CONTRATO DE INTERVENTORIA IDU-1757-2023

OBJETO DEL CONTRATO:
"INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C."

INFORME MENSUAL SOCIAL No. 20
(DEL 01 al 23 DE DICIEMBRE DE 2025)

BOGOTÁ D.C.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Informe mensual social					
No.	**Versión**	**Fecha**	**Folios**	**Elaboró**	**Aprobó**
20	1	19/01/26	24		
				Psic. Paola Pava Residente Social	Ing. Jairo Ortiz Director de Interventoría

Tabla 1. Control de cambios.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

INTRODUCCIÓN

El presente informe mensual contiene información correspondiente al proceso de verificación, seguimiento y acompañamiento aleatorio de la interventoría al contratista en la ejecución de actividades de gestión social entre el 01 al 23 de diciembre de 2025.

Durante el periodo evaluado, la interventoría cumplió con los compromisos de observación, supervisión y control recibidos en virtud del contrato de interventoría IDU-1757-2023, relacionadas con el contrato de obra IDU-1711-2023 en referencia al Plan de diálogo ciudadano y comunicación estratégica, que fue presentado por el contratista, y aprobado por la interventoría mediante el oficio GMC-134-025-2024 del 29 de febrero de 2024 y con recibido IDU 202432500403361.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Índice de contenido

INTRODUCCIÓN ... 3
1. GENERALIDADES DE LA INTERVENTORÍA ... 7
2. GENERALIDADES DEL CONTRATISTA ... 7
3. GENERALIDADES DEL IDU ... 8
4. LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO ... 8
5. OBJETIVO ... 9
5.1 OBJETIVOS ESPECÍFICOS ... 9
6. PLAN DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA – PDCCE ... 9
6.1. Línea estratégica - Diálogo ciudadano ... 9
6.1.1. Programa de servicio a la ciudadanía ... 9
6.1.1.1. Punto IDU ... 9
6.1.1.2. Recepción de PQRSD ... 10
6.1.1.3. Recorridos urbanos ... 10
6.1.1.4. Atención a veedurías ciudadanas ... 12
6.1.1.5. Protocolo de servicio a la ciudadanía ... 12
6.1.1.6. Indicadores - Programa de servicio a la ciudadanía ... 12
6.1.2. Programa de Diálogo y Participación Ciudadana ... 13
6.1.2.1. Reuniones o socializaciones de inicio ... 13
6.1.2.2. Reuniones participativas ... 13
6.1.2.3. Reuniones de finalización ... 13
6.1.2.4. Reuniones informativas extraordinarias ... 13
6.1.2.5. Comité IDU de Diálogo Ciudadano ... 13
6.1.2.6. Indicadores - Programa de diálogo y participación ciudadana ... 14
6.1.3. Programa de acompañamiento a actividades técnicas de obra ... 14
6.1.3.1. Levantamiento de actas de vecindad ... 14
6.1.3.2. Actas de compromiso ... 16
6.1.3.3. Indicadores – Programa de acompañamiento a actividades técnicas de obra ... 16
6.1.4. Programa de Cultura Ciudadana ... 16
6.1.4.1. Acciones de formación a empleados de obra ... 16
6.1.4.2. Indicadores - Programa de Cultura Ciudadana ... 18
6.1.5. Programa de gobernanza para la movilidad ... 18
6.1.5.1. Gestión y articulación interinstitucional ... 18
6.1.5.1.1. Sector Salud ... 18
6.1.5.1.2. Sector educativo ... 18
6.1.5.1.3. Sector desarrollo económico ... 18
6.1.5.1.4. Mano de obra y Población vulnerable ... 19
6.1.5.1.4.1. Población vulnerable ... 19
6.1.5.1.4.2. Mano de obra no calificada de la localidad - MONCL ... 19
6.2. Línea estratégica - Comunicación estratégica ... 19
6.2.1. Programa de información para el desarrollo del proyecto ... 19
6.2.1.1. Volantes de información ... 19
6.2.1.2. Volantes de inicio ... 20
6.2.1.3. Afiches ... 21
6.2.1.4. Puntos Satélite de Información (PSI) ... 21
6.2.1.5. Indicadores - Programa de información para el desarrollo del proyecto ... 21
7. PLATAFORMA BACHUÉ ... 21
8. REPORTES DOCUMENTALES ... 22

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

8.1. Informes semanales 22
8.2. Informe mensual 22
9. CORRESPONDENCIA COMPONENTE SOCIAL 22
9.1. Correspondencia recibida 22
9.2. Correspondencia enviada 22
10. REUNIONES DEL COMITÉ DE SEGUIMIENTO 23
11. COSTO DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA 24
12. ÍNDICES DE CUMPLIMIENTO 24
13. CONCLUSIONES 24
14. RECOMENDACIONES 24

Índice de tablas

Tabla 1. Control de cambios. 2
Tabla 2. Generalidades de la interventoría. 7
Tabla 3. Generalidades del contratista. 8
Tabla 4. Generalidades del IDU. 8
Tabla 5. Canales de atencion al usuario. 9
Tabla 6. Recorridos urbanos. 12
Tabla 7. Indicadores - Programa de servicio a la ciudadanía. 12
Tabla 8. Reuniones de socialización de inicio. 13
Tabla 9. Indicadores - Programa de diálogo y participación ciudadana. 14
Tabla 10. Actas de vecindad aprobadas. 15
Tabla 11. Actas de vecindad de inicio y cierre - Ciudad Bolívar. 15
Tabla 12. Entrega de copias de actas de vecindad. 16
Tabla 13. Indicadores para el programa de acompañamiento a actividades técnicas de obra 16
Tabla 14. Indicadores Programa de cultura ciudadana. 18
Tabla 15. Indicadores - Programa de gobernanza para la movilidad 19
Tabla 16. Volantes informativos entregados. 20
Tabla 17. Volantes de inicio entregados. 20
Tabla 18. PSI instalados - Barrio La Estancia, Localidad de Ciudad Bolívar. 21
Tabla 19. Indicadores programa de información para el desarrollo del proyecto. 21
Tabla 20. Informes semanales del contratista e interventoría. 22
Tabla 21. Informe mensual aprobado del contratista 22
Tabla 22. Correspondencia recibida. 22
Tabla 23. Correspondencia enviada. 23
Tabla 24. Comité de seguimiento realizado en diciembre de 2025. 23

Índice de ilustraciones

Ilustración 1. Mapa de Bogotá D.C. Fuente: Google Maps 8
Ilustración 2. Visita de verificación al punto IDU. 10
Ilustración 3. Acompañamiento recorridos urbanos 12
Ilustración 5. Capacitación al personal de obra. 18

Listado de documentos anexos

Anexo 1. Formato de verificación del Punto IDU 10

Anexo 2. Gestión Secretaría Dllo Económico 19
Anexo 3. MONC DIC 2025..... 19
Anexo 4. Aprobación Volantes..... 20
Anexo 5. Tirilla Bachué..... 21
Anexo 6. Informes Semanales 1711-1757 22
Anexo 7. Informe Mensual Social No. 20 contratista..... 22
Anexo 8. Correspondencia recibida 22
Anexo 9. Correspondencia enviada 23
Anexo 10. Acta comité..... 23
Anexo 11. Aplicación listas de chequeo..... 24

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

1. GENERALIDADES DE LA INTERVENTORÍA

Datos generales de la interventoría	
Razón Social	Consorcio Metro Cinco.
No. de contrato	IDU-1757-2023.
Objeto	Interventoria tecnica, administrativa, financiera, legal, social y SST-SGA para la demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento de predios adquiridos por el Instituto de Desarrollo Urbano – IDU, para la ejecución de proyectos viales y de espacio público que se encuentran en administración a cargo de la Dirección Técnica de Predios – Proyectos varios en Bogotá D.C.
Valor estimado inicial	$619.959.912.
Adición No. 1	$1.151.486.084.
Adición No. 2	$1.506.144.778.
Adición No. 3	$266.224.957.
Valor estimado actual	$1.772.369.735.
Fecha de inicio	19 de febrero de 2024.
Fecha de terminación inicial	18 de septiembre de 2024.
Suspensión No. 1	Del 11 de septiembre al 23 de octubre de 2024.
Suspensión No. 2	Del 22 de agosto al 14 de septiembre de 2025.
Prórroga No. 1	6 meses.
Prórroga No. 2	4 meses.
Prórroga No. 3	3 meses.
Fecha de terminación No. 1	30 de abril de 2025.
Fecha de terminación No. 2	30 de agosto de 2025.
Fecha de terminación Actual	23 de diciembre de 2025.
Director	Ing. Jairo Geovenni Ortíz.
Residente Técnico	Ing. Andrés Bandera.
Residente Social	Psic. Paola Andrea Pava.
Residente Ambiental	Ing. Loly Vanegas.
Residente SST	Wilmer Eduardo Bacca.

Tabla 2. Generalidades de la interventoría.

2. GENERALIDADES DEL CONTRATISTA

Datos generales del contratista de obra	
Razón Social	Infraestructura Integral S.A.S.
No. de contrato	IDU-1711- 2023.
Objeto	Demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento de predios adquiridos por el Instituto de Desarrollo Urbano – IDU, para la ejecución de proyectos viales y de espacio público que se encuentran en administración a cargo de la Direccion Técnica de predios – Proyectos varios, en Bogotá D.C.
Valor estimado inicial	$5.758.862.804.
Adición No. 1	$8.638.294.206.
Adición No. 2	$1.264.000.000.
Valor estimado actual	$ 9.902.294.206.
Fecha de inicio	19 de febrero de 2024.
Fecha de terminación inicial	18 de septiembre de 2024.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Datos generales del contratista de obra	
Suspensión No. 1	Del 11 de septiembre al 23 de octubre de 2024.
Suspensión No. 2	Del 22 de agosto al 14 de septiembre de 2025.
Prórroga No. 1	6 meses.
Prórroga No. 2	4 meses.
Prórroga No. 3	3 meses.
Fecha de terminación No. 1	30 de abril de 2025.
Fecha de terminación No. 2	30 de agosto de 2025.
Fecha de terminación actual	23 de diciembre de 2025.
Director	Ing. Mónica Jimena Guerra Vergara.
Residente Técnico	Ing. Manuel Rodríguez.
Residente Social	C.S. Ángela Marcela Rozo Siatame.
Auxiliar Social	T.S. Valentina León.
Residente Ambiental	Ing. Alex Llenera.
Residente SST	Ing. Diana Velásquez.

Tabla 3. Generalidades del contratista.

3. GENERALIDADES DEL IDU

Instituto de Desarrollo Urbano – IDU	
Supervisión Técnica	Arq. Mauricio Pombo Santos. Arq. Nelson Fabian Cepeda.
Coordinador SST	Ing. Dina Pulido.
Coordinador Ambiental	Ing. Mónica Alejandra Granados.
Dirección	Calle 22 No. 6 – 27.
Teléfono	(601) 3386660.

Tabla 4. Generalidades del IDU.

4. LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO

El área de influencia directa del proyecto corresponde a: Troncal AK 7, Troncal NQS, Localidad de Suba, Troncal KR 10, Troncal CL 26, Troncal Américas, Troncal Caracas, Troncal CL 80, Avenida Suba, Cable Ciudad Bolívar, Cable Monserrate, Avenida Las Villas, Avenida Jorge Uribe Botero, Avenida Cota, Cable San Cristóbal, patios, portales y puentes peatonales y predios que, por circunstancias judiciales, administrativas o la dinámica de desarrollo de la ciudad de Bogotá D.C., no se construyeron.

Registro fotográfico de muestra


Ilustración 1. Mapa de Bogotá D.C. Fuente: Google Maps.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

5. OBJETIVO

Ejecutar el seguimiento, acompañamiento, verificación, cuantificación y evaluación de las actividades de gestión social ejecutadas por el contratista, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el Apéndice H - Especificaciones técnicas para el componente diálogo ciudadano y comunicación estratégica del contrato IDU 1711-2023.

5.1 Objetivos específicos

- Realizar visitas de inspección aleatorias al punto IDU, para la verificación de su funcionamiento y presentación.
- Verificar el cargue de información de gestión social en la plataforma Bachué.
- Verificar la realización de las acciones de formación a los empleados de obra.
- Verificar el cumplimiento de los porcentajes establecidos para la contratación de mano de obra no calificada de la localidad y de personas en condición de vulnerabilidad.

6. PLAN DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA – PDCCE

A continuación, se describe la información de seguimiento obtenida, y las acciones de Interventoría ejecutadas durante el periodo evaluado, por cada programa que compone el PDCCE.

6.1. Línea estratégica - Diálogo ciudadano

6.1.1. Programa de servicio a la ciudadanía

6.1.1.1. Punto IDU

Para el periodo evaluado, el contratista continúa con los canales de atención a la ciudadanía, cuya existencia y funcionamiento son verificados aleatoriamente por la interventoría, y que se mencionan a continuacion:

Canal	Dirección	Horario
Correo electrónico	gestionsocial1711@gmail.com	Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Punto IDU	Cra. 49 No. 91-76 Barrio La Castellana – Localidad de Barrios Unidos	
Linea telefónica	6353245 - 3183438652	

Tabla 5. Canales de atencion al usuario.

Adicional, se informa que, la línea celular 3183438652 tiene disponible la red social “WhatsApp” como medio de comunicación directa y alternativa, para atender los requerimientos de las comunidades aledañas en los diferentes puntos de intervención del proyecto. Así las cosas, el contratista cumplió con las 40 horas semanales de atención estipuladas en el Plan de diálogo y comunicación estratégica.

Por otra parte, se informa que, el 17 de diciembre de 2025, la interventoría realizó 1 visita de inspección al contratista, aplicando el formato FO-SC-34 “Formato de verificación del

Punto IDU", con el objetivo de constatar la existencia, dotación y funcionamiento del mismo, y firmando la bitácora social.

(Ver Anexo 1. Formato de verificación del Punto IDU)

Registros fotográficos de muestra		
		
Imagen y presentación – Impresora	Oficina atención Punto IDU – 2do piso.	Aplicación formato de verificación Punto IDU.

Ilustración 2. Visita de verificación al punto IDU.

6.1.1.2. Recepción de PQRSD

Para el período evaluado, la interventoría informa que, no se recibieron PQRSD de la comunidad.

A la fecha, la interventoría ha verificado el cierre de 3 PQRSD durante la ejecución del proyecto.

6.1.1.3. Recorridos urbanos

Para el período evaluado, el contratista realizó los siguientes recorridos urbanos con el acompañamiento aleatorio de la Interventoría, los cuales fueron registrados en la bitácora social del proyecto, así:

No.	Fecha	Lugar	ID Bachué	Actividad
1	02/12/25	Barrios La Estancia y María Cano	23998	La interventoría verificó que el contratista realizara el levantamiento de 1 acta de vecindad en el barrio La Estancia del predio ubicado en la KR 74 58 B 08 Sur, así como la entrega de los siguientes volantes: -Volante No. 52 recomendaciones preventivas. -Volante No. 49 levantamiento de acta de vecindad primera vista. -Volante de inicio. Volante No. 50 levantamiento de acta de vecindad segunda visita. Adicional, se realizó socialización de actividades de demolición en el barrio María Cano, así como la entrega de 7 copias de actas de vecindad.
2	04/12/25	Barrios Potosí, Tres Reyes y Ciudad Bolívar	23999	La interventoría verificó que el contratista realizara el acta de socialización de inicio en el barrio Tres Reyes, así como la entrega de los siguientes volantes: -Volante No. 71 levantamiento de acata de vecindad primera visita. -Volante No. 70 recomendaciones preventivas.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

No.	Fecha	Lugar	ID Bachué	Actividad
				-Volante de inicio. Adicional, se realizó la entrega de los siguientes volantes en Potosí: -Volante No. 70 recomendaciones preventivas. -Volante No. 67 levantamiento de acta de vecindad primera visita. -Volante de inicio. Por otro lado, se realizó socialización de inicio en el barrio Potosí de la localidad de Ciudad Bolívar. También se realizó la entrega de copias de actas de vecindad en el barrio La Estancia.
3	09/12/25	Barrio Potosí – Ciudad Bolívar	24002	La interventoría verificó que el contratista realizara 7 actas de vecindad de la siguiente manera en el barrio Potosí: - CL 82 SUR 44 A 25 - CL 82 SUR 44 A 37 - CL 82 SUR 44 A 58 - CL 81 A SUR No 44 A 64 (fachada) - CL 82 SUR No 44 A 83 - CL 82 SUR 44 A 69 - CL 82 A SUR 44 A 78 Así como la entrega de 3 volantes No. 68 levantamiento de acta de vecindad segunda visita en el barrio Potosí.
4	10/12/25	Barrio Potosí, Tres Reyes y La Estancia– Ciudad Bolívar	24003	La interventoría verificó que el contratista las siguientes actividades sociales en el barrio Potosí, así: -Entrega del volante 69 sobre levantamiento de acta de vecindad última visita. -Levantamiento de un acta de vecindad de inicio en la CL 81 SUR 44 A 49. La interventoría verificó que el contratista las siguientes actividades sociales en el barrio Tres Reyes, así: -Entrega del volante 72 levantamiento de acata de vecindad segunda visita. -Levantamiento de 4 actas de vecindad de inicio en los siguientes predios: CL 63 A 75 M 17, KR 76 A 63 A 42, KR 76 A 63 A 36 SUR y KR 76 63 A 29 SUR. La interventoría verificó que el contratista realizara la entrega del volante 51 levantamiento de acta de vecindad última visita en el barrio La Estancia. Por último, se verificó que el contratista realizara la capacitación sobre “El baile del semáforo” en los barrios de María Cano y La Estancia.
5	11/12/25	Barrio Tres Reyes – Ciudad Bolívar	24005	La interventoría verificó que el contratista las siguientes actividades sociales en el barrio Tres Reyes, así: -Entrega de volante 73 última visita para levantamiento de acta de vecindad de inicio. - Levantamiento de 2 actas de vecindad de fachada en los siguientes predios: KR 76 63 A 17 SUR y KR 75 M 63 A 17 SUR.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

No.	Fecha	Lugar	ID Bachué	Actividad
6	16/12/25	Barrio Bello Horizonte – San Cristóbal	24009	La interventoría verificó que el contratista realizara el cierre del acta de vecindad BL-3.

Tabla 6. Recorridos urbanos.

El contratista está cumpliendo con la cantidad de 20 horas semanales estipuladas en el Plan de diálogo ciudadano y comunicación estratégica, para los recorridos urbanos programados en el periodo evaluado.

Para la verificación del soporte de esta actividad, se sugiere al lector remitirse al "Anexo 1. Bitácora" del Informe Mensual Social 20 V2 del contratista adjunto.

Registro fotográfico de muestra


Ilustración 3. Acompañamiento recorridos urbanos.

6.1.1.4. Atención a veedurías ciudadanas

Para el período evaluado, el contratista no recibió requirimiento de las veedurías ciudadanas del área de influencia directa o indirecta del proyecto.

6.1.1.5. Protocolo de servicio a la ciudadanía

Para el período evaluado, el contratista está cumpliendo con el Manual de servicio al ciudadano y gestión de derechos de petición – IDU.

6.1.1.6. Indicadores - Programa de servicio a la ciudadanía

Ítem	Indicador - Formula	Porcentaje cumplimiento
Punto IDU	(1 Punto IDU instalado / 1 Punto IDU requerido) X 100%	100%
Horas de atención Punto IDU	(40 horas ejecutadas semanal / 40 horas programadas semanal) X 100%	100%
PQRSD	(No. PQRSD cerrada en el mes / No. PQRSD recibida en el mes) X 100%	N.A.
Recorridos urbanos	(6 recorridos urbanos realizados / 6 recorridos urbanos programados) X 100%	100%

Tabla 7. Indicadores - Programa de servicio a la ciudadanía.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

6.1.2. Programa de Diálogo y Participación Ciudadana

6.1.2.1. Reuniones o socializaciones de inicio

Para el periodo evaluado, la Interventoría informa que se realizó las siguientes reuniones de inicio, así:

No.	Lugar	Fecha	ID Bachué	Actividad
1	Barrio María Cano	02/12/25	12485	Se realiza reunión de socialización de inicio en el barrio María Cano con el objetivo de informar que se inciarán labores de demolición en los predios que se encuentran en la parte posterior de sus viviendas. Adicional, se recuerdan las recomendaciones a tener en cuenta.
2	Barrio Potosí	04/12/25	12483	Se realizó reunión de socialización de inicio en el barrio Potosí, con el objetivo de informar que el contratista Infraestructura Integral S.A.S bajo el contrato 1711-2023, realizarán las actividades de demolición que se tienen previstas en el barrio Potosí.
3	Barrio Tres Reyes	04/12/25	12484	Se realizó reunión de socialización de inicio en el barrio Tres Reyes, con el objetivo de informar que el contratista Infraestructura Integral S.A.S bajo el contrato 1711-2023, realizarán las actividades de demolición que se tienen previstas en el barrio Tres Reyes.

Tabla 8. Reuniones de socialización de inicio.

Para la verificación del soporte de esta actividad, se sugiere al lector remitirse al “Anexo No. 2 – Acta de socialización de inicio” del Informe Mensual Social 20 V2 del contratista adjunto.

6.1.2.2. Reuniones participativas

Para el periodo evaluado, se informa que el contratista no ejecutó reuniones participativas, dado que, no fueron requeridas para las actividades técnicas realizadas.

6.1.2.3. Reuniones de finalización

Para el periodo evaluado, la interventoría informa que, no se realizaron reuniones de finalización.

6.1.2.4. Reuniones informativas extraordinarias

Para el periodo evaluado, la interventoría informa que, no se realizaron reuniones extraordinarias.

6.1.2.5. Comité IDU de Diálogo Ciudadano

Para el periodo evaluado, el contratista no conformó Comité IDU de diálogo ciudadano alguno con las comunidades, en razón a que no aplica debido a la naturaleza y dinámica del proyecto.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

6.1.2.6. Indicadores - Programa de diálogo y participación ciudadana

Ítem	Indicador - Fórmula	Porcentaje cumplimiento
Reuniones de Inicio	(3 Reuniones de inicio ejecutadas / 3 Reuniones de inicio programadas) X 100%	100%
Reuniones participativas	(No. Reunión participativa ejecutada / No. Reunión participativa programada) X 100%	N.A.
Reuniones de Finalización	(No. Reunión de finalización ejecutada / No. Reunión de finalización programada) X 100%	N.A.
Reuniones extraordinarias	(No. Reuniones extraordinarias ejecutadas / No. Reuniones extraordinarias programadas) X 100%	N.A.
Comité IDU	(Comités IDU Conformados / Comités IDU programados) X 100%	N.A.

Tabla 9. Indicadores - Programa de diálogo y participación ciudadana.

6.1.3. Programa de acompañamiento a actividades técnicas de obra

6.1.3.1. Levantamiento de actas de vecindad

Se informa que, el contratista presentó la Metodología para el diligenciamiento de actas de vecindad, y la interventoría, previa subsanación de observaciones, la aprobó mediante el oficio GMC-134-025-2024 del 29 de febrero de 2024, tal y como se informó en el informe mensual social No. 1.

La interventoría realizó la revisión y aprobación de las siguientes actas de vecindad el 05/12/2025 con el oficio “GMC-134-371-2025”.

Tipo	Acta	Dirección	Barrio	Localidad
Acta de vecindad de inicio	CD-73	CL 58 A SUR 73 J 16	La Estancia	Ciudad Bolívar
	CD-74	CL 58 A SUR 73 J 10		
Acta de vecindad de cierre	CD-1	KR 73 I 57 X 04 SUR		
	CD-2	KR 73 I 57 X 06 SUR		
	CD-3	KR 73 I 57 X 10 SUR		
	CD-4	KR 73 I 57 X 12 SUR		
	CD-8	KR 73 I 57 X 24 SUR		
	CD-9	KR 73 I 57 X 26 SUR		
	CD-10	KR 73 I 57 X 30 SUR		
	CD-11	KR 73 I 57 X 34 SUR		
	CD-12	KR 73 I 57 X 36 SUR		
	CD-13	KR 73 I 57 X 40 SUR		
	CD-14	KR 73 I 57 X 42 SUR		
	CD-15	KR 73 I 57 X 46 SUR		
	CD-16	KR 73 I 57 X 48 SUR		
	CD-17	KR 73 I 57 X 52 SUR		
	CD-18	KR 73 I 57 X 54 SUR		
	CD-20	KR 73 I 57 X 60 SUR		
	CD-21	KR 73 I 57 X 64 SUR		
	CD-27	KR 73 I 57 X 82 SUR		
	CD-28	KR 73 I 57 X 84 SUR		
	CD-29	KR 73 I 57 X 88 SUR		

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Tipo	Acta	Dirección	Barrio	Localidad
	CD-30	KR 73 I 57 X 90 SUR		
	CD-31	KR 73 I 57 X 94 SUR		
	CD-32	CL 58 SUR #73 F – 48		
	CD-33	CL 58 SUR #73 F – 50		
	CD-34	CL 58 SUR #73 F – 60		
	CD-35	CL 58 SUR #73 F – 66		
	CD-38	CL 58 SUR #73 F – 84		
	CD-43	KR 73 I # 58 - 17 SUR		
	CD-46	KR 73 J 57 X 86 SUR		
	CD-47	TV 73 I 57 X 24 SUR		
	CD-48	KR 73 J 57 X 62 SUR		
	CD-49	KR 73 J 57 X 55 SUR		
	CD-50	KR 73 J 57 X 66 SUR		
	CD-51	KR 73 J 57 X 76 SUR		
	CD-52	KR 73 J 57 X 82 SUR		
	CD-53	KR 73 J 57 X 69 SUR		
	CD-55	KR 73 J 57 X 84 SUR		
	CD-56	KR 73 J 57 X 78 SUR		
	CD-57	KR 73 J 57 X 68 SUR		
	CD-58	KR 73 J 57 X 43 SUR		
	CD-36	CL 58 SUR #73 F – 72		
	CD-37	CL 58 SUR #73 F – 78		

Tabla 10. Actas de vecindad aprobadas.

Por otro lado, la interventoría realizó la revisión documental de las siguientes actas de vecindad de inicio y cierre, realizadas en la localidad de Ciudad Bolívar, las cuales fueron aprobadas mediante oficio “GMC-134-391-2025” del 23/12/2025.

Tipo	Acta	Dirección	Barrio	Localidad
Acta de vecindad de inicio	CD-75	KR 74 58 B 08 SUR	La Estancia	Ciudad Bolívar
	CD-76	CL 58 SUR 73 J 17		
	PS-1	CL 82 SUR 44 A 25	Potosí	
	PS-2	CL 82 SUR 44 A 37		
	PS-3	CL 82 SUR 44 A 58		
	PS-4	CL 81 A SUR # 44 A 64		
	PS-5	CL 82 SUR # 44 A 83		
	PS-6	CL 82 SUR 44 A 69		
	PS-7	CL 82 A SUR 44 A 78		
	PS-8	CL 81 SUR 44 A 49		
	TR-1	CL 63 A 75 M 17	Tres Reyes	
	TR-2	KR 75 M 63 A 71 SUR		
	TR-3	KR 76 A 63 A 29 SUR		
	TR-4	KR 76 A 63 A 36 SUR		
	TR-5	KR 76 A 63 A 42		
	TR-6	KR 76 63 A 17 SUR		
Acta de vecindad de cierre	BL-3	CL 31 C 1 A 67	Bello Horizonte	
	CD-5	KR 73 I 57 X 16 SUR	La Estancia	
	CD-6	KR 73 I 57 X 18 SUR		
	CD-24	KR 73 I 57 X 72 SUR		
	MC-05	KR 75 F # 62 F 48 SUR	María Cano	
	MC-06	KR 75 F # 62 F 42 SUR		

Tabla 11. Actas de vecindad de inicio y cierre - Ciudad Bolívar.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Por otro lado, se verificó la entrega de las siguientes 10 copias de actas de vecindad de inicio, así:

Acta	Tramo	Dirección	Barrio	ID BACHUÉ
MC-01	Ciudad Bolívar	CL 62 G SUR 75 C 04	María Cano	123007
MC-02		KR 75 F 62 F 30		123008
MC-03		KR 75 C # 62 F 47 SUR		123018
MC-04		KR 75 C # 62 F 29 SUR		123021
MC-05		KR 75 F No 62 F 48 SUR		123024
MC-06		KR 75 F No 62 F 42 SUR		123074
MC-07		KR 75 C # 62 F 35 SUR		123077
MC-08		KR 75 C # 62 F 41 SUR		123078
CD-71		CL 58 SUR 73 J 03	Ciudad Bolívar	123079
CD-72		CL 57 R BIS SUR 84		123084

Tabla 12. Entrega de copias de actas de vecindad.

Para la verificación del soporte de esta a ctividad, se sugiere al lector remitirse al “Anexo No 3 – Actas de vecindad” y “Anexo No 4 - Soporte de la entrega de copias de actas de vecindadNo” del Informe Mensual Social 20 V2 del contratista adjunto.

6.1.3.2. Actas de compromiso

Para el periodo evaluado, se informa que el contratista no realizó actas de compromiso con la comunidad aledaña al proyecto.

6.1.3.3. Indicadores – Programa de acompañamiento a actividades técnicas de obra

Ítem	Indicador - Fórmula	Porcentaje cumplimiento
Actas de vecindad de inicio	(16 actas de vecindad de inicio diligenciadas / 16 actas de vecindad de inicio programadas) X 100%	100%
Actas de vecindad de cierre	(6 actas de vecindad de cierre diligenciadas / 6 actas de vecindad de cierre programadas) X 100%	100%
Actas de compromiso	(Cantidad de actas de compromiso realizadas / Cantidad de actas de compromiso programadas) X 100%	N.A.

Tabla 13. Indicadores para el programa de acompañamiento a actividades técnicas de obra.

6.1.4. Programa de Cultura Ciudadana

6.1.4.1. Acciones de formación a empleados de obra

- **Trazabilidad de actualización de la metodología de acciones de formación a los empleados de obra**

Se informa que, el contratista presentó la metodología para acciones de formación a los empleados de obra, y la interventoría, previa subsanación de observaciones, la aprobó mediante el oficio GMC-134-025-2024 del 29 de febrero de 2024, tal y como se informó en el informe mensual No. 1. Asimismo, se realizó una actualización de la metodología la cual

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

fue reportada en el informe mensual No. 10, y aprobada con el comunicado “GMC-134-005-2025” y recibido IDU “202532500079901”.

Por otro lado, el 14 de mayo de 2025, la interventoría solicitó a través del oficio “GMC-134-154-2025” al contratista la actualización No. 2 de la metodología de formación a empleados de obra, con ocasión de la prórrogra otorgada al contrato.

El 23 de mayo de 2025, el contratista remitió la actualización No. 2 V1 solicitada con el oficio “INF-INT-IDU1711-321-2024”, la cual fue revisada por la interventoría. No obstante, se formularon observaciones al documento con el oficio “GMC-134-169-2025”.

El 28 de mayo de 2025, el contratista remitió la metodología No. 2 V2 con la subsanación de las observaciones realizadas por la interventoría con el oficio “INF-INT-IDU1711-323-2024”, la cual fue aprobada con el comunicado “GMC-134-172-2025”.

Así las cosas, la actualización de la metodología de formación No. 2 V2 fue remitida a la Entidad, para su revisión y concepto con el oficio “GMC-134-173-2025” y radicado IDU “202552600765402” del 28/05/2025.

El 23 de julio de 2025, la interventoría recibió el radicado IDU “202552600765402”, en el cual, la Entidad manifestó la recepción de la metodología enviada.

El 09 de octubre de 2025, el contratista remitió la actualización No. 3 V1 de la metodología con el oficio “INF-INT-IDU1711-399-2024” por ocasión de la prórroga otorgada al proyecto. Asimismo, la interventoría realizó la revisión documental y formulación de observaciones con el oficio “GMC-134-291-2025” del 09/10/2025.

El 10 de octubre de 2025, el contratista remitió la metodología actualizada No. 3 V2 con el oficio “INF-INT-IDU1711-401-2024” del 10/10/2025, la cual fue revisada y aprobada por la interventoría con el comunicado “GMC-134-292-2025”.

Por lo anterior, el 10 de octubre de 2025, se radicó a la Entidad la actualización de la metodología de formación a empleados de obra No. 3 V2 con el radicado IDU No. 202552601485222, para revisión y concepto de la supervisión.

El 05 de noviembre de 2025, la Entidad remitió el oficio “202532701190431”, en el cual acusa el recibido de la actualización de la metodología No. 3 V2.

- **Capacitación ejecutada para el periodo evaluado**

El 10 de diciembre de 2025, la interventoría verificó que el contratista realizara la capacitación No. 19 con la temática “El baile del semáforo”, dirigida a los trabajadores del frente de obra ubicados en los barrios La Estancia y María Cano.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

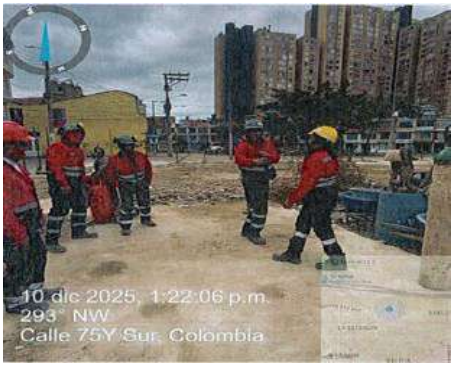
Registro fotográfico de muestra	
	

Ilustración 4. Capacitación al personal de obra.

Para la verificación del soporte de esta a ctividad, se sugiere al lector remitirse al “Anexo No 6 Acta de sesión formativa” del Informe Mensual Social 20 V2 del contratista adjunto.

6.1.4.2. Indicadores - Programa de Cultura Ciudadana

Ítem	Indicador	Porcentaje cumplimiento
Capacitación a empleados	(1 capacitación ejecutada / 1 capacitación programada) X 100%	100%
Asistencia	(12 trabajadores capacitados / 12 trabajadores convocados) X 100%	100%

Tabla 14. Indicadores Programa de cultura ciudadana.

6.1.5. Programa de gobernanza para la movilidad

Se informa que, el contratista presentó la metodología de coordinación del contrato a nivel interinstitucional, y la Interventoría, previa subsanación de observaciones, la aprobó mediante el oficio GMC-134-025-2024 del 29 de febrero de 2024, tal y como se informó en el informe mensual No. 1.

Por otra parte, para el periodo evaluado, el contratista ejecutó las siguientes actividades, así:

6.1.5.1. Gestión y articulación interinstitucional

6.1.5.1.1. Sector Salud

Para el periodo evaluado, se informa que no aplicó la ejecución de actividades para el ítem de referencia.

6.1.5.1.2. Sector educativo

Para el periodo evaluado, se informa que no aplicó la ejecución de actividades para el ítem de referencia.

6.1.5.1.3. Sector desarrollo económico

Para el periodo evaluado, se informa que, la interventoría realizó el respectivo seguimiento al contratista, para la comunicación interinstitucional con la Secretaría de Desarrollo Económico (SDE).

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

El contratista realizó la contratación de un trabajador para el cumplimiento de ítem de "población vulnerable". Sin embargo, la Secretaría de Desarrollo Económico no ha remitido el certificado correspondiente.

Asimismo, en diciembre de 2025, la interventoría realizó el contacto con el funcionario encargado del trámite de este certificado, para agilizar su proceso, el cual no fue satisfactorio a pesar de que el contratista remitiera la carta de compromiso remitida por la SDE.

(Ver Anexo 2. Gestión Secretaría Dllo Económico)

6.1.5.1.4. Mano de obra y Población vulnerable

6.1.5.1.4.1. Población vulnerable

Para diciembre de 2025, se informa que el contratista no ejecutó actividades de gestión social, orientadas a la búsqueda de ciudadanos en condición de vulnerabilidad, dado que, está cumpliendo con esta obligación contractual con el 5% mínimo exigido en el apéndice H.

Sin embargo, el contratista continúa a espera del certificado por parte de la Secretaría de Desarrollo Económico.

6.1.5.1.4.2. Mano de obra no calificada de la localidad - MONCL

Para diciembre de 2025, el contratista tuvo un total de tres (3) empleados de mano de obra no calificada – MONC vinculados, de los cuales, uno (1) corresponde a las localidades en las que se ejecuta el proyecto y con un porcentaje de cumplimiento del 33%. Por lo tanto, el contratista está cumpliendo con el 30% mínimo exigido en el apéndice H.

Ítem	Indicador - Fórmula	Porcentaje cumplimiento
Coordinación interinstitucional	(No. de acciones de coordinación interinstitucionales realizadas / No. de acciones de coordinación interinstitucionales programadas) X 100%	N.A.
Contratación de personal local	(1 trabajadores MONCL contratados / 3 trabajadores MONC contratados) X 100%	33%
Población Vulnerable	(1 ciudadano vulnerable contratado / 3 trabajadores MONC contratados) X 100%	33%

Tabla 15. Indicadores - Programa de gobernanza para la movilidad.

(Ver Anexo 3. MONC DIC 2025)

6.2. Línea estratégica - Comunicación estratégica

6.2.1. Programa de información para el desarrollo del proyecto

6.2.1.1. Volantes de información

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

El 01 de diciembre de 2025, la interventoría realizó la revisión documental y aprobación de los siguientes volantes, los cuales fueron remitidos a la supervisión técnica del IDU y a la OAC, sin observaciones sobre el particular.

-Volantes 67, 68 y 69: Levantamiento de actas de vecindad en Potosí - Ciudad Bolívar.

-Volante 70: Recomendaciones preventivas para las actividades de demolición.

-Volantes 71, 72 y 73: Levantamiento de actas de vecindad en el barrio de Tres Reyes - Ciudad Bolívar.

Así las cosas, para el periodo evaluado, la interventoría verificó la entrega y divulgación de los siguientes volantes informativos, así:

Volante	Fecha	Asunto	ID Bachué	Lugar	Cantidad entregada
49	02/12/25	Levantamiento de acta de vecindad 1 visita	48105	Localidad de Ciudad Bolívar	1
50	02/12/25	Levantamiento de acta de vecindad 2 visita	48110		2
52	02/12/25	Recomendaciones preventivas	48103		1
67	04/12/25	Levantamiento de acta de vecindad 1 visita	48076		9
70	04/12/25	Recomendaciones preventivas	48077		7
70	04/12/25	Recomendaciones preventivas	48079		8
71	04/12/25	Levantamiento de acta de vecindad 1 visita	48080		7
68	09/12/25	Levantamiento de acta de vecindad 2 visita	48111		3
51	10/12/25	Levantamiento de acta de vecindad 3 visita	48099		2
69	10/12/25	Levantamiento de acta de vecindad 3 visita	48106		1
72	10/12/25	Levantamiento de acta de vecindad 2 visita	48108		2
TOTAL					43

Tabla 16. Volantes informativos entregados.

(Ver Anexo 4. Aprobación Volantes)

Para la verificación de soporte de está actividad, se sugiere al lector remitirse al “Anexo No 8 - Entrega de volantes y/o piezas comunicativas” del Informe Mensual Social 20 V2 del contratista adjunto.

6.2.1.2. Volantes de inicio

Para el periodo evaluado, la interventoría informa que, se verificó la entrega de los siguientes volantes de inicio, así:

Pieza gráfica	ID Bachué	Tramo de distribución	Fecha	Cantidad
Volante de inicio	48102	Localidad de Ciudad Bolívar	02/12/2025	1
	48072		04/12/2025	8
	48100		04/12/2025	8
	Total entregados			**17**

Tabla 17. Volantes de inicio entregados.

Para la verificación del soporte de esta actividad, se sugiere al lector remitirse al “Anexo No 9 – Soporte de entrega de volantes” del Informe Mensual Social 20 V2 del contratista adjunto.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

6.2.1.3. Afiches

Para diciembre de 2025, la interventoría verificó el estado de los afiches instalados en los 3 PSI del barrio La Estancia, sin novedad alguna.

Adicional, para el periodo evaluado, no se requirió la instalación de afiches del proyecto.

6.2.1.4. Puntos Satélite de Información (PSI)

Durante el periodo evaluado, la interventoría informa que, el contratista no instaló PSI, dado que, ya está cumpliendo al 100% con la cantidad establecida en el PDDCE. Asimismo, la interventoría verificó los 3 PSI instalados en el barrio La Estancia, sin novedad alguna.

A continuación, se relacionan los PSI registrados en la plataforma Bachué, así:

Ubicación	ID Bachué	Nombre local	Piezas de divulgación	Tipo de actividad
TV 73 I No. 57 X -03 Sur	104618	Almacén Super Víveres	N.A.	N.A.
TV 73 I 57 X 35 SUR	104622	Papelería MR	N.A.	N.A.
KR 74 58 SUR 10	105904	Panadería Montreal	N.A.	N.A.

Tabla 18. PSI instalados - Barrio La Estancia, Localidad de Ciudad Bolívar.

6.2.1.5. Indicadores - Programa de información para el desarrollo del proyecto

Ítem	Indicador	Porcentaje cumplimiento
Volantes de Información	(43 volantes de información distribuidos / 43 volantes de información programados) X 100%	100%
Volantes de Inicio	(17 volantes de inicio distribuidos / 17 volantes de inicio programados) X 100%	100%
Afiches	(No. afiches instalados / No. afiches por instalar) X 100%	N.A.
Puntos Satélite – PSI	(3 PSI instalados / 3 PSI requeridos en pliegos) X 100%	100%

Tabla 19. Indicadores programa de información para el desarrollo del proyecto.

7. PLATAFORMA BACHUÉ

Para diciembre de 2025, se realizó la revisión de la información del componente social en la plataforma por parte del contratista. Los ID que están en estado de “Registro” están pendientes por cargar la información adicional. Sin embargo, en el informe mensual social 20 del contratista, se observaron los respectivos soportes de cada actividad.

Se continuará con el seguimiento del cargue de la información social en la plataforma Bachué.

(Ver Anexo 5. Tirilla Bachué)

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

8. REPORTES DOCUMENTALES

8.1. Informes semanales

Para el peridodo evaluado, la interventoría ha revisado y elaborado los siguientes informes semanales, así:

Periodo de reporte		
No.	**Contratista**	**Interventoría**
84	Del 01 al 05 de diciembre de 2025	Del 02 al 08 de diciembre de 2025
85	Del 09 al 12 de diciembre de 2025	Del 09 al 15 diciembre de 2025
86	Del 15 al 23 de diciembre de 2025	Del 16 al 23 de diciembre de 2025

Tabla 20. Informes semanales del contratista e interventoría.

(Ver Anexo 6. Informes Semanales 1711-1757)

8.2. Informe mensual

Para el periodo evaluado, la interventoría revisó y aprobó el siguiente informe mensual presentado por el contratista:

No.	Fecha	Versión
20	Del 01 al 23 de diciembre de 2025	2

Tabla 21. Informe mensual aprobado del contratista.

(*Ver Anexo 7. Informe Mensual Social No. 20 contratista)*

9. CORRESPONDENCIA COMPONENTE SOCIAL

A continuación, se relaciona la correspondencia recibida y enviada para el componente social de la interventoría, así:

9.1. Correspondencia recibida

Fecha	No. Consecutivo	Asunto
09/12/2025	202532701315031	Respuesta radicado IDU 202552601708562 - Su comunicación GMC-134-355-2025 - Aprobación Informe Mensual Social de Interventoría No. 18 1757 2023.
04/12/2025	INF-INT-IDU1711-438-2024	Remisión apertura actas de vecindad.
05/12/2025	INF-INT-IDU1711-349-2024	Remisión Informe Mensual Social No. 18 V1.
16/12/2025	INF-INT-IDU1711-446-2024	Informe Mensual Social No.19 V2.
23/12/2025	INF-INT-IDU1711-448-2024	Remisión apertura y cierre actas de vecindad.

Tabla 22. Correspondencia recibida.

(Ver Anexo 8. Correspondencia recibida)

9.2. Correspondencia enviada

Fecha	No. Consecutivo	Asunto
10/12/2025	GMC-134-371-2025	Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-438-2024 Remisión apertura actas de vecindad.
11/12/2025	GMC-134-375-2025	Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-349-2024 Informe Mensual Social 19 V1.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

Fecha	No. Consecutivo	Asunto
16/12/2025	GMC-134-383-2025	Respuesta al comunicado INF-INT-IDU1711-446-2024: Informe Mensual Social No. 19 V2.

Tabla 23. Correspondencia enviada.

(Ver Anexo 9. Correspondencia enviada)

10. REUNIONES DEL COMITÉ DE SEGUIMIENTO

Para el periodo evaluado, la interventoría asistió y participó en las siguientes reuniones de seguimiento al componente social, así:

No.	Fecha	Tipo	Descripción
36	18.12.25	Integral	Para el componente social, se socializaron las siguientes actividades, así: ▪ **Gestión documental** -Aprobación de los informes semanales 83, 84 y 85 del contratista. -Revisión, formulación de observaciones y aprobación del Informe Mensual social 19 V2 del contratista. -A la fecha, la interventoría tiene aprobados 18 informes mensuales social por parte del IDU. -El Informe Mensual social 19 V1 de la interventoría ya fue radicado a la Entidad. ▪ **Programa de información para el proyecto** Se verificó la entrega de volantes de inicio, levantamiento de actas de vecindad en los barrios Potosí, Tres Reyes y La Estancia, así como el volante de recomendaciones preventivas. ▪ **Programa de servicio a la ciudadanía** -Punto IDU en normal funcionamiento. ▪ **Programa de gobernanza para la movilidad** -Población vulnerable: Se verificó que el contratista remitiera el acta de compromiso enviada por la Secretaría de Desarrollo Económico. Sin embargo, esta Entidad no ha enviado el certificado requerido. ▪ **Plataforma Bachué** -Se informa que, el contratista y la interventoría tienen acceso a la plataforma hasta el 15 de enero de 2026, para que el contratista cargue la información del proyecto que está pendiente. En caso de ser requerido, se solicitará a la ORSC un plazo adicional para acceder a Bachué. ▪ **Programa de acompañamiento a actividades técnicas de obra** -Revisión y aprobación de actas de vecindad de cierre en el barrio La Estancia. -Está en proceso de radicació por parte del contratista, las actas de vecindad de inicio en los barrios Tres Reyes y Potosí. ▪ **Programa de cultura ciudadana** -Formación a empleados de obra: La interventoría verificó que el contratista realizara la capacitación correspondiente a diciembre de 2025.

Tabla 24. Comité de seguimiento realizado en diciembre de 2025.

(Ver Anexo 10. Acta comité)

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

11. COSTO DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

Para el periodo evaluado, se informa que se practicó semanalmente la evaluación y calificación, del desempeño del contratista de acuerdo con el Plan de diálogo ciudadano y comunicación estratégica - PDCCE, mediante la aplicación de listas de chequeo, que se encuentran anexas al presente informe.

12. ÍNDICES DE CUMPLIMIENTO

La interventoría realizó la aplicación de las listas de chequeo (índices de cumplimiento) en compañía del contratista, para evaluar la gestión social en el período evaluado. Como resultado de esta evaluación, se evidenció que el contratista está cumpliendo al 100% con las obligaciones contractuales, contempladas en el Plan de diálogo ciudadano y comunicación estratégica.

(Ver Anexo 11. Aplicación listas de chequeo)

13. CONCLUSIONES

- Para el periodo evaluado, no se observaron dificultades y/o conflictos presentados en el desarrollo del proyecto que ejecuta el contratista, ni tampoco con la ciudadanía.

- Para el periodo evaluado, el contratista ha cumplido con la ejecución general de sus obligaciones contractuales en materia de gestión social, conforme a la dinámica, realidad y avance de la ejecución del proyecto.

- Para el periodo evaluado, el contratista viene cumpliendo desde lo contractual, en cuanto a las actividades de gestión social, correspondiente a los programas que conforman la línea estratégica de diálogo ciudadano.

- Para el periodo evaluado, el contratista viene cumpliendo desde lo contractual, en cuanto a las actividades de gestión social, correspondientes a los programas que conforman la línea estratégica de comunicación estratégica.

14. RECOMENDACIONES

Para el periodo evaluado, se recomienda al contratista continuar con la gestión ante la Secretaría de Desarrollo Económico, para la contratación de personal vulnerable y cumplir con el porcentaje requerido en los pliegos.

15. ACCIONES DE MEJORA

Para el periodo evaluado, no se formula acción de mejora alguna al contratista, por cuanto no se observaron dificultades y/o conflictos presentados en el desarrollo del proyecto, ni tampoco con la ciudadanía.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

FORMATO			
FORMATO DE VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU			
CÓDIGO	PROCESO		VERSIÓN
FO-SC-34	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía		1

FECHA			CONTRATO DE INTERVENTORÍA No	CONTRATO DE OBRA/ CONSULTORÍA No	Hora verificación	
17 (DD)	Diciembre (MM)	2025 (AA)	1757	1711	9:50	PRESENCIAL ✓ VIRTUAL

VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU

OBJETO DEL CONTRATO: Demolición, Cerramiento y mantenimiento de predios adquiridos por el Instituto de Desarrollo Urbano, para la ejecución de proyectos viales y de espacio público que se encuentran en administración a cargo de la Dirección Técnica de Predios - Proyectos varios en Bogotá

DIRECCIÓN	Carrera 49 No. 91 - 76
Teléfono	(601) 6354245.
Teléfono Móvil	318 3458652
Correo punto IDU	destorioc2171@gmail.com
Horario de Atención	Lunes a viernes de 8:00 am a 4:00pm
Profesional responsable punto IDU:	Angela Marcela Rozo Siatame.

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE PUNTO IDU



2. VERIFICACIÓN PUNTO IDU

DESCRIPCIÓN	CANT.	CUMPLE CON EL CONTRATO	ESTADO		
1. Sillas	15	Si	Bueno ✓	Regular	Malo
2. Escritorio	2	Si	Bueno ✓	Regular	Malo
3. Computador	3	Si	Bueno ✓	Regular	Malo
4. Software (verificar licencias de los programas)	3	Si	Bueno ✓	Regular	Malo
5. Aviso punto IDU	1	Si	Bueno ✓	Regular	Malo
6. Piso de Ubicación: * Describir si cumple con atención a población con discapacidad		Si	1er piso	2 piso	otros pisos
7. Disponibilidad de Internet	1	Si	Bueno ✓	Regular	Malo
8. Disponibilidad línea telefónica / fija o celular	2	Si	Bueno ✓	Regular	Malo
9. Verificación funcionamiento correo electrónico	1	Si	Descripción: Si funciona		
10. Verificación buzón virtual y/o contestador automático	1	No	Bueno	Regular	Malo ✓
11. Verificación de formatos de atención al ciudadano	1	Si	Descripción: Si cumple.		
12. Verificación de bitácora social	1	Si			
13. Material impreso del proyecto (Ampliar descripción)		Si	Bueno ✓	Regular	Malo
14. Planos impresos a escala exigida en el apéndice social	N.A.	N.A.	Bueno	Regular	Malo
15. Cartelera	1	Si	Bueno	Regular	Malo
16. Cumple con el protocolo de atención al ciudadano		Si	Descripción: Si Cumple.		
17. Cumple con el personal requerido para la atención		Si	Descripción: Si Cumple.		
18. Cumple la imagen corporativa exigida		Si	Descripción: Si cumple.		

Observaciones de interventoría y/o contratista:

*Item 13: Volantes de inicio (218) y (99) afiches.

Item 10: Continua en seguimiento.

Formato FO-SC-18 Versión 02

Scanned with CamScanner

FORMATO			
FORMATO DE VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	idu
FO-SC-34	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	1	

3. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA LA VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU Y DE LOS CANALES DE ATENCIÓN (PRESENCIAL, TELEFÓNICO, ESCRITO Y VIRTUAL):

- Se realiza recorrido por el Punto IDU, sin novedad alguna en sus canales de atención presencial y virtual.

Correo electrónico y línea celular con WhatsApp en funcionamiento.

4. DESCRIPCIÓN DE VERIFICACIÓN DEL PROTOCOLO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO Y POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD:

El contratista está cumpliendo con este ítem.

5. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DE VERIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN IMPRESA (PLANOS, PIEZAS INFORMATIVAS, INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO:

El contratista está cumpliendo con este ítem.

6. DESCRIPCIÓN DE IMAGEN Y PRESENTACIÓN DE PUNTO IDU (Anexar fotografía)

Aseo	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción	En optimas condiciones.
Baño	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción	En optimas condiciones.
Impresora	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción	En funcionamiento.
Acabados	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción	En optimas condiciones.
Archivador	Bueno ✓	Regular	Malo	Descripción	En optimas condiciones.

7. OBSERVACIONES GENERALES Y ACCIONES DE MEJORA:

- Continuo en seguimiento el caso de ETB, respecto al cambio de la línea telefónica.

Scanned with CamScanner

FORMATO		
FORMATO DE VERIFICACIÓN DEL PUNTO IDU		
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-34	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	1



Foto No 1
Descripción Aplicación del formato de verificación del Punto IDU.



Foto No 2
Descripción Verificación imagen y presentación del Punto IDU - Impresora.



Foto No 3
Descripción Verificación imagen y presentación del Punto IDU - Baño 1er piso.



Foto No 4
Descripción Verificación de la cartelera del proyecto.

Verificó y aprobó
(Firma) Paola Ava.
(Nombre) Paola Andrea Ava.
Interventoría

(Firma) Valentina Leon
(Nombre) Valentina Leon
Contratista

Formato FO-SC-18 Versión 02

Scanned with CamScanner

A continuación, se relaciona el registro fotográfico de evidencia del trámite ante la SDE, para la emisión del certificado de población en condición de vulnerabilidad.



Ilustración 1. Solicitud SDE - 02/12/2025 y 03/12/2025.

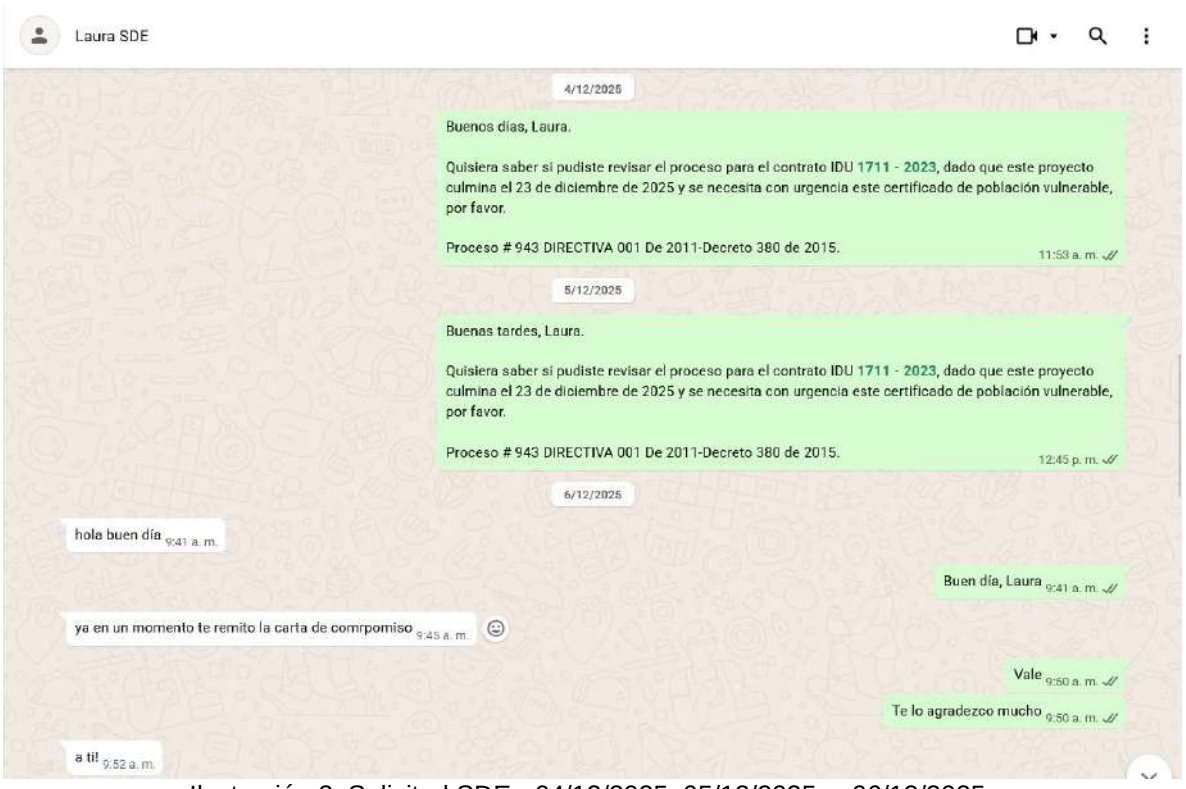


Ilustración 2. Solicitud SDE - 04/12/2025, 05/12/2025, y 06/12/2025.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

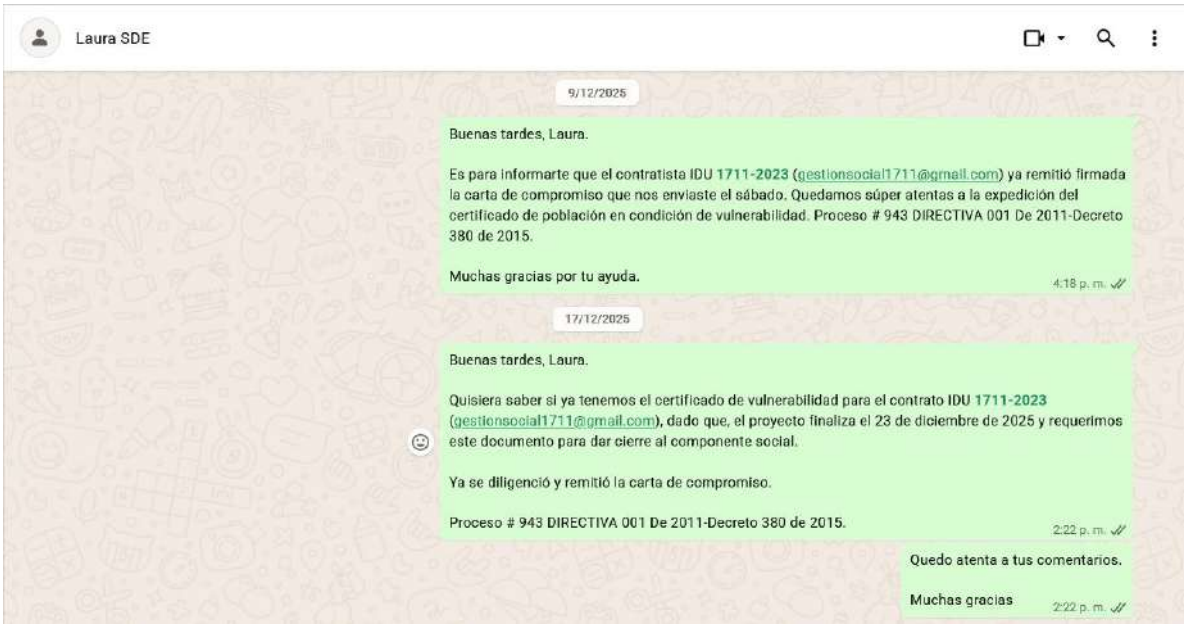


Ilustración 3. Solicitud SDE - 09/12/2025 y 17/12/2025.

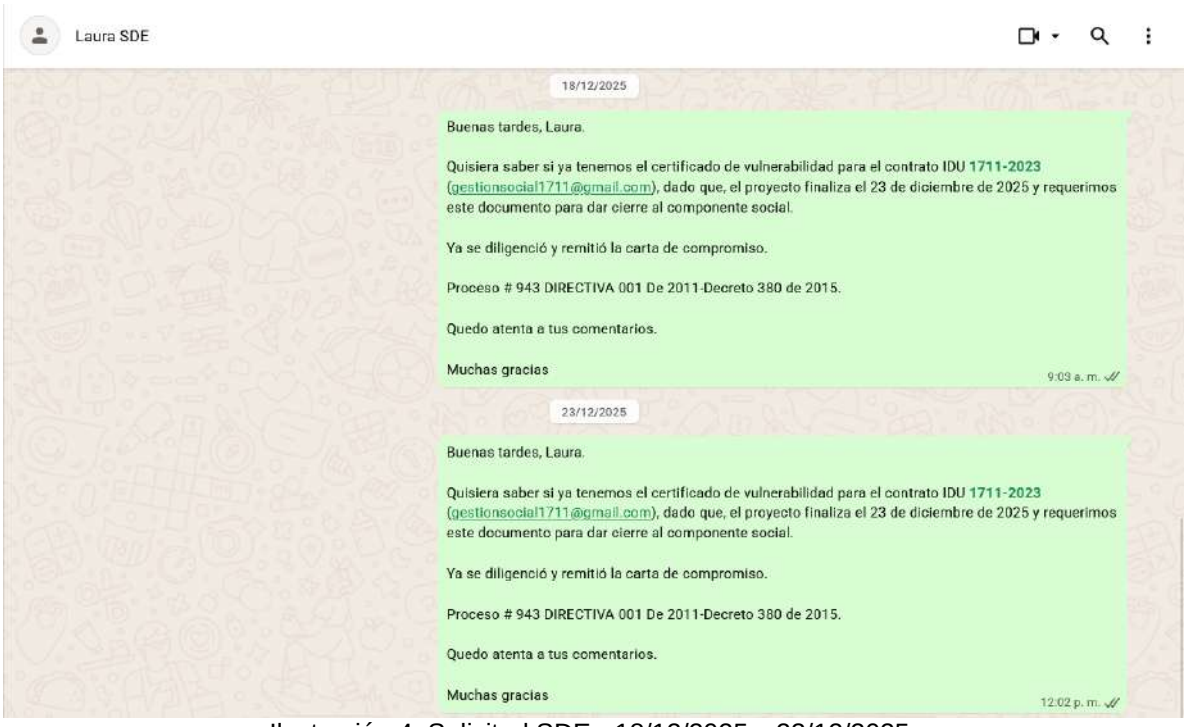


Ilustración 4. Solicitud SDE - 18/12/2025 y 23/12/2025.

