Fecha:	**21**	**de**	**mayo**	**de**	**2026**

Acta de recibo Inicial ___ Parcial _X__ Final __

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contrato número:	20260012
Tipo de contrato:	Prestación de Servicios
Nombre de Contratista:	Karen Juliana López Batista
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA - IUB.	

Valor del contrato:	**$34.240.000 M/L**			**RP Número:**	**260024**
Rubro:	**2.1.2.02.02.008**	**Fuente de Financiación:**	**Recursos Propios**	**Centro de Costo:**	**Prestación de servicios**
Plazo del contrato:	**Fecha de inicio:**	**Enero 14 del 2026**		**Fecha de finalización:**	**Mayo 31 del 2026**
Suspensión de contrato: (Si aplica)	**Fecha de suspensión:**	**N/A**		**Fecha de reinicio:**	**N/A**

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO	
Adicional al contrato número:	20260012
Tipo de contrato:	Prestación de Servicios
Nombre de Contratista:	Karen Juliana López Batista
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA - IUB.	

Valor del adicional contrato:	**$13.696.000**	**Valor Total Del Contrato**	**$47.936.000**	**RP Número:**	**261447**	
Rubro:	**2.1.2.02.02.008**	**Fuente de Financiación:**	**Recursos Propios**	**Centro de Costo:**	**Prestación de servicios**	
Plazo del contrato:	**Fecha de inicio:**	**Enero 14 de 2026**		**Fecha de finalización:**	**Julio 31 de 2026**	
Suspensión de contrato: (Si aplica)	**Fecha de suspensión:**	**N/A**		**Fecha de reinicio:**	**N/A**	

INFORMACIÓN DEL PAGO	
Valor a Pagar Parcial: SEIS MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL PESOS M/L ($ 6.848.000)	
Período al que corresponde el pago:	**Quinto pago contrato 20260012**

GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):				
Amparos	**Aseguradora**	**No de Póliza**	**Vigencia**	
			Desde (dd-MM-yyyy)	**Hasta (dd-MM-yyyy)**
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A	N/A
Cumplimiento	N/A	N/A	N/A	N/A
Anticipo	N/A	N/A	N/A	N/A
Pago anticipado	N/A	N/A	N/A	N/A
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones	N/A	N/A	N/A	N/A
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros	N/A	N/A	N/A	N/A

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	**BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO**		**APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE:**
Salud	**12.5%**	$342.400	ABRIL 2026
Pensión	**16%**	$438.300	ABRIL 2026
ARL	**0,522%**	$14.300	ABRIL 2026

CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica) **Fecha (dd/mm/aaaa)**	

CONTRATO		**20260012**		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	**BASE GRAVABLE**	**N° Recibo Pago**	**Valor Pagado**	**Fecha de Pago**
Estampilla ITSA	**$34.240.000**	**20260012955**	**$ 103.000**	**27/01/2026**
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	**$34.240.000**	**20260012991**	**$ 856.000**	**27/01/2026**
Estampilla Pro-Cultura	**$34.240.000**	**20260012966**	**$ 171.000**	**27/01/2026**
Bono al Deporte	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**

ADICIONAL DEL CONTRATO				
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	**BASE GRAVABLE**	**N° Recibo Pago**	**Valor Pagado**	**Fecha de Pago**
Estampilla ITSA				
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)				
Estampilla Pro-Cultura				
Bono al Deporte				

PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:	**N° Recibo Pago**	**Valor Pagado**	**Fecha de Pago**
Estampilla Pro-Hospitales de 1y 2 Niveles	**N/A**	**N/A**	**N/A**

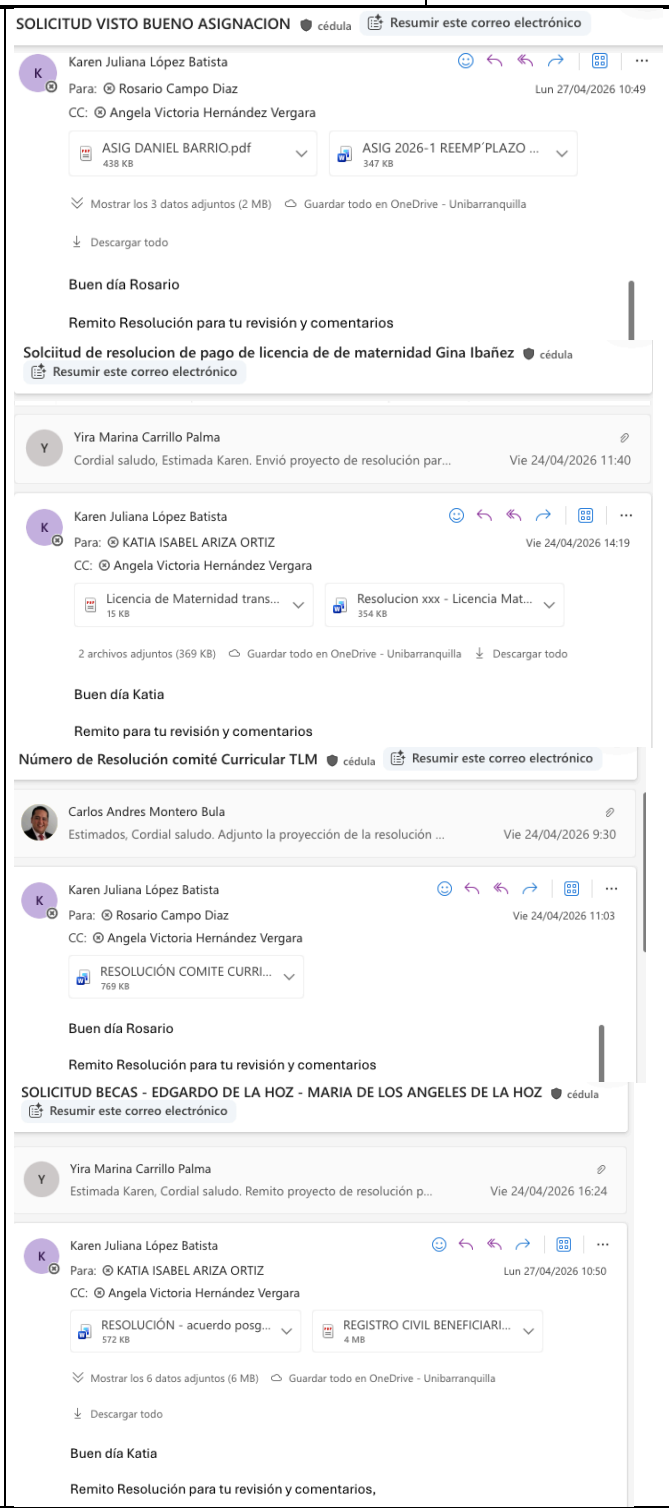
Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI	**N/A**	**N/A**	**N/A**
Estampilla Pro-Electrificación Rural	**N/A**	**N/A**	**N/A**
Estampilla Pro-Cultura	**N/A**	**N/A**	**N/A**
Estampilla Pro-Desarrollo	**N/A**	**N/A**	**N/A**
Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria	**N/A**	**N/A**	**N/A**
Estampilla Pro-Anciano	**N/A**	**N/A**	**N/A**

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es) o Supervisor (es):	Ángela Victoria Hernández Vergara		
Por parte del contratista:	Karen Juliana López Batista		
Lugar donde se realiza la reunión	Oficina sede Granadillo		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	10:00am	**Hora de finalización (a.m./p.m.)**	11:30am

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad /Compromiso	Justificación / Observación
1. Asistir a la secretaria general en las sesiones del consejo académico y directivo.	**Consejo Directivo:** Sesión ordinaria 04 de 2026
2. Revisión de proyectos de Acuerdos del consejo directivo y académico.	No se realizó esta actividad en el período
3. Proyección de actas de las diferentes sesiones de los consejos académico y directivo.	**Consejo Directivo** Se revisó el Acta ordinaria No. 003 de 2026 Se proyectó el Acta extraordinaria No. 005 de 2026
4. Hacer la revisión jurídica de la documentación que suscribe la secretaria (actos administrativos, acuerdos, certificaciones, respuestas a peticiones)	No se realizó esta actividad en el período
5. Dar trámite a las actuaciones administrativas que le sean asignados.	Se dio trámite a las siguientes actuaciones administrativas: 1. Asignación de actividades a contratistas por instrucciones de la Secretaria General: - Solicitud de revisión a Resoluciones y visto bueno jurídico:



SOLICITUD VISTO BUENO ASIGNACION cédula Resumir este correo electrónico

Karen Juliana López Batista
Para: Rosario Campo Diaz
Lun 27/04/2026 10:49
CC: Angela Victoria Hernández Vergara

ASIG DANIEL BARRIO.pdf 438 KB
ASIG 2026-1 REEMP´PLAZO ... 347 KB

Mostrar los 3 datos adjuntos (2 MB) Guardar todo en OneDrive - Unibarranquilla

Descargar todo

Buen día Rosario

Remito Resolución para tu revisión y comentarios

Solciitud de resolucion de pago de licencia de de maternidad Gina Ibañez cédula
Resumir este correo electrónico

Yira Marina Carrillo Palma
Cordial saludo, Estimada Karen. Envió proyecto de resolución par...
Vie 24/04/2026 11:40

Karen Juliana López Batista
Para: KATIA ISABEL ARIZA ORTIZ
Vie 24/04/2026 14:19
CC: Angela Victoria Hernández Vergara

Licencia de Maternidad trans... 15 KB
Resolucion xxx - Licencia Mat... 354 KB

2 archivos adjuntos (369 KB) Guardar todo en OneDrive - Unibarranquilla Descargar todo

Buen día Katia

Remito para tu revisión y comentarios

Número de Resolución comité Curricular TLM cédula Resumir este correo electrónico

Carlos Andres Montero Bula
Estimados, Cordial saludo. Adjunto la proyección de la resolución ...
Vie 24/04/2026 9:30

Karen Juliana López Batista
Para: Rosario Campo Diaz
Vie 24/04/2026 11:03
CC: Angela Victoria Hernández Vergara

RESOLUCIÓN COMITE CURRI... 769 KB

Buen día Rosario

Remito Resolución para tu revisión y comentarios

SOLICITUD BECAS - EDGARDO DE LA HOZ - MARIA DE LOS ANGELES DE LA HOZ cédula
Resumir este correo electrónico

Yira Marina Carrillo Palma
Estimada Karen, Cordial saludo. Remito proyecto de resolución p...
Vie 24/04/2026 16:24

Karen Juliana López Batista
Para: KATIA ISABEL ARIZA ORTIZ
Lun 27/04/2026 10:50
CC: Angela Victoria Hernández Vergara

