CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa marta abril de 2026

Señor(a)
DEYBI ALONSO NIEBLES MORA
Supervisor contrato nro. 9027053
Coordinador Académico
Centro de logística y promoción ecoturística del magdalena
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual abril de 2026

Referencia: CO1.PCCNTR. 9027053 del año 2026

EDUARDO DAVID ORTIZ GUARDIOLA, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 85.462.110 de Santa marta, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia C01.PCCNTR. 9027053, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de abril de 2026.

Valor y forma de Pago: El valor del presente contrato es de veinte y ocho millones cuatrocientos veinte y cuatro mil novecientos ochenta y dos pesos (28.424.982). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: 6 pagos sucesivos mensuales correspondiente a los meses de febrero a julio de 2026 por un valor de cuatro millones setecientos treinta y siete mil cuatrocientos noventa y siete pesos cada uno (4.737.497).

Plazo: Será hasta el 31 de julio de 2026.

Objeto: Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena en los Programas de Formación Titulada, Titulada Virtual, Complementaria y/o Complementaria Virtual en el área de RAZONAMIENTO CUANTITATIVO.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje ylas actividades de los proyectos de formación programados, dentro de lostiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación	Técnico en asistencia administrativa ficha No 3227753. Presencial. Clpem ambiente 207. Tecnólogo en análisis y desarrollo de sofware Ficha No 3336214. Virtual. Tecnólogo en análisis y desarrollo de sofware Ficha No 3336215. Virtual. Tecnólogo en análisis y desarrollo de sofware Ficha No 3336216. Virtual. Tecnólogo en coordinación de procesos logísticos fichas No 3388886. Virtual. Tecnólogo en coordinación de procesos logísticos fichas No 3388887. Virtual. Tecnólogo en coordinación de procesos logísticos fichas No 3388888. Virtual.	Anexo 1. Registro fotográficos clases presenciales y virtuales.
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de Evaluación)	Desarrollo de guías mediante diseños curriculares de la ficha: Técnico en asistencia administrativa ficha No 3227753. Presencial. Clpem.	Anexo 2. Pantallazo de los diseños curriculares En la plataforma Sena Sofía plus, guía

		tecnólogo en análisis y desarrollo d software ficha No 3336214. Virtual. tecnólogo en análisis y desarrollo d software ficha No 3336215. Virtual. tecnólogo en análisis y desarrollo d software ficha No 3336216. Virtual. Tecnólogo en coordinación de procesos logísticos fichas No 3388886. Virtual. Tecnólogo en coordinación de procesos logísticos ficha No 3388887.virtual. Tecnólogo en coordinación de procesos logísticos ficha No 3388888.virtual.	
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	No se requirió esta actividad.	No se requirió esta actividad.
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	No se requirió esta actividad.	No se requirió esta actividad.
5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.	No se requirió esta actividad.	No se requirió esta actividad.
6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a lacoordinación académica las novedades para aplicación del Reglamento del aprendiz.	Se realiza en la plataforma Sena Sofía Plus. el listado de aprendices.	Anexo 3. Captura de pantalla del control de la lista de inasistencias de los aprendices en senasofia plus.

7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	No se requirió esta actividad.	No se requirió esta actividad.
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Se realizan los juicios evaluativos a las fichas de análisis y desarrollos de software 3336214-3336215-3336216.	Anexo 4.Captura de pantalla de los juicios evaluativos.
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Uso de la plataforma sena sofia, correo institucional y el drive con los temas impartidos a las fichas: Técnico en asistencia administrativa ficha No 3227753. Presencial competencia matemática. Tecnólogo en análisis y desarrollo de software ficha No 3336214. Virtual. Competencia: matemática. Tecnólogo en análisis y desarrollo de software ficha No 3336215. Virtual. Competencia: matemática. Tecnólogo en análisis y desarrollo de software ficha No 3336216. Virtual. Competencia: matemática. Tecnólogo en coordinación de procesos logísticos ficha No 3388886.	Anexo 5. Captura de pantalla con el rol de instructor en senasofia, del correo instucional de outlokk (edortiz@sena.edu.co), drive con los temas.

		Virtual. Competencia matemática. Tecnólogo en coordinación de procesos logísticos ficha No 3388887. Virtual. Competencia matemática. Tecnólogo en coordinación de procesos logísticos ficha No 3388888. Virtual. Competencia matemática.	
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de Interés institucional SENNOVA.	No se requirió la actividad.	No se requirió la actividad.
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	No se requirió la actividad.	No se requirió la actividad.
12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad.
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Reporte de gestión de tiempos del instructor en sena Sofía plus.	Anexo 6. Captura de pantalla con las horas reportadas en gestión de tiempos del instructor en sena sofia plus.
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Se realiza mes a mes. Links de los temas colocados en el drive: estructura, listado, taller.	ANEXO 7. Captura de pantalla del portafolio del instructor Eduardo Ortiz con los temas, listado de asistencia, evidencia taller final y material didáctico. Links con los temas: https://l1nk.dev/vycd58c https://n9.cl/gnbsd

			https://l1nk.dev/7zjyysd
15	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite 13 GTH-F-075 V.05 para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	No se requirió la actividad.	No se requirió la actividad.
16	Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	No se requirió la actividad.	No se requirió la actividad.
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	No se requirió la actividad.	No se requirió la actividad.
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.	No se requirió la actividad.	No se requirió la actividad.
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el centro.	No se requirió la actividad.	No se requirió la actividad.
20	Participar en las labores demontaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando esta sea requerida.	No se requirió la actividad.	No se requirió la actividad.
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Los informes Gestión financiera (GF) y Gestión contractual (GC) colocadas en el drive.	ANEXO 8. Captura de pantalla de la gestión financiera y gestión contractual en el drive.
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para	No se requirió la actividad.	No se requirió la actividad.

	desarrollar eficazmente su Labor técnico-pedagógica.		
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares porcompetencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Curso de pedagogía humana. Curso: educar en tiempos de inteligencia artificial.	Anexo 9. Captura de pantalla.
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuadautilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	En cada clase los aprendices cuidan y limpian el ambiente de formación bajo la supervisión del instructor Eduardo Ortiz guardiola	Anexo 10. Registro fotográfico del ambiente de formación limpio y ordenado del técnico en asistencia administrativa ficha No 3227753.
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	No se requirió la actividad.	No se requirió la actividad.
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Realizar el informe de ejecución contractual y el pago de seguridad social No 4646151097 de la planilla SOI correspondiente mes de marzo de 2026.	El PRESENTE INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL.
27	Desarrollar actividades formativas de manera presencial cuando sea requerido. (Aplica solo para 25 GTH-F-075 V09 instructores virtuales).	No se requirió la actividad.	No se requirió la actividad.
28	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo durante la ejecución del contrato.	No se requirió esta actividad.	No se requirió esta actividad.

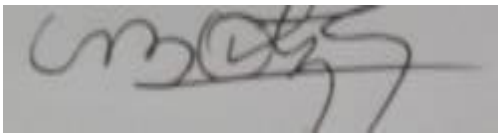
A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

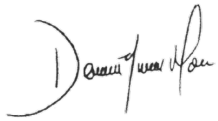
ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, los desplazamientos realizados y el pago de la planilla de seguridad social nro. 4646151097 operador SOI, referente al mes de marzo de 2026.

Cordialmente,



EDUARDO DAVID ORTIZ GUARDIOLA
Contratista
C.C 85.462.110



DEYBI ALONSO NIEBLES MORA
Supervisor del contrato CO1.PCCNTR. 9027053 de 2026

ANEXO 1. TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA FICHA No 3227753. PRESENCIAL. CLPEM. AMBIENTE 207. (OBLIGACIÓN 1)



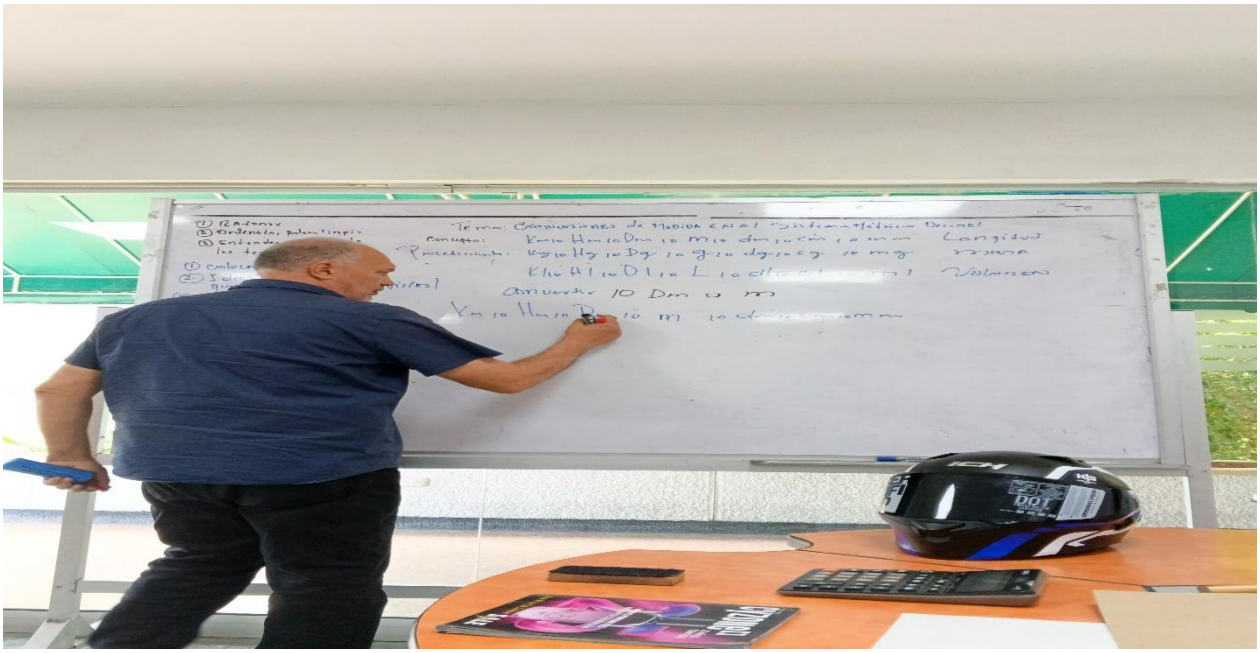
ANEXO 1. TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA FICHA No 3227753. PRESENCIAL. CLPEM. AMBIENTE 207. (OBLIGACIÓN 1).



ANEXO 1. TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA FICHA No 3227753. PRESENCIAL. CLPEM. AMBIENTE 207. (OBLIGACIÓN 1)

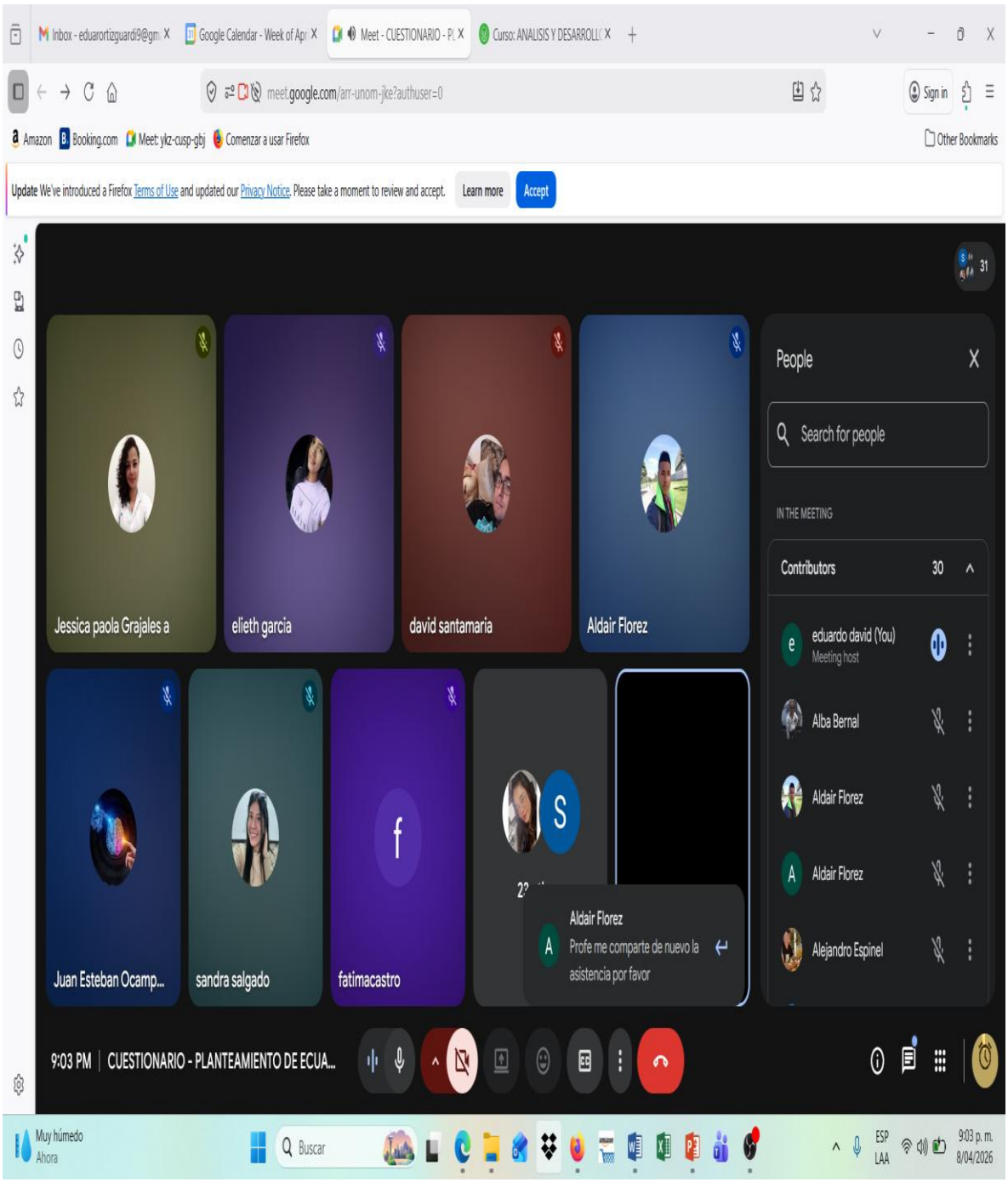


ANEXO 1. TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA FICHA No 3227753. PRESENCIAL. CLPEM. AMBIENTE 207. (OBLIGACIÓN 1).



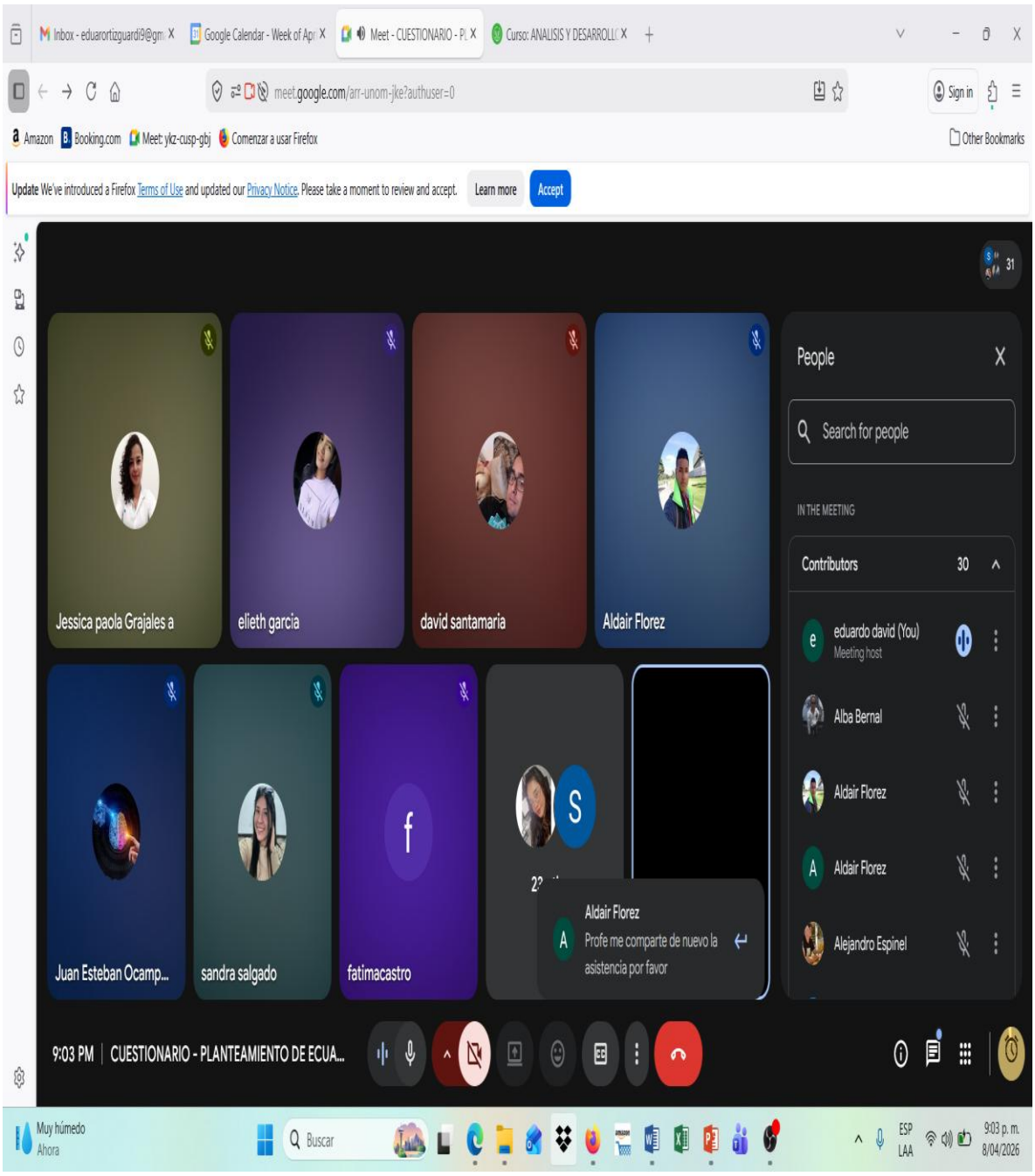
ANEXO 1. TECNÓLOGO EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.FICHAS3336214-3336215-3336216. VIRTUAL (OBLIGACIÓN 1)

CAPTURA DE PANTALLA GA2-240201528-AA1-EVO1-CUESTIONARIO PROCEDIMIENTOS ARITMÉTICOS-GA2240201528-AA2-EVO1-PLANTEAMIENTO DE ECUACIÓN-ABRIL 08 DE 2026.



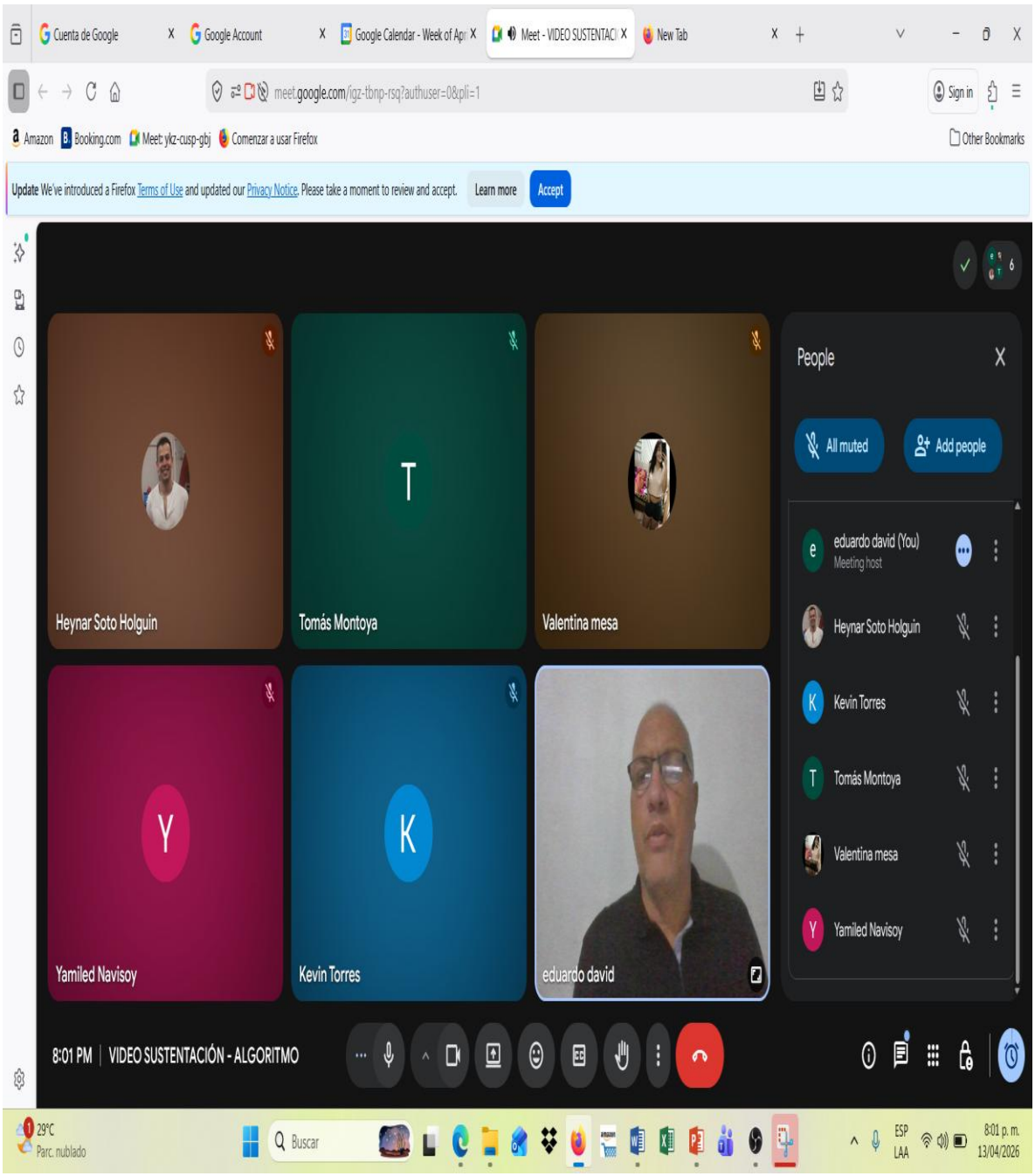
ANEXO 1. TECNÓLOGO EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.FICHAS3336214-3336215-3336216. VIRTUAL (OBLIGACIÓN 1)

CAPTURA DE PANTALLA GA2-240201528-AA1-EVO1-CUESTIONARIO PROCEDIMIENTOS ARITMÉTICOS-GA2240201528-AA2-EVO1-PLANTEAMIENTO DE ECUACIÓN ABRIL 08/26



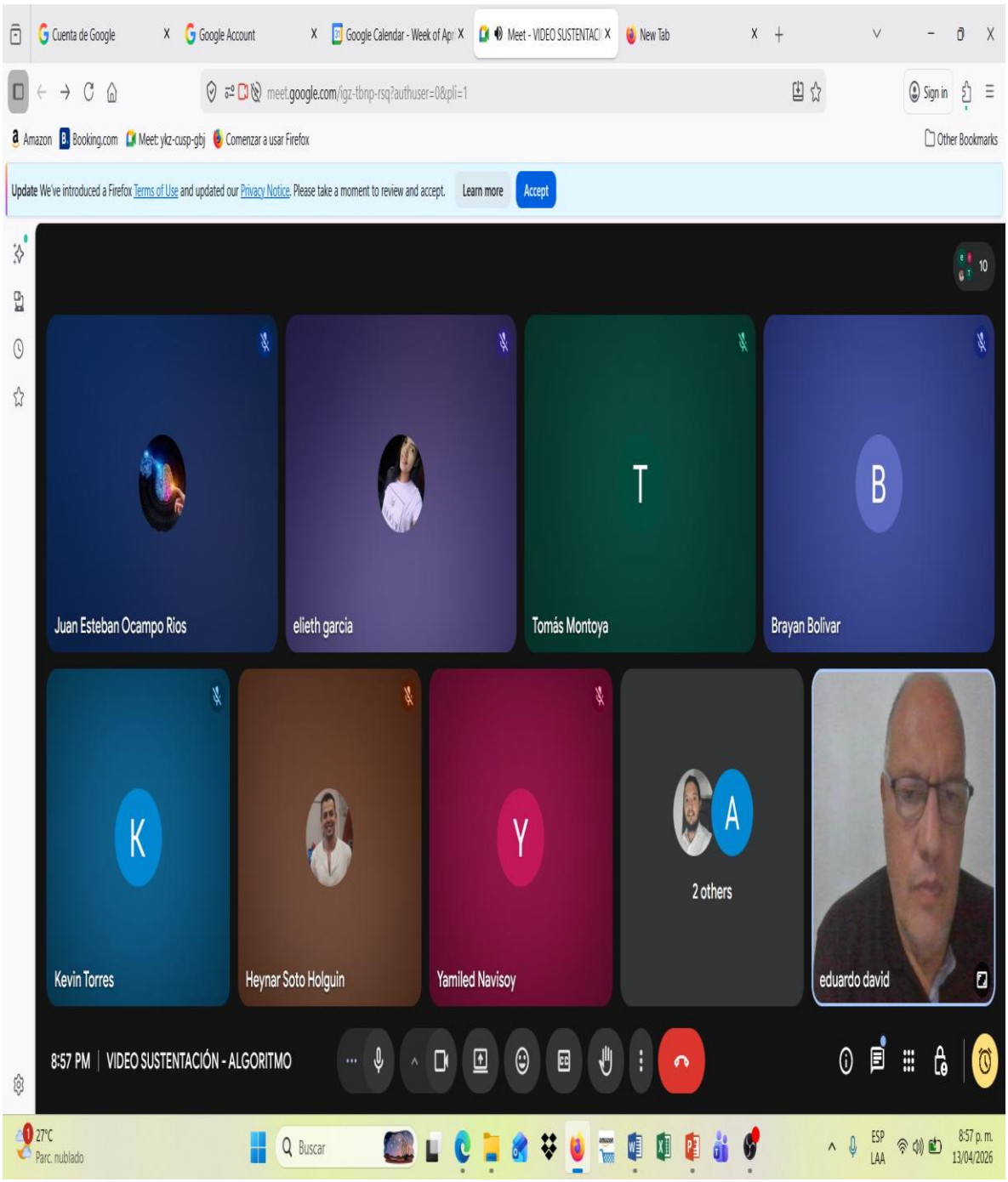
ANEXO 1. TECNÓLOGO EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.FICHAS3336214-3336215-3336216. VIRTUAL (OBLIGACIÓN 1)

