

 PERSONERÍA Municipal de Piedecuesta Nuestro Compromiso es Servir	SOLICITUD OBLIGACIÓN CONTRAÍDA	Código: F-GAF-069
		Versión: 0.0
		Página 1 de 1

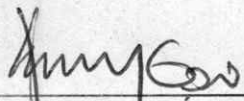
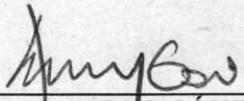
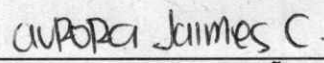
Radicado No.	Fecha y Hora:	No. Folios
--------------	---------------	------------

BENEFICIARIO:	AURORA JAIMES CASTAÑEDA								
C.C. o NIT:	37.546.584								
VALOR:	\$ 2.200.000								
DOCUMENTO PRINCIPAL	Contrato	X	Convenio		Resolución	No. SECOP II	CO1.PCCNT R.8984655	Fecha	19/01/2026
	Adicional		Orden de Compra			N° Adicional u Orden de Compra:		Fecha	

DOCUMENTOS ANEXOS									
Pago Seguridad Social y Parafiscales	X	Certificación Bancaria	X	Documento soporte para los no obligados a facturar	X				
Entrada Almacén		Factura Electrónica		Resolución					
RUT		Orden de compra		Otros					

INFORMACIÓN PRESUPUESTAL									
CDP INICIAL	RP INICIAL	Rubro Presupuestal	Fuente de Recursos	Valor por rubro presupuestal a cobrar					
No: 26P00014	No: 26P00017	2.1.2.02.02.009.02	INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN	2.200.000					
FECHA 13 / 01 / 2026 dd mm aaaa	FECHA 20 / 01 / 2026 dd mm aaaa								
CDP ADICIONAL	RP ADICIONAL	Rubro Presupuestal	Fuente de Recursos	Valor por rubro presupuestal a cobrar					
No: _____	No: _____	N/A	N/A	N/A					
FECHA ____ / ____ / ____ dd mm aaaa	FECHA ____ / ____ / ____ dd mm aaaa								
Periodo a cobrar	Desde	Hasta	Acta	X	Parcial		Cuenta de cobro No 04	Vigencia	
ABRIL-MAYO	20 ABRIL 2026	19 MAYO 2026	Informe Supervisión	X	Final	X		2026	

OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ASISTENCIALES Y DE SERVICIOS GENERALES EN LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE PIEDECUESTA Y DEMÁS ACTIVIDADES CONFORME AL ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL.
---------------------	--

RESPONSABLES:	
 FREDDY ALBERTO GÓMEZ LÓPEZ PERSONERO MUNICIPAL Ordenador del gasto	 FREDDY ALBERTO GÓMEZ LÓPEZ PERSONERO MUNICIPAL Supervisor del contrato
 AURORA JAIMES CASTAÑEDA Celular 3105768481	
N/A Supervisor de apoyo	

Elaboró: SIG	Revisó: Contratación	Aprobó: Personero Municipal
--------------	----------------------	-----------------------------

Piedecuesta,

20 DE MAYO DEL 2026

Doctora
DEISY TATIANA QUINTERO JIMENEZ
Director de Tesorería e Impuesto
Municipio de Piedecuesta
E.S.D.

Ref. Certificación de cumplimiento de requisitos como para rentas de trabajo o laborales (parágrafo 2 art 383 del estatuto Tributario).

De conformidad con la referencia me permito manifestarle lo siguiente, bajo la **GRAVEDAD DE JURAMENTO**:

Nombre completo del prestador del servicio	AURORA JAIMES CASTAÑEDA
Cedula de Ciudadanía	37.546.584
Régimen del Impuesto a las ventas al que pertenece	NO RESPONSABLE DE IVA
Mes al que corresponde la certificación	20/04/2026 – 19/05/2026

De conformidad con lo establecido en la Ley 2277 del 2022 Artículo 8 parágrafo 2 del Estatuto Tributario, me permito INFORMAR, QUE NO HE CONTRATADO O VINCULADO PAGOS O ABONOS EN CUENTA POR CONCEPTO DE RENTAS DE TRABAJO QUE PROVENGAN DE UNA RELACIÓN LABORAL O LEGAL Y REGLAMENTARIA

Atendiendo lo anterior mis ingresos se clasifican en la CEDULA DE RENTA DE TRABAJO, DEBIDAMENTE EFECTUAR LA RETENCION EN LA FUENTE SOBRE E IMPUESTO DE RENTA Y COMPLEMENTARIOS según lo dispuesto en la tabla de artículo 383 del E.T. previa depuración de la BASE DE RETENCION EN LA FUENTE con los ingresos no constitutivos de renta ni ganancia ocasional, renta exentas y deducciones del artículo 387 del mismo ordenamiento jurídico.

Valor de los aportes obligatorios al sistema de seguridad social sobre los ingresos provenientes del contrato del pago sujeto a retención en la fuente:

ABRIL

Ítem	No planilla	Período de pago	Fecha de pago	Valor pagado \$
PENSIÓN	9504109247	04/ 2026	2026/05/19	\$ 280.200
SALUD	9504109247	04/ 2026	2026/05/19	\$ 218.900
RIESGOS LABORALES	9504109247	04/ 2026	2026/05/19	\$ 9.200
PARAFISCALES	N/A	N/A	N/A	N/A

MAYO

Ítem	No planilla	Período de pago	Fecha de pago	Valor pagado \$
PENSIÓN	9504585014	05/ 2026	2026/05/19	\$ 116.800
SALUD	9504585014	05/ 2026	2026/05/19	\$ 146.000
RIESGOS LABORALES	9504585014	05/ 2026	2026/05/19	\$ 6.100
PARAFISCALES	N/A	N/A	N/A	N/A



DECLARACION DEL EMPLEADO

Código: F-GAF-070

Versión: 0.0

Página 2 de 2

Certifico bajo la **GRAVEDAD DE JURAMENTO** que, los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social, en salud y pensión y arl, corresponde a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención en la fuente.

