



OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

VERSIÓN 3.0

VIGENCIA: 24/11/16

FORMATO: LISTA DE CHEQUEO

PÁGINA 1 DE 1

Contratista y/o proveedor: DIEGO MORENO

DOCUMENTOS RECIBIDOS EN ÁREA ADMINISTRATIVA

FECHA RECIBIDO

	SI	X	NO		AA	MM	DD
Oficio Remisorio:	SI	X	NO		21	5	2026
Cuenta de Cobro:	SI	X	NO				
Recibo a Satisfacción:	SI	X	NO				
Informe de Actividades:	SI	X	NO				
Informe de Supervisión:	SI	X	NO				
Seguridad Social:	SI	X	NO				
Otros:	¿Cuál?				CMV-061		

Causal de devolución:

Firma recibo:

Diana Noguero Uergel

Cargo:

Profesional de Apoyo

Valledupar, 19 de mayo 2026

Doctor:

GABRIEL ALFONSO GOMEZ VIECCO

Jefe Oficina Administrativa y Financiera

Ref. Documento para la realización del pago.

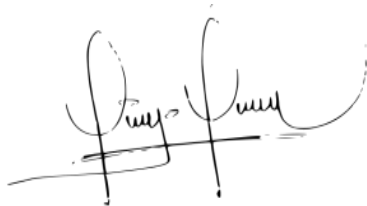
Cordial saludo

Me permito formalmente hacerle entrega de los registros documentales exigidos por esa dependencia para el respectivo pago de la cuenta de cobro **N° 2 SEGUNDO PAGO**, Contrato **No. CO1.PCCNTR.9305900** de fecha 30 de enero de 2026 y fecha de inicio del contrato 27 de febrero 2026 a favor del contratista, **DIEGO FERNANDO MORENO RODRIGUEZ**, identificado con cedula de ciudadanía **CC No. 84.089.532 expedida en Riohacha- Guajira.**

Agradezco la atención brindada y su amable

- Oficio Remisorio
- Cuenta de Cobro
- Recibo de Satisfacción
- Seguridad Social
- Informe de Actividades
- Informe de supervisión
- Evidencias

Atentamente



DIEGO FERNANDO MORENO RODRIGUEZ
C.C. No. 84.089.532 Riohacha (La Guajira)

Valledupar, 19 de Mayo 2026

CUENTA DE COBRO No. 2

CONTRALORÍA MUNICIPAL DE VALLEDUPAR

Nit. 892.300.310-2

DEBE A:

DIEGO FERNANDO MORENO RODRIGUEZ

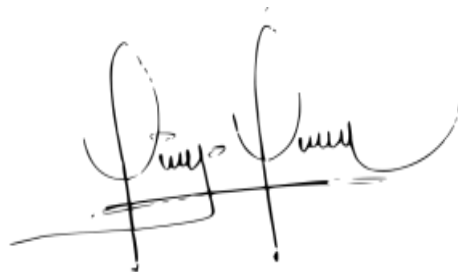
CC No. 84.089.532 expedida en Riohacha- Guajira

LA SUMA DE DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS (\$2.600.000)


POR CONCEPTO DE: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO PARA QUE APOYE EL DESARROLLO DEL PLAN DE VIGILANCIA DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL DE VALLEDUPAR Y LAS DEMAS ACTIVIDADES DE CONTROL FISCAL. CONTRATO NO. CO1.PCCNTR.9305900 DE FECHA 30 DE ENERO 2026.

Periodo Comprendido 27 de marzo de 2026 al 26 de abril del 2026

Favor consignar a la cuenta de ahorros **No. 65633959271** del Banco BANCOLOLOMBIA la cual se encuentra a mi nombre.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Diego Fernando Moreno Rodriguez', with a horizontal line drawn through the middle of the signature.

DIEGO FERNANDO MORENO RODRIGUEZ
CC No. 84.089.532 expedida en Riohacha- Guajira
ABOGADO

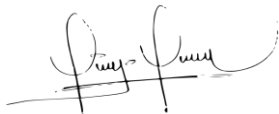
 <p>Nit:892.300.310-2</p>	CONTRALORIA MUNICIPAL DE VALLEDUPAR RECIBO A SATISFACCIÓN	Versión: 3,0 Vigencia: 24/11/2016 Página: 1 de 1
--	--	--

RECIBO A SATISFACCIÓN

BENEFICIARIO				NIT O CEDULA			
DIEGO FERNANDO MORENO RODRIGUEZ				84.089.532			
DATOS DEL CONTRATO							
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO PARA QUE APOYE EL DESARROLLO DEL PLAN DE VIGILANCIA DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL DE VALLEDUPAR Y LAS DEMAS ACTIVIDADES DE CONTROL FISCAL.							
N° CONTRATO: CONTRATO C01. CO1.PCCNTR.9305900 30 DE ENERO 2026	N° CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD	N°18 29/01/2026	N° REGISTRO PRESUPUESTAL	26	2/02/2026	PLAZO DE EJECUCION	CINCO (5) MESES

CONTROL DOCUMENTACION				
FACTURA O CUENTA DE COBRO				REQUIERE ENTRADA A ALMACÉN
No. DE LA FACTURA	FECHA	VALOR	PERIODO	
SEGUNDO PAGO	19/05/2026	\$ 2.600.000	27 de marzo al 26 abril de 2026	SI _____ NO <input checked="" type="checkbox"/> X N° _____

ESTADO ECONOMICO DEL CONTRATO	
DESCRIPCION	VALOR
VALOR INICIAL	\$13.000.000
(+) ADICIONES	\$0
= VALOR TOTAL	\$13.000.000
(-) TOTAL DE PAGOS ANTES DE ESTA FACTURA	
	\$2.600.000
(-) VALOR A PAGAR CON ESTA CUENTA	\$2.600.000
= SALDO (Después de este pago).	\$7.800.000

BENEFICIARIO (Solo para contratistas)	INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR
NOMBRE: DIEGO FERNANDO MORENO RODRIGUEZ FIRMA:  FECHA: 19/05/2026	NOMBRE: EDGAR MAURICIO VILLERO NÚÑEZ CARGO: JEFE OFICINA CONTROL FISCAL Y COORDINADOR CONTROL INTERNO FIRMA:  FECHA: 19/05/2026

**INFORME DE ACTIVIDADES
DIEGO MORENO - CONTRATISTA**

PERIODO DEL INFORME:	Del 27 de marzo 2026 al 26 de abril de 2026
PARA:	EDGAR MAURICIO ILLERO NUÑEZ Jefe Oficina de Control Fiscal y Coordinador Control Interno.
DE:	DIEGO FERNANDO MORENO RODRIGUEZ ABOGADO
FECHA DE PRESENTACION DE INFORME:	19 MAYO de 2026
NÚMERO DE CONTRATO:	C01. CO1.PCCNTR.9305900 DE FECHA 30 DE ENERO DEL 2026
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO PARA QUE APOYE EL DESARROLLO DEL PLAN DE VIGILANCIA DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL DE VALLEDUPAR Y LAS DEMAS ACTIVIDADES DE CONTROL FISCAL.
PLAZO INICIAL	CINCO MESES (5)
ADICION	N.A.
VALOR INICIAL	TRECE MILLONES DE PESOS M/CTE (\$13.000.000,)
VALOR ADICION	N.A.

ACTIVIDADES CONTRATADAS	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Apoyar en las actividades operativas relacionadas con las auditorías en el enfoque jurídico, programadas dentro del Plan de vigilancia de control fiscal.	- Se realizó la intervención y revisión jurídica directa de la muestra de contratos seleccionada para las auditorías del Terminal de Transporte y Emdupar, verificando el cumplimiento de la Ley 80 de 1993 y Ley 11 de las 2017 demás normas de contratación estatal.
2. Brindar apoyo jurídico al equipo auditor en la planeación, ejecución y elaboración de informes de las auditorías de la vigencia 2026.	- Se brindó acompañamiento jurídico permanente al equipo auditor durante la fase de ejecución, mediante la revisión y análisis de expedientes contractuales y actuaciones administrativas adelantadas por las entidades auditadas. Igualmente, se apoyó la consolidación de observaciones preliminares que servirán de insumo para la elaboración de los informes de auditoría.
3. Acompañar en las mesas de trabajo que se efectúen dentro de las etapas de las Auditorías internas.	- Se participó activamente en mesas de trabajo y reuniones técnicas desarrolladas durante la ejecución de las auditorías, en las cuales se discutieron aspectos jurídicos relevantes, avances del proceso auditor y posibles inconsistencias evidenciadas en la revisión contractual, contribuyendo al fortalecimiento del análisis técnico y legal de las actuaciones auditadas.
4. Acompañar en la planeación, ejecución y elaboración de informes de las Auditorías Gubernamentales.	- Se apoyó la fase de ejecución de las Auditorías Gubernamentales mediante la evaluación jurídica de la ejecución contractual y administrativa de las entidades auditadas, verificando la correcta aplicación del marco normativo y el cumplimiento de los principios de la contratación estatal.

