SECRETARIA DE SALUD	FORMATO DE INFORME DE SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES SUBSECRETARIA DE SALUD PUBLICA	CODIGO	SSP-FOR-079
		VERSION	002
		FECHA DE APROBACION	2022-08-30

SEGUIMIENTO A LA DISPOSICIÓN DE LOS SOPORTES DOCUMENTALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO PLAN DE SALUD PÚBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS – PIC, SUSCRITO ENTRE LA ESE DEL MUNICIPIO Y LA GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO.

PROCESO	SERVICIOS DE SALUD
DEPENDENCIA	SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA
AREA	GESTIÓN
TEMAS	1. Instalación del seguimiento a la disposición de los soportes documentales de ejecución del contrato 2. Revisión de los documentos del contrato 3. Revisión del plan de trabajo, cargado. 4. Revisión del informe de gestión de avances IGA7 cargado, con los soportes de ejecución de la actividad correspondiente. 5. Revisión de los contratos cargados correspondientes al equipo básico en salud para ejecutar el contrato PIC,2025. 6. Relación De Contratos De Profesionales Que Ejecutaron Actividades en el periodo. 7. Observaciones.
OBJETIVO	Revisar los soportes de ejecución de las actividades del contrato PIC, cargados al OneDrive dispuesto para tal fin; de tal manera que den cuenta de la realización de las actividades y permita verificar su ejecución.

FECHA (AAAA-MM-DD)	HORA INICIO	HORA FINALIZACION	DURACION
2025-11-18	8:30 am	6:00 pm	9 horas y 30 minutos

INFORMACION BASICA					
INFORMACION DE LA ENTIDAD					
NOMBRE DE LA ENTIDAD	**ESE HOSPITAL LOCAL DE BARANOA**				
NIT DE LA ENTIDAD	890103002-7		TIPO DE CONTRATO	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO	
NOMBRE DEL GERENTE	RAMIRO RADA GOENAGA				
NOMBRE DEL COORDINADOR	MIRYAN COVA DE LA HOZ				
TELEFONO DEL COORDINADOR	3046710970				
No DE CONTRATO	202500620	F_INICIO	21-03-2025	F_FINAL	31-12-2025
OBJETO	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO PARA LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE INTERVENCIONES – PIC DE SALUD PÚBLICA, PARA LA PROMOCIÓN DE LA SALUD Y LA GESTIÓN DEL RIESGO DENTRO DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.				
NUMERO RP	202501918		FECHA RP	20-03-2025	
NUMERO CDP	202500586		FECHA CDP	10-02-2025	

Diseño de Formato © 2025 SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA DE LA GOBERNACION DEL ATLANTICO. Uso autorizado y contenido exclusivo para los registros y/o evidencias de los actos contractuales con la ESE en la ejecución del Plan de Intervenciones Colectivas. Todos los Derechos reservados. Su reproducción o distribución total o parcial por cualquier medio, será objeto de todas las acciones que correspondan

SECRETARIA DE SALUD	FORMATO DE INFORME DE SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES SUBSECRETARIA DE SALUD PUBLICA	CODIGO	SSP-FOR-079
		VERSION	002
		FECHA DE APROBACION	2022-08-30

VALOR DEL CONTRATO (En letras y números):	$ 127.271.000

REVISION CONTRACTUAL			
No	DOCUMENTOS	REVISION	OBSERVACIONES
1	CLAUSULADO	CUMPLE	OK_ cumple con los documentos soporte cargados en OneDrive y en el SECOPII
2	ESTUDIO PREVIO	CUMPLE	OK_ cumple con los documentos soporte cargados en OneDrive y en el SECOPII
3	ANEXO TECNICO	CUMPLE	OK_ cumple con los documentos soporte cargados en OneDrive y en el SECOPII
4	CDP	CUMPLE	OK_ cumple con los documentos soporte cargados en OneDrive y en el SECOPII
5	RP	CUMPLE	OK_ cumple con los documentos soporte cargados en OneDrive y en el SECOPII
6	ACTA DE INICIO	CUMPLE	OK_ cumple con los documentos soporte cargados en OneDrive y en el SECOPII

DESARROLLO

1. **INSTALACIÓN Y REVISIÓN DE COMPROMISOS.**

   Se inicia la revisión del seguimiento a IGA 7, informando conforme a los documentos que las personas funcionarias de la ESE Hospital de Baranoa lograron aportar y cargar los documentos en OneDrive. Se verifica que dichos soportes estén organizados de manera adecuada, con el fin de que evidencien la realización de las actividades correspondientes y permitan constatar su ejecución efectiva. Además, se brinda la asistencia técnica necesaria para realizar los ajustes requeridos en la información cargada.

