Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	02
Contrato No:	202600463

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	LUIS FERNANDO REYES SUÁREZ		
Identificación:	1.143.169.070		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	OLINDA OÑORO JIMENEZ		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LAS ACCIONES DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA DE FACTORES DE RIESGO Y ASISTENCIA EN LOS DIFERENTES PROCESOS EN SALUD AMBIENTAL Y CALIDAD DEL AGUA QUE LLEVA A CABO LA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será de siete (7) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202600162	**Fecha de C.D.P.**	05/01/2026
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202601740	**Fecha del R.P.**	23/01/2026

Valor del Contrato	**Contrato Inicial**	$ 23,800.000
	Adición 1	$
	Adición 2	$
	Adición 3	$
	Total	$ 23,800.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
23/01/2026	22/08/2026		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO
(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		

			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$ 23,800.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 23,800.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Amortizado del Anticipo		$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 6,800.000
Valor por ejecutar		$ 17,000.000
Valor a pagar en el presente Informe		$ 3,400.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		02

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DE FEBRERO 23 AL 22 DE MARZO DEL 2026

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
1. Administrar y mantener actualizadas las bases de datos relacionadas con los programas de Salud Ambiental, incluyendo el registro de manipuladores de alimentos capacitados y la información correspondiente al programa de Alimentos y Bebidas Alcohólicas, bajo la supervisión del coordinador del programa.	Se realizó una depuración de actividades duplicadas en la base de datos "Registro de Actividades – Salud Ambiental", llevada a cabo por los técnicos y profesionales del programa.
2. Diseñar y elaborar herramientas digitales de registro y consolidación de información, tanto en medios locales como en la nube, para el procesamiento, análisis y presentación de informes e inspecciones del área de Salud Ambiental.	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el siguiente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes
3. Procesar y analizar información mediante el uso de herramientas informáticas, incluyendo manejo de	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el siguiente periodo. El

tablas dinámicas, presentaciones, programación y automatización básica en Excel u otros aplicativos institucionales.	contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes
4. Registrar, consolidar y sistematizar la información de las capacitaciones realizadas a nivel municipal en temas de Salud Ambiental e inocuidad de alimentos, garantizando su veracidad y oportunidad.	Se realizó la actualización y el análisis de la base de datos de inspección y vigilancia, a cargo de los técnicos y profesionales del programa de Salud Ambiental.
5. Consolidar los informes semanales y mensuales remitidos por los promotores y técnicos en Salud Ambiental de los municipios del Departamento del Atlántico, asegurando su integración en los reportes institucionales.	e llevó a cabo un seguimiento minucioso de cada una de las actividades realizadas por los técnicos en los diferentes municipios.
6. Organizar y mantener actualizado el archivo físico y digital del Programa de Salud Ambiental, conforme a las normas de gestión documental y los lineamientos internos de la Secretaría de Salud Departamental.	Durante este periodo, mantuve actualizado el archivo físico y digital, garantizando su accesibilidad y facilitando la revisión de la información.
7. Elaborar oficios de notificación y realizar seguimiento a su entrega, en el marco del Programa de Salud Ambiental, dirigidos a los representantes de los establecimientos, personerías municipales, alcaldías y entes de control competentes.	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el siguiente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes
8. Apoyar la atención y respuesta a solicitudes, requerimientos y comunicaciones dirigidas al área de Salud Ambiental, asegurando la precisión técnica y la oportunidad en su trámite.	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el siguiente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes
9. Realizar apoyo en todas aquellas actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato.	Durante este periodo se apoyó a la revisión de informes de actividades de cada uno de los técnicos y profesionales de salud ambiental y personal de trabajo de salud laboral.

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas

d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

OLINDA OÑORO JIMENEZ quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)**

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
01	1078358937	2026-02-24	$ 508.300
02	1079879813	2026-03-30	$ 508.300
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		$ 1,016.600

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, el 09 de abril del año 2026.

FIRMA DEL SUPERVISOR
OLINDA OÑORO JIMENEZ
CC: 32.834.196 de Baranoa

FIRMA DEL CONTRATISTA
LUIS FERNANDO REYES SUÁREZ
CC: 1.143.169.070

	NOMBRE Y CARGO	DEPENDENCIA
Proyectó	Katiusca lisay fuentes salgado / Apoyo administrativo Salud Ambiental	Subsecretaría de Salud Pública
Reviso	Freddy Rafael Garcia González / Referente Programa Salud Ambiental	Subsecretaría de Salud Pública
Aprobó:	Nadina Casseres / Profesional Administrativo	Subsecretaría de Salud Pública

VALIDACION PLANILLA PAGA- FEBRERO LUIS REYES

Bogotá DC, 8 de abril del 2026

SIMPLE S.A OPERADOR DE INFORMACION

CERTIFICA QUE:

En la fecha 2026-03-30, el aportante LUIS FERNANDO REYES SUAREZ con documento de identificación CC 1143169070 canceló los aportes de seguridad social correspondientes a LUIS FERNANDO REYES SUAREZ con CC 1143169070, bajo la tarifa ARL de 0.522% dirigido a las siguientes entidades:

Tipo administradora	Nit	Codigo	Nombre	Periodo	Numero de planilla
AFP	N800224808	230301	PORVENIR	202602	1079879813
ARP	N890903790	14-11	ARL SURA	202602	1079879813
CCF	N000000000	NIN-CC	NINGUNA CCF	202602	1079879813
EPS	N800130907	EPS002	SALUD TOTAL EPS	202602	1079879813

PAGADO