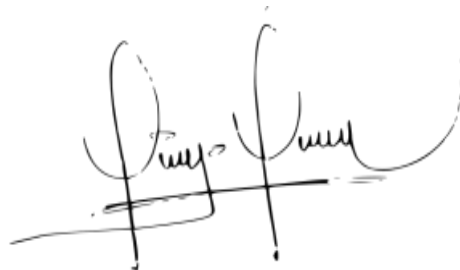
5. Las demás asignadas por el supervisor y que se desprendan del objeto y la naturaleza del contrato de prestación de servicios.	Se realizó el análisis jurídico integral de la queja relacionada con Mercabastos, Radicado Nro. D51-2025, mediante la revisión de la documentación y los aspectos legales pertinentes al caso. Actualmente, se encuentra en proceso de elaboración y consolidación la respuesta técnica correspondiente, Se realizó respuesta técnico-jurídica sobre el estado de la indagación fiscal respecto al acuerdo 021 de 2021 y el recaudo de la tasa de administración de historial.
--	--

Certifico, bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de Aportes Obligatorios al Sistema de Seguridad Social En Salud y Pensión, corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago.	

PRODUCTOS A ENTREGAR	PRODUCTOS ENTREGADOS	% EJECUCIÓN
Ninguno	Todas las actividades descritas en las obligaciones contractuales, y recibo de satisfacción.	40%

TIPO DE APOORTE	PLANILLA No.	VALOR APOORTE	MES AL QUE CORRESPONDE AL APOORTE	FECHA DE PAGO
CCF	9503009103	\$ 35.400	MAYO	2026-05-19
Salud	9503009103	\$ 220.200	MAYO	2026-05-19
ARL	9503396455	\$9.300	MAYO	2026-05-19
TOTAL:		\$ 264.900		

Atentamente,



DIEGO FERNANDO MORENO RODRIGUEZ
 CC. 84.089.532 Riohacha - Guajira
 Cel. 3008839711

EVIDENCIA DE ASIGNACION AUDITORÍA FINANCIERA DE GESTIÓN Y RESULTADOS VIGENCIA 2025

Se apoya en los procesos auditores Auditorías financieras de gestión y Resultados de la vigencia 2025, en etapa de ejecución a los sujetos terminal de transporte de Valledupar y Emdupar.

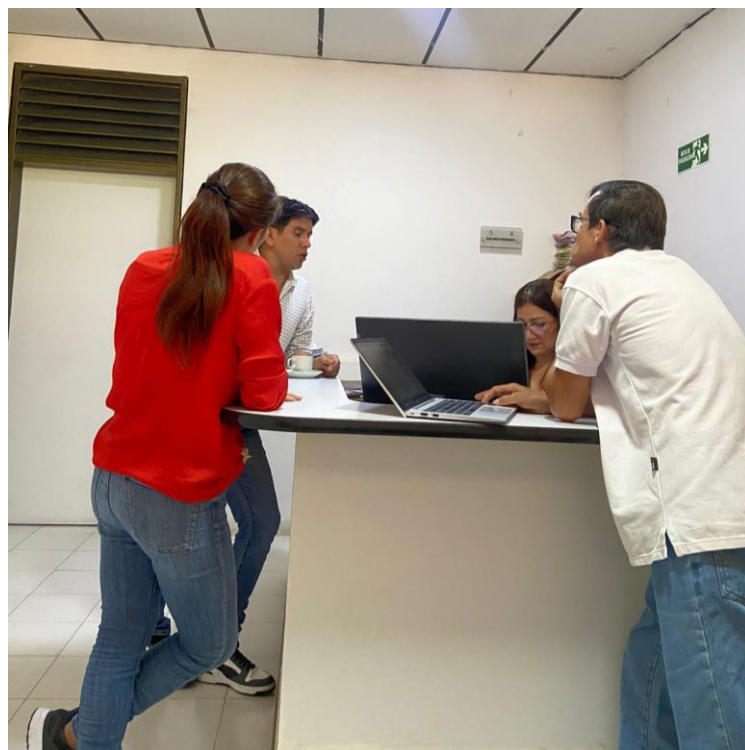
Adjunto de anexos 1



**EVIDENCIA DE ASIGNACIÓN AUDITORÍA ESPECIAL MERCABASTO VIGENCIA 2026
CON OCASIÓN A QUEJA D-851-2025.**

Visita auditoria especial instalaciones administrativas mercabastos.

Adjunto de anexos 2



3. **Acciones Judiciales:** Informe sobre el inicio de procesos reivindicatorios o de cualquier otra índole civil ante la jurisdicción ordinaria, indicando número de radicado, juzgado y estado actual de la etapa procesal.
4. **Gestión de Inventarios:** Copia del registro del inmueble en el inventario de activos fijos de la entidad y las medidas tomadas para asegurar la protección del bien frente a terceros.
5. **Impuestos:** Copia del último recibo de impuesto predial, pagado por el Activo en referencia.
6. Copia del Último Avalúo y valor por el cual se encuentra registrado en la Contabilidad de la Empresa.

Agradezco que la Entrega de la Información sea enviada al Correo josefernandotoropardo1@gmail.com. En un término perentorio de tres (3) días hábiles.

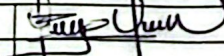
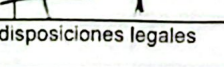
Gracias por su Gestión.

Atentamente;

José Fernando Toro Pardo

JOSE FERNANDO TORO PARDO
Profesional Especializado
Contraloría Municipal de Valledupar.

C.C Doctor Edwin Girón Quintana, Jefe de Oficina de Control Interno de Gestión egiron@emdupar.gov.co

Proyecto:	Diego Fernando Moreno Rodríguez – Contratista	
Reviso	José Fernando Toro Pardo – Profesional Especializado Contraloría Municipal	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento, cuyo contenido se encuentra ajustado a las disposiciones legales vigentes, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma		

TRD 3000 - 04 - 01-02-016

Valledupar, 05 de mayo de 2026

Doctora.
LILY ESTHER MENDOZA VARGAS
Secretaria de Hacienda del Municipio de Valledupar
atencionalcontribuyente@valledupar-cesar.gov.co
Valledupar
E.S.D.

Referencia. Solicitud de Información Auditoria Empresa de Servicios Públicos de Valledupar EMDUPAR S.A. E.S.P.

Cordial saludo.


En desarrollo de la Auditoría Financiera de Gestión y Resultados para la vigencia 2025 de la Empresa de Servicios Públicos de Valledupar (EMDUPAR S.A. E.S.P.), sírvase verificar con el área encargada del recaudo de impuestos del municipio si efectivamente se llevaron a cabo y aparecen en el registro de ingresos del municipio los pagos que se relacionan a continuación:

Resumen de Contratos y Pagos 2025

Contratista / Proyecto	N° Recibo o Pago	Fecha	Valor (COP)
Hlissing Industries SAS	Pago 20250046622	15/02/2025	85.798.319
Consortio Valledupar Vactor 2025	Recibo 20250109514	23/04/2025	3.781.513
Corporación Impacto	Recibo 20250187402	14/08/2025	2.016.807
Revicol SAS	Recibo 20250173946	23/07/2025	1.059.456
Accesorios y Válvulas Apdo SAS	Recibo 20250199788	16/09/2025	9'508.796
Unión Temporal Boliche 2025	Recibo 20250322676	29/10/2025	5.639.764
Consortio GYJ 2025	Recibo 20250196549	05/09/2025	3'876.274

Calle 14 No. 6 - 44 / piso 3 Teléfonos 5801842 - Telefax: 5803280
Email: despacho@contraloriavalledupar.gov.co WEB: www.contraloriavalledupar.gov.co

*enviado.
Como electronico
4.12.2024
Verificar
May 5 2026*

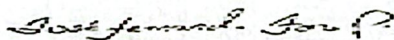
	OFICINA DE CONTROL FISCAL	VERSION: 3.0
	COMUNICACIÓN EXTERNA	VIGENCIA: 24/11/16
		PÁGINA 2 DE 3

Ser Ingeniería MEF SAS	Recibo 20250174036	23/07/2025	1.571.429
INGEIKO SAS	Recibo 20250326667	30/10/2025	435.809
Consortio Optimización PTAP 2025	Recibo 20250341298	27/11/2025	29.323.207
MEXICHEM COLOMBIA S.A.S.	Recibo 20250248694	23/10/2025	830.094
MEXICHEM COLOMBIA S.A.S.	Recibo 20250248692	27/10/2025	5'395.612
PV INVERSIONES S.A.S.	Recibo 20250248746	15/10/2025	904.122
PV INVERSIONES S.A.S.	Recibo 20250248744	27/10/2025	5'876.794

Agradezco que la Entrega de la Información sea enviada al Correo electrónico josefernandotoropardo1@gmail.com. En un término perentorio de tres (3) días hábiles.


