

 Comprometidos con tus derechos	PERSONERÍA MUNICIPAL DE SAN JUAN DE GIRÓN	Código: DA-GCBS-06
		Versión No. 02 - 2024
	Macroproceso: DE APOYO	TRD: 10 - 06
	ACTA PARCIAL	Proceso: Gestión de bienes y servicios Páginas: 1 de 1

ACTA PARCIAL No 04 CONTRATO CPSAG No 012 - 2026

CONTRATANTE:	PERSONERIA MUNICIPAL SAN JUAN GIRÓN
N.I.T.: NO.:	804.008.916-4
CONTRATISTA IDENTIFICACIÓN:	WALTER GONZALEZ GAMBOA
DIRECCIÓN:	1.099.940.183 DE TONA
TELÉFONO:	CALLE 35 N°35-27
OBJETO:	3153783891 PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA BRINDAR SOPORTE Y ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS PARA LA ATENCIÓN AL USUARIO Y GESTIÓN DOCUMENTAL REQUERIDOS POR LA PERSONERÍA MUNICIPAL SAN JUAN DE GIRÓN.
REGIMEN:	NO RESPONSABLE DE IVA
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	DIEZ MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS (\$ 10.800.000) M/CTE
VALOR ADICIONAL DEL CONTRATO	CINCO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS (\$ 5.400.000) M/CTE
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	DIECISÉIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS (\$16.200.000) M/CTE
PLAZO INICIAL	CUATRO (04) MESES CALENDARIO
PLAZO ADICIONAL	DOS (02) MESES CALENDARIO
PLAZO TOTAL	SEIS (06) MESES CALENDARIO
PRESUPUESTO INICIAL	
	CDP NO. 26-00013 DEL 07 DE ENERO DE 2026
	RP NO. 26-00013 DEL 07 DE ENERO DE 2026
PRESUPUESTO ADICIONAL	
	CDP NO. 26-00084 DEL 20 DE ABRIL DE 2026
	RP NO. 26-00087 DEL 24 DE ABRIL DE 2026
SUPERVISOR:	PERSONERO MUNICIPAL Y/O QUIEN HAGA SUS VECES

En San Juan Girón a los diecinueve (19) días del mes de mayo de dos mil veintiséis (2026), se reunieron el Personero del municipio San Juan Girón, **CRISTIAN FERNANDO BAUTISTA BOHORQUEZ**, como Supervisor del contrato CPSAG No.012-2026 y **WALTER GONZALEZ GAMBOA**, en calidad de Contratista, con el fin de suscribir el acta No. 04 del Contrato de prestación de servicios de Apoyo a la Gestión CPSAG No.012-2026, cumpliendo con los parámetros legales y determinando el cumplimiento de los compromisos, mediante informe de actividades y a su vez la acreditación del compromiso frente al sistema de seguridad social mediante el pago de salud, pensión y riesgos laborales. Por lo que se procede a la suscripción de la presente acta, de acuerdo a la presente descripción:

- Que el contratista cumplió con los parámetros exigidos por su situación contractual. Igualmente se deja constancia que el contratista cumplió con los aportes de ley.

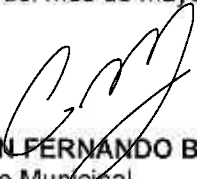
El valor a pagar en la presente acta parcial es de **DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS (\$ 2.700.000) M/CTE**. Periodo comprendido entre el ocho (08) de abril al siete (07) de mayo de 2026.

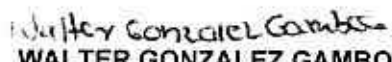
A continuación se relaciona los saldos del CPSAG No.012-2026:

CONCEPTO	VALOR CONTRATO	PAGOS
VALOR DEL CONTRATO	\$ 10.800.000	
VALOR PAGADO ACTA PARCIAL No. 01		\$ 2.700.000
VALOR PAGADO ACTA PARCIAL No. 02		\$ 2.700.000
VALOR PAGADO ACTA PARCIAL No. 03		\$ 2.700.000
VALOR ADICIONAL	\$ 5.400.000	
VALOR A PAGAR ACTA PARCIAL No. 04		\$ 2.700.000
VALOR EJECUTADO		\$ 10.800.000
SALDO CONTRATO		\$ 4.400.000
SUMAS IGUALES	\$ 16.200.000	\$ 16.200.000

 PERSNERÍA DE GIRÓN Comprometidos con tus derechos	PERSONERÍA MUNICIPAL DE SAN JUAN DE GIRÓN	Código: DA-GCBS-06
		Versión No. 02 - 2024
		TRD: 10 - 06
	Macroproceso: DE APOYO ACTA PARCIAL	Proceso: Gestión de bienes y servicios Páginas: 2 de 1

Para constancia de lo anterior se firma por los que en ella intervinieron, en San Juan Girón a diecinueve (19) días del mes de mayo de dos mil veintiséis (2026).


CRISTIAN FERNANDO BAUTISTA BOHORQUEZ
 Personero Municipal.
 Supervisor contrato CPSAG No 012-2026


WALTER GONZALEZ GAMBOA
 Contratista.

Proyectó: Stefany Ortiz Pereira – Abogada Contratista	Revisó: Luis Emiro Carrillo – Contador Contratista	Aprobó: Laura Daniela Sierra – Contratista
--	---	---

 Comprometidos con tus derechos	PERSONERÍA MUNICIPAL DE SAN JUAN DE GIRÓN		Código: DA-GCBS-06
			Versión No. 02 - 2024
			TRD: 10 - 06
	Macroproceso: DE APOYO		Proceso: Gestión de bienes y servicios
EVALUACIÓN A CONTRATISTAS		Páginas: 1 de 1	

NOMBRE DEL CONTRATISTA		WALTER GONZALEZ GAMBOA			NIT o CC	1.099.940.183
NUMERO DE CONTRATO		CPSAG 012-2026	CUENTA COBRO No	04	DE FECHA (DD/MM/AAAA)	19/05/2026
PERIODO A EVALUAR	DEL (DD/MM/AAAA)	08/04/2026	AL (DD/MM/AAAA)	07/05/2026	FECHA DE LA EVALUACION (DD/MM/AAAA)	19/05/2026

OBJETO
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA BRINDAR SOPORTE Y ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS PARA LA ATENCIÓN AL USUARIO Y GESTIÓN DOCUMENTAL REQUERIDOS POR LA PERSONERÍA MUNICIPAL SAN JUAN DE GIRÓN.

