| SECRETARIA DE SALUD | FORMATO DE INFORME DE SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES<br>SUBSECRETARIA DE SALUD PUBLICA | CODIGO | SSP-FOR-079 |
|---|---|---|---|
| | | VERSION | 002 |
| | | FECHA DE APROBACION | 2022-08-30 |

**SEGUIMIENTO A LA DISPOSICIÓN DE LOS SOPORTES DOCUMENTALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO PLAN DE SALUD PÚBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS – PIC, SUSCRITO ENTRE LA ESE DEL MUNICIPIO Y LA GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO.**

| | |
|---|---|
| **PROCESO** | SERVICIOS DE SALUD |
| **DEPENDENCIA** | SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA |
| **AREA** | GESTIÓN |
| **TEMAS** | 1. Instalación del seguimiento a la disposición de los soportes documentales de ejecución del contrato<br>2. Revisión de los documentos del contrato<br>3. Revisión del plan de trabajo, cargado.<br>4. Revisión de la cuenta cargada.<br>5. Revisión de los informes de gestión de avances IGA 4, cargados, con los soportes de ejecución de las actividades correspondientes.<br>6. Revisión de los contratos cargados correspondientes al equipo básico en salud para ejecutar el contrato PIC,2025.<br>7. Relación De Contratos De Profesionales Que Ejecutaron Actividades En El Periodo Abril - agosto 2025.<br>8. Informe de corte cargado.<br>9. Observaciones. |
| **OBJETIVO** | Revisar los soportes de ejecución de las actividades del contrato PIC, cargados al OneDrive dispuesto para tal fin; de tal manera que den cuenta de la realización de las actividades y permita verificar su ejecución. |

| FECHA (AAAA-MM-DD) | HORA INICIO | HORA FINALIZACION | DURACION |
|---|---|---|---|
| 2025-08-19 | 9:00 AM | 6:00 PM | 9 HORAS |

| INFORMACION BASICA | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| INFORMACION DE LA ENTIDAD | | | | | |
| NOMBRE DE LA ENTIDAD | **ESE HOSPITAL LOCAL DE BARANOA** | | | | |
| NIT DE LA ENTIDAD | 890103002-7 | | TIPO DE CONTRATO | CONTRATO INTERADMINISTRATIVO | |
| NOMBRE DEL GERENTE | RAMIRO RADA GOENAGA | | | | |
| NOMBRE DEL COORDINADOR | MIRYAN COVA DE LA HOZ | | | | |
| TELEFONO DEL COORDINADOR | 3046710970 | | | | |
| No DE CONTRATO | 202500620 | F_INICIO | 21-03-2025 | F_FINAL | 31-12-2025 |
| OBJETO | CONTRATO INTERADMINISTRATIVO PARA LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE INTERVENCIONES – PIC DE SALUD PÚBLICA, PARA LA PROMOCIÓN DE LA SALUD Y LA GESTIÓN DEL RIESGO DENTRO DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO | | | | |
| NUMERO RP | 202501918 | | FECHA RP | 20-03-2025 | |

Diseño de Formato © 2025 SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA DE LA GOBERNACION DEL ATLANTICO. Uso autorizado y contenido exclusivo para los registros y/o evidencias de los actos contractuales con la ESE en la ejecución del Plan de Intervenciones Colectivas. Todos los Derechos reservados. Su reproducción o distribución total o parcial por cualquier medio, será objeto de todas las acciones que correspondan

| SECRETARIA DE SALUD | **FORMATO DE INFORME DE SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES** **SUBSECRETARIA DE SALUD PUBLICA** | CODIGO | SSP-FOR-079 |
|---|---|---|---|
| | | VERSION | 002 |
| | | FECHA DE APROBACION | 2022-08-30 |

| NUMERO CDP | 202500586 | FECHA CDP | 10-02-2025 |
|---|---|---|---|
| VALOR DEL CONTRATO (En letras y números): | $ 127.271.000 | | |

