

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 1 de 52	

ANÁLISIS DEL SECTOR

CONTRATACIÓN	Proceso - MINIMA CUANTIA
OBJETO:	CONTRATAR LOS SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO, Y DE ALIMENTACION, PARA LA REALIZACION DE JORNADAS DE CAPACITACIÓN TERRITORIAL Y SUBREGIONAL EN IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE GESTIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL.
FECHA:	ABRIL DE 2026

Tabla de Contenido	
Contenido	
I. Introducción	1
II. Análisis del Mercado: "Solicitar información a los proveedores (información sucinta del sector), verificar la idoneidad de los mismos y plasmar tal información en los Documentos del Proceso".	2
III. Análisis de la Oferta y Demanda: "revisar las condiciones particulares de otros Procesos de Contratación similares"	20
IV. Entorno Internacional "Descripción si esta modalidad de contratación está cubierta o no por los acuerdo comerciales vigentes"	24
V. Marco Regulatorio	25
VI. Aspecto Técnico	26
VII. Aspecto Comercial y Análisis de precios	31
VIII. Análisis de Riesgo	46
IX. Conclusiones	50
I. Introducción	
<p>El presente estudio tiene como objetivo evaluar el mercado colombiano desde las perspectivas microeconómica y macroeconómica, con el fin de obtener una visión integral sobre los parámetros fundamentales que permitan optimizar el uso eficiente y efectivo de los recursos para satisfacer las necesidades de la Entidad. Este análisis se enmarca en las condiciones derivadas de la necesidad de contratación, las cuales varían en cada caso y buscan generar resultados más precisos que sirvan como herramientas para fortalecer el proceso contractual.</p> <p>La importancia de este tipo de estudios ha sido destacada por la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE) en sus recomendaciones al Gobierno Nacional, orientadas a promover buenas prácticas, transparencia y competencia leal en la contratación pública. En este contexto, el Departamento Norte de Santander, en su propósito de optimizar los procesos de contratación, pretende mediante este documento generar insumos que permitan comprender el mercado del bien, servicio u obra a contratar, garantizando los principios de eficacia, eficiencia, economía, promoción de la competencia y gestión del riesgo en cada etapa del proceso.</p> <p>Este documento se estructura de la siguiente manera:</p> <ol style="list-style-type: none"> Definición del objeto a contratar, que enmarca el desarrollo del estudio. Análisis macroeconómico de la economía colombiana, para establecer el estado actual del mercado en 	

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 2 de 52	

ANÁLISIS DEL SECTOR

términos económicos, sociales y financieros.

3. Análisis microeconómico del sector, donde se identifican la oferta, la demanda y los aspectos técnicos, regulatorios y económicos que lo componen.
4. Análisis financiero, incluyendo los indicadores habilitantes requeridos para el proceso contractual.

Para la elaboración del estudio, el Departamento Norte de Santander, a través de la secretaria de planeación ha tenido en cuenta lo dispuesto en el Artículo 2.2.1.1.1.6.1 del Decreto 1082 de 2015, así como los lineamientos de la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente, contenidos en la *Guía para la Elaboración de Estudios de Sector (GEES), Versión 2 del 24 de junio de 2022*, disponible en el Portal Único de Contratación.

Las fuentes consultadas para este análisis incluyen:

- Portal Colombia Compra Eficiente – SECOP: www.contratos.gov.co
- Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE): www.dane.gov.co
- SIREM – Superintendencia de Sociedades: www.supersociedades.gov.co
- Registro Único Empresarial y Social (RUES): www.rues.org.co
- Cámara de Comercio de Cúcuta: www.cccucuta.org.co

II. Análisis del Mercado¹:

1. Delimitación del mercado y naturaleza del servicio

1.1. Delimitación del mercado

El mercado asociado al presente proceso corresponde al sector de servicios de apoyo logístico, organización de eventos institucionales, suministro de alimentación y servicios complementarios para jornadas de capacitación, encuentros, talleres, reuniones y actividades territoriales o subregionales.

Este tipo de contratación se ubica dentro del mercado de prestación de servicios logísticos integrales, en el cual participan personas naturales o jurídicas con capacidad para organizar, coordinar y ejecutar actividades institucionales que requieren la disposición de espacios, mobiliario, ayudas audiovisuales, alimentación, hidratación, personal de apoyo, transporte logístico, elementos de identificación, registro de participantes y demás bienes o servicios necesarios para el adecuado desarrollo de eventos públicos o institucionales.

De acuerdo con los lineamientos de contratación pública, las Entidades Estatales deben realizar en la etapa de planeación el análisis necesario para conocer el sector relativo al objeto del proceso desde las perspectivas legal,

¹ Guía para elaboración de estudios del sector. Pág. 13 :

https://www.colombiacompra.gov.co/sites/cce_public/files/cce_documents/cce_guia_elaboracion_estudios.pdf

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 3 de 52	

ANÁLISIS DEL SECTOR

comercial, financiera, organizacional, técnica y de riesgos, dejando constancia de dicho análisis en los documentos del proceso. [[relatoria....pra.gov.co](#)], [[funcionpub...ica.gov.co](#)]

En consecuencia, el mercado relevante está compuesto por proveedores que desarrollan actividades relacionadas con:

- Operación logística de eventos.
- Organización de capacitaciones, jornadas institucionales y reuniones territoriales.
- Suministro de alimentación preparada, refrigerios, almuerzos, hidratación y servicios conexos.
- Alquiler o disposición de salones, auditorios, carpas, sillas, mesas, sonido, video beam y demás elementos de apoyo.
- Coordinación de personal operativo, registro, control de asistencia y acompañamiento logístico.
- Producción y suministro de material de apoyo, si el evento lo requiere.
- Servicios logísticos en municipios, corregimientos o zonas subregionales.

En procesos similares identificados en contratación pública, los servicios de operador logístico para jornadas de capacitación han sido clasificados dentro del grupo de servicios relacionados con viajes, alimentación, alojamiento y entretenimiento, específicamente en segmentos como instalaciones hoteleras, alojamientos y centros de encuentros, bajo codificación UNSPSC 901116, cuando el objeto involucra espacios y facilidades para encuentros o capacitaciones. [[contratos.gov.co](#)]

Asimismo, se evidencian antecedentes de procesos estatales cuyo objeto comprende el apoyo logístico integral y suministro de alimentación para actividades institucionales, lo cual confirma que este mercado es atendido por operadores logísticos con capacidad de integrar varios componentes del servicio en una sola operación contractual. [[community....cop.gov.co](#)], [[fcp.gov.co](#)]

1.2. Alcance geográfico del mercado

El mercado puede delimitarse principalmente a nivel local, departamental y regional, dependiendo del lugar donde se realicen las jornadas de capacitación territorial y subregional. Para el caso de actividades en Norte de Santander o en municipios cercanos, el mercado potencial está conformado por proveedores ubicados en Cúcuta, su área metropolitana y demás municipios del departamento que cuenten con experiencia en la prestación de servicios logísticos y de alimentación.

No obstante, por la naturaleza del servicio, también pueden participar proveedores de otras regiones del país que acrediten capacidad operativa, disponibilidad de personal, alianzas comerciales o infraestructura suficiente para prestar el servicio en los lugares definidos por la entidad contratante.

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 4 de 52	

ANÁLISIS DEL SECTOR

En este sentido, el mercado no se limita únicamente a proveedores domiciliados en el municipio donde se ejecutará el contrato, sino a todos aquellos que puedan garantizar el cumplimiento oportuno, eficiente y de calidad de los servicios requeridos.

1.3. Naturaleza del servicio

La naturaleza del servicio a contratar es de prestación de servicios de apoyo logístico integral y suministro de alimentación, orientado a garantizar las condiciones materiales, operativas y técnicas necesarias para la realización de jornadas de capacitación territorial y subregional.

No se trata de la simple adquisición de bienes aislados, sino de un servicio integral que involucra actividades de planeación, coordinación, organización, ejecución y control logístico. El contratista debe garantizar que cada jornada se desarrolle en condiciones adecuadas de oportunidad, calidad, seguridad, higiene, comodidad y funcionalidad.

Por tanto, el servicio tiene una naturaleza:

a. Logística

Porque comprende la organización previa y ejecución de los eventos, incluyendo coordinación de espacios, mobiliario, equipos, apoyo operativo, montaje, desmontaje, control de asistencia, señalización y demás elementos requeridos para el desarrollo de las jornadas.

b. Alimentaria

Porque incluye el suministro de alimentos y bebidas para los participantes, tales como refrigerios, almuerzos, estaciones de café, hidratación u otros componentes definidos por la entidad, los cuales deben cumplir condiciones sanitarias, de inocuidad, presentación, cantidad, calidad y oportunidad.

c. Institucional

Porque las jornadas se orientan al fortalecimiento de capacidades territoriales, la implementación de sistemas de gestión y el fortalecimiento institucional, por lo cual el servicio logístico debe responder a los fines misionales de la entidad contratante.

d. Operativa y de apoyo

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 5 de 52	

ANÁLISIS DEL SECTOR

Porque el contratista no desarrolla directamente el contenido académico o técnico de la capacitación, sino que apoya su realización mediante la provisión de los recursos físicos, humanos y logísticos necesarios.

1.4. Bienes y servicios que integran el mercado

De acuerdo con el objeto contractual, el mercado comprende, entre otros, los siguientes componentes:

1. Apoyo logístico general
 - Coordinación integral de jornadas.
 - Montaje y desmontaje.
 - Personal de apoyo.
 - Registro de asistentes.
 - Apoyo en protocolo y atención a participantes.
2. Espacios físicos
 - Salones, auditorios o espacios adecuados.
 - Sillas, mesas, mantelería y elementos de ambientación.
 - Condiciones de ventilación, iluminación, acceso y seguridad.
3. Ayudas técnicas y audiovisuales
 - Sonido.
 - Micrófonos.
 - Video beam.
 - Pantallas.
 - Computadores o elementos tecnológicos, si se requieren.
4. Alimentación
 - Refrigerios.
 - Almuerzos.
 - Hidratación.
 - Estación de café o bebidas.
 - Menús especiales, si son solicitados por la entidad.
5. Materiales de apoyo
 - Escarapelas.
 - Listados de asistencia.
 - Carpetas, libretas, lapiceros u otros insumos.
 - Pendones, señalética o material institucional, si aplica.
6. Servicios complementarios
 - Transporte de elementos.
 - Coordinación territorial.
 - Personal auxiliar.

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 6 de 52	

ANÁLISIS DEL SECTOR

- Limpieza y adecuación de espacios.
- Plan de contingencia ante cambios de sede, clima o número de asistentes.

1.5. Características de la oferta

La oferta del mercado está compuesta por empresas de logística, operadores de eventos, hoteles, restaurantes, centros de convenciones, empresas de catering, asociaciones, fundaciones, cámaras de comercio, cajas de compensación y proveedores independientes con experiencia en organización de eventos y suministro de alimentación.

Estos proveedores suelen contar con redes de aliados para atender los distintos componentes del servicio, especialmente cuando las actividades se realizan en varios municipios o subregiones. Por ello, la capacidad del proveedor no solo se mide por su domicilio o infraestructura propia, sino también por su experiencia, capacidad de coordinación, cumplimiento de cronogramas, talento humano disponible, proveedores aliados y solvencia operativa.

1.6. Características de la demanda

La demanda de este tipo de servicios proviene principalmente de entidades públicas, instituciones educativas, organismos de cooperación, alcaldías, gobernaciones, entidades descentralizadas, empresas privadas y organizaciones sociales que requieren desarrollar capacitaciones, encuentros comunitarios, talleres, seminarios, mesas técnicas, jornadas institucionales o espacios de participación ciudadana.

En el sector público, la contratación de estos servicios responde a la necesidad de garantizar condiciones adecuadas para la ejecución de actividades misionales, especialmente aquellas relacionadas con formación, asistencia técnica, fortalecimiento institucional, participación territorial y articulación interinstitucional.

De acuerdo con lo anterior, el mercado objeto de análisis corresponde al de operadores logísticos y proveedores de alimentación para eventos institucionales, con capacidad para prestar servicios integrales en jornadas de capacitación territorial y subregional.

La naturaleza del servicio es integral, logística, alimentaria, operativa e institucional, pues busca garantizar el desarrollo adecuado de actividades de capacitación orientadas a la implementación de sistemas de gestión y al fortalecimiento institucional.

En consecuencia, para la estructuración del proceso contractual se recomienda considerar proveedores con experiencia comprobada en ejecución de eventos, suministro de alimentación, coordinación logística territorial,

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 7 de 52	

ANÁLISIS DEL SECTOR

cumplimiento de normas sanitarias, capacidad operativa y disponibilidad para atender las jornadas en los lugares, fechas y condiciones establecidas por la entidad.

I. Sector en el contexto local y nacional.

El sector relacionado con el objeto contractual se enmarca en la prestación de servicios de apoyo logístico, organización de eventos institucionales, suministro de alimentación y servicios complementarios para jornadas de capacitación, talleres, encuentros territoriales y actividades subregionales. A nivel nacional, este tipo de servicios es requerido con frecuencia por entidades públicas para garantizar el desarrollo de actividades misionales, formativas, participativas y de fortalecimiento institucional, especialmente cuando se requiere convocar servidores públicos, actores territoriales, comunidades, organizaciones sociales o representantes institucionales.

Desde la perspectiva de la contratación pública, este mercado hace parte del sector de servicios, particularmente de aquellos asociados a la operación logística, alimentación, espacios para encuentros, eventos institucionales y apoyo operativo. En procesos similares publicados en plataformas de contratación estatal se observa que estos objetos contractuales suelen clasificarse dentro de servicios de viajes, alimentación, alojamiento, entretenimiento, facilidades para encuentros y operación logística de eventos. [\[contratos.gov.co\]](#), [\[community....cop.gov.co\]](#)

1. Contexto nacional del sector

En el contexto nacional, el mercado de apoyo logístico y alimentación para eventos institucionales cuenta con una oferta amplia y diversificada. Participan empresas de logística, operadores de eventos, hoteles, restaurantes, empresas de catering, centros de convenciones, cajas de compensación, fundaciones, asociaciones y proveedores especializados en la organización de actividades institucionales.