DATOS DEL CONTRATO							
Fecha Firma (DD/MM/AAAA)	CDP No	26-00013	Fecha (DD/MM/AAAA)	RP No	26-00013	Fecha (DD/MM/AAAA)	VALOR CONTRATO
07/01/2026			07/01/2026			07/01/2026	\$ 10.800.000
ADICION							
Fecha Adición (DD/MM/AAAA)	CDP No	26-00084	Fecha (DD/MM/AAAA)	RP No	26-00087	Fecha (DD/MM/AAAA)	VALOR Adición
24/04/2026			20/04/2026			24/04/2026	\$ 5.400.000
TOTAL CONTRATO							\$ 16.200.000

EVALUACION AL PROVEEDOR O CONTRATISTA
Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 es el máximo

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto contrato					5
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					5
Cumplimiento de los plazos señalados					5
Atención y cumplimiento del requerimiento hechos al contratista durante la supervisión y/o interventoría					5

RESULTADO DE LA EVALUACION		
OPCION	RESULTADO	MARQUE (X)
5	A ENTERA SATISFACION	5
4	A SATISFACION	
3	NO SATISFECHO	
2	NO SATISFECHO	
1	NO SE RECIBE CON SATISFACCION	

SUPERVISOR DEL CONTRATO		OBSERVACIONES
Firma:		
Nombre: Cristian Fernando Bautista Bohórquez		
Cargo: Personero Municipal		
Revisó	Stefany Ortiz Pereira- ABG Contratista	

- Conforme a la calificación realizada por el supervisor se tendrán en cuenta los siguientes parámetros
- Cuando la calificación es 5: se recibe a entera satisfacción el bien o servicios y se procederá con el pago.
 - Cuando la calificación es 4: se recibe a satisfacción el bien o servicios y se dejaran consignados el compromiso pertinente y se procederá con el pago.
 - Cuando la clasificación es 3 o 2: no se recibe a satisfacción el bien o servicio, se procederá a convocar al contratista para que, de las explicaciones y descargos del caso por el no cumplimiento de la totalidad de las obligaciones contractuales, se efectuaran los compromisos pertinentes para que se dé cumplimiento al objeto contractual, se suspende el pago hasta que el contratista de cumplimiento a los compromisos y se reciba a satisfacción por parte del supervisor.
 - Cuando la clasificación es 1: de conformidad con el artículo 86 de la ley 1474 de 2011: no se recibe con satisfacción el bien o servicio y se abstiene de proseguir con el reconocimiento y pago de la obligación, se procede a convocar al contratista para que de las explicaciones y descargos del caso. Posteriormente la entidad analizara si da inicio al trámite de sanciones, multas o caducidad por el cumplimiento del contrato.

San Juan Girón, 19 de mayo de 2026

ACTA No 04
CPSAG No. 012-2026

LA
PERSONERIA MUNICIPAL DE GIRON
Nit 804.008.916-4
Dirección: Carrera 25 # 29-19
Teléfono: 3183586137
Ciudad: Girón-Santander

DEBE A:

WALTER GONZALEZ GAMBOA Identificada con cedula de ciudadanía No **1.099.940.183** de Tona

LA SUMA DE:

DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS (\$ 2.700.000) M/CTE.

POR CONCEPTO DE: Prestación de servicios de apoyo a la Gestión correspondiente al contrato número CPSAG No. 012-2026, cuyo objeto corresponde a "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA BRINDAR SOPORTE Y ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS PARA LA ATENCIÓN AL USUARIO Y GESTIÓN DOCUMENTAL REQUERIDOS POR LA PERSONERÍA MUNICIPAL SAN JUAN DE GIRÓN." correspondiente al Periodo comprendido entre el día ocho (08) de abril al siete (07) de mayo de 2026.

A efectos de optar por la aplican de la tabla de la Tabla de Retención en la Fuente del Artículo 383 del Estatuto Tributario para los pagos o abonos en cuenta a Personas Naturales por concepto de Honorarios y/o por compensación de servicios personales, de acuerdo a lo establecido en el decreto 2231 de diciembre de 2023 ARTÍCULO 9. *Modificación del numeral 6 y el parágrafo 3 del artículo 1.2.4.1.6. del Capítulo 1 del Título 4 de la Parte 2 del Libro 1 del Decreto 1625 de 2016, Único Reglamentario en Materia Tributaria.* Modifíquese el numeral 6 y el parágrafo 3 del artículo 1.2.4.1.6. del Capítulo 1 del Título 4 de la Parte 2 del Libro 1 del Decreto 1625 de 2016, Único Reglamentario en Materia Tributaria, así: "Los ingresos percibidos por las personas naturales por concepto de rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral o legal y reglamentaria podrán aplicar lo previsto en el numeral 10 del artículo 206 del Estatuto Tributario, siempre y cuando, las personas naturales manifiesten por escrito y bajo la gravedad del juramento que no se tomarán costos o deducciones asociados a dichas rentas. Me permito manifestar que: **BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO NO TOMARE COSTOS Y DEDUCCIONES ASOCIADOS A DICHAS RENTA 2026.**

Favor consignar a la cuenta de ahorros No. 02000074651 de Bancolombia

Firma

Walter Gonzalez Gamboa
WALTER GONZALEZ GAMBOA
C.C. **1.099.940.183** de Tona
Celular: 3153783891
Correo electrónico: waltergonzalezpersoneria@gmail.com

Certificación Bancaria

A quien pueda interesar

Bancolombia S.A. se permite informar que WALTER GONZALEZ GAMBOA identificado(a) con CC 1099940183, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura aaaa-mm-dd	Estado	Saldo
Cuenta Ahorros	02000074651	2019-07-26	ACTIVO	

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05. Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.



Catalina Cortés Uribe,
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

 **Bancolombia**

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, reporte de inmediato a correosospelidoso@bancolombia.com.co

Señores
PERSONERIA MUNICIPAL DE SAN JUAN GIRON
Carrera 25 No. 29-19
San Juan Girón
E. S. D.

Asunto:
INFORME DE ACTIVIDADES No. 04 CORRESPONDIENTE AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES CPSAG No. 012-2026

NÚMERO DE CONTRATO	CPSAG NO 012-2026
FECHA DE CONTRATO	07 DE ENERO DE 2026
CONTRATISTA	WALTER GONZALEZ GAMBOA
IDENTIFICACION	1.099.940.183 DE TONA
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	DIEZ MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS (\$ 10.800.000) M/CTE
VALOR ADICIONAL DEL CONTRATO	CINCO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS (\$ 5.400.000) M/CTE
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	DIECISÉIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS (\$16.200.000) M/CTE
PLAZO INICIAL	CUATRO (04) MESES CALENDARIO
PLAZO ADICIONAL	DOS (02) MESES CALENDARIO
PLAZO TOTAL	SEIS (06) MESES CALENDARIO
FECHA ACTA DE INICIO	08 DE ENERO DE 2026
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	07 DE MAYO DE 2026
NUEVA FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	07 DE JULIO DE 2026
PRESUPUESTO INICIAL	CDP No. 26-00013 DEL 07 DE ENERO DE 2026 RP No. 26-00013 DEL 07 DE ENERO DE 2026
PRESUPUESTO ADICIONAL	CDP No. 26-00084 DEL 20 DE ABRIL DE 2026 RP No. 26-00087 DEL 24 DE ABRIL DE 2026
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA BRINDAR SOPORTE Y ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS PARA LA ATENCIÓN AL USUARIO Y GESTIÓN DOCUMENTAL REQUERIDOS POR LA PERSONERÍA MUNICIPAL SAN JUAN DE GIRÓN.