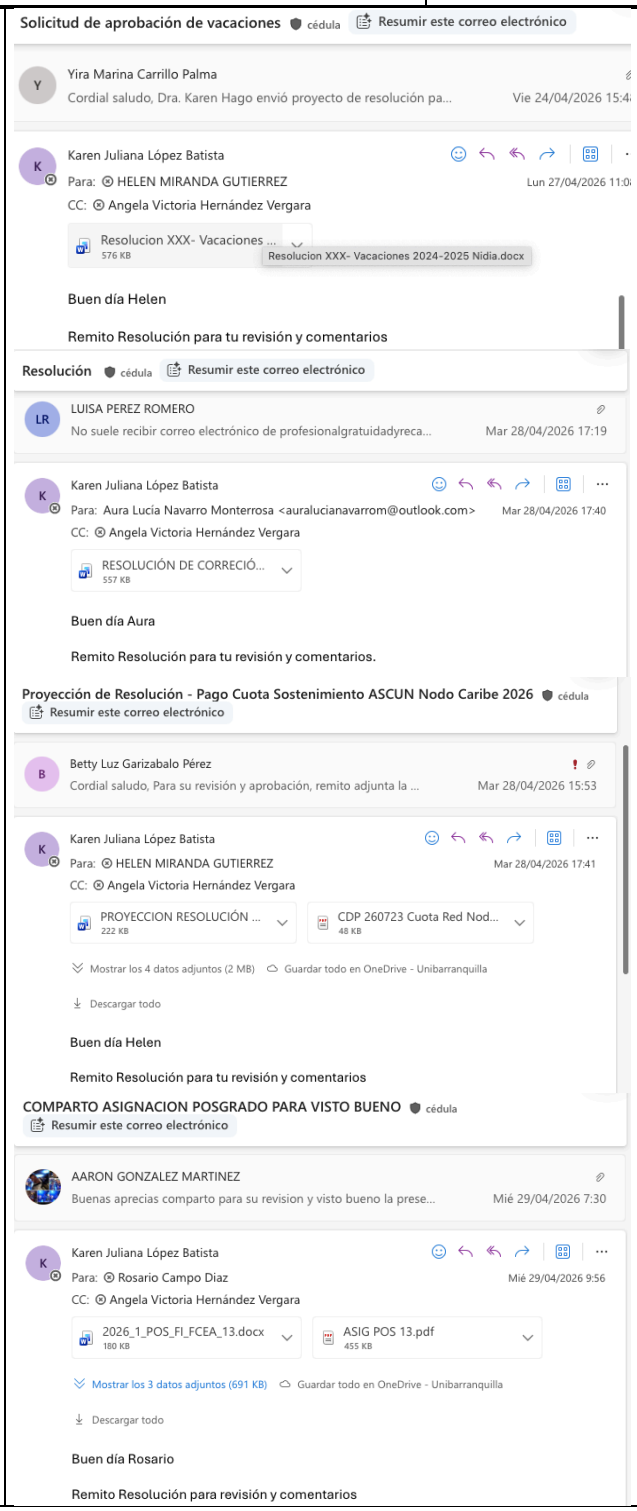
RESOLUCIÓN - acuerdo posg... 572 KB
REGISTRO CIVIL BENEFICIARI... 4 MB

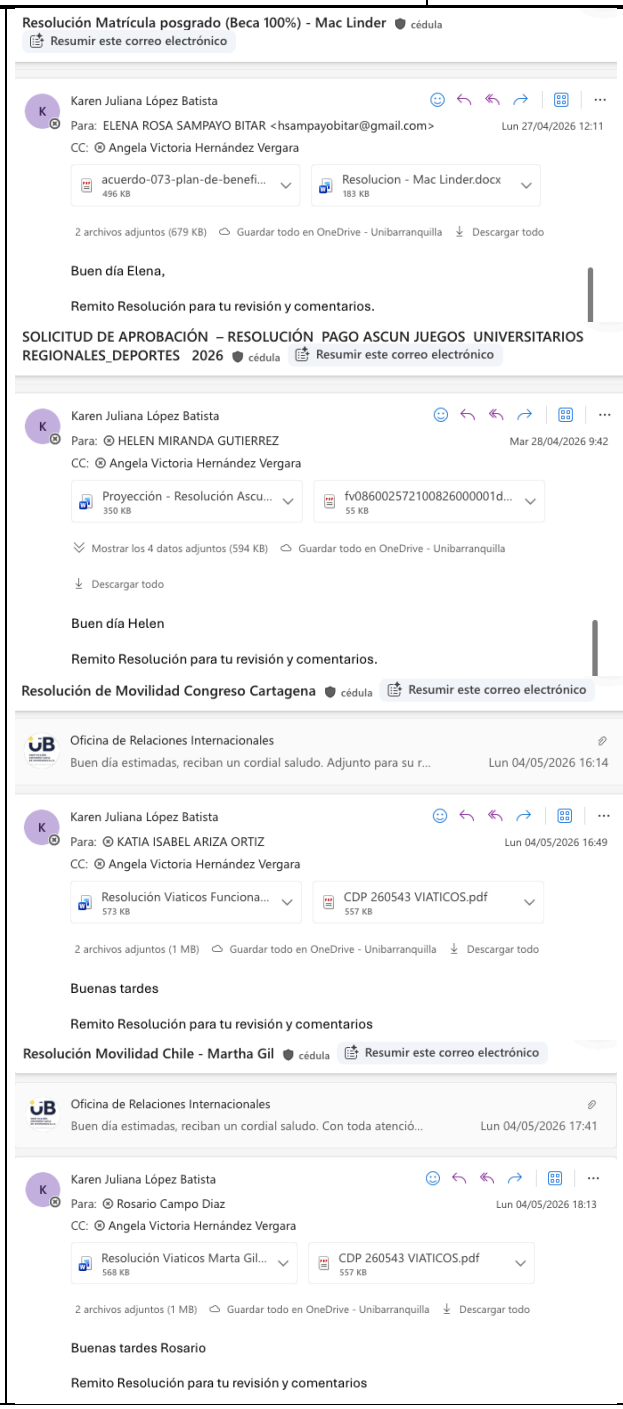
Mostrar los 6 datos adjuntos (6 MB) Guardar todo en OneDrive - Unibarranquilla

Descargar todo

Buen día Katia

Remito Resolución para tu revisión y comentarios,


Solicitud de aprobación de vacaciones
cédula
Resumir este correo electrónico
Yira Marina Carrillo Palma
Cordial saludo, Dra. Karen Hago envió proyecto de resolución pa...
Vie 24/04/2026 15:4
Karen Juliana López Batista
Para: HELEN MIRANDA GUTIERREZ
Lun 27/04/2026 11:0
CC: Angela Victoria Hernández Vergara
Resolucion XXX- Vacaciones ...
576 KB
Resolucion XXX- Vacaciones 2024-2025 Nidia.docx
Buen día Helen
Remito Resolución para tu revisión y comentarios
Resolución
cédula
Resumir este correo electrónico
LUISA PEREZ ROMERO
No suele recibir correo electrónico de profesionalgratuidadyreca...
Mar 28/04/2026 17:19
Karen Juliana López Batista
Para: Aura Lucía Navarro Monterrosa <auralucianavarrom@outlook.com>
Mar 28/04/2026 17:40
CC: Angela Victoria Hernández Vergara
RESOLUCIÓN DE CORRECIÓ...
557 KB
Buen día Aura
Remito Resolución para tu revisión y comentarios.
Proyección de Resolución - Pago Cuota Sostenimiento ASCUN Nodo Caribe 2026
cédula
Resumir este correo electrónico
Betty Luz Garizabalo Pérez
Cordial saludo, Para su revisión y aprobación, remito adjunta la ...
Mar 28/04/2026 15:53
Karen Juliana López Batista
Para: HELEN MIRANDA GUTIERREZ
Mar 28/04/2026 17:41
CC: Angela Victoria Hernández Vergara
PROYECCION RESOLUCIÓN ...
222 KB
CDP 260723 Cuota Red Nod...
48 KB
Mostrar los 4 datos adjuntos (2 MB)
Guardar todo en OneDrive - Unibarranquilla
Descargar todo
Buen día Helen
Remito Resolución para tu revisión y comentarios
COMPARTO ASIGNACION POSGRADO PARA VISTO BUENO
cédula
Resumir este correo electrónico
AARON GONZALEZ MARTINEZ
Buenas aprecias comparto para su revision y visto bueno la prese...
Mié 29/04/2026 7:30
Karen Juliana López Batista
Para: Rosario Campo Diaz
Mié 29/04/2026 9:56
CC: Angela Victoria Hernández Vergara
2026_1_POS_FI_FCEA_13.docx
180 KB
ASIG POS 13.pdf
455 KB
Mostrar los 3 datos adjuntos (691 KB)
Guardar todo en OneDrive - Unibarranquilla
Descargar todo
Buen día Rosario
Remito Resolución para revisión y comentarios



Resolución Matrícula posgrado (Beca 100%) - Mac Linder cédula

Resumir este correo electrónico

Karen Juliana López Batista

Para: ELENA ROSA SAMPAYO BITAR <hsampayobitar@gmail.com> Lun 27/04/2026 12:11

CC: Angela Victoria Hernández Vergara

acuerdo-073-plan-de-benefi... 496 KB

Resolucion - Mac Linder.docx 183 KB

2 archivos adjuntos (679 KB) Guardar todo en OneDrive - Unibarranquilla Descargar todo

Buen día Elena,

Remito Resolución para tu revisión y comentarios.

SOLICITUD DE APROBACIÓN – RESOLUCIÓN PAGO ASCUN JUEGOS UNIVERSITARIOS REGIONALES_DEPORTES 2026 cédula Resumir este correo electrónico

Karen Juliana López Batista

Para: HELEN MIRANDA GUTIERREZ Mar 28/04/2026 9:42

CC: Angela Victoria Hernández Vergara

Proyección - Resolución Ascu... 350 KB

fv0860025721008260000001d... 55 KB

Mostrar los 4 datos adjuntos (594 KB) Guardar todo en OneDrive - Unibarranquilla

Descargar todo

Buen día Helen

Remito Resolución para tu revisión y comentarios.