2. **REVISIÓN DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO.**

   Se revisan los documentos cargados en dicha carpeta evidenciando que cuenta los siguientes documentos: clausulado contrato, estudio previo, No anexo 1 (lineamientos), CDP, CDP otro si, acta de inicio.

3. **REVISIÓN DEL PLAN DE TRABAJO CARGADO.**

   El plan de trabajo se encuentra debidamente diligenciado y firmado por las partes (APROBADO) y ha sido cargado en OneDrive.

4. **REVISIÓN DEL INFORMES IGA6 CARGADO CON LOS SOPORTES DE EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES.**

Diseño de Formato © 2025 SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA DE LA GOBERNACION DEL ATLANTICO. Uso autorizado y contenido exclusivo para los registros y/o evidencias de los actos contractuales con la ESE en la ejecución del Plan de Intervenciones Colectivas. Todos los Derechos reservados. Su reproducción o distribución total o parcial por cualquier medio, será objeto de todas las acciones que correspondan.

ACTIVIDADES NO REALIZADAS EN EL MES DE OCTUBRE

La actividad "Realizar taller lúdico educativo a la comunidad entre sobre signos y síntomas del cáncer de colon y recto, así como su prevención y sobre la importancia del tamizaje para el diagnóstico temprano", no se pudo realizar el día 10 de octubre programado en el cronograma de actividades, debido a procesos de articulación con los espacios y la población. La cual fue reprogramada para el día 07 de noviembre de 2025.

La actividad "Desarrollar 22 talleres lúdicos dirigidos a madres, Padres y cuidadores, sobre la importancia de la vacunación en la primera infancia", no se pudo realizar el día 16 de octubre programado en el cronograma de actividades, debido a procesos de articulación con los espacios y la población. La cual fue reprogramada para el día 06 de noviembre de 2025.

ACTIVIDAD # 19:

a) **Descripción De La Actividad:** Fortalecer la red de frío del Programa ETV y Zoonosis, a través de un convenio interadministrativo con las Empresas Sociales del Estado de los municipios de 4a, 5a y 6a categoria del Departamento, para la correcta ejecucion de las jornadas de vacunacion antirrabica en perros y gatos
b) **Fecha De Ejecución:** 31 de octubre 2025
c) **Lugar De Ejecución:** ESE Baranoa
d) **Resultados Y/O Evidencias Del Cumplimiento De La Ejecución De La Actividad con el cumplimiento de Acuerdo Con Lo Definido En El Anexo Técnico:**

Evidencian soportes de la actividad:

- Garantizaron la conservación de la cadena de frio, de acuerdo con los protocolos del PAI, desde la recepción, almacenamiento y distribución de la vacuna antirrábica de uso en perros y gatos.
- Realizaron el almacenamiento de los insumos de la vacunación antirrábica para perros y gatos (jeringas, agujas, bolsas, papelería, termos, pilas térmicas, entre otros).
- Realizaron toma y registro diario de temperatura, según normas PAI, del equipo en el cual se almacene el biológico antirrábico de uso en perros y gatos.
- Kardex o arqueo diario del biológico antirrábico de uso en perros y gatos y de los insumos almacenados.
- Realizaron semanalmente la limpieza de la nevera en la cual se almacena la vacuna antirrábica de uso en perros y gatos.

5. REVISIÓN DE LOS CONTRATOS CARGADOS CORRESPONDIENTES AL EQUIPO BÁSICO EN SALUD PARA EJECUTAR EL CONTRATO PIC, 2025.

En la subcarpeta denominada cuentas, se encuentra cargado los contratos de los EBS para PIC, en lo referente a talento humano, describiendo los funcionarios contratados.

Diseño de Formato © 2025 SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA DE LA GOBERNACION DEL ATLANTICO. Uso autorizado y contenido exclusivo para los registros y/o evidencias de los actos contractuales con la ESE en la ejecución del Plan de Intervenciones Colectivas. Todos los Derechos reservados. Su reproducción o distribución total o parcial por cualquier medio, será objeto de todas las acciones que correspondan

6. RELACIÓN DE CONTRATOS DE PROFESIONALES QUE EJECUTARON ACTIVIDADES EN EL PERIODO SEPTIEMBRE 2025

En la subcarpeta denominada cuentas, se encuentra cargado el formato donde relacionan la contratación de los costos indirectos tales como: suministros contratados, alquiler de un vehículo con chofer para prestación del servicio de transporte en la E.S.E, entre otros.