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	08 DE ABRIL DE 2026 AL 07 DE MAYO DE 2026
FECHA DE PRESENTACIÓN	19 DE MAYO DE 2026
NÚMERO DE INFORME	04
NOMBRE DEL SUPERVISOR	CRISTIAN FERNANDO BAUTISTA BOHORQUEZ
CARGO	PERSONERO MUNICIPAL

ALCANCE DEL OBJETO	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIAS
1. Apoyo en la organización, gestión y almacenamiento del archivo documental y digital de la Personería Municipal San Juan Girón,	En el periodo comprendido del 08 de abril al 07 de mayo, se apoyó en la consolidación, organización y archivo de toda la documentación generada por la Personería Municipal de San Juan de Girón	ANEXO # 1 REPOSAN EN LOS

de conformidad con el orden cronológico y tipo de documento.	Radicados: RI 780 - 2026 RI 870-2026 RI 871 - 2026 RI 975 - 2026 RI 1000 - 2026 RI 1080-2026	ARCHIVOS DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE GIRON.
--	--	---

ALCANCE DEL OBJETO	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIAS
2. Apoyo en el archivo de los documentos precontractuales y contractuales emitidos por la Personería Municipal San Juan Girón	En el periodo comprendido del 08 de abril al 07 de mayo, se apoyó en el archivo de los documentos precontractuales y contractuales emitidos por la Personería Municipal San Juan Girón. Se revisaron los contratos correspondientes al año 2026 y se verificó que cuentan con la documentación contractual correspondiente.	ANEXO # 2 REPOSAN EN LOS ARCHIVOS DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE GIRON.

ALCANCE DEL OBJETO	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIAS
3. Apoyo en la alimentación y seguimiento permanente del formato implementado Personería Municipal denominado cuadro anual de procesos el cual sir/e para la presentación de informes, estadísticas y control de archive	En el periodo comprendido del 08 de abril al 07 de mayo, se apoyó en la alimentación y seguimiento permanente del formato implementado por la Personería Municipal denominado cuadro anual de procesos el cual sirve para la presentación de informes, estadísticas y control de archivo. AZ MES DE DICIEMBRE	ANEXO # 3 REPOSAN EN LOS ARCHIVOS DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE GIRON.

ALCANCE DEL OBJETO	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIAS
4. Apoyo en la organización clasificación y trazabilidad de los certificados de entrega emitidos por la empresa de mensajería	En el periodo comprendido del 08 de abril al 07 de mayo, no se apoyó en la organización clasificación y trazabilidad de los certificados de entrega emitidos por la empresa de mensajería certificada contrata por la	N/A

certificada contrata por la Personería Municipal San Juan Girón.	Personería Municipal San Juan Girón.	
--	--------------------------------------	--

ALCANCE DEL OBJETO	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIAS
5. Apoyo en la radicación de los documentos emitidos por la Personería Municipal ante las autoridades y entidades del municipio de Girón.	En el presente periodo no se apoyó en la radicación de los documentos emitidos por la Personería Municipal ante las autoridades y entidades del municipio de Girón.	NA

ALCANCE DEL OBJETO	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIAS
6. Apoyo en la recepción de documentos allegados a la Personería Municipal San Juan Girón.	En el presente periodo, se apoyó en la recepción de documentos allegados a la Personería Municipal San Juan Girón. Radicados: 870 – 2026	ANEXO # 4 REPOSAN EN LOS ARCHIVOS DE LA ENTIDAD

ALCANCE DEL OBJETO	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIAS
7. Apoyo en la alimentación de bases de datos requeridas para los diferentes procesos administrativos desarrollados en la entidad.	En el presente periodo, se apoyó en la alimentación de bases de datos requeridas para los diferentes procesos administrativos desarrollados en la entidad. Se apoyo en el escaneo de cuentas de cobro con el fin de alimentar base datos SIA OBSERVA	ANEXO # 5 REPOSAN EN LOS ARCHIVOS DE LA ENTIDAD

ALCANCE DEL OBJETO	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIAS
8. Las demás actividades inherentes al desarrollo del objeto contractual.	En el presente periodo, se apoyaron en las siguientes actividades: Se apoyó en la foliación del archivo de la entidad Asistencia a capacitación sobre	ANEXO # 6 REPOSAN EN LOS ARCHIVOS DE

	Lineamientos y buenas prácticas en foliación (PINAR). Brindar las herramientas técnicas necesarias al personal para realizar una debida foliación de los expedientes, garantizando la integridad, el orden y la preservación de la memoria institucional de acuerdo con los lineamientos del PINAR Apoyo en la instalación de rótulos de cada dependencia Asistencia a capacitaciones realizadas por la personería municipal de conformidad a CIRCULAR NO. 09-2026 / POR LA CUAL SE CONVOCA PARA EL DESARROLLO DE UNA JORNADA DE CAPACITACIÓN	LA ENTIDAD
--	--	------------

2. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

PLANILLA No. 6014233067 CORRESPONDIENTES AL MES DE ABRIL DE 2026.

ITEM	PERÍODO DE PAGO AÑO – MES	VALOR PAGADO
PENSIÓN	2026/04	\$ 280.200
SALUD	2026/04	\$ 218.900
RIESGOS PROFESIONALES	2026/04	\$ 9.200
PARAFISCALES	NA	NA

3. CERTIFICO Y ADJUNTO ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES SEGÚN RELACION.

TIPO DE ESTAMPILLA	# ESTAMPILLA	FECHA PAGO DD/MM/AAAA	ACTA #	VALOR PAGADO
PRO UIS	2502600267645	21/04/2026	04	\$ 54.000
VALOR TOTAL CANCELADO				\$54.000

CONTRATISTA <i>Walter Gonzalez Gamboa</i> WALTER GONZALEZ GAMBOA	SUPERVISOR – PERSONERO MUNICIPAL <i>Cristian Fernando Bautista Bohorquez</i> CRISTIAN FERNANDO BAUTISTA BOHORQUEZ
--	---

Aprobó: Laura Daniela Sierra- Contratista

Recaudo de Estampillas

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda



Recibo N°
2502600267645

CONTRATOS - ORDENES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONTRATOS DE ADICIÓN