Resolución de Movilidad Congreso Cartagena cédula Resumir este correo electrónico

Oficina de Relaciones Internacionales

Buen día estimadas, reciban un cordial saludo. Adjunto para su r... Lun 04/05/2026 16:14

Karen Juliana López Batista

Para: KATIA ISABEL ARIZA ORTIZ Lun 04/05/2026 16:49

CC: Angela Victoria Hernández Vergara

Resolución Viaticos Funciona... 573 KB

CDP 260543 VIATICOS.pdf 557 KB

2 archivos adjuntos (1 MB) Guardar todo en OneDrive - Unibarranquilla Descargar todo

Buenas tardes

Remito Resolución para tu revisión y comentarios

Resolución Movilidad Chile - Martha Gil cédula Resumir este correo electrónico

Oficina de Relaciones Internacionales

Buen día estimadas, reciban un cordial saludo. Con toda atenció... Lun 04/05/2026 17:41

Karen Juliana López Batista

Para: Rosario Campo Diaz Lun 04/05/2026 18:13

CC: Angela Victoria Hernández Vergara

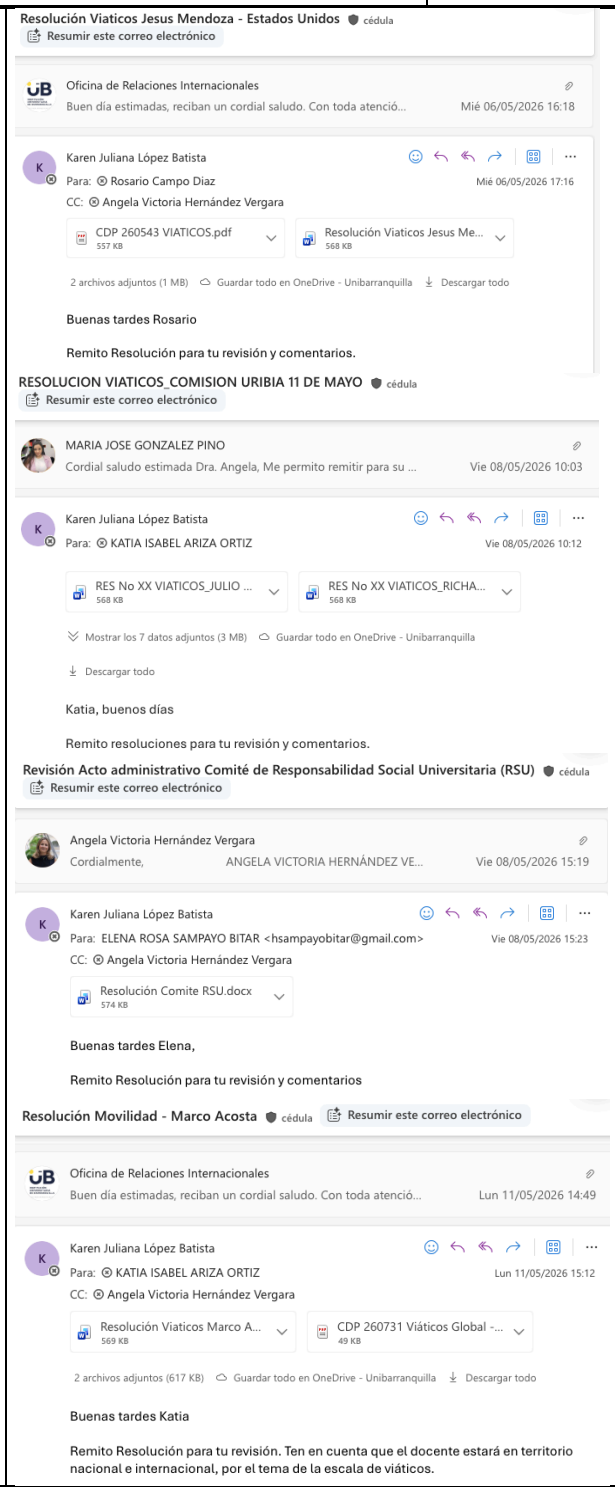
Resolución Viaticos Marta Gil... 568 KB

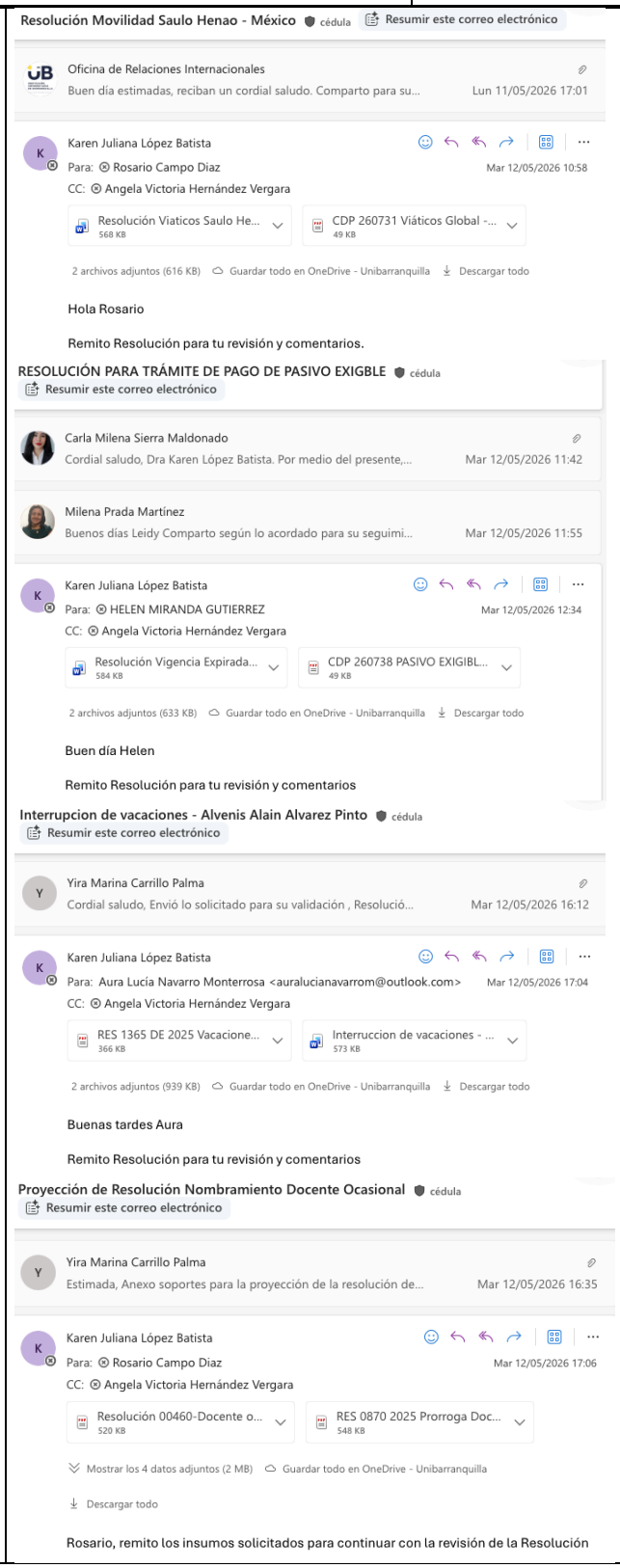
CDP 260543 VIATICOS.pdf 557 KB

2 archivos adjuntos (1 MB) Guardar todo en OneDrive - Unibarranquilla Descargar todo

Buenas tardes Rosario

Remito Resolución para tu revisión y comentarios


Resolución Viaticos Jesus Mendoza - Estados Unidos
cédula
Resumir este correo electrónico
Oficina de Relaciones Internacionales
Buen día estimadas, reciban un cordial saludo. Con toda atenció...
Mié 06/05/2026 16:18
Karen Juliana López Batista
Para: Rosario Campo Diaz
Mié 06/05/2026 17:16
CC: Angela Victoria Hernández Vergara
CDP 260543 VIATICOS.pdf
557 KB
Resolución Viaticos Jesus Me...
568 KB
2 archivos adjuntos (1 MB)
Guardar todo en OneDrive - Unibarranquilla
Descargar todo
Buenas tardes Rosario
Remito Resolución para tu revisión y comentarios.
RESOLUCION VIATICOS_COMISION URIBIA 11 DE MAYO
cédula
Resumir este correo electrónico
MARIA JOSE GONZALEZ PINO
Cordial saludo estimada Dra. Angela, Me permito remitir para su ...
Vie 08/05/2026 10:03
Karen Juliana López Batista
Para: KATIA ISABEL ARIZA ORTIZ
Vie 08/05/2026 10:12
RES No XX VIATICOS_JULIO ...
568 KB
RES No XX VIATICOS_RICHA...
568 KB
Mostrar los 7 datos adjuntos (3 MB)
Guardar todo en OneDrive - Unibarranquilla
Descargar todo
Katia, buenos días
Remito resoluciones para tu revisión y comentarios.
Revisión Acto administrativo Comité de Responsabilidad Social Universitaria (RSU)
cédula
Resumir este correo electrónico
Angela Victoria Hernández Vergara
Cordialmente,
ANGELA VICTORIA HERNÁNDEZ VE...
Vie 08/05/2026 15:19
Karen Juliana López Batista
Para: ELENA ROSA SAMPAYO BITAR <hsampayobitar@gmail.com>
Vie 08/05/2026 15:23
CC: Angela Victoria Hernández Vergara
Resolución Comite RSU.docx
574 KB
Buenas tardes Elena,
Remito Resolución para tu revisión y comentarios
Resolución Movilidad - Marco Acosta
cédula
Resumir este correo electrónico
Oficina de Relaciones Internacionales
Buen día estimadas, reciban un cordial saludo. Con toda atenció...
Lun 11/05/2026 14:49
Karen Juliana López Batista
Para: KATIA ISABEL ARIZA ORTIZ
Lun 11/05/2026 15:12
CC: Angela Victoria Hernández Vergara
Resolución Viaticos Marco A...
569 KB
CDP 260731 Viáticos Global -...
49 KB
2 archivos adjuntos (617 KB)
Guardar todo en OneDrive - Unibarranquilla
Descargar todo
Buenas tardes Katia
Remito Resolución para tu revisión. Ten en cuenta que el docente estará en territorio nacional e internacional, por el tema de la escala de viáticos.



Resolución Movilidad Saulo Henao - México cédula Resumir este correo electrónico

Oficina de Relaciones Internacionales
Buen día estimadas, reciban un cordial saludo. Comparto para su... Lun 11/05/2026 17:01

Karen Juliana López Batista
Para: Rosario Campo Diaz Mar 12/05/2026 10:58
CC: Angela Victoria Hernández Vergara
Resolución Viaticos Saulo He... 568 KB
CDP 260731 Viáticos Global -... 49 KB
2 archivos adjuntos (616 KB) Guardar todo en OneDrive - Unibarranquilla Descargar todo

Hola Rosario

Remito Resolución para tu revisión y comentarios.