| REVISION CONTRACTUAL | | | |
|---|---|---|---|
| No | DOCUMENTOS | REVISION | OBSERVACIONES |
| 1 | CLAUSULADO | CUMPLE | OK_ cumple con los documentos soporte cargados en OneDrive y en el SECOPII |
| 2 | ESTUDIO PREVIO | CUMPLE | OK_ cumple con los documentos soporte cargados en OneDrive y en el SECOPII |
| 3 | ANEXO TECNICO | CUMPLE | OK_ cumple con los documentos soporte cargados en OneDrive y en el SECOPII |
| 4 | CDP | CUMPLE | OK_ cumple con los documentos soporte cargados en OneDrive y en el SECOPII |
| 5 | RP | CUMPLE | OK_ cumple con los documentos soporte cargados en OneDrive y en el SECOPII |
| 6 | ACTA DE INICIO | CUMPLE | OK_ cumple con los documentos soporte cargados en OneDrive y en el SECOPII |

| REVISIÓN DE COMPROMISOS CONTRACTUALES | | | |
|---|---|---|---|
| SEGUNDA CUENTA | | | |
| No | DOCUMENTOS | REVISION | OBSERVACIONES |
| 1 | PARAFISCALES | CUMPLE | OK_ cumple con los documentos soporte |
| 2 | FACTURA ELECTRONICA | CUMPLE | OK_ cumple con los documentos soporte |
| 3 | CERTIFICADO DE PAGO DE SIIWEB PRIMERA CUENTA. | CUMPLE | OK_ cumple con los documentos soporte |
| 4 | PANTALLAZO DEL CARGUE DE PRIMERA CUENTA - SECOP II | CUMPLE | OK_ cumple con los documentos soporte |
| 5 | RELACION DE CONTRATOS DE PROFESIONALES QUE EJECUTARON ACTIVIDADES EN EL PERIODO ABRIL - AGOSTO 2025. | CUMPLE | OK_ cumple con los documentos soporte |
| 6 | SOPORTE DE CONTRATOS Y HOJAS DE VIDA CON SOPORTES CARGADOS. | CUMPLE | OK_ cumple con los documentos soporte |

| CARGUE A PLATAFORMA OneDrive | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | CARGADOS AL ONEDRIVE | CUMPLE | OK_ cargado satisfactoriamente |

| **ESTADO DE LA CUENTA** | Pagado | **FECHA DE EGRESO** | 01 de julio 2025. |
|---|---|---|---|

Diseño de Formato © 2025 SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA DE LA GOBERNACION DEL ATLANTICO. Uso autorizado y contenido exclusivo para los registros y/o evidencias de los actos contractuales con la ESE en la ejecución del Plan de Intervenciones Colectivas. Todos los Derechos reservados. Su reproducción o distribución total o parcial por cualquier medio, será objeto de todas las acciones que correspondan

| SECRETARIA DE SALUD | FORMATO DE INFORME DE SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES<br>SUBSECRETARIA DE SALUD PUBLICA | CODIGO | SSP-FOR-079 |
|---|---|---|---|
| | | VERSION | 002 |
| | | FECHA DE APROBACION | 2022-08-30 |

EVIDENCIA

**E S E HOSPITAL DE BARANOA**
**890103002**

Fecha 01/07/2025 **35 COMPROBANTE INGRESO** Nro. 135

Nit o Cc: 890102006
GOBERNACION DEL ATLANTICO - SECRETARIA D
Cod Banco 21
Nro Cheque 0

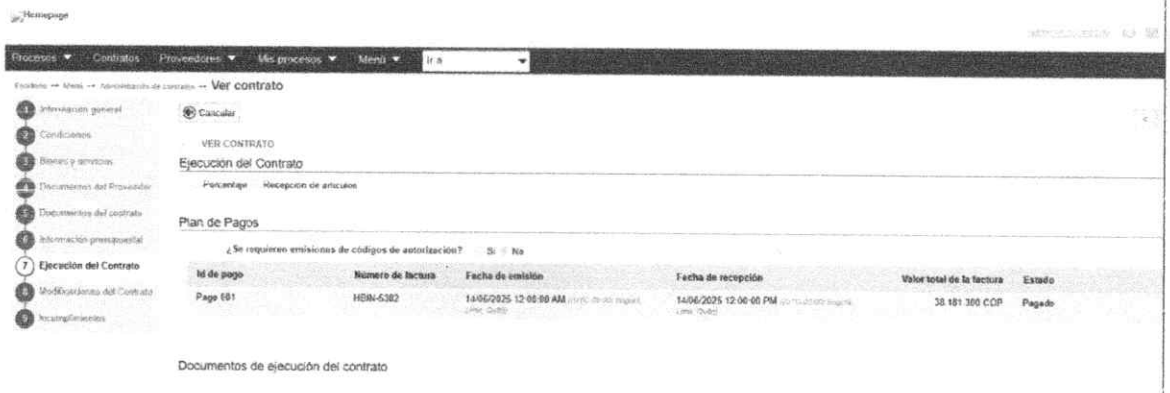
Por Concepto de:
INGRESOS MES DE JULIO DE 2025 PAGO CONVENIO PIC GOBERNACION DEL ATLANTICO