CAPTURA DE PANTALLA GA2-240201528-AA3 VIDEO SUSTENTACIÓN – GA2240201528AA4 ALGORITMO ÁREAS Y VOLÚMENES – LUNES ABRIL 13 DE 2026

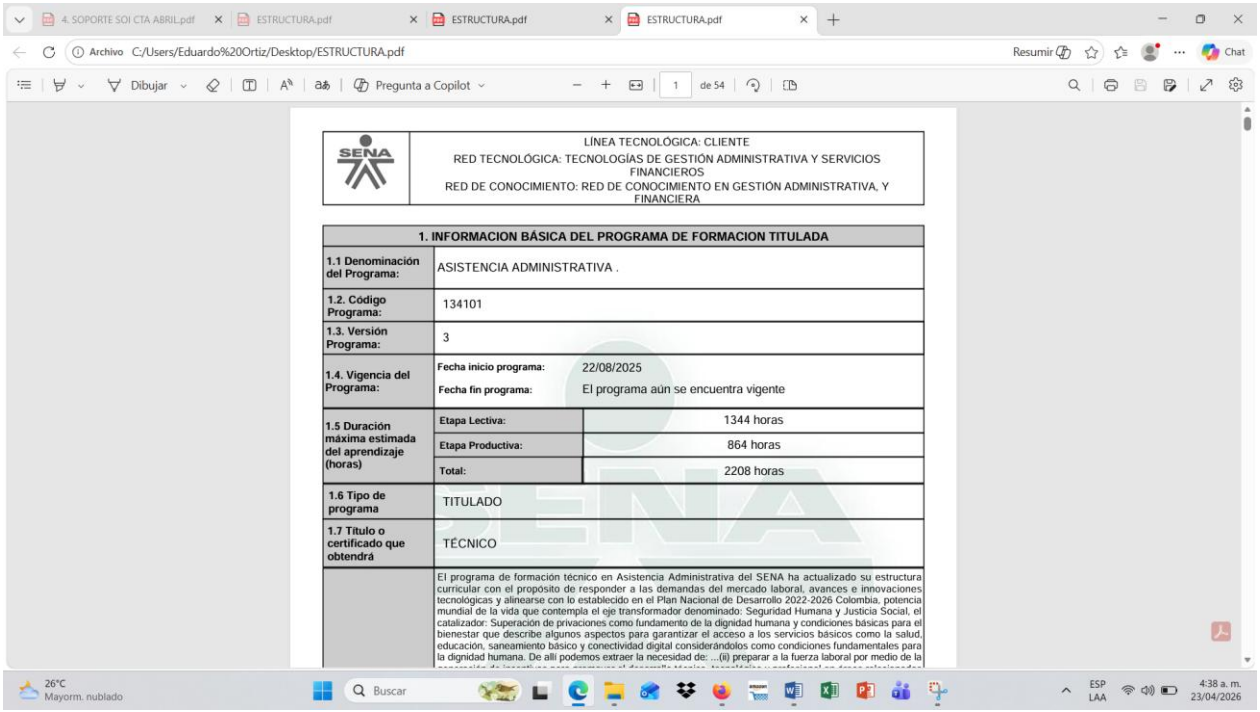


ANEXO 1. TECNÓLOGO EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.FICHAS3336214-3336215-3336216. VIRTUAL (OBLIGACIÓN 1)

CAPTURA DE PANTALLA GA2-240201528-AA3 VIDEO SUSTENTACIÓN – GA2240201528AA4 ALGORITMO ÁREAS Y VOLÚMENES – LUNES ABRIL 13 DE 2026



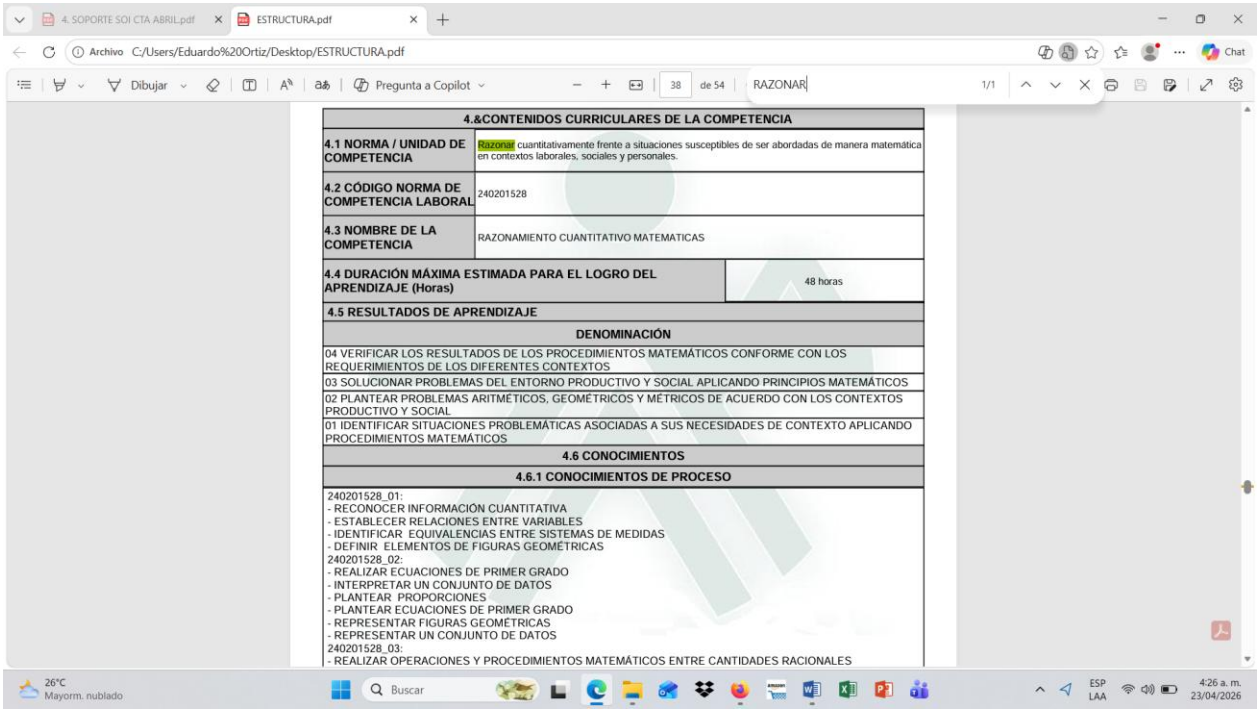
ANEXO 2. DISEÑO CURRICULAR TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA FICHA No 3227753. PRESENCIAL. MATEMÁTICA. (OBLIGACIÓN 2).



	LÍNEA TECNOLÓGICA: CLIENTE RED TECNOLÓGICA: TECNOLOGÍAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SERVICIOS FINANCIEROS RED DE CONOCIMIENTO: RED DE CONOCIMIENTO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA, Y FINANCIERA

1. INFORMACION BÁSICA DEL PROGRAMA DE FORMACION TITULADA		
1.1 Denominación del Programa:	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	
1.2. Código Programa:	134101	
1.3. Versión Programa:	3	
1.4. Vigencia del Programa:	Fecha inicio programa:	22/08/2025
	Fecha fin programa:	El programa aún se encuentra vigente
1.5 Duración máxima estimada del aprendizaje (horas)	Etapa Lectiva:	1344 horas
	Etapa Productiva:	864 horas
	Total:	2208 horas
1.6 Tipo de programa	TITULADO	
1.7 Titulo o certificado que obtendrá	TÉCNICO	
	El programa de formación técnico en Asistencia Administrativa del SENA ha actualizado su estructura curricular con el propósito de responder a las demandas del mercado laboral, avances e innovaciones tecnológicas y alinearse con lo establecido en el Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026 Colombia, potencia mundial de la vida que contempla el eje transformador denominado: Seguridad Humana y Justicia Social, el catalizador: Superación de privaciones como fundamento de la dignidad humana y condiciones básicas para el bienestar que describe algunos aspectos para garantizar el acceso a los servicios básicos como la salud, educación, saneamiento básico y conectividad digital considerándolos como condiciones fundamentales para la dignidad humana. De allí podemos extraer la necesidad de: ...(ii) preparar a la fuerza laboral por medio de la	

ANEXO 2. DISEÑO CURRICULAR TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA FICHA No 3227753. PRESENCIAL. MATEMÁTICA. (OBLIGACIÓN 2).



4.&CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA	
4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL	240201528
4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA	RAZONAMIENTO CUANTITATIVO MATEMATICAS
4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)	48 horas
4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
DENOMINACIÓN	
04 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON LOS REQUERIMIENTOS DE LOS DIFERENTES CONTEXTOS.	
03 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS	
02 PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL	
01 IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS	
4.6 CONOCIMIENTOS	
4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO	
240201528_01: - RECONOCER INFORMACIÓN CUANTITATIVA - ESTABLECER RELACIONES ENTRE VARIABLES - IDENTIFICAR EQUIVALENCIAS ENTRE SISTEMAS DE MEDIDAS - DEFINIR ELEMENTOS DE FIGURAS GEOMÉTRICAS 240201528_02: - REALIZAR ECUACIONES DE PRIMER GRADO - INTERPRETAR UN CONJUNTO DE DATOS - PLANTEAR PROPORCIONES - PLANTEAR ECUACIONES DE PRIMER GRADO - REPRESENTAR FIGURAS GEOMÉTRICAS - REPRESENTAR UN CONJUNTO DE DATOS 240201528_03: - REALIZAR OPERACIONES Y PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS ENTRE CANTIDADES RACIONALES	

ANEXO 2. DISEÑO CURRICULAR TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA FICHA No 3227753. PRESENCIAL. MATEMÁTICA. (OBLIGACIÓN 2).

.



LÍNEA TECNOLÓGICA: CLIENTE
RED TECNOLÓGICA: TECNOLOGÍAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SERVICIOS FINANCIEROS
RED DE CONOCIMIENTO: RED DE CONOCIMIENTO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA, Y FINANCIERA

- REALIZAR CONVERSIÓN DE UNIDADES DE MEDIDA
- RESOLVER ECUACIONES DE PRIMER GRADO

240201528_04:
- COMPROBAR LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS
- VERIFICAR LA SOLUCIÓN DE UNA ECUACIÓN

4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER

240201528_01:
- NÚMEROS RACIONALES: CONCEPTO, REPRESENTACIONES Y PROPIEDADES
- OPERACIONES ARITMÉTICAS: CONCEPTO, PROCESOS, ORDEN DE LAS OPERACIONES Y PROPIEDADES

240201528_02:
- PROPORCIONALIDAD DIRECTA: CONCEPTO Y REGLA DE TRES SIMPLE DIRECTA
- GEOMETRÍA: CONCEPTOS BÁSICOS, ELEMENTOS: PUNTO, SEGMENTO, RECTA, ÁNGULO Y FIGURAS
- UNIDADES DE MEDIDA: CONCEPTO, EQUIVALENCIAS Y SISTEMA DE MEDIDAS
- ECUACIONES DE PRIMER GRADO: CONCEPTOS Y MÉTODOS DE SOLUCIÓN

240201528_03
- VARIABLES ESTADÍSTICAS: CONCEPTO Y TIPOS DE VARIABLES
- GRÁFICOS ESTADÍSTICOS: DIAGRAMAS DE BARRAS Y CIRCULAR
- CONVERSIÓN DE UNIDADES: CONCEPTO Y MÉTODOS
- PERÍMETRO: CONCEPTO Y CÁLCULOS
- ÁREAS: CONCEPTO Y CÁLCULOS
- VOLUMEN: CONCEPTO Y CÁLCULOS

240201528_04
- CALCULADORA: CONCEPTO, COMPONENTES Y FUNCIONES &.

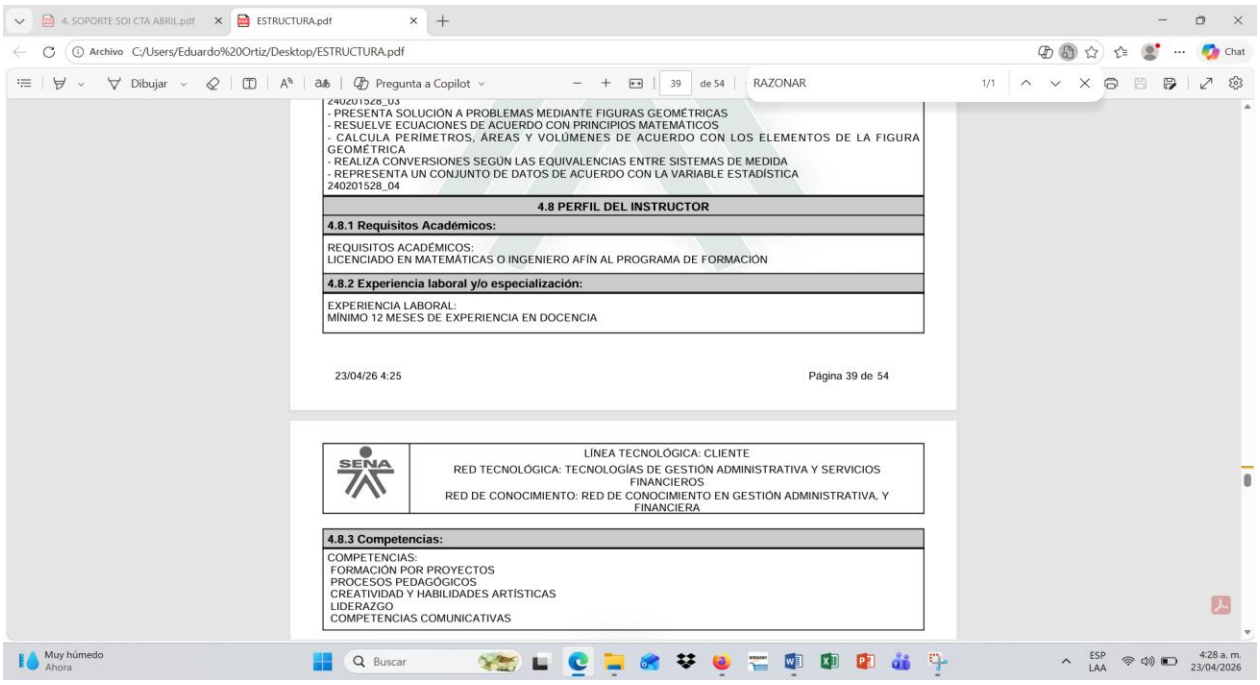
4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

240201528_01
- DEFINE EL PROBLEMA A RESOLVER DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE SU ENTORNO
- DEFINE PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS SEGÚN LA SITUACIÓN PROBLEMÁTICA

240201528_02
- PLANTEA ECUACIONES DE PRIMER GRADO DE ACUERDO CON LOS EJERCICIOS PLANTEADOS
- PLANTEA REGLAS DE TRES DE ACUERDO A LA RELACIÓN ENTRE LAS VARIABLES

240201528_03

ANEXO 2. DISEÑO CURRICULAR TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA FICHA No 3227753. PRESENCIAL. MATEMÁTICA. (OBLIGACIÓN 2).



240201528_03
- PRESENTA SOLUCIÓN A PROBLEMAS MEDIANTE FIGURAS GEOMÉTRICAS
- RESUELVE ECUACIONES DE ACUERDO CON PRINCIPIOS MATEMÁTICOS
- CALCULA PERÍMETROS, ÁREAS Y VOLÚMENES DE ACUERDO CON LOS ELEMENTOS DE LA FIGURA GEOMÉTRICA
- REALIZA CONVERSIONES SEGÚN LAS EQUIVALENCIAS ENTRE SISTEMAS DE MEDIDA
- REPRESENTA UN CONJUNTO DE DATOS DE ACUERDO CON LA VARIABLE ESTADÍSTICA

240201528_04

4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

4.8.1 Requisitos Académicos:

REQUISITOS ACADÉMICOS:
LICENCIADO EN MATEMÁTICAS O INGENIERO AFÍN AL PROGRAMA DE FORMACIÓN

4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:

EXPERIENCIA LABORAL:
MÍNIMO 12 MESES DE EXPERIENCIA EN DOCENCIA

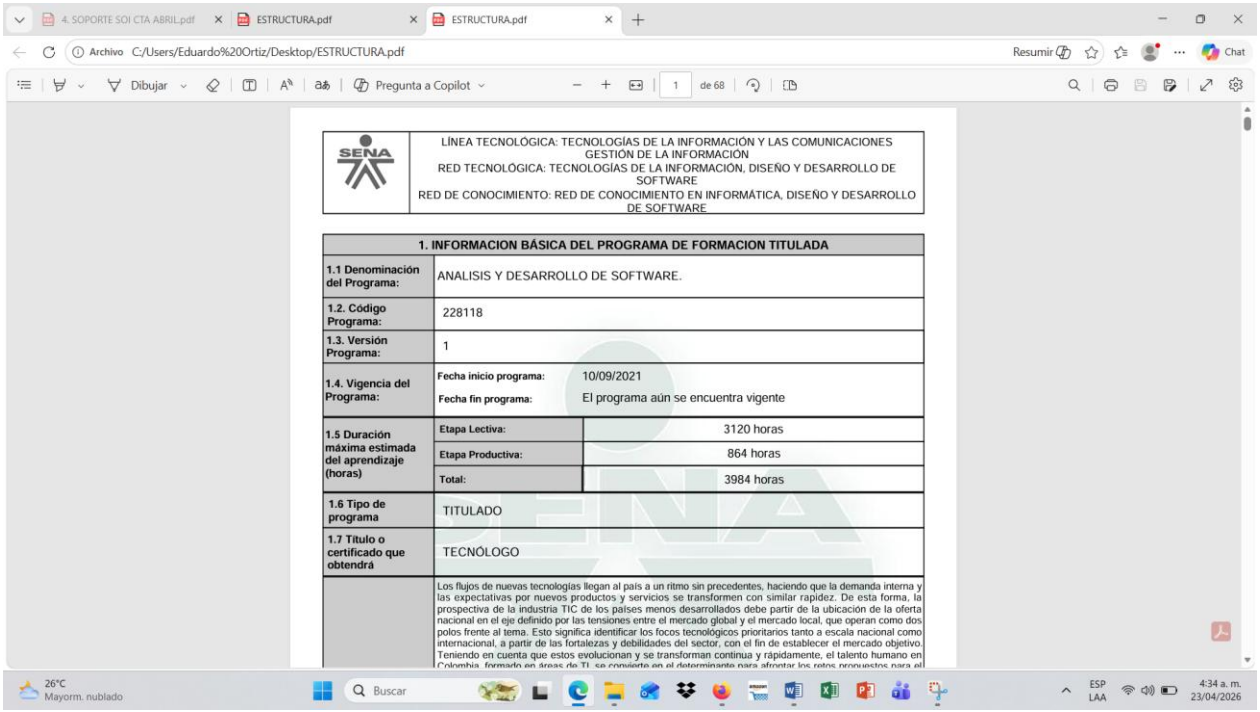
23/04/26 4:25 Página 39 de 54

LÍNEA TECNOLÓGICA: CLIENTE
RED TECNOLÓGICA: TECNOLOGÍAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SERVICIOS FINANCIEROS
RED DE CONOCIMIENTO: RED DE CONOCIMIENTO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA, Y FINANCIERA

4.8.3 Competencias:

COMPETENCIAS:
FORMACIÓN POR PROYECTOS
PROCESOS PEDAGÓGICOS
CREATIVIDAD Y HABILIDADES ARTÍSTICAS
LIDERAZGO
COMPETENCIAS COMUNICATIVAS

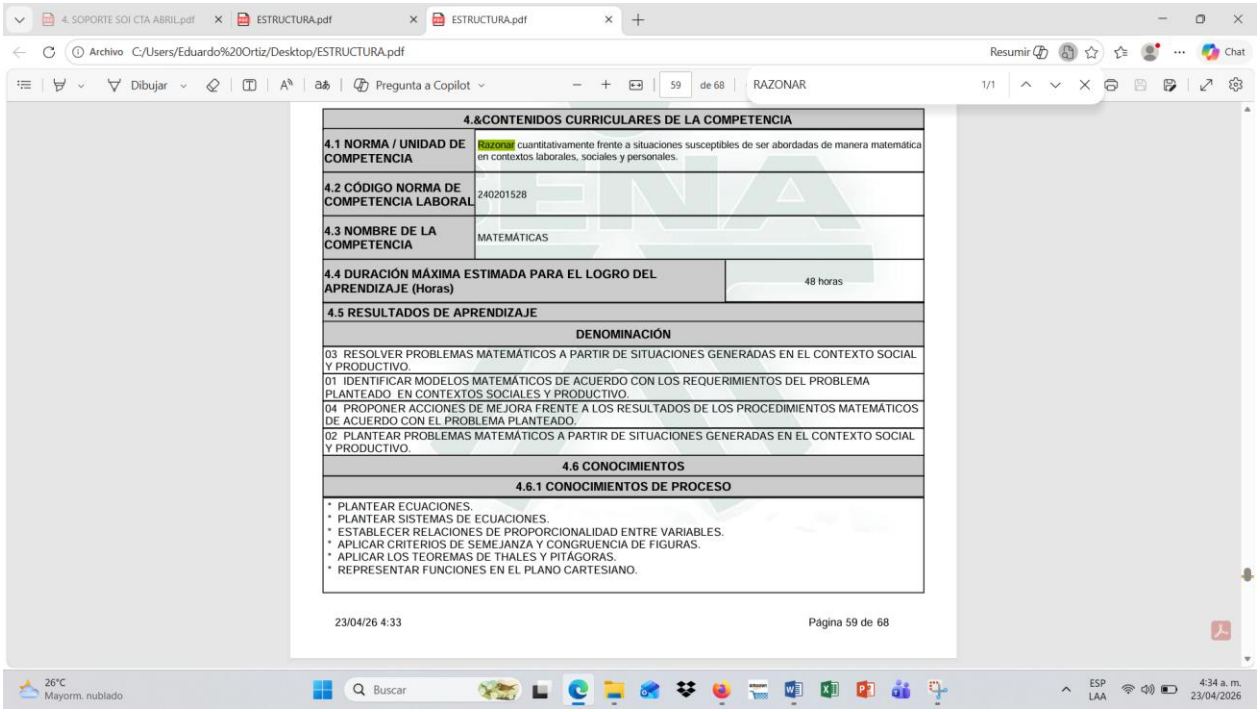
ANEXO 2. DISEÑO CURRICULAR TECNÓLOGO EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE FICHA No 3336214-336215-3336216. VIRTUAL. MATEMÁTICA. (OBLIGACIÓN 2).