RESOLUCIÓN PARA TRÁMITE DE PAGO DE PASIVO EXIGBLE cédula
Resumir este correo electrónico

Carla Milena Sierra Maldonado
Cordial saludo, Dra Karen López Batista. Por medio del presente,... Mar 12/05/2026 11:42

Milena Prada Martínez
Buenos días Leidy Comparto según lo acordado para su seguimi... Mar 12/05/2026 11:55

Karen Juliana López Batista
Para: HELEN MIRANDA GUTIERREZ Mar 12/05/2026 12:34
CC: Angela Victoria Hernández Vergara
Resolución Vigencia Expirada... 584 KB
CDP 260738 PASIVO EXIGIBL... 49 KB
2 archivos adjuntos (633 KB) Guardar todo en OneDrive - Unibarranquilla Descargar todo

Buen día Helen

Remito Resolución para tu revisión y comentarios

Interrupcion de vacaciones - Alvenis Alain Alvarez Pinto cédula
Resumir este correo electrónico

Yira Marina Carrillo Palma
Cordial saludo, Envió lo solicitado para su validación , Resolució... Mar 12/05/2026 16:12

Karen Juliana López Batista
Para: Aura Lucía Navarro Monterrosa <auralucianavarrom@outlook.com> Mar 12/05/2026 17:04
CC: Angela Victoria Hernández Vergara
RES 1365 DE 2025 Vacacione... 366 KB
Interruccion de vacaciones - ... 573 KB
2 archivos adjuntos (939 KB) Guardar todo en OneDrive - Unibarranquilla Descargar todo

Buenas tardes Aura

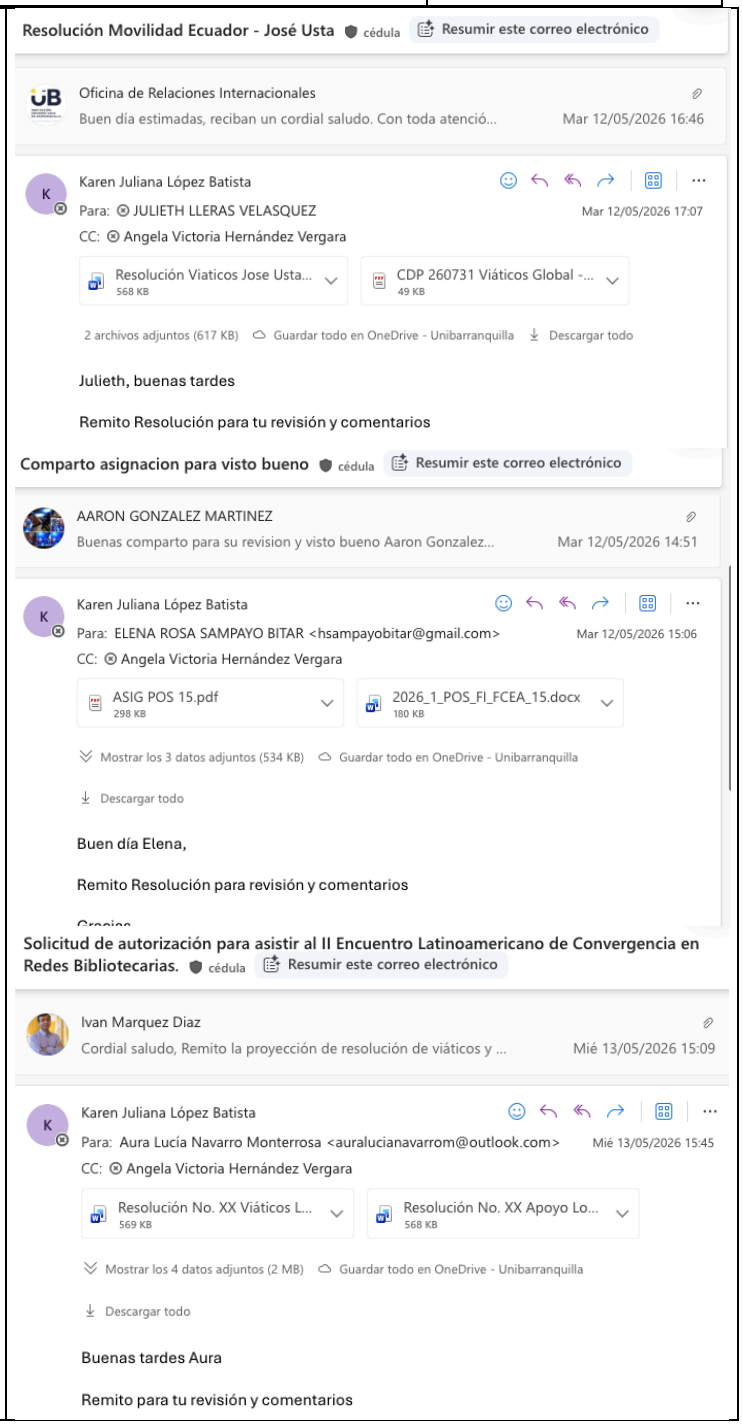
Remito Resolución para tu revisión y comentarios

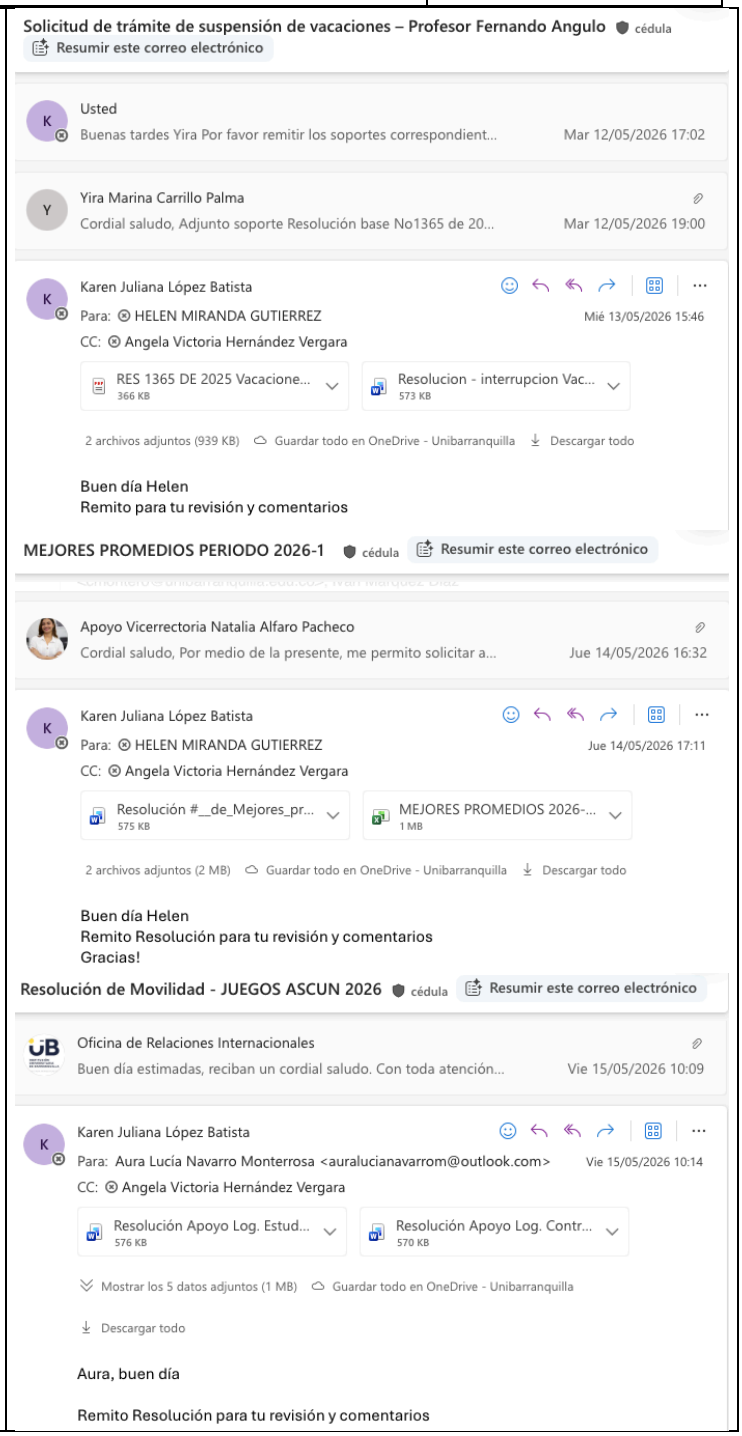
Proyección de Resolución Nombramiento Docente Ocasional cédula
Resumir este correo electrónico

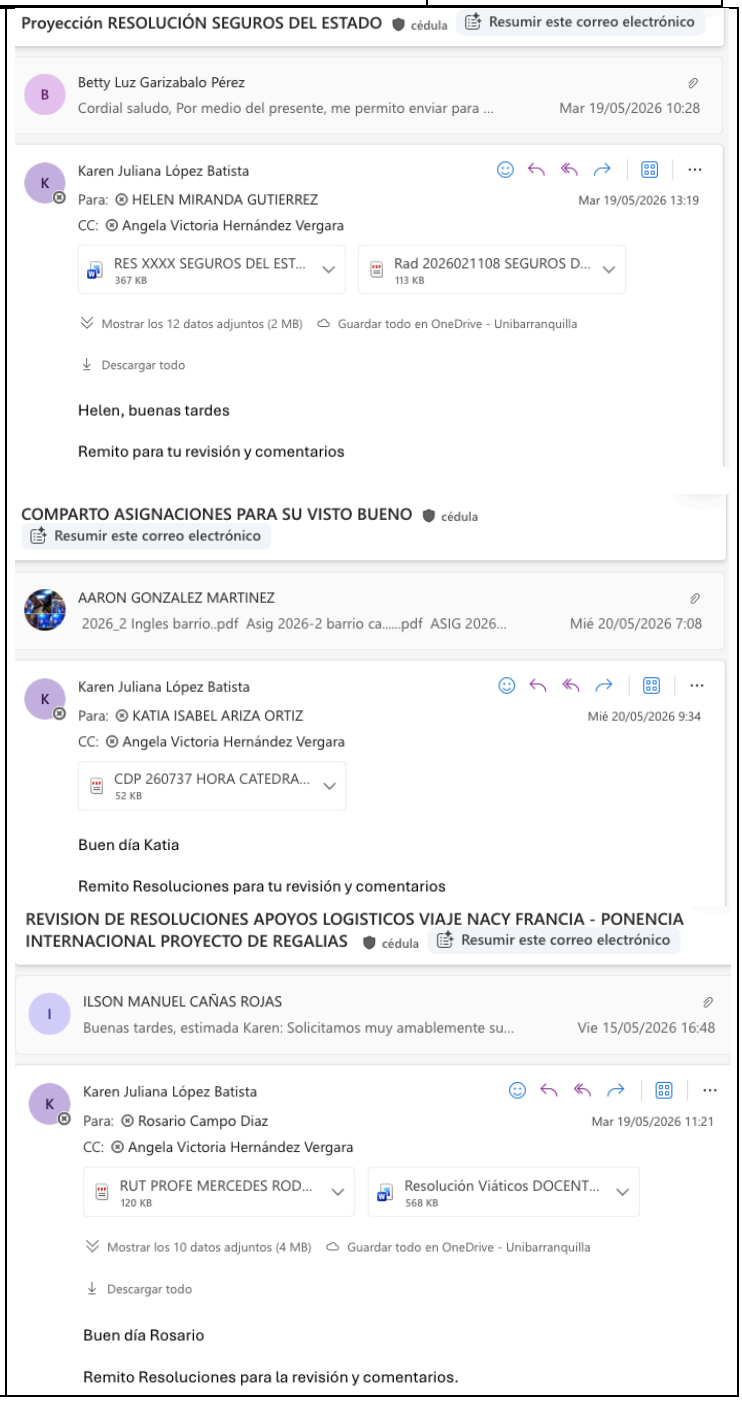
Yira Marina Carrillo Palma
Estimada, Anexo soportes para la proyección de la resolución de... Mar 12/05/2026 16:35

