FECHA DE ELABORACIÓN	19/05/2026

INFORME No:	N° 3	PARCIAL	☒	FINAL	☐
PERIODO DE SEGUIMIENTO	Desde:	01/04/2026	Hasta:	30/04/2026	

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO CONTRACTUAL

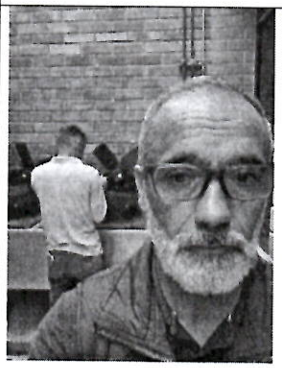
CONTRATO N°	170-2026-OC	
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	20 de febrero de 2026	
FECHA ACTA DE INICIO:	24 de febrero de 2026	
OBJETO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO DEL AIRE ACONDICIONADO DE PRECISION DEL DATACENTER DE LA ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE RIONEGRO, EN EL MARCO DEL CIAD 10.09.00-21.16-004-2025.		
CONTRATISTA /	NOMBRE:	EXPERTECHS ORIENTE S.A.S.
	NIT	901.486.280-1
VALOR [$]:	TRES MILLONES QUINIENTOS OCHENTA MIL DIEZ PESOS ($3.580.010), incluidos impuestos y deducciones a que haya lugar.	
PLAZO:	Desde la firma del acta de inicio hasta el 30 de junio de 2026.	

2. ACCIONES DE SEGUIMIENTO DE OBLIGACIONES DE LAS PARTES

2.1. SEGUIMIENTO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO

2.1.1. POR PARTE DEL CONTRATISTA:			
	OBLIGACIONES	OBSERVACIÓN / SEGUIMIENTO	TRATAMIENTO
1	Prestar los servicios objeto del contrato, con observancia de las características, condiciones y especificaciones, exigidas en este documento o en sus respectivos anexos y con las ofrecidas en la propuesta, la cual hará parte integral del contrato.	El contratista cumple con lo contratado, prestando su servicio ininterrumpido y con el debido soporte.	Anexo. Informe de ejecución
2	Realizar los mantenimientos según programación acordada con el Supervisor del Contrato y en el horario convenido.	El contratista cumple de manera adecuada con el mantenimiento programado para el periodo.	Cumple
3	Disponer del personal, herramientas, medios logísticos y de transporte para la prestación del servicio, según las indicaciones del supervisor.	El personal se presenta con su respectiva dotación y herramienta especializada para realizar el mantenimiento en el periodo.	Cumple
4	Cumplir con los estándares de calidad en materia de legislación en el área de su competencia para la prestación del servicio.	La prestación del servicio cumple con los estándares de calidad	
5	Tener en cuenta las observaciones y recomendaciones que formule el supervisor del	El contratista acoge de buena manera y con disposición las	Cumple

	contrato, con el fin de que el servicio se realice a entera satisfacción de la Empresa.	indicaciones dadas por el supervisor.	
6	Informar de manera inmediata al supervisor cualquier irregularidad que se presente durante el desarrollo del objeto contractual.	Durante el mantenimiento realizado en el periodo, no se presentaron irregularidades.	
7	Cumplir con el pago oportuno de salarios, prestaciones sociales, aportes al Sistema General de Seguridad Social, Parafiscales y demás emolumentos a que tenga derecho el personal que desarrollará las actividades contractuales.	Se cumple con el pago de la seguridad social y demás emolumentos	Anexo. Parafiscales y seguridad social
8	Presentar la respectiva factura, RUT y demás documentos que la Subgerencia Administrativa y Financiera requiera para realizar los pagos.	El contratista presenta la documentación requerida	Anexo Factura FE-1629 y documentos
9	Dar cumplimiento a las disposiciones de la Política Interna de Calidad de la ESO Rionegro S.A.S, que permitan dar aplicación a la normatividad vigente, así como a la consecución de objetivos y logros de la Empresa.	Se realiza seguimiento al contrato, y se relacionan los documentos exigidos. Dando cumplimiento a la política de calidad con una documentación detallada del proceso.	
10	Cumplir con la normatividad ambiental vigente y los documentos que tienen relación con ella, en especial los consignados en el Sistema de Gestión Ambiental de la ESO Rionegro S.A.S, si este le aplicare, atendiendo los lineamientos enmarcados en la Política Ambiental, para mitigar el daño y deterioro de los recursos naturales.	Se cumplió con las disposiciones de la normatividad ambiental de la ESO Rionegro S.A.S	Se anexa lista de chequeo ambiental y plan de manejo ambiental
11	Ejecutar todas las actividades que sean necesarias para lograr un total y fiel cumplimiento del objeto, el alcance y las obligaciones, aunque no estén específicamente señaladas en el presente documento, siempre y cuando las mismas correspondan a la naturaleza y objeto del contrato.	Se ejecutaron a satisfacción todas las actividades que le fueron asignadas	
2.1.2. POR PARTE DE LA EMPRESA ESO RIONEGRO S.A.S			
	OBLIGACIONES	**OBSERVACIÓN / SEGUIMIENTO**	**TRATAMIENTO**
1	Hacer el seguimiento al cumplimiento del objeto del Contrato a través de quien se designe como supervisor de este.	Se realiza seguimiento de manera oportuna, con el fin de garantizar el cumplimiento del objeto contractual.	Cumple
2	Realizar el pago oportunamente en el término estipulado en el Contrato.	Los pagos se han realizado de manera oportuna.	Cumple

