PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Mayo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Riohacha, mayo de 2026
Señora
CARMEN PAULINA FUENTES TRESPALACIOS
PROFESIONAL G02
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.8960862**
Coordinador Misional Regional
Centro de Desarrollo Empresarial SBDC – SENA
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de mayo del año 2026

Referencia: No. **CO1.PCCNTR.8960862 del año 2026**

JAIDER CURIEL DE LUQUE, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91.518.933 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Desarrollo Empresarial SBDC – SENA, Regional La Guajira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: se fija como valor total del contrato la suma de CINCUENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS PESOS ($57.364.800,00) Mda/Cte. Esta suma será pagada por el SENA a el contratista de la siguiente manera: a. Un (1) primer pago por doce (12) días en el mes de Mayo de 2026, por valor de DOS MILLONES DOCE MIL OCHOCIENTOS PESOS ($2.012.800,00) Mda/Cte. b. Once (11) pagos iguales por los meses de Mayo a diciembre de 2026, por valor de CINCO MILLONES TREINTA DOS MIL PESOS ($5.032.000,00) Mda/Cte., cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2026.

OBJETO: Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el Centro de Formación, para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional.

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplimiento de lineamientos y metas: ejecutar las actividades necesarias para dar soporte al cumplimiento de los lineamientos estratégicos, objetivos y metas definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en el marco del contrato.	Se contribuyo con el cumplimiento de los indicadores con el desarrollo de las siguientes actividades: Acompañamiento a los emprendimientos en puesta en marcha: Asociacion Lacteos Los Remedios, Dario Quintero, Hotel Ali Kaa Wayira. Asesorías para Fondo Emprender: Asociación Avícola E&M Asociacion Finca el Carmen.	Actas de asesorías.
2	Plan de acción regional: elaborar y desarrollar el plan de acción regional de emprendimiento, asegurando su ejecución y seguimiento conforme a las directrices nacionales, durante la vigencia del contrato.	Elaboración, implementación y seguimiento del Plan de Acción Regional de Emprendimiento, en estricta observancia de los lineamientos nacionales y de la Dirección General, garantizando la ejecución y el cumplimiento de las metas establecidas.	Plan de acción
3	Reportes y evidencias: consolidar, analizar y entregar mensualmente los informes y evidencias de avance regional, así como cualquier reporte adicional solicitado por la entidad, garantizando calidad y oportunidad.	Se realizó el cargue y reporte de la información correspondiente a, registros de orientaciones, registro de empresas en fortalecimiento, registro de actas de seguimiento puesta en marcha, registro de actas emprendedores en proceso de asesorías de formulación de planes de negocio, en el aplicativo SIGE, aprovechando la plena habilitación de la plataforma. Dicho registro se efectuó cumpliendo con los	registros de orientaciones, registro de empresas en fortalecimiento, registro de actas de seguimiento puesta en marcha, registro de actas emprendedores en proceso de asesorías de formulación de planes de negocio, en el aplicativo SIGE.

		cronogramas establecidos, adjuntando como soporte de cumplimiento las evidencias generadas por el sistema	
4	Transferencia de lineamientos: apoyar la realización de sesiones de socialización de políticas, normatividad y metodologías relacionadas con la Ruta Emprendedora, según cronograma acordado.	En el presente mes de ejecución contractual, no se desarrollaron acciones relacionadas con este indicador.	No se reportan evidencias para el desarrollo de esta actividad.
5	Acompañamiento técnico temporal: brindar asistencia técnica en las fases de la Ruta Emprendedora (orientación, entrenamiento, formulación, creación y fortalecimiento empresarial) durante la ejecución del contrato, conforme a los lineamientos nacionales.	• Desarrollo de orientación a 111 emprendedores (la orientación se desarrolló en el barrio aeropuerto de la ciudad de Riohacha en acompañamiento de una jornada de trabajo a la alcaldía Distrital de Riohacha) que hacen parte de la economía popular. • Desarrollo de entrenamiento en plan de negocio 2 a 41 estudiantes de turismo de la universidad de la Guajira (la orientación se desarrollo por solicitud de la profesora Danitza Alvares). Formalización de planes: • Id: 111848 Nombre: CREAR ESP - ASOCIACIÓN AVÍCOLA E&M	Actas de asesorías.