N° DE CONTRATO	NOMBRE DEL CONTRATISTA	IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATSTA	PROFESIÓN	PERFIL / EXPERIENCIA LABORAL	OBJETO
480-2025	MIRYAN COVA DE LA HOZ	1.143.159.196	PSICOLOGA	PSICOLOGA CON EXPERIENCIA CONSULTA EXTERNA COORDIANADORA PIC MUNICIPAL COORDINADORA SSAAJ	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO PSICOLOGA COORDNADORA PIC DEPARTAMENTAL
491-2025	ALIX ORTEGA SANTIAGO	1.048.210.854	ENFERMERA JEFE	ENFERMERA JEFE , CON EXPERIENCIA EN CONSULTA EXTERNA	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO ENFERMERA JEFE DENTRO DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DEPARTAMENTAL PIC
492-2025	MARIA PEREZ HERRERA	1.048.221.792	PSICOLOGA	PSICOLOGA CON EXPERIENCIA CONSULTA EXTERNA Y PIC MUNICIPAL	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO PSICOLOGA DENTRO DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PIC DEPARTAMENTAL
493-2025	DIANA SULEIMAN NACKUL	1.048.219.587	FISIOTERAPEUTA	FISIOTERAPEUTA CON EXPERIENCIA CONSULTA EXTERNA Y CERTFICADOS DE DISCAPACIDAD	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO FISIOTERAPEUTA DENTRO DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PIC DEPARTAMENTAL
494-2025	MILENA SALTARIN JIMENEZ	32.833.043	MEDICO	MEDICO, CON EXPERIENDIA EN CONSULTA EXTERNA AUDITORIA MEDICA	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO MEDICO DENTRO DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PIC DEPARTAMENTAL

Diseño de Formato © 2025 SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA DE LA GOBERNACION DEL ATLANTICO. Uso autorizado y contenido exclusivo para los registros y/o evidencias de los actos contractuales con la ESE en la ejecución del Plan de Intervenciones Colectivas. Todos los Derechos reservados. Su reproducción o distribución total o parcial por cualquier medio, será objeto de todas las acciones que correspondan

SECRETARIA DE SALUD	FORMATO DE INFORME DE SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES SUBSECRETARIA DE SALUD PUBLICA	CODIGO	SSP-FOR-079
		VERSION	002
		FECHA DE APROBACION	2022-08-30

593-2025	DARIANA RODRIGUEZ ACOSTA	1.048.205.002	AUXILIAR ADMINISTRATIVO EN SALUD	AUXILAR SERVICIOS AMIGABLES CON 6 MESES DE EXPERIENCIA	PRESTACION DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTION COMO GESTOR SALUD DENTRO DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PIC DEPARTAMENTAL
595-2025	VICENTA GONZALEZ LUBO	32.836.047	TECNICO EN SISTEMAS	TECNICO EN SISTEMAS CON EXPERIENCIA EN AUXILIAR ADMINISTRATIVO, CARGUE PLATAFORMA SECOP 8 AÑOS DE EXPERIENCIA	PRESTACION DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTION COMO APOYO ADMINSITRATIVO DENTRO DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PIC DEPARTAMENTAL
718-2025	JULIO DE LA CRUZ GONZALEZ	1.048.208.494	TRABAJDOR SOCIAL	TRABAJADOR SOCIAL CON EXPERIENCIA URGENCIAS Y CONSULTA EXTERNA	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO TRABAJADOR SOCIAL DENTRO DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PIC DEPARTAMENTAL
770-2025	CAROLINA ARTETA GONZALEZ	22.457.221	NUTRICIONISTA	NUTRICIONISTA CON EXPERIENCIA EN CONSULTA EXTERNA Y PIC	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO NUTRICIONISTA DENTRO DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PIC
906-2025	MILENA SALTARIN JIMENEZ	32.833.043	MEDICO	MEDICO, CON EXPERIENDIA EN CONSULTA EXTERNA AUDITORIA MEDICA	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO MEDICO DENTRO DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PIC DEPARTAMENTAL
907-2025	KEVIN OROZCO	1.048.209.439	PSICOLOGA	PSICOLOGA CON EXPERIENCIA CONSULTA EXTERNA Y PIC MUNICIPAL	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO PSICOLOGA DENTRO DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PIC DEPARTAMENTAL
908-2025	BRIAN SILVERA BARRIOS	1.048.216.884	ENFERMERA JEFE	ENFERMERA JEFE , CON EXPERIENCIA EN CONSULTA EXTERNA	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO ENFERMERA JEFE DENTRO DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DEPARTAMENTAL PIC
1162-2025	DARIANA RODRIGUEZ ACOSTA	1.048.205.002	AUXILIAR ADMINISTRATIVO EN SALUD	AUXILAR SERVICIOS AMIGABLES CON 6 MESES DE EXPERIENCIA	PRESTACION DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTION COMO GESTOR SALUD DENTRO DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PIC DEPARTAMENTAL