Oficina Central: Carrera 20 No. 39-69 Barrio La Soledad, Bogotá D.C.
E-mail: gestionsocial1757@gmail.com

FORMATO			
REGISTRO GENERACIÓN DE EMPLEO			
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-21	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
Instituto Desarrollo Urbano

CONTRATO N°: 1711-2023
PERIODO A REPORTAR: 1 al 23 de diciembre de 2025

N°	NOMBRE COMPLETO	CÉDULA	DIRECCIÓN	LOCALIDAD	TELÉFONO	CARGO	MOC	MONC	PVDL	TOTAL	FECHA INGRESO	FECHA RETIRO
1	JHONATAN DAVID PALACIOS PALACIOS	1078001039	KR 36 # 17 - 293	Soacha	3147365697	BOAL	N/A	N/A	N/A	N/A	01/03/24	17/04/25
2	JHON EDISSON DUEÑAS CASAS	1023961340	Cl 75 A SUR # 14 C ESTE - 40	Usme	3112937344	AUXILIAR TRAFICO	N/A	1	N/A	1	01/03/24	N/A
3	LUZ HOVANA RINCON	1090421406	CL 48 A SUR # 12 G-29	Rafael Uribe	3144934789	BOAL	N/A	N/A	N/A	N/A	11/03/24	28/02/2025
4	LEONARDO CASTRO	79.630.324	CL 89 SUR # 8D-41	Usme	3204675985	BOAL	N/A	N/A	N/A	N/A	01/03/24	21/08/2025
5	CRISTHIAN RAFAEL GIRON	1.013.592.969	CL 12 D SUR # 24 B ESTE 16	San Cristóbal	3143590013	BOAL	N/A	N/A	N/A	N/A	18/03/24	21/08/2025
6	MAURICIO RINTA CASTANEDA	74.352.524	KR 20 D # 68 A sur -08	Ciudad Bolivar	3197655234	AUXILIAR TRAFICO	N/A	N/A	N/A	N/A	01/03/24	2/08/2024
7	MARIA DE LOS ANGELES GUERRERO DUARTE	1.000.615.722	CL 75 Bis No 14-42	Usme	3104351864	AUXILIAR TRAFICO	N/A	1	N/A	1	27/02/25	23/12/2025
8	ALVARO ENRIQUE BERMUDEZ RUIZ	3.028.209	CL 28 C SUR 12 L 33	Rafael Uribe	3102778348	BOAL	N/A	N/A	N/A	N/A	15//07/24	21/08/2025
9	LUCY EDITH MENDEZ MARTINEZ	39.651.035	CRA 1 A # 31 47 ESTE	Santa Fe	3123073318	BOAL	N/A	N/A	N/A	N/A	03/03/25	26/03/2025
10	NIDIA RUBIELA MARTINEZ RAMOS	52.014.489	Calle 86 No. 102-80	Engativá	3115661297	BOAL	N/A	N/A	N/A	N/A	08/11/24	21/08/2025
11	HECTOR MANUEL GARZON LEON	19.475.594	Calle 12 A No 1 A 3	Candelaria	3125104504	BOAL	N/A	N/A	N/A	N/A	30/07/24	21/08/2025
12	RICARDO ANDRES MONTAÑO MONTILLA	1.000.120.615	DG 73 B SUR 83 -04	Bosa	3246458794	BOAL	N/A	N/A	N/A	N/A	29/07/24	21/08/2025
13	OLGA LUCIA RINCON COTRINA	1.048.820.834	CL 48 A SUR #12 G 29	Rafael Uribe	3118473155	AUXILIAR TRAFICO	N/A	N/A	N/A	N/A	06/11/24	21/08/2025
14	JOSE WILLIAM GUARNIZO CAMPOS	93.150.661	KR 10 No 53 - 33 Sur	Rafael Uribe	3223373702	BOAL	N/A	N/A	N/A	N/A	03/12/24	3/10/2025
15	MIGUEL ANGEL CASTAÑEDA RAMIREZ	1.024.515.913	CL 57 C SUR 72 D 18	Bosa	3505062965	BOAL	N/A	1	N/A	1	23/10/25	15/12/2025
								TOTAL				
							N/A	3	0	3		

TOTAL MANO DE OBRA NO CALIFICADA DE LA LOCALIDAD: 1 persona
TOTAL POBLACIÓN VULNERABLE: 1
PORCENTAJE QUE APLICA EN EL PERIODO: MONCL 33 % Población vulnerable 33 %

	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
NOMBRE	Ángela Marcel Rozo Siatame	Paola Andrea Pava Vidal
FIRMA		

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Volantes 67,68,69,70,71,72,73

2 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 28 de noviembre de 2025 a las 16:34
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>

Cordial Saludo

Por medio del presente nos permitimos remitir piezas de la siguiente manera:

Volantes 67,68 y 69, para levantamiento actas de vecindad en el barrio Potosi
Volante 70 para recomendaciones preventivas
Volantes 71,72 y 73, para levantamiento actas de vecindad en el barrio de Tres Reyes.

Lo anterior, para tu revisión y aprobación.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

3 adjuntos

Volante 70 Recomedaciones preventivas POTOSI Y TRES REYES.pptx
646K

Volante 71,72 y 73 Levantamiento de actas de vecindad - 3 visitas T R E S R E Y E S 1.pptx
703K

Volante 67,68 y 69 Levantamiento de actas de vecindad - 3 visitas P O T O S II.pptx
703K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 1 de diciembre de 2025 a las 7:58
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>

Buenos días, Angela.

Una vez revisados los volantes de referencia, no se formulan observaciones sobre el particular.

Por lo anterior, la interventoría aprueba los volantes citados en el asunto y se realizará el respectivo trámite para el visto bueno ante la supervisión técnica del IDU y la OAC.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Volantes 67,68,69,70,71,72,73 - CTO IDU 1711 - 2023

4 mensajes

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 1 de diciembre de 2025 a las 8:03
Para: Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>
Cc: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Buen día, Arquitecto.

Remito los siguientes volantes para revisión y concepto:

-Volantes 67, 68 y 69: Levantamiento de actas de vecindad en Potosí - Ciudad Bolívar.

-Volante 70: Recomendaciones preventivas para las actividades de demolición.

-Volantes 71, 72 y 73: Levantamiento de actas de vecindad en el barrio de Tres Reyes - Ciudad Bolívar.

Quedo atenta a tus comentarios.

Gracias.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

3 adjuntos

Volante 70 Recomedaciones preventivas POTOSI Y TRES REYES.pptx
646K

Volante 67,68 y 69 Levantamiento de actas de vecindad - 3 visitas P O T O S II.pptx
703K

Volante 71,72 y 73 Levantamiento de actas de vecindad - 3 visitas T R E S R E Y E S 1.pptx
703K

Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co> 1 de diciembre de 2025 a las 10:17
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Buenos días

No tengo observaciones
[El texto citado está oculto]

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 1 de diciembre de 2025 a las 10:26
Para: Volantes IDU <VOLANTES@idu.gov.co>, Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>
Cc: Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Buen día,

Se remiten los siguientes volantes para su revisión y concepto.

Los volantes fueron aprobados por la interventoría y con visto bueno de la supervisión técnica del IDU (Arq. Fabian Cepeda), el cual se copia en el presente correo para su conocimiento y fines pertinentes.

-Volantes 67, 68 y 69: Levantamiento de actas de vecindad en Potosí - Ciudad Bolívar.

-Volante 70: Recomendaciones preventivas para las actividades de demolición.

-Volantes 71, 72 y 73: Levantamiento de actas de vecindad en el barrio de Tres Reyes - Ciudad Bolívar.

Quedo atenta a sus comentarios.

Gracias.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

3 adjuntos

Volante 70 Recomedaciones preventivas POTOSI Y TRES REYES.pptx
646K

Volante 67,68 y 69 Levantamiento de actas de vecindad - 3 visitas P O T O S II.pptx
703K

Volante 71,72 y 73 Levantamiento de actas de vecindad - 3 visitas T R E S R E Y E S 1.pptx
703K

Volantes IDU <volantes@idu.gov.co> 1 de diciembre de 2025 a las 10:38
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Volantes de Obra Idu <volantesidu@gmail.com>, Nelson Fabian Cepeda Alvarez <nelson.cepeda@idu.gov.co>, Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>

Sin observaciones
[El texto citado está oculto]

FORMATO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
REPORTE "ESTADO ACTIVIDADES SOCIALES"			
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA (GS)		

De 2025-12-01 al 2025-12-23

DATOS DEL CONTRATISTA		DATOS DE LA INTERVENTORÍA	
Contrato de Obra	IDU-1711-2023	**Contrato**	IDU-1757-2023
Fecha de Inicio Contrato	2024-02-19	**Fecha de Inicio Contrato**	2024-02-19
Fecha de Fin Contrato	2025-12-23	**Fecha de Fin Contrato**	2025-12-23
Contratista	INFRAESTRUCTURA INTEGRAL S.A.S.	**Contratista**	CONSORCIO METRO CINCO
Estado del Contrato	EN EJECUCION	**Estado del Contrato**	EN EJECUCION
Residente	Angela Marcela Rozo Siatame	**Interventor**	Paola Andrea Pava Vidal
Coordinador Social		**Coordinador Técnico**	

OBJETO DEL CONTRATO

DEMOLICIÓN, LIMPIEZA CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCION TECNICA DE PREDIOS PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTA D.C.

ESTADO DE LAS ACTIVIDADES SOCIALES

Residente Social	Contrato	Estado	Reuniones	Integrantes Comité IDU	Actas de Vecindad	Actas de Compromiso	Piezas de Divulgación	Puntos de Información		Generacion de Empleo	Recorridos de Obra
								Creación	Actualización		
Angela Marcela Rozo Siatame	IDU-1711-2023	Registrado	0	0	16	0	0	0	0	0	0
		Devuelto	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Por Aprobar Interventoria	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Aprobado Interventoria	0	0	0	0	14	0	0	0	6
		TOTAL	0	0	16	0	14	0	0	0	6

REUNIONES

ID	ESTADO

INTEGRANTES COMITÉ IDU

ID	ESTADO

ACTAS DE VECINDAD

ID	ESTADO
123684	REGISTRADO
123685	REGISTRADO
123686	REGISTRADO
123687	REGISTRADO
123688	REGISTRADO
123689	REGISTRADO
123690	REGISTRADO
123693	REGISTRADO
123699	REGISTRADO
123701	REGISTRADO
123703	REGISTRADO
123708	REGISTRADO
123709	REGISTRADO
123710	REGISTRADO
123711	REGISTRADO
123712	REGISTRADO

ACTAS DE COMPROMISO

ID	ESTADO

PIEZAS DE DIVULGACIÓN

ID	ESTADO

PUNTOS DE INFORMACIÓN

ID	ESTADO

GENERACIÓN DE EMPLEO

ID	ESTADO

RECORRIDOS DE OBRA

ID	ESTADO

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Informe Semanal No. 84 - Área Social

4 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 9 de diciembre de 2025 a las 8:00
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>

Cordial Saludo

Por medio del presente adjunto nos permitimos remitir el informe semanal No. 84 para su revisión y aprobación.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No.84.xlsx
1119K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 9 de diciembre de 2025 a las 16:27
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>

Buenas tardes, Angela.

Una vez revisado el informe semanal de referencia, se formulan las siguientes observaciones:

1. Recorridos urbanos: se solicita al contratista ajustar la fecha de las actividades realizadas en el barrio Tres Reyes, dado que, se registra el 07 de diciembre.

2. Reuniones de inicio: se solicita al contratista ajustar la fecha de las actividades realizadas en el barrio Tres Reyes, dado que, se registra el 07 de diciembre.

3. Actas de vecindad: se solicita al contratista ajustar la fecha de las actividades realizadas en el barrio La Estancia, dado que, se registra el 07 de diciembre.

4. Volantes de información: se solicita al contratista ajustar la fecha de las actividades realizadas en el barrio Tres Reyes, dado que, se registra el 07 de diciembre.

5. Volante de inicio: se solicita al contratista ajustar la fecha de las actividades realizadas en el barrio Tres Reyes, dado que, se registra el 07 de diciembre.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO
Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 9 de diciembre de 2025 a las 16:56
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>

Cordial saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, nos permitimos remitir informe semanal con los ajustes planteados para su revisión y aprobación.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

[El texto citado está oculto]

Informe semanal No.84.xlsx
1294K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 10 de diciembre de 2025 a las 8:22
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>

Buen día,

Se aprueba el informe semanal social 84.

Cordialmente,

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Informe Semanal No. 85 - Área Social

2 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 15 de diciembre de 2025 a las 10:39
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>, Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial Saludo

Por medio del presente adjunto nos permitimos remitir el informe semanal No.85 para su revisión y aprobación.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No.85.xlsx
1522K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 15 de diciembre de 2025 a las 11:23
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buenos días,

Se aprueba el informe semanal social No. 85.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>**

Informe Semanal No. 86 - Área Social

2 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 23 de diciembre de 2025 a las 8:06
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>, Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial Saludo

Por medio del presente adjunto nos permitimos remitir el informe semanal No.86 para su revisión y aprobación.
Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No.86.xlsx
906K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 23 de diciembre de 2025 a las 9:01
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día,

Se aprueba el informe semanal social No. 86.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. 84 **DEL** 02/12/2025 **AL** 08/12/2025

CONTRATO No IDU-1757-2023 (Número de Contrato)

1. ANTECEDENTES

OBJETO DEL CONTRATO

INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C."

(Indique el objeto del contrato de ejecución suscrito)

CONTRATO DE OBRA ASOCIADO IDU-1711-2023

(Indique en este espacio el número del contrato Asociado.)

CONTRATISTA INFRAESTRUCTURA INTEGRAL S.A.S (Escriba el nombre o razón social del contratista de obra) **NIT** 900.579.723-7 (Escriba el NIT del contratista)

INTERVENTOR CONSORCIO METRO CINCO (Escriba el nombre o razón social del Interventor) **NIT** 900.585.054-2 (Escriba el NIT del Interventor)

APOYO TÉCNICO DE LA SUPERVISION IDU MAURICIO POMBO SANTOS (Escriba el nombre del profesional de apoyo técnico a la Supervisión IDU)

FECHA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO 19 (Día) **DE** 2 (Mes) **DE** 2024 (Año)

FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO 23 (Día) **DE** 12 (Mes) **DE** 2025 (Año)

Contrato de Obra		Contrato de Interventoría	
Valor Inicial	$ 5.758.862.804	Valor Inicial	$ 619.959.912
Valor Actualizado	$ 9.902.294.206	Valor Actualizado	$ 1.772.369.735
No. empleos Directos generados	18	No. empleos Directos generados	15
No. empleos Indirectos generados		No. empleos Indirectos generados	

2. AVANCES DEL PROYECTO

PROGRAMADO			EJECUTADO		
TOTAL CONTRATO	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado	1%	88%	Trabajo Ejecutado	1%	85%
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		

RESUMEN CRONOGRAMA

FRENTE O COMPONENTE	% PROGRAM (FÍSICO)	% EJECUTADO (FÍSICO)	% VARIACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS Y POR REALIZAR PARA GARANTIZAR LA EJECUCION DE ESTE FRENTE DANDO CUMPLIMIENTO AL CRONOGRAMA
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

METAS FISICAS DEL CONTRATO DE OBRA

DESCRIPCIÓN META FISICA	UNIDAD	TOTAL PROYECTO	PROGRAMADO		EJECUTADO	
			SEMANAL	ACUMULADO	SEMANAL	ACUMULADO
N.A.	N.A.	N.A.				

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **84** **DEL** 02/12/2025 **AL** 08/12/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Numero de Contrato)

3. RESUMEN GENERAL DEL ESTADO DEL CONTRATO

COMPONENTE TÉCNICO

* Se supervisa la ejecución de la demolición mecánica en el RT 54878 y el cargue de RCD en los RT 54999, 54900, 54901 y 54902, verificando el cumplimiento de los procedimientos establecidos para el manejo y retiro del material.

* Se desarrollan charlas y se imparten recomendaciones técnicas al personal presente en los frentes de trabajo, orientadas al cumplimiento de los procedimientos operativos y buenas prácticas de obra.

* Se supervisan las labores de mantenimiento consistentes en poda de césped en el RT 45637, verificando la correcta ejecución de las actividades programadas y la disposición del material generado.

COMPONENTE AMBIENTAL

Componente Ambiental

* Durante la presente semana se realizó demolición mecánica en el RT 54878 y cargue de RCD en los RT 54999, 54900, 54901 y 54902.

* Se continua con el seguimiento a los campamentos temporales, dotados con unidades sanitarias móviles, kit de derrames, puntos ecológicos y puntos de hidrataciòn fijos.

* Se realiza seguimiento a la limpieza de las unidades sanitarias presentes en los campamentos temporales, dos veces por semana.

* Charla y recomendaciones ambientales al personal presente en los frentes de trabajo.

Componente Forestal y Fauna

* Se realizan actividades de mantenimiento (poda de césped) en el RT 45637.

* Se realiza verificación previa de predios intervenidos para la poda de césped, la existencia de madrigueras y nidos de especies, no se evidencia ninguno de estos por ello se procede a realizar las actividades, garantizando que no hay afectación a la fauna.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **84** **DEL** 02/12/2025 **AL** 08/12/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA

Punto IDU:
*Verificación del funcionamiento de la línea celular y WhatsApp, sin novedad alguna (04-12-25).
*Verificación del funcionamiento del correo electrónico, sin novedad alguna (03-12-25).

PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO A ACTIVIDADES TÉCNICAS DE OBRA

Actas de vecindad:
*Revisión documental y aprobación de actas de vecindad de inicio y cierre realizadas en el barrio La Estancia (05-12-25).

PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO

Volantes informativos:
*Verificación de entrega de volantes de levantamiento de actas de vecindad de inicio en los sectores de Potosí y Tres Reyes - Ciudad Bolívar, así como la entrega de volante de recomendaciones preventivas (04-12-25).

Volantes de inicio:
*Verificación de entrega de volantes de inicio en los sectores de Potosí y Tres Reyes - Ciudad Bolívar (04-12-25).

PROGRAMA DE GOBERNANZA PARA LA MOVILIDAD

Población vulnerable:
*Seguimiento a la gestión del contratista ante la Secretaría de desarrollo económico, para el cumplimiento de la contratación del 5% en condición de vulnerabilidad. La Entidad remitió el formato de carta de compromiso para diligenciamiento del contratista (06-12-25).
*La interventoría realizó contacto directo con funcionaria de la Secretaria de desarrollo económico, para agilizar el trámite de la certificación requerida (06-12-25).

REPORTES

Informe semanal:
*Revisión documental del informe semanal social No. 84 del contratista (09-12-25).

Informe mensual:
*Revisión documental del informe mensual social No. 18 V1 de noviembre de 2025 (06-12-25).

PLATAFORMA BACHUÉ

*Revisión de documentación cargada en la plataforma bachué (05-12-25).□

COMPONENTE SST

* En el periodo de la presente semana no se reportan accidentes de trabajo o con la comunidad tampoco incapacidades por enfermedad general.
* Se continua con el seguimiento al cumplimiento de los procedimientos propuestos por el contratista en el MAO.
* Se realiza seguimiento a la disponibilidad de las unidades sanitarias.
* Se verifica la disponibilidad de los puntos de hidratación para los trabajadores en los frentes de trabajo activos.
* Se realiza inspección a vehículos y maquinaria en obra, se verifica que sean la aprobadas por interventoría.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **84** **DEL** 02/12/2025 **AL** 08/12/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Numero de Contrato)

4. PRECIOS NO PREVISTOS

N.A.

5. SEGUIMIENTO A MATRIZ DE RIESGOS.

N.A.

6. REGISTRO FOTOGRAFICO



Descripción Foto 1.

Actividades de demolición en predios identificados con RT 54899, RT 54900, RT 54901 y RT 54902 (Ciudad Bolivar)



Descripción Foto 2.

Actividades de cerramiento y limpieza en predio identificado con RT 11310 (Fontibón)

Nota: Como anexos al formato se deben presentar archivo en MS-Project con la programación aprobada del contrato de obra y el reporte de avance hasta la fecha de corte, de acuerdo con los lineamientos del Apéndice G de programación y el listado de vías en ejecución Formato FO-IC-02

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad de la Interventoría, de conformidad con las obligaciones del manual de interventoría, en Bogotá, D.C., a los

Nueve (Día en letras) (9) (Día en números) días del mes de diciembre (Mes en que se firma el acta) de 2025 (Año de firma del acta)

(Firma)

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. 85 **DEL** 09/12/2025 **AL** 15/12/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

1. ANTECEDENTES

OBJETO DEL CONTRATO

INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C."

(Indique el objeto del contrato de ejecución suscrito)

CONTRATO DE OBRA ASOCIADO IDU-1711-2023
(Indique en este espacio el número del contrato Asociado.)

CONTRATISTA INFRAESTRUCTURA INTEGRAL S.A.S **NIT** 900.579.723-7
(Escriba el nombre o razón social del contratista de obra) (Escriba el NIT del contratista)

INTERVENTOR CONSORCIO METRO CINCO **NIT** 900.585.054-2
(Escriba el nombre o razón social del Interventor) (Escriba el NIT del Interventor)

APOYO TÉCNICO DE LA SUPERVISION IDU MAURICIO POMBO SANTOS
(Escriba el nombre del profesional de apoyo técnico a la Supervisión IDU)

FECHA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO 19 (Día) **DE** 2 (Mes) **DE** 2024 (Año)

FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO 23 (Día) **DE** 12 (Mes) **DE** 2025 (Año)

Contrato de Obra		Contrato de Interventoría	
Valor Inicial	$ 5.758.862.804	Valor Inicial	$ 619.959.912
Valor Actualizado	$ 9.902.294.206	Valor Actualizado	$ 1.772.369.735
No. empleos Directos generados	18	No. empleos Directos generados	15
No. empleos Indirectos generados		No. empleos Indirectos generados	

2. AVANCES DEL PROYECTO

PROGRAMADO			EJECUTADO		
TOTAL CONTRATO	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado	1%	90%	Trabajo Ejecutado	1%	86%
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		

RESUMEN CRONOGRAMA

FRENTE O COMPONENTE	% PROGRAM (FÍSICO)	% EJECUTADO (FÍSICO)	% VARIACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS Y POR REALIZAR PARA GARANTIZAR LA EJECUCION DE ESTE FRENTE DANDO CUMPLIMIENTO AL CRONOGRAMA
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

METAS FISICAS DEL CONTRATO DE OBRA

DESCRIPCIÓN META FISICA	UNIDAD	TOTAL PROYECTO	PROGRAMADO		EJECUTADO	
			SEMANAL	ACUMULADO	SEMANAL	ACUMULADO
N.A.	N.A.	N.A.				

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **85** **DEL** 09/12/2025 **AL** 15/12/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

3. RESUMEN GENERAL DEL ESTADO DEL CONTRATO

COMPONENTE TÉCNICO

* Se supervisa el cargue de RCD en los RT 54806, 54807, 54902 y 54824, así como el retiro de muro compartido con el predio adyacente del RT 54890, el cambio de cerramiento en el sector de Suba, la demolición en el RT 54799 y la instalación de cerramiento en el RT 54902, verificando el cumplimiento de los procedimientos técnicos establecidos.

* Se desarrollan charlas y se imparten recomendaciones técnicas al personal presente en los frentes de trabajo, orientadas al cumplimiento de los procedimientos operativos y buenas prácticas de obra.

* Se supervisan las labores de poda ejecutadas en los sectores de Engativá y Rafael Uribe Uribe, verificando la correcta ejecución de las actividades programadas.

* Se efectúan inspecciones previas en los predios programados para labores de poda de césped.

COMPONENTE AMBIENTAL

Componente Ambiental

* Se realizó cargue de RCD en los RT 54806, 54807,54902,54824, retiro de muro compartido con el predio adyacente del RT 54890, cambio de cerramiento en Suba , demolición RT 54799 cerramiento RT 54902 .

* Se continua con el seguimiento a los campamentos temporales, los cuales cuentan con unidades sanitarias móviles, kit de derrames, puntos ecológicos y puntos de hidratación fijos.

* Se realiza seguimiento a la limpieza de las unidades sanitarias presentes en los campamentos temporales, se realiza dos veces por semana.

* Charla y recomendaciones ambientales al personal presente en los frentes de trabajo.

Componente Forestal y Fauna

* Se realiza labor de poda en Engativa y Rafael Uribe Uribe.

* Se realiza verificación previa de predios intervenidos para la poda de césped, la existencia de madrigueras y nidos de especies, no se evidencia ninguno de estos por ello se procede a realizar las actividades, garantizando que no hay afectación a la fauna.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **85** **DEL** 09/12/2025 **AL** 15/12/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA

Punto IDU:
*Verificación del funcionamiento de la línea celular y WhatsApp, sin novedad alguna (12-12-25).
*Verificación del funcionamiento del correo electrónico, sin novedad alguna (12-12-25).

PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO A ACTIVIDADES TÉCNICAS DE OBRA

Actas de vecindad:
*Verificación del levantamiento de actas de vecindad de inicio en los barrios Potosí y Tres Reyes (09, 10 y 11-12-25).

PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO

Volantes informativos:
*Verificación de entrega de volantes de levantamiento de actas de vecindad de inicio en los sectores de Potosí, Tres Reyes y La Estancia - Ciudad Bolívar (09, 10 y 11-12-25).

PROGRAMA DE GOBERNANZA PARA LA MOVILIDAD

Población vulnerable:
*Seguimiento a la gestión del contratista ante la Secretaría de desarrollo económico, para el cumplimiento de la contratación del 5% en condición de vulnerabilidad (12-12-25).

PROGRAMA DE CULTURA CIUDADANA

*Acciones de formación a empleados de obra:
Verificación de la ejecución de la capacitación mensual a los trabajadores de los frentes de obra en María Cano y La Estancia (10-12-25).

REPORTES

Informe semanal:
*Revisión documental del informe semanal social No. 85 del contratista (15-12-25).

Informe mensual:
*Revisión documental del informe mensual social No. 19 V1 de noviembre de 2025 (11-12-25).

PLATAFORMA BACHUÉ

*Revisión de documentación cargada en la plataforma bachué (11-12-25).□ □□

COMPONENTE SST

* En el periodo de la presente semana no se reportan accidentes de trabajo o con la comunidad tampoco incapacidades por enfermedad general.
* Se continua con el seguimiento al cumplimiento de los procedimientos propuestos por el contratista en el MAO.
* Se realiza seguimiento a la disponibilidad de las unidades sanitarias.
* Se verifica la disponibilidad de los puntos de hidratación para los trabajadores en los frentes de trabajo activos.
* Se realiza inspección a vehículos y maquinaria en obra, se verifica que sean la aprobadas por interventoría.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **85** **DEL** 09/12/2025 **AL** 15/12/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

4. PRECIOS NO PREVISTOS

N.A.

5. SEGUIMIENTO A MATRIZ DE RIESGOS.

N.A.

6. REGISTRO FOTOGRAFICO



Descripción Foto 1.

Actividades de mantenimiento (limpieza y cerramiento) identificado con RT 3317A y 3316B (Barrio Inglés)



Descripción Foto 2.

Actividades de poda y limpieza en predio identificado con RT 4958B (Bochica)

Nota: Como anexos al formato se deben presentar archivo en MS-Project con la programación aprobada del contrato de obra y el reporte de avance hasta la fecha de corte, de acuerdo con los lineamientos del Apéndice G de programación y el listado de vías en ejecución Formato FO-IC-02

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad de la Interventoría, de conformidad con las obligaciones del manual de interventoría, en Bogotá, D.C., a los

Dieciseis (Día en letras) (16) (Día en números) días del mes de diciembre (Mes en que se firma el acta) de 2025 (Año de firma del acta)

(Firma)

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. 86 **DEL** 16/12/2025 **AL** 23/12/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023** (Número de Contrato)

1. ANTECEDENTES

OBJETO DEL CONTRATO

INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C."

(Indique el objeto del contrato de ejecución suscrito)

CONTRATO DE OBRA ASOCIADO IDU-1711-2023

(Indique en este espacio el número del contrato Asociado.)

CONTRATISTA INFRAESTRUCTURA INTEGRAL S.A.S (Escriba el nombre o razón social del contratista de obra) **NIT** 900.579.723-7 (Escriba el NIT del contratista)

INTERVENTOR CONSORCIO METRO CINCO (Escriba el nombre o razón social del Interventor) **NIT** 900.585.054-2 (Escriba el NIT del Interventor)

APOYO TÉCNICO DE LA SUPERVISION IDU MAURICIO POMBO SANTOS

(Escriba el nombre del profesional de apoyo técnico a la Supervisión IDU)

FECHA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO 19 (Día) **DE** 2 (Mes) **DE** 2024 (Año)

FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO 23 (Día) **DE** 12 (Mes) **DE** 2025 (Año)

Contrato de Obra		Contrato de Interventoría	
Valor Inicial	$ 5.758.862.804	Valor Inicial	$ 619.959.912
Valor Actualizado	$ 9.902.294.206	Valor Actualizado	$ 1.772.369.735
No. empleos Directos generados	18	No. empleos Directos generados	15
No. empleos Indirectos generados		No. empleos Indirectos generados	

2. AVANCES DEL PROYECTO

PROGRAMADO			EJECUTADO		
TOTAL CONTRATO	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado	5%	100%	Trabajo Ejecutado	3%	95%
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		
ETAPA/FASE	SEMANAL	ACUMULADO		SEMANAL	ACUMULADO
Trabajo Programado			Trabajo Ejecutado		
Valor del Trabajo Programado			Valor del Trabajo Ejecutado		

RESUMEN CRONOGRAMA

FRENTE O COMPONENTE	% PROGRAM (FÍSICO)	% EJECUTADO (FÍSICO)	% VARIACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS Y POR REALIZAR PARA GARANTIZAR LA EJECUCION DE ESTE FRENTE DANDO CUMPLIMIENTO AL CRONOGRAMA
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

METAS FISICAS DEL CONTRATO DE OBRA

DESCRIPCIÓN META FISICA	UNIDAD	TOTAL PROYECTO	PROGRAMADO		EJECUTADO	
			SEMANAL	ACUMULADO	SEMANAL	ACUMULADO
N.A.	N.A.	N.A.				

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **86** **DEL** 16/12/2025 **AL** 23/12/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

3. RESUMEN GENERAL DEL ESTADO DEL CONTRATO

COMPONENTE TÉCNICO

* Se supervisa el cargue de RCD en los RT 54806, 54807, 54902 y 54824, así como el retiro de muro compartido con el predio adyacente del RT 54890, el cambio de cerramiento en el sector de Suba, la demolición en el RT 54799 y la instalación de cerramiento en el RT 54902, verificando el cumplimiento de los procedimientos técnicos establecidos.

* Se desarrollan charlas y se imparten recomendaciones técnicas al personal presente en los frentes de trabajo, orientadas al cumplimiento de los procedimientos operativos y buenas prácticas de obra.

* Se supervisan las labores de poda ejecutadas en los sectores de Bochica y Suba (RT 4958B y 11170), verificando la correcta ejecución de las actividades programadas.

* Se efectúan inspecciones previas en los predios programados para labores de poda de césped.

COMPONENTE AMBIENTAL

Componente Ambiental

* Se realizó cargue de RCD en el RT 54892, cerramiento en el RT 54823, 54824 Y 54892 Bosa; demolición en los RT 54823 Y 54822.

* Se realiza seguimiento a la limpieza de las unidades sanitarias presentes en los campamentos temporales, dos veces por semana.

* Se cuenta con kit de atencion de derrames, punto ecológico. Desmantelamiento en general de los campamentos provisionales.

Componente Forestal y Fauna

* Se realiza labor de poda en Engativa y Suba y retiro del material generado durante la actividad.

* Se realiza verificación previa de predios intervenidos para la poda de césped, la existencia de madrigueras y nidos de especies, no se evidencia ninguno de estos por ello se procede a realizar las actividades, garantizando que no hay afectación a la fauna.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **86** **DEL** 16/12/2025 **AL** 23/12/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA

Punto IDU:
*Verificación del funcionamiento de la línea celular y WhatsApp, sin novedad alguna (17-12-25).
*Verificación del funcionamiento del correo electrónico, sin novedad alguna (17-12-25).
*Visita de inspección aleatoria al Punto IDU, sin novedad alguna (17-12-25).
*Aplicación del formato de verificación del Punto IDU (17-12-25).
*Revisión y firma de la bitácora social del proyecto (17-12-25).

Recorridos urbanos:
*Acompañamiento al contratista en el diligenciamiento del cierre del Acta de vecindad en el barrio Bello Horizonte - San Cristóbal (16-12-25).

PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO A ACTIVIDADES TÉCNICAS DE OBRA

Actas de vecindad:
*Acompañamiento al contratista en el diligenciamiento del cierre del Acta de vecindad en el barrio Bello Horizonte - San Cristóbal (16-12-25).

PROGRAMA DE GOBERNANZA PARA LA MOVILIDAD

Población vulnerable:
*Seguimiento a la gestión del contratista ante la Secretaría de desarrollo económico, para el cumplimiento de la contratación del 5% en condición de vulnerabilidad (18-12-25).

REPORTES

Informe semanal:
*Revisión documental del informe semanal social No. 86 del contratista (23-12-25).

PLATAFORMA BACHUÉ

*Revisión de documentación cargada en la plataforma bachué (23-12-25).

COMPONENTE SST

* En el periodo de la presente semana no se reportan accidentes de trabajo o con la comunidad tampoco incapacidades por enfermedad general.
* Se continua con el seguimiento al cumplimiento de los procedimientos propuestos por el contratista en el MAO.
* Se realiza seguimiento a la disponibilidad de las unidades sanitarias.
* Se verifica la disponibilidad de los puntos de hidratación para los trabajadores en los frentes de trabajo activos.
* Se realiza inspección a vehículos y maquinaria en obra, se verifica que sean la aprobadas por interventoría.

FORMATO		
Informe semanal de interventoría		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-EO-13	Ejecución de Proyecto	2

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO

Dirección Técnica de Predios **Subdirección Técnica** **N/A**

SEMANA N. **86** **DEL** 16/12/2025 **AL** 23/12/2025

CONTRATO No **IDU-1757-2023**
(Número de Contrato)

4. PRECIOS NO PREVISTOS

N.A.

5. SEGUIMIENTO A MATRIZ DE RIESGOS.

N.A.

6. REGISTRO FOTOGRAFICO



Descripción Foto 1.

Actividades de poda y limpieza en predio identificado con RT 4958B (Bochica)



Descripción Foto 2.

Actividades de poda y limpieza en predio identificado con RT 11170 costado oriental (Suba)

Nota: Como anexos al formato se deben presentar archivo en MS-Project con la programación aprobada del contrato de obra y el reporte de avance hasta la fecha de corte, de acuerdo con los lineamientos del Apéndice G de programación y el listado de vías en ejecución Formato FO-IC-02

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad de la Interventoría, de conformidad con las obligaciones del manual de interventoría, en Bogotá, D.C., a los

Veinticuatro (Día en letras) (24) (Día en números) días del mes de diciembre (Mes en que se firma el acta) de 2025 (Año de firma del acta)

(Firma)

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

GMC-134-015-2026

Bogotá, enero 16 de 2026

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: **Respuesta al comunicado INF-INT-IDU1711-457-2024: Informe Mensual Social No. 20 V2.**

Consorcio Metro Cinco en cumplimiento de las obligaciones contractuales estipuladas en el Contrato de Interventoría referenciado, realizó la revisión documental de la versión 2.0 del Informe Mensual Social No. 20 del contratista con sus respectivos anexos, evidenciando la subsanación de las observaciones realizadas por la interventoría.

Por lo anterior, la interventoría informa la **aprobación** del Informe Mensual Social No. 20 (01 al 23 de diciembre de 2025) V 2.0 con sus documentos anexos.

Cualquier aclaración será atendida.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

Anexos: Un archivo en PDF.

INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU

INFORME MENSUAL No 20

Versión 2

CONTRATO IDU 1711 DE 2023

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

"DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C"

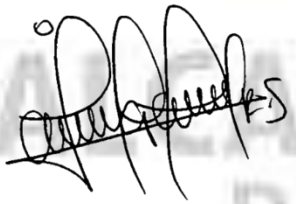
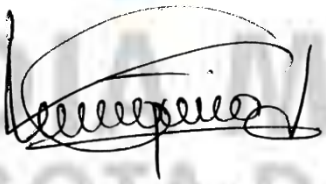
Informe del 01 al 23 de diciembre de 2025.

BOGOTÁ D.C.

Informe mensual No. 20

Control de Versiones

Versión	Fecha	Descripción	Folios
1	08/01/2026	Para Revisión	216
2	15/01/2026	Para Revisión	219

Validado por:	Revisado por:	Aprobado por:
		
C.S Angela Marcela Rozo Siatame	Ing. Mónica Jimena Guerra Directora	Paola Pava Interventoría

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

Tabla de Contenido

Introducción 10

1 OBJETIVOS 11

1.1 Objetivo general 11

1.2 Objetivos Específicos 11

2 CARACTERISTICAS GENERALES DEL PROYECTO 12

2.1 Información De La Entidad Contratante 13

2.2 Información Interventoría 13

2.3 Información Contratista 13

3 Localización del proyecto 14

4 Recursos humanos área social 14

5 plan de diálogo ciudadano y comunicación estratégica 14

5.1 Línea Estratégica del Diálogo Ciudadano 15

5.1.1 Programa de Servicio a la Ciudadanía 15

5.1.2 Programa de Diálogo Ciudadano y participación Ciudadana 25

5.1.3 Programa de Acompañamiento Actividades Técnicas 30

5.1.4 Programa de Cultura Ciudadana 39

6 Programa de Gobernanza para la Movilidad 41

6.1 Gestión y articulación Interinstitucional 41

6.2 Sector Salud 41

6.3 Sector Educativo 42

6.4 Sector Desarrollo Económico 42

6.5 Mano de obra y Población Vulnerable 50

6.5.1 Población Vulnerable 50

6.5.2 Mano de Obra no Calificada de la localidad 51

6.6 Línea de Comunicación Estratégica 52

7 PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO del PROYECTO 52

7.1 Volantes de Información 52

7.2 Volantes de Inicio 56

7.3 Afiches Informativos 58

7.4 Puntos Satélites de Información 59

7.5 Tecnologías de la Información y Comunicación 60

8 REPORTES SEGUIMIENTO Y COORDINACIÓN DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATo 61

8.1 Reportes Periódicos 61

8.1.1 Informes Semanales 61

8.1.2 Informe Mensual 61

8.1.3 Plataforma Bachué 62

8.1.4 Informe Final De Gestión 63

8.1.5 Comités de Seguimiento 63

9 Correspondencia 63

10 Costo de diálogo ciudadano y comunicación estratégica 64

11 CONCLUSIONES 65

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

TABLA DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1 – Registro fotográfico Punto IDU 20
Ilustración 2 – Entrega de volante de inicio 24
Ilustración 3 – Soporte de correo electrónico remitido a la SDE 42
Ilustración 4 - Soporte de correo electrónico de a la SDE 43
Ilustración 5 – Remisión del certificado de vulnerabilidad 44
Ilustración 6 – Contacto con SDE 44
Ilustración 7- Remisión de listado de personal 45
Ilustración 8 - Soporte del proceso 46
Ilustración 9 Soporte de la gestión 46
Ilustración 10 – Soporte de la gestión 47
Ilustración 11 – Soportes de la gestión 47
Ilustración 12 - Soportes de la gestión 48

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 – Datos Generales del Proyecto..... 12
Tabla 2 IDU 13
Tabla 3 Interventoría..... 13
Tabla 4 Contratista 13
Tabla 5 – Personal y porcentaje de dedicación..... 14
Tabla 6 – Consolidado de PQRSD..... 16
Tabla 7 – Datos Generales del Punto IDU 20
Tabla 8 – Recorridos de obra..... 21
Tabla 9 Indicadores programa de servicio a la ciudadanía..... 25
Tabla 10 – Reuniones participativas realizadas en el periodo. 26
Tabla 11 – Socializaciones de inicio 26
Tabla 12 – Socializaciones de reuniones de finalización..... 28
Tabla 13 – Reuniones extraordinarias 29
Tabla 14 - Indicadores Programa de Diálogo y Participación Ciudadana 29
Tabla 15 – Actas de vecindad de inicio..... 31
Tabla 16 – Entrega de copias de actas de vecindad 36
Tabla 17 - Actas de vecindad de cierre..... 38
Tabla 18 - Indicadores Programa de Cultura Ciudadana 40
Tabla 19 - Indicadores Programa de Gobernanza para la Movilidad..... 51
Tabla 20 – Entrega de volantes y/o piezas comunicativas 53
Tabla 21 – Volantes de inicio entregados 57
Tabla 22 – Entrega o instalación de afiches..... 59

Tabla 23 – PSI Instalados, Actualizados o Cerrados..... 60

Tabla 24 - Indicadores Programa de información para el Desarrollo del Proyecto 60

Tabla 25 - Informes Semanales 61

Tabla 26 Comités de seguimiento..... 63

Tabla 27 – Correspondencia enviada y recibida. 64

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

ÍNDICE DE ANEXOS

Anexo No 1 Bitácora 24

Anexo No 2 – Acta de socialización de inicio de mantenimiento 28

Anexo No 3 – Actas de vecindad 34

Anexo No 4 - Soporte de la entrega de copias de actas de vecindad 37

Anexo No 5 – Cierre de Actas de Vecindad 38

Anexo No 6 Acta de sesión formativa. 40

Anexo No 7 Cuadros MONC 51

Anexo No 8 - Entrega de volantes y/o piezas comunicativas 55

Anexo No 9 – Soporte de entrega de volantes 57

Anexo No 10 Soporte de la gestión Informes Semanales 61

Anexo No 11 Correspondencia enviada 64

Anexo No 12 Correspondencia Recibida 64

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

INTRODUCCIÓN

El presente informe consolida las actividades del componente de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica realizadas por el contratista Infraestructura Integral SAS en ejecución del contrato IDU-1711-2023 cuyo objeto es: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C." durante el periodo comprendido entre el 01 al 23 de diciembre de 2025.

El informe describe las actividades realizadas en desarrollo de cada uno de los programas contenidos en las dos líneas estratégicas del Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica:

Línea Estratégica del Diálogo Ciudadano

a. Programa de Servicio a la Ciudadanía.
b. Programa de Diálogo y Participación Ciudadana.
c. Programa de Acompañamiento a Actividades Técnicas.
d. Programa de Cultura Ciudadana.
e. Programa de Gobernanza para la Movilidad.

Línea Estratégica: Comunicación Estratégica

a. Programa de Información para el Desarrollo del proyecto.

1 OBJETIVOS

1.1 Objetivo general

Reportar las actividades de diálogo ciudadano y gestión social realizadas durante el periodo comprendido entre el del 01 al 23 de diciembre de 2025, del contrato IDU-1711-2023, cuyo objeto es "Demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento de predios adquiridos por el Instituto de Desarrollo Urbano – IDU, para la ejecución de proyectos viales y de espacio público que se encuentran en administración a cargo de la dirección técnica de predios – proyectos varios, en Bogotá D.C."

1.2 Objetivos Específicos

- Informar a la interventoría de manera clara y veraz sobre todas las actividades realizadas por el contratista en el área de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica.

- Entregar soportes de las actividades realizadas, de acuerdo a los formatos de gestión previstos por el Instituto de Desarrollo Urbano-IDU para el componente de Gestión Social.

- Entregar información consolidada de cada uno de los programas previstos en el Apéndice H-Especificaciones para el Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica.

- Consolidar resultados obtenidos en cada uno de los programas de gestión social.

- Realizar evaluación de los resultados de la gestión social adelantada.

2 CARACTERISTICAS GENERALES DEL PROYECTO

Tabla 1 – Datos Generales del Proyecto.

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATISTA	
Contrato No.	IDU-1711-2023
Objeto	DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PUBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACION A CARGO DE LA DIRECCIÓN TECNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTA D.C.".
Contratista	INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
NIT	901583119-7
Representante Legal	YAMILL MONTENEGRO CALDERON
Valor del Contrato	$ 5.273.569.895
Adición por mayores cantidades de obra 1	$ 2.879.431.402
Adición por mayores cantidades de obra 2	$ 1.264.000.000
Valor final	$ 9.902.294.206
Fecha de Inicio	19 febrero de 2024
Tiempo de Ejecución	7 meses
Fecha de Terminación Inicial	19 septiembre de 2024
Fecha de 1ra Suspensión	11 de septiembre del 2024 por 15 días calendario
Ampliación 1 a la suspensión 1	25 de septiembre del 2024 por 15 días calendario
Ampliación 2 a la suspensión 1	09 de octubre de 2024 por 15 días calendario
Fecha de reinicio	23 de octubre de 2024
Prorroga No. 1	6 meses, suscrita el 30 de octubre de 2024
Nueva fecha de terminación	04 de mayo de 2025
Prorroga No. 2	4 meses, suscrita el 29 de abril de 2025
Nueva fecha de terminación	4 de septiembre de 2025
Fecha de 2da suspensión	22 de agosto de 2025 por 17 días calendario
Ampliación 1 a la suspensión 2	05 de septiembre de 2025 por 8 días calendario
Reinicio	15 de septiembre de 2025
Prorroga No. 3	3 meses, suscrita el 19 de septiembre de 2025
Fecha de terminación según prórroga No. 3	23 de diciembre de 2025
Plazo final de ejecución	20 meses

2.1 Información De La Entidad Contratante

Tabla 2 IDU

Entidad	Instituto de Desarrollo Urbano - IDU
Supervisor Técnico	Ing. Mauricio Pombo Santos
Coordinador SST	Ing. Dina Luz Pulido
Coordinador Ambiental	Ing. Mónica Alejandra Granados
Dirección	CL 22 No. 6-27
Teléfono	3386660

2.2 Información Interventoría

Tabla 3 Interventoría

Firma	Consorcio Metro Cinco
Director	Ing. Jairo Ortiz
Residente Técnico	Andrés Julián Bandera Páez
Residente SST	Wilmer Eduardo Bacca Gutiérrez
Residente Ambiental	Loly Vanegas
Residente Social	Paola Andrea Pava Vidal
Dirección	Carrera 20 No 39-69
Teléfono	2474098

2.3 Información Contratista

Tabla 4 Contratista

Firma	Infraestructura Integral SAS
Director	Ing. Mónica Jimena Guerra Vergara
Residente Técnico	Ing. Luis Manuel Rodríguez
Residente SST	Ing. Diana Velásquez
Residente Ambiental	Ing. Alex Llerena
Residente Social	C.S. Angela Marcela Rozo Siatame
Dirección	Carrera 49 Nº 91-76 barrio La Castellana
Teléfono	6353245 – 3183438652

3 LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO

El área de influencia directa del proyecto corresponde a las Troncales de AK 7, NQS, Suba, KR 10, CL 26, Américas, Caracas, CL 80, Patios, Portales y Puentes Peatonales, Avenida Suba Cota, Cable Ciudad Bolívar, Cable Monserrate, AVENIDA LAS VILLAS, AVENIDA JORGE URIBE BOTERO, CABLE SAN CRISTÓBAL, y predios que, por circunstancias judiciales, administrativas o la misma dinámica de desarrollo de ciudad no se construyeron.

4 RECURSOS HUMANOS ÁREA SOCIAL

El equipo interdisciplinario debe constituirse antes de iniciar las obras y estará integrado por la residente social y profesional auxiliar social, quienes deberán tener experiencia apropiada para este tipo de trabajo, acorde al perfil exigido por el Instituto de Desarrollo Urbano IDU, en el anexo técnico. Página 17:

Tabla 5 – Personal y porcentaje de dedicación

PROFESIONAL	CARGO	EXPERIENCIA GENERAL	EXPERIENCIA ESPECÍFICA
Angela Marcela Rozo Siatame.	Residente Social	No menor de dos (2) años.	No menor de un (1) año, en obras de demolición y/o interventoría de proyectos de infraestructura.
Valentina León	Profesional Auxiliar Social	No menor de dos (2) años.	NA

Fuente Anexo Técnico contrato IDU-1711-2023

5 PLAN DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

Durante la etapa previa, el contratista elaboró el Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación estratégica, de acuerdo con lo establecido en los pliegos y el Apéndice H, asimismo se diseñaron las metodologías para los programas

establecidos en el documento, desde el 29 de febrero de 2023, el documento cuenta con aprobación por parte de la interventoría, el cual formó parte de los anexos del informe No.1.

5.1 Línea Estratégica del Diálogo Ciudadano

Esta línea estratégica busca potenciar los efectos positivos de la ejecución del proyecto a través de los programas y acciones de diálogo y relacionamiento con la comunidad y tiene por objeto incentivar ciudadanías corresponsables con lo público para la construcción del hábitat y el adecuado desarrollo del proyecto.

5.1.1 Programa de Servicio a la Ciudadanía

Este programa está enfocado en la atención y servicio a la ciudadanía y tiene como objetivo atender, gestionar y tramitar las PQRSD de la ciudadanía de manera eficaz, veraz y oportuna para generar confianza en la ciudadanía y promover mecanismos adecuados de diálogo en torno al proyecto.

Para este periodo, el contratista no recibió PQRSD, sin embargo, el acumulado de las mismas se encuentra a continuación:

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

Tabla 6 – Consolidado de PQRSD

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
1 10/04/2024 **Bachué**	**Apertura** 10/04/2024 **Registro Bachué** 269726	Martha Wilches	CL 89 No 95-47 Int 108	Telefónico	Predios para obras de infraestructura	La ciudadana solicitó al contratista asistir a una reunión con la comunidad de los barrios de Bochica y de Bachué en aras de dialogar sobre la actividad de la conformación de los jarillones en el sector	El pasado 16 de abril de 2024, el contratista, la interventoría y un representante del IDU, asistieron a la reunión que fue convocada con la comunidad, dando cierre a la PQRSD instaurada por la comunidad a cargo de la Sra. Martha Wilches	**Cerrada** 16/04/2024 **Bachué** **01/08/2024**

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
2 16/04/2024 **Bachué**	**Apertura** 16/04/2024 **Registro Bachué** 269721	Martha Wilches	CL 89 No 95-47 Int 108	Telefónico	Predios para obras de infraestructura	La ciudadana solicito la copia del contrato de obra en físico	El pasado 24/04/2024, mediante la segunda reunión convocada por la comunidad, el contratista realizó la entrega de la copia del contrato IDU-1711-2023.	**Cerrada** 24/04/2024 **Bachué** **01/08/2024**

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
3	**Apertura** 04/03/2025 **Registro Bachué** 285625	Harold Fabian Campos Guarnizo	TV 73 I 57 X 15 SUR La Estancia	Telefónico	Predios para obras de infraestructura	El ciudadano refiere afectaciones al predio debido a las demoliciones que se realizaron en el barrio.	El pasado 04/03/2025 se realizó visita de verificación de afectaciones reportadas por el ciudadano Harold, en el tercer nivel en donde se observan fisuras, en el techo y muros sobre el material acabado, también se observan algunos rasgos de humedad en el techo, adicionalmente, se observan algunos rasgos de humedad en el techo, también se observan algunas fisuras resanadas, en el cuarto nivel también se observan fisuras sobre el material acabado, también algunos resanadas, se toma el respectivo registro fotográfico y se le indica al Sr. Edwin Campos (Hermano del ciudadano, quien atiende la visita) que se revisará	**Cerrada** 12/03/2025 **Bachué** 21/03/2025

No. PQRSD	Fecha	Ciudadano	Dirección y barrio	Tipo y Canal	Criterio	Asunto consulta	Seguimiento y Respuesta	Estado
							el asunto y se le brindará una respuesta formal. 12/03/2025 Se remite oficio a ciudadano, indicando que las afectaciones no son por ocasión de las actividades de demolición que se encuentran en el sector, el ciudadano recibe el oficio.	

Anexos presentados en el informe No. 2 y No. 12.

Nota: Se aclara que las PQRSD, se aperturaron en dichas fechas, sin embargo, debido al no funcionamiento de la plataforma Bachué, solo hasta el 30 de julio de 2024, el contratista logró realizar el cargue de las PQRSD a la plataforma.

5.1.1.1 Punto IDU

El punto de atención a la ciudadanía funciona de manera presencial en la oficina del contratista y cuenta con los canales de atención escrito, telefónico y correo electrónico, cuenta con las siguientes características:

Tabla 7 – Datos Generales del Punto IDU

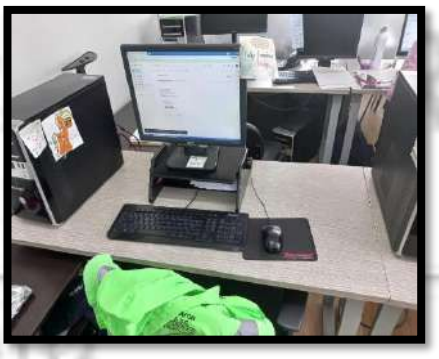
Dirección	Líneas Telefónicas	Correo Electrónico	Horario de Atención
KR 49 Nº 91-76 **Barrio:** La Castellana **Localidad:** Barrios Unidos	6353245 / 3183438652	gestionsocial1711@gmail.com	Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.

Fuente: Infraestructura Integral SAS

El Punto de atención y sus canales tienen como fin brindar información y atención a la comunidad de manera oportuna. Durante el periodo, se atendió el punto IDU, en los horarios establecidos.

Ilustración 1 – Registro fotográfico Punto IDU





Fuente: Infraestructura Integral SAS

5.1.1.2 Recorridos Urbanos

El propósito de estos recorridos es trasladar la atención del proyecto al área de influencia directa del proyecto y desarrollar actividades informativas y de diálogo con la comunidad.

A continuación, se describen los recorridos realizados en el periodo:

Tabla 8 – Recorridos de obra

No.	Tramo	Fecha Recorrido	ID	Observaciones
1	**Ciudad Bolívar**	02/12/2025	23998	El contratista realizo levantamiento de acta de vecindad en el barrio La Estancia de la siguiente manera: - KR 74 58 B 08 SUR Del mismo, se realizó entrega de los siguientes volantes: -Volante Nº52 recomendaciones preventivas -Volante Nº49 levantamiento de acta de vecindad primera vista -Volante de inicio Volante Nº50 levantamiento de acta de vecindad segunda visita También se realizó socialización de actividades de demolición en el barrio María Cano, así como la entrega de 7 copias de actas de vecindad.
2	**Ciudad Bolívar**	04/12/2025	23999	El contratista realizo acta de socialización de inicio en el barrio Tres Reyes, así como la entrega de los siguientes volantes: -Volante Nº71 levantamiento de acata de vecindad primera visita -Volante Nº70 recomendaciones preventivas -Volante de inicio

No.	Tramo	Fecha Recorrido	ID	Observaciones
				Del mismo modo se realizó entrega del siguiente volante en Potosí: -Volante Nº70 recomendaciones preventivas -Volante Nº67 levantamiento de acta de vecindad primera visita -Volante de inicio A su vez, se realizó socialización de inicio en el barrio Potosí de la localidad de Ciudad Bolívar. También se realizó, entrega de copias de actas de vecindad en el barrio La Estancia.
3	**Ciudad Bolívar**	9/12/2025	24002	El contratista realizo 7 actas de vecindad de la siguiente manera en el barrio Potosí: - CL 82 SUR 44 A 25 - CL 82 SUR 44 A 37 - CL 82 SUR 44 A 58 - CL 81 A SUR No 44 A 64 (fachada) - CL 82 SUR No 44 A 83 - CL 82 SUR 44 A 69 - CL 82 A SUR 44 A 78 Y la entrega de 3 volantes Nº68 levantamiento de acta de vecindad segunda visita en el barrio Potosi.
4	**Ciudad Bolívar**	10/12/2025	24003	En el barrio potosí de la localidad de Ciudad Bolívar se realizaron las siguientes actas de vecindad: -Entrega de volante Nº69 levantamiento de acta de vecindad última visita una pieza Levantamiento de un acta de vecindad en la CL 81 SUR 44 A 49 En el barrio Tres Reyes de la localidad de Ciudad Bolívar se realizaron las siguientes actividades: -Entrega de volante Nº72 levantamiento de acata de vecindad segunda visita 2 piezas -Levantamiento de 4 actas de vecindad, se la siguiente manera:

No.	Tramo	Fecha Recorrido	ID	Observaciones
				- CL 63 A 75 M 17 - KR 76 A 63 A 42 - KR 76 A 63 A 36 SUR - KR 76 63 A 29 SUR En el barrio La Estancia se realizó entrega del volante Nº51 sobre levantamiento de acta de vecindad última visita 2 piezas. Por último, se realizó capacitación sobre "El baile del semáforo" en los barrios de María Cano y La Estancia, en donde se capacito a 12 personas.
5	**Ciudad Bolívar**	11/12/2025	24005	El contratista realizo las siguientes actividades en el barrio Tres Reyes: -Entrega de volante Nº73 ultima visita para levantamiento de acta de vecindad una pieza. - Levantamiento de 2 actas de vecindad de fachada de la siguiente manera - TR-6 KR 76 63 A 17 SUR - TR-2 KR 75 M 63 A 17 SUR
6	**Ciudad Bolívar**	16/12/2025	24009	En el barrio Bello Horizonte se realiza cierre de acta de vecindad en compañía de la interventoría – acta de vecindad BL-3.

Fuente: Infraestructura Integral SAS

ALCALDÍA MAYOR BOGOTÁ D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

Ilustración 2 – Entrega de volante de inicio



Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No 1 Bitácora

5.1.1.3 Atención a veedurías ciudadanas

En cumplimiento de la Ley 850 de 2003 y el acuerdo 142 de 2005, el Contratista atenderá las peticiones que realicen las veedurías ciudadanas también se registrarán en el aplicativo Bachué con el nombre de la veeduría y no su representante. Igualmente, el contratista brindará la información que soliciten las veedurías.

Durante este periodo no aplica la actividad.

5.1.1.4 Protocolo de servicio a la ciudadanía

El contratista se acogerá a lo establecido en el Manual de Servicio al Ciudadano y Gestión de Derechos de Petición.

Tabla 9 Indicadores programa de servicio a la ciudadanía

Ítem	Indicador	Total, porcentaje de cumplimiento
Punto IDU	1 punto IDU instalado/1 Punto IDU requerido X 100	100%
Punto IDU Móvil	6 recorridos de Punto IDU Móvil ejecutados/ 6 recorridos Punto IDU Móvil programados X 100	100%
PQRSD	0 PQRSD cerradas en el mes / 0 PQRSD recibidas en el mes	N/A
	3 PQRSD cerradas en el proyecto/ 3 PQRSD recibidas en el proyecto	100%

Fuente: Infraestructura Integral SAS

5.1.2 Programa de Diálogo Ciudadano y participación Ciudadana

Tiene por objetivo generar espacios de encuentro, diálogo y atención a la ciudadanía para propiciar el conocimiento, la apropiación y corresponsabilidad con el desarrollo del proyecto con miras a la minimización de los impactos negativos.

5.1.2.1 Reuniones Participativas

Se implementarán reuniones informativas de inicio, extraordinarias y de finalización a fin de mantener diálogo permanente con la comunidad del área de influencia directa, con el objetivo de sensibilizar a la comunidad sobre el desarrollo del proyecto, recoger inquietudes y sugerencias y acercar el proyecto

a la comunidad. Dichas reuniones, por ser masivas y tratarse de personas de barrios distantes pero pertenecientes al mismo sector o tramo, se realizarán de manera virtual a través del aplicativo zoom.

Para este periodo, el contratista no realizó reuniones participativas, debido a que no fue requerido para las actividades técnicas a realizar.

Tabla 10 – Reuniones participativas realizadas en el periodo.

No	Tramo / Localización	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones
/	N/A	N/A	N/A	N/A

Fuente: Infraestructura Integral SAS

5.1.2.2 *Reuniones de inicio*

Tienen por objeto informar el inicio del proyecto, sus características técnicas ambientales y de diálogo ciudadano, así como etapas programas y Plan de Manejo de Tráfico.

Sin embargo, es de aclarar que el contratista remitió a la interventoría una metodología, con el fin de realizar socializaciones de inicio de obra, ya que, no se amerita realizar reuniones de inicio, cuando las actividades técnicas a ejecutar se llevaran a cabo en menos de un (1) mes.

Para este periodo el contratista realizó tres (3) socializaciones de inicio de la siguiente manera:

Tabla 11 – Socializaciones de inicio

No	Tramo / Localización	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones	N° Participantes
1	Ciudad Bolívar	02/12/2025	12485	Socialización inicio de actividades de demolición manual y mecánica en el barrio María Cano El equipo social del proyecto se acerca al barrio María Cano en aras de informar que se iniciaran labores de demolición en los predios que se encuentran en la parte posterior de su vivienda, adicionalmente se recuerda las recomendaciones a tener en cuenta. Para constancia de lo anterior, se firma la siguiente acta.	4
2	Ciudad Bolívar	04/12/2025	12484	Socialización inicio de actividades de demolición en el barrio Tres Reyes de la localidad de Ciudad Bolívar. El equipo social y técnico del proyecto realizan visita al barrio Tres Reyes, en aras de informar que el contratista Infraestructura Integral S.A.S bajo el contrato 1711-2023, realizaran las actividades de demolición que se tienen previstas en el barrio Potosí, por tal motivo se deja constancia de que las actividades se iniciaran a partir de la siguiente semana. De igual manera de brinda información de recomendaciones a tener en cuenta durante el proceso de demolición, para constancia de lo anterior se firma la siguiente acta.	5
3	Ciudad Bolívar	04/12/2025	12483	El equipo social y técnico del proyecto realizan visita al barrio Potosí, en aras de informar que el contratista Infraestructura Integral S.A.S bajo el contrato 1711-2023,	5

No	Tramo / Localización	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones	N° Participantes
				realizaran las actividades de demolición que se tienen previstas en el barrio Potosí, por tal motivo se deja constancia de que las actividades se iniciaran a partir de la siguiente semana. De igual manera de brinda información de recomendaciones a tener en cuenta durante el proceso de demolición, para constancia de lo anterior se firma la siguiente acta	

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No 2 – Acta de socialización de inicio

5.1.2.3 Reuniones de finalización

Se realizarán en los tramos donde se haya realizado reunión de inicio y se programará al 95% de la misma. Tienen por objeto informar a la comunidad y entidades del área de influencia directa sobre la finalización de la ejecución.

Para este periodo, el contratista realizó no realizó socialización de finalización.

Tabla 12 – Socializaciones de reuniones de finalización

No.	Tramo / Localización	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones	N° Participantes
/	/	/	/	/	/

Fuente: Infraestructura Integral SAS

5.1.2.4 Reuniones Extraordinarias

Se realizarán ante la eventualidad de situaciones imprevistas que impliquen convocar a una reunión con la comunidad o entidades o en el evento que lo solicite la interventoría, el IDU o la misma comunidad.

Para el presente periodo, el contratista no realizó levantamiento de reuniones extraordinarias:

Tabla 13 – Reuniones extraordinarias

No	Tramo / Localización	Fecha de socialización	ID Bachué	Observaciones	N° Participantes
/	/	/	/	/	/

Fuente: Infraestructura Integral SAS

5.1.2.5 Comité IDU de Diálogo Ciudadano

En los tramos donde se realice reunión de inicio, se conformará el Comité IDU del que podrán hacer parte líderes de la comunidad, industriales, representantes de agremiaciones, representantes de universidades, colegios, instituciones de salud, representantes de Alcaldía Locales.

Para el presente periodo no se conforman Comités IDU.