Sírvase proceder de conformidad.

Atentamente;



JOSE FERNANDO TORO PARDO
 Profesional Especializado
 Contraloría Municipal de Valledupar.

C.C. Doctor Edwin Girón Quintana- Jefe Oficina Control Interno de Gestión- egiron@emdupar.gov.co

Proyecto:	Diego Fernando Moreno Rodríguez – Contratista	
Reviso	José Fernando Toro Pardo – Profesional Especializado Contraloría Municipal	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento, cuyo contenido se encuentra ajustado a las disposiciones legales vigentes, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma		

TRD3000-04-01-002-006

Valledupar, 16 de marzo de 2026

Doctor
EDUARDO ANDRES MEZA BUITRAGO
 Agente Especial Empresa de Servicios Públicos de Valledupar.
 emdupar@emdupal.gov.co
 Ciudad

Asunto: Solicitud de Información en Auditoría Financiera de Gestión y Resultados.

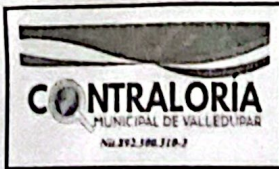
Cordial Saludo Doctor Meza.

En desarrollo de la Auditoría Financiera de Gestión y Resultado, vigencia 2026, que se realiza a la Empresa de Servicios Públicos de Valledupar S.A; me permito solicitarle la siguiente información. **(Contratos con sus respectivos anexos y Comprobantes de Egreso y/o soportes de sus pagos, incluye cualquier adición a los mismos);** información que puede ser enviada a los correos electrónicos y/o en Original a la Oficina que dispuso la Gerencia para adelantar la presente auditoría.

NUMERO Y FECHA	NOMBRE DEL CONTRATISTA
001 del 30 de abril de 2025	SIVA S.A.S
001 del 31 de enero de 2025	HLESSING INDUSTRIES S.A.S
005 del 30 de abril de 2025	Jeison Gil Paba
06 del 30 de mayo de 2025	Markete Movil
01 del 17 de enero de 2025	Bamos S.A.S
10 del 30 de enero de 2025	Transplus Service S.A.S
12 del 10 de febrero de 2025	HLESSING INDUSTRIES S.A.S
16 del 14 de febrero de 2025	PVC GERFOR S.A.S
27 del 28 de marzo de 2025	H&Q Ingeniería y Construcciones S.A.S
29 del 31 de marzo de 2025	Isabel Cristina Campo M
30 del 7 de abril de 2025	Consorcio Valledupar Vactor 2025
31 del 10 de abril de 2025	Clarear Ingeniería S.A.S
38 del 15 de mayo de 2025	Diego Quiroga Ingeniería S.A.S
041 del 10 de junio de 2025	Consorcio Redes EBM
043 del 20 de junio de 2025	Consorcio CONSTRUMAT.
046 del 10 de julio de 2025	Ser Ingeniería MEF S.A.S
048 del 10 de julio de 2025	REVICOL S.A.S
050 del 4 de agosto de 2025	Consorcio Impacto
066 del 4 de septiembre de 2025	Consorcio GyJ 2025
068 del 10 de septiembre de 2025	Accesorios y Válvulas Apolo S.A.S
074 del 29 de septiembre de 2025	PV Inversiones S.A.S

Calle 14 No. 6 - 44 / piso 3 Teléfonos 3157609594

Email: despacho@contraloriavalledupar.gov.co WEB: www.contraloriavalledupar.gov.co



OFICINA DE CONTROL FISCAL
COMUNICACIÓN EXTERNA

VERSION: 3.0

VIGENCIA: 24/11/16

PÁGINA 2 DE 2

076 del 8 de octubre de 2025	Unión Temporal 2025
078 del 15 de octubre de 2025	MEXICHAM Colombia S.AS
080 del 27 de octubre de 2025	Ingeiko S.A.S
082 del 4 de noviembre de 2025	AMGAR Solutions S.A.S
085 del 12 de noviembre de 2025	Consortio Optimizacion PTAP 2025
091 del 4 de diciembre de 2025	Ayuda Profesional Limitada

Si es enviada vía Correo Electrónico- josefernandotoropardo1@gmail.com , despacho@contraloriavalledupar.gov.co y controlfiscal@contraloriavalledupar.gov.co en un término de cuatro (4) días hábiles.

Atentamente,

Jose fernando. Toro P.
JOSE FERNANDO TORO PARDO

PÁGINA 2 DE 2

Profesional Especializado – Líder de auditoría

CC: Doctor Edwin Girón Quintana- Jefe Control Interno de Gestión controlinterno@emdupar.gov.co

Calle 14 No. 6 - 44 / piso 3 Teléfonos 3157609594
Email: despacho@contraloriavalledupar.gov.co WEB: www.contraloriavalledupar.gov.co



OFICINA DE CONTROL FISCAL
COMUNICACIÓN EXTERNA

VERSION 3 0
VIGENCIA 24/11/16
PÁGINA 1 DE 1

TRD 3000 - 04 - 01- D851-004

Valledupar, 27 de abril de 2026

Doctor.
GUIDO ANDRES CASTILLA GONSALEZ
Secretario General Alcaldía de Valledupar

Municipio de Valledupar
Ciudad

Referencia. Solicitud de Información Auditoria de Denuncia D851-de 2025, Comercializadora MERCABASTOS y el Municipio de Valledupar.

Cordial saludo.

En ejercicio de la función constitucional y legal, y en desarrollo de la Auditoría que se adelanta frente a los hechos denunciados dentro del radicado D-851-2025, sírvase, allegar los soportes de empalme que se ejecutaron con la administración municipal anterior específicamente en lo que tiene que ver con el Edificio identificado con el folio de matrícula Nro. 190-1288 de la Oficina de Instrumentos Públicos de Valledupar, el cual se encuentra ubicado en la carrera 12 Nro. 18-72 de la nomenclatura urbana de este municipio, reconocido a nivel general como (antigua Secretaria de Educación Municipal).

Agradezco que la Entrega de la Información sea enviada al Correo josefernandotoropardo1@gmail.com. En un término perentorio de tres (3) días hábiles.

Sírvase proceder de conformidad.

Atentamente;

JOSE FERNANDO TORO PARDO
Profesional Especializado
Contraloría Municipal de Valledupar.

Proyecto:	Diego Fernando Moreno Rodríguez – Contratista	
Revisó:	José Fernando Toro Pardo – Profesional Especializado Contraloría Municipal	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento, cuyo contenido se encuentra ajustado a las disposiciones legales vigentes, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma		

Calle 14 No. 6 - 44 / piso 3 Teléfonos 5801842 - Telefax: 5803280
Email: despacho@contraloriavalledupar.gov.co WEB: www.contraloriavalledupar.gov.co

Recibido OK
Jose Fernando
21 de abril 2026
More 11.5304



OFICINA DE CONTROL FISCAL
COMUNICACIÓN EXTERNA

VERSION: 3.0

VIGENCIA: 24/11/1
6

PÁGINA 2 DE 2

3. **Acciones Judiciales:** Informe sobre el inicio de procesos reivindicatorios o de cualquier otra índole civil ante la jurisdicción ordinaria, indicando número de radicado, juzgado y estado actual de la etapa procesal.
4. **Gestión de Inventarios:** Copia del registro del inmueble en el inventario de activos fijos de la entidad y las medidas tomadas para asegurar la protección del bien frente a terceros.
5. **Impuestos:** Copia del último recibo de impuesto predial, pagado por el Activo en referencia.
6. **Copia del Último Avalúo y valor por el cual se encuentra registrado en la Contabilidad de la Empresa.**

Agradezco que la Entrega de la Información sea enviada al Correo josefermandotoropardo1@gmail.com. En un término perentorio de tres (3) días hábiles.