| Cuenta | Descripción | C/C | Debito | Credito |
|---|---|---|---|---|
| 13192001 | INGRESOS MES DE JULIO DE 2025 PAGO CONVENIO PIC 890102006 GOBERNACION DEL | | 0.00 | 37,799,487.00 |
| 11100617 | INGRESOS MES DE JULIO DE 2025 PAGO CONVENIO PIC | | 37,799,487.00 | 0.00 |
| | | Sumas Iguales: | 37,799,487.00 | 37,799,487.00 |

| Contabilizado | Revisado | Aprobado | Recibi Conforme | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | ALLANOSC |

| DETALLE DEL DOCUMENTO: | Fecha | Factura | Total | Retencion | ICA | Glosas |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 01/07/2025 | 5382 | 37,799,487 | 0 | 0 | 0 |

Página 1




| | | | |
|---|---|---|---|
| VALOR EJECUTADO DEL CONTRATO | $ 101.816.800,00 | | |
| VALOR POR EJECUTAR | $ 25.454.200,00 | | |
| VALOR POR PAGAR | $ 63.635.500,00 | | |
| NUMERO DE FACTURA ELECTRONICA | HBIN8536 | FECHA DE EMISION | 16-09-2025 |

Diseño de Formato © 2025 SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA DE LA GOBERNACION DEL ATLANTICO. Uso autorizado y contenido exclusivo para los registros y/o evidencias de los actos contractuales con la ESE en la ejecución del Plan de Intervenciones Colectivas. Todos los Derechos reservados. Su reproducción o distribución total o parcial por cualquier medio, será objeto de todas las acciones que correspondan

| Estado en el SECOPII PRIMERA CUENTA | **Pagado** |
|---|---|

## DESARROLLO

1. **INSTALACIÓN.**

   Se inicia la revisión del seguimiento relacionado con la disposición de los soportes documentales de la ejecución contractual, informando conforme a los documentos que las personas funcionarias de la ESE lograron aportar y que fueron cargados en OneDrive. Se verifica que dichos soportes estén organizados de manera adecuada, con el fin de que evidencien la realización de las actividades correspondientes y permitan constatar su ejecución efectiva.

2. **REVISIÓN DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO.**

   Se revisan los documentos cargados en dicha carpeta evidenciando que cuenta los siguientes documentos: clausulado contrato, estudio previo, No anexo 1 (lineamientos), CDP, RP, acta de inicio; los cuales corresponden a la información solicitada.

3. **REVISIÓN DEL PLAN DE TRABAJO CARGADO.**

   El plan de trabajo se encuentra debidamente diligenciado y firmado por las partes (APROBADO) y ha sido cargado en OneDrive.

4. **REVISIÓN DE LA CUENTA CARGADA.**

Se revisan la carpeta denominada cuenta 1 (C1); en ella se encuentran los siguientes soportes cómo se describen a continuación:

La cuenta 1 contiene: factura del del primer pago, parafiscales correspondientes al mes, factura electrónica, hoja de vida del coordinador PIC y sus soportes, contrato del coordinador con sus soportes (CDP, RP), certificación de excepción de impuestos, formato diligenciado de SEGUIMIENTO DE CONTRATACION y captura de pantalla: a) legalización b) del correo electrónico que soporta la notificación al supervisor del cargue de la cuenta en el Drive.

