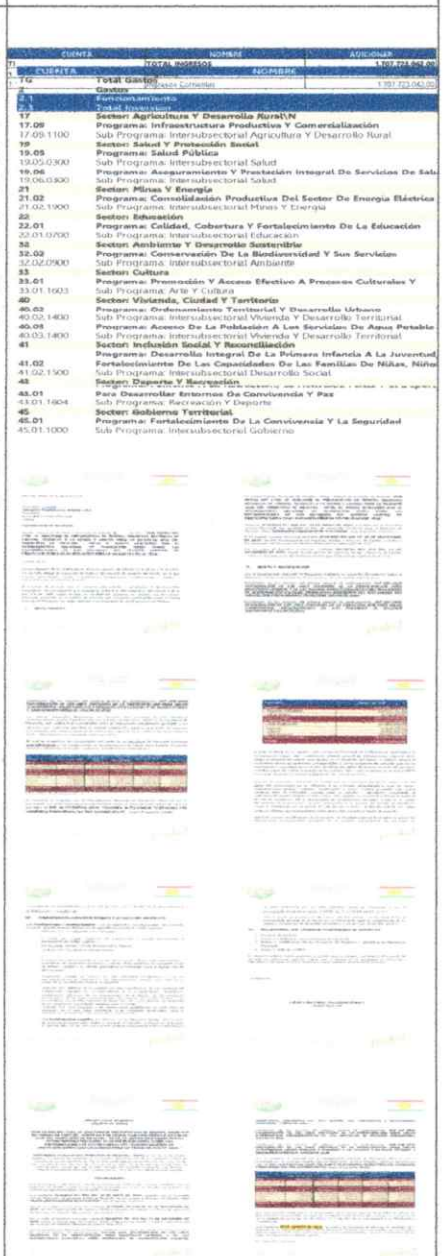
LORENA SALGADO

CONTADORA PÚBLICA

3. OBLIGACIONES CONTRACTUALES

ACTIVIDADES	DESCRIPCION	EVIDENCIA-ANEXO
1. Apoyo y acompañamiento para efectuar el seguimiento y control de las operaciones financieras del sistema de presupuesto y giro de Regalías – SPGR del Modelo Regalías Ejecución Presupuesto y Pagador Municipios Categoría 5 y 6 y rendición de informes del aplicativo Gesproy-Cuentas	ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO – SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS (SPGR) Durante el período reportado, se adelantó un proceso de acompañamiento técnico especializado al municipio, orientado al seguimiento, control y verificación de las operaciones financieras del Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (SPGR), específicamente en el Módulo de Ejecución Presupuestal y Pagador, en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 2056 de 2020 y demás normas reglamentarias aplicables a las entidades territoriales de categoría quinta y sexta. Actividades ejecutadas en el SPGR En desarrollo de lo anterior, se ejecutaron las siguientes actividades: • Se brindó asistencia técnica en la revisión de la ejecución presupuestal correspondiente al mes de marzo de 2026, en la cual se verificó la expedición de los Certificados de Disponibilidad Presupuestal (CDP) y los registros presupuestales, garantizando su correcta aplicación dentro del sistema. • Se realizó seguimiento y control a los giros y pagos efectuados, verificando que estos se realizaran dentro de los plazos establecidos y conforme a las destinaciones específicas y porcentajes definidos en la normatividad	**Ejecución De Gastos SPGR- Corte 31 de Marzo de 2026 Funcionamiento**  **Ejecución De Gastos SPGR Corte 31 de Marzo de 2026 Inversión**  **Ejecución De Gastos SWIM- Corte 31 de marzo de 2026 ingresos**  **Ejecución De Gastos SWIM- Corte 31 de marzo de 2026 Gastos**  se realizó la revisión y validación de la información registrada en los diferentes módulos del sistema, asegurando la trazabilidad de las operaciones financieras y el adecuado manejo de los recursos provenientes del Sistema General de Regalías. Se apoyó en la identificación de posibles inconsistencias y en la implementación de acciones correctivas oportunas, fortaleciendo los