Contribuyente Tipo de Doc. C.C. Número 1099940183

Nombre WALTER GONZALEZ GAMBOA

Dirección

Teléfono

Municipio

Departamento



(416)7709998036639(8020)02502600267645(3900)0000000054000(96)20260421

VALOR TOTAL CONTRATO 10.800.000
FECHA CONTRATO 07/01/2026
VALOR ORDEN DE PAGO 2.700.000
NUMERO ORDEN DE PAGO 4
VALOR BASE 2.700.000
NRO. CONTRATO 12

\$54.000

Fecha de Expedición 2026/04/21

Fecha Límite de Pago 2026/04/21

Con destino a Pensión de Grón - GIRON

Recibo N°
2502600267645

PRO U.S

762.000

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recaudo de Estampillas

CONTRATOS - ORDENES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONTRATOS DE ADICIÓN

VALOR TOTAL CONTRATO 10.800.000
FECHA CONTRATO 07/01/2026
VALOR ORDEN DE PAGO 2.700.000
NUMERO ORDEN DE PAGO 4
VALOR BASE 2.700.000
NRO. CONTRATO 12

Total a Pagar

\$54.000

Con destino a Pensión de Grón - GIRON

Nombre WALTER GONZALEZ GAMBOA
Apellido

Número 1099940183
Teléfono



¡ LE INVITAMOS A REGISTRARSE !

RUCD - REGISTRO ÚNICO DE CONTRIBUYENTES DEPARTAMENTAL.

Gestione fácilmente sus obligaciones y participe en la construcción del Departamento que todos queremos.



NIT. 800.037.800-8

21/4/2026 9 24.9 Cajero - maliespi

Oficina: 9770-CB PUNTO DE PAGO GIRON

Terminal: 10.0 5.1 Operación: 615719940

Transacción: RECAUDO DE CONVENIOS

Valor: \$54.000.00

Costo de la transacción: \$0.00

Iva del costo: \$0.00

GME del costo: \$0.00

Medio de Pago: EFECTIVO

Convenio: 21240 TGD ESTAMPILLAS

DEPARTAMENTALES - RCB

Ref 1: 02502600267645

Antes de retirarse de la ventanilla por

favor verifique que la transacción

solicitada se registró correctamente en

el

comprobante. Si no está de acuerdo

informele al cajero para que la corrija.

Cualquier inquietud comuníquese en

Bogotá

al 5948500 resto de

Recibo N°
2502600267645

CONTRATOS - ORDENES DE PRESTACION DE SERVICIOS Y CONTRATOS DE ADICION

Trámite Tipo de Doc. C.C. Número 1099940183

Nombre WALTER GONZALEZ GAMBOA
Dirección
Municipio

Teléfono

Departamento



{415}7709998038639(8020)02502600267645(3900)0000000054000(96)20260421

VALOR TOTAL CONTRATO	10.820.000
FECHA CONTRATO	07/01/2028
VALOR ORDEN DE PAGO	2.700.000
NUMERO ORDEN DE PAGO	4
VALOR BASE	2.700.000
NRO. CONTRATO	12

\$54.000

Fecha de Expedición: 2026/04/21

Fecha Limite de Pago: 2026/04/21

Con destino a: Personería de Girón - GIRON

Recibo N°

PRO UIS

\$54.000

Recaudo de Estampillas

2502600267645

CONTRATOS - ORDENES DE PRESTACION DE SERVICIOS Y CONTRATOS DE ADICION

VALOR TOTAL CONTRATO	10.820.000
FECHA CONTRATO	07/01/2028
VALOR ORDEN DE PAGO	2.700.000
NUMERO ORDEN DE PAGO	4
VALOR BASE	2.700.000
NRO. CONTRATO	12

Con destino a: Personería de Girón - GIRON

Figura de Doc. C.C.
Nombre: WALTER GONZALEZ GAMBOA
Profesión:

Número: 1099940183
Teléfono:

Total a Pagar

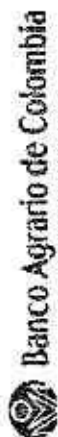
\$54.000



¡ LE INVITAMOS A REGISTRARSE !

RUCD - REGISTRO ÚNICO DE CONTRIBUYENTES DEPARTAMENTAL

Gestione fácilmente sus obligaciones y participe en la construcción del Departamento que todos queremos.



Banco Agrario de Colombia
BIT. 800.037.800-8
21/4/2026 9:24:9 Cajero: maliespi

Oficina: 9770-CB PUNTO DE PAGO GIRON
Terminal: 10.0.5.1 Operación: 615719940

Transacción: RECAUDO DE CONVENIOS
Valor: \$54.000.00
Costo de la transacción: \$0.00
Iva del costo: \$0.00
GMF del costo: \$0.00

Medio de Pago: EFECTIVO
Convenio: 21240 TGD ESTAMPILLAS
DEPARTAMENTALES - RCB
Ref 1: 02502600267645

Antes de retirarse de la ventanilla por favor verifique que la transacción solicitada se registró correctamente en el

comprobante. Si no está de acuerdo infórmele al cajero para que la corrija. Cualquier inquietud comuníquese en

Bogotá
al 5948500 resto de

ANEXO 1

[illegible][illegible]

CONSTANCIA DE RADICACIÓN

Fecha: 24 de abril de 2026
Hora: _____
Entidad: _____
Documento radicado: _____
No. de radicado: _____
Funcionario que recibe: _____
Firma y sello: _____

Sección: Participación Ciudadana
Subsección: Atención al Ciudadano
Unidad: Atención al Ciudadano
Funcionario: [Firma]

Asunto: Derecho de petición - solicitud de información, revisión de documentación y garantía de derecho de participación

Referencia:

Hechos:

Primer: Que en el momento de la inscripción en el Sistema de Radicación de la Junta de Acción Comunal de Barrio El Río.

Segundo: Que posteriormente, por información suministrada por personas pertenecientes a la Junta, se ha conocido de que todos los miembros del Comité de Asesores, reglamentaron como tales a sus miembros o miembros.

Tercero: Que dicha decisión fue confirmada por la Secretaría de la Junta, quien ha establecido que ya no se encuentra inscrito, lo que en ningún momento se le hubiera notificado previamente dicha decisión.

ANEXO 2

	PERSONERÍA MUNICIPAL DE ORÓN
OFICINA PRODUCTORA: DESPACHO	
NOMBRE: LUIS EMIRO CARRILLO RIAÑO	
DESCRIPCION: CONTRATO CPSP N. 001-2026	
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN MATERIA CONTABLE FINANCIERA Y PRESUPUESTAL PARA APOYAR LAS ACCIONES Y ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROCESOS PRESUPUESTALES CONTABLES Y FINANCIEROS REQUERIDOS POR LA ENTIDAD	
FOLIOS:	
No. DE ORDEN: 1	
CARPETA: 1 DE	
FECHA INICIAL: ENERO 09 2026	
FECHA FINAL:	
Fecha de Transferencia	
No. del Orden	No. de SGA
Fecha de Transferencia	

ANEXO 4

PERSONERIA
SAN JUAN GIRON
FECHA 17/04/2016
HORA 8:30 p.m.
ATENCIÓN DE DERECHOS VULNERADOS *realizado*
Folios 5

Girón, Abril 16 del 2016

Señores
PERSONERIA MUNICIPAL DE GIRON.
Calle 30. No. 26-31
Girón- Santander.

