SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	3
Contrato No:	202600414

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	DANIELA PAHOLA FLOREZ JIMENEZ		
Identificación:	1047221970		
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	OLINDA OÑORO JIMÉNEZ		
Objeto del Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS QUE SE LLEVAN A CABO EN LA SUBSECRETARIA DE SALUD PUBLICA, CON EL FIN DE MEJORAR LA ATENCION EN LA SALUD MENTAL EN LOS 22 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO.		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será hasta siete (7) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202600137	**Fecha de C.D.P.**	05/01/2026
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202600768	**Fecha del R.P.**	15/01/2026

Valor del Contrato	**Contrato Inicial**	**$ 35.700.000**
	Adición 1	**$**
	Adición 2	**$**
	Adición 3	**$**
	Total	**$ 35.700.000**

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
15/01/2026	14/08/2026		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION	PRÓRROGA DEL PLAZO	ADICIÓN VALOR	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		

Scanned with CamScanner

			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$ 35.700.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 35.700.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Amortizado del Anticipo Producto		$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 15.300.000
Valor por ejecutar		$ 20.400.000
Valor a pagar en el presente Informe		$ 5.100.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		3

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 15 DE MARZO AL 14 DE ABRIL DE 2026.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	**Producto**
• Realizar asistencias técnicas a las 22 secretarías de salud municipales del departamento del Atlántico, para la implementación de estrategias de prevención del consumo de sustancias psicoactivas (Habilidades para la Vida, ZOE y Familias Fuertes).	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes.
• Realizar seguimiento y monitoreo en habilidades para la vida, ZOE y familias fuertes a las 22 secretarías de los municipios del departamento del Atlántico	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes
• Realizar seguimiento al 100% de las Secretarías de Salud que requieran planes de mejoramiento,	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente periodo. El

Scanned with CamScanner

que operan en el Departamento el Atlántico en la implementación la ley 1566.	contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes. (Actividad programada para el III trimestre)
• Realizar asistencia técnica a la implementación la ley 1566 en el 100% de las EAPB. Sus prestadores oficiales y privados y su red prestadora que operan en el Departamento.	20/03/2026.Se realizó asistencia técnica a las siguientes IPS en la implementación de la Ley 1566 de 2012. PREVISALUD PROMOCOSTA, FUNNSER IPS, CENTRO TERAPEUTICO REECONTRARSE, FASALUD IPS, CLINICA SAN AGUSTIN, SOCIEDAD BERBOJ SALUD IPS SABANALARGA, FUNDACION TERAPEUTICA SHALOM, TRABAJEMOS JUNTOS IPS. 25/03/2026. Se realizó asistencia técnica en la implementación de la Ley 1566 de 2012 a las EAPB COOSALUD EPS, ECOPETROL, PROTEGER EPS, NUEVA EPS, EPS SURA, SANIDAD NAVAL ESM BAS 02, FOMAG, FONDO PASIVO FERROCARRILIES NACIONALES, EPS FAMILIAR DE COLOMBIA, REGIONAL DE ASEGURAMIENTO POLICIA NACIONAL 09/04/2026. Asistencia técnica sobre el Premio Nacional Entidad Comprometida con la Prevención del Consumo, Abuso a Sustancias Psicoactivas
• Realizar seguimiento al 100% de las EAPB y su red prestadora que requieran planes de mejoramiento, que operan en el Departamento el Atlántico en la implementación la ley 1566.	09/04/2026 Seguimiento caso de atención al usuario del Atlántico, por la EAPB MUTUALSER – por trastornos asociados al uso de sustancias psicoactivas – envió oficio de respuesta. 13/04/2026 Reunión para organización de la información suministrada por la EAPB, de sus directorios red de prestadores para usuarios de SPA. y envío de cronograma de visitas de seguimientos presenciales para concertación de fechas a EAPB, SALUD TOTAL, SANITAS, FAMISANAR, MUTUALSER, FAMILIAR DE COLOMBIA, FONDO PASIVO Y REGIONAL DE ASEGURAMIENTO.
• Realizar seguimiento a la circular 002 de la Supersalud.	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en este periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes.