La contratación de este tipo de servicios es común en entidades del orden nacional, departamental, distrital y municipal, dado que muchas actividades públicas requieren la realización de capacitaciones, socializaciones, mesas técnicas, jornadas comunitarias, encuentros institucionales y procesos de asistencia técnica. En procesos estatales similares se han identificado objetos contractuales dirigidos a contratar apoyo logístico integral y suministro de alimentación para actividades institucionales, encuentros barriales, jornadas de capacitación y eventos asociados a programas de fortalecimiento institucional. [\[community....cop.gov.co\]](#), [\[fcp.gov.co\]](#)

Este sector se caracteriza por integrar varios componentes en una misma operación contractual, tales como:

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 8 de 52	

ANÁLISIS DEL SECTOR

- Coordinación logística.
- Suministro de alimentación.
- Alquiler o disposición de espacios.
- Equipos audiovisuales.
- Personal de apoyo.
- Registro de asistentes.
- Materiales de apoyo.
- Transporte de elementos.
- Montaje y desmontaje.
- Atención a participantes.

En consecuencia, no se trata únicamente de adquirir alimentos o alquilar un salón, sino de contratar una solución integral de operación logística, en la cual el proveedor debe articular recursos físicos, humanos, técnicos y administrativos para garantizar el cumplimiento del evento en condiciones de calidad, oportunidad y eficiencia.

De acuerdo con los lineamientos de Colombia Compra Eficiente y el Decreto 1082 de 2015, las entidades estatales deben realizar el análisis del sector relativo al objeto contractual desde las perspectivas legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y de riesgos, con el fin de estructurar adecuadamente el proceso de contratación. [[relatoria....pra.gov.co](#)], [[funcionpub...ica.gov.co](#)]

2. Comportamiento del sector a nivel nacional

A nivel nacional, el sector presenta una dinámica competitiva, especialmente en ciudades capitales y municipios intermedios donde existe presencia de proveedores con experiencia en eventos institucionales. La oferta suele estar compuesta por empresas que cuentan con capacidad propia o mediante alianzas comerciales para prestar servicios de alimentación, salones, ayudas audiovisuales y personal operativo.

En procesos de contratación pública similares, se evidencia que las entidades recurren a operadores logísticos para desarrollar jornadas de capacitación, eventos institucionales y actividades de fortalecimiento, lo que demuestra que existe un mercado activo para este tipo de servicios. Por ejemplo, se identifican procesos cuyo objeto ha sido la prestación de servicios de operador logístico para jornadas de capacitación en el uso e implementación del SECOP II, así como apoyo logístico integral y suministro de alimentación para actividades institucionales. [[contratos.gov.co](#)], [[community...cop.gov.co](#)]

El sector también se caracteriza por su flexibilidad operativa, pues los proveedores pueden atender eventos de diferente escala: desde reuniones pequeñas hasta jornadas masivas o actividades en diferentes municipios. Sin

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 9 de 52	

ANÁLISIS DEL SECTOR

embargo, dicha flexibilidad exige que el contratista tenga capacidad de planeación, coordinación territorial, gestión de proveedores, cumplimiento de cronogramas y respuesta ante imprevistos.

3. Contexto local y regional

En el contexto local y regional, especialmente para actividades a desarrollarse en Norte de Santander, el mercado está conformado por proveedores ubicados en Cúcuta, su área metropolitana y municipios del departamento que ofrecen servicios de logística, alimentación, eventos, alquiler de salones, catering, refrigerios, transporte logístico y apoyo operativo.

Para el caso específico del objeto contractual relacionado con jornadas de capacitación territorial y subregional en implementación de sistemas de gestión y fortalecimiento institucional, se identificó un proceso similar asociado a la Gobernación de Norte de Santander, cuyo objeto corresponde a contratar servicios de apoyo logístico y alimentación para jornadas de capacitación territorial y subregional, con una cuantía reportada de \$120.032.100 y ubicación en San José de Cúcuta, Norte de Santander. [\[colombialicita.com\]](http://colombialicita.com)

Esto permite evidenciar que en el ámbito departamental existe necesidad institucional de contratar servicios de esta naturaleza, particularmente para apoyar jornadas de capacitación y fortalecimiento en el territorio. Además, la ubicación geográfica de Norte de Santander exige que los proveedores tengan capacidad para operar no solo en Cúcuta, sino también en otros municipios o subregiones donde se programen las actividades.

La prestación del servicio en el contexto local puede involucrar retos específicos como:

- Desplazamiento a municipios apartados.
- Disponibilidad de salones o espacios adecuados.
- Condiciones de conectividad.
- Transporte de equipos y materiales.
- Variación en el número de asistentes.
- Cumplimiento oportuno en la entrega de alimentación.
- Garantía de condiciones sanitarias y de inocuidad.
- Coordinación con autoridades o enlaces territoriales.

Por lo anterior, en el mercado local resulta importante verificar que los posibles oferentes cuenten con experiencia en eventos institucionales, capacidad de atención en diferentes municipios, proveedores aliados, personal operativo suficiente y cumplimiento de condiciones técnicas y sanitarias para el suministro de alimentos.

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 10 de 52	

ANÁLISIS DEL SECTOR

4. Oferta local del servicio

La oferta local puede estar integrada por:

- Empresas de logística y eventos.
- Restaurantes y proveedores de alimentación.
- Hoteles con salones para reuniones.
- Centros de eventos.
- Empresas de catering.
- Cajas de compensación.
- Fundaciones u organizaciones con experiencia logística.
- Personas naturales o jurídicas con capacidad operativa para atender jornadas institucionales.

En este tipo de mercado, muchos proveedores no necesariamente cuentan con todos los recursos de manera directa, sino que operan mediante esquemas de subcontratación, alianzas o convenios comerciales con salones, restaurantes, transportadores, proveedores audiovisuales y personal de apoyo. Esto es común en el sector, siempre que el contratista principal garantice la responsabilidad integral frente a la entidad contratante.

5. Demanda local y nacional

La demanda de estos servicios proviene principalmente de entidades públicas que requieren desarrollar actividades de formación, asistencia técnica, participación ciudadana, fortalecimiento institucional, implementación de sistemas de gestión, rendición de cuentas, socialización de programas, mesas de trabajo y encuentros interinstitucionales.

En el orden nacional y territorial, la demanda se mantiene activa porque las entidades requieren apoyo logístico para cumplir sus planes, programas y proyectos. La existencia de procesos similares en SECOP y otras plataformas de contratación confirma que las entidades estatales contratan de manera recurrente servicios de operación logística y alimentación para actividades institucionales. [community....cop.gov.co], [contratos.gov.co], [fcp.gov.co]

En el caso local, la demanda se relaciona con la necesidad de acercar la institucionalidad a los territorios, fortalecer capacidades de los servidores públicos y actores locales, e implementar herramientas de gestión administrativa, planeación, control interno, calidad o fortalecimiento institucional.

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 11 de 52	

ANÁLISIS DEL SECTOR

6. Condiciones del mercado aplicables al objeto contractual

Para el presente objeto, el análisis del sector debe considerar que el servicio requiere condiciones mínimas de capacidad técnica y operativa, tales como:

1. Experiencia en eventos institucionales o jornadas de capacitación.
El proveedor debe demostrar que ha ejecutado actividades similares, especialmente con entidades públicas o privadas.
2. Capacidad para suministrar alimentación.
Debe garantizar refrigerios, almuerzos, hidratación u otros componentes definidos por la entidad, cumpliendo condiciones de calidad, higiene e inocuidad.
3. Disponibilidad logística territorial.
El contratista debe tener capacidad para atender jornadas en los lugares definidos, incluyendo municipios o subregiones.
4. Personal de apoyo suficiente.
Se requiere personal para montaje, registro, atención de asistentes, coordinación y apoyo operativo.
5. Capacidad de respuesta ante imprevistos.
El proveedor debe contar con planes de contingencia frente a cambios de sede, número de participantes, horarios, condiciones climáticas o dificultades de transporte.
6. Articulación de servicios complementarios.
Puede requerirse coordinación de salones, sonido, ayudas audiovisuales, mobiliario, material institucional y demás elementos necesarios para el desarrollo de las capacitaciones.

En conclusión, el sector de apoyo logístico y alimentación para jornadas de capacitación presenta una oferta activa tanto a nivel nacional como local. A nivel nacional, existe un mercado consolidado de operadores logísticos, empresas de catering, hoteles, centros de eventos y proveedores especializados en actividades institucionales. A nivel local, particularmente en Norte de Santander, se cuenta con proveedores que pueden atender servicios de alimentación, logística, espacios y apoyo operativo para jornadas territoriales y subregionales.

El objeto contractual se ubica dentro de un mercado competitivo y plural, en el cual pueden participar personas naturales o jurídicas con experiencia en operación logística, suministro de alimentación y organización de eventos institucionales. No obstante, dada la naturaleza territorial del servicio, resulta necesario exigir capacidad operativa, experiencia específica, cumplimiento sanitario, disponibilidad de personal y posibilidad de atención en los municipios o lugares donde se desarrollen las jornadas.

Por tanto, el proceso de contratación debe orientarse a seleccionar un proveedor que garantice la prestación integral, oportuna y eficiente del servicio, asegurando que las jornadas de capacitación se desarrollen en

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 12 de 52	

ANÁLISIS DEL SECTOR

condiciones adecuadas para cumplir los objetivos de implementación de sistemas de gestión y fortalecimiento institucional.

II. Agentes que componen el sector.

El sector relacionado con la contratación de servicios de apoyo logístico y alimentación para jornadas de capacitación territorial y subregional está conformado por diferentes agentes económicos e institucionales que intervienen directa o indirectamente en la prestación del servicio. Estos agentes participan en la planeación, organización, suministro, ejecución, supervisión y control de las actividades logísticas necesarias para el adecuado desarrollo de eventos, capacitaciones y jornadas institucionales.

En este tipo de mercado no interviene un único proveedor especializado, sino una cadena de actores que pueden integrar servicios de logística, alimentación, espacios físicos, ayudas audiovisuales, personal operativo, transporte, producción de materiales y atención a participantes. En procesos similares de contratación estatal se evidencia que las entidades contratan operadores logísticos integrales para desarrollar eventos institucionales, capacitaciones y actividades de fortalecimiento institucional. [[community....cop.gov.co](#)], [[fcp.gov.co](#)]

1. Entidades públicas contratantes

Son los agentes que demandan el servicio. Corresponden a entidades del orden nacional, departamental, distrital o municipal que requieren realizar jornadas de capacitación, asistencia técnica, socialización, fortalecimiento institucional, implementación de sistemas de gestión o encuentros territoriales.

Dentro de este grupo se encuentran:

- Gobernaciones.
- Alcaldías.
- Secretarías departamentales o municipales.
- Entidades descentralizadas.
- Instituciones públicas.
- Organismos de control.
- Empresas sociales del Estado.

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 13 de 52	

ANÁLISIS DEL SECTOR

- Entidades del orden nacional con presencia territorial.

Estas entidades requieren apoyo logístico porque, en muchos casos, no cuentan con la infraestructura, personal operativo, equipos o capacidad administrativa suficiente para organizar directamente jornadas en diferentes territorios. Por ello acuden al mercado para contratar proveedores que garanticen la realización integral de las actividades.

En el caso concreto del objeto analizado, la entidad contratante requiere servicios para la realización de jornadas de capacitación territorial y subregional en implementación de sistemas de gestión y fortalecimiento institucional, lo cual se ajusta a necesidades recurrentes del sector público en materia de formación, asistencia técnica y fortalecimiento de capacidades institucionales.

2. Operadores logísticos integrales

Los operadores logísticos son uno de los principales agentes del sector. Son personas naturales o jurídicas dedicadas a planear, coordinar, organizar y ejecutar eventos, jornadas institucionales, capacitaciones, talleres, reuniones y encuentros.

Estos proveedores pueden encargarse de integrar diferentes componentes del servicio, tales como:

- Planeación logística de la jornada.
- Coordinación de cronogramas.
- Disposición de espacios.
- Montaje y desmontaje.
- Suministro de mobiliario.
- Registro de participantes.
- Personal de apoyo.
- Ayudas audiovisuales.
- Alimentación e hidratación.
- Transporte de elementos.
- Atención general del evento.

En procesos similares de contratación pública se observa que el operador logístico actúa como contratista principal encargado de organizar, administrar y ejecutar eventos institucionales y actividades logísticas requeridas por entidades estatales. [fcp.gov.co]

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 14 de 52	

ANALISIS DEL SECTOR

Estos agentes suelen operar directamente o mediante alianzas con restaurantes, hoteles, empresas de catering, proveedores audiovisuales, transportadores y personal operativo. Lo importante es que el operador logístico asuma la responsabilidad integral frente a la entidad contratante.

3. Proveedores de alimentación y catering

Son agentes fundamentales dentro del sector, especialmente porque el objeto contractual incluye el componente de alimentación. Estos proveedores se encargan de preparar, transportar, entregar y servir alimentos durante las jornadas.

Dentro de este grupo pueden encontrarse:

- Restaurantes.
- Empresas de catering.
- Panaderías.
- Cafeterías.
- Hoteles con servicio de alimentos y bebidas.
- Proveedores de refrigerios.
- Empresas de banquetes.
- Cocinas industriales.
- Emprendimientos locales de alimentación formalizados.

Los servicios que normalmente prestan incluyen:

- Refrigerios.
- Almuerzos.
- Hidratación.
- Estaciones de café.
- Bebidas frías o calientes.
- Menús especiales.
- Servicio a la mesa o tipo buffet.
- Empaque individual de alimentos.

Este agente debe cumplir condiciones de calidad, oportunidad, higiene, manipulación adecuada de alimentos, inocuidad, presentación y cantidades suficientes para atender a los participantes. Su participación es

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 15 de 52	

ANÁLISIS DEL SECTOR

determinante, ya que una falla en el suministro de alimentación puede afectar directamente el desarrollo de la jornada.