ASUNTO: Solicitud de Asesoría y acompañamiento
Tema: Irregularidades en Depuración del Libro de Afiliados de la Junta de Acción Comunal Urbanización el consuelo - Girón Santander.

Estimados Señores:

Por medio de la presente, y para su conocimiento y fines pertinentes, me permito informarle sobre las irregularidades presentadas en la Depuración del Libro de Afiliados de la Junta de Acción Comunal de la Urbanización el Consuelo Girón- Santander. Adjunto a esta comunicación encontrarán una copia del Derecho de Petición que he interpuesto ante la Junta de Acción Comunal de la urbanización el Consuelo, en la cual se detallan las situaciones anómalas que se presentaron durante el Proceso de Depuración del libro.

Las irregularidades que he podido detectar son las siguientes.

DERECHOS VULNERADOS

1. Vulneración de mis derechos como integrantes del Comité de Conciliación y Convivencia
2. La negación de querer ser participe como integrante del comité de convivencia y conciliación en el proceso de dicha depuración.
3. Derecho al debido proceso
4. Derecho a la Defensa
5. Derecho al ser bien informado y notificado por escrito como ordena la norma.
6. Derecho a la participación Comunitaria.

ANEXO 5

ANEXO 6



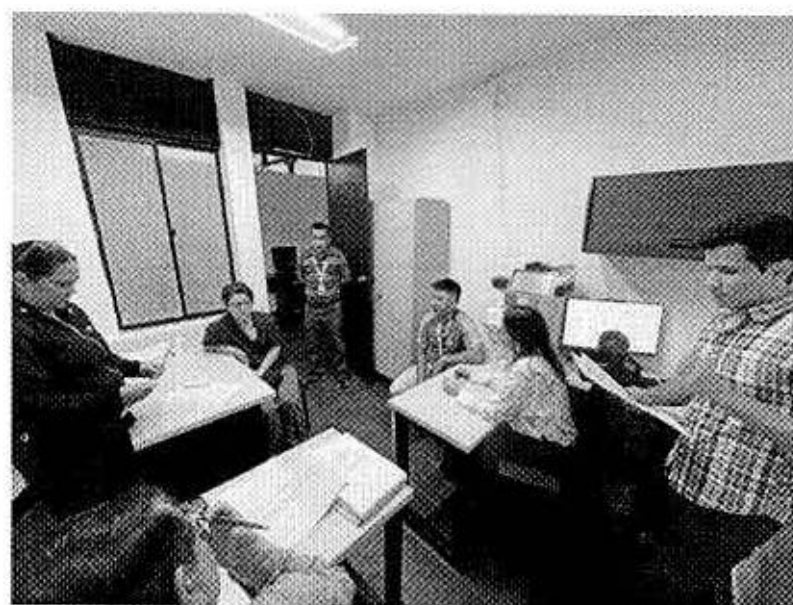
PERSONERÍA MUNICIPAL DE GIRÓN 2026

OBJETO DE LA REUNIÓN: Lineamientos y buenas prácticas en foliación (PINAR). Brindar las herramientas técnicas necesarias al personal para realizar una debida foliación de los expedientes, garantizando la integridad, el orden y la preservación de la memoria institucional de acuerdo con los lineamientos del PINAR.
FECHA: 27 de abril 2025
HORA: 10:00 am
CONVOCA: Dra. Martha Abia
ASISTEN: Equipo de apoyo

	NOMBRE:	IDENTIFICACION:	CARGO O FUNCION:	FIRMA
1	Guillermo Gonzalez G	10044410103	Contratista	Guillermo G.C
2	Sebastian Ochoa	1045027524	Contratista	Sebastian Ochoa
3	Eduardo Perez Pina	91 246 765	Contratista	Eduardo Pina
4	Laura Daniela Sosa Lopez	1 098 001 350	Contratista	Laura Sosa
5	Sebastian Andres Garcia Santos	3008335509	Contratista	Sebastian Garcia
6	Wagner Steven Hernandez	1098530107	Contratista	Wagner Hernandez
7	Martha Olimaria Abia	102040230	Contratista	Martha Abia
8	Yago Daniel Daza Diaz	102773322	Contratista	Yago Daza
9				
10				

Calle 25 No. 25-11
1001500137
Girón - Santander
www.personeriamunicipal.gov.co
personeriamunicipal@personeriamunicipal.gov.co