	vigente del Sistema General de Regalías. • Se prestó asistencia técnica en la gestión de solicitudes de descuento sobre pagos realizados durante el mes de marzo de 2026, garantizando la correcta aplicación de los procedimientos establecidos en el SPGR. Rendición de informes en el aplicativo Gesproy-Cuentas • Se efectuó la carga del informe correspondiente al mes de Marzo de 2026 en el aplicativo Gesproy-Cuentas. • Se realizó la actualización, revisión y validación de la información financiera reportada, dando cumplimiento a los cronogramas establecidos por el Departamento Nacional de Planeación (DNP).	mecanismos de control interno y transparencia en la gestión financiera.   Se acompañó el proceso de consolidación, verificación y reporte de la información requerida en el aplicativo Gesproy, garantizando la calidad, oportunidad y veracidad de los informes presentados ante las entidades competentes. Este ejercicio contribuyó al cumplimiento de los lineamientos establecidos para la rendición de cuentas, facilitando la toma de decisiones y el seguimiento institucional a la ejecución de los recursos de regalías.  ***se recomienda adelantar las acciones administrativas, técnicas y financieras requeridas para garantizar la ejecución oportuna y eficiente de los recursos del Sistema General de Regalías, teniendo en cuenta que, a la fecha, no se ha logrado la inversión total del presupuesto asignado para el bienio 2025–2026***

2. Realizar la asistencia y acompañamiento en el proceso de estudio y análisis de Documentos de Distribución de Recursos SGP- que se expidan durante la vigencia 2026 y ajustes al presupuesto en lo referente al sistema general de participaciones -SGP-, Sistema General de Regalías-SGR-, recursos provenientes de aportes por la suscripción de convenios interadministrativos, y demás recursos que capte la administración municipal y prestar el apoyo en la redacción, elaboración y presentación de actos administrativos.	Se acompañó a la administración municipal en la revisión, ajuste presupuestal, garantizando la correcta incorporación de los recursos del SGP, así como de otras fuentes de financiación como el Sistema General de Regalías (SGR) y los recursos provenientes de convenios interadministrativos, velando por su coherencia con el marco fiscal y las disposiciones legales aplicables. Se brindó apoyo técnico en la proyección del acto administrativo requerido para la presentación ante el Concejo Municipal, relacionado con los ajustes del Sistema General de Participaciones (SGP) correspondientes a la vigencia 2026 y superávit de vigencia 2025. Esta actividad comprendió la estructuración del documento conforme a la normatividad vigente, la consolidación de la información financiera pertinente, la identificación de los valores objeto de ajuste y su debida justificación, así como la verificación de la coherencia entre las fuentes de financiación y las apropiaciones presupuestales, garantizando su adecuada sustentación para el trámite y aprobación ante la corporación. **Proyecto de acuerdo 003 de 2026**"POR MEDIO DEL CUAL SE ADICIONA AL PRESUPUESTO DE RENTAS, INGRESOS RECURSOS DE CAPITAL, SERVICIO A LA DEUDA Y GASTOS PARA LA VIGENCIA 2026 DEL MUNICIPIO DE MESETAS - META, EL AJUSTE REALIZADO POR EL	