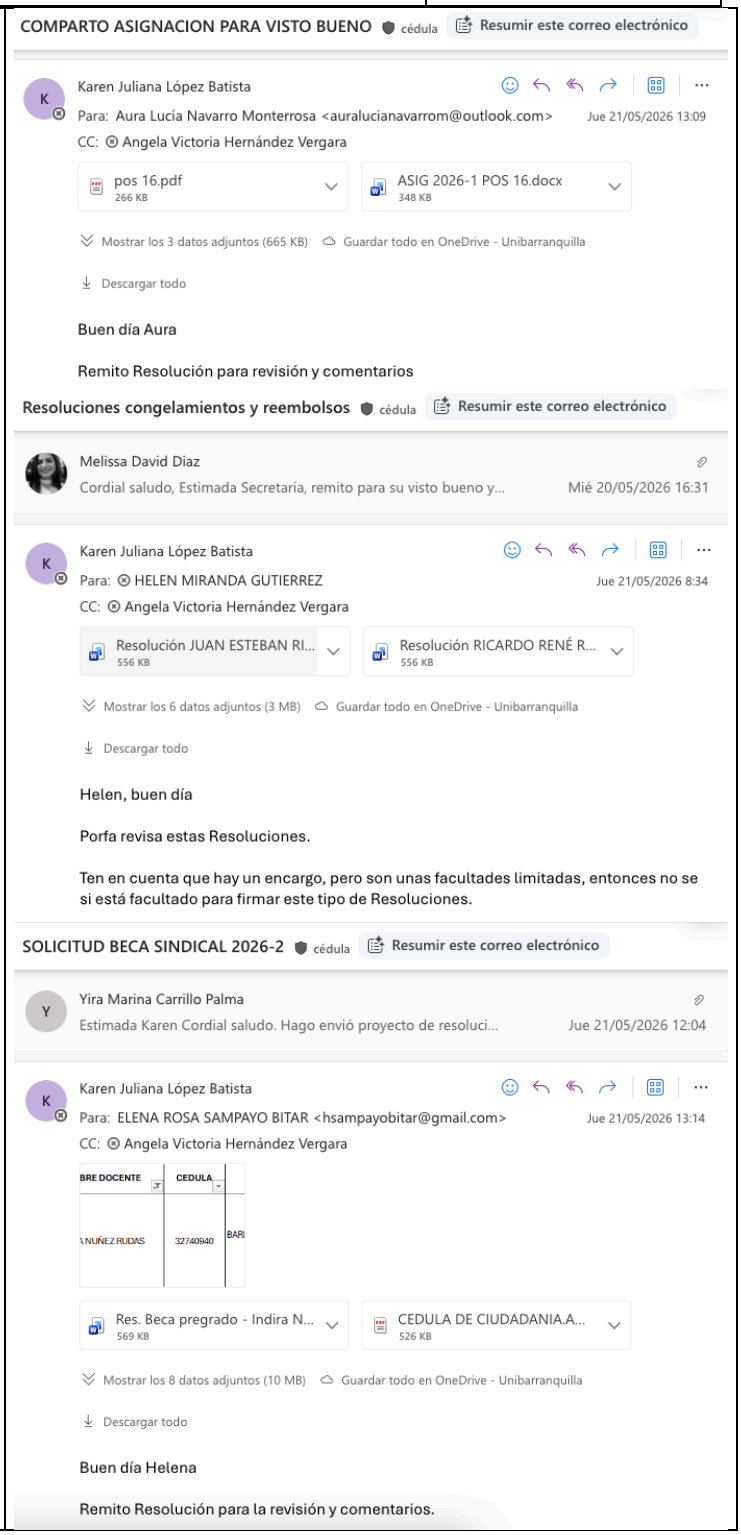
Karen Juliana López Batista
Para: Rosario Campo Diaz Mar 12/05/2026 17:06
CC: Angela Victoria Hernández Vergara
Resolución 00460-Docente o... 520 KB
RES 0870 2025 Prorroga Doc... 548 KB
Mostrar los 4 datos adjuntos (2 MB) Guardar todo en OneDrive - Unibarranquilla
Descargar todo

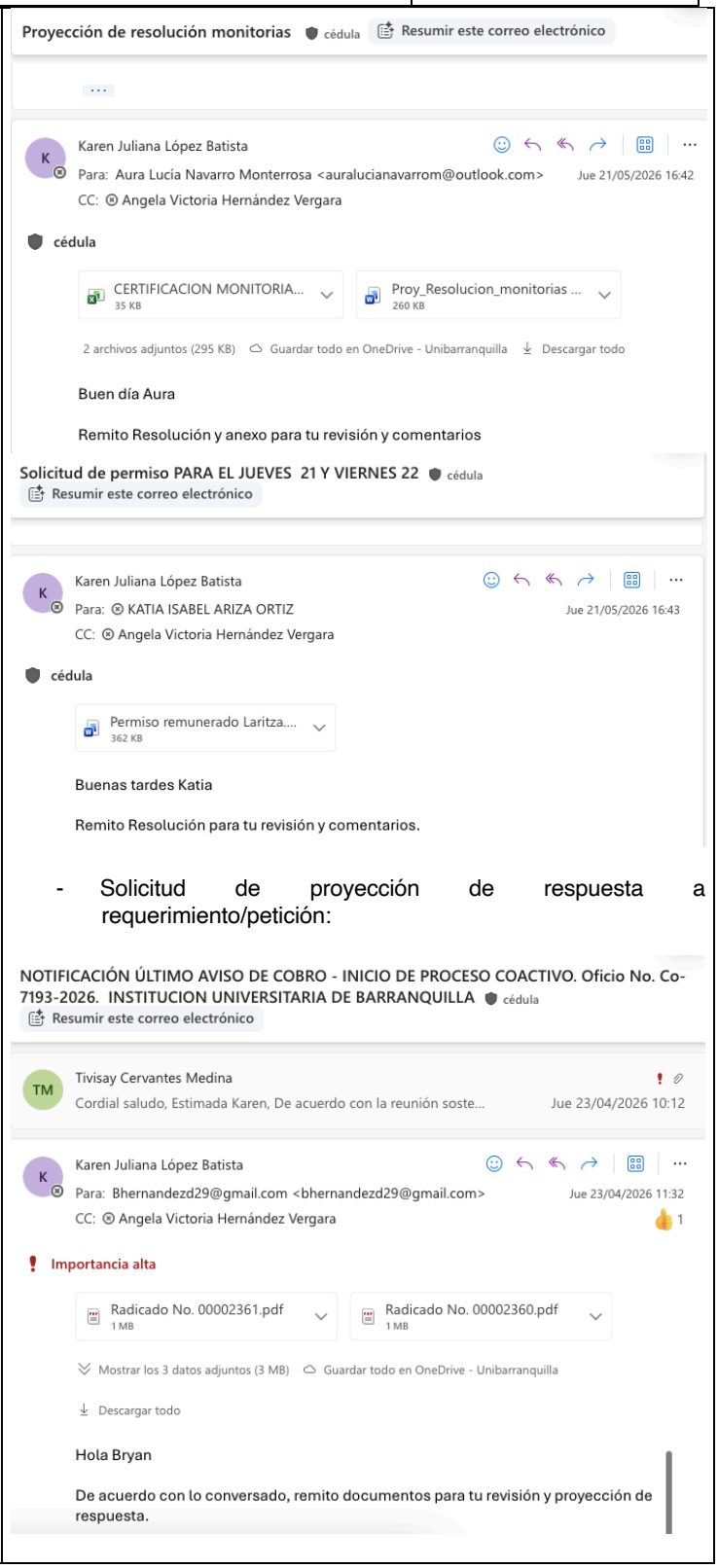
Rosario, remito los insumos solicitados para continuar con la revisión de la Resolución


Resolución Movilidad Ecuador - José Usta
cédula
Resumir este correo electrónico
Oficina de Relaciones Internacionales
Buen día estimadas, reciban un cordial saludo. Con toda atenció...
Mar 12/05/2026 16:46
Karen Juliana López Batista
Para: JULIETH LLERAS VELASQUEZ
Mar 12/05/2026 17:07
CC: Angela Victoria Hernández Vergara
Resolución Viaticos Jose Usta...
568 KB
CDP 260731 Viáticos Global -...
49 KB
2 archivos adjuntos (617 KB)
Guardar todo en OneDrive - Unibarranquilla
Descargar todo
Julieth, buenas tardes
Remito Resolución para tu revisión y comentarios
Comparto asignacion para visto bueno
cédula
Resumir este correo electrónico
AARON GONZALEZ MARTINEZ
Buenas comparto para su revision y visto bueno Aaron Gonzalez...
Mar 12/05/2026 14:51
Karen Juliana López Batista
Para: ELENA ROSA SAMPAYO BITAR <hsampayobitar@gmail.com>
Mar 12/05/2026 15:06
CC: Angela Victoria Hernández Vergara
ASIG POS 15.pdf
298 KB
2026_1_POS_FI_FCEA_15.docx
180 KB
Mostrar los 3 datos adjuntos (534 KB)
Guardar todo en OneDrive - Unibarranquilla
Descargar todo
Buen día Elena,
Remito Resolución para revisión y comentarios
Solicitud de autorización para asistir al II Encuentro Latinoamericano de Convergencia en Redes Bibliotecarias.
cédula
Resumir este correo electrónico
Ivan Marquez Diaz
Cordial saludo, Remito la proyección de resolución de viáticos y ...
Mié 13/05/2026 15:09
Karen Juliana López Batista
Para: Aura Lucía Navarro Monterrosa <auralucianavarrom@outlook.com>
Mié 13/05/2026 15:45
CC: Angela Victoria Hernández Vergara
Resolución No. XX Viáticos L...
569 KB
Resolución No. XX Apoyo Lo...
568 KB
Mostrar los 4 datos adjuntos (2 MB)
Guardar todo en OneDrive - Unibarranquilla
Descargar todo
Buenas tardes Aura
Remito para tu revisión y comentarios

