

REQUERIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA ADICION Y/O PRORROGA		Versión: 1-ene.-00		
		Fecha de aprobación: 24/02/2017		
		Código: 04-02-FO-0005		
		1026275147		KATHERINE GONZALEZ PEREIRA

Quien solicita (colocar cargo y/o perfil del supervisor) YURIDY SHIRLEY CUEVAS DUARTE LIDER DEL CONVENIO	Fecha de la Solicitud			Dependencia o sede: ATENCION DOMICILIARIA URGENCIAS
	Dia	Mes	Año	
	16	12	2020	
Motivo de la solicitud (Marque con una X)		No CONTRATO		
Adición y Prorroga ☒		6385-2020	Formato documentos mínimos para celebrar contrato : Lista de Chequeo Persona Natural	X
Adición				
Prorroga				
Reinicio				

JUSTIFICACIÓN O NECESIDAD DE LA PRESTACION DE SERVICIO REQUERIDO
(Previa verificación presupuestal)

La Direccion de Servicios de Urgencias requiere garantizar el Apoyo en el servicio de Urgencias, en la Subred Integrada de servicios de salud Sur Occidente ESE En concordancia con las obligaciones y actividades pactadas.

Descripción del servicio solicitado

PSICOLOGO

AREA: ADMINISTRATIVO ☐ ASISTENCIAL ☒

PERFIL PSICOLOGO

NUMERO DE PERSONAS REQUERIDAS: 1

EXPERIENCIA: 6 meses EN: Actividades propias a su perfil

HABILIDADES: Generación de prácticas seguras en salud, diligencia en la atención a pacientes, seguimiento de procesos, adecuadas relaciones interpersonales, resolución de problemas, capacidad de análisis, toma de decisiones, empatía.

RIESGOS DE LA CONTRATACIÓN: Inhabilidad e incompatibilidades sobrevenientes. Demora en el inicio de la ejecución del contrato. Errores en la supervisión. No informar oportunamente al supervisor su designación. Riesgo relacionado al conocimiento, experiencia y destreza en el desempeño de sus actividades. Riesgo por no asistencia a las actividades programadas. Riesgo relacionado con las conductas que miran la intencionalidad del individuo y su actividad valorativa y ética ante las actividades y los usuarios. Riesgo en la planeación de las actividades por realizar. Riesgo por no cumplimiento de normas y políticas institucionales, entre las que se encuentran misión, visión, planes de acción, objetivos, metas e indicadores. Riesgo de no cumplimiento de los parámetros de calidad establecidos por el supervisor para las actividades asignadas. No entrega de soportes, registros de las actividades de acuerdo con los procedimientos y requerimientos de la entidad

TIEMPO DE EJECUCION	MONTO TOTAL (valor no debe registrarse en lapiz)	Marque con una X según corresponda tipo de contrato MES HORA ACTIVIDAD	VALOR UNITARIO (mes, hora, actividad) 17.163	CANTIDAD (meses, horas, actividades a contratar) 186	VALOR TOTAL 0 \$ 3.192.318 0	Observaciones: Por necesidades del servicio de urgencias
---------------------	--	---	---	---	---------------------------------------	--

ACTIVIDADES / OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

1 Realizar Llamadas de seguimiento a pacientes a quienes se les realizo toma de muestras para SARS COV 2 del convenio AMED COVID. Brindar educación e información con respecto al aislamiento, reporte de resultados, segregación de residuos en domicilios. 2. Durante el seguimiento telefónico verificar estado actual de los pacientes, sintomatología, signos de alarma en caso de requerir atención médica o por urgencias, 3.Registrar los seguimientos telefónicos en el aplicativo SURESOC y en base de datos. Cumplir con la meta diaria establecida de Llamadas. 4. Realizar y entregar informe a diario de las actividades realizadas 5. Participar en la programación de las actividades del área. 6. Reportar los eventos de notificación obligatoria con la oportunidad establecida en la normatividad vigente 7. Notificar las fallas de calidad que se presenten en el servicio, participar en los análisis a los que sea convocado e implementar las acciones de mejora definidas para el servicio 8. Practicar el seguimiento y control a pacientes en los que se requiera su participación. 9. Promover acciones de humanización en la atención y de seguridad del paciente en el servicio. 10. Efectuar actividades de promoción y prevención, educación y cuidado que se debe tomar el paciente y su familia en el proceso de atención en domicilio 11. Apoyar el cumplimiento de las normas del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad según requerimientos de la Subred. 12. Elaborar informe mensual sobre el desarrollo y avance de sus actividades y entregarlas al supervisor del contrato para que este certifique el cumplimiento. 13. Responder por los elementos entregados para el desempeño de las actividades asignadas y entregarlos a la persona encargada en caso de terminación del contrato. 14 Participar en las jornadas de capacitación, inducción, equipos de mejoramiento de acreditación, reuniones y eventos a los cuales sea convocado. 15 Conocer y dar cumplimiento a los procedimientos establecidos por la Subred, edemas de apoyar la implementación de los mismos. 16 Apoyar a la Subred en las actividades que demande según requerimientos interinstitucionales y extra institucionales. 17 Registrar las actividades realizadas relacionadas con la prestación del servicio, de acuerdo con el sistema de información de la Subred. 18 Realizar supervisión de los contratos pare los que sea designado. 19 Entregar la constancia de afiliación y el pago al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales mensualmente. 20 Realizar las demás actividades que le sean asignadas acordes con el objeto del contrato.

CONSTANCIA DE NO EXISTENCIA DE PERSONAL EN PLANTA

La Referente o Líder de Talento Humano CERTIFICA que analizada la planta actual de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente, Unidad Prestadora de Servicios de Salud _____ se encontró que: el presente requerimiento se tramita por 1. ___ no existencia del perfil requerido; 2. ___ por insuficiencia del mismo; 3. ___ por existencia de lista de elegibles para provisión de cargo o por la necesidad de contratar a un profesional con conocimientos específicos.

Unidad Funcional de Talento Humano

 YURIDY SHIRLEY CUEVAS DUARTE Líder Asistencial	 CLARA YOLANDA PRADA GIL Directora Servicios de Urgencias	 Vo.Bo. DANIEL BLANCO SANTAMARIA Subgerente de Prestacion de Servicios de Salud
--	--	---