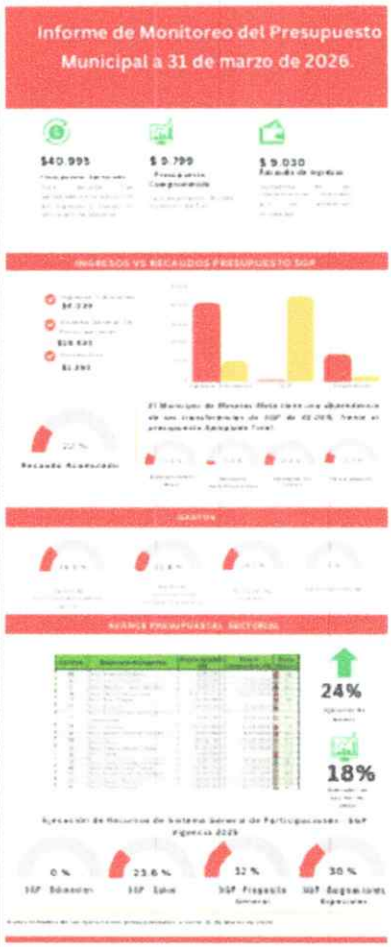
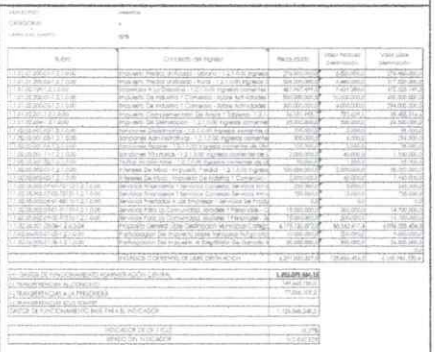
	DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN (DNP) SOBRE LAS DISTRIBUCIONES DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES (SGP) ASIGNADO PARA LA VIGENCIA FISCAL 2026." **Proyecto de acuerdo 004 de 2026."** "POR MEDIO DEL CUAL SE ADICIONAN LOS RECURSOS DEL SUPERÁVIT FISCAL DE LA VIGENCIA 2025 AL PRESUPUESTO DE RENTAS, INGRESOS, RECURSOS DE CAPITAL, SERVICIO DE LA DEUDA Y GASTOS DEL MUNICIPIO DE MESETAS – META, PARA LA VIGENCIA FISCAL 2026".	 De manera complementaria, fortalecí el proceso de elaboración del acta del Comité de Política Fiscal (COMFIS), mediante la organización, revisión y estructuración de los soportes técnicos y financieros requeridos, garantizando la coherencia de la información y su alineación con las decisiones adoptadas en materia presupuestal.
3. Apoyo y acompañamiento para efectuar el seguimiento y control de las operaciones financieras, realizadas en la secretaria de hacienda, durante el periodo a contratar junto con el Apoyo y acompañamiento en la parametrización presupuestal y Tesoral en la secretaria, de acuerdo a las actualizaciones, modificaciones y a los ajustes requeridos en el programa de Información de la entidad territorial.	Se apoyo y acompaño permanente en el seguimiento y control de las operaciones financieras de la Secretaría de Hacienda, garantizando la correcta ejecución de los procesos en el marco del periodo contratado. Asimismo, se colaboró activamente en las actualizaciones, modificaciones y ajustes requeridos. Brindé apoyo y acompañamiento permanente en el seguimiento y control de las operaciones financieras adelantadas por la Secretaría de Hacienda durante el periodo contractual, mediante la revisión sistemática de los registros presupuestales, compromisos, obligaciones y pagos, verificando su correcta imputación, consistencia y cumplimiento de la normatividad	

	vigente. Así mismo, apoyé el proceso de parametrización presupuestal y tesoral en el sistema de información de la entidad territorial, realizando ajustes conforme a las actualizaciones, modificaciones y requerimientos operativos identificados, con el fin de garantizar la adecuada ejecución, trazabilidad y confiabilidad de la información financiera. Estas actividades contribuyeron al fortalecimiento de los mecanismos de control interno y a la optimización de los procesos administrativos y financieros de la entidad. De manera complementaria, brindé acompañamiento en la identificación, análisis y proyección del proyecto de acuerdo relacionado con la incorporación del superávit fiscal, realizando la consolidación de la información financiera, la verificación de las fuentes de recursos y la estructuración técnica del documento conforme a la normatividad vigente. Así mismo, apoyé su adecuada sustentación para la presentación ante el Honorable Concejo Municipal, garantizando la coherencia entre la disponibilidad de recursos, su destinación y los lineamientos presupuestales del municipio. Brindé apoyo y acompañamiento permanente en el seguimiento y control de las operaciones financieras adelantadas por la Secretaría de Hacienda durante el periodo contractual, mediante la revisión sistemática de los registros presupuestales, compromisos, obligaciones y pagos, verificando su correcta imputación, consistencia y cumplimiento de la normatividad vigente. Así mismo, apoyé el proceso de parametrización presupuestal y	 **Ejecución de reservas presupuestales**  **Ejecución de Vigencias Expiradas.** 

	tesoral en el sistema de información de la entidad territorial, realizando ajustes conforme a las actualizaciones, modificaciones y requerimientos operativos identificados, con el fin de garantizar la adecuada ejecución, trazabilidad y confiabilidad de la información financiera. Estas actividades contribuyeron al fortalecimiento de los mecanismos de control interno y a la optimización de los procesos administrativos y financieros de la entidad. De manera complementaria, brindé acompañamiento en la identificación, análisis y proyección del proyecto de acuerdo relacionado con la incorporación del superávit fiscal, realizando la consolidación de la información financiera, la verificación de las fuentes de recursos y la estructuración técnica del documento conforme a la normatividad vigente. Así mismo, apoyé su adecuada sustentación para la presentación ante el Honorable Concejo Municipal, garantizando la coherencia entre la disponibilidad de recursos, su destinación y los lineamientos presupuestales del municipio.	**VERIFICACIÓN DE CPC Y CCPET DE LAS SOLICITUDES DE CDP.** 
4. Asistencia y asesoría técnica en el manejo de la información necesaria para la elaboración, cargue, validación y envió de los informes mensuales y trimestrales presentados por la secretaria de hacienda, para el cargue en el **CUIPO, FUT (todos los requeridos), SIA INFORMES (CDM), SIA OBSERVA PRESUPUESTAL, SIRECI, CUIPO RESGUARDOS INDIGENAS, REGALIAS**	Se realizo la rendición de informes de las siguientes plataformas; **SIA CONTRALORIA, SIRECI, GESPROY CUENTAS, SIA OBSERVA Y PIIP** (cargue presupuestal de los proyectos de la vigencia 2026.) Información que se podrá validar en cada una de las plataformas en mención.	**SIRECI**  ACUSE DE ACEPTACION DE RENDICION CONTRALORÍA

