Secretaría de Salud / Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
	Fecha de aprobación	2/15/2018	
	Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	MARIA ESTRELLA RIVERA QUITIAN						
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	28034330	
CORREO ELECTRONICO:	star10chili@hotmail.com				CELULAR:	3208825237	
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	PIC VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA				SEDE:	SUBRED	
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	FO09K32	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCO CAJA SOCIAL S.A.				TIPO DE CUENTA:	AHORRO	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	24040760034				PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	6005			VIGENCIA		2025		
NÚMERO DE CDP	249	FECHA	2026-01-09 00:00:00.000	NÚMERO DE CRP	4417	FECHA	2026-01-09 00:00:00.000	
OBJETO DEL CONTRATO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 4							
PERIODO CERTIFICADO:	DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL				
		2026-04-01		2026-04-30				
VALOR HONORARIOS MENSUALES:	$5,483,200							
TIPO DE SERVICIOS	PIC	RESERVA DE GLOSA 0%		N/A				

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$49,885,200
VALOR EJECUTADO	$44,365,600
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$5,483,200
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$5,519,600
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	89%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
9501866549	$2,193,280	$274,160	$350,925	3	$53,428	$678,513

Dado en Bogotá a los treinta(30) días del mes de Abril de 2026. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

MONICA VIVIANA BELLO FLOREZ
52744682
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Cumplir a cabalidad con las actividades afines al perfil de gestor, bachiller, técnico y/o tecnólogo, profesional, profesional especializado, conforme a lo establecido por los lineamientos distritales del Modelo de salud MAS Bienestar en el marco de las acciones del plan de intervenciones colectivas PSPIC, en concordancia a estándares institucionales y portafolio de servicios, con criterios de veracidad, calidad, oportunidad y pertinencia según parámetros descritos en los documentos anexos del convenio, procesos, guías institucionales y nacionales vigentes.	articulaciones componentes SIVIGILA, EEVV Subred Sur Occidente y Subred sur	Actas
Participar activamente en las jornadas programadas tanto por la SDS como por la Subred o las contempladas en el convenio asignado	COMITE DISTRITAL	Acta
Desarrollar acciones de control social, demanda inducida, información, sensibilización, educación, canalización, atención, seguimiento, notificación de eventos de interés en salud pública y notificación de alertas a la población identificada	SEGUIMIENTOS A CASOS IAAS	Acta Articulación EEVV-IAAS SIVIGILA con Subred Sur Occidente - Subred Sur
Prestar los servicios contratados desde los ejes de humanización y seguridad del paciente, de acuerdo con las guías y protocolos institucionales vigentes.	Asistencias técnicas a las UPGD, Asistencias a brotes	Actas
Participar en reuniones de asistencia técnica ordinarias o extraordinarias, fortalecimiento de capacidades, inducción o reinducción, programadas por la secretaria Distrital de Salud o por la Subred	Fortalecimiento en UPGD de evento 354/cab, evento 352/IAPMQ, Brotes	Actas
Fortalecer los grupos, organizaciones y redes comunitarias para impulsar los ejercicios participativos y la movilización social por el derecho a la salud	No se ha convocado este mes	No se ha convocado este mes
Realizar entrega de productos, informes requeridos, bases de datos, aplicativos de la Subred o de la SDS, entre otros, o realizar ajustes de manera oportuna cuando sean requeridos acorde a las observaciones de calidad dada por el supervisor del contrato y/o líder del proceso, cumpliendo los principios de veracidad, oportunidad, calidad según dinámica y/o programación de cada una de las líneas de intervención	Asistencias, Técnicas a UPGD, Articulaciones SIVIGILA, EEVV-IAAS, seguimiento a casos de EEVV-IAAS, Revisiones de bases y solicitud de ajustes a las UPGD, fortalecimiento a UPGD en Sarampion, comportamientos inusuales, whonet,	Actas
Alistar los soportes y presentar auditorías programadas tanto de la Subred, la SDS o por entes de control.	Asistencias técnicas, fortalecimientos, comite distrital, articulaciones en Subred Sur Occidente y Subred Sur de SIVIGILA EEVV-IAAS, Reuniones con referentes distritales (Fortalecimient rsistencia antimicrobiana y comportamientos inusuales, brotes evento 357-IAD	Actas
Elaborar y presentar cronograma mensual de actividades e informes de gestión y/o desarrollo del proceso según programación y velar por el cumplimiento de estos	Cronograma de actividades	Cronograma de acciones realizadas
Atender las diferentes solicitudes asignadas y dar respuesta de manera oportuna a las mismas	Brotes y demás solicitudes de los referentes distritales	Acta
Informar oportunamente sobre cualquier eventualidad que interfiera en el cumplimiento de los objetivos establecidos, respondiendo a la disponibilidad según programación y necesidad del servicio	Revisión semanal de bases SIVIGILA, BAI EEVV de Subred Sur y Subred Sur Occidente, validación de variables de evento 352 y 357, seguimiento a oportunidad de notificación Y asistencia técnica a UPGD.	Gestión de la información, bases de eventos IAAS
Mantener la imagen institucional a través de las actuaciones individuales	Cumplir el código de ética y manual de funciones de la Subred, mantener comunicación respetuosa con UPGD, Secretaría de Salud y equipo interno, presentarse de manera adecuada en reuniones técnicas, manejar la información institucional con confidencialidad, evitar conductas que afecten la reputación institucional.	Actas de reuniones firmadas, correos institucionales enviados con lenguaje técnico adecuado, informes entregados oportunamente, certificación de cumplimiento contractual por parte del supervisor, ausencia de llamados de atención disciplinarios.
Portar los elementos de identificación institucional de manera adecuada y permanente en la ejecución de las acciones, así como el uso eficiente de los insumos para el desarrollo de la actividad	Se garantizó el porte permanente y adecuado de los elementos de identificación institucional durante la ejecución de actividades contractuales, así como el uso racional y eficiente de los insumos y recursos asignados para el cumplimiento de las funciones.	Cumplimiento verificado por supervisión, evidenciado mediante registros de asistencia, actas, soportes documentales y adecuado uso de los recursos institucionales durante el periodo reportado.
Cuidar y dar buen uso los equipos y/o elementos asignados en el contrato para dar cumplimiento a las obligaciones del convenio.	Se realizó uso adecuado y responsable de los equipos y elementos asignados para el cumplimiento de las actividades contractuales, garantizando su conservación, custodia y utilización exclusiva para fines institucionales	Verificación por parte de la supervisión del uso responsable del equipo de cómputo y de las instalaciones institucionales asignadas, sin generación de novedades administrativas ni reportes por uso inadecuado durante el periodo contractual