Aurora Jaimes C.

AURORA JAIMES CASTAÑEDA
C.C. No. 37.546.584

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 37546584		JAIMES CASTAÑEDA AURORA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Manizana M.casa 17	PIEDRECUESTA-SANTANDER	3103066315	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-04	2026-04	1000001309	9504109247	1	2026/05/22	2026/05/19	BANCO DE BOGOTA	0	\$508,300
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO		CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200
COLPENSIONES		25-14	900,336,004	7	1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$9,200	\$0	\$0	\$9,200
SEGUROS BOLIVAR		14-7	860,002,503	2	1	\$9,200	\$0	\$0	\$9,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900
SALUD MIA EPS		EPS046	900,914,254	1	1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900
TOTAL					1	\$508,300	\$0	\$0	\$508,300

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENa e ICBF	
CC 37546384		JAIMES CASTAÑEDA AURORA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Manizana M. casa 17	PIEDICUESTA-SANTANDER	3103066315	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-05	1000001335	9504585014	1	2026/06/22	2026/05/19	BANCO DE BOGOTA	0	\$338,900
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO		CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$186,800	\$0	\$0	\$186,800
COLPENSIONES		25-14	900,336,004	7	1	\$186,800	\$0	\$0	\$186,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$6,100	\$0	\$0	\$6,100
SEGUROS BOLIVAR		14-7	860,002,503	2	1	\$6,100	\$0	\$0	\$6,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$146,000	\$0	\$0	\$146,000
SALUD MIA EPS		EPS046	900,914,254	1	1	\$146,000	\$0	\$0	\$146,000
TOTAL					1	\$338,900	\$0	\$0	\$338,900

Recaudo de Estampillas

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recibo N°
2502600331807

Contribuyente

Trámite

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

PRO UIS

\$ 44.000

Total a Pagar

\$ 44.000

Fecha de Expedición

2026/05/15

Fecha Limite de Pago

Con destino a:

Personería de Piedecuesta

Contribuyente

Tipo de Doc. CC

Número 37546584

Nombre AURORA JAIMES CASTANEDA

Teléfono

Dirección

Departamento

Municipio

(415)7709988038639(8020)02502600331807(3900)0000000044000(96)

VALOR BASE

\$ 2.200.000

VALOR TOTAL CONTRATO

\$ 8.800.000

VALOR ORDEN DE PAGO

\$ 2.200.000

FECHA CONTRATO

19/01/2026

NRO. CONTRATO

8984655

NUMERO ORDEN DE PAGO

4

Trámite

Trámite

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Con destino a:

Personería de Piedecuesta

Tipo de Doc. CC

Número: 37546584

Nombre: AURORA JAIMES CASTANEDA

Teléfono:

Dirección:

VALOR BASE

\$ 2.200.000

VALOR TOTAL CONTRATO

\$ 8.800.000

VALOR ORDEN DE PAGO

\$ 2.200.000

FECHA CONTRATO

19/01/2026

NRO. CONTRATO

8984655

PRO UIS

\$ 44.000

Total a Pagar

\$ 44.000



¡ LE INVITAMOS A REGISTRARSE !
RUCD – REGISTRO ÚNICO DE CONTRIBUYENTES DEPARTAMENTAL
Gestione fácilmente sus obligaciones y participe en la construcción del Departamento que todos queremos.

Gobernación

Trámite

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Con destino a:

Personería de Piedecuesta

PRO UIS

\$ 44.000

Total a Pagar

\$ 44.000

Fecha de Expedición

2026/05/15

Fecha Limite de Pago

Contribuyente

Tipo de Doc. CC

Número 37546584

Nombre AURORA JAIMES CASTANEDA

Teléfono

Dirección

Departamento

Municipio

(415)8902012356005(8020)02502600331807(3900)0000000044000(96)

VALOR BASE

\$ 2.200.000

VALOR TOTAL CONTRATO

\$ 8.800.000

VALOR ORDEN DE PAGO

\$ 2.200.000

FECHA CONTRATO

19/01/2026

NRO. CONTRATO

8984655

Banco

Con ribuyen e

Tipo de Doc. CC

Número 37546584

Nombre AURORA JAIMES CASTANEDA

Teléfono

Dirección

Departamento

Municipio

Trámite

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Con destino a:

Personería de Piedecuesta

Fecha de Expedición

2026/05/15

Total a Pagar

\$ 44.000

(415)8902012356005(8020)02502600331807(3900)0000000044000(96)

PRO UIS

\$ 44.000

Total Estampillas

\$ 44.000

Piedecuesta, 20 de mayo de 2026

Señores

SECRETARÍA DE HACIENDA

Alcaldía Municipal de Piedecuesta

Ciudad

Asunto: Solicitud de pago mediante cheque.

Cordial saludo,

Yo, AURORA JAIMES CASTAÑEDA, identificada con la cédula de ciudadanía No. 37.546.584, actuando en nombre propio, me dirijo a su despacho de manera respetuosa para solicitar que el pago correspondiente a contrato de prestación de servicios CO1.PCCNTR.8984655, sea emitido mediante cheque.

Agradezco de antemano su atención y colaboración para procesar esta petición de acuerdo con los procedimientos internos de la tesorería municipal.

Atentamente,

AURORA JAIMES CASTAÑEDA

C.C. 37.546.584

Teléfono: 3105768481

INFORME DE CUMPLIMIENTO N° 04

FECHA: (20/05/2026)

NOMBRE DEL SUPERVISOR:	FREDDY ALBERTO GÓMEZ LÓPEZ
DEPENDENCIA:	PERSONERÍA MUNICIPAL
CARGO:	PERSONERO MUNICIPAL
NOMBRE DEL SUPERVISOR DE APOYO:	N/A
DEPENDENCIA:	N/A
CARGO:	N/A

ASUNTO: INFORME DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS.

Con toda atención me permito presentar informe de actividades correspondiente al periodo comprendido entre el 20/04/2026 hasta 19/05/2026, en los siguientes términos:

NUMERO DE CONTRATO SECOP II Y/O ORDEN DE COMPRA (si aplica)	CO1.PCCNTR.8984655
CONTRATISTA:	AURORA JAIMES CASTAÑEDA
NIT – RUT:	37.546.584 - 8
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ASISTENCIALES Y DE SERVICIOS GENERALES EN LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE PIEDECUESTA Y DEMÁS ACTIVIDADES CONFORME AL ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL.

1. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

NÚMERO DE OBLIGACION	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA
1	Apoyar en la atención y registro de usuarios de la Personería del Municipio de Piedecuesta	Para este periodo no se requirió la atención ni registro de usuarios.	No aplica para este periodo
2	Apoyar las funciones asistenciales que le sean asignadas con ocasión de los servicios y las actividades realizadas por la Personería Municipal..	Durante la jornada de finalización de jornada de atención al usuario lunes, miércoles y viernes, lleve a cabo una limpieza profunda y organizada de las áreas de trabajo, desde la limpieza de escritorios y estanterías hasta la organización de áreas oficinas. Esta actividad no solo mejoró la apariencia de la oficina, sino que también fomentó un ambiente de trabajo más productivo y agradable.	Lista de asistencia

3	Acompañar a la Personería Municipal en el soporte y organización de las distintas brigadas, jornadas y demás actividades organizadas en atención de la comunidad del municipio de Piedecuesta.	No aplica para este periodo	No aplica
4	Las demás que señale el Personero Municipal o que le sean asignadas por el supervisor del Contrato, así como, participación en los eventos y actividades organizados por la personería municipal de Piedecuesta y las que sean necesarias para el cabal desarrollo de este.	No aplica para este periodo	No aplica

NOTA: ADJUNTO EN MEDIO DIGITAL (ARCHIVO PDF) UN TOTAL DE (05) FOLIOS QUE CORRESPONDEN A LOS SOPORTES DE LAS EVIDENCIAS RELACIONADAS EN LA TABLA ANTERIOR Y SE DAN PUBLICIDAD INTEGRAL DE LOS MISMOS EN EL SECOP II.

**2. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:
ABRIL**

APORTE A SALUD	Periodo de cotización	04/2026
	Fecha de pago	19/05/2026
	Nº de Planilla	9504109247
	Ingreso Base de Cotización	\$ 1.750.905
	Valor cotizado	218.900
	EPS	SALUD MIA EPS
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	04/2026
	Fecha de pago	19/05/2026
	Nº de Planilla	9504109247
	Ingreso Base de Cotización	\$ 1.750.905
	Valor cotizado	280.200
	Fondo de Pensiones	COLPENSIONES
APORTE A.R.L.	Periodo de cotización	04/2026
	Fecha de pago	19/05/2026
	Nº de Planilla	9504109247
	Ingreso Base de Cotización	\$ 1.750.905
	Valor cotizado	9.200
	A.R.L.	SEGUROS BOLIVAR
PARAFISCALES	SENA	N/A
	I.C.B.F.	N/A
	Caja de Compensación	N/A

MAYO

APORTE A SALUD	Periodo de cotización	05/2026
	Fecha de pago	19/05/2026
	Nº de Planilla	9504585014
	Ingreso Base de Cotización	\$1,167,270
	Valor cotizado	146.000
	EPS	SALUD MIA EPS
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	05/2026
	Fecha de pago	19/05/2026
	Nº de Planilla	9504585014
	Ingreso Base de Cotización	\$1,167,270
	Valor cotizado	186.800
	Fondo de Pensiones	COLPENSIONES
APORTE A.R.L.	Periodo de cotización	05/2026
	Fecha de pago	19/05/2026
	Nº de Planilla	9504585014
	Ingreso Base de Cotización	\$1,167,270
	Valor cotizado	6.100
	A.R.L.	SEGUROS BOLIVAR
PARAFISCALES	SENA	N/A
	I.C.B.F.	N/A
	Caja de Compensación	N/A

Certifico bajo la **GRAVEDAD DE JURAMENTO** que, los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y ARL, corresponde a los ingresos provenientes del contrato materia del pago.