4. Hoteles, centros de eventos y espacios para encuentros

Otro agente relevante del sector está conformado por los establecimientos que ofrecen espacios físicos adecuados para la realización de capacitaciones, reuniones y jornadas institucionales.

Pueden participar:

- Hoteles.
- Centros de convenciones.
- Auditorios.
- Salones comunales.
- Cajas de compensación.
- Instituciones educativas.
- Cámaras de comercio.
- Centros empresariales.
- Clubes sociales.
- Restaurantes con salones de eventos.
- Espacios comunitarios o institucionales.

Estos agentes ofrecen infraestructura para el desarrollo de las jornadas, incluyendo salones, sillas, mesas, iluminación, ventilación, baños, accesibilidad y, en algunos casos, equipos audiovisuales y servicio de alimentación.

En procesos de contratación pública similares, los servicios para jornadas de capacitación han sido relacionados con el segmento de facilidades para encuentros, lo cual evidencia la importancia de los espacios físicos dentro del mercado. [\[contratos.gov.co\]](http://contratos.gov.co)

5. Proveedores de equipos técnicos y audiovisuales

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 16 de 52	

ANÁLISIS DEL SECTOR

Las jornadas de capacitación suelen requerir ayudas técnicas para garantizar la adecuada transmisión de la información. Por ello, dentro del sector participan proveedores especializados en equipos audiovisuales y tecnológicos.

Estos agentes pueden suministrar:

- Video beam.
- Pantallas.
- Televisores.
- Computadores.
- Sonido.
- Micrófonos.
- Parlantes.
- Extensiones eléctricas.
- Conectividad.
- Equipos de grabación o transmisión, si se requieren.

Su participación es importante cuando el operador logístico no cuenta con equipos propios o cuando las jornadas se realizan en espacios que no incluyen dichos elementos. En estos casos, el contratista principal puede contratar o articular estos servicios para garantizar el desarrollo de la capacitación.

6. Proveedores de mobiliario, montaje y adecuación

Este grupo está compuesto por agentes que suministran elementos físicos necesarios para adecuar los espacios donde se realizarán las jornadas.

Entre ellos se encuentran:

- Empresas de alquiler de sillas.
- Empresas de alquiler de mesas.
- Proveedores de carpas.
- Empresas de decoración institucional.
- Proveedores de mantelería.
- Empresas de señalización.
- Personal de montaje y desmontaje.

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 17 de 52	

ANÁLISIS DEL SECTOR

- Proveedores de tarimas o escenarios.

Estos agentes son especialmente relevantes cuando las jornadas se realizan en lugares que no cuentan con dotación suficiente o cuando se requiere adaptar espacios para recibir a un número determinado de participantes.

7. Personal operativo y de apoyo

El sector también está integrado por talento humano encargado de ejecutar actividades operativas durante las jornadas. Este personal puede ser vinculado directamente por el operador logístico o contratado por evento.

Dentro de este grupo se encuentran:

- Coordinadores logísticos.
- Auxiliares de registro.
- Meseros.
- Personal de protocolo.
- Personal de montaje.
- Técnicos audiovisuales.
- Conductores.
- Personal de aseo.
- Apoyo administrativo.
- Personal de atención al usuario.

Este agente es clave para garantizar el orden, la puntualidad, la atención a participantes, el registro de asistencia, la entrega de alimentos, la solución de imprevistos y el cumplimiento de las instrucciones de la entidad contratante.

8. Proveedores de transporte y distribución

Cuando las jornadas se realizan en diferentes municipios, corregimientos o zonas subregionales, se requiere apoyo en transporte de alimentos, equipos, mobiliario, materiales y personal.

En este grupo participan:

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 18 de 52	

ANÁLISIS DEL SECTOR

- Empresas de transporte.
- Conductores particulares formalizados.
- Empresas de mensajería.
- Proveedores de carga liviana.
- Vehículos refrigerados, cuando el tipo de alimento lo exija.
- Transportadores locales.

Estos agentes cumplen una función importante en la operación territorial del contrato, especialmente en departamentos con condiciones geográficas complejas o con municipios alejados del centro urbano principal.

9. Proveedores de materiales e insumos institucionales

Dependiendo del alcance del contrato, pueden intervenir proveedores encargados de suministrar materiales de apoyo para las jornadas de capacitación.

Estos pueden incluir:

- Papelerías.
- Litografías.
- Imprentas.
- Empresas de diseño gráfico.
- Proveedores de escarapelas.
- Proveedores de carpetas, libretas y lapiceros.
- Empresas de pendones, señalética y material POP institucional.

Estos agentes no siempre son el componente principal del contrato, pero pueden ser necesarios para garantizar la identificación del evento, el registro de participantes y la entrega de material de apoyo académico o institucional.

10. Entidades de vigilancia, control y regulación

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 19 de 52	

ANÁLISIS DEL SECTOR

Además de los agentes económicos que prestan directamente el servicio, en el sector intervienen entidades que regulan, inspeccionan o vigilan aspectos relacionados con la contratación pública, la manipulación de alimentos, la seguridad, la salud y el cumplimiento normativo.

Entre estas pueden estar:

- Colombia Compra Eficiente.
- Entidades territoriales de salud.
- Secretarías de Salud municipales o departamentales.
- Cámaras de Comercio.
- DIAN.
- Superintendencia de Industria y Comercio, según aplique.
- Organismos de control fiscal, disciplinario o ciudadano.

Colombia Compra Eficiente, por ejemplo, orienta a las entidades estatales sobre la necesidad de analizar el sector del objeto contractual desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y de riesgos, en cumplimiento del Decreto 1082 de 2015. [[relatoria...pra.gov.co](#)], [[funcionpub...ica.gov.co](#)]

11. Participantes indirectos o aliados comerciales

En este mercado también intervienen agentes indirectos que, aunque no contratan directamente con la entidad, hacen parte de la cadena de prestación del servicio. Estos pueden ser aliados o subcontratistas del operador logístico.

Entre ellos se encuentran:

- Proveedores de alimentos e insumos.
- Distribuidores de bebidas.
- Supermercados.
- Empresas de aseo.
- Técnicos independientes.
- Proveedores de hielo, menaje o empaques.
- Productores locales.
- Personal temporal.
- Empresas de seguridad privada, si se requiere.

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 20 de 52	

ANÁLISIS DEL SECTOR

Estos agentes permiten que el operador logístico pueda cumplir con todos los componentes del servicio, especialmente cuando las jornadas se realizan en distintos municipios o cuando el contrato exige atención simultánea en varios lugares.

Los agentes que componen el sector son diversos y cumplen funciones complementarias dentro de la cadena de prestación del servicio. Para el objeto contractual analizado, los principales agentes son las entidades públicas demandantes, los operadores logísticos integrales, los proveedores de alimentación, los hoteles o espacios para encuentros, los proveedores audiovisuales, el personal operativo, los transportadores y los proveedores de materiales de apoyo.

La existencia de estos agentes permite concluir que el mercado cuenta con pluralidad de oferentes y con capacidad para atender la necesidad de la entidad, siempre que los interesados acrediten experiencia, capacidad técnica, cumplimiento sanitario, disponibilidad logística y suficiencia operativa para ejecutar jornadas de capacitación territorial y subregional en condiciones de calidad, oportunidad y eficiencia.

CODIFICACIÓN DEL SERVICIO A CONTRATAR EN EL SISTEMA UNSPSC

El objeto del presente Proceso de Selección está codificado en el Clasificador de Bienes y Servicios de Naciones Unidas (UNSPSC) con el III nivel, como se indica en la Tabla 1:

Códigos UNSPSC.

CLASE	DESCRIPCIÓN
90101600	SERVICIOS DE BANQUETES Y CATERING
81141601	LOGISTICA

III. Análisis de la Oferta y Demanda²:

ANÁLISIS DE LA DEMANDA

La demanda de contratar servicios de apoyo logístico y de alimentación para la realización de jornadas de capacitación territorial y subregional surge de la necesidad de garantizar condiciones adecuadas, oportunas y eficientes para el desarrollo de procesos formativos en implementación de sistemas de gestión y fortalecimiento institucional. Este tipo de actividades requiere una organización integral que incluya espacios adecuados,

² Guía para elaboración de estudios del sector. Pág. 13 :

https://www.colombiacompra.gov.co/sites/cce_public/files/cce_documents/cce_guia_elaboracion_estudios.pdf

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 21 de 52	

ANÁLISIS DEL SECTOR

suministro de alimentos, coordinación operativa y atención a los participantes, lo que permite optimizar la asistencia, la permanencia y el aprovechamiento de los contenidos impartidos. Adicionalmente, la dispersión territorial y el enfoque subregional hacen indispensable contar con un proveedor especializado que asegure cobertura, calidad y estandarización del servicio, contribuyendo directamente al cumplimiento de los objetivos institucionales y al fortalecimiento de las capacidades técnicas y administrativas de las entidades participantes.

Procesos referentes otras entidades referentes al objeto:

Entidad Estatal	Referencia	Descripción
Alcaldía Municipio de Titiribí	MC 016 de 2026	Apoyo logístico y operativo para la organización y ejecución de las jornadas electorales presidenciales vigencia 2026
Alcaldía Municipio de Calarcá	MC-020 de 2026	Bienestar institucional
Municipio de Pensilvania	MP-MC-038-2026	Prestación de servicios de apoyo logístico integral para la organización y desarrollo de los Juegos Intercolegiados Nacionales, fase municipal 2026
Secretaría Distrital de Hacienda	SDH-SMINC-0021-2026	Prestación de servicios logísticos y de comunicaciones para el desarrollo de actividades previstas en convenio interadministrativo
Alcaldía Municipal de Puerto Boyacá	SMC 034 de 2026	Apoyo logístico para el desarrollo de actividades del Plan Territorial y Mesa de Participación de Víctimas
Alcaldía Municipal de Puerto Boyacá	SMC 033 de 2026	Apoyo logístico para actividades de atención integral de personas habitantes de calle
SENA Regional Cundinamarca – CTDPE	MC-CMC-CTDPE-006-2026	Prestación de servicios de apoyo logístico para actividades deportivas y recreativas para funcionarios
Alcaldía de Alejandría	UA-PSL-025-2026	Prestación de servicios logísticos y locativos para alojamiento, alimentación y transporte de practicantes de medicina veterinaria
Municipio de Maceo	CMC-SS-036-2026	Servicios logísticos para la conmemoración del Día de la Madre
Municipio de Manizales	MIC-018-2026	Implementar acciones y estrategias para la protección, promoción y garantías del sector religioso
Gobernación de Boyacá	SMC-GB-036-2026	Contrato de prestación de servicios
Alcaldía Municipio de Santuario (Risaralda)	CMC-022-2026	Invitación pública para contratación de servicios
Municipio de El Dovio	MED-MC 030 de 2026	Prestación de servicios de logística para encuentro y bienestar de maestros del municipio

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 22 de 52	

ANÁLISIS DEL SECTOR

Alcaldía de Santo Tomás (Atlántico)	MC 021 de 2026	Prestación de servicios
Alcaldía de Angelópolis	CMC-021-2026	Apoyo logístico para actividades de la Mesa Municipal de Víctimas y suministro de ayuda humanitaria
Municipio de Peque	Invitación Pública 014 de 2026	Servicios de apoyo logístico y operativo para visitas técnicas y seguimiento a sistemas de acueducto rural
Municipio de Corrales	MC-MDC-025 de 2026	Servicios logísticos para actividades de conmemoración del Día de la Madre
Municipio de La Montañita (Caquetá)	017-CMNC-2026	Contratación de mínima cuantía
Municipio de Frontino	MINC-015 de 2026	Foro educativo
Alcaldía Municipal de Puerto Santander	MC-005-2026	Suministro de apoyo logístico para reuniones de la Mesa Municipal de Víctimas
Alcaldía Municipio de Manzanares	IPMC-052-2026	Servicios de apoyo logístico para conmemoración del Día del Maestro
Municipio de Silvania	MSIL-MC-017-2026	Servicios logísticos para celebraciones de programas sociales y comunitarios
Alcaldía de Cimitarra	CIM-MC-17-26	Conmemoración de víctimas
Municipio de Puerto Gaitán	MC-STDE-030-2026	Realización de evento Promoción Global Big Day
Municipio de Astrea	CMC-026-2026	Apoyo logístico para audiencia pública de rendición de cuentas
Municipio de Maceo	CMC-SG-035-2026	Servicios logísticos para conmemoración del Día del Maestro
Municipio de Abejorral	MC-SEC-161-2026	Servicios de logística integral para actividades culturales y conmemorativas del Día del Maestro
Municipio de Risaralda	SMC-031-2026	Realización de elecciones de Presidencia de la República
Concejo Municipal de Anserma	CMC-003-2026	Servicio logístico operativo y asistencial para eventos y sesiones del Concejo
ESAP Territorial Nariño – Alto Putumayo	MC-002-2026	Operador logístico
Municipio de Concepción	CMC-011-2026	Suministro de bienes y servicios para apoyo logístico a mesas de participación para el Plan de Desarrollo
SENA Regional Huila – CGDSS	MC-HIL-CGDSS-011-2026	Operador logístico para giras técnicas de aprendices
Alcaldía de Popayán	MP-SE-MC-002-2026	Prestación de servicios para procesos de formación pedagógica en ajedrez
Municipio de Villa de Leyva	MC-AMVL-013-2026	Servicios de apoyo logístico para la conmemoración del Día del Niño
Alcaldía de María La Baja	MC-MB-002-2026	Servicios de organización logística en el marco de las elecciones presidenciales 2026

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 23 de 52	

ANÁLISIS DEL SECTOR

Municipio de Santa Rosa de Cabal	STCC-MC-699-2026	Servicios logísticos para el Festival del Libro y la Biodiversidad Cafetera FELBIC 2026
----------------------------------	------------------	---

Se podrá consulta

<https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?prevCtxUrl=%2fCO1Marketplace%2f>

ANÁLISIS DE LA OFERTA

A partir de la revisión de procesos similares publicados en SECOP, se evidencia que la oferta de servicios de apoyo logístico y de alimentación es amplia, diversa y con alta recurrencia en entidades territoriales y del orden nacional, lo que indica un mercado maduro y competitivo. La mayoría de los procesos analizados corresponden a logística para eventos institucionales, jornadas comunitarias, capacitaciones, actividades de bienestar, mesas de participación y procesos electorales, lo cual es plenamente comparable con el objeto de jornadas de capacitación territorial y subregional en sistemas de gestión y fortalecimiento institucional. Esto demuestra la existencia de múltiples proveedores con experiencia comprobada en planeación, organización y ejecución de eventos, suministro de alimentación, coordinación operativa, montaje logístico, transporte y apoyo administrativo, tanto en zonas urbanas como rurales. En consecuencia, se identifica una oferta suficiente que garantiza pluralidad de oferentes, competencia efectiva y viabilidad del proceso contractual.