5. **REVISIÓN DE LOS INFORMES DE GESTIÓN DE AVANCES IGA 4, CARGADOS, CON LOS SOPORTES DE EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES.**

Se inicia la revisión de los informes de gestión de avances IGA 4:

Diseño de Formato © 2025 SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA DE LA GOBERNACION DEL ATLANTICO. Uso autorizado y contenido exclusivo para los registros y/o evidencias de los actos contractuales con la ESE en la ejecución del Plan de Intervenciones Colectivas. Todos los Derechos reservados. Su reproducción o distribución total o parcial por cualquier medio, será objeto de todas las acciones que correspondan

**IGA4 – JULIO 2025.**

**ACTIVIDAD 13:**

a) **Nombre De La Actividad:** Desarrollar encuentros lúdicos educativos dirigidos a población gestantes, sobre prácticas seguras en la maternidad, signos y síntomas de alarma, complicaciones del embarazo, importancia del control prenatal, parto institucional, interrupción voluntaria del embarazo y anticoncepción (incluye la entrega de kits).
b) **Fecha De Ejecución:** 3 de julio 2025.
c) **Lugar De Ejecución:** CULTIVARTE.
d) **Población Objeto:** Comunidad en general, con participación de 110 asistentes.
**e) Territorio:** 01
**f) Micro territorio:** 01
**g) Resultados Y/O Evidencias Del Cumplimiento De La Ejecución De La Actividad con el cumplimiento de Acuerdo Con Lo Definido En El Anexo Técnico:**

Se evidencia en soportes de ejecución de la actividad, inicio con la presentación de la medico quien explico el objetivo del taller, socializando los temas a tratar conceptos básicos de maternidad, definición, desarrollo del feto en cada trimestre, cambios físicos y psicológicos en la maternidad, signos y síntomas de alarma, complicaciones del embarazo, importancia del control prenatal, intervenciones de la RIAMP según edad gestacional); importancia del parto institucional; interrupción voluntaria del embarazo, proceso para acceder a la IVE; atención para la planificación familiar, atención preconcepcional y derechos y deberes de la gestante.

De igual forma se proyectó un video lúdico-educativo en el cual se describe de forma explícita el proceso de formación del embrión y el feto, posteriormente se continua con la socialización de la temática, En el intermedio de la actividad se entregó merienda saludable, un dedito horneado y un jugo natural bajo en azúcar, del total agrado y aceptación de las gestantes participantes.

Se cargo a satisfacción las evidencias requeridas para la validación de la ejecución: Acta de actividad, acto administrativo de veeduría ciudadana, certificado de veedor ciudadano, certificado de secretaria de salud, registro fotográfico, soportes de entregables, soportes de convocatoria, se evidencia acta de compromiso por cambio de fecha en la ejecución de la actividad.

**ACTIVIDAD 14:**

a) **Nombre De La Actividad:** Realizar en el entorno comunitario, campañas lúdicas de educación y comunicación, dirigida a la población adolescente de 11 municipios priorizados, sobre derechos sexuales y reproductivos, prevención de violencia de género, violencia sexual, prevención de embarazos y sus respectivas rutas de atención.
**b) Fecha De Ejecución:** 3 de julio 2025.
**c) Lugar De Ejecución:** centro de desarrollo juvenil.
**d) Población Objeto:** Poblaciones vulnerables, 40 asistentes.

Diseño de Formato © 2025 SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA DE LA GOBERNACIÓN DEL ATLANTICO. Uso autorizado y contenido exclusivo para los registros y/o evidencias de los actos contractuales con la ESE en la ejecución del Plan de Intervenciones Colectivas. Todos los Derechos reservados. Su reproducción o distribución total o parcial por cualquier medio, será objeto de todas las acciones que correspondan

e) **Territorio:** 05
f) **Micro territorio:** 28
g) **Resultados Y/O Evidencias Del Cumplimiento De La Ejecución De La Actividad con el cumplimiento de Acuerdo Con Lo Definido En El Anexo Técnico:**

Se evidencia soportes de la ejecución de la actividad la cual se le dio inicio con la presentación del equipo PIC DPTAL a los asistentes por parte de la enfermera jefe ALIX ORTEGA, seguida de la introducción quien explico el objetivo del taller, luego se dieron a conocer las temáticas a abordar, iniciando principalmente con la temática de la salud sexual y reproductiva, por medio de diapositivas dando conceptos básicos, importancia, métodos de prevención y anticonceptivos, y derechos sexuales y reproductivos. Seguidamente la psicóloga MARIA PEREZ realizo una breve explicación sobre la política pública de infancia y adolescencia y los derechos sexuales y reproductivos.

Se realizo entrega de los kit según los descrito en los contenidos del lineamiento y refrigerios, los contenidos y la metodología establecida cumple con lo requerido para la ejecución de la actividad.