CONTRATISTA
 FIRMA
NOMBRE: AURORA JAIMES CASTAÑEDA
CEDULA No.: 37.546.584 De Bucaramanga

INFORME DE SUPERVISION N° 04

NUMERO DE CONTRATO SECOP II Y/O ORDEN DE COMPRA (si aplica)		CO1.PCCNTR.8984655						
FECHA DEL CONTRATO		19/01/2026						
SUPERVISOR		FREDDY ALBERTO GÓMEZ LÓPEZ						
CARGO SUPERVISOR		PERSONERO MUNICIPAL						
SUPERVISOR DE APOYO		N/A						
CARGO SUPERVISOR DE APOYO		N/A						
CONTRATISTA		AURORA JAIMES CASTAÑEDA						
RUT		37.546.584 – 8						
REGIMEN	RESPONSABLE DE IVA		NO RESPONSABLE DE IVA	X	REGIMEN SIMPLE DE TRIBUTACIÓN (RST)			
OBJETO		PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ASISTENCIALES Y DE SERVICIOS GENERALES EN LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE PIEDECUESTA Y DEMÁS ACTIVIDADES CONFORME AL ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL.						
VALOR INICIAL DEL CONTRATO				\$ 8.800.000				
N° CDP INICIAL	26P00014		VALOR CDP INICIAL	\$ 8.800.000				
N° RP INICIAL	26P00017		VALOR RP INICIAL	\$ 8.800.000				
VALOR ADICIONAL DEL CONTRATO				\$N/A				
N° CDP ADICIONAL	N/A		VALOR CDP ADIC.	N/A				
N° RP ADICIONAL	N/A		VALOR RP ADIC.	N/A				
RUBRO PRESUPUESTAL				2.1.2.02.02.009.02				
VALOR TOTAL DEL CONTRATO				\$ 8.800.000				
VALOR MENSUAL				\$ 2.200.000				
ANTICIPO Y/O PAGO ANTICIPADO (____ %)				\$ N/A				
PLAZO INICIAL				CUATRO (4) MESES				
PLAZO ADICIONAL				N/A				
PLAZO TOTAL				CUATRO (4) MESES				
FECHA ACTA DE INICIO				(20/01/2026)				
FECHA DE TERMINACION PROYECTADA EN EL CONTRATO				(19/05/2026)				
ACTA DE SUSPENSION	N°	dd/mm/aaaa	N°	dd/mm/aaaa	N°	dd/mm/aaaa	N°	dd/mm/aaaa
ACTA DE REINICIACION	N°	dd/mm/aaaa	N°	dd/mm/aaaa	N°	dd/mm/aaaa	N°	dd/mm/aaaa
*Incluir las fechas de Suspensión y Reinicio (Novedades)								
FECHA DE TERMINACION CON NOVEDAD				N/A				
PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME				DESDE: (20/04/2026)				
				HASTA: (19/05/2026)				

OFICINA GESTORA	PERSONERÍA DE PIEDECUESTA
VALOR A PAGAR	\$ 2.200.000
NUMERO DE PAGOS REALIZADOS	3

Con base en los informes presentados por AURORA JAIMES CASTAÑEDA respecto a las actividades ejecutadas dentro del periodo comprendido entre el (20/04/2026) Y (19/05/2026) y como parte de la constancia para acceder a los recursos financieros aportados por parte del Municipio de Piedecuesta, tomando como base la presente acta de supervisión y autorización del pago FINAL por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS (\$ 2.200.000) y en calidad de Supervisor del Contrato certificó que fueron revisados los informes de actividades del Contratista, los anexos presentados con relación al desarrollo y ejecución de las actividades contractuales, que fue verificado el cumplimiento de las obligaciones en cuanto a la Seguridad Social y Obligaciones Tributarias certificadas por el Contratista frente a los aportes al Sistema de Seguridad Social, Caja de Compensación Familiar, ICBF y SENA, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Por lo anterior, el suscrito supervisor, **FREDDY ALBERTO GÓMEZ LÓPEZ** y supervisor de apoyo **N/A** y hace constar que la información suministrada en el presente informe es veraz y cumple con los parámetros establecidos en la ejecución del objeto del contrato.

Se expide en Piedecuesta, a los (20/05/2026)

SUPERVISOR	SUPERVISOR DE APOYO
 FIRMA	 FIRMA
NOMBRE: FREDDY ALBERTO GÓMEZ LÓPEZ CARGO: PERSONERO MUNICIPAL	NOMBRE: N/A CARGO: N/A

ACTA DE PAGO PARCIAL O FINAL

1. DESCRIPCIÓN GENERAL			
Clase de Acta:	Final: ☒ X ☐ Parcial ☐	Acta No <u>04</u>	
Fecha de la Presente Acta		(20-05-2026)	
Clase de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN		
Contrato No. SECOP II y/o Orden de Compra:	CO1.PCCNTR.898 4655	Fecha del Contrato:	19/01/2026
Contratante:	PERSONERÍA MUNICIPAL DE PIEDECUESTA		
Ordenador del Gasto:	FREDDY ALBERTO GÓMEZ LÓPEZ – PERSONERO MUNICIPAL		
Contratista	Nombre o razón social:	AURORA JAIMES CASTAÑEDA	
	NIT o CC:	37.546.584	
	Representante legal:	N/A	
	CC:	N/A	
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ASISTENCIALES Y DE SERVICIOS GENERALES EN LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE PIEDECUESTA Y DEMÁS ACTIVIDADES CONFORME AL ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL.		
Plazo Inicial	CUATRO (4) MESES	Plazo Total	CUATRO (4) MESES
Periodo que Comprende la presente Acta		Desde: (20-04-2026)	Hasta: (19-05-2026)

Plazo Inicial:	CUATRO (4) MESES
Plazo Adicional:	N/A
Plazo Total:	CUATRO (4) MESES

Valor Inicial del contrato	\$ 8.800.000
Valor Adicional del contrato	\$ N/A
Valor Total del Contrato	\$ 8.800.000

2. BALANCE DEL CONTRATO				
Concepto	Valor Total del Contrato	Días Ejecutados	Valor del Acta	Porcentaje % Ejecutado
Acta Parcial N.º 1	\$ 8.800.000	30	\$2.200.000	25%
Acta Parcial N.º 2		30	\$2.200.000	25%
Acta Parcial N.º 3		30	\$2.200.000	25%
Acta Final		30	\$2.200.000	25%
Por Ejecutar del Contrato		N/A	N/A	N/A
Saldo a Favor del Municipio		N/A	N/A	N/A

 PERSONERÍA Municipal de Piedecuesta Nuestro Compromiso es Servir	ACTA DE PAGO PARCIAL O FINAL	Código: F-GAF-015
		Versión: 4.0
		Página 2 de 2

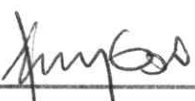
SUMA TOTAL	\$ 8.800.000	120	\$ 8.800.000	100%
-------------------	--------------	-----	--------------	------

NOTA: Saldo a favor del Municipio aplica únicamente para acta final de pago. Si NO existe saldo a favor del municipio colocar N/A.