Diseño de Formato © 2025 SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA DE LA GOBERNACION DEL ATLANTICO. Uso autorizado y contenido exclusivo para los registros y/o evidencias de los actos contractuales con la ESE en la ejecución del Plan de Intervenciones Colectivas. Todos los Derechos reservados. Su reproducción o distribución total o parcial por cualquier medio, será objeto de todas las acciones que correspondan

SECRETARIA DE SALUD	FORMATO DE INFORME DE SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES SUBSECRETARIA DE SALUD PUBLICA	CODIGO	SSP-FOR-079
		VERSION	002
		FECHA DE APROBACION	2022-08-30

Detalle de las Actividades Realizadas

DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD PROGRAMADA	CANTIDAD PROGRAMADA	CANTIDAD EJECUTADA	% DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES SEGÚN SOPORTES DOCUMENTALES	OBSERVACIONES
Fortalecer la red de frío del Programa ETV y Zoonosis, a través de un convenio interadministrativo con las Empresas Sociales del Estado de los municipios de 4a, 5a y 6a categoría del Departamento, para la correcta ejecución de las jornadas de vacunación antirrábica en perros y gatos	1	1	100%	
La actividad "Desarrollar 22 talleres lúdicos dirigidos a madres, Padres y cuidadores, sobre la importancia de la vacunación en la primera infancia", no se pudo realizar el día 16 de octubre programado en el cronograma de actividades, debido a procesos de articulación con los espacios y la población.	0	0	0%	
La actividad "Desarrollar 22 talleres lúdicos dirigidos a madres, Padres y cuidadores, sobre la importancia de la vacunación en la primera infancia", no se pudo realizar el día 16 de octubre programado en el cronograma de actividades, debido a procesos de articulación con los espacios y la población.	0	0	0%	

Diseño de Formato © 2025 SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA DE LA GOBERNACION DEL ATLANTICO. Uso autorizado y contenido exclusivo para los registros y/o evidencias de los actos contractuales con la ESE en la ejecución del Plan de Intervenciones Colectivas. Todos los Derechos reservados. Su reproducción o distribución total o parcial por cualquier medio, será objeto de todas las acciones que correspondan

7. SOPORTES DEL CARGUE DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN SUBCARPETA CUENTA 2:

No se evidencia el cargue en carpeta drive dispuesto (cuenta 2), los soportes de ejecución presupuestal corte abril – agosto 2025.

Es de anotar que la revisión de la información cargada se realizó mediante la aplicación de lista de chequeo la cual hace parte integral de esta acta, agotado el orden del día se da por finalizada la reunión y se suscribe la presente acta por los que en ella intervienen.

CONCLUSIONES
• La institución presenta incumplimiento en las actividades pactadas según cronograma para el periodo.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Presentar informe de gestión y soportes de la ejecución de las actividades	ESE Baranoa	Inmediato

ASISTENTES

OLINDA ONORO JIMENEZ
Subsecretaria de Salud
Secretaría de Salud del Atlántico
SUPERVISORA SP 2029400

JAIME ORTEGA ALARCON
Asesor
Subsecretaria de Salud
Secretaría de Salud del Atlántico

MIGUEL ANGEL TOMASES MENDOZA
Elaboro, Profesional apoyo PIC departamental
Subsecretaria de Salud
Secretaría de Salud del Atlántico

Diseño de Formato © 2025 SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA DE LA GOBERNACION DEL ATLANTICO. Uso autorizado y contenido exclusivo para los registros y/o evidencias de los actos contractuales con la ESE en la ejecución del Plan de Intervenciones Colectivas. Todos los Derechos reservados. Su reproducción o distribución total o parcial por cualquier medio, será objeto de todas las acciones que correspondan