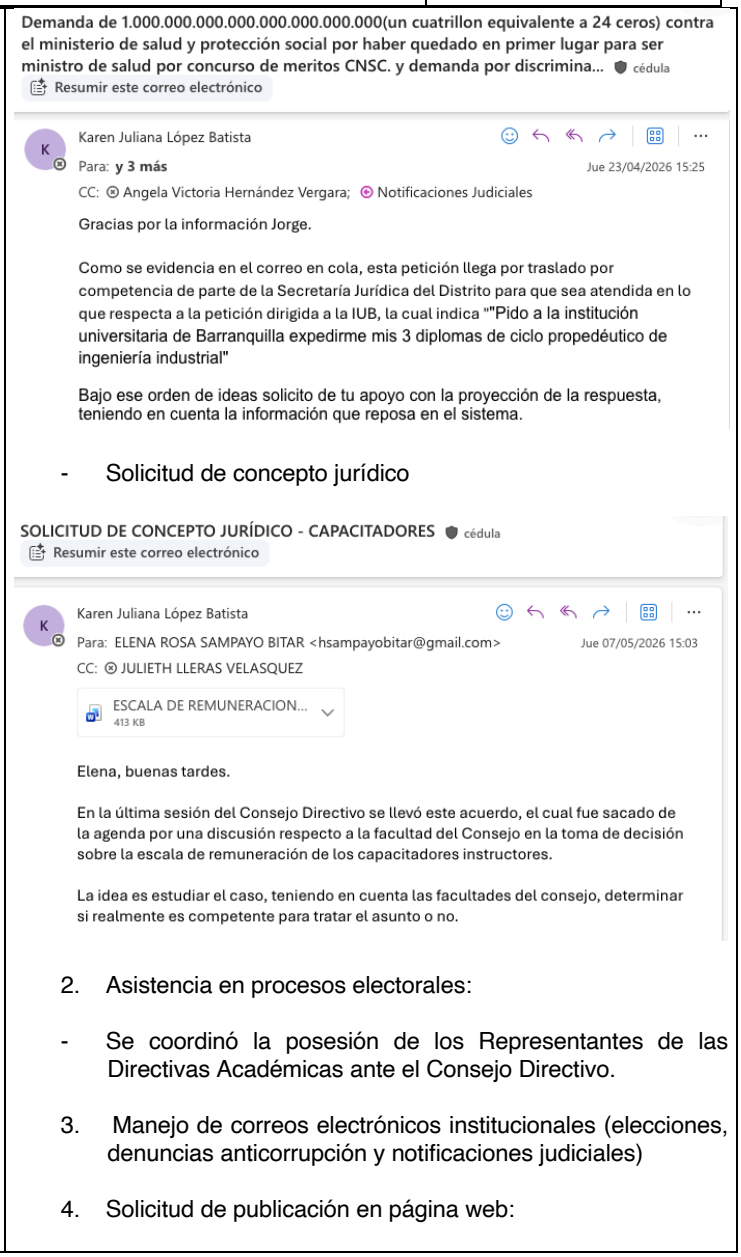

Solicitud de trámite de suspensión de vacaciones – Profesor Fernando Angulo
cédula
Resumir este correo electrónico
Usted
Buenas tardes Yira Por favor remitir los soportes correspondient...
Mar 12/05/2026 17:02
Yira Marina Carrillo Palma
Cordial saludo, Adjunto soporte Resolución base No1365 de 20...
Mar 12/05/2026 19:00
Karen Juliana López Batista
Para: HELEN MIRANDA GUTIERREZ
Mié 13/05/2026 15:46
CC: Angela Victoria Hernández Vergara
RES 1365 DE 2025 Vacacione...
366 KB
Resolucion - interrupcion Vac...
573 KB
2 archivos adjuntos (939 KB)
Guardar todo en OneDrive - Unibarranquilla
Descargar todo
Buen día Helen
Remito para tu revisión y comentarios
MEJORES PROMEDIOS PERIODO 2026-1
cédula
Resumir este correo electrónico
Apoyo Vicerrectoria Natalia Alfaro Pacheco
Cordial saludo, Por medio de la presente, me permito solicitar a...
Jue 14/05/2026 16:32
Karen Juliana López Batista
Para: HELEN MIRANDA GUTIERREZ
Jue 14/05/2026 17:11
CC: Angela Victoria Hernández Vergara
Resolución #__de_Mejores_pr...
575 KB
MEJORES PROMEDIOS 2026-...
1 MB
2 archivos adjuntos (2 MB)
Guardar todo en OneDrive - Unibarranquilla
Descargar todo
Buen día Helen
Remito Resolución para tu revisión y comentarios
Gracias!
Resolución de Movilidad - JUEGOS ASCUN 2026
cédula
Resumir este correo electrónico
Oficina de Relaciones Internacionales
Buen día estimadas, reciban un cordial saludo. Con toda atención...
Vie 15/05/2026 10:09
Karen Juliana López Batista
Para: Aura Lucía Navarro Monterrosa <auralucianavarrom@outlook.com>
Vie 15/05/2026 10:14
CC: Angela Victoria Hernández Vergara
Resolución Apoyo Log. Estud...
576 KB
Resolución Apoyo Log. Contr...
570 KB
Mostrar los 5 datos adjuntos (1 MB)
Guardar todo en OneDrive - Unibarranquilla
Descargar todo
Aura, buen día
Remito Resolución para tu revisión y comentarios


Proyección RESOLUCIÓN SEGUROS DEL ESTADO
cédula
Resumir este correo electrónico
Betty Luz Garizabalo Pérez
Cordial saludo, Por medio del presente, me permito enviar para ...
Mar 19/05/2026 10:28
Karen Juliana López Batista
Para: HELEN MIRANDA GUTIERREZ
Mar 19/05/2026 13:19
CC: Angela Victoria Hernández Vergara
RES XXXX SEGUROS DEL EST...
367 KB
Rad 2026021108 SEGUROS D...
113 KB
Mostrar los 12 datos adjuntos (2 MB)
Guardar todo en OneDrive - Unibarranquilla
Descargar todo
Helen, buenas tardes
Remito para tu revisión y comentarios
COMPARTO ASIGNACIONES PARA SU VISTO BUENO
cédula
Resumir este correo electrónico
AARON GONZALEZ MARTINEZ
2026_2 Ingles barrio..pdf Asig 2026-2 barrio ca.....pdf ASIG 2026...
Mié 20/05/2026 7:08
Karen Juliana López Batista
Para: KATIA ISABEL ARIZA ORTIZ
Mié 20/05/2026 9:34
CC: Angela Victoria Hernández Vergara
CDP 260737 HORA CATEDRA...
52 KB
Buen día Katia
Remito Resoluciones para tu revisión y comentarios
REVISION DE RESOLUCIONES APOYOS LOGISTICOS VIAJE NACY FRANCIA - PONENCIA INTERNACIONAL PROYECTO DE REGALIAS
cédula
Resumir este correo electrónico
ILSON MANUEL CAÑAS ROJAS
Buenas tardes, estimada Karen: Solicitamos muy amablemente su...
Vie 15/05/2026 16:48
Karen Juliana López Batista
Para: Rosario Campo Diaz
Mar 19/05/2026 11:21
CC: Angela Victoria Hernández Vergara
RUT PROFE MERCEDES ROD...
120 KB
Resolución Viáticos DOCENT...
568 KB
Mostrar los 10 datos adjuntos (4 MB)
Guardar todo en OneDrive - Unibarranquilla
Descargar todo
Buen día Rosario
Remito Resoluciones para la revisión y comentarios.


COMPARTO ASIGNACION PARA VISTO BUENO
cédula
Resumir este correo electrónico
Karen Juliana López Batista
Para: Aura Lucía Navarro Monterrosa <auralucianavarrom@outlook.com>
Jue 21/05/2026 13:09
CC: Angela Victoria Hernández Vergara
pos 16.pdf
266 KB
ASIG 2026-1 POS 16.docx
348 KB
Mostrar los 3 datos adjuntos (665 KB)
Guardar todo en OneDrive - Unibarranquilla
Descargar todo
Buen día Aura
Remito Resolución para revisión y comentarios
Resoluciones congelamientos y reembolsos
cédula
Resumir este correo electrónico
Melissa David Diaz
Cordial saludo, Estimada Secretaría, remito para su visto bueno y...
Mié 20/05/2026 16:31
Karen Juliana López Batista
Para: HELEN MIRANDA GUTIERREZ
Jue 21/05/2026 8:34
CC: Angela Victoria Hernández Vergara
Resolución JUAN ESTEBAN RI...
556 KB
Resolución RICARDO RENÉ R...
556 KB
Mostrar los 6 datos adjuntos (3 MB)
Guardar todo en OneDrive - Unibarranquilla
Descargar todo
Helen, buen día
Porfa revisa estas Resoluciones.
Ten en cuenta que hay un encargo, pero son unas facultades limitadas, entonces no se si está facultado para firmar este tipo de Resoluciones.
SOLICITUD BECA SINDICAL 2026-2
cédula
Resumir este correo electrónico
Yira Marina Carrillo Palma
Estimada Karen Cordial saludo. Hago envió proyecto de resoluci...
Jue 21/05/2026 12:04
Karen Juliana López Batista
Para: ELENA ROSA SAMPAYO BITAR <hsampayobitar@gmail.com>
Jue 21/05/2026 13:14
CC: Angela Victoria Hernández Vergara
BRE DOCENTE
CEDULA
NUÑEZ RUDAS
32740940
BARI
Res. Beca pregrado - Indira N...
569 KB
CEDULA DE CIUDADANIA.A...
526 KB
Mostrar los 8 datos adjuntos (10 MB)
Guardar todo en OneDrive - Unibarranquilla
Descargar todo
Buen día Helena
Remito Resolución para la revisión y comentarios.



- Solicitud de proyección de respuesta a requerimiento/petición:



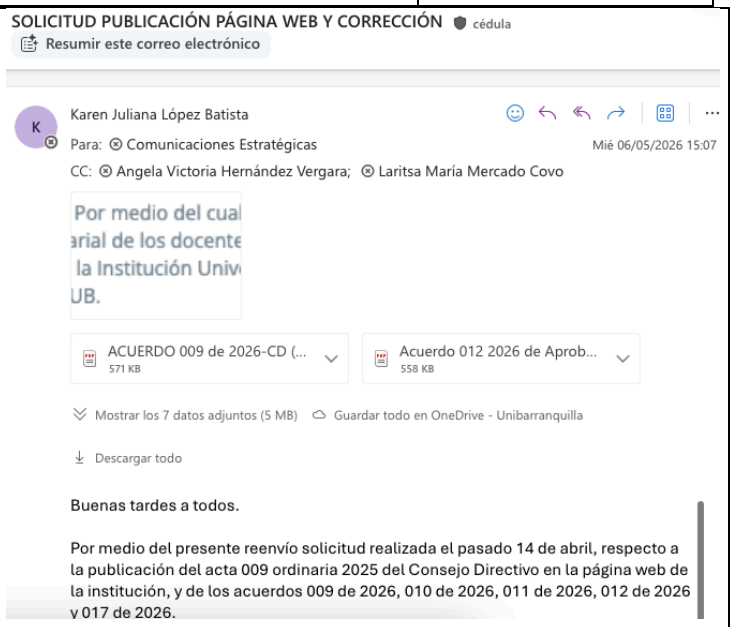
- Solicitud de concepto jurídico

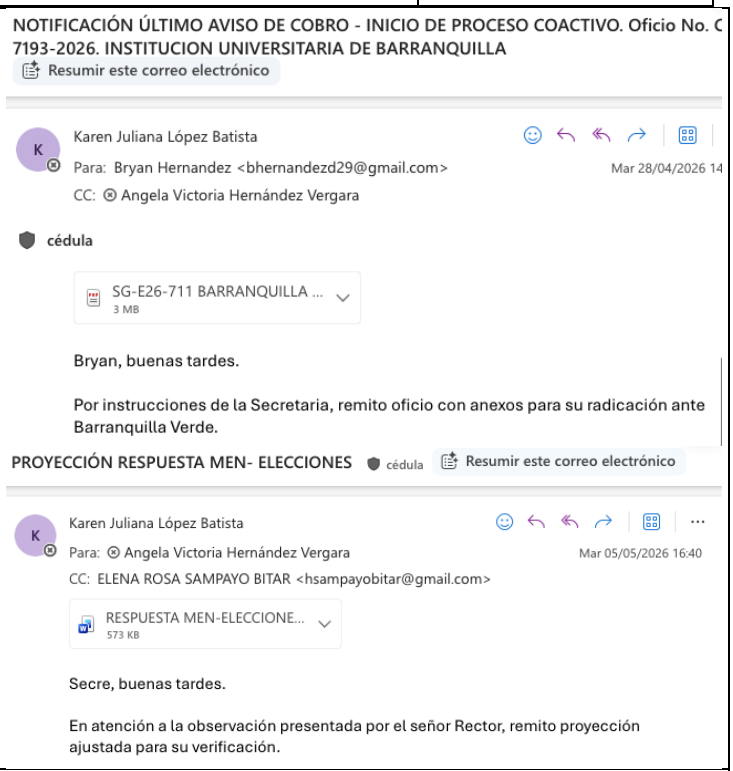
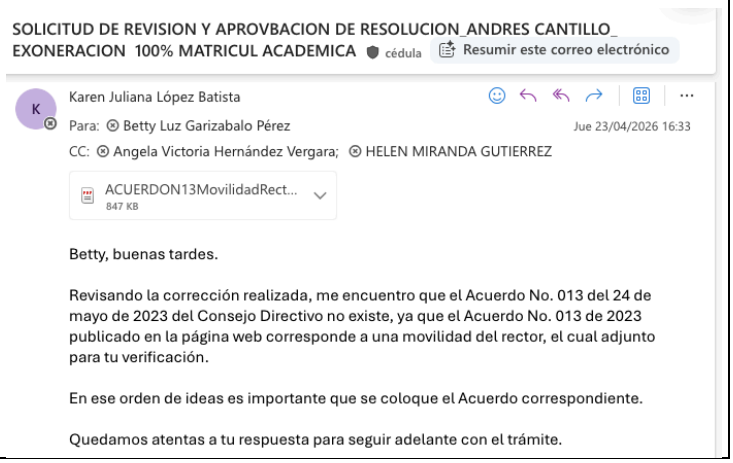
2. Asistencia en procesos electorales:

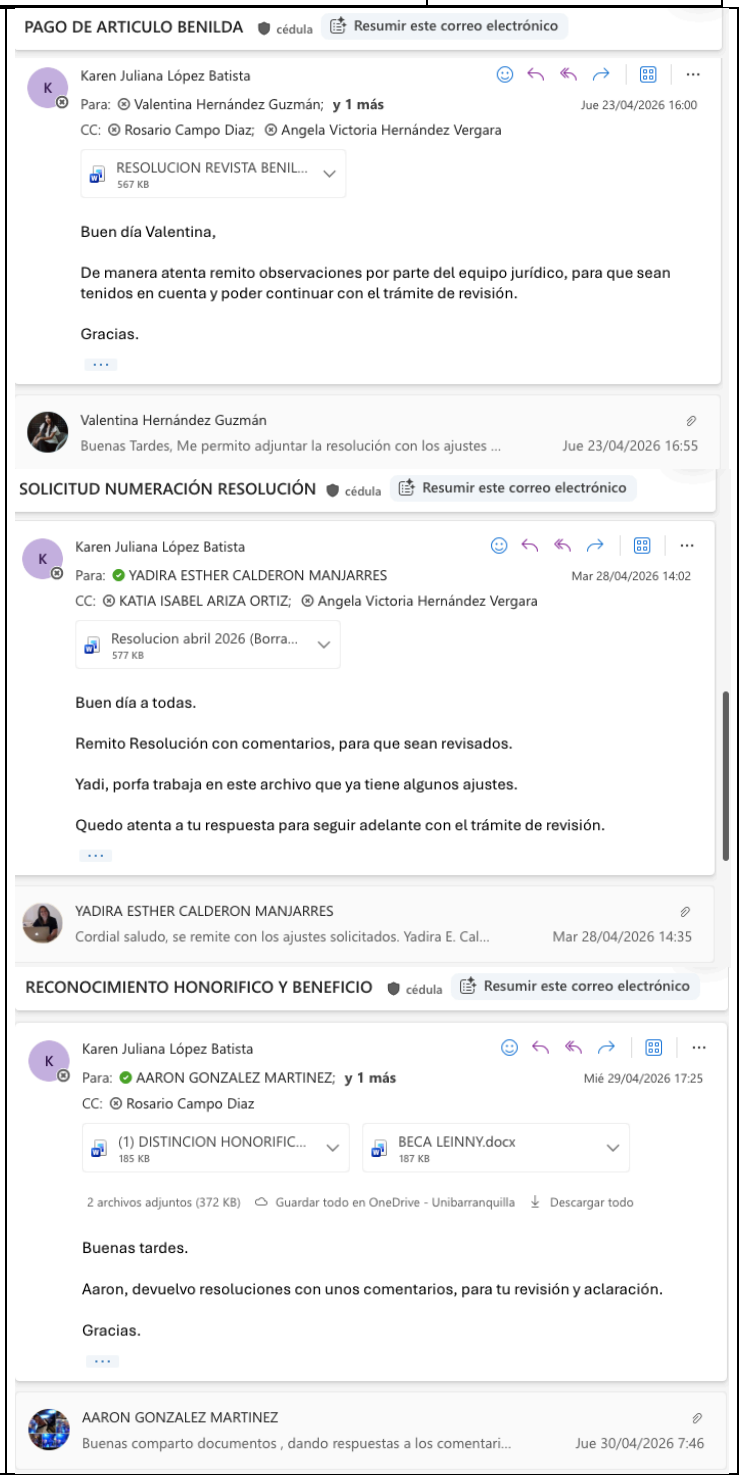
- Se coordinó la posesión de los Representantes de las Directivas Académicas ante el Consejo Directivo.

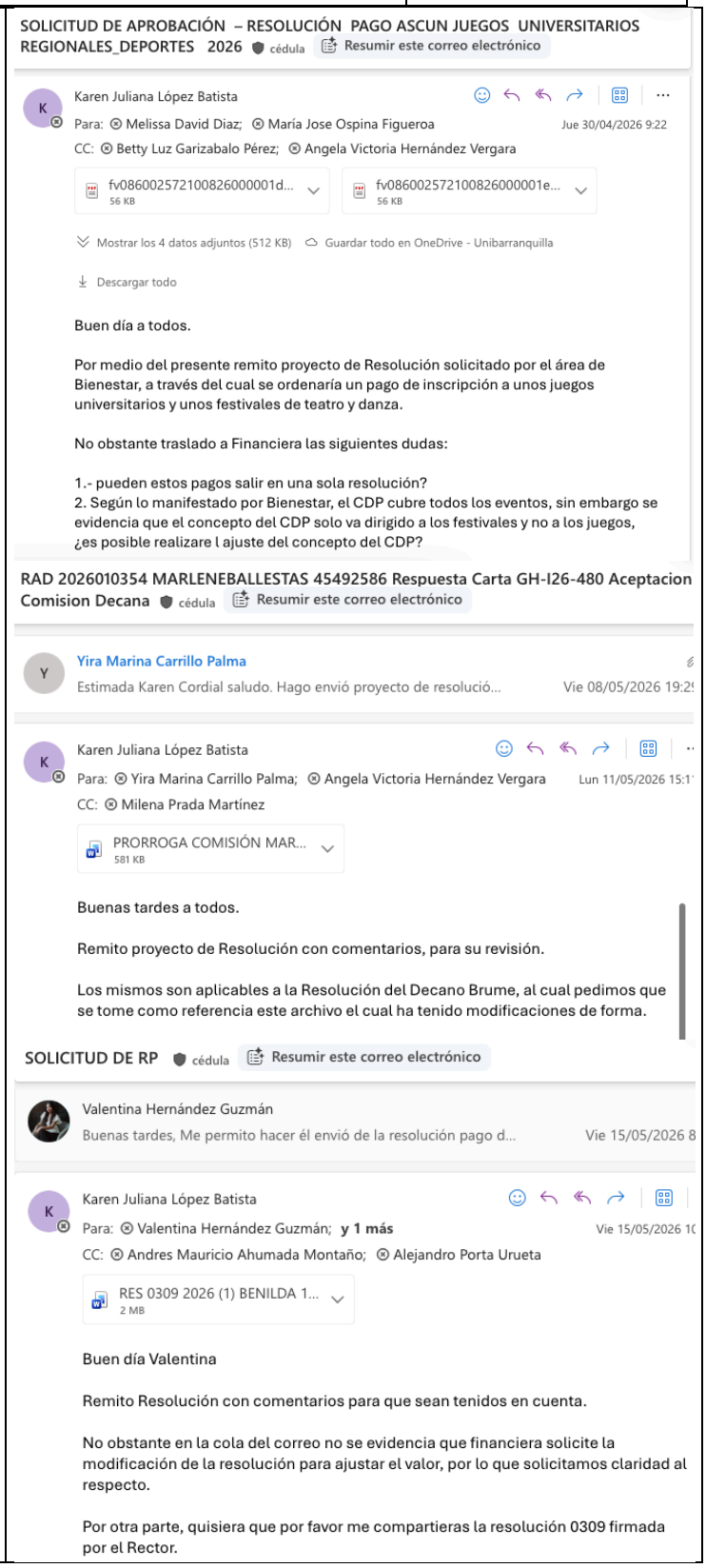
3. Manejo de correos electrónicos institucionales (elecciones, denuncias anticorrupción y notificaciones judiciales)

4. Solicitud de publicación en página web:

	
6. Brindar apoyo jurídico a la Secretaria General en lo que se refiere a las PQR, trámites, consultas y solicitudes efectuadas por la comunidad educativa, entes de control y demás entidades públicas de competencia del despacho del Rector.	Se dio respuesta a las siguientes peticiones:

	NOTIFICACIÓN ÚLTIMO AVISO DE COBRO - INICIO DE PROCESO COACTIVO. Oficio No. C 7193-2026. INSTITUCION UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA Resumir este correo electrónico  Karen Juliana López Batista Para: Bryan Hernandez <bhernandezd29@gmail.com> Mar 28/04/2026 14 CC: Angela Victoria Hernández Vergara cédula SG-E26-711 BARRANQUILLA ... 3 MB Bryan, buenas tardes. Por instrucciones de la Secretaria, remito oficio con anexos para su radicación ante Barranquilla Verde. PROYECCIÓN RESPUESTA MEN- ELECCIONES cédula Resumir este correo electrónico Karen Juliana López Batista Para: Angela Victoria Hernández Vergara Mar 05/05/2026 16:40 CC: ELENA ROSA SAMPAYO BITAR <hsampayobitar@gmail.com> RESPUESTA MEN-ELECCIONE... 573 KB Secre, buenas tardes. En atención a la observación presentada por el señor Rector, remito proyección ajustada para su verificación.
7. Proyección y revisión de actos administrativos que deben ser firmados por el Rector y el Secretario General.	Se dio revisión y visto bueno jurídico a las Resoluciones previa remisión a Rectoría.  SOLICITUD DE REVISION Y APROVBACION DE RESOLUCION_ANDRES CANTILLO_ EXONERACION 100% MATRICUL ACADEMICA cédula Resumir este correo electrónico Karen Juliana López Batista Para: Betty Luz Garizabalo Pérez Jue 23/04/2026 16:33 CC: Angela Victoria Hernández Vergara; HELEN MIRANDA GUTIERREZ ACUERDON13MovilidadRect... 847 KB Betty, buenas tardes. Revisando la corrección realizada, me encuentro que el Acuerdo No. 013 del 24 de mayo de 2023 del Consejo Directivo no existe, ya que el Acuerdo No. 013 de 2023 publicado en la página web corresponde a una movilidad del rector, el cual adjunto para tu verificación. En ese orden de ideas es importante que se coloque el Acuerdo correspondiente. Quedamos atentas a tu respuesta para seguir adelante con el trámite.