En cuanto a los posibles oferentes, el proceso puede ser ejecutado por: (i) personas jurídicas como empresas operadoras logísticas integrales, firmas de producción de eventos, empresas de servicios generales y de catering institucional, que cuentan con capacidad administrativa, financiera y operativa para atender eventos simultáneos y con cobertura territorial; (ii) personas naturales o microempresas con experiencia certificada en servicios logísticos y alimentación para entidades públicas, especialmente en procesos de mínima cuantía o selección abreviada; y (iii) asociaciones, consorcios o uniones temporales, conformadas para integrar capacidades complementarias (logística, alimentación, transporte y talento humano), lo cual es común en este tipo de contratos. Este escenario permite concluir que existen oferentes idóneos capaces de cumplir el objeto contractual en condiciones de calidad, oportunidad y eficiencia, mitigando riesgos de desabastecimiento del servicio y favoreciendo la selección objetiva.

Posibles proveedores:

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 24 de 52	

ANALISIS DEL SECTOR

Proveedor	Tipo de servicio principal	Ubicación	Observaciones
Gpl Marketing Eventos S.A.S.	Operador logístico integral de eventos	Cúcuta	Experiencia en foros, congresos, capacitaciones, alquiler de equipos, personal logístico y montaje
Staff Group / G.Y. Soluciones Logísticas Ltda.	Organización y logística de eventos	Cúcuta	Logística, organización de eventos institucionales y apoyo operativo
Eventos Corporativos Cúcuta – Logística Pro BTL	Producción integral de eventos	Cúcuta	Producción, logística de eventos empresariales e institucionales
POLICE S.W.A.T. Seguridad y Logística	Logística y organización de eventos	Cúcuta	Apoyo logístico y organización de eventos municipales e institucionales
Operadores Turísticos y Logística de Eventos	Logística de eventos y transporte	Cúcuta	Apoyo logístico, transporte y coordinación operativa
Catering and Coffee Company S.A.S.	Alimentación y catering institucional	Cúcuta	Servicios de alimentación preparada para eventos y entidades
AMV Catering S.A.S.	Catering para eventos	Cúcuta	Amplia experiencia en eventos corporativos e institucionales
Suministros Catering & Eventos Mana S.A.S.	Alimentación y logística de eventos	Cúcuta	Catering y suministro de alimentos para jornadas y capacitaciones
Kyrios Servicios de Catering	Alimentación empresarial e institucional	Cúcuta	Catering corporativo y apoyo a eventos institucionales
Mamá Chef Catering	Servicios de alimentación para eventos	Cúcuta	Catering a domicilio y atención de eventos institucionales

IV. Entorno Internacional

En la etapa de planeación, las Entidades Estatales deben verificar si los Acuerdos Comerciales Internacionales son aplicables al proceso de contratación que se pretende adelantar y, en caso afirmativo, cumplir con las obligaciones derivadas de dichos acuerdos.

No obstante, conforme a lo dispuesto en el “Manual para el manejo de los Acuerdos Comerciales en Procesos de Contratación – M-MACPC-14”, página 9, las entidades que adelantan sus procesos bajo las Leyes 80 de 1993 y 1150 de 2007 no están obligadas a realizar este análisis cuando se trate de las modalidades de contratación directa, mínima cuantía o enajenación de bienes del Estado (subrayado propio).

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 25 de 52	

ANÁLISIS DEL SECTOR

En consecuencia, para el presente proceso de adquisición, cuya modalidad corresponde a mínima cuantía, no aplica la revisión de los acuerdos comerciales vigentes, de conformidad con la normativa y lineamientos mencionados.

V. Marco Regulatorio

1. MARCO LEGAL

En primer término, la Constitución Política, en sus artículos 209 y 123, consagra los principios de igualdad, eficacia, celeridad, economía, imparcialidad y publicidad, los cuales orientan la función administrativa y resultan de obligatoria observancia para las entidades estatales en el desarrollo de los procesos de contratación.

De igual forma, resulta aplicable la Ley 80 de 1993, “por la cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública”, norma que establece los principios, reglas y procedimientos que rigen la contratación con recursos públicos. Complementariamente, el Decreto 1082 de 2015 constituye el marco reglamentario esencial del presente proceso, al desarrollar las disposiciones de las Leyes 80 de 1993 y 1150 de 2007 en materia de planeación, selección del contratista y ejecución contractual.

Normas de contratación aplicables al sector

El proceso contractual se rige, entre otras, por las siguientes disposiciones:

- Constitución Política (arts. 209 y 123).
- Ley 80 de 1993.
- Ley 1150 de 2007.

1.2 JUSTIFICACIÓN DE LA MODALIDAD DE SELECCIÓN Y FUNDAMENTOS JURÍDICOS

1.2.1 MARCO NORMATIVO:

Constitución Política de Colombia de 1991

Ley 80 de 1993

Ley 1150 de 2007

Decreto 1082 de 2015

1.2.2 MODALIDAD DE SELECCIÓN:

La modalidad de selección para usarse en el presente proceso es de MINIMA CUANTIA

1.2.3. FUNDAMENTOS JURÍDICOS:

Atendiendo la cuantía del contrato a celebrarse, el procedimiento de selección del contratista se ajustará a las disposiciones contenidas en el artículo 2º de la Ley 1150 de 2007, artículo 94 de la Ley 1474 de 2011 y reglamentado por el Decreto 1082 de 2015, para la Contratación cuyo valor no excede del 10% de la menor cuantía de la entidad estatal independientemente de su objeto esto es SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA.

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 26 de 52	

ANÁLISIS DEL SECTOR

1.2.4 RÉGIMEN NORMATIVO PARA EL TIPO DE CONTRATO:

El régimen de contratación aplicable a este proceso es el establecido en el Decreto 1082 de 2015, por medio del cual se expide el decreto único reglamentario del sector administrativo de Planeación Nacional, en su Subsección 5 – MÍNIMA CUANTÍA, y demás disposiciones legales que reglamentan la materia.

VI. Aspecto Técnico

3.3 FICHA TÉCNICA Y PRODUCTOS REQUERIDOS.

N o	ITEM	DESCRIPCION	U N I D A D D E M E D I D A
1	MANILLAS	Manillas marcadas para control de acceso	U N
2	SONIDO	SONIDO Y TARIMA SEGÚN SE REQUIERA PARA UNA AUDIENCIAS DE ENTRE 80 Y 200 PERSONAS SEGÚN SE REQUIERA	U N
3	TRANSPORTE SONIDO MUNICIPIOS	SERVICIO DE TRASLADO DEL SISTEMA DE SONIDO PARA LOS DIFERENTES MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO IDA Y REGRESO	S E R V I C I O
4	ALQUILER DE VIDEO BEAM	ALQUILER DE VIDEO BEAM POR DIA	S E R V I C I O
5	ALQUILER DE MICROFONO	ALQUILER DE MICROFONO POR DIA	S E R V I C I O

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 27 de 52	

ANALISIS DEL SECTOR

6	REFRIGERIO	Bebida gaseosa o refresco 350 ml y un sólido (pastel de pollo, carne, arroz con carne o de garbanzo, sandwich de jamon y queso, pastel de yuca, buñuelo , arepa de queso , almojabana ,) acompañado de un dulce o fruta pequeña ,dispensados individualmente en empaques.	U N
7	DESAYUNO	Desayuno Ejecutivo : Opc #1 Compuesto por fruta de entrada , caldo de huevos, pollo o costilla, acompañado de arepa y pan , porcion individual de mantequilla y mermelada , bebida calientey fria de fruta de temporada , Opc # 2 Fruta de entrada, Omelletso huevos al gusto (rancheros , pericos , jamon y queso) acompañado de arepa y pan , porcion individual de mantequilla ymermelada ,bebida caliente (cafe o chocolate) bebida de frura de temporada , Opc # 3 , copa de fruta con yogurt , canasta de pan , mermelada , mantequilla , bebida caliente (cafe o chocolate) bebida fría de fruta, servidos en losa o dispensados en empaques biodegradables , con cubiertos.	U N
8	ALMUERZO	Almuerzo Ejecutivo: compuesto por una (1) proteína, 2 carbohidratos , ensalada a elegir de acuerdo a las opciones del momento, 1 bebida, servido en menaje de loza o dispensados en empaque Biodegradables y cubiertos.	U N
9	ESTACION DE CAFÉ	ESTAND DE CAFÉ PARA 200 SERVICIOS	U N
10	SILLAS	SILLA PLASTICA VESTIDA INCLUIDO TRANSPORTE A CUALQUIER MUNICIPIO DEL DEPARTAMENTO	U N
11	MESA	MESA VESTIDA INCLUIDO TRANSPORTE A CUALQUIER MUNICIPIO DEL DEPARTAMENTO	U N
12	HIDRATACION	BEBIDA PET GASEOSA, JUGO O AGUA SEGÚN SE REQUIERA	U N
13	MESEROS	SERVICIO DE MESERO	S E R V I C I O
14	ALQUILER DE SALON x100px	SERVICIO DE ALQUILER DE SALON PARA 100 PERSONAS	U N

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 28 de 52	

ANALISIS DEL SECTOR

1			
5	ALQUILER DE SALON x200px	SERVICIO DE ALQUILER DE SALON PARA 200 PERSONAS	U N
6	TRANSPORTE CUCUTA	TRANSPORTE O ACARREO DENTRO DE CÚCUTA	S E R V I C I O
7	TRANSPORTE MUNICIPIOS	TRANSPORTE DE EQUIPOS Y PERSONAL PARA CÚCUTA O HACIA LOS DIFERENTES MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO	S E R V I C I O
8	TABLOIDE IMPRESO EN LASER	Tabloide en en papel mate o papel brillante con densidad de 200gr impreso a láser a full color por una cara cantidad mínima 1 por diseño	U N
9	LONA BANNER M2	LONA VULCANIZADA M2 Material: Lona banner alta calidad 13oz Acabado: impresa full color en tinta eco solvente con remate en bordes vulcanizados	U N
0	PENDON CON TUBOS 2X1	Tamaño: 2m x 1m Lona banner de alta calidad 13oz Acabado: impreso en full color con tinta eco solvente y remates tubos metálicos en extremos superior e inferior y lazo para colgar	U N
1	PENDON CON ARAÑA 2x1	Tamaño 2m X 1m lona banner 13 oz con soporte en estructura tubular de fácil instalación Acabado: impreso a full color con ojáleles en las esquinas	U N
2	PENDON CON TUBOS 70X120	Tamaño: 0,70m ancho x 1,20m alto en Lona banner de alta calidad 13oz Acabado: impreso en full color con tinta eco solvente y remates tubos metálicos en extremos superior e inferior y lazo para colgar	U N
3	ESCARAPELA TIPO CONGRESO	Escarapela tamaño 13.5X10.7 en papel mate con densidad 240gr impreso a full color en laser, acompañado de funda plástica y cinta marcada full color con herraje	U N
4	ROTULO IMAGEN INSTITUCIONAL EN VINILO ADHESIVO	Tamaño: 14x22 Acabado: vinilo adhesivo impreso en full color	U N
5	STICKER VINILO TROQUELADO	Adhesivo troquelado de 6cm diámetro impreso a full color en vinilo o papel adhesivo. Cantidad mínima 10 por diseño	U N

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 29 de 52	

ANALISIS DEL SECTOR

2 6 .	LAPICERO	LAPICERO METALICO GRABADO A LASER	U N
2 7 .	Vinilo ADHESIVO	Vinilo adhesivo impreso a full color + INSTALACIÓN	U N
2 8 .	BOTON PUBLICITARIO	Botón tamaño 5,5 de herraje metálico o plástico con impreso a full color y capa protectora en acetato transparente	U N
2 9 .	VINILO PLASTIFICADO	Vinilo transparente impreso a full color laminado + INSTALACIÓN	U N
3 0 .	TARJETA IMPRESA EN LASER TIPO LORD	tarjeta tamaño 13x10 en material en papel mate con densidad 240gr impreso en láser a full color cantidad mínima 1 impresiones por diseño	U N
3 1 .	BACKING CON SOPERTES METALICOS PLEGABLES TIPO TRIPODE+ LONA	Banner full color + Porta Banner Backing estructural, Publicitario tipo Valla Portátil Plegable tamaño 3x2	U N
3 2 .	MDF CORTE LASER	vinilo full color soportado en madera mdf con cortes en láser m2	U N
3 3 .	BOLSA ECOLOGICA PERSONALIZADA	Bolsa ecológica en tela cambrel Tamaño 40 X 29.8 X 10cm estampado a una tinta	U N
3 4 .	BOLSA PAPEL PERSONALIZADA FULL COLOR	Bolsas en vinilo o Papel brillante con densidad 240 Gr medidas 40x28x10 Cm personalizada con logo a full color impreso directo en la bolsa. cantidad minima por pedido 50	U N
3 5 .	ACRILICO CORTADO A LASER	acrílico transparente m2 con vinilo impreso en función espejo soportado con dilatadores en acero inoxidable	U N
3 6 .	INSTALACION IMPRESOS	INSTALACION O MONTAJE DE LONAS, VINILOS, ACRILICOS, MDF U OTROS M2 SOBRE ESTRUCTURAS, PISOS O SUPERFICIES	U N

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 30 de 52	

ANALISIS DEL SECTOR

3 7 .	PORTA PENDON ROLLUP 2X1	Tamaño 2m X 1m lona banner con soporte en estructura tipo ROLLUP de fácil instalación Acabado: impreso a full color	U N
3 8 .	LIBRETA PERSONALIZADA	LIBRETA argollada 100 hojas con tapas full color	U N
3 9 .	TABLOIDE ACABADO UV	TABLOIDE EN PAPEL 300GR IMPRESO FULL COLOR CON ACABADO UV MATE BRILLANTE	U N
4 0 .	LIBRO ARGOLLADO	LIBRO 30 HOJAS PAPEL BRILLANTE 150GR FUL COLOR	U N
4 1 .	CARTILLA	CARTILLA 20 HOJAS GRAPADA AL CENTRO TAMAÑO 15X21 IMPRESO A FULL COLOR	U N
4 2 .	IMPRESIÓN CARTA	Impresión tiro, retiro en papel de entre 90 a 150 gramos a full color o una tinta.	U N
4 3 .	TULA PERSONALIZADA	TULA EN TELA PERSONALIZADA FULL COLOR 25X30 CM	U N

3.4. CAMBIO DE ELEMENTOS.

- Cualquier elemento que no cumpla con las especificaciones técnicas requeridas por el Departamento, será devuelto dentro de 2 días calendario después de realizada la entrega, al respectivo contratista, para que realice el cambio correspondiente.