FUT, de la vigencia 2025y 2026- Gesproy Cuentas.		ACUSE DE ACEPTACIÓN DE RENDICIÓN CONTRALORÍA **FECHA DE GENERACIÓN:**2026/04/13 **HORA DE GENERACIÓN:**00:58:15 **CONSECUTIVO:**86009315120260331 **RAZON SOCIAL:** ALCALDIA MUNICIPAL DE MESETAS - META **NIT:**892099317 **NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:**CAMILO ANTONIO PUERARIN **MODALIDAD:**M-71- OBRAS CIVILES INCONCLUSAS O SIN USO **PERIODICIDAD:**MENSUAL **FECHA DE CORTE:** 2026-03-31 **FECHA LIMITE DE TRANSMISIÓN:** 2026-04-14 00:00:00 0 **RELACION DE FORMULARIOS Y DOCUMENTOS REMITIDO** **Tipo** / **Nombre** Formulario electronico: F 71.Declaracion de Informacion 2026 Documento electronico: F71-13D- PLANOS, 2026 INFORMES DE INTERV, COPIA DE PROYECTOS, OBSERVACIONES DE LAS AUTORIDADES Y OTROS La Contraloria General de la Republica confirma el recibo de la información prese Control Fiscal ALCALDIA MUNICIPAL DE MESETAS - META, NIT 892099317, en e Electronica de la Cuenta e Informes - "SIRECI -, conforme a lo establecido en disposiciones legales que para tal efecto ha establecido la Contraloria General de **SIA META** **Sia observa**

5. Asesoría y Acompañamiento a reuniones de tipo financiero con el fin de verificar la coherencia de los resultados de la ejecución del presupuesto de inversión con el logro de las metas del plan de territorial de desarrollo.	Se revisaron y analizaron los informes financieros de ejecución presupuestal. Se participó en reuniones de seguimiento con las dependencias de planeación y finanzas. Se brindó asesoría técnica sobre la interpretación de los resultados financieros frente a las metas del plan. Se formularon recomendaciones para ajustes y mejoras en la ejecución de los recursos. Se validó la coherencia de los resultados reportados con los avances reales de proyectos y programas. 	Se realizó el seguimiento a la ejecución del gasto público, con el fin de medir su eficiencia, oportunidad y coherencia frente a las metas establecidas en el Plan de Desarrollo Territorial. Para ello, se analizaron indicadores clave de desempeño presupuestal, permitiendo identificar avances, rezagos y oportunidades de mejora en la gestión financiera. En primer lugar, el indicador de ejecución presupuestal evidenció el nivel de compromiso de los recursos frente al total apropiado, calculado como la relación entre los compromisos adquiridos y el presupuesto definitivo. A nivel sectorial, se evaluó la ejecución del gasto en sectores estratégicos como educación, salud, infraestructura y agua potable, identificando la participación porcentual de cada uno dentro del total ejecutado. Este análisis permitió verificar la alineación de la inversión con las prioridades del Plan de Desarrollo, así como detectar posibles desbalances en la asignación de recursos. El indicador de eficiencia del gasto, entendido como la relación entre los recursos ejecutados y el cumplimiento de metas físicas, tales como cobertura de servicios, número de beneficiarios atendidos o proyectos ejecutados. Este indicador permitió evaluar no solo cuánto se gasta, sino qué resultados concretos se están logrando con dichos recursos.