LOGROS:

- Sensibilización de los adolescentes sobre salud sexual y reproductiva, incluyendo métodos anticonceptivos, derechos sexuales y reproductivos y prevención del embarazo.
- Socialización de la política pública de infancia y adolescencia, fortaleciendo el conocimiento sobre sus derechos y mecanismos de protección.
- Participación y reflexiva a través de videos educativos, fomentando el análisis crítico y el diálogo abierto sobre situaciones reales como la violencia sexual y la privacidad.
- Fomento de la confianza y apertura para resolver dudas, mediante la dinámica de "preguntas incómodas", lo que permitió aclarar inquietudes comunes en un entorno respetuoso y seguro.

Se cargo a satisfacción las evidencias requeridas para la validación de la ejecución: Acta de actividad, acto administrativo de veeduría ciudadana, certificado de veedor ciudadano, certificado de secretaria de salud, registro fotográfico, soportes de entregables, soportes de convocatoria, se evidencia acta de compromiso por cambio de fecha en la ejecución de la actividad.

**ACTIVIDAD 15:**

a) **Nombre De La Actividad:** Ejecutar 22 talleres, mediante actividades lúdicas educativas, dirigida a líderes comunitarios, sobre prevención y detección de violencia sexual, para sensibilizar en los delitos sexuales y romper los imaginarios culturales que normalizan, estos delitos. dirigidas a líderes comunitarios.
b) **Fecha De Ejecución:** 25 de julio 2025.
c) **Lugar De Ejecución:** IPS ACCION SALUD.
d) **Población Objeto:** Comunidad en general, 50 asistentes.
e) **Territorio:** 05
f) **Micro territorio:** 20

Diseño de Formato © 2025 SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA DE LA GOBERNACION DEL ATLANTICO. Uso autorizado y contenido exclusivo para los registros y/o evidencias de los actos contractuales con la ESE en la ejecución del Plan de Intervenciones Colectivas. Todos los Derechos reservados. Su reproducción o distribución total o parcial por cualquier medio, será objeto de todas las acciones que correspondan

**g) Resultados Y/O Evidencias Del Cumplimiento De La Ejecución De La Actividad con el cumplimiento de Acuerdo Con Lo Definido En El Anexo Técnico:**

Se evidencian soportes de la ejecución de la actividad la cual conto con la presentación del equipo PIC DPTAL a los asistentes por parte de la Coordinadora MIRYAN COVA, seguida de la introducción liderada por la psicóloga MARIA BEATRIZ PEREZ HERRERA quien explico el objetivo del taller, dando a conocer las temáticas a abordar por medio de un apoyo audiovisual (diapositivas), enfatizándose en los conceptos básicos de violencia sexual como: definición, modalidades de violencia, prevención primaria de la violencia sexual, signos de alarma y la ruta de atención intersectorial para víctimas de violencia sexual del municipio, donde se describió qué hacer y a dónde acudir ante un caso, durante el desarrollo de la presentación se fueron realizaron preguntas y creando situaciones hipotéticos en caso de presentarse una situación como es la violencia sexual, creando un ambiente de participación y Escucha activa con los asistente.

Seguidamente como punto de partida se buscó crear un aprendizaje basado en problemas, se conformaron tres subgrupos, a cada grupo se le hizo entrega de una situación donde tenían que crear un sociodrama con respecto a lo aprendido durante la presentación del taller, cada grupo elaboró su propia versión y la presentó. Tras cada presentación, se fue realizando un debate en el que los asistentes compartieron lo que entendieron del mensaje y de qué manera responderían si estuvieran frente a cada caso representado.

LOGROS:

- Los participantes adquirieron conocimientos fundamentales sobre la violencia sexual, incluyendo su definición, modalidades, señales de alerta y rutas de atención disponibles en el municipio, fortaleciendo así su comprensión del fenómeno.
- La metodología empleada, basada en la presentación de situaciones hipotéticas, sociodramas y debates grupales, promovió una participación, el pensamiento crítico y la reflexión colectiva, facilitando el aprendizaje significativo.
- A través del análisis de casos y sociodramas, los asistentes aprendieron a reconocer errores comunes, evaluar consecuencias y proponer alternativas adecuadas de acción, fortaleciendo su capacidad de respuesta ante posibles situaciones reales.

Se cargo a satisfacción las evidencias requeridas para la validación de la ejecución: Acta de actividad, acto administrativo de veeduría ciudadana, certificado de veedor ciudadano, certificado de secretaria de salud, registro fotográfico, soportes de entregables, soportes de convocatoria, se evidencia acta de compromiso por cambio de fecha en la ejecución de la actividad.