- En el caso que después de recibidos los elementos se presente la situación que al ser utilizados no cumplen con su función o con las condiciones técnicas requeridas, el supervisor del contrato informará al contratista para que los cambie dentro del tiempo anteriormente estipulado.

3.5 TRANSPORTE.

El contratista deberá asumir los gastos de custodia, seguros, almacenaje y transporte de los bienes objeto de este proceso de selección, hasta el lugar del destinatario final de acuerdo con la solicitud del supervisor del contrato.

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 31 de 52	

ANÁLISIS DEL SECTOR

VII. Aspecto Comercial y Análisis de precios

Aspectos Generales del Mercado

El mercado de servicios de apoyo logístico y alimentación para eventos y jornadas de capacitación institucional presenta un alto nivel de dinamismo y concurrencia, impulsado principalmente por la necesidad permanente de las entidades públicas de ejecutar actividades de formación, socialización, participación ciudadana y fortalecimiento institucional en distintos territorios. Este sector se caracteriza por la regularidad en la demanda, ya que las capacitaciones, mesas de trabajo, jornadas territoriales y eventos institucionales hacen parte del quehacer operativo de alcaldías, gobernaciones, entidades descentralizadas y organismos del orden nacional.

Desde la perspectiva de la oferta, el mercado muestra una amplia variedad de proveedores, que incluye empresas especializadas en logística integral de eventos, operadores logísticos institucionales, compañías de catering y servicios de alimentación, así como microempresas y personas naturales con experiencia acreditada. Muchos de estos actores tienen capacidad para ofrecer servicios integrales que abarcan planeación, coordinación, suministro de alimentación, montaje logístico, transporte, manejo de personal de apoyo y atención de participantes, lo que facilita a las entidades contratantes la ejecución eficiente de sus actividades bajo un solo contrato.

En términos de competencia, se trata de un mercado altamente competitivo, con múltiples oferentes capaces de participar en procesos de mínima cuantía, selección abreviada o contratación directa, lo cual favorece la pluralidad y la selección objetiva. Adicionalmente, es común la conformación de consorcios o uniones temporales, especialmente cuando se requiere atender simultáneamente varios municipios o zonas rurales dispersas, permitiendo integrar capacidades técnicas, operativas y logísticas. En general, este mercado evidencia un nivel de madurez adecuado, experiencia previa en procesos similares publicados en SECOP y condiciones suficientes para garantizar la calidad, cobertura territorial, oportunidad y continuidad del servicio requerido por la Entidad Estatal.

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 32 de 52	

ANALISIS DEL SECTOR

ANALISIS MACROECONOMICO

Indicador	Último dato disponible (actualizado)	Proyección 2026–2027 (referencias institucionales)
PIB (crecimiento real)	2025: 2,6% (dato anual preliminar/provisional) [dane.gov.co]	2026: 2,6% (BanRep / Gobierno) [ambitojuridico.com], [elcolombiano.com] · Rango 2026: 2,3%–2,7% (Fedesarrollo, escenario central) [fedesarrollo.org.co] · 2027: 1,6% (BanRep, horizonte técnico) [ambitojuridico.com]
Inflación (IPC anual)	Mar-2026: 5,56% anual (IPC) [dane.gov.co]	Cierre 2026: 6,3% (BanRep, IPM) [banrep.gov.co] · Cierre 2026: 5,8% (Gobierno, Plan Financiero 2026) [elcolombiano.com] · Dic-2027: 3,7% (BanRep) [banrep.gov.co]
Desempleo (tasa de desocupación)	Feb-2026: 9,2% total nacional (GEIH) [dane.gov.co]	2026: 9% (BanRep, citado en prensa con base en IPM) [elcolombiano.com]
Tasa de cambio (TRM USD/COP)	TRM 8-abr-2026: 3.678,19 COP/USD (certificada) [superfinan...era.gov.co]	Promedio 2026: 3.801 (Gobierno, Plan Financiero 2026) [elcolombiano.com] · Fin 2026: 3.915 (Gobierno) [elcolombiano.com]
Política monetaria (tasa de intervención)	11,25% tras alza de 100 pb (mar-2026) [elpais.com], [larepublica.co]	Racional: anclar expectativas y converger inflación a meta (BanRep) [banrep.gov.co]
Sector externo y cuentas públicas	Cuenta corriente 2025: déficit 2,4% PIB (acumulado anual) [larepublica.co], [banrep.gov.co] · Déficit fiscal 2025: 6,4% PIB (balance anual) [valoraanalitik.com], [eltiempo.com]	Cuenta corriente: BanRep contempla aumento del déficit hacia 2,7% PIB en horizonte de proyección [ambitojuridico.com] · Déficit fiscal 2026 (Gobierno): 5,1% PIB (Plan Financiero 2026) [elcolombiano.com]

1) Producto Interno Bruto (PIB)

Dato actualizado (real):

- El DANE reportó que el PIB creció 2,6% en el año 2025 (publicación con actualización feb-2026). [dane.gov.co]

Lectura 2026 (coyuntura):

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 33 de 52	

ANÁLISIS DEL SECTOR

- En el arranque de 2026, indicadores de actividad (ISE) muestran crecimiento moderado, lo que ha alimentado discusiones de desaceleración frente a 2025. [presidencia.gov.co], [fedesarrollo.org.co]

Proyecciones 2026–2027:

- El Banco de la República (Informe de Política Monetaria, enero 2026) ubica su escenario en 2,6% para 2026 y un horizonte más bajo para 2027 (1,6%). [ambitojuridico.com], [banrep.gov.co]
- El Gobierno (Plan Financiero 2026) también trabaja con 2,6% como crecimiento esperado. [elcolombiano.com]
- Fedesarrollo (escenario central) menciona un rango 2,3%–2,7% para 2026. [fedesarrollo.org.co]

2) Inflación (IPC)

Dato actualizado:

- El DANE informó que en marzo de 2026 el IPC tuvo variación anual de 5,56% (mensual 0,78%; año corrido 3,07%). [dane.gov.co]

Factores de presión (lectura técnica):

- El Banco de la República identifica presiones asociadas a excesos de demanda, costos laborales y expectativas, y plantea una trayectoria de política monetaria para retornar a meta en 2027. [banrep.gov.co]

Proyecciones 2026–2027:

- El BanRep proyecta que la inflación aumentaría en 2026 y ubica un orden de magnitud de 6,3% en 2026, con convergencia hacia 3,7% en dic-2027. [banrep.gov.co]
- El Gobierno (Plan Financiero 2026) contempla inflación 5,8% para cierre de 2026 (supuesto macro oficial). [elcolombiano.com]

3) Desempleo

Dato actualizado (oficial):

- Para febrero de 2026, la tasa de desocupación nacional fue 9,2% (baja frente a feb-2025). [dane.gov.co]

Proyección 2026:

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 34 de 52	

ANÁLISIS DEL SECTOR

- Con base en el análisis del Banco de la República tras el choque de costos laborales, se divulgó una previsión de desempleo alrededor de 9% para 2026 (citado en prensa con referencia al IPM). [elcolombiano.com], [banrep.gov.co]

Nota contractual/analítica: Para estudios previos y planeación, este indicador es relevante como señal de presión salarial y disponibilidad de mano de obra (conductores y personal operativo) y para evaluar riesgos de costos de nómina. [dane.gov.co], [banrep.gov.co]

4) Tasa de cambio (USD/COP – TRM)

Dato actualizado (certificado):

- La Superintendencia Financiera certifica la TRM diariamente; un valor visible en su portal fue 3.678,19 COP/USD con vigencia 8-abr-2026. [superfinan...era.gov.co]

Proyecciones oficiales (Plan Financiero 2026):

- El Gobierno proyectó para 2026 una tasa de cambio promedio de 3.801 y fin de periodo 3.915; además, reportó promedio 2025 de 4.053 y fin 2025 de 3.757. [elcolombiano.com]

Comparación con supuestos previos (MFMP 2025):

- En el MFMP 2025 se divulgó un supuesto de TRM ≈ 4.408 para 2026 (estimación previa), mostrando que los supuestos oficiales pueden cambiar con el contexto. [larepublica.co], [minhacienda.gov.co]

Implicación práctica: TRM impacta costos de repuestos importados, llantas, lubricantes y componentes, y también la cuenta de intereses/deuda externa; por eso se monitorea en contratos con mantenimiento incluido. [superfinan...era.gov.co], [banrep.gov.co]

5) Políticas monetarias y tasas de interés

Dato actualizado (tasa de intervención):

- El Banco de la República elevó la tasa a 11,25% (alza de 100 pb; segunda subida consecutiva en 2026 según reportes), decisión reportada en prensa económica y en tableros de indicadores. [elpais.com], [larepublica.co]

Marco técnico (BanRep):

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 35 de 52	

ANÁLISIS DEL SECTOR

- El IPM (enero 2026) explica que la política monetaria busca re-anclar expectativas y llevar inflación a la meta en el horizonte 2027. [banrep.gov.co]

Implicación macro y para contratos:

- Tasas altas elevan el costo financiero de los proveedores (leasing de flota, capital de trabajo), presionando precios en servicios intensivos en activos (transporte). [portafolio.co], [banrep.gov.co]

6) Sector externo y cuentas públicas

6.1 Sector externo (Balanza de pagos / Cuenta corriente)

- El Banco de la República reportó para 2025 un déficit en cuenta corriente de 2,4% del PIB (US\$10.883 millones) en el acumulado anual. [larepublica.co], [banrep.gov.co]
- Para el 4T-2025, el déficit trimestral fue 3,1% del PIB trimestral. [banrep.gov.co]

Proyección (BanRep):

- En el marco de proyecciones del IPM, se menciona un escenario donde el déficit externo podría ubicarse alrededor de 2,7% del PIB en el horizonte considerado. [ambitojuridico.com]

6.2 Cuentas públicas (déficit fiscal / senda de ajuste)

- Se divulgó un déficit fiscal 2025 de 6,4% del PIB (balance anual), con discusión pública sobre sostenibilidad y calificación. [valoraanalitik.com], [eltiempo.com]
- El Plan Financiero 2026 del Gobierno plantea una reducción del déficit del GNC hacia 5,1% del PIB en 2026 (supuesto de consolidación). [elcolombiano.com]

- IPC GENERAL Y NORTE DE SANTANDER

1) IPC GENERAL (TOTAL NACIONAL) – Corte marzo 2026 (fuente: DANE)

1.1 Resultado general (Total nacional)

- Variación mensual (mar/26 vs feb/26): 0,78% [dane.gov.co], [dane.gov.co]
- Variación año corrido (ene-mar 2026): 3,07% [dane.gov.co], [dane.gov.co]

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 36 de 52	

ANÁLISIS DEL SECTOR

- Variación anual (12 meses a marzo 2026): 5,56% [dane.gov.co], [dane.gov.co]

2) "SERVICIOS" – Desagregación por divisiones de gasto (Total nacional)

A falta de una tabla única "solo servicios", la forma estándar en análisis económico/contractual es reportar las divisiones mayoritariamente de servicios, con su variación mensual y anual.