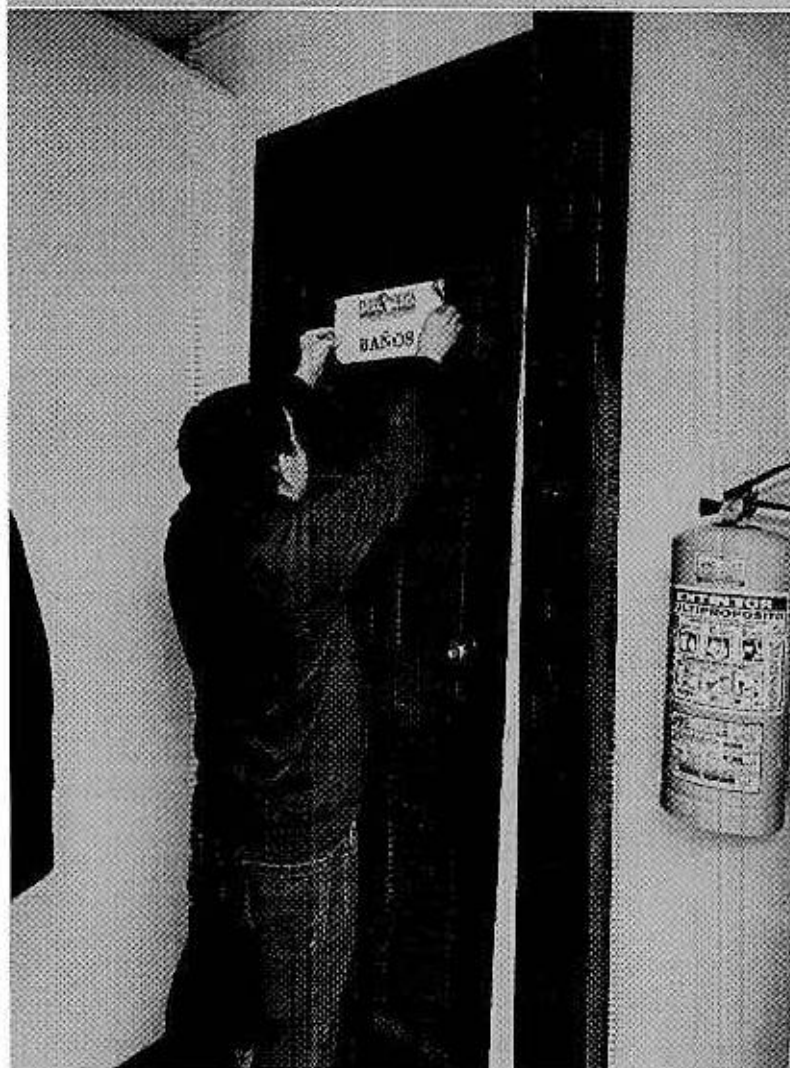
PERSONERÍA MUNICIPAL DE GIRON

PRIMERA SESION: ACTA DE RENOVACION DE MIEMBROS EN LAS PERSONERIAS

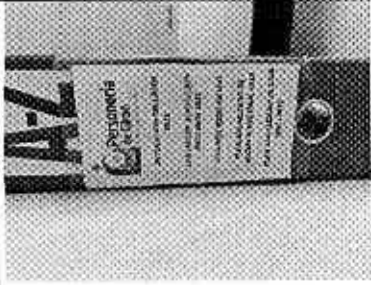
1. Objetivo: La presente es la información de la sesión de la Junta de la Personería Municipal de Giron, con el propósito de informar a la ciudadanía y garantizar la transparencia y la participación ciudadana en el proceso de renovación de miembros de la Personería Municipal de Giron.
2. Desarrollo de la Actividad:
En la sesión de la Junta de la Personería Municipal de Giron, se renovaron los miembros de la Personería Municipal de Giron, con el propósito de garantizar la transparencia y la participación ciudadana en el proceso de renovación de miembros de la Personería Municipal de Giron.

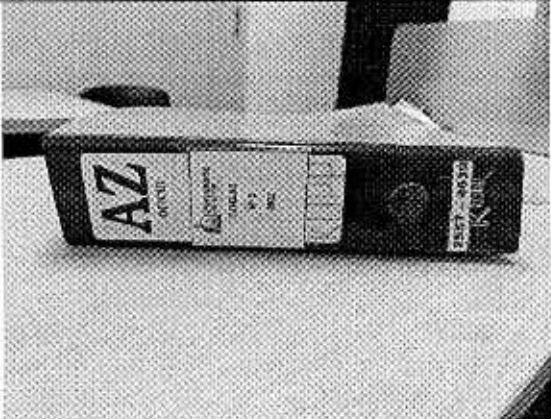
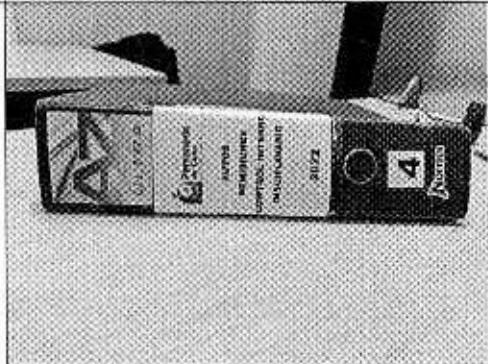
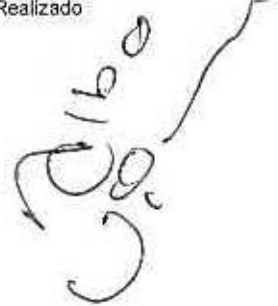
NOMBRE	IDENTIFICACION	ARGUMENTOS	OPINION
1. WALTER GONZALEZ GARCIA	1.000.000.000	CONTABILISTA	Walter Gonzalez Garcia
2. MARCELA VIANA ALBA RODRIGUEZ	33.000.000	CONTABILISTA, DESPACHO DE CONTABILIDAD	Marcela Viana Alba
3. RAMON SEBASTIAN L. DE JOLAND	1.000.000.000	CONTABILISTA	Ramon Sebastian L. de Joland
4. CARLOS ANDRES OSOYO	1.000.000.000	CONTABILISTA	Carlos Andres Osoyo

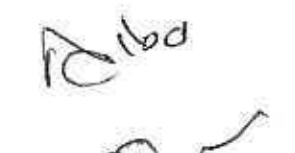
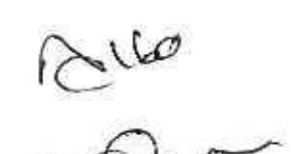
Giron, 20 de Mayo de 2019
15:00 hrs.
Cuarto de la Personería Municipal de Giron
Presidencia de la Junta de la Personería Municipal de Giron

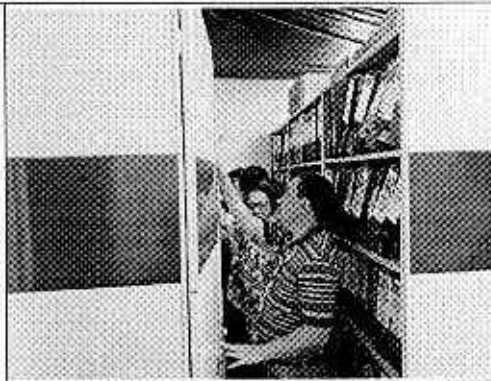
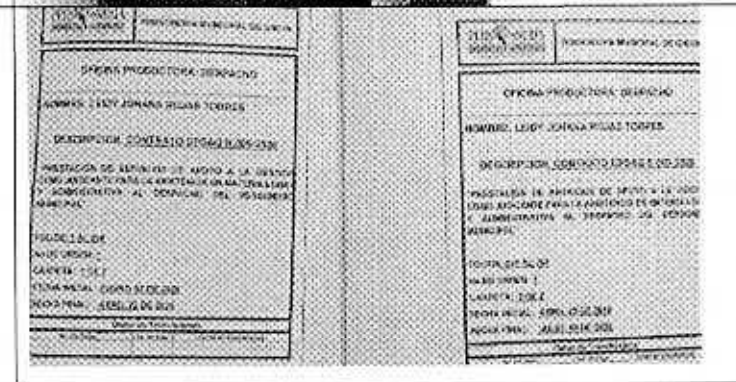


	PERSONERÍA MUNICIPAL DE SAN JUAN DE GIRÓN	Código: DA-GFIN-6
		Versión No. 03 - 2024
	Macroproceso: DE APOYO	TRD: 10 – 06
	GESTION DE ARCHIVO	Proceso: SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES EVIDENCIAS
		Páginas: 1 de 1

25/04/2026 Relice la foliacion AZ serie correspondiente devolucion recursos 2022 seguros todo riesgo plan anualizado de adquisiciones (paa) 2023 Plan anualizado de caja (PAC) 2023		Realizo 
---	---	--