Scanned with CamScanner

• Realizar todas aquellas actividades que le sean asignadas por parte del supervisor, con relación a su objeto contractual. Apoyar a la gestión para la realización de actividades relacionadas con el programa de Salud Mental.	16/03/2026 Reunión Equipo Drogas – preparación AT y primer comité de drogas. 18/03/2026 Asistencia a primer comité de drogas. 18/03/2026. Apoyo en la sesión del Comité Departamental del Drogas. 24/03/2026. Asistencia a webinar desafíos de Derechos Humanos, Salud Pública y Estigma en la Relación entre Drogas y Delitos. 24/03/2026. Asistencia a socialización virtual con Ministerio de Salud y Protección Social de la Estrategia Nacional de Cuidado Integral en Conducta Suicida. Res 347 de 2026 25/03/2026. Participación de asistencia técnica por el Ministerio de Salud y Protección Social sobre elaboración del plan de acción de la Res. 2100 / 2025 08/04/2026. Participación en la Semana de la Salud de la Universidad Simón Bolívar. 01/04/2026 Asistencia Sistema De Monitoreo De DSS Organización Panamericana De La Salud Y Organización Mundial De La Salud. 17/03/2026 Realice asistencia técnica, para la implementación de estrategias de prevención del consumo de sustancias psicoactivas, Habilidades para la Vida, ZOE y Familias Fuertes. Que se llevo acabo en el mega colegio de villa olímpica, con rectores y orientadores de la zona centro.

LINK DRIVE: https://drive.google.com/drive/folders/1owu38sy1V7W5YKb-DGGzE7WxO8Tm9aJ0?usp=drive_link

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.
(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.

Scanned with CamScanner

e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

OLINDA OÑORO JIMÉNEZ quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
1	83724922	2026/02/13	$592.100
2	9501418134	2026/03/16	$631.100
3	9502322007	2026/04/17	$631.100
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		$1.854.300

(La sumatorio total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 28 días del mes de abril de 2026

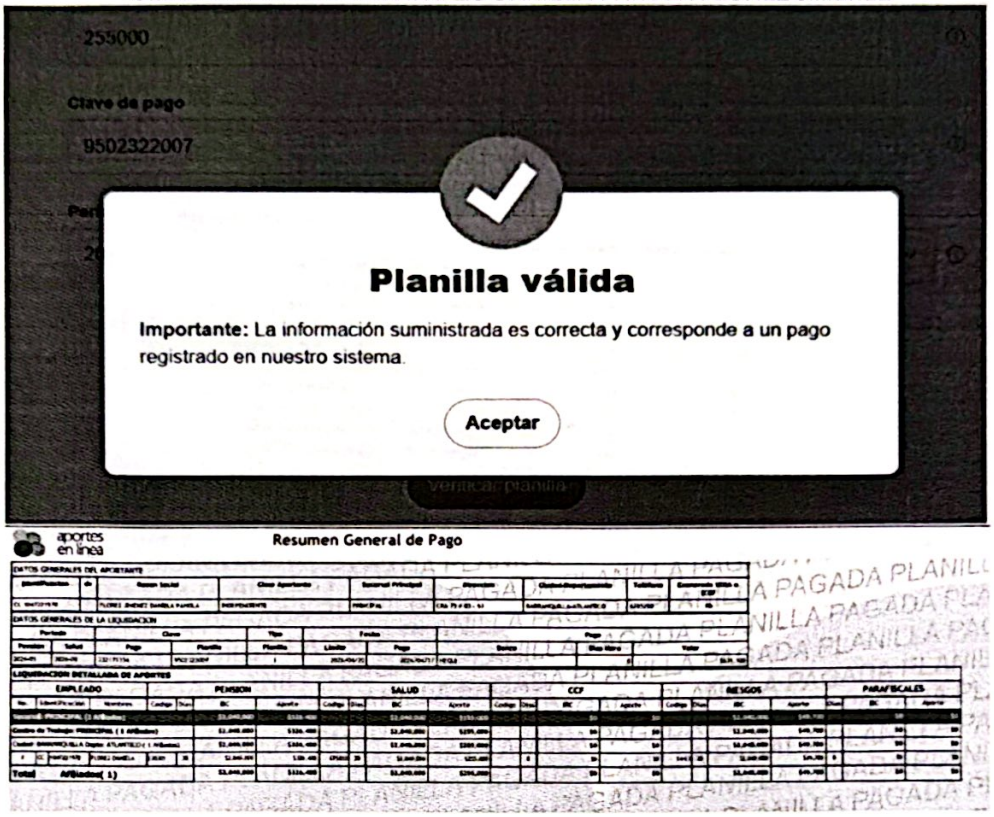
FIRMA DEL SUPERVISOR
C.C.:32.834.196 de Baranoa

FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C.: 1047221970 de Galapa

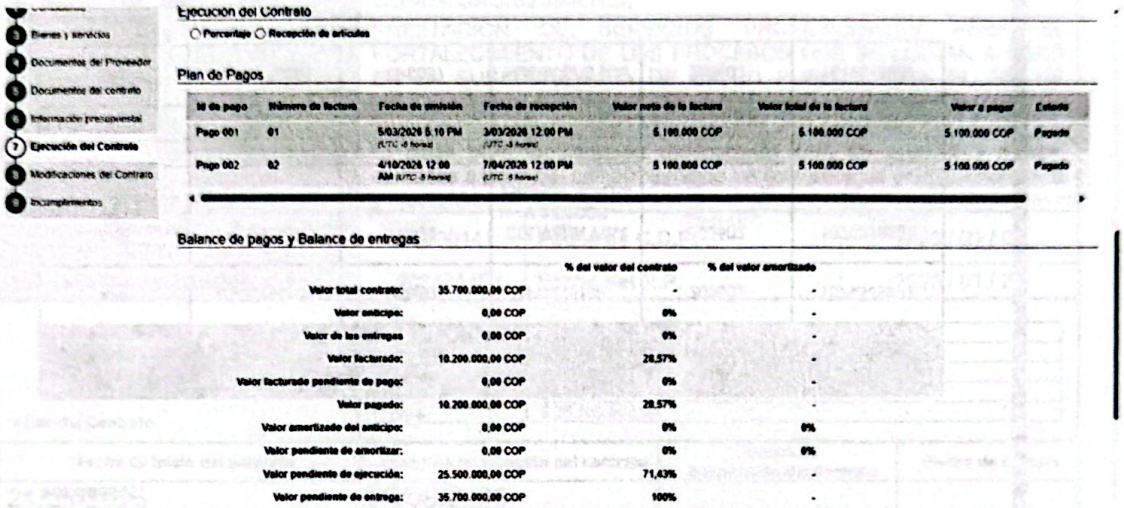
	NOMBRE Y CARGO	DEPENDENCIA
Proyectó	Juan Carlos del Castillo Iglesias / Contratista apoyo administrativo Programa Salud Mental	Subsecretaría de Salud Pública
Reviso	Maria Elena Menco / Referente Programa Salud Mental	Subsecretaría de Salud Pública
Aprobó:	Nadina Casseres / Profesional Administrativo	Subsecretaría de Salud Pública

Scanned with CamScanner

CERTIFICADO PLANILLA MARZO DANIELA PAHOLA FLOREZ JIMENEZ



Scanned with CamScanner



Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor neto de la factura	Valor total de la factura	Valor a pagar	Estado
Pago 001	01	5/03/2026 5:10 PM (UTC -5 horas)	3/03/2026 12:00 PM (UTC -5 horas)	5.100.000 COP	5.100.000 COP	5.100.000 COP	Pagado
Pago 002	02	4/10/2026 12:00 AM (UTC -5 horas)	7/04/2026 12:00 PM (UTC -5 horas)	5.100.000 COP	5.100.000 COP	5.100.000 COP	Pagado

Balance de pagos y Balance de entregas

		% del valor del contrato	% del valor amortizado
Valor total contrato:	35.700.000,00 COP	-	-
Valor anticipo:	0,00 COP	0%	-
Valor de las entregas	0,00 COP	0%	-
Valor facturado:	10.200.000,00 COP	28,57%	-
Valor facturado pendiente de pago:	0,00 COP	0%	-
Valor pagado:	10.200.000,00 COP	28,57%	-
Valor amortizado del anticipo:	0,00 COP	0%	0%
Valor pendiente de amortizar:	0,00 COP	0%	0%
Valor pendiente de ejecución:	25.500.000,00 COP	71,43%	-
Valor pendiente de entrega:	35.700.000,00 COP	100%	-

DANIELA FLOREZ

Scanned with CamScanner