		Como resultado del análisis, se identificaron algunas desviaciones en determinados sectores, asociadas principalmente a retrasos en los procesos contractuales y ajustes en la programación presupuestal. En consecuencia, se formularon recomendaciones orientadas a fortalecer la planeación, mejorar la articulación entre las áreas responsables y optimizar los tiempos de ejecución, con el fin de garantizar el cumplimiento oportuno de las metas y una gestión eficiente de los recursos públicos. 
6. Apoyo para el seguimiento de indicadores Financieros (ley 617 de 2000, 358 de 1997 y 715 de 2001).	Se realizó acompañamiento en el monitoreo de la viabilidad fiscal de la entidad territorial y la programación de las ejecuciones de la entidad para estar dentro de los límites establecidos de la ley 617 de 2000 del año 2026.	 Se realizó el análisis del cumplimiento de los límites de gasto de funcionamiento establecidos en la Ley 617 de 2000, con

		el propósito de verificar la sostenibilidad fiscal y la disciplina en el manejo de los recursos de libre destinación del municipio. Los Ingresos Corrientes de Libre Destinación (ICLD) ascendieron a $6.165.983.920,4, provenientes principalmente de fuentes como el Sistema General de Participaciones – Propósito General Libre Destinación, el Impuesto Predial Unificado, el Impuesto de Industria y Comercio y la sobretasa a la gasolina, evidenciando una adecuada composición de ingresos con alta participación de transferencias y recursos tributarios. Por su parte, los Gastos de Funcionamiento Base para el Indicador se ubicaron en $1.126.348.245,2, una vez descontadas las transferencias al Concejo Municipal y a la Personería, conforme a la metodología establecida en la normativa vigente. Como resultado, el indicador de Gasto de Funcionamiento sobre ICLD se situó en 18,27%, valor significativamente inferior al límite máximo permitido del 80% para municipios de categoría 6. **Aspectos relevantes del análisis** El bajo nivel del indicador (18,27%) indica una gestión eficiente del gasto administrativo, manteniendo controlados los costos de funcionamiento. Existe una capacidad potencial de maniobra fiscal, que permite asumir nuevos compromisos o fortalecer la inversión pública sin riesgo de incumplimiento normativo. Los ingresos de libre destinación superan ampliamente los gastos de

LORENA SALGADO

CONTADORA PÚBLICA

		funcionamiento, generando un balance positivo para la financiación del desarrollo territorial.

NOTA: Adicionalmente se ayudó con la respuesta de la correspondencia de la secretaria Hacienda durante el tiempo comprendido del 15 de Marzo al 14 de Abril de 2026.

3.EQUIPO UTILIZADOS:

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN
1	Computador

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

VALOR TOTAL CONTRATADO		**$56.000.000**	**PORCENTAJE DE EJECUCIÓN**
VALOR ADICIONAL		$ 0	**42.85%**
VALOR ACTA No. 1	$8.000.000		
VALOR ACTA No. 2	$8.000.000		
VALOR ACTA No.3	$8.000.000		
VALOR POR EJECUTAR	$ 32.000.000		
SUMAS IGUALES	**$56.000.000**	**$56.000.000**	

PLANILLA	Mes
Marzo	6012498438

Contratista
Firma

Nombre: YESICA LORENA SALGADO MURILLO

C.C 1.121.882.927 Expedido en Villavicencio.

Departamento Nacional de Planeación - DNP

MOVIMIENTO Y SALDO DE LA CUENTA AUTORIZADA E INVERSIONES DE EXCEDENTES DE LIQUIDEZ CON RECURSOS DE ASIGNACIONES DIRECTAS/FORTALECIMIENTO DEL SGR

SGR Más para Todos

Número reporte	304208	Periodo reportado	Marzo 2026	Estado del reporte	Para Revisión y Aprobación	Fecha del estado	Thursday, April 09, 2026
¿Durante el periodo a reportar manejó recursos de regalías SGR (Asignaciones directas y Funcionamiento SGR) en cuenta diferente a la autorizada?							No

MOVIMIENTOS Y SALDOS DE LA CUENTA 36703044071 BANCOLOMBIA S.A.

Entidad financiaría	Cuenta número	Tipo cuenta	Estado cuenta
BANCOLOMBIA S.A.	36703044071	AHORROS	AUTORIZADA

Saldo inicial	Total, créditos	Total, débitos	Saldo final	Saldo extracto	Rendimientos generados
47,255,888.22	2,006.63	0.00	47,257,894.85	47257894.85	2,006.63

Movimientos consolidados de la cuenta

Tipo concepto	Ingresos	Egresos
Rendimientos Financieros	2,006.63	0.00
Total	**2,007**	**0**

INFORMACIÓN MEDIDAS CAUTELAES DE EMBARGO DE LA CUENTA 36703044071 BANCOLOMBIA S.A.

Clase de proceso	Causal del proceso	Demandante	Juzgado	Nro. del proceso	Monto embargo	Reintegro	Monto reintegro

INVERSIONES FINANCIERAS CON EXCEDENTE DE LIQUIDEZ CUENTA 36703044071 BANCOLOMBIA S.A.