7/04/2026 Realice la foliacion AZ serie correspondiente TUTELAS N° 2022		Realizo 
8/04/2026 Realice la AZ foliacion serie autos remisiones control interno disciplinario 2022		Realizado 

6/04/2026 Asignando sita a la usuaria desplazada		Realice 
07/04/2026 Buena practicas norma de uso		Realice 
07/04/2026 Buena practica normas de uso.		Realice 
07/04/2026 Normas de uso		Realice 

21/04/2026 Archivo central		Realice <i>Albo</i>
27/04/2026		Realice <i>Albo</i>
13/04/2026 Normas de uso		Recibio <i>Albo</i>
20/04/26 Contrato Ledy jhoana rojas torres No 009		Recibio <i>Albo</i>

04/042026
Contrato Aura Maria Quintero Rojas
011 2025

 PERSONERÍA MUNICIPAL DE GIRÓN	PERSONERÍA MUNICIPAL DE GIRÓN	
OFICINA PRODUCTORA: DESPACHO		
NOMBRE: AURA MARIA QUINTERO ROJAS		
DESCRIPCION: <u>CPSAG 011- 2025</u>		
<u>"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO PARA BRINDAR SOPORTE Y ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS PARA LA ATENCION AL USUARIO Y GESTION DOCUMENTAL REQUERIDOS POR LA PERSONERIA MUNICIPAL SAN JUAN DE GIRÓN"</u>		
FOLIOS: <u>1 AL</u>		
No DE ORDEN: <u>1</u>		
CARPETA: <u>1 DE 1</u>		
FECHA INICIAL: <u>ENERO 03 DE 2025</u>		
FECHA FINAL: <u>MAYO 02 DE 2025</u>		
Datos de Transferencia		
No. De Origen	No. De Caja	Fecha de Transferencia

Recibio

Alba

04/04/2026
Edgar Perez Parra
0162025

NOMBRE: EDGAR PEREZ PARRA DESCRIPCION: <u>CPSP 016- 2025</u> "PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LAS ACCIONES Y ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROCESOS DE VALUACIÓN Y LOS PROCESOS DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO EN LA PERSONERIA MUNICIPAL SAN JUAN DE GIRÓN" FOLIOS: <u>1 AL</u> No DE ORDEN: <u>1</u> CARPETA: <u>1 DE 1</u> FECHA INICIAL: <u>ENERO 21 DE 2025</u> FECHA FINAL: <u>MAYO 20 DE 2025</u>								
Datos de Transferencia <table border="1"> <thead> <tr> <th>No. De Orden</th> <th>No. De Caja</th> <th>Fecha de Transferencia</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>			No. De Orden	No. De Caja	Fecha de Transferencia			
No. De Orden	No. De Caja	Fecha de Transferencia						

Recibio	
---------	--

21/1/19

13/04/2026
Control legal, administrativo y
disciplinario derechos de peticion
11013

PERSONERIA MUNICIPAL DE GIRON

OFICINA PRODUCTORA: PERSONERIA DE GIRON

DEPENDENCIA: CONTROL LEGAL, ADMINISTRATIVO Y DISCIPLINARIO

CONTENIDO: AUTOS REMISIONES CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO (OFICIOS)

SERIE: DERECHOS DE PETICION CODIGO: 110-13

SUBSERIE: DERECHOS DE PETICION QUEJAS, RECLAMOS DE SUPERENCIAS, ENCUESTA DE SATISFACCION Y DENUNCIAS CODIGO: 110-13-1

NUMERO DE CAJA	CONTENIDO	FECHA INICIAL DIA/MES/AÑO	FECHA FINAL DIA/MES/AÑO	NUMERO CARPETA	NUMERO FOLIOS
2	AUTOS REMISIONES CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO	12-07-2021	22-11-2021	1	201
2	AUTOS REMISIONES CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO	15-08-2021	16-11-2021	6	103
2	AUTOS REMISIONES CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO	03-08-2021	06-10-2021	11	90
2	AUTOS REMISIONES CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO	05-10-2021	01-11-2021	13	102
2	AUTOS REMISIONES CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO	05-10-2021	10-11-2021	14	101
2	AUTOS REMISIONES CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO	12-08-2021	10-11-2021	15	104
2	AUTOS REMISIONES CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO	24-11-2021	27-01-2022	17	105

Recibio
[Handwritten signature]

08/04/2026
Acciones de tutelas
120-1-2
120-22-1
120-22-4

PERSONERIA DE GIRON

DEPENDENCIA: ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

CONTENIDO: ACCIONES DE TUTELA

CONTENIDO: DESPACHO COMISORIO

CONTENIDO: NOTIFICACION DE AUDIENCIAS

SERIE: ACCIONES CONSTITUCIONALES CODIGO: 120-1

SERIE: PROCESOS JURIDICOS CODIGO: 120-22

SERIE: PROCESOS JURIDICOS CODIGO: 120-22

SUBSERIE: ACCIONES DE TUTELA CODIGO: 120-1-2

SUBSERIE: DESPACHO COMISORIO CODIGO: 120-22-1

SUBSERIE: PROCESOS JUDICIALES CODIGO: 120-22-4

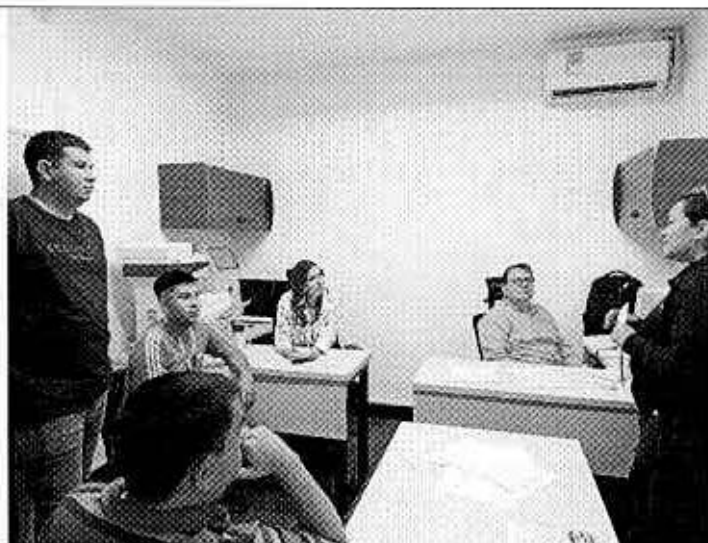
NUMERO DE CAJA	CONTENIDO	FECHA INICIAL DIA/MES/AÑO	FECHA FINAL DIA/MES/AÑO	NUMERO CARPETA	NUMERO FOLIOS
1	ACCIONES DE TUTELA	24-05-2021	21-04-2021	1	154
1	ACCIONES DE TUTELA	19-03-2021	21-01-2021	2	161
1	ACCIONES DE TUTELA	18-12-2021	10-12-2021	3	163
1	ACCIONES DE TUTELA	21-08-2021	23-04-2021	4	113
1	DESPACHO COMISORIO	15-09-2021	12-03-2021	5	148
1	NOTIFICACION DE AUDIENCIA	27-10-2021	23-03-2021	6	200
1	NOTIFICACION DE AUDIENCIA	19-03-2021	23-02-2021	7	11