Gracias por su Gestión.

Atentamente;

JOSE FERNANDO TORO PARDO
Profesional Especializado
Contraloría Municipal de Valledupar.

C.C Doctor Edwin Girón Quintana, Jefe de Oficina de Control Interno de Gestión egiron@emdupal.gov.co

Proyecto:	Diego Fernando Moreno Rodríguez – Contratista	
Reviso	José Fernando Toro Pardo – Profesional Especializado Contraloría Municipal	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento, cuyo contenido se encuentra ajustado a las disposiciones legales vigentes, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma		

TRD 3000 - 04 - 01-02-016

Valledupar, 05 de mayo de 2026

Doctora.
LILY ESTHER MENDOZA VARGAS
Secretaria de Hacienda del Municipio de Valledupar
atencionalcontribuyente@valledupar-cesar.gov.co
Valledupar
E.S.D.

Referencia. Solicitud de Información Auditoria Empresa de Servicios Públicos de Valledupar EMDUPAR S.A. E.S.P.

Cordial saludo.


En desarrollo de la Auditoría Financiera de Gestión y Resultados para la vigencia 2025 de la Empresa de Servicios Públicos de Valledupar (EMDUPAR S.A. E.S.P.), sírvase verificar con el área encargada del recaudo de impuestos del municipio si efectivamente se llevaron a cabo y aparecen en el registro de ingresos del municipio los pagos que se relacionan a continuación:

Resumen de Contratos y Pagos 2025

Contratista / Proyecto	N° Recibo o Pago	Fecha	Valor (COP)
Hlissing Industries SAS	Pago 20250046622	15/02/2025	85.798.319
Consorcio Valledupar Vactor 2025	Recibo 20250109514	23/04/2025	3.781.513
Corporación Impacto	Recibo 20250187402	14/08/2025	2.016.807
Reviol SAS	Recibo 20250173946	23/07/2025	1.059.456
Accesorios y Válvulas Apdo SAS	Recibo 20250199788	16/09/2025	9'508.796
Unión Temporal Boliche 2025	Recibo 20250322676	29/10/2025	5.639.764
Consorcio GYJ 2025	Recibo 20250196549	05/09/2025	3'876.274

Calle 14 No. 6 - 44 / piso 3 Teléfonos 5801842 - Telefax: 5803280
Email: despacho@contraloriavalledupar.gov.co WEB: www.contraloriavalledupar.gov.co

*enviado.
Documento electrónico
4.12.2024 mayo 5/2026
Inifer J. P.*

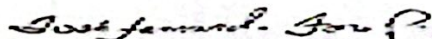
	OFICINA DE CONTROL FISCAL	VERSION: 3.0
	COMUNICACIÓN EXTERNA	VIGENCIA: 24/11/16
		PÁGINA 2 DE 3

Ser Ingeniería MEF SAS	Recibo 20250174036	23/07/2025	1.571.429
INGEIKO SAS	Recibo 20250326667	30/10/2025	435.809
Consortio Optimización PTAP 2025	Recibo 20250341298	27/11/2025	29.323.207
MEXICHEM COLOMBIA S.A.S.	Recibo 20250248694	23/10/2025	830.094
MEXICHEM COLOMBIA S.A.S.	Recibo 20250248692	27/10/2025	5'395.612
PV INVERSIONES S.A.S.	Recibo 20250248746	15/10/2025	904.122
PV INVERSIONES S.A.S.	Recibo 20250248744	27/10/2025	5'876.794

Agradezco que la Entrega de la Información sea enviada al Correo electrónico josefernandotoropardo1@gmail.com. En un término perentorio de tres (3) días hábiles.

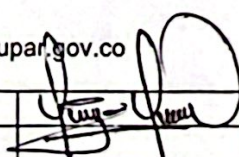
Sírvase proceder de conformidad.


Atentamente;



JOSE FERNANDO TORO PARDO
Profesional Especializado
Contraloría Municipal de Valledupar.

C.C. Doctor Edwin Girón Quintana- Jefe Oficina Control Interno de Gestión- egiron@emdupal.gov.co

Proyecto:	Diego Fernando Moreno Rodríguez – Contratista	
Revisó	José Fernando Toro Pardo – Profesional Especializado Contraloría Municipal	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento, cuyo contenido se encuentra ajustado a las disposiciones legales vigentes, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma		

	OFICINA DE CONTROL FISCAL COMUNICACIÓN EXTERNA	VERSION 3 0
		VIGENCIA 24/11/16
		PÁGINA 1 DE 2

TRD 3000-04-01-005-010

Valledupar, 16 marzo de 2026

Doctor
DIEGO MORENO RODRIGUEZ
 Abogado Contratista apoyo.
 Ciudad

*Recibido
 Diego Moreno
 16-03-2025*

Referencia. Auditoría Financiera de gestión y Resultados, a la Terminal de Transportes de Valledupar, Vigencia 2025.

Asunto: Entrega de Expediente Contractuales originales para su revisión.

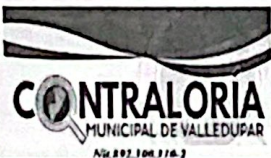
Respetuoso saludo doctor Moreno

En desarrollo de la Auditoría Financiera de Gestión y Resultados, vigencia 2025, que se realiza a la Terminal de Transportes de Valledupar; me permito hacerle entrega de Siete (7) carpetas originales debidamente foliados que relaciono a continuación:

No.	CONTRATISTA	OBJETO	FOLIOS
CPS-001-2025 ✓	JOSE HAROLDO ZULETA HERNANDEZ	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO EXTERNO EN LA TERMINAL DE TRANSPORTES DE VALLEDUPAR S.A	779
CPS-002-2025 ✓	EVER JAFET AHUMADA MUÑOZ	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO REVISOR FISCAL EN LA TERMINAL DE TRANSPORTES DE VALLEDUPAR S.A., ATENDIENDO LO DETERMINADO EN ASAMBLEA GENERAL DE ACCIONISTA EN ACTA No.056 DEL 20 DE MARZO DE 2024	145
CPS-003-2025 ✓	CONDUSEG SALUD IPS S.A.S	REALIZACION DE LOS EXAMENES MEDICOS OCUPACIONAL PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA TERMINAL DE TRANSPORTES DE VALLEDUPAR S.A.	113
CPS-004-2025 ✓	ARMANDO QUINTERO CERVANTES	SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIONES GENERALES EN LAS INSTALACIONES DE LA TERMINAL DE TRANSPORTES DE VALLEDUPAR S.A., BAJO LA MODALIDAD DE MONTO AGOTABLE	177
CPS-005-2025 ✓	CONSULTORES TECNOLOGICOS S.A.S	PRESTACION DE SERVICIOS TECNICOS Y SOPORTE DEL SISTEMA INTEGRAL QUE INCLUYE EL ALMACENAMIENTO DE DATOS, LA	155

Calle 14 No. 6 - 44 / piso 3 Telefono 3157609594

Email: despacho@contraloriavalledupar.gov.co WEB: www.contraloriavalledupar.gov.co

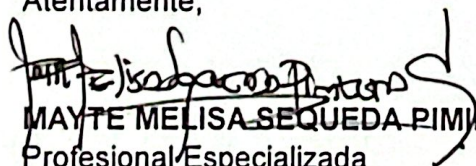
	OFICINA DE CONTROL FISCAL COMUNICACIÓN EXTERNA	VERSION: 3 0
		VIGENCIA: 24/11/16
		PÁGINA 2 DE 2

		GENERACION DE REPORTES SUPERTANSPORTES, LA ADMINISTRACION DE PLATAFORMA, SOPORTE 7X24 LOS 365 DIAS DEL AÑO Y LA ACTUALIZACION DE SOFTWARE INTEGRAL PARA LAS AREAS OPERATIVA Y FINANCIERA DE LA TERMINAL DE TRANSPORTES DE VALLEDUPAR S.A.	
CPS-006-2025	CONSULTORES TECNOLOGICOS S.A.S.	SOFTWARE PARA LOS SERVICIOS DE FACTURACIÓN ELECTRÓNICA TASA DE USO EN LA NUBE, A TRAVÉS DE LA TRANSMISIÓN DE DATOS DEL SISTEMA LOCAL AL APLICATIVO E-GOPETT ONLINE, CON UNA BOLSA DE 100 500 DOCUMENTOS PARA EL AREA OPERATIVA (CONDUCE) DE LA TERMINAL DE TRANSPORTES DE VALLEDUPAR S.A.	146
CPS-010-2025	ANAMARIA GARCIA MONTERO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES, DE ASESORIA EN LA ACTUALIZACION DEL SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD (SGC) Y DE LAS POLITICAS DE GESTION Y DESEMPEÑO DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION MIPG EN LA TERMINAL DE TRANSPORTES DE VALLEDUPAR S.A.	163

De igual forma, cotejar con el SECOP II y el SIA OBSERVA, cualquier solicitud que requiera estaré presta a resolver.