LÍNEA TECNOLÓGICA: TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES
GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN
RED TECNOLÓGICA: TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE
RED DE CONOCIMIENTO: RED DE CONOCIMIENTO EN INFORMÁTICA, DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE

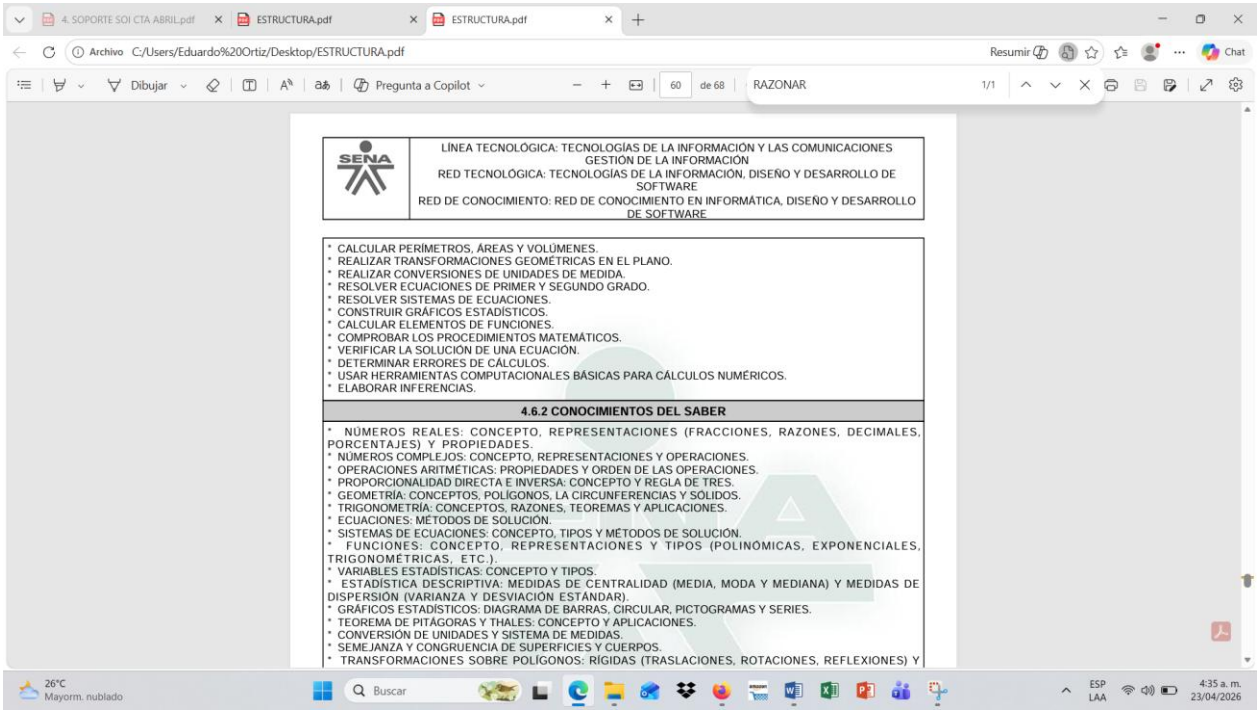
1. INFORMACION BÁSICA DEL PROGRAMA DE FORMACION TITULADA		
1.1 Denominación del Programa:	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.	
1.2. Código Programa:	228118	
1.3. Versión Programa:	1	
1.4. Vigencia del Programa:	Fecha inicio programa:	10/09/2021
	Fecha fin programa:	El programa aún se encuentra vigente
1.5 Duración máxima estimada del aprendizaje (horas)	Etapa Lectiva:	3120 horas
	Etapa Productiva:	864 horas
	Total:	3984 horas
1.6 Tipo de programa	TITULADO	
1.7 Titulo o certificado que obtendrá	TECNÓLOGO	
	Los flujos de nuevas tecnologías llegan al país a un ritmo sin precedentes, haciendo que la demanda interna y las expectativas por nuevos productos y servicios se transformen con similar rapidez. De esta forma, la prospectiva de la industria TIC de los países menos desarrollados debe partir de la ubicación de la oferta nacional en el eje definido por las tensiones entre el mercado global y el mercado local, que operan como dos polos frente al tema. Esto significa identificar los focos tecnológicos prioritarios tanto a escala nacional como internacional, a partir de las fortalezas y debilidades del sector, con el fin de establecer el mercado objetivo. Teniendo en cuenta que estos evolucionan y se transforman continua y rápidamente, el talento humano en Colombia, formado en áreas de TI, se convierte en el determinante para afrontar los retos propuestos para el	

ANEXO 2. DISEÑO CURRICULAR TECNÓLOGO EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE FICHA No 3336214-336215-3336216. VIRTUAL. MATEMÁTICA. (OBLIGACIÓN 2).



4.&CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA	
4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL	240201528
4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA	MATEMÁTICAS
4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)	48 horas
4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
DENOMINACIÓN	
03 RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO.	
01 IDENTIFICAR MODELOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL PROBLEMA PLANTEADO EN CONTEXTOS SOCIALES Y PRODUCTIVO.	
04 PROPONER ACCIONES DE MEJORA FRENTE A LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CON EL PROBLEMA PLANTEADO.	
02 PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO.	
4.6 CONOCIMIENTOS	
4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO	
* PLANTEAR ECUACIONES. * PLANTEAR SISTEMAS DE ECUACIONES. * ESTABLECER RELACIONES DE PROPORCIONALIDAD ENTRE VARIABLES. * APLICAR CRITERIOS DE SEMEJANZA Y CONGRUENCIA DE FIGURAS. * APLICAR LOS TEOREMAS DE THALES Y PITÁGORAS. * REPRESENTAR FUNCIONES EN EL PLANO CARTESIANO.	

23/04/26 4:33 Página 59 de 68



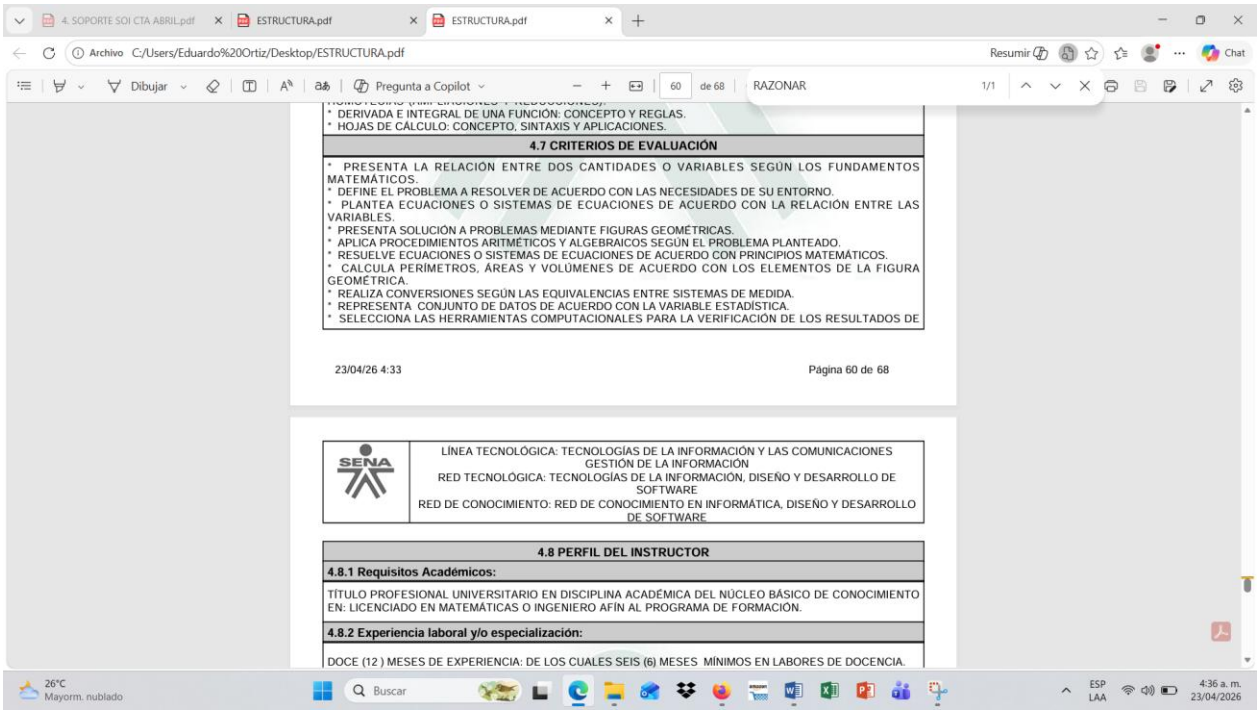
LÍNEA TECNOLÓGICA: TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES
GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN
RED TECNOLÓGICA: TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE
RED DE CONOCIMIENTO: RED DE CONOCIMIENTO EN INFORMÁTICA, DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE

* CALCULAR PERÍMETROS, ÁREAS Y VOLÚMENES.
* REALIZAR TRANSFORMACIONES GEOMÉTRICAS EN EL PLANO.
* REALIZAR CONVERSIONES DE UNIDADES DE MEDIDA.
* RESOLVER ECUACIONES DE PRIMER Y SEGUNDO GRADO.
* RESOLVER SISTEMAS DE ECUACIONES.
* CONSTRUIR GRÁFICOS ESTADÍSTICOS.
* CALCULAR ELEMENTOS DE FUNCIONES.
* COMPROBAR LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS.
* VERIFICAR LA SOLUCIÓN DE UNA ECUACIÓN.
* DETERMINAR ERRORES DE CÁLCULOS.
* USAR HERRAMIENTAS COMPUTACIONALES BÁSICAS PARA CÁLCULOS NUMÉRICOS.
* ELABORAR INFERENCIAS.

4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER

* NÚMEROS REALES: CONCEPTO, REPRESENTACIONES (FRACCIONES, RAZONES, DECIMALES, PORCENTAJES) Y PROPIEDADES.
* NÚMEROS COMPLEJOS: CONCEPTO, REPRESENTACIONES Y OPERACIONES.
* OPERACIONES ARITMÉTICAS: PROPIEDADES Y ORDEN DE LAS OPERACIONES.
* PROPORCIONALIDAD DIRECTA E INVERSA: CONCEPTO Y REGLA DE TRES.
* GEOMETRÍA: CONCEPTOS, POLÍGONOS, LA CIRCUNFERENCIAS Y SÓLIDOS.
* TRIGONOMETRÍA: CONCEPTOS, RAZONES, TEOREMAS Y APLICACIONES.
* ECUACIONES: MÉTODOS DE SOLUCIÓN.
* SISTEMAS DE ECUACIONES: CONCEPTO, TIPOS Y MÉTODOS DE SOLUCIÓN.
* FUNCIONES: CONCEPTO, REPRESENTACIONES Y TIPOS (POLINÓMICAS, EXPONENCIALES, TRIGONOMÉTRICAS, ETC.).
* VARIABLES ESTADÍSTICAS: CONCEPTO Y TIPOS.
* ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA: MEDIDAS DE CENTRALIDAD (MEDIA, MODA Y MEDIANA) Y MEDIDAS DE DISPERSIÓN (VARIANZA Y DESVIACIÓN ESTÁNDAR).
* GRÁFICOS ESTADÍSTICOS: DIAGRAMA DE BARRAS, CIRCULAR, PICTOGRAMAS Y SERIES.
* TEOREMA DE PITÁGORAS Y THALES: CONCEPTO Y APLICACIONES.
* CONVERSIÓN DE UNIDADES Y SISTEMA DE MEDIDAS.
* SEMEJANZA Y CONGRUENCIA DE SUPERFICIES Y CUERPOS.
* TRANSFORMACIONES SOBRE POLÍGONOS: RÍGIDAS (TRASLACIONES, ROTACIONES, REFLEXIONES) Y

ANEXO 2. DISEÑO CURRICULAR TECNÓLOGO EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE FICHA No 3336214-336215-3336216. VIRTUAL. MATEMÁTICA. (OBLIGACIÓN 2).



* DERIVADA E INTEGRAL DE UNA FUNCIÓN: CONCEPTO Y REGLAS.
* HOJAS DE CÁLCULO: CONCEPTO, SINTAXIS Y APLICACIONES.

4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

* PRESENTA LA RELACIÓN ENTRE DOS CANTIDADES O VARIABLES SEGÚN LOS FUNDAMENTOS MATEMÁTICOS.
* DEFINE EL PROBLEMA A RESOLVER DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE SU ENTORNO.
* PLANTEA ECUACIONES O SISTEMAS DE ECUACIONES DE ACUERDO CON LA RELACIÓN ENTRE LAS VARIABLES.
* PRESENTA SOLUCIÓN A PROBLEMAS MEDIANTE FIGURAS GEOMÉTRICAS.
* APLICA PROCEDIMIENTOS ARITMÉTICOS Y ALGEBRAICOS SEGÚN EL PROBLEMA PLANTEADO.
* RESUELVE ECUACIONES O SISTEMAS DE ECUACIONES DE ACUERDO CON PRINCIPIOS MATEMÁTICOS.
* CALCULA PERÍMETROS, ÁREAS Y VOLÚMENES DE ACUERDO CON LOS ELEMENTOS DE LA FIGURA GEOMÉTRICA.
* REALIZA CONVERSIONES SEGÚN LAS EQUIVALENCIAS ENTRE SISTEMAS DE MEDIDA.
* REPRESENTA CONJUNTO DE DATOS DE ACUERDO CON LA VARIABLE ESTADÍSTICA.
* SELECCIONA LAS HERRAMIENTAS COMPUTACIONALES PARA LA VERIFICACIÓN DE LOS RESULTADOS DE

23/04/26 4:33 Página 60 de 68

LÍNEA TECNOLÓGICA: TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES
GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN
RED TECNOLÓGICA: TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE
RED DE CONOCIMIENTO: RED DE CONOCIMIENTO EN INFORMÁTICA, DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE

4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

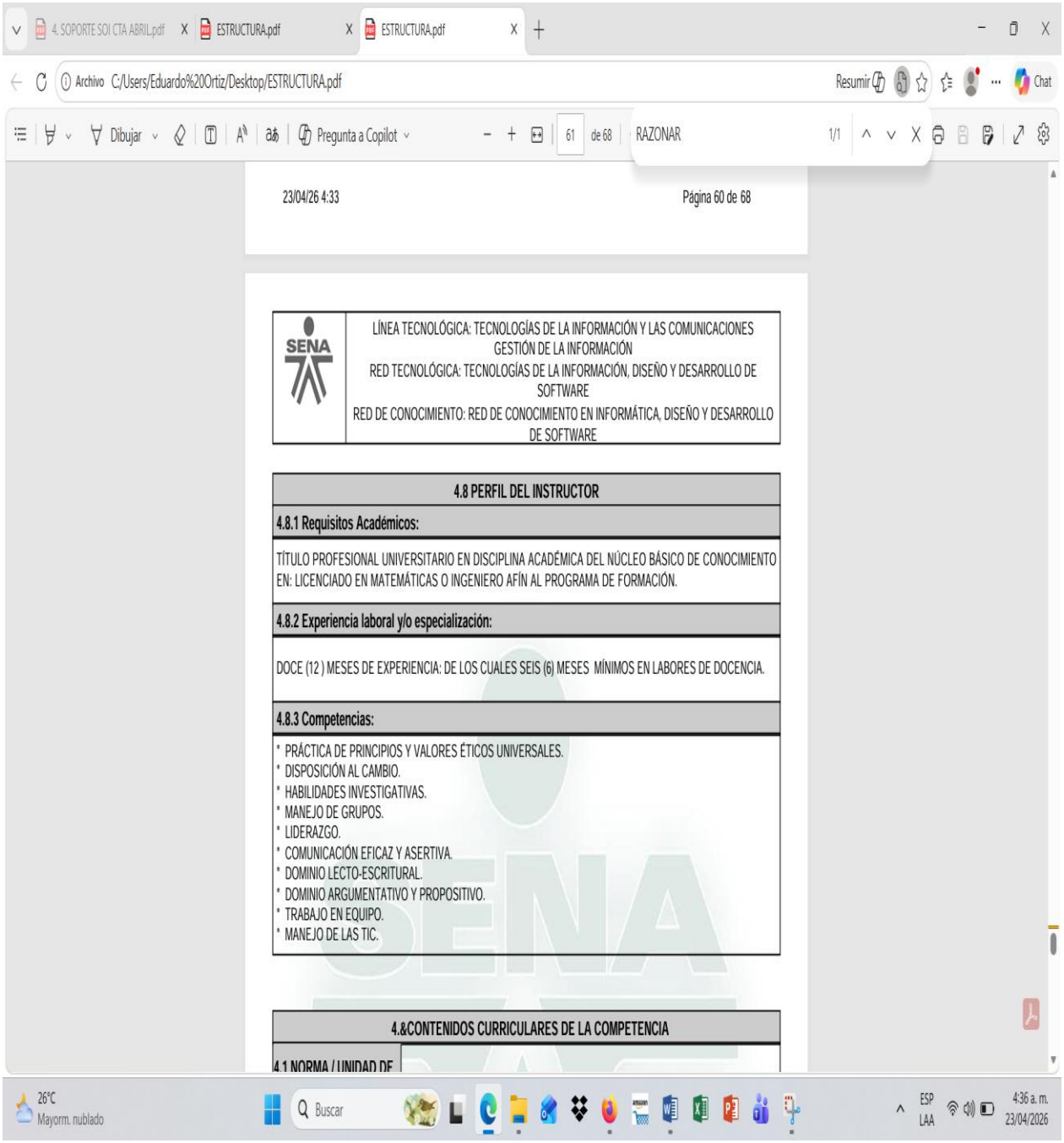
4.8.1 Requisitos Académicos:

TÍTULO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN DISCIPLINA ACADÉMICA DEL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO EN: LICENCIADO EN MATEMÁTICAS O INGENIERO AFÍN AL PROGRAMA DE FORMACIÓN.

4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:

DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA: DE LOS CUALES SEIS (6) MESES MÍNIMOS EN LABORES DE DOCENCIA.

ANEXO 2. DISEÑO CURRICULAR TECNÓLOGO EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE FICHA No 3336214-336215-3336216. VIRTUAL. MATEMÁTICA. (OBLIGACIÓN 2).



4. SOPORTE SOI CTA ABRIL.pdf | ESTRUCTURA.pdf | ESTRUCTURA.pdf

Archivo C:/Users/Eduardo%20Ortiz/Desktop/ESTRUCTURA.pdf

Dibujar | Pregunta a Copilot | 61 de 68 | RAZONAR 1/1

23/04/26 4:33 Página 60 de 68

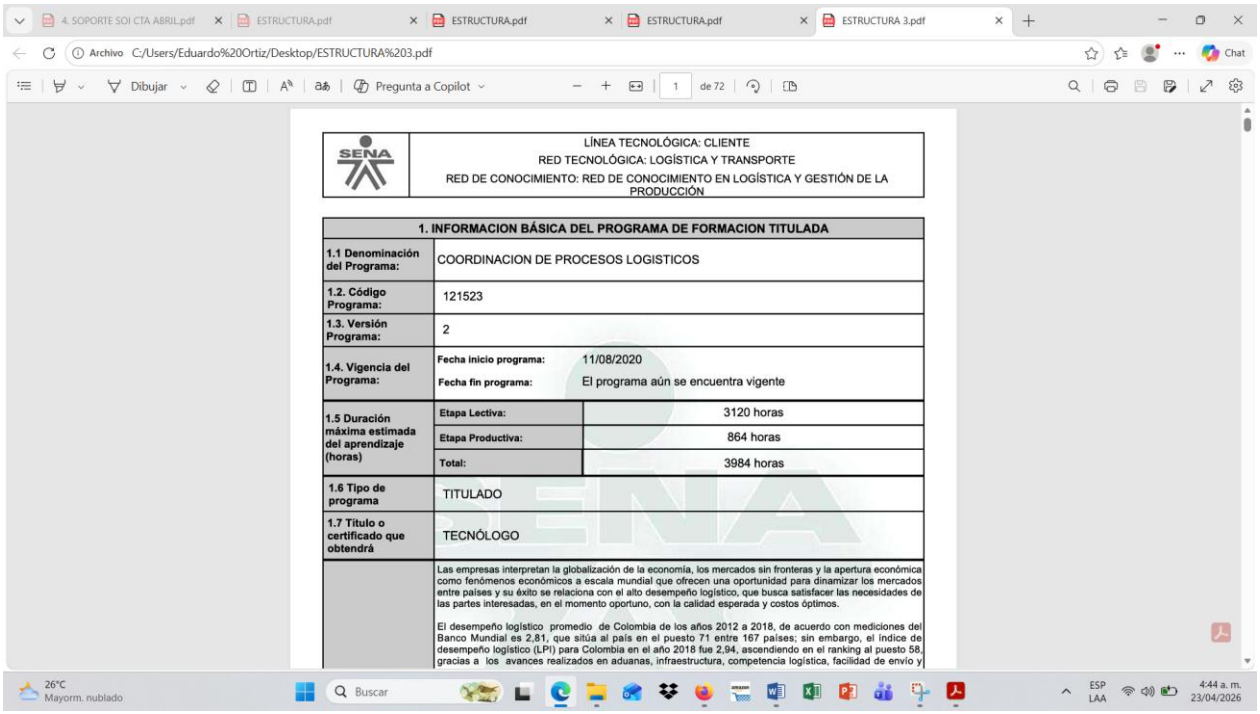
SENA	LÍNEA TECNOLÓGICA: TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN RED TECNOLÓGICA: TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE RED DE CONOCIMIENTO: RED DE CONOCIMIENTO EN INFORMÁTICA, DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE

4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR
4.8.1 Requisitos Académicos:
TÍTULO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN DISCIPLINA ACADÉMICA DEL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO EN: LICENCIADO EN MATEMÁTICAS O INGENIERO AFÍN AL PROGRAMA DE FORMACIÓN.
4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:
DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA: DE LOS CUALES SEIS (6) MESES MÍNIMOS EN LABORES DE DOCENCIA.
4.8.3 Competencias:
* PRÁCTICA DE PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS UNIVERSALES. * DISPOSICIÓN AL CAMBIO. * HABILIDADES INVESTIGATIVAS. * MANEJO DE GRUPOS. * LIDERAZGO. * COMUNICACIÓN EFICAZ Y ASERTIVA. * DOMINIO LECTO-ESCRITURAL. * DOMINIO ARGUMENTATIVO Y PROPOSITIVO. * TRABAJO EN EQUIPO. * MANEJO DE LAS TIC.

4.&CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA	
4.1 NORMA / UNIDAD DE	

26°C Mayorm. nublado | Buscar | ESP LAA | 4:36 a. m. 23/04/2026

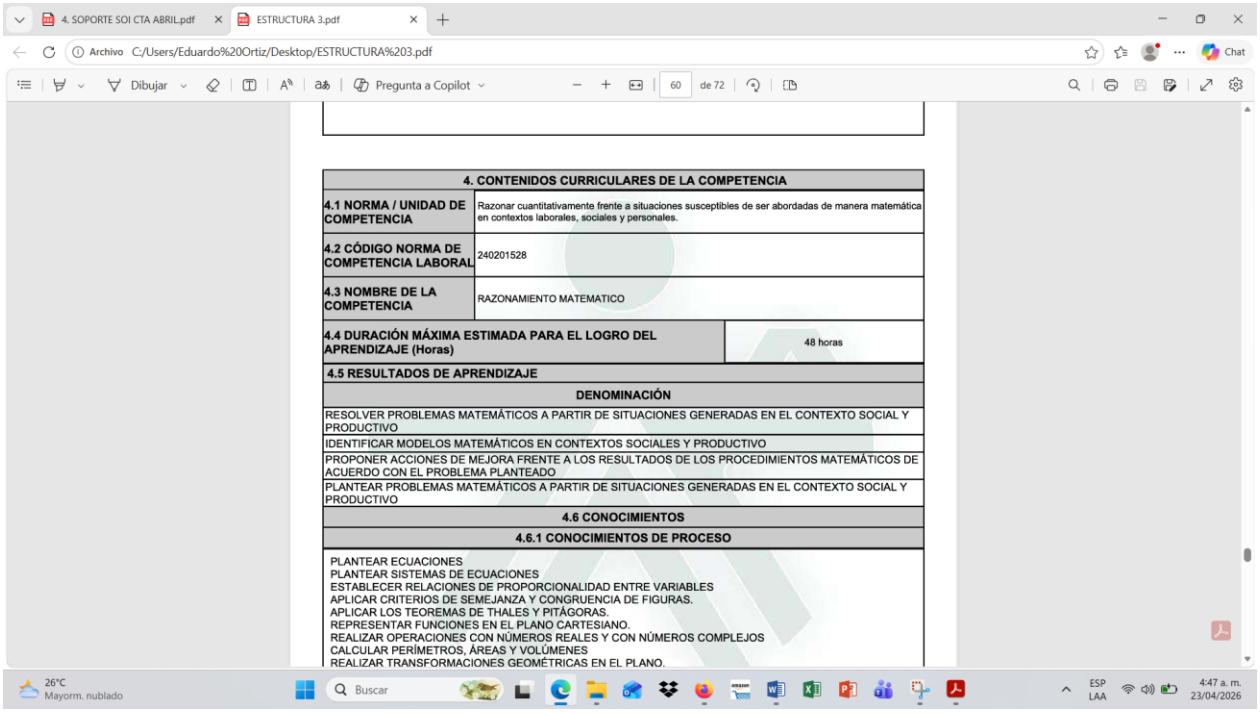
ANEXO 2. DISEÑO CURRICULAR TECNÓLOGO EN COORDINACIÓN DE PROCESOS LOGÍSTICOS FICHA No 3388886-3388887-3388888. VIRTUAL. MATEMÁTICA. (OBLIGACIÓN 2).