Entre los suscritos a saber **FREDDY ALBERTO GÓMEZ LÓPEZ** en calidad de ordenador del gasto y contratista **AURORA JAIMES CASTAÑEDA** nos hemos reunido con el propósito de suscribir la presente acta de pago, por valor de **(\$2.200.000) (DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE.)**, la cual es aceptada por las partes, con base en el Informe de Supervisión suscrito por **FREDDY ALBERTO GÓMEZ LÓPEZ** y **N/A** que da constancia al cumplimiento del objeto contractual. Por lo anteriormente expuesto se autoriza el pago de la presente acta.

OBSERVACIONES: **a).** En materia de aportes al sistema de seguridad integral se realizará de conformidad con el Decreto No 1273 del 23 de Julio de 2018 expedido por el Ministerio de Salud y Protección Social (mes vencido) o voluntariamente podrá realizarlo a mes anticipado. **b).** Para la terminación y liquidación, el contratista deberá estar al día en los pagos de seguridad social una vez terminada la vigencia del contrato.

TOTAL A PAGAR EN NÚMERO	\$2.200.000
TOTAL A PAGAR EN LETRAS	DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE.

FIRMAS	
ORDENADOR DEL GASTO	CONTRATISTA
	
NOMBRE: FREDDY ALBERTO GÓMEZ LÓPEZ	NOMBRE: AURORA JAIMES CASTAÑEDA
CARGO: PERSONERO MUNICIPAL	CÉDULA: 37.546.584

CONTRATO No. SECOP II Y/O ORDEN DE COMPRA:		CO1.PCCNTR.8984655		FECHA DEL CONTRATO:		19/01/2026		
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:		FREDDY ALBERTO GOMEZ LOPEZ						
FECHA DE LA PRESENTE ACTA		12/06/2025						
CARGO SUPERVISOR:		PERSONERO MUNICIPAL DE PIEDECUESTA						
SUPERVISOR DE APOYO:		N/A						
CARGO SUPERVISOR DE APOYO:		N/A						
CONTRATISTA:		AURORA JAIMES CASTAÑEDA						
RUT:		37.546.584 – 8						
REGIMEN	RESPONSABLE DE IVA		NO RESPONSABLE DE IVA	X	REGIMEN SIMPLE DE TRIBUTACIÓN (RST)			
OBJETO:		PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ASISTENCIALES Y DE SERVICIOS GENERALES EN LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE PIEDECUESTA Y DEMÁS ACTIVIDADES CONFORME AL ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL.						
NÚMERO DE PÓLIZA				N/A				
NOMBRE DE LA ASEGURADORA				N/A				
FECHA DE APROBACIÓN DE PÓLIZA				N/A				
FECHA ACTA DE INICIO				(20/01/2026)				
FECHA DE TERMINACIÓN PROYECTADA EN EL CONTRATO				(19/05/2026)				
ACTA DE SUSPENSIÓN	N°	dd/mm/aaaa	N°	dd/mm/aaaa	N°	dd/mm/aaaa	N°	dd/mm/aaaa
ACTA DE REINICIACIÓN	N°	dd/mm/aaaa	N°	dd/mm/aaaa	N°	dd/mm/aaaa	N°	dd/mm/aaaa
FECHA DE TERMINACIÓN CON NOVEDAD				N/A				

Entre los suscritos, a saber, FREDDY ALBERTO GOMEZ LOPEZ, mayor de edad identificado con cédula de ciudadanía No. 1.102.348.174, quien para efectos de la presente acta de terminación y/o liquidación se denominará ORDENADOR DEL GASTO, FREDDY ALBERTO GOMEZ LOPEZ ,en su calidad de personero municipal de Piedecuesta como SUPERVISOR y N/A en su calidad de N/A - SUPERVISOR, AURORA JAIMES CASTAÑEDA, mayor de edad, identificado con la cédula de ciudadanía número 37.546.584 que para los efectos de la presente denominará EL CONTRATISTA, hemos convenido en suscribir la presente ACTA DE TERMINACION Y/O LIQUIDACIÓN del Contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO No. SECOP II: CO1.PCCNTR.8984655 Y que se describe en la minuta.

CONSIDERANDO

1. Que el presente contrato se podrá liquidar de conformidad con lo señalado en los artículos 60 y 61 de la ley 80 de 1993. Para ello mediante la suscripción de un acta se establecerán las sumas que puedan resultarse a deber entre sí los contratantes, incorporando de manera detallada la liquidación que arrojen los saldos correspondientes, de no existir deuda alguna que reconocer, declararse a Paz y Salvo entre sí.
2. Que FREDDY ALBERTO GOMEZ LOPEZ, nombrado según Resolución No 009-2024 de fecha 08/01/2024, posesionado según acta que reposa en los archivos de la Oficina de Personal de la

Entidad, se encuentra facultado para liquidar contratos y/o convenios según Decreto Municipal N° 0074 de fecha 30 de junio de 2020 y modificado por el Decreto 0160 de 30 de diciembre de 2020.