3	Efectuar las retenciones de Ley e impuestos de acuerdo con las normativas vigentes y a sus posteriores modificaciones.	Se efectúan las retenciones de ley acorde a las normas vigentes	Cumple
4	Verificar que los bienes y servicios recibidos por parte del CONTRATISTA se ajusten a las condiciones pactadas.	Los servicios recibidos cumplen con lo pactado en el contrato	Cumple
5	Exigir y verificar, por intermedio del funcionario designado para ejercer la vigilancia y control de la ejecución del contrato, el cumplimiento de las obligaciones del CONTRATISTA frente al pago de los aportes al sistema de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales.	El contratista cumple con los pagos y aportes de seguridad social y parafiscales	Cumple
6	Suministrar al CONTRATISTA todos aquellos documentos, información y demás que requiera para el desarrollo de la actividad encomendada.	Se brinda al contratista la información requerida para la debida ejecución del objeto contractual	Cumple
7	Prestar su colaboración para el cumplimiento de las obligaciones del CONTRATISTA.	Se brinda toda la colaboración necesaria al contratista para el cumplimiento de sus obligaciones.	

2.1.3. VISITAS REALIZADAS

FECHA	TIPO DE VISITA	MUNICIPIO
31/03/2026	Seguimiento y supervisión	Rionegro

2.1.4. SEGUIMIENTO A COMPONENTES DE SUPERVISIÓN

COMPONENTE	C	CP	NC	OBSERVACIONES
Técnico	100 %	0 %	0 %	CUMPLE
Administrativo/Financiero	100 %	0 %	0 %	CUMPLE
Jurídico	100 %	0 %	0 %	CUMPLE
TOTALES	**100 %**	**0 %**	**0 %**	

2.2 SEGUIMIENTO FINANCIERO DEL CONTRATO

2.2.1. RESUMEN DE EJECUCIÓN FINANCIERA Y RENDIMIENTOS FINANCIEROS			
ENTIDAD	**ESO**	**ASOCIADO**	**TOTAL**
a. Recursos iniciales comprometidos	$ 3.580.010	$ 0	$ 3.580.010
b. Adiciones	$ 0	$ 0	$ 0
c. TOTAL RECURSOS COMPROMETIDOS (A+B)	**$ 3.580.010**	**$ 0**	**$ 3.580.010**
d. Anticipos	$ 0	$ 0	$ 0
e. Recursos pagados / desembolsados	$ 0	$ 0	$ 0
f. TOTAL RECURSOS ENTREGADOS (D+E)	**$ 0**	**$ 0**	**$ 0**
g. Recursos ejecutados	$ 2.148.006,74	$ 0	$ 2.148.006,74
h. Recursos no ejecutados **(C-F-G)**	$ 1.432.005,26	$ 0	$ 1.432.005,26
i. Rendimientos financieros	$ 0	$ 0	$ 0

2.2.2. REVISIÓN DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES		
PERÍODO DE VERIFICACIÓN	Seguridad social del mes de abril de 2026	
CONCEPTO	**ESTADO**	**OBSERVACIONES**
Salud	Cumple	Planilla de aportes a seguridad social # 1081167406
Pensiones	Cumple	Planilla de aportes a seguridad social # 1081167406
Riesgos Laborales	Cumple	Planilla de aportes a seguridad social # 1081167406
Parafiscales	Cumple	Abril 2026

3. ACCIONES PARA LA REALIZACIÓN DE PAGOS O DESEMBOLSOS

3.1. DESCUENTOS		
PERIODO DE VERIFICACIÓN	N/A	
CONCEPTO	**VALOR**	**OBSERVACIONES**
N/A	N/A	N/A
TOTALES	$ 0	

3.2. CUADRO DE APOYO A PAGOS / DESEMBOLSOS

CONCEPTO	FECHA	VALOR CONTRATO	VALOR PAGO	DESCUENTOS	VALOR NETO A PAGAR	SALDO
Valor Inicial	20/02/2026	$ 3.580.010				$ 3.580.010
Adiciones	N/A	$ 0				$ 0
Pago No. 1	18/03/2026		$ 716.001,58	$ 0	$ 716.001,58	$ 2.864.008,42

Pago No. 2	22/04/2026		$ 716.001,58	$ 0	$ 716.001,58	$ 2.148.006,84
Pago No. 3	19/05/2026		$ 716.001,58	$ 0	$ 716.001,58	$ 1.432.005,26
TOTALES		**$ 3.580.010**	**$ 2.148.004,74**	**$ 0**	**$ 2.148.004,74**	

4. ACCIONES DE APOYO JURÍDICO A LA SUPERVISIÓN

4.1. PROYECCIÓN Y SEGUIMIENTO DE SOLICITUDES JURÍDICAS		
CONCEPTO	**FECHA**	**OBSERVACIONES Y SEGUIMIENTO**
N/A	NA/	N/A
4.2. SEGUIMIENTO A RIESGOS CONTRACTUALES		
RIESGO	**OBSERVACIONES Y SEGUIMIENTO**	
N/A	N/A	

5. ANEXOS Y OBSERVACIONES ADICIONALES

Factura FE-1629 (Servicio de mantenimiento realizado el 30 de abril de 2026)
Seguridad Social abril 2026
Informe de ejecución contratista

Para constancia, se firma el presente informe:

JORGE HUMBERTO RESTREPO ZULUAGA
Supervisor

Walter Ana R

WALTER HERNAN ARIAS R.
Profesional de apoyo al Supervisor