**ACTIVIDAD 17:**

a) **Nombre De La Actividad:** Ejecutar 22 talleres, mediante actividades lúdicas educativas, dirigida a líderes comunitarios, sobre qué no hacer, primeros auxilios a víctimas de ataques con agentes químicos y socialización de la ruta intersectorial para víctimas de ataques con agentes químicos.
**b) Fecha De Ejecución:** 21 de julio 2025.

Diseño de Formato © 2025 SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA DE LA GOBERNACION DEL ATLANTICO. Uso autorizado y contenido exclusivo para los registros y/o evidencias de los actos contractuales con la ESE en la ejecución del Plan de Intervenciones Colectivas. Todos los Derechos reservados. Su reproducción o distribución total o parcial por cualquier medio, será objeto de todas las acciones que correspondan

c) **Lugar De Ejecución:** casa morada
d) **Población Objeto:** Comunidad en general, 50 participantes.
e) **Territorio:** 01
f) **Micro territorio:** 01
g) **Resultados Y/O Evidencias Del Cumplimiento De La Ejecución De La Actividad con el cumplimiento de Acuerdo Con Lo Definido En El Anexo Técnico:**

Se evidencia soportes de la ejecución de la actividad, donde constata que se explicó el objetivo del taller, luego se dieron a conocer las temáticas a abordar, iniciando principalmente con la temática de la salud sexual y reproductiva, por medio de diapositivas dando conceptos básicos, importancia, métodos de prevención y anticonceptivos, y derechos sexuales y reproductivos. Seguidamente la psicóloga MARIA PEREZ realizo una breve explicación sobre la política pública de infancia y adolescencia y los derechos sexuales y reproductivos.

Se proyectaron videos educativos el cual hablaba explícitamente de la violencia a la privacidad y prevención de embarazos en adolescentes, después de ver el video la población participó dando sus puntos de vista y contando sus experiencias a cerca el tema, seguidamente se realizó la dinámica de preguntas incomodas que consistía en que cada asistente se les entregaba un memo con un lápiz y ellos debían realizar una pregunta que jamás se han atrevido a hacer, para así romper el hielo y resolver todas sus dudas e inquietudes. Se realiza la entrega de gorras y preservativos para incentivar más a los adolescentes a ser partícipes de estas actividades.

Luego los asistentes se dividieron en subgrupos para la realización de una coreografía con un mensaje que ellos consideraran la mejor manera de prevenir o promover todo lo observado en los videos presentados.

En el intermedio de la actividad se entregó hidratación de agua y merienda que fue deditos horneados y jugo de mora, se les dieron 30 minutos de descanso.

LOGROS:

- Sensibilización de los adolescentes sobre salud sexual y reproductiva, incluyendo métodos anticonceptivos, derechos sexuales y reproductivos y prevención del embarazo.
- Socialización de la política pública de infancia y adolescencia, fortaleciendo el conocimiento sobre sus derechos y mecanismos de protección.
- Participación y reflexiva a través de videos educativos, fomentando el análisis crítico y el diálogo abierto sobre situaciones reales como la violencia sexual y la privacidad.
- Fomento de la confianza y apertura para resolver dudas, mediante la dinámica de "preguntas incómodas", lo que permitió aclarar inquietudes comunes en un entorno respetuoso y seguro.
- Promoción de mensajes preventivos a través del arte y la expresión corporal, con la creación de coreografías que integraron los aprendizajes adquiridos.
- Entrega de materiales de prevención como preservativos y gorras, incentivando la participación y la práctica del autocuidado.

Diseño de Formato © 2025 SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA DE LA GOBERNACION DEL ATLANTICO. Uso autorizado y contenido exclusivo para los registros y/o evidencias de los actos contractuales con la ESE en la ejecución del Plan de Intervenciones Colectivas. Todos los Derechos reservados. Su reproducción o distribución total o parcial por cualquier medio, será objeto de todas las acciones que correspondan

Se cargo a satisfacción las evidencias requeridas para la validación de la ejecución: Acta de actividad, acto administrativo de veeduría ciudadana, certificado de veedor ciudadano, certificado de secretaria de salud, registro fotográfico, soportes de entregables, soportes de convocatoria, se evidencia acta de compromiso por cambio de fecha en la ejecución de la actividad.

| | IGA1 | IGA2 | IGA3 | IGA4 |
|---|---|---|---|---|
| **Revisión de soportes de actividades** | ok | ok | ok | ok |

## 6. REVISIÓN DE LOS CONTRATOS CARGADOS CORRESPONDIENTES AL EQUIPO BÁSICO EN SALUD PARA EJECUTAR EL CONTRATO PIC,2025.

En la subcarpeta denominada cuentas, se encuentra cargado el formato donde relacionan la contratación de los EBS para PIC, en lo referente a talento humano, describiendo los funcionarios contratados.