3. Que de conformidad con lo establecido en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007 la liquidación de los contratos se hará de mutuo acuerdo dentro del término fijado en los pliegos de condiciones o sus equivalentes, o dentro del que acuerden las partes para el efecto. De no existir tal término, la liquidación se realizará dentro de los Cuatro (4) meses, siguientes a la expiración del término previsto para la ejecución del contrato o a la expedición del acto administrativo que ordene la terminación, o a la fecha del acuerdo que la disponga.
4. Que el valor total del Contrato fue de (OCHO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS) (\$8.400.000), suma respaldada por la personería municipal de Piedecuesta con Certificados de Disponibilidad Presupuestal No. 26P00014 del 13/01/2026 y, Registro Presupuestal No. 26P00017 del 20/01/2026.
5. Que el contratista cumplió en su totalidad con el objeto del Contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO No. SECOP II: CO1.PCCNTR.8984655 suscrito con la personería municipal de Piedecuesta y conforme con el acta suscrita por el supervisor donde se hace constar de forma inequívoca el cumplimiento a cabalidad del objeto contractual.
6. Que el contratista ha cumplido con sus obligaciones frente a los aportes al Sistema de Seguridad Social en Salud y Pensión durante la vigencia del Contrato que se liquida, tal como consta dentro de las actas suscritas por el supervisor y/o interventor donde consta la verificación del pago de la seguridad social.
7. Que con el fin de dar aplicación al artículo 60 de la ley 80 de 1993, y proceder al pago se firma la siguiente liquidación:

Plazo Inicial:	CUATRO (04) MESES.
Plazo Adicional:	N/A
Plazo Total:	CUATRO (04) MESES.

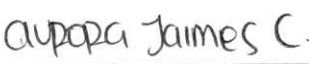
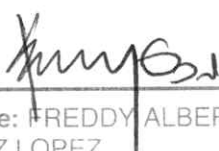
Valor Inicial del contrato:	\$ 8.800.000
Valor Adicional del contrato:	N/A
Valor Total del Contrato:	\$ 8.800.000

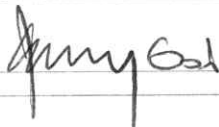
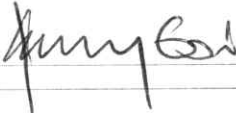
2. BALANCE DEL CONTRATO				
Concepto	Valor Total del Contrato	Días Ejecutados	Valor del Acta	Porcentaje % Ejecutado
Acta Parcial N.º 1	\$ 8.800.000	30	\$2.200.000	25%
Acta Parcial N.º 2		30	\$2.200.000	25%
Acta Parcial N.º 3		30	\$2.200.000	25%
Acta Final		30	\$2.200.000	25%
Por Ejecutar del Contrato		N/A	N/A	N/A
Saldo a Favor del Municipio		N/A	N/A	N/A
SUMA TOTAL	\$ 8.800.000	120	\$ 8.800.000	100%

NOTA: Saldo a favor del Municipio aplica únicamente para acta final de pago. Si NO existe saldo a favor del municipio colocar N/A.

Por lo anterior las partes de común acuerdo suscriben la presente Acta de Terminación y/o Liquidación del Contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO No. **SECOP II: CO1.PCCNTR. 8984655** en señal de aceptación, declarándose a paz y salvo por todo concepto.

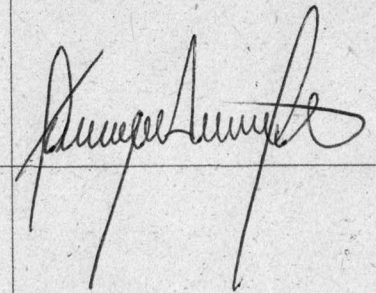
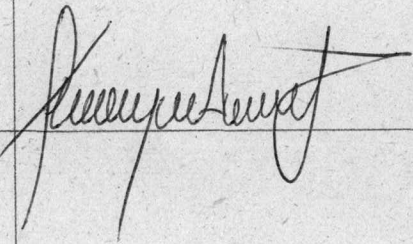
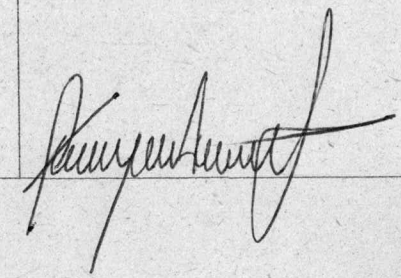
Se expide en Piedecuesta a los, 20/05/2026.

FIRMAS		
CONTRATISTA	SUPERVISOR	SUPERVISOR DE APOYO
		
Nombre: AURORA JAIMES CASTAÑEDA CÉDULA: 37.546.584	Nombre: FREDDY ALBERTO GOMEZ LOPEZ CARGO: PERSONERO MUNICIPAL	Nombre: N/A CARGO: N/A
ORDENADOR DEL GASTO		
 Nombre: FREDDY ALBERTO GOMEZ LOPEZ Cargo: PERSONERO MUNICIPAL		