Tabla 14 - Indicadores Programa de Diálogo y Participación Ciudadana

Ítem	Indicador	Total, porcentaje de cumplimiento
Reuniones de Inicio	3 reunión de inicio ejecutada / 3 reunión de inicio programadas X 100	100%
	14 asistente a reuniones de Inicio / 14 Convocado a reunión de Inicio	100%
Reuniones de Finalización	No. reunión de finalización ejecutada/ No. reunión de finalización programada X 100	N/A
	No. asistente a reuniones de Finalización / No. Convocado a reuniones de Finalización	N/A
Reuniones extraordinarias	No. Reuniones extraordinarias ejecutadas / No. Reuniones extraordinarias programadas 100	N/A
	No asistente a Reuniones Extraordinarias / No Convocado a Reuniones Extraordinarias	N/A
Comité IDU	No. Comités IDU Conformados / No. Comités IDU programados X 100	N/A
	No. de Comités IDU ejecutados/ No. de Comités IDU programados X 100	N/A
	No. de Asistentes a Comités IDU / No. de Convocados a Comités IDU	N/A

Fuente: Infraestructura Integral SAS

5.1.3 Programa de Acompañamiento Actividades Técnicas

Corresponde al programa el área social apoya las actividades técnicas que requieren contacto con la comunidad y por tanto demandan acompañamiento por parte de la profesional del componente de diálogo ciudadano y comunicación estratégica.

5.1.3.1 Actividades de Protección para Inmuebles y Población Aledaña a Demoliciones

Las actividades de protección para inmuebles y población aledaña a demoliciones no solo abordan preocupaciones técnicas, sino que también tienen un profundo impacto en el tejido social de una comunidad. Estas iniciativas no solo se centran en la preservación de estructuras físicas, sino que también se esfuerzan por proteger el bienestar y la seguridad de las personas que viven en las áreas afectadas. Al priorizar la comunicación abierta y transparente con los residentes locales, estas actividades fomentan la confianza y la colaboración entre los diferentes actores involucrados.

Es por ello que el contratista realiza aislamiento y cerramiento de las áreas intervenidas, a fin de resguardar la seguridad de la comunidad, sin embargo, se aclara que será responsabilidad de los ciudadanos respetar la señalización y transitar por los senderos habilitados por el contratista.

5.1.3.2 Actas de Vecindad

El objetivo de esta actividad es establecer las condiciones físicas iniciales de los predios ubicados en el área de intervención, a fin de determinar variaciones en las mismas derivadas de la ejecución del proyecto.

El contratista implementó una metodología para la realización de las actas de vecindad, la cual cuenta con el aval de la interventoría, desde el pasado 29 de febrero de 2024.

Para este periodo, el contratista realizó levantamiento de las siguientes actas de vecindad:

Tabla 15 – Actas de vecindad de inicio

No.	ID	No. Acta	Tramo	Propietario/ Encargado	Dirección	Fecha Acta de Inicio	Observaciones
1	123684	CD-75	Ciudad Bolívar	Pedro González	KR 74 58 B 08 SUR	2/12/2025	
2	123685	CD-76		Sin Información	CL 58 SUR 73 J 17	11/12/2025	
3	123686	PS-1		Deisy Puerta	CL 82 SUR 44 A 25	9/12/2025	Se les indica a los propietarios retirar los objetos de los muros colindantes
4	123687	PS-2		Claudia Correa	CL 82 SUR 44 A 37	9/12/2025	
5	123688	PS-3		Diana Caballero	CL 82 SUR 44 A 58	9/12/2025	
6	123689	PS-4		Sin Información	CL 81 A SUR 44 A 64	09/12/2025	Se evidencia casa en aparente abandono 1 visita: 04/12/2025 2 visita: 09/12/20250 3 visita: 10/12/2025 Se entrega volante ultima visita, pero se realiza el acta

No.	ID	No. Acta	Tramo	Propietario/ Encargado	Dirección	Fecha Acta de Inicio	Observaciones
							el 9 ya que es una casa abandonada
7	123690	PS-5		Irene Galeano	CL 82 SUR 44 A 83	09/12/2025	Se observa muro compartido en las canchas de tejo, un muro que se debe demoler
8	123693	PS-6		Irene Galeano	CL 82 SUR 44 A 69	09/12/2025	
9	12699	PS-7	Ciudad Bolívar	Elkin Parra	CL 82 A SUR 44 A 78	09/12/2025	
10	123701	PS-8		Selmira Benítez	CD 81 SUR 44 A 49	10/12/2025	
11	123703	TR-1		Yasmin Briñez	CL 63 A 75 M 17	10/12/2025	
12	123708	TR-3		Albert Martínez	KR 76 63 A 29 SUR	10/12/2025	
13	123709	TR-4		Daniela Barrios	KR 76 A 63 A 36 SUR	10/12/2025	
14	123710	TR-5		Wagaer Delgado	KR 76 A 63 A 42	10/12/2025	

No.	ID	No. Acta	Tramo	Propietario/ Encargado	Dirección	Fecha Acta de Inicio	Observaciones
15	123711	TR-2		Sin Información	KR 75 M 163 A 17 SUR	11/12/2025	1 visita: 04/12/2025 2 visita: 10/12/20250 3 visita: 11/12/2025
16	123712	TR-6		Sin Información	KR 76 63 A 17 SUR	11/12/2025	1 visita: 04/12/2025 2 visita: 10/12/20250 3 visita: 11/12/2025
TOTAL						16	

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No 3 – Actas de vecindad

Para este periodo, el contratista realizó entrega de copias de actas de vecindad, de la siguiente manera:

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Tabla 16 – Entrega de copias de actas de vecindad

No.	No. Acta	Tramo	Nombre	Dirección	Fecha entrega Acta de Inicio	ID
1	MC-01	Ciudad Bolívar	Blanca Iba	CL 62 G SUR 75 C 04	02/12/2025	123007
2	MC-02		Sin Información	KR 75 F 62 F 30		123008
3	MC-03		Luis Carlos Molina	KR 75 C # 62 F 47 SUR		123018
4	MC-04		Fernanda Jaramillo	KR 75 C # 62 F 29 SUR		123021
5	MC-05		Predio Demolido	KR 75 F No 62 F 48 SUR		123024
6	MC-06		Predio Demolido	KR 75 F No 62 F 42 SUR		123074
7	MC-07		Sin Información	KR 75 C # 62 F 35 SUR		123077
8	MC-08		Sandra Yaya	KR 75 C # 62 F 41 SUR		123078
9	CD-71		Magdalena Calderón	CL 58 SUR 73 J 03	4/12/2025	123079
10	CD-72		Sin Información	CL 57 R BIS SUR 84		123084

No.	No. Acta	Tramo	Nombre	Dirección	Fecha entrega Acta de Inicio	ID
Total, copias actas de vecindad entregadas			10			

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No 4 - Soporte de la entrega de copias de actas de vecindad

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

Por otro lado, el contratista realizó levantamiento de actas de vecindad de cierre de la siguiente manera:

Tabla 17 - Actas de vecindad de cierre

No.	No. Acta	Tramo	Nombre/Sin Información	Dirección	Fecha cierre acta de vecindad
1	Bl-3	**Ciudad Bolívar**	John Montolla	CL 31 C 1 A 67	16/12/205
2	CD-5		Sin Información	KR 73 I 57 X 16 SUR	22/12/2025
3	CD-6		Sin Información	KR 73 I 57 X 18 SUR	22/12/2025
4	CD-24		Sin Información	KR 73 I 57 X 72 SUR	22/12/2025
5	MC-05		Sin Información	KR 75 F 62 F 48 SUR	05/12/2025
6	MC-06		Sin Información	KR 75 F 62 F 42 SUR	05/12/2025
Total, cierre acta de vecindad			6		

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No 5 – Cierre de Actas de Vecindad

5.1.3.3 Actas de Compromiso

Se levantarán actas de compromiso cuando sea necesario realizar acuerdos, que permitan el buen desarrollo de las actividades de obra programadas, con propietarios, encargados de predios o responsables de instituciones o comercios. También se levantarán para dar cierre a las manifestaciones ciudadanas, con el fin de que sean soporte para verificar el cumplimiento de lo establecido en la respuesta a la PQRSD.

Durante este periodo no se levantaron actas de compromiso.

5.1.3.4 Registros Fílmicos y Fotográficos de las Vías Utilizadas como Desvíos

Esta actividad consiste en registro del estado inicial de las vías utilizadas como desvío de acuerdo a la aprobación del PMT, con el fin de soportar cualquier reclamación que presente la comunidad con respecto al espacio público. (Sin embargo, no se contempló en el plan de dialogo ciudadano, debido a que el proyecto no contará con maquinaria pesada por las vías para el mantenimiento de puentes)

En el periodo no se realizó esta actividad.

5.1.4 Programa de Cultura Ciudadana

Este programa busca realizar proceso de formación pedagógico que fomente el conocimiento, apropiación y corresponsabilidad con el proyecto. El objetivo es fomentar e incentivar ciudadanías activas, participativas y corresponsables con la obra y el desarrollo urbano de la ciudad, mediante el aprendizaje en el proyecto, la cultura ciudadana y el control social.

5.1.4.1 Acciones de Formación a Empleados de Obra

Se implementó una estrategia de formación para los trabajadores sobre temas que contribuyen con el mejoramiento de la convivencia entre los mismos trabajadores y la atención y servicio a la ciudadanía.

El contratista elaboró una metodología para el desarrollo de la actividad, la cual cuenta con el aval de la interventoría desde el pasado 29 de febrero de 2024.

Adicionalmente, se radicó la segunda versión de la metodología, puesto a la adición del contrato en aras de dar cumplimiento en este ítem, el pasado 02 de

enero de 2025, la cual fue observada por la interventoría el 07 de enero de 2025 y ajustada por el contratista el mismo 07 de enero de 2025.

La cual fue aprobada mediante el informe No 10 en el anexo No. 7 y 8.

En mayo de 2025, el contratista radicó la tercera versión de la metodología asociada a la adición del contrato, mediante el oficio INF-INT-IDU-1711-321-2024 (versión 1). Dicha versión fue objeto de observaciones por parte de la interventoría, las cuales fueron atendidas y subsanadas a través del oficio INF-INT-IDU-1711-323-2024 (versión 2). Finalmente, la metodología fue aprobada y quedó consignada en el informe No. 14, correspondiente al mes de mayo de 2025, junto con los anexos 11 y 12.

Así las cosas, el pasado 09 de octubre de 2025, el contratista radicó a la interventoría la metodología en su tercera versión, mediante el oficio INF-INT-IDU1711-399-2024, la cual fue observada mediante el oficio GMC-134-291-2025, del mismo 09 de octubre de 2025.

Remitida con los ajustes solicitados el pasado 10 de octubre de 2025 mediante oficio INF-INT-IDU1711-401-2024, y finalmente aprobada por la interventoría mediante el oficio GMC-134-292-2025.

La cual fue aprobada en el informe mensual No 18, en el anexo No. 4

Para este periodo, el contratista realizó la capacitación número diecinueve (19) a empleados sobre "El baile del semáforo", y se contó con la participación de doce (12) personas en el campamento de La Estancia y María Cano.

Anexo No 6 Acta de sesión formativa.

A continuación, se muestra la tabla de indicadores del programa:

Tabla 18 - Indicadores Programa de Cultura Ciudadana

Ítem	Indicador	Total, porcentaje de cumplimiento
Participación	12 de personas participantes/ 12 de personas convocadas	**100%**
Capacitaciones a trabajadores	1 capacitación ejecutadas/ 1 capacitación programada X 100	**100%**

Fuente: Infraestructura Integral SAS

6 PROGRAMA DE GOBERNANZA PARA LA MOVILIDAD

Tiene como objetivo garantizar la coordinación y el trabajo de articulación interinstitucional durante la ejecución del proyecto.

El contratista elaboró una metodología para la coordinación del contrato a nivel interinstitucional, la cual fue aprobada por la interventoría, el pasado 29 de febrero de 2024.

6.1 Gestión y articulación Interinstitucional

Se estructurarán mesas de trabajo con las diferentes entidades que puedan involucrarse con el proyecto a nivel distrital con el acompañamiento de la interventoría, y con profesionales designados por parte del IDU.

Esta articulación se realizará en tres niveles: Salud, educativo y desarrollo económico.

6.2 Sector Salud

Hace referencia a las solicitudes de la comunidad relacionadas con contaminación asociada al proyecto y alteraciones a la accesibilidad de ambulancias y peatones a las entidades prestadoras de servicios de salud.

No Aplica para el periodo.

6.3 Sector Educativo

El contratista prestará especial atención a las condiciones de seguridad peatonal y de coordinación con las instituciones educativas durante el desarrollo del contrato.

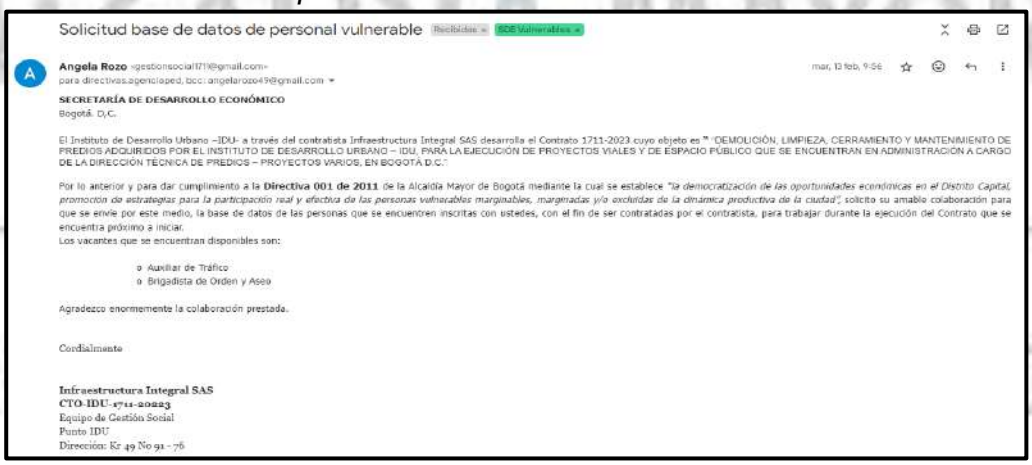
No aplica para el periodo.

6.4 Sector Desarrollo Económico

Hace referencia a la generación de empleo a través de la contratación de mano de obra no calificada de las localidades que atraviesa el proyecto y la vinculación de población vulnerable.

El 13 de febrero del año 2025, el contratista realizó solicitud a la SDE el listado de personal en condición de vulnerabilidad, en aras de lograr la contratación de personal perteneciente a esta base de datos y así cumplir con el requerimiento contractual.

Ilustración 3 – Soporte de correo electrónico remitido a la SDE



Solicitud base de datos de personal vulnerable

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
para directivas.agenciaped, bcc: angelarozo49@gmail.com

SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO
Bogotá. D.C.

El Instituto de Desarrollo Urbano –IDU- a través del contratista Infraestructura Integral SAS desarrolla el Contrato 1711-2023 cuyo objeto es " "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C."

Por lo anterior y para dar cumplimiento a la **Directiva 001 de 2011** de la Alcaldía Mayor de Bogotá mediante la cual se establece *"la democratización de las oportunidades económicas en el Distrito Capital, promoción de estrategias para la participación real y efectiva de las personas vulnerables marginables, marginadas y/o excluidas de la dinámica productiva de la ciudad"*, solicito su amable colaboración para que se envíe por este medio, la base de datos de las personas que se encuentren inscritas con ustedes, con el fin de ser contratadas por el contratista, para trabajar durante la ejecución del Contrato que se encuentra próximo a iniciar.
Los vacantes que se encuentran disponibles son:

- Auxiliar de Tráfico
- Brigadista de Orden y Aseo

Agradezco enormemente la colaboración prestada.

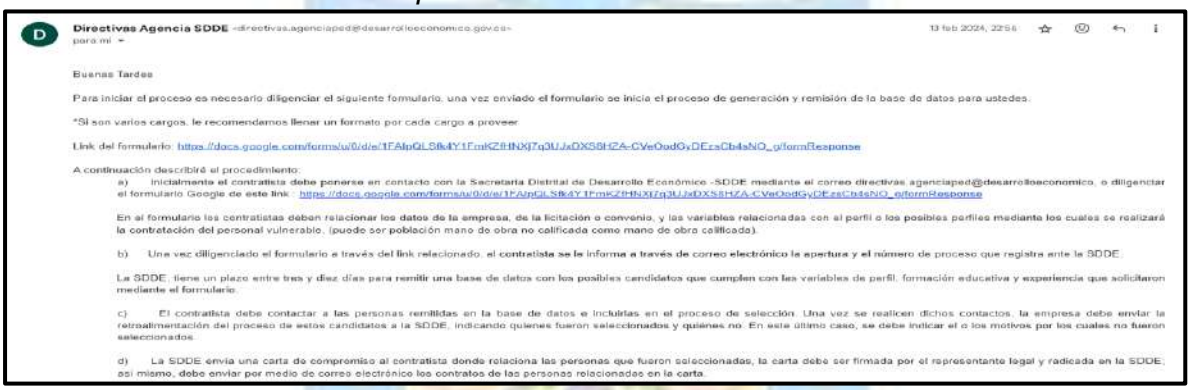
Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Fuente: *Infraestructura Integral SAS*

Posteriormente, la SDE solicitó al contratista diligenciar un formulario con la información del contrato, para posteriormente remitir la base de datos que se ajustaba al perfil requerido.

Ilustración 4 - Soporte de correo electrónico de a la SDE



Directivas Agencia SDDE <directivas.agenciaped@desarrolloeconomico.gov.co> 13 feb 2024, 22:56

para mí

Buenas Tardes

Para iniciar el proceso es necesario diligenciar el siguiente formulario, una vez enviado el formulario se inicia el proceso de generación y remisión de la base de datos para ustedes.

*Si son varios cargos, le recomendamos llenar un formato por cada cargo a proveer

Link del formulario: https://docs.google.com/forms/u/0/d/e/1FAIpQLSfk4Y1FmKZfHNXf7q3UJxDX58HZA-CVeOodGyDEzsCb4sNQ_g/formResponse

A continuación describiré el procedimiento:

a) Inicialmente el contratista debe ponerse en contacto con la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico -SDDE mediante el correo directivas.agenciaped@desarrolloeconomico, o diligenciar el formulario Google de este link : https://docs.google.com/forms/u/0/d/e/1FAIpQLSfk4Y1FmKZfHNXf7q3UJxDX58HZA-CVeOodGyDEzsCb4sNQ_g/formResponse

En el formulario los contratistas deben relacionar los datos de la empresa, de la licitación o convenio, y las variables relacionadas con el perfil o los posibles perfiles mediante los cuales se realizará la contratación del personal vulnerable. (puede ser población mano de obra no calificada como mano de obra calificada).

b) Una vez diligenciado el formulario a través del link relacionado, el contratista se le informa a través de correo electrónico la apertura y el número de proceso que registra ante la SDDE.

La SDDE, tiene un plazo entre tres y diez días para remitir una base de datos con los posibles candidatos que cumplen con las variables de perfil: formación educativa y experiencia que solicitaron mediante el formulario.

c) El contratista debe contactar a las personas remitidas en la base de datos e incluirlas en el proceso de selección. Una vez se realicen dichos contactos, la empresa debe enviar la retroalimentación del proceso de estos candidatos a la SDDE, indicando quienes fueron seleccionados y quienes no. En este último caso, se debe indicar el o los motivos por los cuales no fueron seleccionados.

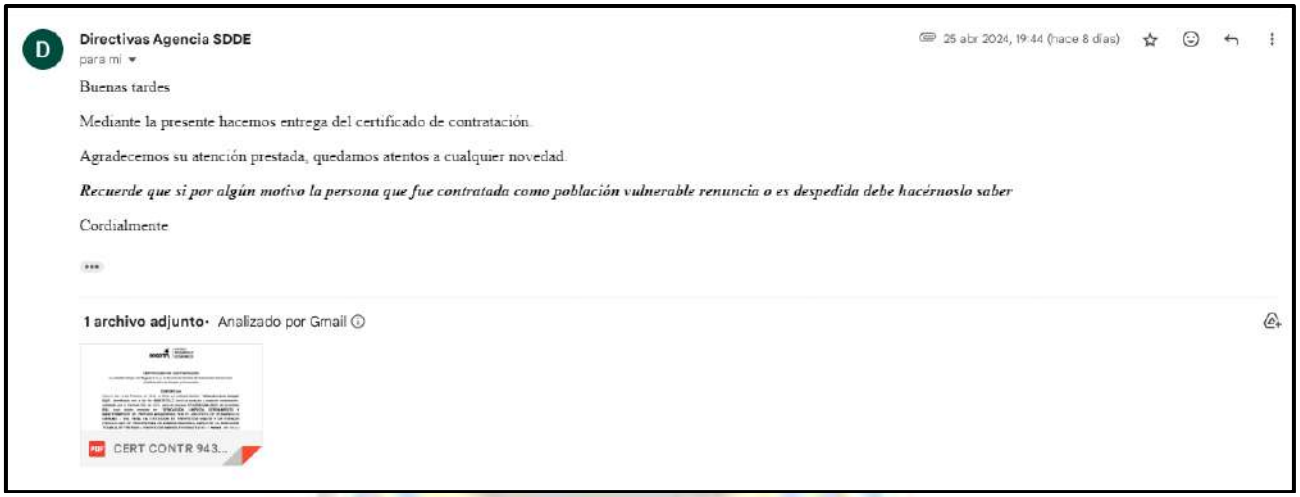
d) La SDDE envía una carta de compromiso al contratista donde relaciona las personas que fueron seleccionadas, la carta debe ser firmada por el representante legal y radicada en la SDDE; así mismo, debe enviar por medio de correo electrónico los contratos de las personas relacionadas en la carta.

Se realizó contacto telefónico con las personas pertenecientes a esta población para filtrar e identificar a las personas interesadas en la oferta laboral y a aquellas que estuviesen disponibles.

Del listado remitido se selecciona a una persona para vincular, la cual fue contratada por el contratista Infraestructura Integral SAS, el pasado 19 de marzo de 2024.

Finalmente, la Secretaría de Desarrollo remitió el certificado de vulnerabilidad el pasado 25 de abril de 2024.

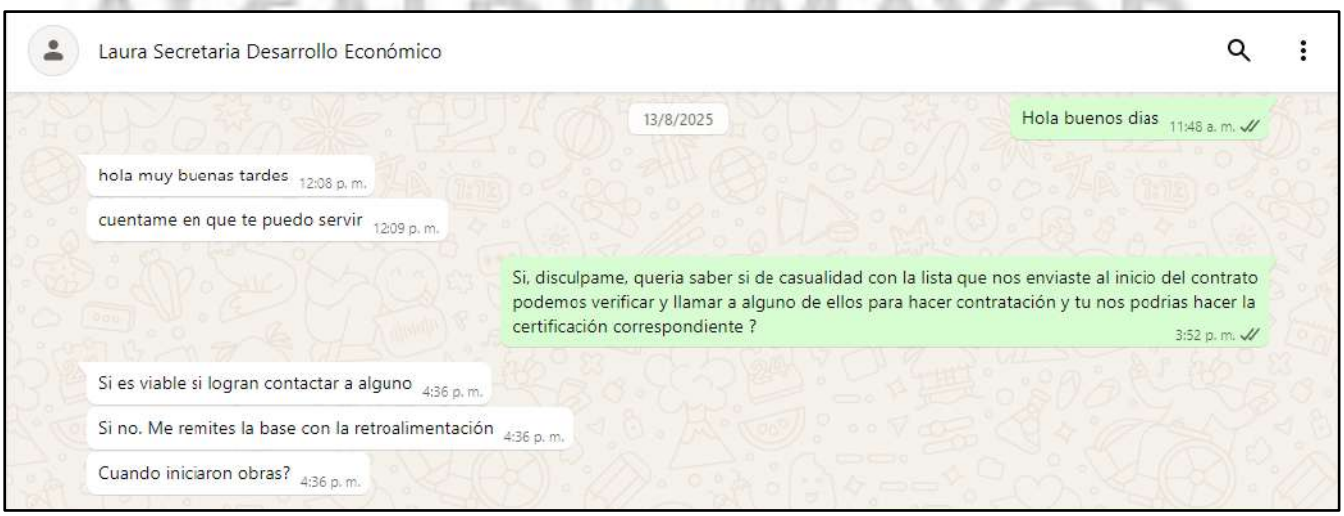
Ilustración 5 – Remisión del certificado de vulnerabilidad



Fuente: *Infraestructura Integral SAS*

El pasado 13 de agosto de 2025, el contratista hace nuevamente contacto con la Secretaría de Desarrollo Económico, en aras de preguntar si se puede acudir al listado remitido al inicio del contrato para realizar una nueva contratación.

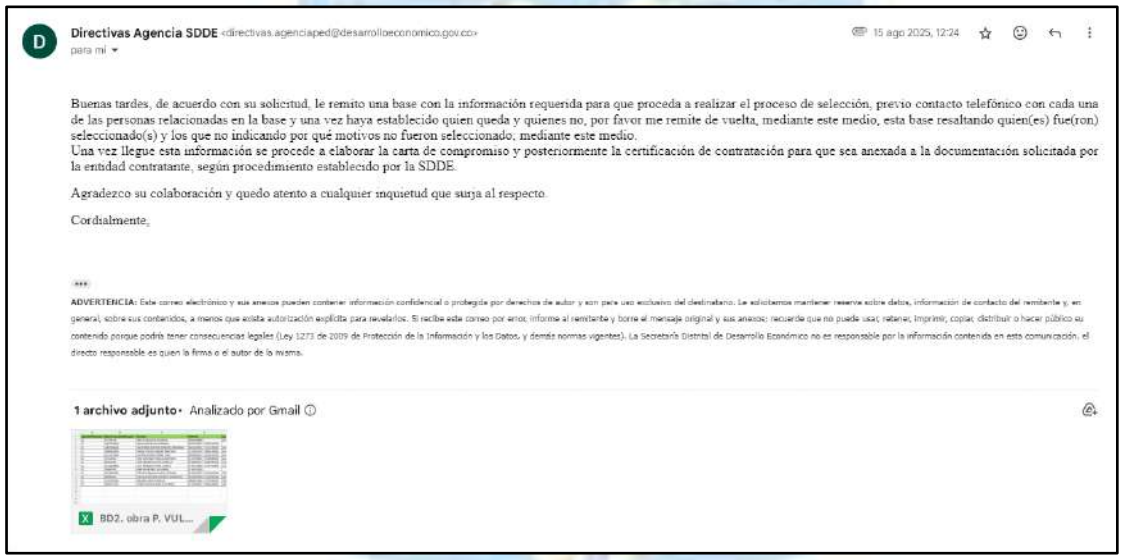
Ilustración 6 – Contacto con SDE



Fuente: *Infraestructura Integral SAS*

Así las cosas, el pasado 15 de agosto de 2025, la SDE remite listado de personal actualizado para realizar proceso de selección, sin embargo, el contrato se suspende el 22 de agosto de 2025, por lo cual el proceso se suspendió.

Ilustración 7- Remisión de listado de personal



Directivas Agencia SDDE <directivas.agenciaped@desarrolloeconomico.gov.co>
para mi

15 ago 2025, 12:24

Buenas tardes, de acuerdo con su solicitud, le remito una base con la información requerida para que proceda a realizar el proceso de selección, previo contacto telefónico con cada una de las personas relacionadas en la base y una vez haya establecido quien queda y quienes no, por favor me remite de vuelta, mediante este medio, esta base resaltando quien(es) fue(ron) seleccionado(s) y los que no indicando por qué motivos no fueron seleccionado; mediante este medio.
Una vez llegue esta información se procede a elaborar la carta de compromiso y posteriormente la certificación de contratación para que sea anexada a la documentación solicitada por la entidad contratante, según procedimiento establecido por la SDDE.

Agradezco su colaboración y quedo atento a cualquier inquietud que surja al respecto.

Cordialmente,

ADVERTENCIA: Este correo electrónico y sus anexos pueden contener información confidencial o protegida por derechos de autor y son para uso exclusivo del destinatario. Le solicitamos mantener reserva sobre datos, información de contacto del remitente y, en general, sobre sus contenidos, a menos que exista autorización explícita para revelarlos. Si recibe este correo por error, informe al remitente y borre el mensaje original y sus anexos; recuerde que no puede usar, retener, imprimir, copiar, distribuir o hacer público su contenido porque podría tener consecuencias legales (Ley 1273 de 2009 de Protección de la Información y los Datos, y demás normas vigentes). La Secretaría Distrital de Desarrollo Económico no es responsable por la información contenida en esta comunicación, el directo responsable es quien la firma o el autor de la misma.

1 archivo adjunto • Analizado por Gmail

BD2. obra P. VUL...

Fuente: *Infraestructura Integral SAS*

El Pasado 15 de septiembre de 2025, el contratista retoma el proceso y se comunica con varios de los referidos en el formato, y se acuerda visita para entrevista con (3) tres de ellos, sin embargo, ninguno llegó a la cita pactada, por lo que se procede a notificar a la entidad, el pasado 25 de septiembre de 2025.

Ilustración 8 - Soporte del proceso



Fuente: *Infraestructura Integral SAS*

El día 26 de septiembre de 2025, la entidad remite nuevamente otro listado para iniciar el proceso, sin embargo, para el 26 de agosto de 2025, el Sr. Cristian Rafael Girón, es retirado de la empresa.

Ilustración 9 Soporte de la gestión



Fuente: *Infraestructura Integral SAS*

Así las cosas, el contratista se encuentra realizando las acciones pertinentes en aras de realizar contratación de personal requerido.

Para este periodo, finalmente el contratista realizó contratación del Sr. Miguel Ángel Castañeda Ramírez, el cual fue informado a la entidad el pasado 20 de octubre de 2025.

Ilustración 10 – Soporte de la gestión



Fuente: *Infraestructura Integral SAS*

El pasado 23 de octubre de 2025, la entidad solicitó el envío del listado con las acciones realizadas por parte del contratista a cada beneficiario. Dicho listado fue remitido el 28 de octubre del mismo año; sin embargo, a la fecha no se ha recibido respuesta por parte de la Secretaría de Desarrollo Económico respecto a la certificación que debe ser otorgada.

Ilustración 11 – Soportes de la gestión



Fuente: *Infraestructura Integral SAS*

El pasado 10 de noviembre de 2025, el contratista escribe correo electrónico en aras de recordar a la Secretaría de Desarrollo Económico el proceso de certificación correspondiente, así como el pasado 24 de noviembre de 2025, sin embargo, a la fecha no se ha obtenido respuesta por parte de la entidad.

Ilustración 12 - Soportes de la gestión



Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> lun, 10 nov, 8:33
para gestion, Directivas

Cordial Saludo

Nos encontramos en la espera de obtener la certificación del trabajador contratado, agradecemos de antemano su atención y quedamos en espera de ello.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-2023
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> lun, 24 nov, 16:49 (hace 9 días)
para Directivas, bcc: gestion

Cordial saludo

Nuevamente y de la manera más atenta, solicitamos por favor remitir, el certificado de contratación de vulnerabilidad del Sr. Angel Castañeda, el cual fue contratado con anterioridad, y remitido el contrato de trabajo debidamente firmado, agradecemos de antemano por su atención presentada y quedamos muy atentos a sus amables gestiones.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-2023

Fuente: *Infraestructura Integral SAS*

El pasado sábado 06 de diciembre de 2025, la entidad de Secretaría de Desarrollo Económico, remitió al correo una carta de compromisos, para que fuera firmada por el representante legal del contrato, así las cosas, el contratista devuelve el documento firmado el pasado martes 09 de diciembre de 2025.

Ilustración 13 – Soporte de la Gestión



Fuente: *Infraestructura Integral SAS*

En vista de que el contratista no recibió respuesta por parte de la entidad, nuevamente remitió correo electrónico el pasado 23 de diciembre de 2025, reiterando nuevamente la solicitud del certificado correspondiente.

Ilustración 14 – Soporte de la Gestión



Fuente: *Infraestructura Integral SAS*

Sin embargo, para la fecha final del contrato, no llegó ninguna certificación.

6.5 Mano de obra y Población Vulnerable

6.5.1 Población Vulnerable

El contratista buscará contratar el 5% del total de trabajadores vinculados de mano de obra no calificada de la población vulnerable, dando cumplimiento al decreto distrital 380 de 2015, para ello se coordinará con la Secretaría de Desarrollo Económico.

Se realizó solicitud de remisión de base de datos de población vulnerable a la Secretaría de Desarrollo Económico el 13 de febrero de 2024 para iniciar el proceso de vinculación y dar cumplimiento a los pliegos del contrato que establecen contratar al 5% del total de trabajadores de mano de obra no calificada.

El día 14 de febrero de 2024, la Secretaría de Desarrollo Económico abrió los procesos No. 943 y 944 de la Directiva 001 - Decreto 380 de 2015, indicando que se proporcionará base de datos para personal BOAL (Brigadista de Limpieza, Orden y Aseo y Auxiliar de tráfico) con base en un formulario cuyo link se remitió para ser diligenciado por el contratista.

Del listado remitido por la entidad, se selecciona a una persona para vincular, la cual fue contratada por el contratista Infraestructura Integral SAS, el pasado 19 de marzo de 2024.

A la fecha el contratista ya cuenta con la certificación de vulnerabilidad desde el pasado 25 de abril de 2024, remitido por la Secretaría de Desarrollo Económico.

El anexo correspondiente se presentó en el informe No. 2, en el anexo No. 8 como certificación de vulnerabilidad.

Para el mes de agosto de 2025 el contratista, contó con la participación del trabajador en condición de vulnerabilidad, sin embargo, para septiembre de 2025, el contratista se encuentra nuevamente en los trámites correspondientes para realizar la contratación correspondiente.

Para el periodo de octubre de 2025, el contratista realizó la contratación de una persona en condición de vulnerabilidad, sin embargo, a la fecha la Secretaría de desarrollo económico no ha remitido la certificación correspondiente.

6.5.2 Mano de Obra no Calificada de la localidad

Para el periodo comprendido entre el 01 al 23 de diciembre de 2025, el contratista contó con un total de tres (3) trabajadores de mano de obra no calificada, de los cuales uno (1) son residentes de las localidades por las que atraviesa el proyecto y uno (1) corresponde a población vulnerable.

Anexo No 7 Cuadros MONC

Tabla 19 - Indicadores Programa de Gobernanza para la Movilidad

Ítem	Indicador	Total, porcentaje de cumplimiento
Coordinación interinstitucional	N/A acción de coordinación interinstitucional realizadas / N/A acción de coordinación interinstitucional realizadas X 100	**N/A**

Ítem	Indicador	Total, porcentaje de cumplimiento
Contratación de personal local	1 trabajadores MONCL contratados / 3 trabajadores MONC contratados X 100	**33%**
Contratación Vulnerable	1 trabajador Vulnerable / 3 trabajadores MONC X 100	**33%**

6.6 Línea de Comunicación Estratégica

El pasado 28 de febrero de 2024, el contratista remitió a la interventoría el formato FO-CO-02 para la solicitud de material de divulgación contractual por correo electrónico, por lo que el IDU remitió al contratista y a la interventoría los volantes de inicio y los afiches del proyecto el pasado 01 de marzo de 2024. (Soportes que fueron remitidos en el informe mensual No.1)

7 PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO

7.1 Volantes de Información

Son piezas de divulgación que contienen información relacionada con el proyecto y su distribución se realiza predio a predio, a través de Puntos Satélite de Información y Puntos IDU. Estas se diseñaron de acuerdo a las especificaciones del IDU y la interventoría.

Para este periodo, el contratista realizó la entrega de las siguientes piezas comunicativas:

Tabla 20 – Entrega de volantes y/o piezas comunicativas

No. Volante	Tipo de pieza	Asunto	Tramo	ID	Fecha de entrega	Cantidad de piezas distribuidas				
						Predio a predio	PSI	Entidades Radicado	Correo Electrónico	Total
49	Volante de información	Levantamiento de acta de vecindad 1 visita	**Ciudad Bolívar**	48105	02/12/2025	1	0	0	0	1
50		Levantamiento de acta de vecindad 2 visita		48110	02/12/2025	2	0	0	0	2
52		Notificación de riesgos		48103	02/12/2025	1	0	0	0	1
67		Levantamiento de acta de vecindad 1 visita		48076	04/12/2025	9	0	0	0	9
70		Notificación de riesgos		48077	04/12/2025	7	0	0	0	7
70		Notificación de riesgos		48079	04/12/2025	8	0	0	0	8

No. Volante	Tipo de pieza	Asunto	Tramo	ID	Fecha de entrega	Cantidad de piezas distribuidas				
						Predio a predio	PSI	Entidades Radicado	Correo Electrónico	Total
71		Levantamiento de acta de vecindad 1 visita		48080	04/12/2025	7	0	0	0	7
68		Levantamiento de acta de vecindad 2 visita		48111	09/12/2025	3	0	0	0	3
51		Levantamiento de acta de vecindad 3 visita		48099	10/12/2025	2	0	0	0	2
69	Volante de información	Levantamiento de acta de vecindad 3 visita	**Ciudad Bolívar**	48106	10/12/2025	1	0	0	0	1
72		Levantamiento de acta de vecindad 2 visita		48108	10/12/2025	2	0	0	0	2

Instituto DESARROLLO URBANO

No. Volante	Tipo de pieza	Asunto	Tramo	ID	Fecha de entrega	Cantidad de piezas distribuidas				
						Predio a predio	PSI	Entidades Radicado	Correo Electrónico	Total
TOTALES						43	0	0	0	43

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No 8 - Entrega de volantes y/o piezas comunicativas

ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO

7.2 Volantes de Inicio

Esta pieza incluye la fecha de inicio de obra, ficha técnica, canales de atención a la ciudadanía y características generales del proyecto.

Para este periodo, el contratista realizó entrega de diecisiete (17) volantes de inicio de la siguiente manera:

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Tabla 21 – Volantes de inicio entregados

No.	Pieza de Divulgación	Tramo	ID Bachué	Fecha de entrega	Cantidad / Forma de entrega			
					Predio a Predio	PSI	Entidades	Total
1	Volantes de inicio	**Ciudad Bolívar**	48102	02/12/2025	1	0	0	1
2			48072	04/12/2025	8	0	0	8
3			48100	04/12/2025	8	0	0	8
TOTALES					17	0	0	17

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No 9 – Soporte de entrega de volantes

7.3 Afiches Informativos

Describe generalidades de la obra, datos de contacto del contratista. Se instalarán en el Punto IDU, Puntos Satélite de Información, Alcaldías Locales, centros comerciales establecimientos de educación y demás lugares estratégicos. Se deberán reemplazar por deterioro en cada punto.

Para este periodo, el contratista no realizó instalación de afiches.

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Tabla 22 – Entrega o instalación de afiches

No.	Nombre de la Institución o Entidad	ID	Tramo	Persona Contacto	Fecha Actualización, apertura o cierre	Piezas Instaladas	Cantidad de piezas
/	/	/	/	/	/	/	/
Total, PSI Actualizados en el tramo 1							

Fuente: Infraestructura Integral SAS

7.4 Puntos Satélites de Información

Son espacios de información en equipamientos urbanos, puntos de encuentro ciudadano, instituciones y entidades a donde hay afluencia de gente, tales como sedes de JAC, Centros de Salud, Alcaldías Locales, Centros Culturales o Comerciales, Centros Educativos, etc., que se ubican en las localidades donde se desarrolla el proyecto. Se debe instalar en un lugar visible y estratégico. En el PSI se dejarán volantes para que los visitantes del Punto recojan y se informen del proyecto.

Durante este periodo, el contratista no realizó actualización de PSI, (Punto Satélite de Información).

Tabla 23 – PSI Instalados, Actualizados o Cerrados.

No.	Nombre de la Institución o Entidad	ID	Tramo	Persona Contacto	Fecha Actualización, apertura o cierre	Piezas Instaladas	Cantidad de piezas
/	/	/	/	/	/	/	/
Total, PSI Actualizados en el tramo 1							

Fuente: Infraestructura Integral SAS

7.5 Tecnologías de la Información y Comunicación

En caso de requerirse, se realizarán contenidos y material gráfico que será remitido a la oficina Asesora de Comunicaciones del IDU para ser divulgado a través de las redes sociales del IDU (Facebook, Twitter, e Instagram).

A través del correo electrónico también se hará la divulgación de información del proyecto por medio de boletines de forma permanente.

Tabla 24 - Indicadores Programa de información para el Desarrollo del Proyecto

Ítem	Indicador	Total, porcentaje de cumplimiento
Volantes de Información	43 volantes de información distribuidos / 43 volantes de información requeridos en pliegos X 100	**100%**
Volantes de Inicio	17 volantes de inicio distribuidos / 17 volantes de inicio programados X 100	**100%**
Afiches	N/A afiches instalados / N/A afiches instalados requeridos en pliegos X 100	**N/A**
Puntos Satélite	N/A puntos Satélite Instalados / N/A Puntos Satélite Requeridos en Pliegos X 100	**N/A**

Fuente: Infraestructura Integral SAS

8 REPORTES SEGUIMIENTO Y COORDINACIÓN DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

8.1 Reportes Periódicos

El contratista elaborará los informes de gestión que se describen a continuación atendiendo criterios de oportunidad (cumplimiento de la entrega en los tiempos establecidos) y calidad.

8.1.1 Informes Semanales

Se informó de manera permanente a la interventoría sobre las actividades realizadas por el equipo de Diálogo Ciudadano y Comunicación a través del informe semanal que se remitió vía correo electrónico:

Tabla 25 - Informes Semanales

N° DE INFORME	PERIODO
Semanal N°84	Del 01 al 05 de diciembre del 2025
Semanal N°85	Del 09 al 12 de diciembre del 2025
Semanal N°86	Del 15 al 23 de diciembre del 2025

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No 10 Soporte de la gestión Informes Semanales

8.1.2 Informe Mensual

Mensualmente, de acuerdo a las fechas de corte que se pacten con la interventoría, se consolidará la información de las actividades de gestión realizadas incluidos los soportes en magnético para revisión y aprobación de la

interventoría y el IDU. De igual manera, la información consignada en el informe será actualizada en la plataforma Bachué.

8.1.3 Plataforma Bachué

El contratista registrará en el aplicativo Bachué la información del componente de Diálogo Ciudadano, con los respectivos soportes de gestión, previa aprobación de la interventoría.

Cabe mencionar que desde que inició el proyecto, el contratista reporto en varias oportunidades mediante los comités integrales y correos electrónicos que la plataforma Bachué presentaba fallas y no era posible el cargue de la información generada, así las cosas, con el apoyo de la Interventoría el pasado 28 de junio de 2024, el contratista participó de la reunión programada por la profesional Carolina Aldana contratista de la oficina de relacionamiento y servicio a la ciudadanía del IDU, en aras de verificar la problemática de la plataforma con el técnico Jonathan Páez Quiroga, quien se comprometió a escalar el inconveniente debido a que el mismo no pudo ser solucionado en el transcurso de la reunión.

Sin embargo, para el mes de julio de 2024, la entidad contratante logra restablecer el servicio de la plataforma, y el contratista inició con el cargue de la información.

Para este periodo, el contratista realizó cargue de información relacionada al periodo correspondiente.

8.1.4 Informe Final De Gestión

El contratista elaborará, en medio físico y magnético, un informe consolidado de todas las actividades realizadas durante el proyecto en el marco del componente de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica.

No aplica para el periodo.

8.1.5 Comités de Seguimiento

Para este periodo, se realizó un comité de seguimiento de la siguiente manera:

Tabla 26 Comités de seguimiento

FECHA	TIPO COMITÉ	TEMAS SOCIALES TRATADOS
18/12/2025	Comité Integral	Interventoría realiza resumen de las actividades sociales desarrolladas.

Fuente: Infraestructura Integral SAS

El soporte de las actas, se encuentran en poder de la Interventoría.

9 CORRESPONDENCIA

A continuación, se relaciona la correspondencia enviada y recibida en el periodo del 01 al 23 de diciembre del 2025.

Tabla 27 – Correspondencia enviada y recibida.

CORRESPONDENCIA ENVIADA	FECHA	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	FECHA
OFICIO INF-INT-IDU1711-438-2024 ASUNTO: REMISION APERTURA ACTAS DE VECINDAD	03/12/2025	OFICIO GMC-134-371-2025– ASUNTO: RESPUESTA AL OFICIO INF-INT-IDU1711-438-2024 REMISIÓN APERTURA ACTAS DE VECINDAD	05/12/2025
OFICIO INF-INT-IDU1711-349-2024 ASUNTO: ASUNTO: REMISIÓN INFORME MENSUAL SOCIAL No. 18 V1	05/12/2025	OFICIO GMC-134-375-2025 – ASUNTO: RESPUESTA AL OFICIO INF-INT-IDU1711-349-2024 INFORME MENSUAL SOCIAL 19 V1	11/12/2025
OFICIO INF-INT-IDU1711-446-2024 ASUNTO: INFORME MENSUAL SOCIAL No. 19 V2	16/12/2025	OFICIO GMC-134-391-2025- RESPUESTA AL OFICIO INF-INT-IDU1711-448-2024 REMISIÓN APERTURA Y CIERRE ACTAS DE VECINDAD	23/12/2025
OFICIO INF-INT-IDU1711-448-2024 ASUNTO: REMISIÓN APERTURA Y CIERRE ACTAS DE VECINDAD	22/12/2025	/	/

Fuente: Infraestructura Integral SAS

Anexo No 11 Correspondencia enviada
Anexo No 12 Correspondencia Recibida

10 COSTO DE DIÁLOGO CIUDADANO Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA

La interventoría realizará semanalmente evaluación y calificación del desempeño del componente de Diálogo Ciudadano, mediante la aplicación de listas de chequeo, las cuales tendrán incidencia en el pago de las labores realizadas por el contratista, teniendo en cuenta los ítems que apliquen para cada periodo.

11 CONCLUSIONES

- El contratista contó con la aprobación de la interventoría al Plan de Diálogo y comunicación estratégica.
- El contratista cumplió con el personal requerido para llevar a cabo las actividades contempladas en el apéndice H y en el contrato.
- El contratista realizó (6) seis recorridos durante el periodo, según las necesidades del proyecto.
- El contratista para este periodo realizó tres (3) reuniones de inicio.
- El contratista para este periodo realizó dieciséis (16) actas de vecindad de inicio.
- Se realizó entrega de diez (10) copias de actas de vecindad.
- Se realizó cierre de seis (6) actas de vecindad.
- Se realizó capacitación a los trabajadores de obra sobre "el baile del semáforo", se capacitaron doce (12) personas.
- Se realizó entrega de (43) cuarenta y tres volantes informativos, según las necesidades del proyecto.
- El contratista realizó entrega de diecisiete (17) volantes de inicio, según las necesidades del proyecto.
- El contratista para el periodo de diciembre de 2025 se encuentra cumpliendo el porcentaje de la vinculación del personal de mano de obra no calificada de las localidades que contempla el proyecto, en un total del 33%.
- El contratista para el periodo de diciembre de 2025, se encuentra cumpliendo con la contratación de personal vulnerable, en un porcentaje total del 33%.
- El contratista remitió a la interventoría tres (3) informes semanales según las necesidades del proyecto, los cuales contaron con la aprobación por parte de la interventoría.

- El contratista participó en los comités que fueron convocados por la interventoría.

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Anexos

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Anexo 1

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Diciembre

02 de Diciembre 2025 - El Contratista Realizó levantamiento de acta de Vecindad en el Barrio LA Estancia de la Siguiente Manera:

* Kr 74 #58 B-08 Sur

Del mismo Modo, se Realizó entrega de los Siguientes Volantes:

- Volante #52 - Entrega de volante de Recomendaciones Preventivas
- Volante #49 - levantamiento acta de Vecindad - tera visita
- Volante de inicio
- Volante de Segunda visita acta de Vecindad, Volante #50

Tambien se Realizó Socialización de actividades de demolición en el barrio de Maria Cano, asi como la entrega de Siete (7) Copias de actas de actas de Vecindad

Paola Pava
Interventoría.

Contratista

04 de Diciembre 2025 - El Contratista Realizó acta de Socialización de inicio en el Barrio Tres Reyes, asi como la entrega de los Siguientes Volantes:

- Volante #71 - levantamiento acta de Vecindad Primera Visita
- Volante #70 - Recomendaciones Preventivas
- Volante de inicio.

Del Mismo modo se Realizo entrega de los Siguientes Volantes en Potosi:

- Volante #70 - Recomendaciones Preventivas
- Volante #67 - levantamiento de acta de Vecindad primera Visita
- Volante de inicio.

A Su vez, Se Realizó Socialización de Inicio en el barrio Potosi de la localidad de Ciudad Bolivar.
Tambien se Realizó entrega de copias de actas de Vecindad en el Barrio LA Estancia

Paola Pava
Interventoria.

Contratista

09 diciembre 2025 - El Contratista Realizó Siete actas de Vecindad de la Siguiente manera en el barrio Potosi:

1) Calle 82 Sur # 44 A 25
2) Calle 82 Sur #44 A 37
3) Calle 82 Sur # 44 A 58
4) Calle 81 A Sur # 44 A 64 (fachada)
5) Calle 82 Sur # 44 A 83
6) Calle 82Sur#44 A 69
7) Calle 82ASur # 44 A 78.

y la entrega de tres Volantes # 68 de levantamiento de acta de Vecindad Segunda Visita en el Barrio de potosi

Paola Pava
Interventoria.

Contratista

10 de diciembre de 2025 - En el Barrio de Potosi, de la localidad de Ciudad Bolivar Se Realizaran las Siguientes actas de Veandad:

- Entrega de Volante #69 - levantamiento de acta de Vecindad Ultima Visita (1) una Pieza
- levantamiento de (1) un acta de Veandad en la Cl 81 Sur # 44A 49

En el barrio Tres Reyes de la localidad de Ciudad Bolivar Se Realizaran las Siguientes actividades:

- Entrega de Volante # 72 - levantamiento acta de Veandad Segunda visita (2) dos Piezas.

- levantamiento de Cuatro (4) actas de Vecindad, de la Siguiente manera:
  - Calle 63 A # 7 J M 17.
  - Kr 76 A # 63 A 12
  - Kr 76 A # 63 A - 36 SV
  - Kr 76 # 63 A - 29 SV

- En el Barrio LA Estancia Se Realizó entrega del volante # 51 Sobre levantamiento Acta de Vecindad Última visita (2) dos Piezas

Por último Se Realizó Capacitación Sobre "el Baile del Semáforo" en los barrios de María Cano y La Estancia, en donde Se Capacitó a (12) doce Personas

Paola Pava
Interventoría.

Contratista

11 de diciembre de 2025, el Contratista Realizó las Siguientes actividades en el Barrio de tres Reyes:

- Entrega de volante # 73 Última visita Para levantamiento de acta de Vecindad (1) una Pieza

- levantamiento de (2) dos actas de Vecindad de fachada de la Siguiente Manera:
  - Kr 75 M # 63 A 17 SV
  - Kr 76 # 63 A - 17 SV

Paola Pava
Interventoría.

Contratista

16 de diciembre 2025: en el barrio Bello Horizonte se realiza cierre de un acta de veeindad en compañia de la interventoría. - Acta de veeindad BL-3

Paola Pava
Interventora.



Anexo 2

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-14	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 2.0	

Contrato No.: 1711-2023 HORA INICIO: 10:00AM Hoja 1 ___ de ___

FECHA: 02 Diciembre 2025 HORA DE FINALIZACIÓN: 11:20AM Acta N° 109

PROYECTO: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C."

ORDEN DEL DÍA

Socialización actividades de demolición Manual y Mecánica en el Barrio Marco Cano

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El equipo Social del Proyecto se acerca al Barrio Marco Cano en aras de informar que se iniciaran labores de demolición en los predios que se encuentran en la Parte posterior de sus viviendas, adicionalmente se recuerda las recomendaciones a tener en cuenta.

Para Constancia de lo anterior, se Firma la Siguiente acta

Vo.Bo: 12485

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-14	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0	

INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO

FIRMAS

NOMBRE	ENTIDAD/CARGO	FIRMA
fernanda Jaramillo	Kr 75C # 62 F -29 SUR	
Sandra Yaya	Kr 75C # 62 F-11 SUR	
Luis Carlos Medina	Kr 75C # 62 F 47 SUR	
Blanca Iba Urrea	C1626 SUR #75 C04	Blanca IBA Urrea

	ELABORÓ	RESPONSABLE	APROBÓ
NOMBRE	Angela Ma. Rojas	Angela Ma. Rojas	Paola Andrea Pava
CARGO	Residente Social Contratista	Residente Social Contratista	Residente Social Interventoría
FIRMA			Paola Pava.

ANEXOS:	SI	X	NO	TIPO DE ANEXO: R.F	CANTIDAD: 1

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 02/12/2025

LOCALIDAD: Ciudad Bolivar	**BARRIO:Maria Cano**	**DIRECCIÓN: Varias**

TEMA: Socialización inicio de labores





FORMATO

ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
Instituto Desarrollo Urbano

CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-14	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0

Contrato No.: 1711-2023 HORA INICIO: 10:15 am Hoja 1 ___ de ___
FECHA: 4/12/2025 HORA DE FINALIZACIÓN: 11:00am. Acta N° 110.

PROYECTO: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C."

ORDEN DEL DÍA

Socialización inicio de actividades de demolición en el Barrio Tres Reyes de la localidad de Ciudad Bolivar

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El equipo Social y tecnico del Proyecto Realizan Visita al barrio Tres Reyes, en cual de informar que el Contratista Infraestructura Integral SAS, bajo el Contrato IDU - 1711-2023, Realizaran las actividades de demolicion que se tienen Previstas en el barrio tres Reyes, por tal motivo se deja constancia de que las actividades se Iniciaran a partir de la Siguiente Semana,

De igual Manera se brinda Información de Recomendaciones a tener en cuenta durante el Proceso Constructivo de demolicion.

Para Constancia de lo antes. Se Firma la Siguiente acta.

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-14	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0	

INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD

- Daniela Barrios - Kr 76A #63A 36 Sur - Daniela B G.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Inician Demoliciones	Contratista	A partir de la Siguiente semana

FIRMAS

NOMBRE	ENTIDAD/CARGO	FIRMA
Yusmin Briñez - C1 63 A Sur #75 M 17	Encargada	Yusmin Briñez.
Inocencio Cepeda Mendoza	JAC Miradores de la Estación	
Cesar Pulido Kr 75M #63A 23	Encargado	
Maria Vallejo Kr 76 #63A-29 Sur	Encargada	
Gloria Gomez Kr 76A #63A 12 Sur	Encargada	Gloria G.

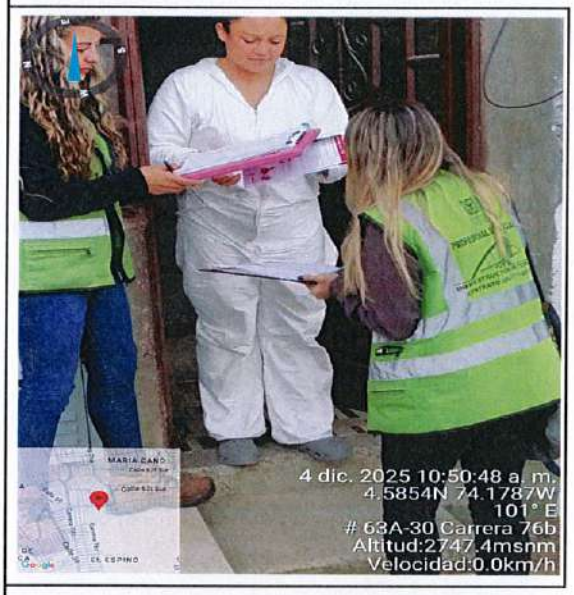
	ELABORÓ	RESPONSABLE	APROBÓ
NOMBRE	Angela Mayorga	Angela Mayorga	Paola Andrea Pava
CARGO	Residente Social Contratista	Residente Social Contratista	Residente Social Interventoría
FIRMA			Paola Pava.
ANEXOS:	SI X NO	TIPO DE ANEXO: R.F.	CANTIDAD: 1

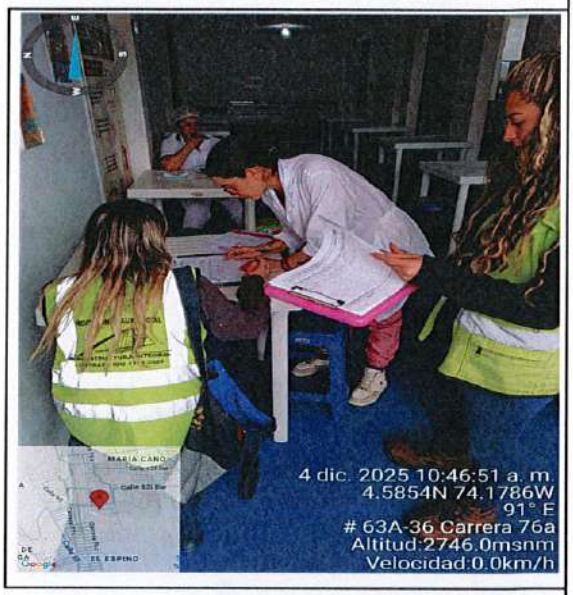
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

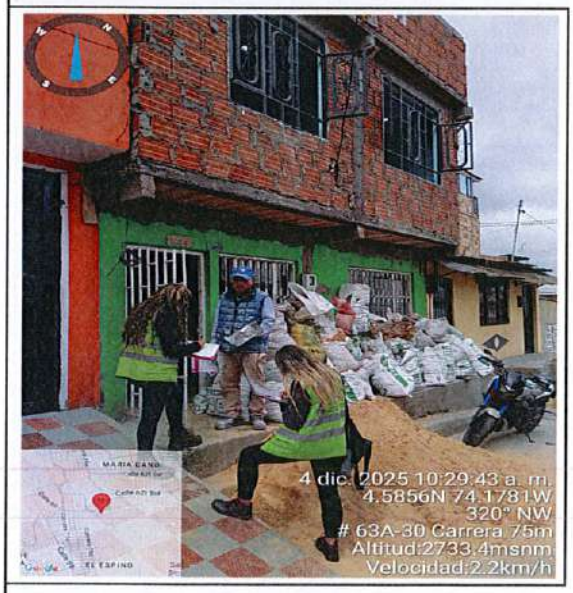
FECHA: 04/12/2025

LOCALIDAD: Ciudad Bolivar	**BARRIO:Tres Reyes**	**DIRECCIÓN: Varias**

TEMA: Socialización inicio de labores









FORMATO

ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
Instituto Desarrollo Urbano

CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-14	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0

Contrato No.: 1711-2023 HORA INICIO: 9:00AM Hoja 1 de 2

FECHA: 04 Diciembre 2025 HORA DE FINALIZACIÓN: 10:00 AM Acta N° 111

PROYECTO: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C."

ORDEN DEL DÍA

Socialización Inicio de actividades de demolición en el Barrio potosi de la localidad de ciudad Bolivar.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El equipo Social y técnico del Proyecto Realizan Visita al barrio Potosi, en aras de informar que el Contratista Infraestructura Integral SAS, bajo el Contrato 1711-2023, Realizaran las actividades de demolición que se tienen previstas en el Barrio Potosi, Por tal motivo se deja Constancia de fue las actividades Se Iniciaran a Partir de la Siguente semana.
De igual manera se brinda información de Recomendaciones a tener en Cuenta durante el Proceso de demolición.
Para Constancia de lo anterior, se Firma la Siguente acta

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-14	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0	

INQUIETUDES DE LA COMUNIDAD

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO

FIRMAS

NOMBRE	ENTIDAD/CARGO	FIRMA
Claudia Correa	Encargada C182 Sur # 44A37	
Irene Galeano	Encargada C182 Sur # 44 H 69	Irene Galeano
Urbano Galeano	Encargado C182 Sur # 44A93	
Angie Ortiz	Encargado C182 A Sur # 44A98	Angie Ortiz
Maria de los Angeles Nieves	Encargado C182 Sur # 44-58	

	ELABORÓ	RESPONSABLE	APROBÓ
NOMBRE	Angela Ma Ruiz	Angela Ma Ruiz	Paola Andrea Pava
CARGO	Residente Social Contratista	Residente Social Contratista	Residente Social Interventoría
FIRMA			Paola Pava.

ANEXOS:	SI	X	NO		TIPO DE ANEXO:	R. F.	CANTIDAD:	1

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

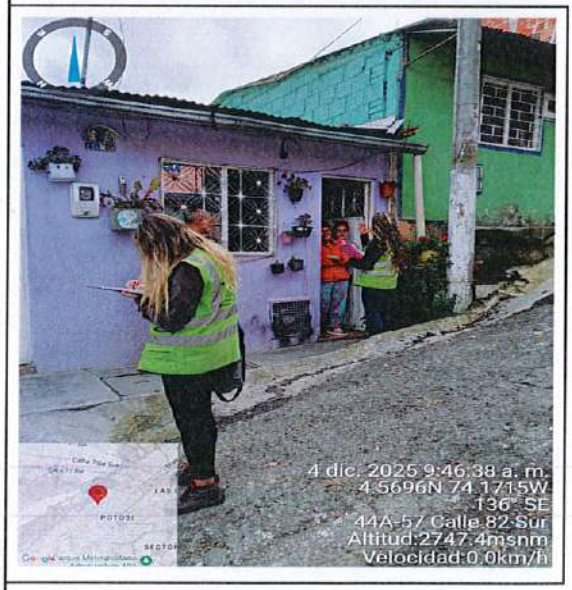
FECHA: 04/12/2025

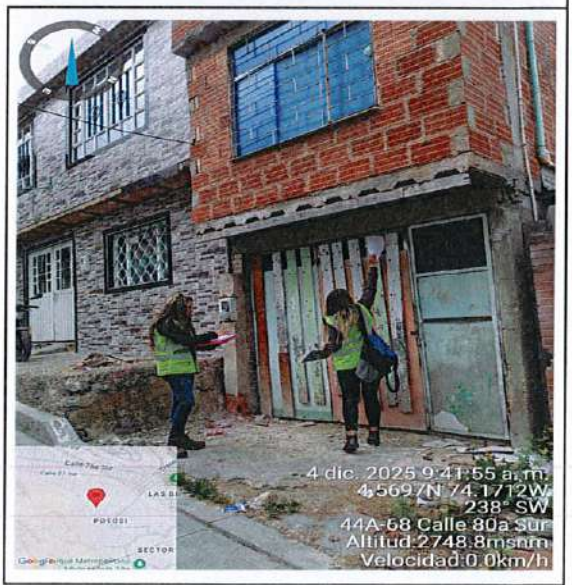
LOCALIDAD: Ciudad Bolivar	**BARRIO:Potosi**	**DIRECCIÓN: Varias**

TEMA: Socialización inicio de labores









Anexo 3

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO
ACTA DE VECINDAD

CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4

FECHA			CONTRATO OBRA/ CONSULTORÍA N° IDU	CONTRATO INTERVENTORIA IDU No	ACTA No	APERTURA / CIERRE
DÍA 2	MES 12	AÑO 2025	1711-2023	1757-2023	CD-75	APERTURA [X] CIERRE [ ]

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Propietario	Pedro Gonzalez
CC propietario	19061796
Teléfono	3204346681 - 3024793809
Correo electrónico	Sin información
Dirección	KRA #59B-08 Sur
Long. del frente (mts)	APROX 10 METROS
No. de pisos	3.
Estrato	2

	SI	NO	OBSERVACIONES
1. Agua	[X]	[ ]	
2. Alcantarillado	[X]	[ ]	
3. Energia	[X]	[ ]	
4. Teléfonos	[X]	[ ]	
5. Gas	[X]	[ ]	
6. TICS	[X]	[ ]	
6. Licencia de construcción	[X]	[ ]	#

USO ACTUAL			
1. Residencial	[X]	6. Baldío	[ ]
2. Comercial	[X]	7. Bien de interés cultural*	[ ]
3. Industrial	[ ]	8. Mixto	[ ]
4. Institucional	[ ]	9.Otro?	[ ]
5. Recreacional	[ ]	Cual:	

ACCESOS VEHICULARES				
Garaje	SI [ ]	NO [X]		
Cuantos	0			
Uso del garaje	N/A			
Comercio	SI [X]	NO [ ]		
Ancho de garajes	N/A.			