		• Id: 122808 - FORT ESP - ASOCIACIÓN LA RESERVA AGROPECUARIA AMBIENTAL Y TURISTICA. • Id: 122388 - FORT ESP - ASOCIACION DE CAMPESINOS DEL CORREDOR AGROPECUARIO (ASOCAMAGRO). • Id: 116189 - CREAR ESP - ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES DE DULCE TRADICIONAL DE MONGUÍ. • ID:112024 - CREAR ESP - ASOCIACION GANADERIA EL DIAMANTE GUAJIRO • ID: 111843 - CREAR ESP - ASOCIACIÓN FINCA EL CARMEN	
6.	Articulación para actividades puntuales: gestionar y apoyar la articulación con actores públicos, privados y comunitarios para el desarrollo de actividades específicas orientadas al fortalecimiento del ecosistema emprendedor regional.	En el presente mes de ejecución contractual, no se desarrollaron acciones relacionadas con este indicador	No se reportan evidencias para el desarrollo de esta actividad.
7.	Participación en espacios convocados: asistir a reuniones, comités y espacios técnicos convocados por el nivel nacional o regional, aportando	• Reunión con abogada del FE 25 de abril del 2026.	Fotos de participación.

	insumos técnicos relacionados con las actividades contratadas.	• Reunión de alistamiento Planes de Negocios 27/04/2026. • Reunión de alistamiento Planes de Negocios 30/04/2026. • Participación en reunión de equipo desarrollada el 4 de mayo de 2026. • Reunión con abogada del FE 5 de mayo del 2026. • Reunión con abogada del FE 7 de mayo del 2026. • REUNIÓN DE BIENVENIDA, FIRMA DE CONTRATOS Y ANEXOS - ACTA 1631 GRUPO 2 (Con. 114) 12 de may. de 2026. • Reunión de alistamiento Convocatoria No. 271 2C Tibasosa Boyacá, 272 2C Toguí Boyacá, 276 2C Condoto Chocó, 277 2C Rio Quito Chocó, 280 2C Maicao La Guajira y 292 1C y 2C Nariño Antioquia 14 de may. de 2026. • Citación visita de seguimiento #3 de interventoría -	

		98108 HOTEL ALI KAA WAYIRA 20 de mayo de 2026.	
8.	Control documental y normativo: garantizar que la información registrada en los sistemas institucionales coincida con las evidencias presentadas, cumpliendo los procesos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA) durante la vigencia del contrato.	La información registrada se efectuó conforme a los sistemas institucionales, garantizando el cumplimiento de los procesos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA). Asimismo, se realizó la verificación correspondiente frente a los reportes generados en el aplicativo SIGE.	Información cargada en el SIGE.
9.	Promoción de cultura emprendedora: apoyar la organización y ejecución de eventos, ferias y actividades de divulgación que fomenten la cultura emprendedora, según el plan de trabajo acordado.	En el presente mes de ejecución contractual, no se desarrollaron acciones relacionadas con este indicador.	No se reportan evidencias para el desarrollo de esta actividad.
10.	Atención diferencial en actividades contratadas: proporcionar atención especializada a grupos asociativos participantes en la Ruta Emprendedora, conforme a metodologías definidas por la Coordinación Nacional, en el marco de las actividades contratadas.	En el presente mes de ejecución contractual, no se desarrollaron acciones relacionadas con este indicador.	No se reportan evidencias para el desarrollo de esta actividad.
11.	Entrega de productos y cuenta de cobro: presentar los entregables con sus evidencias según el plan de acción individual concertado, como requisito para el trámite de la cuenta de cobro mensual.	Se presentaron los entregables correspondientes, acompañados de sus evidencias, conforme al Plan de Acción Individual concertado, como requisito para la tramitación de la cuenta de cobro mensual.	Actas de asesoría, actas reuniones, fotografías, listados de asistencia.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9503493413 de la planilla, expedida por APORTES EN LINEA correspondiente al mes de abril de 2026, por valor de quinientos ochenta y cuatro mil trescientos pesos. ($584.300) M/L. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Las evidencias correspondientes se encuentran cargadas en las carpetas compartidas por el Coordinador Misional de la Regional – Cuentas y evidencias Emprendimiento 2026, según consta en el siguiente link: https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/teams/cuentasyevidencias2026/Shared%20Documents/MAYO/Jaider%20Curiel-Mayo?csf=1&web=1&e=5AQZV8

Cordialmente,

Firma
Jaider Curiel De Luque
Contratista
C.C. No. 91.518.933 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

Firma
CARMEN PAULINA FUENTES TRESPALACIOS
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.7506835
PROFESIONAL G02