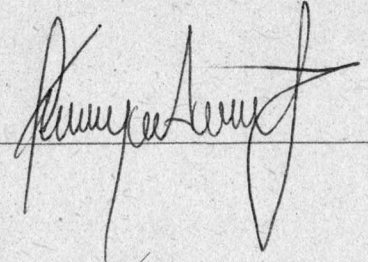
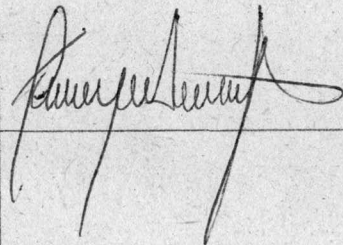
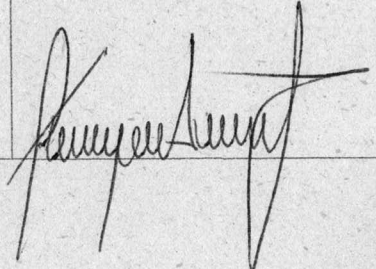
INFORMACION DEL CONTRATISTA			
No. Contrato SECOP II:	CO1.PCCNTR.8984655	Fecha de Suscripción:	19/01/2026
Nombre del Contratista:	AURORA JAIMES CASTEÑEDA		
Número de Cedula:	37.546.584		
Dependencia:	PERSONERIA MUNICIPAL		
Fecha de Inicio:	20/04/2026	Fecha Terminación:	19-05-2026
1. PAZ Y SALVO DE ARCHIVO DOCUMENTAL			
En mi calidad de Supervisor, hago constar que he recibido todos los archivos físicos y digitales o en medios magnéticos, el informe final y/o los productos elaborados por el contratista y manifiesto expresamente que el contratista cumplió con el objeto y las obligaciones específicas establecidas en el contrato, efectuó las cotizaciones al sistema integral de seguridad social según lo dispuesto en la normatividad vigente, encontrándose a paz y salvo por todo concepto con el Municipio de Piedecuesta.			
Nombre Ordenador del Gasto:	FREDDY ALBERTO GOMEZ LOPEZ		
Cargo:	PERSONERO MUNICIPAL	Fecha:	20/05/2026
FIRMA			
Nombre del Supervisor:	FREDDY ALBERTO GOMEZ LOPEZ		
Cargo:	PERSONERO MUNICIPAL	Fecha:	20/05/2026
FIRMA			
Nombre del supervisor de apoyo:	N/A		
Cargo:	N/A		
FIRMA			
Nota: El Contratista se encuentra al día en los documentos e información solicitada en las Plataformas de Control (SECOP I – SECOP II – SIA OBSERVA y SIGEP).			

Del presente Documentos se requerirán 2 Copias ORIGINALES, CUENTA HACIENDA – PLATAFORMAS DE CONTROL

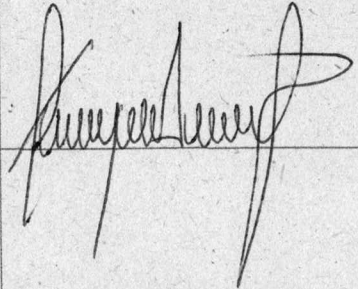
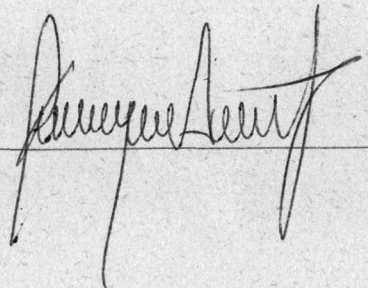
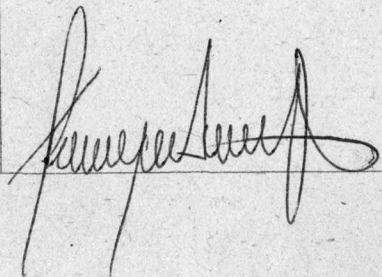
ASISTENCIA A CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES PERSONERIA MUNICIPAL DE PIEDECUESTA

22-04-2026	AURORA JAIMES CASTEÑEDA	Apoyar las funciones asistenciales que le sean asignadas con ocasión de los servicios y las actividades realizadas por la Personería Municipal (eliminar el polvo, la suciedad y los residuos de todas las áreas de la oficina, incluyendo pisos, paredes, ventana y muebles; desinfectar superficies de alto contacto, como manijas de puertas, interruptores de luz y equipos de oficina, para prevenir la propagación de gérmenes, creando un ambiente limpio y ordenado que promueva el bienestar y la productividad de los colaboradores).	Aurora Jaimes	
24-04-2026	AURORA JAIMES CASTEÑEDA	Apoyar las funciones asistenciales que le sean asignadas con ocasión de los servicios y las actividades realizadas por la Personería Municipal (eliminar el polvo, la suciedad y los residuos de todas las áreas de la oficina, incluyendo pisos, paredes, ventana y muebles; desinfectar superficies de alto contacto, como manijas de puertas, interruptores de luz y equipos de oficina, para prevenir la propagación de gérmenes, creando un ambiente limpio y ordenado que promueva el bienestar y la productividad de los colaboradores).	Aurora Jaimes	
27-04-2026	AURORA JAIMES CASTEÑEDA	Apoyar las funciones asistenciales que le sean asignadas con ocasión de los servicios y las actividades realizadas por la Personería Municipal (eliminar el polvo, la suciedad y los residuos de todas las áreas de la oficina, incluyendo pisos, paredes, ventana y muebles; desinfectar superficies de alto contacto, como manijas de puertas, interruptores de luz y equipos de oficina, para prevenir la propagación de gérmenes, creando un ambiente limpio y ordenado que promueva el bienestar y la productividad de los colaboradores).	Aurora Jaimes	

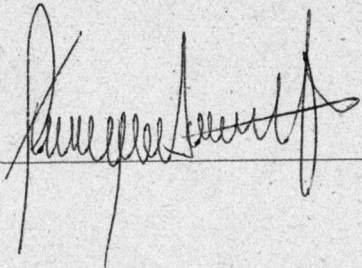
ASISTENCIA A CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES PERSONERÍA MUNICIPAL DE PIEDECUESTA