PAGO DE ARTICULO BENILDA
cédula
Resumir este correo electrónico
Karen Juliana López Batista
Para: Valentina Hernández Guzmán; y 1 más
Jue 23/04/2026 16:00
CC: Rosario Campo Diaz; Angela Victoria Hernández Vergara
RESOLUCION REVISTA BENIL...
567 KB
Buen día Valentina,
De manera atenta remito observaciones por parte del equipo jurídico, para que sean tenidos en cuenta y poder continuar con el trámite de revisión.
Gracias.
Valentina Hernández Guzmán
Buenas Tardes, Me permito adjuntar la resolución con los ajustes ...
Jue 23/04/2026 16:55
SOLICITUD NUMERACIÓN RESOLUCIÓN
cédula
Resumir este correo electrónico
Karen Juliana López Batista
Para: YADIRA ESTHER CALDERON MANJARRES
Mar 28/04/2026 14:02
CC: KATIA ISABEL ARIZA ORTIZ; Angela Victoria Hernández Vergara
Resolucion abril 2026 (Borra...
577 KB
Buen día a todas.
Remito Resolución con comentarios, para que sean revisados.
Yadi, porfa trabaja en este archivo que ya tiene algunos ajustes.
Quedo atenta a tu respuesta para seguir adelante con el trámite de revisión.
YADIRA ESTHER CALDERON MANJARRES
Cordial saludo, se remite con los ajustes solicitados. Yadira E. Cal...
Mar 28/04/2026 14:35
RECONOCIMIENTO HONORIFICO Y BENEFICIO
cédula
Resumir este correo electrónico
Karen Juliana López Batista
Para: AARON GONZALEZ MARTINEZ; y 1 más
Mié 29/04/2026 17:25
CC: Rosario Campo Diaz
(1) DISTINCION HONORIFIC...
185 KB
BECA LEINNY.docx
187 KB
2 archivos adjuntos (372 KB)
Guardar todo en OneDrive - Unibarranquilla
Descargar todo
Buenas tardes.
Aaron, devuelvo resoluciones con unos comentarios, para tu revisión y aclaración.
Gracias.
AARON GONZALEZ MARTINEZ
Buenas comparto documentos , dando respuestas a los comentari...
Jue 30/04/2026 7:46



SOLICITUD DE APROBACIÓN – RESOLUCIÓN PAGO ASCUN JUEGOS UNIVERSITARIOS REGIONALES_DEPORTES 2026 cédula Resumir este correo electrónico

Karen Juliana López Batista

Para: Melissa David Diaz; María Jose Ospina Figueroa Jue 30/04/2026 9:22

CC: Betty Luz Garizabalo Pérez; Angela Victoria Hernández Vergara

fv08600257210082600000 1d... 56 KB

fv08600257210082600000 1e... 56 KB

Mostrar los 4 datos adjuntos (512 KB) Guardar todo en OneDrive - Unibarranquilla

Descargar todo

Buen día a todos.

Por medio del presente remito proyecto de Resolución solicitado por el área de Bienestar, a través del cual se ordenaría un pago de inscripción a unos juegos universitarios y unos festivales de teatro y danza.

No obstante traslado a Financiera las siguientes dudas:

1.- pueden estos pagos salir en una sola resolución?
2. Según lo manifestado por Bienestar, el CDP cubre todos los eventos, sin embargo se evidencia que el concepto del CDP solo va dirigido a los festivales y no a los juegos, ¿es posible realizare l ajuste del concepto del CDP?

RAD 2026010354 MARLENEBALLESTAS 45492586 Respuesta Carta GH-I26-480 Aceptacion Comision Decana cédula Resumir este correo electrónico

Yira Marina Carrillo Palma

Estimada Karen Cordial saludo. Hago envió proyecto de resolució... Vie 08/05/2026 19:2

Karen Juliana López Batista

Para: Yira Marina Carrillo Palma; Angela Victoria Hernández Vergara Lun 11/05/2026 15:1

CC: Milena Prada Martínez

PRORROGA COMISIÓN MAR... 581 KB

Buenas tardes a todos.

Remito proyecto de Resolución con comentarios, para su revisión.

Los mismos son aplicables a la Resolución del Decano Brume, al cual pedimos que se tome como referencia este archivo el cual ha tenido modificaciones de forma.

SOLICITUD DE RP cédula Resumir este correo electrónico

Valentina Hernández Guzmán

Buenas tardes, Me permito hacer él envió de la resolución pago d... Vie 15/05/2026 8

Karen Juliana López Batista

Para: Valentina Hernández Guzmán; **y 1 más** Vie 15/05/2026 1

CC: Andres Mauricio Ahumada Montaño; Alejandro Porta Urueta

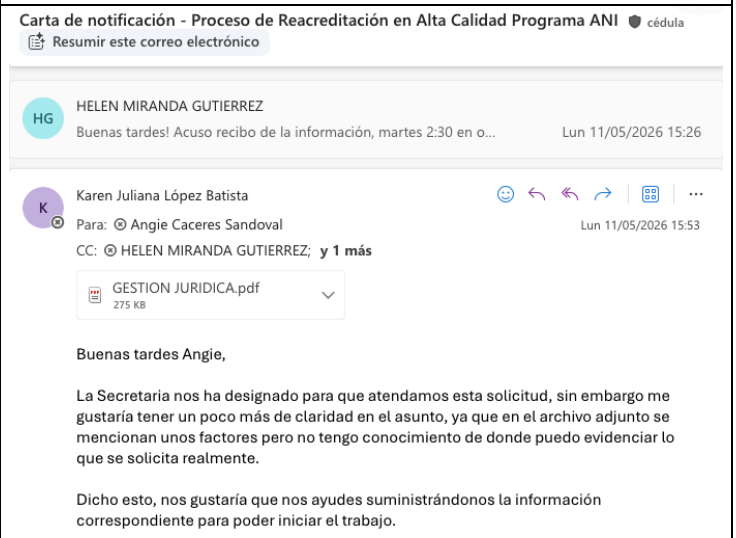
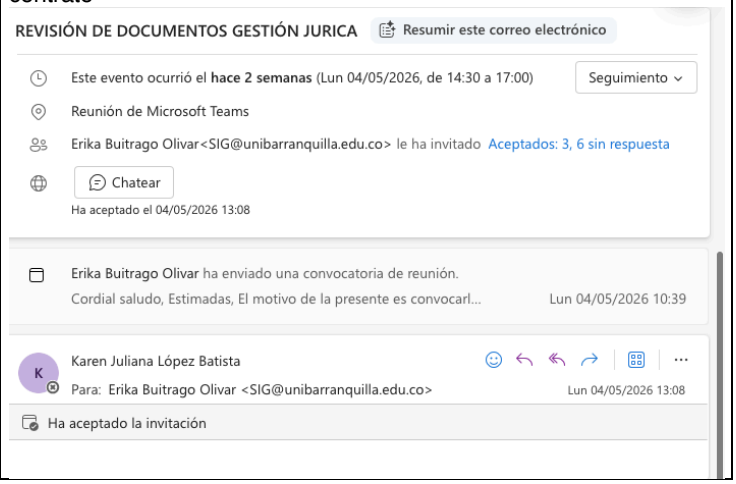
RES 0309 2026 (1) BENILDA 1... 2 MB

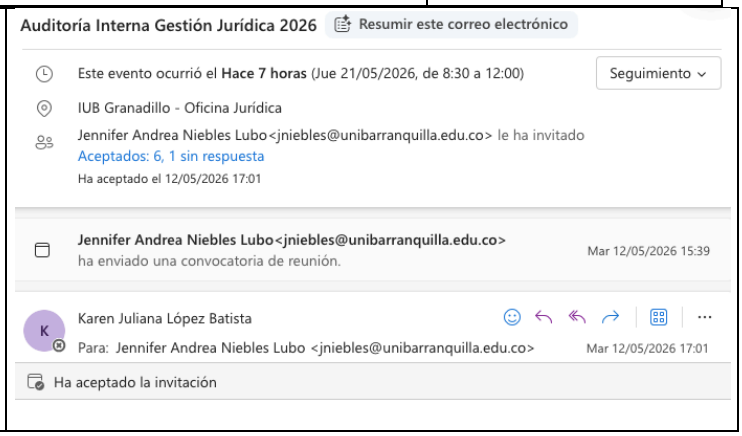
Buen día Valentina

Remito Resolución con comentarios para que sean tenidos en cuenta.

No obstante en la cola del correo no se evidencia que financiera solicite la modificación de la resolución para ajustar el valor, por lo que solicitamos claridad al respecto.

Por otra parte, quisiera que por favor me compartieras la resolución 0309 firmada por el Rector.

8. Brindar asesoría y asistencia jurídica a la Secretaría General en la elaboración de planes y proyectos conforme a los criterios contemplados en estos lineamientos institucionales.	
9. Asesorar jurídicamente las actividades que la Secretaría General requiera en materia del derecho laboral administrativo, así como también aquellas que necesite en el desarrollo del objeto de la institución y su relación con otras entidades.	No se requirió de esta actividad en el período.
10. Brindar soporte jurídico y administrativo en las mesas de trabajo, peticiones y/o solicitudes, requerimientos que designe el Supervisor relacionado con los asuntos sindicales y proyectar los documentos que correspondan.	No se requirió de esta actividad en este período.
11. Guardar absoluta reserva sobre documentos e informaciones y datos que se manejan en la respectiva dependencia.	Se guardó absoluta reserva sobre los documentos e informaciones que maneja la dependencia.
12. Asistir a las reuniones que convoque el supervisor del contrato.	Se asistió a las reuniones convocadas por la supervisora del contrato 



EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato					X
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					X
Cumplimiento de la entrega					X
Atención al cliente por parte del contratista				X	

Calificación proveedor o contratista: **4,8**

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN		
Compromiso	**Fecha de entrega**	**Responsable**
Adquiridos en el contrato	**31 de mayo de 2026**	**Karen Juliana López Batista**

Fecha de la próxima reunión	**22**	**De**	**junio**	**de**	**2026**

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (21)				
VEINTIÚN	días del mes de	MAYO	de	2026

Ángela Victoria Hernández Vergara
Supervisor o Interventor

Karen Juliana López Batista
Contratista