

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN									
DATOS DEL INFORME									
CONTRATO	TIPO DE COMPROMISO (contrato)	NÚMERO	AÑO	PERIODO A COBRAR (mes o días) O ACTIVIDAD A COBRAR	Del 01 al 30 de Abril 2026				
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	254	2026						
DATOS DEL CONTRATO									
Objeto del contrato	SA-043 Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Subdirección de Aprovechamiento, para desarrollar actividades operativas y administrativas que promuevan de forma oportuna el uso de los espacios asignados para la separación de residuos de la población carretera y recicladora.			Fecha inicio del contrato			Fecha terminación del contrato <small>(modificar en caso de prórroga o suspensión)</small>		
				Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
				11	2	2026	10	10	2026
EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES									
Obligación específica del contrato	Actividades realizadas								
1. Brindar apoyo en la planificación y ejecución de las actividades administrativas y operativas necesarias para el funcionamiento de los espacios definidos por la Entidad para la separación de residuos sólidos, destinados a carreteros y recicladores. Dichas actividades se desarrollarán conforme a la programación semanal comunicada por el supervisor y a las necesidades del proyecto, garantizando la disponibilidad requerida y el cumplimiento de las directrices establecidas por la Supervisión del contrato	<p>1. Se realizó reporte de operación de los CTAS los cuales contienen un total de 18 Jornadas de supervisión durante el mes de Abril entre los CTAS de Martires I (6), Barrios Unidos (9). Martires II (2) Usaquen (2)</p> <p>2. Se apoyó con la recolección de residuos en los CTAS durante el mes de Abril, lo anterior con el fin de identificar cuantos residuos se dispusieron de manera correcta los cuales van directamente al relleno de doña Juana.</p>								
2. Participar en las actividades dirigidas a la población carretera, incluyendo jornadas de sensibilización, socialización, recorridos y acompañamiento, asegurando el registro correspondiente, en cumplimiento de las orientaciones de la Supervisión del contrato	<p>1. Se realizó recorrido el 25 de Abril del 2026 en el entorno del CTAS de Usaquen con el fin de identificar y socializar a la población recicladora carretera del entorno, para invitar al uso de los CTAS ubicados en la localidad de Usaquen. A su vez un establecimiento de comercio de reciclaje.</p>								
3. Elaborar y tramitar las respuestas a los requerimientos asignados a través del sistema de gestión documental - Orfeo, en los tiempos establecidos por la normatividad vigente.	<p>Se brindó apoyo en la proyección de la respuesta al radicado de entrada No. N°. 20267000203222 - SDQS1864692026, la cual fue registrada bajo el radicado de respuesta No. 20265000088241</p>								
4. Realizar un reporte trimestral y a la finalización del plazo del contrato del estado del trámite de los asuntos que le han sido asignados por el sistema Orfeo	<p>Se brindo apoyo durante el periodo de ejecucion del contrato con la proyeccion de respuesta de Orfeos con radicado de entrada N° 20257000789822 del mes de Febrero y radicado de respuesta N° 20265000042251, el mes de Marzo de la misma manera entrada N° 20257000791292 y respuesta N° 20265000057981 y para el mes de Abril radicado de entrada No. N°. 20267000203222 - SDQS1864692026, la cual fue registrada bajo el radicado de respuesta No. 20265000088241</p>								
5. Las demás que se requieran derivadas del objeto contractual y que sean acordadas con el supervisor.	<p>1. Se asistió a una reunión virtual el 20 de Abril en la cual se impartieron instrucciones orientadas al mejoramiento de las labores de los equipos en los CTAS.</p>								

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES (si aplica)			
Como contratista, proveedor o prestador de servicio declaro bajo la Gravedad de Juramento que la información adjunta es Legal y su contenido es cierto. Así mismo que los documentos que soportan las actividades realizadas (evidencias de ejecución) se adjuntaron a la solicitud de pago del periodo informado, de conformidad con el Instructivo para Radicación y Trámite de Pagos vigente.			
SUSCRIPCIÓN DEL INFORME			
Los abajo firmantes damos fe de que la información diligenciada junto con los anexos del presente informe son verídicos y su contenido es cierto.			
SUPERVISOR			
Firma:	Supervisor 1: 	Supervisor 2:	Supervisor 3:
Nombre:	LAURA VICTORIA GUERRERO SANTACRUZ		
Cargo:	PROFESIONAL ESPECIALIZADA CODIGO 222 GRADO 26		
Dependencia:	Subdirección de Aprovechamiento		
CONTRATISTA		INTERVENTOR	
Firma:		Firma:	
Nombre contratista:	BRANDON SEBASTIAN BUITRAGO PORRAS	Nombre:	
Nombre representante Legal (persona jurídica):		Cargo:	
		Entidad:	
		NIT:	
VoBo APOYO A LA SUPERVISIÓN DE LAS ACTIVIDADES (si aplica)			
		Apoyo a la supervisión 1: 	Apoyo a la supervisión 2:
		Nombre: Wilson Herrera Torres	
		Cargo: Contraista	
NOTA AL FORMATO: este documento no puede ser alterado en su estructura, encabezados, pie de página y logos. La altura y anchos de las celdas puede ser modificado si por el contenido de las celdas lo requiere. Cualquier otra modificación dará para no aceptación del documento como soporte para pago. TODA INFORMACIÓN PROPORCIONADA O CORRESPONDIENTE AL FORMATO DEBE SER TOTALMENTE VISIBLE y cualquier información propia del formato que sea borrada es una causal de no aceptación del documento como soporte de pago. LAS FIRMAS NO DEBEN QUEDAR SOLAS EN UNA SOLA PÁGINA.			