
 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. UNIDAD DE TRÁNSITO Y BIENESTAR ANIMAL		PROCESO GESTIÓN FINANCIERA				 INSTITUTO DISTRITAL DE PROTECCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL				
		FORMATO ÚNICO DE PAGO								
		Código: PA05-PR04-F01		Versión: 7.0						
<b>Periodo del Informe</b>		<b>Desde:</b>	DD 1	MM 3	AAAA 2026	<b>Hasta:</b>	DD 31	MM 3	AAAA 2026	
<b>1. INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA</b>										
Nombre o razón social del Contratista		FERNANDO ANTONIO PEÑUELA MARIN				Nro de Identificación		19.435.408		
Dirección, Subdirección y/o Oficina		Subdirección de Atención a la Fauna								
Teléfono o Celular		3124241308			Correo electrónico			antuco1960@gmail.com		
Es Responsable de IVA?		NO	Código de la Actividad Económica asociada al contrato			8299		¿Es Regimen Simple de Tributación?		
		NO								
<b>2. DATOS DEL CONTRATO</b>										
Nro. Contrato/Convenio:		502	CDP	502	CRP	499	Vigencia	2026		
Valor Total del contrato (en numeros)		\$ 17.100.000				Fecha de inicio		DD 2	MM 2	AAAA 2026
Valor mensual (en numeros):		\$2.850.000								
Plazo inicial del contrato:		SEIS (06) MESES		Plazo total del contrato incluida prorroga			SEIS (06) MESES			
Objeto del contrato:		PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LAS ACTIVIDADES DE CONDUCCIÓN PARA LA OPERACIÓN DE SUS PROGRAMAS EN EL DISTRITO CAPITAL MEDIANTE LA MOVILIZACIÓN DE PERSONAL Y ELEMENTOS DE CONFORMIDAD CON LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES Y LA NORMATIVA VIGENTE, APORTANDO A LA SEGURIDAD, DIÁLOGO Y CONVIVENCIA CIUDADANA.								
<b>3. MODIFICACIONES DEL CONTRATO / CONVENIO</b>										
Adición		No	Valor Adición 1:	No aplica	Valor Adición 2:	No aplica	Valor Adición 3:	No aplica		
			Valor Adición 4:	No aplica	Valor Adición 5:	No aplica	Valor Adición 6:	No aplica		
Prorroga		No	Plazo prorroga 1:	No aplica	Plazo prorroga 2:	No aplica	Plazo prorroga 3:	No aplica		
			Plazo prorroga 4:	No aplica	Plazo prorroga 5:	No aplica	Plazo prorroga 6:	No aplica		
Suspensión		No	Plazo Suspensión 1:	No aplica	Fecha inicio de la suspensión 1:	No aplica	Fecha de reanudación 1:	No aplica		
			Plazo Suspensión 2:	No aplica	Fecha inicio de la suspensión 2:	No aplica	Fecha de reanudación 2:	No aplica		
			Plazo Suspensión 3:	No aplica	Fecha inicio de la suspensión 3:	No aplica	Fecha de reanudación 3:	No aplica		
Cesión		No	Nombre quien cede:							No aplica
Terminación Anticipada		No	Fecha de terminación anticipada							No aplica
<b>4. DATOS DE PAGO, FACTURA Y DEDUCCIONES SOLICITADAS</b>										
Numero de Cuenta Bancaria		58972421438				Banco:		BANCOLOMBIA S.A		
Valor a Cobrar (en numeros):		\$ 2.850.000				Tipo de cuenta:		AHORROS		
<b>UNICAMENTE si usted tiene mas de un (1) Registro Presupuestal diligencie la siguiente tabla:</b>										
CRP 1:		Valor a afectar:		CRP 3:		Valor a afectar:		Valor total a cobrar		
CRP 2:		Valor a afectar:		CRP 4:		Valor a afectar:				
CRP 5:		Valor a afectar:		CRP 7:		Valor a afectar:				
CRP 6:		Valor a afectar:		CRP 8:		Valor a afectar:		\$ 0,00		
<b>5. RELACION DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL</b>										
Numero de Planilla		1080610275 y 6008204551			Periodo cotizado			Febrero		
En mi calidad de Contratista declaro bajo la gravedad del juramento que la información proporcionada de la planilla de seguridad social es correcta y que los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en salud, pensión y riesgos profesionales, corresponden a los ingresos provenientes del contrato relacionado en la información contractual del presente formato, y que los mismos deberán ser aplicados acorde con la normativa establecida para efectos de la depuración de la retención en la fuente, siempre y cuando correspondan al mismo mes objeto de cobro.										
<b>6. INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA</b>										
OBLIGACIONES CONTRACTUALES ESPECÍFICAS			ACTIVIDADES REALIZADAS				ANEXOS (Describir producto cuando a ello haya lugar, entregables, etc.)			
1.Verificar periódicamente el estado del vehículo asignado en los aspectos mecánicos, eléctricos o cualquier otro necesario para su adecuado funcionamiento.			Para el mes de marzo se realiza verificación de los niveles del aceite, agua, liquidos de frenos y entre otros para poder operar el mismo.				Anexo 1. registro fotografico de verificación.			
2.Avisar oportunamente al supervisor y al equipo de recursos físicos de la Entidad, cualquier novedad presentada durante los recorridos con el vehículo asignado.			Para el mes de marzo no se presentaron novedades para reportar al supervisor y/o al equipo de recursos físicos de la entidad.				Anexo 2. pdf novedades del vehículo.			
3.Conducir los vehículos asignados de acuerdo con el cronograma establecido cumpliendo los procedimientos, protocolos definidos por la Entidad y normalidad de Tránsito.			Para el mes de marzo se cumple con el cronograma dado por la coordinadora de urgencias veterinarias y se cumple con los protocolos y procedimientos definidos por la entidad y la normalidad de tránsito.				Anexo 3. PDF cronograma de conductores MARZO			