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO

Fachada predio de tres niveles con muro en mamposteria con pañete y pintura, terminado en cerradura, primer niveles con 2 puertas de acceso 1 peatonal y la otra tipo garaje restaurante en ventana metalica con vidrio hasta la mitad, segundo nivel cerro en carpintera metalica en buen estado se evidencia 2 ventanas en carpintera metalica, en regular estado tercer nivel ventana con vidrio liso y carpintera metalica, los vidrios en buen estado acceso al primer nivel, acceso al restaurante, muro costado occidental con pañete y pintura, muro en buen estado, techo en cerramas en aparente buen estado, el muro no se puede visualizar las por papel de colgadura, piso en buen estado, acceso a la vivienda, muro occidental sala-comedor-cocina se evidencia en buen estado, con pañete, estuco y pintura, se le dice al ciudadano que retire los objetos del muro colindante. Cocina en baldosa, techo y muros en buen estado.

CÓDIGO	FORMATO ACTA DE VECINDAD	VERSIÓN
FO-SC-06	PROCESO Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4

idu

2. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PUBLICO (Hoja 2 para seguimiento y trazabilidad del Acta)

•Alcoba N.1= Muros en mampostería con pañete y pintura, Muro y techo en buen estado. -Alcoba N2= Muros en mampostería con pañete y pintura, techo en carrapicho en buen estado, Acceso al tercer nivel, Escaleras (-Huella y Contra Huella en granito pulido. -Alcoba N.3=techo en madera, Muro occidental con pañete y pintura en buen estado. Alcoba N.4=Techo en madera, muro occidental con pañete y pintura en buen estado, Cuarto de MSCCa= Muro occidental en buen estado con pañete y pintura, Acceso a la terraza= muro oriental presenta fisuras y desprendimiento de material teja en eternit costado occidental en buen estado. Fachada Posterior del predio Muro en mampostería con pañete y pintura, 1 nivel puerta de acceso con ventanal, 2 nivel 2 ventanas a cerrajería metálica, con vidrio liso, tercer nivel teja y madera en cerrajería metálica con vidrio liso en buen estado.

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA



Foto No __ TimePhoto_20251202_113615
Descripción Muros en mamposteria con pañete y pintura acabo de carraplast

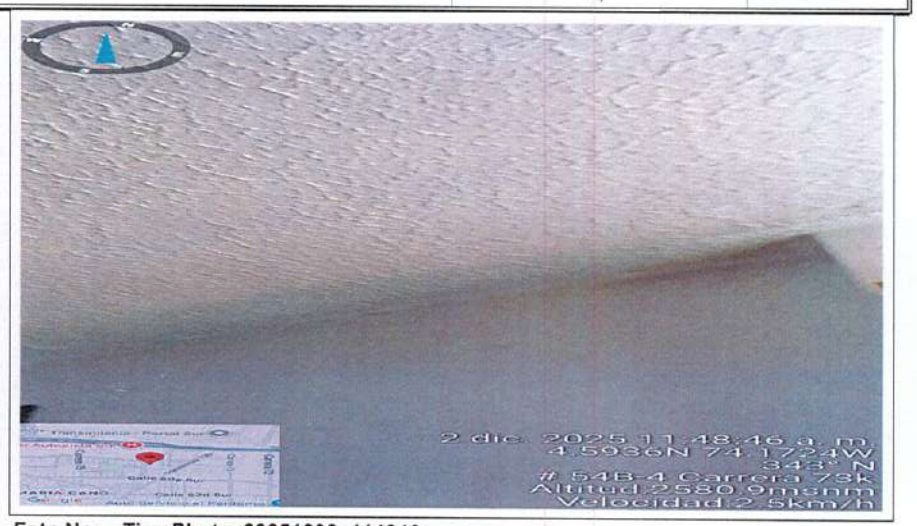


Foto No __TimePhoto_20251202_114846
Descripción Techo en carraplast en buen estado

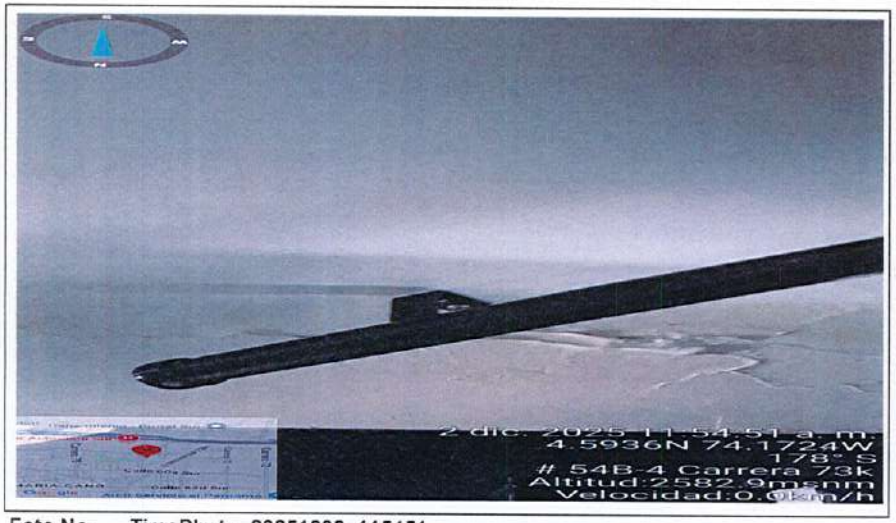


Foto No ___TimePhoto_20251202_115451
Descripción Muro costado norte se evidencia con desprendimiento de material

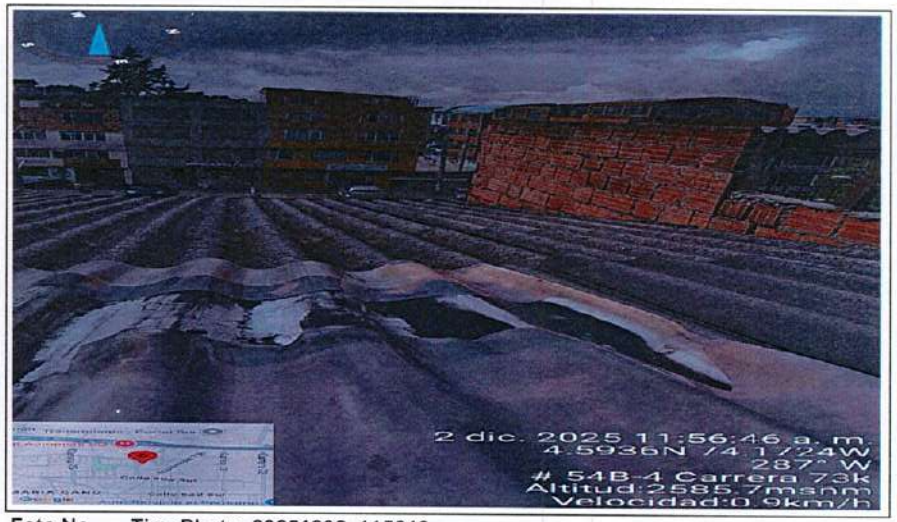
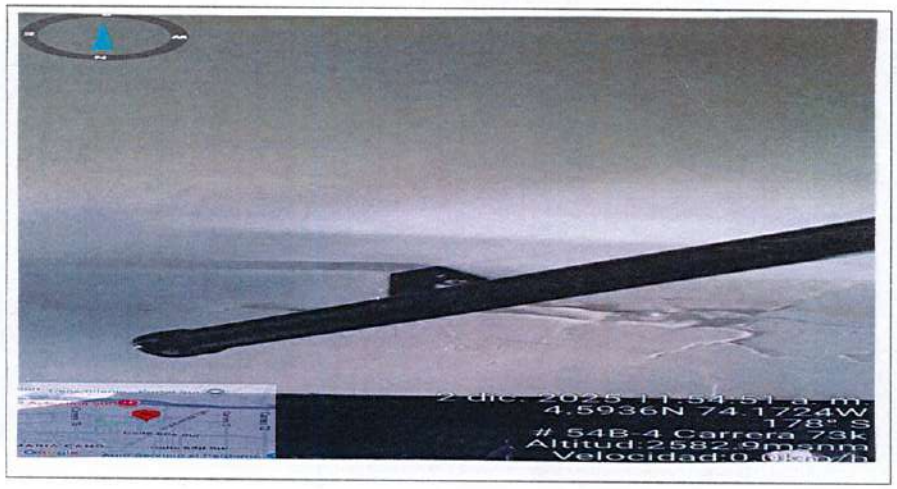


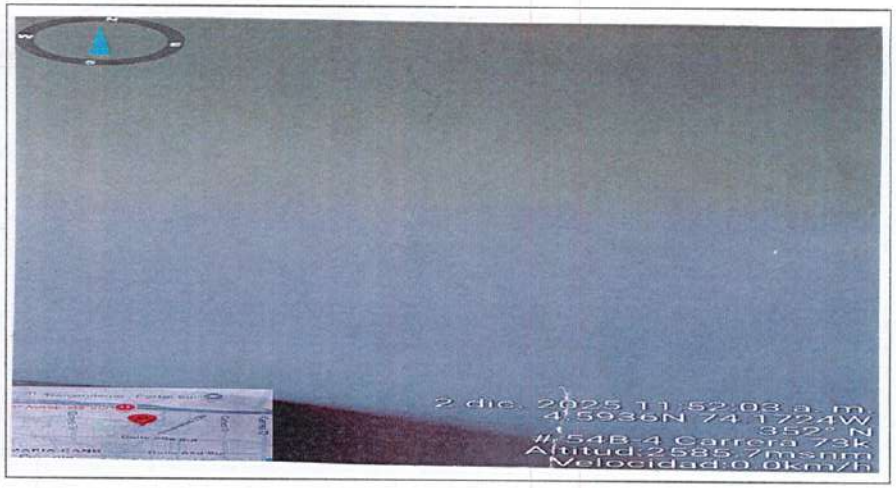
Foto No ___TimePhoto_20251202_115646
Descripción Tejas mixtas en buen estado, alguna se encuentran cristalizadas

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

FORMATO ACTA DE VECINDAD			idu
CÓDIGO FO-SC-06	**PROCESO** Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	**VERSIÓN** 4	

* Remitirse al Decreto Número 606 de 2001, Decreto Distrital 135 de 2004 y Decreto Distrital 215 de 2004, Inventario de algunos bienes de interés cultural y reglamentación.





Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 2 días del mes de 12 de 2025.

ELABORÓ:
(Firma) _____
(Nombre) Wendy B.
Profesional Técnico - Contratista

Vo Bo
(Firma) _____
(Nombre) J. Mena Guerra.
Director Técnico - Contratista

REVISIÓN:
(Firma) Paola Andrea Pava.
(Nombre) Paola Andrea Pava
Profesional social - Interventoría

(Firma) _____
(Nombre) Pedro Roberto Gozalo
Propietario

APROBACIÓN:
(Firma) _____
(Nombre) Jairo Ortiz
Director técnico-Interventoría

Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co. Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales, comuníquese a través del correo electrónico atciudadano@idu.gov.co. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

FORMATO			
ACTA DE VECINDAD			
CÓDIGO FO-SC-06	**PROCESO** Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía		**VERSIÓN** 4

FECHA			CONTRATO OBRA/ CONSULTORÍA N° IDU	CONTRATO INTERVENTORIA IDU No	ACTA No	
11	12	2025	A11-2023	1757-2023	CO-76.	APERTURA [X] CIERRE [ ]

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Propietario: Sin información
CC propietario: Sin información
Teléfono: Sin información
Correo electrónico: Sin información
Dirección: Cl 58 Sur # 73 J - 17 — No. de pisos: 3
Long. del frente (mts): Aprox 7 metros — Estrato: 2.

	SI	NO	OBSERVACIONES
1. Agua	[ ]	[ ]	1 Visita: 12/11/2025.
2. Alcantarillado	[ ]	[ ]	2 Visita: 02/12/2025
3. Energía	[ ]	[ ]	3 Visita: 10/12/2025.
4. Teléfonos	[ ]	[ ]	
5. Gas	[ ]	[ ]	
6. TICS	[ ]	[ ]	
6. Licencia de construcción	[ ]	[ ]	#

USO ACTUAL

1. Residencial	[X]	6. Baldío	[ ]
2. Comercial	[ ]	7. Bien de interés cultural*	[ ]
3. Industrial	[ ]	8. Mixto	[ ]
4. Institucional	[ ]	9.Otro?	[ ]
5. Recreacional	[ ]	Cual:	

ACCESOS VEHICULARES

Garaje	SI [X]	NO [ ]	
Cuantos	1		
Uso del garfaje	N/A		
Comercio	SI [ ]	NO [X]	
Ancho de garajes	Aprox 4 metros		

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO

Fachada Predio de 3 niveles con Muros en mampostería pañete y pintura, se evidencia desprendimiento de material en la fachada. 1 nivel= Puerta garaje en carpintería metálica, Puerta Ventana de acceso en carpintería metálica, con Vidrio Manillado, Ventana en carpintería metálica con Vidrio Manillado, 2 nivel= se evidencia 2 Ventanales con Vidrio Liso, Marco en metal, tercer nivel con Vidrio liso, marco en metal.



Foto No __TimePhoto_20251211_133332
Descripción Muro con desprendimiento de material

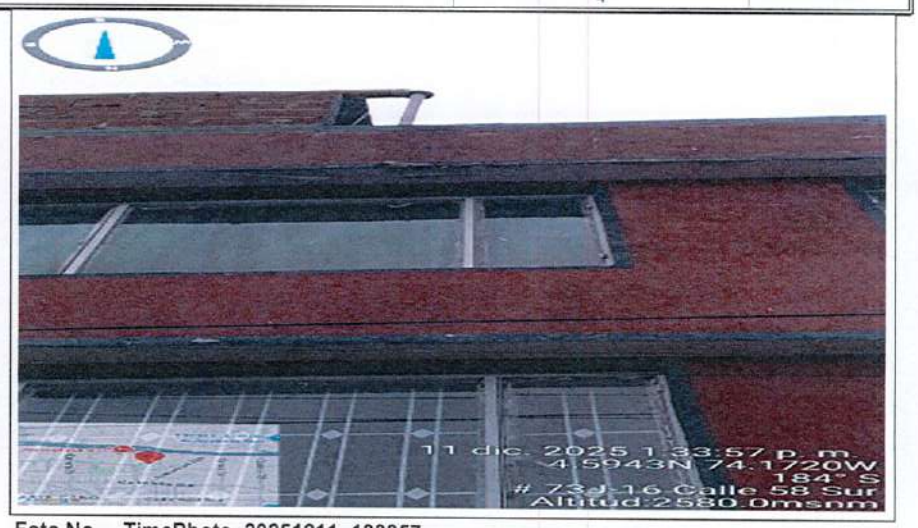


Foto No __TimePhoto_20251211_133357
Descripción Ventanas con vidrio liso

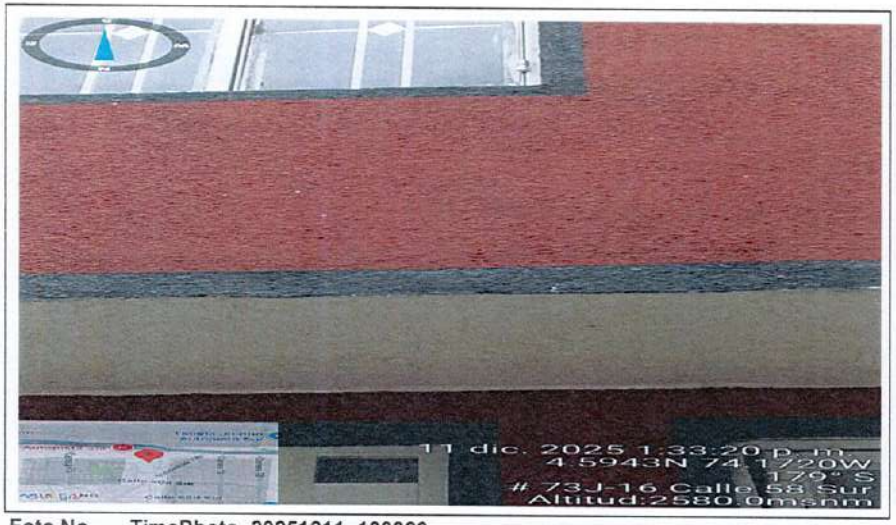


Foto No ___TimePhoto_20251211_133320
Descripción Muros en mamposteria acabos en carraplast

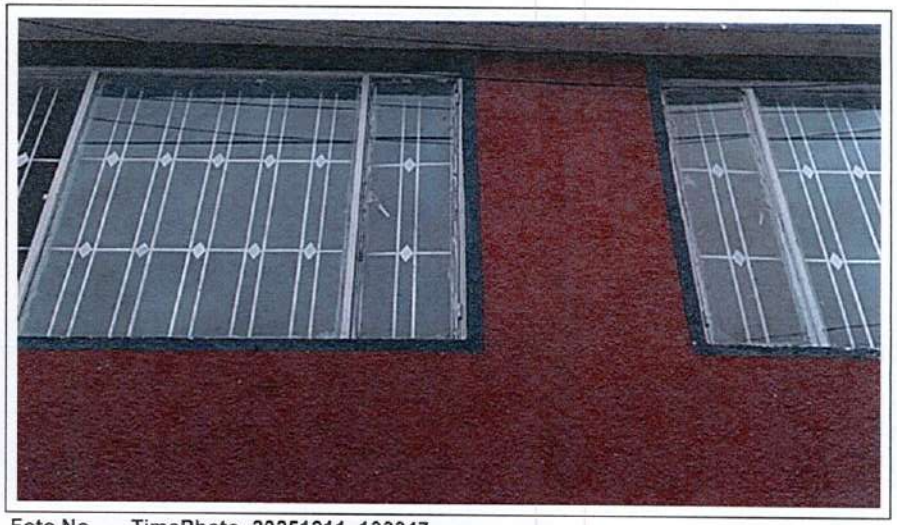


Foto No ___TimePhoto_20251211_133347
Descripción Ventanas en capinteria metalica con vidrio liso

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

FORMATO ACTA DE VECINDAD			
CÓDIGO FO-SC-06	**PROCESO** Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	**VERSIÓN** 4	idu

* Remitirse al Decreto Número 606 de 2001, Decreto Distrital 135 de 2004 y Decreto Distrital 215 de 2004, Inventario de algunos bienes de interés cultural y reglamentación.





Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 11 días del mes de 12 de 2025

ELABORÓ:
(Firma) _____
(Nombre) Yeimy Rodriguez B.
Profesional Técnico - Contratista

Vo Bo
(Firma) _____
(Nombre) J. María Guerra
Director Técnico - Contratista

REVISIÓN:
(Firma) Paola Pava
(Nombre) Paola Andrea Pava
Profesional social - Interventoría

(Firma) Sin información
(Nombre) Sin información
Propietario

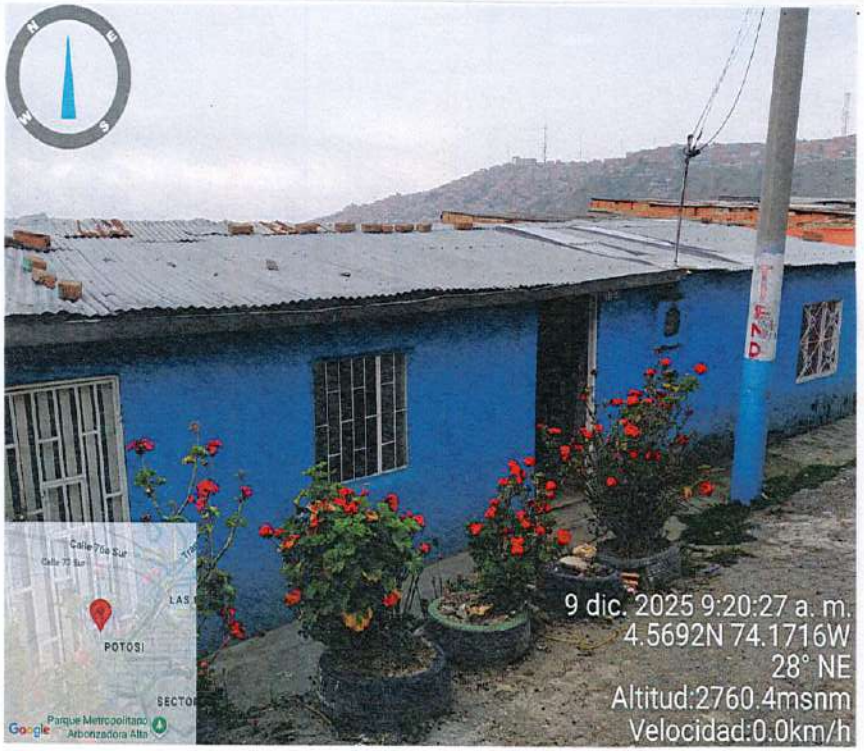
APROBACIÓN:
(Firma) _____
(Nombre) Jairo Ochoa
Director técnico-Interventoría

Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co. Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales, comuníquese a través del correo electrónico atnciudadano@idu.gov.co. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

FORMATO			
ACTA DE VECINDAD			
CÓDIGO	**PROCESO**		**VERSIÓN**
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía		4

FECHA			CONTRATO OBRA/ CONSULTORÍA N° IDU	CONTRATO INTERVENTORIA IDU No	ACTA No		
D 09	M 12	A 2025	1711-2023	1757-2023	PS-1	APERTURA	☒
						CIERRE	☐

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Propietario	Deisy Berta
CC propietario	52537027
Teléfono	3003077068
Correo electrónico	Sin información
Dirección	CL82 Sur #4W A-25
No. de pisos	1
Long. del frente (mts)	Aprox 12 Metros
Estrato	1

	SI	NO	OBSERVACIONES
1. Agua	☑	☐	Se le indica a los propietarios
2. Alcantarillado	☑	☐	retirar los objetos de los muros
3. Energia	☑	☐	colindantes a la demolición.
4. Teléfonos	☐	☒	.
5. Gas	☒	☐	
6. TICS	☐	☒	
6. Licencia de construcción	☐	☒	#

USO ACTUAL				ACCESOS VEHICULARES				
1. Residencial	☑	6. Baldío	☐	Garaje	SI ☐	NO ☒		
2. Comercial	☐	7. Bien de interés cultural*	☐	Cuantos	0			
3. Industrial	☐	8. Mixto	☐	Uso del garaje	N/A			
4. Institucional	☐	9.Otro?	☐	Comercio	SI ☐	NO ☒		
5. Recreacional	☐	Cual:		Ancho de garajes	N/A.			

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO

Fachada Predio de un nivel con Muros en Mampostería Repello y Pintura en aparente buen estado, Se evidencia 2 Ventanas con Vidrio liso en buen estado, Carpintería metálica, Se evidencia 2 Puerta de acceso en Carpintería metálica, Techo mixto con teja plastica y metalica, al costado norte se evidencia muro de la fachada con aparente humedad y agrietamiento. Ingreso al predio piso en baldosa, Muro costado Muro en mampostería con repello y Pintura, Techo en lamina de Madera, Se evidencia Techo separado de la lamina. Ingreso a predio vacio, Muro costado norte Muro con repello y pintura con algunas Fisuras, Techo en teja de zinc, con Soportes Metalicos, Cuarto #2. Puerta de acceso en madera al igual que el marco, Muro norte con repello y Pintura, en buen estado. Ingreso al predio N.3 - habitación Muro norte en Mampostería con repello y Pintura, en aparente buen estado, y no se evidencia Inclinazar bien los objetos en altura, se evidencia fisuras al costado nor occidental.



Foto No __TimePhoto_20251209_092109
Descripción Se evidencia en la parte inferior del muro de la fachada desprendimiento de material

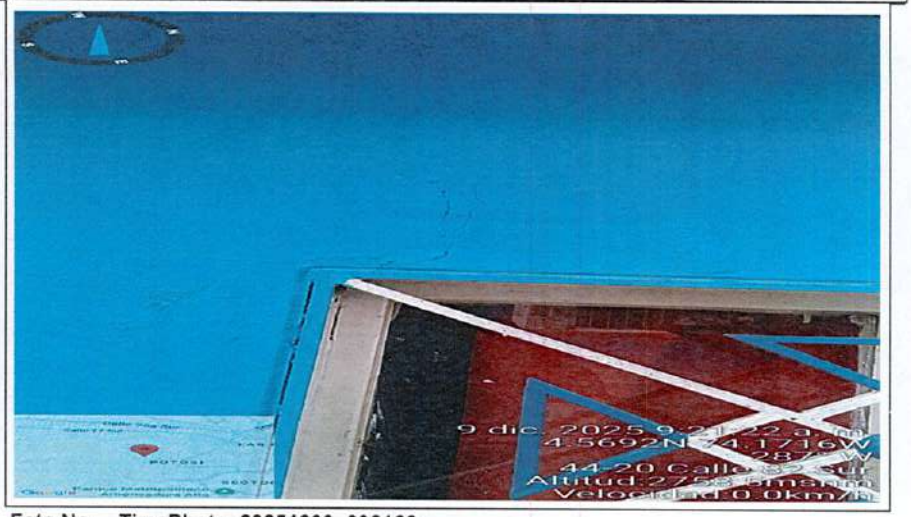


Foto No __TimePhoto_20251209_092122
Descripción Muro de la fachada presenta fisura en la parte superior



Foto No ___TimePhoto_20251209_092942
Descripción En la habitación del muro costado norte se evidencia fisura



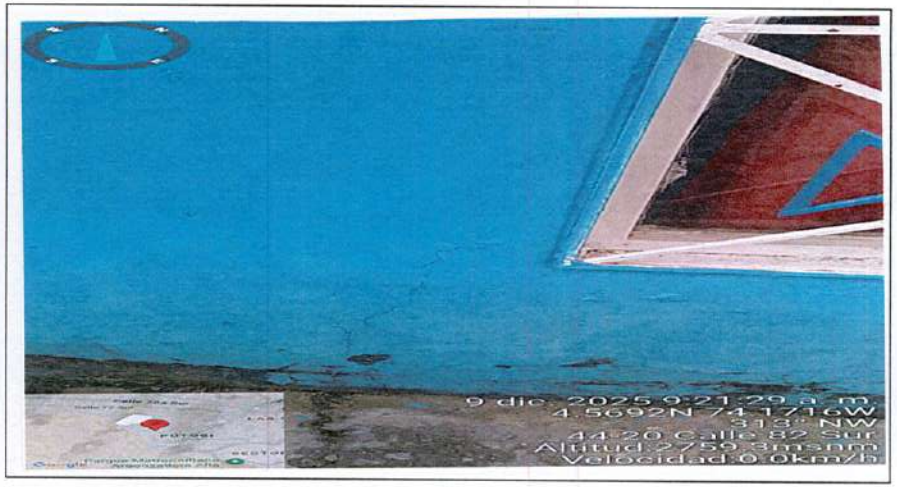
Foto No ___TimePhoto_20251209_092702
Descripción Techo en PVC se encuentra separado del muro

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

FORMATO ACTA DE VECINDAD			
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	idu
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4	

* Remitirse al Decreto Número 606 de 2001, Decreto Distrital 135 de 2004 y Decreto Distrital 215 de 2004, Inventario de algunos bienes de interés cultural y reglamentación.





Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 9 días del mes de 12 de 2025

ELABORÓ:

(Firma) _____

(Nombre) Yurady B.

Profesional Técnico - Contratista

REVISIÓN:

(Firma) Paola Pava

(Nombre) Paola Andrea Pava

Profesional social - Interventoría

APROBACIÓN:

(Firma) _____

(Nombre) Jairo Ortiz

Director técnico-Interventoría

Vo Bo

(Firma) _____

(Nombre) Jimena Correa.

Director Técnico - Contratista

(Firma) DEICY PUERTA

(Nombre) DEICY PUERTA

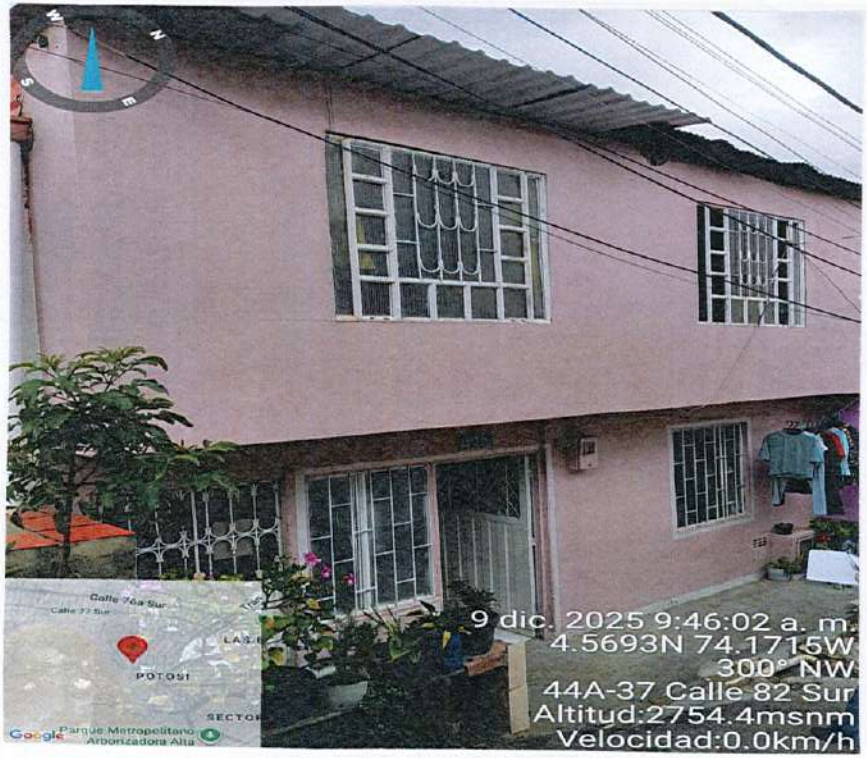
Propietario

Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co. Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales, comuníquese a través del correo electrónico atnciudadano@idu.gov.co. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

FORMATO					
ACTA DE VECINDAD					
CÓDIGO	PROCESO			VERSIÓN	idu
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía			4	

FECHA			CONTRATO OBRA/ CONSULTORÍA Nº IDU	CONTRATO INTERVENTORIA IDU No	ACTA No		
9	12	2025.	1711-2023	1757-2023.	PS-2	APERTURA	☒
						CIERRE	☐

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Propietario	Claudia Carrea
CC propietario	49693384
Teléfono	320 4896072.
Correo electrónico	Sin Información
Dirección	CL82 Sur #44A-37
No. de pisos	2
Long. del frente (mts)	APROX 7 METROS
Estrato	1

	SI	NO	OBSERVACIONES
1. Agua	☑	☐	
2. Alcantarillado	☑	☐	
3. Energía	☑	☐	
4. Teléfonos	☐	☑	
5. Gas	☑	☐	
6. TICS	☐	☑	
6. Licencia de construcción	☐	☑	#

USO ACTUAL				ACCESOS VEHICULARES			
1. Residencial	☐	6. Baldío	☐	Garaje	SI ☐	NO	☑
2. Comercial	☐	7. Bien de interés cultural*	☐	Cuantos	0		
3. Industrial	☐	8. Mixto	☐	Uso del garaje	N/A.		
4. Institucional	☐	9.Otro?	☐	Comercio	SI ☐	NO	☑
5. Recreacional	☐	Cual:		Ancho de garajes	N/A.		

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO

Fachada predio de 2 niveles con muros en mampostería, pañete y pintura se evidencian fisuras en la fachada, primer nivel 2 puerta de acceso en carpintería metálica, con vidrio martillado y 2 ventanales en carpintería metálica, con vidrio martillado, segundo nivel 2 ventanales con vidrio martillado algunos faltante y carpintería metalica, ingreso al predio, piso en baldosa, muro costado sur se evidencia muro en baldosa en aparente buen estado, techo en placa, con una aparente claraboya, CL82 N°7 puerta de acceso en carpintería metalica, muro sur en mampostería con pañete y pintura, muro en aparente buen estado, techo en placa, baño: puerta en carpintería metalica, puerta de madera, techo con fisuras, muros y piso en baldosa

FORMATO ACTA DE VECINDAD		
CÓDIGO FO-SC-06	**PROCESO** Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	**VERSIÓN** 4

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO (Hoja 2 para seguimiento y trazabilidad del Acta)

Acceso al segundo nivel Muro en ladrillo, con ponete agrietado, escaleras huella y contra huella en concreto, techo en teja de zinc, y rústica con soportes metálicos, cuarto N°1 Puerta de acceso en carpintería de madera, techo en drywall, muro en aparente buen estado, NO se puede visualizar bien por pintura. - Baño = Puerta en carpintería de madera, techo teja de zinc, piso en baldosa, muros en mampostería con algunas fisuras en los bloques y en el muro. - Cuarto N°2 = Muro Sur en mampostería con ponete y pintura, se evidencia fisura escalonada, techo en teja de zinc, con soportes metálicos.

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

FORMATO ACTA DE VECINDAD		
CÓDIGO FO-SC-06	**PROCESO** Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	**VERSIÓN** 4

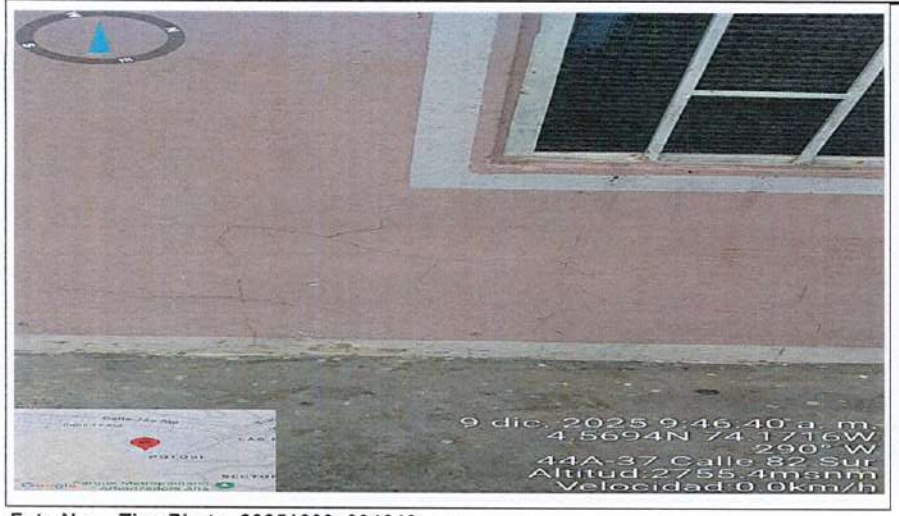


Foto No __TimePhoto_20251209_094640
Descripción Muro de la fachada presenta fisuras

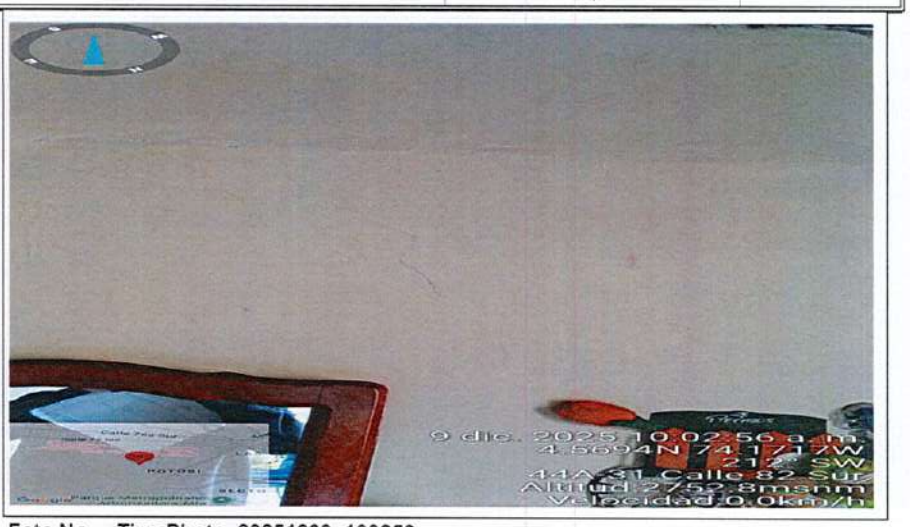


Foto No __TimePhoto_20251209_100256
Descripción Muro costado sur de la habitación presenta fisura

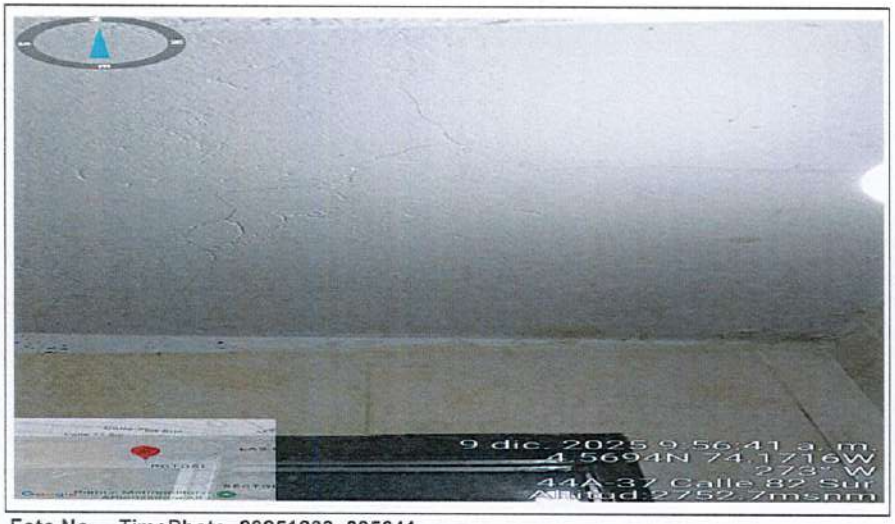


Foto No __TimePhoto_20251209_095641
Descripción Techo del muro presenta fisuras

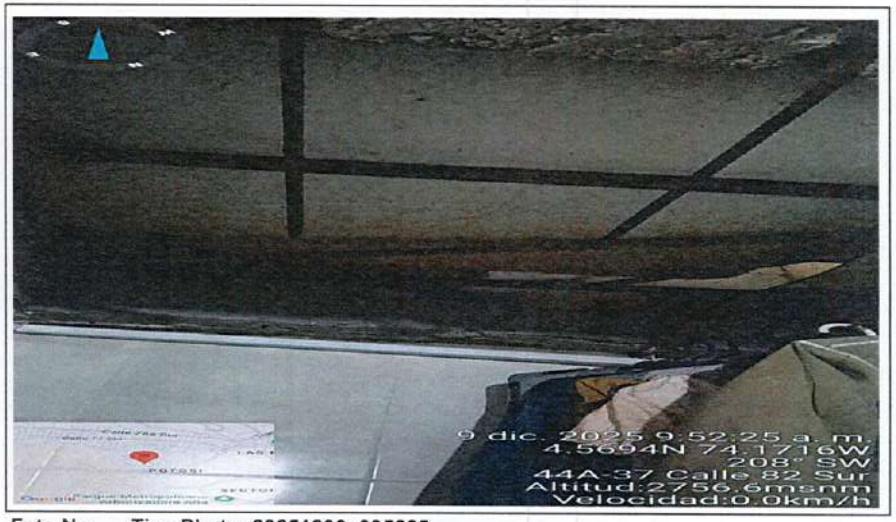
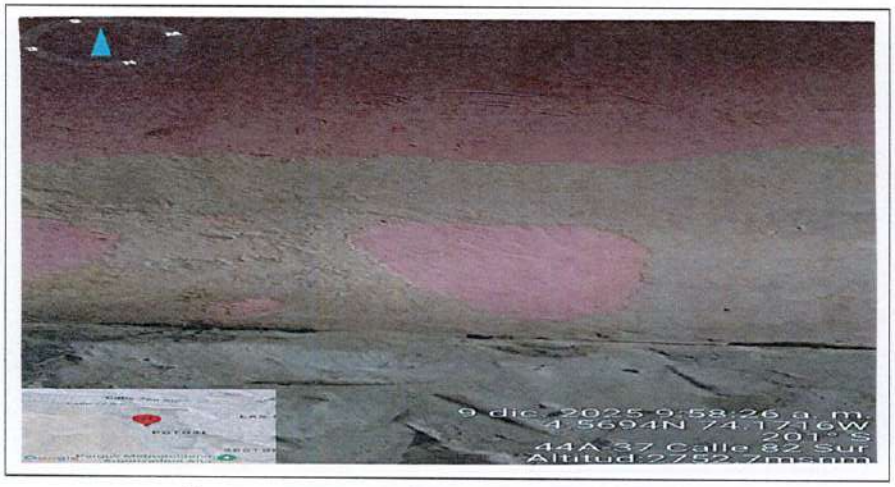


Foto No ___TimePhoto_20251209_095225
Descripción Una aparante claraboya con un acrilico

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

FORMATO			
ACTA DE VECINDAD			
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	idu
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4	

* Remitirse al Decreto Número 606 de 2001, Decreto Distrital 135 de 2004 y Decreto Distrital 215 de 2004, Inventario de algunos bienes de interés cultural y reglamentación.





Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 9 días del mes de 12 de 2025

ELABORÓ:
(Firma)
(Nombre) Mw Rodrigo B.
Profesional Técnico - Contratista

REVISIÓN:
(Firma) Paola Pava
(Nombre) Paola Andrea Pava
Profesional social - Interventoría

APROBACIÓN:
(Firma)
(Nombre) Jairo Ortiz
Director técnico-Interventoría

Vo Bo
(Firma)
(Nombre) Jimena Perra.
Director Técnico - Contratista

(Firma) Claudia Correa Hernández
(Nombre) Claudia Correa Hernández
Propietario

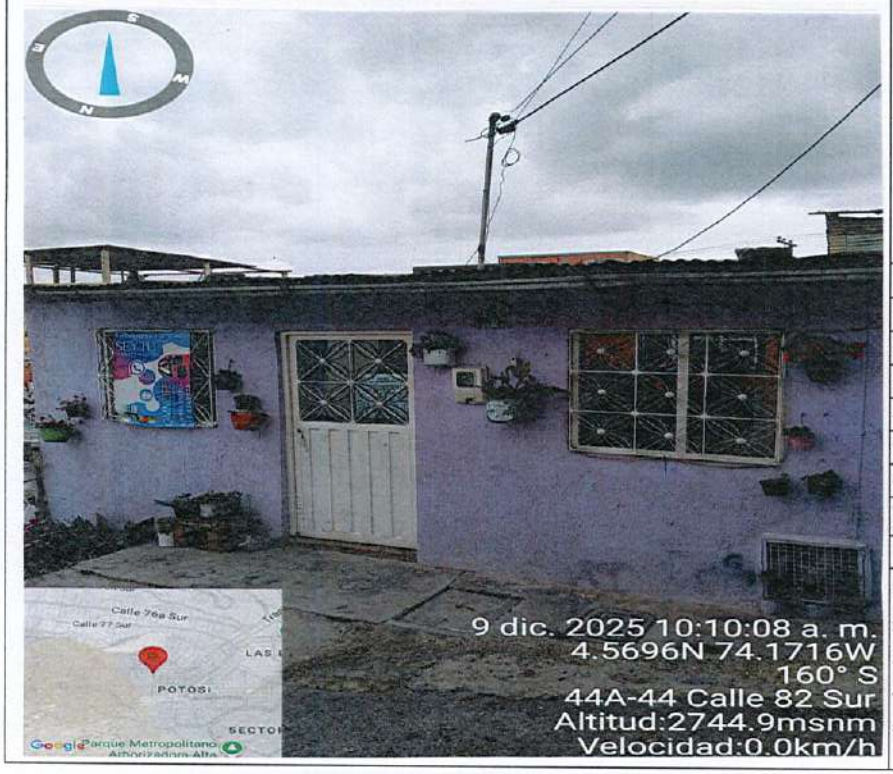
Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co. Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales, comuníquese a través del correo electrónico atnciudadano@idu.gov.co. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

FORMATO
ACTA DE VECINDAD

CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4

FECHA			CONTRATO OBRA/ CONSULTORÍA N° IDU	CONTRATO INTERVENTORIA IDU No	ACTA No	APERTURA	CIERRE
DD 9	MM 12	2025.	1711-2023	1757-2023	PS-3.	X	

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Propietario	Diana Caballero
CC propietario	1024513808
Teléfono	3026567027
Correo electrónico	Sin información
Dirección	C182 Sur #44A-58
No. de pisos	1
Long. del frente (mts)	Aprox 9 METROS
Estrato	1

	SI	NO	OBSERVACIONES
1. Agua	☑	☐	
2. Alcantarillado	☑	☐	
3. Energía	☑	☐	
4. Teléfonos	☑	☐	
5. Gas	☑	☐	
6. TICS	☐	☑	
6. Licencia de construcción	☐	☑	#

USO ACTUAL

1. Residencial	☑	6. Baldío	☐
2. Comercial	☐	7. Bien de interés cultural*	☐
3. Industrial	☐	8. Mixto	☐
4. Institucional	☐	9.Otro?	☐
5. Recreacional	☐	Cual:	

ACCESOS VEHICULARES

Garaje	SI ☐	NO	☑
Cuantos	N/A		
Uso del garaje	N/A		
Comercio	SI ☐	NO	☑
Ancho de garajes	N/A.		

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO

Fachada Predio de actualmente un muro en Mampostería con pañete y pintura, acabado en corrugado, se evidencia 2 puertas de acceso en carpintería metálica, y 2 ventanales con vidrio liso en regular estado y en carpintería metálica, ingreso a predio muro Oriental (Calle) Muro en mampostería con pañete y pintura en aparente buen estado. Baño = Muro en baldosa, al igual que el piso, Puertas en carpintería de madera. habitación N.1 = Muro en Mampostería con pañete y pintura en aparente buen estado, Muro oriental presenta una FISURA, TECHO MIXTO con teja plastica y de zinc, con soportes de madera.

FORMATO		
ACTA DE VECINDAD		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4



Foto No __TimePhoto_20251209_101655
Descripción Muro oriente presenta diltación en el muro



Foto No __TimePhoto_20251209_101914
Descripción Muro oriente presenta fisura



Foto No ___ TimePhoto_20251209_102258
Descripción Techo en teja de zinc

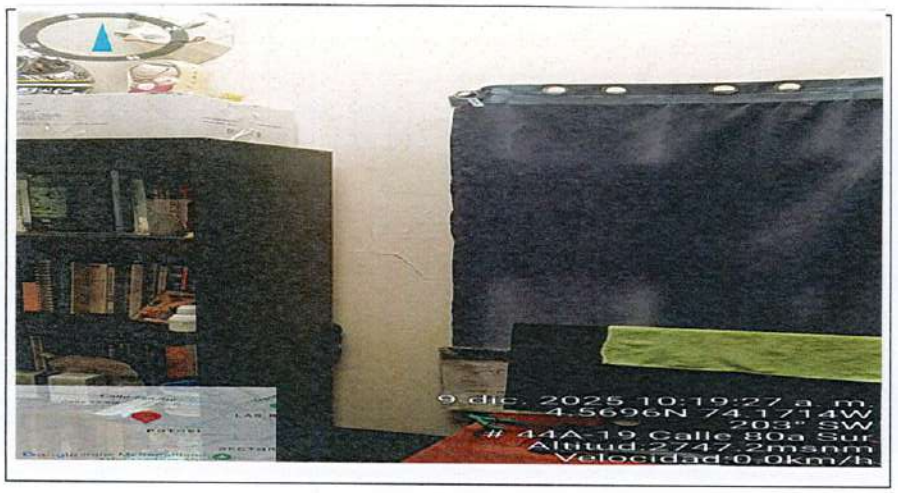


Foto No ___TimePhoto_20251209_101722
Descripción Techo en teja plastica

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

FORMATO ACTA DE VECINDAD			
CÓDIGO FO-SC-06	**PROCESO** Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	**VERSIÓN** 4	idu

* Remitirse al Decreto Número 606 de 2001, Decreto Distrital 135 de 2004 y Decreto Distrital 215 de 2004, Inventario de algunos bienes de interés cultural y reglamentación.





Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 9 días del mes de 12 de 2025.

ELABORÓ:
(Firma) _____
(Nombre) Yuly Zoraya B.
Profesional Técnico - Contratista

REVISIÓN:
(Firma) Paola Pava
(Nombre) Paola Andrea Pava
Profesional social - Interventoría

APROBACIÓN:
(Firma) _____
(Nombre) Jairo Ortiz
Director técnico-Interventoría

Vo Bo
(Firma) _____
(Nombre) Jimena Guerra.
Director Técnico - Contratista

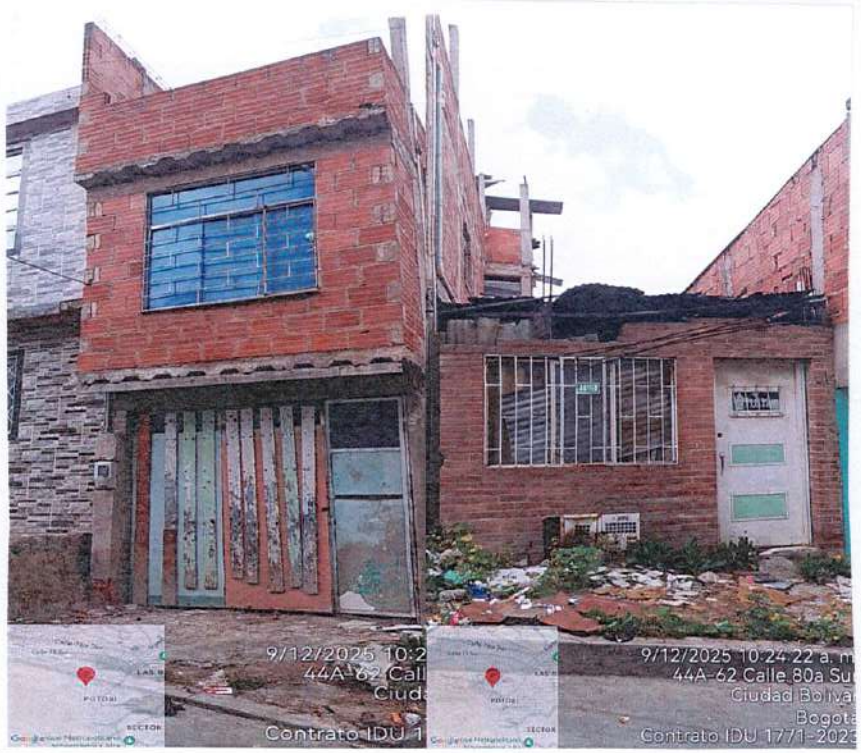
(Firma) _____
(Nombre) Diana Yineth Caballero Rivera
Propietario

Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co. Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales, comuníquese a través del correo electrónico atnciudadano@idu.gov.co. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

FORMATO			
ACTA DE VECINDAD			
CÓDIGO: FO-SC-06	PROCESO: Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía		VERSIÓN: 4

FECHA			CONTRATO OBRA/ CONSULTORÍA N° IDU	CONTRATO INTERVENTORIA IDU No	ACTA No	APERTURA / CIERRE
09	Diciembre	2025	1711-2023	1757-2023	PS-4	APERTURA ☑ CIERRE ☐

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Propietario	Sin información
CC propietario	Sin información
Teléfono	Sin información
Correo electrónico	Sin información
Dirección	Calle 81 A Sur # 44 A 69
No. de pisos	3
Long. del frente (mts)	7 Metros
Estrato	1

	SI	NO	OBSERVACIONES
1. Agua	☐	☐	Se evidencia casa en aparente abandono 1: Visita: 4/12/2025 2: Visita: 9/12/2025. 3. Visita: 10/12/2025 *Se entrega volante ultima visita, pero se reliza el acta el 9/12 ya que es casa abando-nada.
2. Alcantarillado	☐	☐	
3. Energía	☐	☐	
4. Teléfonos	☐	☐	
5. Gas	☐	☐	
6. TICS	☐	☐	
6. Licencia de construcción	☐	☐	

USO ACTUAL

1. Residencial	☐	6. Baldío	☒
2. Comercial	☐	7. Bien de interés cultural*	☐
3. Industrial	☐	8. Mixto	☐
4. Institucional	☐	9.Otro?	☐
5. Recreacional	☐	Cual:	

ACCESOS VEHICULARES

Garaje	SI ☒	NO ☐	
Cuantos	1		
Uso del garaje	No se sabe		
Comercio	SI ☐	NO ☒	
Ancho de garajes	3.50 Metros		

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO

Fachada: Predio aparentemente deteriorado, el mismo se encuentra deshabitado aparentemente, fachada en ladrillo y Blanqueo a la vista. Se observan (2) dos Puertas de acceso, la del costado lateral izquierdo en madera Hechiza, la del costado lateral Derecho Metálica con vidrio liso. Se observa una ventana sin vidrio de marco Metálico oxidado, se observa afectación al lado de la tapilla de la acometida de gas natural, la fachada se encuentra en mal estado con desprendimiento de los ladrillos. 2do Nivel se observa una ventana de marco metálico sin vidrio y tener nivel de terraza a media altura



Foto No __TimePhoto_20251209_102413
Descripción Ventana en carpinteria metalica



Foto No __TimePhoto_20251209_102420
Descripción Aparente puerta de acceso mixta, en madera y en metal

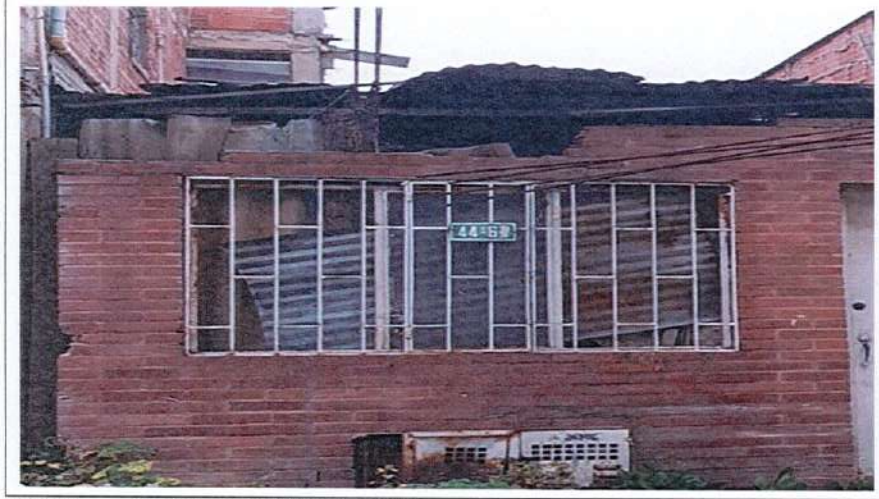


Foto No ___TimePhoto_20251209_102422
Descripción Aparente ventana sin vidrio con carpinteria metalica

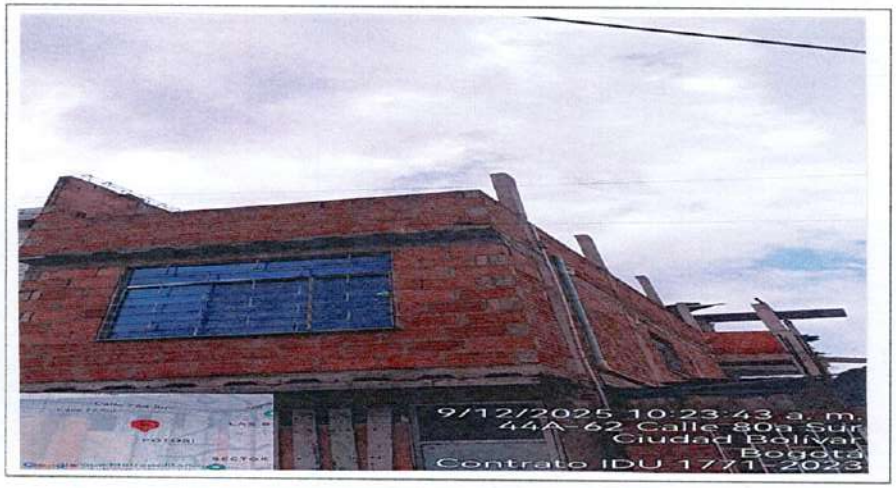


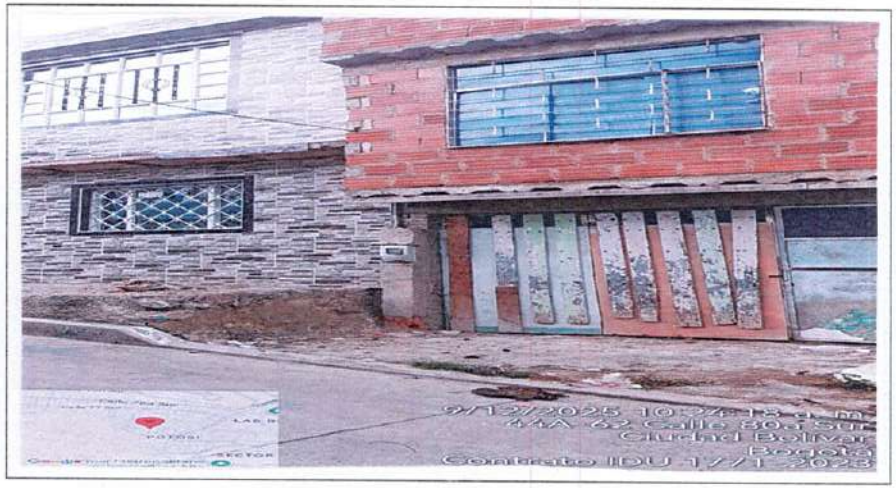
Foto No ___TimePhoto_20251209_102354
Descripción Muros de la fachada en bloque

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

FORMATO		
ACTA DE VECINDAD		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4

* Remitirse al Decreto Número 606 de 2001, Decreto Distrital 135 de 2004 y Decreto Distrital 215 de 2004, Inventario de algunos bienes de interés cultural y reglamentación.





Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 9 días del mes de 12 de 2025.