Copia Certificada Subred Sur Occidente

Cumplir con la normativa de gestión documental para la entrega de soportes y/o informes requeridos durante la ejecución del convenio	Entrega oportuna de informes y soportes contractuales conforme a los lineamientos de gestión documental institucional, debidamente organizados, estructurados y verificados por supervisión durante el periodo evaluado.	Informes y soportes contractuales elaborados y entregados conforme a la normativa institucional de gestión documental, garantizando organización, trazabilidad, integridad y oportunidad en la información suministrada.
Participar activamente en procesos y metodologías de atención ante un evento prioritario de Salud Pública o alertas epidemiológicas que se presente de manera crítica en la Subred, según se requiera	Participación documentada en procesos de atención y respuesta ante eventos prioritarios de Salud Pública o alertas epidemiológicas, evidenciada mediante actas de reunión, informes situacionales, reportes técnicos y soportes de seguimiento generados durante el periodo evaluado.	Soportes técnicos derivados de la participación en la gestión y respuesta institucional ante eventos prioritarios o alertas epidemiológicas, incluyendo actas, análisis de información, reportes consolidados y evidencias de articulación interinstitucional.

MONICA VIVIANA BELLO FLOREZ
52744682
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada
Subred Suroccidente

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E NIT: 900.959.048-4

DEBE A:
María Estrella Rivera Quitian CC 28034330 de Bolívar Santander

La suma de La suma de cinco millones cuatrocientos ochenta y tres mil doscientos pesos M/CTE. **5.483,200** por concepto de: PRESTACION DE SERVICIOS como PROFESIONAL ESPECIALIZADO 4 en el entorno VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA durante el periodo del 1 al 30 de abril del 2026 de conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios con No. de contrato 6005-2025.

M Estrella Rivera Q.

CC: 28034330 Bolívar Santander

CUENTA DE AHORROS BANCO CAJA SOCIAL NUMERO 24040760034

Nota: En constancia del anterior documento equivalente correspondiente al mes **ABRIL 2026** y una vez verificado el cumplimiento de los productos, se da visto bueno como apoyo a la supervisión.

Mónica Ulloa

Mónica Ulloa

Líder de Proceso SIVIGILA

Lady Viviana Rodriguez G.

LADY VIVIANA RODRIGUEZ GALINDO

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 28034330		RIVERA QUITIAN MARIA ESTRELLA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CLL 48 Z BIS 5 B 33	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3946750	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	2026-03	223570887	9501866549	I	2026/04/10	2026/04/15	BANCO CAJA SOCIAL	5	$681,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES															PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$2,193,280	$351,000			$2,193,280	$274,200			$0	$0			$2,193,280		$53,500		$0	$0		$678,700
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$2,193,280	$351,000			$2,193,280	$274,200			$0	$0			$2,193,280		$53,500		$0	$0		$678,700
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)																						$2,193,280	$351,000			$2,193,280	$274,200			$0	$0			$2,193,280		$53,500		$0	$0		$678,700
1	CC	28034330	RIVERA MARIA																	25-14	30	$2,193,280	$351,000	EPS010	30	$2,193,280	$274,200		0	$0	$0	14-11	30	$2,193,280	2.436%	$53,500	0	$0	$0	No	$678,700
Total		**Afiliados(1)**																				$2,193,280	$351,000			$2,193,280	$274,200			$0	$0			$2,193,280		$53,500		$0	$0		$678,700

aportes en línea

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$351,000	$1,200	$0	$352,200
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$351,000	$1,200	$0	$352,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$53,500	$200	$0	$53,700
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$53,500	$200	$0	$53,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$274,200	$1,000	$0	$275,200
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$274,200	$1,000	$0	$275,200
TOTAL				**1**	**$678,700**	**$2,400**	**$0**	**$681,100**