Tipo de inversión					Otro tipo de inversión	Nro. del título valor	Valor nominal	Valor al momento de la compra	Rendimientos	Tasa (%)				Fecha (dd/mm/yyyy)				Entidad emisora / Intermediaria
TES	CDT	CC	INFIS	OTRAS						Nominal	De compra	De venta	De valoriación	Emisión	Compra	Vencimiento	Venta	
Totales							**0.00**	**0.00**	**0.00**									

SOPORTES

Tipo soporte	Descripción	Soportes
Auxiliar Libro de Bancos	AUXILIAR CORRESPONDIENTE AL MES DE MARZO DE 2026	https://gesproysgr.dnp.gov.co/jsgr/mostrarimagen?file=f21/50330/202620303/0aux_marz_4071.pdf
Conciliación Bancaria	CONCILIACION BANCARIA CORRESPONDIENTE AL MES DE MARZO DE 2026	https://gesproysgr.dnp.gov.co/jsgr/mostrarimagen?file=f21/50330/202620303/1con_marz_4071.pdf
Extracto Cuenta Bancaria	EXTRACTO BANCARIO CORRESPONDIENTE AL MES DE MARZO DE 2026	https://gesproysgr.dnp.gov.co/jsgr/mostrarimagen?file=f21/50330/202620303/236703044071_mar2026.pdf

Estado	Fecha	Observaciones	Usuario	Perfil	Cargo
En Elaboración	09/04/2026 12:04 PM		DIANA PAOLA BRAUSIN RUBIANO	CONSULTA	SECRETARIO(A) DE HACIENDA
En Elaboración	09/04/2026 12:04 PM		DIANA PAOLA BRAUSIN RUBIANO	ELABORA Y REVISA	SECRETARIO(A) DE HACIENDA
Para Revisión y Aprobación	09/04/2026 12:04 PM	CORRESPONDIENTE AL MES DE MARZO DE 2026	DIANA PAOLA BRAUSIN RUBIANO	CONSULTA	SECRETARIO(A) DE HACIENDA
Para Revisión y Aprobación	09/04/2026 12:04 PM	CORRESPONDIENTE AL MES DE MARZO DE 2026	DIANA PAOLA BRAUSIN RUBIANO	ELABORA Y REVISA	SECRETARIO(A) DE HACIENDA

(1) El reporte se entiende entregado al DNP una vez se encuentre en el estado "Aprobado y Enviado"
Fuente: Gestión financiera Gesproy.

Informe de Monitoreo del Presupuesto Municipal a 31 de marzo de 2026.

$40.995

Presupuesto Apropiado
Este recurso fue apropiado en la ejecución de Ingresos y Gastos El Municipio de Mesetas

$ 9.799

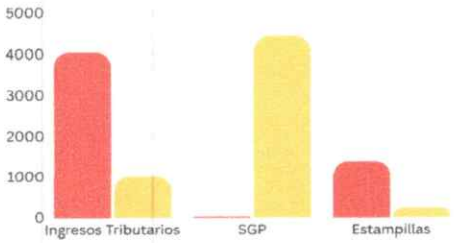
Presupuesto Comprometido
Funcionamiento : $1.289
Inversión: $8.510

$ 9.030

Recaudo de Ingresos
Sumatoria de las transferencias recibidas por las diferentes entidades.

INGRESOS VS RECAUDOS PRESUPUESTO SGP

- Ingresos Tributarios **$4.039**
- Sistema General De Participaciones **$19.430**
- Estampillas **$1.350**





Recaudo Acumulado

El Municipio de Mesetas-Meta tiene una dependencia de las transferencias de SGP de 45.05%, frente al presupuesto Apropiado Total.



Estampilla Adulto Mayor | **Estampilla Electrificacion Rura** | **Estampilla Pro Cultura** | **Tasa prodeporte**

GASTOS



Gastos de Funcionamiento admon central | Gastos de Funcionamiento Concejo -Personeria | Ejecución de Inversión | Servicio a la Deuda