## 7. RELACIÓN DE CONTRATOS Y HOJAS DE VIDA DE PROFESIONALES QUE EJECUTARON ACTIVIDADES EN EL PERIODO

En la subcarpeta denominada cuentas, se encuentra cargado el formato donde relacionan la contratación.

| N° DE CONTRATO | NOMBRE DEL CONTRATISTA | IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATSTA | PROFESIÓN | PERFIL / EXPERIENCIA LABORAL | OBJETO | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 480-2025 | MIRYAN COVA DE LA HOZ | 1.143.159.196 | PSICOLOGA | PSICOLOGA CON EXPERIENCIA CONSULTA EXTERNA COORDIANADORA PIC MUNICIPAL COORDINADORA SSAAJ | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO PSICOLOGA COORDNADORA PIC DEPARTAMENTAL | Se evidencia cumplimiento con a la contratación y soportes de hoja de vida completa. |
| 491-2025 | ALIX ORTEGA SANTIAGO | 1.048.210.854 | ENFERMERA JEFE | ENFERMERA JEFE , CON EXPERIENCIA EN CONSULTA EXTERNA | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO ENFERMERA JEFE DENTRO DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DEPARTAMENTAL PIC | Se evidencia cumplimiento con a la contratación y soportes de hoja de vida completa. |

Diseño de Formato © 2025 SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA DE LA GOBERNACION DEL ATLANTICO. Uso autorizado y contenido exclusivo para los registros y/o evidencias de los actos contractuales con la ESE en la ejecución del Plan de Intervenciones Colectivas. Todos los Derechos reservados. Su reproducción o distribución total o parcial por cualquier medio, será objeto de todas las acciones que correspondan

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 492-2025 | MARIA PEREZ HERRERA | 1.048.221.792 | PSICOLOGA | PSICOLOGA CON EXPERIENCIA CONSULTA EXTERNA Y PIC MUNICIPAL | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO PSICOLOGA DENTRO DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PIC DEPARTAMENTAL | Se evidencia cumplimiento con a la contratación y soportes de hoja de vida completa. |
| 493-2025 | DIANA SULEIMAN NACKUL | 1.048.219.587 | FISIOTERAPEUTA | FISIOTERAPEUTA CON EXPERIENCIA CONSULTA EXTERNA Y CERTFICADOS DE DISCAPACIDAD | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO FISIOTERAPEUTA DENTRO DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PIC DEPARTAMENTAL | Se evidencia cumplimiento con a la contratación y soportes de hoja de vida completa. |
| 494-2025 | MILENA SALTARIN JIMENEZ | 32.833.043 | MEDICO | MEDICO, CON EXPERIENDIA EN CONSULTA EXTERNA AUDITORIA MEDICA | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO MEDICO DENTRO DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PIC DEPARTAMENTAL | Se evidencia cumplimiento con a la contratación y soportes de hoja de vida completa. |
| 593-2025 | DARIANA RODRIGUEZ ACOSTA | 1.048.205.002 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO EN SALUD | AUXILAR SERVICIOS AMIGABLES CON 6 MESES DE EXPERIENCIA | PRESTACION DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTION COMO GESTOR SALUD DENTRO DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PIC DEPARTAMENTAL | Se evidencia cumplimiento con a la contratación y soportes de hoja de vida completa. |
| 595-2025 | VICENTA GONZALEZ LUBO | 32.836.047 | TECNICO EN SISTEMAS | TECNICO EN SISTEMAS CON EXPERIENCIA EN AUXILIAR ADMINISTRATIVO, CARGUE PLATAFORMA SECOP 8 AÑOS DE EXPERIENCIA | PRESTACION DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTION COMO APOYO ADMINSITRATIVO DENTRO DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PIC DEPARTAMENTAL | Se evidencia cumplimiento con a la contratación y soportes de hoja de vida completa. |