2.1 Variación mensual por divisiones asociadas a servicios (marzo 2026)

En marzo de 2026, el DANE reportó estas variaciones mensuales (Total nacional): [dane.gov.co]

- Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles: 0,85%
- Salud: 1,06%
- Transporte: -0,22%
- Información y comunicación: 2,96%
- Recreación y cultura: 0,88%
- Educación: 0,17%
- Restaurantes y hoteles: 0,86%
- Bienes y servicios diversos: 0,95%

En el boletín DANE se indica además que las divisiones que más aportaron a la variación mensual total fueron, entre otras: Alojamiento/servicios públicos, Alimentos, Restaurantes y hoteles e Información y comunicación. [dane.gov.co]

2.2 Variación anual (12 meses) por divisiones asociadas a servicios (marzo 2026)

Para la variación anual (12 meses) de marzo de 2026, el DANE informó (Total nacional): [es.trading...nomics.com], [elcolombiano.com]

- Restaurantes y hoteles: 9,92% (la mayor variación anual)
- Salud: 7,87%
- Educación: 7,54%
- Bienes y servicios diversos: 6,09%
- Información y comunicación: 4,73%
- Transporte: 4,61%
- Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles: 4,15%
- Recreación y cultura: 2,38%

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 37 de 52	

ANÁLISIS DEL SECTOR

3) "SERVICIOS" – Desagregación por subclases (servicios específicos)

El boletín DANE de marzo de 2026 presenta subclases con mayores impactos/variaciones dentro de divisiones (especialmente servicios). Entre los servicios destacados por DANE para el mes: [es.trading...nomics.com], [dane.gov.co]

3.1 Servicios con mayor variación mensual (mar/26)

- Servicios de comunicación fija y móvil y provisión a internet: +3,15% (explica el salto de "Información y comunicación"). [es.trading...nomics.com], [dane.gov.co]
- Transporte de pasajeros y equipaje en avión: +9,60% (servicio de transporte). [elcolombiano.com], [dane.gov.co]
- Parqueaderos: +2,32% (servicio). [elcolombiano.com], [dane.gov.co]
- Mantenimiento y reparaciones efectuadas en el taller: +2,24% (servicio). [elcolombiano.com], [dane.gov.co]

3.2 Servicios con variación mensual negativa (mar/26) relacionados con transporte

- Combustibles para vehículos: -2,83% (insumo, pero clave en costos de transporte). [elcolombiano.com], [dane.gov.co]

4) NORTE DE SANTANDER (referencia DANE: Cúcuta) – Corte marzo 2026

4.1 IPC Cúcuta – Variación mensual (mar/26)

- En marzo de 2026, Cúcuta registró una variación mensual de 0,88% (dato citado como resultado DANE en reportes que replican la tabla de ciudades). [infobae.com], [dane.gov.co]

4.2 IPC Cúcuta – Variación anual (12 meses) y demás cortes

- El DANE publica la variación anual por ciudades en un anexo específico ("Ciudades anuales"). [dane.gov.co], [dane.gov.co]

5) ENLACES OFICIALES DANE (marzo 2026) –

- Boletín técnico IPC – marzo 2026 (PDF DANE): Boletín IPC marzo 2026
- Información técnica IPC – marzo 2026 (landing DANE con descargas): IPC información técnica – marzo 2026

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 38 de 52	

ANALISIS DEL SECTOR

- Anexo ciudades (variación anual) – marzo 2026 (XLSX): Ciudades anuales mar-2026
- Anexo ciudades (variación mensual) – marzo 2026 (XLSX): Ciudades mensuales mar-2026
- Anexo divisiones (variación anual) – marzo 2026 (XLSX): Divisiones anuales mar-2026
- Anexo divisiones (variación mensual) – marzo 2026 (XLSX): Divisiones mensuales mar-2026

HISTORICO DE SALARIO MÍNIMO

Año	Salario Mínimo (COP)	% Aumento	Auxilio Transporte (COP)	Comentarios
2000	260 100	+10,0%	26 500	
2001	286 000	+9,9%	31 000	
2002	309 000	+8,0%	34 000	
2003	332 000	+7,4%	36 060	
2004	358 000	+7,8%	38 400	
2005	381 500	+6,6%	42 000	
2006	408 000	+6,9%	47 000	
2007	433 700	+6,3%	51 500	
2008	461 500	+6,4%	55 000	
2009	496 900	+7,7%	59 300	
2010	515 000	+3,6%	61 500	Recesión mundial 2008-2009
2011	535 600	+4,0%	63 600	Inflación: 3,2%
2012	566 700	+5,8%	67 800	
2013	589 500	+4,0%	70 500	
2014	616 000	+4,5%	72 000	
2015	644 350	+4,6%	74 000	
2016	689 455	+7,0%	77 700	Inflación 2015: 6,77%
2017	737 717	+7,0%	83 140	
2018	781 242	+5,9%	88 211	
2019	828 116	+6,0%	97 032	Inflación 2018: 3,18%
2020	877 803	+6,0%	102 854	
2021	908 526	+3,5%	106 454	Pandemia COVID-19 (bajo aumento)
2022	1 000 000	+10,07%	117 172	Inflación 2021: 5,62%
2023	1 160 000	+16,0%	140 606	Inflación 2022: 13,12%
2024	1 300 000	+12,0%	162 000	Inflación 2023: 9,28%

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 39 de 52	

ANALISIS DEL SECTOR

2025	1 423 500	+9,54%	200 000	Inflación 2024: 9,28% (estimada)
2026	1750905	+23%	249.095	+23%

1. Método de fijación del salario mínimo (Ley 278 de 1996):
 - Tiene en cuenta: inflación pasada, inflación proyectada, productividad, PIB y contribución al ingreso.
 - Cuando no hay acuerdo en la mesa de concertación, el Gobierno fija por decreto.
2. IPC vs. salario mínimo:
 - El salario mínimo ha aumentado, en general, por encima del IPC (inflación), especialmente desde 2022, como medida de protección al poder adquisitivo.
 - Ejemplo: en 2023 el IPC fue 9,28 % y el salario subió 16 %.
3. Auxilio de transporte:
 - Aplica a trabajadores que devenguen hasta dos SMMLV.

REFERENCIA DE PRECIO PARA EVALUACION DE PROPUESTAS :

Para definir el valor del proceso se analizaron 2 cotizaciones :

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 40 de 52	

ANÁLISIS DEL SECTOR

Cúcuta, 08 de abr. de 2020

Señores
Gobernación Norte de Santander
E.S.D.

ASUNTO: PRESENTACIÓN DE COTIZACIÓN

CORDIAL SALUDO.

Por medio de la presente de conformidad con la solicitud realizada me permito allegar le hago llegar nuestra cotización:

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR UNITARIO
MANILLAS	Manillas marcadas para control de acceso	UN	\$ 2.000
SONIDO	SONIDO Y TARIMA SEGUN SE REQUIERA PARA UNA AUDIENCIA DE ENTRE 80 Y 200 PERSONAS SEGUN SE REQUIERA	UN	\$ 2.700.000
TRANSPORTE SONIDO MUNICIPIO	SERVICIO DE TRASLADO DEL SISTEMA DE SONIDO PARA LOS DIFERENTES MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DIA Y REGRESO	UN	\$ 1.100.000
ALQUILER DE VIDEO BEAM	ALQUILER DE VIDEO BEAM POR DIA	UN	\$ 120.000
ALQUILER DE MICROFONO	ALQUILER DE MICROFONO POR DIA	UN	\$ 70.000
REFRIGERIO	Bebida gaseosa o refresco 350 ml y un sólido (pastel de pollo, carne, arroz con carne o de garbanzo, sandwich de jamon y queso, pastel de yuca, buñuelo, arpa de queso, almojatana) acompañado de un dulce o fruta pequeña dispensados individualmente en empaques.	UN	\$ 28.000
DEBAYUNO	Desayuno Ejecutivo - Opc #1 Compuesto por fruta de entrada , cacao de huevos, polo o costilla, acompañado de arepa y pan, porcion individual de mermelada y mermelada , bebida caliente/ fría de fruta de temporada. Opc # 2 Fruta de entrada, Omelieto huevo a gusto (rancheros, pericos, jamon y queso) acompañado de arepa y pan , porcion individual de mermelada y mermelada, bebida caliente (cafe o chocolate) bebida de fruta de temporada. Opc # 3 , copa de fruta con yogurt , canasta de pan , mermelada , mermelada , bebida caliente (cafe o chocolate) bebida fría de fruta, servidos en tiza o dispensados en empaques biodegradables , con cubiertos.	UN	\$ 40.000
ALMUERZO	Almuerzo Ejecutivo: compuesto por una (1) proteína, 2 carbohidratos , ensalada a elegir de acuerdo a las opciones del momento, 1 bebida, servido en menaje de tiza o dispensados en empaque Biodegradables y cubiertos.	UN	\$ 58.000
ESTACION DE CAFÉ	ESTAND DE CAFÉ PARA 200 SERVICIOS	UN	\$ 1.500.000

Contacto: 3102032508 www.CeMarketing.com.co ceMarketingMedia@gmail.com

DILLAS	SILLA PLASTICA VESTIDA INCLUIDO TRANSPORTE A CUALQUIER MUNICIPIO DEL DEPARTAMENTO	UN	\$ 13.400
MESA	MESA VESTIDA INCLUIDO TRANSPORTE A CUALQUIER MUNICIPIO DEL DEPARTAMENTO	UN	\$ 30.200
HIDRATACION	BEBIDA PET GASEOSA, JUGO O AGUA SEGUN SE REQUIERA	UN	\$ 2.700
MESERO	SERVICIO DE MESERO	UN	\$ 225.000
ALQUILER DE SALON x1500m	SERVICIO DE ALQUILER DE SALON PARA 100 PERSONAS	UN	\$ 1.460.000
ALQUILER DE SALON x2000m	SERVICIO DE ALQUILER DE SALON PARA 200 PERSONAS	UN	\$ 2.135.000
TRANSPORTE CUCUTA	TRANSPORTE O ACARREO DENTRO DE CUCUTA	UN	\$ 110.000
TRANSPORTE MUNICIPIOS	TRANSPORTE DE EQUIPOS Y PERSONAL PARA CUCUTA O HACIA LOS DIFERENTES MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO	UN	\$ 580.000
TABLOIDE IMPRESO EN LASER	Tabloide en en papel mate o papel brillante con densidad de 240gr impreso a laser a full color por una cara cantidad minima 1 por diseño	UN	\$ 5.400
LONA BANNER M2	LONA VULCANIZADA M2 Material: Lona banner alta calidad 130z Acabado: Impresa full color en tinta eco solvente con remate en bordes vulcanizados	UN	\$ 37.000
PENDON CON TUBOS 2X1	Tamaño: 2m x 1m Lona banner de alta calidad 130z Acabado: Impreso en full color con tinta eco solvente y remates tubos metálicos en extremos superior e inferior y lazo para colgar	UN	\$ 41.000
PENDON CON ARAMIA 2x1	Tamaño 2m X 1m lona banner 13 oz con soporte en estructura tubular de facil instalación Acabado: Impreso a full color con colores en las esquinas	UN	\$ 232.000
PENDON CON TUBOS 70X120	Tamaño: 0,70m ancho x 1,20m alto en Lona banner de alta calidad 130z Acabado: Impreso en full color con tinta eco solvente y remates tubos metálicos en extremos superior e inferior y lazo para colgar	UN	\$ 36.000
ESCARAPELA TIPO CONGRESO	Escarapela tamaño 13.5X10.7 en papel mate con densidad 240gr impreso a full color en laser, acompañado de funda plástica y cinta marcada full color con hembra	UN	\$ 3.000
ROTULO IMAGEN INSTITUCIONAL VINILO ADHESIVO	Tamaño: 14x22 Acabado: vinilo adhesivo impreso en full color	UN	\$ 1.200
OTICKER TROQUELADO	Adhesivo troquelado de 5cm diámetro impreso a full color en vinilo o papel adhesivo. Cantidad minima 10 por diseño	UN	\$ 1.000
LAPICERO	LAPICERO METALICO GRABADO A LASER	UN	\$ 4.800
VINILO ADHESIVO	Vinilo adhesivo impreso a full color + INSTALACION	UN	\$ 29.000
BOTON PUBLICITARIO	Boton tamaño 5.5 de hembra metalico o plastico con impreso a full color y capa protectora en acetato transparente	UN	\$ 1.600
VINILO PLASTIFICADO	Vinilo transparente impreso a full color laminado + INSTALACION	UN	\$ 36.000
TARJETA IMPRESA EN LASER TIPO LORO	tarjeta tamaño 13x10 en material en papel mate con densidad 240gr impreso en laser a full color cantidad minima 1 impresiones por diseño	UN	\$ 1.200
BACKING CON SOPORTES METALICOS PLEGABLES TIPO TRIPOD+LONA	Banner full color + Porta Banner Backing estructural. Publicitario tipo Valla Portatil Pegable tamaño 3x2	UN	\$ 2.700.000
MDF CORTE LASER	vinilo full color soportado en madera mdf con cortes en laser m2	UN	\$ 41.000

Contacto: 3102032508 www.CeMarketing.com.co ceMarketingMedia@gmail.com

BOLSA ECOLOGICA PERSONALIZADA	Bolsa ecológica en tela cambié Tamaño 40 X 29.8 X 10cm estampado a una tinta	UN	\$ 11.000
BOLSA PAPER PERSONALIZADA FULL COLOR	Bolsas en vinilo o Papel brillante con densidad 240 Gr medidas 40X29.8 Cm personalizada con logo a full color impreso directo en la bolsa, cantidad minima por pedido 50	UN	\$ 9.000
ACRILICO CORTADO A LASER	acrílico transparente m2 con vinilo impreso en función espejo soportado con distantes en acero inoxidable	UN	\$ 240.000
INSTALACION IMPRESOS	INSTALACION O MONTAJE DE LONAS, VINILOS, ACRILICOS, MDF U OTROS M2 SOBRE ESTRUCTURAS, PISOS O SUPERFICIES	UN	\$ 22.000
PORTA PENDON ROLLUP 2X1	Tamaño 2m X 1m lona banner con soporte en estructura tipo ROLLUP de facil instalación Acabado: Impreso a full color	UN	\$ 289.000
LIBRETA PERSONALIZADA	LIBRETA espiralada 100 hojas con tapa full color	UN	\$ 21.500
TABLOIDE ACABADO UV	TABLOIDE EN PAPEL 300GR IMPRESO FULL COLOR CON ACABADO UV MATE BRILLANTE	UN	\$ 9.000
LIBRO ARROLLADO	LIBRO 30 HOJAS PAPEL BRILLANTE 150GR FULL COLOR	UN	\$ 59.000
CARTILLA	CARTILLA 30 HOJAS GRAPADA AL CENTRO TAMAÑO 15X21 IMPRESO A FULL COLOR	UN	\$ 22.000
IMPRESION CARTA	Impresión tiro, retro en papel de entre 90 a 150 gramos a full color o una tinta	UN	\$ 1.800
TULA PERSONALIZADA	TULA EN TELA PERSONALIZADA FULL COLOR 25X30 CM	UN	\$ 18.000

TOTAL COTIZACIÓN: \$ 14.044.800

Esperamos la presente cotización cumpla con sus expectativas.
Cordialmente:


DEIBSON TORRADO BLANCO
RL

Contacto: 3102032508 www.CeMarketing.com.co ceMarketingMedia@gmail.com

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 41 de 52	

ANÁLISIS DEL SECTOR



Cúcuta, 08 de abril de 2026

Señores
Gobernación de Norte de Santander
E.S.D.