29-04-2026	AURORA JAIMES CASTEÑEDA	Apoyar las funciones asistenciales que le sean asignadas con ocasión de los servicios y las actividades realizadas por la Personería Municipal (eliminar el polvo, la suciedad y los residuos de todas las áreas de la oficina, incluyendo pisos, paredes, ventana y muebles; desinfectar superficies de alto contacto, como manijas de puertas, interruptores de luz y equipos de oficina, para prevenir la propagación de gérmenes, creando un ambiente limpio y ordenado que promueva el bienestar y la productividad de los colaboradores).	Aurora Jaimes	
04-05-2026	AURORA JAIMES CASTEÑEDA	Apoyar las funciones asistenciales que le sean asignadas con ocasión de los servicios y las actividades realizadas por la Personería Municipal (eliminar el polvo, la suciedad y los residuos de todas las áreas de la oficina, incluyendo pisos, paredes, ventana y muebles; desinfectar superficies de alto contacto, como manijas de puertas, interruptores de luz y equipos de oficina, para prevenir la propagación de gérmenes, creando un ambiente limpio y ordenado que promueva el bienestar y la productividad de los colaboradores).	Aurora Jaimes	
06-05-2026	AURORA JAIMES CASTEÑEDA	Apoyar las funciones asistenciales que le sean asignadas con ocasión de los servicios y las actividades realizadas por la Personería Municipal (eliminar el polvo, la suciedad y los residuos de todas las áreas de la oficina, incluyendo pisos, paredes, ventana y muebles; desinfectar superficies de alto contacto, como manijas de puertas, interruptores de luz y equipos de oficina, para prevenir la propagación de gérmenes, creando un ambiente limpio y ordenado que promueva el bienestar y la productividad de los colaboradores).	Aurora Jaimes	

ASISTENCIA A CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES PERSONERIA MUNICIPAL DE PIEDECUESTA

08-05-2026	AURORA JAIMES CASTEÑEDA	Apoyar las funciones asistenciales que le sean asignadas con ocasión de los servicios y las actividades realizadas por la Personería Municipal (eliminar el polvo, la suciedad y los residuos de todas las áreas de la oficina, incluyendo pisos, paredes, ventana y muebles; desinfectar superficies de alto contacto, como manijas de puertas, interruptores de luz y equipos de oficina, para prevenir la propagación de gérmenes, creando un ambiente limpio y ordenado que promueva el bienestar y la productividad de los colaboradores).	Aurora Jaimes	
11-05-2026	AURORA JAIMES CASTEÑEDA	Apoyar las funciones asistenciales que le sean asignadas con ocasión de los servicios y las actividades realizadas por la Personería Municipal (eliminar el polvo, la suciedad y los residuos de todas las áreas de la oficina, incluyendo pisos, paredes, ventana y muebles; desinfectar superficies de alto contacto, como manijas de puertas, interruptores de luz y equipos de oficina, para prevenir la propagación de gérmenes, creando un ambiente limpio y ordenado que promueva el bienestar y la productividad de los colaboradores).	Aurora Jaimes	
13-05-2026	AURORA JAIMES CASTEÑEDA	Apoyar las funciones asistenciales que le sean asignadas con ocasión de los servicios y las actividades realizadas por la Personería Municipal (eliminar el polvo, la suciedad y los residuos de todas las áreas de la oficina, incluyendo pisos, paredes, ventana y muebles; desinfectar superficies de alto contacto, como manijas de puertas, interruptores de luz y equipos de oficina, para prevenir la propagación de gérmenes, creando un ambiente limpio y ordenado que promueva el bienestar y la productividad de los colaboradores).	Aurora Jaimes	

ASISTENCIA A CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES PERSONERIA MUNICIPAL DE PIEDECUESTA

15-05-2026	AURORA JAIMES CASTEÑEDA	Apoyar las funciones asistenciales que le sean asignadas con ocasión de los servicios y las actividades realizadas por la Personería Municipal (eliminar el polvo, la suciedad y los residuos de todas las áreas de la oficina, incluyendo pisos, paredes, ventana y muebles; desinfectar superficies de alto contacto, como manijas de puertas, interruptores de luz y equipos de oficina, para prevenir la propagación de gérmenes, creando un ambiente limpio y ordenado que promueva el bienestar y la productividad de los colaboradores).	aurora jaimes	
	AURORA JAIMES CASTEÑEDA	Apoyar las funciones asistenciales que le sean asignadas con ocasión de los servicios y las actividades realizadas por la Personería Municipal (eliminar el polvo, la suciedad y los residuos de todas las áreas de la oficina, incluyendo pisos, paredes, ventana y muebles; desinfectar superficies de alto contacto, como manijas de puertas, interruptores de luz y equipos de oficina, para prevenir la propagación de gérmenes, creando un ambiente limpio y ordenado que promueva el bienestar y la productividad de los colaboradores).		
	AURORA JAIMES CASTEÑEDA	Apoyar las funciones asistenciales que le sean asignadas con ocasión de los servicios y las actividades realizadas por la Personería Municipal (eliminar el polvo, la suciedad y los residuos de todas las áreas de la oficina, incluyendo pisos, paredes, ventana y muebles; desinfectar superficies de alto contacto, como manijas de puertas, interruptores de luz y equipos de oficina, para prevenir la propagación de gérmenes, creando un ambiente limpio y ordenado que promueva el bienestar y la productividad de los colaboradores).		