ELABORÓ:
(Firma)
(Nombre) Yuly Rocio B.
Profesional Técnico - Contratista

REVISIÓN:
(Firma) Paola Pava
(Nombre) Paola Andrea Pava
Profesional social - Interventoría

APROBACIÓN:
(Firma)
(Nombre) Jairo Ortiz
Director técnico-Interventoría

Vo Bo
(Firma)
(Nombre) Jimena Guerra.
Director Técnico - Contratista

(Firma) Sin información
(Nombre) Sin información
Propietario

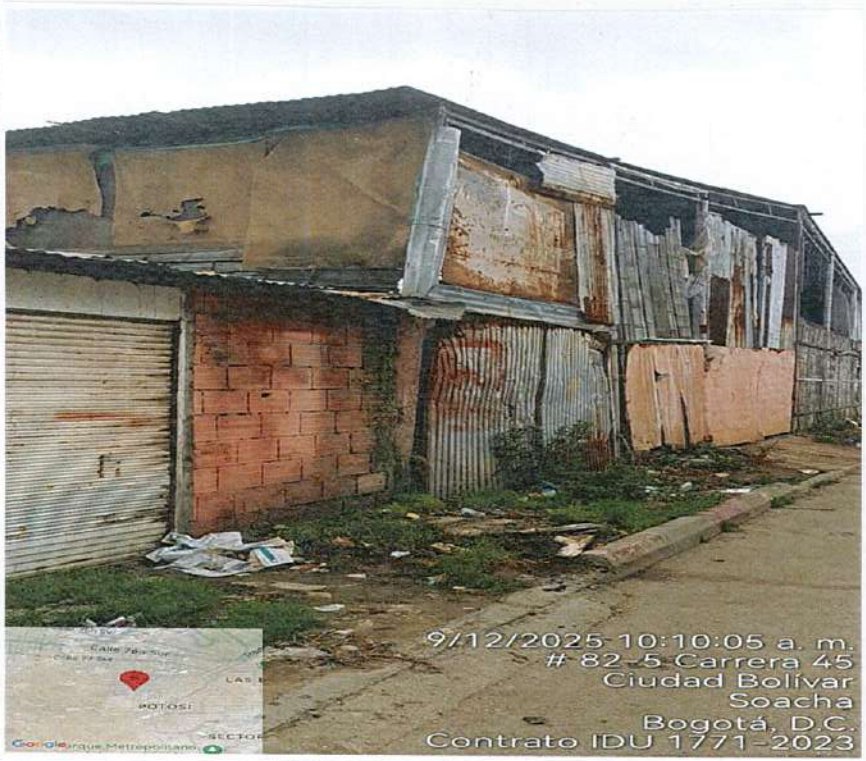
Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co. Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales, comuníquese a través del correo electrónico atinciudadano@idu.gov.co. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

FORMATO
ACTA DE VECINDAD

CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4

FECHA			CONTRATO OBRA/ CONSULTORÍA N° IDU	CONTRATO INTERVENTORIA IDU No	ACTA No		
09	Diciembre	2025	1771- 2023	1757 -2023.	PS-5	APERTURA	☒
						CIERRE	☐

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Propietario	Irene Galeano
CC propietario	52 431 063
Teléfono	321 92 81 314
Correo electrónico	IreneA2Galeano@Gmail.com
Dirección	Calle 82 Sur # 44 A 93
No. de pisos	1.
Long. del frente (mts)	7 Metros Aprox
Estrato	1

	SI	NO	OBSERVACIONES
1. Agua	☐	☒	
2. Alcantarillado	☐	☒	Se observa un Muro compartido en la cubierta de teja, un Muro que se debe demoler
3. Energía	☒	☐	
4. Teléfonos	☐	☒	
5. Gas	☐	☒	
6. TICS	☐	☒	
6. Licencia de construcción	☐	☒	#

USO ACTUAL

1. Residencial	☐	6. Baldío	☐
2. Comercial	☐	7. Bien de interés cultural*	☐
3. Industrial	☐	8. Mixto	☐
4. Institucional	☐	9.Otro?	☒
5. Recreacional	☐	Cual:	Parqueadero

ACCESOS VEHICULARES

Garaje	SI	☒	NO	☐
Cuantos	1			
Uso del garaje	Garaje			
Comercio	SI	☐	NO	☒
Ancho de garajes	3 Metros			

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PUBLICO

Fachada: Predio esquinero con mampostería de Bloque a la vista por la calle 82 una ventana de marco Metálico y vidrio fijo, se observan 9 ladrillos fracturados y algunos Bloques fracturados, por la Carrera se observan 01 Puerta, una Portón Peatonal y una Cortina, los Bloques se ven algunos fracturados. Ingreso a la vivienda, Piso en Concreto sin acabados, Muro en mampostería de Bloque a la vista con rastros de humedad, se observa que el propietario levanto el Muro del predio Colindante, techo en teja Metálica con Arriostres y Gran afectación (ver video) se observa pertenencia Metálica, cabe mencionar que en el lado del teja, se observa un muro que pertenece a la vivienda a demoler



Foto No __TimePhoto_20251209_101001
Descripción Puerta enrollable en metal



Foto No __TimePhoto_20251209_101106
Descripción Techo en tejas de zinc

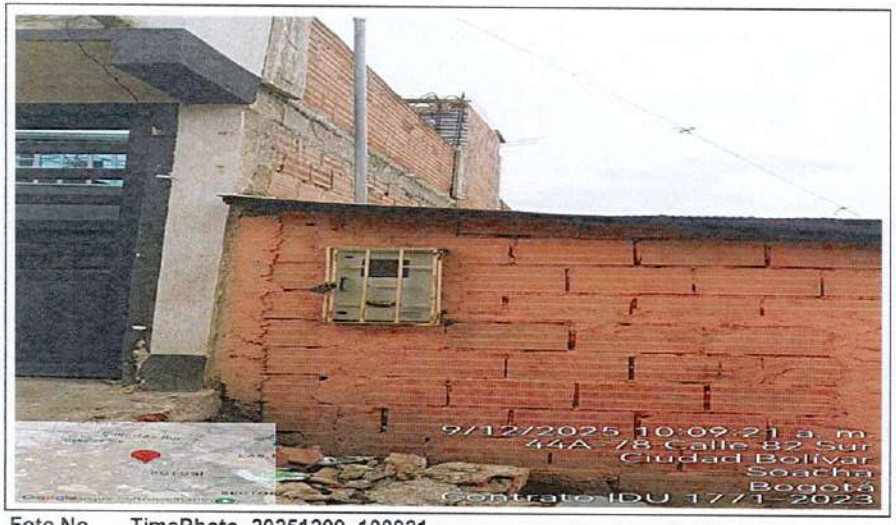


Foto No ___TimePhoto_20251209_100921
Descripción Muro de la fachada en bloque



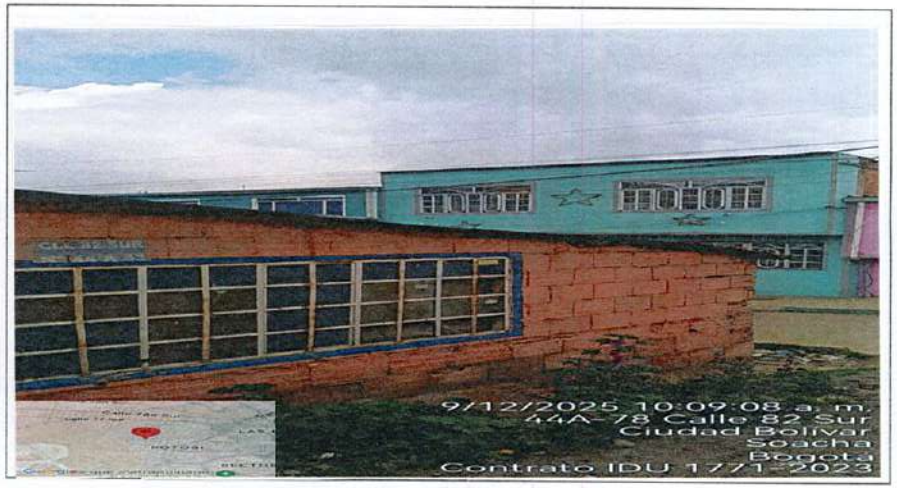
Foto No ___TimePhoto_20251209_101032
Descripción Piso con concreto

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

FORMATO			
ACTA DE VECINDAD			
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	idu
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4	

* Remitirse al Decreto Número 606 de 2001, Decreto Distrital 135 de 2004 y Decreto Distrital 215 de 2004, Inventario de algunos bienes de interés cultural y reglamentación.





Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 09 días del mes de Diciembre de 2025

ELABORÓ:
(Firma) _____
(Nombre) Yudy B.
Profesional Técnico - Contratista

REVISIÓN:
(Firma) Paola Pava.
(Nombre) Paola Andrea Pava
Profesional social - Interventoría

APROBACIÓN:
(Firma) _____
(Nombre) Jairo Ortiz
Director técnico-Interventoría

Vo Bo
(Firma) _____
(Nombre) Jimena Guerra.
Director Técnico - Contratista

(Firma) Irene Galeano
(Nombre) _____
Propietario

Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co. Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales, comuníquese a través del correo electrónico atnciudadano@idu.gov.co. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

CÓDIGO	FORMATO: ACTA DE VECINDAD	VERSIÓN
FO-SC-06	PROCESO: Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4

FECHA			CONTRATO OBRA/ CONSULTORÍA Nº IDU	CONTRATO INTERVENTORIA IDU No	ACTA No	APERTURA / CIERRE
08	Diciembre	2025	1711-2023	1757-2023	PS-6	APERTURA [X] CIERRE [ ]

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Propietario	Irene Gallegno
CC propietario	52.431.063
Teléfono	321.92 81 3 14
Correo electrónico	N Irene42Gallegno@Gmail.com
Dirección	Calle 82 Sur 44 A 69 — No. de pisos: 2
Long. del frente (mts)	7 Metros — Estrato: 1

	SI	NO	OBSERVACIONES
1. Agua	[X]	[ ]	
2. Alcantarillado	[X]	[ ]	
3. Energía	[X]	[ ]	
4. Teléfonos	[ ]	[X]	
5. Gas	[X]	[ ]	
6. TICS	[ ]	[X]	
6. Licencia de construcción	[ ]	[X]	#

USO ACTUAL			
1. Residencial	[X]	6. Baldío	[ ]
2. Comercial	[ ]	7. Bien de interés cultural*	[ ]
3. Industrial	[ ]	8. Mixto	[ ]
4. Institucional	[ ]	9.Otro?	[ ]
5. Recreacional	[ ]	Cual:	

ACCESOS VEHICULARES				
Garaje	SI [X]	NO [ ]		
Cuantos	1			
Uso del garaje	Garaje			
Comercio	SI [ ]	NO [X]		
Ancho de garajes	3 Metros			

3. DESCRIPCION Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PUBLICO

Fachada: Predio de (2) dos niveles aparentemente, la fachada se encuentra en Pañete y Pintura y Multiples Fisuras Sobre el material acabado, 1er nivel con (3) tres Puertas Porton de Acceso, una de garaje de Ver hojas y Ucho) Machiladas en buen estado la Puerta Presenta oxidacion, Puerta Costado Lateral Izquierdo con oxidacion y Ucho) Machiladas en buen estado una Ventana de Ucho) Vidrio en buen estado, Puerta Costado Lateral derecho con oxidacion Ucho) Machiladas en buen estado, se observa Presencia de Humedad en el Primer Nivel, 2do nivel con Fisuras, dos Marcos de Ventana de metal y Ucho) Vidrio en buen estado.

° Ingreso al garaje: Suelo enchapado en baldosa con dos de ellas Fracturadas, techo en Placa facial Sin acabados, Muros en pañete y Pintura con deterioro natural, se evidencian Afectaciones en algunas baldosas del Suelo Muros con algunos Rastros de Humedad y desprendimiento. Escalera de acceso al 2do nivel, enchapadas en baldosa, Muros en pañete y Pintura con retoque Varios de manchas Pronunciados y Fisuras, techo a Cubierta metalica. Ingreso al 2do nivel Suelo enchapado en baldosa, Muros Pintados, Pañetados con Fisuras en Columna intermedia techo en teja plastica y metalica, Muros con Presencia de Fisuras (Ver Ucho) en el lado del lavadero baldosas afectadas en el Piso. Alcobas Junto al costado Lateral derecho de Columna

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO (Hoja 2 para seguimiento y trazabilidad del Acta)

• Puerta porton de acceso, Sin vidrio, Suelo enchapado, Muros en ponete y pintura y techo de teja metalica, Muros con rasgos de humedad. • Cocina: Suelo enchapado con algunas baldosas fracturadas, Muros en materiales mixtos, cho de ellos enchapados y el resto en ponete y pintura con desgaste natural • Baño: Porton metalico sin vidrio, Con presencia de filtracion = Suelo y Muros enchapados en baldosas, Se observan 2 baldosas fracturadas al ingresar al baño, en el suelo y techo en teja metalica y estructura metalica. • Habitacion Junto al baño, una baldosa fracturada en la entrada de la misma Suelo enchapado en buen estado, Muros en ponete y pintura con rasgos de humedad y descascaramiento y techo en teja metalica y estructura metalica en buen estado. • Habitacion # 3: Suelo enchapado en baldosa, no se evidencia daños excepto en la entrada, cubierta con deterioro, teja ~~plast~~ metalica y cerramiento metalico y Muros en ponete, estuco y pintura con rasgos de humedad pronunciados y descascaramiento, Se evidencian unas fisuras

• Apto Primer Nivel = rampa de acceso en concreto = Sala: Suelo enchapado en baldosa con retiro pronunciado, muros en ponete y pintura con multiples fisuras y rasgos de humedad pronunciados y descascaramiento y techo en placa facial. • Cocina: Suelo y Muros enchapados a media altura con desgaste natural y en la parte superior ponete y pintura con multiples fisuras y rasgos de humedad, multiples fisuras en toda de intemperie, Frente a cocina • Pasillo frente a baño, Muros en mampostena ponetados y pintados con fisuras y techo en placa facial • Baño = Suelo y Muros enchapados en cerámica Puerta de acceso metalica sin vidrio y techo en placa facial, no se evidencian afectaciones • Habitacion # 1: muros en mampostena ponetados y pintados, Suelo enchapado en baldosa y techo en placa facial muros con rasgos de humedad. • Habitacion # 2 Puerta metalica sin vidrio: Suelo enchapado en baldosa, Muros en ponete y pintura con rasgos de humedad y descascaramiento, techo en placa facial sin afectacion • Pasillo de ingreso muros ponetados y pintura con rasgos de humedad pronunciados y fisural, Placa aligerada en Bloquelon y Suelo enchapado.

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA



Foto No __TimePhoto_20251209_094354
Descripción Techo de madera



Foto No __TimePhoto_20251209_094915
Descripción Muro de la cocina en baldosa



Foto No ___TimePhoto_20251209_095220
Descripción Muro con desprendimiento de material

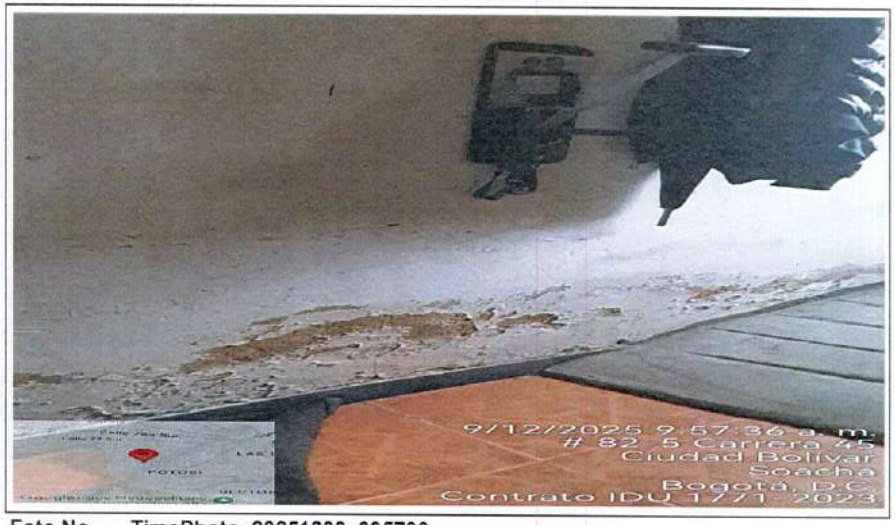


Foto No ___TimePhoto_20251209_095736
Descripción Muro con aparente humedad y desprendimiento de material

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

FORMATO		
ACTA DE VECINDAD		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4

* Remitirse al Decreto Número 606 de 2001, Decreto Distrital 135 de 2004 y Decreto Distrital 215 de 2004, Inventario de algunos bienes de interés cultural y reglamentación.





Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 09 días del mes de Diciembre de 2025

ELABORÓ:
(Firma) _____
(Nombre) Mcw Rodny B.
Profesional Técnico - Contratista

Vo Bo
(Firma) _____
(Nombre) Jimena Guerra
Director Técnico - Contratista

REVISIÓN:
(Firma) Paola Pava.
(Nombre) Paola Andrea Pava
Profesional social - Interventoría

(Firma) Irene Galeano
(Nombre) _____
Propietario

APROBACIÓN:
(Firma) _____
(Nombre) Jairo Ortiz
Director técnico-Interventoría

Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co. Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales, comuníquese a través del correo electrónico atnciudadano@idu.gov.co. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

FORMATO			
ACTA DE VECINDAD			
CÓDIGO	PROCESO		VERSIÓN
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía		4

FECHA			CONTRATO OBRA/ CONSULTORÍA N° IDU	CONTRATO INTERVENTORIA IDU No	ACTA No	APERTURA / CIERRE
04	Diciembre	2025	1711-2023	1757-2023	PS-7	APERTURA [X] CIERRE [ ]

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Propietario	Elkin Parra Madrigal
CC propietario	1.051.589.141
Teléfono	316.801.20.71
Correo electrónico	No refiere
Dirección	Calle 82 #5N-44 A 78
No. de pisos	1
Long. del frente (mts)	7 Metros
Estrato	1

	SI	NO	OBSERVACIONES
1. Agua	[X]	[ ]	
2. Alcantarillado	[X]	[ ]	
3. Energía	[X]	[ ]	
4. Teléfonos	[ ]	[X]	
5. Gas	[X]	[ ]	
6. TICS	[X]	[ ]	
6. Licencia de construcción	[ ]	[X]	#

USO ACTUAL			
1. Residencial	[X]	6. Baldío	[ ]
2. Comercial	[ ]	7. Bien de interés cultural*	[ ]
3. Industrial	[ ]	8. Mixto	[ ]
4. Institucional	[ ]	9.Otro?	[ ]
5. Recreacional	[ ]	Cual:	

ACCESOS VEHICULARES				
Garaje	SI	[ ]	NO	[X]
Cuantos	N/A			
Uso del garaje	N/A			
Comercio	SI	[ ]	NO	[X]
Ancho de garajes	N/A.			

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO

Fachada: Predio de aparentemente (1) un nivel se observan (2) puertas, Porton de acceso a la vivienda, Metalicos y de ellos (madrillado) aparentemente en buen estado, Ventana con marco metalico, vidrios rojos y, Madrillados en dos de ellos fracturados, su fachada se encuentra en ladrillo a la vista pintado.

Ingreso al Predio por el costado lateral izquierdo, pasillo, Perfecto, fracturado y pintado con algunas dilataciones al lado de la caja de energia, Cielo raso en PVC, Suelo enchapado, Patio- Suelo en ceramica, Muros en diferentes Materiales - Ingreso a Apto) Columnas, Puerta de acceso Metalica. - pasillo suelo enchapado en baldosa. - Baño, puerta en madera, Cerradura Muros en Mampostena de Bloque a la vista pintado y techo en teja Metalica. - Cocina Suelo y Muros enchapado techo en PVC, Sin afectaciones aparente, ventana de cocina falta un vidrio. - Comedor Suelo enchapado en baldosa con guardaescobas, Muros en parete, Pintura con rasgos de humedad pronunciados y techo en PVC sin afectaciones. - Habitación Columnas = Puerta Metalica con vidrios rotos y Madrillados y Suelo enchapado en baldosa con guardaescobas, Muros en Parete y Pintura con rasgos de humedad y techo en PVC con descontinuidad en una de las laminas. - Habitación #2: Puerta Metalica, Suelo enchapado en baldosa

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO (Hoja 2 para seguimiento y Vecino Final del Acta)

Con grava escalonal, muro en concreto y pintura con desgaste natural y algos de humedad y techo en PVC en buen estado

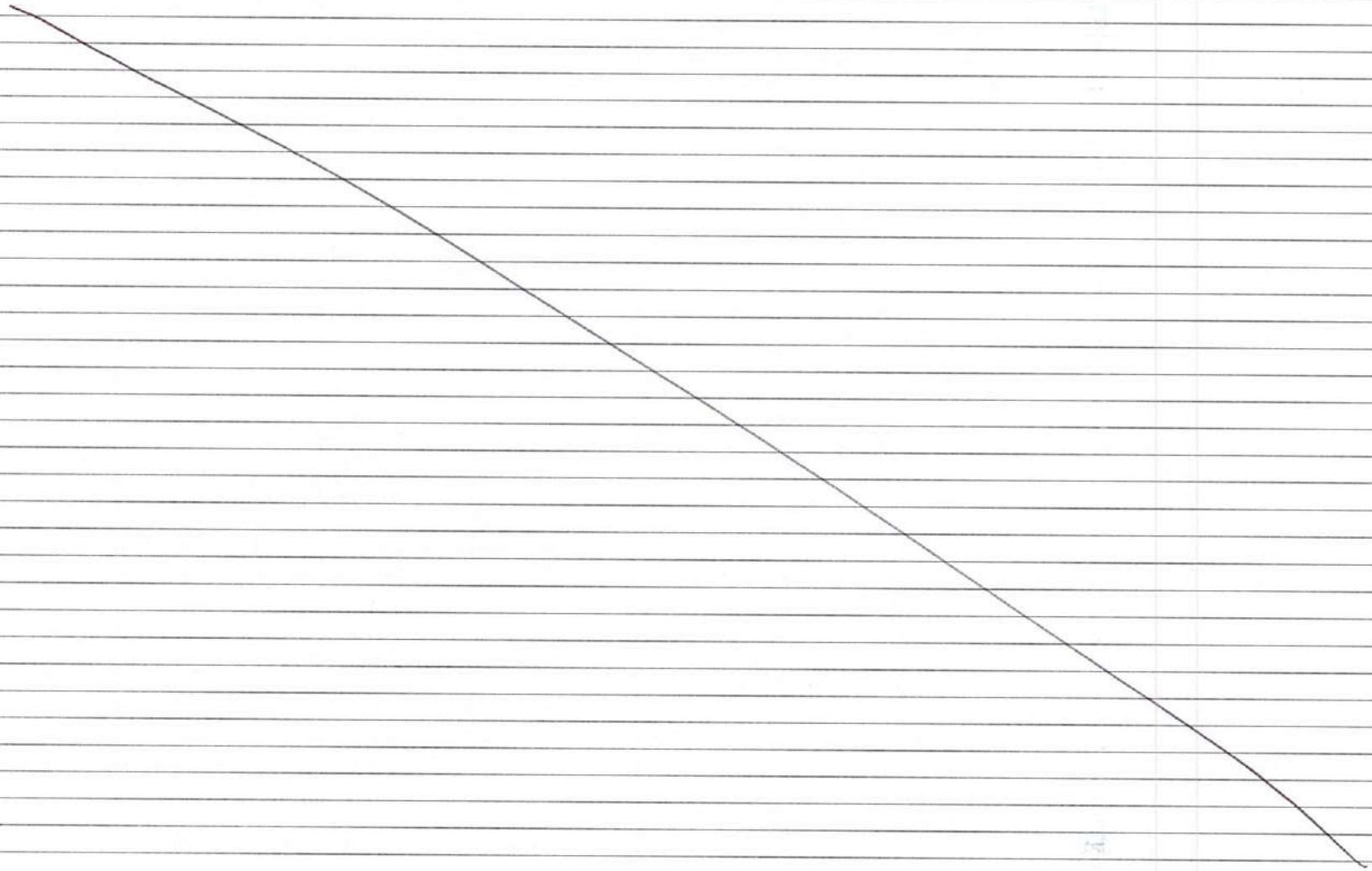




Foto No __TimePhoto_20251209_092636
Descripción Techo en PVC



Foto No __TimePhoto_20251209_092902
Descripción Techo en tejas de zinc

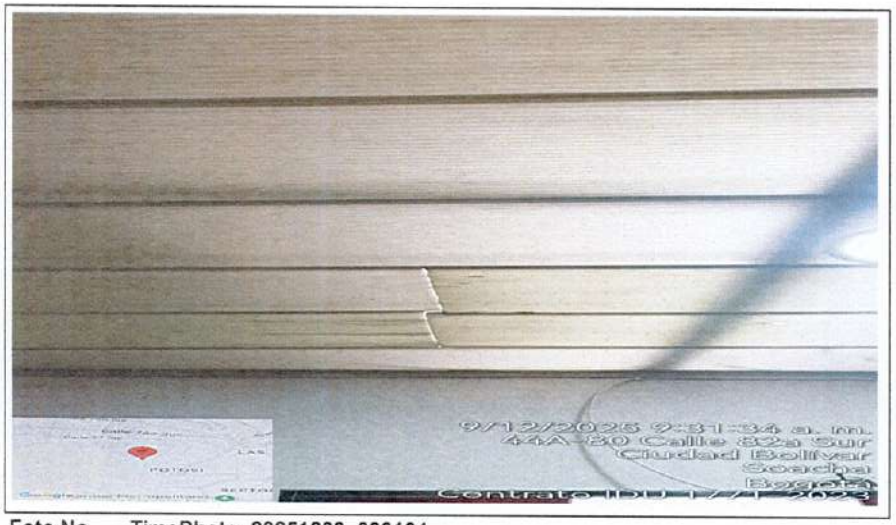


Foto No ___TimePhoto_20251209_093134
Descripción Techo con acrilico roto

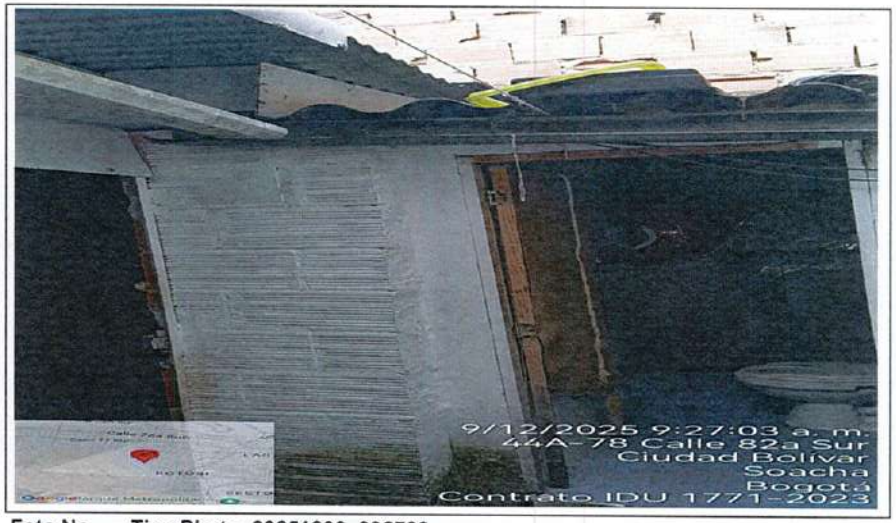


Foto No ___TimePhoto_20251209_092703
Descripción Muro en bloque sin pañete

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

FORMATO			
ACTA DE VECINDAD			
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	idu
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4	

* Remitirse al Decreto Número 606 de 2001, Decreto Distrital 135 de 2004 y Decreto Distrital 215 de 2004, Inventario de algunos bienes de interés cultural y reglamentación.





Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 09 días del mes de 12 de 2025

ELABORÓ:
(Firma) _____
(Nombre) Yuly Rodriguez B.
Profesional Técnico - Contratista

Vo Bo
(Firma) _____
(Nombre) Jimena Guerra
Director Técnico - Contratista

REVISIÓN:
(Firma) Paola Pava.
(Nombre) Paola Andrea Pava
Profesional social - Interventoría

(Firma) Elkin Parra Madrigal
(Nombre) Elkin Parra Madrigal
Propietario

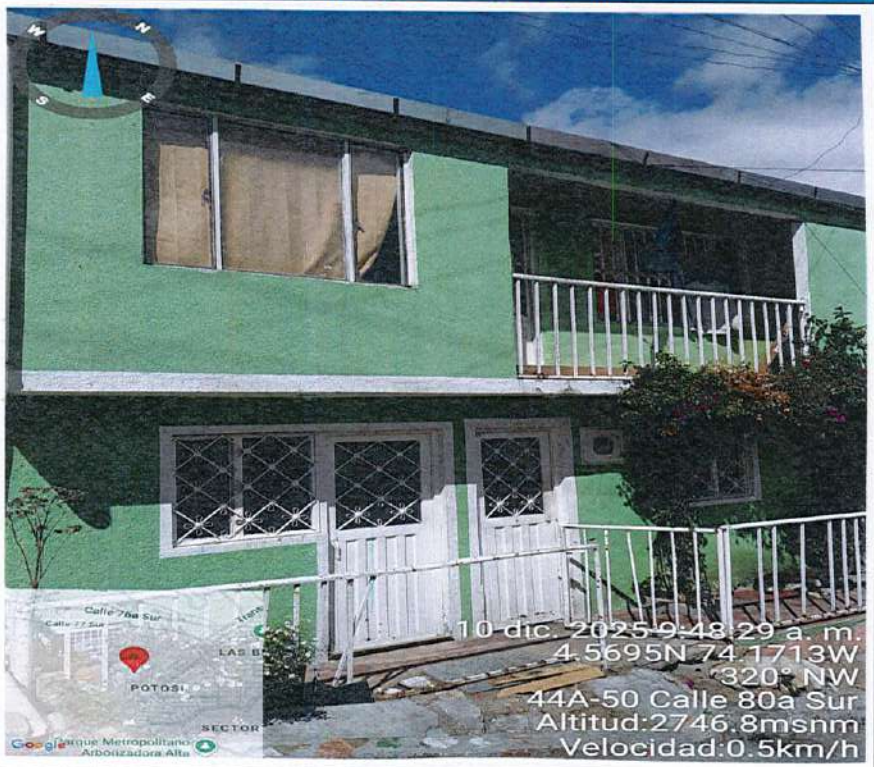
APROBACIÓN:
(Firma) _____
(Nombre) Jairo Ortiz
Director técnico-Interventoría

Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co. Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales, comuníquese a través del correo electrónico atnciudadano@idu.gov.co. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

FORMATO ACTA DE VECINDAD			
CÓDIGO FO-SC-06	**PROCESO** Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	**VERSIÓN** 4	idu

FECHA			CONTRATO OBRA/ CONSULTORÍA N° IDU	CONTRATO INTERVENTORIA IDU No	ACTA No	APERTURA / CIERRE
DÍA 10	MES 12	AÑO 2025	1911-2023	1757 - 2023	PS-8	APERTURA [X] CIERRE [ ]

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Propietario	Selmira Benitez
CC propietario	39650884
Teléfono	3133650375.
Correo electrónico	Sin información
Dirección	CLL 80 Sur #44A-49
Long. del frente (mts)	Aprox 7 Metros
No. de pisos	2
Estrato	1

	SI	NO	OBSERVACIONES
1. Agua	[X]	[ ]	
2. Alcantarillado	[X]	[ ]	
3. Energía	[X]	[ ]	
4. Teléfonos	[ ]	[X]	
5. Gas	[X]	[ ]	
6. TICS	[ ]	[X]	
6. Licencia de construcción	[ ]	[X]	#

USO ACTUAL			
1. Residencial	[X]	6. Baldío	[ ]
2. Comercial	[ ]	7. Bien de interés cultural*	[ ]
3. Industrial	[ ]	8. Mixto	[ ]
4. Institucional	[ ]	9.Otro?	[ ]
5. Recreacional	[ ]	Cual:	

ACCESOS VEHICULARES				
Garaje	SI [ ]	NO [X]		
Cuantos	0			
Uso del garfaje	N/A			
Comercio	SI [ ]	NO [X]		
Ancho de garajes	N/A.			

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO

Fachada Predio de 2 niveles con Muros en Mampostería pañete y pintura acabado en carrapleta, Primer nivel se evidencia 2 ventanales con vidrio y carpintería Metalica y Puerta de acceso al Predio en carpintería metálica con vidrio Mampuesto en Buen estado, Segundo nivel Interior se evidencia Mejoramiento de material con balcon a la vista en carpintería metalica y ventana con vidrio Mixto en buen estado carpintería Metalica ingreso al Predio piso en baldosa, Cuarto N°1 Muro norte colindante al predio demoler se encuentra con pañete y pintura acabado en carrapleta en buen estado, Cuarto N°2 se evidencia una ventana con vidrio Mampuesto en baldosa al igual que el garage cielo raso en Madera, Puerta de acceso principal en Metal en buen estado, carpintería en Metal, escalera en baldosa, Muro norte se encuentran algunos bloques fisurados.

FORMATO ACTA DE VECINDAD			
CÓDIGO FO-SC-06	**PROCESO** Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	**VERSIÓN** 4	idu

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO (Hoja 2 para seguimiento y trazabilidad del Acta)

Cuarto 2 piso N-1= muro costado norte se encuentra con pañete y pintura, ventana con vidrio liso en buen estado, en carpintería metálica, muro occidente presenta fisura, techo en teja Stilde y soportes metálicos, muro norte de la sala se evidencia fisuras, muro costado occidente presenta fisuras, ventana con vidrio liso en buen estado, muro norte del cuarto N2 segundo nivel con pañete y pintura con algunas fisuras, balcon= muro parte superior en aparente buen estado, techo en tejas Stilde. Cuarto N3 - 1 nivel= puerta de acceso en carpintería metálica, ventana con vidrio liso marco en metal, muro costado norte con pañete y pintura acabado en Carcataste, en aparente buen estado, techo en placa acabado en Carreplast, ventana costado oriental se evidencia roto.

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

FORMATO		
ACTA DE VECINDAD		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4



Foto No __TimePhoto_20251210_095359
Descripción Fachada del predio con fisuras



Foto No __TimePhoto_20251210_095357
Descripción Balcon con desprendmiento de material



Foto No ___TimePhoto_20251210_101042
Descripción Vidrio martillado roto

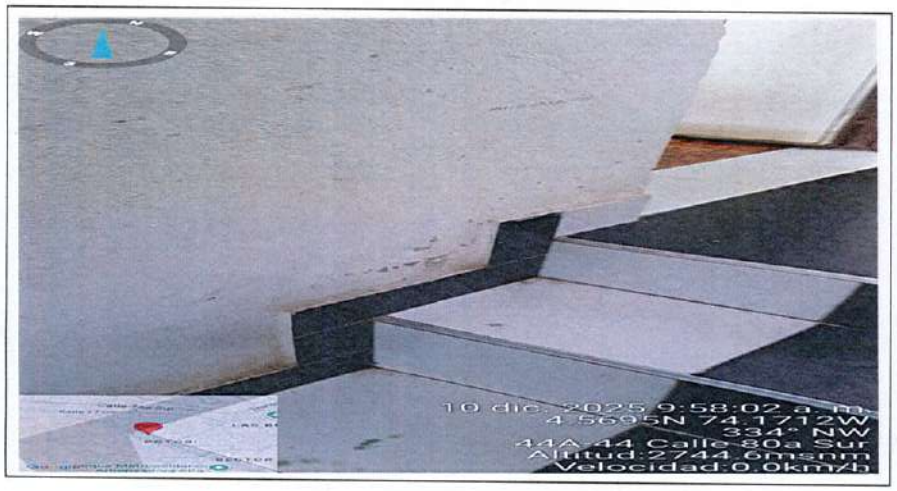


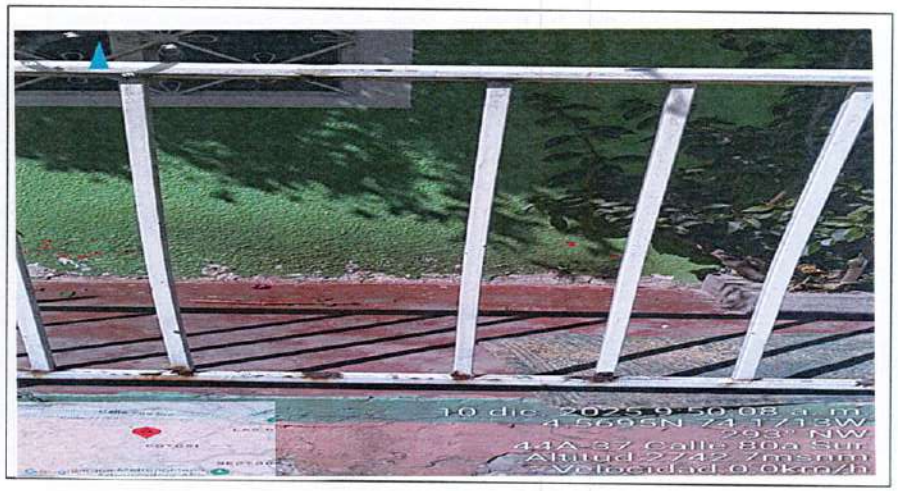
Foto No ___TimePhoto_20251210_095635
Descripción Muro oriente con desprendimiento de material en la parte inferior

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

FORMATO			
ACTA DE VECINDAD			
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	idu
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4	

* Remitirse al Decreto Número 606 de 2001, Decreto Distrital 135 de 2004 y Decreto Distrital 215 de 2004, Inventario de algunos bienes de interés cultural y reglamentación.





Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 10 días del mes de 12 de 2025.

ELABORÓ:
(Firma) _____
(Nombre) Mauricio B.
Profesional Técnico - Contratista

Vo Bo
(Firma) _____
(Nombre) Jimena Mejía.
Director Técnico - Contratista

REVISIÓN:
(Firma) Paola Pava.
(Nombre) Paola Andrea Pava
Profesional social - Interventoría

(Firma) _____
(Nombre) Belmiro Benitez
Propietario

APROBACIÓN:
(Firma) _____
(Nombre) Jaime Ortiz
Director técnico-Interventoría

Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co. Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales, comuníquese a través del correo electrónico atnciudadano@idu.gov.co. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

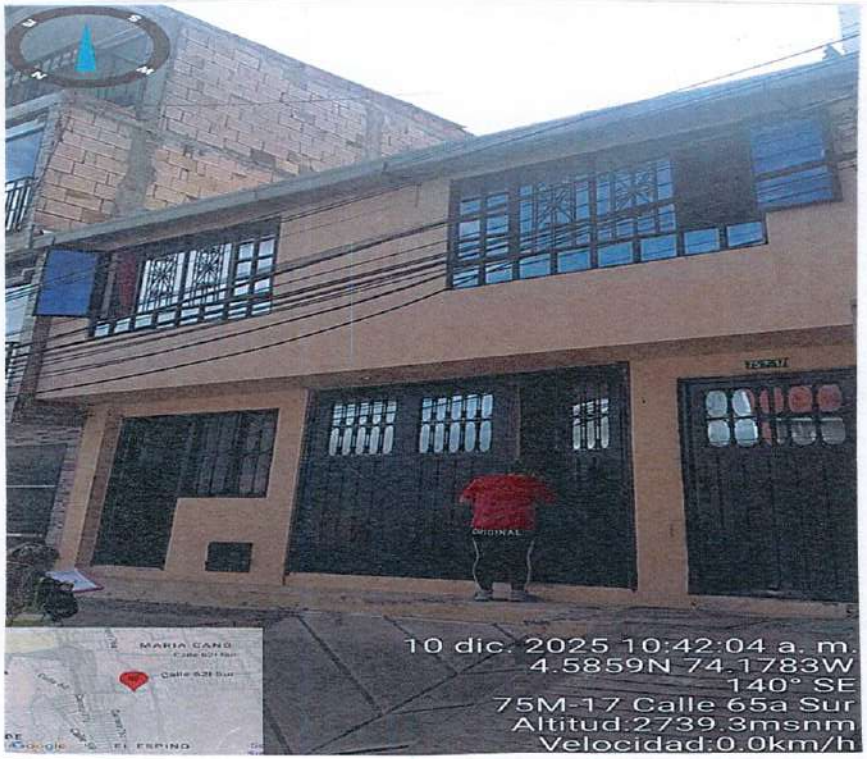
FORMATO
ACTA DE VECINDAD

CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4

idu

FECHA			CONTRATO OBRA/ CONSULTORÍA N° IDU	CONTRATO INTERVENTORIA IDU No	ACTA No		
10	Diciembre	2025	1711-2023	1757-2023	TR-1	APERTURA	X
						CIERRE	

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Propietario	Yasmin Briñez Guevara
CC propietario	30972350
Teléfono	321.288.91.45
Correo electrónico	YasminBri3097@Gmail.com
Dirección	Calle 63A # 75M17 — No. de pisos: 2
Long. del frente (mts)	3 M. Aprox — Estrato: 1

	SI	NO	OBSERVACIONES
1. Agua	X		
2. Alcantarillado	X		
3. Energía	X		
4. Teléfonos	X		
5. Gas	X		
6. TICS	X		
6. Licencia de construcción		X	#

USO ACTUAL			
1. Residencial	X	6. Baldío	
2. Comercial		7. Bien de interés cultural*	
3. Industrial		8. Mixto	
4. Institucional		9.Otro?	
5. Recreacional		Cual:	

ACCESOS VEHICULARES				
Garaje	SI	X	NO	
Cuantos	1			
Uso del garaje	Vivienda			
Comercio	SI		NO	X
Ancho de garajes	Aproximadamente			

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PUBLICO

Fachada: Predio de aparentemente (2) niveles, se encuentra en Pañete y Pintura con multiples fisuras primer nivel con (3) ventanales Puerta de acceso al predio (2) de ellos Reforzados con rejas metalicas y Vidrio en buen estado una Puerta Peatonal de (3) hojas con vidrio liso sin afectaciones, 2do Nivel con (2) de ventanal de vidrio liso y fisuras

- Ingreso Por el Garaje aparente - se evidencia una habitación: Baño Suelo y Muros enchapados en baldosa y techo en Cielo raso con dolquete natural: Cocina Suelo enchapado en baldosa, muros en Pañete estuco, pintura y baldosin y una Cocheta en el mismo de costado sin y techo sin afectación

- Ingreso al apto del Primer nivel - Sala: Suelo enchapado en baldosa con guardaescobas, Muros y techo en Pañete estuco y pintura con Fisuras Sobre el material acabado y retoques

1-Habitación #1: Suelo enchapado en baldosa, Muros y techo en Pañete estuco y pintura con fisuras sobre el Material acabado - Habitación #2: Suelo enchapado en baldosa con guardaescobas, muros en Pañete estuco y Pintura con rastros de humedad y Fisuras sobre material acabado - Ingreso al 2do Nivel de la vivienda

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO (Hoja 2 para seguimiento y trazabilidad del Acta)

Fachadas de acceso = enchapada en baldosa con guardaescobas, Muro en ladrillo, estuco y pintura y techo en teja metálica, Muro con desgaste natural y fisuras sobre el material acabado. Habitación # 1: Suelo enchapado en baldosa con guardaescobas, Muro en ladrillo, estuco y pintura y techo en teja metálica, Muro con fisuras. En la parte de la sala se observan fisuras en los muros. Habitación # 2: Suelo enchapado en Baldosa con guardaescobas muros en ladrillo, estuco y pintura, y techo en PVC muro con desgaste natural por tiempo y uso. Habitación # 3: Suelo enchapado en baldosa con guardaescobas, Muro en ladrillo, estuco y pintura con daños de humedad y desgaste natural, techo en teja metálica con perfilería metálica. Patio: Suelo enchapado en baldosa con guardaescobas, Muro en ladrillo, estuco y pintura se observan fisuras sobre el material acabado (multiple fisuras), techo en teja plastica y metalica con perfilería metálica

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

FORMATO ACTA DE VECINDAD		
CÓDIGO FO-SC-06	**PROCESO** Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	**VERSIÓN** 4



Foto No __TimePhoto_20251210_101234
Descripción_ Muro con pañete, sin pintura



Foto No __TimePhoto_20251210_105115
Descripción Muro oriente con fisura en la parte superior del muro

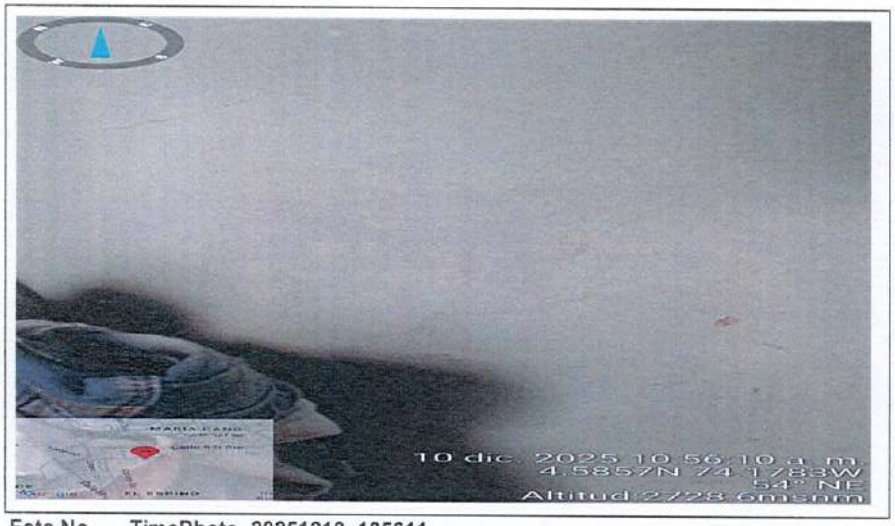


Foto No ___TimePhoto_20251210_105611
Descripción Muro oriente con multiples fisuras

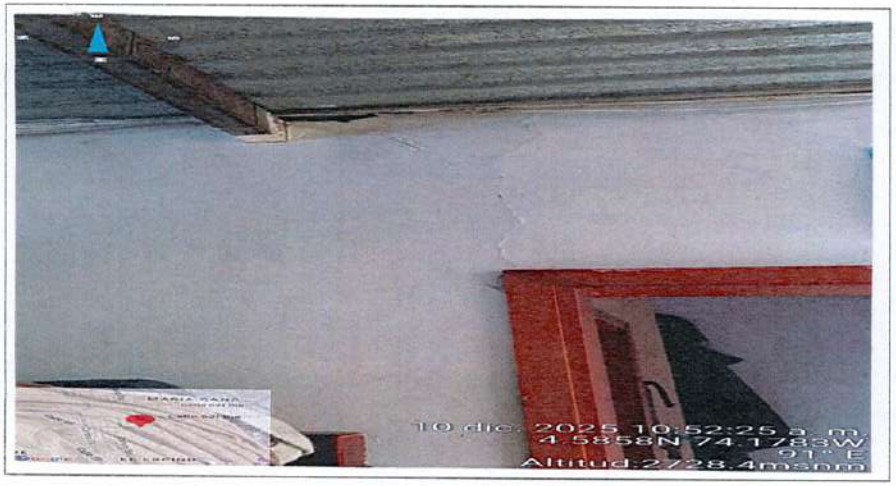


Foto No ___TimePhoto_20251210_105026
Descripción Techo con teja metalica

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

FORMATO ACTA DE VECINDAD			
CÓDIGO FO-SC-06	**PROCESO** Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	**VERSIÓN** 4	idu

* Remitirse al Decreto Número 606 de 2001, Decreto Distrital 135 de 2004 y Decreto Distrital 215 de 2004, Inventario de algunos bienes de interés cultural y reglamentación.





Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 10 días del mes de Diciembre de 2025

ELABORÓ:
(Firma) _____
(Nombre) Mwzody B.
Profesional Técnico - Contratista

REVISIÓN:
(Firma) Paola Peña.
(Nombre) Paola Andrea Peña
Profesional social - Interventoría

APROBACIÓN:
(Firma) _____
(Nombre) Jairo Ortiz
Director técnico-Interventoría

Vo Bo
(Firma) _____
(Nombre) Jimena Herrera.
Director Técnico - Contratista

(Firma) Yasmin Briñez G.
(Nombre) Yasmin Briñez Guerrero
Propietario

Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co. Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales, comuníquese a través del correo electrónico atnciudadano@idu.gov.co. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

FORMATO
ACTA DE VECINDAD

CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4

FECHA			CONTRATO OBRA/ CONSULTORÍA Nº IDU	CONTRATO INTERVENTORIA IDU No	ACTA No	
16 (ID)	12 (MM)	2025.	1711-2023	1757-2023	TR-3	APERTURA [X] CIERRE [ ]

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Propietario: Albert Martinez
CC propietario: 79968822
Teléfono: 3922407864
Correo electrónico: albertb166@hotmail.com
Dirección: Kr 76 #63A-29 Sur
No. de pisos:
Long. del frente (mts): Aprox 9 metros.
Estrato: 1

	SI	NO	OBSERVACIONES
1. Agua	[X]	[ ]	
2. Alcantarillado	[X]	[ ]	
3. Energía	[X]	[ ]	
4. Teléfonos	[X]	[ ]	
5. Gas	[X]	[ ]	
6. TICS	[ ]	[X]	
6. Licencia de construcción	[ ]	[X]	#

USO ACTUAL

1. Residencial	[X]	6. Baldío	[ ]
2. Comercial	[ ]	7. Bien de interés cultural*	[ ]
3. Industrial	[ ]	8. Mixto	[ ]
4. Institucional	[ ]	9.Otro?	[ ]
5. Recreacional	[ ]	Cual:	

ACCESOS VEHICULARES

Garaje	SI [ ]	NO	[X]
Cuantos	N/A		
Uso del garaje	N/A		
Comercio	SI [ ]	NO	[X]
Ancho de garajes	N/A.		

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO

Fachada Predio de aparentemente de 2 niveles con muros en mampostería con pañete y pintura acabado en corrugado, 1 nivel puerta en rejalle metalico ventana con vidrio liso foto, capa pintura metalica, puerta de acceso al predio en corrugado metalica, segunda nivel figuras en la parte superior, con 2 ventanales con vidrio liso foto, marco en metal, ingreso al predio 1 nivel muro costado sur en buen estado con pañete, estuco y pintura techo en placa en aparente buen estado, piso en concreto con algunas fisuras, muro occidente presenta resanes, acceso al segundo piso escaleras en concreto, habitación N°2 muro sur se presenta en aparente buen estado, con desgaste natural, techo en corrugado, piso en baldosa, cocina muro sur con aparente humedad, y con desgaste natural, techo en carrocista, baño. Muros en baldosa en aparente buen estado, techo en carrocista, muros en bloque con pañete y pintura techo en PVC muros con desgaste natural

FORMATO ACTA DE VECINDAD			idu
CÓDIGO FO-SC-06	**PROCESO** Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	**VERSIÓN** 4	

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO (Hoja 2 para seguimiento y trazabilidad del Acta)

Techo con Marquesina con 5 vidrios rotos, techo con desprendimiento de material, pared Muro Sur con aparente humedad y con desgaste natural, techo en placa, techo en placa, piso en baldosa algunas se encuentran rotas, Muro se evidencia con desprendimiento de material, acceso al segundo nivel, Muro Sur con desgastes naturales, techo en placa, Baños: Muros en baldosa, techo en placa FGL, baños: techo en placa, piso y muros en baldosa, cocina: Muros y piso en baldosa. Se les indica a los propietarios retirar los objetos que se puedan caer, Muro Sur habitación con aparente humedad avanzada, techo en placa, Muro Sur de la sala se evidencia con fisuras y restos y humedad, techo en placa acceso al tercer nivel: fisura. baño: con humedad, fisuras y desprendimiento de material y fisuras, Muro pared en bloque techo en teja y plastica, y metalica, baño 2, Muro sur con pañete y pintura con desgaste por uso, Muro sala presenta fisura en la parte superior. y no se puede visualizar bien por mueble.

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA



Foto No __TimePhoto_20251210_121324
Descripción Techo con desprendimiento de material

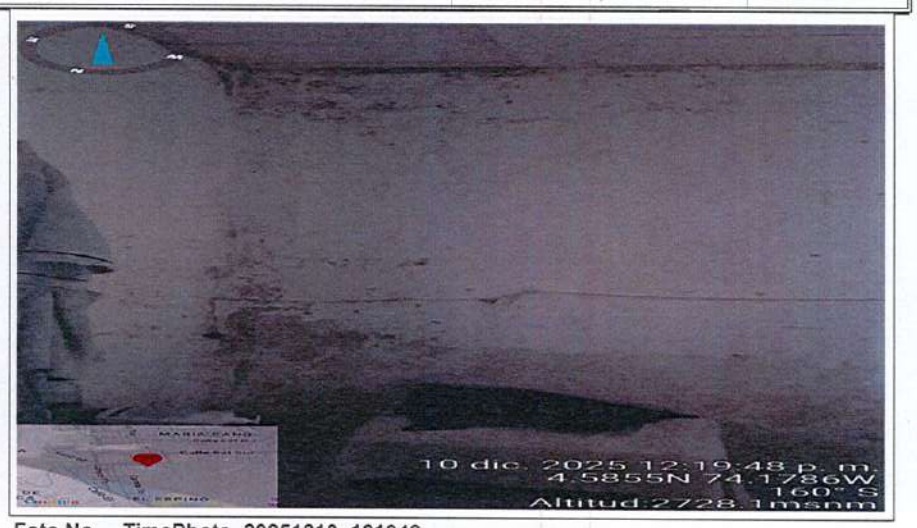


Foto No __TimePhoto_20251210_121948
Descripción Muro con humedad avanzada

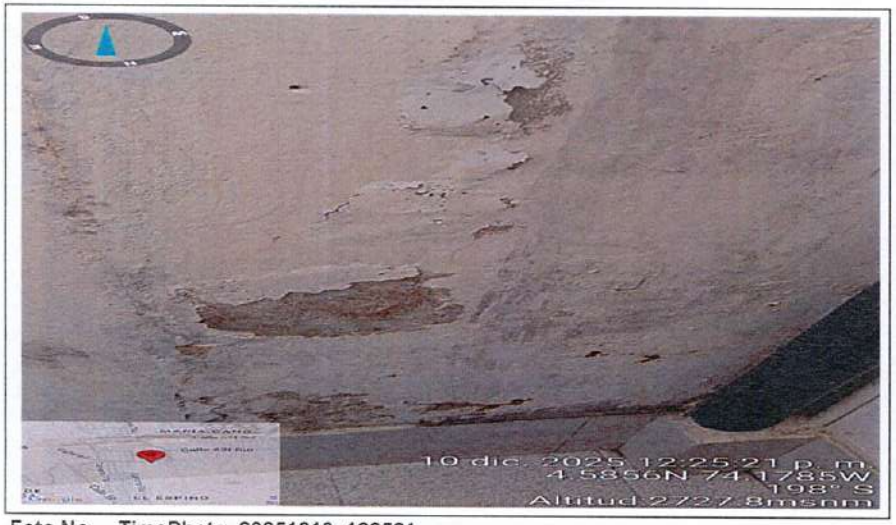


Foto No __TimePhoto_20251210_122521
Descripción Muro sur con desprendimiento de material

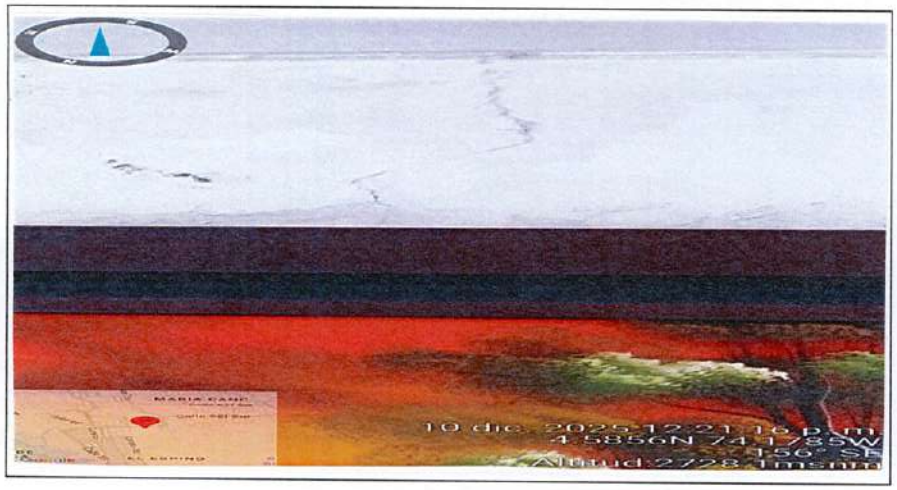


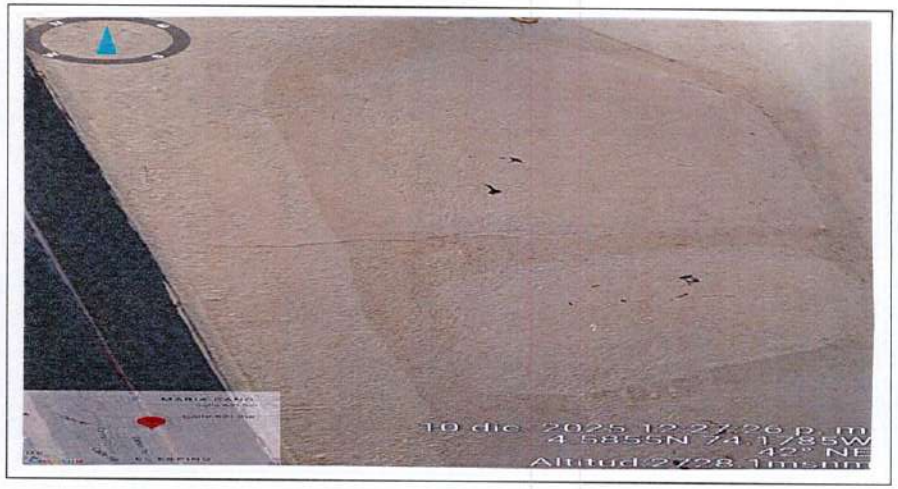
Foto No ___TimePhoto_20251210_122526
Descripción Muro sur con humedad y fisura

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

FORMATO			
ACTA DE VECINDAD			
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4	

* Remitirse al Decreto Número 606 de 2001, Decreto Distrital 135 de 2004 y Decreto Distrital 215 de 2004, Inventario de algunos bienes de interés cultural y reglamentación.





Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 10 días del mes de 12 de 2025.

ELABORÓ:
(Firma) _____
(Nombre) _____
Profesional Técnico - Contratista

Vo Bo
(Firma) _____
(Nombre) _____
Director Técnico - Contratista

REVISIÓN:
(Firma) _____
(Nombre) Paola Andrea Pava
Profesional social - Interventoría

(Firma) _____
(Nombre) _____
Propietario

APROBACIÓN:
(Firma) _____
(Nombre) _____
Director técnico-Interventoría

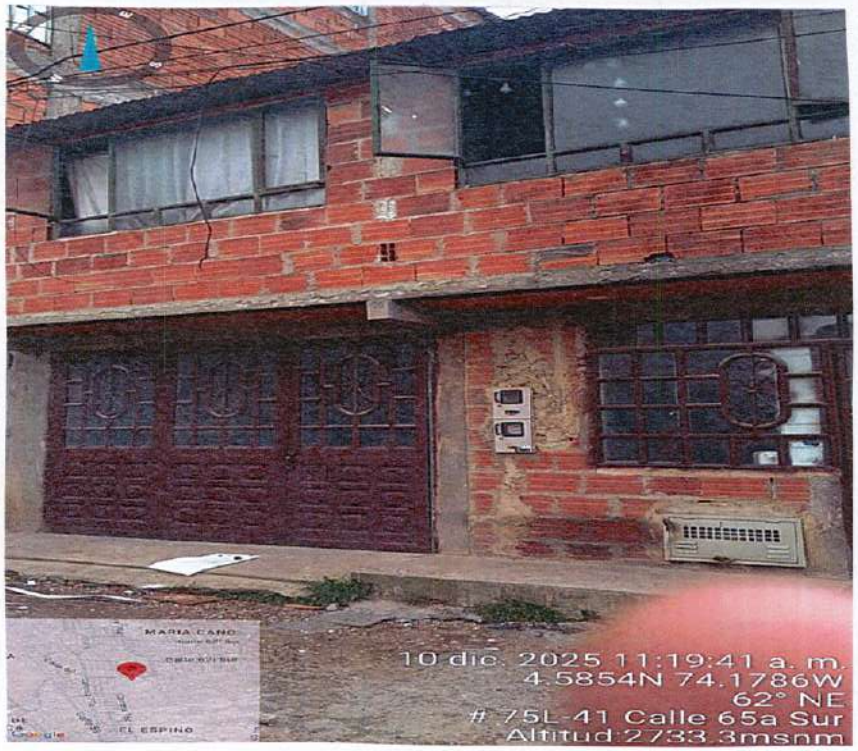
Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co. Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales, comuníquese a través del correo electrónico atnciudadano@idu.gov.co. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

FORMATO
ACTA DE VECINDAD

CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4

FECHA			CONTRATO OBRA/ CONSULTORÍA N° IDU	CONTRATO INTERVENTORIA IDU No	ACTA No		
10	12 AM	2025	1711-2023	1757-2023	TF-4.	APERTURA	☒
						CIERRE	☐

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Propietario: Daniela Barrios
CC propietario: 1024573200
Teléfono: 3042984429.
Correo electrónico: Sin información
Dirección: KR 76 A # 63A-36 Sur. No. de pisos: 2
Long. del frente (mts): APROX 7 METROS. Estrato: 1

	SI	NO	OBSERVACIONES
1. Agua	☒	☐	
2. Alcantarillado	☒	☐	
3. Energía	☒	☐	
4. Teléfonos	☐	☒	
5. Gas	☒	☐	
6. TICS	☐	☒	
6. Licencia de construcción	☐	☒	#

USO ACTUAL

1. Residencial	☒	6. Baldío	☐
2. Comercial	☐	7. Bien de interés cultural*	☐
3. Industrial	☐	8. Mixto	☐
4. Institucional	☐	9.Otro?	☐
5. Recreacional	☐	Cual:	

ACCESOS VEHICULARES

Garaje	SI ☒	NO ☐	
Cuantos	1		
Uso del garaje	Vehicular		
Comercio	SI ☒	NO ☐	
Ancho de garajes	APROXIMADO		

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO

Fachada Predio de 2 niveles en muros en bloque sin pañete y sin pintura, con resanes, 1 nueva ventana en carpintería metálica, con vidrio martillado. Puerta de acceso en carpintería metálica con vidrio martillado, puerta de acceso al garaje con vidrio martillado, segundo nivel se evidencia 2 ventanales con vidrio martillado y carpintería metálica, ingreso al predio rueda y contra rueda en concreto, muro costado oriental no se puede visualizar los ítems objeto, pero se tiene en cuenta en buen estado, techo en PUC. CUARTO N° 1 - Primer nivel, muro oriental del garaje presenta fisura, ACCESO al segundo nivel muro oriental del predio se evidencia en bloque con algunos bloques fisurados, techo en teja metálica y metálica con perfilería de madera, ventana con vidrio liso, (no de ellos) se encuentra roto y carpintería metálica CUARTO N°1 muro oriental con desgaste natural, se le indica a los encargados retirar el TV por la demolición que el conductor, techo en teja metálica y perfilería de madera.

FORMATO ACTA DE VECINDAD		
CÓDIGO FO-SC-06	**PROCESO** Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	**VERSIÓN** 4

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO (Hoja 2 para seguimiento y trazabilidad del Acta)

Cuarto N°2 del primer nivel muro costado Sur se evidencia con varias grietas en todo el muro + además no se puede visualizar bien por colchón, muro costado oriental no tiene mucha visualización, muro norte también se evidencian fisuras, al igual que el occidental, techo en PVC, puerta de acceso al cuarto se evidencia desprendida del muro y techo



Foto No __TimePhoto_20251210_113011
Descripción Muro oriente en bloque sin pañete



Foto No __TimePhoto_20251210_113452
Descripción Muro sur presenta multiples fisuras

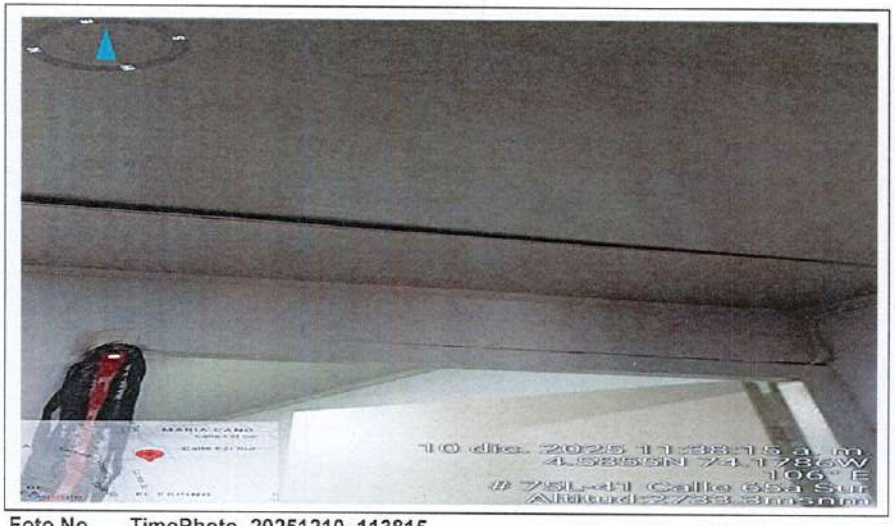


Foto No ___TimePhoto_20251210_113815
Descripción Se evidencia pieza separada del techo



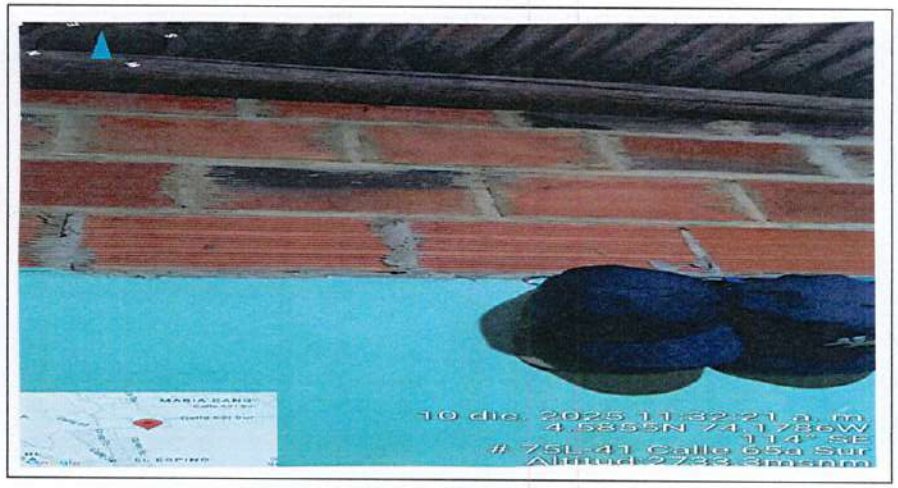
Foto No ___TimePhoto_20251210_112141
Descripción Ventana con vidrio liso y carpinteria metalica

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

FORMATO			
ACTA DE VECINDAD			
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4	

* Remitirse al Decreto Número 606 de 2001, Decreto Distrital 135 de 2004 y Decreto Distrital 215 de 2004, inventario de algunos bienes de interés cultural y reglamentación.





Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoria vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 10 días del mes de 12 de 2025

ELABORÓ:
(Firma) _____
(Nombre) Humberto B.
Profesional Técnico - Contratista

REVISIÓN:
(Firma) Paola Pava.
(Nombre) Paola Andrea Pava
Profesional social - Interventoria

APROBACIÓN:
(Firma) _____
(Nombre) Jairo Ortiz
Director técnico-Interventoria

Vo Bo
(Firma) _____
(Nombre) Jimena Guerra.
Director Técnico - Contratista

(Firma) Daniela Barios G.
(Nombre) Daniela Barios Gutierrez
Propietario

Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co. Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales, comuníquese a través del correo electrónico atnciudadano@idu.gov.co. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

FORMATO ACTA DE VECINDAD			
CÓDIGO FO-SC-06	**PROCESO** Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	**VERSIÓN** 4	idu

FECHA			CONTRATO OBRA/ CONSULTORÍA N° IDU	CONTRATO INTERVENTORIA IDU No	ACTA No	APERTURA ☒ / CIERRE ☐
10	Diciembre	2025	1711-2023	1757-2023.	TR-5.	

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Propietario	Wagner Delgado Tellez
CC propietario	91. 216. 243
Teléfono	302. 361 62 65
Correo electrónico	DelgadoTwagner@Gmail.com
Dirección	Kr 76A # 63 A 42
No. de pisos	2
Long. del frente (mts)	6 Metros
Estrato	1

	SI	NO	OBSERVACIONES
1. Agua	☒	☐	Kr 76A # 63 A 42
2. Alcantarillado	☒	☐	Comedor Comunitario.
3. Energía	☒	☐	
4. Teléfonos	☐	☒	
5. Gas	☒	☐	
6. TICS	☒	☐	
6. Licencia de construcción	☐	☒	#

USO ACTUAL			
1. Residencial	☐	6. Baldío	☐
2. Comercial	☐	7. Bien de interés cultural*	☐
3. Industrial	☐	8. Mixto	☐
4. Institucional	☒	9.Otro?	☐
5. Recreacional	☐	Cual:	

ACCESOS VEHICULARES				
Garaje	SI	☒	NO	☐
Cuantos	1			
Uso del garaje	Restaurante			
Comercio	SI	☐	NO	☒
Ancho de garajes	Aprox 4 metros.			

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO

Fachada: Predio de dos (2) niveles, 1er nivel con 2 Puertas de acceso una Peatonal con vidrios templados y una de 3 hojas metálica (En vidrios templados), 2do nivel en granoplast con (2) ventanas de Persiana metálica y vidrios lisos uno de ellos fracturado, la Fachada Presenta desprendimiento de material en el 2do nivel y fisura escalonada en el 2do nivel.

- Ingreso al Comedor Comunitario - Suelo en Mineral Azul con desgaste natural y algunas fisuras, también se observa suelo enchapado en baldosín, muros Colindantes en parte estuco y Pintura con algunos desprendimientos en los muros también se observa un cielo falso en Coverplast con desgaste natural por tiempo y uso y techos en teja en parte y pintura sin afectación y una claraboya en teja plástica con reja metálica con faltante de una fijación.

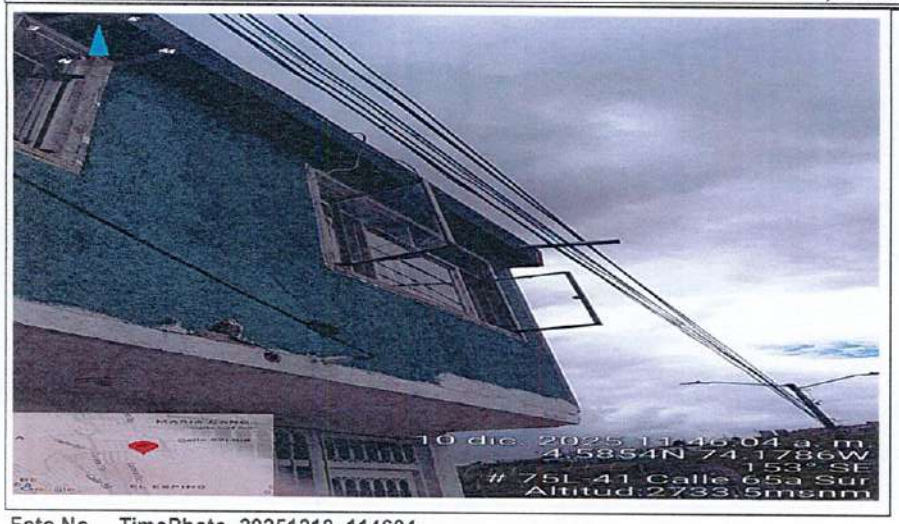


Foto No __TimePhoto_20251210_114604
Descripción Fachada del muro con orificio



Foto No __TimePhoto_20251210_114817
Descripción Muro con desprendimiento de material



Foto No ___TimePhoto_20251210_114958
Descripción Muro sur con fisura

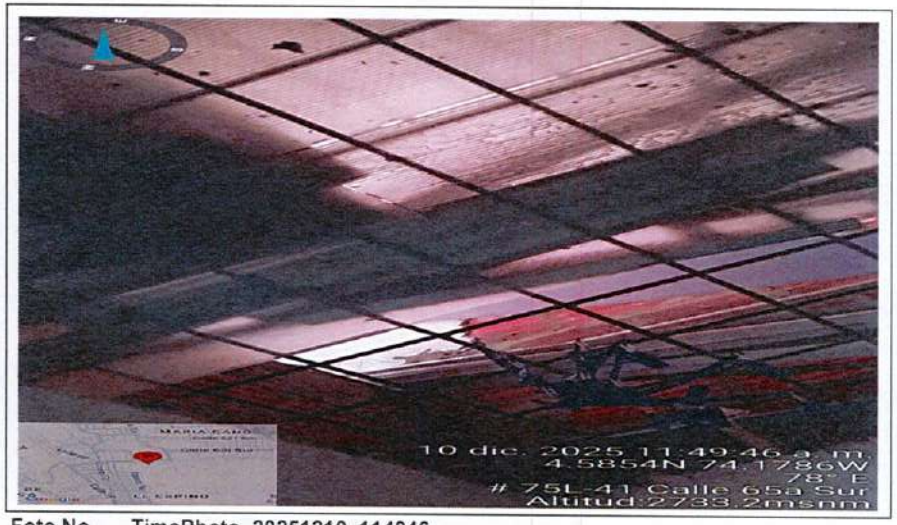
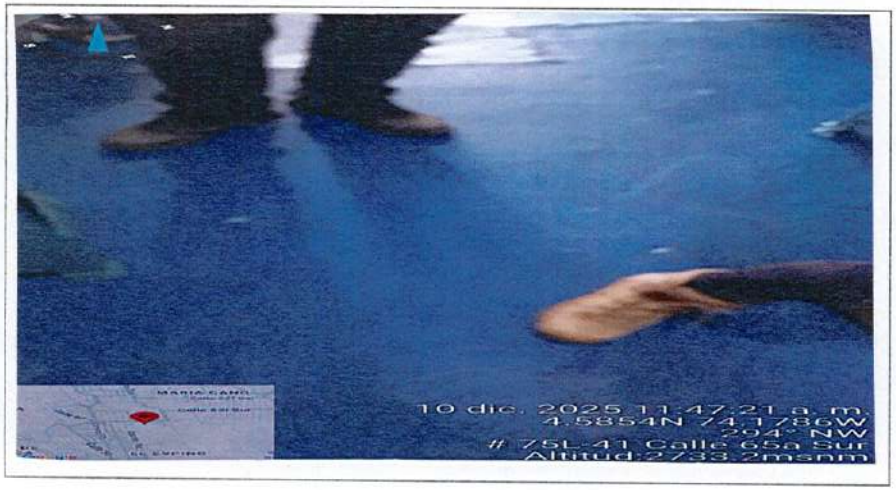


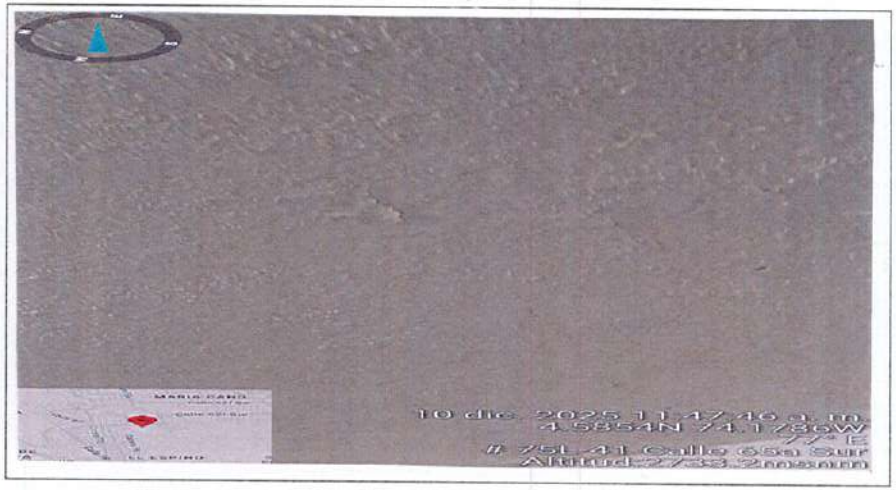
Foto No ___TimePhoto_20251210_114946
Descripción Techo con rejas metalicas

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

FORMATO		
ACTA DE VECINDAD		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4

* Remitirse al Decreto Número 606 de 2001, Decreto Distrital 135 de 2004 y Decreto Distrital 215 de 2004, Inventario de algunos bienes de interés cultural y reglamentación.





Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría vigente en la fecha del presente período de reporte, en Bogotá D.C., a los 10 días del mes de 12 de 2025

ELABORÓ:
(Firma) _____
(Nombre) _____
Profesional Técnico - Contratista

Vo Bo
(Firma) _____
(Nombre) _____
Director Técnico - Contratista

REVISIÓN:
(Firma) _____
(Nombre) Paola Andrea Pava
Profesional social - Interventoría

(Firma) _____
(Nombre) _____
Propietario

APROBACIÓN:
(Firma) _____
(Nombre) Julio Ortiz
Director técnico-Interventoría

Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co. Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales, comuníquese a través del correo electrónico atnciudadano@idu.gov.co. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

FORMATO
ACTA DE VECINDAD

CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4

FECHA			CONTRATO OBRA/ CONSULTORÍA N° IDU	CONTRATO INTERVENTORIA IDU No	ACTA No	
11	Diciembre	2025	1711-2023	1457-2023	TR-2.	APERTURA ☑ CIERRE ☐

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Propietario	Sin información
CC propietario	Sin información
Teléfono	Sin información
Correo electrónico	Sin información
Dirección	Kr 75M # 63A 17 Sur
Long. del frente (mts)	Aprox 8 metros
No. de pisos	1
Estrato	1

	SI	NO	OBSERVACIONES
1. Agua	☐	☐	1 Visita: 04/12/2025.
2. Alcantarillado	☐	☐	2 Visita: 10/12/2025.
3. Energía	☐	☐	3 Visita: 11/12/2025
4. Teléfonos	☐	☐	
5. Gas	☐	☐	
6. TICS	☐	☐	
6. Licencia de construcción	☐	☐	#

USO ACTUAL				ACCESOS VEHICULARES			
1. Residencial	☐	6. Baldío	☒	Garaje	SI ☐	NO	☒
2. Comercial	☐	7. Bien de interés cultural*	☐	Cuantos	N.A		
3. Industrial	☐	8. Mixto	☐	Uso del garaje	N.A		
4. Institucional	☐	9.Otro?	☐	Comercio	SI ☐	NO	☒
5. Recreacional	☐	Cual:		Ancho de garajes	N.A		

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO

Fachada: Predio de aparentemente (1) un nivel, su fachada se encuentra en Ladrillo y pintura con Multiples fisuras/ descascaramientos y Posibles rastros de humedad. Se evidencia una Ventana de marco Metálico y vidrio (sos) sin afectaciones y (2) dos Puertas (puerta de malla metalica y vidrio Martillado) sin afectacion y una cubierta de Perfilena de madera y teja plastica y Metalica.



Foto No __TimePhoto_20251211_111108
Descripción Fachada del predio con multiples fisuras

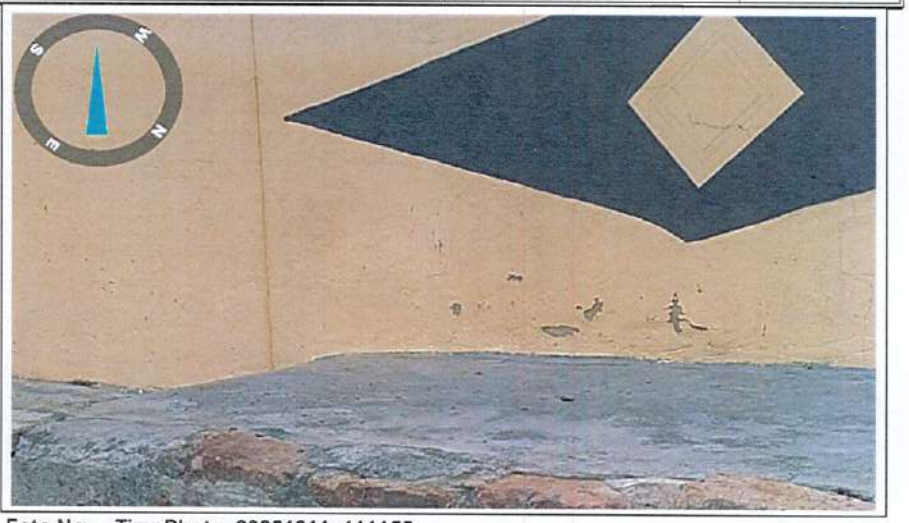


Foto No __TimePhoto_20251211_111155
Descripción Muro con desprendimiento de material



Foto No ___TimePhoto_20251211_111008
Descripción Ventana de la fachada con vidrio liso y carpinteria metalica

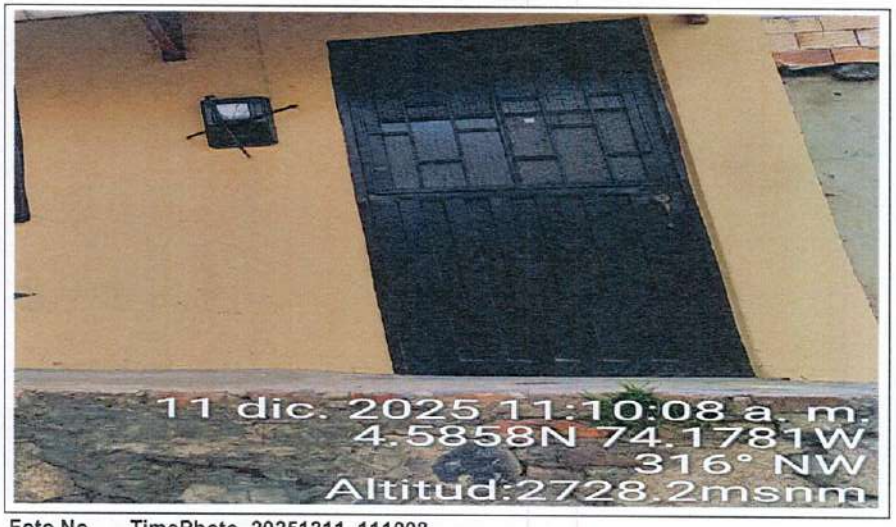
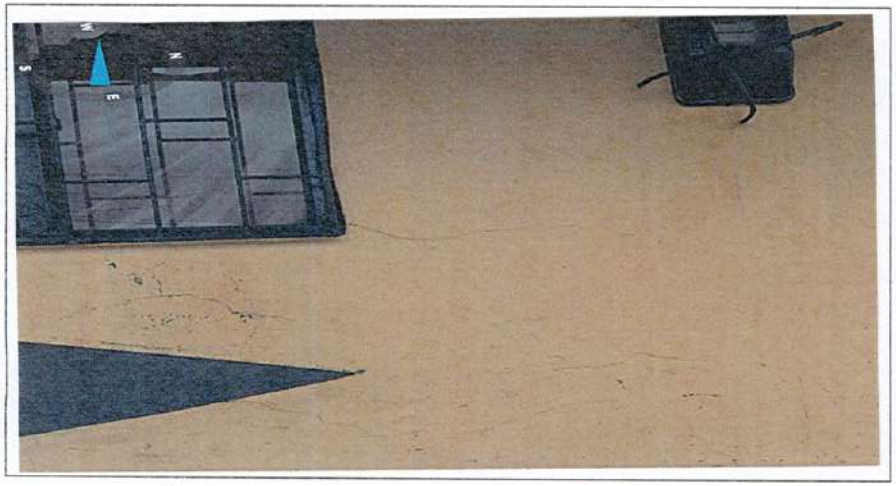


Foto No ___TimePhoto_20251211_111008
Descripción Puerta de acceso de carpinteria metalica

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

FORMATO ACTA DE VECINDAD			
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	idu
FO-SC-06	Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	4	

* Remitirse al Decreto Número 606 de 2001, Decreto Distrital 135 de 2004 y Decreto Distrital 215 de 2004, Inventario de algunos bienes de interés cultural y reglamentación.





Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 11 días del mes de 12 de 2025.

ELABORÓ:
(Firma)
(Nombre) Mauricio B.
Profesional Técnico - Contratista

Vo Bo
(Firma)
(Nombre) Jimena Guerra.
Director Técnico - Contratista

REVISIÓN:
(Firma) Paola Pava.
(Nombre) Paola Andrea Pava
Profesional social - Interventoría

(Firma) Sin información
(Nombre) Sin información
Propietario

APROBACIÓN:
(Firma)
(Nombre) Jairo Ortiz
Director técnico-Interventoría

Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co. Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales, comuníquese a través del correo electrónico atnciudadano@idu.gov.co. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

FORMATO			
ACTA DE VECINDAD			
CÓDIGO FO-SC-06	**PROCESO** Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía		**VERSIÓN** 4

FECHA			CONTRATO OBRA/ CONSULTORÍA N° IDU	CONTRATO INTERVENTORIA IDU No	ACTA No	APERTURA / CIERRE
11	Diciembre	2025	1711 - 2023	1757 - 2023	TP-6	☑ / ☐

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Propietario	Sin información
CC propietario	Sin información
Teléfono	Sin información
Correo electrónico	Sin información
Dirección	kr 76 # 63A - 17 sur
No. de pisos	1
Long. del frente (mts)	7 Metros Aprox
Estrato	1

	SI	NO	OBSERVACIONES
1. Agua	☐	☐	1. Visita: 04/12/2025
2. Alcantarillado	☐	☐	2 Visita: 10/12/2025
3. Energía	☐	☐	3 Visita: 11/12/2025.
4. Teléfonos	☐	☐	
5. Gas	☐	☐	
6. TICS	☐	☐	
6. Licencia de construcción	☐	☐	#

USO ACTUAL				ACCESOS VEHICULARES	
1. Residencial	☐	6. Baldío	☒	Garaje	SI ☒ NO ☐
2. Comercial	☐	7. Bien de interés cultural*	☐	Cuantos	1
3. Industrial	☐	8. Mixto	☐	Uso del garaje	N/A
4. Institucional	☐	9.Otro?	☐	Comercio	SI ☐ NO ☑
5. Recreacional	☐	Cual:		Ancho de garajes	APROXIMADO

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR EL ESPACIO PÚBLICO

Fachada: Predio aparentemente baldio de un nivel en mampostería de Bloque a la vista con Cerca Bloque enfatada, puerta de garaje Hechiza con Corrosión y deterioro, y una Puerta Peatonal en Lamina Metálica en buen Estado; cuenta la puerta Presenta oxidación, techo en diferentes materiales y una ventana en marco de madera y un techo t/u en buen estado. Predio aparentemente Sin Servicios Públicos

FORMATO ACTA DE VECINDAD			
CÓDIGO FO-SC-06	**PROCESO** Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	**VERSIÓN** 4	idu



Foto No __TimePhoto_20251211_115557
Descripción Muro en bloque



Foto No __TimePhoto_20251211_115615
Descripción Puerta de acceso metalica



Foto No ___TimePhoto_20251211_115622
Descripción Aparente ventana en carpinteria metalica

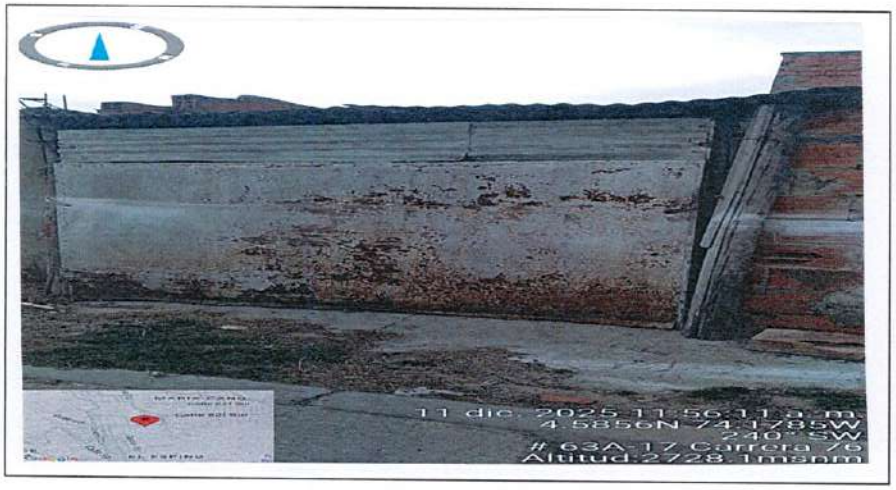


Foto No ___TimePhoto_20251211_115611
Descripción Aparente puerta de acceso en madera

IMPRIMIR ESTA HOJA CUANDO SE REQUIERA

FORMATO ACTA DE VECINDAD			
CÓDIGO FO-SC-06	**PROCESO** Gestión Social y Servicio a la Ciudadanía	**VERSIÓN** 4	idu

* Remitirse al Decreto Número 606 de 2001, Decreto Distrital 135 de 2004 y Decreto Distrital 215 de 2004, Inventario de algunos bienes de interés cultural y reglamentación.





Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 11 días del mes de 12 de 2025.

ELABORÓ:
(Firma)
(Nombre) Mauricio Rodriguez B.
Profesional Técnico - Contratista

Vo Bo
(Firma)
(Nombre) Marta Cecilia Vera V
Director Técnico - Contratista

REVISIÓN:
(Firma) Paola Andrea Peña.
(Nombre) Paola Andrea Peña
Profesional social - Interventoría

(Firma) Sin información
(Nombre) Sin información
Propietario

APROBACIÓN:
(Firma)
(Nombre) Julio Ochoa
Director técnico-Interventoría

Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co. Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales, comuníquese a través del correo electrónico atnciudadano@idu.gov.co. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

Anexo 4

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO

CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN

CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

TIPO DE PIEZA: Entrega carta de vecindad

CONTRATO N°: 1711-2023 RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame FECHA 21/12/2026

LOCALIDAD: Ciudad Bolívar BARRIO: María Cano LOCALIDAD: Ciudad Bolívar TRAMO: Cable Aéreo

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Blanca Iba	9629 Kr 75F #62F-04	311594 1674	María Cano	Blanca Iba	1	MC-01 123007
2	Pablo Rueda	Kr 75F #62F-30	— " —	María Cano		1	MC-02 123008
3	Luis Carlos Molina	Kr 75C #62F-41 Sur	3208804 5190.	María Cano		1	MC-03 123018
4	Fernanda Jaramillo	Kr 75 C Sur #62F 29 Sur.		María Cano		1	MC-04 123021
5	Predio demolido	Kr 75F #62F-42 Sur	— " —	María Cano	— " —	—	MC-05 Predio demolido 123024
6	Predio demolido	Kr 75F #62F-42 Sur	— " —	María Cano	— " —	—	MC-06 Predio demolido 123074
7	Sin información	Kr 75C #62F-37 Sur.	— " —	María Cano	— " —	1	MC-07 Paola Rueda 123077
8	Sandra Yaya	Kr 75C #62F-41 Sur	3112350229	María Cano		1	MC-08 123078
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 6

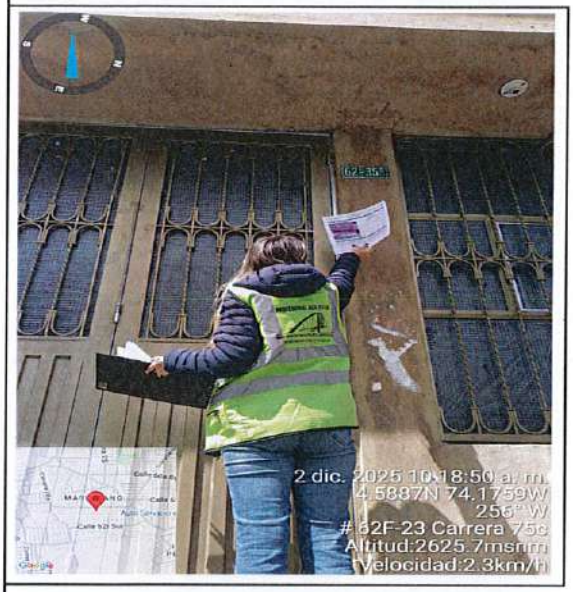
	ELABORÓ - CONTRATISTA	REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 02/12/2025

LOCALIDAD: Ciudad Bolivar	**BARRIO:Maria Cano**	**DIRECCIÓN: Varias**

TEMA: Entrega copia acta de vecindad









FORMATO		
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN		
CODIGO	PROCESO	VERSION
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

TIPO DE PIEZA: Entrega copia acta de vecindad

CONTRATO N°: 1711-2023 RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame FECHA 4/12/2025

LOCALIDAD: Ciudad Bolivar BARRIO: La Estancia LOCALIDAD: Ciudad Bolivar TRAMO: Cable aereo

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Magdalena Calderon	Cra 58 Sur #73j 03	3145002514	La Estancia		1	CD-71 123079
2	Sin Información	Cra 7c bis Sur #84	— " —	La Estancia	— " —	1	CD-72 123084.
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 2.

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

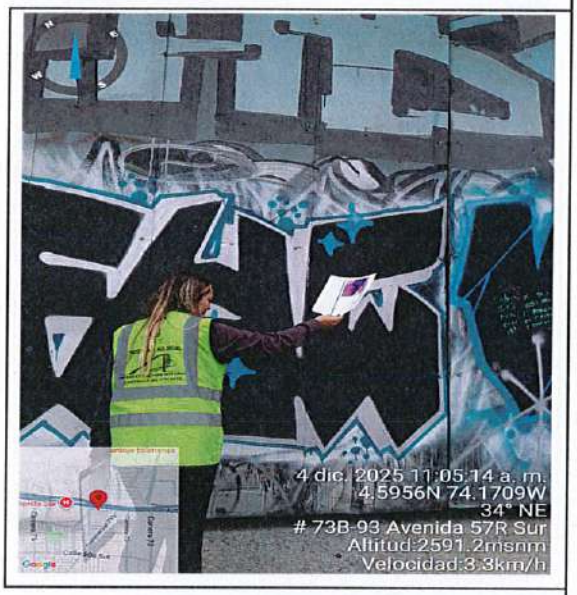
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

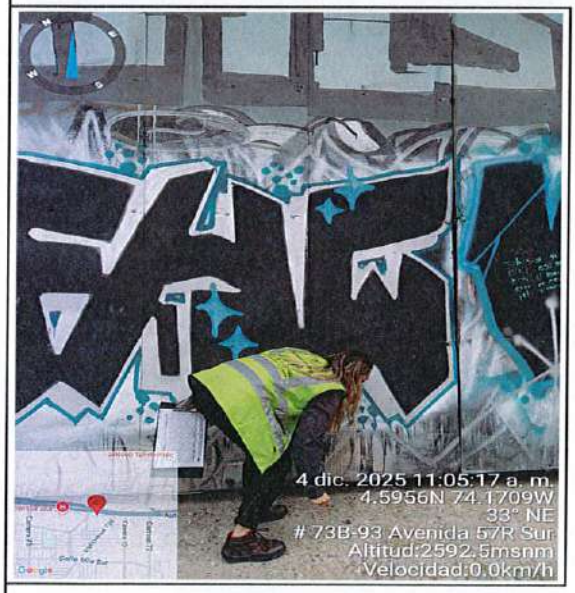
FECHA: 04/12/2025

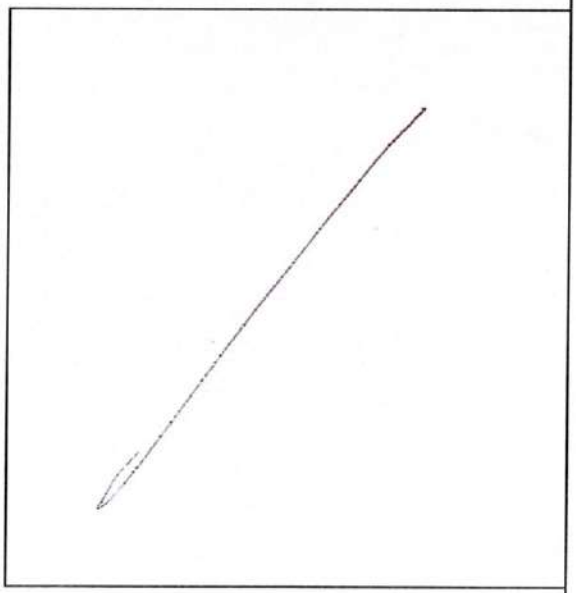
LOCALIDAD: Ciudad Bolivar	**BARRIO: La Estancia**	**DIRECCIÓN: Varios**

TEMA: Entrega copia actas de vecindad









Anexo 5

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO			
ACTA D[illegible]CINDAD DE CIERRE			
CODIGO	PROCESO	VERSIÓN	ALCALDÍA MAYOR BOGOTÁ D.C. Instituto DESARROLLO URBANO
FO-SC-06	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2	

FECHA			CONTRATO N° IDU- 1711-2023	ACTA No BL-3.
16	12	2025		

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Propietario: John Montolla - Carlos Montoya
Teléfono: 3017750424. No de CC propietario: 9424924
Dirección: C131C # 1A - 67 No. de pisos: 2
Long. del frente (mts): Prox 8 Metros Estrato: 2

SERVICIOS PÚBLICOS

	SI	NO	OBSERVACIONES
1. Agua	X		
2. Alcantarillado	X		
3. Energía	X		
4. Teléfonos		X	
5. Gas	X		
6. TICS		X	

USO ACTUAL

1. Residencial	X	5. Recreacional		4. Institucional	
2. Comercial		6. Baldío		7. Bien de interés cultural*	
3. Industrial		8. Mixto			

ACCESOS VEHICULARES

Garaje SI [ ] NO [ ]
Cuantos
El garaje se usa como comercio SI [ ] NO [ ]

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO UNA VEZ FINALIZADAS LAS ACTIVIDADES DE DEMOLICIÓN

EL PREDIO SE ENCUENTRA EN LAS MISMAS CONDICIONES REGISTRADAS EN EL ACTA DE VECINDAD DE INICIO SUSCRITA EL 8/04/25 : SI X NO ____

OBSERVACIONES:EL PROPIETARIO (A) Y/O PERSONA ENCARGADA MANIFIESTA QUE **NO** SE PRESENTARON AFECTACIONES AL PREDIO POR EL DESARROLLO DE LAS OBRAS DE DEMOLIÓN REALIZADAS POR EL CONTRATO IDU-1711-2023 , POR CONSIGUIENTE Y A SATISFACCIÓN SE DA CIERRE AL ACTA DE INICIO.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 16 días del mes de 12 de 2025.

ELABORÓ:

(Firma) _____
(Nombre) [illegible]
Profesional Técnico - Contratista

(Firma) _____
(Nombre) Jimena Guerra
Director de Obra - Contratista

REVISO:

(Firma) _____
(Nombre) Paola Andrea Pava
Profesional Social - Interventoría

(Firma) _____
(Nombre) Carlos Montoya
Propietario

ACOMPAÑÓ:

(Firma) _____
(Nombre) Jairo Ortiz
Director Técnico - Interventoría

Original: Interventoría
1° copia: Contratista
2° copia:Supervisión IDU

Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co. Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales, comuníquese a través del correo electrónico atnciudadano@idu.gov.co. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

FORMATO			
ACTA DE VECINDAD DE CIERRE			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	ALCALDÍA MAYOR BOGOTÁ D.C. Instituto DESARROLLO URBANO
FO-SC-06	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2	

FECHA				
22	12	2025	CONTRATO N° IDU- 1711-2023	ACTA No CD-05

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Propietario	SIN INFORMACIÓN		
Teléfono	SIN INFORMACIÓN	No de CC propietario	SIN INFORMACIÓN
Dirección	KR 73 I 57 X 16 S	No. de pisos	SIN INFORMACIÓN
Long. del frente (mts)	SIN INFORMACIÓN	Estrato	SIN INFORMACIÓN

SERVICIOS PÚBLICOS

	SI	NO	OBSERVACIONES
1. Agua	☐	☐	PREDIO DEMOLIDO
2. Alcantarillado	☐	☐	
3. Energía	☐	☐	
4. Teléfonos	☐	☐	
5. Gas	☐	☐	
6. TICS	☐	☐	

USO ACTUAL

1. Residencial	☐	5. Recreacional	☐	Garaje SI ☐	NO ☐
2. Comercial	☐	6. Baldío	☐	Cuantos	
3. Industrial	☐	7. Bien de interés cultural*	☐	El garaje se usa como	
4. Institucional	☐	8. Mixto	☐	comercio SI ☐	NO ☐

ACCESOS VEHICULARES

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO UNA VEZ FINALIZADAS LAS ACTIVIDADES DE DEMOLICIÓN

EL PREDIO SE ENCUENTRA EN LAS MISMAS CONDICIONES REGISTRADAS EN EL ACTA DE VECINDAD DE INICIO SUSCRITA EL 13/08/2024 : **SI**_____ **NO** X

OBSERVACIONES:EL PROPIETARIO (A) Y/O PERSONA ENCARGADA MANIFIESTA QUE ___ SE PRESENTARON AFECTACIONES AL PREDIO POR EL DESARROLLO DE LAS OBRAS DE DEMOLIÓN REALIZADAS POR EL CONTRATO IDU-1711-2023 , POR CONSIGUIENTE Y A SATISFACCIÓN SE DA CIERRE AL ACTA DE INICIO.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoria

vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 22 días del mes de diciembre de 2025

ELABORÓ:

(Firma) _____

(Nombre) Hendry B.

Profesional Técnico - Contratista

(Firma) _____

(Nombre) Jimena Guerra

Director de Obra - Contratista

REVISO:

(Firma) _____

(Nombre) Paola Andrea Pava

Profesional Social - Interventoría

(Firma) SIN INFORMACIÓN

(Nombre) SIN INFORMACIÓN

Propietario

ACOMPAÑÓ:

(Firma) _____

(Nombre) Jairo Ortiz

Director Técnico - Interventoría

Original: Interventoria
1° copia: Contratista
2° copia: Supervisión IDU

Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co. Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales, comuníquese a través del correo electrónico atnciudadano@idu.gov.co. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

FORMATO			
ACTA VECINDAD DE CIERRE			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	ALCALDÍA MAYOR BOGOTÁ D.C. Instituto DESARROLLO URBANO
FO-SC-06	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2	

FECHA			CONTRATO N° IDU- 1711-2023	ACTA No CD-06
22	12	2025		

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Propietario	SIN INFORMACIÓN		
Teléfono	SIN INFORMACIÓN	No de CC propietario	SIN INFORMACIÓN
Dirección	KR 73 I 57 X 18 S	No. de pisos	SIN INFORMACIÓN
Long. del frente (mts)	SIN INFORMACIÓN	Estrato	SIN INFORMACIÓN

SERVICIOS PÚBLICOS

	SI	NO	OBSERVACIONES
1. Agua	☐	☐	PREDIO DEMOLIDO
2. Alcantarillado	☐	☐	
3. Energía	☐	☐	
4. Teléfonos	☐	☐	
5. Gas	☐	☐	
6. TICS	☐	☐	

USO ACTUAL

1. Residencial	☐	5. Recreacional	☐
2. Comercial	☐	6. Baldío	☐
3. Industrial	☐	7. Bien de interés cultural*	☐
4. Institucional	☐	8. Mixto	☐

ACCESOS VEHICULARES

Garaje SI ☐ NO ☐
Cuantos
El garaje se usa como
comercio SI ☐ NO ☐

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO UNA VEZ FINALIZADAS LAS ACTIVIDADES DE DEMOLICIÓN

EL PREDIO SE ENCUENTRA EN LAS MISMAS CONDICIONES REGISTRADAS EN EL ACTA DE VECINDAD DE INICIO SUSCRITA EL 14/08/2024 : SI_____ NO X

OBSERVACIONES:EL PROPIETARIO (A) Y/O PERSONA ENCARGADA MANIFIESTA QUE ___ SE PRESENTARON AFECTACIONES AL PREDIO POR EL DESARROLLO DE LAS OBRAS DE DEMOLIÓN REALIZADAS POR EL CONTRATO IDU-1711-2023 , POR CONSIGUIENTE Y A SATISFACCIÓN SE DA CIERRE AL ACTA DE INICIO.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 22 días del mes de diciembre de 2025

ELABORÓ:	REVISO:	ACOMPAÑÓ:
(Firma)	(Firma)	(Firma)
(Nombre) Kevin Rodriguez B.	(Nombre) Paola Andrea Peña	(Nombre) Jairo Ortiz
Profesional Técnico - Contratista	Profesional Social - Interventoría	Director Técnico - Interventoría
(Firma)	(Firma) SIN INFORMACIÓN	
(Nombre) Jimena Guerra	(Nombre) SIN INFORMACIÓN	
Director de Obra - Contratista	Propietario	

Original: Interventoría
1° copia: Contratista
2° copia:Supervisión IDU

Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co. Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales, comuníquese a través del correo electrónico atnciudadano@idu.gov.co. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

FORMATO			
ACTA DE VECINDAD DE CIERRE			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	ALCALDÍA MAYOR BOGOTÁ D.C. Instituto DESARROLLO URBANO
FO-SC-06	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2	

FECHA			CONTRATO N° IDU- 1711-2023	ACTA No CD-24
22	12	2025		

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Propietario	SIN INFORMACIÓN		
Teléfono	SIN INFORMACIÓN	No de CC propietario	SIN INFORMACIÓN
Dirección	KR 73 I 57 X 72 S	No. de pisos	SIN INFORMACIÓN
Long. del frente (mts)	SIN INFORMACIÓN	Estrato	SIN INFORMACIÓN

SERVICIOS PÚBLICOS

	SI	NO	OBSERVACIONES
1. Agua	☐	☐	PREDIO DEMOLIDO
2. Alcantarillado	☐	☐	
3. Energía	☐	☐	
4. Teléfonos	☐	☐	
5. Gas	☐	☐	
6. TICS	☐	☐	

USO ACTUAL

1. Residencial	☐	5. Recreacional	☐
2. Comercial	☐	6. Baldío	☐
3. Industrial	☐	7. Bien de interés cultural*	☐
4. Institucional	☐	8. Mixto	☐

ACCESOS VEHICULARES

Garaje SI ☐ NO ☐
Cuantos
El garaje se usa como comercio SI ☐ NO ☐

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO UNA VEZ FINALIZADAS LAS ACTIVIDADES DE DEMOLICIÓN

EL PREDIO SE ENCUENTRA EN LAS MISMAS CONDICIONES REGISTRADAS EN EL ACTA DE VECINDAD DE INICIO SUSCRITA EL 03/09/2024 : **SI**_____ **NO** X

OBSERVACIONES:EL PROPIETARIO (A) Y/O PERSONA ENCARGADA MANIFIESTA QUE ___ SE PRESENTARON AFECTACIONES AL PREDIO POR EL DESARROLLO DE LAS OBRAS DE DEMOLIÓN REALIZADAS POR EL CONTRATO IDU-1711-2023 , POR CONSIGUIENTE Y A SATISFACCIÓN SE DA CIERRE AL ACTA DE INICIO.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría

vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 22 días del mes de diciembre de 2025

ELABORÓ:

(Firma) _____

(Nombre) _____

Profesional Técnico - Contratista

(Firma) _____

(Nombre) Jimena Guerra

Director de Obra - Contratista

REVISO:

(Firma) _____

(Nombre) Paola Peña

Profesional Social - Interventoría

(Firma) SIN INFORMACIÓN

(Nombre) SIN INFORMACIÓN

Propietario

ACOMPAÑÓ:

(Firma) _____

(Nombre) _____

Director Técnico - Interventoría

Original: Interventoría
1° copia: Contratista
2° copia:Supervisión IDU

Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co. Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales, comuníquese a través del correo electrónico atnciudadano@idu.gov.co. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

FORMATO			
ACTA D[illegible]CINDAD DE CIERRE			
CÓDIGO	PROCESO	VERSION	ALCALDÍA MAYOR BOGOTÁ D.C. Instituto DESARROLLO URBANO
FO-SC-06	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2	

FECHA			CONTRATO N° IDU- 1711-2023	ACTA No MC-05
5	12	2025		

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Propietario	SIN INFORMACIÓN		
Teléfono	SIN INFORMACIÓN	No de CC propietario	SIN INFORMACIÓN
Dirección	KR 75 F No 62 F 48 SUR	No. de pisos	SIN INFORMACIÓN
Long. del frente (mts)	SIN INFORMACIÓN	Estrato	SIN INFORMACIÓN

SERVICIOS PÚBLICOS

	SI	NO	OBSERVACIONES
1. Agua	☐	☐	PREDIO DEMOLIDO
2. Alcantarillado	☐	☐	
3. Energía	☐	☐	
4. Teléfonos	☐	☐	
5. Gas	☐	☐	
6. TICS	☐	☐	

USO ACTUAL

1. Residencial	☐	5. Recreacional	☐
2. Comercial	☐	6. Baldío	☐
3. Industrial	☐	7. Bien de interés cultural*	☐
4. Institucional	☐	8. Mixto	☐

ACCESOS VEHICULARES

Garaje SI ☐ NO ☐
Cuantos
El garaje se usa como comercio SI ☐ NO ☐

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO UNA VEZ FINALIZADAS LAS ACTIVIDADES DE DEMOLICIÓN

EL PREDIO SE ENCUENTRA EN LAS MISMAS CONDICIONES REGISTRADAS EN EL ACTA DE VECINDAD DE INICIO SUSCRITA EL 06/11/2025 : **SI**_____ **NO** X

OBSERVACIONES:EL PROPIETARIO (A) Y/O PERSONA ENCARGADA MANIFIESTA QUE ___ SE PRESENTARON AFECTACIONES AL PREDIO POR EL DESARROLLO DE LAS OBRAS DE DEMOLIÓN REALIZADAS POR EL CONTRATO IDU-1711-2023 , POR CONSIGUIENTE Y A SATISFACCIÓN SE DA CIERRE AL ACTA DE INICIO.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoria

vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 05 días del mes de diciembre de 2025

ELABORÓ:

(Firma) _____

(Nombre) Henry B.

Profesional Técnico - Contratista

(Firma) _____

(Nombre) Jimena Guerra

Director de Obra - Contratista

REVISO:

(Firma) Paola Pava.

(Nombre) Paola Andrea Pava

Profesional Social - Interventoría

(Firma) Sin información

(Nombre) Sin información

Propietario

ACOMPAÑÓ:

(Firma) _____

(Nombre) Jairo Ortiz

Director Técnico - Interventoría

Original: Interventoría
1° copia: Contratista
2° copia:Supervisión IDU

Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co. Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales, comuníquese a través del correo electrónico atnciudadano@idu.gov.co. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

FORMATO			
ACTA D CINDAD DE CIERRE			
CODIGO	PROCESO	VERSION	ALCALDIA MAYOR BOGOTA D.C. Instituto DESARROLLO URBANO
FO-SC-06	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2	

FECHA			CONTRATO N° IDU- 1711-2023	ACTA No MC-06
5	12	2025		

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE FACHADA



2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Propietario: SIN INFORMACIÓN
Teléfono: SIN INFORMACIÓN — No de CC propietario: SIN INFORMACIÓN
Dirección: KR 75 F No 62 F 42 SUR — No. de pisos: SIN INFORMACIÓN
Long. del frente (mts): SIN INFORMACIÓN — Estrato: SIN INFORMACIÓN

SERVICIOS PÚBLICOS

	SI	NO	OBSERVACIONES
1. Agua	☐	☐	PREDIO DEMOLIDO
2. Alcantarillado	☐	☐	
3. Energía	☐	☐	
4. Teléfonos	☐	☐	
5. Gas	☐	☐	
6. TICS	☐	☐	

USO ACTUAL

1. Residencial	☐	5. Recreacional	☐
2. Comercial	☐	6. Baldio	☐
3. Industrial	☐	7. Bien de interés cultural*	☐
4. Institucional	☐	8. Mixto	☐

ACCESOS VEHICULARES

Garaje SI ☐ NO ☐
Cuantos
El garaje se usa como comercio SI ☐ NO ☐

3. DESCRIPCIÓN Y ESTADO DEL PREDIO UNA VEZ FINALIZADAS LAS ACTIVIDADES DE DEMOLICIÓN

EL PREDIO SE ENCUENTRA EN LAS MISMAS CONDICIONES REGISTRADAS EN EL ACTA DE VECINDAD DE INICIO SUSCRITA EL 06/11/2025 : **SI**_____ **NO** X

OBSERVACIONES:EL PROPIETARIO (A) Y/O PERSONA ENCARGADA MANIFIESTA QUE ___ SE PRESENTARON AFECTACIONES AL PREDIO POR EL DESARROLLO DE LAS OBRAS DE DEMOLIÓN REALIZADAS POR EL CONTRATO IDU-1711-2023 , POR CONSIGUIENTE Y A SATISFACCIÓN SE DA CIERRE AL ACTA DE INICIO.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el Manual de Interventoría

vigente en la fecha del presente periodo de reporte, en Bogotá D.C., a los 05 días del mes de diciembre de 2025

ELABORÓ:

(Firma) _____

(Nombre) Mildred B.

Profesional Técnico - Contratista

(Firma) _____

(Nombre) Jimena Guerra

Director de Obra - Contratista

REVISO:

(Firma) Paola Peña

(Nombre) Paola Andrea Peña

Profesional Social - Interventoría

(Firma) Sin información

(Nombre) Sin información

Propietario

ACOMPAÑÓ:

(Firma) _____

(Nombre) Jairo Ortiz

Director Técnico - Interventoría

Original: Interventoría
1° copia: Contratista
2° copia:Supervisión IDU

Al suministrar la información solicitada en este formato, usted está autorizando el manejo de sus datos de acuerdo con la Política de Protección de Datos Personales del IDU que se encuentra publicada en www.idu.gov.co. Para consultas, rectificación, supresión o actualización de datos personales, comuníquese a través del correo electrónico atnciudadano@idu.gov.co. Lo anterior en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012.

Anexo 6

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO ACTA DE REUNIÓN CON COMUNIDAD			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-14	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0	

Contrato No.: 1711-2023	**HORA INICIO: 10:00 am**	Hoja 1 de 1
FECHA: 10 de diciembre de 2025	**HORA DE FINALIZACIÓN:** 1:00 pm	Acta N° 112

PROYECTO: "DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C."

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo a los asistentes
2. Sesión formativa a empleados - El baile del semaforo

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se da inicio a la sesión, la profesional del contratista se presenta y agradece la asistencia de los trabajadores.
2. La profesional social explica la actividad del baile del semaforo, al finalizar la actividad se dieron unas reflexiones del tema tratado por cada trabajador , por ultimo se realizó entrega de un refrigerio.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO

FIRMAS

NOMBRE	ENTIDAD/CARGO	FIRMA
Se anexa listado Formato de Asistencia a Reuniones	Infraestructura Integral S.A.S	Se anexa listado Formato de Asistencia a Reuniones

	ELABORÓ	RESPONSABLE	APROBÓ
NOMBRE	Ángela Rozo S.	Ángela Rozo S.	Paola Pava
CARGO	Residente Social Contratista	Residente Social Contratista	Residente Social Interventoría
FIRMA			Paola Pava.
ANEXOS:	SI X NO	TIPO DE ANEXO: Registro Fotográfico y asistencia	CANTIDAD: 2

FORMATO			
FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES CON POBLACIONES Y/O ORGANIZACIONES			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
FO-SC-228	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0	

FECHA	10/Diciembre/25	TEMA	Capacitación "El Baile del Semáforo"				
LUGAR	Campamento	BARRIO	Maria Cano.	UPZ		LOCALIDAD	Ciudad Bolivar

No.	DOCUMENTO C.C T.I C.E	DOCUMENTO NÚMERO	NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN	SEXO	ORIENTACIÓN SEXUAL	GRUPO ÉTNICO	TIPO DE DISCAPACIDAD	TELÉFONO FIJO O CELULAR	DIRECCIÓN	BARRIO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	C	5.863.467	Miguel Aguilar Amaya	43	11.11.2023	M				3014297889		Recuerdos	miguila198220@gmail.com	
2		1106780100	Edwin Rueda		17/11/2023	M				3238038141		Dominica	eduruedo1994@gmail.com	
3		1216215184	Gustavo Silva	27	Integral	M				3006673833	Bolonia	Bolonia	GustavoAFonSo5:1049	
4		1037722267	Kevin Arley Pena Vargas	22	17/11/2023	M				3204206267		Palermo	Kpena873@gmail.com	Kevin P
5		79806199	John Cano	49	P. Tomado	M				3143831169	Bolonia	Palermo	canojohn4116@gmail.c	John Cano
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														

Sexo. M: Mujer / **H**: Hombre
Orientación Sexual. Hm: Homosexual / **Ht**: Heterosexual / **Bi**: Bisexual / **T**: Transexual/ **I**: Intersexual
Grupo Étnico. N: Ninguno / **R**: Raizales / **A**: Afrodescendientes / **I**: Indígenas / **P**: Palenqueros(as)/**G**: Rrom
Tipo Discapacidad. F: Fisica / **V**: Visual / **A**: Auditiva / **C**: Cognitiva / **MU**: Múltiple / **N**: Ninguna

FORMATO			
FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES CON POBLACIONES Y/O ORGANIZACIONES			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Desarrollo Urbano
FO-SC-228	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0	

FECHA	10/Diciembre/25	TEMA	Capacitación "El Baile del Semáforo"				
LUGAR	Campamento	BARRIO	La Estancia	UPZ		LOCALIDAD	Ciudad Bolívar

No.	DOCUMENTO C.C T.I C.E	DOCUMENTO NÚMERO	NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN	SEXO	ORIENTACIÓN SEXUAL	GRUPO ÉTNICO	TIPO DE DISCAPACIDAD	TELÉFONO FIJO O CELULAR	DIRECCIÓN	BARRIO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	C	1026585672	Vanessa Forero	29	Integración Integral					3214755644	Cl 73K #56A 27 Sur	Roma	Vanessaforero29@gmail.com	
2	C	1020675722	Maria de los Angeles	28	Infra Integral					3164355644			Maria de los A	Maria
3	C	4561311	Rafael Arias	62	Efras Integral					3146705019	Cll 72 18-24 Sur	Vista Bonita		
4		4280281	Adj Albio Burgos	61	Integral					7143206	Cancha 126-170.90	Paraiso		
5		93544796	Humberto Trujillo		Integral					320 608 3541	Cra 95H #62-52 Sur	Alta Vista	Trujillo Hoyos Humberto	
6		1007288641	Marcos Suarez Serrano	25	Integral					3118589344		Tesoro	Marcos.jair17@DC-228	
7		3163408	Agustin Guzman	62	Integral					3219337625		Cartagena	Agustinguz69@	
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														

Sexo. M: Mujer / **H**: Hombre
Orientación Sexual. Hm: Homosexual / **Ht**: Heterosexual / **Bi**: Bisexual / **T**: Transexual/ **I**: Intersexual
Grupo Étnico. N: Ninguno / **R**: Raizales / **A**: Afrodescendientes / **I**: Indígenas / **P**: Palenqueros(as)/**G**: Rrom
Tipo Discapacidad. F: Fisica / **V**: Visual / **A**: Auditiva / **C**: Cognitiva / **MU**: Múltiple / **N**: Ninguna

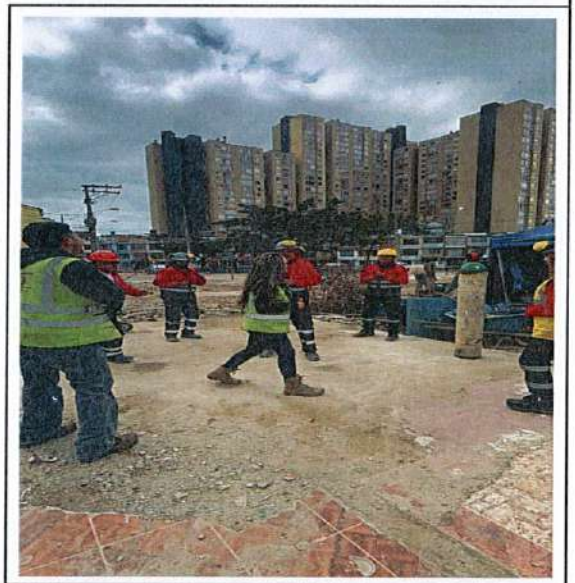
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 10/12/2025

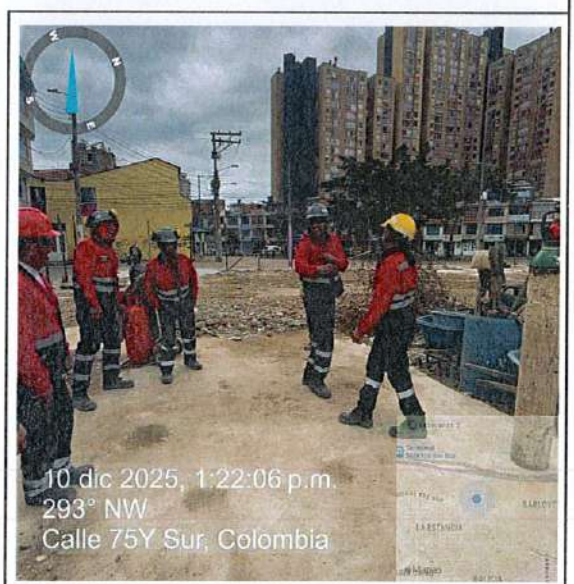
LOCALIDAD: Ciudad Bolivar	**BARRIO: La Estancia y Maria Cano**	**DIRECCIÓN: Campamento La Estancia y Maria Cano**

TEMA: Capacitación el baile del semaforo









Anexo 7

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO			
REGISTRO GENERACIÓN DE EMPLEO			
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**	
FO-SC-21	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2.0	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
Instituto Desarrollo Urbano

CONTRATO N°: 1711-2023
PERIODO A REPORTAR: 1 al 23 de diciembre de 2025

N°	NOMBRE COMPLETO	CÉDULA	DIRECCIÓN	LOCALIDAD	TELÉFONO	CARGO	MOC	MONC	PVDL	TOTAL	FECHA INGRESO	FECHA RETIRO
1	JHONATAN DAVID PALACIOS PALACIOS	1078001039	KR 36 # 17 - 293	Soacha	3147365697	BOAL	N/A	N/A	N/A	N/A	01/03/24	17/04/25
2	JHON EDISSON DUEÑAS CASAS	1023961340	Cl 75 A SUR # 14 C ESTE - 40	Usme	3112937344	AUXILIAR TRAFICO	N/A	1	N/A	1	01/03/24	N/A
3	LUZ HOVANA RINCON	1090421406	CL 48 A SUR # 12 G-29	Rafael Uribe	3144934789	BOAL	N/A	N/A	N/A	N/A	11/03/24	28/02/2025
4	LEONARDO CASTRO	79.630.324	CL 89 SUR # 8D-41	Usme	3204675985	BOAL	N/A	N/A	N/A	N/A	01/03/24	21/08/2025
5	CRISTHIAN RAFAEL GIRON	1.013.592.969	CL 12 D SUR # 24 B ESTE 16	San Cristóbal	3143590013	BOAL	N/A	N/A	N/A	N/A	18/03/24	21/08/2025
6	MAURICIO RINTA CASTANEDA	74.352.524	KR 20 D # 68 A sur -08	Ciudad Bolivar	3197655234	AUXILIAR TRAFICO	N/A	N/A	N/A	N/A	01/03/24	2/08/2024
7	MARIA DE LOS ANGELES GUERRERO DUARTE	1.000.615.722	CL 75 Bis No 14-42	Usme	3104351864	AUXILIAR TRAFICO	N/A	1	N/A	1	27/02/25	23/12/2025
8	ALVARO ENRIQUE BERMUDEZ RUIZ	3.028.209	CL 28 C SUR 12 L 33	Rafael Uribe	3102778348	BOAL	N/A	N/A	N/A	N/A	15//07/24	21/08/2025
9	LUCY EDITH MENDEZ MARTINEZ	39.651.035	CRA 1 A # 31 47 ESTE	Santa Fe	3123073318	BOAL	N/A	N/A	N/A	N/A	03/03/25	26/03/2025
10	NIDIA RUBIELA MARTINEZ RAMOS	52.014.489	Calle 86 No. 102-80	Engativá	3115661297	BOAL	N/A	N/A	N/A	N/A	08/11/24	21/08/2025
11	HECTOR MANUEL GARZON LEON	19.475.594	Calle 12 A No 1 A 3	Candelaria	3125104504	BOAL	N/A	N/A	N/A	N/A	30/07/24	21/08/2025
12	RICARDO ANDRES MONTAÑO MONTILLA	1.000.120.615	DG 73 B SUR 83 -04	Bosa	3246458794	BOAL	N/A	N/A	N/A	N/A	29/07/24	21/08/2025
13	OLGA LUCIA RINCON COTRINA	1.048.820.834	CL 48 A SUR #12 G 29	Rafael Uribe	3118473155	AUXILIAR TRAFICO	N/A	N/A	N/A	N/A	06/11/24	21/08/2025
14	JOSE WILLIAM GUARNIZO CAMPOS	93.150.661	KR 10 No 53 - 33 Sur	Rafael Uribe	3223373702	BOAL	N/A	N/A	N/A	N/A	03/12/24	3/10/2025
15	MIGUEL ANGEL CASTAÑEDA RAMIREZ	1.024.515.913	CL 57 C SUR 72 D 18	Bosa	3505062965	BOAL	N/A	1	N/A	1	23/10/25	15/12/2025
								TOTAL				
							N/A	3	0	3		

TOTAL MANO DE OBRA NO CALIFICADA DE LA LOCALIDAD: 1 persona
TOTAL POBLACIÓN VULNERABLE: 1
PORCENTAJE QUE APLICA EN EL PERIODO: MONCL 33 % Población vulnerable 33 %

	CONTRATISTA	INTERVENTORIA
NOMBRE	Ángela Marcel Rozo Siatame	Paola Andrea Pava Vidal
FIRMA		

Anexo 8

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

La Alcaldía Mayor de Bogotá,
a través del **Instituto de Desarrollo Urbano,** ¡ha priorizado este proyecto, que mejorará la movilidad del sector!

Instituto de Desarrollo Urbano

Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Levantamiento actas de vecindad
Notificación de 1° visita

Dirigida a personas propietarias y representantes de los predios de los barrios: La Victoria, 20 de Julio, Altamira, Atenas, La Estancia y Bello Horizonte.

- Realizaremos la evaluación externa e interna del estado de los inmuebles, registrando de manera escrita, fotográfica y fílmica las condiciones actuales del mismo, antes del inicio de las obras y una vez finalizadas.
- El acta de vecindad le servirá a las personas propietarias de los predios, como soporte técnico en caso de alguna afectación durante la ejecución de la obra, determinando la responsabilidad del Contratista.
- Se requiere la presencia de las personas propietarias, arrendatarias o encargadas del predio, así como su acompañamiento y autorización. Esta actividad no tiene ningún costo, ni requiere entrega de documentos.
- Si no se puede realizar esta visita, programaremos una segunda cita. Una vez cumplida la programación, sin poder tener acceso, se levantará únicamente un acta de vecindad de fachada del predio; con lo cual no habrá lugar a futuras reclamaciones.
- Puede comunicarse al Punto IDU a constatar la identidad del equipo de profesionales que visitarán su predio para adelantar el levantamiento del acta de vecindad.

Profesionales que realizarán la actividad		
Nombre	Cédula	Cargo
Angela Rozo	1.010.215.970	Comunicadora social
Alejandro Cortes	1.053.798.159	Ingeniero civil
Profesionales que acompañarán la actividad		
Paola Andrea Pava	1.121.933.309	Residente Social (interventoría)

Fecha:
A partir del 03 de diciembre 2025

Hora:
8:00 a.m. a 4:00 p.m.

PUNTO idu ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Más información sobre el
Contrato IDU 1711 de 2023:
Dirección: Carrera 49 No 91-76
Horario: Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Teléfono/celular: 318 343 86 52 / 635 32 45
Correo electrónico: gestionsocial1711@gmail.com
Contratista: Infraestructura Integral SAS
Interventoría: Consorcio Metro Cinco

FORMATO			
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN			
CODIGO	PROCESO	VERSION	
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0	

TIPO DE PIEZA: Volante + 49 Entrega de Volante para levantamiento acta de Vecindad 1Visita

CONTRATO N°: 1711-2023
LOCALIDAD: Ciudad Bolivar BARRIO: la estancia
RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame
LOCALIDAD: Ciudad Bolivar
FECHA 02 Diciembre 2015
TRAMO: Cable Aereo

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Pedro Gonzalez	KRA 11 88B 55 Sur	3204134681	La estancia		1.	— L —
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

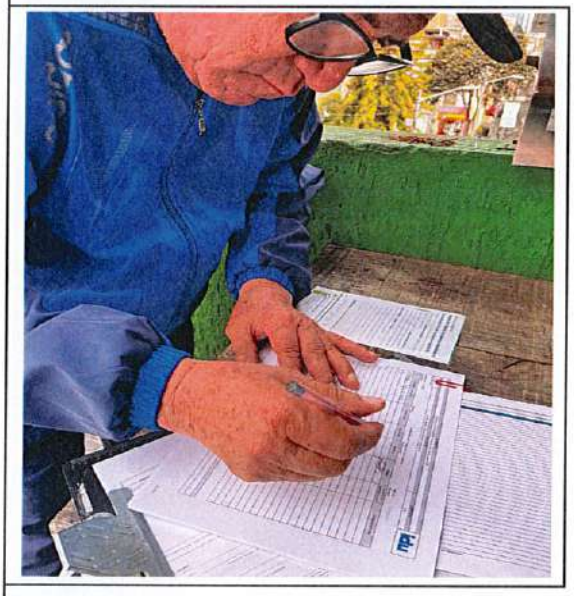
TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 1

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 02/12/2025		
LOCALIDAD: Ciudad Bolivar	**BARRIO: La Estancia**	**DIRECCIÓN: Varios**

TEMA: Volante No.49 levantamiento de acta de vecindad 1 visita



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

La Alcaldía Mayor de Bogotá,
a través del **Instituto de Desarrollo Urbano,** ¡ha priorizado este proyecto, que mejorará la movilidad del sector!