Diseño de Formato © 2025 SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA DE LA GOBERNACION DEL ATLANTICO. Uso autorizado y contenido exclusivo para los registros y/o evidencias de los actos contractuales con la ESE en la ejecución del Plan de Intervenciones Colectivas. Todos los Derechos reservados. Su reproducción o distribución total o parcial por cualquier medio, será objeto de todas las acciones que correspondan

## 8. INFORME DE CORTE CARGADO.

Observaciones:

Después de la revisión, de la información cargada en las diferentes carpetas se anotan las siguientes observaciones.

| NUMERO DE ACTIVIDAD | DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD PROGRAMADA | CANTIDAD PROGRAMADA | CANTIDAD EJECUTADA | % DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES SEGÚN SOPORTES DOCUMENTALES | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|
| Actividad 13 | Desarrollar encuentros lúdicos educativos dirigidos a población gestantes, sobre prácticas seguras en la maternidad, signos y síntomas de alarma, complicaciones del embarazo, importancia del control prenatal, parto institucional, interrupción voluntaria del embarazo y anticoncepción (incluye la entrega de kits). | 1 | 1 | 100% | Ver acta de compromiso cargada al drive por ejecución en fecha diferente a la proyectada en plan de trabajo. |
| Actividad 14 | Realizar en el entorno comunitario, campañas lúdicas de educación y comunicación, dirigida a la población adolescente de 11 municipios priorizados, sobre derechos sexuales y reproductivos, prevención de violencia de género, violencia sexual, prevención de embarazos y sus respectivas rutas de atención. | 1 | 1 | 100% | Ver acta de compromiso cargada al drive por ejecución en fecha diferente a la proyectada en plan de trabajo. |
| Actividad 15 | Ejecutar 22 talleres, mediante actividades lúdicas educativas, dirigida a líderes comunitarios, sobre prevención y detección de violencia sexual, para sensibilizar en los delitos sexuales y romper los imaginarios culturales que normalizan, estos delitos. dirigidas a líderes comunitarios. | 1 | 1 | 100% | Ver acta de compromiso cargada al drive por ejecución en fecha diferente a la proyectada en plan de trabajo. |
| Actividad 17 | Ejecutar 22 talleres, mediante actividades lúdicas educativas, dirigida a líderes comunitarios, sobre qué no hacer, primeros auxilios a víctimas de ataques con agentes químicos y socialización de la ruta intersectorial para | 1 | 1 | 100% | Ver acta de compromiso cargada al drive por ejecución en fecha diferente a la proyectada en plan de trabajo. |

Diseño de Formato © 2025 SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA DE LA GOBERNACION DEL ATLANTICO. Uso autorizado y contenido exclusivo para los registros y/o *evidencias de los actos contractuales con la ESE* en la ejecución del Plan de Intervenciones Colectivas. Todos los Derechos reservados. Su reproducción o distribución total o parcial por cualquier medio, será objeto de todas las acciones que correspondan

Es de anotar que la revisión de la información cargada se realizó mediante la aplicación de lista de chequeo la cual hace parte integral de esta acta.

Agotado el orden del día se da por finalizada la reunión y se suscribe la presente acta por los que en ella intervienen.

## CONCLUSIONES

- No soporta las ACTAS DE COMPROMISO desarrolladas, de los cambios generados del cronograma de ejecucion de actividades.
- No se tiene información de la generacion del egreso, pese que se ha solicitado reiteradas veces la información.

## COMPROMISOS

| ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FECHA |
|---|---|---|
| Dar cumplimiento a la ejecución de las actividades acorde al plan de trabajo y presentación de informes de gestión de avances IGA los primeros 5 días de cada mes | ESE Baranoa | Según cronograma |

## ASISTENTES

OLINDA OÑORO JIMENEZ
Subsecretaria de Salud
Secretaría de Salud del Atlántico
SUPERVISORA

JAIME ORTEGA ALARCON
Asesor
Subsecretaria de Salud
Secretaría de Salud del Atlántico

Diseño de Formato © 2025 SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA DE LA GOBERNACION DEL ATLANTICO. Uso autorizado y contenido exclusivo para los registros y/o evidencias de los actos contractuales con la ESE en la ejecución del Plan de Intervenciones Colectivas. Todos los Derechos reservados. Su reproducción o distribución total o parcial por cualquier medio, será objeto de todas las acciones que correspondan