INFORME DE ACTIVIDADES No 3 CONTRATO No 202600395

Yo Darling Esther Escorcia Colpas, mayor de edad, identificado con la cedula de ciudadanía No. 1043873130 expedida en Palmar De Varela /Atlántico, portador de la Tarjeta profesional No. 02097 a continuación, me permito relacionar las actividades ejecutadas en cumplimiento de mi objeto contractual en la subsecretaria de salud pública departamental durante el periodo del 19 del mes de marzo al 18 de abril del 2026.

No.		
	NUMERO DEL CONTRATO **Y OBJETO CONTRACTUAL**	**202600395** **PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN LAS DIFERENTES ACCIONES QUE SE LLEVAN A CABO EN LA SUBSECRETARIA DE SALUD PUBLICA EN EL SEGUIMIENTO DE LAS ENFERMEDADES EMERGENTES REEMERGENTES Y DESATENDIDAS (EID- IRA-EDA- AIEPI) EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO PARA EL FORTALECIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS EN EL PLAN DE DESARROLLO.**
	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:	
1.	**Realizar seguimiento a las secretarías municipales de salud de los 22 municipios del Departamento en la implementación de acciones según las estrategias intersectorial y comunitaria del Programa nacional de IRA/EDA en el marco del plan de reducción de la mortalidad infantil y circular 022/2024.** Se realizo seguimiento a la secretaria de Salud del municipio de **Suan, Palmar de Varela** en la implementación de acciones Según la estrategia intersectorial y comunitaria en el marco del plan de reducción de la mortalidad	
2.	**Realizar apoyo a la Implementación y seguimiento a lineamiento nacional de prevención, manejo y control de IRA en sus tres estrategias, coordinando el cargue y reporte de información al Ministerio de protección social y generar informe por municipio de manera trimestral.** Se realiza monitoreo al cargue en el drive de la implementación y seguimiento a lineamiento Nacional de prevención de manejo y control de IRA en sus tres estrategias	
3.	**Apoyar la asistencia técnica y Seguimiento y fortalecimiento al funcionamiento de las salas ERA y EDA en las ESE e IPS del Departamento del Atlántico.** Se realiza seguimiento y fortalecimiento al funcionamiento de las salas ERA y EDA de los municipios de **Sabanagrande y Suan**	
4.	**Realizar apoyo a la asistencia técnica y seguimiento al programa IRA/EDA, según lineamientos de Minsalud, con la finalidad de mejorar calidad de atención a niños y niñas de 5 años en las secretarias de salud municipal, EAPB, ESE y IPS priorizadas del Departamento, así como acompañamiento a las unidades de análisis por mortalidad integrada de IRA/EDA en menores de 5 años, apoyar la formulación y seguimiento al cumplimiento del plan de mejoramiento generados (MORTALIDAD).**	