Instituto de Desarrollo Urbano

Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Levantamiento de actas de vecindad
Notificación de 2° visita

Dirigida a personas propietarias y representantes de los predios de los barrios: La Victoria, 20 de Julio, Altamira, Atenas, La Estancia y Bello Horizonte.

- Realizaremos la evaluación externa e interna del estado de los inmuebles, registrando de manera escrita, fotográfica y fílmica las condiciones actuales del mismo, antes del inicio de las obras y una vez finalizadas.
- El acta de vecindad le servirá a las personas propietarias de los predios, como soporte técnico en caso de alguna afectación durante la ejecución de la obra, determinando la responsabilidad del Contratista.
- Se requiere la presencia de las personas propietarias, arrendatarias o encargadas del predio, así como su acompañamiento y autorización. Esta actividad no tiene ningún costo, ni requiere entrega de documentos.
- Si no se puede realizar esta visita, programaremos una segunda cita. Una vez cumplida la programación, sin poder tener acceso, se levantará únicamente un acta de vecindad de fachada del predio; con lo cual no habrá lugar a futuras reclamaciones.
- Puede comunicarse al Punto IDU a constatar la identidad del equipo de profesionales que visitarán su predio para adelantar el levantamiento del acta de vecindad.

Profesionales que realizarán la actividad		
Nombre	Cédula	Cargo
Angela Rozo	1.010.215.970	Comunicadora social
Alejandro Cortes	1.053.798.159	Ingeniero civil
Profesionales que acompañarán la actividad		
Paola Andrea Pava	1.121.933.309	Residente Social (interventoría)

Fecha:
A partir del 03 de dicimbre de 2025

Hora:
8:00 a.m. a 4:00 p.m.

PUNTO idu ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Más información sobre el
Contrato IDU 1711 de 2023:
Dirección: Carrera 49 No 91-76
Horario: Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Teléfono/celular: 318 343 86 52 / 635 32 45
Correo electrónico: gestionsocial1711@gmail.com
Contratista: Infraestructura Integral SAS
Interventoría: Consorcio Metro Cinco

FORMATO		
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN		
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

TIPO DE PIEZA: Volante Nozo levantamiento acta vecindad segunda visita.

CONTRATO N°: 1711-2023 RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame FECHA 2/12/2025

LOCALIDAD: Ciudad Bolivar BARRIO: La Estancia LOCALIDAD: Ciudad Bolivar TRAMO: Cable Aereo

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Sin Información	a33Sur#73J 17	— // —	La Estancia	— // —	1	bajo Renta
2	Sin Información	a33Sur#73J 06	— // —	La Estancia	— // —	1	bajo Renta
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 2.

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

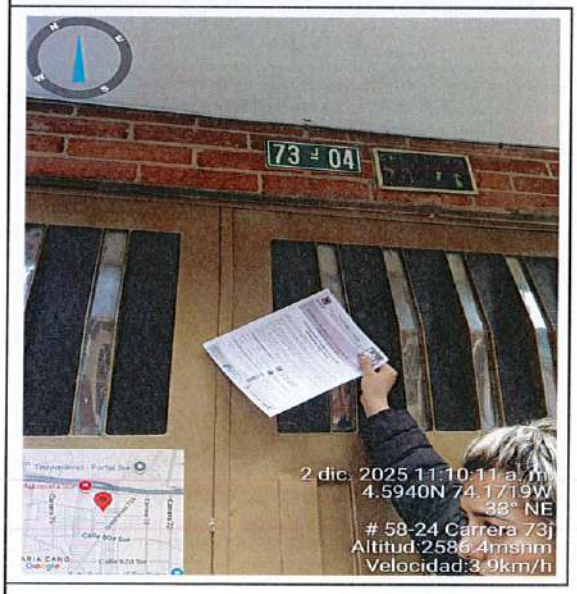
FECHA: 02/12/2025

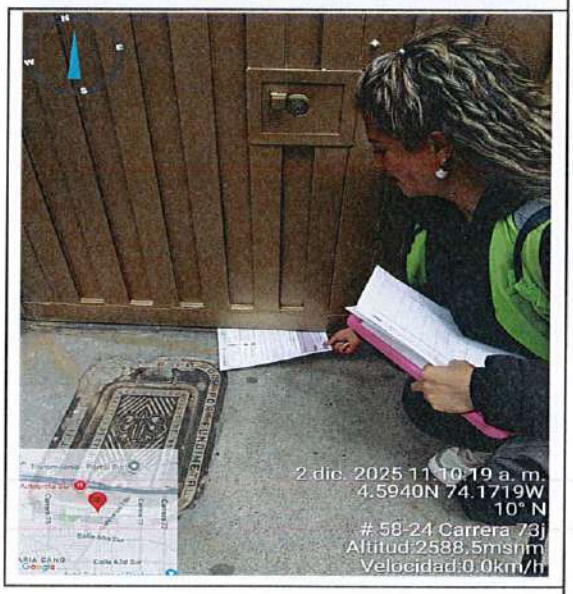
LOCALIDAD: Ciudad Bolivar	**BARRIO: La Estancia**	**DIRECCIÓN: Varios**

TEMA: Volante No.50 levantamiento de acta de vecindad 2 visita









ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

La Alcaldía Mayor de Bogotá,
a través del **Instituto de Desarrollo Urbano,** ¡ha priorizado este proyecto, que mejorará la movilidad del sector!

idu Instituto de Desarrollo Urbano

Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Recomendaciones preventivas durante las actividades

Hacemos las siguientes recomendaciones a las personas residentes, propietarias o encargadas de los predios, puesto que, en el transcurso de los siguientes días, realizaremos actividades de demolición de los predios que fueron adquiridos por el IDU en los barrios Galicia y La Estancia, en la localidad de Ciudad Bolívar:



•Respetar la señalización implementada en la obra.

•De ser posible, ausentarse del predio durante la demolición o de lo contrario, evitar entrar y salir durante la actividad.

•Cerrar ventanas y puertas para evitar ruidos e ingreso de material particulado.

•Evite acercarse a la demolición, incluso dentro del predio colindante y retire elementos colgados o apoyados a las paredes que puedan caer por la vibración de la demolición.

•No extraer materiales de los predios en demolición como puertas, ventanas o rejas por seguridad.

•No permitir que menores de edad ingresen al área de trabajo.

PUNTO idu ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Más información sobre el
Contrato IDU 1711 DE 2023:
Dirección: KR 49 N°. 91-76 - La Castellana
Horario: lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Teléfono/celular: 635 32 45 /318 343 86 52
Correo electrónico: gestionsocial1711@gmail.com
Contratista: Infraestructura Integral SAS
Interventoría: Consorcio Metro Cinco

www.idu.gov.co
atnciudadano@idu.gov.co
Calle 22 No. 6 - 27
PBX: 601 338 6660

Síguenos en nuestras redes sociales
@IDUBogota
@IDUobras

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO | BOGOTÁ

48103

FORMATO			
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN			
CODIGO	PROCESO	VERSION	idu
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0	

TIPO DE PIEZA: Volante + S2 Entrega de volante Recomendaciones Preventivas

CONTRATO Nº: 1711-2023 RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame FECHA 02 Diciembre 2025

LOCALIDAD: Ciudad Bolivar BARRIO: la estancia LOCALIDAD: Ciudad Bolivar TRAMO: Cable Aereo

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Pedro Gonzalez	KR4H#68B15 SUR	3204349631	La estancia		1.	— L —
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 1

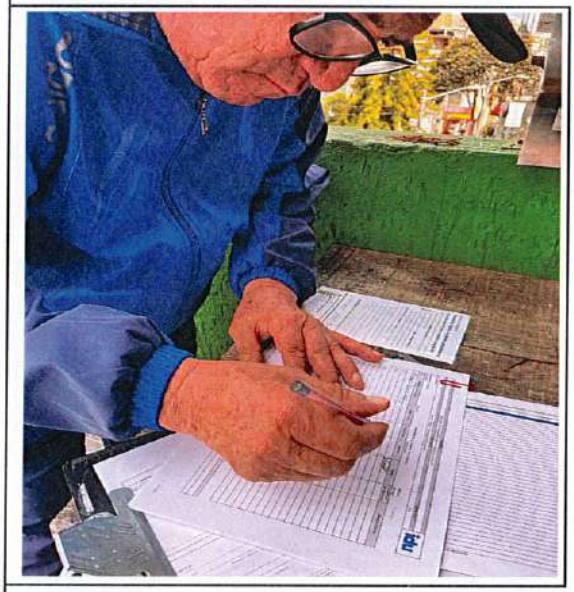
ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 02/12/2025

LOCALIDAD: Ciudad Bolivar	**BARRIO: La Estancia**	**DIRECCIÓN: Varios**

TEMA: Volante N°52 recomendaciones preventivas



Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Levantamiento de actas de vecindad - Notificación de 1° visita

Volante 67 – Fecha de emisión: 28/11/25

Notificación dirigida a las personas propietarias y representantes de los predios del barrio Potosi:

- Realizaremos la evaluación externa del estado de los inmuebles, registrando de manera escrita, fotográfica y fílmica las condiciones actuales del mismo, antes del inicio de las obras y una vez finalizadas.
- El acta de vecindad le servirá a las personas propietarias de los predios, como soporte técnico en caso de alguna afectación durante la ejecución de la obra, determinando la posible responsabilidad del contratista.
- Se requiere la presencia de las personas propietarias, arrendatarias o encargadas del predio, así como su acompañamiento y autorización. Esta actividad no tiene ningún costo, ni requiere entrega de documentos.
- Si no se puede realizar esta visita, programaremos una 2° y una última visita. Una vez cumplida la programación, sin poder tener acceso, se levantará únicamente un acta de vecindad de fachada del predio; con lo cual no habrá lugar a futuras reclamaciones.
- Puedes comunicarte con el Punto IDU para constatar la identidad del equipo de profesionales que visitarán tu predio para adelantar el levantamiento del acta de vecindad. Agradecemos tu paciencia durante las actividades.

Profesionales que realizarán la actividad - Contratista		
Nombre	**Cédula**	**Cargo**
Angela Marcela Rozo Siatame	1.010.215.970	Residente social
Laura Valentina León Beltrán	1.015.468.800	Auxiliar Social
Ing. Manuel Rodríguez	79.315.995	Residente Técnico
Profesionales que acompañarán la actividad - Interventoría		
Paola Andrea Pava	1.121.933.309	Residente Social

Fecha: 5 de diciembre de 2025

Hora: 10:00 a.m.



Personas beneficiadas: más de 666.809
Localidad: Ciudad Bolívar
Barrio: Potosi

Más información sobre el Contrato IDU 1711 de 2023:

Contrato IDU 1711 de 2023:
Dirección: Carrera 49 No 91-76
Horario: Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Teléfono/celular: 318 343 86 52 / 635 32 45
Correo electrónico: gestionsocial1711@gmail.com
Contratista: Infraestructura Integral SAS
Interventoría: Consorcio Metro Cinco

Síguenos en nuestras redes sociales:
@IDUBogota
@IDUobras www.idu.gov.co
atnciudadano@idu.gov.co
Calle 22 No. 6 - 27 PBX: 601 338 66 60

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
BOGOTÁ

48076

FORMATO			
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	idu
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0	

TIPO DE PIEZA: Volante N67levantamiento de acta de vecindad primera visita

CONTRATO N°: 1711-2023
LOCALIDAD: Ciudad Bolivar
BARRIO: Potosi
RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame
LOCALIDAD: Ciudad Bolivar
FECHA 04 diciembre 2025
TRAMO: cable aéreo

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Sin Información	C182Sur #44A-25	—	Potosi	—	1	Bajo Puerta
2	Claudia Correa	C182Sur # 44A 37	3204956072	Potosi	Claudia Correa	1	—
3	Mana Arango	C182 Sur # 44 A 25	—	potosi	NO firma	1	—
4	Freve Galeano	C182 Sur # 44 A 69	3219281314	Potosi	Ingrit Galeano	1	—
5	Urbano Galeano	C182 Sur # 44A83	3143548207	Potosi	[illegible]	1	—
6	Angie Ortiz	C182 A Sur # 44 A78	3009427317	Potosi	Angie Ortiz	1	
7	Sin Información	C181A # 44A64	—	Potosi	—	1	Bajo Puerta
8	Sin Información	C181 Sur #44A49	—	Potosi	—	1	Bajo Puerta
9	Mana de los Angeles Ruiz	C182 Sur # 44A 58	3107679139	Potosi	[illegible]	1	
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 9

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

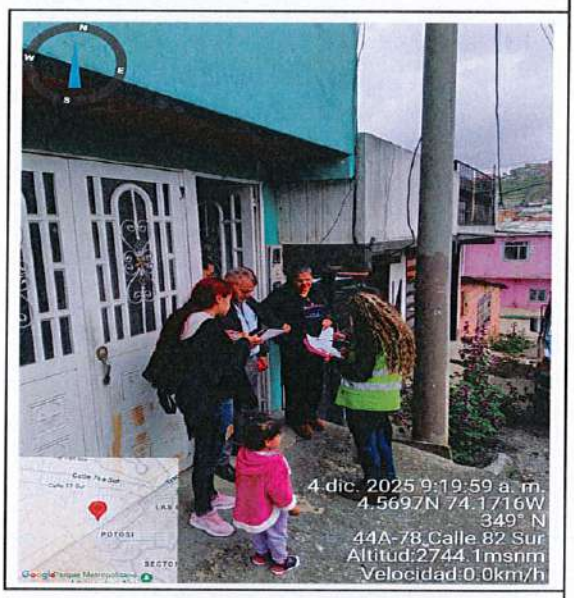
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

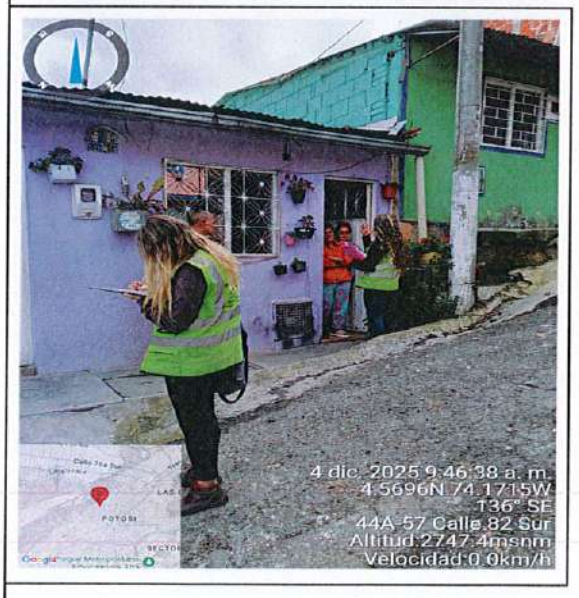
FECHA: 04/12/2025

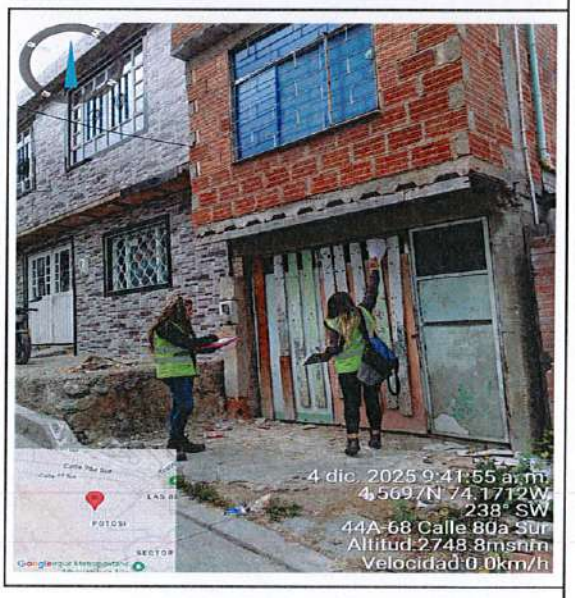
LOCALIDAD: Ciudad Bolivar	**BARRIO:Potosi**	**DIRECCIÓN: Varias**

TEMA: Volante Nº67 levantamiento de acta de vecindad 1 visita









AQUÍ SÍ PASA BOGOTÁ MI CIUDAD MI CASA

Bogotá ¡ha priorizado este proyecto, que optimiza la movilidad en la ciudad!

Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Recomendaciones preventivas durante las actividades

Volante 70 – Fecha de emisión: 28/11/25

Hacemos las siguientes recomendaciones a las personas residentes, propietarias o encargadas de los predios, puesto que, en el transcurso de los siguientes días, realizaremos actividades de demolición de los predios que fueron adquiridos por el IDU en la localidad de Ciudad Bolívar (barrios Potosi y Tres Reyes).



•Respetar la señalización implementada en la obra.

•De ser posible, ausentarse del predio durante la demolición o de lo contrario, evitar entrar y salir durante la actividad.

•Cerrar ventanas y puertas para evitar ruidos e ingreso de material particulado.

•Evite acercarse a la demolición, incluso dentro del predio colindante y retire elementos colgados o apoyados a las paredes que puedan caer por la vibración de la demolición.

•No extraer materiales de los predios en demolición como puertas, ventanas o rejas por seguridad.

•No permitir que menores de edad ingresen al área de trabajo.

Personas Beneficiadas: más de 666.809
Localidad: Ciudad Bolívar

Barrios: Potosi y Tres Reyes

Más información sobre el Contrato IDU 1653 de 2020:

Dirección: Calle 33 Sur No.85-16
Horario: lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Teléfono/celular: 4808064 - 3183075778
Correo electrónico: puntoidu.tacgrupo3@ohl.com.co
Contratista: OHLA Sucursal Colombia
Interventoría: MAB Ingeniería de Valor

Síguenos en nuestras redes sociales:
@IDUBogota
@IDUobras www.idu.gov.co
atnciudadano@idu.gov.co
Calle 22 No. 6 - 27 PBX: 601 338 66 60

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
BOGOTÁ

48077

FORMATO		
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN		
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

TIPO DE PIEZA: Volante N°70 recomendaciones preventivas

CONTRATO N°: 1711-2023 RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame FECHA 4/12/2025

LOCALIDAD: Ciudad Bolivar BARRIO: Tres reyes LOCALIDAD: Ciudad Bolivar TRAMO: Cable aereo.

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Yasmin Brinez	CIG3A Sur #75M 17	3212338145	Tres reyes	Yasmin Brinez	1	
2	Sin informacion	K675M#63A 23Sur	— 1 —	Tres reyes	— 1 —	1	
3	Cesar Moreno	K675M#63A 23Sur	3008357037	Tres reyes		1	
4	Sin Informacion	Fachada Bloque	— 1 —	Tres reyes	— 1 —	1	
5	Maria Valleo	K76#63B29 Sur	3124864	Tres reyes		1	
6	Gloria Gomez	K76#63A 42Sur	3057125256	tres reyes	-Gloria G.	1	
7	Daniela Barros	K76A#63A 36Sur	3042981429	Tres reyes	-Daniela B G.	1	
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 7

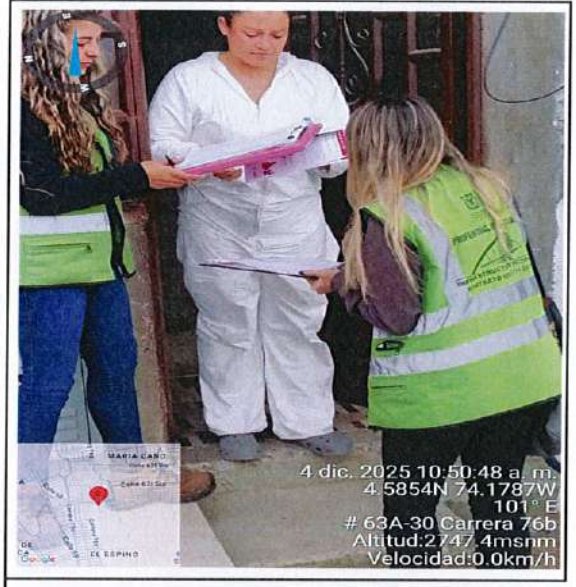
ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

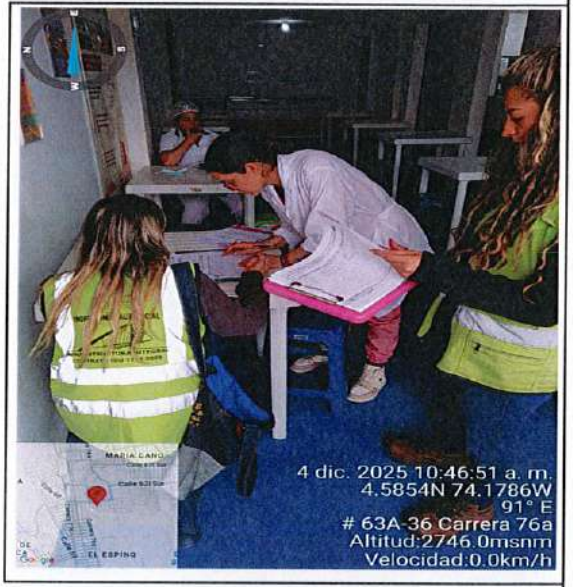
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 04/12/2025

LOCALIDAD: Ciudad Bolivar	**BARRIO:Tres Reyes**	**DIRECCIÓN: Varias**

TEMA: Volante N°70 recomendaciones preventivas









AQUÍ SÍ PASA BOGOTÁ MI CIUDAD MI CASA

Bogotá ¡ha priorizado este proyecto, que optimiza la movilidad en la ciudad!

Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Recomendaciones preventivas durante las actividades

Volante 70: – Fecha de emisión: 28/11/25

Hacemos las siguientes recomendaciones a las personas residentes, propietarias o encargadas de los predios, puesto que, en el transcurso de los siguientes días, realizaremos actividades de demolición de los predios que fueron adquiridos por el IDU en la localidad de Ciudad Bolívar (barrios Potosi y Tres Reyes).



•Respetar la señalización implementada en la obra.

•De ser posible, ausentarse del predio durante la demolición o de lo contrario, evitar entrar y salir durante la actividad.

•Cerrar ventanas y puertas para evitar ruidos e ingreso de material particulado.

•Evite acercarse a la demolición, incluso dentro del predio colindante y retire elementos colgados o apoyados a las paredes que puedan caer por la vibración de la demolición.

•No extraer materiales de los predios en demolición como puertas, ventanas o rejas por seguridad.

•No permitir que menores de edad ingresen al área de trabajo.

Personas Beneficiadas: más de 666.809
Localidad: Ciudad Bolívar

Barrios: Potosi y Tres Reyes

Más información sobre el Contrato IDU 1653 de 2020:

Dirección: Calle 33 Sur No.85-16
Horario: lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Teléfono/celular: 4808064 - 3183075778
Correo electrónico: puntoidu.tacgrupo3@ohl.com.co
Contratista: OHLA Sucursal Colombia
Interventoría: MAB Ingeniería de Valor

Síguenos en nuestras redes sociales:
@IDUBogota
@IDUobras www.idu.gov.co
atnciudadano@idu.gov.co
Calle 22 No. 6 - 27 PBX: 601 338 66 60

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
BOGOTÁ

48099

FORMATO			
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN			
CODIGO	PROCESO	VERSION	
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0	

TIPO DE PIEZA: Volante N°70 recomendaciones preventivas

CONTRATO N°: 1711-2023 RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame FECHA 4/12/2025.

LOCALIDAD: Ciudad Bolivar BARRIO: Potosi LOCALIDAD: Ciudad Bolivar TRAMO: Cable Aereo

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Sin Información Maria Arango	Cra 32 Sur # 44A 25	— " —	Potosi	— " —	1	bajo Ruta
2	Claudia Correa	Cra 32 Sur # 44A 37	320 439 6672	Potosi	Claudia correa	1	Martes
3	Irene Yaeno	Cra 32 Sur # 44A 69	349 28 1314	Potosi	Irene Yaeno	1	
4	Urbano Yaeno	Cra 32 Sur # 44A 93	314 354 8207	Potosi	[illegible]	1	
5	Angie Ortiz	Cra 32 Sur # 44A 73	300 841 273 17	Potosi	Angie Ortiz	1	
6	Sin información	Cra 31 B # 44A 64	— " —	Potosi	— " —	1	
7	Sin Información	Cra 32 Sur # 44A 49	— " —	Potosi	— " —	1	
8	Maria Riveros.	Cra 32 Sur # 44A 58	310 767 8139	Potosi	[illegible]	1.	
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 8

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

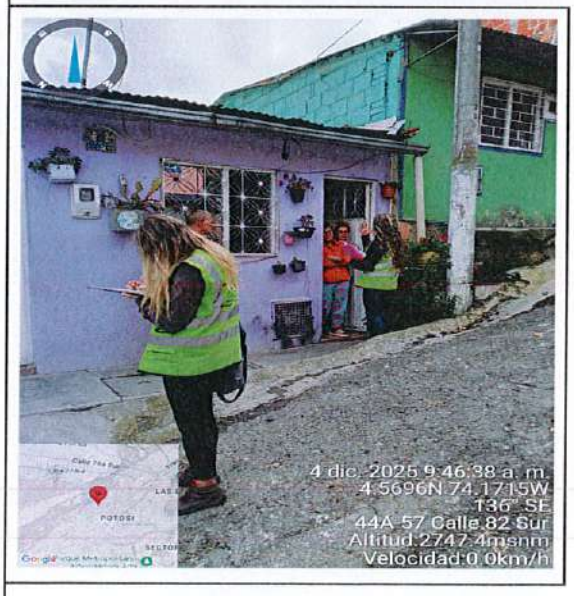
FECHA: 04/12/2025

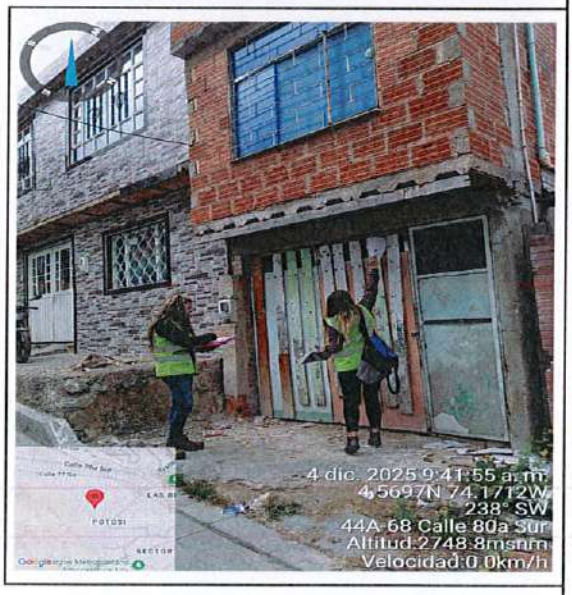
LOCALIDAD: Ciudad Bolivar	**BARRIO:Potosi**	**DIRECCIÓN: Varias**

TEMA: Volante Nº70 recomendaciones preventivas









AQUÍ SÍ PASA BOGOTÁ MI CIUDAD MI CASA

Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Levantamiento de actas de vecindad - Notificación de 1° visita

Volante 71 – Fecha de emisión: 28/11/25

Notificación dirigida a las personas propietarias y representantes de los predios del barrio Tres Reyes:

- Realizaremos la evaluación externa del estado de los inmuebles, registrando de manera escrita, fotográfica y fílmica las condiciones actuales del mismo, antes del inicio de las obras y una vez finalizadas.
- El acta de vecindad le servirá a las personas propietarias de los predios, como soporte técnico en caso de alguna afectación durante la ejecución de la obra, determinando la posible responsabilidad del contratista.
- Se requiere la presencia de las personas propietarias, arrendatarias o encargadas del predio, así como su acompañamiento y autorización. Esta actividad no tiene ningún costo, ni requiere entrega de documentos.
- Si no se puede realizar esta visita, programaremos una 2° y una última visita. Una vez cumplida la programación, sin poder tener acceso, se levantará únicamente un acta de vecindad de fachada del predio; con lo cual no habrá lugar a futuras reclamaciones.
- Puedes comunicarte con el Punto IDU para constatar la identidad del equipo de profesionales que visitarán tu predio para adelantar el levantamiento del acta de vecindad. Agradecemos tu paciencia durante las actividades.

Profesionales que realizarán la actividad - Contratista		
Nombre	**Cédula**	**Cargo**
Angela Marcela Rozo Siatame	1.010.215.970	Residente social
Laura Valentina León Beltrán	1.015.468.800	Auxiliar Social
Ing. Manuel Rodríguez	79.315.995	Residente Técnico
Profesionales que acompañarán la actividad - Interventoría		
Paola Andrea Pava	1.121.933.309	Residente Social

Fecha: 05 de diciembre de 2025

Hora: 10:00 a.m.



Personas beneficiadas: más de 666.809
Localidad: Ciudad Bolívar
Barrio: Tres Reyes

Más información sobre el Contrato IDU 1711 de 2023:

Contrato IDU 1711 de 2023:
Dirección: Carrera 49 No 91-76
Horario: Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Teléfono/celular: 318 343 86 52 / 635 32 45
Correo electrónico: gestionsocial1711@gmail.com
Contratista: Infraestructura Integral SAS
Interventoría: Consorcio Metro Cinco

Síguenos en nuestras redes sociales:
@IDUBogota
@IDUobras www.idu.gov.co
atnciudadano@idu.gov.co
Calle 22 No. 6 - 27 PBX: 601 338 66 60

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
BOGOTÁ

48080

FORMATO			
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN			
CODIGO	PROCESO	VERSION	
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0	

TIPO DE PIEZA: Volante N°71 levantamiento de acta de vecindad primera visita

CONTRATO N°: 1711-2023
LOCALIDAD: Ciudad Bolivar
BARRIO: Tres Reyes
RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame
LOCALIDAD: Ciudad Bolivar
FECHA 04 Diciembre-25
TRAMO: Cable aereo

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Yasmin Brittez	C163A Sur # 75-M17	3212559145	Tres Reyes	Yasmin Brittez	1	—
2	Sin informacion	Kr 75M # 63A 17 Sur	—	" "	—	1	Bajo puerta
3	Cesar Augusto Poveda	Kr 75M # 63A 23 Sur	3008579037	Tres Reyes		1	—
4	Sin Informacion	Kr 76 # 63A (Escuela Sede)	—	Tres Reyes	—	1	Bajo puerta
5	Maria Vallejo	Kr 76 # 63A 29 Sur	3124849396	Tres Reyes		1	—
6	Gloria Gomez	Kr 76A # 63A 42 Sur	3057124256	" "		1	Comedor comunitario
7	Daniela B Gutierrez	Kr 76A # 63A 36 Sur	3047991479	" "	Daniela B G.	1	—
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 7

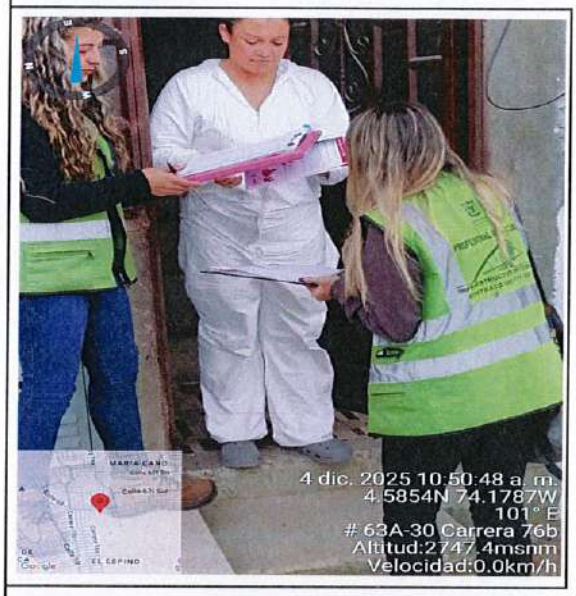
ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

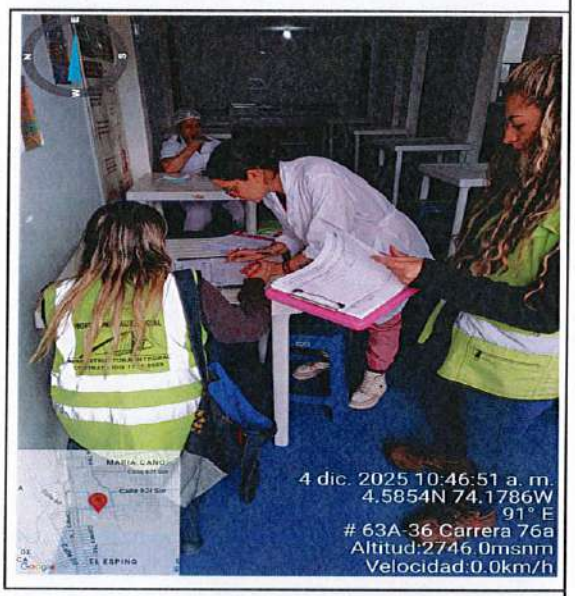
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

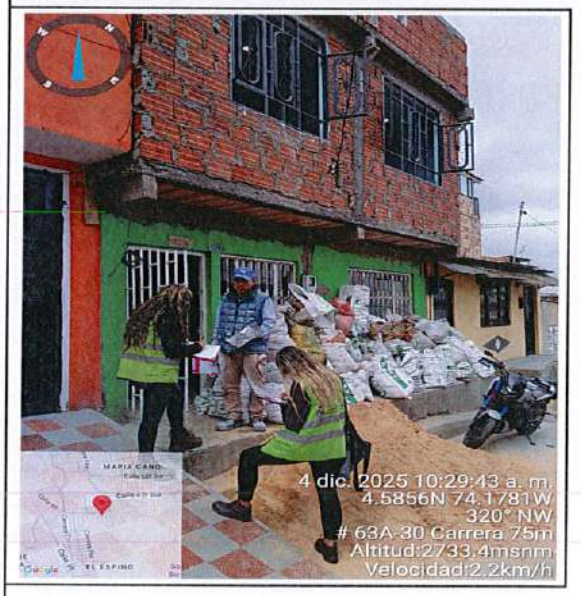
FECHA: 04/12/2025

LOCALIDAD: Ciudad Bolivar	**BARRIO:Tres Reyes**	**DIRECCIÓN: Varias**

TEMA: Volante N°2 levantamiento de acta de vecindad 1 visita









AQUÍ SÍ PASA BOGOTÁ MI CIUDAD MI CASA

Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Levantamiento de actas de vecindad - Notificación de 2° visita

Volante 68 – Fecha de emisión: 28/11/25

Notificación dirigida a las personas propietarias y representantes de los predios del barrio Potosi:

- Realizaremos la evaluación externa del estado de los inmuebles, registrando de manera escrita, fotográfica y fílmica las condiciones actuales del mismo, antes del inicio de las obras y una vez finalizadas.
- El acta de vecindad le servirá a las personas propietarias de los predios, como soporte técnico en caso de alguna afectación durante la ejecución de la obra, determinando la posible responsabilidad del contratista.
- Se requiere la presencia de las personas propietarias, arrendatarias o encargadas del predio, así como su acompañamiento y autorización. Esta actividad no tiene ningún costo, ni requiere entrega de documentos.
- Si no se puede realizar esta visita, programaremos una última visita. Una vez cumplida la programación, sin poder tener acceso, se levantará únicamente un acta de vecindad de fachada del predio; con lo cual no habrá lugar a futuras reclamaciones.
- Puedes comunicarte con el Punto IDU para constatar la identidad del equipo de profesionales que visitarán tu predio para adelantar el levantamiento del acta de vecindad. Agradecemos tu paciencia durante las actividades.

Profesionales que realizarán la actividad - Contratista		
Nombre	**Cédula**	**Cargo**
Angela Marcela Rozo Siatame	1.010.215.970	Residente social
Laura Valentina León Beltrán	1.015.468.800	Auxiliar Social
Ing. Manuel Rodríguez	79.315.995	Residente Técnico
Profesionales que acompañarán la actividad - Interventoría		
Paola Andrea Pava	1.121.933.309	Residente Social

Fecha: 09 de diciembre de 2025

Hora: 10:00 a.m.



Personas beneficiadas: más de 666.809
Localidad: Ciudad Bolívar
Barrio: Potosi

Más información sobre el Contrato IDU 1711 de 2023:

Contrato IDU 1711 de 2023:
Dirección: Carrera 49 No 91-76
Horario: Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Teléfono/celular: 318 343 86 52 / 635 32 45
Correo electrónico: gestionsocial1711@gmail.com
Contratista: Infraestructura Integral SAS
Interventoría: Consorcio Metro Cinco

Síguenos en nuestras redes sociales:
@IDUBogota
@IDUobras www.idu.gov.co
atnciudadano@idu.gov.co
Calle 22 No. 6 - 27 PBX: 601 338 66 60

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
BOGOTÁ

48111

FORMATO		
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN		
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

TIPO DE PIEZA: Volante N°68 levantamiento de acta de vecindad segunda visita

CONTRATO N°: 1711-2023 **RESPONSABLE:** Angela M. Rozo Siatame **FECHA** 09/12/2023

LOCALIDAD: Ciudad Bolivar **BARRIO: Potosi** **LOCALIDAD: Ciudad Bolivar** **TRAMO:Cable Aereo**

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Sin informacion	Cl 82A Sur # 44A 93	——	Poto Si	——	1	Bajo Puerta
2	Sin información	Cl 81A Sur # 44A 64	—	Poto Si	——	1	Bajo Puerta
3	Mireya Luna Benitez	Cl 81A Sur # 44 A 49	3014231055	Poto Si	J. Benitez	1	
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 3.

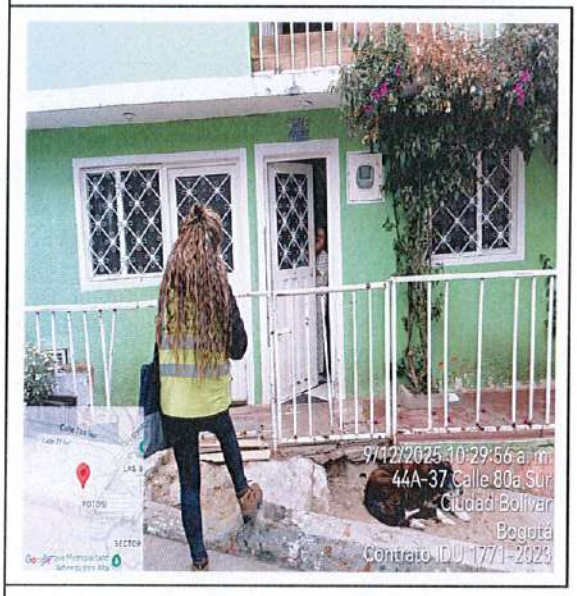
	ELABORÓ - CONTRATISTA	REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 09/12/2025

LOCALIDAD: Ciudad Bolivar	**BARRIO: Potosi**	**DIRECCIÓN: Varios**

TEMA: Volante No.68 levantamiento de acta de vecindad segunda visita





ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

La Alcaldía Mayor de Bogotá,
a través del **Instituto de Desarrollo Urbano,** ¡ha priorizado este proyecto, que mejorará la movilidad del sector!

Instituto de Desarrollo Urbano

Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Levantamiento de actas de vecindad
Notificación de última visita

Dirigida a personas propietarias y representantes de los predios de los barrios: La Victoria, 20 de Julio, Altamira, Atenas, La Estancia y Bello Horizonte.

- Realizaremos la evaluación externa e interna del estado de los inmuebles, registrando de manera escrita, fotográfica y fílmica las condiciones actuales del mismo, antes del inicio de las obras y una vez finalizadas.
- El acta de vecindad le servirá a las personas propietarias de los predios, como soporte técnico en caso de alguna afectación durante la ejecución de la obra, determinando la responsabilidad del Contratista.
- Se requiere la presencia de las personas propietarias, arrendatarias o encargadas del predio, así como su acompañamiento y autorización. Esta actividad no tiene ningún costo, ni requiere entrega de documentos.
- Si no se puede realizar esta visita, programaremos una segunda cita. Una vez cumplida la programación, sin poder tener acceso, se levantará únicamente un acta de vecindad de fachada del predio; con lo cual no habrá lugar a futuras reclamaciones.
- Puede comunicarse al Punto IDU a constatar la identidad del equipo de profesionales que visitarán su predio para adelantar el levantamiento del acta de vecindad.

Profesionales que realizarán la actividad		
Nombre	Cédula	Cargo
Angela Rozo	1.010.215.970	Comunicadora social
Valentina León	1.015.468.800	Trabajadora Social
Profesionales que acompañarán la actividad		
Paola Andrea Pava	1.121.933.309	Residente Social (interventoría)

Fecha:
A partir del 10 de diciembre de 2025

Hora:
8:00 a.m. a 4:00 p.m.

PUNTO idu ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA

Más información sobre el
Contrato IDU 1711 de 2023:
Dirección: Carrera 49 No 91-76
Horario: Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Teléfono/celular: 318 343 86 52 / 635 32 45
Correo electrónico: gestionsocial1711@gmail.com
Contratista: Infraestructura Integral SAS
Interventoría: Consorcio Metro Cinco

FORMATO			
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	idu
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0	

TIPO DE PIEZA: Volante + 51 Entrega de Volante Ultima Visita

CONTRATO N°: 1711-2023
LOCALIDAD: Ciudad Bolivar BARRIO: La Estancia RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame LOCALIDAD: Ciudad Bolivar FECHA 10/12/25 TRAMO: Cable Aéreo

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Sin información	Cl 58 A Sur # 73 J 04	—	La Estancia	—	1	Bajo puerta
2	Sin información	Cl 58 Sur # 73 J 17	—	La Estancia	—	1	Bajo puerta
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

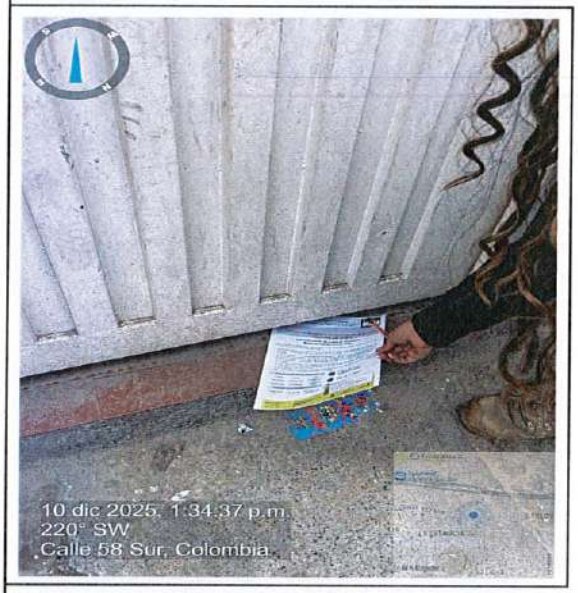
TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 2

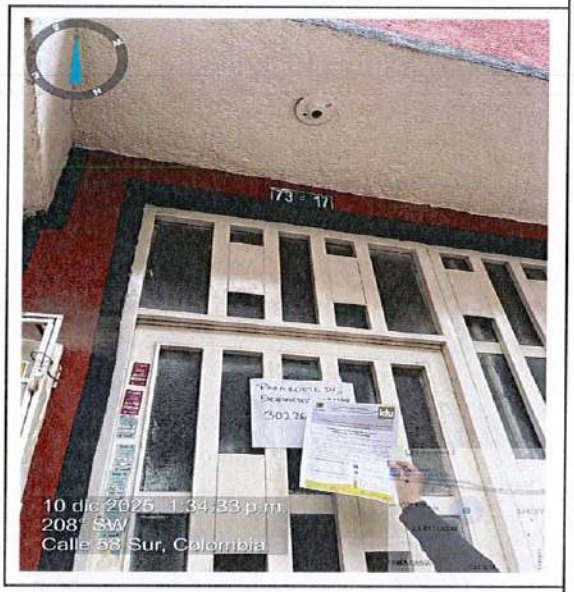
ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

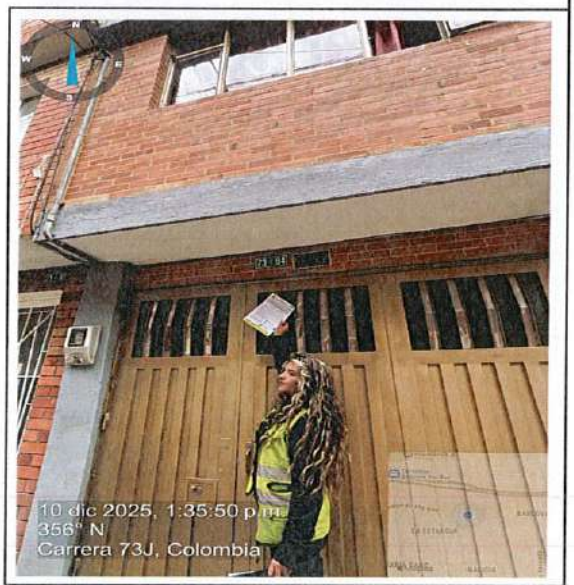
FECHA: 10/12/2025		
LOCALIDAD: Ciudad Bolivar	**BARRIO: La Estancia**	**DIRECCIÓN: Varios**

TEMA: Volante No.51 levantamiento de acta de vecindad ultima visita









AQUÍ SÍ PASA BOGOTÁ MI CIUDAD MI CASA

Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Levantamiento de actas de vecindad - Notificación de última visita

Volante 69 – Fecha de emisión: 28/11/25

Notificación dirigida a las personas propietarias y representantes de los predios del barrio Potosi:

- Realizaremos la evaluación externa del estado de los inmuebles, registrando de manera escrita, fotográfica y fílmica las condiciones actuales del mismo, antes del inicio de las obras y una vez finalizadas.
- El acta de vecindad le servirá a las personas propietarias de los predios, como soporte técnico en caso de alguna afectación durante la ejecución de la obra, determinando la posible responsabilidad del contratista.
- Se requiere la presencia de las personas propietarias, arrendatarias o encargadas del predio, así como su acompañamiento y autorización. Esta actividad no tiene ningún costo, ni requiere entrega de documentos.
- Si no se puede realizar esta visita y una vez cumplida la programación, sin poder tener acceso, se levantará únicamente un acta de vecindad de fachada del predio; con lo cual no habrá lugar a futuras reclamaciones.
- Puedes comunicarte con el Punto IDU para constatar la identidad del equipo de profesionales que visitarán tu predio para adelantar el levantamiento del acta de vecindad. Agradecemos tu paciencia durante las actividades.

Profesionales que realizarán la actividad - Contratista		
Nombre	**Cédula**	**Cargo**
Angela Marcela Rozo Siatame	1.010.215.970	Residente social
Laura Valentina León Beltrán	1.015.468.800	Auxiliar Social
Ing. Manuel Rodríguez	79.315.995	Residente Técnico
Profesionales que acompañarán la actividad - Interventoría		
Paola Andrea Pava	1.121.933.309	Residente Social

Fecha: 10 de diciembre de 2025

Hora: 10:00 a.m.



Personas beneficiadas: más de 666.809
Localidad: Ciudad Bolivar
Barrio: Potosi

Más información sobre el Contrato IDU 1711 de 2023:

Contrato IDU 1711 de 2023:
Dirección: Carrera 49 No 91-76
Horario: Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Teléfono/celular: 318 343 86 52 / 635 32 45
Correo electrónico: gestionsocial1711@gmail.com
Contratista: Infraestructura Integral SAS
Interventoría: Consorcio Metro Cinco

Síguenos en nuestras redes sociales:
@IDUBogota
@IDUobras www.idu.gov.co
atnciudadano@idu.gov.co
Calle 22 No. 6 - 27 PBX: 601 338 66 60

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
BOGOTÁ

48106

FORMATO		
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSIÓN**
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

TIPO DE PIEZA: Volante N°69 levantamiento de acta de vecindad ultima visita

CONTRATO N°: 1711-2023 RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame FECHA 10/12/25

LOCALIDAD: Ciudad Bolivar BARRIO: Rotosi LOCALIDAD: Ciudad Bolivar. TRAMO: Cable Aereo

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Sin Información	Cl 81 # 44 A 69	———	Rotosi	———	1	Bajo puerta
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 1

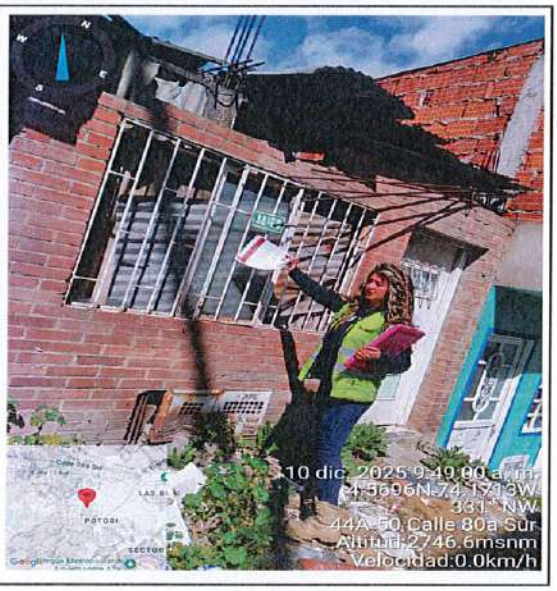
ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 10/12/2025

LOCALIDAD: Ciudad Bolivar	**BARRIO: Potosi**	**DIRECCIÓN: CL 81 44 A 69**

TEMA: Volante No.69 levantamiento de acta de vecindad ultima visita



Demolición, limpieza y mantenimiento de predios adquiridos por el IDU

Levantamiento de actas de vecindad - Notificación de 2° visita

Volante 72 – Fecha de emisión: 28/11/25

Notificación dirigida a las personas propietarias y representantes de los predios del barrio Tres Reyes:

- Realizaremos la evaluación externa del estado de los inmuebles, registrando de manera escrita, fotográfica y fílmica las condiciones actuales del mismo, antes del inicio de las obras y una vez finalizadas.
- El acta de vecindad le servirá a las personas propietarias de los predios, como soporte técnico en caso de alguna afectación durante la ejecución de la obra, determinando la posible responsabilidad del contratista.
- Se requiere la presencia de las personas propietarias, arrendatarias o encargadas del predio, así como su acompañamiento y autorización. Esta actividad no tiene ningún costo, ni requiere entrega de documentos.
- Si no se puede realizar esta visita, programaremos una última visita. Una vez cumplida la programación, sin poder tener acceso, se levantará únicamente un acta de vecindad de fachada del predio; con lo cual no habrá lugar a futuras reclamaciones.
- Puedes comunicarte con el Punto IDU para constatar la identidad del equipo de profesionales que visitarán tu predio para adelantar el levantamiento del acta de vecindad. Agradecemos tu paciencia durante las actividades.

Profesionales que realizarán la actividad - Contratista		
Nombre	**Cédula**	**Cargo**
Angela Marcela Rozo Siatame	1.010.215.970	Residente social
Laura Valentina León Beltrán	1.015.468.800	Auxiliar Social
Ing. Manuel Rodríguez	79.315.995	Residente Técnico
Profesionales que acompañarán la actividad - Interventoría		
Paola Andrea Pava	1.121.933.309	Residente Social

Fecha: 10 de diciembre de 2025

Hora: 10:00 a.m.



Personas beneficiadas: más de 666.809
Localidad: Ciudad Bolívar
Barrio: Tres Reyes

Más información sobre el Contrato IDU 1711 de 2023:

Contrato IDU 1711 de 2023:
Dirección: Carrera 49 No 91-76
Horario: Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Teléfono/celular: 318 343 86 52 / 635 32 45
Correo electrónico: gestionsocial1711@gmail.com
Contratista: Infraestructura Integral SAS
Interventoría: Consorcio Metro Cinco

Síguenos en nuestras redes sociales:
@IDUBogota
@IDUobras www.idu.gov.co
atnciudadano@idu.gov.co
Calle 22 No. 6 - 27 PBX: 601 338 66 60

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
BOGOTÁ

48108

FORMATO		
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN		
CÓDIGO	**PROCESO**	**VERSION**
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

TIPO DE PIEZA: Volante Nª72 levantamiento de acta de vecindad segunda visita

CONTRATO N°: 1711-2023 **RESPONSABLE:** Angela M. Rozo Siatame **FECHA** 10/12/2025

LOCALIDAD: Ciudad Bolivar **BARRIO:** Tres Reyes **LOCALIDAD:** Ciudad Bolivar **TRAMO:** Cable Aereo

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Sin información	Kr 7 3M +63A 17 Sur	—	Tres Reyes	—	1	Bajo Puerta
2	Sin información	Kr 76 +63A 42 Sur	—	Tres Reyes	—	1	Bajo Puerta - frente a la 42
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 2

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 10/12/2025

LOCALIDAD: Ciudad Bolivar	**BARRIO: Tres Reyes**	**DIRECCIÓN: Varios**

TEMA: Volante No.72 levantamiento de acta de vecindadsegunda visita









Anexo 9

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

FORMATO			
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN			
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN	idu
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0	

TIPO DE PIEZA: Volante tríptico

CONTRATO Nº: 1711-2023
LOCALIDAD: Ciudad Bolívar BARRIO: La estancia RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame LOCALIDAD: Ciudad Bolívar FECHA 02 Diciembre 2015 TRAMO: Cable aereo

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Pedro Gonzalez	K 4 # 68B 13 Sur	3204349681	La estancia		1.	— L —
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 1.

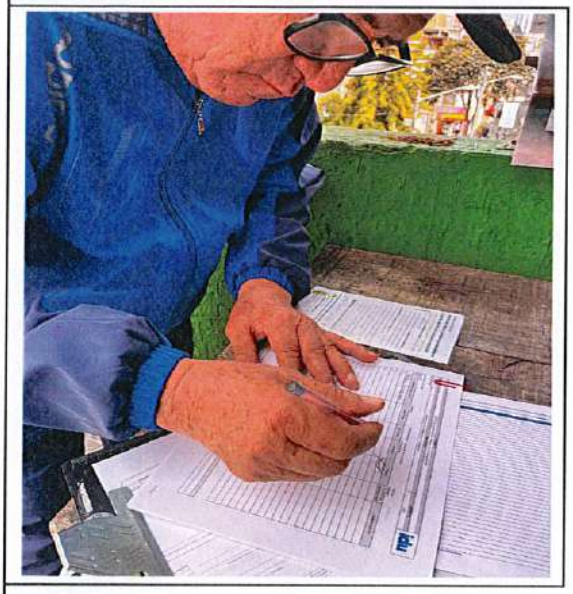
ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

FECHA: 02/12/2025

LOCALIDAD: Ciudad Bolivar	**BARRIO: La Estancia**	**DIRECCIÓN: Varios**

TEMA: Volante de inicio



FORMATO		
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN		
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

TIPO DE PIEZA: Volante de inicio

CONTRATO N°: 1711-2023 RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame FECHA 4/12/2023.

LOCALIDAD: Ciudad Bolivar BARRIO POTOS. LOCALIDAD: Ciudad Bolivar TRAMO: Calle Aereo

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Sin información Maria Lacayo	C182 Sur #44A 25	3162269	Potosi	— " —	1	bajo puerta Martes
2	Claudia Correa	C182 Sur #44A 37	3204389 6072	Potosi	Claudia Correa	1	martes
3	Irene Galeano	C182 Sur #44A 69	3219280	Potosi	Irene Galeano	1	Martes
4	Urbano Galeano	C182 Sur #44A 83	3143549	—		1	Martes / Ausente
5	Angie ortiz	C182 A Sur #44A 78	3008294293 17	Potosi	Angie Ortiz	1	Martes 1 roja
6	Sin información	9B1 A #44A 64	— " —	Potosi	— " —	1	Bajo puerta
7	Sin información	C181 Sur #44A 49	— " —	Potosi	—	1	bajo puerta
8	Maria Riveros	C182 Sur #44A 58	3107678137	Potosi		1	Martes
9				Potosi		1	
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 8

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

Vo.Bo:
48072

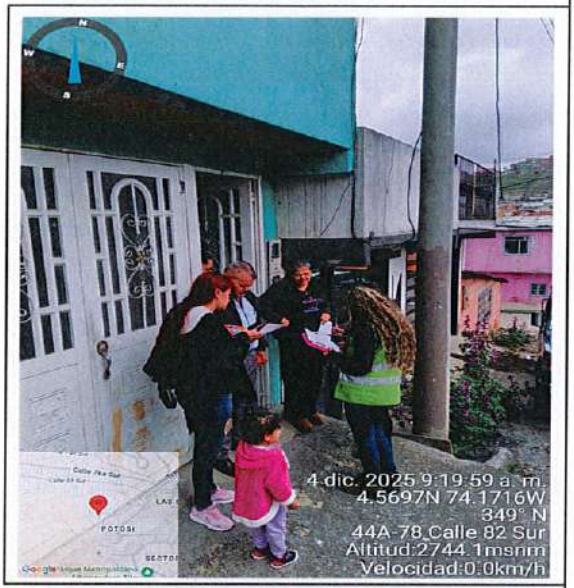
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

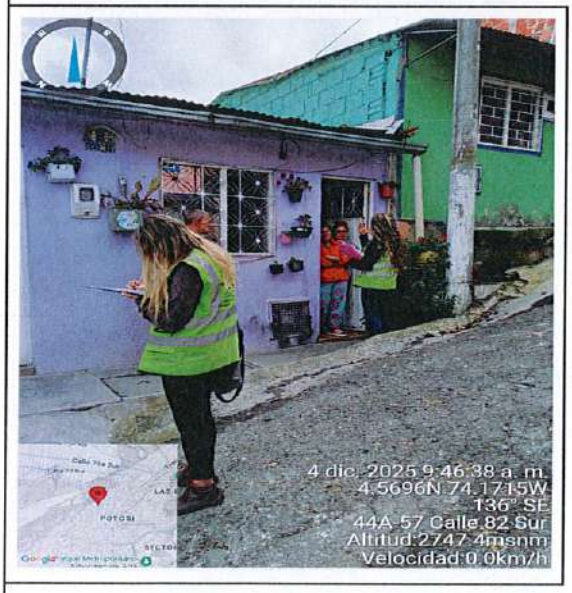
FECHA: 04/12/2025

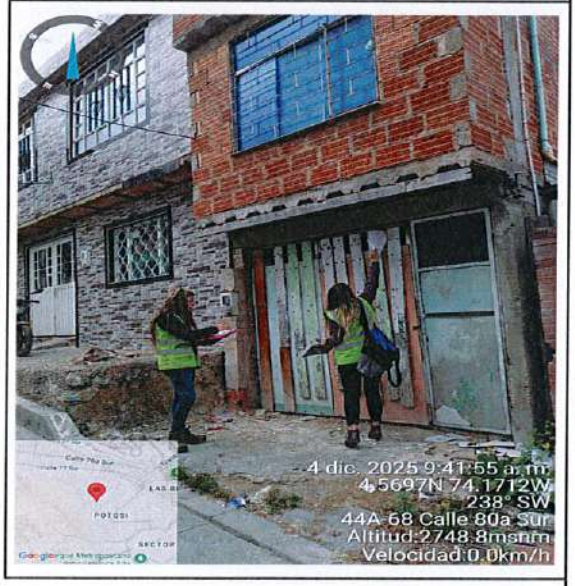
LOCALIDAD: Ciudad Bolivar	**BARRIO:Potosi**	**DIRECCIÓN: Varias**

TEMA: Volante de inicio









FORMATO		
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN		
CÓDIGO	PROCESO	VERSIÓN
FO-SC-19	Gestión Social y Participación Ciudadana	3.0

TIPO DE PIEZA: Volante de inicio

CONTRATO N°: 1711-2023 RESPONSABLE: Angela M. Rozo Siatame FECHA 4/12/2025

LOCALIDAD: Ciudad Bolivar BARRIO: Tres Reyes LOCALIDAD: Ciudad Bolivar TRAMO: Cable Aereo

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	CANTIDAD ENTREGADA	OBSERVACIÓN
1	Yasmin Diniet	CL63A Sur #17-5	3212839145	tres reyes	Yasmin Diniet	1	Miercoles
2	Inocencio Cotera	Kr 75M # 63A-36 Sur	3506379813	Tres reyes		1	Jac
3	Sin informacion	Kr 75M # 63A-12 Sur	— / —	Tres reyes	— / —	1	Amarilla bajo puerta
4	Cesar Moreno	Kr 75M # 63A-23 Sur	3008579837	tres reyes		1	
5	Sin Información	Fachada Blanca	— / —	tres reyes	— / —	1	bajo reseña
6	Maria Vallejo	Kr 76 # 63A 29 Sur	3216849396	tres reyes		1	Miercoles
7	Gloria Gomez	Kr 76A # 63A 42 Sur	3057124256	tres reyes	Gloria G.	1	Consultorio restaurante
8	Daniela Barros	Kr 76A # 63A-36 Sur	3042991429	tres reyes	- Daniela B.	1	
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 8

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Angela Marcela Rozo Siatame	Paola Andrea Pava
FIRMA		Paola Pava.