Gracias por su colaboración, que atenta cualquiera novedad.

Atentamente,


MAYTE MELISA SEQUEDA PIMENTA.
 Profesional Especializada
 Líder



DATOS GENERALES DEL CONTRATO	
Número del Contrato y Vigencia	CPS - 003 - 2025
Contratante	TERMINAL DE TRANSPORTES DE VALLEDUPAR S.A.- WYNTER JOAQUIN DIAZ CORZO CC. N°
Nombre del Contratista	Conduseg Salud IPS S.A.S
Documento de Identificación	901193762-1
Dirección y Teléfonos	Calle 16B # 13-41 Barrio Loperena 6055894213 - 3142010726
Objeto	Realización de los exámenes médicos ocupacionales para los funcionarios de la terminal de transportes de valledupar S.A
Valor	10.700.000 + Adición 3.250.000 = 13.950.000
Duración y/o Plazo	once (11) meses
Supervisión y/o Interventoría	Adriana Carolina Leiva Lobo
Fecha de suscripción	21-01-2025
Fecha de iniciación	29 de enero de 2025
Fecha de terminación	29 de diciembre de 2025

1. ETAPA PRECONTRACTUAL				
N°	REQUISITOS	APLICA		FECHA
		SI	NO	
1	Autorización de Junta directiva de acuerdo con la cuantía.		NA	
2	Solicitud de cotización y Cotización por lo menos dos para proceder a realizar el Estudio de mercado (todos los contratos excepto los de prestación de servicios profesionales)		NA	
3	Certificación de inexistencia o imposibilidad por razones de trabajo o carga laboral de personal de planta (Solo para los contratos de prestación de servicios).	X		17-01-2025
4	Certificación de Inclusión en el Plan de Adquisiciones de Bienes Servicios y Obras Públicas.	X		17-01-2025
5	Estudios previos (Todos los contratos)	X		17-01-2025
6	Solicitud de disponibilidad presupuestal	X		17-01-2025
7	Certificado de disponibilidad presupuestal 22	X		20-01-2025
8	Invitación para presentación de propuestas técnico-económica	X		20-01-2025
9	Informe de Evaluación de la propuesta Técnico-Económica (En los contratos de prestación de servicios profesionales será la constancia por escrito de idoneidad y experiencia)	X		21-01-2025
10	Oficio de notificación al contratista seleccionado donde solicita los documentos para la legalización del contrato.	X		21-01-2025

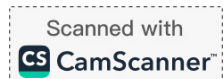
1.2. DOCUMENTOS PARA LA LEGALIZACION DEL CONTRATO				
N°	REQUISITOS	APLICA		FECHA
		SI	NO	
1	Fotocopia de la cedula - clara y legible	X		Folio 021
2	Exámenes Ingreso (Contratos de prestación de Servicios superiores a 1 mes) Decreto 723 de 2013.			
3	Certificado de la cámara de comercio vigente			
4	Fotocopia de la libreta militar (varones)			
5	Hoja de vida según formato expedido por el Departamento Administrativo de la Función pública con soportes de estudio y experiencia.	X		10-01-2025
6	Declaración de bienes y rentas según formato expedido por el Departamento Administrativo de la Función Pública (Prestación de Servicios).		X	
7	Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación - vigente. Tres (3) meses			21-01-2025
8	Certificado de antecedentes Fiscales expedido por la Contraloría General de la República - vigente. Tres (3) meses			
9	Certificado de Antecedentes Judiciales expedido por la Policía Nacional - Vigente. Un (1) Año.	X		21-01-2025
10	Pago de Seguridad Social Integral si es persona natural para prestación de servicios- Para persona jurídica certificado del revisor fiscal o en su defecto del representante legal que se encuentran a paz y salvo con aportes a la seguridad social integral y aportes parafiscales	X		16-01-2025
11	Fotocopia del RUT	X		
12	Fotocopia de Tarjeta Profesional (Contratos que lo ameriten)			NA
13	Publicado en el SECOP (Contratación directa solo se publica en Contrato y Estudios Previos)			

2. ETAPA CONTRACTUAL Y POST				
N°	REQUISITOS	APLICA		FECHA
		SI	NO	
1	Elaboración y firma de minuta del contrato. 34	X		21-01-2025
2	Registro Presupuestal	X		29-01-2025
3	Garantías: Cumplimiento, Calidad, Correcta inversión del anticipo (cuando sea contrato de prestación de servicios se deberá justificar el pago anticipado y deberá ser aprobado por el señor Personero), Salarios, prestaciones e indemnizaciones.			NA
4	Resolución de Aprobación de Garantías			NA
5	Pago de Impuestos	X		
6	Asignación de Supervisión y/o Interventor.	X		21-01-2025
7	Acta de iniciación.	X		29-01-2025
8	Informes del Contratista.	X		
9	Informes del Supervisor	X		sin fecha
10	Actas de modificación, suspensión otras.			
11	Acta Finalización del Contrato.			
12	Acta de liquidación del Contrato.	X		16-01-2026

13 Observaciones: En los minutos de ejecución se hace alusión a la realización de Brigadas, pero no se adjuntan soportes ni facturas de parte del contratista que justifiquen el gasto.

Profesional Contratista de Apoyo

MAYTE MELISA SEQUEDA PIMIENTA
 Profesional Especializado - Líder



DATOS GENERALES DEL CONTRATO	
Número del Contrato y Vigencia	CPS-007-2025
Contratante	TERMINAL DE TRANSPORTES DE VALLEDUPAR S.A.- WYNTER JOAQUIN DIAZ CORZO CC. N°
Nombre del Contratista	Ever Jafet Ahumada Muñoz
Documento de Identificación	77 020 384
Dirección y Teléfonos	Klanzana 3 casa 18 Organización Bellavista Tel: 3002834162
Objeto	prestacion de servicios profesionales como revisor fiscal en la terminal de transportes de valledupar S.A
Valor	23.240.000
Duración y/o Plazo	(08) meses y nueve (9) dias.
Supervisión y/o Interventoría	WYNTER JOAQUIN DIAZ CORZO
Fecha de suscripción	17-01-2025
Fecha de iniciación	29-01-2025
Fecha de terminación	07-10-2025

1. ETAPA PRECONTRACTUAL				
N°	REQUISITOS	APLICA		FECHA
		SI	NO	
1	Autorización de Junta directiva de acuerdo con la cuantía.	X		
2	Solicitud de cotización y Cotización por lo menos dos para proceder a realizar el Estudio de mercado (todos los contratos excepto los de prestación de servicios profesionales)		N/A	
3	Certificación de inexistencia o imposibilidad por razones de trabajo o carga laboral de personal de planta (Solo para los contratos de prestación de servicios).			
4	Certificación de inclusión en el Plan de Adquisiciones de Bienes Servicios y Obras Públicas.	X		07-01-2025
5	Estudios previos (Todos los contratos)	X		07-01-2025
6	Solicitud de disponibilidad presupuestal	X		07-01-2025
7	Certificado de disponibilidad presupuestal 9 23'240.000	X		07-01-2025
8	Invitación para presentación de propuestas técnico-económica	X		
9	Informe de Evaluación de la propuesta Técnico-Económica (En los contratos de prestación de servicios profesionales será la constancia por escrito de idoneidad y experiencia)			
10	Oficio de notificación al contratista seleccionado donde solicita los documentos para la legalización del contrato.	X		16-07-2025