REFERENCIA: COTIZACIÓN.

Cordial Saludo.

En atención a su Solicitud, mediante la presente me permito presentar la siguiente cotización.

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR UNITARIO
MANILLAS	Manillas marcadas para control de acceso	UN	\$ 2.100
SONIDO	SONIDO Y TARIMA SEGUN SE REQUIERA PARA UNA AUDIENCIAS DE ENTRE 80 Y 200 PERSONAS SEGUN SE REQUIERA	UN	\$ 2.690.000
TRANSPORTE Y SONIDO MUNICIPIOS	SERVICIO DE TRASLADO DEL SISTEMA DE SONIDO PARA LOS DIFERENTES MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO IDA Y REGRESO	UN	\$ 1.120.000
ALQUILER DE VIDEO BEAM	ALQUILER DE VIDEO BEAM POR DIA	HORA	\$ 130.000
ALQUILER DE MICROFONO	ALQUILER DE MICROFONO POR DIA	HORA	\$ 75.000
REFRIGERIO	Bebida gaseosa o refresco 350 ml y un sólido (pastel de pollo, carne, arroz con carne o de garbanzo, sandwich de jamon y queso, pastel de yuca, buñuelo , arepa de queso , almojábana .) acompañado de un dulce o fruta pequeña dispensados individualmente en empaques.	UN	\$ 27.000
DESAYUNO	Desayuno Ejecutivo - Opc #1 Compuesto por fruta de entrada , caldo de huevos, pollo o costilla, acompañado de arepa y pan , porcion individual de mantequilla y mermelada , bebida caliente fría de fruta de temporada . Opc # 2 Fruta de entrada, Omelleteso huevos al gusto (rancheros , pericos , jamon y queso) acompañado de arepa y pan , porcion individual de mantequilla y mermelada ,bebida caliente (cafe o chocolate) ,bebida de fruta de temporada , Opc # 3 , copa de fruta con yogurt , canasta de pan , mermelada , mantequilla , bebida caliente (cafe o chocolate) ,bebida fría de fruta, servidos	UN	\$ 41.200



	en losa o dispensados en empaques biodegradables , con cubiertos.		
ALMUERZO	Almuerzo Ejecutivo: compuesto por una (1) proteína, 2 carbohidratos , ensalada a elegir de acuerdo a las opciones del momento, 1 bebida, servido en menaje de loza o dispensados en empaque Biodegradables y cubiertos.	UN	\$ 59.000
ESTACION DE CAFE	ESTAND DE CAFÉ PARA 200 SERVICIOS	UN	\$ 1.520.000
SILLAS	SILLA PLASTICA VESTIDA INCLUIDO TRANSPORTE A CUALQUIER MUNICIPIO DEL DEPARTAMENTO	UN	\$ 15.000
MESA	MESA VESTIDA INCLUIDO TRANSPORTE A CUALQUIER MUNICIPIO DEL DEPARTAMENTO	UN	\$ 32.000
HIDRATACION	BEBIDA PET GASEOSA, JUGO O AGUA SEGUN SE REQUIERA	UN	\$ 2.800
MESEROS	SERVICIO DE MESERO	UN	\$ 230.000
ALQUILER DE SALON x100px	SERVICIO DE ALQUILER DE SALON PARA 100 PERSONAS	UN	\$ 1.500.000
ALQUILER DE SALON x200px	SERVICIO DE ALQUILER DE SALON PARA 200 PERSONAS	UN	\$ 2.150.000
TRANSPORTE E CUCUTA	TRANSPORTE O ACARREO DENTRO DE CÚCUTA	UN	\$ 112.000
TRANSPORTE E MUNICIPIOS	TRANSPORTE DE EQUIPOS Y PERSONAL PARA CUCUTA O HACIA LOS DIFERENTES MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO	UN	\$ 560.000
TABLOIDE IMPRESO EN LASER	Tabloide en en papel mate o papel brillante con densidad de 200gr impreso a láser a full color por una oara cantidad mínima 1 por diseño	UN	\$ 5.800
LONA BANNER M2	LONA VULCANIZADA M2 Material: Lona banner alta calidad 13oz Acabado: impresa full color en tinta eco solvente con remate en bordes vulcanizados	UN	\$ 38.000
PENDON CON TUBOS 2X1	Tamaño: 2m x 1m Lona banner de alta calidad 13oz Acabado: impreso en full color con tinta eco solvente y remates tubos metálicos en extremos superior e inferior y lazo para colgar	UN	\$ 42.000

Contacto: 3232407054 www.innovass.com.co Innovass.col@gmail.com

Contacto: 3232407054 www.innovass.com.co Innovass.col@gmail.com

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 42 de 52	

ANÁLISIS DEL SECTOR

				
PENDON CON ARANA 2x1	Tamaño 2m X 1m lona banner 13 oz con soporte en estructura tubular de fácil instalación Acabado: impreso a full color con ojales en las esquinas	UN		\$ 235.000
PENDON CON TUBOS 70X120	Tamaño: 0,70m ancho x 1,20m alto en Lona banner de alta calidad 13oz Acabado: impreso en full color con tinta eco solvente y remates tubos metálicos en extremos superior e inferior y lazo para colgar	UN		\$ 36.000
ESCARAPEL A TIPO CONGRESO	Escarapela tamaño 13.5X10.7 en papel mate con densidad 240gr impreso a full color en laser, acompañado de funda plástica y cinta marcada full color con herraje	UN		\$ 3.500
ROTULO IMAGEN INSTITUCIONAL EN VINILO ADHESIVO	Tamaño: 14x22 Acabado: vinilo adhesivo impreso en full color	UN		\$ 1.300
STICKER VINILO TROQUELADO	Adhesivo troquelado de 6cm diámetro impreso a full color en vinilo o papel adhesivo. Cantidad mínima 10 por diseño	UN		\$ 1.100
LAPICERO	LAPICERO METALICO GRABADO A LASER	UN		\$ 4.900
VINILO ADHESIVO BOTON PUBLICITARIO	Vinilo adhesivo impreso a full color + INSTALACIÓN Botón tamaño 5.5 de herraje metálico o plástico con impreso a full color y capa protectora en acetato transparente	UN		\$ 30.000
VINILO PLASTIFICADO	Botón tamaño 5.5 de herraje metálico o plástico con impreso a full color y capa protectora en acetato transparente	UN		\$ 1.700
TARJETA IMPRESA EN LASER TIPO LOPD	Vinilo transparente impreso a full color laminado + INSTALACIÓN	UN		\$ 34.000
BACKING CON SOPORTES METALICOS PLEGABLES TIPO TRIPODE+ LONA	tarjeta tamaño 13x10 en material en papel mate con densidad 240gr impreso en laser a full color cantidad mínima 1 impresiones por diseño	UN		\$ 1.300
MDF CORTE LASER	Banner full color + Porta Banner Backing estructural, Publicitario tipo Valla Portátil Plegable tamaño 3x2	UN		\$ 2.750.000
BOLSA ECOLOGICA PERSONALIZADA	vinilo full color soportado en madera mdf con cortes en laser m2	UN		\$ 42.000
	Bolsa ecológica en tela cambrel Tamaño 40 X 29.8 X 10cm estampado a una tinta	UN		\$ 12.000

Contacto: 3232407054 www.innovass.com.co innovass.col@gmail.com

				
BOLSA PAPEL PERSONALIZADA FULL COLOR	Bolsas en vinilo o Papel brillante con densidad 240 Gr medidas 40x28x10 Cm personalizada con logo a full color impreso directo en la bolsa. cantidad minima por pedido 50	UN		\$ 9.500
ACRILICO CORTADO A LASER	acrílico transparente m2 con vinilo impreso en función espejo soportado con dilatadores en acero inoxidable	UN		\$ 241.000
INSTALACION N IMPRESOS	INSTALACION O MONTAJE DE LONAS, VINILOS, ACRILICOS, MDF U OTROS M2 SOBRE ESTRUCTURAS, PISOS O SUPERFICIES	UN		\$ 23.000
PORTA PENDON ROLLUP 2X1	Tamaño: 2m X 1m lona banner con soporte en estructura tipo ROLLUP de fácil instalación Acabado: impreso a full color	UN		\$ 289.500
LIBRETA PERSONALIZADA	LIBRETA argollada 100 hojas con tapas full color	UN		\$ 22.000
TABLOIDE ACABADO UV	TABLOIDE EN PAPEL 300GR IMPRESO FULL COLOR CON ACABADO UV MATE BRILLANTE	UN		\$ 10.000
LIBRO ARBOLLADO	LIBRO 30 HOJAS PAPEL BRILLANTE 150GR FULL COLOR	UN		\$ 81.000
CARTILLA	CARTILLA 20 HOJAS GRAPADA AL CENTRO TAMANO 10X21 IMPRESO A FULL COLOR	UN		\$ 21.500
IMPRESION CARTA	Impresión tiro, retro en papel de entre 90 a 150 gramos a full color o una tinta.	UN		\$ 2.000
TULA PERSONALIZADA	TULA EN TELA PERSONALIZADA FULL COLOR 25X30 CM	UN		\$ 18.000
TOTAL				14.232.200

Los precios presentados en la presente propuesta tiene una vigencia de 60 días calendario

Cordialmente:


ABEL ÁLVAREZ PÉREZ
RL

Contacto: 3232407054 www.innovass.com.co innovass.col@gmail.com

Como resultado del análisis de las cotizaciones recibidas, se estimó un precio promedio de referencia para cada uno de los ítems requeridos. Dichos valores servirán como base para que la Entidad estructure el presupuesto oficial bajo la modalidad de monto agotable, conforme a las necesidades del servicio y a la disponibilidad presupuestal, a continuación se establecen los siguientes precios de referencia:

Nº	ITEM	COTIZACIÓN CEM	COTIZACIÓN INNOVASS	PRECIO REFERENCIA (PROMEDIO)
1.	MANILLAS	\$ 2,000.00	\$ 2,100.00	\$ 2,050.00
2.	SONIDO	\$ 2,700,000.00	\$ 2,690,000.00	\$ 2,695,000.00
3.	TRANSPORTE SONIDO MUNICIPIOS	\$ 1,100,000.00	\$ 1,120,000.00	\$ 1,110,000.00
4.	ALQUILER DE VIDEO BEAM	\$ 120,000.00	\$ 130,000.00	\$ 125,000.00
5.	ALQUILER DE MICROFONO	\$ 70,000.00	\$ 75,000.00	\$ 72,500.00
6.	REFRIGERIO	\$ 28,000.00	\$ 27,000.00	\$ 27,500.00
7.	DESAYUNO	\$ 40,000.00	\$ 41,200.00	\$ 40,600.00
8.	ALMUERZO	\$ 58,000.00	\$ 59,000.00	\$ 58,500.00

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 43 de 52	

ANALISIS DEL SECTOR

9.	ESTACION DE CAFÉ	\$ 1,500,000.00	\$ 1,520,000.00	\$ 1,510,000.00
10.	SILLAS	\$ 13,400.00	\$ 15,000.00	\$ 14,200.00
11.	MESA	\$ 30,200.00	\$ 32,000.00	\$ 31,100.00
12.	HIDRATACION	\$ 2,700.00	\$ 2,800.00	\$ 2,750.00
13.	MESEROS	\$ 225,000.00	\$ 230,000.00	\$ 227,500.00
14.	ALQUILER DE SALON x100px	\$ 1,460,000.00	\$ 1,500,000.00	\$ 1,480,000.00
15.	ALQUILER DE SALON x200px	\$ 2,135,000.00	\$ 2,150,000.00	\$ 2,142,500.00
16.	TRANSPORTE CUCUTA	\$ 110,000.00	\$ 112,000.00	\$ 111,000.00
17.	TRANSPORTE MUNICIPIOS	\$ 580,000.00	\$ 590,000.00	\$ 585,000.00
18.	TABLOIDE IMPRESO EN LASER	\$ 5,400.00	\$ 5,800.00	\$ 5,600.00
19.	LONA BANNER M2	\$ 37,000.00	\$ 38,000.00	\$ 37,500.00
20.	PENDON CON TUBOS 2X1	\$ 41,000.00	\$ 42,000.00	\$ 41,500.00
21.	PENDON CON ARAÑA 2x1	\$ 232,000.00	\$ 235,000.00	\$ 233,500.00
22.	PENDON CON TUBOS 70X120	\$ 35,000.00	\$ 36,000.00	\$ 35,500.00
23.	ESCARAPELA TIPO CONGRESO	\$ 3,000.00	\$ 3,500.00	\$ 3,250.00
24.	ROTULO IMAGEN INSTITUCIONAL EN VINILO ADHESIVO	\$ 1,200.00	\$ 1,300.00	\$ 1,250.00
25.	STICKER VINILO TROQUELADO	\$ 1,000.00	\$ 1,100.00	\$ 1,050.00
26.	LAPICERO	\$ 4,800.00	\$ 4,900.00	\$ 4,850.00
27.	Vinilo ADHESIVO	\$ 29,000.00	\$ 30,000.00	\$ 29,500.00
28.	BOTON PUBLICITARIO	\$ 1,600.00	\$ 1,700.00	\$ 1,650.00
29.	VINILO PLASTIFICADO	\$ 35,000.00	\$ 34,000.00	\$ 34,500.00
30.	TARJETA IMPRESA EN LASER TIPO LORD	\$ 1,200.00	\$ 1,300.00	\$ 1,250.00
31.	BACKING CON SOPERTES METALICOS PLEGABLES TIPO TRIPODE+ LONA	\$ 2,700,000.00	\$ 2,750,000.00	\$ 2,725,000.00

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 44 de 52	

ANALISIS DEL SECTOR

32.	MDF CORTE LASER	\$ 41,000.00	\$ 42,000.00	\$ 41,500.00
33.	BOLSA ECOLOGICA PERSONALIZADA	\$ 11,000.00	\$ 12,000.00	\$ 11,500.00
34.	BOLSA PAPEL PERSONALIZADA FULL COLOR	\$ 9,000.00	\$ 9,500.00	\$ 9,250.00
35.	ACRILICO CORTADO A LASER	\$ 240,000.00	\$ 241,000.00	\$ 240,500.00
36.	INSTALACION IMPRESOS	\$ 22,000.00	\$ 23,000.00	\$ 22,500.00
37.	PORTA PENDON ROLLUP 2X1	\$ 289,000.00	\$ 289,500.00	\$ 289,250.00
38.	LIBRETA PERSONALIZADA	\$ 21,500.00	\$ 22,000.00	\$ 21,750.00
39.	TABLOIDE ACABADO UV	\$ 9,000.00	\$ 10,000.00	\$ 9,500.00
40.	LIBRO ARGOLLADO	\$ 59,000.00	\$ 61,000.00	\$ 60,000.00
41.	CARTILLA	\$ 22,000.00	\$ 21,500.00	\$ 21,750.00
42.	IMPRESIÓN CARTA	\$ 1,800.00	\$ 2,000.00	\$ 1,900.00
43.	TULA PERSONALIZADA	\$ 18,000.00	\$ 18,000.00	\$ 18,000.00
		\$14,044,800.00	\$14,232,200.00	\$ 14,138,500.00

Para todos los efectos legales y fiscales, el valor del contrato resultante de la presente convocatoria será por monto agotable hasta la suma de CIENTO VEINTE MILLONES DE PESOS (\$ 120.000.000) M/CTE, IVA incluido, NO HABRÁ ENTREGA DE ANTICIPO.