LÍNEA TECNOLÓGICA: CLIENTE
RED TECNOLÓGICA: LOGÍSTICA Y TRANSPORTE
RED DE CONOCIMIENTO: RED DE CONOCIMIENTO EN LOGÍSTICA Y GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN

1. INFORMACION BÁSICA DEL PROGRAMA DE FORMACION TITULADA		
1.1 Denominación del Programa:	COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS	
1.2. Código Programa:	121523	
1.3. Versión Programa:	2	
1.4. Vigencia del Programa:	Fecha inicio programa: 11/08/2020 Fecha fin programa: El programa aún se encuentra vigente	
1.5 Duración máxima estimada del aprendizaje (horas)	Etapa Lectiva:	3120 horas
	Etapa Productiva:	864 horas
	Total:	3984 horas
1.6 Tipo de programa	TITULADO	
1.7 Título o certificado que obtendrá	TECNÓLOGO	
	Las empresas interpretan la globalización de la economía, los mercados sin fronteras y la apertura económica como fenómenos económicos a escala mundial que ofrecen una oportunidad para dinamizar los mercados entre países y su éxito se relaciona con el alto desempeño logístico, que busca satisfacer las necesidades de las partes interesadas, en el momento oportuno, con la calidad esperada y costos óptimos. El desempeño logístico promedio de Colombia de los años 2012 a 2018, de acuerdo con mediciones del Banco Mundial es 2,81, que sitúa al país en el puesto 71 entre 167 países; sin embargo, el índice de desempeño logístico (LPI) para Colombia en el año 2018 fue 2,94, ascendiendo en el ranking al puesto 58, gracias a los avances realizados en aduanas, infraestructura, competencia logística, facilidad de envío y	

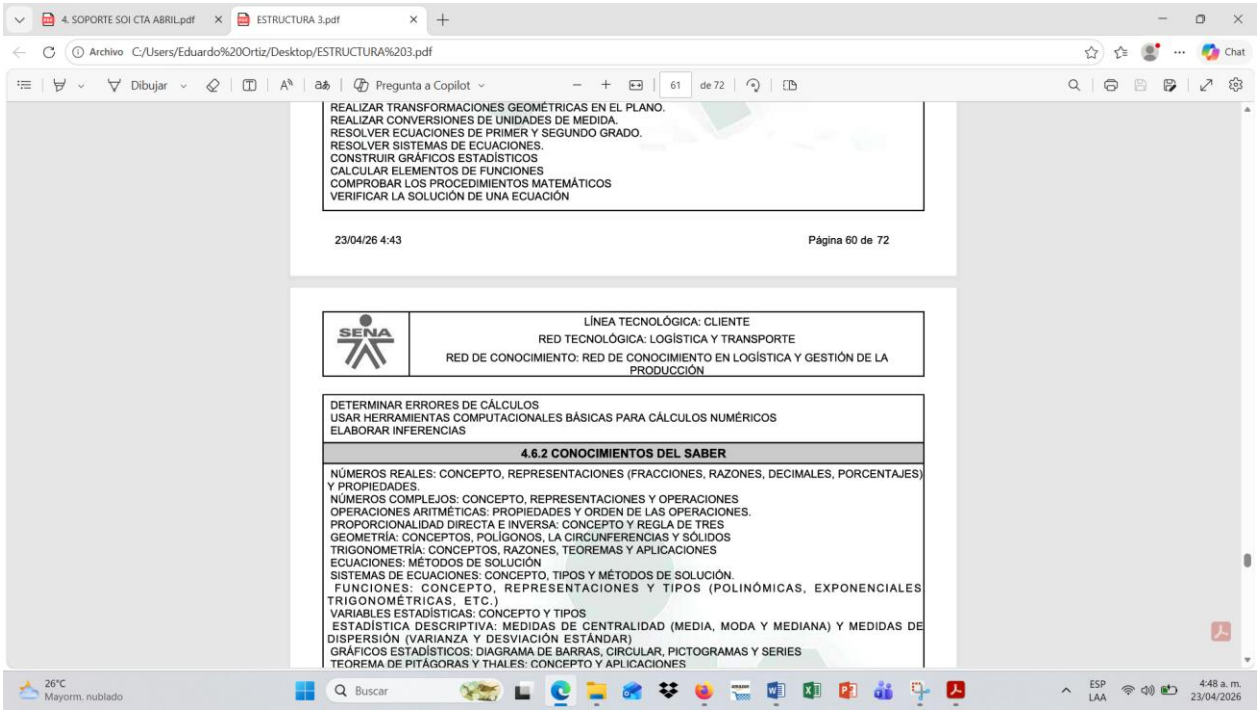
ANEXO 2. DISEÑO CURRICULAR TECNÓLOGO EN COORDINACIÓN DE PROCESOS LOGÍSTICOS FICHA No 3388886-3388887-3388888. VIRTUAL. MATEMÁTICA. (OBLIGACIÓN 2).



4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA	
4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL	240201528
4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA	RAZONAMIENTO MATEMATICO
4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)	48 horas

4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE
DENOMINACIÓN
RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO
IDENTIFICAR MODELOS MATEMÁTICOS EN CONTEXTOS SOCIALES Y PRODUCTIVO
PROPONER ACCIONES DE MEJORA FRENTE A LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CON EL PROBLEMA PLANTEADO
PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO
4.6 CONOCIMIENTOS
4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO
PLANTEAR ECUACIONES PLANTEAR SISTEMAS DE ECUACIONES ESTABLECER RELACIONES DE PROPORCIONALIDAD ENTRE VARIABLES APLICAR CRITERIOS DE SEMEJANZA Y CONGRUENCIA DE FIGURAS. APLICAR LOS TEOREMAS DE THALES Y PITÁGORAS. REPRESENTAR FUNCIONES EN EL PLANO CARTESIANO. REALIZAR OPERACIONES CON NÚMEROS REALES Y CON NÚMEROS COMPLEJOS CALCULAR PERÍMETROS, ÁREAS Y VOLÚMENES REALIZAR TRANSFORMACIONES GEOMÉTRICAS EN EL PLANO.

ANEXO 2. DISEÑO CURRICULAR TECNÓLOGO EN COORDINACIÓN DE PROCESOS LOGÍSTICOS FICHA No 3388886-3388887-3388888. VIRTUAL. MATEMÁTICA. (OBLIGACIÓN 2).



REALIZAR TRANSFORMACIONES GEOMÉTRICAS EN EL PLANO.
REALIZAR CONVERSIONES DE UNIDADES DE MEDIDA.
RESOLVER ECUACIONES DE PRIMER Y SEGUNDO GRADO.
RESOLVER SISTEMAS DE ECUACIONES.
CONSTRUIR GRÁFICOS ESTADÍSTICOS
CALCULAR ELEMENTOS DE FUNCIONES
COMPROBAR LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS
VERIFICAR LA SOLUCIÓN DE UNA ECUACIÓN

23/04/26 4:43 Página 60 de 72

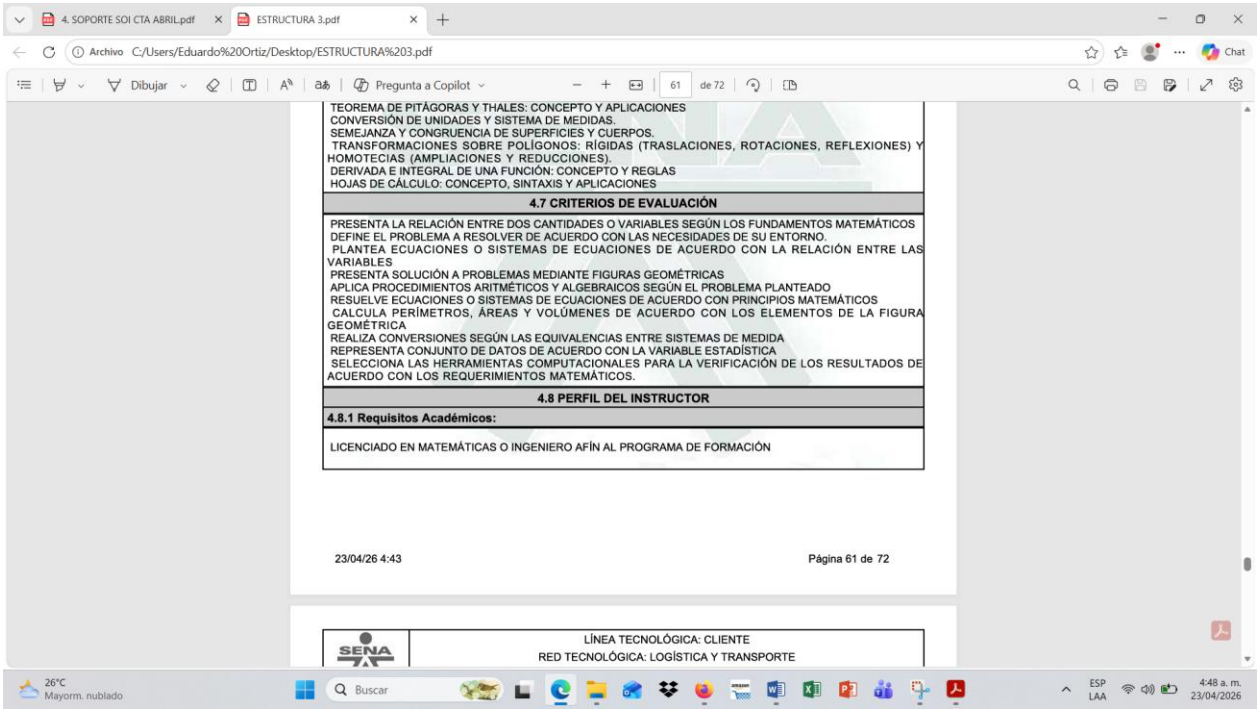
LÍNEA TECNOLÓGICA: CLIENTE
RED TECNOLÓGICA: LOGÍSTICA Y TRANSPORTE
RED DE CONOCIMIENTO: RED DE CONOCIMIENTO EN LOGÍSTICA Y GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN

DETERMINAR ERRORES DE CÁLCULOS
USAR HERRAMIENTAS COMPUTACIONALES BÁSICAS PARA CÁLCULOS NUMÉRICOS
ELABORAR INFERENCIAS

4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER

NÚMEROS REALES: CONCEPTO, REPRESENTACIONES (FRACCIONES, RAZONES, DECIMALES, PORCENTAJES) Y PROPIEDADES.
NÚMEROS COMPLEJOS: CONCEPTO, REPRESENTACIONES Y OPERACIONES
OPERACIONES ARITMÉTICAS: PROPIEDADES Y ORDEN DE LAS OPERACIONES.
PROPORCIONALIDAD DIRECTA E INVERSA: CONCEPTO Y REGLA DE TRES
GEOMETRÍA: CONCEPTOS, POLÍGONOS, LA CIRCUNFERENCIAS Y SÓLIDOS
TRIGONOMETRÍA: CONCEPTOS, RAZONES, TEOREMAS Y APLICACIONES
ECUACIONES: MÉTODOS DE SOLUCIÓN
SISTEMAS DE ECUACIONES: CONCEPTO, TIPOS Y MÉTODOS DE SOLUCIÓN.
FUNCIONES: CONCEPTO, REPRESENTACIONES Y TIPOS (POLINÓMICAS, EXPONENCIALES TRIGONOMÉTRICAS, ETC.)
VARIABLES ESTADÍSTICAS: CONCEPTO Y TIPOS
ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA: MEDIDAS DE CENTRALIDAD (MEDIA, MODA Y MEDIANA) Y MEDIDAS DE DISPERSIÓN (VARIANZA Y DESVIACIÓN ESTÁNDAR)
GRÁFICOS ESTADÍSTICOS: DIAGRAMA DE BARRAS, CIRCULAR, PICTOGRAMAS Y SERIES
TEOREMA DE PITÁGORAS Y THALES: CONCEPTO Y APLICACIONES

ANEXO 2. DISEÑO CURRICULAR TECNÓLOGO EN COORDINACIÓN DE PROCESOS LOGÍSTICOS FICHA No 3388886-3388887-3388888. VIRTUAL. MATEMÁTICA. (OBLIGACIÓN 2).



TEOREMA DE PITÁGORAS Y THALES: CONCEPTO Y APLICACIONES
CONVERSIÓN DE UNIDADES Y SISTEMA DE MEDIDAS.
SEMEJANZA Y CONGRUENCIA DE SUPERFICIES Y CUERPOS.
TRANSFORMACIONES SOBRE POLÍGONOS: RÍGIDAS (TRASLACIONES, ROTACIONES, REFLEXIONES) Y HOMOTECIAS (AMPLIACIONES Y REDUCCIONES).
DERIVADA E INTEGRAL DE UNA FUNCIÓN: CONCEPTO Y REGLAS
HOJAS DE CÁLCULO: CONCEPTO, SINTAXIS Y APLICACIONES

4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

PRESENTA LA RELACIÓN ENTRE DOS CANTIDADES O VARIABLES SEGÚN LOS FUNDAMENTOS MATEMÁTICOS
DEFINE EL PROBLEMA A RESOLVER DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE SU ENTORNO.
PLANTEA ECUACIONES O SISTEMAS DE ECUACIONES DE ACUERDO CON LA RELACIÓN ENTRE LAS VARIABLES
PRESENTA SOLUCIÓN A PROBLEMAS MEDIANTE FIGURAS GEOMÉTRICAS
APLICA PROCEDIMIENTOS ARITMÉTICOS Y ALGEBRAICOS SEGÚN EL PROBLEMA PLANTEADO
RESUELVE ECUACIONES O SISTEMAS DE ECUACIONES DE ACUERDO CON PRINCIPIOS MATEMÁTICOS
CALCULA PERÍMETROS, ÁREAS Y VOLÚMENES DE ACUERDO CON LOS ELEMENTOS DE LA FIGURA GEOMÉTRICA
REALIZA CONVERSIONES SEGÚN LAS EQUIVALENCIAS ENTRE SISTEMAS DE MEDIDA
REPRESENTA CONJUNTO DE DATOS DE ACUERDO CON LA VARIABLE ESTADÍSTICA
SELECCIONA LAS HERRAMIENTAS COMPUTACIONALES PARA LA VERIFICACIÓN DE LOS RESULTADOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS MATEMÁTICOS.

4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

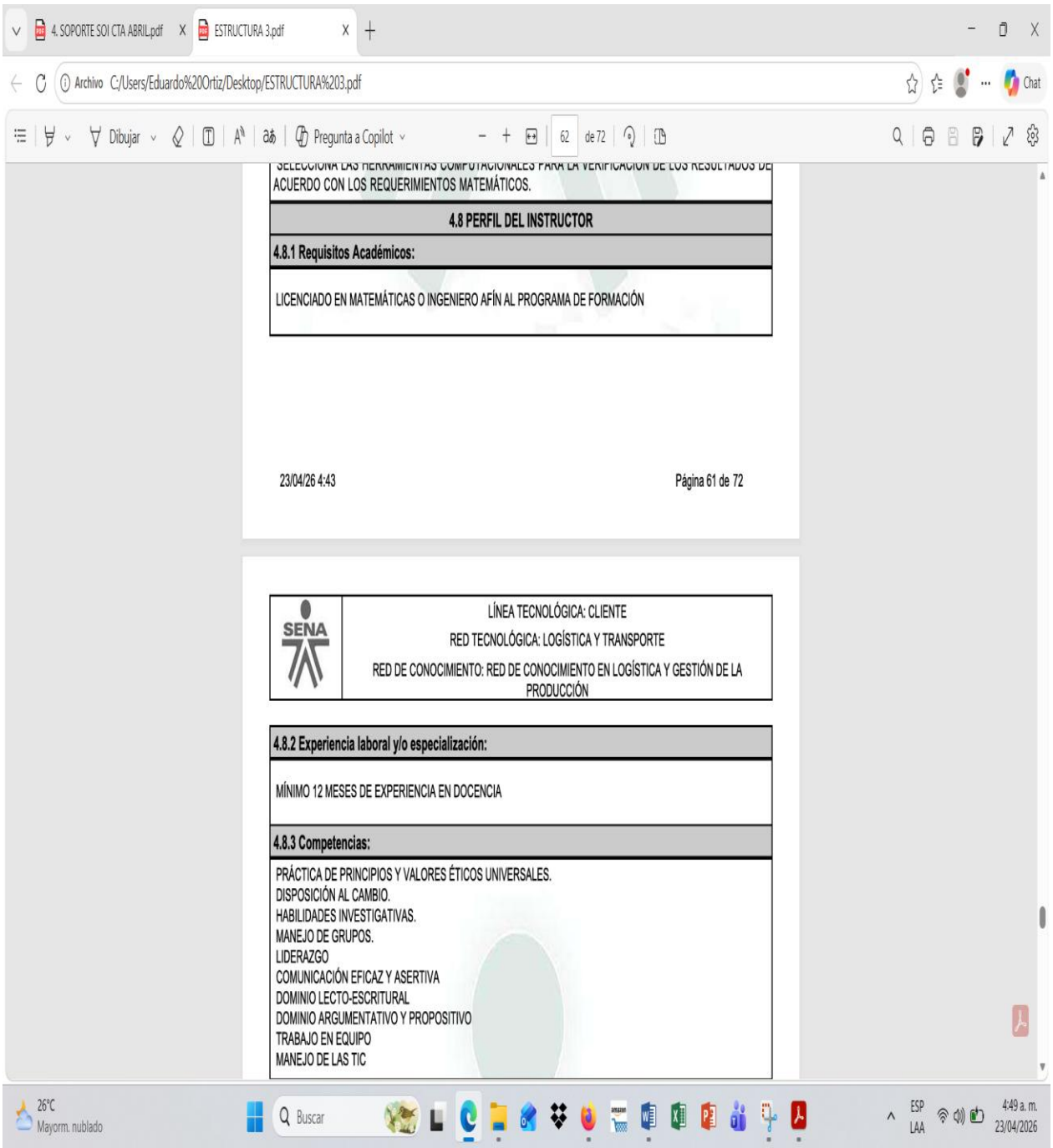
4.8.1 Requisitos Académicos:

LICENCIADO EN MATEMÁTICAS O INGENIERO AFÍN AL PROGRAMA DE FORMACIÓN

23/04/26 4:43 Página 61 de 72

LÍNEA TECNOLÓGICA: CLIENTE
RED TECNOLÓGICA: LOGÍSTICA Y TRANSPORTE

ANEXO 2. DISEÑO CURRICULAR TECNÓLOGO EN COORDINACIÓN DE PROCESOS LOGÍSTICOS FICHA No 3388886-3388887-3388888. VIRTUAL. MATEMÁTICA. (OBLIGACIÓN 2).



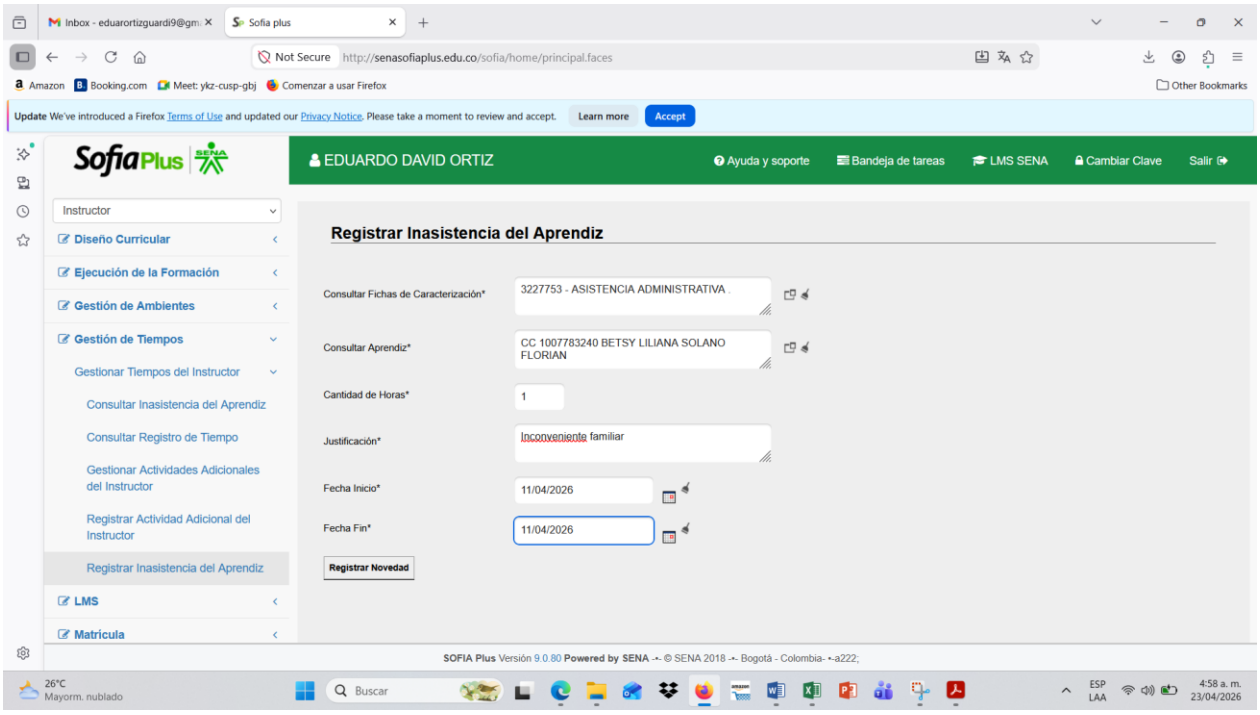
SELECCIONA LAS HERRAMIENTAS COMPUTACIONALES PARA LA VERIFICACIÓN DE LOS RESULTADOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS MATEMÁTICOS.
4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR
4.8.1 Requisitos Académicos:
LICENCIADO EN MATEMÁTICAS O INGENIERO AFÍN AL PROGRAMA DE FORMACIÓN

23/04/26 4:43 Página 61 de 72

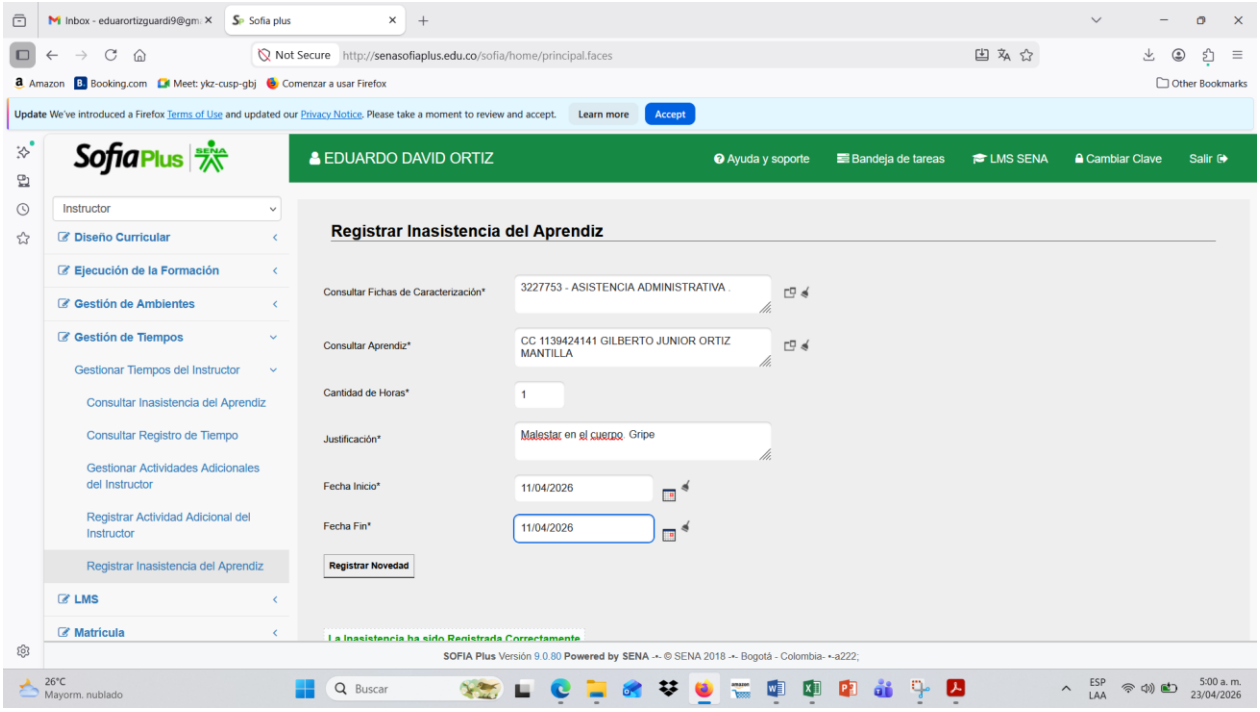
SENA	LÍNEA TECNOLÓGICA: CLIENTE RED TECNOLÓGICA: LOGÍSTICA Y TRANSPORTE RED DE CONOCIMIENTO: RED DE CONOCIMIENTO EN LOGÍSTICA Y GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN

4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:
MÍNIMO 12 MESES DE EXPERIENCIA EN DOCENCIA
4.8.3 Competencias:
PRÁCTICA DE PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS UNIVERSALES. DISPOSICIÓN AL CAMBIO. HABILIDADES INVESTIGATIVAS. MANEJO DE GRUPOS. LIDERAZGO COMUNICACIÓN EFICAZ Y ASERTIVA DOMINIO LECTO-ESCRITURAL DOMINIO ARGUMENTATIVO Y PROPOSITIVO TRABAJO EN EQUIPO MANEJO DE LAS TIC

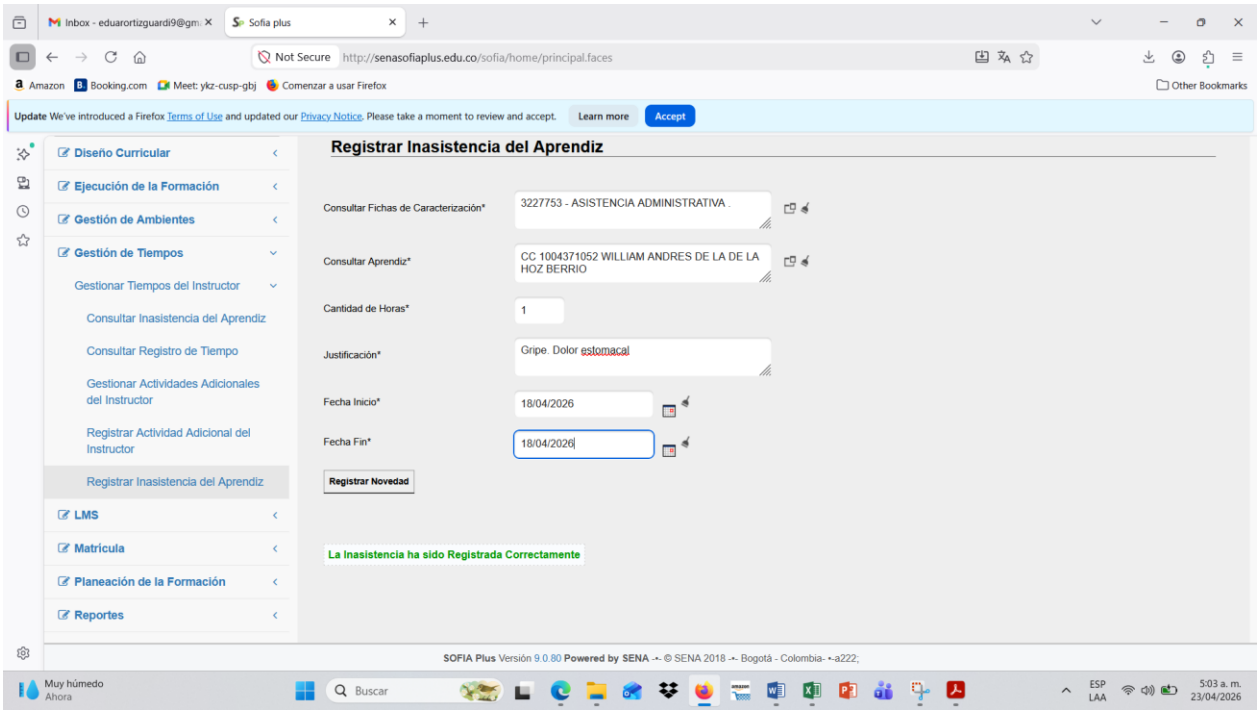
ANEXO 3. CAPTURA DE PANTALLA DE INASISTENCIA EN SOFIA PLUS DEL TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA FICHA No 3227753. PRESENCIAL.CLPEM. (OBLIGACIÓN 6).