AVANCE PRESUPUESTAL SECTORIAL

Cód. Sector	Nombre sector de Competencia	Recursos apropiados 2026	Recursos comprometidos 2026	Avance financiero
04	Sector: Información Estadística	42,000,000.00	-	0.0
12	Sector: Justicia Y Del Derecho	48,000,000.00	19,992,420.00	41.7
17	Sector: Agricultura Y Sector: Agricultura Y	656,950,001.00	172,700,000.00	26.3
18	Sector: Salud Y Protección Social	18,302,550,373.00	5,003,575,599.00	27.3
21	Sector: Minas Y Energía	732,700,000.00	-	0.0
22	Sector: Educación	1,364,606,194.00	19,998,000.00	1.5
23	Sector: Tecnologías De La Información Y Las Comunicaciones	78,300,000.00	50,300,000.00	64.5
24	Sector: Transporte	5,697,630,398.00	142,006,305.00	2.4
32	Sector: Ambiente Y Desarrollo Sostenible	221,573,889.00	60,527,000.00	27.3
33	Sector: Cultura	855,386,310.05	275,600,000.00	32.2
35	Sector: Comercio, Industria Y Turismo	150,450,000.00	47,959,995.00	31.9
36	Sector: Trabajo	20,000,000.00	-	0.0
39	Sector: Ciencia Tecnología e Innovación	15,000,000.00	15,000,000.00	100.0
40	Sector: Vivienda, Ciudad Y Territorio	2,340,068,576.00	747,598,631.00	31.9
41	Sector: Inclusión Social Y Reconciliación	1,362,143,800.00	678,752,785.00	49.8
43	Sector: Deporte Y Recreación	560,006,371.00	264,496,589.00	50.8
45	Sector: Gobierno Territorial	2,488,500,081.00	1,162,472,736.00	46.7

24%
Ejecucion de Gastos

18%
Indicador de Ley 617 de 2000

Ejecución de Recursos de Sistema General de Participaciones - SGP Vigencia 2025



SGP - Educacion | **SGP - Salud** | **SGP -Proposito General** | **SGP -Asignaciones Especiales**

Datos tomados de las ejecuciones presupuestales a corte 31 de Marzo de 2026.

CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL META

FORMATO F13A_CDM - INDICADOR MATRIZ LEY 617 DE 2000 - MUNICIPIOS

MUNICIPIO: Mesetas

CATEGORIA: 6

LIMITE DEL GASTO 80%

Rubro	Concepto del Ingreso	Recaudado	Valor Forzosa Destinación	Disposición Legal (Ley - Ordenanza - Decreto -	Valor Libre Destinación
1.1.01.01.200.01-1.2.1.0.00	Impuesto Predial Unificado - Urbano - 1.2.1.0.00 Ingresos corrientes de Libre Destinación	$ 123,783,714.00	2,475,674.3	LEY 99 DE 1993	121,308,039.7
1.1.01.01.200.02-1.2.1.0.00	Impuesto Predial Unificado - Rural - 1.2.1.0.00 Ingresos corrientes de Libre Destinación	$ 175,815,544.00	3,516,310.9	LEY 99 DE 1993	172,299,233.1
1.1.01.02.109-1.2.1.0.00	Sobretasa A La Gasolina - 1.2.1.0.00 Ingresos corrientes de Libre Destinación	$ 132,969,000.00	2,659,380.0	LEY 99 DE 1993	130,309,620.0
1.1.01.02.200.01-1.2.1.0.00	Impuesto De Industria Y Comercio - Sobre Actividades Comerciales - 1.2.1.0.00 Ingresos corrientes de Libre Destinación	$ 132,158,982.00	2,643,179.6	LEY 99 DE 1993	129,515,802.4
1.1.01.02.200.03-1.2.1.0.00	Impuesto De Industria Y Comercio - Sobre Actividades De Servicios - 1.2.1.0.00 Ingresos corrientes de Libre Destinación	$ 86,127,045.53	1,722,540.9	LEY 99 DE 1993	84,404,504.6
1.1.01.02.201-1.2.1.0.00	Impuesto Complementario De Avisos Y Tableros - 1.2.1.0.00 Ingresos corrientes de Libre Destinación	$ 12,390,700.00	247,814.0	LEY 99 DE 1993	12,142,886.0
1.1.02.03.002-01-1.2.1.0.00	Intereses De Mora - Impuesto Predial - 1.2.1.0.00 Ingresos corrientes de Libre Destinación	$ 19,146,886.00	191,468.9	LEY 99 DE 1993	18,955,417.1
1.1.02.05.002.07-02-73121-1.2.1.0.00	Servicios Financieros Y Servicios Conexos Servicios Inmobiliarios; Y Servicios De Arrendamiento Y Leasing - Servicios de arrendam	$ 290,000.00	2,900.0	LEY 99 DE 1993	287,100.0
1.1.02.05.002.08-01-88110-1.2.1.0.00	Servicios Prestados A Las Empresas Y Servicios De Produccion - Servicios de procesamiento de carne - 1.2.1.0.00 Ingresos corrien	$ 20,532,000.00	205,320.0	LEY 99 DE 1993	20,326,680.0
1.1.02.05.002.09-02-97310-1.2.1.0.00	Servicios Para La Comunidad, Sociales Y Personales - Servicios de mantenimiento de cementerios y servicios de cremación - Ser	$ 3,064,000.00	30,640.0	LEY 99 DE 1993	3,033,360.0
1.1.02.06.001.03.04-1.2.4.3.04	Proposito General Libre Destinacion Municipios Categorias 4, 5 Y 6 - 1.2.4.3.04 SGP-Propósito General-Libre destinación municipio	$ 988,851,668.00	9,888,516.7	LEY 99 DE 1993	978,963,151.3
					0.0
	INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	1,695,129,539.5	23,583,745.3		1,671,545,794.3