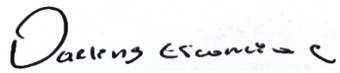
	Se realiza seguimiento al programa de IRA-EDA según lineamientos de minsalud en las secretarias de los municipios de **Palmar de Varela y Suan** en la ESE de **Sabanagrande y Suan**
5.	**Realizar asistencia técnica y seguimiento a la gestión en la estrategia AIEPI clínico, dirigida al talento humano de las EAPB, ESE y IPS de los 22 Municipios del Departamento** . Esta actividad ya fue ejecutada en el periodo anterior, de acuerdo a la programación estipulada en el I trimestre del plan de acción Departamental
6.	**Realizar apoyo a visitas asistencia técnica a las 22 direcciones municipales para fortalecer las habilidades al personal que presta el servicio en salud para desarrollar capacidades en la estrategia comunitaria IRA/EDA (enfermedades prevalentes de la 1 infancia AIEPI Comunitario, y en la implementación de las UAIC y/o. UROCs UAIRACs. ETC).** Esta actividad ya fue ejecutada en el periodo anterior, de acuerdo a la programación estipulada en el I trimestre del plan de acción Departamental
7.	**Apoyar la Asistencia Técnica y seguimiento a la implementación de la estrategia "Quimioterapia preventiva antihelmíntica" de desparasitación dirigida a niños de 5 a 14 años, en las secretarias de salud y ESE de los 22 municipios del departamento de acuerdos a los lineamientos establecidos por el Ministerio de Salud de Protección Social.** Esta actividad ya fue ejecutada en el periodo anterior, de acuerdo a la programación estipulada en el I trimestre del plan de acción Departamental.
8.	**Elaborar documentos, conceptos, informes periódicos y estadísticas de la estrategia quimioterapia antihelmíntica preventiva en los municipios de conformidad a los lineamientos dados por el Ministerio de salud nacional, presentar informe consolidado mensual de niños beneficiados con la estrategia quimioterapia antihelmíntica preventiva en los municipios asignados, por edad, sexo e institución.** La actividad referente a este punto no fue objeto de desarrollo en el presente periodo. Como contratista me encuentro atento a realizar cualquier requerimiento y apoyo solicitado en el próximo mes.
9.	**Apoyar el Seguimiento a jornadas de desparasitación y a las actividades para Fortalecer la práctica de lavado de manos y las prácticas para el cuidado y protección de los entornos para la prevención de la Geohelmintiasis en los 22 municipios del departamento.** Se realizo apoyo a la jornada de desparasitación para Fortalecer la práctica de lavado de manos y las prácticas para el cuidado y protección de los entornos para la prevención de la Geohelmintiasis, en los municipios **de Suan y Palmar de Varela**
10.	**Apoyar la proyección de respuesta a peticiones, consultas y requerimientos formulados por organismos de control o por ciudadanos de conformidad a los procedimientos y normativas vigentes.** La actividad referente a este punto no fue objeto de desarrollo en el presente periodo. Como contratista me encuentro atento a realizar cualquier requerimiento y apoyo solicitado en el próximo mes.
11.	**Brindar apoyo profesional en la formulación de políticas públicas, programas, planes y proyectos, en su, implementación y seguimiento de los ejes del Plan Nacional de Salud Pública 2022 -2031 que se definan como prioritarias en PTS 2024-2027 y PAS del Departamento del atlántico.** La actividad referente a este punto no fue objeto de desarrollo en el presente periodo. Como contratista me encuentro atento a realizar cualquier requerimiento y apoyo solicitado en el próximo mes.

12.	**Realizar presentaciones ejecutivas de avance, informes mensual, trimestral y final de las actividades realizadas, o cuando así se requiera con los aspectos relevantes, logros alcanzados, estrategias y metodologías implementadas que se utilizaron para alcanzar los resultados, así como recomendaciones para el mejoramiento del programa en cada municipio con base en las estadísticas generadas por VSP y propias del seguimiento.** Se realizo apoyo a las presentaciones avances de informe trimestral, con los aspectos relevantes logros alcanzados estrategia y metodología para el mejoramiento del programa.
13.	**Las demás acciones que se requieran por parte del supervisor.** • Asistencia técnica de prevención de Tosferina, VSR, COVID 19 e influenza 20-03-2026 • Asistencia a la unidad de análisis por mortalidad integrada el 27- 03-2026 • Apoyo a la capacitación de equipos básicos 30-03-2026 • Apoyo a la organización de carpetas y cargue de las actividades del PAS • Apoyo a las actividades Pic realizada en el municipio de Palmar de Varela 14-04-2026

Las actividades se ejecutaron conforme al objeto contractual, y cada una de las obligaciones contraídas según la relación de actividades anteriormente descritas, certifico bajo la gravedad de juramento, que la información contenida en el presente informe de actividades es fidedigna y con cargo al contrato referenciado según lo determina la normatividad vigente relacionada.

Se firma en Barranquilla a los días 20 días del mes de abril de 2026.

Cordialmente,



DARLING ESCORCIA COLPAS
C.C. 1043873130
Contratista