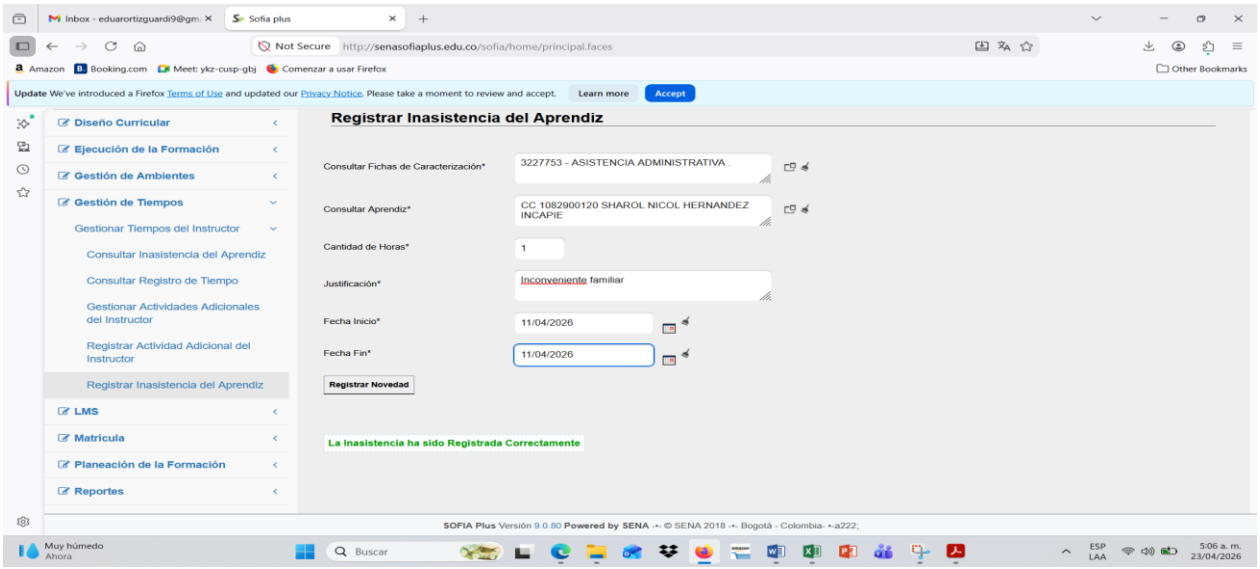
ANEXO 3. CAPTURA DE PANTALLA DE INASISTENCIA EN SOFIA PLUS DEL TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA FICHA No 3227753. PRESENCIAL.CLPEM. (OBLIGACIÓN 6).



ANEXO 3. CAPTURA DE PANTALLA DE INASISTENCIA EN SOFIA PLUS DEL TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA FICHA No 3227753. PRESENCIAL. CLPEM. (OBLIGACIÓN 6).



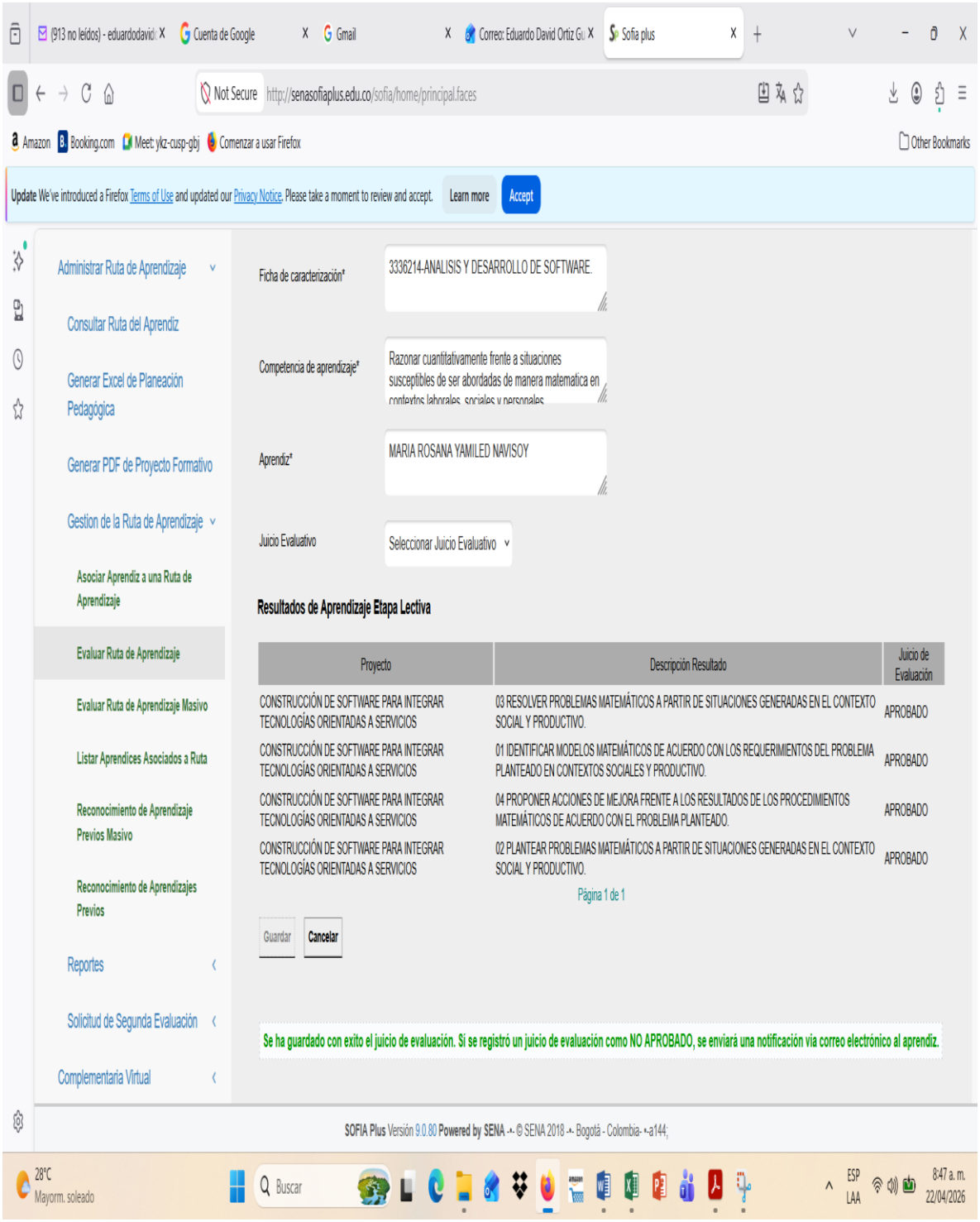
ANEXO 3. CAPTURA DE PANTALLA DE INASISTENCIA EN SOFIA PLUS DEL TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA FICHA No 3227753. PRESENCIAL. CLPEM. (OBLIGACIÓN 6).



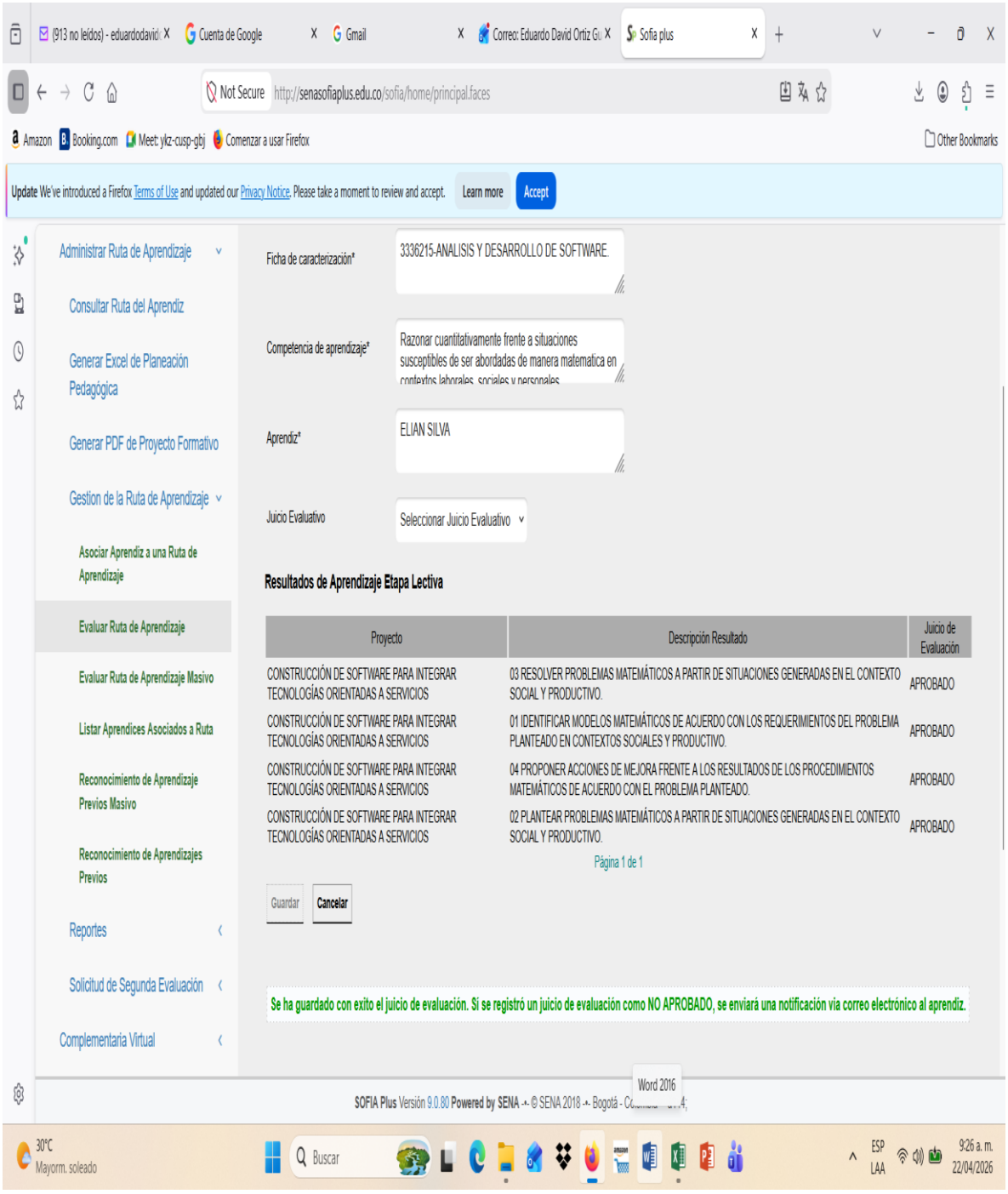
ANEXO 4. JUICIOS EVALUATIVOS DEL TECNÓLOGO EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE FICHA 3336214 (OBLIGACIÓN 8).



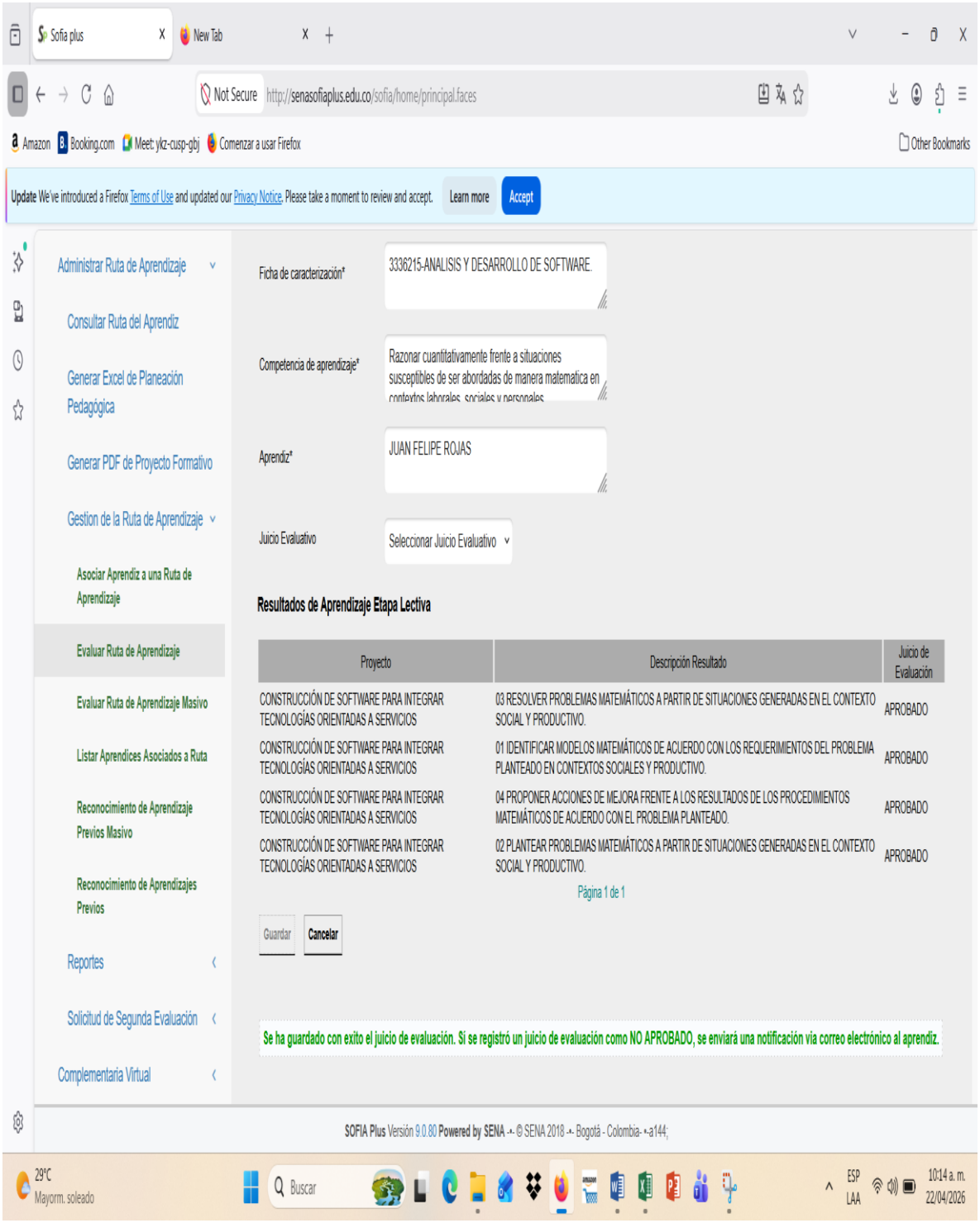
ANEXO 4. JUICIOS EVALUATIVOS DEL TECNÓLOGO EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE FICHA 3336214 (OBLIGACIÓN 8).



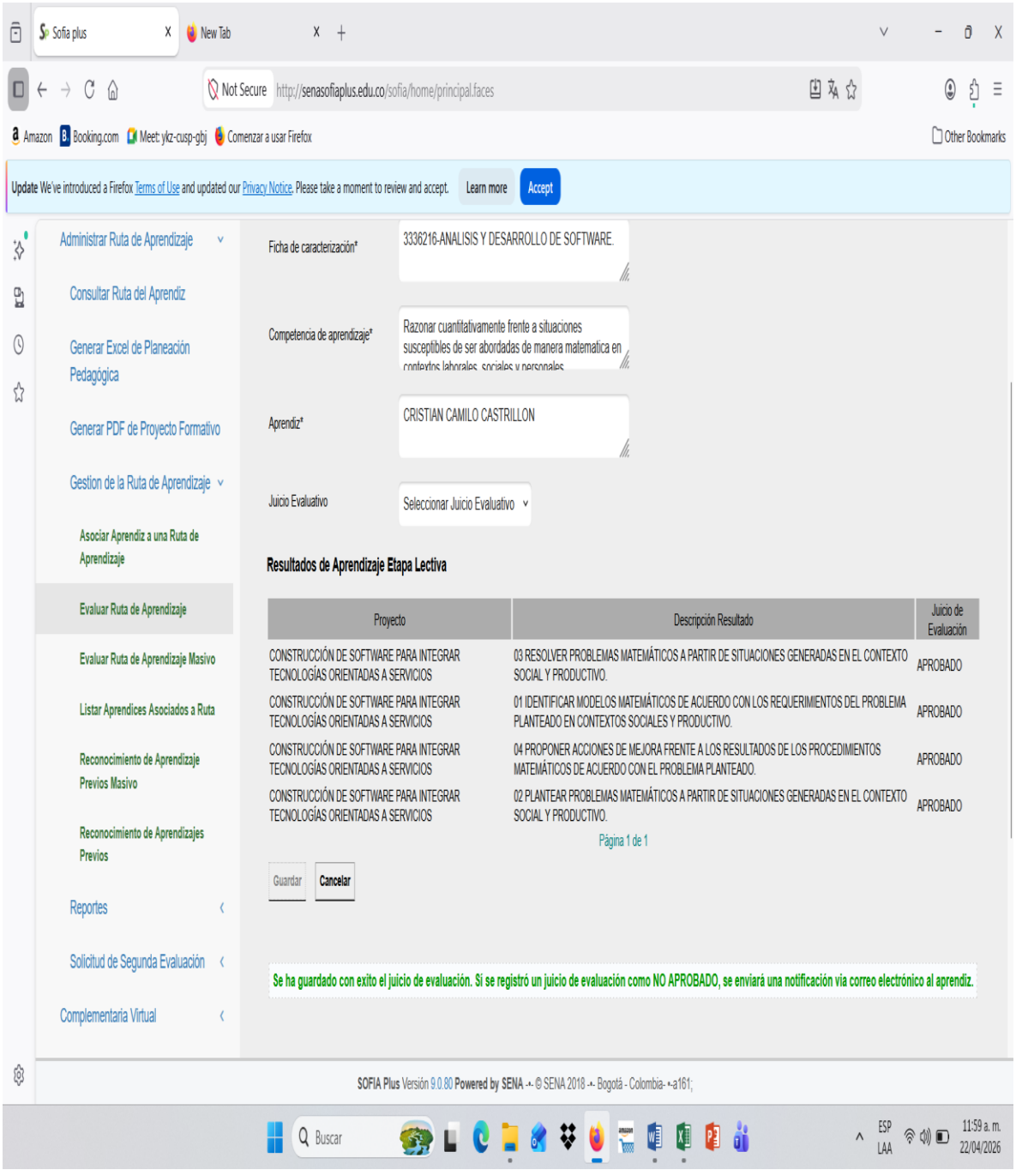
ANEXO 4. JUICIOS EVALUATIVOS DEL TECNÓLOGO EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE FICHA 3336215 (OBLIGACIÓN 8).



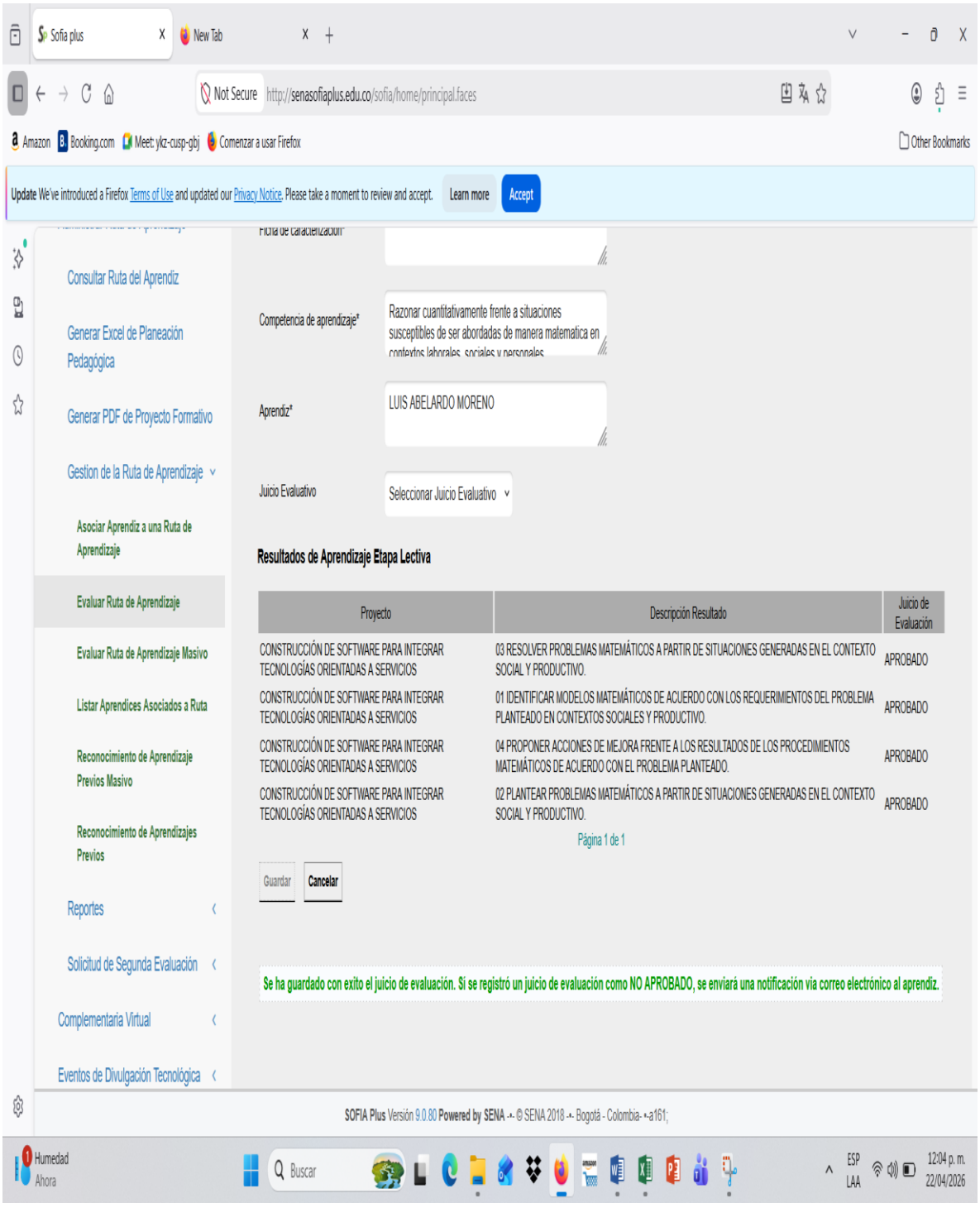
ANEXO 4. JUICIOS EVALUATIVOS DEL TECNÓLOGO EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE FICHA 3336215 (OBLIGACIÓN 8).



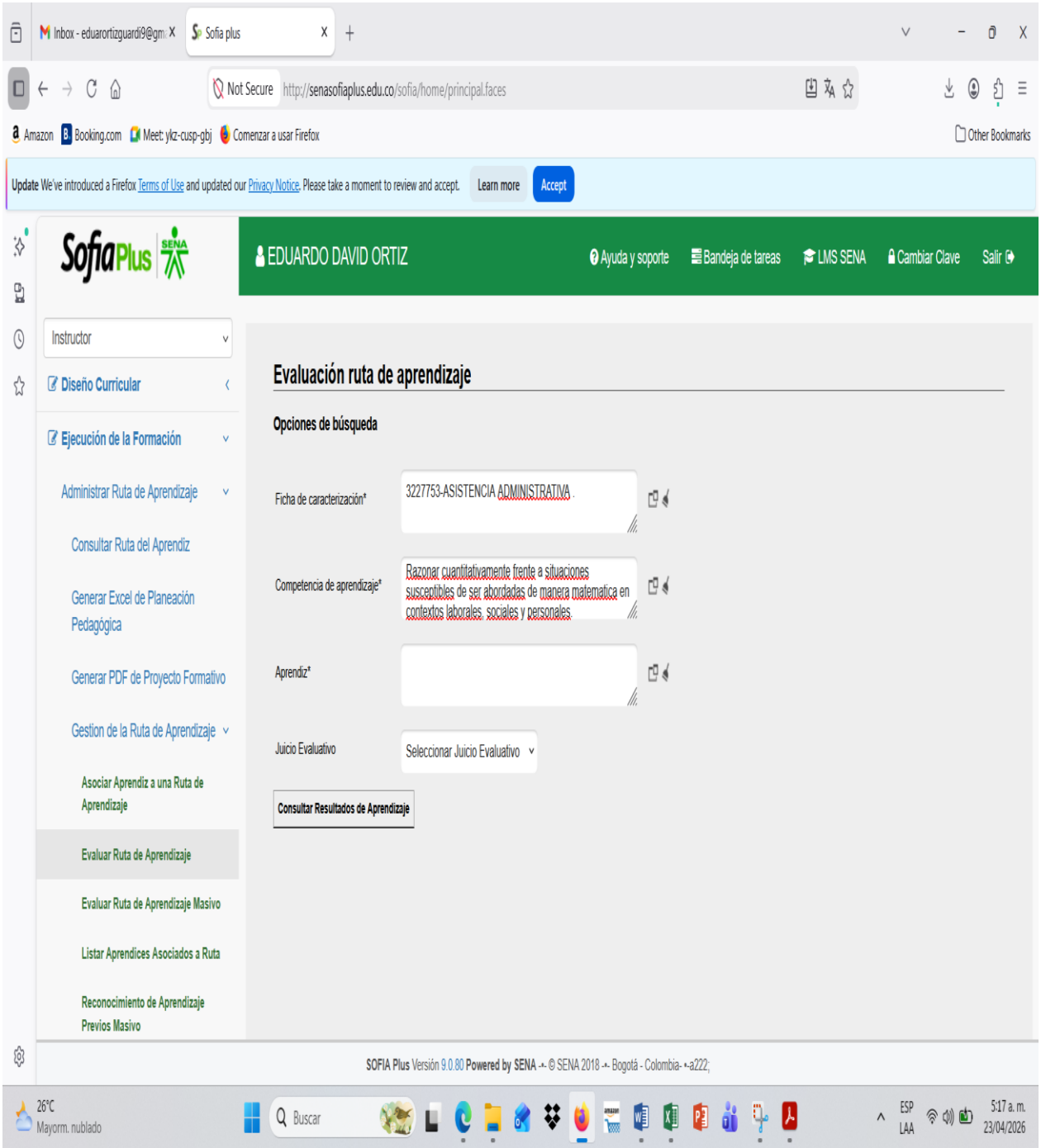
ANEXO 4. JUICIOS EVALUATIVOS DEL TECNÓLOGO EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE FICHA 3336216 (OBLIGACIÓN 8).