Vo.Bo:
48100

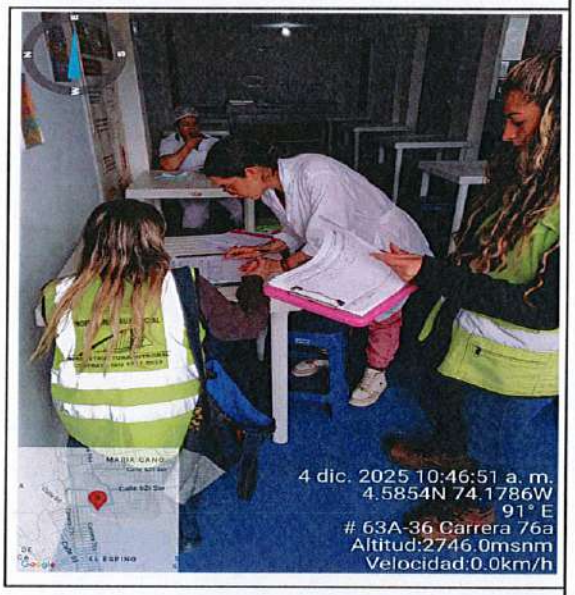
FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO			ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Instituto Desarrollo Urbano
CÓDIGO FO-SC-17	**PROCESO** GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	**VERSIÓN** 1.0	

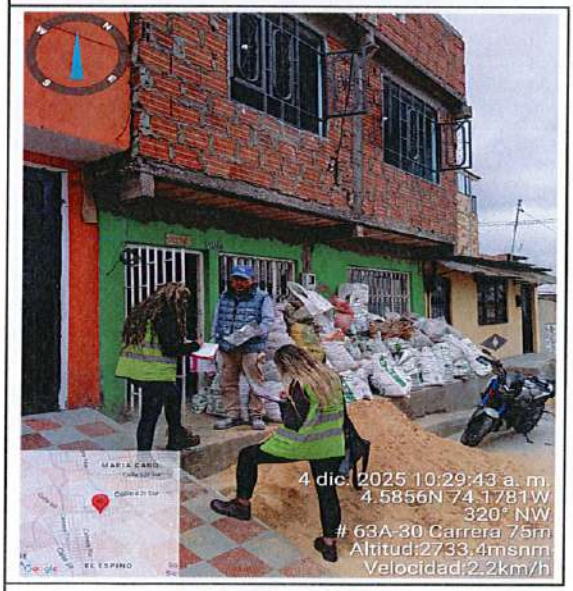
FECHA: 04/12/2025

LOCALIDAD: Ciudad Bolivar	**BARRIO:Tres Reyes**	**DIRECCIÓN: Varias**

TEMA: Volante de inicio









Anexo 10

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

Gmail **Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>**

Informe Semanal No. 84 - Área Social

4 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 9 de diciembre de 2025 a las 8:00
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>

Cordial Saludo

Por medio del presente adjunto nos permitimos remitir el informe semanal No. 84 para su revisión y aprobación.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No.84.xlsx
1119K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 9 de diciembre de 2025 a las 16:27
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>

Buenas tardes, Angela.

Una vez revisado el informe semanal de referencia, se formulan las siguientes observaciones:

1. Recorridos urbanos: se solicita al contratista ajustar la fecha de las actividades realizadas en el barrio Tres Reyes, dado que, se registra el 07 de diciembre.

2. Reuniones de inicio: se solicita al contratista ajustar la fecha de las actividades realizadas en el barrio Tres Reyes, dado que, se registra el 07 de diciembre.

3. Actas de vecindad: se solicita al contratista ajustar la fecha de las actividades realizadas en el barrio La Estancia, dado que, se registra el 07 de diciembre.

4. Volantes de información: se solicita al contratista ajustar la fecha de las actividades realizadas en el barrio Tres Reyes, dado que, se registra el 07 de diciembre.

5. Volante de inicio: se solicita al contratista ajustar la fecha de las actividades realizadas en el barrio Tres Reyes, dado que, se registra el 07 de diciembre.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 9 de diciembre de 2025 a las 16:56
Para: Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>

Cordial saludo

Por medio del presente y de la manera más atenta, nos permitimos remitir informe semanal con los ajustes planteados para su revisión y aprobación.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

[El texto citado está oculto]

Informe semanal No.84.xlsx
1294K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 10 de diciembre de 2025 a las 8:22
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>

Buen día,

Se aprueba el informe semanal social 84.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>**

Informe Semanal No. 85 - Área Social

2 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 15 de diciembre de 2025 a las 10:39
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>, Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial Saludo

Por medio del presente adjunto nos permitimos remitir el informe semanal No.85 para su revisión y aprobación.

Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No.85.xlsx
1522K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 15 de diciembre de 2025 a las 11:23
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buenos días,

Se aprueba el informe semanal social No. 85.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Gmail **Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>**

Informe Semanal No. 86 - Área Social

2 mensajes

Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com> 23 de diciembre de 2025 a las 8:06
Para: gestion social <gestionsocial1757@gmail.com>, Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Cordial Saludo

Por medio del presente adjunto nos permitimos remitir el informe semanal No.86 para su revisión y aprobación.
Cordialmente

Infraestructura Integral SAS
CTO-IDU-1711-20223
Equipo de Gestión Social
Punto IDU
Dirección: Kr 49 No 91 - 76

Informe semanal No.86.xlsx
906K

Paola Andrea Pava <gestionsocial1757@gmail.com> 23 de diciembre de 2025 a las 9:01
Para: Angela Rozo <gestionsocial1711@gmail.com>
Cc: Interventoría Demoliciones <interventoriademoliciones1757@gmail.com>, Demolicones 1711 <demoliciones1711@gmail.com>

Buen día,

Se aprueba el informe semanal social No. 86.

Cordialmente,

CONSORCIO METRO CINCO

Psic. Esp. Paola Andrea Pava
Residente Social de Interventoría
Cto-IDU-1757 de 2023
Consorcio Metro Cinco

[El texto citado está oculto]

Anexo 11

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

INF-INT-IDU1711-438-2024

Bogotá, D.C. 03 de diciembre de 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: REMISIÓN APERTURA ACTAS DE VECINDAD

Respetados señores:

Cordial saludo.

Por medio de la presente envío lo correspondiente a formatos de apertura de actas de predios relacionados a continuación:

Apertura La Estancia:

- CD-73 CL 58 A SUR 73 J 16
- CD-74 CL 58 A SUR 73 J 10

Cierre La Estancia:

- CD-1KR 73 I 57 X 04 S
- CD-2 KR 73 I 57 X 06 S
- CD-3 KR 73 I 57 X 10 S
- CD-4 KR 73 I 57 X 12 S
- CD-8 KR 73 I 57 X 24 S
- CD-9 KR 73 I 57 X 26 S
- CD-10 KR 73 I 57 X 30 S
- CD-11KR 73 I 57 X 34 S
- CD-12 KR 73 I 57 X 36 S
- CD-13 KR 73 I 57 X 40 S
- CD-14 KR 73 I 57 X 42 S
- CD-15 KR 73 I 57 X 46 S
- CD-16 KR 73 I 57 X 48 S
- CD-17 KR 73 I 57 X 52 S
- CD-18 KR 73 I 57 X 54 S
- CD-20 KR 73 I 57 X 60 S
- CD-21 KR 73 I 57 X 64 S
- CD-27 KR 73 I 57 X 82 S
- CD-28 KR 73 I 57 X 84 S
- CD-29 KR 73 I 57 X 88 S
- CD-30 KR 73 I 57 X 90 S

GRUPO METRO COLOMBIA

CONSECUTIVO No. 044
RECIBIDO POR AP
FECHA 4-12-2025
HORA 3:35pm
RECIBIDO PARA ESTUDIO NO IMPLICA ACEPTACIÓN

- CD-31 KR 73 I 57 X 94 S
- CD-32 CL 58 SUR 73 F 48
- CD-33 CL 58 SUR 73 F 50
- CD-34 CL 58 SUR 73 F 60
- CD-35 CL 58 SUR 73 F 66
- CD-38 CL 58 SUR 73 F 84
- CD-43 KR 73 I 58 17 SUR
- CD-46 KR 73 J 57 X 86 SUR
- CD-47 TV I 57 X 24 SUR
- CD-48 KR 73 J 57 X 62 SUR
- CD-49 KR 73 I 57 X 55 SUR
- CD-50 KR 73 J 57 X 66 SUR
- CD-51 KR 73 J 57 X 76 SUR
- CD-52 KR 73 J 57 X 82 SUR
- CD-53 KR 73 I 57 X 69 SUR
- CD-55 KR 73 J 57 X 84 SUR
- CD-56 KR 73 J 57 X 78 SUR
- CD-57 KR 73 J 57 X 68 SUR
- CD-58 KR 73 I 57 X 43 SUR
- CD-36 CL 58 SUR 73 F 72
- CD-37 CL 58 SUR 73 F 78

Lo anterior para su información y fines pertinentes.

Atentamente,

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado y ___ CDS
CC. SUPERVISION IDU ARQ. MAURICIO POMBO
Archivo.
AMRS

INF-INT-IDU1711-349-2024

Bogotá, D.C. 05 de diciembre de 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: REMISIÓN INFORME MENSUAL SOCIAL No. 18 V1

Respetados señores:

Cordial saludo.

Por medio de la presente envío informe mensual social No. 18 en su Versión No. 1, correspondiente al periodo del 01 al 30 de noviembre de 2025.

Lo anterior para su revisión y aprobación.

Atentamente,

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado y ___ CDS
CC. SUPERVISION IDU ARQ. MAURICIO POMBO
Archivo.
AMRS

INF-INT-IDU1711-446-2024

Bogotá, D.C. 16 de diciembre de 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: INFORME MENSUAL SOCIAL No.19 v2

Respetados señores:

Cordial saludo.

A continuación, nos permitimos enviar el informe mensual social No. 19 en su versión No.2 correspondiente al periodo del 01 al 30 de noviembre de 2025, atendiendo las observaciones del informe.

Agradecemos de antemano por su atención y quedamos en espera de sus amables comentarios.

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado en magnético
Archivo.
AMRS

INF-INT-IDU1711-448-2024

Bogotá, D.C. 22 de diciembre de 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: REMISIÓN APERTURA Y CIERRE ACTAS DE VECINDAD

Respetados señores:

Cordial saludo.

Por medio de la presente envío lo correspondiente a formatos de apertura y cierre de actas de vecindad de predios relacionados a continuación:

Apertura La Estancia:
- CD-75 KR 74 58 B 08 SUR
- CD-76 CL58 SUR 73 J 17

Apertura Potosi
- PS-1 CL 82 SUR 44 A 25
- PS-2 CL 82 SUR 44 A 37
- PS-3 CL 82 SUR 44 A 58
- PS-4 CL 81 A SUR No 44 A 64
- PS-5 CL 82 SUR No 44 A 83
- PS-6 CL 82 SUR 44 A 69
- PS-7 CL 82 A SUR 44 A 78
- PS-8 CL 81 SUR 44 A 49

Apertura Tres Reyes
- TR-1 CL 63 A 75 M 17
- TR-2 KR 75 M 63 A 71 SUR
- TR-3 KR 76 63 A 29 SUR
- TR-4 KR 76 A 63 A 36 SUR
- TR-5 KR 76 A 63 A 42
- TR-6 KR 76 63 A 17 SUR

Cierre Bello Horizonte
- BL-3 CL 31 C 1 A 67

Cierre La Estancia
- CD-5 KR 73 I 57 X 16 S
- CD-6 KR 73 I 57 X 18 S
- CD-24 KR 73 I 57 X 72 S

GRUPO METRO COLOMBIA
23 12 2025
Sofia BG

Cierre María Cano

- MC-05 KR 75 F No 62 F 48 SUR
- MC-06 KR 75 F No 62 F 42 SUR

Lo anterior para su información y fines pertinentes.

Atentamente,

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado y ___ CDS
CC. SUPERVISION IDU ARQ. MAURICIO POMBO
Archivo.
AMRS

Anexo 12

ALCALDIA MAYOR
BOGOTA D.C.
Instituto
DESARROLLO URBANO

CONSORCIO METRO CINCO

GMC-134-371-2025

Bogotá, diciembre 05 de 2025

INFRAESTRUCTURA INTEGRAL

10 DIC 2025

EL RECIBIDO DE ESTE DOCUMENTO NO IMPLICA ACEPTACIÓN

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: **Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-438-2024 Remisión apertura actas de vecindad**

En cumplimiento de las obligaciones contractuales estipuladas en el Contrato de Interventoría referenciado, se permite informar al Contratista que, se realizó la revisión documental de las actas de vecindad de inicio remitidas en el oficio citado en el asunto, sin observación alguna sobre el particular.

Por lo anterior, se aprueban las siguientes actas de vecindad de inicio, así:

TIPO	ACTA	DIRECCIÓN	BARRIO	LOCALIDAD
ACTA DE VECINDAD DE INICIO	CD-73	CL 58 A SUR 73 J 16	LA ESTANCIA	CIUDAD BOLÍVAR
	CD-74	CL 58 A SUR 73 J 10		
ACTA DE VECINDAD DE CIERRE	CD-1	KR 73 I 57 X 04 SUR		
	CD-2	KR 73 I 57 X 06 SUR		
	CD-3	KR 73 I 57 X 10 SUR		
	CD-4	KR 73 I 57 X 12 SUR		
	CD-8	KR 73 I 57 X 24 SUR		
	CD-9	KR 73 I 57 X 26 SUR		
	CD-10	KR 73 I 57 X 30 SUR		

ACTA DE VECINDAD DE CIERRE	CD-11	KR 73 I 57 X 34 SUR		
	CD-12	KR 73 I 57 X 36 SUR		
	CD-13	KR 73 I 57 X 40 SUR		
	CD-14	KR 73 I 57 X 42 SUR		
	CD-15	KR 73 I 57 X 46 SUR		
	CD-16	KR 73 I 57 X 48 SUR	LA ESTANCIA	CIUDAD BOLÍVAR
	CD-17	KR 73 I 57 X 52 SUR		
	CD-18	KR 73 I 57 X 54 SUR		
	CD-20	KR 73 I 57 X 60 SUR		
	CD-21	KR 73 I 57 X 64 SUR		
	CD-27	KR 73 I 57 X 82 SUR		
	CD-28	KR 73 I 57 X 84 SUR		
	CD-29	KR 73 I 57 X 88 SUR		
	CD-30	KR 73 I 57 X 90 SUR		
	CD-31	KR 73 I 57 X 94 SUR		
	CD-32	CL 58 SUR #73 F – 48		
	CD-33	CL 58 SUR #73 F – 50		
	CD-34	CL 58 SUR #73 F – 60		
	CD-35	CL 58 SUR #73 F – 66		
	CD-38	CL 58 SUR #73 F – 84		
	CD-43	KR 73 I # 58 - 17 SUR		
	CD-46	KR 73 J 57 X 86 SUR		
	CD-47	TV 73 I 57 X 24 SUR		
	CD-48	KR 73 J 57 X 62 SUR		
	CD-49	KR 73 J 57 X 55 SUR		
	CD-50	KR 73 J 57 X 66 SUR		
	CD-51	KR 73 J 57 X 76 SUR		
	CD-52	KR 73 J 57 X 82 SUR		
	CD-53	KR 73 J 57 X 69 SUR		
	CD-55	KR 73 J 57 X 84 SUR		

	CD-56	KR 73 J 57 X 78 SUR		
	CD-57	KR 73 J 57 X 68 SUR		
	CD-58	KR 73 J 57 X 43 SUR		
	CD-36	CL 58 SUR #73 F – 72		
	CD-37	CL 58 SUR #73 F – 78		

Tabla 1. Actas de vecindad de inicio y cierre aprobadas.

Cualquier aclaración será atendida.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

CONSORCIO METRO CINCO

GMC-134-375-2025

Bogotá, diciembre 11 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: **Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-349-2024 Informe Mensual Social 19 V1.**

En atención al oficio INF-INT-IDU1711-349-2024 con fecha del 05/12/2025, la Interventoría realizó la revisión documental del Informe mensual social No. 19 V1 (del 01 al 30 de noviembre de 2025), formulando las siguientes observaciones causales de devolución, así:

Observación 1: En el Anexo No 4 -Actas de reunión extraordinarias, página 87, se observa que el acta de reunión extraordinaria del 26/11/2025 no está aprobada por la interventoría.

Observación 2: En el cuerpo del informe, página 37, Tabla 15 – Actas de vecindad de inicio, acta de vecindad CD-73, no se relacionó el ID en Bachué. Asimismo, se solicita agregar en el anexo 5, el documento revisado y aprobado por la interventoría.

Observación 3: En el cuerpo del informe, página 37, Tabla 15 – Actas de vecindad de inicio, acta de vecindad CD-74, no se relacionó el ID en Bachué. Asimismo, se solicita agregar en el anexo 5, el documento revisado y aprobado por la interventoría.

Observación 4: Se solicita al contratista agregar firmadas y aprobadas las actas de vecindad de cierre relacionadas en el cuerpo del informe, página 40, Tabla 17 - Actas de vecindad de cierre.

Observación 5: En el cuerpo del informe, página 54, 6.5.2 Mano de Obra no Calificada de la localidad, se solicita al contratista ajustar las cantidades de personal MONC y MONCL, según el anexo 8.

Observación 6: En el cuerpo del informe, página 54, Tabla 19 - Indicadores Programa de Gobernanza para la Movilidad, se solicita al contratista ajustar los indicadores "Contratación de personal local" y "Contratación Vulnerable" según el anexo 8.

Observación 7: En el cuerpo del informe, página 66, Tabla 27 – Correspondencia enviada y recibida, se solicita al contratista ajustar la fecha de radicación del oficio INF-INT-IDU1711-423-2024, dado que, fue radicado a la interventoría el 18/11/2025.

Observación 8: En el cuerpo del informe, página 66, Tabla 27 – Correspondencia enviada y recibida, se solicita al contratista ajustar la fecha de radicación del oficio GMC-134-351-2025, dado que, fue radicado al contratista el 25/11/2025.

Observación 9: En el cuerpo del informe, página 67, numeral 11. Conclusiones, se solicita al contratista ajustar la conclusión No. 12.

Observación 10: En el cuerpo del informe, página 67, numeral 11. Conclusiones, se solicita al contratista ajustar la conclusión No. 13.

Cualquier aclaración será atendida.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

COPIA

CONSORCIO METRO CINCO

GMC-134-391-2025

Bogotá, diciembre 23 de 2025

INFRAESTRUCTURA INTEGRAL

29 DIC 2025

RECIBIDO DE ESTE DOCUMENTO NO IMPLICA ACEPTACIÓN

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARÁ LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: **Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-448-2024 Remisión apertura y cierre actas de vecindad**

En cumplimiento de las obligaciones contractuales estipuladas en el Contrato de Interventoría referenciado, se permite informar al Contratista que, se realizó la revisión documental de las actas de vecindad de inicio y cierre remitidas en el oficio citado en el asunto, sin observación alguna sobre el particular.

Por lo anterior, se aprueban las siguientes actas de vecindad de inicio y cierre, así:

TIPO	ACTA	DIRECCIÓN	BARRIO	LOCALIDAD
ACTA DE VECINDAD DE INICIO	CD-75	KR 74 58 B 08 SUR	LA ESTANCIA	CIUDAD BOLÍVAR
	CD-76	CL 58 SUR 73 J 17		
	PS-1	CL 82 SUR 44 A 25	POTOSÍ	
	PS-2	CL 82 SUR 44 A 37		
	PS-3	CL 82 SUR 44 A 58		
	PS-4	CL 81 A SUR # 44 A 64		
	PS-5	CL 82 SUR # 44 A 83		
	PS-6	CL 82 SUR 44 A 69		
	PS-7	CL 82 A SUR 44 A 78		
	PS-8	CL 81 SUR 44 A 49		
	TR-1	CL 63 A 75 M 17	TRES REYES	
	TR-2	KR 75 M 63 A 71 SUR		
	TR-3	KR 76 A 63 A 29 SUR		
	TR-4	KR 76 A 63 A 36 SUR		

TIPO	ACTA	DIRECCIÓN	BARRIO	LOCALIDAD
	TR-5	KR 76 A 63 A 42		CIUDAD BOLÍVAR
	TR-6	KR 76 63 A 17 SUR		
ACTA DE VECINDAD DE CIERRE	BL-3	CL 31 C 1 A 67	BELLO HORIZONTE	
	CD-5	KR 73 I 57 X 16 SUR	LA ESTANCIA	
	CD-6	KR 73 I 57 X 18 SUR		
	CD-24	KR 73 I 57 X 72 SUR		
	MC-05	KR 75 F # 62 F 48 SUR		
	MC-06	KR 75 F # 62 F 42 SUR		

Tabla 1. Actas de vecindad de inicio y cierre aprobadas.

Cualquier aclaración será atendida.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
Consorcio Metro Cinco

STGSV
202532701315031
Información Pública
Al responder cite este número

Bogotá D.C., Diciembre 09 de 2025

Ingeniero:
JAIRO GEOVENNI ORTIZ
CONSORCIO METRO CINCO
KR 20 39 69
111311
interventoriademoliciones1757@gmail.com
Bogotá - Bogotá DC

REF: Contrato de Interventoría IDU-1757-2023 “Interventoría técnica, administrativa, financiera, legal, social y SST-SGA para la demolición, limpieza, cerramiento y mantenimiento de predios adquiridos por el Instituto de Desarrollo Urbano “IDU”, para la ejecución de proyectos viales y de espacio público que se encuentran en administración a cargo de la Dirección Técnica de Predios - Proyectos Varios en Bogotá D.C.”NTO} 1757 2023

REF: Respuesta radicado IDU 202552601708562 - Su comunicación GMC-134-355-2025 - Aprobación Informe Mensual Social de Interventoría No. 18 1757 2023

Respetado ingeniero Ortiz, reciba un cordial saludo,

En atención a la comunicación radicada bajo el número de referencia, mediante la cual el Consorcio Metro Cinco en desarrollo del contrato de interventoría IDU-1757-2023, presenta el Informe Mensual Social de Interventoría No. 18, correspondiente al periodo comprendido entre el 01 y el 31 de octubre de 2025, esta Subdirección Técnica, en calidad de supervisor del contrato en mención, se permite informar que luego de revisar y verificar su contenido y de conformidad con el Manual de interventoría y/o Supervisión de Contratos y de los lineamientos del Capítulo 2 del documento “Especificaciones Técnicas de Dialogo Ciudadano y Comunicación Estratégica” del Instituto de Desarrollo Urbano, se da por aprobado el informe.

Lo anterior no exime a la interventoría de su responsabilidad sobre la información enviada a fin de efectuar las verificaciones o requerimientos derivados de las dinámicas del proyecto y que pueda ser solicitados por la Entidad.

Cordialmente,



LIZETH YURANY VEGA GUTIERREZ
Subdirectora Técnica de Gestión de Suelo y Valor
Firma mecánica generada el 09-12-2025 08:12:55 PM autorizada mediante Resolución No. 400 de marzo 11 de 2021

Elaboró: NELSON FABIAN CEPEDA ALVAREZ-Subdirección Técnica de Gestión de Suelo y Valor - IDU
Revisó: DIANA CAROLINA RODRÍGUEZ SEGURA – Subdirección Técnica de Gestión de Suelo y Valor - IDU

INF-INT-IDU1711-438-2024

Bogotá, D.C. 03 de diciembre de 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: REMISIÓN APERTURA ACTAS DE VECINDAD

Respetados señores:

Cordial saludo.

Por medio de la presente envío lo correspondiente a formatos de apertura de actas de predios relacionados a continuación:

Apertura La Estancia:
- CD-73 CL 58 A SUR 73 J 16
- CD-74 CL 58 A SUR 73 J 10

Cierre La Estancia:
- CD-1KR 73 I 57 X 04 S
- CD-2 KR 73 I 57 X 06 S
- CD-3 KR 73 I 57 X 10 S
- CD-4 KR 73 I 57 X 12 S
- CD-8 KR 73 I 57 X 24 S
- CD-9 KR 73 I 57 X 26 S
- CD-10 KR 73 I 57 X 30 S
- CD-11KR 73 I 57 X 34 S
- CD-12 KR 73 I 57 X 36 S
- CD-13 KR 73 I 57 X 40 S
- CD-14 KR 73 I 57 X 42 S
- CD-15 KR 73 I 57 X 46 S
- CD-16 KR 73 I 57 X 48 S
- CD-17 KR 73 I 57 X 52 S
- CD-18 KR 73 I 57 X 54 S
- CD-20 KR 73 I 57 X 60 S
- CD-21 KR 73 I 57 X 64 S
- CD-27 KR 73 I 57 X 82 S
- CD-28 KR 73 I 57 X 84 S
- CD-29 KR 73 I 57 X 88 S
- CD-30 KR 73 I 57 X 90 S

GRUPO METRO COLOMBIA

CONSECUTIVO No. 044
RECIBIDO POR STP
FECHA 4-12-2025
HORA 3:35 pm
RECIBIDO PARA ESTUDIO NO IMPLICA ACEPTACIÓN

Scanned with CamScanner

- CD-31 KR 73 I 57 X 94 S
- CD-32 CL 58 SUR 73 F 48
- CD-33 CL 58 SUR 73 F 50
- CD-34 CL 58 SUR 73 F 60
- CD-35 CL 58 SUR 73 F 66
- CD-38 CL 58 SUR 73 F 84
- CD-43 KR 73 I 58 17 SUR
- CD-46 KR 73 J 57 X 86 SUR
- CD-47 TV I 57 X 24 SUR
- CD-48 KR 73 J 57 X 62 SUR
- CD-49 KR 73 I 57 X 55 SUR
- CD-50 KR 73 J 57 X 66 SUR
- CD-51 KR 73 J 57 X 76 SUR
- CD-52 KR 73 J 57 X 82 SUR
- CD-53 KR 73 I 57 X 69 SUR
- CD-55 KR 73 J 57 X 84 SUR
- CD-56 KR 73 J 57 X 78 SUR
- CD-57 KR 73 J 57 X 68 SUR
- CD-58 KR 73 I 57 X 43 SUR
- CD-36 CL 58 SUR 73 F 72
- CD-37 CL 58 SUR 73 F 78

Lo anterior para su información y fines pertinentes.

Atentamente,

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado y ___ CDS
CC. SUPERVISION IDU ARQ. MAURICIO POMBO
Archivo.
AMRS

Scanned with CamScanner

INF-INT-IDU1711-349-2024

Bogotá, D.C. 05 de diciembre de 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: REMISIÓN INFORME MENSUAL SOCIAL No. 18 V1

Respetados señores:

Cordial saludo.

Por medio de la presente envío informe mensual social No. 18 en su Versión No. 1, correspondiente al periodo del 01 al 30 de noviembre de 2025.

Lo anterior para su revisión y aprobación.

Atentamente,

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado y ___ CDS
CC. SUPERVISION IDU ARQ. MAURICIO POMBO
Archivo.
AMRS

INF-INT-IDU1711-446-2024

Bogotá, D.C. 16 de diciembre de 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: INFORME MENSUAL SOCIAL No.19 v2

Respetados señores:

Cordial saludo.

A continuación, nos permitimos enviar el informe mensual social No. 19 en su versión No.2 correspondiente al periodo del 01 al 30 de noviembre de 2025, atendiendo las observaciones del informe.

Agradecemos de antemano por su atención y quedamos en espera de sus amables comentarios.

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado en magnético
Archivo.
AMRS

INF-INT-IDU1711-448-2024

Bogotá, D.C. 22 de diciembre de 2025

SEÑORES
CONSORCIO METRO CINCO
ATN: ING. OSCAR ALFREDO MONTOYA CASTRO
REPRESENTANTE LEGAL
CIUDAD

REF. CTO IDU 1711 DE 2023, CUYO OBJETO ES: DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS – PROYECTOS VARIOS, EN BOGOTÁ D.C.

ASUNTO: REMISIÓN APERTURA Y CIERRE ACTAS DE VECINDAD

Respetados señores:

Cordial saludo.

Por medio de la presente envío lo correspondiente a formatos de apertura y cierre de actas de vecindad de predios relacionados a continuación:

Apertura La Estancia:
- CD-75 KR 74 58 B 08 SUR
- CD-76 CL58 SUR 73 J 17

Apertura Potosi
- PS-1 CL 82 SUR 44 A 25
- PS-2 CL 82 SUR 44 A 37
- PS-3 CL 82 SUR 44 A 58
- PS-4 CL 81 A SUR No 44 A 64
- PS-5 CL 82 SUR No 44 A 83
- PS-6 CL 82 SUR 44 A 69
- PS-7 CL 82 A SUR 44 A 78
- PS-8 CL 81 SUR 44 A 49

Apertura Tres Reyes
- TR-1 CL 63 A 75 M 17
- TR-2 KR 75 M 63 A 71 SUR
- TR-3 KR 76 63 A 29 SUR
- TR-4 KR 76 A 63 A 36 SUR
- TR-5 KR 76 A 63 A 42
- TR-6 KR 76 63 A 17 SUR

Cierre Bello Horizonte
- BL-3 CL 31 C 1 A 67

Cierre La Estancia
- CD-5 KR 73 I 57 X 16 S
- CD-6 KR 73 I 57 X 18 S
- CD-24 KR 73 I 57 X 72 S

GRUPO
METRO COLOMBIA
23 12 2025
Sofía BG

Scanned with CamScanner

Cierre María Cano

- MC-05 KR 75 F No 62 F 48 SUR
- MC-06 KR 75 F No 62 F 42 SUR

Lo anterior para su información y fines pertinentes.

Atentamente,

MONICA JIMENA GUERRA
DIRECTORA DE OBRA

Anexo: lo anunciado y ___ CDS
CC. SUPERVISION IDU ARQ. MAURICIO POMBO
Archivo.
AMRS

Scanned with CamScanner

COPIA

CONSORCIO METRO CINCO

GMC-134-371-2025

Bogotá, diciembre 05 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

INFRAESTRUCTURA INTEGRAL

10 DIC 2025

EL RECIBIDO DE ESTE DOCUMENTO NO IMPLICA ACEPTACIÓN

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: **Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-438-2024 Remisión apertura actas de vecindad**

En cumplimiento de las obligaciones contractuales estipuladas en el Contrato de Interventoría referenciado, se permite informar al Contratista que, se realizó la revisión documental de las actas de vecindad de inicio remitidas en el oficio citado en el asunto, sin observación alguna sobre el particular.

Por lo anterior, se aprueban las siguientes actas de vecindad de inicio, así:

TIPO	ACTA	DIRECCIÓN	BARRIO	LOCALIDAD
ACTA DE VECINDAD DE INICIO	CD-73	CL 58 A SUR 73 J 16	LA ESTANCIA	CIUDAD BOLÍVAR
	CD-74	CL 58 A SUR 73 J 10		
ACTA DE VECINDAD DE CIERRE	CD-1	KR 73 I 57 X 04 SUR		
	CD-2	KR 73 I 57 X 06 SUR		
	CD-3	KR 73 I 57 X 10 SUR		
	CD-4	KR 73 I 57 X 12 SUR		
	CD-8	KR 73 I 57 X 24 SUR		
	CD-9	KR 73 I 57 X 26 SUR		
	CD-10	KR 73 I 57 X 30 SUR		

Scanned with CamScanner

ACTA DE VECINDAD DE CIERRE	CD-11	KR 73 I 57 X 34 SUR		
	CD-12	KR 73 I 57 X 36 SUR		
	CD-13	KR 73 I 57 X 40 SUR		
	CD-14	KR 73 I 57 X 42 SUR		
	CD-15	KR 73 I 57 X 46 SUR		
	CD-16	KR 73 I 57 X 48 SUR	LA ESTANCIA	CIUDAD BOLÍVAR
	CD-17	KR 73 I 57 X 52 SUR		
	CD-18	KR 73 I 57 X 54 SUR		
	CD-20	KR 73 I 57 X 60 SUR		
	CD-21	KR 73 I 57 X 64 SUR		
	CD-27	KR 73 I 57 X 82 SUR		
	CD-28	KR 73 I 57 X 84 SUR		
	CD-29	KR 73 I 57 X 88 SUR		
	CD-30	KR 73 I 57 X 90 SUR		
	CD-31	KR 73 I 57 X 94 SUR		
	CD-32	CL 58 SUR #73 F – 48		
	CD-33	CL 58 SUR #73 F – 50		
	CD-34	CL 58 SUR #73 F – 60		
	CD-35	CL 58 SUR #73 F – 66		
	CD-38	CL 58 SUR #73 F – 84		
	CD-43	KR 73 I # 58 - 17 SUR		
	CD-46	KR 73 J 57 X 86 SUR		
	CD-47	TV 73 I 57 X 24 SUR		
	CD-48	KR 73 J 57 X 62 SUR		
	CD-49	KR 73 J 57 X 55 SUR		
	CD-50	KR 73 J 57 X 66 SUR		
	CD-51	KR 73 J 57 X 76 SUR		
	CD-52	KR 73 J 57 X 82 SUR		
	CD-53	KR 73 J 57 X 69 SUR		
	CD-55	KR 73 J 57 X 84 SUR		

Scanned with CamScanner

	CD-56	KR 73 J 57 X 78 SUR		
	CD-57	KR 73 J 57 X 68 SUR		
	CD-58	KR 73 J 57 X 43 SUR		
	CD-36	CL 58 SUR #73 F – 72		
	CD-37	CL 58 SUR #73 F – 78		

Tabla 1. Actas de vecindad de inicio y cierre aprobadas.

Cualquier aclaración será atendida.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

Scanned with CamScanner

CONSORCIO METRO CINCO

GMC-134-375-2025

Bogotá, diciembre 11 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: Respuesta al oficio INF-INT-IDU1711-349-2024 Informe Mensual Social 19 V1.

En atención al oficio INF-INT-IDU1711-349-2024 con fecha del 05/12/2025, la Interventoría realizó la revisión documental del Informe mensual social No. 19 V1 (del 01 al 30 de noviembre de 2025), formulando las siguientes observaciones causales de devolución, así:

Observación 1: En el Anexo No 4 -Actas de reunión extraordinarias, página 87, se observa que el acta de reunión extraordinaria del 26/11/2025 no está aprobada por la interventoría.

Observación 2: En el cuerpo del informe, página 37, Tabla 15 – Actas de vecindad de inicio, acta de vecindad CD-73, no se relacionó el ID en Bachué. Asimismo, se solicita agregar en el anexo 5, el documento revisado y aprobado por la interventoría.

Observación 3: En el cuerpo del informe, página 37, Tabla 15 – Actas de vecindad de inicio, acta de vecindad CD-74, no se relacionó el ID en Bachué. Asimismo, se solicita agregar en el anexo 5, el documento revisado y aprobado por la interventoría.

Observación 4: Se solicita al contratista agregar firmadas y aprobadas las actas de vecindad de cierre relacionadas en el cuerpo del informe, página 40, Tabla 17 - Actas de vecindad de cierre.

Observación 5: En el cuerpo del informe, página 54, 6.5.2 Mano de Obra no Calificada de la localidad, se solicita al contratista ajustar las cantidades de personal MONC y MONCL, según el anexo 8.

Observación 6: En el cuerpo del informe, página 54, Tabla 19 - Indicadores Programa de Gobernanza para la Movilidad, se solicita al contratista ajustar los indicadores “Contratación de personal local” y “Contratación Vulnerable” según el anexo 8.

Observación 7: En el cuerpo del informe, página 66, Tabla 27 – Correspondencia enviada y recibida, se solicita al contratista ajustar la fecha de radicación del oficio INF-INT-IDU1711-423-2024, dado que, fue radicado a la interventoría el 18/11/2025.

Observación 8: En el cuerpo del informe, página 66, Tabla 27 – Correspondencia enviada y recibida, se solicita al contratista ajustar la fecha de radicación del oficio GMC-134-351-2025, dado que, fue radicado al contratista el 25/11/2025.

Observación 9: En el cuerpo del informe, página 67, numeral 11. Conclusiones, se solicita al contratista ajustar la conclusión No. 12.

Observación 10: En el cuerpo del informe, página 67, numeral 11. Conclusiones, se solicita al contratista ajustar la conclusión No. 13.

Cualquier aclaración será atendida.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

GMC-134-383-2025

Bogotá, diciembre 16 de 2025

Señores
INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
Atn: YAMILL ALONSO MONTENEGRO CALDERON
Representante Legal
Carrera 49 No. 91 - 76 con
teléfonos 6353245, 3156481357 y
E-mail: infraestructuranacional@gmail.com

Referencia: Contrato IDU-1757-2023, cuyo objeto es INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL, SOCIAL Y SST-SGA PARA LA DEMOLICIÓN, LIMPIEZA, CERRAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE PREDIOS ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO - IDU, PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS VIALES Y DE ESPACIO PÚBLICO QUE SE ENCUENTRAN EN ADMINISTRACIÓN A CARGO DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS - PROYECTOS VARIOS EN BOGOTÁ D.C

Asunto: **Respuesta al comunicado INF-INT-IDU1711-446-2024: Informe Mensual Social No. 19 V2.**

Consorcio Metro Cinco en cumplimiento de las obligaciones contractuales estipuladas en el Contrato de Interventoría referenciado, realizó la revisión documental de la versión 2.0 del Informe Mensual Social No. 19 del contratista con sus respectivos anexos, evidenciando la subsanación de las observaciones realizadas por la interventoría.

Por lo anterior, la interventoría informa la **aprobación** del Informe Mensual Social No. 19 (01 al 30 de diciembre de 2025) V 2.0 con sus documentos anexos.

Cualquier aclaración será atendida.

Cordialmente,

JAIRO GEOVENNI ORTIZ
Director de Interventoría
CONSORCIO METRO CINCO

Anexos: Un archivo en PDF.

FORMATO		
ACTA DE SEGUIMIENTO AL CONTRATO		
CODIGO	**CÓDIGO**	**VERSIÓN**
FO-CI-37	CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA	3

COMITÉ No. 36 **FECHA:** 19 | 12 | 2025
(Fecha de realización del comité de-mm-a)

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE INFRAESTRUCTURA

DIRECCIÓN TÉCNICA DE PREDIOS **SUBDIRECCIÓN TÉCNICA**

CONTRATO No 1711 (Número de Contrato) **DE** 2023 (Año de suscripción)

CONTRATISTA INFRAESTRUCTURA INTEGRAL SAS
(Escriba el nombre o razón social del Contratista de Obra)

CONTRATO DE INTERVENTORÍA ASOCIADO No. 1757 (Número de Contrato) **DE** 2023 (Año de suscripción)

INTERVENTOR CONSORCIO METRO CINCO
(Escriba el nombre o razón social de la Interventoría)

SUPERVISOR DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA ADRIANA DEL PILAR COLLAZOS
(Escriba el nombre del Supervisor del contrato de interventoría)

I. PARTICIPANTES

NOMBRE	CARGO	EMPRESA / ENTIDAD	FIRMA
SE ANEXA EL LISTADO DE ASISTENCIA			

II. OBJETO

COMITÉ DE SEGUIMIENTO INTEGRAL A LOS CONTRATOS IDU No.1711 DE 2023 Y No. 1757 DE 2023

III. LECTURA ACTA ANTERIOR Y POSIBLES OBSERVACIONES A LA MISMA

N.A

IV. VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS PACTADOS SEGÚN ACTA(S) ANTERIOR(ES)

Descripción del compromiso	Comité No.	No. Compromiso	Responsable	Se cumplió (S/N)	Acciones a tomar
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-

Listado de compromisos, acta en la cual se adquirió el compromiso, responsable, cumplió, no cumplió

V. TEMAS TRATADOS

COMPONENTE TECNICO

a. Seguimiento al cumplimiento del Cronograma de Obra y Programa de Inversión:

N.A.

b. Seguimiento al cumplimiento de RCD y Grano Caucho (si aplica)

N.A.

c. Seguimiento a PMT

N.A.

d. Seguimiento a la Señalización y/o Demarcación

N.A.

e. Seguimiento al trámite y aprobación de apus no previstos (Trazabilidad)

N.A.

f. Varios

Para el comité de seguimiento Integral No. 31, por parte del Contratista de obra, Interventoría e IDU se tienen los siguientes temas por tratar.

1. Se discutió la necesidad de definir el balance del contrato para el pago de las compensaciones ambientales.
2. Se adelantan labores en Ciudad Bolívar (sectores de La Estancia y Potosí) de recolección de escombros.
3. Se ejecutan actividades en la Avenida Longitudinal de Occidente (ALO), específicamente en los sectores de Engativá y Suba con actividades de limpieza.
4. Se confirmó la inclusión de 7 predios en el balance final de demolición. Se enfatizó la recomendación de que cualquier predio iniciado debe ser demolido en su totalidad para evitar remanentes..
5. El contratista consultó sobre el estado de un oficio referente a los ajustes del contrato, a lo cual la Interventoría respondió que la entidad ya emitió una respuesta y la información fue retroalimentada al contratista.

DECISIONES TOMADAS

N.A.

COMPONENTE DE COORDINACION INTERINSTITUCIONAL

Trámites en curso

N.A.

DECISIONES TOMADAS

N.A.

COMPONENTE FINANCIERO

*** Control Financiero**

N.A.

*** Anticipo**

N.A.

DECISIONES TOMADAS

N.A.

COMPONENTE LEGAL

N.A.

DECISIONES TOMADAS

N.A.

COMPONENTE AMBIENTAL

A. Ambiental

Los profesionales ambientales del Contratista de obra, Interventoría e IDU dan inicio al seguimiento del componente haciendo mención de los siguientes aspectos:

1. La interventoría informa que, los informes semanales de contratista e interventoría se han remitido oportunamente. En cuanto a los informes mensuales, el contratista tiene aprobados hasta el N.17, Sin embargo, se informó que estaba pendiente la atención de observaciones del informe N.18 (versión 2), específicamente sobre la certificación de disposición de RCD de octubre; por lo que se considera ha transcurrido tiempo suficiente para su trámite. Ante esto, el Contratista aclaró que, aunque el acta No. 18 está suscrita en el IDU, el pago suele demorar entre 30 y 45 días; razón por la cual aún no se cuenta con este documento, explicó que estaban esperando dicho flujo de caja para obtener la certificación, ya que las condiciones de fin de año y los altos costos de disposición dificultaban el pago inmediato.
Desde la Interventoría se sugirió enviar una solicitud al gestor de RCD como soporte provisional, pero el contratista informó que, prefería entregar el informe completo con la certificación, por ser ésta la Version 3 y que por ende no podría entregarlo incompleta.

Con relación al informe mensual N.19 del componente, la Interventoría solicitó al contratista ser más riguroso con la presentación de la información, teniendo en cuenta que, en este se indica que no se generaron RCD cuando existía registro fotográfico (del mismo contratista en donde se mostraba todo lo contrario) de demoliciones de predios y cargue de RCD. Por lo anterior, el contratista se comprometió a hacer la entrega de atención de las observaciones para el día 23 de diciembre de 2025.

En cuanto al estado de los informes mensuales de Interventoría, se tienen aprobados hasta el N. 16, el N. 17 está en revisión por parte de la entidad en su versión 2, y en cuanto al N. 18 se están atendiendo las observaciones generadas las cuales dependen en su mayoría de soportes del Contratista. En informe N. 19 fue radicado a la entidad y está en revisión.
2. Se discutió la situación de los tanques de agua subterráneos que se ubican en 2 predios demolidos en el barrio La Estancia, por lo que se acordó desocuparlos y rellenarlos con escombro para eliminar riesgos a terceros, eliminando así la necesidad de tapas. Por parte del contratista confirmó que, ya se había dado la instrucción al área social y técnica para realizar esta actividad antes del miércoles.
3. Se recomendó al contratista garantizar que los frentes de obra, especialmente en el barrio La Estancia, quedaran libres de residuos y con un registro fotográfico final óptimo para evitar quejas de la comunidad tras la finalización del contrato. También se recordó la necesidad de cumplir con los plazos y requisitos del manual de interventoría para el informe final.

B. SST

Los profesionales del componente SST haciendo mención de los siguientes temas:

1. Desde la Interventoría se menciona que, se aprobaron los MEV 16 y 17, y que el informe 19 estaba en revisión. No se reportaron accidentes ni incidentes con el personal o la comunidad.
2. El contratista solicitó revisar el plan de trabajo en la plataforma, ya que no podía radicar el informe 18 debido a un error en el que, no deja relacionar actividades, aparentemente sale vacia. La profesional SST del IDU propuso mesa de trabajo para el lunes a las 9:00 a.m. para resolver este punto y tratar inconsistencias en los reportes.
3. Por parte de Interventoría se remitió a la entidad los MEVT que estaban pendientes, que eran el 16 y el 17. Por parte de la entidad se recibió aprobación de los mismos.

C. Forestal

El especialista forestal de Interventoría retomó el tema de las compensaciones por talas realizadas en la Carrera 7 con Calle 94 y en Puente Aranda. Señaló que no había novedades en lo silvicultural pero que persistía la incertidumbre sobre la responsabilidad de los pagos ya que no se había realizado la mesa de trabajo entre la OGA y predios del IDU.

Así mismo, por parte del Contratista de obra manifestó su gran preocupación, ya que el contrato estaba a días de finalizar y no había claridad sobre quién debía pagar los 80 millones de pesos de compensación por talas que, según el contratista, no eran necesarias en la ejecución del contrato sino que, fueron solicitudes allegadas por parte del IDU (consideradas como de emergencia), así mismo indico que, este pago pendiente no llegase a ser demora para la liquidación del contrato.

Desde el IDU mencionan que se estan realizando gestiones ante la OGA (Oficina de Gestión Ambiental) y se programó una reunión para el lunes o martes (22 de Diciembre de 2025) para definir el mecanismo de pago a la Secretaría de Ambiente.

La Subdirectora Técnica Ing Lizeth Vega, indicó que habría una posibilidad en que el IDU podría encargarse del pago de compensaciones a través del nuevo contrato de demoliciones, en el cual se incluirian estos ítems en la estructuración.

D. Maquinaria y Equipos

N.A.

LISTA DE CHEQUEO AMBIENTAL

N.A.

OTROS

N.A.

COMPONENTE SOCIAL

PROGRAMA DE INFORMACIÓN:

N.A.

PROGRAMA DE DIVULGACIÓN:

N.A.

PROGRAMA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO:

N.A.

PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO ACTIVIDADES TÉCNICAS DE OBRA:

N.A.

PROGRAMA APOYO PARA LA GENERACIÓN DE EMPLEO:

N.A.

PROGRAMA DE SOSTENIBILIDAD

N.A.

LISTA DE CHEQUEO

N.A.

OTROS

La profesional social de Interventoría menciona los siguientes aspectos en el seguimiento del Componente social:

1. Se ha hecho la revisión y aprobación de los informes semanales ochenta y tres ochenta y cuatro y ochenta y cinco también se realizó la revisión del informe mensual social 19, versión 2 del contratista..
2. se realizó el informe mensual social de Interventoría número 19, versión 1, el cual ya se radicó a la entidad, y a la fecha la Interventoría tiene 18 informes mensuales sociales aprobados por el IDU.
3. Se verificó la entrega de volantes de inicio, también de levantamiento de actas de vecindad, y de recomendaciones preventivas en Ciudad Bolívar, en los barrios Potosí, Tres Reyes y La Enstancia. Para el programa de gobernanza para la movilidad en el tema de población vulnerable, la Interventoría ha apoyado al contratista para la expedición del certificado de población vulnerable, dado que la Secretaría de desarrollo Económico ha estado un poco retrasada con este tema.
4. Para el programa de acompañamiento a actividades técnicas de obra, se realizó la revisión y aprobación de actas de vecindad de cierre en el barrio La Estancia, y está en proceso de radicación por parte del contratista las actas de vecindad de inicio que se en los barrios Tres Reyes y Potosí, y también un acta de vecindad en el barrio Bello Horizonte.
5. Con relación a la plataforma Bachue, se solicitará al IDU un plazo adicional para el ingreso a la plataforma y poder cargar toda la información que se haya generado en diciembre.

DECISIONES TOMADAS

N.A.

VARIOS

N.A.

DECISIONES TOMADAS

N.A.

SEGUIMIENTO CONTRATO DE INTERVENTORIA

*** Informe Semanal**

N.A.

*** Informe Mensual**

N.A.

*** Otros Informes**

N.A.

*** Facturación**

N.A.

*** Legal**

N.A.

DECISIONES TOMADAS

N.A.

VI. COMPROMISOS PACTADOS

No.	Descripción del compromiso	Responsable	Fecha
1			
2			
3			

ANEXOS DEL ACTA		
#	Nombre del Anexo: (documento/CD)	No. de Folios
1		

VII. PRÓXIMA REUNIÓN

FECHA 18 (DIA) 12 (MES) 2025 (AÑO)

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, de acuerdo con el manual de interventoría, en Bogotá, D.C., a los

Veintiocho (Día en letras) 28 (Día en números) días del mes de noviembre (Mes en que se firma el acta) de 2025 (Año de firma del acta)

(Firma)

(Nombre) JAIRO GEOVENNI ORTIZ

Director de Interventoría

NOTA: La presente acta debe suscribirse una vez termine la reunión o comité que la genera.

Original : Expediente de ORFEO No.

1ra copia : Interventor.

2da copia : Contratista.

ASISTENCIA COMITÉ INTEGRAL No. 36 SEGUIMIENTO AL CONTRATO No. IDU 1711 2023					
MARCA TEMPORAL	**NOMBRE COMPLETO**	**ENTIDAD**	**CARGO**	**No. DOCUMENTO**	**CORREO ELECTRONICO**
12/18/2025 14:26:32	MÓNICA ALEJANDRA GRANADOS RODRIGUEZ	IDU - OGA	APOYO SUPERVISIÓN AMBIENTAL	52214307	monica.granados@idu.gov.co
12/18/2025 13:16:02	Loly Vanegas	Consorcio Metro Cinco	residente ambiental	52853531	Desarrollosostenible@gmail.com
12/18/2025 9:23:46	Alex Calixto Llerena	Infraestructura integral	Residente ambiental	1054552111	ing.alexllerena@gmail.com
12/18/2025 9:21:58	Helena Gómez Sierra	Consorcio Infraestructura Integral	Bióloga	51964358	helegosierra@gmail.com
12/18/2025 9:16:47	Ivonne Guerra	Infraestructura integral	Residente SST	40035976	Coordinadorsst@grupoymc.com
12/18/2025 9:08:58	Dina Luz Pulido Herrera	IDU	Profesional SST-MEV	1022972048	dina.pulido@idu.gov.co
12/18/2025 9:07:55	DIEGO ALEXANDER OSORIO MURIEL	Infraestructura integral	Costos y presupuesto	94406535	coordinadortecnico@grupoymc.com
12/18/2025 9:07:31	Lizeth Vega	IDU	STGSV	1013642159	lizeth.vega@idu.gov.co
12/18/2025 8:59:34	Wilson Sandoval	Consorcio Metro Cinco	Especialista Forestal Interventoría	80150839	forestalsandovalbvj@gmail.com
12/18/2025 8:44:03	Jairo Ortiz	Grupo Metro Colombia	Director Proyectos	79719870	direcciontecnicametrocolombia.com
12/18/2025 8:43:56	Wilner bacca	Grupo metro Colombia	Residente sst	19604322	sstcontrato1757@gmail.com
12/18/2025 8:42:45	Wilmer bacca Gutiérrez	Grupo metro Colombia	Reisente SST	19604322	Sistemasgestiogmc@gmail.com
12/18/2025 8:42:17	PAOLA ANDREA PAVA VIDAL	INTERVENTORÍA	RESIDENTE SOCIAL	1121933309	gestionsocial1757@gmail.com
12/18/2025 8:41:47	Andrés Bandera Páez	Interventoría	Residente	1013676065	interventoriademoliciones1757@gmail.com

LISTAS DE CHEQUEO INFORME MENSUAL		INFORME MENSUAL SOCIAL No. 20					
CORTE		DEL 01 AL 23 DE DICIEMBRE DE 2025					
ÍTEM	PARÁMETROS EVALUADOS POR ACTIVIDAD	CALIFICACIÓN					OBSERVACIONES
		DICIEMBRE DE 2025				TOTAL	
		SEM 1	SEM 2	SEM 3	SEM 4		
TALENTO HUMANO PARA EL DIÁLOGO CIUDADANO Y LA COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA							
1	El Contratista conformó el equipo de Gestión social de acuerdo con las obligaciones contractuales.	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
2	El personal social permanece en el proyecto el tiempo requerido en el Apéndice social	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
3	El personal social cumple con las funciones establecidas en el Apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
4	El profesional social asistió a los comités de seguimiento y extraordinarios a los cuales fue convocado	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
5	El contratista entregó para aprobación de la interventoría el Plan de Gestión Social, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	El oficio de aprobación de la Interventoría del Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica V2 GMC-134-025-2024 - 29 de febrero de 2024.
PROGRAMA DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA							
6	Instaló el Punto IDU de acuerdo a los tiempos, equipamiento y requerimientos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	El Contratista instaló el Punto IDU en febrero de 2024.
7	El punto de atención ciudadano funcionó en el número de horas establecido en el apéndice.	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
8	El Punto IDU funcionó en el horario establecido en el Apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
9	Realizó el procedimiento de registro y atención de las PQRS presentadas por la comunidad de acuerdo con los manuales establecidos por el área de canales de la Oficina de Atención al Ciudadano del IDU.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
10	Realizó el respectivo seguimiento de las PQRS abiertas durante el periodo de evaluación.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
11	Dio respuesta a las PQRS de la comunidad de acuerdo con los tiempos y procedimiento aprobados y establecidos en el Apéndice social y el Plan de Gestión Social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
12	Facilitó los respectivos registros físicos correspondientes a las PQRS solicitados por la interventoría.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
13	El contratista diligenció, radicó, generó respuesta y dio cierre en el aplicativo Bachué dentro del tiempo establecido.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
14	El contratista notificó al peticionario dentro del tiempo establecido.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
15	Durante la ejecución del contrato el contratista cumplió con los recorridos urbanos de acuerdo a lo establecido en el presente Apéndice.	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
16	El contratista cumplió con el protocolo de servicio a la ciudadanía de acuerdo a lo establecido en el apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.

ÍTEM	PARÁMETROS EVALUADOS POR ACTIVIDAD	CALIFICACIÓN					OBSERVACIONES
		DICIEMBRE DE 2025				TOTAL	
		SEM 1	SEM 2	SEM 3	SEM 4		
PROGRAMA DE DIÁLOGO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA							
17	Realizó la(s) reunión(es) general(es) informativa(s) de inicio de obra con la comunidad del área de influencia del proyecto de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	100%	N.A.	N.A.	N.A.	100%	Ninguna.
18	El contratista entregó a la interventoría la presentación para la reunión de inicio, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
19	La presentación de la(s) reunión(es) general(es) informativa(s) de inicio contenía la información requerida y se entregó de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
20	Realizó reunión(es) general(es) informativa(s) extraordinarias con la comunidad del área de influencia del proyecto de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
21	La presentación de la(s) reunión(es) general(es) informativa(s) extraordinarias contenía la información requerida y se entregó de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	No se requirió presentación.
22	Realizó reunión(es) general(es) informativa(s) de finalización con la comunidad del área de influencia del proyecto de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
23	El contratista entregó a la interventoría la presentación para la reunión de finalización, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	No se requirió presentación.
24	La presentación de la(s) reunión(es) general(es) informativa(s) de finalización, contenía la información requerida y se entregó de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
25	Durante la reunión de inicio se motivó e inscribió a las personas interesadas en participar en el(los) comité(s) de participación.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
26	Conformó el número de comité IDU, de acuerdo con los requerimientos establecidos.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
27	El Comité IDU se reunió el número de veces establecidas cumpliendo con los requisitos relacionados, con el fin de hacer seguimiento a la obra y divulgar información sobre el proyecto.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
28	Hizo entrega del carné a cada uno de los integrantes del Comité IDU cumpliendo con lo establecido en el manual de identidad visual del IDU, tiempos y requerimientos establecidos en el apéndice.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
29	El área técnica del contratista asistió a las reuniones de inicio, finalización y extraordinarias como se encuentra establecido en el apéndice social.	100%	N.A.	N.A.	N.A.	100%	Ninguna.

ÍTEM	PARÁMETROS EVALUADOS POR ACTIVIDAD	CALIFICACIÓN					OBSERVACIONES
		DICIEMBRE DE 2025				TOTAL	
		SEM 1	SEM 2	SEM 3	SEM 4		
PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL A ACTIVIDADES TÉCNICAS DE OBRA							
30	El profesional del área social hizo el acompañamiento al área técnica para la realización de las actividades establecidas en el apéndice social.	100%	100%	N.A.	N.A.	100%	Ninguna.
31	Se realizó el respectivo inventario de predios objeto de actas de vecindad, de acuerdo con los requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
32	Entregó a la interventoría para su revisión el inventario de predios y metodología para el levantamiento de actas de vecindad	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
33	El contratista informó a la comunidad sobre las actividades del programa de acompañamiento a actividades técnicas de acuerdo con lo establecido en el apéndice social.	100%	100%	N.A.	N.A.	100%	Ninguna.
34	Para el levantamiento de las actas de vecindad de inicio, elaboró y distribuyó piezas de comunicación de información a la comunidad de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice social.	100%	100%	N.A.	N.A.	100%	Ninguna.
35	Levantó las actas de vecindad de inicio en el área de influencia del proyecto, de acuerdo con el inventario predial y acorde a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	100%	100%	100%	Ninguna.
36	Levantó las actas de vecindad de cierre en el área de influencia del proyecto, de acuerdo con el inventario predial y acorde a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice social.	100%	N.A.	N.A.	N.A.	100%	Ninguna.
37	Entregó las actas de vecindad a la interventoría de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	N.A.	N.A.	100%	N.A.	100%	Ninguna.
38	Entregó las actas de rampas de acceso vehicular a la interventoría de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
39	Se entregó el respectivo registro fílmico de las vías de desvío a la interventoría para su revisión y aprobación de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
40	Entregó copia de las actas de vecindad a la comunidad de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	100%	N.A.	N.A.	N.A.	100%	Ninguna.
41	Realizó el procedimiento establecido en el apéndice social en caso de reclamaciones por afectaciones a predios.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
42	Elaboró las actas de compromiso con la comunidad de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
43	Se entregó copia de las actas de compromiso a la comunidad, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
44	El personal que realizó las actividades correspondientes al programa de acompañamiento social a actividades técnicas de obra corresponde al establecido en el apéndice.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.

ÍTEM	PARÁMETROS EVALUADOS POR ACTIVIDAD	CALIFICACIÓN					OBSERVACIONES
		DICIEMBRE DE 2025				TOTAL	
		SEM 1	SEM 2	SEM 3	SEM 4		
PROGRAMA DE CULTURA CIUDADANA							
45	El contratista cumplió con las acciones de formación para la prevención de accidentes de obra cuando se requirió	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
46	El contratista ejecutó las acciones de formación a empleados de obra y subcontratista de acuerdo a los requisitos del presente Apéndice.	N.A.	100%	N.A.	N.A.	100%	Ninguna.
PROGRAMA DE GOBERNANZA PARA LA MOVILIDAD							
47	Entregó una metodología del proceso de gestión y articulación interinstitucional.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	El oficio de aprobación de la Interventoría del Plan de Diálogo Ciudadano y Comunicación Estratégica V2 GMC-134-025-2024 - 29 de febrero de 2024.
48	Divulgó los mecanismos de contratación y las vacantes disponibles para el personal mano de obra no calificada que residan en la localidad (es) de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
49	Realizó las gestiones interinstitucionales necesarias para la vinculación de personal de MONCL, y cuenta con los respectivos soportes de dicha gestión.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
50	Cumplió con el porcentaje (30) % de contratación de personal de mano de obra no calificada local para la obra establecido en el Apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
51	Cumplió con el porcentaje de contratación de población vulnerable, cinco (5%), establecido en el apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	Para diciembre de 2025, el contratista realizó la vinculación de una persona para el cumplimiento de este ítem, así como la gestión con la Secretaría de Desarrollo Económico, para la emisión del certificado, el cual aún no ha sido enviado por esta Entidad.
52	Ejecutó las acciones proyectadas de coordinación con el sector.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
53	Cumplió con el desarrollo de las acciones de seguridad peatonal necesarias y de coordinación.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.

ÍTEM	PARÁMETROS EVALUADOS POR ACTIVIDAD	CALIFICACIÓN					OBSERVACIONES
		DICIEMBRE DE 2025				TOTAL	
		SEM 1	SEM 2	SEM 3	SEM 4		
PROGRAMA DE INFORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO							
54	Cumplió con la reunión de articulación entre la interventoría y el IDU para definir la estrategia comunicacional del proyecto y el plan de acción a ejecutar.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
55	Elaboró y distribuyó las piezas de información ciudadana o comunicados a la comunidad de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el apéndice social.	100%	100%	N.A.	100%	100%	Ninguna.
56	Elaboró e instaló los afiches con información del contrato de acuerdo con los requisitos establecidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
57	Elaboró y distribuyó las piezas de comunicación de información a la comunidad de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
58	Elaboró y distribuyó las piezas de comunicación de información a la comunidad el mismo día de la contingencia relacionada con el corte de servicios públicos (No programados) de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el apéndice.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
59	Cumplió con los lineamientos de la Oficina Asesora de Comunicaciones del IDU, para la elaboración y distribución de las piezas de divulgación del proyecto, de acuerdo a los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
60	Elaboró y distribuyó predio a predio en el área de influencia del proyecto las invitaciones o convocatorias a reuniones y comités de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
61	Instaló el(los) Punto(s) Satélite(s) de información de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
62	Realizó mantenimiento a (los) Punto(s) Satélite(s) de información y los actualizó cada vez que el proyecto lo requirió de acuerdo a los tiempos, cantidades y requisitos establecidos en el Apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.

ÍTEM	PARÁMETROS EVALUADOS POR ACTIVIDAD	CALIFICACIÓN					OBSERVACIONES
		DICIEMBRE DE 2025				TOTAL	
		SEM 1	SEM 2	SEM 3	SEM 4		
REPORTES							
63	Proporcionó a la interventoría y/o al IDU la información social del proyecto cuando se le solicitó.	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
64	Tiene a disponibilidad del IDU y la interventoría todos los soportes de las actividades que realizó durante la construcción del proyecto.	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
65	Elaboró y entregó a la interventoría el informe mensual de la Gestión Social, cumpliendo con la calidad y oportunidad definidas en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	100%	Ninguna.
66	Registró y entregó a la Interventoría y al IDU la información mensual de la diálogo ciudadano y comunicación estratégica, en el aplicativo BACHUE, cumpliendo con la calidad y oportunidad definidas en el apéndice.	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
67	Elaboró y entregó a la interventoría un informe final consolidado de la Gestión Social adelantada durante todo el contrato, con los criterios de oportunidad y calidad definidos en el apéndice social.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Ninguna.
68	El contratista entregó a la interventoría el informe de preliminares de acuerdo con las especificaciones del apéndice.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	El oficio de aprobación de la Interventoría del Informe de etapa previa V2 GMC-134-057-2024 - 15 de marzo de 2024.
69	Cumplió con las observaciones emitidas sobre los productos entregados a la interventoría y/o el IDU, de acuerdo con los tiempos y requisitos establecidos en el Apéndice social.	100%	100%	100%	100%	100%	Ninguna.
TOTAL						**100%**	

TOTAL ITEM DE LA LISTA DE CHEQUEO	**69**
TOTAL ITEM EVALUADOS EN EL MES	**26**
TOTAL ITEM CUMPLIDOS EN EL MES	**26**
TOTAL CALIFICACIÓN MENSUAL	**100%**

FIRMAS		
PROFESIONALES	Angela Marcela Rozo Siatame Residente Social Contratista Contrato IDU-1711-2023 Infraestructura Intregral S.A.S	Paola Andrea Pava Vidal Residente Social Interventoría Contrato IDU-1757-2023 Consorcio Metro Cinco