Recibio
[Handwritten signature]

04/04-/2026 Martha Viviana Alba Rodriguez 004-2025	 PERSONERIA MUNICIPAL DE GIRON OFICINA PRODUCTORA: DESPACHO NOMBRE: MARTHA VIVIANA ALBA RODRIGUEZ DESCRIPCION: CPSAG 004- 2025 PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA ERINDAR SOPORTE Y ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE GESTION DE TALENTO HUMANO, GESTION DOCUMENTAL (ARCHIVISTICA) Y SALUD OCUPACIONAL EN LA PERSONERIA MUNICIPAL DE SAN JUAN DE GIRON FOLIOS: 1 AL No DE ORDEN: 1 CARPETA: 1 DE 1 FECHA INICIAL: ENERO 03 DE 2025 FECHA FINAL: JULIO 02 DE 2025 Estos de Transferecia <table> <tr> <th>No. De Orden</th> <th>No. De Copia</th> <th>Fecha de Transferecia</th> </tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>	No. De Orden	No. De Copia	Fecha de Transferecia																												Recibo <i>Alba</i>
No. De Orden	No. De Copia	Fecha de Transferecia																														
29/04/206 Pausas activas		Recibo <i>Alba</i>																														
24/03/2026 Pausas activas		Recibo <i>Alba</i>																														

27/04/2026

Capacitacion foliacion



Recibo

Alba
Gonzalez

San Juan Girón, 19 de mayo de 2026

Doctor
CRISTIAN FERNANDO BAUTISTA BOHORQUEZ
Personero Municipal de San Juan Girón
Carrera 26 No. 29-19 Girón.
E. S. D

WALTER GONZALEZ GAMBOA identificada con Cédula de Ciudadanía No. **1.099.940.183** de Tona, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 9 del decreto 3032 de 2013, declaro bajo la gravedad de Juramento que he realizado los pagos correspondientes a la seguridad social (Salud, Pensión y ARL) con el número de planilla 6014233067 correspondiente al periodo de abril de 2026 y que así mismo el valor corresponde al 40% del valor del cuarto pago parcial del contrato CPSAG No. 012-2026, periodo del 08/04/2026 al 07/05/2026, el cual anexo para el trámite de la cuenta de cobro No. 04, presentada el día diecinueve (19) del mes de mayo de 2026.

ATENTAMENTE;

Walter Gonzalez Gamboa
WALTER GONZALEZ GAMBOA
C.C. **1.099.940.183** de Tona

En constancia verifica

ITEM	ENTIDAD	IBC	PERÍODO DE PAGO AÑO – MES	VALOR PAGADO
PENSIÓN	PORVENIR	\$ 1.750.905	2026/04	\$ 280.200
SALUD	NUEVA EPS	\$ 1.750.905	2026/04	\$ 218.900
RIESGOS PROFESIONALES	POSITIVA	\$ 1.750.905	2026/04	\$ 9.200
PARAFISCALES	NA	NA	NA	NA
RESPONSABLE VERIFICACION	EDINSON RODRIGUEZ		FIRMA <i>Edinson Rodriguez</i>	



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL



DATOS GENERALES DEL APORTANTE										DATOS GENERALES DE LA PLANILLA									
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA:	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1099940183	NÚMERO PLANILLA:	6014233067	TIPO DE PLANILLA:	PERIODO COTIZACIÓN DIHOS	MES	abr AÑO	2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD	MES	abr AÑO	2025	INDEPENDIENTES	2025			
CITADANÍA:	BUGARAMANGA	DEPARTAMENTO:	WALTER GONZALEZ GARCIA	DÍAS DE MORA:	202505/13	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	303384388												
DIRECCIÓN:	CL 35 # 25 - 37 ANTONIA SANTOS	TELEFONO:	3155783																
TIPO APORTANTE:	00-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	INDEPENDIENTE																
FORMA DE PRESENTACIÓN:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act																
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA)			NO																

TOTAL APORTES A PENSIÓN										TOTAL APORTES A SALUD									
CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	Nº COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS	EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	FSP	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	TOTALES	VALOR PAGADO			
91911	PSOFT-PORVENIR		1	\$ 280.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 280.200	\$ 0	\$ 0	\$ 280.200			
SUBTOTALES:																			

TOTAL APORTES A SALUD										TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES									
CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	Nº COTIZANTES	INCAPACIDAD POR EFECTIVIDAD	LICENCIA MATERNIDAD	SALDO A FAVOR	LIQUIDACIÓN	MORA	TOTALES	CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	Nº COTIZANTES	INCAPACIDAD POR EFECTIVIDAD	LICENCIA MATERNIDAD	SALDO A FAVOR	LIQUIDACIÓN	MORA	TOTALES
EP6037	ALIEVA EPS		1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	14-23	14-23 SIVISA TIPIFICADA DE SEGUROS S.A		1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
SUBTOTALES:																			

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES										TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES									
CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	Nº COTIZANTES	INCAPACIDAD POR EFECTIVIDAD	LICENCIA MATERNIDAD	SALDO A FAVOR	LIQUIDACIÓN	MORA	TOTALES	CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	Nº COTIZANTES	INCAPACIDAD POR EFECTIVIDAD	LICENCIA MATERNIDAD	SALDO A FAVOR	LIQUIDACIÓN	MORA	TOTALES
14-23	14-23 SIVISA TIPIFICADA DE SEGUROS S.A		1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	14-23	14-23 SIVISA TIPIFICADA DE SEGUROS S.A		1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
SUBTOTALES:																			

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES										LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES									
DATOS DEL COTIZANTE										DATOS DEL COTIZANTE									
Nº IDENTIFICACIÓN	NOMBRE	TIPO COTIZANTE	ESTADO	SALARIO	TIPO DE RIESGO	FECHA DE INGRESO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE RETIRO	FECHA DE RETIRO	Nº IDENTIFICACIÓN	NOMBRE	TIPO COTIZANTE	ESTADO	SALARIO	TIPO DE RIESGO	FECHA DE INGRESO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE RETIRO	FECHA DE RETIRO
1099940183	GONZALEZ WALTER	00-INDEPENDIENTE	ACTIVO	\$ 1.750.000	00-INDEPENDIENTE	202505/13				1099940183	GONZALEZ WALTER	00-INDEPENDIENTE	ACTIVO	\$ 1.750.000	00-INDEPENDIENTE	202505/13			
SUBTOTALES:										SUBTOTALES:									

TOTAL PAGADO: \$ 508.300