(+) GASTOS DE FUNCIONAMIENTO ADMINISTRACIÓN CENTRAL	1,290,393,112
(-) TRANSFERENCIAS AL CONCEJO	112,180,014
(-) TRANSFERENCIAS A LA PERSONERÍA	60,943,368
(-) TRANSFERENCIAS ICLD FONPET	
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO BASE PARA EL INDICADOR	1,117,269,730

INDICADOR DE GF / ICLD	66.84%
ESTADO DEL INDICADOR	NO EXCEDE

Valor transferido Sobretasa Ambiental	44,939,889
Valor transferido Sobretasa Bomberil	-

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1121882927
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			YESICA LORENA SALGADO MURILLO
CIUDAD/MUNICIPIO:	MESETAS	DEPARTAMENTO:	META
DIRECCIÓN:	YESICASALGADO2814@HOTMAIL.COM	TELÉFONO:	6598145
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			6012498438	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	marzo	AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	marzo	AÑO 2026
DÍAS DE MORA:			14				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2026/04/23	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			247940186

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230201	230201- PROTECCION	1	$ 1,120,000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 10,700	$ 0	$ 1,120,000	$ 10,700	$ 1,130,700
SUBTOTALES:										**$ 1,120,000**	**$ 10,700**	**$ 1,130,700**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR AORES	COTIZACIÓN	VALOR AORES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS017	EPS017-FAMISANAR	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 875,000	$ 0	$ 8,300	$ 0	$ 875,000	$ 8,300	$ 0	$ 883,300
SUBTOTALES:													**$ 875,000**	**$ 8,300**	**$ 0**	**$ 883,300**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 36,600	$ 36,600	$ 400	$ 0	$ 37,000
SUBTOTALES:									**$ 36,600**	**$ 400**	**$ 0**	**$ 37,000**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES						
																										PENSIÓN								SALUD						ARP							CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU	
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	DIAS	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR AORES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 1121882927	SALGADO MURILLO YESICA LORENA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		$ 7,000,000			NO							01-30										230201-PROTECCION	30	$ 7,000,000	$ 1,120,000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 1,120,000	EPS017-FAMISANAR	30	$ 7,000,000	$ 875,000	$ 0	$ 875,000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 7,000,000	I12188292	$ 36,600	$ 0	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 2.051.000

Mesetas – Meta, 12 de Mayo de 2026.

Señores
SECRETARIA DE HACIENDA
Alcaldía de Mesetas Meta

Asunto: Certificación para efectos de retención en la fuente Rentas de Trabajo

YESICA LORENA SALGADO MURILLO, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.121.882.927 de Villavicencio Meta, con el fin de dar cumplimiento a las disposiciones establecidas en la ley, el decreto 2231 de 2023 y del Parágrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario, manifiesto bajo la gravedad del juramento que:

Para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente establecida en el artículo 383 del Estatuto Tributario y de acuerdo a los artículos 9 y 11 del decreto 2231 de 2023, la cual se aplica a los pagos o abonos en cuenta por concepto de rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral o legal y reglamentaria. "Manifiesto bajo la gravedad de juramento que no se tomarán costos o deducciones asociados a este ingreso en mi declaración de renta, por lo tanto, solicito aplicación de la renta exenta del 25% (art 206 E.T) de los honorarios y/o servicios aquí cobrados y aplicación de retención en la fuente según ART 383 E.T.

Cordial saludo,

Atentamente.

YESICA LORENA SALGADO MURILLO
CC No. 1.121.882.927 expedida en Villavicencio- Meta