1.2. DOCUMENTOS PARA LA LEGALIZACION DEL CONTRATO				
N°	REQUISITOS	APLICA		FECHA
		SI	NO	
1	Fotocopia de la cedula - clara y legible	X		
2	Exámenes Ingreso (Contratos de prestación de Servicios superiores a 1 mes) Decreto 723 de 2013.		X	
3	Certificado de la cámara de comercio vigente		N/A	
4	Fotocopia de la libreta militar (varones)	X		13-11-1984
5	Hoja de vida según formato expedido por el Departamento Administrativo de la Función pública con soportes de estudio y experiencia.	X		23-08-2024
6	Declaración de bienes y rentas según formato expedido por el Departamento Administrativo de la Función Pública (Prestación de Servicios)	X		NO reportó
7	Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación - vigente. Tres (3) meses	X		16-01-2025
8	Certificado de antecedentes Fiscales expedido por la Contraloría General de la República - vigente. Tres (3) meses	X		16-01-2025
9	Certificado de Antecedentes judiciales expedido por la Policía Nacional - Vigente. Un (1) Año.	X		16-01-2025
10	Pago de Seguridad Social Integral si es persona natural para prestación de servicios- Para persona jurídica certificado del revisor fiscal o en su defecto del representante legal que se encuentran a paz y salvo con aportes a la seguridad social integral y aportes parafiscales	X		por verificar
11	Fotocopia del RUT	X		16-01-2025
12	Fotocopia de Tarjeta Profesional (Contratos que lo ameriten)	X		16-01-2025
13	Publicado en el SECOP (Contratación directa solo se publica en Contrato y Estudios Previos)			

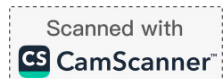
2. ETAPA CONTRACTUAL Y POST				
N°	REQUISITOS	APLICA		FECHA
		SI	NO	
1	Elaboración y firma de minuta del contrato.	X		11-01-2025
2	Registro Presupuestal # 25	X		29-01-2025
3	Garantías: Cumplimiento, Calidad, Correcta inversión del anticipo (cuando sea contrato de prestación de servicios se deberá justificar el pago anticipado y deberá ser aprobado por el señor Personero), Salarios, prestaciones e indemnizaciones.		N/A	
4	Resolución de Aprobación de Garantías		N/A	
5	Pago de Impuestos			por verificar
6	Asignación de Supervisión y/o Interventor.	X		
7	Acta de iniciación.	X		
8	Informes del Contratista.	X		
9	Informes del Supervisor	X		
10	Actas de modificación, suspensión otras.		N/A	
11	Acta Finalización del Contrato.	X		
12	Acta de liquidación del Contrato.	X		

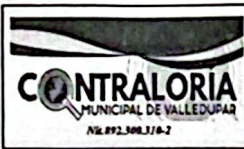
13 Observaciones: A folios 056, 057 y 058 se encuentran los pagos de impuestos del contrato con fecha 09-09-2024 uno por \$541.000 y el otro por 2.184.000 correspondientes al periodo 2024 y no al año Contractual bajo estudio. De igual forma no se avizora el Acta de asignación del Supervisor.

MAYTE MELISA SEQUEDA PIMIENTA
Profesional Especializado - Líder

Professional Contratista de Apoyo

NO pago Impuestos Anexo Cto 2024





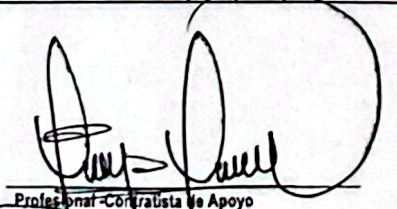
DATOS GENERALES DEL CONTRATO	
Número del Contrato y Vigencia	CPS-005-2025
Contratante	TERMINAL DE TRANSPORTES DE VALLEDUPAR S.A.- WYNTER JOAQUIN DIAZ CORZO CC. N°
Nombre del Contratista	Consultores Tecnológicos S.A.S
Documento de Identificación	80900334-7
Dirección y Teléfonos	Carrera 2 No 41-94 Barrio Santa Helena Ibague Tel: 2549736
Objeto	Prestación de servicios técnicos y soporte del sistema integral que incluye almacenamiento de datos, la generación de reportes Supertransportes, la administración de plataforma soporte 24x24 los 365 días del año y la actualización de software integral para las áreas operativa y financiera
Valor	16.159.532
Duración y/o Plazo	Diez (10) meses
Supervisión y/o Interventoría	Jose alexander Meza castro.
Fecha de suscripción	19-02-2025
Fecha de iniciación	05-03-2025
Fecha de terminación	04-01-2026

1. ETAPA PRECONTRACTUAL				
N°	REQUISITOS	APLICA		FECHA
		SI	NO	
1	Autorización de Junta directiva de acuerdo con la cuantía.		X	
2	Solicitud de cotización y Cotización por lo menos dos para proceder a realizar el Estudio de mercado (todos los contratos excepto los de prestación de servicios profesionales)			
3	Certificación de inexistencia o imposibilidad por razones de trabajo o carga laboral de personal de planta (Solo para los contratos de prestación de servicios).			
4	Certificación de inclusión en el Plan de Adquisiciones de Bienes Servicios y Obras Públicas.			
5	Estudios previos (Todos los contratos)	X		11-02-2025
6	Solicitud de disponibilidad presupuestal	X		14-02-2025
7	Certificado de disponibilidad presupuestal	X		12-02-2025
8	Invitación para presentación de propuestas técnico-económica	X		14-02-2025
9	Informe de Evaluación de la propuesta Técnico-Económica (En los contratos de prestación de servicios profesionales será la constancia por escrito de idoneidad y experiencia)			
10	Oficio de notificación al contratista seleccionado donde solicita los documentos para la legalización del contrato.	X		19-02-2025

1.2. DOCUMENTOS PARA LA LEGALIZACION DEL CONTRATO				
N°	REQUISITOS	APLICA		FECHA
		SI	NO	
1	Fotocopia de la cedula - clara y legible	X		
2	Exámenes Ingreso (Contratos de prestación de Servicios superiores a 1 mes) Decreto 723 de 2013.			
3	Certificado de la cámara de comercio vigente	X		01-30-2025
4	Fotocopia de la libreta militar (varones)			
5	Hoja de vida según formato expedido por el Departamento Administrativo de la Función pública con soportes de estudio y experiencia.			
6	Declaración de bienes y rentas según formato expedido por el Departamento Administrativo de la Función Pública (Prestación de Servicios).			
7	Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación - vigente. Tres (3) meses	X		19-02-2025
8	Certificado de antecedentes Fiscales expedido por la Contraloría General de la República - vigente. Tres (3) meses	X		19-02-2025
9	Certificado de Antecedentes judiciales expedido por la Policía Nacional - Vigente. Un (1) Año.	X		19-02-2025
10	Pago de Seguridad Social Integral si es persona natural para prestación de servicios- Para persona jurídica certificado del revisor fiscal o en su defecto del representante legal que se encuentran a paz y salvo con aportes a la seguridad social integral y aportes parafiscales			
11	Fotocopia del RUT	X		01-30-2025
12	Fotocopia de Tarjeta Profesional (Contratos que lo ameritan)			
13	Publicado en el SECOP (Contratación directa solo se publica en Contrato y Estudios Previos)			

2. ETAPA CONTRACTUAL Y POST				
N°	REQUISITOS	APLICA		FECHA
		SI	NO	
1	Elaboración y firma de minuta del contrato.	X		19-02-2025
2	Registro Presupuestal	X		24-02-2025
3	Garantías: Cumplimiento, Calidad, Correcta inversión del anticipo (cuando sea contrato de prestación de servicios se deberá justificar el pago anticipado y deberá ser aprobado por el señor Personero). Salarios, prestaciones e indemnizaciones.			
4	Resolución de Aprobación de Garantías			
5	Pago de Impuestos	X		04-03-2025
6	Asignación de Supervisión y/o Interventor.	X		19-02-2025
7	Acta de iniciación.	X		
8	Informes del Contratista.	X		Mensual
9	Informes del Supervisor	X		Mensual
10	Actas de modificación, suspensión otras.			
11	Acta Finalización del Contrato.			
12	Acta de liquidación del Contrato.			