4. Diligenciar todos los días los formatos relacionados con la operación del vehículo como son: planilla de ruta, control de combustible y lista de chequeo preoperacional.	Para el mes de marzo se diligencia las planillas de ruta de los diferentes trayectos solicitados por el equipo de urgencias veterinarias, lista de chequeo preoperacional del vehículo asignado y se lleva el control de combustible del respectivo mes.	Anexo 4. PDF registro fotografico planillas, lista de chequeo y control combustible.
5. Consultar multas y sanciones por infracciones de tránsito en el Sistema Integrado de Información - SIMIT y asumir multas y/o comparendos impuestos por causas atribuibles al conductor.	Se realiza la consulta a través de la plataforma simit en el mes de marzo verificando el paz y salvo de multas y comparendos.	Anexo 5. PDF paz y salvo simit
6. Realizar el mantenimiento de las condiciones de aseo, desinfección y estado del vehículo y demás elementos asignados.	Para el mes de marzo se realiza lavado de guacales que fueron utilizados en varias jornadas con su respectiva desinfección, se realiza aseo al vehículo y así operarlo sin ninguna novedad.	Anexo 6. PDF registro fotografico lavados de guacales y limpieza del vehículo.
7. Cumplir con los lineamientos de seguridad y salud en el trabajo y/o reportar oportunamente incidentes, accidentes, novedades y riesgos que se identifiquen en el desarrollo de las actividades.	Para el mes de marzo no se presentaron novedades o riesgos para reportar al equipo de seguridad y salud en el trabajo.	N/A
8. Contar con elementos de protección personal y demás implementos necesarios para el cumplimiento de sus obligaciones, haciendo uso adecuado de los mismos y asegurando su disponibilidad durante la ejecución de las actividades.	Para el mes de marzo no se hace uso de los elementos básicos como guantes y así poder cumplir con lo establecido en el protocolo de bioseguridad de la entidad.	N/A
9. Realizar traslado del vehículo a talleres y estaciones de servicio autorizados por el IDPYBA, y abstenerse de realizar alguna modificación al vehículo asignado.	Para el mes de marzo se traslada el vehículo a estaciones de servicio autorizadas	Anexo 9. PDF pantallazo autorizacuon de tanqueo y recibo.
10. Garantizar oportunidad y colaboración integral en el desarrollo del objeto contractual, cuando la entidad lo requiera y de acuerdo con las necesidades misionales.	Para el mes de marzo se apoya en las actividades de las medicas de lequipo del programa urgencias vetrinarias.	Anexo 10. PDF Registro fotografico apoyo.
11. Asistir a reuniones, mesas de trabajo, capacitaciones, eventos institucionales y jornadas de adopción, esterilización y/o brigadas médicas convocadas por los programas del IDPYBA promoviendo acciones de seguridad, diálogo y convivencia ciudadana.	Para el mes de marzo se realizo curso primeros auxilios en animales de compañía del IDPYBA.	Anexo 11. PDF certificado
12. Acompañar cuando sea requerido por el supervisor los diferentes eventos que en cumplimiento de su misionalidad desarrolle el IDPYBA.	Para el mes de MARZO no se acompaño a eventos requeridos por el supervisor.	N/A
13. Ejecutar las demás actividades asignadas por el supervisor del contrato, en coherencia con el objeto contractual y las funciones de la Subdirección de Atención a la Fauna.	Para el mes de marzo se realiza acompañamiento y se presta el apoyo y acompañamiento en varias labores al equipo de urgencias vetrinarias para que puedan hacer su trabajo sin novedades.	Anexo 12. PDF Registro fotografico apoyo equipo