Valores que incluyen IVA, y todos los impuestos, tasas, y demás erogaciones que debe tener en cuenta

cada proponente, además comprende todos los costos que pueda generar el objeto de la contratación, por lo tanto, el proponente deberá proyectar todos los costos en que pudiera incurrir durante la ejecución del contrato

causales de rechazo de la oferta:

1. La propuesta será rechazada cuando el valor ofertado por el proponente supere el precio total unitario de referencia establecido por la Entidad en el análisis del sector.
2. La propuesta será rechazada cuando el valor total de la oferta exceda el presupuesto oficial asignado al proceso.
3. será causal de rechazo cuando en el precio de referencia unitario no se incluyan todos los costos directos e indirectos, impuestos, tasas, contribuciones, transporte, entrega y demás gastos necesarios para la correcta ejecución del contrato.

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 45 de 52	

ANÁLISIS DEL SECTOR

4. Será causal de rechazo superar el precio unitario en cualquiera de los ítems ofertados
5. Será causal de rechazo no ofertar un ítem unitario o hacerlo en cero pesos
2. Para la asignación de puntaje se tendrá en cuenta el valor total de los precios unitarios ofertados. Y Deberá diligenciar los formatos

1 Formato - OFERTA ECONOMICA MONTO AGOTABLE

DESCUENTOS	PORCENTAJES
Estampilla Hospital Erasmo Meoz	2% valor a cobrar
Estampilla Pro-Deporte	2.5% valor a cobrar
Estampilla Pro- Adulto Mayor	3% valor a cobrar
Estampilla Pro- Desarrollo Departamental	1% valor a cobrar
Estampilla Pro- fronterizo	1% valor a cobrar
Estampilla Pro- desarrollo científico	1% valor a cobrar
Estampilla Procultura	0.8% valor a cobrar
Rete-Ica	10*1000
Impuesto de Timbre	0.5% valor a cobrar

IMPUESTO SOBRE LAS VENTAS IVA

ANÁLISIS DEL IVA APLICADO AL PROCESO

Por ser un contrato general de apoyo logístico se grava a la tarifa general del 19% - Art. 420 E.T. – Servicios en general

En particular, se destaca que el artículo 420 del Estatuto Tributario establece como hecho generador del IVA:

“Artículo 420. Hechos sobre los que recae el impuesto. El impuesto sobre las ventas se causa, entre otros, sobre:

c) La prestación de servicios en el territorio nacional, o desde el exterior, con excepción de los expresamente excluidos.”

Dado que el objeto contractual no corresponde a un servicio expresamente excluido ni exento por el Legislador, y conforme al artículo 468 del Estatuto Tributario, los servicios estarán gravados con el IVA a la tarifa general vigente, salvo prueba en contrario debidamente sustentada.

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 46 de 52	

ANÁLISIS DEL SECTOR

VIII. Análisis de Riesgo

. De acuerdo a lo establecido por el artículo 4º de la Ley 1150 de 2007 y en artículo 2.2.1.1.6.3 del Decreto 1082 de 2015, el DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER ha evaluado, tipificado, estimado y asignado provisionalmente los siguientes riesgos previsibles involucrados en la presente contratación.

De acuerdo con lo previsto en el artículo 4 de la ley 1150 del 2007 y numeral 6 del artículo 2.2.1.1.2.1.1., del Decreto 1082 de 2015, se debe dar el soporte que permita la tipificación, estimación y asignación de los riesgos previsibles que puedan afectar el equilibrio económico del contrato. El DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER con base al manual para la identificación y cobertura del riesgo en los procesos de contratación M-ICR-01, expedida por Colombia Compra eficiente, procedió a tipificar los riesgos para el presente proceso de contratación de la siguiente manera:

A continuación, se identifican y describen los riesgos según el tipo y la etapa del proceso de contratación en la que ocurre; posteriormente se evalúan los riesgos teniendo en cuenta su impacto y su probabilidad de ocurrencia; y finalmente, se establece un orden de prioridad teniendo en cuenta los controles existentes y el contexto de los mismos.

El orden de prioridades fue establecido asignando un puntaje de acuerdo con la probabilidad de ocurrencia (raro; improbable; posible; probable; casi cierto) y de su impacto (insignificante; menor; moderado; mayor; catastrófico). Los riesgos fueron clasificados teniendo en cuenta su calificación de acuerdo con la Tabla de Prioridad de Tratamiento y Control del Riesgo

Se anexa matriz de riesgos al proceso

12.4 MATRIZ DE RIESGO

PROBABILIDAD	Categoría	Impacto	Valoración
	Raro (puede ocurrir excepcionalmente)	Muy bajo	1
	Improbable (puede ocurrir ocasionalmente)	Bajo	2
	Posible (puede ocurrir en cualquier momento futuro)	Medio	3
	Probable (probablemente va a ocurrir)	Alto	4

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 47 de 52	

ANÁLISIS DEL SECTOR

Casi cierto (ocurre en la mayoría de circunstancias)	Muy alto	5
--	----------	---

12.5 ANÁLISIS DEL RIESGO Y FORMA DE MITIGARLO

CLASE	FUENTE	ETAPA	TIPO	DESCRIPCION	PROBABILIDAD	IMPACTO	VALORACION	CATEGORIA DEL RIESGO	ASIGNACION
GENERAL	INTERNO	PRECONTRACTUAL	REGULATORIO	No aceptación de la adjudicación del contrato.	1	ALTO	4	IMPROBABLE	CONTRATISTA
GENERAL	INTERNO	PRECONTRACTUAL	OPERACIONAL	Demoras en el inicio del contrato, debido a la entrega tardía de los documentos de legalización del mismo	1	MEDIO	3	POSIBLE	CONTRATISTA
ESPECIFICO	INTERNO	EJECUCION	OPERACIONAL	Incumplimiento de las obligaciones y/o actividades surgidas del contrato.	1	ALTO	4	POSIBLE	CONTRATISTA
ESPECIFICO	INTERNO	EJECUCION	OPERACIONAL	El no pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales y no pago oportuno a proveedores insumos	1	ALTO	4	POSIBLE	CONTRATISTA
ESPECIFICO	INTERNO	EJECUCION	OPERACIONAL	No contar con los materiales, s., la logística y/o personal que garantice la entrega de los servicios en el tiempo establecido	1	BAJO	2	POSIBLE	CONTRATISTA

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 48 de 52	

ANÁLISIS DEL SECTOR

ESPECÍFICO	INTERNO	EJECUCION	FINANCIERO	Análisis insuficiente de los precios unitarios ofrecidos por el contratista, en el cumplimiento del objeto contractual.	1	ALTO	4	POSIBLE	CONTRATISTA
ESPECÍFICO	INTERNO	EJECUCION	OPERACIONAL	Extravío o deterioro de los bienes que afecten la calidad del mismo	1	MUY ALTO	5	POSIBLE	CONTRATISTA
ESPECÍFICO	INTERNO	EJECUCION	OPERACIONAL	Mala calidad de los servicios entregados	1	MUY ALTO	5	POSIBLE	CONTRATISTA
ESPECÍFICO	INTERNO	EJECUCION	OPERACIONAL	NO entrega de los servicios No dentro del término establecido en los estudios previos o requerimiento del supervisor del contrato.	1	MUY ALTO	5	POSIBLE	CONTRATISTA
ESPECÍFICO	EXTERNO	EJECUCION	OPERACIONAL	Imposibilidad de ejecutar el contrato por caso fortuito o fuerza mayor	1	BAJO	2	RARO	CONTRATISTA Y ENTIDAD
ESPECÍFICO	INTERNO	EJECUCION	OPERACIONAL	No guardar reserva sobre la información que tenga conocimiento o a los que tenga acceso en virtud de la ejecución del contrato.	1	BAJO	2	RARO	CONTRATISTA Y ENTIDAD
GENERAL	INTERNO	EJECUCION	REGULATORIO	Cambio de normatividad vigente	1	MUY ALTO	5	POSIBLE	CONTRATISTA Y ENTIDAD
ESPECÍFICO	INTERNO	EJECUCION	OPERACIONAL	No se presentan la póliza de cumplimiento requerida en los documentos del proceso de contratación o que su presentación sea tardía	1	ALTO	3	RARO	CONTRATISTA

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 49 de 52	

ANALISIS DEL SECTOR

ESPECIFICO	INTERNO	EJECUCION	OPERACIONAL	AMPLIACION DE LAS VIGENCIAS Y COBERTURAS DE LAS GARANTIAS CUANDO SE REQUIERA	1	ALTO	5	POSIBLE	CONTRATISTA
------------	---------	-----------	-------------	---	---	------	---	---------	-------------

XIII MECANISMOS DE COBERTURA DE LAS OBLIGACIONES SURGIDAS CON OCASIÓN AL PROCESO DE SELECCIÓN Y DEL CONTRATO A CELEBRAR Y AMPAROS A EXIGIR:

Previo análisis de los riesgos a que puede estar expuesta la Entidad, en razón del objeto, la naturaleza y las características del contrato a ejecutar, se considera con el fin de perjuicios derivados del incumplimiento de las obligaciones legales o contractuales del contratista cuyo monto, vigencia y amparos, cumpla con lo siguiente:

AMPAROS EXIGIBLES	SI	NO	(%)	VIGENCIA
Garantía de seriedad del ofrecimiento.	x		30%	3 meses
GARANTÍA ÚNICA				
Pago anticipado.		X		
Cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato estatal.	X		10 %	Plazo del contrato y cuatro (4) meses más.
Pago de salarios, prestaciones sociales, indemnizaciones y aportes para fiscales	x		10%	El plazo del contrato y tres (3) años mas
Estabilidad de la obra.		X		
Calidad de los bienes y equipos suministrados.		x		
Correcto funcionamiento de los equipos.		x		
Calidad del servicio.	x		10%	Plazo del contrato y cuatro (4) meses mas
Provisión de repuestos y accesorios.		X		
Pago de multas y cláusula penal pecuniaria, cuando se han pactado en el contrato		X		
Otros amparos.				
PÓLIZAS ADICIONALES				
X				
ASEGURADO:	EL DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER			
BENEFICIARIO:	EL DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER			
VALOR ASEGURADO.	10% para todas las coberturas menos en la seriedad de la oferta que será del 30%			
DEDUCIBLE ADMITIDO	El deducible contratado no podrá contradecir lo señalado en el Decreto 1082 de 2015.			
RECIBO DE PAGO	Se deberá adjuntar el original del recibo de pago de la póliza.			

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 50 de 52	

ANÁLISIS DEL SECTOR

De Responsabilidad Civil Extracontractual:	Conforme a lo señalado en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015, contratará un Seguro de Responsabilidad Civil Extracontractual con las siguientes especificaciones:
ASEGURADO:	EL DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER Y EL CONTRATISTA
BENEFICIARIO:	EL DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER Y LOS TERCEROS AFECTADOS.
VALOR ASEGURADO.	200 S.M.L.M.V.
AMPAROS DE LA PÓLIZA:	Operan sin aplicación de Sublímites y son: a) PREDIOS LABORES Y OPERACIONES (Básico de Responsabilidad Civil Extracontractual). b) Cobertura para amparar los perjuicios relativos al Daño Emergente y el Lucro Cesante. c) Perjuicios Extrapatrimoniales. d) Amparo Patronal. e) Anexo de Responsabilidad Civil Extracontractual para la protección de los bienes por un valor de 200 S.M.L.M.V.
DEDUCIBLE ADMITIDO	El deducible contratado no podrá contradecir lo señalado en el Decreto 1082 de 2015.
VIGENCIA.	Por todo el período de ejecución del contrato.

IX. Conclusiones

Con la presentación de este estudio del sector queda evidenciada la necesidad que debe satisfacer el Departamento Norte de Santander y su respectivo soporte económico, por lo que resulta imprescindible adelantar el correspondiente proceso de contratación tendiente a cumplir con los objetivos para la buena marcha y efectivo cumplimiento de los compromisos de la Secretaria General, por consiguiente, se debe adelantar el proceso contractual respectivo y su perfeccionamiento.

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 51 de 52	

ANALISIS DEL SECTOR


CARLOS IVAN SANDOVAL ACEVEDO
 Profesional especializado
 Contador Público

 Gobernación de Norte de Santander	MACROPROCESO: SOPORTE		MS-CC-PC-04	
	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN		FECHA 14/09/2010	VERSIÓN 2
	PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Página 52 de 52	

ANÁLISIS DEL SECTOR