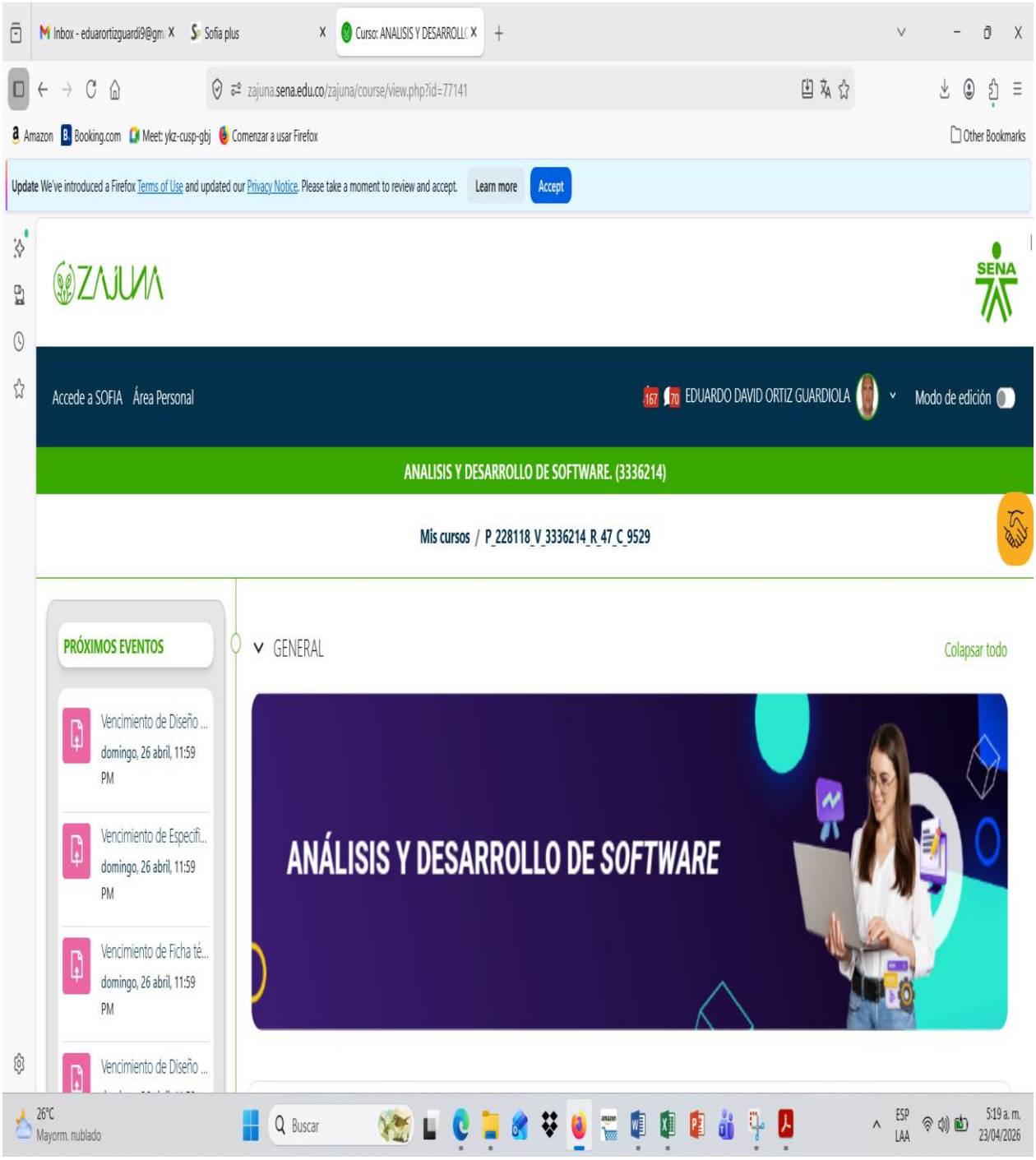
ANEXO 4. JUICIOS EVALUATIVOS DEL TECNÓLOGO EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE FICHA 3336216 (OBLIGACIÓN 8).



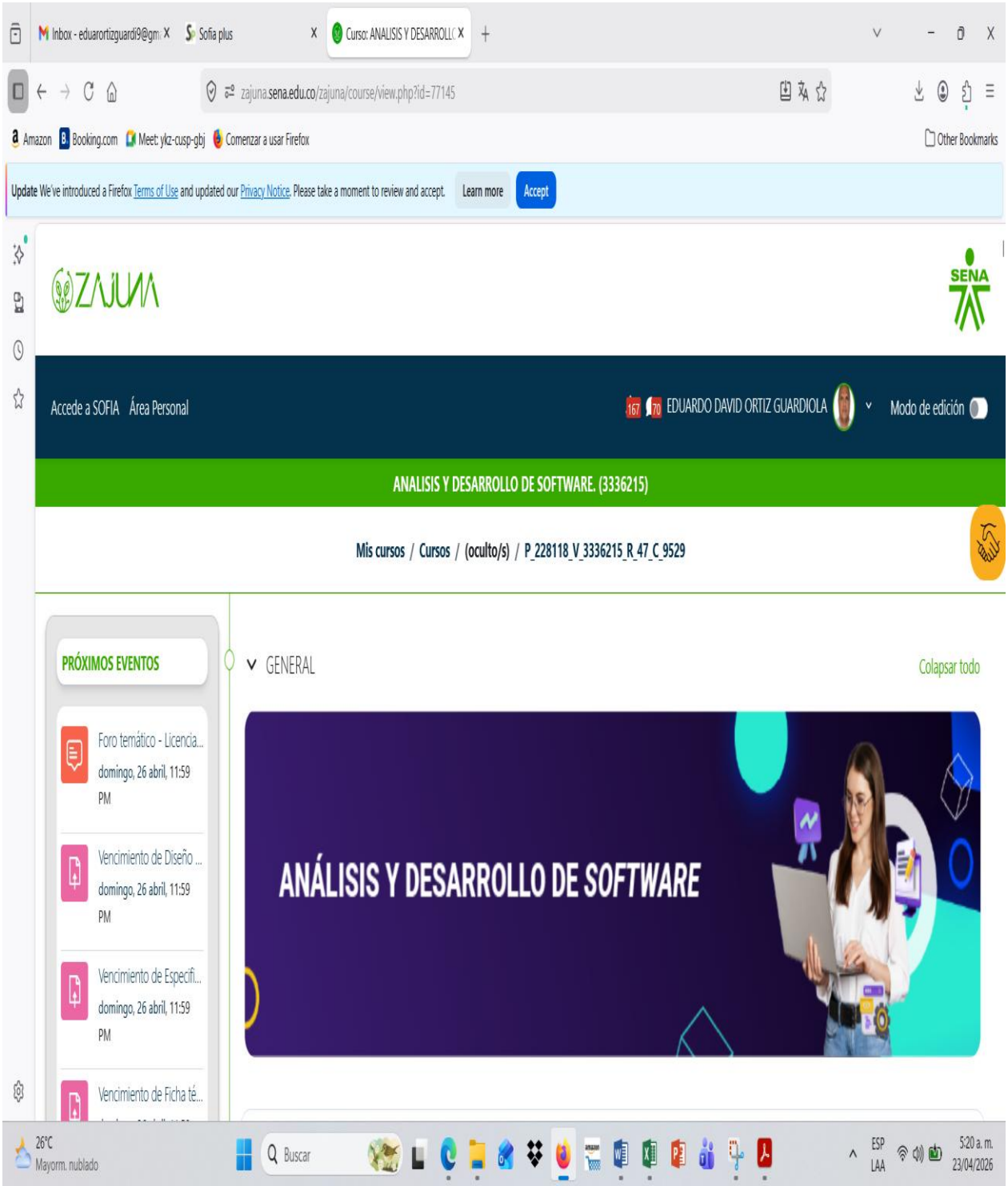
ANEXO 5. CAPTURA DE PANTALLA DONDE APARECE EDUARDO ORTIZ COMO INSTRUCTOR DEL TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA FICHA No 3227753. PRESENCIAL. CLPEM. (OBLIGACIÓN 9).



ANEXO 5. CAPTURA DE PANTALLA DONDE APARECE EDUARDO ORTIZ COMO INSTRUCTOR DEL TECNÓLOGO EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE FICHA No 3336214. VIRTUAL. (OBLIGACIÓN 9).



ANEXO 5. CAPTURA DE PANTALLA DONDE APARECE EDUARDO ORTIZ COMO INSTRUCTOR DEL TECNÓLOGO EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE FICHA No 3336215. VIRTUAL. (OBLIGACIÓN 9).



ANEXO 5. CAPTURA DE PANTALLA DONDE APARECE EDUARDO ORTIZ COMO INSTRUCTOR DEL TECNÓLOGO EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE FICHA No 3336216. VIRTUAL. (OBLIGACIÓN 9).



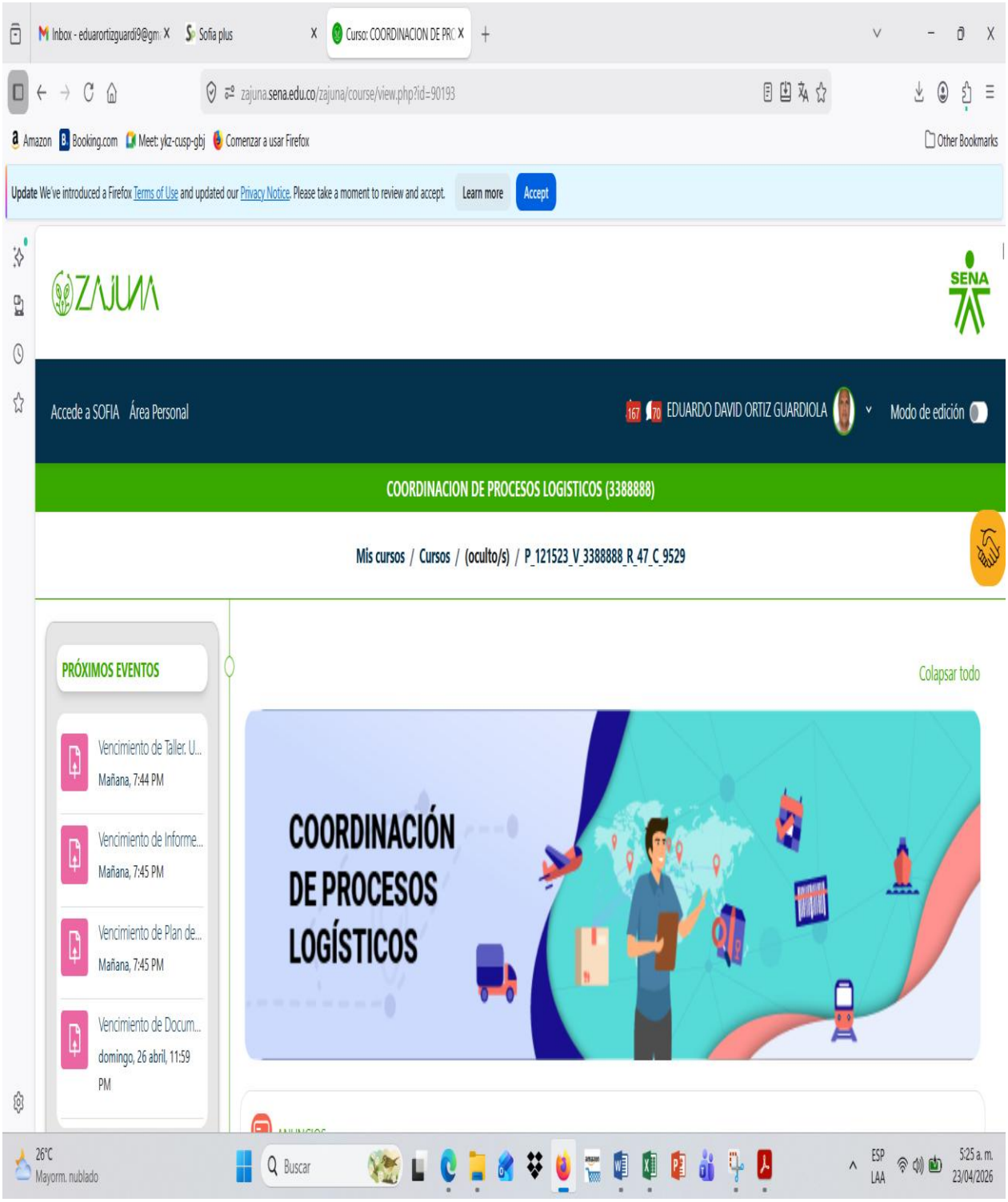
ANEXO 5. CAPTURA DE PANTALLA DONDE APARECE EDUARDO ORTIZ COMO INSTRUCTOR DEL TECNÓLOGO EN COORDINACIÓN DE PROCESOS LOGÍSTICOS FICHA No 3388886. VIRTUAL. (OBLIGACIÓN 9).



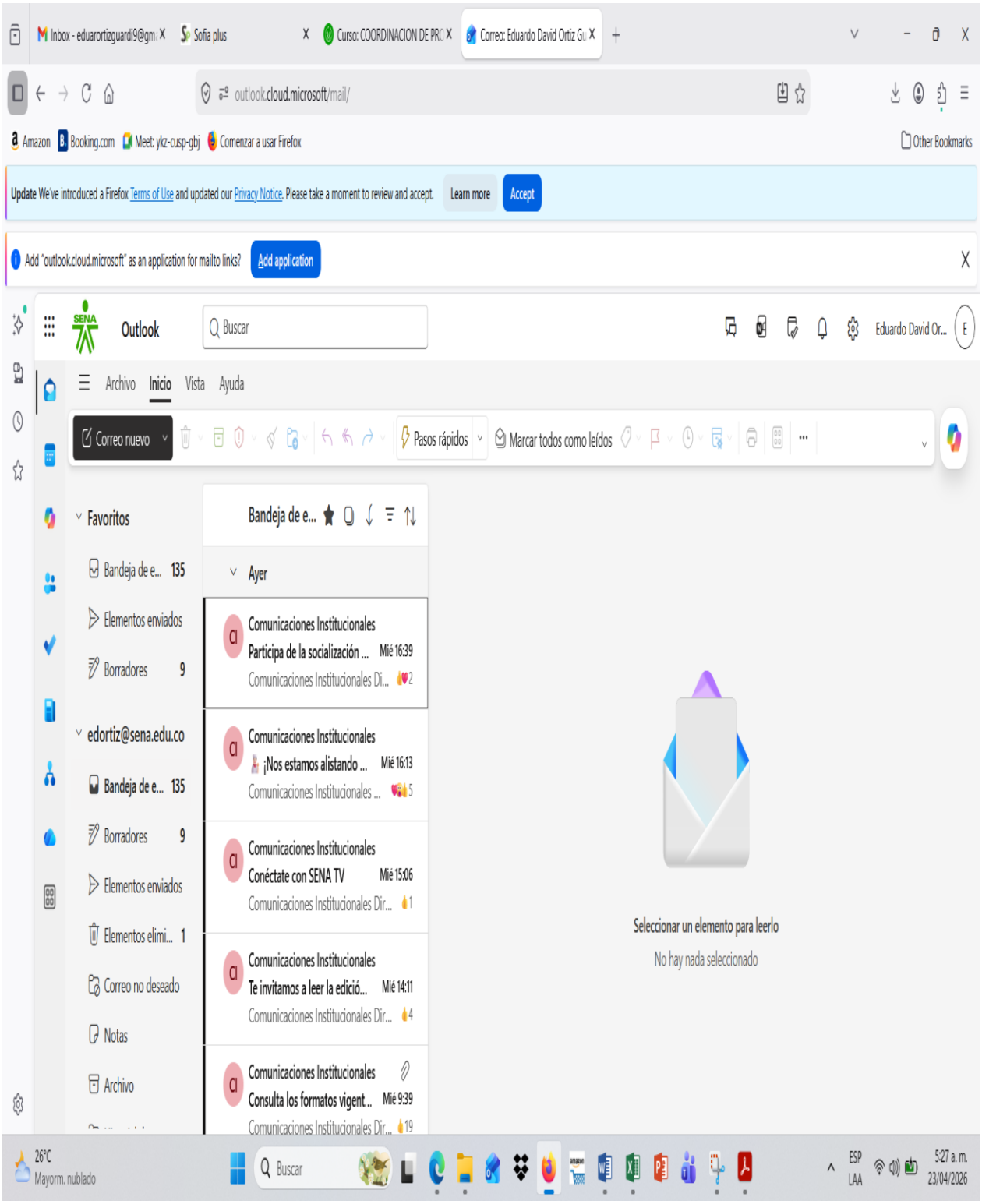
ANEXO 5. CAPTURA DE PANTALLA DONDE APARECE EDUARDO ORTIZ COMO INSTRUCTOR DEL TECNÓLOGO EN COORDINACIÓN DE PROCESOS LOGÍSTICOS FICHA No 3388887. VIRTUAL. (OBLIGACIÓN 9).



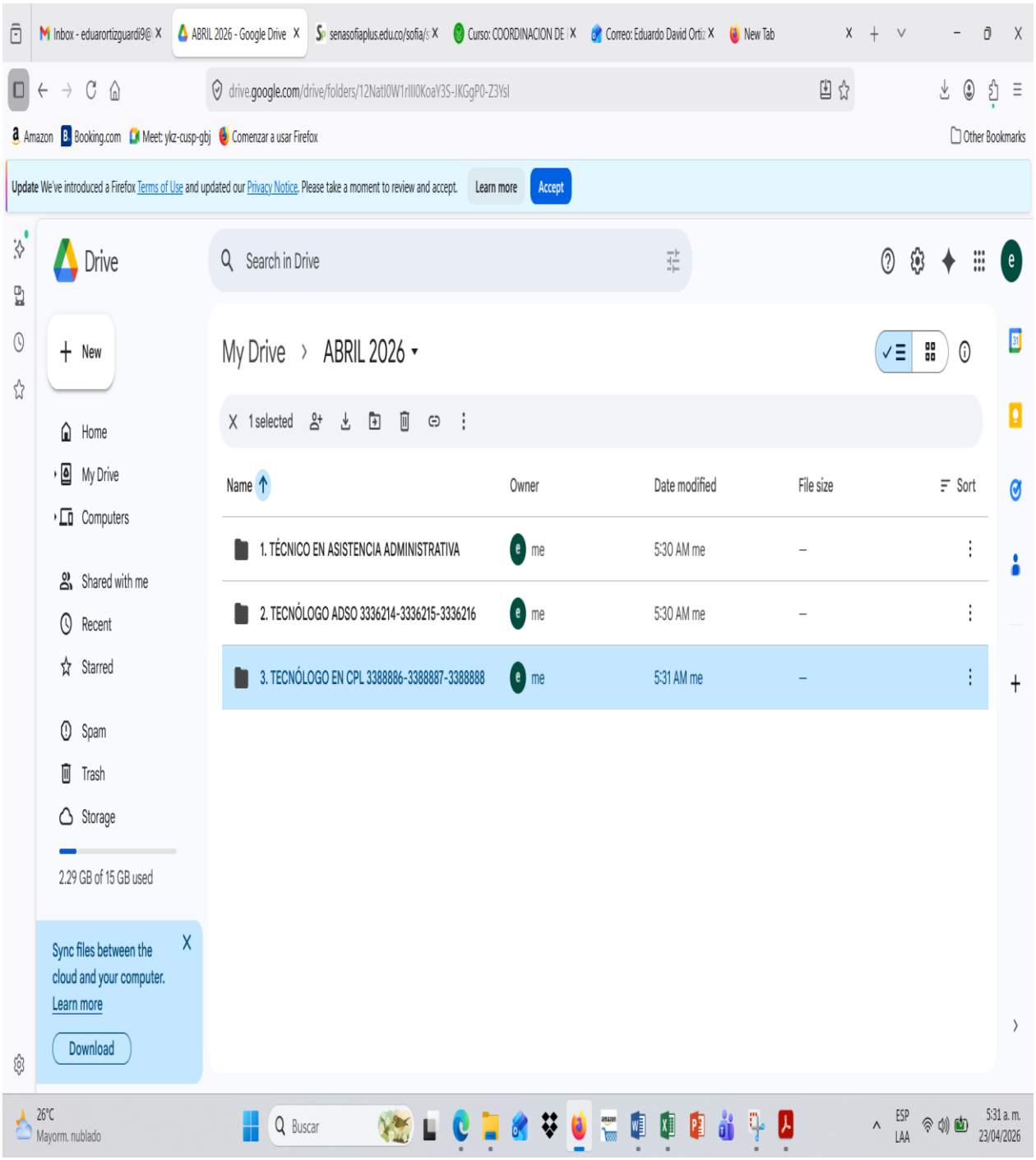
ANEXO 5. CAPTURA DE PANTALLA DONDE APARECE EDUARDO ORTIZ COMO INSTRUCTOR DEL TECNÓLOGO EN COORDINACIÓN DE PROCESOS LOGÍSTICOS FICHA No 3388888. VIRTUAL. (OBLIGACIÓN 9).



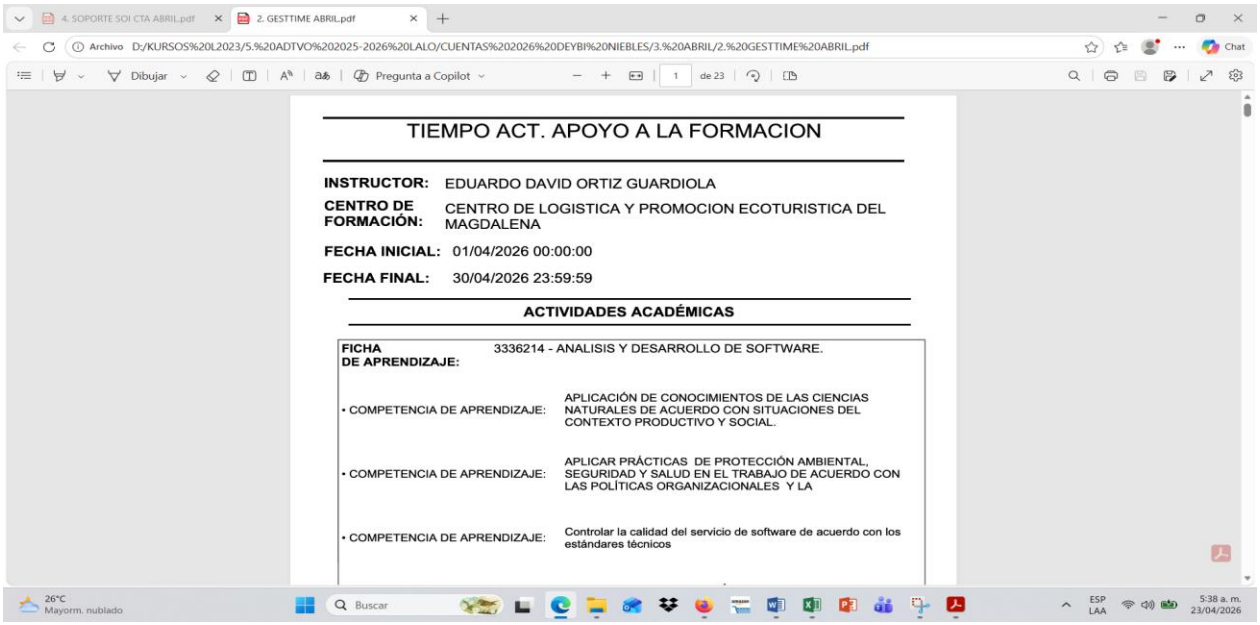
ANEXO 5. CORREO INSTITUCIONAL DE OUTLOOK EDORTIZ@SENA.EDU.CO (OBLIGACIÓN 9).



ANEXO 5. CAPTURA DE PANTALLA DEL DRIVE DONDE APARECE LA CARPETA CON LOS TEMAS DE LAS DE LAS FICHAS: TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA 3227753-TECNÓOGO EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE VIRTUAL 3336214/3336215/3336216-TECNÓLOGO EN COORDINACIÓN DE PROCESOS LOGÍSTICOS VIRTUAL 3388886/3388887/3388888 - MATEMÁTICA. (OBLIGACIÓN 9).



ANEXO 6. GESTIÓN DE TIEMPOS DE LAS HORAS REPORTADAS AL INSTRUCTOR EDUARDO DAVID ORTIZ GUARDIOLA EN SENA SOFÍA PLUS. (OBLIGACIÓN 13)



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: EDUARDO DAVID ORTIZ GUARDIOLA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA

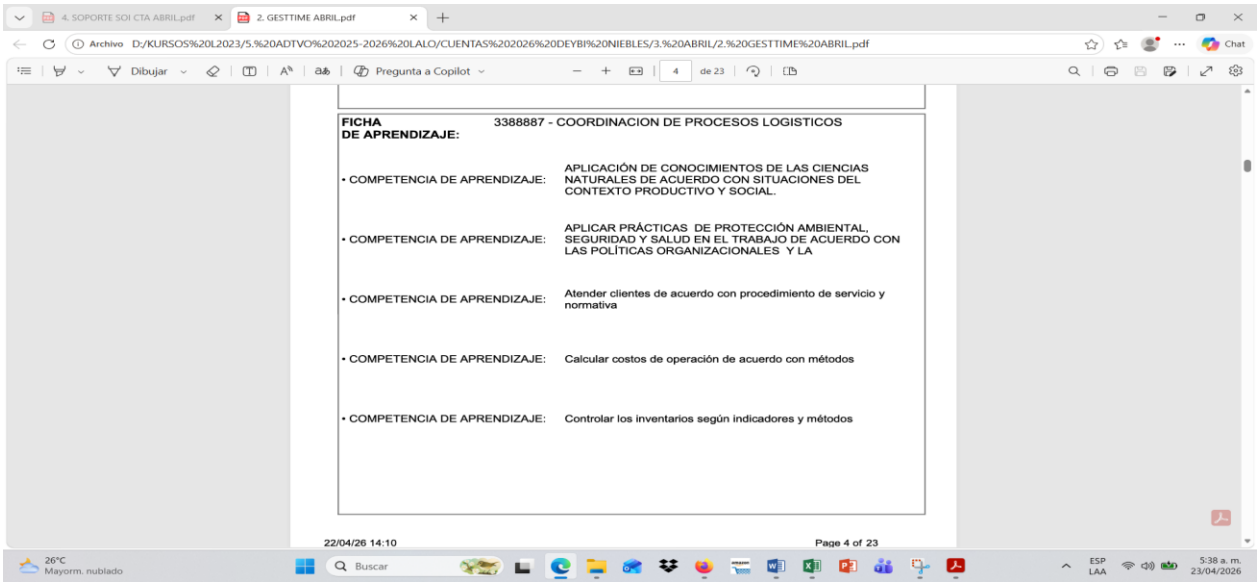
FECHA INICIAL: 01/04/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE:	3336214 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos

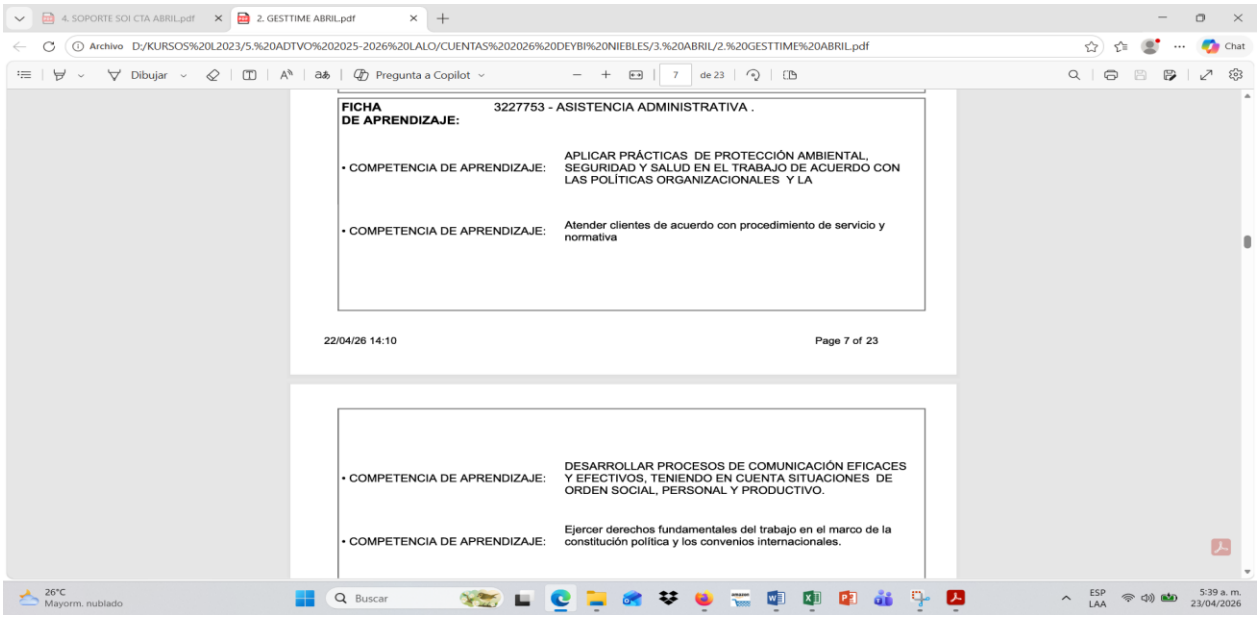
ANEXO 6. GESTIÓN DE TIEMPOS DE LAS HORAS REPORTADAS AL INSTRUCTOR EDUARDO DAVID ORTIZ GUARDIOLA EN SENA SOFÍA PLUS. (OBLIGACIÓN 13).



FICHA DE APRENDIZAJE:	3388887 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los inventarios según indicadores y métodos

22/04/26 14:10 Page 4 of 23

ANEXO 6. GESTIÓN DE TIEMPOS DE LAS HORAS REPORTADAS AL INSTRUCTOR EDUARDO DAVID ORTIZ GUARDIOLA EN SENA SOFÍA PLUS. (OBLIGACIÓN 13).

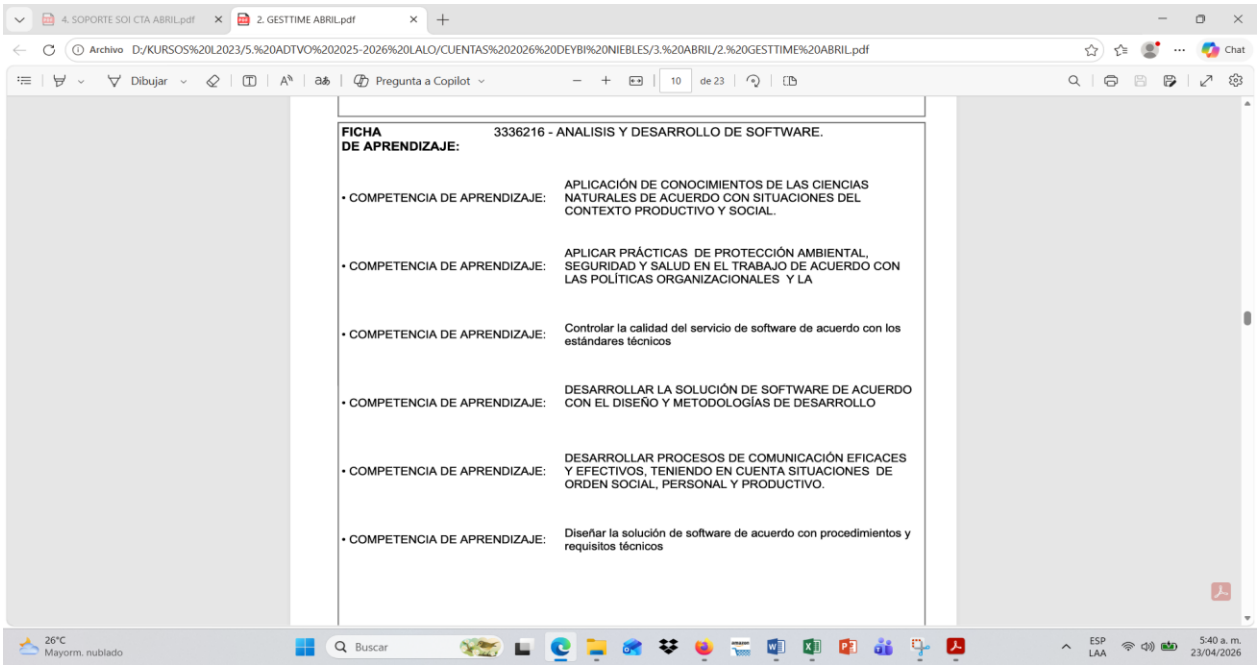


FICHA DE APRENDIZAJE:	3227753 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

22/04/26 14:10 Page 7 of 23

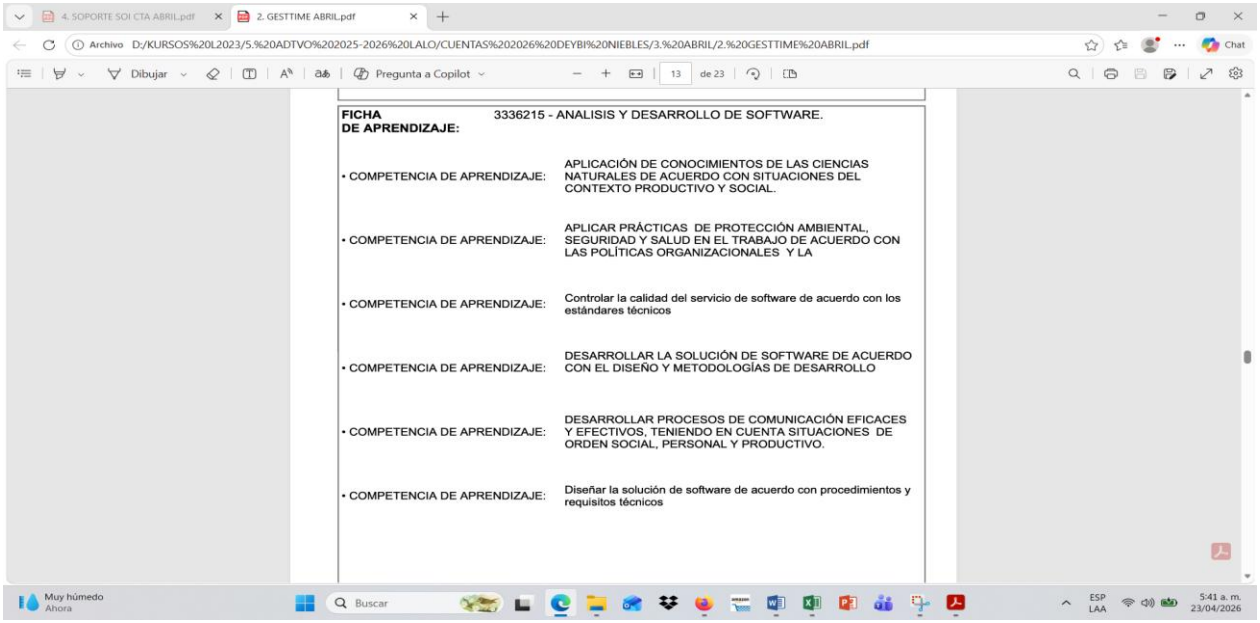
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

ANEXO 6. GESTIÓN DE TIEMPOS DE LAS HORAS REPORTADAS AL INSTRUCTOR EDUARDO DAVID ORTIZ GUARDIOLA EN SENA SOFÍA PLUS. (OBLIGACIÓN 13).



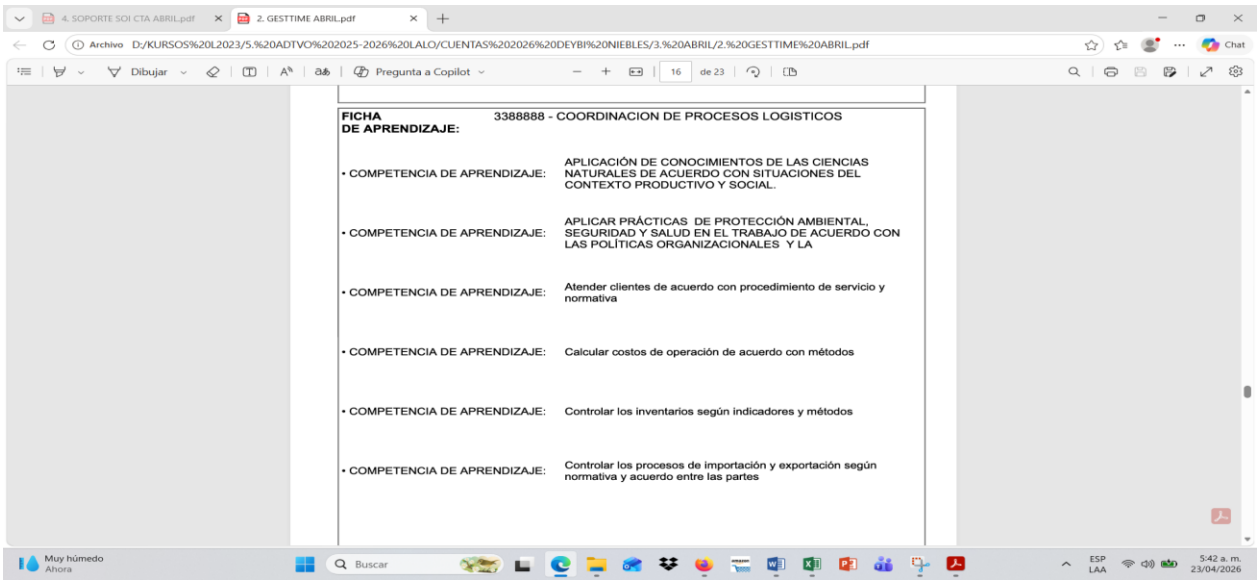
FICHA DE APRENDIZAJE:	3336216 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos

ANEXO 6. GESTIÓN DE TIEMPOS DE LAS HORAS REPORTADAS AL INSTRUCTOR EDUARDO DAVID ORTIZ GUARDIOLA EN SENA SOFÍA PLUS. (OBLIGACIÓN 13).



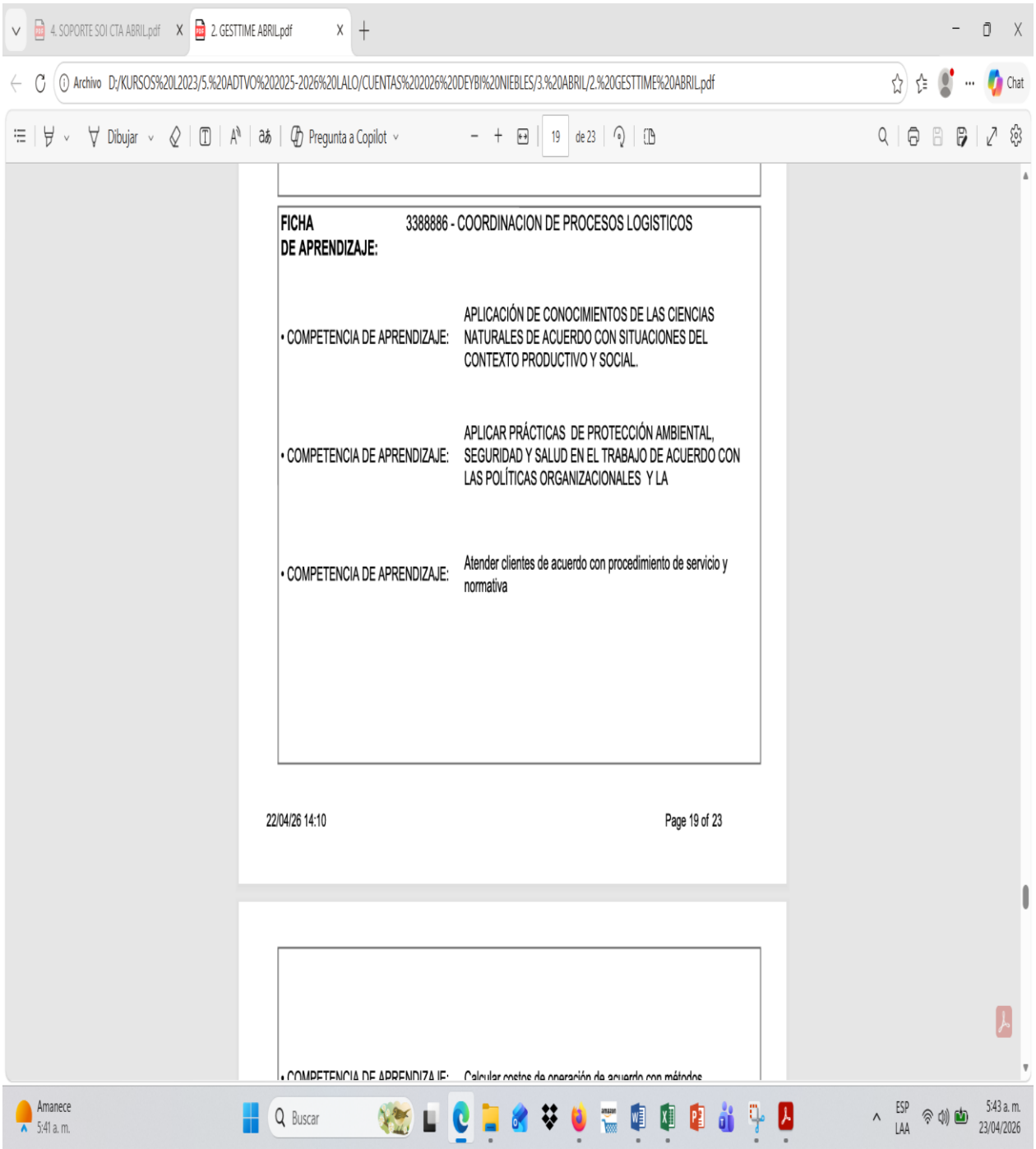
FICHA DE APRENDIZAJE:	**3336215 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.**
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos

ANEXO 6. GESTIÓN DE TIEMPOS DE LAS HORAS REPORTADAS AL INSTRUCTOR EDUARDO DAVID ORTIZ GUARDIOLA EN SENA SOFÍA PLUS. (OBLIGACIÓN 13).



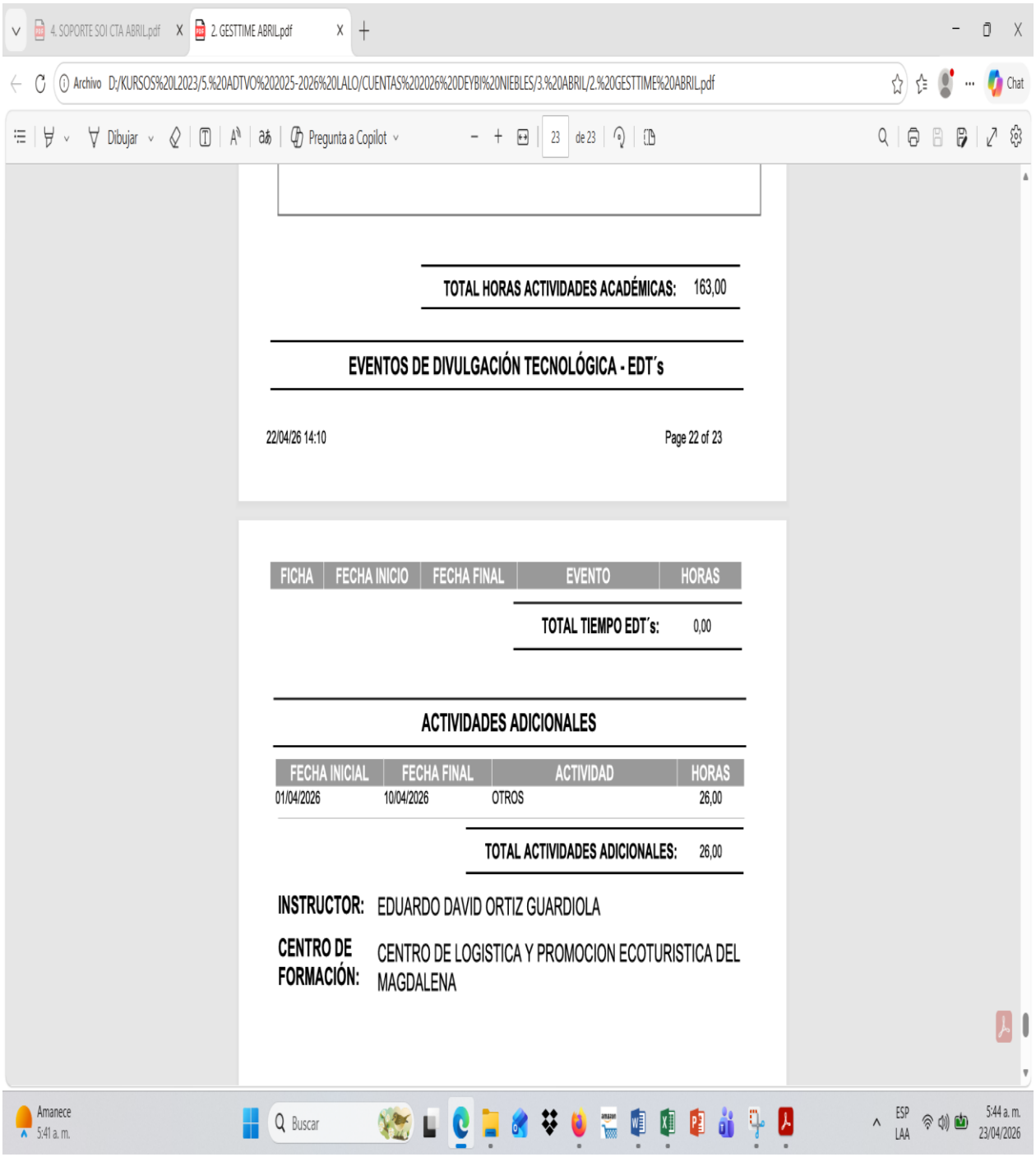
FICHA DE APRENDIZAJE:	**3388888 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS**
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los inventarios según indicadores y métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los procesos de importación y exportación según normativa y acuerdo entre las partes

ANEXO 6. GESTIÓN DE TIEMPOS DE LAS HORAS REPORTADAS AL INSTRUCTOR EDUARDO DAVID ORTIZ GUARDIOLA EN SENA SOFÍA PLUS. (OBLIGACIÓN 13).



FICHA DE APRENDIZAJE:	3388886 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

ANEXO 6. GESTIÓN DE TIEMPOS DE LAS HORAS REPORTADAS AL INSTRUCTOR EDUARDO DAVID ORTIZ GUARDIOLA EN SENA SOFÍA PLUS. (OBLIGACIÓN 13).



4. SOPORTE SOI CTA ABRIL.pdf | 2. GESTTIME ABRIL.pdf

Archivo D:/KURSOS%20L2023/5.%20ADTVO%202025-2026%20LALO/CUENTAS%202026%20DEYBI%20NIEBLES/3.%20ABRIL/2.%20GESTTIME%20ABRIL.pdf

Dibujar | Pregunta a Copilot | 23 de 23

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	163,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

22/04/26 14:10 Page 22 of 23

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/04/2026	10/04/2026	OTROS	26,00

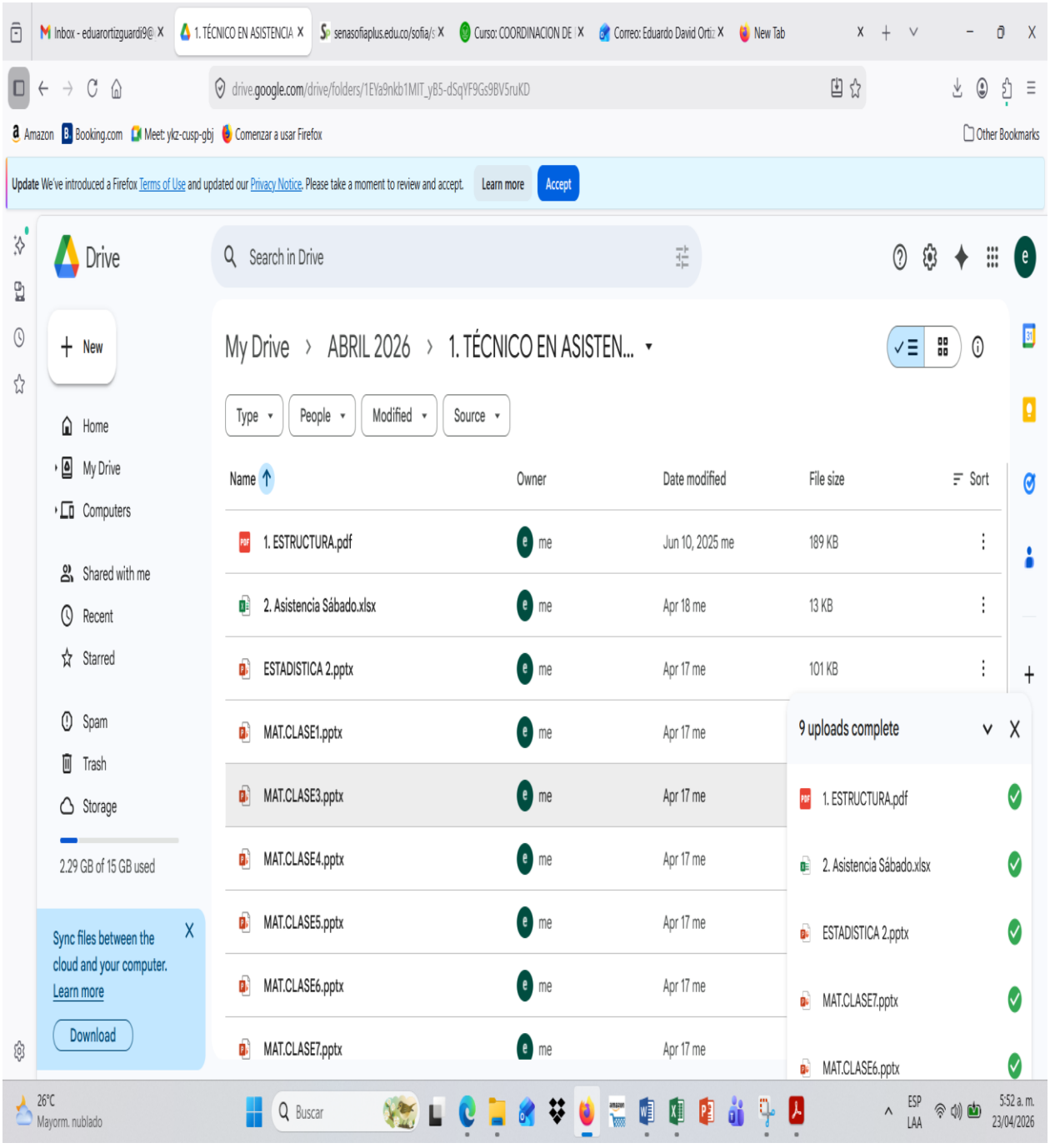
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	26,00

INSTRUCTOR: EDUARDO DAVID ORTIZ GUARDIOLA

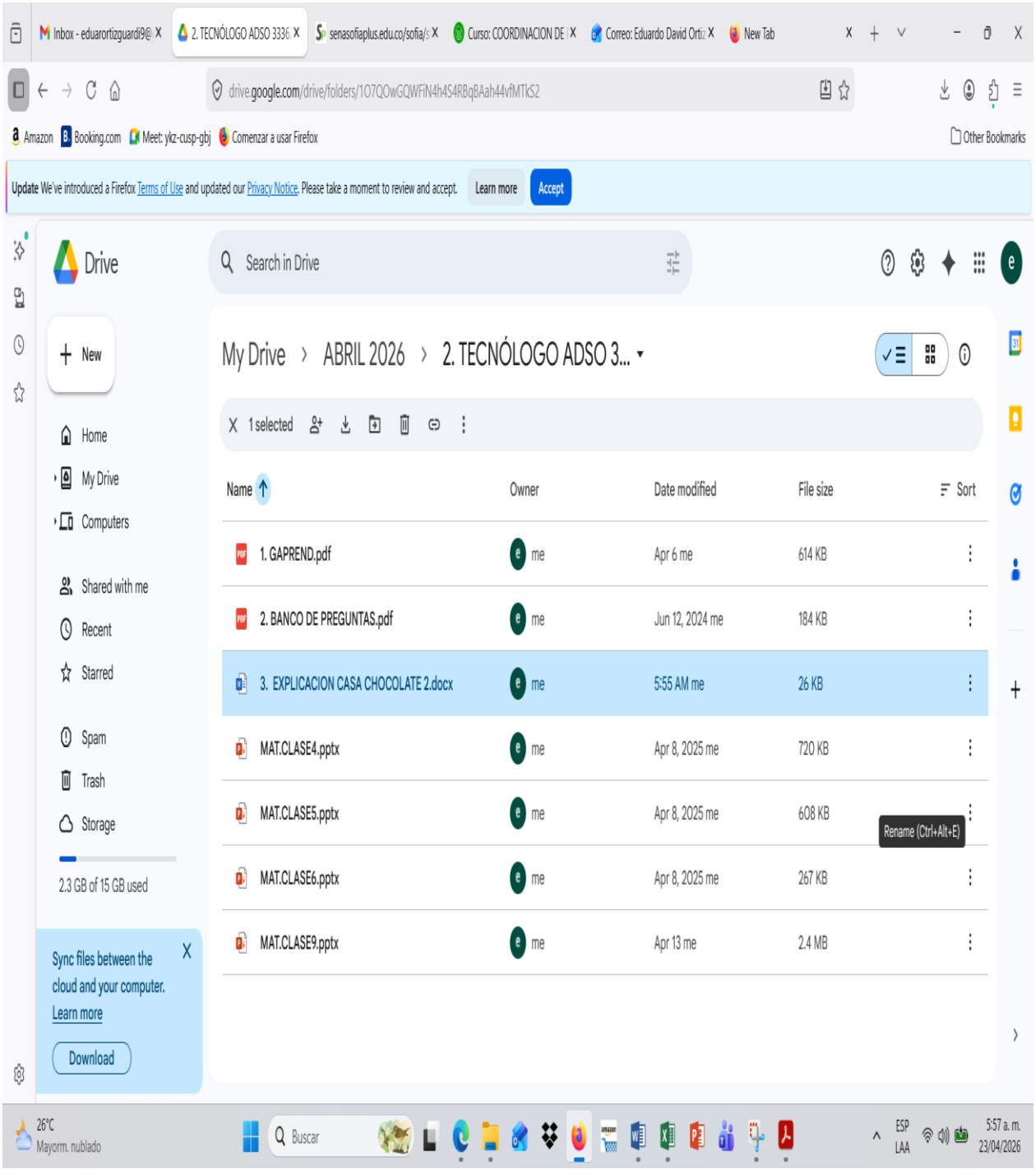
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA

Amanece 5:41 a. m. | Buscar | ESP LAA | 5:44 a. m. 23/04/2026

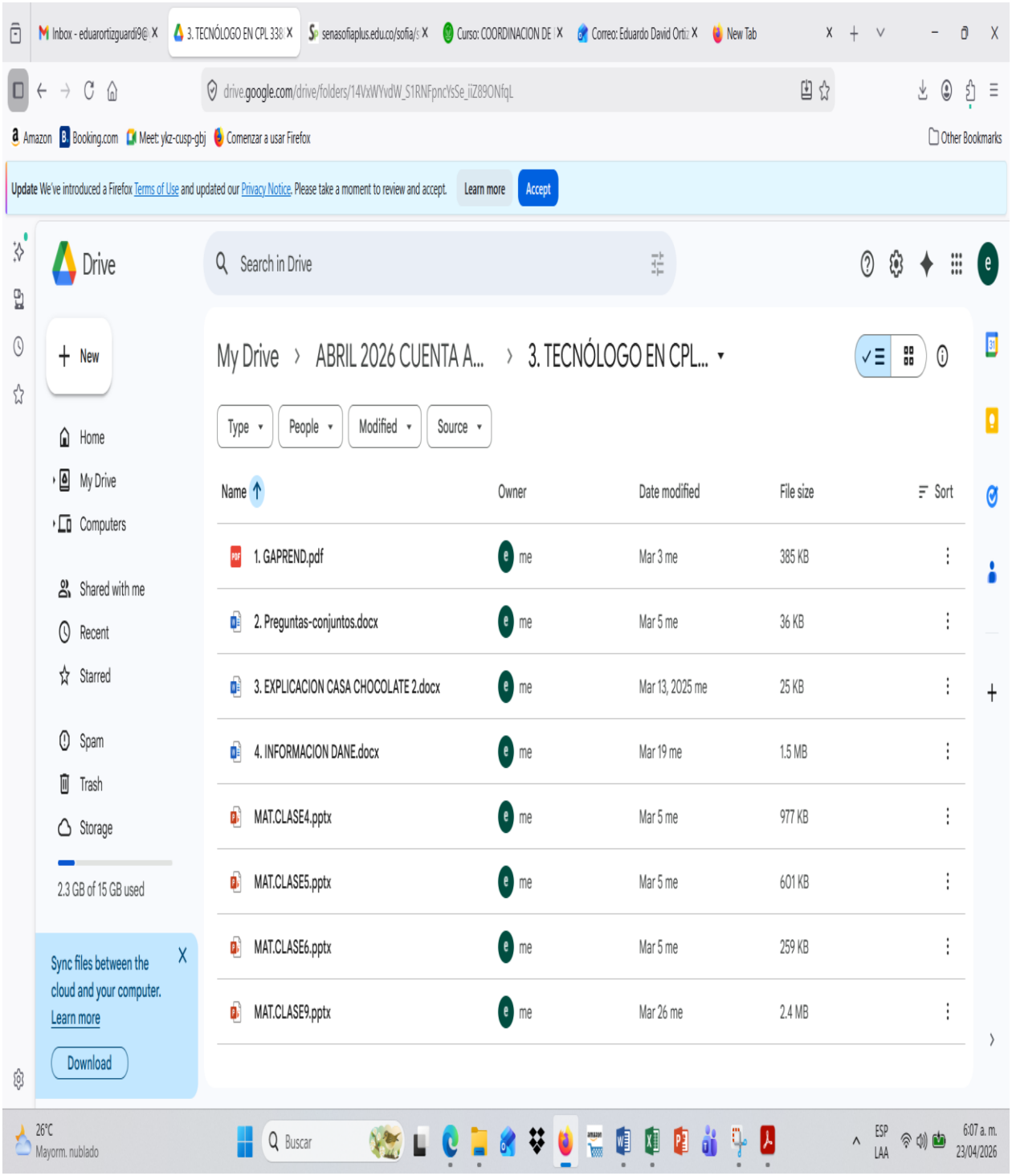
ANEXO 7. CAPTURA DE PANTALLA DE LOS TEMAS DEL TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA FICHA No 3227753. PRESENCIAL. CLPEM. (OBLIGACIÓN 14).



ANEXO 7. CAPTURA DE PANTALLA DE LOS TEMAS DEL TECNÓLOGO EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE FICHAS 3336214-3336215-3336216. VIRTUAL. (OBLIGACIÓN 14).



ANEXO 7. CAPTURA DE PANTALLA DE LOS TEMAS DEL TECNÓLOGO EN COORDINACIÓN DE PROCESOS LOGÍSTICOS FICHA No 3388886-3388887-3388888. VIRTUAL. (OBLIGACIÓN 14).



ANEXO 7. CAPTURA DE PANTALLA DE LOS LINKS CON LOS TEMAS DE CADA FICHA (OBLIGACIÓN 14).

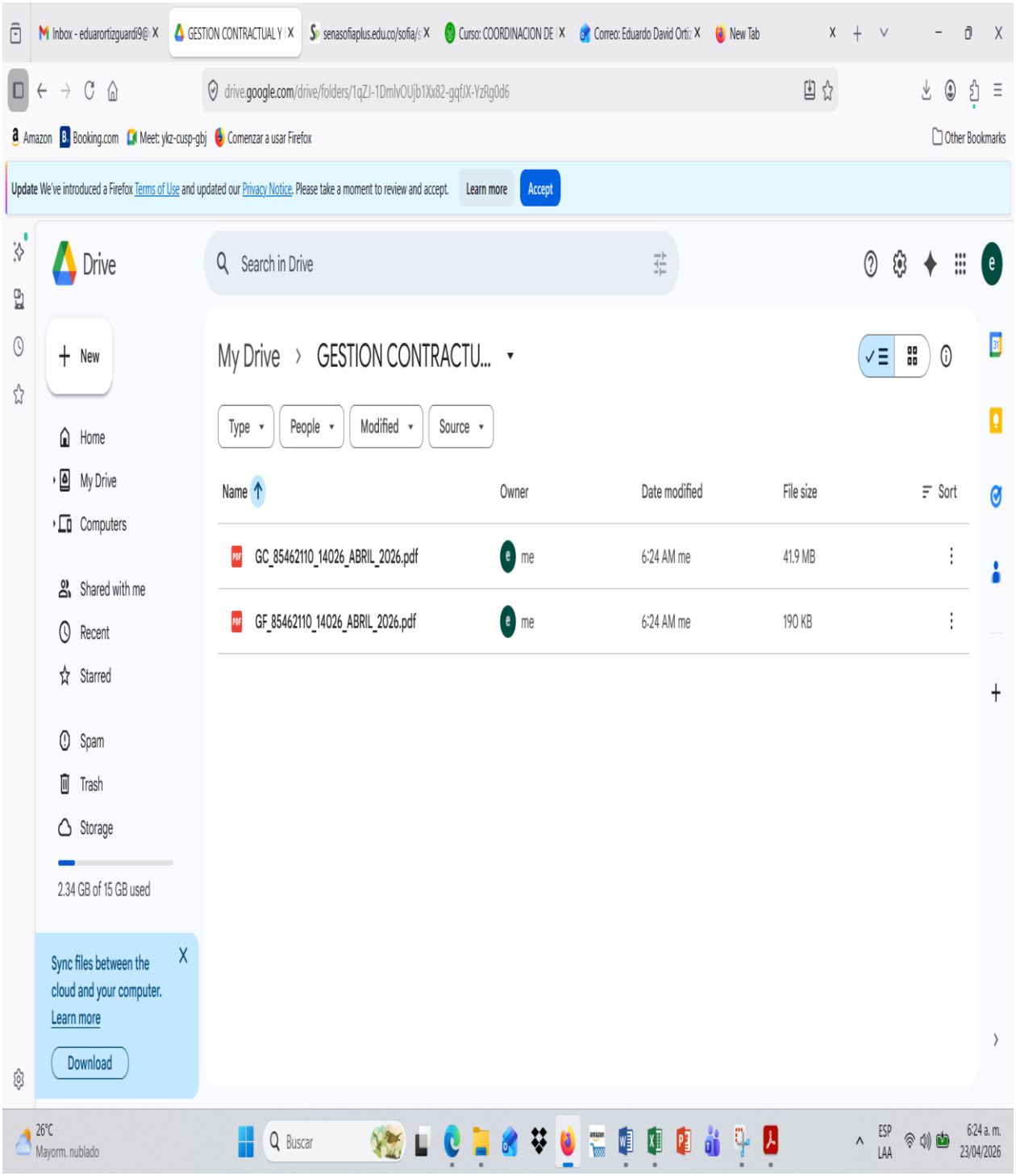
TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA FICHA No 3227753. PRESENCIAL. CLPEM 207

https://drive.google.com/drive/folders/1EYa9nkb1MIT_yB5-dSqYF9Gs9BV5ruKD?usp=sharing
https://l1nk.dev/vycd58c

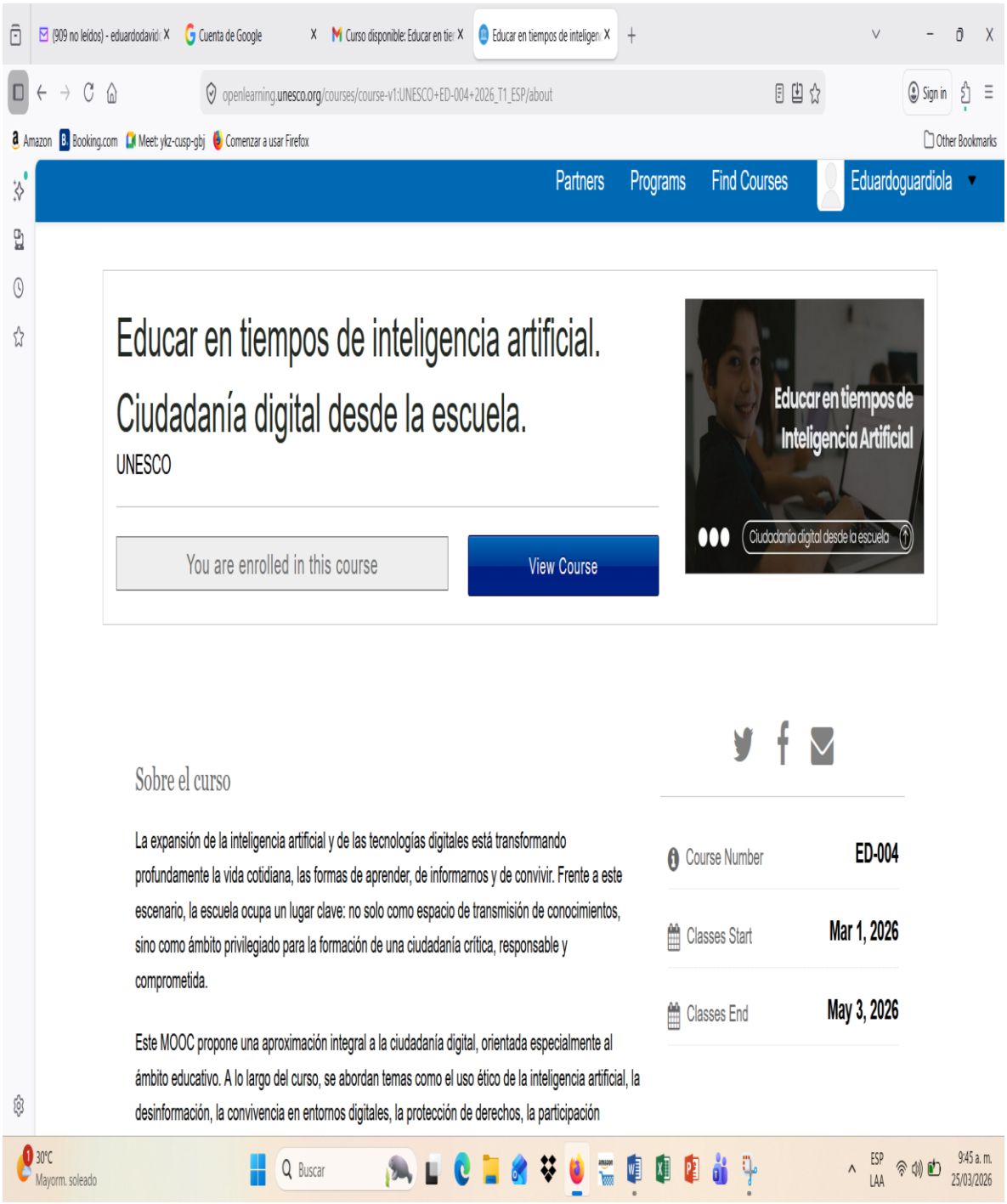
TECNÓLOGOS EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE FICHA 3336214-3336215-3336216 VIRTUAL
https://drive.google.com/drive/folders/1O7QOwGQWFiN4h4S4RBqBAah44vfMTkS2?usp=sharing
https://n9.cl/gnbsd

TECNÓLOGOS EN COORDINACIÓN DE PROCESOS LOGÍSTICOS 3388886-3388887-3388888 VIRTUAL
https://drive.google.com/drive/folders/14VxWYvdW_S1RNFpncYsSe_iiZ89ONfqL?usp=sharing
https://l1nk.dev/7zjyysd

ANEXO 8. CAPTURA DE PANTALLA DE LOS INFORMES GESTIÓN FINANCIERA Y GESTIÓN CONTRACTUAL COLOCADOS EN EL DRIVE. (OBLIGACIÓN 21).



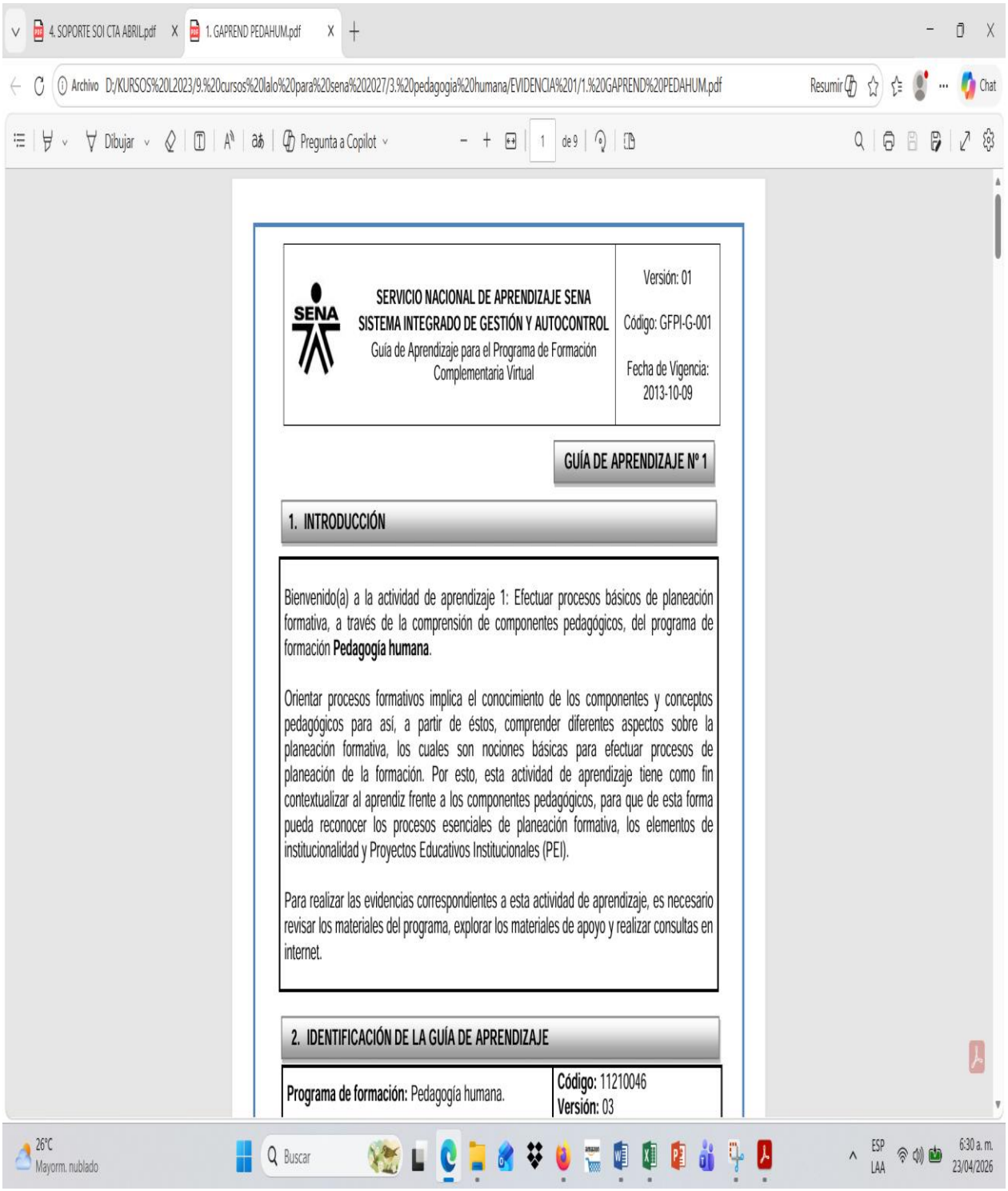
ANEXO 9. CURSOS VIRTUALES DE PEDAGOGÍA HUMANA Y EDUCAR EN LOS TIEMPOS DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL. (OBLIGACIÓN 23).



ANEXO 9. CURSOS VIRTUALES DE PEDAGOGÍA HUMANA Y EDUCAR EN LOS TIEMPOS DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL. (OBLIGACIÓN 23).



ANEXO 9. CURSOS VIRTUALES DE PEDAGOGÍA HUMANA Y EDUCAR EN LOS TIEMPOS DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL. (OBLIGACION 23).



4. SOPORTE SOI CTA ABRIL.pdf | 1. GAPREND PEDAHUM.pdf

Archivo D:/KURSOS%20L2023/9.%20cursos%20lalo%20para%20sena%202027/3.%20pedagogia%20humana/EVIDENCIA%201/1.%20GAPREND%20PEDAHUM.pdf

Resumir | Chat

Dibujar | Pregunta a Copilot | 1 de 9

SENA	**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA** **SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL** Guía de Aprendizaje para el Programa de Formación Complementaria Virtual	Versión: 01 Código: GFPI-G-001 Fecha de Vigencia: 2013-10-09

GUÍA DE APRENDIZAJE Nº 1

1. INTRODUCCIÓN

Bienvenido(a) a la actividad de aprendizaje 1: Efectuar procesos básicos de planeación formativa, a través de la comprensión de componentes pedagógicos, del programa de formación **Pedagogía humana**.

Orientar procesos formativos implica el conocimiento de los componentes y conceptos pedagógicos para así, a partir de éstos, comprender diferentes aspectos sobre la planeación formativa, los cuales son nociones básicas para efectuar procesos de planeación de la formación. Por esto, esta actividad de aprendizaje tiene como fin contextualizar al aprendiz frente a los componentes pedagógicos, para que de esta forma pueda reconocer los procesos esenciales de planeación formativa, los elementos de institucionalidad y Proyectos Educativos Institucionales (PEI).

Para realizar las evidencias correspondientes a esta actividad de aprendizaje, es necesario revisar los materiales del programa, explorar los materiales de apoyo y realizar consultas en internet.

2. IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

Programa de formación: Pedagogía humana.	**Código:** 11210046 **Versión:** 03

26°C Mayorm. nublado | Buscar | ESP LAA | 6:30 a. m. 23/04/2026

ANEXO 10. CAPTURA DE PANTALLA DEL AMBIENTE DE FORMACIÓN DEL TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA FICHA No 3227753. PRESENCIAL. CLPEM. ORDENADO Y LIMPIO (OBLIGACIÓN 24).



ANEXO 10. CAPTURA DE PANTALLA DEL AMBIENTE DE FORMACIÓN DEL TÉCNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA FICHA No 3227753. PRESENCIAL. CLPEM. ORDENADO Y LIMPIO (OBLIGACIÓN 24).