**7. AUTORIZACION Y FIRMA DEL SUPERVISOR**

El suscrito Supervisor certifica que el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones, he recibido y aprobado los entregables en los términos y tiempo pactados, los cuales se verificaron y aprobaron para el período certificado conforme a las condiciones de pago. Así mismo, se verificó el cumplimiento del pago de la planilla de aportes al Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensión y/o Fondo de Solidaridad y riesgos profesionales por parte del contratista.

*Fernando penúela marin*

**FERNANDO ANTONIO PENUELA MARIN**  
CONTRATISTA

*Didier Armando Ortíz*

**DIDIER ARMANDO ORTIZ**  
SUPERVISOR

**Visto bueno apoyo a la supervisión**

Nombres y Apellidos:	ERIKA LIZETTE RODRIGUEZ CAMACHO	Nombres y Apellidos:		Nombres y Apellidos:	
Firma:	<i>Erika</i>	Firma:		Firma:	



# PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION  
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-03-19, 10:40:31 AM

Tipo Planilla:

I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla:

1080610275

Periodo Cotización:

febrero de 2026

Periodo Servicio:

febrero de 2026

**PAGADO 19/03/2026**

## I. DATOS DEL APORTANTE

<b>Razón Social</b>	FERNANDO ANTONIO PENUELA MARIN		
<b>Documento</b>	CC19435408	<b>Dirección</b>	TV 77A #47 - 70
<b>Tipo de Empresa</b>	INDEPENDIENTE	<b>Teléfono</b>	3124241308
<b>Tipo Persona</b>	NATURAL	<b>Forma Presentación</b>	ÚNICO
<b>Ciudad</b>	BOGOTA D.C.	<b>Departamento</b>	BOGOTA D.C.
<b>Representante Legal</b>		<b>Identificación</b>	
<b>Total Afiliados</b>	1	<b>ARP</b>	NINGUNA ARP

## II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades													Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total									
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TOE	TAE	TOP	TAP	VSP	CDR	VST	SUN	ICE	LMA	VAC	AVP	VCT	IPP	Días ARP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total	
CC 19435408	FERNANDO ANTONIO PENUELA MARIN	03	00	X																	0	30	30	0	(25-14) COLPENSIONES	\$ 1.750.905	\$ 280.200	(EPS041) NUEVA EPS S.A. CM	\$ 1.750.905	\$ 218.900	0,000	\$ 0	\$ 0	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 499.100