13 Observaciones: NO tiene acta de liquidación


 MAYTE MELISA SEQUEDA PIMIENTA
 Profesional Especializado - Líder

DATOS GENERALES DEL CONTRATO	
Número del Contrato y Vigencia	CPS - 006 - 2025
Contratante	TERMINAL DE TRANSPORTES DE VALLEDUPAR S.A. - WYNTER JOAQUIN DIAZ CORZO CC. N°
Nombre del Contratista	CONSEJORES TECNOLOGICOS S.A.S
Documento de Identificación	809007349 - 7
Dirección y Teléfonos	CARRERA 2 N° 41-94 Barrio Santa Helena, Ibagué Tel: 2549736.
Objeto	Software de facturación electrónica -tasas de uso en la nube, a través de la transmisión de datos del sistema local al aplicativo E-Popet online, con una bolsa de 100.500 documentos para el área operativa (conduce) de la terminal de transporte Valledupar
Valor	8.016.000
Duración y/o Plazo	Diez (10) meses
Supervisión y/o Interventoría	WIS Alfredo Quirot Mancares
Fecha de suscripción	19-02-2025
Fecha de iniciación	05-03-2025
Fecha de terminación	04-01-2026

1. ETAPA PRECONTRACTUAL				
N°	REQUISITOS	APLICA		FECHA
		SI	NO	
1	Autorización de Junta directiva de acuerdo con la cuantía.		X	
2	Solicitud de cotización y Cotización por lo menos dos para proceder a realizar el Estudio de mercado (todos los contratos excepto los de prestación de servicios profesionales)			
3	Certificación de inexistencia o imposibilidad por razones de trabajo o carga laboral de personal de planta (Solo para los contratos de prestación de servicios).			
4	Certificación de inclusión en el Plan de Adquisiciones de Bienes Servicios y Obras Publicas.			
5	Estudios previos (Todos los contratos)	X		07-02-2025
6	Solicitud de disponibilidad presupuestal	X		12-02-2025
7	Certificado de disponibilidad presupuestal	X		14-02-2025
8	Invitación para presentación de propuestas técnico-económica	X		
9	Informe de Evaluación de la propuesta Técnico-Económica (En los contratos de prestación de servicios profesionales será la constancia por escrito de idoneidad y experiencia)			
10	Oficio de notificación al contratista seleccionado donde solicita los documentos para la legalización del contrato.	X		19-02-2025

1.2. DOCUMENTOS PARA LA LEGALIZACION DEL CONTRATO				
N°	REQUISITOS	APLICA		FECHA
		SI	NO	
1	Fotocopia de la cedula - clara y legible	X		
2	Exámenes Ingreso (Contratos de prestación de Servicios superiores a 1 mes) Decreto 723 de 2013.			
3	Certificado de la cámara de comercio vigente	X		30-01-2025
4	Fotocopia de la libreta militar (varones)			
5	Hoja de vida según formato expedido por el Departamento Administrativo de la Función pública con soportes de estudio y experiencia.	X		
6	Declaración de bienes y rentas según formato expedido por el Departamento Administrativo de la Función Pública (Prestación de Servicios).			
7	Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación - vigente. Tres (3) meses	X		19-02-2025
8	Certificado de antecedentes Fiscales expedido por la Contraloría General de la República - vigente. Tres (3) meses	X		19-02-2025
9	Certificado de Antecedentes judiciales expedido por la Policía Nacional - Vigente. Un (1) Año.	X		19-02-2025
10	Pago de Seguridad Social Integral si es persona natural para prestación de servicios- Para persona jurídica certificado del revisor fiscal o en su defecto del representante legal que se encuentran a paz y salvo con aportes a la seguridad social integral y aportes parafiscales			
11	Fotocopia del RUT	X		30-01-2025
12	Fotocopia de Tarjeta Profesional (Contratos que lo ameriten)			
13	Publicado en el SECOP (Contratación directa solo se publica en Contrato y Estudios Previos)			

2. ETAPA CONTRACTUAL Y POST				
N°	REQUISITOS	APLICA		FECHA
		SI	NO	
1	Elaboración y firma de minuta del contrato.	X		19-02-2025
2	Registro Presupuestal	X		24-02-2025
3	Garantías: Cumplimiento, Calidad, Correcta inversión del anticipo (cuando sea contrato de prestación de servicios se deberá justificar el pago anticipado y deberá ser aprobado por el señor Personero), Salarios, prestaciones e indemnizaciones.			
4	Resolución de Aprobación de Garantías			
5	Pago de Impuestos	X		04-03-2025
6	Asignación de Supervisión y/o Interventor			
7	Acta de iniciación.	X		05-04-2025
8	Informes del Contratista.			
9	Informes del Supervisor	X		Mensual
10	Actas de modificación, suspensión otras.	X		Mensual
11	Acta Finalización del Contrato.			
12	Acta de liquidación del Contrato.			

13	Observaciones:			
	<p align="center">MAYTE MELISA SEQUEDA PIMIENTA Profesional Especializado - Líder</p>			
	<p align="center"> Profesional Contratista de Apoyo</p>			

DATOS GENERALES DEL CONTRATO				
Número del Contrato y Vigencia	CPS-004-2025			
Contratante	TERMINAL DE TRANSPORTES DE VALLEDUPAR S.A.- WYNTER JOAQUIN DIAZ CORZO CC. N°			
Nombre del Contratista	Armando Quinto Cervantes			
Documento de Identificación	27.182.491			
Dirección y Teléfonos	Calle 13B Bú # 19D-21 Tel: 3017547663 - 6055894213			
Objeto	Servicio de mantenimiento y reparaciones generales en las instalaciones de la terminal de transportes de Valledupar S.A Bajo la modalidad de monto a gotable.			
Valor	48.816.900			
Duración y/o Plazo	Siete (7) meses.			
Supervisión y/o Interventoría	Rafael Pabá Ramos.			
Fecha de suscripción	10-02-2025			
Fecha de iniciación	17-02-2025			
Fecha de terminación	26-04-2025			
1. ETAPA PRECONTRACTUAL				
N°	REQUISITOS	APLICA		FECHA
		SI	NO	
1	Autorización de Junta directiva de acuerdo con la cuantía.		X	
2	Solicitud de cotización y Cotización por lo menos dos para proceder a realizar el Estudio de mercado (todos los contratos excepto los de prestación de servicios profesionales)			
3	Certificación de inexistencia o imposibilidad por razones de trabajo o carga laboral de personal de planta (Solo para los contratos de prestación de servicios)			
4	Certificación de Inclusión en el Plan de Adquisiciones de Bienes Servicios y Obras Públicas			
5	Estudios previos (Todos los contratos)	X		28-01-2025
6	Solicitud de disponibilidad presupuestal	X		29-01-2025
7	Certificado de disponibilidad presupuestal	X		31-01-2025
8	Invitación para presentación de propuestas técnico-económica	X		
9	Informe de Evaluación de la propuesta Técnico-Económica (En los contratos de prestación de servicios profesionales será la constancia por escrito de idoneidad y experiencia)		X	
10	Oficio de notificación al contratista seleccionado donde solicita los documentos para la legalización del contrato.	X		04-02-2025
1.2. DOCUMENTOS PARA LA LEGALIZACION DEL CONTRATO				
N°	REQUISITOS	APLICA		FECHA
		SI	NO	
1	Fotocopia de la cedula - clara y legible	X		
2	Exámenes Ingreso (Contratos de prestación de Servicios superiores a 1 mes) Decreto 723 de 2013.		X	
3	Certificado de la cámara de comercio vigente	X		07-02-2025
4	Fotocopia de la libreta militar (varones)	X		
5	Hoja de vida según formato expedido por el Departamento Administrativo de la Función pública con soportes de estudio y experiencia.	X		
6	Declaración de bienes y rentas según formato expedido por el Departamento Administrativo de la Función Pública (Prestación de Servicios)	X		
7	Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación - vigente. Tres (3) meses	X		04-02-2025
8	Certificado de antecedentes Fiscales expedido por la Contraloría General de la República - vigente. Tres (3) meses	X		04-02-2025
9	Certificado de Antecedentes judiciales expedido por la Policía Nacional - Vigente. Un (1) Año	X		04-02-2025
10	Pago de Seguridad Social Integral si es persona natural para prestación de servicios- Para persona jurídica certificado del revisor fiscal o en su defecto del representante legal que se encuentran a paz y salvo con aportes a la seguridad social integral y aportes parafiscales	X		
11	Fotocopia del RUT	X		05-12-2024
12	Fotocopia de Tarjeta Profesional (Contratos que lo ameriten)	X		
13	Publicado en el SECOP (Contratación directa solo se publica en Contrato y Estudios Previos)	X		
2. ETAPA CONTRACTUAL Y POST				
N°	REQUISITOS	APLICA		FECHA
		SI	NO	
1	Elaboración y firma de minuta del contrato.	X		10-02-2025
2	Registro Presupuestal	X		24-01-2025
3	Garantías: Cumplimiento, Calidad, Correcta inversión del anticipo (cuando sea contrato de prestación de servicios se deberá justificar el pago anticipado y deberá ser aprobado por el señor Personero). Salarios, prestaciones e indemnizaciones.			
4	Resolución de Aprobación de Garantías			
5	Pago de Impuestos	X		26-02-25
6	Asignación de Supervisión y/o Interventor.	X		10-02-25
7	Acta de iniciación	X		27-02-2025
8	Informes del Contratista.	X		Menual
9	Informes del Supervisor	X		Menual
10	Actas de modificación, suspensión otras			
11	Acta Finalización del Contrato			
12	Acta de liquidación del Contrato	X		15-12-2025
13	Observaciones:			

MAYTE MELISA SEQUEDA PIMENTA
Profesional Especializado - Líder

Profesional Contratista de Apoyo

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$9,200	\$100	\$0	\$9,300
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$9,200	\$100	\$0	\$9,300
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$35,100	\$300	\$0	\$35,400
COMFACESAR	CCF15	892,399,989	8	1	\$35,100	\$300	\$0	\$35,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$218,900	\$1,300	\$0	\$220,200
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$218,900	\$1,300	\$0	\$220,200
TOTAL				1	\$263,200	\$1,700	\$0	\$264,900



La seguridad
es de todos

Mindefensa

(Página 1 de 2)

RESOLUCION

Por la cual se reconoce y ordena el pago de asignación mensual de retiro, en cuantía equivalente al 75%, al Señor IT(r) MORENO RODRIGUEZ DIEGO FERNANDO, con c.c. No. 84089532

EL DIRECTOR GENERAL DE LA CAJA DE SUELDOS DE RETIRO DE LA POLICIA NACIONAL

En ejercicio de las facultades legales y en especial, las conferidas en el Estatuto Interno según Acuerdo 008 del 19/10/2001.

CONSIDERANDO:

Que la Policía Nacional con fecha 29/04/2021, expidió la hoja de servicios No. 84089532, radicada en esta Entidad bajo el No 202121000200962, ID Control 658944 del 26/05/2021, en la que certifican que el señor IT(r) MORENO RODRIGUEZ DIEGO FERNANDO, prestó servicios en Policía Nacional por espacio de 20 años 7 meses 19 días, quedando desvinculado del servicio activo a partir del 19/07/2021.

Que de conformidad con el Decreto 754 del 30 de Abril de 2019, por el cual se fija el régimen de asignación mensual de retiro del personal del Nivel Ejecutivo de la Policía Nacional que ingresó al escalafón por incorporación directa hasta el 31 de Diciembre de 2004, así:

"(...) artículo 1: "Fijase el régimen de asignación de retiro para el personal del Nivel Ejecutivo de la Policía Nacional que ingresó al escalafón por incorporación directa hasta el 31 de diciembre de 2004, los cuales tendrán derecho cuando sean retirados de la institución con quince (15) años o más de servicio por llamamiento a calificar servicios, o por voluntad de la Dirección General de la Policía, o por disminución de la capacidad psicofísica, y los que se retiren a solicitud propia o sean retirados o separados en forma absoluta o destituidos después de los veinte (20) años de servicio, tendrán derecho a partir de la fecha en que terminen los tres (3) meses de alta, a que por la Caja de Sueldos de Retiro de la Policía Nacional, se les pague una asignación mensual de retiro equivalente a un cincuenta por ciento (50%) del monto de las partidas de que trata el artículo 3º del Decreto 1858 de 2012, por los primeros quince (15) años de servicio, y un cuatro por ciento (4%) más por cada año que exceda de los quince (15) hasta cumplir los diecinueve (19) años, y un nueve por ciento (9%) al cumplir los veinte (20) años de servicio. Así mismo se incrementará en un dos por ciento (2%) por cada año que exceda de los veinte (20), sin que en ningún caso sobrepase el ciento por ciento (100%) de tales partidas. (...)"

Que al tenor de lo dispuesto en los Decretos 1091 de 1995, 4433 de 2004, 1858 de 2012, Decreto 754 de 2019 y demás normas concordantes en la materia, se le debe reconocer y pagar asignación mensual de retiro equivalente al 75% del sueldo básico de actividad para el grado y partidas legalmente computables, según liquidación que obra en el expediente administrativo.

RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO. Reconocer y ordenar pagar con cargo al presupuesto de esta entidad asignación mensual de retiro al señor IT(r) MORENO RODRIGUEZ DIEGO FERNANDO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 84089532, en cuantía equivalente al 75% del sueldo básico de actividad para el grado y partidas legalmente computables, efectiva a partir del 19/07/2021, de acuerdo con lo expuesto en la parte motiva de esta providencia.






Por la cual se reconoce y ordena el pago de asignación mensual de retiro, en cuantía equivalente a 75%, al señor IT(r) MORENO RODRIGUEZ DIEGO FERNANDO con cc. No. 84089532.


ARTICULO SEGUNDO. Descontar el 5% mensual de la prestación y las diferencias por aumentos en el primer mes que éstos ocurran, de conformidad con las normas legales vigentes.

ARTICULO TERCERO. Enviar copia de la presente resolución al Grupo de Nóminas y Embargos y agregar otra al expediente administrativo No. 1653 del 2021.

ARTICULO CUARTO. Declarar que contra la presente resolución solo procede el recurso de reposición, ante esta dirección, el cual deberá ser presentado personalmente, debidamente sustentado, dentro de los diez (10) días siguientes a la notificación de conformidad con lo dispuesto en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

NOTIFIQUESE Y CUMPLASE.
Expedida en Bogotá, D.C.


Brigadier General (r) JORGE ALIRIO BARÓN LEGUIZAMÓN
Director General


Doctor JOSE ALIRIO CHOCONTA CHOCONTA
Subdirector de Prestaciones Sociales

Elaboró: Karen Daniela Jiménez Pérez

Revisó: Gloria Lucia Medina Palacio
Coordinadora Grupo Asignaciones

Aprobó: Jose Alirio Choconta Choconta
Subdirector de Prestaciones Sociales



Grado	Nombre	Nro Documento	Nro Trámite
INTENDENTE (R)	MORENO RODRIGUEZ DIEGO FERNANDO	84089532	92005
Fecha de Retiro: 19/04/2021		Fecha Fiscal: 19/07/2021	

TOTAL TIEMPOS DE SERVICIO:	Años	Meses	Días
	20	7	19

A PARTIR DEL: 19/07/2021 EL 75% SOBRE LAS SIGUIENTES PARTIDAS

Descripción	PARTIDAS LIQUIDABLES		
	Valor	Total	Adicional
SUELDO BASICO	.00	2,661,406	
PRIM. RETORNO EXPERIENCIA	6.00	159,684	
PRIM. NAVIDAD N.E.	.00	305,087	
PRIM. SERVICIOS N.E.	.00	120,145	
PRIM. VACACIONES N.E.	.00	125,151	
SUBSIDIO ALIMENTACION N.E.	.00	62,381	
PRIMA NIVEL EJECUTIVO	20.00		532,281
TOTAL:		3,433,854	
% ASIGNACIÓN:		75%	
VALOR ASIGNACIÓN:		2,575,390	

SON: DOS-MILLONES-QUINIENTOS-SETENTA-Y-CINCO-MIL-TRESCIENTOS-NOVENTA-PESOS-M/CTE

Elaboró KAREN DANIELA JIMENEZ PEREZ Firma: 	Revisó GLORIA LUCIA MEDINA PALACIO Firma: 
--	---