## III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.750.905	\$ 1.750.905	\$ 0	\$ 0	\$ 280.200	\$ 218.900	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 499.100	\$ 5.000	\$ 504.100

**PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES**  
**SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 19435408**

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
Nombre ó Razón Social	INSTITUTO DISTRITAL DE PROTECCION Y BIENESTAR ANIMAL		
Tipo Identificación	NIT	Número de Identificación	901097324
Ciudad/Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
Dirección	CR 10 26 51 P 8 ED RESIDENCIA	Teléfono	6477117
Tipo Empresa	PUBLICA	Actividad Económica	Actividades ejecutivas de la
Tipo Aportante	15-CONTRATANTE	Clase Aportante	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
Forma Presentación	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número Planilla	<b>6008204551</b>	Tipo de Planilla	Y-INDEPENDIENTES EMPRESAS
Periodo Cotización Otros	febrero / 2026	Periodo Cotización Salud	febrero / 2026
Días de Mora	0	Fecha Pago	2026/02/27
Número Autorización	1185160002		

INFORMACIÓN BÁSICA			
Nombres	FERNANDO ANTONIO	Apellidos	PEÑUELA MARIN
Tipo de Identificación	CC	Número de Identificación	19435408
Tipo cotizante	INDEPENDIENTE CONTRATO	Subtipo Cotizante	
Colombiano Temporalmente en el Exterior	NO	Extranjero no obligado a cotizar Pensión	NO
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA) :			NO
Departamento	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL	Municipio	BOGOTA DISTRITO CAPITAL
Salario Básico	\$ 1.750.905	Tipo de Salario	

NOVEDADES																	
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
<b>RIESGOS PROFESIONALES</b>		Administradora	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE
Días	30	IBC	\$ 1.750.905
Clase de Riesgo	IV	Tarifa	4,350 %
Centro de Trabajo	4	<b>Total Aporte</b>	<b>\$ 76.200</b>

<b>TOTAL PAGADO:</b>	<b>\$ 76.200</b>
----------------------	------------------

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato**
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

[Cancelar](#)

[<](#) Evaluación de la Entidad Estatal [>](#)

**VER CONTRATO**

**Ejecución del Contrato**

Porcentaje
  Recepción de artículos

**Plan de Pagos**

¿ Se requieren emisiones de códigos de autorización?  Sí  No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	CUENTA N°1	11 horas de tiempo transcurrido (19/03/2026 9:50:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	2.755.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	<a href="#">Detalle</a>

[Crear](#)

**Documentos de ejecución del contrato**

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por	
<input type="checkbox"/> ACTA DE INICIO FERNANDO ANTONIO PEÑUELA CONDUCTOR OK (2).pdf	ACTA DE INICIO FERNANDO ANTONIO PEÑUELA CONDUCTOR OK (2).pdf	Comprador	<a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a>
<input checked="" type="checkbox"/> ARL FERNANDO ANTONIO PEÑUELA MARIN.pdf	ARL FERNANDO ANTONIO PEÑUELA MARIN.pdf	Comprador	<a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> RP FERNANDO PEÑUELA.pdf	RP FERNANDO PEÑUELA.pdf	Comprador	<a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> 2028BAIE0000782__Designacion_de_supervision_de_contrato_de_prestac_Memorando_1.pdf	2028BAIE0000782__Designacion_de_supervision_de_contrato_de_prestac_Memorando_1.pdf	Comprador	<a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a>
<input type="checkbox"/> 2028BAIE0000804_DESIGNACION_APOYO_A_LA_SUPERVISION_Memorando_1.pdf	2028BAIE0000804_DESIGNACION_APOYO_A_LA_SUPERVISION_Memorando_1.pdf	Comprador	<a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a>

[Borrar](#) [Cargar nuevo](#)

[Cancelar](#)

[<](#) Evaluación de la Entidad Estatal [>](#)

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows.